

MIVOICE OFFICE 400

MIVOICE 2380 IP

À PARTIR DE VERSION R1.0
MODE D'EMPLOI



Bienvenue...

Bienvenue dans le mode d'emploi du softphone MiVoice 2380 IP pour systèmes de communication MiVoice Office 400.

Le présent mode d'emploi vous accompagnera dans l'utilisation de votre téléphone et vous guidera pas à pas à travers ses fonctions et ses configurations.

Nos sites Internet www.mitel.com ou www.mitel.com/docfinder sont à votre disposition pour toute assistance technique complémentaire ou information sur d'autres produits de Mitel.

Table des matières

Bienvenue...	2
Informations relatives au produit et à la sécurité	5
Informations sur le produit	6
Protection de données	8
Limited Warranty (Australia only)	9
Informations du document	11
Éléments d'exploitation et d'affichage	12
Désignations des touches et modules	13
Icônes	15
Réglages du softphone MiVoice 2380 IP	18
Licence de test et conditions préalables à l'installation	19
Démarrer le softphone MiVoice 2380 IP	20
Configurer le softphone MiVoice 2380 IP	21
Numéroter et téléphoner	26
Prendre des appels	27
Engager des communications	27
Téléphoner avec des fonctions de confort	29
Engager des communications et prendre des appels	30
Utiliser des fonctions durant la communication	40
Organiser les absences au poste de travail	45
Messages vocaux et messages textuels	53
Fonctions pour situations spéciales	56
Fonctions avec OpenCount	65
Fonctions avec Mitel Alarm Server	65
Régler des fonctions par télécommande	68
Touches de ligne	69
Adapter le téléphone à ses besoins personnels	71
Régler les propriétés de sonnerie (audio)	72
Réglages généraux	72
Empêcher RNR (vers soi-même)	76
Gérer l'annuaire	77
Configurer la messagerie vocale	79
Configurer la présence/le profil de présence	81

Configurer des touches	83
Configurer des touches de ligne	89
Programmer des fonctions	91
Autres informations	93
Cas de dérangement	94
Système de communication et versions de système	95
Indice	96

Informations relatives au produit et à la sécurité

Vous trouverez ici les informations de produit et de document. Vous trouvez par ailleurs des informations sur la sécurité et la protection des données ainsi que des indications juridiques. Veuillez lire attentivement ces informations de produit et de sécurité.

Informations sur le produit.....	6
Protection de données.....	8
Limited Warranty (Australia only).....	9
Informations du document	11

Informations sur le produit

Fonction et but d'utilisation

Ce produit fait partie de la solution de communication MiVoice Office 400.

Ce logiciel ne peut être lancé que si un serveur de communication configuré de façon compatible est détecté.

Le MiVoice Office 400 est une solution de communication ouverte, modulaire et complète pour le domaine des affaires, comprenant plusieurs serveurs de communication de puissance et capacité d'extension différentes, ainsi qu'un riche portefeuille de téléphones et une multitude d'extensions. Cette dernière comporte notamment un serveur d'applications pour communications unifiées et services multimédia, un contrôleur FMC (Fixed Mobile Conversion) pour l'intégration de téléphones mobiles, une interface ouverte pour développeurs d'applications ainsi qu'une multitude de cartes d'extension et de modules.

La solution de communication commerciale et tous ses éléments ont été conçus pour couvrir entièrement les besoins de communication des entreprises et des organisations, en offrant en plus la facilité d'utilisation et de maintenance. Les divers produits et éléments sont adaptés entre eux et ne doivent pas être utilisés à d'autres fins, ni remplacés par des produits ou éléments de tiers (sauf s'il s'agit d'intégrer aux interfaces certifiées à cet effet d'autres réseaux, applications et téléphones autorisés).

Concept d'utilisateur One Number :

Le responsable de votre système peut vous installer plusieurs téléphones qui possèdent tous le même numéro d'appel (concept d'utilisateur One Number). Vous n'avez qu'un seul nom et qu'un seul numéro d'appel, avec lequel vous pouvez vous identifier auprès de vos interlocuteurs, peu importe avec lequel des téléphones qui vous ont été attribués vous téléphonez. L'avantage réside dans le fait que vous êtes toujours accessible sous le même numéro d'appel, peu importe l'endroit où vous êtes momentanément.

Avec l'acheminement personnel des appels, vous pouvez décider où les appels entrants doivent être dirigés (voir chapitre "[Activer l'acheminement d'appel personnel](#)", page 62). Ring Alone vous permet de déterminer le téléphone sur lequel un appel doit être signalé de manière sonore. (voir chapitre "[Activer Ring Alone](#)", page 63). Si vous êtes occupé sur l'un de ces téléphone, le responsable de votre système peut régler que vous êtes occupé ou non pour tous les autres appels entrants (occupé sur occupé). D'autres appels sortants peuvent être effectués comme d'habitude depuis les autres téléphones.

Toutes les listes d'appels et contacts sont disponibles sur tous vos téléphones et sont automatiquement synchronisés.

Une communication d'interphone est signalée sur tous vos téléphones qui prennent en charge la communication d'interphone.

Informations pour l'utilisateur

Portail de documentation:	www.mitel.com/docfinder
----------------------------------	--

© Les informations, graphiques et plans représentés dans les informations d'utilisateur sont soumis au droit d'auteur et n'ont pas le droit d'être reproduits, exposés ou traités sans l'approbation écrite de Mitel Schweiz AG.

Votre produit vous a été livré avec un mode d'emploi succinct contenant des indications de sécurité et, selon les circonstances, d'autres informations spécifiques au produit.

Ceux-ci et tous les autres documents d'utilisateur sont disponibles sur le Mitel DocFinder: www.mitel.com/docfinder pour téléchargement sous forme de documents séparés ou de sets de documentation. Il est de votre responsabilité de vous maintenir constamment informé de l'étendue des fonctions, de la desserte et de l'emploi dans les règles de votre produit.

- Vérifiez que vous disposez de tous les documents utilisateur pour utiliser votre produit de manière efficace et adéquate.
- contrôlez si les versions des documents d'utilisateur correspondent à l'état logiciel des produits MiVoice Office 400 utilisés et si vous disposez des dernières éditions.
- Lisez d'abord les informations d'utilisateur avant de mettre votre produit en service.
- Conservez ces informations à un endroit bien accessible et consultez-les si vous avez des doutes sur l'utilisation de votre produit.
- Ne remettez votre produit à des tiers que conjointement aux informations d'utilisateur.

Disponibilité

La disponibilité du téléphone PC dépend des capacités et de l'alimentation du PC ainsi que de la disponibilité du réseau de données et du serveur de communication. Si le téléphone PC n'est pas accessible, les appels sont dirigés vers une destination de substitution définie par le responsable de votre système.

Équipements supplémentaires

Le MiVoice 2380 IP a été testé avec une série d'appareils média avec et sans fil (y compris des appareils Bluetooth). N'utilisez que des appareils médias expressément recommandés par le constructeur.

Marque déposée

Mitel® est une marque déposée de Mitel Networks Corporation.

Tous les autres noms de marques, noms de produits et logos sont des marques ou des marques déposées de leurs propriétaires respectifs.

Les noms de logiciel et de matériel cités dans cette documentation sont des marques déposées et sont soumis aux dispositions légales en vigueur.

Exclusion de la responsabilité

Ne vaut pas pour l'Australie. Voir chapitre "Limited Warranty (Australia only)", page 9 concernant la garantie limitée en Australie.)

Tous les éléments et composants de la solution de communication MiVoice Office 400 sont fabriqués en appliquant les directives de qualité ISO 9001.

Les informations d'utilisateur correspondantes ont été rédigées avec soin. Les fonctions des produits MiVoice Office 400 ont été soumises à des tests poussés d'homologation et approuvées. Il n'est toutefois pas possible d'exclure complètement les défauts. Le constructeur ne peut être tenu pour responsable d'éventuels dommages directs ou indirects, consécutifs à une erreur de maniement, à un usage inapproprié ou à un quelconque comportement incorrect. Les dangers possibles sont indiqués dans les passages correspondants des informations d'utilisateur. La responsabilité pour manque à gagner est exclue dans tous les cas.

A propos de Mitel

Mitel® (Nasdaq:MITL) (TSX:MNW) est l'un des leaders mondiaux dans le domaine des communications d'entreprise permettant de connecter aisément les collaborateurs, partenaires et clients – quel que soit le lieu, le moment ou le terminal utilisé, pour toutes les tailles d'entreprises, des TPE aux grands groupes. Mitel propose un large choix à ses clients avec l'un des portefeuilles produits les plus complets du marché et la meilleure offre de migration vers le Cloud. Avec plus d'un milliard de dollars US de chiffre d'affaires annuel consolidé, 60 millions de clients dans le monde, et une position de n°1 en Europe occidentale, Mitel est incontestablement un leader sur le marché des communications d'entreprise. Pour plus d'informations : www.mitel.com.

Protection de données

Protection contre l'écoute et l'enregistrement

La solution de communication MiVoice Office 400 contient des fonctions qui permettent l'écoute ou l'enregistrement de conversations sans que les interlocuteurs ne s'en rendent compte. Veuillez noter que ces fonctions ne peuvent être mises en œuvre qu'en conformité avec les dispositions nationales de protection des données.

Limited Warranty (Australia only)

The benefits under the Mitel Limited Warranty below are in addition to other rights and remedies to which you may be entitled under a law in relation to the products.

In addition to all rights and remedies to which you may be entitled under the Competition and Consumer Act 2010 (Commonwealth) and any other relevant legislation, Mitel warrants this product against defects and malfunctions in accordance with Mitel's authorized, written functional specification relating to such products during a one (1) year period from the date of original purchase ("Warranty Period"). If there is a defect or malfunction, Mitel shall, at its option, and as the exclusive remedy under this limited warranty, either repair or replace the product at no charge, if returned within the warranty period.

Repair Notice

To the extent that the product contains user-generated data, you should be aware that repair of the goods may result in loss of the data. Goods presented for repair may be replaced by refurbished goods of the same type rather than being repaired. Refurbished parts may be used to repair the goods. If it is necessary to replace the product under this limited warranty, it may be replaced with a refurbished product of the same design and colour.

If it should become necessary to repair or replace a defective or malfunctioning product under this warranty, the provisions of this warranty shall apply to the repaired or replaced product until the expiration of ninety (90) days from the date of pick up, or the date of shipment to you, of the repaired or replacement product, or until the end of the original warranty period, whichever is later. Proof of the original purchase date is to be provided with all products returned for warranty repairs.

Exclusions

Mitel does not warrant its products to be compatible with the equipment of any particular telephone company. This warranty does not extend to damage to products resulting from improper installation or operation, alteration, accident, neglect, abuse, misuse, fire or natural causes such as storms or floods, after the product is in your possession. Mitel will not accept liability for any damages and/or long distance charges, which result from unauthorized and/or unlawful use.

To the extent permitted by law, Mitel shall not be liable for any incidental damages, including, but not limited to, loss, damage or expense directly or indirectly arising from your use of or inability to use this product, either separately or in combination with other equipment. This paragraph, however, is not intended to have the effect of excluding, restricting or modifying the application of all or any of the provisions of Part 5-4 of Schedule 2 to the

Competition and Consumer Act 2010 (the ACL), the exercise of a right conferred by such a provision or any liability of Mitel in relation to a failure to comply with a guarantee that applies under Division 1 of Part 3-2 of the ACL to a supply of goods or services.

This express warranty sets forth the entire liability and obligations of Mitel with respect to breach of this express warranty and is in lieu of all other express or implied warranties other than those conferred by a law whose application cannot be excluded, restricted or modified. Our goods come with guarantees that cannot be excluded under the Australian Consumer Law. You are entitled to a replacement or refund for a major failure and for compensation for any other reasonably foreseeable loss or damage. You are also entitled to have the goods repaired or replaced if the goods fail to be of acceptable quality and the failure does not amount to a major failure.

Warranty Repair Services

Procedure: Should the product fail during the warranty period and you wish to make a claim under this express warranty, please contact the Mitel authorized reseller who sold you this product (details as per the invoice) and present proof of purchase. You will be responsible for shipping charges, if any.

Limitation of liability for products not of a kind ordinarily acquired for personal, domestic or household use or consumption (e.g. goods/services ordinarily supplied for business-use).

Limitation of liability

- 1.1 To the extent permitted by law and subject to clause 1.2 below, the liability of Mitel to you for any non-compliance with a statutory guarantee or loss or damage arising out of or in connection with the supply of goods or services (whether for tort (including negligence), statute, custom, law or on any other basis) is limited to:
 - a) in the case of services:
 - i) the resupply of the services; or
 - ii) the payment of the cost of resupply; and
 - b) in the case of goods:
 - i) the replacement of the goods or the supply of equivalent goods; or
 - ii) the repair of the goods; or
 - iii) the payment of the cost of replacing the goods or of acquiring equivalent goods; or
 - iv) the payment of the cost of having the goods repaired.
- 1.2 Clause 1.1 is not intended to have the effect of excluding, restricting or modifying:
 - a) the application of all or any of the provisions of Part 5-4 of Schedule 2 to the Competition and Consumer Act 2010 (the ACL); or

Limitation of liability

- b) the exercise of a right conferred by such a provision; or
- c) any liability of Mitel in relation to a failure to comply with a guarantee that applies under Division 1 of Part 3-2 of the ACL to a supply of goods or services.

After Warranty Service

Mitel offers ongoing repair and support for this product. If you are not otherwise entitled to a remedy for a failure to comply with a guarantee that cannot be excluded under the Australian Consumer Law, this service provides repair or replacement of your Mitel product, at Mitel's option, for a fixed charge. You are responsible for all shipping charges. For further information and shipping instructions contact:

Manufacturer:

Mitel South Pacific Pty Ltd ("Mitel")
 Level 1, 219 Castlereagh Street
 Sydney, NSW2000, Australia
 Phone: +61 2 9023 9500

Note:

Repairs to this product may be made only by the manufacturer and its authorized agents, or by others who are legally authorized. Unauthorized repair will void this express warranty.

Informations du document

Système de communication et versions de système

Certaines fonctionnalités ne sont pas prises en charge sur tous les systèmes de communication et avec toutes les versions de système. Les paragraphes de texte y afférents sont signalés par une lettre entre crochets. Le chapitre "Système de communication et versions de système", page 95 permet de voir les versions de logiciel sur lesquelles les fonctionnalités concernées sont prises en charge.

Désignation du document

- N° de document: eud-1689
- N° de version: 1.0
- Basé sur: MiVoice Office 400 R3.0
- Valable dès: MiVoice Office 400 R1.0
- Cliquez dans le visionneur PDF sur le lien hypertexte pour télécharger la dernière version de ce document:

https://pbxweb.aastra.com/doc_finder/DocFinder/eud-1689_fr.pdf?get&DNR=eud-1689

- Copyright © 05.2015 Mitel Networks Corporation

Éléments d'exploitation et d'affichage

Les paragraphes suivants donnent un aperçu et des informations d'utilisation des touches et modules disponibles sur votre téléphone.

Désignations des touches et modules	13
Icônes	15

Désignations des touches et modules

Éléments d'exploitation de la fenêtre du téléphone et du clavier



1 Fenêtre du téléphone

2 Affichage avec ligne de symboles

Affichage d'état avec symboles, affichages actuels sur le trafic téléphonique.

3 Touches Fox



4 Touche de FIN

- Mettre fin à la communication.
- Terminer l'entrée sans la sauvegarder, resp. retour à l'état de repos.



5 Touche de prise de ligne

Établir / prendre une communication.



6 Touche Journal

Ouvrir la répétition de la numérotation.



7 Touche de présence avec LED

Préconfigurée comme menu de présence. Peut être aussi configurée comme touche de fonction ou de numéro.



8 Touche d'annuaire

Ouvrir des annuaires personnels.



9 Touche de correction

Effacer le dernier caractère ou reculer dans le menu.



10 Touche de navigation

- Vers le haut: Ouvrir *Fonctions actives* (ou tourner la molette de la souris vers le haut).
- Vers la droite: Ouvrir le *Menu*.
- Vers le bas: Ouvrir *Fonctions actives* (ou tourner la molette de la souris vers le bas).
- Généralités : Avancer et reculer dans le menu, naviguer dans les listes.



11 Clavier

Entrer des chiffres.



12 Mode d'affichage réduit ou plein écran

Activer/désactiver le mode d'affichage plein écran ou réduit



13 Régulateur de volume

Adapter le volume audio du microphone et du haut-parleur.
Le microphone désactivé est affichée avec .



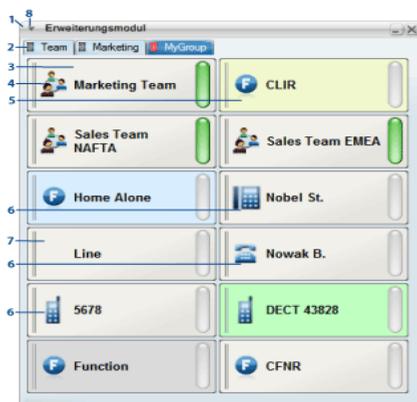
14 Menu contextuel

Ouvrir le menu contextuel.



Éléments d'exploitation et module d'extension

Le MiVoice 2380 IP est un softphone indépendant offrant toutes les fonctionnalités d'un téléphone filaire sophistiqué. Il peut être mis en œuvre là où vous disposez d'une infrastructure VoIP en état de fonctionnement. Si vous avez installé le MiVoice 2380 IP sur votre ordinateur portable, vous disposez à tout instant de votre propre téléphone, avec tous vos réglages personnels, peu importe où vous vous trouvez.



- | | | |
|---|---|--|
| 1 | <p>Module d'extension
Ouvrir le module d'extension via le menu contextuel <i>Module d'extension</i>.</p> | |
| 2 | <p>Niveaux avec voyants LED
La LED rouge indique lequel des 3 niveaux est activé.</p> |  |
| 3 | <p>Touche configurable
Touches de team, de fonction, de numéro ou de ligne</p> |  |
| 4 | <p>Touche team</p> |  |
| 5 | <p>Touche de fonction</p> |  |
| 6 | <p>Touche de numéros (numéro professionnel, privé ou mobile)</p> |  |
| 7 | <p>Touche de ligne</p> |  |
| 7 | <p>Menu contextuel
Ouvrir le menu contextuel.</p> |  |

Icônes

Icônes du softphone

Informations d'état			
	Information de détail disponible		Autres touches Fox disponibles (touche Fox)
	Mode recherche		Fonction active
	Appels en absence		
	Nouveaux messages en texte		Messages de texte lus
	Renvoi d'appel ou renvoi sur occupation activé		Renvoi sur non réponse actif

Informations d'état

	Nouveau message vocal		Message vocal écouté
	Nouveau message vocal renvoyé ^[a]		Message vocal renvoyé écouté ^[a]
	Appel parqué		Téléphone verrouillé
	Appel silencieux activé		Mélodie de sonnerie désactivée
	Microphone activé		Microphone désactivé
	Mode casque actif		
	Démarrer l'enregistrement de la communication		Arrêter l'enregistrement de la communication
	Écouter l'enregistrement de la communication		Effacer l'enregistrement de la communication
	Modifier le dossier d'enregistrement de la communication		
	Hi-Q™ durant la communication (qualité audio améliorée)		Cryptage des données/de la voix

État de l'abonné

	Disponible (par défaut)		Absent
	Réunion		Occupé
	Non disponible		

Icônes du module d'extension

Module d'extension	
 Numéro professionnel	 Numéro privé
 Numéro mobile	 Touche de fonction
 Touche Team	 Touche de ligne
 En communication (interne)	 En communication (externe) ou fonction activée

Réglages du softphone MiVoice 2380 IP

Vous apprendrez dans les paragraphes suivants toutes les étapes nécessaires pour intégrer le confort MiVoice 2380 IP dans votre quotidien.

Licence de test et conditions préalables à l'installation	19
Démarrer le softphone MiVoice 2380 IP	20
Configurer le softphone MiVoice 2380 IP	21

Licence de test et conditions préalables à l'installation

Vous pouvez télécharger le MiVoice 2380 IP à des fins de test pour une période de 60 jours. Pendant ce temps vous pouvez utiliser le téléphone logiciel sans restrictions. Si à la fin de la période de test vous souhaitez utiliser encore votre téléphone logiciel, les licences nécessaires doivent être installées par le responsable de votre système.

