

Mitel OpenScape Personal Edition

Iniciar el programa

- En el menú **Inicio**, seleccione **OpenScape Desktop Client**.

Salir del programa

- Haga clic en  en el margen derecho de la ventana principal.

Iniciar sesión

Para iniciar sesión en el programa:

- Mantenga pulsada la tecla **[MAYÚS]** y seleccione en el menú **Inicio OpenScape Desktop Client**.

Se abrirá el cuadro de diálogo de inicio de sesión.

Si mantiene la tecla **[MAYÚS]** pulsada, el cuadro de diálogo de inicio de sesión se abrirá aunque no se pueda configurar un número LIN.

- Seleccione el **Perfil**.
- Acepte el **Idioma** indicado o seleccione otro idioma.
- Haga clic en **Aceptar**.

El programa se iniciará con los ajustes de perfil seleccionados.

Cambiar de perfil

Para iniciar el programa con otro perfil:

- Inicie el programa, en su caso, manteniendo la tecla **[MAYÚS]** pulsada.
- Seleccione el **Perfil**.
- Haga clic en **Aceptar**.

El programa se iniciará con los ajustes de perfil seleccionados.

Configurar un tono de llamada propio

Para personalizar el tono de llamada:

- Haga clic en el menú **Pearl 2**.
- Seleccione **Configuración Personal > Tonos de llamada**.

Se abrirá el cuadro de diálogo **Ajustes**. Según el proveedor utilizado – **Proveedor SIP Service** o **Proveedor HiPath** – se mostrará la pestaña correspondiente para los ajustes de tono de llamada.

- Active **Utilización de tonos de llamada individuales**.
- Utilice el botón de búsqueda ... para seleccionar el archivo WAV o MP3 deseado.
- Haga clic en **Abrir**.

Se cerrará el cuadro de diálogo de selección de archivos.

- Haga clic en **Aceptar**.

Se cerrará el cuadro de diálogo **Ajustes**.

Configurar un dispositivo de audio

Para configurar un dispositivo de audio:

- Haga clic en el menú **Pearl** .
- Haga clic en **Opciones OpenScape**.

Se abrirá el cuadro de diálogo **Ajustes**.

- En la pestaña **Esquemas de audio**, haga clic en **Añadir**.
- Introduzca bajo **Descripción** un nombre para el esquema de audio.
- Seleccione el hardware de audio para la **Grabación de voz**.
- Seleccione el hardware de audio para la **Respuesta de audio**.
- Defina bajo **Respuesta de señal** el hardware para la salida de tonos de llamada.
- Seleccione bajo **Controlador** el hardware de audio para controlar funciones de hardware especiales.
- Haga clic en **Aceptar**.

El nuevo esquema de audio se muestra en la lista de esquemas de audio configurados y está activado. El dispositivo de audio deseado ha sido configurado y es utilizado.



Mitel OpenScape Personal Edition

Configurar la ventana principal

Después del inicio del programa, se abrirá la ventana principal. De manera predeterminada, contiene los marcos **Control de llamada**, **Contactos** y **Diario**. Para integrar más marcos, como por ejemplo **Búsqueda en directorio**, en la ventana principal:

- Seleccione menú Pearl > Vista > **Búsqueda en directorio**.
- En la ventana abierta, haga clic en y arrastre el marco a la ventana principal, manteniendo el botón izquierdo del ratón pulsado.
- Para cerrar o eliminar un marco de la ventana principal, haga clic en en la parte derecha de la barra de título del marco.

Crear un contacto

Para crear un nuevo contacto:

- En el marco **Contactos** haga clic en .
- Introduzca los datos del contacto.
- Haga clic en **Aceptar**.

El nuevo contacto ha sido agregado a la lista de contactos.

Llamar a un contacto

Para llamar a un contacto de la lista de contactos:

- En la línea del contacto, haga clic en .
- Si se muestra , seleccione el número de teléfono deseado.

Se establecerá la conexión con el contacto y se mostrará en el **Control de llamada**.

Haga clic en para finalizar la conexión.

Llamar a un contacto desde un directorio

Para buscar un contacto en un directorio y llamarle a continuación:

- En el marco **Búsqueda en directorio**, haga clic en el campo de entrada.
- Introduzca los criterios de búsqueda.
- Haga clic en .
- Haga clic en el ícono del resultado de la búsqueda deseado. Si se muestra , seleccione el número de teléfono.

Se establecerá la conexión con el contacto.

Llamar desde Microsoft Outlook

Para iniciar una llamada desde su libreta de direcciones de Microsoft Outlook:

- Acceda a la libreta de direcciones del cliente Microsoft Outlook.
- Seleccione el contacto y haga clic en **Marcar** en la barra de herramientas de Microsoft Outlook.
- Si el registro de contacto seleccionado contiene varios números de teléfono: Seleccione en el cuadro de diálogo de selección el número de teléfono deseado y haga clic en **Conectar**.

Se establecerá la conexión con el contacto.



Llamar desde IBM Lotus Notes

Para iniciar una llamada desde su libreta de direcciones de IBM Lotus Notes:

- Acceda a la libreta de direcciones del cliente IBM Lotus Notes.
- Seleccione el contacto y haga clic en **Marcar** en la barra de herramientas IBM Lotus Notes.
- Si el registro de contacto seleccionado contiene varios números de teléfono: Seleccione en el cuadro de diálogo de selección el número de teléfono deseado y haga clic en **Conectar**.

