



A MITEL
PRODUCT
GUIDE

Unify OpenScape Xpressions

IP-Phone Assistant

Bedieningshandleiding
10/2018

Notices

The information contained in this document is believed to be accurate in all respects but is not warranted by Mitel Europe Limited. The information is subject to change without notice and should not be construed in any way as a commitment by Mitel or any of its affiliates or subsidiaries. Mitel and its affiliates and subsidiaries assume no responsibility for any errors or omissions in this document. Revisions of this document or new editions of it may be issued to incorporate such changes. No part of this document can be reproduced or transmitted in any form or by any means - electronic or mechanical - for any purpose without written permission from Mitel Networks Corporation.

Trademarks

The trademarks, service marks, logos, and graphics (collectively "Trademarks") appearing on Mitel's Internet sites or in its publications are registered and unregistered trademarks of Mitel Networks Corporation (MNC) or its subsidiaries (collectively "Mitel"), Unify Software and Solutions GmbH & Co. KG or its affiliates (collectively "Unify") or others. Use of the Trademarks is prohibited without the express consent from Mitel and/or Unify. Please contact our legal department at iplegal@mitel.com for additional information. For a list of the worldwide Mitel and Unify registered trademarks, please refer to the website: <http://www.mitel.com/trademarks>.

© Copyright 2024, Mitel Networks Corporation

All rights reserved

Inhoud

1 Inleiding	5
1.1 Algemene informatie over deze handleiding	5
1.2 Ondersteunde talen	6
1.3 De displayweergave en algemene functies van de telefoontoetsen	7
2 IppAssistant installeren	11
3 IppAssistant starten	15
4 Mailbox	17
4.1 Logboeken van berichten	17
4.2 Logboekfuncties	19
4.3 Voicemailbericht beluisteren	21
5 Mailbox-opties	23
5.1 Taal instellen	25
5.2 Wachtwoord wijzigen	27
5.3 PIN-code wijzigen	29
6 Het opmaken van berichten	31
6.1 Opnamen	31
6.1.1 Bestaande opnamen beheren	32
6.1.1.1 Beluisteren	33
6.1.1.2 Wissen	34
6.1.1.3 Naam wijzigen	34
6.1.2 Nieuwe opnamem aanmaken	35
6.2 SMS opstellen	38
Trefwoordenregister	41

1 Inleiding

1.1 Algemene informatie over deze handleiding

De huidige handleiding beschrijft de bediening en functies van de IppAssistant (IP Phone Assistant). De IppAssistant omvat een overzichtelijke lijstweergave voor het beheer van tekst- en voicemailberichten en meldingen. Het werkt samen met de toestellen OpenStage 60 en OpenStage 80, met de firmware-revisie V1R5.7.0 of hoger.

Met de IppAssistant kunt u

- Tekstberichten en voicemailberichten opvragen of beluisteren, die u via het OpenScape Xpressions systeem hebt ontvangen,
- SMS-berichten zelf opmaken en via het OpenScape Xpressions systeem verzenden
- evenals meldingen opnieuw opnemen en beluisteren.

Voor het werken met de IppAssistant is de installatie van het programma op de **server van uw** OpenScape Xpressions een vereiste; Zie voor meer informatie hierover, de handleiding *Serverinstallatie*. Bovendien moet de IppAssistant ook op uw toestel geïnstalleerd zijn. Meer informatie hierover vindt u in [Hoofdstuk 2](#).

Belangrijke informatie voor de bediening van IppAssistant met behulp van de *OpenStage 60-* of *80-*telefoonstoetsen en voor de weergave in het display van het toestel, treft u [Paragraaf 1.3, "De displayweergave en algemene functies van de telefoonstoetsen"](#) gedetailleerd in de *bedieningshandleiding* van uw *OpenStage*-toestel aan.

Hoe u de IppAssistant op uw *OpenStage*-toestel instelt en gebruikt, wordt in de volgende hoofdstukken helder toegelicht:

- In [Hoofdstuk 2](#) wordt beschreven hoe u de IppAssistant op uw toestel installeert.
- In [Hoofdstuk 3](#) leest u hoe u uw IppAssistant **kunt starten**.
- In [Hoofdstuk 4](#) zijn de functies van de **mailbox** beschreven.
- In [Hoofdstuk 5](#) treft u de details aan over de **mailbox-opties**.
- [Hoofdstuk 6](#) beschrijft gedetailleerd de menuoptie **Opnemen**.

1.2 Ondersteunde talen

De IppAssistant ondersteunt de volgende talen:

- Duits
- Engels
- Frans
- Spaans
- Italiaans
- Nederlands
- Portugees
- Braziliaans Portugees

De talen **Turks** en **Russisch** worden **niet** door de IppAssistant ondersteund.

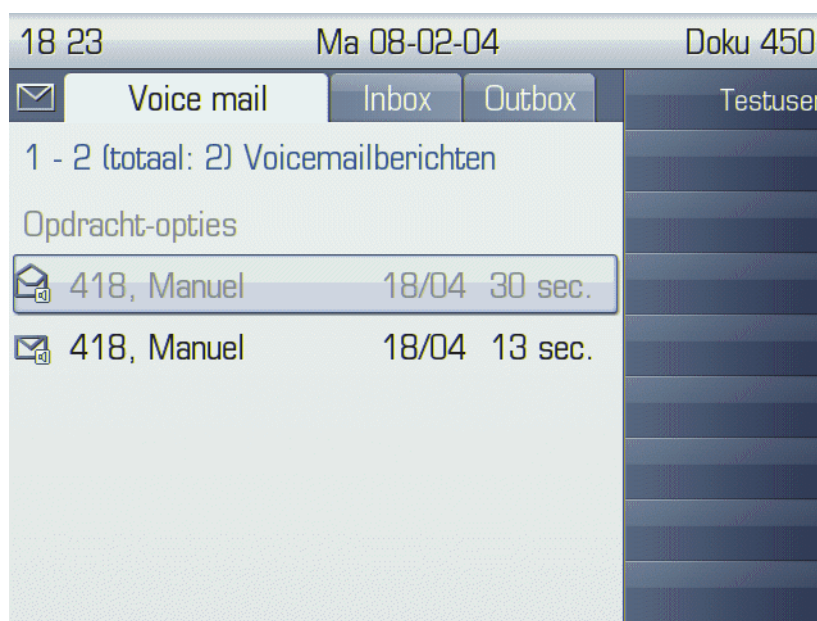
1.3 De displayweergave en algemene functies van de telefoontoetsen

De toelichting op de basisfuncties van de telefoontoetsen en de displayweergave zijn speciaal op de bediening van de IppAssistant afgestemd. Meer informatie over de gedetailleerde functies van de telefoontoetsen treft u aan in de *bedieningshandleiding* van uw *OpenStage*-toestel.

Het display

De navigatie van de menuopties, lijstinvoer en knoppen wordt met behulp van de onderstaande toetsen gerealiseerd. Het display bevat geen touchscreenfunctie en kan als gevolg daarvan uitsluitend via de telefoontoetsen worden bediend.

De displayweergave als volgt opgebouwd:



- Aan de bovenkant treft u de **systeembalk** aan, met de actuele weergave van tijd, datum en het ID van de eigen aansluiting.
- Onder de systeembalk wordt door middel van een pictogram, het geopende menu en de bijbehorende tabbladen van het menu weergegeven. Het actieve tabblad wordt door middel van een helderdere kleur weergegeven. Het pictogram  geeft het **hoofdmenu** weer. De bij het hoofdmenu behorende tabbladen zijn **Instellingen** en **Applicaties**. Voor elke ingestelde toepassing wordt een nieuw tabblad aangemaakt. Op het tabblad Instellingen kunt u uw OpenStage-toestel vanuit de modus Gebruiker of Systeembeheerder instellen.
- Door het indrukken van de toets  wisselt de weergave van de mailbox van uw IppAssistant. Uw ingestelde IppAssistant wordt tijdens het starten van het OpenStage-toestel in de status geopend, waarin de IppAssistant zich vóór het starten van het toestel bevond. Als u de IppAssistant voor de eerste keer gebruikt of als u zich na het laatste gebruik hebt afgemeld, dient u zich daarna

Inleiding

De displayweergave en algemene functies van de telefoontoetsen

weer bij de IppAssistant aan te melden. De IppAssistant bevat voor het bekijken van de berichten, drie tabbladen, die de naam van de betreffende **menu's** of **dialogvensters** hebben:

- **Voice mail** (Voicemail): Hier worden menuopties en keuzelijsten weergegeven, die via de telefoontoetsen geselecteerd kunnen worden. De actueel geselecteerde optie of invoer, wordt door een rechthoekig frame gemarkeerd.
- **Inbox** (Postvak IN): Dit dialoogvenster toont alle ingekomen berichten aan, onafhankelijk van het feit of het bericht reeds werd gelezen of niet, of het tekst- of voicemailberichten betreft.
- **Outbox** (Postvak UIT): Toont alle verzonden berichten.

Als gevolg van het indrukken van de toets  op uw OpenStage-toestel wisselt u tussen deze drie menu's. Met dezelfde toets kunt u ook vanuit andere weergaven evenals vanuit het tabblad *Instellingen* naar uw IppAssistant terugkeren.

- Rechts van het display zijn negen vrij programmeerbare toetsen aangebracht. De geselecteerde functie van een van deze toetsen wordt in de rechter, blauw gekleurde rand van het display, ter hoogte van de betreffende toets weergegeven. Hier kunt u bijvoorbeeld contactpersonen met behulp van snelkiesfuncties opvragen of menuopties uitvoeren.

