



A MITEL  
PRODUCT  
GUIDE

# Unify OpenScape 4000 Assistant/Manager

Performance Management

Administrator Documentation

07/2024

## **Notices**

The information contained in this document is believed to be accurate in all respects but is not warranted by Mitel Europe Limited. The information is subject to change without notice and should not be construed in any way as a commitment by Mitel or any of its affiliates or subsidiaries. Mitel and its affiliates and subsidiaries assume no responsibility for any errors or omissions in this document. Revisions of this document or new editions of it may be issued to incorporate such changes. No part of this document can be reproduced or transmitted in any form or by any means - electronic or mechanical - for any purpose without written permission from Mitel Networks Corporation.

## **Trademarks**

The trademarks, service marks, logos, and graphics (collectively "Trademarks") appearing on Mitel's Internet sites or in its publications are registered and unregistered trademarks of Mitel Networks Corporation (MNC) or its subsidiaries (collectively "Mitel"), Unify Software and Solutions GmbH & Co. KG or its affiliates (collectively "Unify") or others. Use of the Trademarks is prohibited without the express consent from Mitel and/or Unify. Please contact our legal department at [iplegal@mitel.com](mailto:iplegal@mitel.com) for additional information. For a list of the worldwide Mitel and Unify registered trademarks, please refer to the website: <http://www.mitel.com/trademarks>.

© Copyright 2024, Mitel Networks Corporation

All rights reserved

# Inhalt

<b>1 Überblick.....</b>	<b>10</b>
1.1 Unterstützte Sprachen in Performance Management.....	11
1.2 Summenreporte.....	11
1.3 Performance Management installieren.....	14
1.3.1 Anforderungen für MS Excel-basierte Reporte.....	14
1.3.2 Java-Speichergröße einstellen zur gleichzeitigen Erstellung mehrerer Reporte.....	15
<b>2 PM-Bedienoberfläche.....</b>	<b>17</b>
2.1 Performance Management aufrufen.....	17
2.2 PM-Startseite.....	18
2.2.1 Navigationsfenster.....	20
2.2.2 Inhaltsfenster.....	21
2.2.3 Begrüßungsfenster.....	21
2.2.4 Beschreibungsfenster.....	22
2.2.5 Lizenzbeschreibung.....	25
2.2.6 Tool-Leiste.....	26
2.2.7 Datensatz-Auswahlmechanismus.....	29
2.2.8 Mehrfachauswahl von Datensätzen in der Listenansicht.....	30
2.2.9 Sortieren von Datensätzen in der Listenansicht.....	31
2.2.10 Wechsel von der Listenansicht zur Objektansicht durch Doppelklicken.....	32
<b>3 PM-Leistungsmerkmale.....</b>	<b>34</b>
3.1 Reportstatus.....	34
3.1.1 Seite "Reportstatus" .....	34
3.1.2 Seite "Reportstatus" öffnen.....	35
3.2 Report ausführen.....	36
3.2.1 Die Seite "Report ausführen" .....	36
3.2.2 Seite "Report ausführen" öffnen.....	38
3.3 Reportgruppe.....	39
3.3.1 Die Seite Reportgruppe.....	39
3.3.2 Seite "Report-Gruppe" öffnen.....	41
3.4 Reportdefinition.....	41
3.4.1 Seite "Reportdefinition".....	41
3.4.2 Seite "Reportdefinition" öffnen.....	45
3.4.3 Report-Templates.....	45
3.4.3.1 Template "ACD - Automatische Anrufverteilung".....	46
3.4.3.2 Templates unter "Vermittlungsplatz".....	47
3.4.3.3 Template "Anruf-Timing".....	54
3.4.3.4 Template "Anrufverfolgung".....	57
3.4.3.5 Template "Anrufaufkommen".....	59
3.4.3.6 Cordless-Statistik - Template "Cordless Basisstationen".....	61
3.4.3.7 Cordless-Statistik - Template "Cordless SLC Baugruppen".....	63
3.4.3.8 Cordless-Statistik - Template "Cordless-Aufenthalte".....	65
3.4.3.9 Cordless-Statistik - Template "Überlastdauer".....	65
3.4.3.10 Liste mit der höchsten Anzahl Treffer.....	67
3.4.3.11 Report-Templates unter "Systemstatistiken".....	69
3.4.3.12 Templates unter "Bündel".....	71
3.5 Filialendefinition.....	75
3.5.1 Seite "Filialendefinition".....	75
3.5.2 Seite "Filialendefinition" öffnen.....	77
3.6 Filterdefinition.....	77

3.6.1 Seite "Filterdefinition" öffnen.....	77
3.6.1.1 Seite "Filterdefinition" - Listenansicht.....	78
3.6.1.2 Modus "Neu" .....	79
3.6.2 Filtertyp "Telefonie".....	80
3.6.2.1 Registerkarte "Anlagen".....	81
3.6.2.2 Registerkarte "Messobjekte" .....	82
3.6.2.3 Unterregister der Registerkarte "Messobjekte" .....	83
3.6.3 Filtertyp "Organisation".....	88
3.6.3.1 Registerkarte "Organisationspositionen".....	89
3.6.4 Registerkarte "Anrufarten" .....	90
3.6.5 Registerkarte "Filterzusammenfassung" .....	92
3.6.5.1 Registerkarte "Filterzusammenfassung" - Filtertyp "Telefonie".....	92
3.6.5.2 Registerkarte "Filterzusammenfassung" - Filtertyp "Organisation" .....	93
3.6.6 Referenzinformationen zu Filtern.....	94
3.7 Messeinstellungen.....	95
3.7.1 Registerkarte "Performance Management" (Systemverwaltung - OpenScape 4000 Administration).....	96
3.7.2 Aufruf der Registerkarte "Performance Management" (Systemverwaltung - OpenScape 4000 Administration).....	97
3.7.2.1 Eingangszustand bei Anlagen mit "PM Basic"-Paketlizenz.....	98
3.7.2.2 Eingangszustand bei Anlagen mit "PM Basic"- oder "PM Networking"-Paketlizenz und "PM für Attendant Supervisor"-Lizenz.....	99
3.7.2.3 Eingangszustand bei Anlagen mit "PM Enhanced"- oder "PM Enhanced und Traffic Flow"-Paketlizenz.....	99
3.7.2.4 Eingangszustand bei Anlagen mit "PM Enhanced"- oder "PM Enhanced und Traffic Flow"-Paketlizenz und "PM für Attendant Supervisor"-Lizenz.....	100
3.7.3 Messeinstellungen für Vermittlungsfernsprecher.....	101
3.7.4 Messeinstellungen für VF-Gruppen.....	101
3.7.5 Messeinstellungen für Nebenstellen.....	102
3.7.6 Messeinstellungen für Sammelanschlüsse.....	102
3.7.7 Messeinstellungen für externe Leitungen.....	102
3.7.8 Messeinstellungen für Leitungsbündel.....	102
3.7.9 Aktuelle Messkonfiguration speichern.....	102
3.7.10 Mess-AMOs im Netzwerk senden.....	103
3.7.11 Cordless-Konfiguration aktualisieren.....	103
3.7.12 Messeinstellungen für Cordless Überlastdauer konfigurieren.....	104
3.7.12.1 AMO AFR aktivieren.....	104
3.7.12.2 Generierung von Überlast-Fehlermeldungen für CMI-Basisstationen der Anlage aktivieren.....	105
3.8 PM-Verwaltung.....	107
3.8.1 Beschreibung der Seite PM-Verwaltung.....	107
3.8.2 COL-Dateien in die PM-Datenbank übernehmen.....	108
3.8.3 Seite "Verwaltung" öffnen.....	109
3.8.4 Daten archivieren und löschen, Speicherplatz freigeben.....	109
3.8.5 Daten wiederherstellen.....	112
3.8.6 Kennzahl-Zuweisung für Anlagen.....	113
3.8.7 Maximale Größe der PM-Datenbank definieren.....	115
3.8.8 PM-Daten speichern.....	116
3.8.9 Ansicht Datensatz.....	116
3.8.10 Erweiterte Reports herunterladen.....	117
3.9 Einzelreport.....	118
3.9.1 Die Seite "Einzelreport".....	118
3.9.2 Die Seite "Einzelreport" öffnen.....	124
3.9.3 Filter importieren.....	124
3.10 Zeitauftrag erstellen.....	125
3.10.1 Seite "Zeitauftrag erstellen" - Ansicht "Objekt" für Übersichtsreports.....	125
3.10.2 Seite "Zeitauftrag erstellen" - Geringere Zeitabstände.....	127
3.10.3 Einmalige Reports.....	128

3.10.4 Periodische Zeitauftragsplanung.....	131
3.10.4.1 Seite "Zeitauftrag erstellen" - Periodische Zeitauftragsplanung - Stündlich.....	134
3.10.4.2 Seite "Zeitauftrag erstellen" - Periodische Zeitauftragsplanung - Alle n Stunden.....	137
3.10.4.3 Seite "Zeitauftrag erstellen" - Periodische Zeitauftragsplanung - Täglich.....	140
3.10.4.4 Seite "Zeitauftrag erstellen" - Periodische Zeitauftragsplanung - Wöchentlich.....	143
3.10.4.5 Seite "Zeitauftrag erstellen" - Periodische Zeitauftragsplanung - Monatlich.....	145
3.10.5 Seite "Zeitauftrag erstellen" - Ansicht "Objekt" für Summe.....	149
3.10.6 Summenreport.....	151
3.10.7 Registerkarte Summe definieren.....	154
3.10.7.1 Summe - Registerkarte "Zeitauftrag definieren" - Stündlich.....	163
3.10.7.2 Summe - Registerkarte "Zeitauftrag definieren" - Alle n Stunden.....	166
3.10.7.3 Summe - Registerkarte "Zeitauftrag definieren" - Täglich.....	168
3.10.8 Übersichtsreports.....	171
3.10.9 Die Seite "Zeitauftrag erstellen" öffnen.....	173
3.11 Seite "Zeitauftragsergebnisse".....	174
3.11.1 Die Seite "Zeitauftragsergebnisse" öffnen.....	177
3.11.2 Seite "Zeitauftragsergebnisse" - Registerkarte "Status der Zeitauftragsergebnisse".....	178
3.11.3 Seite "Zeitauftragsergebnisse" - Automatisches Löschen einer Datei.....	179
3.11.4 Seite "Zeitauftragsergebnisse" - Registerkarte "Liste der Summenreports".....	180
3.11.5 Seite "Zeitauftragsergebnisse" - Summenreports.....	181
3.12 Flexible Reports herunterladen.....	184
3.12.1 Dialogfeld "Report ausführen" - Registerkarte "Ausgabe".....	185
3.12.2 Dialogfeld "Report ausführen" - Registerkarte "E-Mail".....	186
3.12.3 Dialogfeld "Report ausführen" - Registerkarte "Export".....	187
3.12.4 Report ausführen - Statusfenster.....	187
<b>4 Felder und Bedienelemente.....</b>	<b>189</b>
4.1 Felder und Bedienelemente in "Reportstatus".....	189
4.2 Felder und Bedienelemente in "Report ausführen".....	191
4.3 Felder und Bedienelemente in "Reportgruppe".....	193
4.4 Felder und Bedienelemente in "Reportdefinition".....	196
4.5 Felder und Bedienelemente in "Filterdefinition".....	203
4.5.1 Felder und Bedienelemente - Filtertyp Telefonie.....	206
4.5.1.1 Felder in der Registerkarte "Anlagen" (Telefoniefilter).....	210
4.5.1.2 Felder und Bedienelemente in der Registerkarte "Messobjekte".....	210
4.5.2 Felder und Bedienelemente - Filtertyp "Organisation".....	216
4.5.2.1 Felder und Bedienelemente in der Registerkarte Organisationspositionen.....	216
4.5.3 Felder in der Registerkarte "Anrufarten".....	217
4.5.4 Felder in der Registerkarte "Filter-Zusammenfassung" (Filtertyp "Telefonie").....	220
4.5.5 Felder in der Registerkarte "Filter-Zusammenfassung" (Filtertyp "Organisation").....	221
4.6 Felder und Bedienelemente in "Verwaltung".....	221
4.6.1 Felder und Bedienelemente in der Registerkarte "Archivieren/Löschen".....	222
4.6.2 Felder und Bedienelemente in der Registerkarte "Calls Maintenance".....	225
4.6.3 Felder und Bedienelemente in der Registerkarte "Daten wiederherstellen".....	227
4.6.4 Felder und Bedienelemente in der Registerkarte "Statistik".....	228
4.6.5 Felder und Bedienelemente in der Registerkarte "Konfiguration".....	229
4.6.6 Felder in der Registerkarte "Datenbankübersicht".....	230
4.6.7 Felder und Bedienelemente in der Registerkarte Erweiterte Reports.....	230
4.7 Felder und Bedienelemente für "Messeinstellungen".....	231
4.8 Felder und Bedienelemente für "Filialendefinition".....	237
4.9 Felder und Bedienelemente für "Einzelreport".....	241
4.10 Felder und Bedienelemente für "Zeitauftrag erstellen".....	251
4.11 Felder und Bedienelemente für Zeitauftragsergebnisse.....	256
4.12 Felder und Bedienelemente im Dialog "Report ausführen".....	260
<b>5 Reports.....</b>	<b>264</b>

