



A MITEL
PRODUCT
GUIDE

Unify OpenScape UC Application V11

OpenScape Add-ins

Bedienungsanleitung

06/2025

Notices

The information contained in this document is believed to be accurate in all respects but is not warranted by Mitel Europe Limited. The information is subject to change without notice and should not be construed in any way as a commitment by Mitel or any of its affiliates or subsidiaries. Mitel and its affiliates and subsidiaries assume no responsibility for any errors or omissions in this document. Revisions of this document or new editions of it may be issued to incorporate such changes. No part of this document can be reproduced or transmitted in any form or by any means - electronic or mechanical - for any purpose without written permission from Mitel Networks Corporation.

Trademarks

The trademarks, service marks, logos, and graphics (collectively "Trademarks") appearing on Mitel's Internet sites or in its publications are registered and unregistered trademarks of Mitel Networks Corporation (MNC) or its subsidiaries (collectively "Mitel"), Unify Software and Solutions GmbH & Co. KG or its affiliates (collectively "Unify") or others. Use of the Trademarks is prohibited without the express consent from Mitel and/or Unify. Please contact our legal department at iplegal@mitel.com for additional information. For a list of the worldwide Mitel and Unify registered trademarks, please refer to the website: <http://www.mitel.com/trademarks>.

© Copyright 2025, Mitel Networks Corporation

All rights reserved

Inhalt

1 Über dieses Dokument.....	4
1.1 Änderungsverlauf.....	4
1.2 Verwendete Markups.....	4
1.3 Hinweise.....	4
1.4 Weiterführende Dokumentation.....	5
2 Einleitung.....	6
2.1 OpenScape Add-ins.....	6
2.2 Voraussetzungen.....	6
2.3 Unterstützte Plattformen.....	6
3 So laden Sie OpenScape Add-Ins herunter und installieren sie.....	7
4 Wie können Sie OpenScape Add-Ins aktivieren oder Deaktivieren.....	8
5 Wie können Sie OpenScape Add-Ins deinstallieren.....	9
6 Wie können Sie die Masseninstallation von OpenScape Add-Ins durchführen.....	10
6.1 Wie Sie die Befehlszeilenparameter des Installationsprogramms einrichten.....	10
6.1.1 Konfiguration der Bereitstellungsparameter für OpenScape Add-ins.....	11
6.1.2 Einrichtung eines benutzerdefinierten Plugin-Controllers für OpenScape Add-Ins.....	12
6.2 Wie können Sie eine Reparatur von OpenScape-Add-Ins durchführen.....	16
6.3 Wie können Sie Fehler bei der Installation von OpenScape Add-Ins.....	17
6.4 Wie können Sie OpenScape Add-Ins per Masseninstallation deinstallieren.....	17
7 So greifen Sie auf OpenScape Add-Ins in Microsoft Outlook zu.....	18
7.1 OpenScape Add-ins-Registerkarte im Microsoft Outlook-Menüband.....	18
7.2 OpenScape Add-ins in Microsoft Outlook-Lesebereich.....	19
7.3 OpenScape Add-ins im Microsoft Outlook-Kontextmenü.....	19
7.4 Microsoft Outlook-Kontaktkarte.....	19
7.5 Microsoft Outlook-Nachrichtenvorschau.....	19
8 Wie können Sie OpenScape Add-ins in Microsoft Outlook verwenden.....	21
8.1 Wie können Sie einen Anruf über OpenScape Add-ins einleiten.....	21
8.2 Wie können Sie eingehende und ausgehende Geräte in OpenScape Add-Ins auswählen.....	21
8.3 Wie Sie Ihren Präsenzstatus in OpenScape Add-ins festlegen.....	22
8.4 Wie können Sie in OpenScape Add-ins nach einem Kontakt suchen.....	22
8.5 Wie können Sie über OpenScape Add-Ins auf die Konferenzen zugreifen.....	23
8.6 Wie können Sie eine Konferenz in OpenScape Add-ins starten.....	23
8.7 So greifen Sie über OpenScape Add-ins auf Chats zu.....	24
8.8 Wie können Sie einen Chat in OpenScape Add-ins starten.....	24
8.9 Wie können Sie über OpenScape Add-Ins auf den Anrufverlauf zugreifen.....	25
8.10 Wie können Sie auf Umfragen über OpenScape Add-Ins zugreifen.....	25
8.11 Wie können Sie auf Voicemail über OpenScape-Add-Ins zugreifen.....	25
8.12 Wie können Sie Tell-me-when in OpenScape Add-Ins aktivieren.....	26
8.13 Wie können Sie eine UC-Konferenz erstellen.....	26
8.13.1 Wie können Sie eine UC-Konferenz ändern.....	28
8.13.2 Wie können Sie eine UC-Konferenz Löschen.....	29
8.13.3 Wie können Sie eine UC-Konferenz starten.....	29
9 Wie können Sie über die Taskleiste auf OpenScape Add-Ins zugreifen.....	30
9.1 Wie können Sie OpenScape Add-Ins-Einstellungen konfigurieren.....	30
10 Wie können Sie OpenScape Add-Ins aktualisieren.....	33

1 Über dieses Dokument

In diesem Abschnitt geben wir Informationen über das vorliegende Dokument an.

1.1 Änderungsverlauf

Datum	Änderungen	Grund
24/05/2023	Initialisierung des Dokuments	UCBE-32632
25/10/2023	Hinzugefügt: <ul style="list-style-type: none">Konfiguration der Bereitstellungsparameter für OpenScape Add-insEinrichtung eines benutzerdefinierten Plugin-Controllers für OpenScape Add-Ins	UCBE-33641
22/02/2024	Aktualisiert: <ul style="list-style-type: none">Einrichtung eines benutzerdefinierten Plugin-Controllers für OpenScape Add-Ins	UCBE-34171

1.2 Verwendete Markups

In diesem Dokument verwenden wir die folgenden Markups, um bestimmte Passagen hervorzuheben.

Element	Markup
GUI-Elemente	Wählen Sie Speichern unter ...
Reihenfolge der Menüpunkte	Users& Resources > Resources
Befehlszeilenausgabe	C:> unknown command
Systemeingabe	Geben Sie true in das ... Feld ein.
Verzeichnis- und Dateinamen	/var/config.xml
Dateiinhalte	connname=%CONNECTION_NAME%
Namen der Tastaturtasten	Drücken Sie Esc , um ...
Spezifikationen mit variierendem Inhalt	<Benutzername>

1.3 Hinweise

Typen von Hinweisen

Kritische Hinweise und zusätzliche Informationen werden in diesem Handbuch auf folgende Weise angegeben:

Anmerkung: Kennzeichnet wissenswerte Informationen oder nützliche Tipps.

Wichtig: Kennzeichnet Informationen von **hoher Priorität**.
Bitte lesen und beachten Sie solche Hinweise unbedingt, um Fehlfunktionen, Datenverluste oder Schäden an Geräten zu vermeiden.

1.4 Weiterführende Dokumentation

Weitere Informationen zu OpenScape UC Desktop App finden Sie in der folgenden Dokumentation:

- OpenScape UC Application V11, UC Desktop App, Benutzerhandbuch

2 Einleitung

In diesem Handbuch wird beschrieben, wie Sie die OpenScape Add-Ins-Integration herunterladen, installieren und verwenden.

2.1 OpenScape Add-ins

OpenScape Add-ins ist eine Integration zwischen OpenScape UC und Microsoft Outlook. Es erweitert Microsoft Outlook um die von OpenScape UC bereitgestellten Merkmale.

Es ermöglicht Ihnen den Zugriff auf OpenScape UC-Kontakte, Anrufverlauf, Konferenzen, Umfragen, Voicemail und Chats direkt von Microsoft Outlook aus.