Telefoontoetsen

De *OpenStage 60-* of *80-*toestellen zijn voor de besturing van de functies en voor de invoer van informatie, voorzien van een aantal verschillende toetsen.

Naast het keuzetoetsenbord, die ook de invoer van tekst mogelijk maakt -bijv. voor het opstellen van SMS-berichten - bieden de telefoontoetsen voor het starten van de toepassingen via de 6 *Mode Keys* en de ronde *TouchGuide* een gemakkelijke bediening. Van de 6 Mode Keys zijn voor het gebruik van de IppAssistant met name de Mailbox-toets  en die helptoets  belangrijk. De toets Mailbox opent uw mailbox voor het weergeven van de zich daarin bevindende berichten, op het moment dat de Helpt-toets een geïntegreerde gebruiksaanwijzing voor de bediening van het OpenStage-toestel opent.

De toetsen van de TouchGuide functioneren als volgt:

- **Pijltoetsen omhoog/omlaag**

Met de pijltoetsen omhoog/omlaag, bladert u omhoog of omlaag door de weergegeven lijstinvoer. Als u de toets langer indrukt, bladert u naar het begin of het einde van de lijst.

- De **TouchGuide** rechtsom of linksom draaien

Beweeg met een vinger de TouchGuide naar rechts, naar de *OK*-toets, dan navigeert u de invoer omlaag of bij horizontaal weergegeven lijstopsommingen, naar rechts. Bij het bewegen van de TouchGuide naar links, volgt de analoge navigatie omhoog respectievelijk naar links.

- **rechter pijltoets**

Door het indrukken van deze toets wordt een contextmenu weergegeven. Als de weergave van een contextmenu mogelijk is, verschijnt de toets pijl naar rechts achter de invoer in het display. Bovendien kunnen met deze toets acties worden uitgevoerd of kan in de browser-pagina's naar rechts worden gescrold.

- **centrale toets *OK***

De centrale toets *OK* dient ter bevestiging van de invoer, ter uitvoering van acties en voor het openen van het contextmenu.

- **linker toets ←**

Deze toets komt ongeveer overeen met de functie "Annuleren". Met deze toets sluit u een contextmenu, annuleert u functies, wist u de laatst ingegeven invoer of scrolt u in de browser-pagina's naar links.

De overige toetsen zijn voor de besturing van de IppAssistant niet direct van belang. Meer informatie over deze toetsen treft u in de bedieningshandleiding van uw *OpenStage*-toestel aan.

Inleiding

De displayweergave en algemene functies van de telefoontoetsen

2 IppAssistant installeren

Om de **IppAssistant** via het **OpenStage-toestel** te kunnen gebruiken, dient deze op uw toestel geïnstalleerd en ingesteld te worden. Daartoe heeft u een vervolgens het IP-adres van uw *OpenStage-toestel* nodig, om de daaraan gerelateerde website in de browser op te kunnen roepen. Hoe u het IP-adres van uw OpenStage-toestel kunt traceren, treft u aan bij stap 1 tot en met 6. Vervolgens volgt vanaf stap 7 de eigenlijke instelling van de IppAssistant via de webbrowser:

1. Druk op uw toestel op de toets **Menu** . Het blauwe LED-lampje van de toets dient op te lichten. U opent daarmee de weergave voor het Service- en gebruikersmenu.
2. Druk nogmaals op de toets **Menu**, om het venster **Instellingen** te openen.
3. Kies nu het menu Systeembeheerder, door met de TouchGuide te navigeren naar **Systeem** en op **OK** te drukken.
4. Vul bij **Please enter admin password** het wachtwoord van de systeembeheerder in en bevestig de invoer met **Enter**.
5. Selecteer vervolgens de menuoptie **Network**.
6. Zoek de invoer **IP configuration**. Onder de menuoptie **IP address** treft u het IP-adres van uw toestel aan.
7. Open nu uw webbrowser en voer het volgende adres in:

`https://<IP-adres van uw toestel>`

 Het op het web gebaseerde beheer van uw toestel opent.
8. Klik in de webbrowser op **Beheer**, voer het wachtwoord van de systeembeheerder in en bevestig met **OK**.
9. Bij **Administration** klikt u op de invoer **Applications** en daarna op **XML Applications**.

10. Klik bij **XML Applications** op het submenu **Xpressions**. Er wordt een dialoogvenster voor het instellen van uw IppAssistant geopend:

Display name:	Voer hier de naam voor de IppAssistant in, waarmee uw IppAssistant op het display van uw <i>OpenStage</i> -toestel wordt weergegeven. Onder deze naam zal het later in de lijst met programma's worden opgenomen, die u met uw <i>OpenStage</i> -toestel kunt gebruiken.
Application name:	Deze naam kan niet vrij worden gekozen; als voorbeeld is hier Xpressions ingesteld. Als u een andere naam wilt instellen, dient u in het bestand param.xml een nieuwe Application name in te stellen. Zie voor meer informatie hierover, de handleiding <i>Serverinstallatie</i> .
Server address:	Voer hier het IP-adres van uw OpenScape Xpressions in.
Server port:	Voer hier het poortnummer voor de webapplicaties van de server van OpenScape Xpressions in. De standaardwaarde is 80.
Protocol	Kies https .
Program name on server:	Vul hier het volgende in: cgi-bin/ippAssistant/startOpenStage
Use Proxy:	Kies No .
XML Trace enabled:	Kies No .
Debug program on server:	Laat het veld leeg.

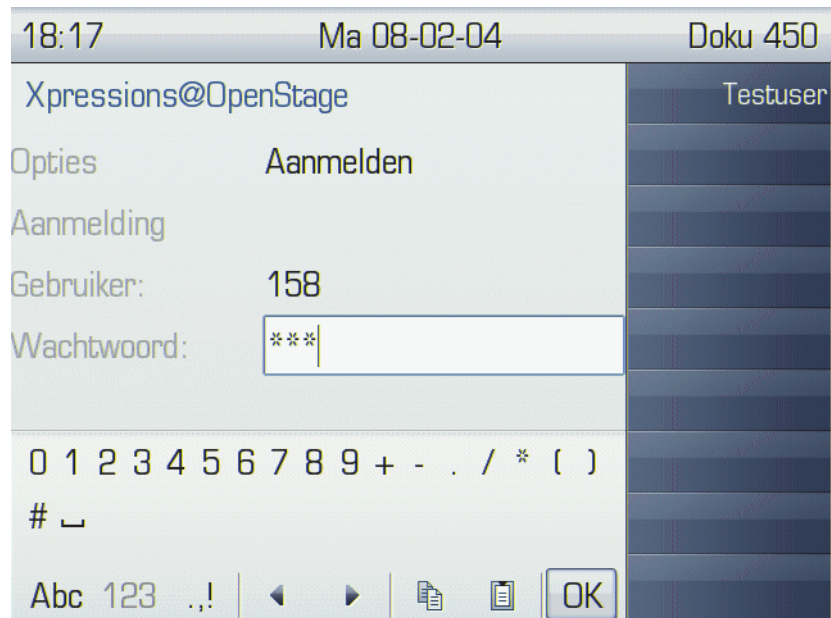
OPMERKING: Afhankelijk van de software van uw toestel kan de menustructuur van de op het web gebaseerde interface variëren. Het is daardoor mogelijk dat niet steeds dezelfde stappen worden doorlopen, om de menuoptie **Xpressions** onder **XML Applications** te bereiken. Als de menuoptie **XML Applications** niet kan worden gevonden, is de firmware van uw telefoon waarschijnlijk te oud.

11. Klik alleen op **Submit**, om de door u ingevoerde gegevens over te nemen, zodat u de IppAssistant op uw **OpenStage-toestel** kunt gebruiken. De IppAssistant wordt als applicatie op uw OpenStage-toestel ingesteld. Een succesvolle instelling wordt door middel van een groen omcirkelde melding bevestigd. In het volgende [Hoofdstuk 3](#) leest u hoe u de IppAssistant kunt starten.

3 IppAssistant starten

Ga als volgt te werk om de IppAssistant te starten:

1. Druk op de toets Mailbox  waardoor u toegang krijgt tot de **Aanmeldingsdialoog**.
2. In de **Aanmeldingsdialoog** voegt IppAssistant hier de naam toe die u eerder bij de instelling in Hoofdstuk 2, "IppAssistant installeren" als **displaynaam** hebt ingevoerd. U dient voor de aanmelding bij IppAssistant een verificatie uit te voeren:



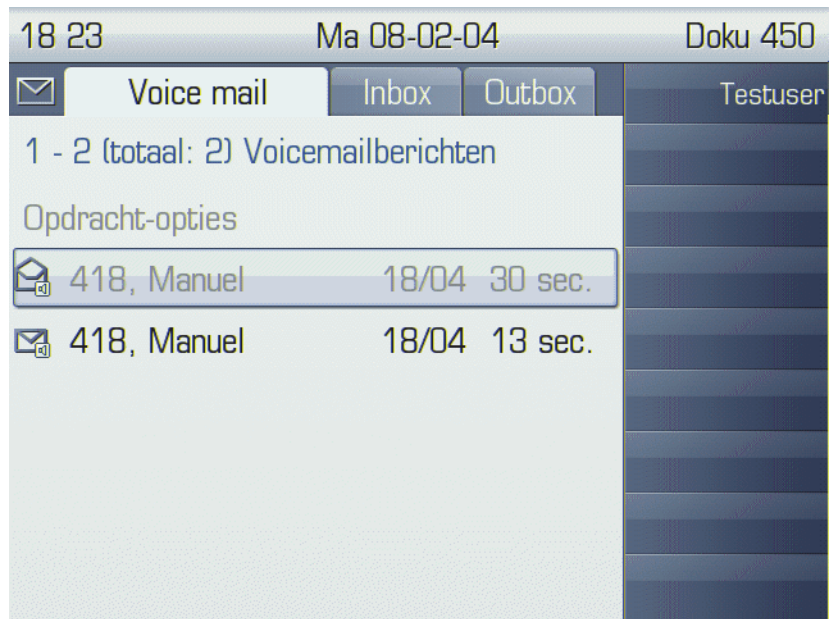
Voer bij **Gebruiker** uw gebruikersnaam en bij **Wachtwoord** uw wachtwoord in. Als alternatief kunt u uw toestelnummer en de daarbij behorende PIN-code invoeren.