Se establecerá la conexión con el contacto.

Marcar un número de teléfono

Para marcar un número de teléfono cualquiera:

- En el **Control de llamada**, introduzca el número de teléfono que desea marcar en el campo **<nombre o número>**.
- A continuación, haga clic en .

La llamada se iniciará y se mostrará en el **Control de llamada**.

Haga clic en  para finalizar la conexión.

Transferir una llamada

Para transferir una conexión existente a otro dispositivo u otro abonado:

- En el **Control de llamada**, pulse el botón secundario del ratón.
- Se abrirá un menú contextual.
- Haga clic en  **Transferir a**.
- Se abrirá el cuadro de diálogo **Transferir llamada**.
- Introduzca el número del abonado deseado o seleccione el número de la lista de números marcados.
 - Haga clic en **Aceptar**.

Mostrar llamadas perdidas

El **Diario** contiene una lista de todas las llamadas mientras el programa se esté ejecutando.

- Seleccione en el cuadro combinado de la parte derecha del marco **Diario** la opción .

Se mostrarán solamente las llamadas perdidas.

Agregar un desvío de llamadas

Para crear un nuevo desvío de llamadas:

- En la **barra multifunción** > pestaña **SoftPhone** > grupo **Función de dispositivo**, haga clic en **Desvío de llamadas**.
- Seleccione **Añadir desvío**.
- Especifique el **Tipo**, el **Destino** y el **Texto opcional**.
- Haga clic en **Aceptar**.

Se ha creado el nuevo desvío de llamadas.

Activar un desvío de llamadas

- En la **barra multifunción** > pestaña **SoftPhone** > grupo **Función de dispositivo**, haga clic en **Desvíos de llamadas**.
- Seleccione de la lista el desvío de llamadas deseado.

Se ha activado el desvío de llamadas.

Desactivar un desvío de llamadas

- En la **barra multifunción** > pestaña **SoftPhone** > grupo **Función de dispositivo**, haga clic en **Desvíos de llamadas**.
- Haga clic en el desvío de llamadas activo deseado.
- El desvío de llamadas ha sido desactivado.



Consulta

Para realizar una consulta durante una llamada:

- *En el Control de Llamada, haga clic con el botón secundario del ratón en la conexión activa.*

Se abrirá un menú contextual.

- *Seleccione Llamada de consulta.*

Se abrirá el cuadro de diálogo **Llamada de consulta**.

- *Introduzca el número de teléfono que desea marcar.*
- *Haga clic en Aceptar.*

La conexión con el primer interlocutor será retenida automáticamente. Al mismo tiempo, se establecerá la conexión de consulta. Las dos conexiones se mostrarán en el **Control de Llamada**.

Haga clic en en el área de la conexión de consulta para finalizarla. La conexión retenida volverá automáticamente a estar activa.

Iniciar una conferencia local

Para iniciar una conferencia local (conferencia tripartita) a partir de una conexión retenida y una conexión de consulta:

- *En el Control de Llamada, haga clic con el botón secundario del ratón en la conexión de consulta.*

Se abrirá un menú contextual.

- *Seleccione Iniciar una conferencia local.*

Todos los participantes serán conectados entre ellos. No se podrán agregar más participantes a la conferencia.

Iniciar una conferencia basada en servidor*

Para iniciar una conferencia basada en servidor a partir de una conexión retenida y una conexión de consulta:

- *En el Control de Llamada, haga clic con el botón secundario del ratón en la conexión de consulta.*

Se abrirá un menú contextual.

- *Seleccione Iniciar una conferencia grande.*

Todos los participantes serán conectados entre ellos. Se podrán agregar más participantes a la conferencia.

* Solamente con una conexión con OpenScape Voice con **URI del servidor de conferencias** para el **Proveedor SIP Service** configurado.

Iniciar/finalizar una transmisión de vídeo (SIP)

Para añadir, en su caso, una conexión de vídeo a una conexión de voz activa:

- *En la barra multifunción > pestaña SoftPhone > grupo Vídeo, haga clic en Vista preliminar de cámara.*

Se abrirá la ventana **Vídeo** con su propia imagen de vídeo.

- *En la barra de herramientas de SoftPhone de la ventana Vídeo, haga clic en .*

Su propia imagen de vídeo se mostrará con un marco rojo y se enviará a su interlocutor. La imagen de vídeo de su interlocutor es automáticamente recibida y mostrada en la ventana **Vídeo**.

- *Vuelva a hacer clic en para detener la transmisión de su propia imagen de vídeo.*
- *Haga clic en de la barra de herramientas de softphone de la ventana Vídeo para cerrar la ventana Vídeo.*



Iniciar una videollamada (SIP)

Para establecer una conexión de vídeo con un contacto de la lista de contactos:

- *En la barra multifunción > pestaña Softphone > grupo Vídeo, pulse el botón Activar videollamada.*
- *En el marco Contactos, haga clic en  para el contacto deseado.*
- *Seleccione Videoteléfono 1.*

Se iniciará la videollamada. Si el interlocutor también tiene activada la prestación Videollamada, se abrirá automáticamente la ventana **Vídeo** y mostrará la vista de vídeo definida para la **Configuración de vídeo estándar**. Ud. recibirá automáticamente la imagen de vídeo de su interlocutor y se enviará automáticamente su propia imagen de vídeo.