5.1 Berechnung von Durchschnittszeitwerten in PM-Reporten.....	264
5.1.1 Berechnung von Zeitwerten in allgemeinen VF-Statistikreporten.....	264
5.1.1.1 Vermittlungszeit.....	265
5.1.1.2 Gesprächszeit.....	265
5.1.1.3 Haltezeit.....	266
5.1.1.4 Gesamtgesprächszeit.....	266
5.2 Allgemeine Vergleichsregel.....	267
5.3 Keine Zählung von internen Anrufen zwischen Vermittlungsplätzen.....	267
5.4 Reporte für ACD - Automatische Anrufverteilung.....	268
5.4.1 Durchschnittliche Warte- und Gesprächszeiten.....	268
5.4.2 Erste Anrufe / Wiederanrufe.....	269
5.4.3 Allgemeine Statistik.....	270
5.4.4 Anzahl angenommener Anrufe pro Leistungstyp.....	272
5.4.5 Anzahl Anrufe pro Anrufart.....	273
5.5 VF-Reporte.....	275
5.5.1 VF 2-Reporte.....	277
5.5.1.1 VF 2 Anrufordner - Report 'Durchschnittliche Warte- und Gesprächszeiten'.....	277
5.5.1.2 VF2-Anrufordner - Report 'Erste Anrufe/Wiederanrufe'.....	278
5.5.1.3 VF2 Anrufordner - Allgemeine Statistik.....	280
5.5.1.4 VF 2 Anrufordner - Report 'Anzahl angenommener Anrufe pro Leistungstyp'.....	280
5.5.1.5 VF 2 Anrufordner - Report 'Anzahl Anrufe pro Anrufart'.....	282
5.5.2 VF-Mehrfachanrufordner (MQ) Reporte.....	283
5.5.2.1 VF-Mehrfachanrufordner (MQ) - Report 'Durchschnittliche Warte- und Gesprächszeiten'.....	284
5.5.2.2 VF-Mehrfachanrufordner (MQ) - Report "Anrufprioritäten".....	285
5.5.2.3 VF-Mehrfachanrufordner (MQ) - Report "Erste Anrufe/Wiederanrufe".....	286
5.5.2.4 VF-Mehrfachanrufordner (MQ) - Report 'Allgemeine Statistik'.....	288
5.5.2.5 VF-Mehrfachanrufordner (MQ) - Report 'Anzahl Anrufe pro Anrufordner'.....	290
5.5.2.6 VF-Mehrfachanrufordner (MQ) - Report 'Anzahl angenommener Anrufe pro Anrufordner'.....	291
5.5.3 Allgemeine Reporte.....	293
5.5.3.1 Report Allgemein - ASC.....	293
5.5.3.2 Allgemein - Report "Filialenstatistik".....	295
5.5.3.3 Allgemein - Klinke gesteckt.....	297
5.5.3.4 Allgemein - Report Außer Betrieb/Nachtschaltung/Klinke gezogen.....	299
5.5.3.5 Allgemein - Report Servicelevel-Statistik.....	300
5.6 Anrufzeiten-Reporte.....	301
5.6.1 Report Durchschnittliche Warte-, Ruf- und Annahmezeit.....	303
5.6.2 Report Durchschnittliche Warte-, Ruf- und Gesprächszeiten.....	304
5.6.3 Report Rufzustände (Zeit im Halte-, Ruf-, Gesprächs- und Ruhezustand).....	307
5.6.4 Gesprächszeiten für angenommene Anrufe.....	308
5.6.5 Report "Gesprächszeit für die Gesamtzahl der Anrufe".....	310
5.6.6 Report Rufzeiten angenommener und nicht angenommener Anrufe.....	312
5.6.7 Rufzeiten (Minimum, Durchschnitt und Maximum).....	314
5.6.8 Report Summe der Ruf- und Wartezeiten angenommener und angenommener Anrufe.....	317
5.6.9 Report Wartezeiten (Minimum, Durchschnitt, Maximum).....	318
5.7 Anrufverfolgung-Reporte.....	320
5.7.1 Einzelanruf-Report.....	321
5.7.2 Verbindungsablauf-Report.....	324
5.7.2.1 Report "Standard-Anrufablauf".....	324
5.7.2.2 Report "Erweiterter Anrufablauf".....	325
5.7.3 Report "Protokollierung der PM-Überwachung ausgeschaltet".....	326
5.7.4 Report Erfolglose Anrufversuche.....	327
5.8 Anrufaufkommen-Reporte.....	327
5.8.1 Report Angenommen/Nicht angenommen/Verloren weil besetzt.....	328
5.8.2 Report Verfügbarkeit (%).....	331
5.8.3 Report Hauptverkehrsstunde.....	333
5.8.4 Report Gesamtzahl Anrufe.....	335

5.9 Cordless-Statistik - Reports zu Cordless-Basisstationen.....	337
5.9.1 Report Basisstation rücksetzen.....	338
5.9.2 Report Träger-Übergabe.....	340
5.9.3 Report Träger-Übergabe erfolgreich.....	342
5.9.4 Report Träger-Übergabe erfolglos.....	344
5.9.5 Report Inter-SLC-Übergabe.....	346
5.9.6 Report Unterbrochene Anrufe.....	348
5.9.7 Report Intra-SLC-Übergabe.....	350
5.9.8 Report Layer 1/2-Fehler.....	352
5.9.9 Report Überlastsituation.....	354
5.9.10 Report Gesamtzahl Anrufe.....	356
5.9.11 Report Überlastsituation Top Ten.....	358
5.9.12 Report Gesamtzahl Anrufe Top Ten.....	359
5.10 Cordless-Statistik - Reports zu Cordless SLC Baugruppen.....	360
5.10.1 Report Inter-SLC-Standort-Aktualisierung.....	360
5.10.2 Intra-SLC-Standort-Aktualisierung.....	362
5.10.3 SLC-Baugruppe - Keine Übergabe.....	364
5.11 Cordless-Statistik - Cordless-Aufenthalte.....	365
5.11.1 Detail der Cordless-Aufenthalte.....	365
5.11.2 Cordless-Aufenthalte pro Nebenstelle.....	366
5.12 Cordless-Statistik - Überlastdauer.....	367
5.12.1 Überlastdauer - Detail.....	367
5.12.2 Überlastdauer pro Zeit.....	367
5.12.3 Überlastdauer pro Basisstation.....	369
5.13 Liste mit der höchsten Anzahl Treffer.....	370
5.13.1 Höchste Last pro Leitungsbündel.....	370
5.13.2 Höchste Anzahl angenommener Anrufe.....	371
5.13.3 Höchste Anzahl Anrufe.....	373
5.13.4 Höchste Anzahl verlorener Anrufe, weil besetzt.....	374
5.13.5 Höchste Anzahl nicht angenommener Anrufe.....	375
5.14 Systemstatistikreports.....	376
5.14.1 Report ADS/ADP-Lastdaten (%).....	377
5.14.2 Report Leistungsmerkmal-Zugangsdaten.....	378
5.14.3 SWU-Lastdaten (%).....	379
5.15 Leitungsbündel - CDR-Leitungsbündelreports.....	380
5.15.1 CDR-Leitungsbündel - Report Bündelverfügbarkeit.....	381
5.15.2 CDR-Leitungsbündel - Report Bündelverfügbarkeit über die Zeit.....	382
5.15.3 CDR-Leitungsbündel - Report Hauptverkehrsstunde.....	383
5.15.4 CDR-Leitungsbündel - Report Bündel-Last.....	384
5.15.5 CDR-Leitungsbündel - Report Bündellast über die Zeit (%).....	385
5.15.6 CDR-Leitungsbündel - Report Bündellast über die Zeit (Erlang).....	386
5.16 Leitungsbündel - CDR-Leitungsbündelreports mit B-Kanal-Verfügbarkeitsüberprüfung.....	388
5.16.1 CDR-Leitungsbündel mit B-Kanal-Verfügbarkeitsüberprüfung - Report Leitungsbündel-Verfügbarkeit.....	388
5.16.2 CDR-Leitungsbündel mit B-Kanal-Verfügbarkeitsüberprüfung - Report Bündelverfügbarkeit über die Zeit.....	389
5.16.3 CDR-Leitungsbündel mit B-Kanal-Verfügbarkeitsüberprüfung - Report Hauptverkehrsstunde.....	391
5.16.4 CDR-Leitungsbündel mit B-Kanal-Verfügbarkeitsüberprüfung - Bündellast-Report.....	392
5.16.5 CDR-Leitungsbündel mit B-Kanal-Verfügbarkeitsüberprüfung - Report Bündellast über die Zeit (%).....	393
5.16.6 CDR-Leitungsbündel mit B-Kanal-Verfügbarkeitsüberprüfung - (Erlangs-) Report Bündellast über die Zeit.....	395
<b>6 Schrittweise Anweisungen.....</b>	<b>397</b>
6.1 Reports erstellen.....	398
6.2 Filter definieren.....	398

6.2.1 Telefoniefilter erstellen.....	398
6.2.1.1 Anlagen auswählen.....	399
6.2.1.2 Objekte der verfügbaren Messobjekttypen auswählen.....	400
6.2.2 Organisationsfilter erstellen.....	400
6.2.3 Filter kopieren.....	401
6.2.4 Filter speichern.....	402
6.2.5 Filter löschen.....	403
6.2.6 Telefoniefilter bearbeiten.....	403
6.2.7 Organisationsfilter bearbeiten.....	404
6.2.8 Filter auflisten.....	405
6.3 Zu messende Anlagen auswählen.....	407
6.4 Messobjekte auswählen.....	408
6.4.1 Messeinstellungen zur Erfassung von SWU/ADP-Last, LM-Nutzung und Cordless-Daten.....	408
6.4.2 Messeinstellungen für Vermittlungsfernsprecher.....	409
6.4.3 Messeinstellungen für VF-Gruppen.....	410
6.4.4 Messeinstellungen für Nebenstellen.....	411
6.4.5 Messeinstellungen für Sammelanschlüsse.....	413
6.4.6 Messeinstellungen für externe Leitungen.....	414
6.4.7 Messeinstellungen für Leitungsbündel.....	415
6.4.8 Messeinstellungen für die Erfassung von Cordless-Überlastdauer-Daten.....	416
6.5 Report erstellen.....	417
6.6 Reportgruppe erstellen.....	418
6.7 Report speichern.....	419
6.8 Reportgruppe speichern.....	420
6.9 Report ausführen.....	421
6.10 Reportgruppe ausführen.....	422
6.11 Report bearbeiten.....	422
6.12 Reportgruppe bearbeiten.....	424
6.13 Report auflisten.....	425
6.14 Reportgruppe auflisten.....	426
6.15 Report löschen.....	428
6.16 Reportgruppe löschen.....	429
6.17 Report kopieren.....	430
6.18 Reportgruppe kopieren.....	431
6.19 Report abbrechen.....	432
6.20 Reportgruppe abbrechen.....	433
6.21 Zeitauftrag eines Reports planen.....	433
6.22 Zeitauftrag einer Reportgruppe planen.....	434
6.23 Performance Management administrieren.....	435
6.23.1 Das Leistungsmerkmal "Archivieren/Löschen" einstellen.....	435
6.23.1.1 Aktueller Status ändern.....	435
6.23.1.2 Automatisches Löschen der Daten deaktivieren.....	436
6.23.1.3 Das Leistungsmerkmal "Automatisches Löschen" aktivieren.....	436
6.23.1.4 Abschalten der automatischen Archivierung.....	437
6.23.1.5 Auswahl des Datenaufbewahrungszeitraums und Start der automatischen Löschung.....	437
6.23.1.6 Manuelles Löschen der Daten aktivieren.....	438
6.23.1.7 Alte Datensätze aus der CDR-Tabelle löschen und Speicherplatz freigeben.....	439
6.23.1.8 Manuelles Archivieren der Daten aktivieren.....	440
6.23.2 Daten wiederherstellen.....	440
6.23.3 Kennzahl-Zuweisung für Anlagen.....	441
6.23.4 PM-Statistikdaten anzeigen.....	442
6.23.5 Archivdaten speichern.....	443
6.23.6 Erfassung von Organisationsdatenreports steuern.....	443
6.23.7 Datenbankübersicht auflisten.....	444
6.24 Einzelreport definieren.....	444
6.25 Positionen für Einzelreport auswählen.....	445

6.26 Zeitauftrag eines Reports erstellen.....	446
6.27 Zeitauftrag kopieren.....	447
6.28 Zeitauftrag speichern.....	447
6.29 Zeitauftrag löschen.....	448
6.30 Zeitauftrag abbrechen.....	449
6.31 Zeitauftragsergebnisse anzeigen.....	450
6.32 Zeitauftragsergebnis abbrechen.....	450
6.33 Zeitauftragsergebnis löschen.....	451
6.34 Zeitauftragsergebnis automatisch löschen.....	451
6.35 Reporte mit dem "Scheduled Report Downloader" herunterladen.....	452
6.35.1 System für die Verwendung des "Scheduled Report Downloader" konfigurieren.....	452
6.35.2 "Scheduled Report Downloader" verwenden.....	454
6.35.2.1 OpenScape 4000 Manager Administration.....	456
6.35.2.2 Report herunterladen Task Verwaltung.....	457
6.36 Erstellen eines 'flexiblen' Reports.....	460
<b>7 Eingehende Abrechnung im alten Format.....</b>	<b>462</b>
<b>8 Verlustfaktor-Tabelle.....</b>	<b>465</b>
<b>9 Verkehrsmessung.....</b>	<b>469</b>
9.1 Typische Werte der Verkehrstheorie.....	469
9.2 Auswertung der Verkehrswerte - Messunterlagen.....	471
<b>10 Beispiele zum Einsatz von PM.....</b>	<b>474</b>
10.1 Anruf-Timing und Anrufaufkommen.....	474
10.1.1 Telefoniefilter definieren.....	474
10.1.2 Reporte definieren, ausführen und interpretieren.....	475
10.2 Bündelmessungen.....	478
10.2.1 Filterdefinition.....	478
10.2.2 Reporte definieren, ausführen und interpretieren.....	479
10.3 Auswertungen am Vermittlungsplatz.....	482
10.3.1 Filterdefintion.....	482
10.3.2 Reporte definieren ausführen und interpretieren.....	483
<b>Index.....</b>	<b>486</b>

# 1 Überblick

Performance Management (PM) ist ein Tool zur Leistungsmessung in OpenScape 4000-Systemen. PM bietet Ihnen die Möglichkeit, verschiedene Reports (siehe [Reportdefinition](#)) für Messdaten zu erzeugen, die Sie in der in der PM-Datenbank gespeichert haben. Datenobjekte können auf der Registerkarte "Messobjekte" definiert werden.