OPMERKING: Gebruikersnaam en wachtwoord evenals toestelnummer en PIN-code komen overeen met de gegevens die u voor de aanmelding bij het OpenScape Xpressions systeem gebruikt.

De invoer wordt via de *TouchGuide* gerealiseerd. Selecteer de invoer daarvoor steeds met de TouchGuide en klik vervolgens op **OK**. Ter afsluiting navigeert u naar **Aanmelden** en drukt u op de **rechter** pijltoets. Druk op de toets **OK**, om de aanmelding te starten. Als u een voor het systeem onbekende gebruikersnaam of onbekend wachtwoord hebt ingevoerd, ontvangt u een soortgelijke foutmelding en dient u de invoer te corrigeren.

Als alternatief kunt u in plaats van uw gebruikersnaam en wachtwoord voor de aanmelding, uw **toestelnummer** en de daarbij behorende **PIN-code** voor de aanmelding bij IppAssistant gebruiken.

3. Het venster **Voicemail** wordt geopend en toont alle ingekomen voicemailberichten:



In het volgende [Hoofdstuk 4, "Mailbox"](#) krijgt u informatie over de functionaliteit en de bediening in de vensters van de berichtenlogboeken van uw IppAssistant-mailbox.

Overige administratieve configuratiemogelijkheden van uw mailbox, evenals de mogelijkheid om zelf tekst- en voicemailberichten te maken, krijgt u via de mailbox-opties. Selecteer daarvoor in een willekeurig venster van uw mailbox de menuoptie Opties en druk op *rechter pijltoets*. Vervolgens opent een contextmenu waarin de **Mailbox-opties** van de IppAssistant worden getoond. Informatie over deze opties kunt u lezen in [Hoofdstuk 5, "Mailbox-opties"](#).

4 Mailbox

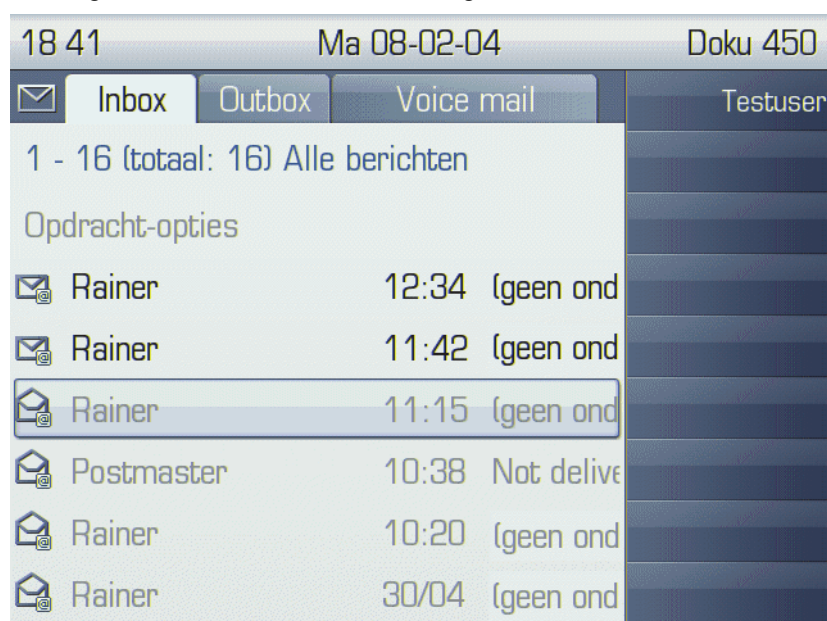
Als tabbladen worden die drie logboeken van berichten weergegeven. De weergave voor het betreffende logboek kunt u wisselen door het indrukken van toets  , wanneer u het actieve tabblad wisselt.

4.1 Logboeken van berichten

U kunt een keuze maken uit de volgende logboeken:

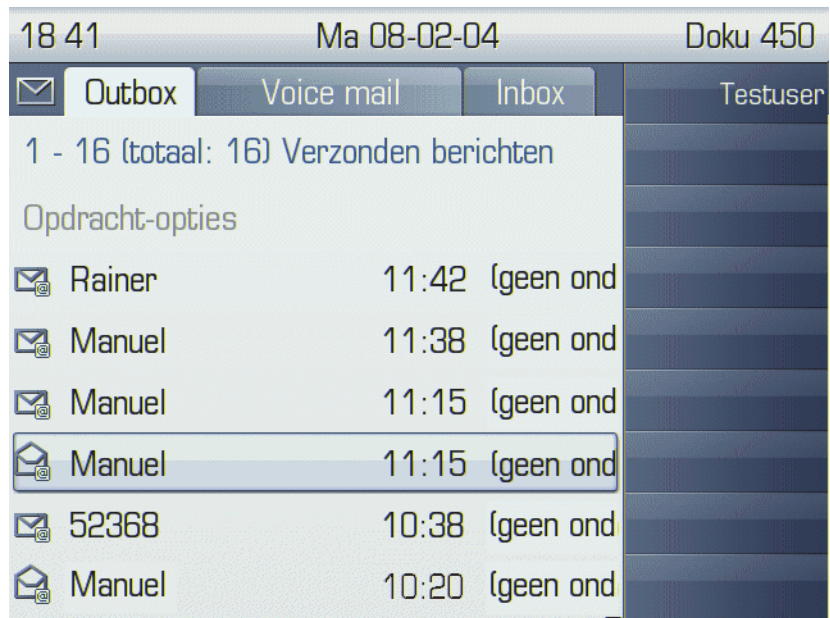
- **Inbox (Postvak IN, Ingekomen berichten):**

Hier treft u alle tekstberichten en voicemailberichten aan, zowel de reeds gelezen en beluisterde berichten als de nieuw binnengekomen berichten. Tot de tekstberichten behoren e-mailberichten, SMS-berichten, faxberichten en XPR-berichten. Bovendien kunnen systeeminterne berichten worden ontvangen, zoals berichten over een eigen niet succesvol verzonden bericht.



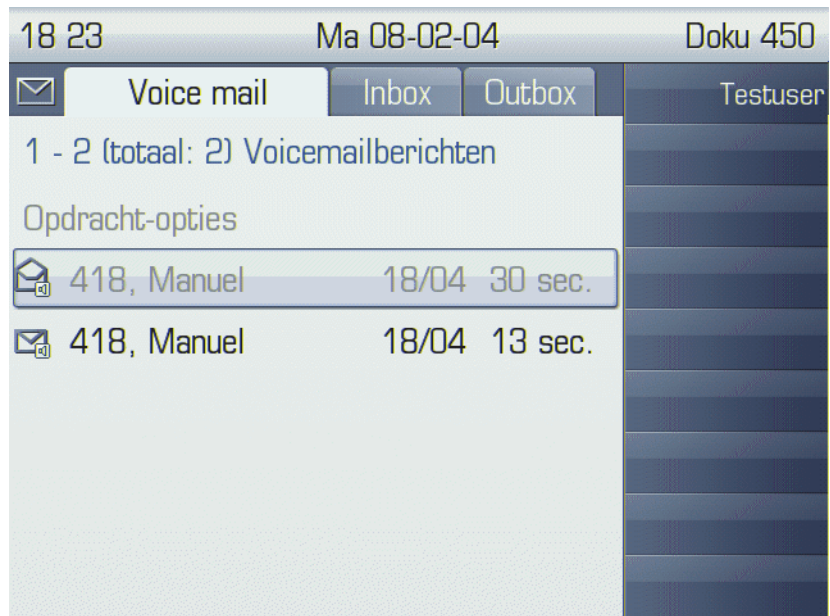
- **Outbox (Postvak UIT, Verzonden berichten):**

Hier treft u de SMS-berichten aan die u zelf via IppAssistant hebt verzonden. Bovendien worden de tekst- en voicemailberichten weergegeven die u met behulp van andere Clients, zoals *PhoneMail* of *Web Assistant* hebt verzonden.