Mit OpenScape Add-ins können Sie ganz einfach:

- Einen E-Mail-Absender per E-Mail, Nummer oder Namen anrufen
- Eine Konferenz mit Personen aus einer E-Mail starten
- Starten eines Chats
- Tell-me-when aktivieren
- Auf die OpenScape UC-Merkmale zugreifen:
 - Kontakte
 - Anrufliste
 - Telefonkonferenzen
 - Umfragen
 - Sprachnachricht
 - Chat
- Legen Sie Ihren OpenScape UC-Präsenzstatus fest
- Wählen Sie ein bevorzugtes Gerät für eingehende und ausgehende Anrufe aus
- Zugriff auf die Einstellungen eines ausgehenden Geräts

2.2 Voraussetzungen

- Sie haben ein Microsoft Outlook-Konto.
- Sie haben ein OpenScape UC-Konto.
- Auf einem Desktop-Computer ist es für das bestmögliche Benutzererlebnis bei der Arbeit mit OpenScape Add-Ins zwingend erforderlich, dass OpenScape Desktop App installiert ist.
- Sie haben die OpenScape Add-ins-Integration heruntergeladen und installiert.

2.3 Unterstützte Plattformen

Sie können OpenScape Add-ins auf einem Windows-Computer verwenden.

3 So laden Sie OpenScape Add-Ins herunter und installieren sie

Um OpenScape UC in Microsoft Outlook zu integrieren, müssen Sie OpenScape Add-ins herunterladen und installieren.

In diesem Abschnitt wird beschrieben, wie Sie OpenScape Add-Ins für die individuelle Verwendung einrichten.

Folgen Sie den nachstehenden Schritten, um die Integration herunterzuladen und auf Ihrem Computer zu installieren:

Voraussetzungen

- Ihr Systemadministrator hat die Option zum Herunterladen von OpenScape Add-ins auf Ihrem System aktiviert.

Weitere Informationen finden Sie im Kapitel "*So aktivieren Sie die Download-Option für OpenScape Add-ins*" in *OpenScape UC Application V11, Konfiguration und Administration, Administrator-Dokumentation*.

Schritt für Schritt

- 1) Klicken Sie in Ihrem UC-Client auf Ihren Benutzernamen.
Es wird ein Menü mit den verfügbaren Optionen angezeigt.
- 2) Klicken Sie auf **Einstellungen**.
- 3) Suchen Sie unter der Registerkarte **Allgemein** den Bereich **OpenScape Add-ins** und klicken Sie auf **OpenScape Add-ins herunterladen**.
Eine zip-Datei mit den OpenScape UC for Microsoft Outlook-Integrationsdateien wird auf Ihren Computer heruntergeladen.
- 4) Suchen Sie die zip-Datei (normalerweise im Download-Ordner) und extrahieren Sie sie.
Die folgende Datei wird extrahiert:
 - OpenScapeAddIns.exe
- 5) Doppelklicken Sie auf die Datei OpenScapeAddIns.exe, um den Installationsvorgang zu starten.
Der Installationsassistent wird geöffnet.
- 6) Folgen Sie den Anweisungen des Installationsassistenten, um OpenScape Add-ins zu installieren.

Um den Installationsvorgang erfolgreich abzuschließen, werden Sie möglicherweise zu folgenden Schritten aufgefordert:

- Stoppen Sie alle laufenden Instanzen von Microsoft Outlook und OpenScape Desktop App.
- Starten Sie den Microsoft Outlook Client neu.
- Starten Sie Ihren Computer neu.

4 Wie können Sie OpenScape Add-Ins aktivieren oder Deaktivieren

Befolgen Sie die nachstehenden Schritte, um die OpenScape Add-Ins-Integration von Microsoft Outlook aus zu aktivieren oder zu deaktivieren.

Voraussetzungen

- Sie haben OpenScape Add-Ins installiert.

Schritt für Schritt

- 1) Öffnen Sie die Microsoft Outlook und navigieren Sie zur Registerkarte **Datei**.
- 2) Klicken Sie in der linken Navigationsleiste auf **Optionen**.
Ein Popup-Fenster mit Outlook-Optionen, die Sie anpassen können, wird geöffnet.
- 3) Klicken Sie in der linken Navigationsleiste auf **Add-ins**.
- 4) Wählen Sie die Option **COM Add-ins** aus der Dropdown-Liste **Verwalten** aus und klicken Sie dann auf **Gehen**.
Es wird eine Liste der verfügbaren Add-Ins angezeigt.
- 5) Suchen Sie **OpenScape for MS Office** in der Liste und führen Sie eine der folgenden Aktionen aus:
 - Deaktivieren Sie das Kontrollkästchen daneben, um das Add-In zu deaktivieren
oder
 - Aktivieren Sie das Kontrollkästchen daneben, um das Add-In zu aktivieren.
- 6) Klicken Sie auf „OK“.

5 Wie können Sie OpenScape Add-Ins deinstallieren

Sie können die OpenScape Add-Ins-Integration auf eine der folgenden Weisen aus dem Bereich Windows **Apps & Merkmale** oder über eine Masseninstallation deinstallieren.

Um die Integration von Windows **Apps & Merkmale** zu deinstallieren, befolgen Sie die nachstehenden Schritte:

- 1) Öffnen Sie die Windows-Suche, geben Sie **Apps & features** ein und drücken Sie die Eingabetaste.

Das Dialogfeld **Apps & Merkmale** wird geöffnet und Sie können die Liste aller auf Ihrem Computer installierten Apps anzeigen.

- 2) Suchen Sie in der Liste nach  **OpenScape Add-ins**.
- 3) Klicken Sie darauf und wählen Sie **Deinstallieren**.
- 4) Klicken Sie erneut auf **Deinstallieren**, um die Aktion zu bestätigen.
- 5) Folgen Sie den Anweisungen des Assistenten zur Deinstallation von OpenScape Add-ins.

Um die Integration über eine Masseninstallation zu deinstallieren, lesen Sie bitte das Kapitel [Wie können Sie OpenScape Add-Ins per Masseninstallation deinstallieren](#) auf Seite 17.

Wie können Sie die Masseninstallation von OpenScape Add-Ins durchführen

Wie Sie die Befehlszeilenparameter des Installationsprogramms einrichten

6 Wie können Sie die Masseninstallation von OpenScape Add-Ins durchführen

Dieser Abschnitt beschreibt, wie Sie eine Masseninstallation von OpenScape Add-Ins durchführen und die Integration für mehrere Benutzer oder Maschinen verfügbar machen.

Anmerkung: Masseninstallationen können nur von einem Systemadministrator ausgelöst werden.

6.1 Wie Sie die Befehlszeilenparameter des Installationsprogramms einrichten

Die folgenden Befehlszeilenparameter können für die Masseninstallation von OpenScape Add-Ins angegeben werden:

- **/passive**
keine Benutzerinteraktion (nur Fortschrittsbalken)
- **/q, /quiet, /s, /silent**
Verwenden Sie diese Option, um das Installationsprogramm im stillen Modus auszuführen. Das bedeutet kein Benutzerfeedback
- **/norestart**
Wenn im unbeaufsichtigten oder stillen Modus ein Neustart erforderlich ist, wird dieser automatisch durchgeführt, es sei denn, diese Option wird verwendet.
- **/layout "path"**
Laden Sie nur Remote-Nutzlasten (Voraussetzungen) aus dem Internet herunter und speichern Sie sie im Pfad.
- **/log "path"**
Ändern Sie die Protokolldatei des Standard-Bundles.
- **/uninstall**
uninstall
- **/repair**
repair
- **InstallFolder="c:\Add-ins"**
Mit diesem Parameter können Sie den Installationsordner für OpenScape Add-ins anpassen. Bei diesem Parameter wird zwischen Groß- und Kleinschreibung unterschieden.
Standardmäßig wird dieser Parameter nicht verwendet. Wenn nicht verwendet wird, wird die OpenScape Add-ins-Integration in einem der folgenden Ordner installiert: Program Files (x86) (für 64-Bit-Systeme) oder Program Files (für 32-Bit-Systeme).

6.1.1 Konfiguration der Bereitstellungsparameter für OpenScape Add-ins

Nach erfolgreicher Installation der OpenScape Add-Ins wird die Bereitstellungsdatei `deployment.xml` erstellt. Sie können diese Datei ändern und die Parameter für eine zukünftige Masseninstallation konfigurieren.