Die Daten für PM stammen aus den GDS-Datensätzen, ZAUSL-Dateien und CMI-Dateien, die der Collecting Agent (COL) gesammelt hat.

---

**Anmerkung:** Der Zielwert für die Auswertungsgenauigkeit der PM-Messdaten beträgt 1 %.

---

PM behandelt folgende Themen:

- Reporte erstellen
- Reportgruppen erstellen
- Reporte ausführen
- Reportgruppen ausführen
- Report oder Reportgruppe auflisten
- Reporte für den Zeitauftrag erstellen
- Zu messende Anlagen und Objekte auswählen
- Performance Management administrieren

Einige Reporte können in einer [Reportgruppe](#) zusammengefasst und anschließend gemeinsam verarbeitet werden.

Reporte und Reportgruppen können über einen bestimmten Zeitraum ausgeführt werden.

Ferner können Sie nicht mehr benötigte Daten aus der PM-Datenbank löschen und wahlweise archivieren oder endgültig löschen. Dies kann manuell oder automatisch erfolgen.

PM hat zwei Funktionsstufen:

- Standard - enthält kleine Erweiterungen zur PM Version 1.0, zusätzliche Beschreibungsfelder zur Filterdefinition, Reportdefinition und Reportgruppe und die Fähigkeit Einzelreporte in einem einzigen Fenster zu definieren und auszuführen.
- Ab PM Version 4 können Sie das Reportausgabeformat "Flexibel" statt "Standard" auswählen. Für Hinweise zur flexiblen Ausgabe, siehe [Flexible Reporte herunterladen](#).
- Erweitert-enthält alle Erweiterungen der Standardversion sowie erweiterte und geplante Reporte. Die erweiterte Stufe ist nicht ein separat zu lizenzierendes Produkt.

Die PM-Applikation hat viele Report-Templates, die zum Erzeugen der Tabellen- oder Diagrammreports verwendet werden können. Zwei Reportsätze sind erzeugt worden (siehe [Tabelle 1](#)).

**Tabelle 1: PM-Reportsätze**

Erzeugte Reporte	Verwendung
<ul style="list-style-type: none"> <li>Reporte, die mit Crystal Reports konfiguriert sind</li> </ul>	PM V2.0 und höher - Standard-erzeugt nur auf Crystal Reports basierende Reporte.
<ul style="list-style-type: none"> <li>Flexible Reportausgabe</li> </ul>	PM V4 und höher - Ausgabeformat wählbar (HTML, PDF, XML, CSV) anstelle von Standardreporten (Crystal-basiert) sowie E-Mail-Option. Siehe <a href="#">Flexible Reports herunterladen</a> auf <a href="#">Seite 266</a> .
<ul style="list-style-type: none"> <li>Reporte, die in Microsoft (MS) Excel exportiert sind.</li> </ul>	<p>PM V2.0 und höher - Erweitert-in MS-Excel exportierte Reporte.</p> <p>Benutzer, die kein MS-Excel haben, haben die Option auf Crystal basierende Reporte auszugeben.</p>

**Verwandte Themen**[Unterstützte Sprachen in Performance Management](#)[Performance Management aufrufen](#)[PM-Startseite](#)[PM-Leistungsmerkmale\](#)

## 1.1 Unterstützte Sprachen in Performance Management

Folgende Sprachen werden in Performance Management unterstützt:

- Englisch
- Deutsch

**Verwandte Themen**[PM-Bedienoberfläche](#)[PM-Startseite](#)

## 1.2 Summenreports

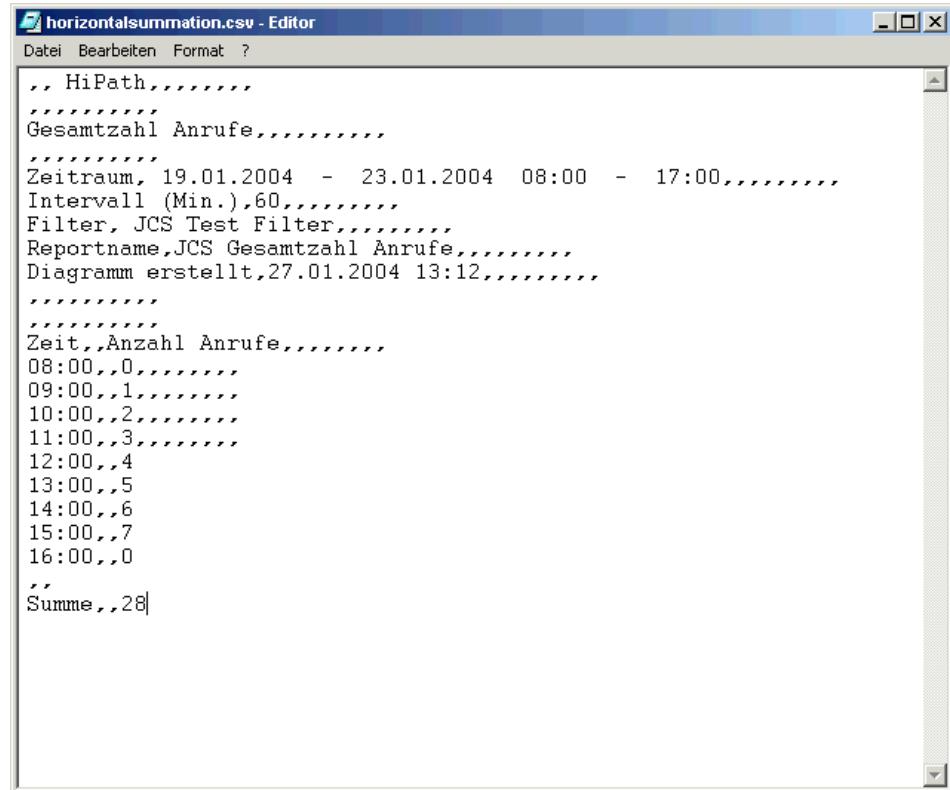
Die Zwischenergebnisse und Summenreports werden auf dem Server als Einzeldateien mit Rohdaten abgespeichert. Sie können über MS Excel auf dem Client PC angesehen werden (Schaltfläche "Anzeige" auf der Seite "Zeitauftragsergebnisse") oder auf den Client PC heruntergeladen und dort gespeichert werden (durch Anklicken der Schaltfläche "Herunterladen" und Anwendung des zugehörigen Dateiformat-Auswahlmechanismus auf der Seite "Zeitauftragsergebnisse"). Das Format der gespeicherten Datei kann ASCII-Text, xls, csv oder csv ohne Reportkopfzeile sein.

Vor der Anzeige der Rohdaten werden sie in eine HTML Seite mit eingebettetem VB-Skript konvertiert, das ein MS Excel Chart erstellt, mit Daten versorgt und anzeigt.

Vor dem Herunterladen in xls oder csv Dateien werden die Rohdaten in eine HTML Seite mit eingebettetem VB Skript konvertiert, das ein MS Excel Chart erstellt, mit Daten versorgt und automatisch speichert, ohne es auf dem Bildschirm anzuzeigen.

Beim Herunterladen in eine ASCII Textdatei werden die Rohdaten unverändert an den Client-PC übermittelt.

[Bild 1](#) und [Bild 2](#) zeigen den Inhalt von Kumulieren- und Anfügen-Summenreporten mit Rohdaten. [Bild 3](#) zeigt die Rohdaten eines komprimierten Anfügen-Summenreports.



```
horizontalsummation.csv - Editor
Datei Bearbeiten Format ?
.. HiPath,.....
'.....'
Gesamtzahl Anrufe,.....
'.....'
Zeitraum, 19.01.2004 - 23.01.2004 08:00 - 17:00,.....
Intervall (Min.),60,.....
Filter, JCS Test Filter,.....
Reportname,JCS Gesamtzahl Anrufe,.....
Diagramm erstellt,27.01.2004 13:12,.....
'.....'
Zeit,Anzahl Anrufe,.....
08:00,,0,.....
09:00,,1,.....
10:00,,2,.....
11:00,,3,.....
12:00,,4
13:00,,5
14:00,,6
15:00,,7
16:00,,0
'.....'
Summe,,28|
```

**Abbildung 1: Beispiel eines Kumulieren-Summenreports.**

Ein kumulierter Summenreport hat das folgende Format:

- 1) Die ersten zwölf Zeilen umfassen die Standard-Reportkopfzeile. Die einzelnen Felder sind mittels Kommata voneinander getrennt.

Hinweis:

Die Zeile 'Zeitraum' gibt den Zeitraum des Anfügen-Summenreports an.

Wird der Report komprimiert, zeigt die Zeile 'Intervall' das Intervall des Anfügen-Summenreports an.

- 2) Die dann folgenden Zeilen enthalten den Summen- oder Durchschnittswert einer Zelle.

Hinweise:

Der Inhalt der Spalte 'Datum' wird gelöscht, da nicht mehr zutreffend.

Die Positionen der Spalten in Zeitauftragsreports-Zwischenergebnis und kumuliertem Summenreport bleiben unverändert.

- 3) Die letzte Reihe enthält Zusatzinformationen, wie zum Beispiel die Summe.

```

verticalsummation.csv - Editor
Datei Bearbeiten Format ?
.. HiPath,.....
.....Gesamtzahl Anrufe,.....
.....Zeitraum, 19.01.2004 08:00 - 20.01.2004 - 14:00,.....
.....Intervall (Min.),120,.....
.....Filter, JCS Test Filter,.....
.....Reportname,JCS Gesamtzahl Anrufe,.....
.....Diagramm erstellt,27.01.2004 13:12,.....
.....Zeit,Datum,Anzahl Anrufe,.....
.....08:00,19.01.2004,0,.....
.....10:00,19.01.2004,1,.....
.....12:00,19.01.2004,2,.....
.....14:00,19.01.2004,3,.....
.....16:00,19.01.2004,4,.....
.....18:00,19.01.2004,0,.....
.....20:00,19.01.2004,0,.....
.....22:00,19.01.2004,0,.....
.....00:00,19.01.2004,0,.....
.....02:00,20.01.2004,0,.....
.....04:00,20.01.2004,0,.....
.....06:00,20.01.2004,0,.....
.....08:00,20.01.2004,3,.....
.....10:00,20.01.2004,4,.....
.....12:00,20.01.2004,5,.....
Summe,,22

```

**Abbildung 2: Beispiel eines Anfügen-Summenreports**

Ein Anfügen-Summenreport hat das folgende Format:

- 1) Die ersten zwölf Zeilen umfassen die Standard-Reportkopfzeile. Die einzelnen Felder sind mittels Kommata voneinander getrennt.

Hinweise:

Die Zeile 'Zeitraum' gibt den Zeitraum des Anfügen-Summenreports an.

Wird der Report komprimiert, zeigt die Zeile 'Intervall' das Intervall des Anfügen-Summenreports an (siehe [Bild 3](#)).

- 2) Die nachfolgenden Zeilen enthalten die angefügten Daten jeden Reports.

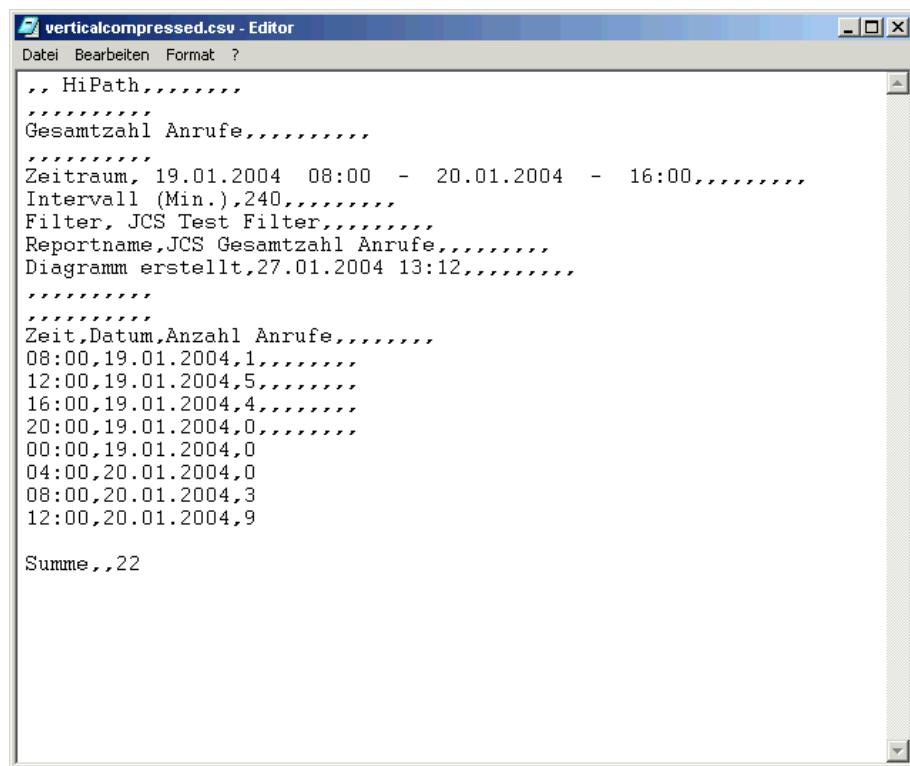
Hinweis: Die Positionen der Spalten in Zeitauftragsreports-Zwischenergebnis und Anfügen-Summenreport bleiben unverändert.

## Überblick

Performance Management installieren

- 3) Die letzte Reihe enthält Zusatzinformationen, wie zum Beispiel die Summe.