- **Voicemail (Voicemailberichten):**

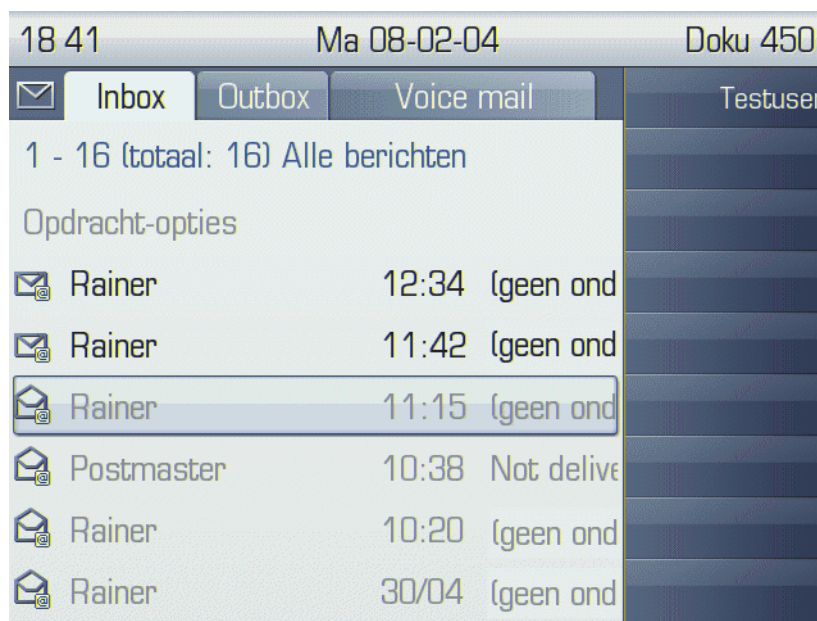
Hier treft u alle ingekomen voicemailberichten aan.



Elk individueel logboek wordt als een afzonderlijk tabblad weergegeven. Als gevolg van het indrukken van de toets  wisselt u naar het volgende tabblad en kunt u tussen de weergaven van de berichtenlogboeken wisselen.

4.2 Logboekfuncties

Op het actieve tabblad van de mailbox of de actieve weergave van een berichtenlogboek (ingekomen berichten, verzonden berichten of voicemailberichten) worden automatisch alle beschikbare berichten weergegeven:



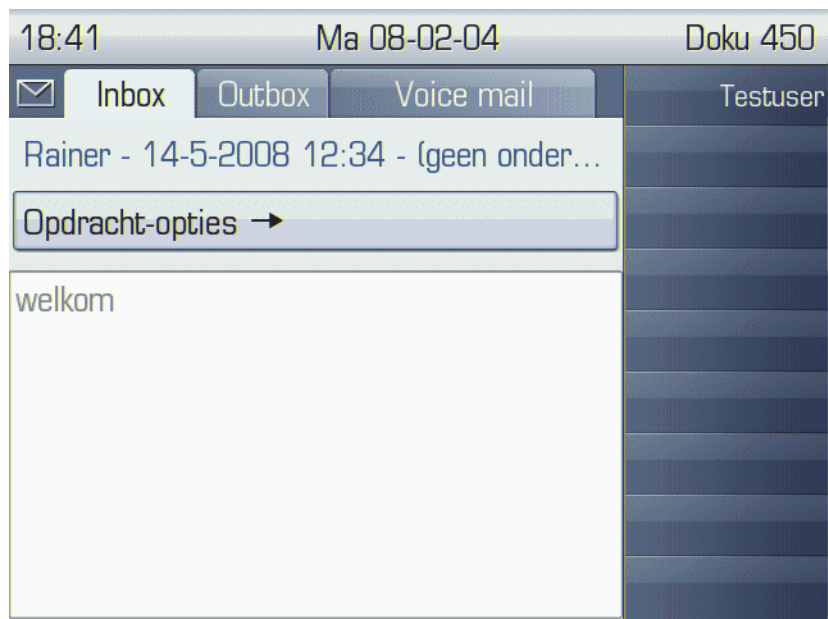
De logboeken beschikken over de volgende kenmerken en functies:

- In de titelbalk treft u informatie aan over het aantal berichten en de logboeknamen. Op een pagina kunnen maximaal 25 berichten worden weergegeven. In het voorbeeld wordt het logboek **Inbox** (Postvak IN) weergegeven. Alle ingekomen berichten worden weergegeven, onafhankelijk van het feit of deze gelezen of ongelezen zijn.

Als er meer berichten zijn dan op een enkele pagina kan worden weergegeven, is het mogelijk om met behulp van de pijlen **Omhoog** en **Omlaag** van de *TouchGuide*, binnen de lijst te bladeren.

- Tekstberichten worden door het actieve pictogram van een enveloppe met een @-teken gemarkeerd. Bij de voicemailberichten wordt het pictogram van de enveloppe in plaats van met het @-teken door een luidspreker weergegeven. Nog niet beluisterde of gelezen berichten worden met een gesloten enveloppe gemarkeerd, terwijl beluisterde of gelezen berichten met een geopende enveloppe worden weergegeven.

- Elk logboek kan worden bijgewerkt om zo bijvoorbeeld nieuw ingekomende berichten te tonen. Selecteer daarvoor de opties en open het contextmenu met de rechter pijltoets. Voer daar de opdracht **Refresh** (Bijwerken) uit.
- U kunt een voicemailbericht beluisteren, als u het betreffende bericht selecteert en op de **OK-toets** drukt. Het afspelen van het voicemailbericht kunt u vervolgens via de audio-bedieningselementen besturen. Meer gedetailleerde informatie treft u aan in [Paragraaf 4.3, "Voicemailbericht beluisteren"](#).
- U kunt een tekstbericht lezen, als u het betreffende bericht selecteert en op de **OK-toets** drukt. De tekst van het bericht evenals informatie over de *afzender, datum, tijd* en het *onderwerp* worden dan weergegeven.



Als tekstberichten te lang zijn voor de weergave op het display, kunt u door de scrollbar te gebruiken de tekst geheel lezen. Selecteer daarvoor de tekst. De scrollbar wordt vervolgens automatisch geactiveerd.

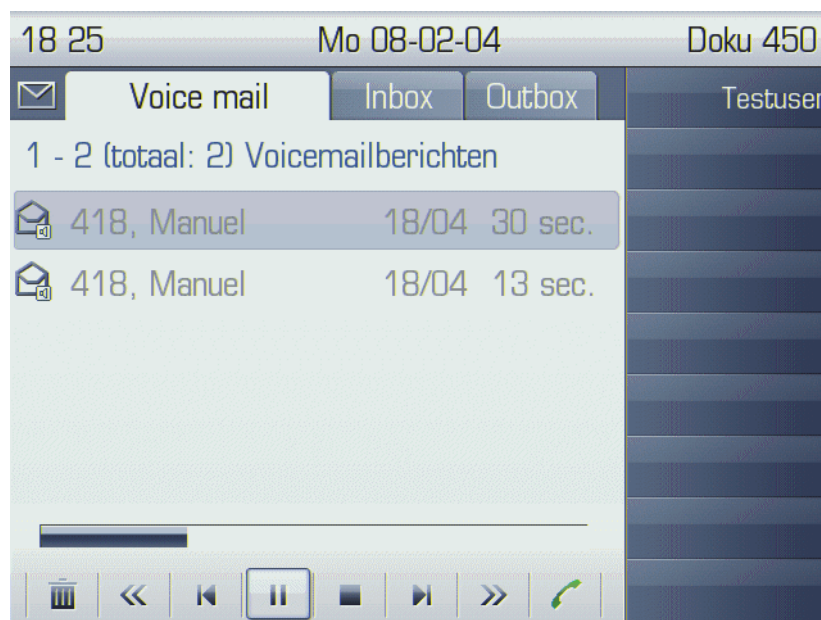
U keert naar de lijstweergave van het logboek terug, als u in het veld **Opties** de opdracht **Vorige** selecteert en de **OK-toets** indrukt.

- Na het lezen of beluisteren kunnen tekstberichten en voicemailberichten worden verwijderd. Ga hiervoor in het geopende bericht naar **Opties**. Open met behulp van de rechter pijltoets het contextmenu, kies daar de opdracht **Verwijderen** en druk vervolgens op de toets **OK**.

4.3 Voicemailbericht beluisteren

Ga als volgt te werk om een voicemailbericht te beluisteren:

1. Navigeer met behulp van de toets  in het logboek van de **Voicemail**. Er wordt een lijst met ontvangen voicemailberichten weergegeven.
2. Selecteer in de lijst van het berichtenlogboek, het voicemailbericht dat u wilt beluisteren en bevestig uw keuze met de toets **OK**.
3. U kunt het afspelen van de voicemailberichten alleen via de weergegeven audio-bedieningselementen besturen:



- De statusbalk geeft de totale duur van het voicemailbericht, evenals de huidige status van het afgespeelde bericht weer.
- Klik op , om het afspelen te annuleren. Vervolgens keert u naar het vorige berichtenlogboek terug.
- Klik op , om het afspelen te pauzeren. Het bedieningselement wordt dan automatisch ingesteld op . Als u hierop klikt wordt de opname verder afgespeeld.
- Klik op  en , om naar het begin of het einde van het voicemailbericht te wisselen.
- Klik op  en , om 5 seconden in het voicemailbericht vooruit of achteruit te springen.
- Klik op , om de opname te verwijderen.
- Klik op , om de afzender van een voicemailbericht direct te bellen.

