



 Accesso/registrazione

Per registrarsi tramite telefono al sistema Ergo:

- Comporre il **numero di accesso Ergo**
 - (Immettere **numero della mailbox + q**)
 - (Immettere **PIN + q**)

È stato effettuato l'accesso al sistema Ergo e ci si trova nel menu principale.

Modifica del PIN

Per modificare il PIN, immettere quanto segue sul proprio telefono:

- m nel menu principale Ergo
 - i – opzione "Modifica PIN"
 - **Nuovo PIN + q**
 - **Nuovo PIN + q**

Il PIN è stato modificato

 Invio nuovo messaggio vocale

Per inviare un nuovo messaggio vocale,
immettere quanto segue sul proprio telefono:

- i nel menu principale di Ergo
 - **numero della mailbox del
1° destinatario+ q
(numero della mailbox del
2° destinatario + q) (...)**
 - q – conclude l'immissione dei destinatari
 - Pronunciare il messaggio
 - q – terminare la registrazione
 - q – inviare il messaggio

Il nuovo messaggio è stato inviato.

 Ascolto di messaggi vocali

Per ascoltare un messaggio vocale che è arrivato nella casella, immettere quanto segue sul proprio telefono:

- f nel menu principale Ergo
 - (g...g – selezionare il messaggio)

Il messaggio vocale selezionato viene riprodotto.

Il messaggio vocale selezionato viene riprodotto.

Eliminazione di messaggi vocali

Per eliminare un messaggio vocale dalla propria mailbox, immettere quanto segue sul proprio telefono:

- f nel menu principale Ergo
 - (g...g – selezionare il messaggio)
 - m – cancellare il messaggio corrente
 - q – conferma della cancellazione

Il messaggio vocale selezionato viene eliminato dalla mailbox

 Risposta ai messaggi vocali

Per rispondere a un messaggio vocale,
immettere quanto segue sul proprio telefono:

- f nel menu principale Ergo
 - (g...g – selezionare il messaggio)
 - li – opzione "Rispondi al messaggio"
 - Dopo il segnale acustico, pronunciare il messaggio
 - q – terminare la registrazione
 - q – inviare il messaggio

È stata fornita una risposta al messaggio vocale corrispondente.

Le fasi fra parentesi () non devono essere eseguite





Registrazione dell'annuncio del nome

Per registrare un annuncio del nome per la mailbox, immettere quanto segue sul proprio telefono:

- m nel menu principale Ergo
- fi – opzione "Registrazione annuncio"
- Dopo il segnale acustico, pronunciare l'annuncio
- q – terminare la registrazione
- q – salvare la registrazione

Per chi chiama la mailbox ora viene riprodotto l'annuncio del nome appena registrato.

Sistema Unified Communications

Per accedere alle funzioni di *OpenScape UC Application* tramite *OpenScape Voice Portal*, immettere quanto segue sul telefono:

- g nel menu principale Ergo

Ora sono selezionabili le funzioni seguenti:

- e – imposta lo stato presenza
- f – gestisci dispositivo preferito
- g – accedi a conferenze
- j – accedi al calendario
- m – attiva regole di distribuzione



Registrazione dell'annuncio di benvenuto

Per registrare un annuncio di benvenuto per la mailbox, immettere quanto segue sul proprio telefono:

- m nel menu principale Ergo
- ee – opzione "Registrazione annuncio"
- **Posizione di memorizzazione annuncio [da E a M]**
- i – opzione "Registrazione annuncio"
- Dopo il segnale acustico, pronunciare l'annuncio
- q – terminare la registrazione
- q – salvare la registrazione

Il nuovo annuncio di benvenuto è ora memorizzato nella posizione indicata, ma non è ancora attivo.

Per attivare l'annuncio, vedere "*Attivazione dell'annuncio di benvenuto*".



Attivazione dell'annuncio di benvenuto

Per attivare un annuncio di benvenuto registrato per i chiamanti interni ed esterni per la mailbox, immettere quanto segue sul proprio telefono:

- m nel menu principale Ergo
- ef – opzione "Attivazione annuncio"
- **Posizione di memorizzazione annuncio [da E a M]**
- Ascoltare l'annuncio selezionato
- g – opzione "Annuncio per chiamate interne ed esterne"

L'annuncio di benvenuto selezionato viene attivato per tutte le chiamate interne ed esterne.