Anmerkung: Es wird empfohlen, eine Kopie der Datei `deployment.xml` zu erstellen und sie gemäß den Parametern, die Sie konfigurieren möchten, umzubenennen.

Sobald die Parameter entsprechend Ihren Bedürfnissen konfiguriert sind, können Sie den Installationsbefehl für OpenScape Add-Ins ausführen. Sie können zum Beispiel den folgenden Befehl ausführen, wobei die Parameter über die Datei `deployment.xml` konfiguriert werden:

```
OpenScapeAddIns.exe /s DeploymentFile="c:\addins  
\my_deployment.xml"
```

Wenn Ihre Bereitstellungsdatei einen anderen Dateinamen hat, müssen Sie die Parameter `DeploymentFile` entsprechend anpassen.

Sobald die OpenScape Add-ins-Installation abgeschlossen ist, wird die Datei `deployment.xml` in den folgenden Pfad kopiert:

```
%programdata%\Unify\Fusion\deployment.xml
```

Nach der Installation können Sie, wenn Sie über Administratorrechte verfügen, die die OpenScape Add-Ins-Installation jederzeit ändern. Dazu müssen Sie die folgenden Schritte ausführen:

- 1) Ändern Sie zunächst die Datei `deployment.xml` entsprechend Ihren Bedürfnissen.
- 2) Führen Sie dann die ausführbare Datei `deployment_tool.exe` im Pfad `%programdata%\Unify\Fusion` aus.
- 3) Starten Sie die OpenScape UC Desktop Application neu, um die Änderungen zu übernehmen.

Nachfolgend finden Sie die Beschreibung verschiedener Bereitstellungsparameter:

- **ODC_ContactCard_Enabled**

Dieser Parameter gibt an, ob das Outlook Contact Card Plugin installiert werden soll.

- **Outlook_Plugin_Enabled**

Dieser Parameter gibt an, ob das Outlook-Plugin auf dem Microsoft Outlook-Menüband installiert wird.

- **Outlook_CalendarPlugin_Enabled**

Dieser Parameter gibt an, ob die OpenScape Kalendererweiterung für Microsoft Outlook installiert werden soll.

- **Outlook_Plugin_ChatButton_Enabled**

Dieser Parameter kann auf **True** (Standard) oder **False** gesetzt werden.

Wenn diese Option auf **True** gesetzt ist, erscheint die Chat-Schaltfläche im **Microsoft Outlook-Menüband** und im Bereich **Verbinden mit** des Outlook-Plugins.

Wenn diese Option auf **False** gesetzt ist, erscheint die Chat-Schaltfläche an keiner der oben genannten Stellen.

Wenn dieser Parameter nicht konfiguriert ist, wird er standardmäßig auf **True** gesetzt.

6.1.2 Einrichtung eines benutzerdefinierten Plugin-Controllers für OpenScape Add-Ins

Sie können die OpenScape Add-Ins-Integration so einrichten, dass sie benutzerdefinierte Plugin-Controller-Komponenten für Microsoft Outlook enthält.



Achtung: Sie können den benutzerdefinierten Plugin-Controller nur installieren, wenn:

- Die OpenScape UC Desktop Application ist geschlossen
- oder
- Die OpenScape UC Desktop Application wurde nach der Installation von OpenScape Add-ins nicht neu gestartet.

Um den benutzerdefinierten Plugin-Controller einzurichten, müssen Sie die Datei `_._._.userscript` im Pfad `C:\ProgramData\Unify\OpenScape` ändern.

Das `_._._.userscript` kann zum Beispiel folgenden Inhalt enthalten.

```
<configuration>
  <pc._._>
    <siemens.opticlient>
      <startup>
        <lastlocation>OPENSCAPE</lastlocation>
        <linemode>None</linemode>
        <locationselection>True</locationselection>
        <languageselection>False</languageselection>
        <usewindowslogin>True</usewindowslogin>
        <listusers>True</listusers>
        <useoslanguage>True</useoslanguage>

        <adminmode>Full</adminmode>
      </startup>
    </siemens.opticlient>
  </pc._._>  <_.user._>
    <siemens.opticlient>
      <startup>
        <password>#</password>
        <colorscheme>DarkGray</colorscheme>
      </startup>
    </siemens.opticlient>
  <_.user._>
</configuration>
```

```
</siemens.opticlient>
</_user._>
</configuration>
```

Der folgende Inhalt ist erforderlich, um Standardänderungen an den Microsoft Outlook Plugin Integration Controller-Komponenten vorzunehmen:

```
<unify.opticlient.pluginintegration.pluginintegration>
  <usepresencesynchronization>True</
usepresencesynchronization>
  <usedefaultconferencingoptions>False</
usedefaultconferencingoptions>
  <audioconferencerecordname>False</
audioconferencerecordname>
  <audioconferencemoderatedconference>False</
audioconferencemoderatedconference
  <audioconferencedialoutdefault>False</
audioconferencedialoutdefault>
  <standardlanguage>en</standardlanguage>
<inv_ca>False</inv_ca>
<inv_zh>False</inv_zh>
<inv_cs>False</inv_cs>
<inv_nl>False</inv_nl>
<inv_en>True</inv_en>
<inv_fr>False</inv_fr>
<inv_de>False</inv_de>
<inv_it>False</inv_it>
<inv_pt_br>False</inv_pt_br>
<inv_pt>False</inv_pt>
<inv_ru>False</inv_ru>
<inv_es>False</inv_es>
</unify.opticlient.pluginintegration.pluginintegration>
```

Es ist möglich, die Controller-Komponenten zu ändern, wie in der folgenden Tabelle beschrieben:

Wichtig:

Um die Standardwerte zu ändern, müssen Sie die Datei `..._.user_.userscript` vor der ersten Anmeldung bei der OpenScape UC Desktop Application bearbeiten.

Wenn die OpenScape UC Desktop Application seit ihrer Installation mindestens einmal gestartet wurde, sind Änderungen der Standardwerte erst nach Abschluß der folgenden Schritte möglich:

- 1) Deinstallieren Sie OpenScape Add-ins und OpenScape UC Desktop Application.
- 2) Navigieren Sie zu `C:\Users\YourUser\AppData\Roaming` und löschen Sie den gesamten Unify-Inhalt und das Verzeichnis.
- 3) Installieren Sie OpenScape UC Desktop Application und OpenScape Add-ins neu.

Sobald die Installationen abgeschlossen sind, starten Sie keine der Anwendungen.

Wie können Sie die Masseninstallation von OpenScape Add-Ins durchführen

- 4) Bearbeiten Sie die Standardwerte in der Datei
.._.userscript entsprechend Ihrem Bedarf.

Ändern Sie zum Beispiel den Standardwert für die Benutzerpräsenz von
<userpresencesynchronization>True</userpresencesynchronization>
bis
<userpresencesynchronization>False</userpresencesynchronization>

- 5) Starten Sie die OpenScape UC Desktop Application und OpenScape Add-ins zum ersten Mal.