Hinweis: Jedesmal, wenn einem Anfügen-Summenreport neue Daten hinzugefügt werden, muss die Summe neu berechnet werden.



The screenshot shows a window titled "verticalcompressed.csv - Editor". The menu bar includes "Datei", "Bearbeiten", "Format", and "?". The main content area displays a CSV file with the following data:

```
.. HiPath,.....  
.....  
Gesamtzahl Anrufe,.....  
.....  
Zeitraum, 19.01.2004 08:00 - 20.01.2004 - 16:00,.....  
Intervall (Min.),240,.....  
Filter, JCS Test Filter,.....  
Reportname,JCS Gesamtzahl Anrufe,.....  
Diagramm erstellt,27.01.2004 13:12,.....  
.....  
.....  
Zeit,Datum,Anzahl Anrufe,.....  
08:00,19.01.2004,1,.....  
12:00,19.01.2004,5,.....  
16:00,19.01.2004,4,.....  
20:00,19.01.2004,0,.....  
00:00,19.01.2004,0  
04:00,20.01.2004,0  
08:00,20.01.2004,3  
12:00,20.01.2004,9  
  
Summe,,22
```

Abbildung 3: Beispiel eines komprimierten Anfügen-Summenreports

## 1.3 Performance Management installieren

Das Performance Management erhält seine Informationen vom Collecting Agent (COL). Informationen zum Installieren von Performance Management und COL finden Sie in der Dokumentation zum OpenScape 4000 Management Collecting Agent (Assistant/Manager) auf den folgenden Websites:

### Links für Collecting Agent:

- [http://apps.g-dms.com:8081/techdoc/en/P31003H3470M1040276A9/P31003H3470M1040276A9\\_addfiles.pdf](http://apps.g-dms.com:8081/techdoc/en/P31003H3470M1040276A9/P31003H3470M1040276A9_addfiles.pdf) (English)
- [http://apps.g-dms.com:8081/techdoc/de/P31003H3470M1040200A9/P31003H3470M1040200A9\\_addfiles.pdf](http://apps.g-dms.com:8081/techdoc/de/P31003H3470M1040200A9/P31003H3470M1040200A9_addfiles.pdf) (German)

### Verwandte Themen

[Anforderungen für MS Excel-basierte Reports](#)

[Java-Speichergröße einstellen zur gleichzeitigen Erstellung mehrerer Reports](#)

### 1.3.1 Anforderungen für MS Excel-basierte Reports

Für PM ab V2.x gelten folgende Anforderungen:

- Für MS Excel-basierte Reports muss Microsoft (MS) Office Excel installiert werden
- MS Excel Report-Templates (.xlt Dateien) von der Client CD installieren oder von der PM BOF herunterladen.

#### Verwandte Themen

[Performance Management installieren](#)

[Java-Speichergröße einstellen zur gleichzeitigen Erstellung mehrerer Reports](#)

### 1.3.2 Java-Speichergröße einstellen zur gleichzeitigen Erstellung mehrerer Reports

Falls mit PM mehrere Reports gleichzeitig erstellt werden sollen, müssen Sie möglicherweise die Java-Speichergröße erhöhen. Gehen Sie dazu vor, wie folgt:

- 1) Schließen Sie alle Anwendungen, die Java benutzen, z.B. Internet Explorer, Firefox Browser usw.
- 2) Öffnen Sie aus der Windows **Systemsteuerung** des Client-PCs das **Java Plug-in**.

- 3) Stellen Sie die für Java maximal zur Verfügung stehende Speichergröße ein, wie folgt:

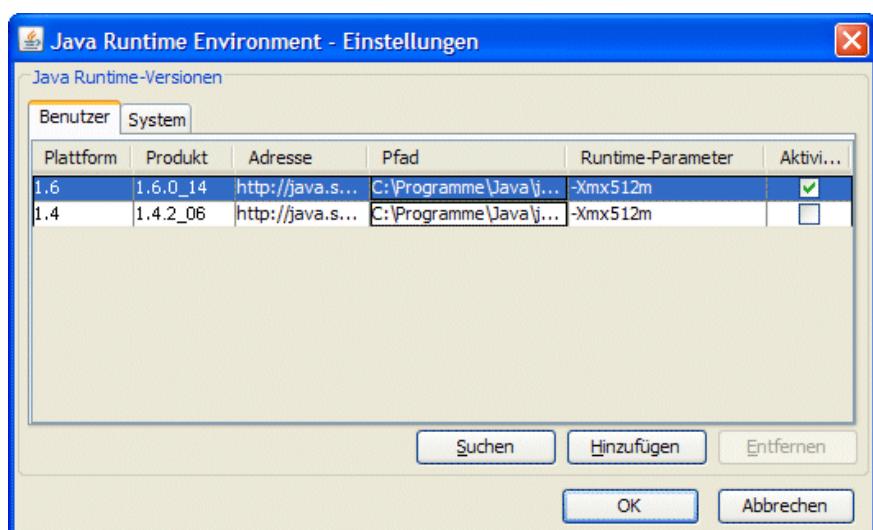
Für Java ab 1.6.0\_14 und Mehrfachversionen:

- Öffnen Sie das Register **Java** im **Java Control Panel** und klicken Sie auf **Anzeigen...**:

**Abbildung 4: Java 1.6.0\_14 Control Panel**



- Öffnen Sie das Register **Benutzer** im Fenster **Java Runtime Environment - Einstellungen**.
- Tragen Sie unter **Runtime-Parameter** ein: **-Xmx512m**:



**Abbildung 5: Java-Speichergröße einstellen für Java ab V 1.6.0\_14 und Mehrfachversionen**

Mit dieser Einstellung erlauben Sie Java-Anwendungen, bis zu 512 MB des Speichers am Client-PC zu belegen. Sie können die Größe des zur Verfügung gestellten Speichers noch mehr vergrößern, indem Sie den Wert weiter erhöhen, z.B.: **-Xmx750m** (für 750 MB) oder **-Xmx1G** (für 1 GB), achten Sie jedoch darauf, dass ausreichend Speicher zur Verfügung steht.

**Achtung:** Bitte verwenden Sie Java ab Version 1.6.0\_14, ältere Versionen können fehlerhaft arbeiten!

- Klicken Sie auf **OK**.

### Verwandte Themen

[Performance Management installieren](#)

[Anforderungen für MS Excel-basierte Reports](#)

## 2 PM-Bedienoberfläche

Die Bedienoberfläche von OpenScape 4000 Manager Performance Management ist Web-basiert. Sie dient Anzeige- und Administrationszwecken.

In diesem Kapitel werden folgende Themen behandelt:

- [Performance Management aufrufen](#)
- [PM-Startseite](#)

### Schrittweise Anweisungen

[Performance Management aufrufen](#)

### Verwandte Themen

[PM-Leistungsmerkmale](#)

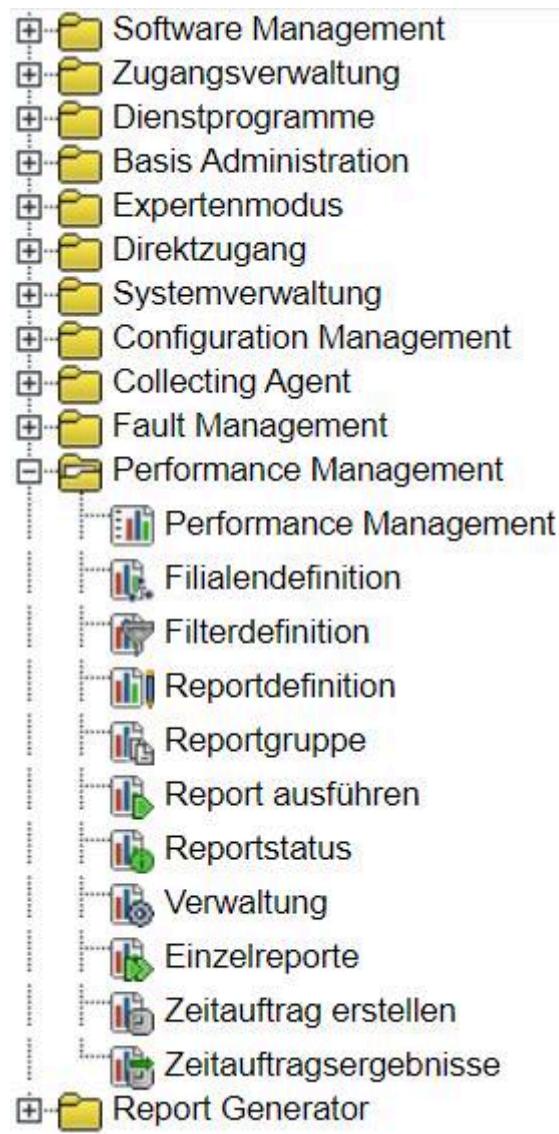
[Schrittweise Anweisungen](#)

### 2.1 Performance Management aufrufen

Die PM-Startseite kann folgendermaßen geöffnet werden:

- Durch Auswählen der Option "Performance Management" im OpenScape 4000 Desktop
- Durch Doppelklicken auf **Performance Management** im OpenScape 4000 Applikationsbaum (siehe Bild unten).

- Durch Klicken auf das Symbol **Startseite** auf einer der Seiten der Performance Management-Applikation.



**Abbildung 6: OpenScape 4000 Applikationsbaum**

**Anmerkung:** Durch Doppelklicken auf eine Position im PM-Applikationsbaum gelangen Sie direkt zu der betreffenden Seite in PM.

#### **Verwandte Themen**

[PM-Startseite](#)

## **2.2 PM-Startseite**

Die PM-Startseite gliedert sich in ein Teilstfenster mit dem Performance Management-Begrüßungstext, ein Teilstfenster mit Informationen

zu Lizenzeinschränkungen und beinhaltet auf der linken Seite das Navigationsfenster.

Die PM-Startseite wird angezeigt, wenn Sie im Desktop des OpenScape 4000 Manager in der Liste der Applikationen die Option **Performance Management** doppelklicken oder wenn Sie in der Symbolleiste das Home-Symbol anklicken.

---

**Anmerkung:** Wenn Sie auf eine Position im Navigationsbereich (d. h. dem linken Fensterteil der Web-Seite) klicken, wird anstelle der Lizenzinformationen eine Beschreibung der betreffenden Position eingeblendet. Die verschiedenen Leistungsmerkmale auf der PM-Startseite werden je nach dem PM-Paket aktiviert, unter dem das System läuft.

---

In PM - Erweiterte Stufe wurden drei Webseiten zur PM-Startseite hinzugefügt:

- [Zeitauftrag erstellen](#)
- [Die Seite "Einzelreport"](#)
- [Seite "Zeitauftragsergebnisse"](#)

Außerdem finden Sie folgende Menüs:

- Navigieren
- Aktion
- Hilfe

### **Schrittweise Anweisungen**

[Performance Management aufrufen](#)

### **Verwandte Themen**

[Navigationsfenster](#)

[Inhaltsfenster](#)

[Begrüßungsfenster](#)

[Beschreibungsfenster](#)

[Lizenzbeschreibung](#)

[Tool-Leiste](#)

[Datensatz-Auswahlmechanismus](#)

[Mehrfachauswahl von Datensätzen in der Listenansicht](#)

[Sortieren von Datensätzen in der Listenansicht](#)

[Wechsel von der Listenansicht zur Objektansicht durch Doppelklicken](#)

## 2.2.1 Navigationsfenster

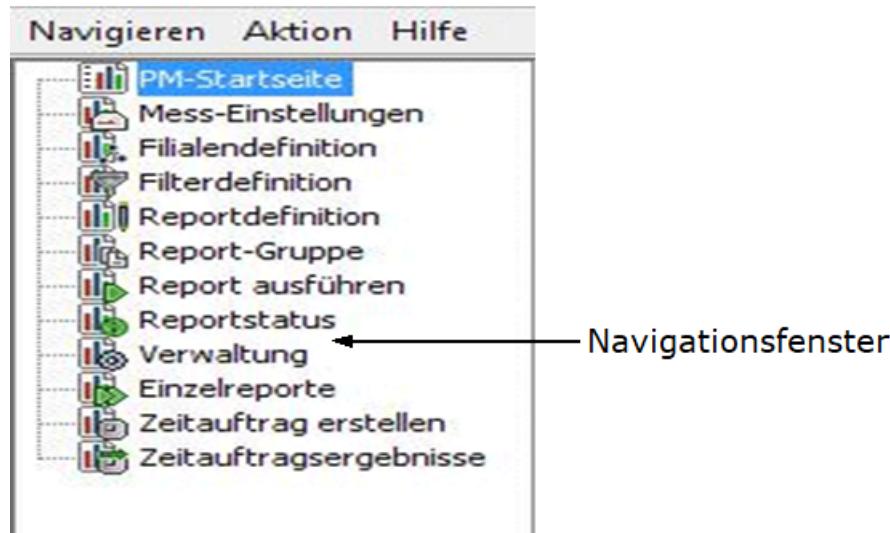


Abbildung 7: Performance Management-Startseite - Erweitert

Das Navigationsfenster enthält folgende Links zu PM-Web-Seiten:

Tabelle 2: Links im Navigationsfenster und Beschreibungen

Link	Beschreibung	Immer deaktiviert
PM-Startseite	Link zu <a href="#">PM-Startseite</a>	Immer deaktiviert
Messeinstellungen	Link zur Registerkarte "PM" in der Systemverwaltung (siehe <a href="#">Messeinstellungen</a> )	Immer deaktiviert
Filialendefinition	Link zu <a href="#">Filialendefinition</a>	Immer deaktiviert
Filterdefinition	Link zu <a href="#">Filterdefinition</a>	Immer deaktiviert
Reportdefinition	Link zu <a href="#">Reportdefinition</a>	Immer deaktiviert
Reportgruppe	Link zu <a href="#">Reportgruppe</a>	Immer deaktiviert
Report ausführen	Link zu <a href="#">Report ausführen</a>	Immer deaktiviert
Reportstatus	Link zu <a href="#">Reportstatus</a>	Immer deaktiviert
Verwaltung	Link zu <a href="#">PM-Verwaltung</a>	Immer deaktiviert
Einzelreports	Link zu <a href="#">Einzelreport</a>	Immer deaktiviert
Zeitauftrag erstellen	Link zu <a href="#">Zeitauftrag erstellen</a> , Seite 176	Immer deaktiviert
Zeitauftragsergebnisse	Link zu <a href="#">Seite "Zeitauftragsergebnisse"</a>	Immer deaktiviert
Call Routing Display	Link zum Paket "Call Routing Display"	Immer deaktiviert

Durch Doppelklicken auf einen dieser Links wird die entsprechende PM-Seite geöffnet.