Vous devez détenir des droits d'administrateur local pour l'installation du MiVoice 2380 IP.

Les ordinateurs sur lesquels il faut exploiter le MiVoice 2380 IP doivent être équipés d'un ou de plusieurs appareils média (p.ex d'un casque d'opératrice).

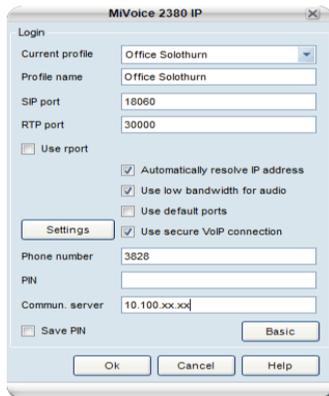
Veuillez relever ci-après les conditions que votre système doit remplir pour pouvoir installer le MiVoice 2380 IP. Tournez-vous vers le responsable de votre système si vous vous posez d'autres questions.

Système	Windows 2000	Windows XP	Windows Vista
CPU	Pentium III, 600 MHz	Pentium III, 600 MHz	Pentium III, 1 GHz
RAM	256 MB	256 MB	512 MB
Audio	Carte son	Carte son	HD-Soundcard
Disque	~50 Mo + .NET Framework	~50 Mo + .NET Framework	~50 Mo + .NET Framework
LAN	10/100	10/100	10/100

La désinstallation de le MiVoice 2380 IP s'effectue par le [Panneau de configuration \ Ajout/suppression de programmes](#) du système d'exploitation Windows.

Démarrer le softphone MiVoice 2380 IP

Le MiVoice 2380 IP est normalement installé par le responsable de votre système afin que l'application démarre automatiquement à chaque fois que vous démarrez votre PC. Vous pouvez également démarrer manuellement le MiVoice 2380 IP par un double-clic sur l'icône du programme  sur votre Bureau. Pour plus d'informations, adressez-vous au responsable de votre système.



Lorsque vous démarrez le MiVoice 2380 IP pour la première fois (s'il n'est pas encore configuré par le responsable de votre système) :

Double-cliquez sur .

⇒ La fenêtre d'annonce MiVoice 2380 IP s'ouvre.

Entrez votre *Numéro d'appel*, votre *code PIN* et *Serveur de communication*, sélectionnez *Adaptateur de réseau* et validez vos entrées avec *Ok*.

Si vous cochez la case *Utiliser faible bande passante pour audio*, les données audio seront fortement réduites lors de la transmission et la bande passante nécessaire pour la transmission sera diminuée d'autant.

Cochez la case *Mémoriser le code personnel* si vous ne voulez plus l'entrer à chaque démarrage.

⇒ Le MiVoice 2380 IP est connecté.

Démarrer automatiquement le MiVoice 2380 IP :

Cochez dans la fenêtre *Paramètres - Général* la case *Démarrer automatiquement avec Windows*.

⇒ Le MiVoice 2380 IP démarrera avec Windows. La fenêtre du téléphone apparaît automatiquement.



Démarrer manuellement le MiVoice 2380 IP :

Double-cliquez sur  et entrez votre code personnel.

⇒ Le MiVoice 2380 IP démarre. La fenêtre du téléphone apparaît automatiquement.

Configurer le softphone MiVoice 2380 IP

Paramètres- Général

Une fois l'application démarrée, vous pouvez procéder à sa configuration via le menu Paramètres. Ouvrez par un clic droit le menu contextuel de l'icône MiVoice 2380 IP  dans la zone d'information de la barre des tâches ou le menu contextuel de la fenêtre de téléphone et sélectionnez la rubrique *Paramètres*. Confirmez les applications en cliquant sur *Appliquer*.

Sélectionnez les *Options d'interface utilisateur* suivantes:

- *Afficher l'écran de démarrage*: Une brève information s'affiche au démarrage de l'application.
- *Afficher la boîte de dialogue de confirmation pour quitter*: Confirmez que vous voulez bien mettre fin à l'application MiVoice 2380 IP.
- *Afficher les info-bulles*: Vous apercevez une courte information sur les différentes touches.
- *Minimiser la barre des tâches en quittant*: Si vous quittez le MiVoice 2380 IP avec , l'application n'est pas entièrement fermée, mais simplement minimisée dans la barre des tâches.
- *Démarrer automatiquement avec Windows*: Le MiVoice 2380 IP est exécuté automatiquement au démarrage de votre PC.
- *Amener l'application au premier plan lors d'événements de téléphonie*: Le MiVoice 2380 IP s'affiche au premier plan lorsque survient un événement téléphonique.
- *Minimiser l'application au démarrage*: Après son démarrage, le MiVoice 2380 IP est automatiquement minimisé dans la barre des tâches.
- *Activer la touche ÉCHAP*: Vous pouvez utiliser la touche ÉCHAP comme la touche de fin.

Vous pouvez modifier la *Langue* dans le champ de sélection de la langue.



Ouvrez le menu contextuel dans la fenêtre du téléphone et sélectionnez *Paramètres*.

Sélectionnez l'onglet *Général*. Sélectionnez les paramètres souhaités et confirmez-les avec *Appliquer*.

Paramètres - Audio

Votre PC avec l'application MiVoice 2380 IP a été équipé par votre responsable système d'un appareil multimédia. Il peut s'agir d'un combiné, d'un casque ou d'un appareil Bluetooth. Selon l'appareil mis en œuvre, l'utilisation de votre MiVoice 2380 IP peut être légèrement différente de celle indiquée dans ce mode d'emploi. Demandez à votre responsable système de vous en expliquer l'utilisation.

Sélectionnez votre périphérique d'entrée et sortie et procédez aux paramètres correspondants. En règle générale, votre administrateur système a déjà optimisé ces paramètres pour les appareils raccordés.

- **Gain de sortie automatique** (Automatic Gain Control): Votre voix est automatiquement amplifiée sur le microphone si vous parlez à voix basse ou si le microphone se trouve à distance.
- **Suppression d'écho automatique** (Automatic Echo Cancellation): à activer si vos interlocuteurs entendent l'écho de leur propre voix.
- **Réduction de bruit**: Réduit les bruits indésirables.
- **Filtre passe-bande**: Seuls les signaux audio d'une plage précise peuvent passer, les signaux audio hors de cette plage (trop bas, trop hauts) ne sont pas atténués.
- **Détection d'activité vocale** (Voice Activity Detection): Quand ce réglage est activé, aucune donnée n'est transmise sur le réseau lors des pauses de voix. Sans détection d'activité vocale, les données sont transmises en continue, même lorsque l'interlocuteur n'est pas en train de parler.
- **Son direct**: Lorsque ce réglage est activé, l'application peut accéder directement au matériel audio du système, augmente la vitesse en conséquence et diminue la puissance nécessaire pour le traitement des données audio.



Ouvrez le menu contextuel dans la fenêtre du téléphone et sélectionnez **Paramètres**.

Sélectionnez l'onglet **Audio**. Sélectionnez les paramètres souhaités et confirmez-les avec **Appliquer**.

Paramètres – Sortie de la sonnerie

Périphérique de la sonnerie: La sonnerie peut être diffusée par le haut-parleur interne du PC, le haut-parleur du dispositif audio ou par des haut-parleurs raccordés en sus (haut-parleurs externes).

Désactiver périphérique de sortie: Le softphone ne sonne pas.

Utiliser le fichier pour la mélodie de la sonnerie: Activer et sélectionner le fichier audio personnel.



Ouvrez le menu contextuel dans la fenêtre du téléphone et sélectionnez **Paramètres**.

Sélectionnez l'onglet **Sortie sonnerie**. Sélectionnez les paramètres souhaités et confirmez-les avec **Appliquer**.

Paramètres - Profils de connexion

Cette fenêtre contient vos données de communication vers le serveur de communication, votre numéro d'appel et le code personnel que le responsable de votre système a normalement déjà définis pour vous (voir chapitre "Démarrer le softphone MiVoice 2380 IP", page 20).

Ne modifiez pas les paramètres si votre téléphone PC est toujours utilisé au même endroit. Si vous utilisez aussi le téléphone PC en dehors du LAN de l'entreprise, vous pouvez spécifier jusqu'à 5 profils de connexion avec les noms et adresses correspondantes. Sélectionnez le profil adéquat après démarrage de le MiVoice 2380 IP, de manière à rester toujours accessible quelle que soit votre localisation. Pour plus d'informations, adressez-vous au responsable de votre système.



Ouvrez le menu contextuel dans la fenêtre du téléphone et sélectionnez [Paramètres](#).

Sélectionnez l'onglet [Profils de connexion](#). Sélectionnez les paramètres souhaités et confirmez-les avec [Appliquer](#).

Paramètres - Hotkeys

Il est également possible de définir une combinaison de touches (hotkey) pour les trois touches le plus fréquemment utilisées [Copier/Coller](#), [Touche de prise de ligne](#) et [Touche de fin](#) (p. ex. une touche de fonction parmi F2-F11 ou la touche [Alt], la touche de contrôle [Strg/Ctrl] ou la touche Majuscule [Shift]) et la lettre ou numéro de votre choix). Au lieu d'appuyer sur la touche de fin, vous pouvez terminer l'appel en cliquant votre combinaison de touches préférée.

Exemple : Composer un numéro, copier/coller-le, avec F5 dans la fenêtre du téléphone;démarrer la connexion avec Ctrl+3; terminer l'appel avec Ctrl+E. Lorsque vous cochez la case [Composer automatiquement le numéro d'appel sélectionné](#), il es possible d'établir directement une connexion en utilisant la combinaison de touches [Copier/Coller](#).

Sous [Options pour coller](#), vous pouvez cochez la case [Identifier numéros externes](#) et déterminer ensuite la [Longueur min. du numéro externe](#) ainsi que la [Présélection externe](#) qui définit un numéro d'appel externe.



Ouvrez le menu contextuel dans la fenêtre du téléphone et sélectionnez [Paramètres](#).

Sélectionnez l'onglet [Hotkeys](#). Sélectionnez les paramètres souhaités et confirmez-les avec [Appliquer](#).

Paramètres - Enregistrement de la communication

Vous souhaitez enregistrer l'appel en cours.

Si vous cochez la case [Activer l'enregistrement d'appel](#) les conversations pourront être enregistrées et sauvegardées.

C'est au chapitre "[Enregistrer l'appel](#)", page 43 que vous apprenez comment enregistrer un appel.

Note:

L'enregistrement de conversations peut transgresser les dispositions de protection des données en vigueur dans votre pays ou n'être autorisé qu'à certaines conditions précises. Veuillez informer d'avance vos interlocuteurs si vous voulez utiliser cette fonction.



Ouvrez le menu contextuel dans la fenêtre du téléphone et sélectionnez [Paramètres](#).

Sélectionner l'onglet [Enregistrement](#), cochez la case [Activer l'enregistrement d'appel](#) et sélectionnez le dossier où vous souhaitez sauvegarder vos enregistrements. Confirmez avec [Appliquer](#).

⇒ Les appels enregistrés peuvent être consultés par le menu contextuel en cliquant sur [Enregistrement d'appel](#).

Intégration locale d'Outlook

Lors de l'installation, votre MiVoice 2380 IP est intégré directement à votre application locale d'Outlook. Vous pouvez de cette manière appeler avec MiVoice 2380 IP directement un contact sélectionné dans Outlook. Tournez-vous vers le responsable de votre système si vous vous posez d'autres questions.

C'est au chapitre "[Composer à partir de Outlook](#)", page 32 que vous apprenez comment téléphoner avec Outlook.

Utilisation

Généralités : Pour feuilleter dans les menus, vous pouvez utiliser les touches Fox de l'application, le clavier de votre PC ou la souris. Vous pouvez sélectionner une entrée par un double-clic ou avec la touche Enter.

Module d'extension : pour utiliser les touches configurables du module d'extension, ouvrez le menu contextuel de la fenêtre du téléphone et sélectionnez [Module d'extension](#).

Aide

Pour savoir plus, l'aide vous fournit des conseils et informations sur l'utilisation de le MiVoice 2380 IP. Le réglage de la langue de l'aide dépend de celui configuré dans l'application, lequel est à son tour dépendant de la langue du système d'exploitation.

Les possibilités suivantes pour ouvrir l'aide sont à votre disposition :

**Ouvrir l'aide:**

Cliquez avec le bouton droit de la souris pour ouvrir le menu contextuel dans la zone d'informations de la barre d'outils et choisissez [Aide](#).

⇒ La fenêtre [Aide](#) s'ouvre.

Dans le menu, cliquez sur Aide:

Appuyez sur la touche F1 pour obtenir de l'aide.

⇒ La fenêtre [Aide](#) s'ouvre.

Numéroter et téléphoner

Vous apprendrez dans les paragraphes suivants comment vous pouvez téléphoner en toute simplicité et quelles sont les fonctions que vous propose votre téléphone lorsque vous recevez un appel.

Prendre des appels.....	27
Engager des communications.....	27

Prendre des appels

Vous découvrirez dans ce paragraphe comment prendre un appel.

Prendre un appel

Votre softphone sonne et la fenêtre du téléphone apparaît au premier plan. Vous souhaitez prendre l'appel.



Actionnez la touche de prise de ligne ou l'une des combinaisons de touches que vous avez définies (voir chapitre "[Paramètres - Hotkeys](#)", page 23).

Ou :

Avec certains casques, vous pouvez prendre directement les communications avec la prise de ligne électronique équipant le casque. Vous trouverez plus d'information dans le mode d'emploi de votre casque.

Mettre fin à la communication

Vous aimeriez terminer la communication.

La durée de la communication est affichée à la fin de la communication. Les taxes sont également affichées après une communication externe que vous avez établie, dans la mesure où votre opérateur de réseau prend en charge cette fonction.



Actionnez la touche de prise de fin ou l'une des combinaisons de touches que vous avez définies (voir chapitre "[Paramètres - Hotkeys](#)", page 23) .

Engager des communications

Vous découvrirez dans ce paragraphe quelles sont les possibilités que vous offre votre téléphone pour établir une communication.

Numéroter avec le numéro d'appel

Vous voulez appeler un utilisateur et composez pour cela son numéro d'appel.

Ouvrez la fenêtre du téléphone de votre softphone. Vous pouvez ici effectuer des appels, répondre à des appels ou traiter des appels. Entrez un numéro d'appel, soit directement soit à l'aide du clavier (ouvrir le mode plein écran ou activer le menu contextuel [Clavier](#)).

Pour qu'un numéro d'appel externe puisse être reconnu et interprété correctement par chaque système de communication (serveur de communication, OIP, Microsoft Outlook, TwixTel), il est conseillé de l'entrer au format canonique (+indicatif du pays (indicatif de zone) numéro d'appel). Actionnez la touche **+** pour insérer un +. Vous pouvez entrer les numéros d'appel dans l'un des formats suivants

- 0-004132624xxxx
- 004132655xxxx
- 9-004132624xxxx
- +41 (32) 624xxxx

<Numéro d'appel>



Entrer le numéro d'appel en préparation de la numérotation.

Appuyer sur la touche **+** pour insérer un +.

Vous pouvez effacer les caractères saisis par erreur avec la touche de correction.



Actionnez la touche Enter sur le clavier du PC, la touche de prise de ligne ou l'une des combinaisons de touches que vous avez définies (voir chapitre "Paramètres - Hotkeys", page 23).

⇒ L'utilisateur est appelé.

Ou :

Avec certains casques, vous pouvez prendre directement les communications avec la prise de ligne électronique équipant le casque. Vous trouverez plus d'information dans le mode d'emploi de votre casque.

Numéroter par répétition de la numérotation

Vous aimeriez appeler un utilisateur que vous avez déjà appelé.

Votre téléphone enregistre automatiquement dans la liste de rappel les numéros d'appel des utilisateurs que vous avez déjà appelés, et également leur nom, s'il est connu. Vous pouvez à nouveau appeler les utilisateurs via cette liste de rappel.

La liste de rappel compte au plus 10 entrées.



Appuyer sur la touche de répétition du numéro.

⇒ La liste de répétition de la numérotation s'affiche.



Appuyer plusieurs fois sur la touche de répétition d'un numéro ou sur le bas de la touche de navigation pour passer en revue les derniers numéros appelés.



Appuyer sur la touche de prise de ligne.

⇒ Le numéro d'appel affiché est composé.

Téléphoner avec des fonctions de confort

Vous apprendrez à connaître dans les paragraphes suivants les fonctions de confort offertes par votre téléphone pour maîtriser avec élégance diverses situations quotidiennes.

Engager des communications et prendre des appels.	30
Utiliser des fonctions durant la communication.	40
Organiser les absences au poste de travail.	45
Messages vocaux et messages textuels.	53
Fonctions pour situations spéciales.	56
Fonctions avec OpenCount.	65
Fonctions avec Mitel Alarm Server.	65
Régler des fonctions par télécommande.	68
Touches de ligne.	69

Engager des communications et prendre des appels

Vous apprendrez dans ce paragraphe quelles sont les autres possibilités que vous offre votre téléphone pour engager une communication.

Numérotation par le nom

Vous souhaitez appeler un utilisateur par le biais de son nom.

Condition préalable : Le nom, y compris le numéro d'appel correspondant, est enregistré dans un annuaire du système ou dans un annuaire téléphonique externe raccordé.

Pour la numérotation par le nom, entrez les lettres correspondantes dans la fenêtre du téléphone jusqu'à ce que l'utilisateur ou une liste s'affiche.

Vous devez séparer le prénom et le nom par un espace, par exemple "nos" pour Nobel Stefan. Demandez à votre responsable système si vous devez commencer par entrer les premières lettres du nom ou celles du prénom.

Note:

Le délai de réaction peut varier fortement selon la taille et le nombre d'annuaires personnels raccordés.

<Nom>



Entrer les premières lettres du nom recherché jusqu'à ce que l'utilisateur ou une liste s'affiche. Sélectionner le numéro d'appel souhaité.
⇒ s'affiche.

Note:

Si le téléphone ne trouve aucun utilisateur ad hoc, l'affichage contient [Liste vide](#).



Appuyer sur la touche de prise de ligne.
⇒ Le numéro d'appel affiché est composé.

Numéroter depuis un annuaire

Vous souhaitez rechercher un utilisateur dans un des annuaires raccordés.

Vous devez séparer le prénom et le nom par un espace, par exemple "nos" pour Nobel Stefan. Demandez à votre responsable système si vous devez commencer par entrer les premières lettres du nom ou celles du prénom.

Notes:

- C'est au chapitre "Créer une nouvelle entrée d'annuaire", page 77 que vous apprenez à créer un nouveau contact dans votre annuaire personnel.
- C'est au chapitre "Composition d'un numéro depuis les contacts privés", page 31 que vous apprenez à créer un nouveau contact dans votre annuaire personnel.

Appuyer sur la touche d'annuaire personnel.



Rechercher entrée



1. Feuilletter jusqu'à *Rechercher entrée* et appuyer sur la touche Fox *Sélectionner*.
 2. Entrer les premières lettres du nom recherché (prénom et nom séparés par un espace) jusqu'à ce que l'utilisateur ou une liste s'affiche.
- Passer la liste en revue jusqu'à ce que l'utilisateur recherché soit affiché. Sélectionner le numéro d'appel souhaité.
- Appuyer sur la touche de prise de ligne.
⇒ Le numéro d'appel affiché est composé.

Notes:

- Le fait d'écrire en minuscules ou majuscules et les caractères spéciaux n'a aucune incidence sur la recherche.
- Vous devez toujours entrer des parties du prénom et du nom, et éventuellement du lieu, lors de recherche dans des annuaires personnels externes.

Composition d'un numéro depuis les contacts privés

Vous souhaitez appeler un de vos contacts privés.

Vous pouvez rechercher un contact dans votre annuaire personnel et le sélectionner.

Appuyer sur la touche d'annuaire personnel.



Contacts privés



1. Feuilletter jusqu'à *Contacts privés* et appuyer sur la touche Fox *Sélectionner*.
 2. Pour la première lettre du nom recherché, appuyer sur la touche de numérotation correspondante jusqu'à ce que la liste de cette lettre apparaisse (par exemple, appuyer trois fois sur le chiffre 7 pour la lettre R).
- ⇒ L'affichage saute à la première entrée qui commence par R.