Funktion	Standardwert
Ändern Sie die Benutzerpräsenz auf "In einer Besprechung" ändern Vergleichen Sie: <userpresencesynchronization>True</userpresencesynchronization>	Wahr
Erstellen Sie die Konferenz mit Standardeinstellungen Vergleichen Sie: <usedefaultconferencingoptions>False</usedefaultconferencingoptions>	Falsch
Benutzernamen anfordern Vergleichen Sie: <audioconferencerecordname>False</audioconferencerecordname>	Falsch
Moderierte Konferenz Vergleichen Sie: <audioconferencemoderatedconference>False</audioconferencemoderatedconference>	Falsch
Einwahl an Teilnehmer Vergleichen Sie: <audioconferencedialoutdefault>False</audioconferencedialoutdefault>	Falsch

Wie können Sie die Masseninstallation von OpenScape Add-Ins durchführen

Funktion	Standardwert
<p>Standardsprache</p> <p>Vergleichen Sie:</p> <pre><standardlanguage>en</standardlanguage></pre> <p>Die folgenden Gebietsschemawerte sind möglich:</p> <pre>ca auf Katalanisch (Katalanisch) pt_br auf Portugiesisch (Brasilien) de auf Deutsch (Deutschland) ru auf Russisch (Russland) pt auf Portugiesisch (Portugal) it auf Italienisch (Italien) zh auf Vereinfachtes Chinesisch cs auf Tschechisch (Tschechische Republik) fr auf Französisch (Frankreich) es auf Spanisch (Spanien) en auf Englisch (Vereinigte Staaten)</pre>	English
<p>Einladungstext - Andere Sprache</p> <p>Vergleichen Sie:</p> <pre><inv_ca>False</inv_ca> Katalanisch (Katalanisch) <inv_pt_br>False</inv_pt_br> Portugiesisch (Brasilien) <inv_de>False</inv_de> Deutsch (Deutschland) <inv_nl>False</inv_nl> Niederländisch (Belgien) <inv_ru>False</inv_ru> Russisch (Russland) <inv_pt>False</inv_pt> Portugiesisch (Portugal) <inv_it>False</inv_it> auf Italienisch (Italien) <inv_zh>False</inv_zh> Vereinfachtes Chinesisch <inv_cs>False</inv_cs> Tschechisch (Tschechische Republik) <inv_fr>False</inv_fr> Französisch (Frankreich) <inv_es>False</inv_es> Spanisch (Spanien) <inv_en>True</inv_en> Englisch (Vereinigte Staaten)</pre>	English

Nachdem Sie die gewünschten Änderungen an den Komponenten vorgenommen haben, müssen Sie den von Ihnen geänderten Inhalt zur Datei `..._.userscript` hinzufügen. Im folgenden Beispiel können Sie die Stelle, an der der geänderte Inhalt (fett hervorgehoben) hinzugefügt werden soll, anzeigen:

```
<configuration>
  <pc._._>
    <siemens.opticlient>
      <startup>
```

Wie können Sie die Masseninstallation von OpenScape Add-Ins durchführen

Wie können Sie eine Reparatur von OpenScape-Add-Ins durchführen

```
<lastlocation>OPENSCAPE</lastlocation>
<linemode>None</linemode>
<locationselection>True</locationselection>
<languageselection>False</languageselection>
<usewindowslogin>True</usewindowslogin>
<listusers>True</listusers>
    <useoslanguage>True</useoslanguage>

        <adminmode>Full</adminmode>
    </startup>
</siemens.opticlient>
</pc._._>
<_.user._>
    <siemens.opticlient>
        <startup>
            <password>#</password>
            <colorscheme>DarkGray</colorscheme>
        </startup>
    </siemens.opticlient>
<unify.opticlient.pluginintegration.pluginintegration>
    <usepresencesynchronization>True</
usepresencesynchronization>
    <usedefaultconferencingoptions>False</
usedefaultconferencingoptions>
        <audioconferencerecordname>False</
audioconferencerecordname>
        <audioconferencemoderatedconference>False</
audioconferencemoderatedconference
        <audioconferencedialoutdefault>False</
audioconferencedialoutdefault>
            <standardlanguage>en</standardlanguage>
            <inv_ca>False</inv_ca>
            <inv_zh>False</inv_zh>
            <inv_cs>False</inv_cs>
            <inv_nl>False</inv_nl>
            <inv_en>True</inv_en>
            <inv_fr>False</inv_fr>
            <inv_de>False</inv_de>
            <inv_it>False</inv_it>
            <inv_pt_br>False</inv_pt_br>
            <inv_pt>False</inv_pt>
            <inv_ru>False</inv_ru>
            <inv_es>False</inv_es>
        </unify.opticlient.pluginintegration.pluginintegration>
    <_.user._>
</configuration>
```

6.2 Wie können Sie eine Reparatur von OpenScape-Add-Ins durchführen

Sie können die Installation von OpenScape-Add-Ins über die **Windows-Systemsteuerung** im Bereich **Programme und Merkmale** oder über die Befehlszeile mit dem folgenden Befehl reparieren:

OpenScapeAddIns.exe /repair

Wie können Sie die Masseninstallation von OpenScape Add-Ins durchführen

Wie können Sie Fehler bei der Installation von OpenScape Add-Ins

6.3 Wie können Sie Fehler bei der Installation von OpenScape Add-Ins

Während des Installationsvorgangs von OpenScape Add-Ins werden mehrere Protokolldateien erstellt. Sie können die Protokolldateien zur Fehlerbehebung verwenden.

Schritt für Schritt

Während der Installation werden alle Daten, die Sie im Setup-Befehl angegeben haben, in die Protokolldatei geschrieben.

Beispiel für einen Setup-Befehl:

```
OpenScapeAddIns.exe /norestart /log "%TEMP%\\install_odc.log" /q
```

Anmerkung: Sie können den echo-Befehl verwenden, um den Wert einer Windows-Umgebungsvariablen abzurufen.

Zum Beispiel kann die Ausgabe des Befehls echo %TEMP% lauten:

```
C:\Users\<user name>\AppData\Local\Temp
```

oder

```
C:\Users\shi\AppData\Local\Temp
```

Sie können den Befehl set verwenden, um die Werte aller Windows-Umgebungsvariablen abzurufen.

6.4 Wie können Sie OpenScape Add-Ins per Masseninstallation deinstallieren

Sie können OpenScape Add-Ins über die Befehlszeile mit dem folgenden Befehl deinstallieren:

```
OpenScapeAddIns.exe /uninstall
```

7 So greifen Sie auf OpenScape Add-Ins in Microsoft Outlook zu

Die OpenScape Add-Ins-Integration ermöglicht Ihnen den Zugriff auf OpenScape UC-Merkmale direkt von Microsoft Outlook aus:

- Microsoft Outlook-Menüband
- Microsoft Outlook-Lesebereich
- Microsoft Outlook-Kontextmenü
- Microsoft Outlook-Kontaktkarte

7.1 OpenScape Add-ins-Registerkarte im Microsoft Outlook-Menüband

Sobald die OpenScape Add-Ins-Integration installiert ist, wird dem Microsoft Outlook-Menüband eine neue Schaltfläche () hinzugefügt.

Anmerkung: Sie können das Microsoft Outlook-Menüband über die Registerkarte **Startseite** anzeigen.

Sie können auf diese Schaltfläche klicken, um eine Liste der Merkmale, auf die Sie direkt von Microsoft Office aus zugreifen können, anzuzeigen.

Die folgenden Merkmale sind verfügbar:

- **Kontakte**

Auf dieser Registerkarte wird Ihre Liste der UC-Kontakte angezeigt. Sie können die Liste filtern, um bestimmte Kontaktgruppen anzuzeigen.

- **Anrufliste**

Auf dieser Registerkarte wird eine Liste aller eingehenden und ausgehenden Anrufe angezeigt.

- **Konferenzen**

Auf dieser Registerkarte wird Ihre Liste der Konferenzen mit zusätzlichen Details wie Brückensnummer, PIN und Datum/Uhrzeit der geplanten Konferenzen angezeigt. Von hier aus können Sie auf weitere Details zu jeder Konferenz zugreifen oder Telefonkonferenzen einleiten.

- **Umfragen**

Auf dieser Registerkarte wird eine Liste der von Ihnen erstellten Umfragen angezeigt (falls vorhanden). Von hier aus können Sie eine neue Umfrage erstellen, eine bestehende bearbeiten, Antworten sehen, löschen oder ausdrucken und Umfrageeinladungen an andere Benutzer senden.

- **Sprachnachricht**

Auf dieser Registerkarte wird eine Liste Ihrer Voicemails angezeigt. Sie können Ihre Voicemail-Nachrichten abhören oder herunterladen und zusätzliche Details wie die Dauer der Nachricht und den Absender sehen.