Durch ein Klicken auf einen Link wird eine kurze Beschreibung am unteren rechten Fensterseite der PM-Startseite angezeigt.

#### **Verwandte Themen**

- [PM-Startseite](#)
- [Inhaltsfenster](#)
- [Begrüßungsfenster](#)
- [Beschreibungsfenster](#)
- [Lizenzbeschreibung](#)
- [Tool-Leiste](#)
- [Datensatz-Auswahlmechanismus](#)
- [Mehrfachauswahl von Datensätzen in der Listenansicht](#)
- [Sortieren von Datensätzen in der Listenansicht](#)
- [Wechsel von der Listenansicht zur Objektansicht durch Doppelklicken](#)

### **2.2.2 Inhaltsfenster**

Dieses Teilfenster besteht aus [Begrüßungsfenster](#) und [Beschreibungsfenster](#). Der Begrüßungstext wird immer angezeigt.

Wenn Sie im Navigationsfenster auf eine Position klicken, erscheint in der unteren Hälfte des Inhaltsfensters eine kurze Beschreibung des ausgewählten Leistungsmerkmals (siehe [Bild 7 auf Seite 23](#)).

Doppelklicken auf einen der Links im Navigationsfenster bewirkt, dass das betreffende Leistungsmerkmal gestartet wird.

#### **Verwandte Themen**

- [PM-Startseite](#)
- [Navigationsfenster](#)
- [Begrüßungsfenster](#)
- [Beschreibungsfenster](#)
- [Lizenzbeschreibung](#)
- [Tool-Leiste](#)
- [Datensatz-Auswahlmechanismus](#)
- [Mehrfachauswahl von Datensätzen in der Listenansicht](#)
- [Sortieren von Datensätzen in der Listenansicht](#)
- [Wechsel von der Listenansicht zur Objektansicht durch Doppelklicken](#)

### **2.2.3 Begrüßungsfenster**

Das Begrüßungsfenster ist immer aktiviert. Die Versionsnummer im Begrüßungstext (Version x.y.z) gibt die gerade ausgeführte Programmversion an (siehe [Bild 7 auf Seite 23](#)).

Im Begrüßungsfenster finden Sie darüber hinaus Informationen zum Zugriff auf die PM-Applikationsseiten.

**Verwandte Themen**

[PM-Startseite](#)

[Navigationsfenster](#)

[Inhaltsfenster](#)

[Beschreibungsfenster](#)

[Lizenzbeschreibung](#)

[Tool-Leiste](#)

[Datensatz-Auswahlmechanismus](#)

[Mehrfachauswahl von Datensätzen in der Listenansicht](#)

[Sortieren von Datensätzen in der Listenansicht](#)

[Wechsel von der Listenansicht zur Objektansicht durch Doppelklicken](#)

## 2.2.4 Beschreibungsfenster

Durch ein Klicken auf einen Link wird eine kurze Beschreibung des Leistungsmerkmal am Beschreibungsfenster angezeigt (siehe [Tabelle 3](#)).

**Tabelle 3: Beschreibung der Links in Performance Management**

Menüposition	Angezeigter Text
PM-Startseite	Der Inhalt hängt von der Benutzerlizenzebene ab.
Filialendefinition	<p>Filialendefinition</p> <p>Auf der Seite 'Filialendefinition' können Sie eine Filiale erstellen, ändern, löschen.</p> <p>Eine Filiale bezieht sich auf einen Filialenstandort innerhalb eines Netzwerks. Dieses ist eine Telekommunikationsanlage, die als Vermittlungszentrum (VZ) oder Aufsichtsplatz (ASC) konfiguriert ist, angeschlossen.</p> <p>Für die Filialendefinition sind folgende Angaben erforderlich:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• ein Name für die Filiale</li><li>• eine Anlage mit Aufsichtsplatz</li><li>• die Filialenanlage</li><li>• und wahlweise eine Satz Leitungsbündel</li></ul>

Menüposition	Angezeigter Text
Messeinstellungen	<p><b>Messung</b></p> <p>Dieses Menü ruft die Registerkarte "PM" der Seite "Systemverwaltung" auf. Hier können Sie die gewünschten Messeinstellungen für die Messung vornehmen. Diese Positionen stehen für die Filter-Definition zu Verfügung.</p> <p>Hier können Sie Folgendes angeben:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• dass alle Positionen in der Anlage gemessen werden sollen</li> <li>• dass nur ausgewählte Messobjekte (also Nebenstellen, externe Leitungsbündel etc.) gemessen werden sollen</li> <li>• dass SWU/ADP-Lastdaten gemessen werden sollen</li> </ul>
Filter	<p><b>Filterdefinition</b></p> <p>Auf der Seite 'Filterdefinition' können Sie Filter erstellen oder ändern. Ein Filter besteht aus einer Reihe von Definitionen, die bestimmen, welche Positionen aus der PM-Datenbank mit den gemessenen Daten abgerufen und in der Report-Generierung zur Verfügung stehen. Der Filter tritt nur dann in Aktion, wenn er in einer Reportdefinition definiert ist. Objekte enthält, die für die Messung gewählt worden sind.</p> <p>Für die Filterdefinition sind folgende Angaben erforderlich:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ein Filtername</li> <li>• die Anlage(n), die im Report erfasst werden sollen</li> <li>• für jede Anlage, die Messobjekte (also Nebenstellen, externe Leitungsbündel, usw.), die im Report erfasst werden sollen</li> <li>• die Anrufarten (Intern/Extern, Ankommend/Abgehend/Transfertyp), die im Report erfasst werden sollen</li> </ul>
Reportdefinition	<p><b>Reportdefinition</b></p> <p>Auf der Seite "Report-Definition" können Sie einen Report erstellen. Für die Reportdefinition sind folgende Angaben erforderlich:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ein Name für den Report</li> <li>• der Name des Filters, in dem definiert ist, welche Positionen aufgenommen werden</li> <li>• ein Template für das Report-Layout</li> <li>• ein Skalierungsintervall (wenn es sich bei dem Template um eine Tabelle handelt)</li> </ul>
Reportgruppe	<p><b>Reportgruppe</b></p> <p>Auf der Seite 'Reportgruppe' können Sie einen oder mehrere Reports in einer Gruppe zusammenfassen. Auf diese Weise ist eine gemeinsame Verwaltung von mehreren Reporten möglich.</p> <p>Für die Definition einer Reportgruppe sind folgende Angaben erforderlich:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ein Name für die Reportgruppe</li> <li>• die Namen aller Reports, die in die Reportgruppe aufgenommen werden sollen</li> </ul>

Menüposition	Angezeigter Text
Report ausführen	<p>Report ausführen</p> <p>Auf dieser Seite können Sie einen Report bzw. eine Reportgruppe mit bestimmten Zeitraum erfassenden Daten umgehend ausführen.</p> <p>Für die Ausführung eines Reports (oder einer Reportgruppe) sind folgende Angaben erforderlich:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• der Name des Reports oder der Reportgruppe</li> <li>• das Reportintervall, in dem Daten gesammelt werden sollen</li> <li>• das Ausgabeformat; Erweitert (auf MS Excel basierend) oder Flexibel (PDF, CSV, XML). Die erweiterte Option ist nur über den Internet Explorer verfügbar und wenn eine unterstützte Version des MS Excel auf dem Client-PC installiert wurde. Die erweiterten Reports werden am Bildschirm angezeigt, es sei denn, es sind 'In einer Datei am PC speichern' markiert und ein Ausgabeformat gewählt worden.</li> </ul>
Zeitauftrag erstellen	<p><b>Zeitauftrag erstellen</b></p> <p>Auf dieser Seite können Sie einen Report bzw. eine Reportgruppe planen, um Daten über einen bestimmten Zeitraum zu erfassen und zu einem bestimmten Zeitpunkt auszugeben.</p> <p>Für die Planung eines Reports (oder einer Reportgruppe) sind folgende Angaben erforderlich:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• der Name des Reports oder der Reportgruppe</li> <li>• Angabe, wie oft der Report/die Reportgruppe ausgeführt werden (täglich, wöchentlich oder monatlich)</li> <li>• das Reportintervall, in dem Daten gesammelt werden sollen</li> <li>• Datum und Uhrzeit, an dem die Ausgabe generiert werden soll</li> </ul>
Reportstatus	<p>Reportstatus</p> <p>Die Seite 'Reportstatus' ist das Hauptfenster für den Zugriff auf die Berichtserstellungsfunktionen.</p> <p>Auf dieser Seite können Sie:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• eine Liste aller verfügbaren Reports und Reportgruppen abrufen</li> <li>• Reports bzw. Reportgruppen hinzufügen, löschen, bearbeiten oder aktualisieren</li> <li>• aktuelle Zeitaufträge hinzufügen, löschen oder bearbeiten.</li> </ul>
Verwaltung	<p>PM-Verwaltung</p> <p>Auf dieser Seite können Sie folgende Verwaltungsfunktionen für die PM-Datenbank durchführen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• definieren, wie die Daten der PM-Datenbank automatisch beibehalten oder gelöscht werden sollen</li> <li>• Daten manuell löschen</li> <li>• Datenbankstatistiken feststellen</li> <li>• Anzahl Datensätze für jede Woche abrufen.</li> </ul> <p>Auf dieser Seite können Sie die erweiterten Report-Templates und deren Dokumente herunterladen.</p>

Menüposition	Angezeigter Text
Einzelreporte	<p><b>Einzelreporte</b></p> <p>Auf dieser Seite können Sie einen Report schnell erstellen und ausführen.</p> <p>Der Report kann im erweiterten oder im Standard-Modus ausgenutzt werden.</p> <p>Um einen Einzelreport ausführen zu können, müssen Sie Folgendes bereitstellen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ein Skalierungsintervall (wenn es sich bei dem Template um eine Zeitspanne handelt)</li> <li>• ein Reportintervall, in dem Daten gesammelt werden sollen</li> <li>• die Anrufarten (Intern/Extern, Ankommend/Abgehend/Transfert) die im Report erfasst werden sollen</li> <li>• die Anlage(n), die im Report erfasst werden soll(en), ebenso wie die zugehörigen Messobjekte</li> <li>• ein Template für das Report-Layout.</li> </ul> <p><b>Hinweis:</b> Falls erforderlich, kann der Benutzer einen vorhandenen Einzelreport importieren.</p>
Zeitauftragsergebnisse und Verwaltung	<p><b>Zeitauftragsergebnisse und Verwaltung</b></p> <p>Auf dieser Seite können Sie die Reports, die vom Zeitauftragsergebnis generiert wurden, anzeigen.</p> <p>Sie können auch Reports, die nicht mehr benötigt werden, löschen.</p> <p>Im Register Verwaltung bestimmen Sie, ob der Report automatisch gelöscht werden soll.</p>
Call Routing Display	<p>Call Routing Display</p> <p>Diese Menüposition ruft das Call Routing Display Paket auf.</p>

#### Verwandte Themen

[PM-Startseite](#)

[Navigationsfenster](#)

[Inhaltsfenster](#)

[Begrüßungsfenster](#)

[Lizenzbeschreibung](#)

[Tool-Leiste](#)

[Datensatz-Auswahlmechanismus](#)

[Mehrfachauswahl von Datensätzen in der Listenansicht](#)

[Sortieren von Datensätzen in der Listenansicht](#)

[Wechsel von der Listenansicht zur Objektansicht durch Doppelklicken](#)

## 2.2.5 Lizenzbeschreibung

Ab OpenScape 4000 Manager/Assistant V8 ist die PM-Lizenz für alle PM-Pakete in der Port-Lizenz für Assistant/Manager enthalten.

**Tabelle 4: PM-Paketübersicht**

PM-Paketâ“ Kürzel	In Lizenztyp enthalten	Beschreibung
PM-N	Assistant/ Manager Port-Lizenz	Dieses Paket enthält Berichte über Trunks und Leitungsländer für alle Switches im Switch.
PM-E	Assistant/ Manager Port-Lizenz	Dieses Paket bietet Reports zu Teilnehmern, Sammelanschlüssen, Vermittlungsplätzen und Vermittlungsplatzgruppen sowie des Lastverhaltens der Switch-Prozessoren.  Dieses Paket enthält auch das Paket PM ASC (Attendant Supervisor Console) (siehe unten).
PM_ASC	Assistant/ Manager Port-Lizenz	Dieses Paket beschränkt die verfügbaren Reports nur auf Statistiken für VPL und VF-Gruppen, Gesamtzahl Anrufe und angenommen, nicht angenommen und unterbrochen, weil besetzt.

Die auf MS-Excel basierenden Reports sind auch in der Port-Lizenz enthalten. Sie sind in allen PM-Paketen enthalten.