Passer la liste en revue jusqu'à ce que l'utilisateur recherché soit affiché.
Sélectionner le numéro d'appel souhaité.



Appuyer sur la touche de prise de ligne.
⇒ Le numéro d'appel affiché est composé.

Numéroter depuis des annuaires externes

Si vous sélectionnez *Recherche avancée*, vous pouvez effectuer une recherche directement dans les annuaires téléphoniques externes raccordés. Cette fonction ne vous est pas proposée si aucun annuaire personne externe n'est raccordé.

Vous devez séparer le nom, le prénom et le lieu par un espace, par exemple "no s os" pour Nobel Stefan Soleure. Demandez à votre responsable système si vous devez commencer par entrer les premières lettres du nom ou celles du prénom.

Appuyer sur la touche d'annuaire personnel.



Recherche avancée



1. Feuilleter jusqu'à *Recherche avancée* et appuyer sur la touche Fox *Sélectionner*.
2. Entrer les premières lettres du nom recherché (prénom et nom séparés par un espace). Entrer au besoin les premières lettres du lieu (nom et lieu séparés par un espace) jusqu'à ce que l'utilisateur ou une liste s'affiche.



Passer la liste en revue jusqu'à ce que l'utilisateur recherché soit affiché.



Appuyer sur la touche de prise de ligne.
⇒ Le numéro d'appel affiché est composé.

Notes:

- Le fait d'écrire en minuscules ou majuscules et les caractères spéciaux n'a aucune incidence sur la recherche.
- Vous devez toujours entrer des parties du prénom et du nom, et éventuellement du lieu, lors de recherche dans des annuaires personnels externes.

Composer à partir de Outlook

Vous souhaitez appeler vos contacts de Outlook directement depuis Outlook.

Votre MiVoice 2380 IP vous permet d'appeler directement un contact sélectionné dans Outlook.

Sélectionner le contact dans Outlook.



Cliquez sur le bouton droit de la souris et sélectionnez *Appeler avec MiVoice 2380 IP*.

- ⇨ Le numéro du contact sélectionné est composé.
- ⇨ Une fenêtre de sélection s'ouvre lorsque plusieurs numéros d'appel sont attribués au contact. Sélectionnez le numéro de téléphone souhaité et cliquez sur *Appeler*.

Numérotation depuis la liste d'appels en absence

Vous souhaitez rappeler un utilisateur qui a essayé de vous appeler.

Votre téléphone enregistre automatiquement le numéro d'appel de cet utilisateur dans une liste d'appels et l'affichage montre *Appels en absence*. Vous pouvez appeler cet utilisateur via cette liste d'appels.

La liste d'appels en absence compte au plus 10 entrées.

Lister



Rappeler un utilisateur :

Appuyer sur la touche Fox *Lister*.

- ⇨ L'affichage présente la liste des derniers appels en absence.



Passer la liste en revue jusqu'à ce que l'utilisateur recherché soit affiché.



Appuyer sur la touche de prise de ligne.

- ⇨ Le numéro d'appel affiché est composé. L'utilisateur est effacé de la liste d'appels dès que la communication est établie.

Retour



Masquer l'affichage "Appels en absence" :

Appuyer sur la touche Fox *Retour*.

- ⇨ L'affichage est masqué. L'entrée reste enregistrée dans la liste des derniers appels en absence.  est affiché.

Note:

La liste des appels en absence est également disponible ici par menu:

Menu > Liste d'appels > Appels en absence.

Numérotation depuis la liste d'appels reçus

Vous souhaitez rappeler un utilisateur dont vous aviez pris l'appel.

Votre téléphone enregistre automatiquement le numéro d'appel de cet utilisateur dans la liste d'appels. Vous pouvez rappeler l'utilisateur via cette liste d'appels.

La liste d'appels reçus compte au plus 10 entrées.

-  Appuyer sur la touche Fox *Menu*.
- 
- Listes d'appels* Feuilleter jusqu'à *Listes d'appels* et appuyer sur la touche Fox *Sélectionner*.
-  
- Appels reçus* Parcourir jusqu'à liste d'appels *Appels reçus* et appuyer sur la touche Fox *Ok*.
-  
- ⇒ L'affichage présente la liste des dernières communications.
-  Passer la liste en revue jusqu'à ce que l'utilisateur recherché soit affiché.
-  Appuyer sur la touche de prise de ligne.
- ⇒ Le numéro d'appel affiché est composé.

Numérotation par répétition de la numérotation

Vous aimeriez appeler un utilisateur que vous avez déjà appelé.

Votre téléphone enregistre automatiquement dans la liste de rappel les numéros d'appel des utilisateurs que vous avez déjà appelés, et également leur nom, s'il est connu. Vous pouvez à nouveau appeler les utilisateurs via cette liste de rappel.

La liste de rappel compte au plus 10 entrées.

-  Appuyer sur la touche de répétition du numéro.
- ⇒ La liste de répétition de la numérotation s'affiche.
-   Appuyer plusieurs fois sur la touche de répétition d'un numéro ou sur le bas de la touche de navigation pour passer en revue les derniers numéros appelés.
-  Appuyer sur la touche de prise de ligne.
- ⇒ Le numéro d'appel affiché est composé.

Note:

La liste de répétition de la numérotation est également disponible par menu: *Menu* > *Liste d'appels* > *Liste de rappel*.

Numérotation avec une touche configurable du module d'extension

Vous souhaitez appeler un utilisateur dont le numéro est enregistré sur une touche configurable du module d'extension.

Vous pouvez appeler l'utilisateur en double-cliquant sur la touche correspondante.

C'est au chapitre "Configurer des touches", page 83 que vous apprenez comment configurer une touche configurable.



Ouvrir le module d'extension via le menu contextuel *Module d'extension* et double-cliquer la touche souhaitée.

⇒ Le numéro d'appel affecté à la touche apparaît sur l'affichage de la fenêtre du téléphone.



Appuyer sur la touche de prise de ligne.

⇒ Le numéro d'appel affiché est composé.

Demander un rappel

Vous aimeriez parler avec un utilisateur. Cet utilisateur est occupé ou ne répond pas. Les rappels peuvent être effectués vers des utilisateurs internes et externes. Les opérateurs réseau ne supportent pas tous cette fonction.

Vous pouvez activer un rappel automatique si l'utilisateur est occupé. Dans ce cas, votre téléphone sonne dès que l'utilisateur a terminé sa communication. Si vous décrochez alors le combiné, l'utilisateur est appelé directement.

Vous pouvez également demander un rappel si l'utilisateur ne répond pas. L'utilisateur reçoit alors sur son affichage un message lui signalant votre demande de rappel.

Vous avez appelé l'utilisateur et entendez la tonalité d'occupation ou la tonalité de retour d'appel.

Rappel



Activer le rappel :

Appuyer sur la Touche fox *Rappel*.

⇒ Une tonalité de confirmation retentit.



appuyer sur la touche de FIN.

⇒ L'affichage indique *Appel attendu*.

Retour



Retour à l'état de repos :

Appuyer sur la touche Fox *Retour*.

⇒ Le rappel reste activé.

Désactiver



Désactiver le rappel :

Appuyer sur la touche Fox *Désactiver*.

⇒ Le rappel est désactivé.

Note:

Tant que l'appel n'est pas pris ou n'a pas été effacé par le système, il est enregistré sous *Menu > Fonctions actives*.

Note:

Vous ne pouvez avoir qu'un seul rappel activé à la fois, respectivement un seul rappel de votre part peut être en attente. Votre rappel sera automatiquement effacé par le système après environ 30 minutes.

Répondre au rappel

Un utilisateur vous prie de le rappeler. Vous le remarquez au fait que la LED d'avertissement est allumée à l'état de repos. L'affichage indique *Demande rappel*.

Appeler



Répondre au rappel :

Appuyer sur la touche Fox *Appeler*.

⇒ Le numéro d'appel est composé.

Effacer



Effacer le rappel :

Appuyer sur la touche Fox *Effacer*.

⇒ Le rappel est effacé.

Note:

Tant que le rappel n'est pas pris ou n'a pas été effacé par le système, il peut être traité via le *Menu > Fonctions actives > Effacer* ou *Appeler*.

Renvoyer l'appel pendant la phase de sonnerie

Vous ne souhaitez pas prendre l'appel vous-même mais le renvoyer à un autre utilisateur.

Avec la fonction *Renvoyer*, vous pouvez, pendant la phase de sonnerie, renvoyer un appel vers un utilisateur interne ou externe ou bien à votre boîte de messagerie vocale.

Votre téléphone sonne et la LED d'avertissement clignote. Vous souhaitez renvoyer l'appel.

Renvoyer



Appuyer sur la touche Fox *Renvoyer*.

<Numéro d'appel>



Entrer le numéro d'appel et le confirmer avec la touche fox *Ok*.

⇒ L'appel est renvoyé à l'utilisateur souhaité.

Notes:

- Vous pouvez également rechercher le numéro d'appel de l'utilisateur désiré dans l'annuaire personnel, dans la liste de répétition de la numérotation ou dans une liste d'appels.
- Si l'utilisateur, sur lequel vous avez renvoyé l'appel est occupé, l'appel ne peut pas être renvoyé. *Occupé* apparaît sur l'affichage et votre téléphone continue à sonner.

Refuser l'appel pendant la phase de sonnerie

Vous souhaitez ne pas prendre un appel.

Vous pouvez refuser un appel déjà durant la phase de sonnerie.

Refuser



Appuyer sur la touche Fox *Refuser* ou sur la touche FIN.

⇒ La communication est rejetée et, selon la configuration du système, l'appelant entend la tonalité d'occupation ou est renvoyé à une destination préconfigurée.

Signal d'appel chez un utilisateur interne

Vous aimeriez parler avec un utilisateur interne. Cet utilisateur est occupé.

Suite à votre signal d'appel, l'utilisateur entend une tonalité d'appel en attente, alors que votre numéro d'appel ou votre nom apparaît sur son affichage. L'utilisateur peut prendre, renvoyer ou rejeter votre appel.

Condition préalable : La fonction Signal d'appel ne doit pas être bloquée chez l'utilisateur interne (configuration, voir chapitre "Activer la protection contre les types d'appel", page 76).

Demandez au responsable de votre système si la fonction Signal d'appel est autorisée dans le système.

Signal d'appel



L'utilisateur est occupé :

Appuyer sur la touche Fox *Signal d'appel*.

⇒ La tonalité de numérotation retentit.

Note:

Si l'utilisateur rejette la demande de communication ou si le signal d'appel n'est pas possible, la communication est, en fonction de la configuration du système, soit coupée (tonalité d'occupation), soit renvoyée à une destination préconfigurée.

Répondre au signal d'appel

Vous êtes en communication et entendez la tonalité d'appel en attente. Un autre utilisateur souhaite vous parler d'urgence.

Vous pouvez prendre l'appel, le renvoyer ou le rejeter.

Répondre



Prendre l'appel :

Appuyer sur la touche Fox *Répondre*.

⇒ Le premier interlocuteur est en mis en attente. Vous êtes connecté avec l'émetteur du signal d'appel.

Note:

Vous trouverez des informations plus détaillées sur la manière d'aller et de venir entre les interlocuteurs ou d'établir une conférence dans le chapitre "Va-et-vient entre l'interlocuteur de double-appel et l'interlocuteur courant", page 41 resp. le chapitre "Tenir une conférence", page 42.

Renvoyer



Renvoyer un appel:

Appuyer sur la touche Fox *Renvoyer*.

<Numéro d'appel>



Entrer le numéro d'appel de l'utilisateur et confirmer avec la touche Fox *Ok*.

⇒ L'auteur du signal d'appel est renvoyé.

Note:

Vous pouvez également rechercher le numéro d'appel de l'utilisateur désiré dans l'annuaire personnel, dans la liste de répétition de la numérotation ou dans une liste d'appels.

Refuser



Refuser un appel :

Appuyer sur la touche Fox *Refuser* ou sur la touche FIN.

⇒ Vous êtes toujours connecté au premier interlocuteur. Selon la configuration du système, l'appelant entend la tonalité d'occupation ou est renvoyé à une destination préconfigurée.

Terminer



Mettre fin à la communication en cours :

Appuyer sur la touche Fox *Terminer*.

⇒ La première communication est terminée. Vous êtes connecté avec l'émetteur du signal d'appel.

Commencer une communication d'interphone

Vous voulez vous adresser à des utilisateurs internes directement par haut-parleur, le cas échéant, sans attendre une réponse (comme avec une installation d'intercommunication).

Condition préalable : La fonction Communication d'interphone ne doit pas être bloquée chez l'utilisateur interne (configuration, voir chapitre "Activer la protection contre les types d'appel", page 76).

Notes:

- L'intercommunication est une forme spéciale de communication d'interphone où le téléphone propriétaire appelé B convertit immédiatement la communication d'interphone de A en communication interne. Selon la configuration du système, votre interlocuteur peut répondre directement en intercommunication à votre communication d'interphone, sans avoir à actionner une touche. Pour plus d'informations, adressez-vous au responsable de votre système.
- Si l'utilisateur a plusieurs téléphones sur lesquels la fonction mains libres est activée, l'appel est pris par n'importe quel téléphone (le plus rapide).

-  Appuyer sur la touche de prise de ligne.
-  Appuyer sur la touche Fox *Interphone*.
- <Destination> Choisir la destination (*Utilisateur* ou *Groupe*) et confirmer avec la touche Fox *Ok*.
-  
- <Numéro d'appel> Entrer le numéro d'appel et le confirmer avec la touche fox *Ok*.
 ⇨ L'utilisateur est rendu attentif à l'interphone. Vous pouvez parler.
-  

Note:

Vous pouvez également rechercher le numéro d'appel de l'utilisateur désiré dans l'annuaire personnel, dans la liste de répétition de la numérotation ou dans une liste d'appels.

Ou :

Vous pouvez également commencer la communication d'interphone depuis le *Menu > Fonctions actives > Interphone > Utilisateur/Groupe*.

Recevoir une communication d'interphone

Vous êtes averti de la communication d'interphone par un signal sonore, et l'affichage contient *Comm. d'interphone de*. Vous êtes directement interpellé via votre haut-parleur.

Les possibilités suivantes sont à votre disposition pour répondre à la communication d'interphone:

- Vous pouvez interrompre la communication d'interphone.
- Vous pouvez poursuivre la communication d'interphone sous forme de communication téléphonique.
- Selon la configuration du système, vous pouvez répondre directement en intercommunication à la communication d'interphone, sans avoir à actionner une touche.



Poursuivre la communication d'interphone sous forme de communication téléphonique :

Appuyer sur la touche de prise de ligne.

⇨ Vous êtes en communication avec la personne qui a initié la communication d'interphone.

Note:

Si la communication d'interphone est établie vers un groupe, tous les autres destinataires de la communication d'interphone seront exclus.



Interrompre la communication d'interphone :

appuyer sur la touche de FIN.

Répondre en intercommunication à la communication d'interphone:

Répondre directement à la communication d'interphone sans actionner de touche.

Appel privé avec code personnel

Vous aimeriez effectuer un appel privé depuis votre téléphone ou depuis un téléphone tiers.

Grâce à votre code personnel, vous pouvez utiliser n'importe quel téléphone pour effectuer un appel externe avec vos réglages personnels, même si ce téléphone est verrouillé pour les communications externes. L'appelé voit sur son affichage votre numéro d'appel personnel et non celui du téléphone que vous êtes en train d'utiliser. Les taxes occasionnées vous seront imputées.

Le numéro d'appel composé n'est pas enregistré dans la liste de rappel.

<Facilité>



1. Entrer la facilité #46 suivi de votre numéro d'appel interne.
2. Entrer votre code personnel.
3. Entrer directement le numéro d'appel externe, sans indicatif de sortie réseau.



Appuyer sur la touche de prise de ligne.

⇒ Le téléphone est débloqué. L'utilisateur externe est appelé.

Note:

Le PIN par défaut "0000" n'est pas accepté. Modifiez d'abord le code personnel comme décrit au chapitre "[Modifier le code personnel](#)", page 74 ou avec la facilité *47 (voir User Guide Fonction Codes sur le [Mitel Doc-Finder](#)). Si vous avez oublié votre code personnel, le responsable du système peut le réinitialiser à sa valeur par défaut.

Utiliser des fonctions durant la communication

Vous apprendrez dans ce paragraphe quelles sont les possibilités que vous offre votre téléphone pendant que vous êtes en communication.

Double-appel pendant la communication

Vous aimeriez, sans perdre votre interlocuteur au bout du fil, appeler brièvement un autre utilisateur. Vous aimeriez ensuite reprendre la conversation avec votre premier interlocuteur.

La fonction **Double-appel** vous permet, pendant une communication, d'appeler un autre utilisateur et, en même temps, de garder votre interlocuteur en attente. Les doubles-appels peuvent être effectués vers des utilisateurs internes et externes.

Dbl.appel



Vous êtes en communication:

Appuyer sur la touche fox **Double-appel**.

<Numéro d'appel>



Entrer le numéro d'appel du partenaire du double-appel.

⇒ Le partenaire du double-appel est appelé, le premier interlocuteur est mis en attente.

Note:

Vous pouvez également rechercher le numéro d'appel de l'utilisateur désiré dans l'annuaire personnel, dans la liste de répétition de la numérotation ou dans une liste d'appels.

Terminer



Terminer le double-appel :

Appuyer sur la touche Fox **Terminer** ou sur la touche de fin.

⇒ Vous êtes à nouveau connecté avec votre premier interlocuteur.

Notes:

- Si votre interlocuteur de double-appel a raccroché et que vous raccrochez vous aussi par mégarde, une sonnerie continue retentit pendant 10 secondes et vous signale l'interlocuteur en attente. Vous êtes à nouveau relié à votre premier interlocuteur si vous actionnez la touche de prise de ligne pendant que retentit la sonnerie continue.
- Si l'autre utilisateur ne répond pas, vous pouvez interrompre le double-appel avec la touche Fox **Terminer** et reprendre la 1^{ère} communication.

Va-et-vient entre l'interlocuteur de double-appel et l'interlocuteur courant

Vous parlez avec un partenaire de double-appel et gardez votre premier interlocuteur en attente. Vous souhaitez passer de l'un à l'autre et vice-versa.

La fonction va-et-vient vous permet, dans un double-appel, de commuter entre le partenaire de double-appel et l'interlocuteur courant en maintien. Le va-et-vient est possible avec des utilisateurs internes et externes. Le va-et-vient est aussi possible entre des participants à une conférence en tant que groupe et un partenaire de double-appel.

Va-et-vient



Va-et-vient :

Appuyer sur la touche Fox **Va-et-vient**.

⇒ L'interlocuteur de la communication change. L'autre interlocuteur est en attente.

Terminer



Terminer la communication actuelle :

Appuyer sur la touche Fox **Terminer**.

⇒ Votre correspondant est déconnecté. Vous êtes connecté au partenaire en attente.

Tenir une conférence

Vous êtes en communication tout en gardant un autre interlocuteur en attente. Vous aimeriez également connecter l'interlocuteur en attente et établir une conférence.

La fonction de conférence vous permet de connecter un interlocuteur maintenu en l'ajoutant à la communication en cours. Vous pouvez, depuis une conférence, initier un double-appel vers un utilisateur supplémentaire. Vous pouvez aller et venir entre les abonnés de la conférence et l'interlocuteur du double-appel.

Selon la configuration du système, une conférence peut compter jusqu'à 6 participants. Vous pouvez établir une conférence avec des utilisateurs internes et externes.

Conférence



Connecter l'interlocuteur en attente:

Appuyer sur la touche Fox **Conférence**.

⇒ L'interlocuteur en maintien est connecté à la conférence.

Note:

Une tonalité d'avertissement peut retentir selon la configuration du système.



Quitter la conférence:

appuyer sur la touche de FIN.

⇒ Les autres membres de la conférence restent en communication.

Transférer l'appel de l'interlocuteur

Vous aimeriez connecter votre interlocuteur à un autre utilisateur.

La fonction **Double-appel** vous permet de connecter votre interlocuteur à un autre utilisateur. Vous pouvez connecter entre eux des utilisateurs internes ou externes.

Dbi.appel



Vous êtes en communication

Appuyer sur la touche fox **Double-appel**.

<Numéro d'appel>



Entrer le numéro d'appel du partenaire du double-appel.

⇒ Le partenaire du double-appel est appelé, le premier interlocuteur est mis en attente.