- **Chat**

Auf dieser Registerkarte wird eine Liste der Chats, an denen Sie teilnehmen, angezeigt. Von hier aus haben Sie Zugriff auf weitere Details wie den Namen des Chats, den Typ, das Erstellungsdatum und die Uhrzeit. Sie

So greifen Sie auf OpenScape Add-Ins in Microsoft Outlook zu

OpenScape Add-ins in Microsoft Outlook-Lesebereich

können auch einen Chat öffnen, um bestehende Nachrichten zu sehen oder neue Nachrichten zu senden.

Wenn Sie ein Merkmal in Microsoft Outlook auswählen, wird Ihr OpenScape UC Client übergreifend gestartet und Sie werden zur entsprechenden Registerkarte navigiert.

Über das Microsoft Outlook-Menüband können Sie auch Ihren OpenScape UC-Präsenzstatus direkt von Microsoft Outlook aus festlegen.

7.2 OpenScape Add-ins in Microsoft Outlook-Lesebereich

Sobald die OpenScape Add-Ins-Integration installiert ist, stehen im Microsoft Outlook-Lesebereich die folgenden neuen Optionen zur Verfügung:

- Leiten Sie einen **OpenScape-Anruf** mit dem E-Mail-Absender ein.
- Starten Sie einen **Chat** mit dem E-Mail-Absender.
- Aktivieren Sie **Tell-me-when**.
- Starten Sie eine **Konferenz** mit dem E-Mail-Absender oder der Verteilerliste.

Sie können den Microsoft Outlook-Lesebereich anzeigen, anpassen oder die Position des Lesebereichs ändern, indem Sie zu **Ansicht > Lesebereich** navigieren.

7.3 OpenScape Add-ins im Microsoft Outlook-Kontextmenü

Sobald die OpenScape Add-Ins-Integration installiert ist, stehen im Microsoft Outlook-Kontextmenü neue Optionen zur Verfügung:

- Leiten Sie einen **OpenScape-Anruf** mit dem E-Mail-Absender ein.
- Starten Sie einen **Chat** mit dem E-Mail-Absender.
- Aktivieren Sie **Tell-me-when**.
- Starten Sie eine **Konferenz** mit dem E-Mail-Absender oder der Verteilerliste.

7.4 Microsoft Outlook-Kontaktkarte

Sobald die OpenScape Add-Ins-Integration installiert ist, werden die folgenden Optionen in Microsoft Outlook über die Kontaktkarte des E-Mail-Absenders verfügbar:

- Starten eines Audioanrufs
- Starten eines Chats

Sie können die Kontaktkarte einer Person anzeigen, indem Sie auf das Bild der Person (oder den Namen mit einem Präsenzsymbol) und dann auf **Kontakt >**klicken.

7.5 Microsoft Outlook-Nachrichtenvorschau

Sobald die OpenScape Add-Ins-Integration installiert ist, stehen Ihnen die folgenden Optionen zur Verfügung, wenn Sie eine E-Mail in der Nachrichtenvorschau lesen:

So greifen Sie auf OpenScape Add-Ins in Microsoft Outlook zu

- Geschäftsnummer des Anrufabsenders
- Starten Sie eine Konferenz mit Personen für die E-Mail
- Starten eines Chats
- Tell-me-when aktivieren

Sie können eine E-Mail in der Nachrichtenvorschau anzeigen, indem Sie im Microsoft Outlook-Lesebereich darauf klicken. Die OpenScape UC-Optionen werden im oberen Teil der Nachrichtenvorschau angezeigt.

8 Wie können Sie OpenScape Add-ins in Microsoft Outlook verwenden

8.1 Wie können Sie einen Anruf über OpenScape Add-ins einleiten

Sie können OpenScape UC-Anrufe von Microsoft Outlook aus auf eine der folgenden Weisen einleiten:

- Klicken Sie auf  im Microsoft Outlook-Lesebereich oder in der E-Mail-Vorschau, um den/die E-Mail-Absender anzurufen.
- Klicken Sie auf  **Verbinden mit** im Microsoft Outlook-Menüband und suchen Sie dann nach einem OpenScape UC-Kontakt oder geben Sie eine Telefonnummer zum Anrufen ein.
- Klicken Sie auf  in einer Kontaktkarte, um die Geschäftsnummer des E-Mail-Absenders anzurufen.

Wenn Sie einen OpenScape UC-Anruf von Microsoft Outlook aus tätigen, wird Ihr OpenScape UC Client übergreifend gestartet und zum Einleiten des Anrufs verwendet. Der Anruf wird von der OpenScape UC Desktop App (Standard), dem Softphone oder dem Tischtelefon eingeleitet, je nachdem, was Sie als anrufendes Gerät ausgewählt haben.

Alle von Microsoft Outlook aus eingeleiteten Anrufe werden in OpenScape UC wie jeder andere Anruf angezeigt.

8.2 Wie können Sie eingehende und ausgehende Geräte in OpenScape Add-Ins auswählen

Sie können das bevorzugte Gerät zur Verwendung für eingehende und ausgehende Anrufe auswählen sowie direkt von Microsoft Outlook aus auf zusätzliche Geräteeinstellungen zugreifen.

Sie können dies über den OpenScape-Add-Ins-Bereich im Microsoft Outlook-Menüband tun.

Prozedur

- Befolgen Sie die nachstehenden Schritte, um ein eingehendes Gerät auszuwählen:
 - a) Klicken Sie im Microsoft Outlook-Menüband auf  **WebRTC**.
 - b) Wählen Sie unter **Eingehende Anrufe** eine der verfügbaren Optionen aus:
 - Telefon Büro
 - Softphone
 - WebRTC (Standard)

Wie können Sie OpenScape Add-ins in Microsoft Outlook verwenden

Wie Sie Ihren Präsenzstatus in OpenScape Add-ins festlegen

- Befolgen Sie die nachstehenden Schritte, um ein ausgehendes Gerät auszuwählen:
 - a) Klicken Sie im Microsoft Outlook-Menüband auf  **WebRTC**.
 - b) Wählen Sie unter **Ausgehende Anrufee** eine der verfügbaren Optionen aus:
 - Gleich wie eingehend (Standard)
 - Telefon Büro
 - Softphone
 - WebRTC
- Befolgen Sie die nachstehenden Schritte, um auf zusätzliche Geräteeinstellungen zuzugreifen:
 - a) Klicken Sie im Microsoft Outlook-Menüband auf  **WebRTC**.
 - b) Klicken Sie auf **Geräteeinstellungen**.
Ihr OpenScape UC-Client wird übergreifend gestartet und Sie werden zur Registerkarte **Geräte** navigiert.
 - c) Passen Sie die Einstellungen gemäß Ihren Bedürfnissen an und klicken Sie auf **Speichern**.

8.3 Wie Sie Ihren Präsenzstatus in OpenScape Add-ins festlegen

Ihr Präsenzstatus lässt andere wissen, ob Sie für die Kommunikation verfügbar sind oder nicht.

Sie können Ihren Anwesenheitsstatus manuell über den Bereich OpenScape Add-ins im Microsoft Outlook-Menüband einstellen. Die folgenden Präsenz- oder Verfügbarkeitsstatus sind verfügbar:

-  Verfügbar
-  Abwesend
-  Nicht stören
-  Bin gleich zurück
-  Besetzt
-  In Besprechung

Ihr Präsenzstatus in Microsoft Outlook wird mit Ihrem Präsenzstatus in OpenScape UC synchronisiert. Die Präsenzsynchronisierung ist bidirektional, was bedeutet, dass das Ändern Ihres Präsenzstatus in einer App automatisch in der anderen App übernommen wird.

Ihre Verfügbarkeit in OpenScape UC wird durch externe Microsoft Outlook-Ereignisse beeinflusst. Beispielsweise wird Ihr OpenScape UC-Präsenzstatus zu **In Besprechung**, wenn Sie einen Besprechungstermin in Ihrem Microsoft Outlook-Kalender haben.