#### **Verwandte Themen**

[PM-Startseite](#)

[Navigationsfenster](#)

[Inhaltsfenster](#)

[Begrüßungsfenster](#)

[Beschreibungsfenster](#)

[Tool-Leiste](#)

[Datensatz-Auswahlmechanismus](#)

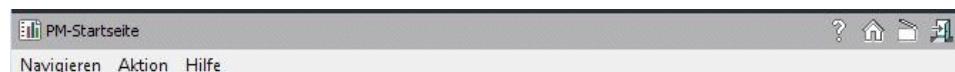
[Mehrfachauswahl von Datensätzen in der Listenansicht](#)

[Sortieren von Datensätzen in der Listenansicht](#)

[Wechsel von der Listenansicht zur Objektansicht durch Doppelklicken](#)

## **2.2.6 Tool-Leiste**

Die Symbolleiste auf der Startseite von Performance Management enthält folgende Symbole und Menüpositionen:



**Abbildung 8: Symbolleiste in Performance Management**

Symbole und Menüpositionen in Performance Management

**Tabelle 5: Symbole der PM-Symbolleiste und Menüpositionen;**

Symbol und Menüposition	Beschreibung
	Ruft die Performance Management-Hilfe auf
	Bringt Sie zurück zur PM-Startseite
	Bringt Sie zurück zum OpenScape 4000 Manager-Desktop
	Warnung, dass Sie im Begriff sind, Ihre Sitzung zu beenden
Reportdefinition	Beim Klick auf dem Navigations-Link, so öffnet PM die gewählte Link-Name kennzeichnet den Titel der Webseite.
<b>Navigieren</b> <b>Aktion</b> <ul style="list-style-type: none"> <li> PM-Startseite</li> <li> Mess-Einstellungen</li> <li> Filialendefinition</li> <li> Filterdefinition</li> <li> Reportdefinition</li> <li> Report-Gruppe</li> <li> Report ausführen</li> <li> Reportstatus</li> <li> Verwaltung</li> <li> Einzelreporte</li> <li> Zeitauftrag erstellen</li> <li> Zeitauftragsergebnisse</li> </ul>	<p>Hat eine Liste von PM-Seiten in der gleichen Reihenfolge und Struktur wie im PM-Menübaum. Die Liste der angezeigten PM-Seiten hängt von der Funktionsstufe ab. Die Menüpositionen für "Zeitauftrag erstellen" und "Zeitauftragsergebnisse" werden nur ab PM Version 2.0 - Enterprise angezeigt.</p> <p>Das Auswählen eines Eintrags im Menü Navigieren öffnet die entsprechende Seite.</p>
<b>Objekt</b> <b>Ansicht</b> <b>Hilfe</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Neuer Filter</li> <li>Filter kopieren</li> <li>Filter speichern</li> <li>Filter löschen</li> </ul>	<p>Hat eine Liste von Optionen wie erstellen, kopieren, löschen, etc. Diese Liste hängt von der PM-Seite, welche Sie gerade bearbeiten, ab. Das Klicken auf eine dieser Optionen bringt Sie auf eine weitere Seite.</p>

Symbol und Menüposition	Beschreibung
	Gibt Ihnen die Option zum Anzeigen von Objekt und Objektliste, zu Seite wechseln oder zum Aktualisieren der Seite.
	Hat die Menüposition Sitzung beenden. Sie können mit dieser Menüoption der Filterseite ausloggen.
	Erscheint in der Verwaltungsseite. Bietet Ihnen eine Liste folgender Verwaltungsregister: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Archivieren/Löschen</li> <li>• Daten wiederherstellen</li> <li>• Anrufwartung</li> <li>• Statistik</li> <li>• Konfiguration</li> <li>• Datenbankübersicht</li> <li>• Erweiterte Reporte</li> </ul>
	Bietet Ihnen Optionen für kontextbezogene Hilfe und Hilfethemen. Hier Informationen zur Version von Performance Management zu finden.

### Verwandte Themen

[PM-Startseite](#)

[Navigationsfenster](#)

[Inhaltsfenster](#)

[Begrüßungsfenster](#)

[Beschreibungsfenster](#)

[Lizenzbeschreibung](#)

[Datensatz-Auswahlmechanismus](#)

[Mehrfachauswahl von Datensätzen in der Listenansicht](#)

[Sortieren von Datensätzen in der Listenansicht](#)

Wechsel von der Listenansicht zur Objektansicht durch Doppelklicken

## 2.2.7 Datensatz-Auswahlmechanismus

Der Datensatz-Auswahlmechanismus ist eine Standardmethode für den Zugriff auf Daten und steht auf allen Web-Seiten, auf denen Details zu einem ausgewählten Objekt dargestellt werden, zur Verfügung. Ist in den folgenden Fenstern verfügbar, aber **nicht**, wenn diese sich in der Ansicht "Neues Objekt" befinden:

- [Reportgruppe](#)
- [Reportdefinition](#)
- [Filialendefinition](#)
- [Filterdefinition](#)
- [Zeitauftrag erstellen](#)

Die Datensätze werden alphabetisch in aufsteigender Folge aufgelistet. Dies können Sie in der Ansicht "Objektliste" ändern. Die eingestellte Sortierfolge wird beibehalten, bis sie erneut geändert oder die Seite "Reportdefinition" geschlossen wird.

Der Datensatz-Auswahlmechanismus besteht aus vier Schaltflächen und einer Datensatzanzeige wie nachstehend dargestellt:



### **Erster Datensatz (|<)**

Dies ist die erste Schaltfläche von links. Wenn Sie darauf klicken, werden die Detailinformationen zu dem ersten Objekt angezeigt und wird die Datensatzanzeige entsprechend aktualisiert.

### **Zurück (<)**

Dies ist die zweite Schaltfläche von links. Wenn Sie darauf klicken, wird der Inhalt der Objektbeschreibung angezeigt, die dem aktuellen Datensatz unmittelbar vorausgeht, und wird die Datensatzanzeige entsprechend aktualisiert. Wird aktuell der erste Datensatz der Liste angezeigt, hat diese Schaltfläche keine Funktion.

### **Datensatzanzeige (z.B. 2/25)**

Erscheint rechts neben der Schaltfläche "Zurück". Hier ist die Nummer des Objekts, dessen Details gerade angezeigt werden, zusammen mit der Gesamtzahl der Objekte dieses Typs in der Datenbank angegeben (getrennt durch '/').

### **Vorwärts (>)**

Dies ist die dritte Schaltfläche von links. Wenn Sie darauf klicken, wird der Inhalt der Objektbeschreibung angezeigt, die unmittelbar auf den aktuellen Datensatz folgt, und wird die Datensatzanzeige entsprechend aktualisiert. Wird aktuell der letzte Datensatz der Liste angezeigt, hat diese Schaltfläche keine Funktion.

### **Letzter Datensatz (>|)**

Dies ist die Schaltfläche ganz rechts. Wenn Sie darauf klicken, werden die Detailinformationen zu dem letzten Objekt angezeigt, und die Datensatzanzeige wird entsprechend aktualisiert.

#### **Verwandte Themen**

[PM-Startseite](#)

[Navigationsfenster](#)

[Inhaltsfenster](#)

[Begrüßungsfenster](#)

[Beschreibungsfenster](#)

[Lizenzbeschreibung](#)

[Tool-Leiste](#)

[Mehrfachauswahl von Datensätzen in der Listenansicht](#)

[Sortieren von Datensätzen in der Listenansicht](#)

[Wechsel von der Listenansicht zur Objektansicht durch Doppelklicken](#)

## **2.2.8 Mehrfachauswahl von Datensätzen in der Listenansicht**

Die Mehrfachauswahl von Datensätzen in der Listenansicht ist auf den folgenden Seiten möglich:

- [Reportstatus](#),
- [Reportgruppe](#)
- [Reportdefinition](#)
- [Filialendefinition](#)
- [Filterdefinition](#)
- [Zeitauftrag erstellen](#)
- [Summenreport](#)
- [Seite "Zeitauftragsergebnisse"](#)
- [Seite "Zeitauftragsergebnisse" - Registerkarte "Status der Zeitauftragsergebnisse"](#)

Nachdem Sie mehrere Zeilen ausgewählt haben, können Sie die gesamte Auswahl löschen, indem Sie unten auf der Seite auf die Schaltfläche **Löschen** klicken.

Es wird ein Dialogfeld angezeigt, in dem Sie die Auswahl sehen und aufgefordert werden, das Löschen all dieser Einträge zu bestätigen.

Falls beim Löschen eines Eintrags in der Auswahl ein Fehler auftreten sollte (z. B. wenn ein Eintrag gesperrt ist, usw.) wird eine Fehlermeldung angezeigt und die Löschung gestoppt. Alle verbleibenden Einträge der Auswahl werden dann nicht mehr gelöscht.

Funktionen, die bei der Mehrfachauswahl nicht relevant sind, werden deaktiviert. So steht beispielsweise die Schaltfläche **Kopieren** nicht mehr zur Verfügung.

Die Auswahl mehrerer Einträge in einer Tabelle erfolgt durch Verwendung der Maus zusammen mit der Umschalt- oder STRG-Taste.

## Auswahl eines Bereichs von Zeilen

Wenn Sie die Umschalttaste drücken, können Sie mit der Maus einen Bereich von Werten auswählen.

### Auswahl mehrerer separater Zeilen

Wenn Sie die STRG-Taste drücken, können Sie mit der Maus mehrere separate Einträge auswählen.

Objekt	Objektliste			
Name	Typ	Benutzer-ID	Erstellt	Zuletzt geändert
FilterExtension	Telefonie	engr	05.02.15 23:41	05.02.15 23:41
FilterOff	Telefonie	engr	05.02.15 23:41	05.02.15 23:41
Filter190	Telefonie	engr	05.02.15 23:40	05.02.15 23:40
Filter89	Telefonie	engr	05.02.15 23:39	05.02.15 23:39
Filter89	Telefonie	engr	05.02.15 23:39	05.02.15 23:39

Sobald Sie eine dieser Tasten wieder loslassen, kehren Sie in den normalen Modus zurück.

## Verwandte Themen

PM-Startseite

## Navigationsfenster

Inhaltsfenster

## Begrüßungsfenster

## Beschreibungsfenster

## Lizenzbeschreibung

Tool-Leiste

## Datensatz-Auswahlmechanismus

## Sortieren von Datensätzen in der Listenansicht

Wechsel von der Listenansicht zur Objektansicht durch Doppelklicken

## 2.2.9 Sortieren von Datensätzen in der Listenansicht

Das Sortieren von Datensätzen in einer Tabelle in der Listenansicht ist auf den folgenden Seiten möglich:

- Reportstatus
  - Reportgruppe
  - Reportdefinition
  - Filialendefinition
  - Filterdefinition
  - Daten wiederherstellen
  - Ansicht Datensatz
  - Zeitauftrag erstellen
  - Summenreport
  - Seite "Zeitauftragsergebnisse"
  - Seite "Zeitauftragsergebnisse" - Registerkarte "Status der Zeitauftragsergebnisse"

### Sortieren in aufsteigender und absteigender Reihenfolge

Wenn Sie auf den Spaltenkopf in einer Tabelle klicken, werden die Datensätze zuerst in aufsteigender Reihenfolge des Inhalts dieser Spalte sortiert.

Klicken Sie erneut auf den Spaltenkopf, wird in absteigender Reihenfolge sortiert.

Name	Typ	Benutzer-ID	Erstellt	Zuletzt geändert
Filter69	Telefonie	engr	05.02.15 23:39	05.02.15 23:39
FilterCM	Telefonie	engr	05.02.15 23:41	05.02.15 23:41
FilterExtension	Telefonie	engr	05.02.15 23:41	05.02.15 23:41
FilterS130	Telefonie	engr	05.02.15 23:40	05.02.15 23:40
FilterS190	Telefonie	engr	05.02.15 23:40	05.02.15 23:40

### Verwandte Themen

[PM-Startseite](#)

[Navigationsfenster](#)

[Inhaltsfenster](#)

[Begrüßungsfenster](#)

[Beschreibungsfenster](#)

[Lizenzbeschreibung,](#)

[Tool-Leiste](#)

[Datensatz-Auswahlmechanismus](#)

[Mehrfachauswahl von Datensätzen in der Listenansicht](#)

[Wechsel von der Listenansicht zur Objektansicht durch Doppelklicken](#)

## 2.2.10 Wechsel von der Listenansicht zur Objektansicht durch Doppelklicken

Wenn Sie auf einen Datensatz in einer Tabellenzeile doppelklicken, werden die Details des entsprechenden Datensatzes in der Objektansicht angezeigt.