Mailbox

Voicemailbericht beluisteren

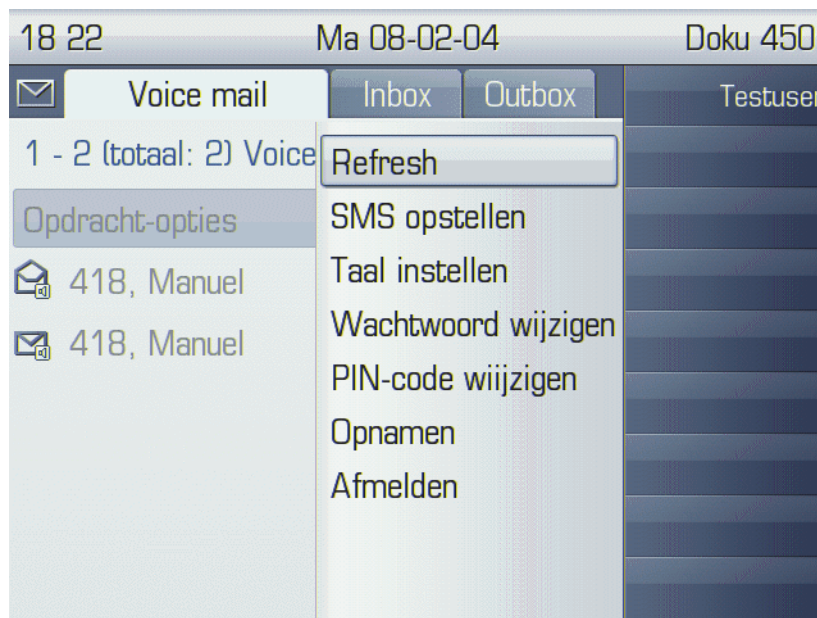
4. Met behulp van het contextmenu in het veld **Opties** kunt u het afspelen **Afsluiten** en naar de logboekweergave terugkeren.

Bovendien kunt u op de opdracht **Verwijderen**, in het veld **Opties** van het contextmenu klikken, om het voicemailbericht te verwijderen en vervolgens naar de logboekweergave terugkeren.

5 Mailbox-opties

In het menu **Mailbox-opties** hebt u de mogelijkheid om *administratieve* en *productieve* functies te gebruiken.

Om toegang te krijgen tot de Mailbox-opties, selecteert u in een willekeurig berichtenlogboek, het item **Opties**. Druk op de rechter pijltoets van de *Touch-Guide*, waarna het als een contextmenu wordt geopend:



In de Mailbox-opties hebt u de volgende mogelijkheden:

Refresh (Bijwerken):

de uitvoering van deze opdracht actualiseert het beeld van de weergave van uw berichten. Zo worden bijvoorbeeld nieuw ingekomen berichten weergegeven of gelezen berichten als gelezen gemarkeerd.

SMS opstellen:

door in deze optie, in te drukken, krijgt u toegang tot een nieuw dialoogvenster waarin u tekstberichten (SMS-berichten) kunt opmaken en verzenden. Meer informatie hierover vindt u in [Paragraaf 6.2, "SMS opstellen"](#).

Taal instellen:

via deze menuopties krijgt u een dialoogvenster waarin u de taal voor de weergave kunt wijzigen. Meer informatie hierover vindt u in [Paragraaf 5.1, "Taal instellen"](#).

Wachtwoord wijzigen:

deze optie opent een nieuw dialoogvenster voor het wijzigen van uw wachtwoord. Dit wachtwoord komt overeen met het OpenScape Xpressions-wachtwoord dat binnen het gehele systeem wordt gehanteerd, en die u tezamen met uw gebruikersnaam voor de aanmelding bij het OpenScape Xpressions

systeem gebruikt. Meer informatie hierover vindt u in [Paragraaf 5.2, "Wachtwoord wijzigen"](#).

PIN-code wijzigen:

deze optie opent een nieuw dialoogvenster voor het wijzigen van uw PIN-code. Deze PIN-code komt overeen met uw OpenScape Xpressions-PIN-code die binnen het gehele systeem wordt gehanteerd, en die u tezamen met uw toestelnummer voor de aanmelding op het OpenScape Xpressions systeem gebruikt. Meer informatie hierover vindt u in [Paragraaf 5.3, "PIN-code wijzigen"](#).

Opnamen:

Selecteer **Opnamen** en druk op de **OK**-toets, om uw meldteksten te registreren of nogmaals op te nemen. Zie voor meer informatie [Paragraaf 6.1, "Opnamen"](#).

Afmelden

Door deze opdracht uit te voeren wordt u bij IppAssistant afgemeld en keert u terug naar de **Aanmeldingsdialoog**.

U keert naar het **hoofdmenu** terug, als u de **opdrachtopties** markeert en op de **rechter pijltoets** drukt. Selecteer de opdracht **Vorige** en druk op de **OK-toets**.

OPMERKING: U kunt hier en in alle overige lijsten van de IppAssistant altijd via de toetsen gebruiken van de TouchGuide: met behulp van de pijltoetsen Omhoog/Omlaag kunt u tussen de diverse lijstinvoeren wisselen, met de rechter pijltoets of met de OK-toets selecteert u de actieve invoer en met de linker pijltoets annuleert u de actie. Meer informatie hierover vindt u in [Hoofdstuk 1](#).

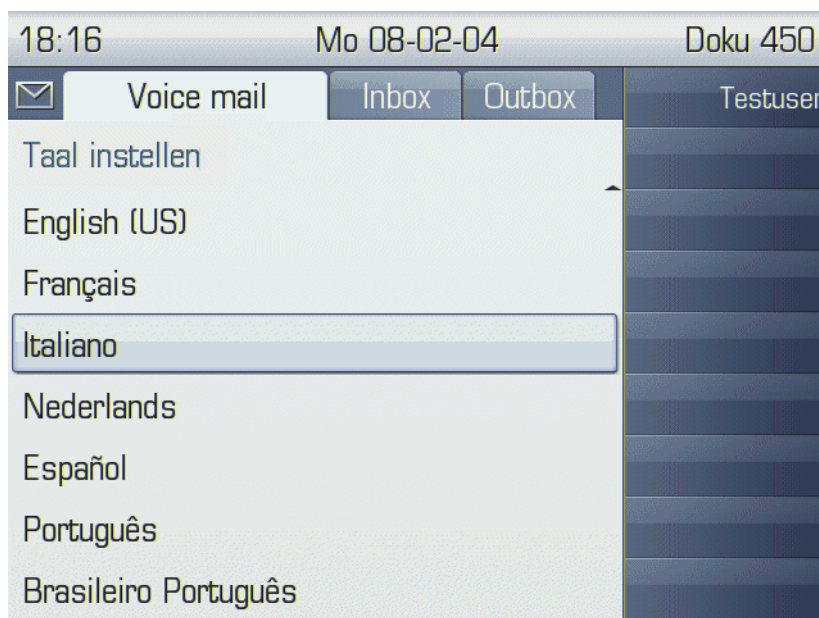
U kunt de overige functies van uw OpenStage-toestel uitvoeren, zonder dat u zich bij de IppAssistant dient af te melden. Met de toets **Mailbox**  van uw OpenStage-toestel kunt u steeds naar de huidige weergave van uw IppAssistant terugkeren en tussen de weergaven van de afzonderlijke berichtenlogboeken wisselen.

OPMERKING: Bij het gebruik van True Unified Messaging voor de toegang tot de mailbox van OpenScape Xpressions, kan altijd slechts een enkele toepassing hier toegang tot krijgen. Zolang als u via de IppAssistant bij de server bent aangemeld, is de toegang tot de mailbox voor andere toepassingen zoals PhoneMail of Web Assistant geblokkeerd.

5.1 Taal instellen

Ga als volgt te werk om de taal voor de gebruikersinterface in te stellen of te wijzigen:

1. Selecteer de optie **Taal instellen** en druk op de **OK**-toets, om de betreffende pagina te openen.



2. Selecteer de gewenste taal en druk op de **OK**-toets om de keuze te bevestigen.
3. U ontvangt een bevestiging dat uw keuze werd ingesteld. Open met behulp van de rechter pijltoets in het veld **Opties**, het contextmenu en voer de opdracht **Doorgaan** uit om de bewerking af te sluiten.

OPMERKING: Het wijzigen van de taal wordt automatisiert alleen voor het actieve dialoogvenster of het momenteel weergegeven berichtenlogboek aangepast. Dit proces dient ter beveiliging voor het annuleren van andere acties, zoals het opmaken van opnamen of tekstberichten, die u momenteel in andere dialoogvensters doorvoert. Het wisselen van een taal kunt u dan uitvoeren als u op dat moment geen andere actie uitvoert. Voor de andere berichtenlogboeken of dialoogvensters kunt u naar een andere taal wisselen, als u naar het betreffende dialoogvenster wisselt en in de mailbox-opties de

opdracht **Refresh** (Bijwerken) uitvoert. Als alternatief kunt u zich bij IppAssistant afmelden en weer aanmelden, om alle dialoogvensters naar de nieuw geselecteerde taal te wisselen.