8.4 Wie können Sie in OpenScape Add-ins nach einem Kontakt suchen

Über die OpenScape Add-ins-Integration können Sie nach einem UC-Kontakt suchen oder die Telefonnummer eines Kontakts wählen.

Wie können Sie OpenScape Add-ins in Microsoft Outlook verwenden

Wie können Sie über OpenScape Add-Ins auf die Konferenzen zugreifen

Schritt für Schritt

- 1) Öffnen Sie die Microsoft Outlook-App und navigieren Sie zur Registerkarte **Startseite** .
- 2) Klicken Sie im Microsoft Outlook-Menüband auf  **Verbinden mit** . Ein Eingabefeld wird angezeigt.
- 3) Geben Sie den Namen eines UC-Kontakts ein oder wählen Sie seine Telefonnummer.
Eine Liste der Ihrer Suche entsprechenden UC-Kontakte wird angezeigt (falls vorhanden).
- 4) Bewegen Sie die Maus über den gewünschten Kontakt und wählen Sie eine der verfügbaren Optionen:
 - Klicken Sie auf  , um die Telefonnummer des Kontakts anzurufen.
 - Klicken Sie auf  um eine Liste der für den ausgewählten Kontakt verfügbaren Kommunikationsoptionen anzuzeigen.
 - Klicken Sie auf  , um den ausgewählten Kontakt zur Aktionsleiste hinzuzufügen.Von hier aus können Sie eine der folgenden Aktionen ausführen:
 - Klicken Sie auf  , um den Kontakt anzurufen.
 - Klicken Sie auf  , um eine Konferenz zu erstellen, zum Chat hinzuzufügen oder eine E-Mail an den Kontakt zu senden.

8.5 Wie können Sie über OpenScape Add-Ins auf die Konferenzen zugreifen

Sie können über die OpenScape Add-Ins-Integration auf die Liste der UC-Konferenzen, an denen Sie teilnehmen, zugreifen.

Schritt für Schritt

- 1) Öffnen Sie die Microsoft Outlook-App und navigieren Sie zur Registerkarte **Startseite** .
- 2) Klicken Sie auf  im Microsoft Outlook-Menüband und wählen Sie **Konferenzen**.
Ihr OpenScape UC-Client wird übergreifend gestartet und Sie werden zur Registerkarte **Konferenzen** navigiert.
Eine Liste der Konferenzen, an denen Sie teilnehmen, wird angezeigt.

8.6 Wie können Sie eine Konferenz in OpenScape Add-ins starten

Sie können eine UC-Konferenz direkt von Microsoft Outlook aus auf eine der folgenden Weisen starten

Wie können Sie OpenScape Add-ins in Microsoft Outlook verwenden

So greifen Sie über OpenScape Add-ins auf Chats zu

- Klicken Sie auf  im Microsoft Outlook-Menüband und wählen Sie **Konferenz**.

Dadurch wird Ihr OpenScape UC Client übergreifend gestartet und Sie werden zur Registerkarte **Konferenzen** navigiert. Von hier aus können Sie eine neue Konferenz erstellen oder eine bestehende Konferenz starten.
 - Klicken Sie mit der rechten Maustaste auf eine E-Mail im Microsoft Outlook-Lesebereich und wählen Sie dann .

Ein Popup-Fenster wird angezeigt und Sie können den Konferenztitel festlegen oder weitere Teilnehmer hinzufügen.
 - Klicken Sie auf **Starten**, um die Konferenz zu starten.
 - Wenn eine E-Mail in der Nachrichtenvorschau ist, klicken Sie auf  am oberen Teil.

Ein Popup-Fenster wird angezeigt und Sie können den Konferenztitel festlegen oder weitere Teilnehmer hinzufügen.
 - Klicken Sie auf **Starten**, um die Konferenz zu starten.
- Konferenzen, die mit der OpenScape Add-Ins-Integration geplant wurden, werden auch im Microsoft Outlook-Kalender angezeigt.

8.7 So greifen Sie über OpenScape Add-ins auf Chats zu

Sie können auf Ihre UC-Chats über die OpenScape Add-ins-Integration zugreifen.

Schritt für Schritt

- 1) Öffnen Sie die Microsoft Outlook-App und navigieren Sie zur Registerkarte **Startseite**.
- 2) Klicken Sie auf  im Microsoft Outlook-Menüband und wählen Sie **Chat**. Ihr OpenScape UC-Client startet übergreifend und Sie werden zur Registerkarte **Chats** navigiert.

Eine Liste der Chat-Gespräche, an denen Sie teilnehmen, wird angezeigt.

8.8 Wie können Sie einen Chat in OpenScape Add-ins starten

Sie können einen Chat mit direkt aus Microsoft Outlook auf eine der folgenden Weisen starten:

- Klicken Sie mit der rechten Maustaste auf eine E-Mail im Microsoft Outlook-Lesebereich, und wählen Sie dann **Chat**.
- Wenn eine E-Mail in der Nachrichtenvorschau ist, klicken Sie auf  am oberen Teil.

8.9 Wie können Sie über OpenScape Add-Ins auf den Anrufverlauf zugreifen

Sie können über die OpenScape Add-Ins-Integration auf Ihren UC-Anrufverlauf zugreifen.

Schritt für Schritt

1) Öffnen Sie die Microsoft Outlook-App und navigieren Sie zur Registerkarte **Startseite**.

2) Klicken Sie auf  im Microsoft Outlook-Menüband und wählen Sie **Anrufverlauf**.

Ihr OpenScape UC Client wird übergreifend gestartet und Sie werden zur Registerkarte **Anrufverlauf** navigiert.

Es wird eine Liste der eingehenden und ausgehenden Anrufe an Ihren OpenScape UC Client wird angezeigt.

8.10 Wie können Sie auf Umfragen über OpenScape Add-Ins zugreifen

Sie können über die OpenScape Add-Ins-Integration auf Ihre UC-Umfragen zugreifen.

Schritt für Schritt

1) Öffnen Sie die Microsoft Outlook-App und navigieren Sie zur Registerkarte **Startseite**.

2) Klicken Sie auf  im Microsoft Outlook-Menüband und wählen Sie **Umfragen**.

Ihr OpenScape UC-Client wird übergreifend gestartet und Sie werden zur Registerkarte **Umfragen** navigiert.

Es wird eine Liste der vorhandenen Umfragen angezeigt (sofern vorhanden).

8.11 Wie können Sie auf Voicemail über OpenScape-Add-Ins zugreifen

Sie können über die OpenScape Add-Ins-Integration auf Ihre Voicemail-Nachrichten zugreifen.

Schritt für Schritt

1) Öffnen Sie die Microsoft Outlook-App und navigieren Sie zur Registerkarte **Startseite**.

2) Klicken Sie auf  im Microsoft Outlook-Menüband und wählen Sie **Voicemail**.

Ihr OpenScape UC-Client wird übergreifend gestartet und Sie werden zur Registerkarte **Voicemail** navigiert.

Es wird eine Liste der Voicemail-Nachrichten angezeigt (sofern vorhanden).

Wie können Sie OpenScape Add-ins in Microsoft Outlook verwenden

Wie können Sie Tell-me-when in OpenScape Add-Ins aktivieren

8.12 Wie können Sie Tell-me-when in OpenScape Add-Ins aktivieren

Sie können Tell-me-when über die OpenScape Add-Ins-Integration aktivieren, um benachrichtigt zu werden, wenn jemand verfügbar wird.

Sie können diese Option auf eine der folgenden Weisen aktivieren:

- Klicken Sie mit der rechten Maustaste auf eine E-Mail im Microsoft Outlook-Lesebereich und wählen Sie dann **Tell-me-when aktivieren**.
- Wenn eine E-Mail in der Nachrichtenvorschau ist, klicken Sie auf  am oberen Teil.

8.13 Wie können Sie eine UC-Konferenz erstellen

Mit der OpenScape Add-Ins-Integration können Sie eine UC-Konferenz direkt von Microsoft Outlook aus erstellen.