Note:

Vous pouvez également rechercher le numéro d'appel de l'utilisateur désiré dans l'annuaire personnel, dans la liste de répétition de la numérotation ou dans une liste d'appels.

Connecter avec annonce :

Attendre que l'utilisateur prenne la communication. Annoncer l'interlocuteur.

Connecter



Actionner la touche de fin ou la touche Fox **Connecter**.

⇒ Le premier interlocuteur et l'autre utilisateur sont connectés.

Note:

Si l'autre utilisateur ne répond pas, vous pouvez interrompre le double-appel avec la touche Fox *Terminer* et reprendre la 1^{ière} communication.

**Connecter sans annonce :**

Attendre la première tonalité d'appel, actionner la touche de fin.

⇒ L'autre utilisateur est directement appelé par votre premier interlocuteur.

Note:

Rappel de communication maintenue : Si l'autre utilisateur ne répond pas, l'appel revient sur votre téléphone.

Parquer un interlocuteur

Vous voulez garder votre interlocuteur en attente sans que cela n'occupe une ligne téléphonique.

Vous pouvez parquer localement votre interlocuteur et reprendre la communication sur chacun des téléphones qui vous sont attribués.

Vous pouvez associer la fonction de parpage à une touche librement programmable (voir chapitre "Configurer des touches", page 83).

Parquer

Appuyer sur la touche Fox *Parquer*.

⇒ L'interlocuteur est parqué localement,  s'affiche.

appuyer sur la touche de FIN.

**[P]****Reprendre l'interlocuteur parqué :**

Appuyer sur la touche Fox *[P]*.

Notes:

- L'affichage revient à l'état de repos avec la touche de fin. Votre interlocuteur reste parqué tant qu'il ne raccroche pas. Vous pouvez reprendre votre interlocuteur parqué via *Menu > Fonctions actives > [P]*.
- Vous trouverez la description de la facilité de parpage central dans le guide User Guide Function Codes sur le [Mitel DocFinder](#).

Enregistrer l'appel

Vous souhaitez enregistrer la conversation en cours avec votre interlocuteur.

Vous pouvez lancer l'enregistrement d'une communication dans les situations suivantes:

- alarme pendant une communication en cours;
- durant une conférence (d'au maximum deux interlocuteurs);
- lors d'un appel entrant/sortant;
- en préparation de la numérotation;
- durant une numérotation avec ligne occupée.

L'enregistrement ne débute que lorsque la communication vocale est établie. La tonalité de tonalité de retour d'appel ou les tonalités de maintien ne sont donc pas enregistrées.

Lors d'un double-appel, l'enregistrement est temporairement interrompu et un courriel est envoyé avec la communication enregistrée jusqu'à ce moment. L'enregistrement est redémarré automatiquement dès que la communication vocale est établie avec le partenaire du double-appel et/ou dès que la communication avec le premier interlocuteur est reprise.

La durée maximale d'enregistrement par fichier wave dépend de la configuration du système. Lorsque la durée d'enregistrement prédéfinie ou maximale est atteinte, l'enregistrement est automatiquement arrêté, le fichier est envoyé à votre adresse e-mail et un nouvel enregistrement démarre en même temps. Pour plus d'informations, adressez-vous au responsable de votre système.

Notes:

- L'enregistrement de conversations peut transgresser les dispositions de protection des données en vigueur dans votre pays ou n'être autorisé qu'à certaines conditions précises. Veuillez informer d'avance vos interlocuteurs si vous voulez utiliser cette fonction.
- Vous ne pouvez pas enregistrer une communication avec plus de deux interlocuteurs (double-appel, conférence). Un enregistrement est automatiquement interrompu si vous parquez votre interlocuteur ou le gardez en attente.

Si vous avez activé la case d'enregistrement d'appel ^[a] (voir chapitre "Paramètres - Enregistrement de la communication", page 24), l'appel en cours peut être enregistré. Vous avez deux possibilités pour enregistrer une communication :

Arrêter/Enregistrement Enregistrer une communication avec la touche Fox:



Appuyez sur **REC**, dès que vous avez un appel entrant/sortant ou pendant un appel en cours.

⇒ La communication est enregistrée,  s'affiche.

Terminez l'enregistrement avec la touche Fox **Arrêter**.

Vue d'ensemble des enregistrements d'appels:

Vous trouvez la vue d'ensemble des enregistrements de communication dans votre boîte vocale.

Ou :

Enregistrer une communication avec une icône:



L'icône d'enregistrement d'appel  apparaît dans la fenêtre du téléphone, en bas à droite dès que vous avez un appel en cours. Cliquez sur l'icône pour démarrer l'enregistrement.



⇒ La communication est enregistrée et l'icône change en . Cliquez sur l'icône d'arrêt , pour arrêter l'enregistrement.



Vue d'ensemble des enregistrements:

Ouvrez le menu contextuel dans la fenêtre du téléphone et sélectionnez *Enregistrement d'appel*.

⇒ La fenêtre de vue d'ensemble s'ouvre.



Écouter l'enregistrement :

Pour écouter l'enregistrement, sélectionnez dans la fenêtre de vue d'ensemble l'enregistrement que vous souhaitez écouter, double-cliquez sur lui ou cliquez sur

⇒ L'enregistrement est diffusé.



Effacer l'enregistrement :

Pour effacer l'enregistrement, sélectionnez dans la fenêtre de vue d'ensemble l'enregistrement que vous souhaitez effacer et cliquez sur



⇒ L'enregistrement est effacé.



Changer le dossier d'enregistrement :

Pour changer le dossier d'enregistrement, sélectionnez dans la fenêtre de vue d'ensemble l'enregistrement que vous souhaitez déplacer et cliquez sur

Organiser les absences au poste de travail

Vous apprendrez dans ce paragraphe quelles sont les possibilités que vous offre votre téléphone lorsque vous souhaitez quitter votre station de travail.

La fonction Présence vous permet de régler rapidement votre état personnel de présence pour acheminer ainsi les appels entrants à la destination souhaitée. D'autre part, la fonction vous informe directement si l'utilisateur que vous désirez appeler est accessible ou absent sans que vous deviez l'appeler. Le détail des informations dépend du type de téléphone.

Organiser l'absence avec la touche de présence

Votre téléphone est doté d'une touche de présence que vous pouvez associer à vos profils de présence. Avec la touche de présence, vous pouvez activer un renvoi d'appel par simple pression de touche.

Note:

Vous pouvez configurer la touche de présence à votre guise, comme n'importe quelle autre touche configurable (voir chapitre "Configurer des touches", page 83).

État de présence

Exemple : Dans votre calendrier Outlook vous avez entré une réunion de 14.00 à 16.00 heures. Votre état de présence passe de *Disponible* à *En réunion*. Cet état de présence est associé à un profil de présence qui exécute automatiquement les commandes d'action, par exemple renvoi sur messagerie vocale. Lorsque vous modifiez votre état de présence manuellement parque, p.ex. la réunion est terminée déjà à 15.30, en le mettant à nouveau sur *Disponible*, la durée est aussi adaptée dans le calendrier Outlook.

Vous disposez de 5 profils de présence avec lesquels vous pouvez gérer votre état de présence :

Profil de présence	LED	Numéro de profil	Profil de présence	LED	Numéro de profil
 <i>Disponible</i> (par défaut)		0	 <i>Absent</i>		1
 <i>En réunion</i>		2	 <i>Occupé</i>		3
 <i>Non disponible</i>		4			

Vous pouvez consulter la présence de l'utilisateur de votre choix dans les situations suivantes.

- si vous appelez un utilisateur interne;
- dans l'annuaire téléphonique ou dans une liste d'appels;
- pendant la numérotation par le nom;

Notes:

- Des applications externes comme Mitel Open Interfaces Platform (OIP) peuvent influencer les informations sur votre état de présence. Exemple : Dans votre calendrier Outlook vous avez entré une réunion de 14.00 à 16.00 heures. Votre état de présence passe de *Disponible* à *En réunion*. Cet état de présence est associé à un profil de présence qui exécute automatiquement les commandes d'action, par exemple renvoi sur messagerie vocale. Lorsque vous modifiez votre état de présence manuellement parque, p.ex. la réunion est terminée déjà à 15.30, en le mettant à nouveau sur *Disponible*, la durée est aussi adaptée dans le calendrier Outlook. Pour plus d'informations, adressez-vous au responsable de votre système.
- Vous apprendrez toutes les possibilités de réglage d'un profil de présence au chapitre "Configurer la présence/le profil de présence", page Seite 81

Profil de présence



Activer un profil de présence:

Appuyer sur la touche de fonction *Profil de présence*.

Ou : Le profil de présence est également disponible par menu: *Menu > Paramètres > Général > Présence*.

Ou : Choisir le profil souhaité via le menu de présence et appuyer sur la touche Fox *OK*.

⇒ Le profil de présence est activé.

Note:

Si vous modifiez le profil de présence actif, après l'avoir enregistré il faut sélectionner brièvement un autre profil et ensuite le profil souhaité pour que la modification soit effectuée.

Profil de présence



Désactiver un profil de présence:

Appuyer sur la touche de fonction *Profil de présence*.

Ou : Choisir le nouveau profil via le menu de présence et appuyer sur la touche Fox *OK*.

⇒ Le profil de présence est désactivé.

<Nom, numéro
d'appel>



Consulter la présence d'un utilisateur:

entrez un nom ou numéro d'appel interne et actionnez la touche de présence.

Ou : Sélectionnez l'utilisateur souhaité dans l'annuaire téléphonique ou dans une liste d'appels.

⇒ L'état de présence s'affiche.

Informations d'absence

Vous aimeriez informer votre interlocuteur de votre absence de manière détaillée.

Si vous avez configuré un renvoi vers la messagerie vocale dans un profil de présence, vous pouvez choisir s'il faut diffuser à l'appelant le message d'accueil actuellement actif, le message d'accueil global, un de vos messages d'accueil personnels ou une information d'absence^[a].

Des informations dites d'absence sont disponibles pour chaque profil de présence (*Disponible, Absent, En réunion, Occupé, Non disponible*).

L'information d'absence est composée d'un texte audio prédéfini en fonction de la langue. L'heure et/ou la date sont aussi diffusées à titre facultatif. Selon la configuration de la messagerie vocale, votre appelant a ensuite la possibilité de laisser une information.

Exemple : "L'abonné souhaité n'est pas disponible jusqu'au 31 janvier à 14.00 heures. Veuillez laisser un message après le signal sonore."

Les informations d'absence font partie intégrante d'un profil de présence. Vous trouverez toutes les possibilités de réglage y afférentes au chapitre "Configurer la présence/le profil de présence", page Seite 81.

Modifier



Choisir le réglage souhaité et appuyer sur la touche Fox *Modifier*.

Informations d'absence



1. Feuilleter jusqu'à *Heure/Date* et appuyer sur la touche Fox *Modifier*. Entrer l'heure et la date de votre absence et les enregistrer avec la touche Fox *Ok*.
 2. Feuilleter jusqu'à *Renvoi d'appel* et sélectionner *Renvoi vers messagerie vocale*.
 3. Feuilleter jusqu'à *Message d'accueil de la messagerie vocale* et sélectionner *Informations d'absence*.
- ⇒ Le réglage est enregistré. Votre appelant entend l'information d'absence choisie suivie de la date et de l'heure si réglées ainsi.

Renvoyer des appels (Renvoi d'appel)

Vous voulez quitter votre station de travail. Les appels qui vous sont destinés doivent être renvoyés vers une autre destination (téléphone, messagerie vocale, installation de recherche de personnes).

Vous pouvez, avec le renvoi d'appel, renvoyer les communications entrantes directement vers une autre destination.

Notes:

- Dans le concept d'utilisateur One Number, un renvoi d'appel vaut pour tous les téléphones raccordés.
- Une seule variante de renvoi d'appel est possible en même temps.

Menu



Appuyer sur la touche Fox *Menu*.

Renvoi



Feuilleter jusqu'à *Renvoi* et appuyer sur la touche Fox *Sélectionner*.

Renvoi d'appel



Feuilleter jusqu'à *Renvoi d'appel* et confirmer avec la touche fox *Ok*.

Utilisateur

Feuilleter jusqu'à **Utilisateur** et confirmer avec la touche Fox **Ok**.
Entrer le numéro d'appel de l'utilisateur et confirmer avec la touche Fox **Ok**.

⇒ Le renvoi est activé.

Notes:

- Vous pouvez également rechercher le numéro d'appel de l'utilisateur désiré dans l'annuaire personnel, dans la liste de répétition de la numérotation ou dans une liste d'appels.
- Si l'appel doit uniquement être renvoyé quand vous êtes déjà en communication, choisissez **Renvoi sur occupation**.
- Vous pouvez également renvoyer l'appel vers votre **Messagerie vocale** (voir chapitre "Renvoyer vers la messagerie vocale", page 50) ou vers un **Message en texte** (voir chapitre "Renvoyer vers une information", page 51).
- Vous pouvez à nouveau désactiver le renvoi d'appel avec **Menu** > **Fonctions actives** > **Désactiver**.
- Vous pouvez également activer le renvoi d'appel par télécommande, voir chapitre "Régler des fonctions par télécommande", page 68.

Renvoi sur non réponse

Vous aimeriez que les appels qui arrivent à votre porte soient de plus transmis vers une autre destination.

La sonnerie retentit chez vous et à l'autre destination. C'est dans la configuration du système que l'on spécifie si la sonnerie doit retentir après une temporisation sur l'autre destination. Le premier qui décroche prend la communication. Selon la configuration du système, le renvoi sur non réponse peut aussi être actif lorsque votre téléphone est occupé.

Notes:

- Dans le concept d'utilisateur One Number, le renvoi sur non réponse vaut pour tous les téléphones raccordés.
- Une seule variante de renvoi d'appel est possible en même temps.

Menu

Appuyer sur la touche Fox **Menu**.

Renvoi

Feuilleter jusqu'à **Renvoi** et actionner la touche Fox **Sélectionner**.

Renvoi sur non réponse Feuilleter jusqu'à **Renvoi sur non réponse** et confirmer avec la touche Fox **Ok**.



Utilisateur



Feuilleter jusqu'à **Utilisateur** et confirmer avec la touche Fox **Ok**.
Entrer le numéro d'appel de la destination vers laquelle renvoyer vos appels et confirmer avec la touche Fox **Ok**.
⇒ Le renvoi sur non réponse est activé.

Notes:

- Vous pouvez également rechercher le numéro d'appel de l'utilisateur désiré dans l'annuaire personnel, dans la liste de répétition de la numérotation ou dans une liste d'appels.
- Vous pouvez également effectuer un renvoi sur non réponse vers votre **Messagerie vocale** (voir chapitre "Renvoyer vers la messagerie vocale", page 50).
- Vous pouvez à nouveau désactiver le renvoi d'appel avec **Menu** > **Fonctions actives** > **Désactiver**.
- Vous pouvez également activer le renvoi sur non réponse par télécommande, voir chapitre "Régler des fonctions par télécommande", page 68.

Renvoyer vers la messagerie vocale

Vous n'êtes pour l'instant pas accessible par téléphone. Ainsi, lorsque vous activez le renvoi sur votre messagerie vocale, les appelants peuvent vous laisser un message.

Vous pouvez utiliser les messages d'accueil globaux ou personnels (voir chapitre "Configurer la messagerie vocale", page 79).

Pour de plus amples informations sur la messagerie vocale, voir User Guide Voice Mail Systems sur le [Mitel DocFinder](#).

Notes:

- Dans le concept d'utilisateur One Number, un renvoi d'appel vaut pour tous les téléphones raccordés.
- Une seule variante de renvoi d'appel est possible en même temps.

Menu



Appuyer sur la touche Fox **Menu**.

Renvoi



Feuilleter jusqu'à **Renvoi** et actionner la touche Fox **Sélectionner**.

Renvoi d'appel



Feuilleter jusqu'à **Renvoi d'appel** et confirmer avec la touche fox **Ok**.

Messagerie vocale



Feuilleter jusqu'à *Messagerie vocale* et confirmer avec la touche Fox *Ok*.
 ⇨ Le renvoi est activé.

Notes:

- Vous pouvez définir si votre messagerie vocale doit répondre l'appel directement (*Renvoi d'appel*) ou avec un délai de temporisation (*Renvoi sur non réponse*), ou uniquement si vous êtes déjà occupé au téléphone (*Renvoi sur occupation*).
- Vous pouvez à nouveau désactiver le renvoi d'appel avec *Menu* > *Fonctions actives* > *Désactiver*.
- Un nouveau message vocal sera signalé par un message textuel sur l'affichage et par la LED d'avertissement allumée à l'état de repos.

Renvoyer vers une information

Vous n'êtes pas accessible par téléphone. Si un utilisateur interne vous appelle, il doit recevoir un message textuel. L'appelant entend la tonalité d'occupation et reçoit un message textuel sur son affichage.

Condition préalable : L'utilisateur interne a un téléphone capable de recevoir des messages textuels. Les utilisateurs dont le téléphone n'est pas à même de recevoir des messages textuels sont connectés à votre téléphone ou renvoyés vers une destination préconfigurée dans le système.

Vous pouvez directement utiliser un des messages textuels mémorisés dans le système, l'éditer ou composer un nouveau message.

Notes:

- Dans le concept d'utilisateur One Number, un renvoi d'appel vaut pour tous les téléphones raccordés.
- Une seule variante de renvoi d'appel est possible en même temps.

Menu



Appuyer sur la touche Fox *Menu*.

Renvoi



Feuilleter jusqu'à *Renvoi* et actionner la touche Fox *Sélectionner*.

Renvoi d'appel



Feuilleter jusqu'à *Renvoi d'appel* et confirmer avec la touche fox *Ok*.

Message en texte Feuilleter jusqu'à **Message en texte** et confirmer avec la touche Fox **Ok**.



<Message en texte> Choisir un des messages textuels conservés dans le système et appuyer sur la touche Fox **Sélectionner**.



Adapter ou compléter le texte et le confirmer avec la touche Fox **Ok**.
⇒ Le renvoi est activé.

Verrouillage de votre téléphone

Vous quittez votre station de travail et voulez empêcher quiconque de modifier les réglages de votre téléphone et vos données privées ou de téléphoner à l'extérieur avec votre téléphone.

Vous pouvez verrouiller votre téléphone avec un code personnel de 2 à 10 chiffres. Vous pouvez modifier celui-ci par menu (voir chapitre "Modifier le code personnel", page 74) ou avec la facilité *47 (voir User Guide Fonction Codes sur le [Mitel DocFinder](#)).

Vous pouvez bloquer soit uniquement le menu de configuration (**Verrouiller configuration**) soit tout le téléphone (**Verrouiller téléphone**). Avec **Verrouiller le téléphone** vos données privées sont protégées des regards indiscrets et les appels externes depuis votre téléphone ne sont autorisés que dans les limites des réglages du système. Avec **Libre**, tous les réglages et toutes les données sont librement accessibles.

Menu



Appuyer sur la touche Fox **Menu**.

Paramètres



Feuilleter jusqu'à **Paramètres** et appuyer sur la touche Fox **Sélectionner**.

Général



Feuilleter jusqu'à **Général** et appuyer sur la touche Fox **Sélectionner**.

Verrouiller



Feuilleter jusqu'à **Verrouiller** et appuyer sur la touche Fox **Modifier**.

⇒ Vous êtes invité à entrer votre code personnel.

<Code personnel>



Entrer le code personnel et le confirmer avec la touche Fox **Ok**.

<Verrouillage>



Choisir le genre du verrouillage et le confirmer avec la touche fox **Ok**.
⇒ Le téléphone est verrouillé,  s'affiche.

⇒ Pour verrouiller tous vos téléphones, exécuter la facilité *33* <Code personnel> # (voir User Guide Fonction Codes sur le [Mitel DocFinder](#)).

Déverrouillage de votre téléphone

Vous voulez déverrouiller votre téléphone.

Vous pouvez déverrouiller votre téléphone avec le code personnel. Si vous avez oublié votre code personnel, le responsable du système peut le réinitialiser à sa valeur par défaut.