Dieses Leistungsmerkmal ist auf den folgenden Seiten verfügbar:

- [Reportstatus](#)
- [Reportgruppe](#)
- [Reportdefinition](#)
- [Filialendefinition](#)
- [Filterdefinition](#)
- [Zeitauftrag erstellen](#)
- [Summenreport](#)
- [Seite "Zeitauftragsergebnisse"](#)
- [Seite "Zeitauftragsergebnisse" - Registerkarte "Status der Zeitauftragsergebnisse"](#)

Name	Typ	Benutzer-ID	Erstellt	Zuletzt geändert
Filter99	Telefonie	engr	05.02.15 23:39	05.02.15 23:39
FilterCMF	Telefonie	engr	05.02.15 23:41	05.02.15 23:41
FilterExtension	Telefonie	engr	05.02.15 23:41	05.02.15 23:41
FilterS130	Telefonie	engr	05.02.15 23:40	05.02.15 23:40
FilterS190	Telefonie	engr	05.02.15 23:40	05.02.15 23:40

## Verwandte Themen

[PM-Startseite](#)

[Navigationsfenster](#)

[Inhaltsfenster](#)

[Begrüßungsfenster](#)

[Beschreibungsfenster](#)

[Lizenzbeschreibung](#)

[Tool-Leiste](#)

[Datensatz-Auswahlmechanismus](#)

[Mehrfachauswahl von Datensätzen in der Listenansicht](#)

[Sortieren von Datensätzen in der Listenansicht](#)

## PM-Leistungsmerkmale

Reportstatus

# 3 PM-Leistungsmerkmale

Performance Management unterstützt folgende Leistungsmerkmale:

[Reportstatus](#)

[Report ausführen](#)

[Reportgruppe](#)

[Reportdefinition](#)

[Filialendefinition](#)

[Filterdefinition](#)

[Messeinstellungen](#)

[PM-Verwaltung](#)

[Einzelreport](#)

[Zeitauftrag erstellen](#)

[Seite "Zeitauftragsergebnisse"](#)

[Flexible Reports herunterladen](#)

---

**Anmerkung:** Die Generierung von 'Cordless Reports' ist auch in Assistant PM möglich.

---

## 3.1 Reportstatus

Dieser Abschnitt enthält folgende Themen:

[Seite "Reportstatus"](#)

[Seite "Reportstatus" öffnen](#)

### 3.1.1 Seite "Reportstatus"

Die Reportstatus-Seite ist Ihr Hauptfenster für die PM-Report-Funktionen. Sie können auf dieser Seite:

- die in der Datenbank verfügbaren Reports und Reportgruppen anzeigen lassen
- einen Report oder eine Reportgruppe hinzufügen
- einen Report bzw. eine Reportgruppe über die Seite "Report ausführen" direkt generieren lassen
- einen vorhandenen Report bzw. eine vorhandene Reportgruppe über die Seite "Reportdefinition" bzw. "Report-Gruppe" bearbeiten
- einen vorhandenen Report bzw. eine vorhandene Reportgruppe löschen
- eine(n) neue(n) Report(-Gruppe) über die Seite "Reportdefinition" bzw. "Reportgruppe" definieren
- mit Hilfe der Schaltfläche "Zeitauftrag" einen Zeitauftrag für einen Report oder eine Reportgruppe erstellen

Die Seite "Reportstatus" zeigt jetzt die Zeitaufträge für die Summenreporte an (stündlich, alle n Stunden oder täglich).

#### Abbildung 9: Seite "Reportstatus"

Die Reportintervall-Spalte für Zeitaufträge gibt die Zeitaufträge für die Summenreporte an (stündlich, alle n Stunden oder täglich). Statt des Reportintervalls wird dort **Summe** angezeigt.

Wenn man in der Reportintervall-Spalte einen Eintrag mit **Summe** auswählt und die Schaltfläche **Ändern** anklickt, wird der entsprechende Eintrag auf der Seite "Zeitauftrag erstellen", Registerkarte "Zeitauftrag definieren" angezeigt.

#### Beschreibung der Felder und Bedienelemente

[Verfügbare Reports und Reportgruppen](#)

[Ausführen](#)

[Zeitplan](#)

[Bearbeiten](#)

[Löschen](#)

[Neuer Report](#)

[Neue Reportgruppe](#)

[Geplante Reports](#)

[Befehlsschaltflächen für Zeitauftrag-Reportstatus \("Ändern", "Löschen"\)](#)

#### Schrittweise Anweisungen

[Seite "Reportstatus" öffnen](#)

#### Verwandte Themen

[Report erstellen](#)

[Reportgruppe erstellen](#)

[Report ausführen](#)

[Reportgruppe ausführen](#)

[Report bearbeiten](#)

[Reportgruppe bearbeiten](#)

[Report löschen](#)

[Report abbrechen](#)

### 3.1.2 Seite "Reportstatus" öffnen

Um auf die Seite "Reportstatus" zuzugreifen, auf der Performance Management-Startseite zweimal auf **Reportstatus** klicken. Daraufhin erscheint die Seite "Reportstatus".

Sie können einen oder mehrere Report(e) der Liste ausführen, bearbeiten oder löschen.

Wenn Sie auf **Neuer Report**, **Neue Report-Gruppe**, **Ausführen** und **Bearbeiten** klicken, wird eine weitere Seite geöffnet.

## 3.2 Report ausführen

Dieser Abschnitt enthält folgende Themen:

[Die Seite "Report ausführen"](#)

[Seite "Report ausführen" öffnen](#)

### 3.2.1 Die Seite "Report ausführen"

Auf der Seite "Report ausführen" können Sie einen Reportzeitraum für einen bestimmten Report/eine bestimmte Reportgruppe festlegen und letztere(n) sofort ausführen. Die Seite "Report ausführen" ist in "Report" bzw. "Reportgruppe" enthalten.

---

**Anmerkung:** Der so ausgeführte Report kann nicht direkt auf einem Drucker ausgegeben werden, aber Sie können den Druck unmittelbar aus der Bildschirmanzeige des Reports heraus veranlassen.

---

- Ab PM Version 2.0 und höher können Sie das Ausgabeformat des Reports auswählen: Standard oder Erweitert. Standard-Reporte basieren auf Crystal Reports, während Erweiterte Reporte am Bildschirm angezeigt oder in einem vom Benutzer definierten Verzeichnis als Datei auf dem PC gespeichert werden können.
- Ab PM Version 4 können Sie das Reportausgabeformat "Flexibel" statt "Standard" auswählen. Für Hinweise zur flexiblen Ausgabe, siehe [Flexible Reporte herunterladen](#) auf [Seite 3266](#).
- Ob der Report am Bildschirm angezeigt oder in einer Datei auf dem PC gespeichert wird. Das Format der gespeicherten Datei kann xls, csv oder csv ohne Report-Kopfzeile sein.

PM (ab Version 2.2) wurde dahingehend erweitert, dass jetzt zwei verschiedene Reportmodi angeboten werden:

- Voll
- Übersicht.

Die wesentlichen Unterschiede zwischen diesen Reportmodi sind:

- Das Reportintervall für einen Vollreport wird vom Start (Datum und Uhrzeit) bis zum Ende (Datum und Uhrzeit) nicht unterbrochen. Das Reportintervall für einen Übersichtsreport läuft jedoch jeden Tag von der gleichen Startzeit bis zur gleichen Endzeit vom Startdatum bis zum Enddatum. Der Übersichtsreport ist kein kontinuierlicher Report von der Startzeit am Startdatum bis zur Endzeit am Enddatum. Nachts kann es Lücken im Übersichtsreport geben.
- Vollreports bestehen aus einem einzigen Blatt mit allen Informationen. Übersichtsreports bestehen hingegen aus einzelnen Blättern mit den Ergebnissen der einzelnen Tage und einem zusätzlichen Blatt mit den Gesamtergebnissen. Die Gesamtergebnisse sind die Summe der einzelnen

Ergebnisse jedes Intervalls an jedem Tag während des gesamten Reportintervalls.

Die Übersichtsreports sind nur erweiterte Reports. Sie sind für ASC 3.0 Parity erforderlich. Übersichtsreports können nicht im cvs-Format gespeichert werden, da sie mehrere Blätter enthalten.

Erweiterte Reports wurden wie folgt verbessert:

- Der Dateiformat-Auswahlmechanismus wird unter der Option **In einer Datei am PC speichern** angezeigt und nicht mehr daneben.
- Neu gibt es einen Verzeichnis-Auswahlmechanismus, mit dem das Verzeichnis bestimmt werden kann, in dem die Dateien eines Erweiterten Reports gespeichert werden sollen.

Dieser Verzeichnis-Auswahlmechanismus besteht aus einem Texteingabefeld und einer Durchsuchen-Schaltfläche, so dass Sie entweder einen Verzeichnisnamen eingeben oder die Dateisysteme des Client PC nach einem Verzeichnis durchsuchen können.

Wenn Sie die Schaltfläche **Durchsuchen** anklicken, wird ein Dateisuchfenster eingeblendet. Sie können das Dateisystem durchsuchen, ein Verzeichnis und ein Download-Format auswählen und Ihre Auswahl abschließend durch Anklicken der Schaltfläche **OK** bestätigen. Daraufhin werden Verzeichnis-Texteingabefeld und Format-Auswahlliste entsprechend aktualisiert.

Wenn Sie zuerst **Durchsuchen** und dann **Abbrechen** anklicken, werden Texteingabefeld und Format-Auswahlliste nicht geändert.

Beim ersten Aufruf der Seite "Report ausführen" zeigt das Verzeichnis-Texteingabefeld das Standardverzeichnis "C:\[Firmenname]\PM\SavedReports" an. Sobald Sie ein bestimmtes Verzeichnis festgelegt haben, zeigt das Textfeld dieses Verzeichnis an.

Das Verzeichnis-Texteingabefeld und die zugehörige Durchsuchen-Schaltfläche sind nur dann aktiviert, wenn auch die Option "In einer Datei am PC speichern" aktiviert ist.

Wenn der Benutzer die Optionen "Erweiterte Reportausgabe" und "In einer Datei am PC speichern" wählt und dann die Schaltfläche "Ausführen" anklickt, wird seine Verzeichnisangabe auf dem Client PC gespeichert, so dass beim nächsten Aufruf der Seite "Report ausführen" das zuletzt benutzte Verzeichnis im Verzeichnis-Texteingabefeld angezeigt wird. Abschließend wird der Erweiterte Report (bzw. die Reportgruppe) auf dem Client PC im angegebenen Format und Verzeichnis generiert und gespeichert.

Sie können verschiedene Verzeichnisse für die Zwischenergebnisreports und die erweiterten Zeitauftragsreports angeben. Diese werden dann auf dem Client PC getrennt gespeichert.

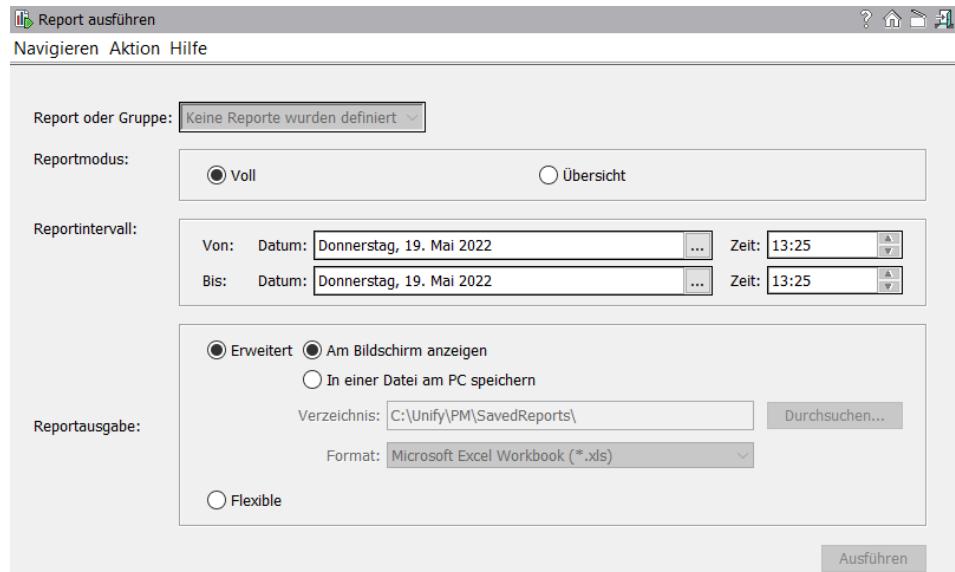


Abbildung 10: Seite "Report ausführen" (Erweitert)

### Verwandte Themen

Weitere Beispiele für Reports finden Sie unter [Reporte in Seite 383](#).

Für die flexible Reportausgabeoption, siehe [Flexible Reports herunterladen](#) auf [Seite 3266](#).

### Beschreibung der Felder und Bedienelemente

[Report oder Gruppe](#)

[Reportmodus](#) (im erweiterten Report)

[Reportintervall](#)

[Von: Datum](#)

[Bis: Uhrzeit](#)

[Reportausgabe](#) (im erweiterten Report)

[Ausführen](#)

### Schrittweise Anweisungen

[Report ausführen](#)

[Reportgruppe ausführen](#)

### Verwandte Themen

[Seite "Report ausführen" öffnen](#)

## 3.2.2 Seite "Report ausführen" öffnen

Um auf die Seite "Report ausführen" zuzugreifen, auf der Performance Management-Startseite zweimal auf **Report ausführen** klicken. Daraufhin erscheint die Seite "Report ausführen".

## 3.3 Reportgruppe

Dieser Abschnitt enthält folgende Themen:

[Die Seite Reportgruppe](#)

[Seite "Report-Gruppe" öffnen](#)

### 3.3.1 Die Seite Reportgruppe

Über die Seite "Report-Gruppe" können Sie einen oder mehrere Report(e) in eine Reportgruppe einordnen, um sie gemeinsam auszuführen.

Reporte können über einen bestimmten Zeitraum ausgeführt werden.

Auf dieser Seite können Sie eine Reportgruppe erstellen, ändern, löschen, ausführen oder für diese Reportgruppe einen Zeitauftrag erstellen. Außerdem können Sie eine Liste aller Reportgruppen oder eine Detailansicht der Reports einer Reportgruppe anzeigen lassen.