Schritt für Schritt

- 1) Öffnen Sie die Microsoft Outlook und navigieren Sie zur Registerkarte **Startseite**.
- 2) Klicken Sie auf  neben **Neue Elemente** im Microsoft Outlook-Menüband und wählen Sie dann **Besprechung**.

Das Dialogfeld **Unbenannt - Besprechung** wird geöffnet.

- 3) Geben Sie einen Titel für die Konferenz in das Feld **Titel** ein.

Der Konferenztitel wird in der **Anrufsteuerung** und im **Anrufjournal** angezeigt.

- 4) Fügen Sie die gewünschten Konferenzteilnehmer in den Feldern **Erforderlich** und/oder **Optional** hinzu.
- 5) Wählen Sie die gewünschte Start- und Endzeit für die Konferenz aus.

Alternativ können Sie eine wiederkehrende Besprechung planen, indem Sie auf **Wiederkehrend machen** klicken und dann die Uhrzeit des Termins, das wiederkehrende Muster und den Bereich der Wiederholung auswählen.

Anmerkung: OpenScape Add-ins erlaubt es nicht, ganztägige Ereignisse zu planen.

- 6) Klicken Sie im Microsoft Outlook-Menüband auf  **Konferenz hinzufügen**.

Das **OpenScape-Konferenzdialog** wird geöffnet.

Abhängig von Ihren OpenScape Add-Ins-Konfigurationseinstellungen können bestimmte Optionen vorkonfiguriert sein. Weitere Informationen zu den OpenScape Add-Ins-Einstellungen finden Sie unter [Wie können Sie OpenScape Add-Ins-Einstellungen konfigurieren](#) auf Seite 30.

7) Konfigurieren Sie die Konferenzeinstellungen:

- a) Im Feld **Titel** können Sie den Konferenztitel, den Sie bei der Erstellung der Besprechungsanfrage angegeben haben oder der automatisch vom System generiert wurde, ändern.
- b) Im Abschnitt **Teilnehmer** können Sie die folgenden Parameter ändern:
 - Die Telefonnummer, die zum Anrufen der Konferenzteilnehmer verwendet werden soll.
 - Die Rolle der Teilnehmer (Eingeladener oder Moderator) im Falle einer moderierten Konferenz.
 - Die Art und Weise, wie Teilnehmer der Konferenz beitreten (ein- oder ausrufen).

Anmerkung: Sie können die Art und Weise, wie Teilnehmer der Konferenz beitreten, auch dann ändern, wenn Sie in den Einstellungen von OpenScape Add-Ins die Option **Einwahl an Teilnehmer** aktiviert haben.

- c) Im Abschnitt **Einladungstext** können Sie die gewünschte(n) Sprache(n) für den Einladungstext auswählen.
- d) Im Abschnitt **Audiokonferenz** können Sie die folgenden Optionen auswählen:
 - Aktivieren Sie die Option **Moderierte Konferenz**, wenn Sie eine moderierte Konferenz planen möchten.

Anmerkung:

Für Moderatoren stehen im Vergleich zu anderen Konferenzteilnehmern mehr Optionen zur Steuerung der Konferenz zur Verfügung.

Moderierte Konferenzen erfordern die Präsenz eines Moderators. Wenn kein Moderator in der Konferenz ist, hören die anderen Teilnehmer, die sich eingewählt haben, die Wartemusik, bis ein Moderator der Konferenz beitritt. Bei Dial-Out-Konferenzen muss ein Moderator die Konferenz starten.

Wenn Sie eine offene Konferenz planen möchten, muss die Option **Moderierte Konferenz** deaktiviert werden.

Anmerkung: Offene Konferenzen beginnen, wenn der erste Teilnehmer der Konferenz beitritt.

Alle Teilnehmer haben dieselben Optionen zur Steuerung der Konferenz.

-
- Aktivieren Sie die Option **Namen aufzeichnen**, wenn Sie die Namen der Konferenzteilnehmer aufzeichnen möchten.

Anmerkung: Wenn diese Option aktiviert ist, müssen die Konferenzteilnehmer ihren Namen angeben, bevor sie der Konferenz beitreten können.

8) Klicken Sie auf **OK**.

Die Konferenz wird erstellt und Sie können die folgenden Informationen im Themenbereich des Besprechungsdialogs anzeigen:

- Konferenztitel
- Der Schöpfer der Konferenz
- Das Datum und die Uhrzeit der geplanten Konferenz
- Ein Link zum Beitritt der Konferenz
- Die Brückensummer und der Pin der Konferenz
- Andere Brückensummern

Anmerkung: Das System sendet die Einladung im Nur-Text-Format. Jegliche Formatierung des Einladungstextes (Schriftart, Größe usw.) wird beim Senden der Besprechungsanfrage ignoriert.

9) Klicken Sie auf **Senden**, um die Einladung an die Konferenzteilnehmer zu senden.

Ein Besprechungstermin wird zu Ihrem Microsoft Outlook-Kalender hinzugefügt.

8.13.1 Wie können Sie eine UC-Konferenz ändern

Sie können eine UC-Konferenz, die Sie zuvor erstellt haben, direkt von Microsoft Outlook aus ändern.

Anmerkung: Sie können eine UC-Konferenz nur vor ihrer Startzeit ändern. Nach der Startzeit der Konferenz können Sie nur eine UC-Konferenz löschen.

Schritt für Schritt

- 1) Öffnen Sie Microsoft Outlook und klicken Sie auf  in der linken Navigationsleiste, um den Microsoft Outlook-Kalender zu öffnen.
- 2) Suchen Sie die Konferenz, die Sie löschen möchten, und doppelklicken Sie auf sie.
- 3) Klicken Sie im Microsoft Outlook-Menüband auf  **OpenScape-Konferenz ändern**.
Das **OpenScape-Konferenzdialog** wird geöffnet.
- 4) Ändern Sie die gewünschten Konferenzparameter und klicken Sie dann auf **Ok**.
- 5) Klicken Sie auf **Senden**, um eine aktualisierte Konferenzeinladung zu senden.

Die Konferenz wird gemäß den von Ihnen vorgenommenen Änderungen aktualisiert.

8.13.2 Wie können Sie eine UC-Konferenz Löschen

Sie können eine UC-Konferenz, die Sie zuvor erstellt haben, direkt von Microsoft Outlook aus löschen.

Schritt für Schritt

- 1) Öffnen Sie Microsoft Outlook und klicken Sie auf  in der linken Navigationsleiste, um den Microsoft Outlook-Kalender zu öffnen.
- 2) Suchen Sie die Konferenz, die Sie löschen möchten, und doppelklicken Sie auf sie.
- 3) Klicken Sie im Microsoft Outlook-Menüband auf  Konferenz löschen .
- 4) Klicken Sie auf Ok , um die Löschaktion zu bestätigen.

Die Konferenz wird aus Ihrem Microsoft Outlook-Kalender entfernt.

8.13.3 Wie können Sie eine UC-Konferenz starten

Sie können eine UC-Konferenz direkt von Microsoft Outlook aus starten.

Schritt für Schritt

- 1) Öffnen Sie Microsoft Outlook und klicken Sie auf  in der linken Navigationsleiste, um den Microsoft Outlook-Kalender zu öffnen.
- 2) Suchen Sie die Konferenz, die Sie starten möchten, und doppelklicken Sie auf sie.
- 3) Klicken Sie im Microsoft Outlook-Menüband auf  OpenScape-Konferenz starten .

Ihr OpenScape Client öffnet sich und die Konferenz wird gestartet.

Wie können Sie über die Taskleiste auf OpenScape Add-Ins zugreifen

Wie können Sie OpenScape Add-Ins-Einstellungen konfigurieren

9 Wie können Sie über die Taskleiste auf OpenScape Add-Ins zugreifen

OpenScape Add-Ins bieten Taskleiste Funktionalität, mit der Sie einfach auf bestimmte Merkmale zugreifen können, ohne den Microsoft Outlook-Client öffnen zu müssen.