- | | |
|---|---|
|  <p><i>Menu</i></p> | Appuyer sur la touche Fox <i>Menu</i> . |
|  <p><i>Fonctions actives</i></p> | Feuilleter jusqu'à <i>Fonctions actives</i> et appuyer sur la touche Fox <i>Sélectionner</i> . |
|  <p><Verrouillage></p> | Choisir le verrouillage et actionner la touche Fox <i>Désactiver</i> .
⇒ Vous êtes invité à entrer votre code personnel. |
|  <p><Code personnel></p> | Entrer le code personnel et le confirmer avec la touche Fox <i>Ok</i> . |
|  <p><i>Libre</i></p> | Feuilleter jusqu'à <i>Libre</i> et confirmer avec la touche Fox <i>Ok</i> .
⇒ Le téléphone est déverrouillé.
⇒ Pour déverrouiller tous vos téléphones, exécuter la facilité #33* <Code personnel> # (voir User Guide Function Codes sur le Mitel DocFinder). |

Messages vocaux et messages textuels

Vous apprendrez dans ce paragraphe à utiliser des messages vocaux et des messages textuels.

Écouter le message vocal

L'affichage montre *Message vocal de* et la LED d'avertissement s'allume en rouge.

Note:

Selon la configuration du système, votre responsable système peut faire en sorte que vous soyez informé de la réception d'un nouveau message vocal par un e-mail (avec message vocal en pièce jointe). Pour plus d'informations, adressez-vous au responsable de votre système.

Écouter



Écouter les nouveaux messages vocaux :

Appuyer sur la touche Fox **Écouter**.

⇒ Le message est diffusé.

Ou :

Le message vocal est également disponible par menu: **Menu** > **Listes d'appels** > **Appels en absence** > **Écouter**.

Menu



Effacer un message :

Appuyer sur la touche Fox **Menu**.

Messagerie vocale



Feuilleter jusqu'à **Messagerie vocale** et appuyer sur la touche Fox **Sélectionner**.

Boîte de réception



Feuilleter jusqu'à **Boîte de réception** et appuyer sur la touche Fox **Sélectionner**.

Effacer



Appuyer sur la touche Fox **Effacer**.

⇒ Le message vocal est effacé.

Notes:

- C'est au chapitre "Renvoyer vers la messagerie vocale", page 50 que vous apprenez à configurer un renvoi d'appel sur votre messagerie vocale.
- La manière de configurer une messagerie vocale est décrite au chapitre "Configurer la messagerie vocale", page 79 ou dans User Guide Voice Mail Systems sur le [Mitel DocFinder](#).

Renvoyer un message vocal

Avez-vous reçu un message vocal qui pourrait également intéresser d'autres utilisateurs?

Vous pouvez renvoyer à d'autres utilisateurs les messages vocaux que vous avez reçus^[a]. Vous pouvez décider pour chaque message vocal d'en garder ou non une copie.

Menu



Appuyer sur la touche Fox **Menu**.

Messagerie vocale



Feuilleter jusqu'à **Messagerie vocale** et appuyer sur la touche Fox **Sélectionner**.

Boîte de réception



Feuilleter jusqu'à **Boîte de réception** et appuyer sur la touche Fox **Sélectionner**.

Renvoyer



Sélectionner le message vocal souhaité et appuyer sur **Renvoyer**.

<Numéro d'appel>



Entrer le numéro d'appel et appuyer sur la touche Fox **Ok**.

Si vous voulez garder une copie du message vocal, répondez aux questions avec la touche Fox **Oui**.

⇒ Le message vocal est envoyé.

Envoyer des messages en texte

Vous aimeriez transmettre un message écrit à un utilisateur interne.

Vous pouvez envoyer un message en texte à un utilisateur interne. Le message en texte apparaît sur l'affichage du téléphone de l'utilisateur.

Condition préalable : L'utilisateur interne a un téléphone capable de recevoir des messages textuels.

Vous pouvez directement utiliser un des textes des messages textuels conservés dans le système, l'éditer ou composer un nouveau message textuel.

- | | |
|---|--|
| <i>Menu</i> | Appuyer sur la touche Fox <i>Menu</i> . |
|  | |
| <i>Message de texte</i> | Feuilleter jusqu'à <i>Message de texte</i> et appuyer sur la touche Fox <i>Sélectionner</i> . |
|  | |
| <i>Nouveau</i> | Feuilleter jusqu'à <i>Nouveau</i> et appuyer sur la touche Fox <i>Sélectionner</i> . |
|  | |
| <Message en texte> | Choisir un des messages textuels conservés dans le système et appuyer sur la touche Fox <i>Sélectionner</i> . |
|  | |
| <Texte> | Adapter ou compléter le texte et appuyer sur la touche Fox <i>Envoyer</i> . |
|  | |
| <Destination> | Choisir la destination et appuyer sur la touche Fox <i>Sélectionner</i> . |
|  | |
| <Numéro d'appel> | Pour un <i>Utilisateur</i> ou un <i>Groupe</i> : Entrer le numéro d'appel et appuyer sur la touche Fox <i>Envoyer</i> .
⇒ Le message en texte est envoyé. |
|  | |

Note:

Le message en texte n'a pas pu être remis si l'affichage indique *Pas disponible*.

Lire les messages en texte

Votre affichage présente *Nouveau message* et l'icône d'enveloppe. La diode d'avertissement droite s'allume.

Lister



Lister le message en texte:

Appuyer sur la touche Fox *Lister*.

⇒ L'affichage indique l'expéditeur et la date/heure du message en texte.

Lire



Lire le message en texte :

Choisir le message en texte souhaité et appuyer sur la touche Fox *Lire*.

⇒ Consulter avec la touche de navigation les messages de plusieurs lignes.

Effacer



Effacer le message en texte:

Appuyer sur la touche Fox *Effacer*.

⇒ Le message en texte est effacé, le message suivant est appelé depuis la mémoire.

Ou :

Vous pouvez aussi sélectionner le message en texte via *Menu > Message en texte > Boîte de réception*.

Note:

Vous pouvez aussi sélectionner et consulter un nouveau message textuel pendant une communication en cours via *Message > Boîte de réception*.

Fonctions pour situations spéciales

Vous apprendrez dans ce paragraphe quelles sont les possibilités que vous offre votre téléphone pour maîtriser également des situations qui ne relèvent pas du quotidien.

Vous trouverez toutes les fonctions que vous pouvez enregistrer sur une touche configurable au chapitre "Sélection de la fonction d'une touche configurable", page 86.

Intercepter un appel

Vous entendez sonner un téléphone à proximité de vous et souhaitez intercepter l'appel.

La fonction *Intercepter* vous permet de prendre sur votre téléphone l'appel présenté sur l'appareil tiers.

Menu



Appuyer sur la touche Fox *Menu*.

Fonctionnalités d'appel

Feuilleter jusqu'à *Fonctionnalités d'appel* et appuyer sur la touche Fox *Sélectionner*.



Interceptor



Feuilleter jusqu'à **Interceptor** et confirmer avec la touche Fox **Ok**.

Utilisateur



Feuilleter jusqu'à **Utilisateur** et confirmer avec la touche Fox **Ok**.

⇒ L'affichage présente le numéro d'appel du téléphone dont vous avez intercepté un appel en dernier.

<Numéro d'appel>



Entrer le numéro d'appel du téléphone dont vous voulez reprendre la communication et confirmer avec la touche fox **Ok**.

⇒ Vous êtes connecté à l'appelant.

Acquitter un rappel de rendez-vous

Vous recevez un rappel de rendez-vous indiqué par **Rappel de rendez-vous**. Sans confirmation, le rappel de rendez-vous sonne pendant 1 minute.

Notes:

- Si vous avez activé un renvoi d'appel, l'appel d'échéance n'est pas renvoyé.
- Si vous êtes en communication, l'appel d'échéance sera exécuté dès que vous aurez mis fin à la communication.
- Un rappel de rendez-vous ne peut être réglé que par le bais de facilités, voir chapitre "Commandes de fonction, facilités", page **Seite 91**.

Répondre



Confirmer un appel d'échéance :

Appuyer sur la touche Fox **Répondre**.

⇒ L'appel d'échéance est terminé.

Actions après une alarme

L'affichage de votre téléphone indique une alarme ou un rappel de rendez-vous. Selon la configuration du système, vous avez le choix entre les possibilités d'action suivantes.

Confirmer



Confirmer l'alarme:

Appuyer sur la touche Fox **Confirmer**.

⇒ l'alarme est terminée.

Répéter



Répéter l'alarme:

Appuyer sur la touche Fox **Répéter**.

⇒ l'alarme est répétée.

Lire



Lire l'alarme:

Appuyer sur la touche Fox **Lire**.

⇒ des informations détaillées sont affichées, l'alarme n'est pas effacée.

Effacer



Effacer l'alarme:

Appuyer sur la touche Fox **Effacer**.

⇒ l'alarme est effacée.

Activer/désactiver le mode de numérotation DTMF (numérotation en fréquences)

Vous souhaitez utiliser votre téléphone pour contrôler d'autres appareils ou pour appeler des services, par exemple consulter le répondeur téléphonique. Vous devez disposer pour cela du mode de numérotation en fréquences (DTMF).

Dans le mode DTMF chaque pression de touche génère une tonalité. Si, par exemple, vous composez un numéro d'appel pendant une communication, votre interlocuteur entend ces signaux sonores.

Vous pouvez déterminer si le mode DTMF doit être désactivé ou activé d'une manière générale (voir chapitre "Configurer la DTMF (numérotation en fréquences)", page 73). Le mode de numérotation DTMF est activé par défaut.

Si le mode DTMF est désactivé de manière générale, vous pouvez l'activer et le redésactiver provisoirement pendant une communication.

Vous êtes en communication et le mode DTMF est désactivé de manière générale. Vous aimeriez activer le mode DTMF à titre temporaire :

DTMF



Appuyer sur la touche Fox *DTMF*.

⇒ L'affichage indique *Entrer le numéro DTMF*. Vous pouvez alors entrer les caractères DTMF.

Désactiver



Redésactiver le mode DTMF:

Appuyer sur la touche Fox *Désactiver*.

Note:

Le mode DTMF est désactivé automatiquement après avoir raccroché.

Téléphonez sur un téléphone de tiers

Vous aimeriez téléphoner sur un appareil tiers tout en conservant vos réglages personnels, par exemple sur le téléphone d'un collègue de travail ou d'une salle de conférence.

Vous pouvez débloquer avec vos réglages personnels un appareil tiers pour un appel interne ou externe, même si ce téléphone est bloqué pour les communications externes.

Vous pouvez débloquer le téléphone pour une communication professionnelle ou privée.

Lorsque vous avez débloqué le téléphone avec une procédure */# et votre code PIN, vous disposez de votre annuaire personnel.

L'appelé voit sur son affichage votre numéro d'appel personnel et non celui du téléphone que vous êtes en train d'utiliser.

Les taxes occasionnées vous seront imputées.

<Facilité>



1. Facilité #36 pour une communication professionnelle.
2. Entrer votre numéro d'appel interne.
3. Entrer votre code personnel.
4. Entrer un numéro d'appel interne ou externe avec l'indicatif d'accès réseau.



Appuyer sur la touche de prise de ligne.
 ⇨ Le numéro d'appel affiché est composé.

Note:

Une fois que vous raccrochez, vous avez encore, pendant une minute, la possibilité d'utiliser la numérotation par le nom ou l'annuaire personnel pour une nouvelle communication.

<Facilité>



Ou :

1. Facilité #46 pour une communication personnelle.
2. Entrer votre numéro d'appel interne.
3. Entrer votre code personnel.
4. Entrer un numéro d'appel externe directement, sans chiffre d'accès réseau.
5. décrocher le combiné.

⇨ Le téléphone est débloqué, l'utilisateur externe est appelé.

Note:

Le PIN par défaut "0000" n'est pas accepté. Modifiez d'abord le code personnel comme décrit au chapitre "Modifier le code personnel", page 74 ou avec la facilité *47 (voir User Guide Fonction Codes sur le [Mitel Doc-Finder](#)). Si vous avez oublié votre code personnel, le responsable du système peut le réinitialiser à sa valeur par défaut.

Rechercher un utilisateur via l'installation de sonnerie générale

Vous n'arrivez pas joindre un utilisateur interne mais vous souhaitez malgré tout lui parler.

Lorsqu'une sonnerie d'appel général est configurée dans le système, il est possible de rechercher un utilisateur interne à l'aide de la sonnerie générale. L'utilisateur interne recherché peut répondre depuis n'importe quel téléphone.

Menu



Appuyer sur la touche Fox *Menu*.

Fonctionnalités d'appel



Feuilleter jusqu'à *Fonctionnalités d'appel* et appuyer sur la touche Fox *Sélectionner*.

Rechercher



Feuilleter jusqu'à *Rechercher* et confirmer avec la touche Fox *Ok*.

<Numéro d'appel>



Entrer le numéro d'appel de l'utilisateur interne recherché et confirmer avec la touche Fox *Ok*.

⇒ L'utilisateur est appelé et votre numéro d'appel s'affiche.

Répondre à la sonnerie générale

Sur la sonnerie d'appel général, vous entendez soit votre configuration personnelle de sonnerie, soit le signal circulaire commun. Les appels dont la destination est l'appel général peuvent être signalés de manière optique ou sonore sur un équipement supplémentaire externe. L'appel peut être pris sur n'importe quel téléphone.

Demandez au responsable de votre système si une sonnerie d'appel générale est installée.

Vous pouvez répondre depuis n'importe quel téléphone interne.

Menu



Appuyer sur la touche Fox *Menu*.

Fonctionnalités d'appel



Feuilleter jusqu'à *Fonctionnalités d'appel* et appuyer sur la touche Fox *Sélectionner*.

Interceptor



Feuilleter jusqu'à *Interceptor* et confirmer avec la touche Fox *Ok*.

Appel général



Feuilleter jusqu'à *Appel général* et confirmer avec la touche Fox *Ok*.

<Numéro d'appel>



Entrer votre propre numéro d'appel interne et le confirmer avec la touche Fox *Ok*.

⇒ Vous êtes connecté avec l'utilisateur qui vous cherche.

Note:

Vous pouvez aussi répondre à un appel général avec la facilité *82 (configuration personnelle de sonnerie) et *83 (signal circulaire).

Activer/désactiver l'appel silencieux

Vous aimeriez ne pas être dérangé par la sonnerie de votre téléphone. Vous ne voulez pas toutefois pas débrancher votre téléphone.

Alternative à la sonnerie habituelle, le téléphone propose également l'appel silencieux. La sonnerie ne retentit qu'une fois si vous avez activé l'appel silencieux.

La fonction doit être associée à une touche Fox ou de fonction (voir chapitre "Configurer des touches", page 83).

Appel silencieux



Dans l'état de repos :

Appuyer sur la touche de fonction associée à *Appel silencieux*.

⇒ L'appel silencieux est activée,  s'affiche.

Suppression de l'affichage du numéro d'appel chez l'appelé

Vous aimeriez empêcher qu'un appelé du réseau public voie votre numéro d'appel sur l'affichage de son téléphone.

Vous avez deux possibilités à disposition :

- Si vous voulez que le numéro d'appel ne soit jamais affiché, sélectionnez le réglage *Masquer n° Permanent*.
- Si vous ne voulez supprimer l'affichage de votre numéro d'appel que pour des appels donnés, sélectionnez la fonction *Masquer n° Par appel* avant de composer le numéro d'appel.

La fonction doit être associée à une touche Fox ou de fonction (voir chapitre "Configurer des touches", page 83).

Vous pouvez aussi exécuter la fonction à l'aide d'une facilité (voir User Guide Fonction Codes sur le [Mitel DocFinder](#)).

Masquer n°



Avant la communication :

Appuyer sur la touche de fonction associée à *Masquer n°*.

Notes:

- Le masquage du numéro d'appel fonctionne uniquement pour les appels externes.
- Cette fonctionnalité dépend de l'offre de prestations de votre opérateur réseau.

Traquer les appels de malveillants

Vous êtes menacé ou importuné par un appel. Vous aimeriez identifier l'appelant.

Avec la fonction de capture ou d'enregistrement d'un appel malveillant (*MCID*: Malicious Call Identification) l'opérateur de réseau enregistre les données suivantes: Votre numéro d'appel, le numéro d'appel de l'appelant ainsi que la date et l'heure de l'appel.

Le service Capturer (MCID) doit être débloqué par votre opérateur réseau. C'est lui qui vous indique comment accéder aux données de communication enregistrées.

La fonction doit être associée à une touche Fox ou de fonction (voir chapitre "Configurer des touches", page 83).

MCID



Durant la communication :

appuyer sur la touche de fonction pour Capturer (*MCID*).

MCID



Ne pas raccrocher à la fin de la conversation et appuyer sur la touche de la fonction associée à l'appel malveillant (*MCID*) pendant la tonalité d'occupation.

Activer l'acheminement d'appel personnel

Vous souhaitez préciser lequel de vos téléphones doit sonner en cas d'appel entrant.

Si votre responsable système vous a installé un numéro d'appel avec plusieurs téléphones ainsi que les acheminements (concept d'utilisateur One Number, voir chapitre "Fonction et but d'utilisation", page 6), vous pouvez déterminer, au moyen de l'acheminement personnel, les téléphones sur lesquels un appel devra être signalé. Votre responsable système peut vous installer jusqu'à 5 acheminements. Vous ne pouvez prendre un appel qu'avec les téléphones sur lesquels l'appel est signalé. Pour plus d'informations, adressez-vous au responsable de votre système.

Vous pouvez activer un acheminement d'appel pour tous les téléphones. Si vous n'avez configuré aucun acheminement d'appel, le réglage par défaut (tous les téléphones sont appelés) est utilisé.

La fonction peut aussi être associée à une touche configurable (voir chapitre "Configurer des touches", page 83).

Menu



Activer l'acheminement d'appel personnel:

Appuyer sur la touche Fox *Menu*.

Paramètres



Feuilleter jusqu'à *Paramètres* et appuyer sur la touche Fox *Sélectionner*.

Général



Feuilleter jusqu'à **Général** et appuyer sur la touche Fox **Sélectionner**.

Acheminement d'appel personnel



Feuilleter jusqu'à **Acheminement d'appel personnel** et appuyer sur la touche Fox **Modifier**.

⇒ Vous êtes invité à entrer votre code personnel.

<Acheminement des appels>



Choisir l'acheminement souhaité et le confirmer avec la touche Fox **Ok**.

⇒ L'acheminement d'appel personnel est activé.

Désactiver



Désactiver l'acheminement d'appel personnel:

Vous pouvez à nouveau le désactiver avec **Menu** > **Fonctions actives** > **Désactiver Acheminement d'appel personnel**.

<Acheminement des appels>



Renommer l'acheminement d'appel personnel :

Appuyer sur **Menu** > **Paramètres** > **Général** > **Acheminement d'appel personnel** > **Modifier**.

Activer Ring Alone

Vous souhaitez préciser lequel de vos téléphones doit sonner en cas d'appel entrant.

Si votre responsable système vous a installé un numéro d'appel avec plusieurs téléphones (concept d'utilisateur One Number, voir chapitre "Fonction et but d'utilisation", page 6), vous pouvez déterminer avec Ring Alone le téléphone sur lequel un appel doit être signalé de manière sonore.

Dès que vous avez activé Ring Alone sur un téléphone, la sonnerie d'appel acoustique est désactivée pour tous les autres téléphones (🔇). Un appel entrant est signalé sur les affichages de tous les téléphones. Vous pouvez prendre l'appel sur chacun de vos téléphones.

Note:

Si vous activez Ring Alone sur un téléphone et désactivez en même temps l'acheminement d'appel personnel, un appel entrant ne sera pas signalé de manière sonore mais uniquement sur l'affichage.

La fonction doit être associée à une touche Fox ou de fonction (voir chapitre "Configurer des touches", page 83).

Ring Alone



Dans l'état de repos :

Appuyer sur la touche de fonction pour **Ring Alone**.

⇒ Ring Alone est activé/désactivé.

Intrusion confidentielle

Intrusion confidentielle est une variante de la fonction *Intrusion* qui est surtout mise en œuvre dans les centres d'appels.

Un autre utilisateur peut s'introduire dans votre conversation en cours et l'écouter, sans que vous et votre interlocuteur ne vous en rendiez compte. Contrairement à l'intrusion, vous n'obtenez aucune signalisation, ni optique ni sonore.

Vous ne pouvez par conséquent pas refuser l'intrusion confidentielle. Le microphone du troisième utilisateur reste débranché. Mais celui-ci peut à tout instant s'immiscer dans la communication en débloquant son microphone ou en actionnant le touche de fonction *Intrusion*.