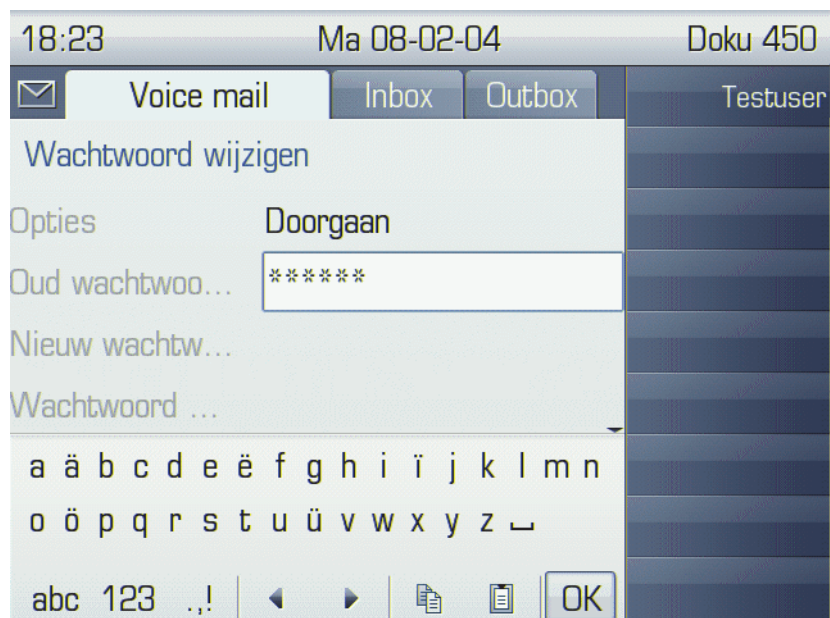
OPMERKING: Let op dat niet alle in de taal weergegeven berichten in de weergave van uw *OpenStage*-toestel via de configuratie van de IppAssistant worden ingesteld. Dat wil zeggen dat u bij de wijziging van de taal in ieder geval de taalkeuze van uw *OpenStage*-toestel aanpast. Hiervoor voert u de *OpenStage*-instellingspagina's van de gebruiker onder de menuoptie **Lokaleiteit** door.

5.2 Wachtwoord wijzigen

OPMERKING: Het wachtwoord betreft het wachtwoord van uw OpenScape Xpressions systeem, waarmee u tezamen met uw gebruikersnaam bij andere toepassingen en diensten van uw OpenScape Xpressions systeem, zoals PhoneMail of Web Assistant kunt aanmelden.

Uw wachtwoord wijzigt u als volgt:

1. Selecteer de menuoptie **Wachtwoord wijzigen** in de mailbox-opties in het contextmenu en druk op de toets **OK**, om de betreffende pagina te openen.



Voer bij **Oud wachtwoord** het tot nu toe door u gebruikte wachtwoord in.

Voer bij **Nieuw wachtwoord** het wachtwoord in dat u in de toekomst wilt gebruiken.

OPMERKING: Een wachtwoord dient ten minste 8 cijfers te bevatten.

Voer het nieuwe wachtwoord bij **Wachtwoord bevestigen** nogmaals in.

2. Open met behulp van de rechter pijltoets in het veld **Opties**, het contextmenu en voer de opdracht **Doorgaan** uit.

3. Uw wijzigingen worden doorgevoerd en u keert terug naar de weergave van het actuele berichtenlogboek.

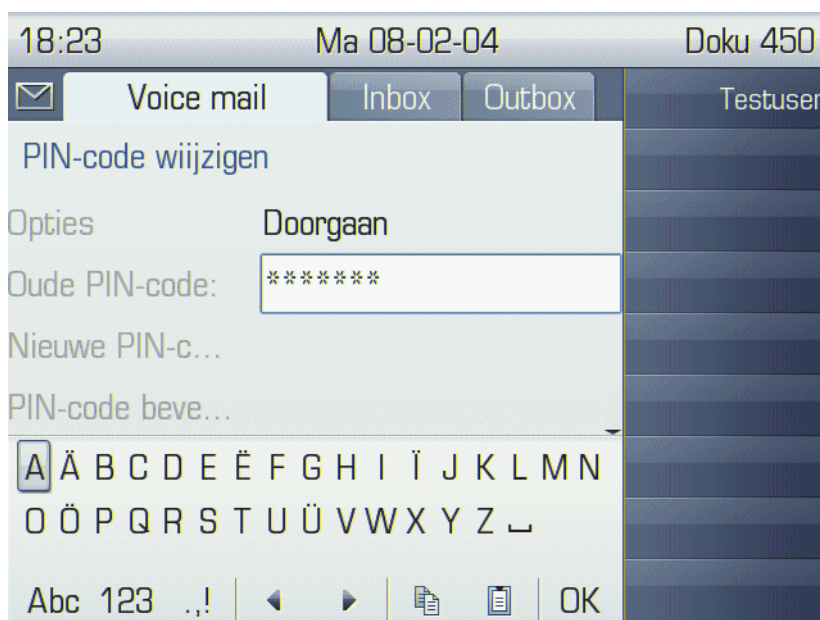
OPMERKING: U ontvangt geen bevestiging als de wijziging succesvol werd ingesteld. Er verschijnt alleen een melding bij opgetreden fouten.

5.3 PIN-code wijzigen

OPMERKING: De PIN-code betreft de PIN-code van uw OpenScape Xpressions systeem, waarmee u zich met uw toestelnummer bij andere toepassingen en diensten van uw OpenScape Xpressions systeem, zoals PhoneMail of Web Assistant kunt aanmelden.

Uw PIN-code wijzigt u als volgt:

1. Selecteer de menuoptie **PIN-code wijzigen** in de mailbox-opties in het contextmenu en druk op de toets **OK**, om de betreffende pagina te openen.



Voer onder **Oude PIN-code** uw eerdere PIN-code in.

Voer onder **Nieuwe PIN-code** de PIN-code in, die u in de toekomst wilt gebruiken.

OPMERKING: Een PIN-code dient ten minste 8 tekens te bevatten.

Voer de nieuwe PIN-code nogmaals in bij **PIN-code bevestigen**.

2. Open met behulp van de rechter pijltoets in het veld **Opties**, het contextmenu en voer de opdracht **Doorgaan** uit.

3. Uw wijzigingen worden doorgevoerd en u keert terug naar de weergave van het actuele berichtenlogboek.

OPMERKING: U ontvangt geen bevestiging als de wijziging van de PIN-code succesvol werd uitgevoerd. Er verschijnt alleen een melding bij opgetreden fouten.

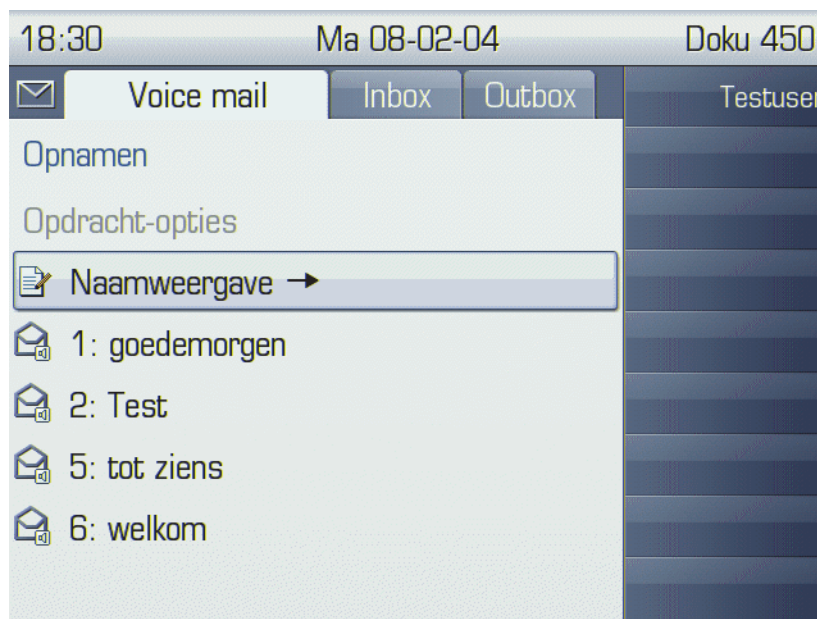
6 Het opmaken van berichten

U kunt naar Opname maken ([Paragraaf 6.1, "Opnamen"](#)) en naar Andere tekst-berichten voor het opmaken van SMS-berichten ([Paragraaf 6.2, "SMS opstellen"](#)).

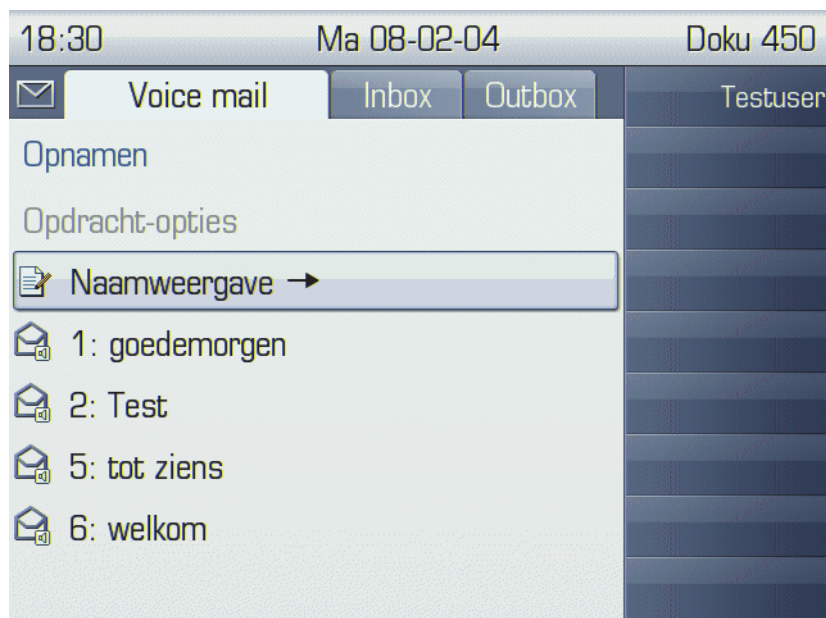
6.1 Opnamen

U kunt met behulp van de mailboxoptie Opname voor nieuwe meldingen via uw *OpenStage*-toestel, aan de meldingen echter geen bestaande audiobestanden toekennen. Deze meldingen kunt u bijvoorbeeld voor het instellen van tijdprofielen gebruiken. Meer informatie over het gebruik van de meldingen treft u in de handboeken van andere Clients aan, zoals in *PhoneMail* of *Web Assistant*.