Um über die Taskleiste auf OpenScape Add-Ins zuzugreifen, klicken Sie auf ^ auf der rechten Seite der Taskleiste und klicken Sie dann mit der rechten Maustaste auf das Symbol OpenScape Add-Ins (). Sie können eine der verfügbaren Optionen auswählen:

- **Fehler und Warnungen**, um den aktuellen Fehlerbericht anzuzeigen.
- **Einstellungen**, um Konfigurationseinstellungen anzuzeigen oder zu bearbeiten.
- **Info**, um weitere Informationen über die OpenScape Add-Ins-Integration anzuzeigen.
- **Beenden**, um die Ausführung von OpenScape-Add-Ins zu stoppen.

9.1 Wie können Sie OpenScape Add-Ins-Einstellungen konfigurieren

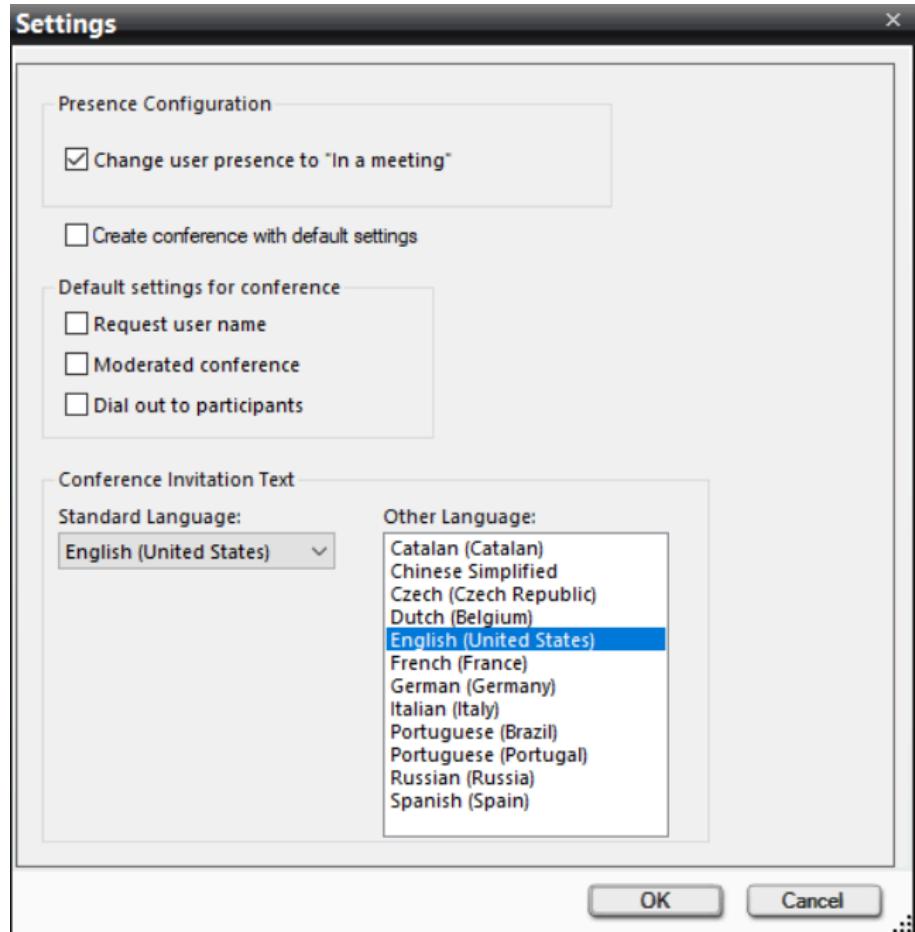
Sie können über die Windows-Taskleiste auf die OpenScape-Add-Ins-Einstellungen zugreifen. In diesem Bereich können Sie Ihre Präsenz- und Konferenzeinstellungen bearbeiten und die gewünschte(n) Sprache(n), in der/denen die Konferenzeinladungen an die Teilnehmer verschickt werden, auswählen.

Schritt für Schritt

- 1) Klicken Sie auf ^ auf die rechte Seite der Taskleiste, um die Systemablage zu öffnen.

- 2) Klicken Sie mit der rechten Maustaste auf das OpenScape Add-Ins-Symbol und wählen Sie **Einstellungen**.

Das Fenster **Einstellungen** wird geöffnet, und Sie können die verfügbaren Konfigurationsoptionen anzeigen.



Sie können die Konfigurationseinstellungen entsprechend Ihren Bedürfnissen bearbeiten:

- Aktivieren Sie die Option **Benutzerpräsenz auf "In einer Besprechung" ändern**, um Ihren Präsenzstatus für die Dauer der Konferenz automatisch auf **In einer Besprechung** zu ändern.
- Aktivieren Sie die Option **Konferenz mit Standardeinstellungen erstellen**, um das Öffnen des Einstellungsdials für die individuelle Konferenzkonfiguration zu überspringen, wenn Sie auf die Schaltfläche OpenScape Konferenz hinzufügen klicken.
- Aktivieren Sie die Option **Benutzernamen anfordern**, um jeden Konferenzteilnehmer aufzufordern, seinen Namen anzugeben, bevor er einer Konferenz beitritt. Wenn Sie diese Option aktivieren, können Teilnehmer erst nach Eingabe ihres Namens Konferenzen beitreten.
- Aktivieren Sie die Option **Moderierte Konferenz**, wenn Sie eine moderierte Konferenz konfigurieren möchten. Wenn Sie diese Option

Wie können Sie über die Taskleiste auf OpenScape Add-Ins zugreifen

aktivieren, kann nur ein Moderator moderierte Konferenzen starten und steuern.

- Aktivieren Sie die Option **Einwahl an Teilnehmer**, damit das System alle Konferenzteilnehmer automatisch anruft, wenn eine Konferenz gestartet wird.
- Wählen Sie aus dem Dropdown-Menü **Standardsprache**, die für den Text der Konferenzeinladung verwendet werden soll. Standardmäßig wird die Sprache verwendet, die Sie während Ihrer Microsoft Outlook Client-Installation ausgewählt haben. Sie können weitere Sprachen für den Text der Konferenzeinladung auswählen, indem Sie im Feld **Andere Sprachen** auf die gewünschte(n) Sprache(n) klicken.

3) Klicken Sie auf **OK**, um die Konfigurationsänderungen zu speichern.

10 Wie können Sie OpenScape Add-Ins aktualisieren

Wenn eine neue Version der OpenScape Add-Ins-Integration verfügbar ist, wird in der OpenScape Desktop-App ein Banner angezeigt, in dem Sie aufgefordert werden, die neueste Version zu installieren.

Voraussetzungen

- Sie haben zuvor die OpenScape Add-Ins-Integration installiert.

Schritt für Schritt

- 1) Klicken Sie in Ihrem UC-Client auf Ihren Benutzernamen und wählen Sie dann **Einstellungen > Allgemein**.
- 2) Suchen Sie den Bereich **OpenScape Add-ins** und klicken Sie auf **OpenScape Add-Ins herunterladen**.
Eine zip-Datei mit der neuesten Version der Integration wird auf Ihren Computer heruntergeladen.
- 3) Suchen Sie die zip-Datei (normalerweise im Download-Ordner) und extrahieren Sie sie.
Die folgende Datei wird extrahiert:
 - OpenScapeAddIns.exe
- 4) Doppelklicken Sie auf die Datei OpenScapeAddIns.exe, um die neueste Version der Integration zu installieren.
Der Installationsassistent wird geöffnet.
- 5) Folgen Sie den Anweisungen des Installationsassistenten.
- 6) Klicken Sie auf **OK**, um die Konfigurationsänderungen zu speichern.

Die neueste Version von OpenScape Add-Ins ist auf Ihrem Computer installiert.

Um den Aktualisierungsvorgang erfolgreich abzuschließen, werden Sie möglicherweise aufgefordert:

- Stoppen Sie alle laufenden Instanzen von OpenScape UC Connector.
- Starten Sie den Microsoft Outlook Client neu.
- Starten Sie den UC Desktop App Client neu.
- Starten Sie Ihren Computer neu.