La fonction peut être associée à une touche configurable par le responsable de votre système.

Notes:

- L'intrusion confidentielle doit être débloquée. Pour plus d'informations, adressez-vous au responsable de votre système.
- L'intrusion confidentielle peut transgresser les dispositions de protection des données en vigueur dans votre pays ou n'être autorisée qu'à certaines conditions précises.
- Veuillez informer d'avance vos interlocuteurs si vous voulez utiliser cette fonction.

<Numéro d'appel>



1. Entrez le numéro d'appel de l'utilisateur de votre choix.

2. Dès que la tonalité d'occupation retentit, appuyez sur la touche 4.

⇒ L'intrusion confidentielle est activée.

Fonctions avec OpenCount

OpenCount est une suite logicielle pour la gestion des données d'observation de trafic dans des systèmes de communications. L'application peut être intégrée dans votre système de communications Mitel et permet la saisie, gestion, et analyse de toutes les données d'observation de trafic.

Si un OpenCount^[b] est intégré à votre système de communication Mitel, vous disposez des facilités supplémentaires suivantes sur votre téléphone.

PIN de téléphonie

Le PIN de téléphonie^[b] fait partie intégrante de OpenCount. Les possibilités d'utilisation du PIN de téléphonie dépendent du secteur d'utilisation, par exemple dans le domaine sanitaire et le secteur d'hébergement/hôtel :

- Moyennant une taxe et indépendamment du téléphone, vous pouvez passer des appels externes. Le solde peut être limité.
- Les taxes et informations de vos appels sortants et entrants peuvent être comptabilisées sur des projets concrets.

Pour plus d'informations consultez les modes d'emploi spécifiques au produit OpenCount sur notre site Internet ([Mitel DocFinder](#)) ou adressez-vous au responsable de votre système.

Fonctions avec Mitel Alarm Server

Si un Mitel Alarm Server est intégré à votre système de communication Mitel, vous disposez des facilités supplémentaires suivantes sur votre téléphone.

Réponse directe

La réponse directe^[b] est une fonctionnalité très utile pour le personnel soignant dans le domaine de la santé ou dans un hospice, ainsi que pour d'autres secteurs où le Mitel Alarm Server est utilisé.

Un patient a besoin de l'aide et appui sur le bouton d'alarme. Le Mitel Alarm Server envoie une signalisation d'alarme visuelle (p. ex. "Alarme chambre 20") et aussi une signalisation d'alarme pendant environ 10 secondes au téléphone de la personne soignante. Celle-ci peut établir une communication avec le patient en utilisant la fonction *Réponse directe*. Le téléphone du patient prend l'appel automatiquement dans le mode mains libres pour permettre au personnel soignant de s'informer sur son état et d'initier les mesures appropriées.

Les conditions suivantes doivent être remplies pour l'utilisation de cette facilité:

Téléphone personnel:

Le téléphone du personnel doit être capable de signaler des messages d'alarme du Mitel Alarm Server.

Téléphone du patient:

Le téléphone du patient doit prendre en charge la fonction *Interphone* et disposer du mains libres. Les deux réglages doivent être activées. Si le téléphone ne prend pas cette fonction en charge, le comportement qui en résulte est le suivant:

- le téléphone analogique sonne normalement. Le patient doit répondre lui-même.
- Dans les téléphones propriétaires Mitel une communication unilatérale est établie : comme pour une communication d'interphone, le patient peut entendre la personne soignante; par contre, celle-là ne peut pas entendre le patient. Ce n'est qu'au moment où le patient répond à l'appel qu'il est possible de tenir une conversation.

Le comportement si la personne soignante est occupée ou si elle ne réagit pas à une alarme, ou si aucune communication ne peut être établie dépend de la configuration système du Mitel Alarm Server. Pour plus d'informations, adressez-vous au responsable de votre système.

Réponse directe après qu'une alarme ait été déclenchée:

Un patient a besoin de l'aide et appui sur le bouton d'alarme.

Réponse directe



Parler directement avec le patient:

Appuyer sur la touche Fox *Réponse directe* sur votre téléphone personnel.

⇒ Le téléphone de la personne soignante établit une communication avec le téléphone du patient. Celui-ci répond automatiquement dans le mode mains libres.

Confirmer



Confirmer l'alarme:

Appuyer sur la touche Fox *Confirmer* sur votre téléphone personnel.

⇒ L'alarme est terminée et le message d'alarme est effacé de votre téléphone personnel.

Ignorer



Ignorer l'alarme:

Appuyer sur la touche Fox *Ignorer* sur votre téléphone personnel.

⇒ L'alarme reste active et le message d'alarme est effacé de votre téléphone personnel.

Effacer l'alarme:

Vous pouvez effacer l'alarme directement sur le bouton d'alarme du patient.

⇒ L'alarme est terminée et le message d'alarme est effacé de votre téléphone personnel.

Réponse directe sans alarme déclenchée:

Vous pouvez exécuter la fonction Réponse directe sans que le patient ait déclenché une alarme. La fonction doit être associée à une touche configurable (voir chapitre "Configurer des touches", page 83).

Note:

Réponse directe est une forme spéciale de la facilité Intercommunication (voir "Commencer une communication d'interphone", page 38). La différence réside dans les points suivants :

- Pour la fonction Réponse directe il faut utiliser un Mitel Alarm Server avec la correspondante configuration.
- La réponse directe ne peut être activée que par la touche Fox *Réponse directe* après réception d'une alarme.

Alarme hotline

L'alarme hotline^[b] est une fonctionnalité très utile pour le personnel soignant dans le domaine de la santé ou dans un hospice, ainsi que pour d'autres secteurs où le Mitel Alarm Server est utilisé.

Un utilisateur a besoin d'aide, il décroche le combiné ou appui sur la touche de haut-parleur. De cette façon, l'appel est acheminé automatiquement vers le numéro de destination hotline préconfiguré dans le Mitel Alarm Server, c.à.d. vers la personne soignante. La personne soignante prend l'appel et elle est connectée avec l'utilisateur en détresse.

Délai de temporisation : Le responsable de votre système peut configurer un délai de temporisation (dépendent du type de téléphone propriétaire Mitel). Pendant ce délai de temporisation, l'utilisateur peut saisir un autre numéro d'appel et ainsi éviter qu'un appel soit déclenché vers le numéro de destination de la hotline. Si l'utilisateur ne compose aucun numéro de téléphone pendant 30 secondes ou une durée prédéfinie ou ne raccroche pas le combiné, une communication est automatiquement établie avec le numéro de la hotline.

Si le numéro de destination hotline est occupé (à l'occurrence la personne soignante) l'appel est acheminé selon la configuration système. Pour plus d'informations, adressez-vous au responsable de votre système.

Hotline (pour utilisateurs internes):

**L'utilisateur a besoin d'aide**

Il décroche le combiné ou appui sur la touche de haut-parleur.

- ⇒ S'il ne fait rien d'autre, une communication est automatiquement établie avec le numéro de la hotline après 30 secondes ou une durée prédéfinie.

Hotline (pour utilisateurs externes):



L'utilisateur a besoin d'aide

L'utilisateur appui sur une touche d'alarme ou compose directement le numéro de la hotline.

⇒ La communication avec le numéro de la hotline est établie.

Note:

À différence de la fonctionnalité hotline l'alarme hotline a besoin d'un Mitel Alarm Server avec la correspondante configuration.

Régler des fonctions par télécommande

Vous apprendrez dans ce paragraphe comment modifier les réglages de votre téléphone même si vous n'êtes pas à portée de votre téléphone.

Vous n'êtes pas à votre station de travail et souhaitez régler des fonctions de votre propre téléphone depuis un autre téléphone.

De nombreuses fonctions de votre téléphone peuvent être activées/désactivées à distance depuis un autre téléphone.

La télécommande est mise en service par une facilité */# précise. Il faut ensuite entrer des commandes et des procédures */#.

<Facilité>



Exécuter une commande à distance depuis le téléphone d'un tiers:

1. Entrer la facilité #06.
2. Entrer le numéro d'appel de votre téléphone.
3. Entrer votre code personnel.
4. Entrer la procédure */# servant à activer/désactiver la fonction souhaitée.



Appuyer sur la touche de prise de ligne.

⇒ Une tonalité de confirmation retentit.



appuyer sur la touche de FIN.

⇒ La fonction est activée/désactivée.

Note:

Le PIN par défaut "0000" n'est pas accepté. Modifiez d'abord le code personnel comme décrit au chapitre "[Modifier le code personnel](#)", page 74 ou avec la facilité *47 (voir User Guide Fonction Codes sur le [Mitel Doc-Finder](#)). Si vous avez oublié votre code personnel, le responsable du système peut le réinitialiser à sa valeur par défaut.

Touches de ligne

Vous apprendrez dans ce paragraphe quelles sont les possibilités que vous offre votre téléphone lorsque votre responsable système a affecté une ou plusieurs touches configurables en guise de touches de ligne. Les touches de ligne transforment votre téléphone en sélecteur de lignes.

Une ligne a un numéro sur lequel peut arriver un appel externe ou interne. Il est possible de raccorder à cette ligne un, ou généralement plusieurs téléphones, dans une agence de voyages par exemple, tous les collaborateurs qui traitent les destinations européennes. La touche assignée à la ligne signale l'état de cette ligne sur une diode et vous permet de prendre les appels qui arrivent sur cette ligne.

Si par exemple le niveau 3 du module d'extension est activé et si la touche de ligne du niveau 1 reçoit un appel, cet appel sera signalé par la LED clignotante rouge en position 1.

Une diode rouge signale une communication externe, une diode verte une communication interne.

Vous pouvez choisir librement votre touche personnelle.

Prendre un appel sur une touche de ligne

Vous êtes appelé sur une ou plusieurs touches de ligne. La / les touche(s) de ligne clignote(nt) rapidement. Vous voulez prendre l'appel arrivant sur une touche de ligne.

Si vous préférez répondre d'abord à un appel sur une autre touche de ligne, appuyez sur cette touche de ligne pour prendre l'appel. Si vous décrochez le combiné sans actionner de touche de ligne, vous prenez l'appel sur la ligne qui a la plus grande priorité.



Double-cliquer sur la touche de ligne.

⇒ Communication sur la ligne avec la plus grande priorité.

Ou :

1 Appuyer sur la touche de ligne.

⇒ La ligne est sélectionnée.

2 Décrocher le combiné.

⇒ Connexion avec la ligne sélectionnée.

Initier des communications via la touche de ligne

Vous aimeriez téléphoner par le biais d'une touche de ligne.

Vous pouvez téléphoner via chaque touche de ligne libre. Chaque touche de ligne possède son propre numéro d'appel, c'est-à-dire que vous transmettez en téléphonant le numéro d'appel appartenant à la touche de ligne active.

Les taxes sont enregistrées séparément par touche de ligne.

<Numéro d'appel> Entrer un numéro d'appel.



Double-cliquer sur la touche de ligne.

⇒ Le numéro d'appel est composé.

Note:

Selon la configuration d'une touche de ligne, l'appelant est appelé directement en mode mains libres (voir chapitre "Régler le comportement d'une touche de ligne", page 89).

Parquer un appel sur une touche de ligne

Vous êtes connecté avec votre interlocuteur via une touche de ligne et vous souhaitez parquer l'appel.

Vous pouvez parquer votre interlocuteur sur la touche de ligne courante.

Parquer



Parquer un appel:

Appuyer sur la touche Fox *Parquer*.

⇒ La touche de ligne clignote lentement.



Reprendre un appel parqué:

Double-cliquer sur la touche de ligne correspondante.

⇒ Vous êtes à nouveau connecté avec l'interlocuteur parqué.

Changer la ligne active

Vous êtes en communication et désirez prendre un appel sur une autre touche de ligne ou effectuer un appel.

Vous pouvez changer de ligne en appuyant sur une touche. La communication active est automatiquement parquée localement.



Parquer la communication et changer de ligne:

Double-cliquer sur la touche de ligne désirée.

⇒ La communication active est parquée. La communication de la ligne sélectionnée est active.



Reprendre un appel parqué:

Double-cliquer sur la touche de ligne correspondante.

⇒ Vous êtes à nouveau connecté avec l'interlocuteur parqué.

Note:

Vous ne pouvez pas intercepter une communication entre deux autres interlocuteurs en appuyant sur la touche de ligne correspondante.

Adapter le téléphone à ses besoins personnels

Vous apprendrez dans les paragraphes suivants comment adapter les réglages de base du téléphone à vos besoins personnels.

Régler les propriétés de sonnerie (audio)	72
Réglages généraux	72
Empêcher RNR (vers soi-même)	76
Gérer l'annuaire	77
Configurer la messagerie vocale.....	79
Configurer la présence/le profil de présence.....	81
Configurer des touches	83
Configurer des touches de ligne.....	89
Programmer des fonctions.....	91

Régler les propriétés de sonnerie (audio)

Vous apprendrez dans ce paragraphe comment régler les propriétés de la sonnerie d'appel de votre téléphone.

Régler le volume de sonnerie durant l'appel

Vous voulez modifier le volume de la sonnerie d'appel.

Vous pouvez adapter le volume de la sonnerie d'appel pendant que le téléphone sonne.



Glisser le régulateur de volume du haut-parleur vers la droite (plus fort) ou vers la gauche (moins fort).

Régler le volume audio pendant la communication

Vous désirez modifier le volume sonore de l'écouteur et du haut-parleur pendant que vous téléphonez.

Le nouveau volume d'écoute est conservé même après la fin de la communication.



Glisser le régulateur de volume du microphone vers la droite (plus fort) ou vers la gauche (moins fort).



Glisser le régulateur de volume du haut-parleur vers la droite (plus fort) ou vers la gauche (moins fort).



Double-cliquez sur le bouton du régulateur audio pour activer/désactiver le microphone durant une communication.

⇒ Le microphone désactivé est affichée avec .

Écouter les mélodies d'alarme

Une liste des [Mélodies d'alarme](#) est disponible pour écoute sous [Menu](#) > [Paramètres](#) > [Général](#) > [Mélodies d'alarme](#).

Réglages généraux

Vous apprendrez dans ce paragraphe comment procéder à d'autres réglages sur votre téléphone.

Sélectionner la langue

Le texte de l'affichage n'apparaît pas dans la langue que vous souhaitez.

Vous pouvez choisir une autre langue. La rubrique de menu sous laquelle vous pouvez choisir la langue est identifiée par une "*" devant le mot désignant langue dans la langue du pays, par exemple "*"Language" pour l'anglais.

Note:

Le réglage de la langue de l'application (pas la langue des menus) dépend du réglage de la langue du système d'exploitation.

- Menu*



Appuyer sur la touche Fox *Menu*.
- **Langue*



Feuilleter jusqu'à **Langue* et appuyer sur la touche Fox *Modifier*.
 ⇨ La langue réglée est affichée avec .
- <*Langue>



Choisir la langue souhaitée et confirmer avec la touche Fox *Ok*.
 ⇨ Le texte de l'affichage apparaît dans la langue sélectionnée.

Configurer la DTMF (numérotation en fréquences)

Vous aimeriez activer ou désactiver par défaut la numérotation en fréquences (mode transparent, DTMF) sur votre téléphone.

- Menu*



Appuyer sur la touche Fox *Menu*.
- Paramètres*



Feuilleter jusqu'à *Paramètres* et appuyer sur la touche Fox *Sélectionner*.
- Général*



Feuilleter jusqu'à *Général* et appuyer sur la touche Fox *Sélectionner*.
- DTMF*



Feuilleter jusqu'à *DTMF* et appuyer sur la touche Fox *Modifier*.
- <Paramètre DTMF>



Activer ou désactiver DTMF et confirmer avec la touche Fox *Ok*.
 ⇨ Le réglage est enregistré.

Modifier le code personnel

Vous voulez modifier le code personnel qui vous permet de verrouiller/déverrouiller votre téléphone (voir chapitre "Verrouillage de votre téléphone", page 52 et "Déverrouillage de votre téléphone", page 53)

La combinaison de chiffres par défaut est "0000". Vous pouvez choisir comme nouveau code personnel une combinaison quelconque de 2 à 8 chiffres.

Si vous avez oublié votre code personnel, le responsable du système peut le réinitialiser à sa valeur par défaut. Cette fonction sera disponible selon la configuration du système.

Note:

Votre mot de passe est valable pour tous vos téléphones.

- | | |
|---|--|
|  | Appuyer sur la touche Fox <i>Menu</i> . |
|  | Feuilleter jusqu'à <i>Paramètres</i> et appuyer sur la touche Fox <i>Sélectionner</i> . |
|  | Feuilleter jusqu'à <i>Général</i> et appuyer sur la touche Fox <i>Sélectionner</i> . |
|  | Feuilleter jusqu'à <i>Code</i> et appuyer sur la touche Fox <i>Modifier</i> .
⇒ L'affichage indique <i>Code actuel</i> . |
| <Ancien code>
 | Entrer le code actuel et le confirmer avec la touche Fox <i>Ok</i> .
⇒ L'affichage indique <i>Nouveau code</i> . |
| <Nouveau code>
 | Entrer le nouveau code et le confirmer avec la touche Fox <i>Ok</i> .
⇒ L'affichage indique <i>Confirmation</i> . |
| <Nouveau code>
 | Entrer une nouvelle fois le nouveau code et le confirmer avec la touche Fox <i>Ok</i> .
⇒ Le nouveau code personnel est enregistré. |

Notes:

- L'affichage présente un "*" pour chaque entrée.
- Vous pouvez également modifier le code personnel avec la facilité **47 (voir User Guide Function Codes sur le [Mitel DocFinder](#)).

Entrer le texte de l'affichage à l'état de repos

Vous voulez modifier le texte que votre téléphone affiche à l'état de repos.

En plus de la date et de l'heure, vous pouvez définir un texte personnel qui sera affiché à l'état de repos.

- Menu*



Appuyer sur la touche Fox *Menu*.
- Paramètres*



Feuilleter jusqu'à *Paramètres* et appuyer sur la touche Fox *Sélectionner*.
- Général*



Feuilleter jusqu'à *Général* et appuyer sur la touche Fox *Sélectionner*.
- Texte au repos*



Feuilleter jusqu'à *Texte au repos* et appuyer sur la touche Fox *Modifier*.
- <Texte>



Entrer le texte et confirmer avec la touche Fox *Ok*.
 ⇨ Le texte est enregistré.

Identifier le système de communication

Ce softphone peut être raccordé à différents systèmes de communication Mitel. Vous pouvez afficher le système auquel votre softphone est raccordé.

- Menu*



Appuyer sur la touche Fox *Menu*.
- Paramètres*



Feuilleter jusqu'à *Paramètres* et appuyer sur la touche Fox *Sélectionner*.
- Général*



Feuilleter jusqu'à *Général* et appuyer sur la touche Fox *Sélectionner*.
- ID propre*



Feuilleter jusqu'à *ID propre* et appuyer sur la touche Fox *Sélectionner*.
 ⇨ Nom, numéro d'appel et système de communication seront affichés.

Empêcher RNR (vers soi-même)

Vous apprendrez dans ce paragraphe via guidage par menus ou à l'aide de facilités, comment se protéger des fonctions de téléphonie que d'autres utilisateurs utilisent dans leur réglages.

Activer la protection contre les types d'appel

Vous souhaitez vous protéger contre certains types d'appel.

Vous pouvez procéder à un réglage de manière à ce que votre téléphone n'autorise pas les fonctions (si disponibles dans votre système) suivantes :

- **Ne pas déranger**: Les appels entrants sont renvoyés automatiquement à une destination prédéterminée.
- **Signal d'appel**: Vous êtes déjà en conversation. Une tonalité d'appel en attente et un numéro d'appel ou un nom dans l'affichage vous signalent qu'un autre utilisateur souhaite entrer en communication avec vous. Vous pouvez accepter ou refuser ce deuxième appel.
- **Intrusion**: Un troisième utilisateur peut s'introduire dans votre conversation et l'écouter.
- **Interphone**: Les utilisateur internes peuvent vous joindre directement par le haut-parleur – si disponible- sans attendre une réponse (similaire à l'interphone).
- **Renvoi d'appel**: Les communications entrantes sont directement renvoyées vers votre téléphone.