In het contextmenu van de mailbox-opties wordt bij de menuoptie **Opnamen** de lijst met uw bestaande meldingen getoond.. U kunt de bestaande meldteksten - hier in het voorbeeld de meldteksten 2 en 5 evenals de naammelding - registreren en ook nieuwe meldteksten opnemen. U kunt in totaal 9 verschillende meldteksten evenals de naammelding opnemen. Informatie daarover treft u aan in het betreffende hoofdstuk van de bedieningshandleiding van de *Web Assistant*



6.1.1 Bestaande opnamen beheren

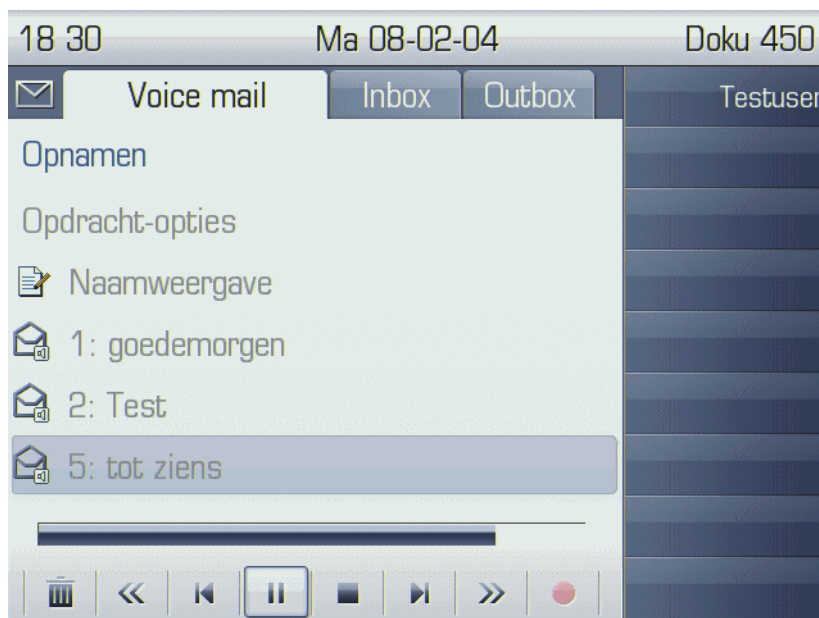


Selecteer de gewenste invoer uit de lijst van bestaande meldteksten en druk op de toets **OK** om het keuzemenu te openen en selecteer daar een van de drie mogelijke acties:

- Beluisteren
- Wissen
- Naam wijzigen

6.1.1.1 Beluisteren

1. Selecteer de opdracht **Beluisteren** en druk op de **OK-toets**, zodat de meldtekst wordt afgespeeld en de audio-bedieningselementen worden weergegeven:



De statusbalk geeft de totale duur van de meldtekst, evenals de huidige status van het afspelen weer.

Hier kunt een keuze uit de volgende functies en mogelijkheden maken. U dient het betreffende pictogram met behulp van *TouchGuide* te selecteren en voor de uitvoering van de opdracht dient u ter bevestiging de toets OK in te drukken:

- ▶, om het weergeven van de opname te starten.
- ||, om het weergeven of afspelen te onderbreken (Pauze). Het bedieningselement wordt dan automatisch ingesteld op ▶, om door te gaan met het afspelen van de melding. Als de opname in de status Pauze staat ingesteld, kunt u met behulp van TouchGuide het tijdstip van het afspelen van de opname per seconde instellen.
- ⏮ en ⏭, om naar het begin of het einde van de meldtekst te wisselen.
- ⏮ en ⏭, om 5 seconden in de meldtekst vooruit of achteruit te spoelen.
- Met de rode opnameknop ● wisselt u naar de opnamemodus, om de beluisterde opname te vervangen.
- ■, om het afspelen van de melding te stoppen.
- ✓, om het afspelen van de opname te beëindigen en naar de Lijst van opnamen terug te keren.

2. Als u de meldtekst nogmaals hebt opgenomen, dient u deze wijziging nog met **Ja** en **Doorgaan** te bevestigen.

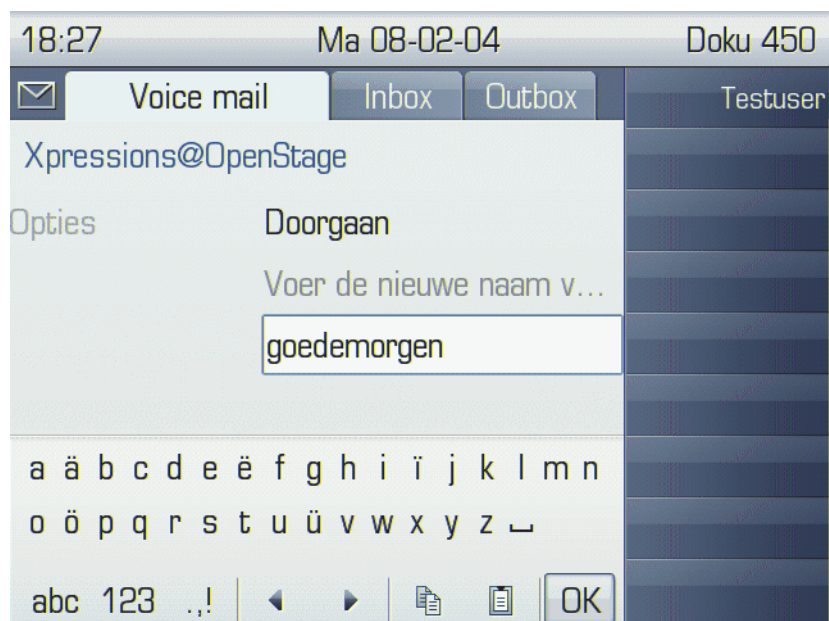
6.1.1.2 Wissen

1. Selecteer de opdracht **Verwijderen** en druk op de toets **OK**. De melding wordt zonder verdere bevestiging verwijderd.
2. Selecteer de opdracht **Doorgaan** en druk op de **OK-toets**, om de bewerking af te sluiten. De meldtekst zal nu niet meer in de lijst van het menu **Opnamen** worden weergegeven.

6.1.1.3 Naam wijzigen

OPMERKING: Voor de naammelding is de optie Naam wijzigen niet beschikbaar.

1. Selecteer de opdracht **Naam wijzigen** en druk op de **OK-toets**, om de geselecteerde meldtekst een nieuwe naam te geven. Een nieuw dialoogvenster opent. Navigeer met behulp van TouchGuide naar de derde regel en druk op de toets **OK**. Voer hier een nieuwe naam voor de melding in en bevestig de invoer met de toets **OK**.

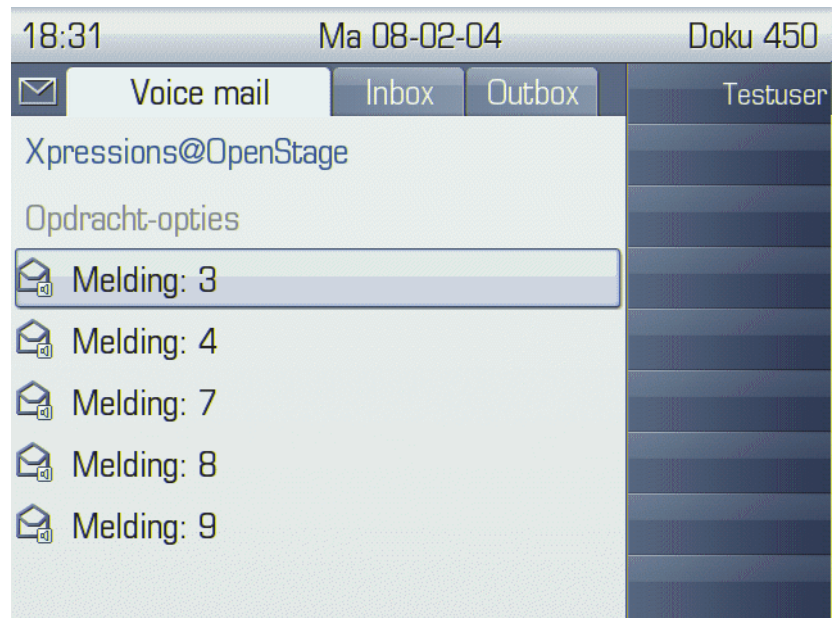


2. Druk op **Doorgaan**, om de bewerking af te sluiten. De meldtekst wordt nu met de nieuwe naam in de lijst weergegeven

6.1.2 Nieuwe opnamem aanmaken

Ga als volgt te werk als u een nieuwe meldtekst wilt opnemen:

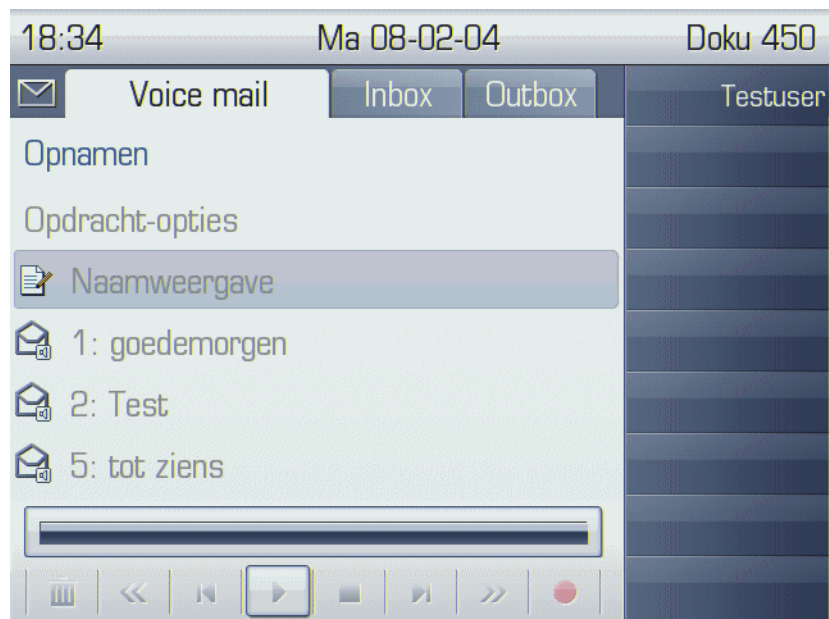
1. Klik in het menu **Opnamen** op **Opties**. Druk op de rechter pijltoets van de *TouchGuide* en voer in het contextmenu de opdracht **Nieuw** in. Er wordt een lijst met de beschikbare ruimte voor meldteksten weergegeven, d.w.z. de ruimte die nog niet door een opname werd ingenomen. U kunt in totaal 9 verschillende meldteksten evenals de naammelding opnemen. Meer informatie over meldingen treft u in de betreffende hoofdstukken van de gebruikershandleiding van de *Web Assistant* aan.



Het opmaken van berichten

Opnamen

2. Klik op de melding die u wilt opnemen en druk op de toets **OK**. Op het display worden nu de audio-bedieningselementen getoond.



3. Selecteer de rode opnameknop ● en druk op de toets OK, om de opname te starten. De statusbalk geeft de totale duur van de opname, evenals de huidige status van de opname weer.
4. Selecteer ● en druk op de toets OK om de opname te beëindigen en om deze ter controle nogmaals te beluisteren.
Selecteer ☒ en druk op de toets OK om de opname te beëindigen en naar de lijst met bestaande opname terug te keren.
5. Als u de opname hebt gemaakt, kunt u deze vóór het opslaan nogmaals beluisteren en eventueel wijzigen. U dient het betreffende pictogram met behulp van *TouchGuide* te selecteren en voor de uitvoering van de opdracht dient u ter bevestiging de toets OK in te drukken:
 - ▶, om het weergeven van de opname te starten.
 - ||, om het afspelen te pauzeren. Het bedieningselement wordt dan automatisch ingesteld op ▶, waardoor de weergave wordt hervat.
 - ◀◀ en ▶▶, om naar het begin of het einde van de opname te wisselen.
 - ◀◀ en ▶▶, om 5 seconden in de opname vooruit of achteruit te spoelen.
 - , om het afspelen te stoppen.
 - ☒, om de opname te bevestigen en naar de lijst met bestaande opnamen terug te keren.
6. Druk op **Doorgaan**.

7. Een nieuw dialoogvenster opent, waarin u het opslaan van de nieuwe melding met de selectie van **Ja** en de opdracht **Doorgaan** kunt bevestigen
8. De nieuwe meldtekst wordt in het menu **Opgaven** weergegeven, maar heeft nog geen naam. Om de opname een naam te geven, klikt u op de invoer en vervolgens op **Naam wijzigen**. Meer informatie hierover vindt u in [Paragraaf 6.1.1.3, "Naam wijzigen"](#), op pagina 34.

6.2 SMS opstellen

Ga als volgt te werk als u een SMS-bericht wilt opstellen en verzenden:

1. Klik in het contextmenu van de mailbox-opties op **SMS-bericht opmaken**, om de betreffende pagina te openen:

18:24 Ma 08-02-04 Doku 450

✉ Voice mail Inbox Outbox Testuser

SMS opstellen

Opties Doorgaan

Aan 158

Onderwerp (geen onderwerp)

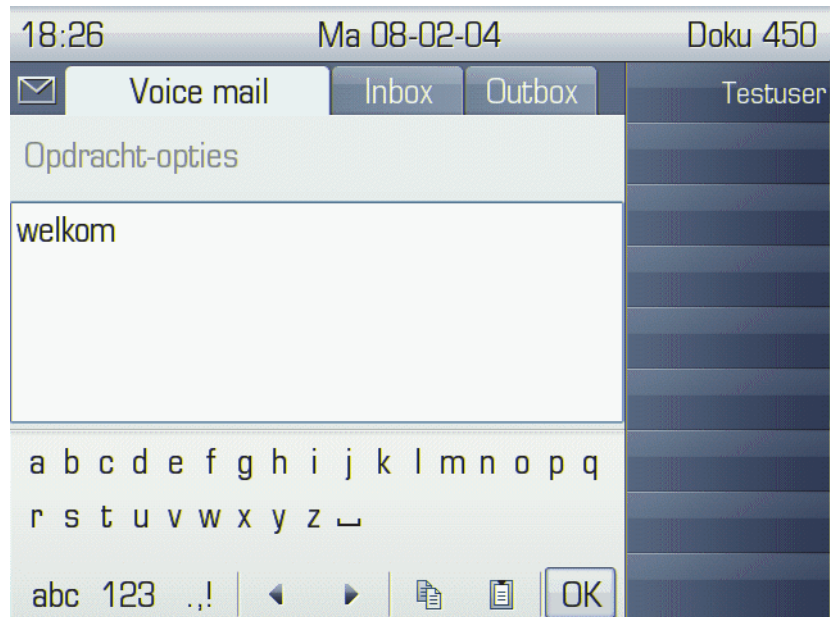
0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 + - . / * ()

↵

Abc 123 .,! | ◀ ▶ 📄 📋 OK

2. Op de pagina **SMS opstellen** voert u bij **Aan** het gewenste telefoonnummer in. Ook kunt u een in het telefoonboek opgeslagen naam selecteren. De invoer onder **Onderwerp** is optioneel.

3. Open in het veld **Opties** het contextmenu, waarna u via de opdracht **Doorgaan** in een nieuw venster komt. In dit invoervenster kunt u de tekst voor het SMS-bericht opstellen. Druk vervolgens op de **pijltoets Omlaag** en aansluitend op de **OK-toets**. Met behulp van de TouchGuide kunt u uw tekst invoeren.



4. Druk op de toets **OK** om de invoer van uw tekst te beëindigen.
5. Open in het veld **Opties** nogmaals het contextmenu en voer nogmaals de opdracht **Doorgaan** in, om uw SMS-bericht te verzenden.
6. Het verzonden tekstbericht wordt in het berichtenlogboek **Outbox** (Postvak UIT) getoond.

Het opmaken van berichten

SMS opstellen

Trefwoordenregister

A

Aanmelden 15
Audio-bedieningselementen 21, 33, 36

B

Beluisteren
 meldtekst 33
 opnemen 33
 voicemailbericht 21
Berichten 17

D

Display 7

G

Gebruikersinterface
 taal 25

H

Handleiding
 inhoud 5
 opbouw 5

I

Inhoud
 handleiding 5
Installeren
 IppAssistant 11
IP-adres
 toestel 11
IppAssistant
 installeren 11
 starten 15

L

Lezen
 tekstbericht 20
Logboek 17
Logboek van berichten 17
Logboekfuncties 19
 tekstbericht 19
 voicemail 20

M

Mailbox-opties 23
 overzicht 23
Melding
 naam wijzigen 34

Meldtekst 31
 beluisteren 33
 naam 37
 nogmaals opnemen 31
 opnemen 31
 registreren 31
 verwijderen 34
Meldteksten 31
Menu
 mailbox-opties 23
 opnamen 31

N

Naam
 voor nieuwe meldtekst 37
 voor nieuwe opnamen 37
 voor opname 34
Naam wijzigen
 opname 34
Naammelding 31

O

Opbouw
 handleiding 5
Opname
 naam 34
 opnemen 35
Opnamen 31
 beluisteren 33
 naam 34, 37
 naam wijzigen 34
 nieuwe opname 35
 nogmaals opnemen 31
 registreren 31
 verwijderen 34
Opnemen
 meldtekst 31
 opname 35

P

Pijltoetsen 8
PIN-code
 wijzigen 29
Programma
 installeren 11
 starten 15

Trefwoordenregister

S

- SMS opstellen 38
- Starten
 - IppAssistant 15
- Systeembalk 7

T

- Taal
 - gebruikersinterface 25
 - instellen 25
- Tekstbericht 19
 - lezen 20
- Telefoontoetsen 8
 - TouchGuide 8
- Toestel
 - IP-adres 11
 - IppAssistant installeren 11
 - webpagina 11
- TouchGuide 8

V

- Verwijderen
 - opname 34
 - opnemen 34
 - voicemailbericht 22
- Voicemail 20
 - beluisteren 21
- Voicemailbericht
 - verwijderen 22

W

- Wachtwoord
 - wijzigen 27
- Webpagina
 - toestel 11
- Wijzigen
 - PIN-code 29
 - wachtwoord 27