Demandez au responsable de votre système si ces fonctions sont autorisées dans le système.

Menu



Appuyer sur la touche Fox *Menu*.

Paramètres



Feuilleter jusqu'à *Paramètres* et appuyer sur la touche Fox *Sélectionner*.

Protection



Feuilleter jusqu'à *Protection* et appuyer sur la touche Fox *Sélectionner*.

<Réglage protection>



Feuilleter jusqu'au réglage de protection souhaitée et appuyer sur la touche Fox *Modifier*.

<Réglage protection>



Choisir le réglage souhaité et le confirmer avec la touche Fox *Ok*.
⇒ Le réglage est enregistré.

Note:

Vous pouvez désactiver une protection activée via *Menu* > *Fonctions actives* > Touche Fox *Désactiver*.

Gérer l'annuaire

Vous apprendrez dans ce paragraphe comment créer une nouvelle entrée dans l'annuaire personnel et comment modifier ou effacer une entrée de l'annuaire.

Créer une nouvelle entrée d'annuaire

Vous aimeriez enregistrer vos propres numéros d'appel. Vous pouvez conserver vos numéros d'appel privés dans un annuaire personnel.

Vous avez la possibilité d'entrer plusieurs numéros d'appel pour un contact (professionnel, privé, mobile). Vous pouvez spécifier un de ces numéros en tant que numéro standard, qui sera composé chaque fois que vous ne ferez pas un choix précis.

Pour qu'un numéro d'appel externe puisse être reconnu et interprété correctement par chaque système de communication (serveur de communication, OIP, Microsoft Outlook, TwiXTel), il est conseillé de l'enregistrer au format canonique (+indicatif du pays (indicatif de zone) numéro d'appel). Actionnez la touche \mp pour insérer un +. Vous pouvez enregistrer les numéros d'appel dans l'un des formats suivants :

- 0-004132624xxxx
- 004132655xxxx
- 9-004132624xxxx
- +41 (32) 624xxxx

Appuyer sur la touche d'annuaire personnel.



Contacts privés

Feuilleter jusqu'à *Contacts privés* et appuyer sur la touche Fox *Sélectionner*.



Nouveau

Appuyer sur la touche Fox *Nouv. Entrée*.



Adapter le téléphone à ses besoins personnels

Enregistrer



Entrez les données de contact (nom, professionnel, privé, portable) de l'utilisateur.

La touche de navigation vous permet de passer d'une entrée à l'autre. Appuyez sur la touche de fin si vous voulez terminer l'entrée sans l'enregistrer.

Confirmez avec la touche Fox **Enregistrer**.

⇒ Le contact est enregistré.

Standard



Définir le numéro standard:

1. Sélectionnez le contact souhaité
2. Ouvrez le contact avec la touche droite de navigation et marquez le numéro d'appel souhaité.
3. Définissez avec la touche Fox **Par défaut** le numéro d'appel choisi comme numéro standard.

Modifier ou effacer une entrée de l'annuaire

Vous voulez modifier un numéro d'appel que vous avez enregistré dans votre annuaire personnel.

Note:

Vous ne pouvez pas modifier les entrées dans d'autres annuaires.



Appuyer sur la touche d'annuaire personnel.

Contacts privés



Feuilleter jusqu'à **Contacts privés** et appuyer sur la touche Fox **Sélectionner**.

<Entrée>



Modifier une entrée :

Sélectionner l'entrée souhaitée et appuyer sur la touche Fox **Modifier**.

<Nom, numéro d'appel> Modifier les données de contacts et confirmer avec la touche Fox **Ok**.



<Entrée>



Effacer une entrée :

Sélectionner l'entrée souhaitée et appuyer sur la touche Fox **Effacer**.

⇒ L'entrée est effacée.

Prendre dans l'annuaire un numéro d'appel de la liste d'appels

Vous souhaitez reprendre dans votre annuaire privé un numéro d'appel d'une des listes d'appels.

Vous pouvez ajouter un numéro d'appel à un contact existant ou créer un nouveau contact.

- Menu** Appuyer sur la touche Fox *Menu*.
- 
- Listes d'appels** Feuilleter jusqu'à *Listes d'appels* et appuyer sur la touche Fox *Sélectionner*.
- 
- <Liste d'appels> Sélectionner la liste d'appels et l'utilisateur de votre choix et appuyer sur la touche Fox *Enregistrer*.
- 
- <Entrée> **Ajouter à un contact existant :**
Appuyer sur la touche Fox *Ajouter au contact existant*, sélectionner le contact et le type de numéro souhaités et confirmer avec la touche Fox *Enregistrer*.
- 
- <Entrée> **Ajouter un nouveau contact :**
Appuyer sur la touche Fox *Ajouter nouveau contact*, sélectionner le type de numéro souhaité et confirmer avec la touche Fox *Enregistrer*.
- 

Configurer la messagerie vocale

Vous apprendrez dans ce paragraphe comment régler votre messagerie vocale.

Gérer le message d'accueil personnel

Vous avez la possibilité d'enregistrer jusqu'à 3 messages d'accueil différents (p.ex.pour les cas d'absence ou de vacances). Donnez à chaque message d'accueil le nom qui lui correspond.

Selon la configuration du système, l'appelant peut laisser ou non un message (pour les icônes, voir chapitre "Icônes du softphone", page 15).

Si aucun message d'accueil personnel n'est actif ou disponible, le message d'accueil global est automatiquement activé, pour autant qu'il ait été enregistré. Pour plus d'informations, adressez-vous au responsable de votre système.

- Menu** Appuyer sur la touche Fox *Menu*.
- 
- Messagerie vocale** Feuilleter jusqu'à *Message vocal* et appuyer sur la touche Fox *Sélectionner*.
- 
- Messages d'accueil** Feuilleter jusqu'à *Messages d'accueil* et appuyer sur la touche Fox *Ok*.
- 

<Message d'accueil>



Renommer un message d'accueil:

Sélectionner le message d'accueil souhaité et appuyer sur la touche Fox *Modifier*.

⇒ Donnez à votre message d'accueil personnel le nom que vous voulez et validez avec *Ok*.

<Message d'accueil>



Enregistrer un message d'accueil:

Sélectionner le message d'accueil souhaité et appuyer sur la touche Fox *REC*.

⇒ Déclamez alors le texte de votre message d'accueil personnel.

<Message d'accueil>



Écouter un message d'accueil:

Sélectionner le message d'accueil souhaité et appuyer sur la touche Fox *Écouter*.

⇒ Vous pouvez contrôler le texte de vos messages d'accueil personnels et, au besoin, les enregistrer une nouvelle fois.

<Message d'accueil>



Sélectionner le message d'accueil :

Sélectionner le message d'accueil souhaité et confirmer avec la touche Fox *Ok*.

⇒ La dernière annonce diffusée est automatiquement active.

Notes:

- C'est au chapitre "[Renvoyer vers la messagerie vocale](#)", page 50 que vous apprenez à configurer un renvoi d'appel sur votre messagerie vocale.
- Vous trouverez de plus amples informations sur la messagerie vocale dans User Guide Voice Mail Systems sur le [Mitel DocFinder](#).

Configurer la présence/le profil de présence

Vous souhaitez gérer vos appels entrants en fonction de votre état de présence (voir chapitre "Organiser l'absence avec la touche de présence", page 45).

Vous disposez de 5 profils de présence avec lesquels vous pouvez gérer votre état de présence : *Disponible*, *Absent*, *En réunion*, *Occupé*, *Non disponible*. Les profils de présence contiennent des commandes d'action qui seront exécutées lors de l'activation de l'état de présence. Ceci peut être un renvoi d'appel sur la messagerie vocale et/ou un acheminement d'appel personnel prédéfini.

Vous pouvez procéder aux réglages suivants pour chacun de ces profils de présence :

- **Description**: Entrez le texte de votre choix avec les informations détaillées de votre état d'absence (p.ex. le nom de votre remplaçant) que verront les autres utilisateurs (p.ex. : "En réunion jusqu'à 16:00 heures"). Vous pouvez aussi laisser vide ce champ de saisie.
- **Heure/Date**: Entrez l'heure et/ou la date de votre absence : Ces informations seront diffusées à votre appelant, pour autant que vous ayez choisi le réglage *Message d'absence* en cas de renvoi d'appel vers la messagerie vocale. Vous pouvez aussi laisser vide ce champ de saisie.
- **Acheminement d'appel personnel**: Déterminez les téléphones sur lesquels un appel sera signalé (voir chapitre "Activer l'acheminement d'appel personnel", page 62).
 - **Maintenir configuration**: Un appel est acheminé conformément aux réglages de l'utilisateur.
 - **ID d'acheminement des appels <1...5>**: Numéro de votre acheminement d'appel personnel
- **Renvoi d'appel**: Déterminez la destination vers laquelle un appel doit être renvoyé (voir chapitre "Renvoyer des appels (Renvoi d'appel)", page 48).
 - **Maintenir configuration**: Un appel est acheminé conformément aux réglages de l'utilisateur.
 - **Pas de renvoi**: Un renvoi d'appel éventuellement configuré est effacé.
 - **Utilisateur**: Un appel est acheminé vers la destination de renvoi définie.
 - **Messagerie vocale**: Un appel est acheminé vers la messagerie vocale. Le message d'accueil à diffuser peut être configuré avec le message d'accueil de la messagerie vocale.
- **Message d'accueil MV**: Activer le message d'accueil souhaité.
 - **Maintenir configuration**: C'est votre message d'accueil actuellement réglé qui est utilisé.
 - **Message d'absence**: Votre appelant entend une information d'absence (ainsi que l'heure et la date si cela est configuré ainsi dans le profil de présence activé). Ce réglage n'existe pas dans le profil de présence *Disponible*. Vous en apprendrez davantage sur le sujet au chapitre "Informations d'absence", page 47.

- **Message d'accueil standard:** le message d'accueil global est diffusé à votre appelant.
- **Message d'accueil personnel:** si vous avez donné un autre nom à votre message d'accueil personnel, c'est le nom de votre message d'accueil qui sera affiché dans la sélection. Un des messages d'accueil personnels sera diffusé à votre appelant. L'heure et la date ne sont jamais diffusées avec le message d'accueil global et les messages d'accueil personnels.



Ouvrir le menu de présence:

Appuyer sur la touche de présence.

Ou :

Appuyer sur la touche de fonction correspondant au [Menu de présence](#) (enregistrer une touche de fonction, voir chapitre "Enregistrer une fonction sur une touche – Touche de fonction", page 84).

Ou :

Le menu de présence est également disponible par menu: [Menu](#) > [Paramètres](#) > [Général](#) > [Menu de présence](#).

⇒ Le menu de présence s'affiche.

Modifier



configurer la touche de fonction pour le profil de présence.

1. Ouvrir le menu de présence, parcourir jusqu'au profil souhaité et appuyer sur la touche Fox [Modifier](#).

2. Procéder aux modifications souhaitées et les confirmer avec la touche Fox [Ok](#).

⇒ Le profil de présence est modifié.

Modifier



Modifier le profil de présence:

1. Ouvrir le menu de présence, parcourir jusqu'au profil souhaité et appuyer sur la touche Fox [Modifier](#).

2. Procéder aux modifications souhaitées et les confirmer avec la touche Fox [Ok](#).

⇒ Le profil de présence est modifié.

Note:

Si vous modifiez le profil de présence actif, après l'avoir enregistré il faut sélectionner brièvement un autre profil et ensuite le profil souhaité pour que la modification soit effectuée.

Configurer des touches

Dans ce paragraphe, vous apprendrez comment enregistrer des numéros d'appel et des fonctions sur une touche Fox ou une touche configurable.

Touches disponibles

Pour la configuration vous avez le choix entre les touches suivantes :

- **Touche de présence** : Préconfigurée comme menu de présence. Il est également possible d'enregistrer des numéros d'appel et des fonctions. L'affectation des touches est accessible à tout instant.
- **Touches Fox** : Vous pouvez enregistrer les numéros d'appel ou fonctions sur une touche Fox. L'affectation des touches est accessible uniquement à l'état de repos.
- **Touches configurables** : Vous pouvez enregistrer les numéros d'appel ou fonctions sur une touche configurable. L'affectation des touches est accessible à tout instant.

Vous pouvez associer chaque touche à un type d'action donné, de manière à pouvoir l'exécuter par une simple pression de touche. Le choix suivant est à votre disposition:

- **Touche de numéro**: Enregistrer un numéro d'appel;
- **Touche fonction**: Exécuter ou activer / désactiver la fonction
- **Touche de ligne**: Installer un sélecteur de lignes (les touches de ligne doivent être installés par le responsable de votre système).

Vous pouvez modifier la taille et la couleur d'une touche configurable via le [Module d'extension](#) > menu contextuel [Taille des touches](#) ou [Module d'extension](#) > menu contextuel [Couleur](#).

Enregistrer un numéro d'appel sur une touche – Touche de numéro

Vous aimeriez appeler un numéro d'appel souvent utilisé par simple pression sur une touche, sans devoir le composer chiffre après chiffre.

Vous pouvez enregistrer un numéro d'appel, y compris le nom, sur chaque touche Fox respectivement sur chaque touche configurable du module d'extension. La touche devient par conséquent une touche de numéro.

La modification de la configuration d'une touche déjà configurée peut être verrouillée par le responsable système.

Menu



Enregistrer un numéro d'appel sur la touche Fox:

Appuyer sur la touche Fox *Menu*.

Paramètres



Feuilleter jusqu'à *Paramètres* et appuyer sur la touche Fox *Sélectionner*.

Touches > Touche Fox



Feuilleter jusqu'à *Touches > Touche Fox > Sélectionner* et appuyer sur la touche Fox souhaitée

⇒ L'affichage présente le choix des types de touche.

Touche de numéro



Feuilleter jusqu'à *Touche de numéro* et appuyer sur la touche Fox *Sélectionner*.

Entrer le numéro d'appel et le nom et confirmer avec la touche Fox *Ok*.

⇒ Le numéro d'appel est sauvegardé.



Ouvrez le menu contextuel dans la fenêtre du téléphone et sélectionnez *Module d'extension*.

Sélectionnez le niveau souhaité, ouvrez le menu contextuel par un clic droit de la souris et sélectionnez *Ajouter touche* ou *Configurer*.

⇒ L'affichage présente le choix des types de touche

Touche de numéro



Feuilleter jusqu'à *Touche de numéro* et appuyer sur la touche Fox *Sélectionner*.

Entrer le numéro d'appel et le nom et confirmer avec la touche Fox *Ok*.

Enregistrer une fonction sur une touche – Touche de fonction

Vous aimeriez appeler une fonction souvent utilisée – par exemple le "renvoi sur non réponse" - par simple pression de touche, sans devoir l'entrer à la main. Habituellement, la fonction est attribuée de telle sorte que :

La diode indique l'état de la touche:

- Rouge: fonction activée.
- Vert: fonction désactivée.

Mémoriser une fonction sur une touche (à partir d'un choix prédéfini de fonctions):

Menu



Enregistrer une fonction sur la touche Fox:

Appuyer sur la touche Fox *Menu*.

Paramètres



Feuilleter jusqu'à *Paramètres* et appuyer sur la touche Fox *Sélectionner*.

Touches > Touche Fox



Feuilleter jusqu'à *Touches > Touche Fox > Sélectionner* et appuyer sur la touche Fox souhaitée

⇒ L'affichage présente le choix des types de touche.

Touche fonction



Feuilleter jusqu'à **Touche fonction** et appuyer sur la touche Fox **Sélectionner**.

⇒ La fonction actuellement réglée sera affichée avec .

<Fonction>



Choisir la fonction souhaitée et appuyer sur la touche Fox **Sélectionner**.

⇒ La suite de l'utilisation et du guidage dépend de la fonction (voir chapitre "Téléphoner avec des fonctions de confort", page 29). La fonction est enregistrée sur la touche lorsque vous avez effectué tous les réglages.

Mémoriser une fonction sur une touche (à partir d'un choix prédéfini de fonctions):



Ouvrez le menu contextuel dans la fenêtre du téléphone et sélectionnez **Module d'extension**.

Sélectionnez le niveau souhaité, ouvrez le menu contextuel par un clic droit de la souris et sélectionnez **Ajouter touche** ou **Configurer**.

⇒ L'affichage présente le choix des types de touche.

Touche fonction



Feuilleter jusqu'à **Touche fonction** et appuyer sur la touche Fox **Sélectionner**.

⇒ La fonction actuellement réglée sera affichée avec .

<Fonction>



Choisir la fonction souhaitée et appuyer sur la touche Fox **Sélectionner**.

⇒ La suite de l'utilisation et du guidage dépend de la fonction (voir chapitre "Téléphoner avec des fonctions de confort", page 29). La fonction est enregistrée sur la touche lorsque vous avez effectué tous les réglages.

Notes:

- Vous trouverez le choix des fonctions dans le chapitre "Sélection de la fonction d'une touche configurable", page 86.
- En plus du grand choix de fonctions prédéfinies, vous pouvez également écrire vous-même une fonction. Vous en apprendrez davantage sur le sujet au chapitre "Commandes de fonction, facilités", page 91.

Effacer une touche

Vous voulez effacer l'affectation d'une touche configurable.

Sélectionnez cette fonction *Aucune fonction* , pour effacer l'affectation de la touche de fonction.



Effacer touche Fox :

Appuyer longuement sur la touche Fox.

⇒ L'affichage montre le type de touche.

Feuilleter jusqu'à *Aucune fonction* et confirmer avec la touche Fox *Ok*.

⇒ La configuration de la touche est effacée.



Effacer une touche configurable:

Ouvrez le menu contextuel dans la fenêtre du téléphone et sélectionnez *Module d'extension*.

Sélectionnez le niveau souhaité, ouvrez le menu contextuel par un clic droit de la souris et sélectionnez *Configurer*.

⇒ L'affichage présente le choix des types de touche.

Feuilleter jusqu'à *Aucune fonction* et confirmer avec la touche Fox *Ok* .

⇒ La configuration de la touche est effacée.

Sélection de la fonction d'une touche configurable

Vous trouverez dans ce paragraphe une liste de toutes les fonctions que vous pouvez enregistrer sur une touche configurable via le menu. Pour plus d'informations, adressez-vous au responsable de votre système.

Vous trouverez d'autres informations sur la manière d'enregistrer des fonctions sur une touche configurable à l'aide de commandes de fonction et facilités */# au chapitre "Programmer des fonctions", page 91.

Fonction	Description
<i>Aucune fonction</i>	Sélectionnez cette fonction pour effacer l'affectation de la touche de fonction.
<i>Renvoi d'appel</i>	Avec cette fonction, vous renvoyez les appels entrants directement vers une autre destination. Vous trouverez de plus amples informations au chapitre " <u>Renvoyer des appels (Renvoi d'appel)</u> ", page 48.
<i>Renvoi sur occupation</i>	Avec cette fonction, vous renvoyez les appels entrants directement vers une autre destination si vous êtes occupé. Vous trouverez de plus amples informations au chapitre " <u>Renvoyer des appels (Renvoi d'appel)</u> ", page 48.
<i>Renvoi sur non réponse</i>	Avec cette fonction, vous renvoyez en plus les appels entrants vers une autre destination. Vous trouverez de plus amples informations au chapitre " <u>Renvoi sur non réponse</u> ", page 49.

Fonction	Description
<i>Groupe de commutation</i> x	Avec cette fonction, vous dirigez les appels et fonctions via des groupes de commutation. Chaque groupe de commutation a trois positions commutateur. La valeur par défaut est '1'.
<i>Sortie de commande</i>	Vous pouvez commander des appareils ou équipements électriques externes via des sorties de commande. Il est par exemple possible, par téléphone, d'ouvrir ou de fermer des portes électriques ou d'allumer/d'éteindre l'éclairage dans toute la maison.
<i>Message d'accueil</i>	Service d'annonce pour appels internes et externes entrants. Si vous ne prenez pas un appel externe avant l'écoulement d'un délai de temporisation préétabli, l'utilisateur appelant entend une annonce. Après l'annonce, l'appelant obtient à nouveau la tonalité de retour d'appel.
<i>Protection</i>	Avec cette fonction, vous vous protégez du signal d'appel et de la communication d'interphone. Vous trouverez de plus amples informations au chapitre " <u>Activer la protection contre les types d'appel</u> ", page 76.
<i>Télémaintenance</i>	Avec cette fonction, vous autorisez l'accès de la télémaintenance à votre téléphone, pour une seule fois ou à titre permanent.
<i>MCID</i>	Avec cette fonction, vous traquez et enregistrez un appel de harcèlement. Vous trouverez de plus amples informations au chapitre " <u>Traquer les appels de malveillants</u> ", page 62.
<i>Agent</i>	L'acheminement des appels dans la file d'attente peut être géré avec l'agent.
<i>Raccordement collectif</i>	Dans le raccordement collectif, les appels entrants et internes sont dirigés vers un groupe de destinations internes selon une distribution des appels préconfigurée.
<i>Home alone (occupé sur occupé)</i>	Si les appels sur un raccordement collectif ne peuvent être pris que par un seul utilisateur, ce dernier peut activer Occupé sur occupé sur ce raccordement collectif. Lorsque cet utilisateur est en communication, tous les autres appelants internes ou externes à ce raccordement collectif obtiennent la tonalité d'occupation.
<i>Librement configurable</i>	Les commandes de fonction vous permettent de programmer une fonction adaptée à vos besoins personnels. Une fonction peut se composer d'une ou de plusieurs commandes de fonction et facilités */# ainsi que du numéro d'appel. Une fonction peut être exécutée directement ou affectée à une touche de fonction. Vous trouverez de plus amples informations au chapitre " <u>Programmer des fonctions</u> ", page 91.
<i>Masquer n°</i>	Avec cette fonction, vous empêchez que votre numéro d'appel soit affiché chez l'appelé. Vous trouverez de plus amples informations au chapitre " <u>Suppression de l'affichage du numéro d'appel chez l'appelé</u> ", page 61.

Fonction	Description
<i>Renvoyer</i>	Avec cette fonction, vous renvoyez un appel entrant à un autre utilisateur. Vous trouverez de plus amples informations au chapitre " <u>Renvoyer l'appel pendant la phase de sonnerie</u> ", page 36.
<i>Parquer</i>	Avec cette fonction, vous gardez votre interlocuteur en attente sans que cela n'occupe une ligne téléphonique. Vous trouverez de plus amples informations au chapitre " <u>Parquer un interlocuteur</u> ", page 43.
<i>Ne pas déranger</i>	Avec cette fonction, les appels entrants sont renvoyés automatiquement à une destination prédéterminée. Vous trouverez de plus amples informations au chapitre " <u>Activer la protection contre les types d'appel</u> ", page 76.
<i>Appel silencieux</i>	Avec cette fonction la sonnerie ne retentit qu'une fois. Vous trouverez de plus amples informations au chapitre " <u>Activer/désactiver l'appel silencieux</u> ", page 61.
<i>Message d'accueil MV</i>	Avec cette fonction, vous activez/désactivez le message d'accueil souhaité. Vous trouverez de plus amples informations au chapitre " <u>Gérer le message d'accueil personnel</u> ", page 79.
<i>Ring Alone</i>	Avec cette fonction, vous déterminez lequel de vos téléphones doit signaler les appels entrants de manière acoustique (dans le concept d'utilisateur One Number). Vous trouverez de plus amples informations au chapitre " <u>Activer Ring Alone</u> ", page 63.
<i>Acheminement d'appel personnel</i>	Avec cette fonction, vous déterminez où les appels entrants doivent être acheminés (dans le concept d'utilisateur One Number). Vous trouverez de plus amples informations au chapitre " <u>Activer l'acheminement d'appel personnel</u> ", page 62.
<i>Menu d'acheminement d'appel personnel</i>	Menu de sélection de l'acheminement d'appel personnel. Vous trouverez de plus amples informations au chapitre " <u>Activer l'acheminement d'appel personnel</u> ", page 62.
<i>Activer/désactiver la sonnerie</i>	Avec cette fonction la sonnerie ne retentit pas. Vous trouverez de plus amples informations au chapitre " <u>Régler les propriétés de sonnerie (audio)</u> ", page 72.
<i>Fast Take</i> intercepter un appel ou une communication	Vous pouvez reprendre sur votre téléphone un appel entrant ou une communication en cours sur un autre téléphone. <i>Fast Take</i> doit être débloqué. Pour plus d'informations, adressez-vous au responsable de votre système.
<i>Menu de présence</i>	Menu de sélection d'un profil de présence. Vous trouverez de plus amples informations au chapitre " <u>Organiser l'absence avec la touche de présence</u> ", page 45.
<i>Profil de présence</i>	Cette fonction vous permet d'activer/désactiver un profil de présence. Vous trouverez de plus amples informations au chapitre " <u>Organiser l'absence avec la touche de présence</u> ", page 45.

Fonction	Description
Enregistrement d'appel	Cette fonction vous permet d'enregistrer une communication en cours. Les enregistrements sont exclusivement stockés dans votre boîte vocale individuelle. Vous trouverez de plus amples informations au chapitre " Enregistrer l'appel ", page 43.
Réponse directe	Cette fonction vous permet d'établir une communication en mode mains libres avec un patient. Vous trouverez de plus amples informations au chapitre " Réponse directe ", page 65.
Appel PIN	Moyennant une taxe et indépendamment du téléphone, vous pouvez effectuer des appels externes. Le solde peut être limité. Vous trouverez de plus amples informations au chapitre " PIN de téléphonie ", page 65.
Modif. appel PIN	Les taxes et informations d'appel de vos appels sortants et entrants peuvent être comptabilisées sur le compte d'un projet en concret. Vous trouverez de plus amples informations au chapitre " PIN de téléphonie ", page 65.

Configurer des touches de ligne

Vous apprendrez dans ce paragraphe comment adapter les réglages de vos touches de ligne à vos besoins personnels.

C'est le responsable de votre système qui détermine si votre téléphone a ou non des touches de ligne.

Régler le comportement d'une touche de ligne

Vous souhaitez régler le comportement d'une touche de ligne.

Vous pouvez choisir si une sonnerie doit retentir en plus de la touche de ligne clignotante lorsqu'un appel arrive sur une touche de ligne. Vous pouvez configurer une temporisation pour la tonalité de sonnerie.

Les réglages audio possibles sont les suivants: [Sonnerie](#), [Mélodie](#), [Rythme](#), [Réponse](#).

Notes:

- Une touche de ligne peut uniquement être associée à une touche configurable.
- C'est au chapitre "[Touches de ligne](#)", page 69 que vous apprenez comment utiliser une touche de ligne.

Note:

La touche personnelle est aussi traitée comme touche de ligne.

Ouvrez le menu contextuel dans la fenêtre du téléphone et sélectionnez [Module d'extension](#).

Sélectionnez le niveau souhaité, ouvrez le menu contextuel par un clic droit de la souris et sélectionnez [Ajouter touche](#) ou [Configurer](#).

⇒ L'affichage présente la touche de ligne et les propriétés avec lesquelles vous pouvez configurer la touche de ligne.



[Touche de ligne](#)



Feuilleter jusqu'à [Touche de ligne](#) et appuyer sur la touche Fox [Sélectionner](#).

<[Réglage audio](#)>



Procéder aux réglages audio:

Feuilleter jusqu'au réglage audio souhaité et appuyer sur la touche Fox [Modifier](#). Choisir le réglage souhaité et le confirmer avec la touche Fox [Ok](#).

⇒ Le réglage est enregistré.

Possibilités de réglage de la sonnerie:

- [Hors](#) pour aucune sonnerie d'appel, [En](#) pour sonnerie d'appel immédiate et sonnerie d'appel [Apr. 10s](#), [Apr. 20s](#) et [Apr. 30s](#) et confirmer avec la touche Fox [Ok](#).
- Vous pouvez écouter le réglage avec la touche Fox [Test](#).

Régler le mode de réponse:

Feuilleter jusqu'à [Réponse](#) et appuyer sur la touche Fox [Modifier](#).

Choisir le réglage souhaité et le confirmer avec la touche Fox [Ok](#).

⇒ Le réglage est enregistré.

Possibilités de réglage de la réponse:

[Touche](#) pour la prise de l'appel par pression sur la touche de ligne, [Combiné](#) pour la prise de l'appel en décrochant le combiné et [Mains libres](#) pour une prise automatique en mode mains libres.

[Répondre](#)



Notes:

- Les réglages [Combiné](#) et [Mains libres](#) fonctionnent uniquement si le signal de sonnerie est activé.
- Si vous avez choisi de répondre avec [Combiné](#) ou [Mains libres](#), vous devez en plus définir la [Priorité](#), 1 représentant la priorité la plus haute, 8 la plus basse:

Programmer des fonctions

Vous apprendrez dans ce paragraphe comment activer ou enregistrer sur une touche une fonction individuelle, par exemple le renvoi d'appel, à l'aide des commandes de fonction et facilités.

Commandes de fonction, facilités

Vous pouvez associer des fonctions à une touche configurable à l'aide du choix prédéfini (voir chapitre "Enregistrer une fonction sur une touche – Touche de fonction", page 84). Mais vous pouvez également écrire vous-même des fonctions à l'aide de commandes de fonction et de facilités (sélectionner fonction *Librement programmable*). Vous trouvez ici la liste des commandes de fonction; les facilités sont fournies dans le mode d'emploi User Guide Function Codes sur le [Mitel DocFinder](#)

Les commandes de fonction vous permettent de programmer une fonction adaptée à vos besoins personnels. Une fonction peut se composer d'une ou de plusieurs commandes de fonction et facilités */# ainsi que du numéro d'appel.

Les commandes de fonction suivantes sont disponibles :	
"A"	Prendre une ligne en première priorité
"I"	Affecter une ligne
"H"	Affecter la ligne en mode mains libres
"X"	Libérer une communication
"P"	1 seconde de pause avant l'action suivante
"N"	Insérer le numéro d'appel entré en préparation de la numérotation
."	Fonction de touches de commande (équipement en amont)
"Z"	Activer/désactiver le mode de numérotation en fréquences (DTMF)
"R"	Insérer le dernier numéro d'appel composé
"Y"	déconnecter une communication et occuper à nouveau la ligne

Autres exemples de formulation:	
"IR"	Affecter une ligne ("I"), Numéroté le dernier numéro d'appel composé ("R")
"I201"	Affecter une ligne ("I") et composer le numéro 201
"I*21201X"	Affecter une ligne ("I"), Activer le renvoi d'appel ("*21") vers le numéro 201, Déconnecter la communication ("X")

Formuler une facilité et la mémoriser sur une touche (exemple : “Activer l'état de présence”):

<longue>



Appuyer sur la touche souhaitée pendant environ 2 secondes.

Ou :

Les touches sont également disponibles par menu: *Menu > Paramètres > Touches > Touche/Touche Fox.*

Librement configurable



1. Sélectionner Touche de fonction > fonction *Librement configurable.*

2. Entrer un nom : p.ex. “Absent”, ou utiliser le nom par défaut.

3. Entrer le premier numéro : !*27118002311#.

! = Affecter une ligne

*27 = facilité pour Activer l'état de présence

1 = profil de présence 1 (absent)

1800 / 2311 = heure et date jusqu'auxquelles vous serez absent

4. Entrer le deuxième numéro: !#27.

! = Affecter une ligne

#27 = facilité pour Désactiver l'état de présence

5. Actionner la touche Fox *Enregistrer.*

⇒ L'affectation des touches est enregistrée.

Notes:

- Vous pouvez activer les fonctions qui ne sont pas proposées par menu avec des facilités (voir User Guide Function Codes sur le [Mitel DocFinder](#)).
- Vous ne pouvez exécuter certaines fonctions que si la même fonction est aussi accessible via le menu.
- Selon le système et la version du logiciel, certaines facilités #/* ne sont disponibles que de manière restreinte.

Autres informations

Les paragraphes suivants vous fournissent des indications utiles sur votre téléphone.

Cas de dérangement.....	94
Système de communication et versions de système.....	95

Cas de dérangement

Vous trouverez ici quelques conseils sur la manière d'utiliser votre téléphone logiciel si des problèmes devaient survenir.

Dérangements fonctionnels

Votre interlocuteur ne vous entend pas ou vous n'entendez pas votre interlocuteur

Assurez-vous que l'appareil média est correctement raccordé (voir chapitre "[Paramètres - Audio](#)", page 21).

Combiné décroché, aucune tonalité de numérotation, affichage vide

Assurez-vous que tous les réglages nécessaires ont été effectués (voir chapitre "[Configurer le softphone MiVoice 2380 IP](#)", page 21).

L'affichage montre: "Trying to register"

Le téléphone ne peut pas être déclaré. Pour plus d'informations, adressez-vous au responsable de votre système.

L'affichage fonctionne mais aucune communication n'est possible

Il est possible que votre softphone soit verrouillé. Déverrouillez votre softphone(voir chapitre "[Déverrouillage de votre téléphone](#)", page 53).

Les touches configurables ne peuvent pas être configurées

La configuration est peut-être verrouillée. Déverrouillez votre softphone(voir chapitre "[Déverrouillage de votre téléphone](#)", page 53).

Il se peut que la touche de reconfiguration soit verrouillée dans le système. Pour plus d'informations, adressez-vous au responsable de votre système.

Il est possible de téléphoner, mais les noms ne s'affichent pas, la configuration des touches manque et le téléphone ne réagit pas aux commandes de fonction

Mode limité après mise à jour du logiciel sans licence de mise à jour.

Note:

Adressez-vous au responsable de votre système pour les autres messages, dérangements et questions.

Système de communication et versions de système

Vous aimeriez exécuter une fonctionnalité décrite dans ce mode d'emploi mais le système ne l'accepte pas.

Certaines fonctionnalités ne sont pas prises en charge sur tous les systèmes de communication et avec toutes les versions de système. Les paragraphes de texte y afférents sont signalés par une lettre entre crochets [a]. La récapitulation suivante permet de voir sur quelles versions de système les fonctionnalités concernées sont prises en charge. Pour plus d'informations, adressez-vous au responsable de votre système.

	R2.0	R3.0						
[a]	X							
[b]	X	X						
[c]								
[d]								

Indice

A	
Acheminement d'appel personnel	62
Acquitter un rappel de rendez-vous	
–	57
Actions après une alarme	57
Aide	25
Alarme hotline	67
Appareil:	
– Bluetooth®	21
– multimédia	21
Appel:	
– privé avec code personnel	40
– silencieux	61
Audio	21, 72
C	
Capturer	62
Cas de dérangement	94
Casque:	
–	21
Clavier	14
CLIP	61
Combiné	21
Commandes de fonction	91
Communication d'interphone:	
– commencer	38
– recevoir	39
– Réglage de protection	76
Composition d'un numéro depuis les contacts privés	31
Concept d'utilisateur One Number	6
Conditions préalables à l'installation	19
Conférence	42
Configurer:	
– DTMF	73
– la messagerie vocale	79
– la présence	81
– le profil de présence	81
– MiVoice 2380 IP	21
– une touche	83
– une touche de ligne	89
Connecter	42
Contact	77
Créer une entrée d'annuaire	77
D	
Demander un rappel	35
Démarrer le MiVoice 2380 IP	20
Dérangements fonctionnels	94
Désignation du document	11
Désignations des touches	13
Déverrouiller	53
Disponibilité	7
Double-appel pendant la communication	40
Durée de la communication	27
E	
Écoute et enregistrement	8
Écouter le message vocal	53
Effacer:	
– une entrée d'annuaire	78
– une touche	86
Éléments d'exploitation	13
Éléments d'exploitation et module d'extension	14
Empêcher RNR (vers soi-même)	76
Enregistrement de la communication	24
Enregistrer:	
– l'appel	43
– un appel malveillant	62
– un numéro d'appel sur une touche	83
– une fonction sur une touche	84

Équipements supplémentaires	7
État de présence	46
Exclusion de la responsabilité	8

F

Facilités */#	91
Fonction et but d'utilisation	6

G

Gérer le message d'accueil personnel	79
--------------------------------------	----

H

Hotkeys	23
---------	----

I

Icônes:	
– du module d'extension	17
– Softphone	15
Informations:	
– d'absence	47
– d'utilisateur	7
– du document	11
– sur le produit	6
Intégration d'Outlook	24
Intercepter un appel	56
Intercommunication	38
Intrusion	76
Intrusion confidentielle	64

L

LED:	
– Module d'extension	15
Légende des touches	13
Légende des touches du module d'extension	14
Licence de test	19
Ligne:	
– Changer la ligne active	70
– Parquer un appel sur une touche de ligne 70	

– Prendre un appel sur une touche de ligne 69	
– Téléphoner via une touche de ligne	69
Limited Warranty (Australia only)	9
Liste d'appels	33
Liste de rappel	28, 34

M

Masquer le numéro d'appel	61
Masquer n°	61
MCID	62
Mélodies d'alarme	72
Menu contextuel	14, 15
Message en texte:	
– Lire	55
Messages en texte:	
– envoyer	55
Mettre fin à la communication	27
Mitel Alarm Server	65
Mode d'affichage réduit	14
Mode de numérotation	58
Mode DTMF	58
Mode plein écran	14
Modifier le code personnel	74
Modifier:	
– une entrée d'annuaire	78
Mot de passe	74

N

Ne pas déranger	76
Noms de marque	7
Numérotation en fréquences	58, 73
Numérotation:	
– avec une touche configurable	34
– depuis la liste d'appels en absence	33
– depuis la liste d'appels reçus	33
– par le nom	30
Numéroter:	
– avec le numéro d'appel	27
– depuis des annuaires externes	32
– depuis Outlook	32

- depuis un annuaire 30
- par répétition de la numérotation . . . 28, 34

O

- OpenCount 65
- Organiser l'absence 45

P

- Paramètres:
 - Audio 21
 - Enregistrement de la communication . . 24
 - Général 21
 - Hotkeys 23
 - Intégration locale d'Outlook 24
 - Profils de connexion 23
 - Sortie de la sonnerie 22
- Parquer:
 - un appel 43
 - un interlocuteur 43
- PIN de téléphonie 65
- Prendre un appel 27
- Présence:
 - Explication 45
- Profils de connexion 23
- Programmer des fonctions 91
- Protection de données 8

R

- Recherche alphabétique 30
- Refuser l'appel pendant la phase de sonnerie 37
- Régler:
 - le volume audio 72
 - le volume de sonnerie 72
 - les propriétés de sonnerie 72
- Régulateur de volume 14
- Renvoi d'appel:
 - Réglage de protection 76
- Renvoi d'appel:
 - 48
 - Renvoi sur non réponse 49
 - sur message en texte 51

- vers la messagerie vocale 50
- Renvoyer:
 - l'appel pendant la phase de sonnerie . . 36
 - un message vocal 54

- Répondre:
 - à la sonnerie générale 60
 - au rappel 36
 - au signal d'appel 37
- Réponse directe 65
- Reprendre le contact dans l'annuaire téléphonique 78
- Reprendre le numéro d'appel dans l'annuaire téléphonique 78
- Ring Alone 63

S

- Sélecteur de lignes 69
- Sélection de la fonction d'une touche configurable 86
- Sélectionner la langue 72
- Signal d'appel:
 - chez un utilisateur interne 37
 - Réglage de protection 76
- Sonnerie d'appel général:
 - Rechercher un utilisateur 59
- Sortie de la sonnerie 22
- Système de communication 75, 95

T

- Taxes 27, 40, 58
- Télécommande 68
- Téléphone:
 - de tiers 58
- Téléphoner:
 - avec des fonctions de confort 29
 - sur un téléphone de tiers 58
- Texte affiché à l'état de repos 75
- Touche:
 - configurable 15
 - de correction 14
 - de FIN 13
 - de fonction 15, 84

- de l'annuaire personnel 13
- de ligne 15, 69
- de navigation 14
- de numéro 15, 83
- de présence 13, 45
- de prise de ligne 13
- de Team 15
- Fox 13
- Journal 13
- Transférer l'appel de l'interlocuteur 42

U

Utiliser:

- le softphone 24

V

- Va-et-vient 41
- Verrouiller 52
- Versions du logiciel 95
- Volume 72



MITEL SCHWEIZ AG, SOLOTHURN

par la présente que les produits MiVoice Office 400

- sont conformes aux exigences fondamentales et aux autres spécifications déterminantes de la directive 1999/5/UE.
- sont fabriqués conformément RoHS selon la directive 2011/65/UE.

Les déclarations de conformité spécifiques aux produits se trouvent sur le portail de documents Mitel:

www.mitel.com/docfinder