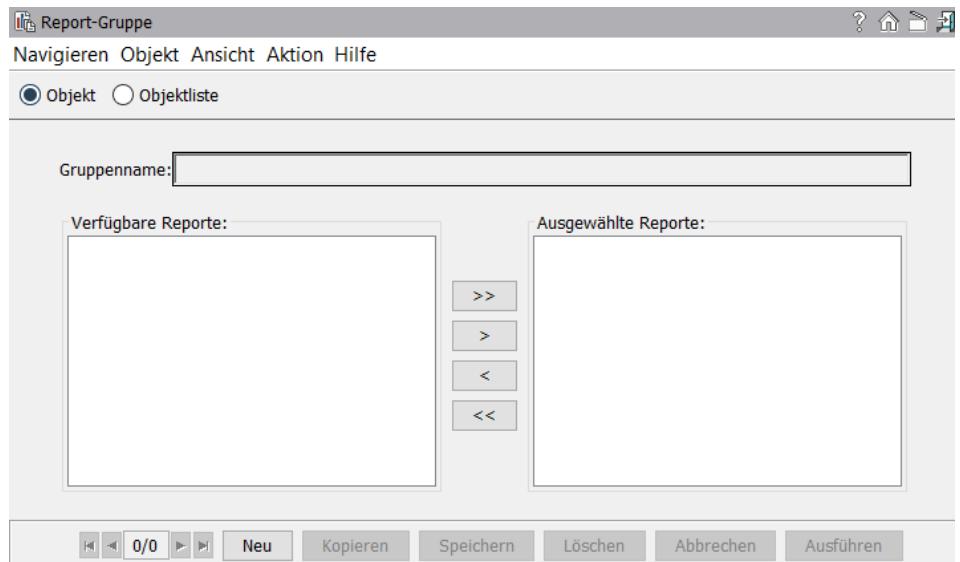


Abbildung 11: Seite "Report-Gruppe" (Ansicht "Objekt")

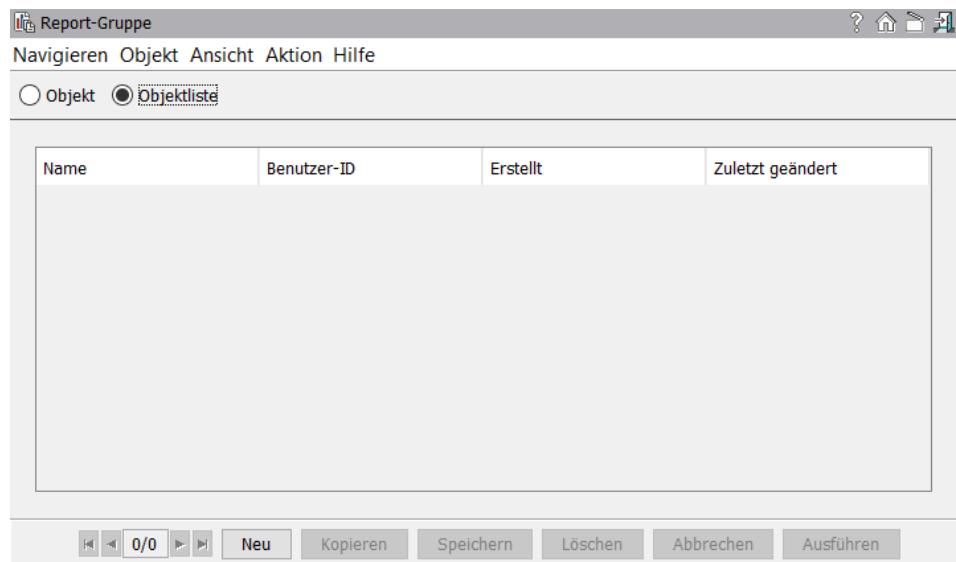


Abbildung 12: Seite "Report-Gruppe" (Ansicht "Objektliste")

### Beschreibung der Felder und Bedienelemente

([Neues Objekt](#))

[Objekt](#)

[Objektliste](#)

In der Objekt-Ansicht:

[Gruppenname](#)

[Verfügbare Reports](#)

[Ausgewählte Reports](#)

[>>](#)

[>](#)

[<](#)

[<<](#)

In der Objektlisten-Ansicht:

[Name](#)

[Benutzer-ID](#)

[Erstellt](#)

[Zuletzt geändert](#)

Schaltflächen:

[Neu](#)

[Kopieren](#)

[Speichern](#)

[Löschen](#)

[Ausführen](#)

[Abbrechen](#)

## [Zeitauftrag](#)

### **Schrittweise Anweisungen**

- [Reportgruppe erstellen](#)
- [Reportgruppe speichern](#)
- [Reportgruppe ausführen](#)
- [Reportgruppe löschen](#)
- [Reportgruppe kopieren](#)
- [Reportgruppe abbrechen](#)

### **Verwandte Themen**

- [Seite "Report-Gruppe" öffnen](#)

## **3.3.2 Seite "Report-Gruppe" öffnen**

Für den Zugriff auf die Seite "Reportgruppe" haben Sie verschiedene Möglichkeiten:

- Doppelklicken auf die Option "Reportgruppe" im Navigationsfenster der PM-Startseite
- Anklicken der Schaltfläche "Bearbeiten" auf der Seite "Reportstatus", wenn in der Liste "Verfügbare Reports und Report-Gruppen" eine Report-Gruppe ausgewählt ist
- Anklicken von "Neue Report-Gruppe" auf der Seite "Reportstatus"

## **3.4 Reportdefinition**

Dieser Abschnitt enthält folgende Themen:

- [Seite "Reportdefinition"](#)
- [Seite "Reportdefinition" öffnen](#)
- [Report-Templates](#)

## **3.4.1 Seite "Reportdefinition"**

In der Registerkarte "**Report definieren**" (Ansicht "Objekt") der Seite "Reportdefinition" können Sie mithilfe der folgenden Optionen Reports erstellen, ändern und löschen.

- [Template "ACD - Automatische Anrufverteilung"](#)
- [Templates unter "Vermittlungsplatz"](#)
- [Template "Anruf-Timing"](#)
- [Template "Anrufverfolgung"](#)
- [Template "Anrufaufkommen"](#)
- [Cordless-Statistik - Template "Cordless Basisstationen"](#)
- [Cordless-Statistik - Template "Cordless SLC Baugruppen"](#)

- [Cordless-Statistik - Template "Cordless-Aufenthalte"](#):
- [Cordless-Statistik - Template "Überlastdauer"](#)

---

**Anmerkung:** Die Generierung von 'Cordless Reports' ist auch in Assistant PM möglich.

---

- [Liste mit der höchsten Anzahl Treffer](#)
- [Report-Templates unter "Systemstatistiken"](#)
- [Templates unter "Bündel"](#)

Ein Report besteht aus:

- einem benannten Filter (der eine Reihe von Definitionen enthält, durch die gesteuert wird, welche Positionen in den Report einfließen)
- einem Template (das das Layout des Reports bestimmt)
- einem Skalierungsintervall (wenn es sich bei dem Template um ein Histogramm oder eine Tabelle handelt)

In der **Ansicht "Objektliste"** dieser Seite können Sie eine Liste aller Reports anzeigen.

Die aktuelle Liste der geplanten Reports bzw. Reportgruppen ist in der PM-Datenbank enthalten. Sie enthält folgende Angaben:

- den Namen des Reports oder der Reportgruppe
- wer den Report oder die Reportgruppe in Auftrag gibt
- den Reportzeitraum, für den Daten aus der Datenbank extrahiert werden sollen
- ob es sich um einen Einzel-Report oder um eine Reportgruppe handelt
- wann die Ausgabe erfolgen soll (Datum und Uhrzeit)
- wohin der Report ausgegeben werden soll (Bildschirm, Drucker oder Datei)

Reports können über einen bestimmten Zeitraum ausgeführt werden. Reports, die regelmäßig ausgeführt werden sollen (täglich, wöchentlich oder monatlich), müssen nach der Ausgabe erneut terminiert werden.

Die Registerkarte "**Report definieren**" dieser Seite enthält Parameter für das Service-Level und für das Ausblenden von Anrufen. Diese Parameter sind für ASC 3.0 Parity erforderlich. Der Parameter Service-Level gilt nur für die Service-Level-Reports.

Die Service-Level-Parameter bezeichnen die zulässige Wartezeit für angenommene Anrufe und den Prozentanteil ankommender Anrufe, die innerhalb dieser Zeit angenommen worden sind.

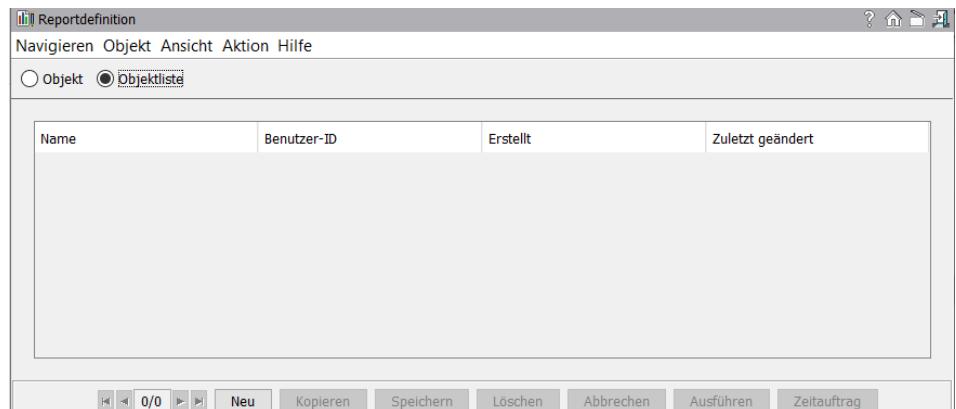
Der Parameter "Anruf ausblenden" gibt an, ob nicht angenommene Anrufe mit einer Rufzeit (Wartezeit am Vermittlungsplatz), die unter dem eingestellten Wert liegt, in der Statistik enthalten sind. Der Parameter "Anruf ausblenden" gilt für die meisten Reports bezüglich Anrufaufkommen, Anruf-Timing, Vermittlungsplatz, Anrufverfolgung und detaillierte Organisation.

Zusätzliche Parameter für das Ausblenden von Anrufen werden für die Cordless-Statistik (Ausblenden von kurzen Aufenthalten und der Überlastdauer) bereitgestellt.

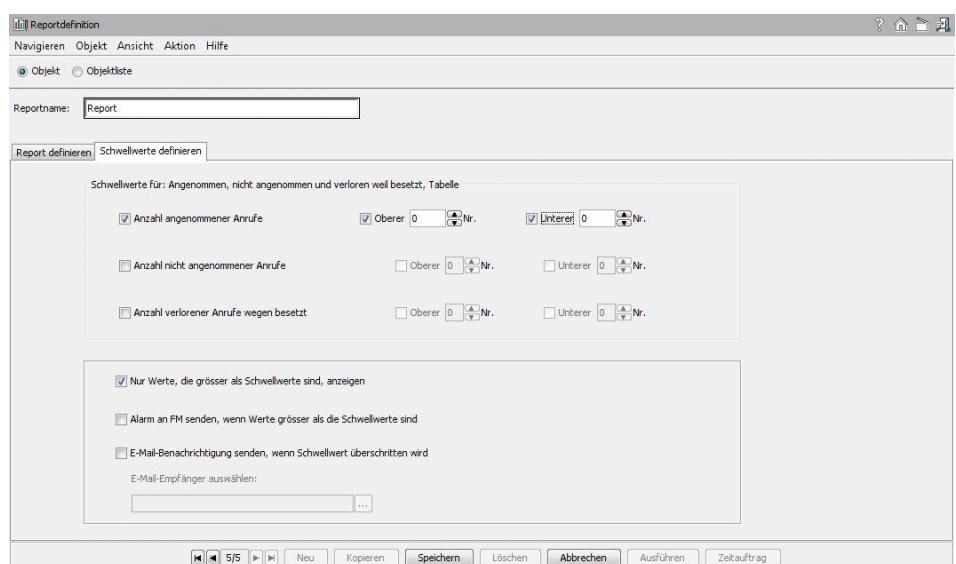
In der Registerkarte "**Schwellwerte definieren**" dieser Seite können Sie PM-Reports definieren, die nur Werte anzeigen, die diese Schwellwerte

überschreiten. Außerdem können Sie definieren, ob ein Alarm an das Fault Management gesendet werden soll, wenn einer der Schwellwerte überschritten wird. Die Registerkarte "Schwellwerte definieren" kann nicht für alle Reporttypen verwendet werden. Wenn das zurzeit ausgewählte Report-Template die Definition von Schwellwerten nicht unterstützt, wird in der Registerkarte "Schwellwerte definieren" ein leerer Bereich angezeigt.

**Abbildung 13:** Seite "Reportdefinition" (Registerkarte "Report definieren" in der Ansicht "Objekt")



**Abbildung 14:** Seite "Reportdefinition" (Ansicht "Objektliste")



**Abbildung 15:** Seite "Reportdefinition" Registerkarte ("Schwellwerte definieren")

### Beschreibung der Felder und Bedienelemente

Positionen im oberen Teil des Fensters "Reportdefinition"

([Neues Objekt](#))

[Objekt](#)

[Objektliste](#)

[Reportname](#) (in der Objekt-Ansicht)

Positionen der Registerkarte "Report definieren"

## PM-Leistungsmerkmale

[Template](#)

[Filter](#)

[Skalierungsintervall](#)

[Anzahl Treffer im Ergebnis angezeigt](#)

[Bedienelemente zum Ignorieren von Reportwerten](#)

[Nur fremde Aufenthalte](#)

[Nur fremde Anlagenaufenthalte \(Report "Cordless-Aufenthalte pro Nebenstelle"\)](#)

[Serviceebene](#)

[Positionen der Registerkarte "Schwellwerte definieren"](#)

[Bereich Schwellwerte definieren](#)

[Nur Werte, die größer als Schwellwerte sind, anzeigen/Alarm an FM senden, wenn Werte größer als die Schwellwerte sind](#)

[E-Mail-Benachrichtigung senden, wenn Schwellwert überschritten wird](#)

[E-Mail-Empfänger auswählen](#)

[Schaltflächen](#)

[Neu](#)

[Kopieren](#)

[Abbrechen](#)

[Speichern](#)

[Löschen](#)

[Ausführen](#)

[Zeitauftrag](#)

### Schrittweise Anweisungen

[Report erstellen](#)

[Report abbrechen](#)

[Report kopieren](#)

[Report löschen](#)

[Report ausführen](#)

[Report speichern](#)

[Zeitauftrag eines Reports planen](#)

### Verwandte Themen

[Seite "Reportdefinition" öffnen](#)

[Templates unter "Vermittlungsplatz"](#)

[Template "Anruf-Timing"](#)

[Template "Anrufaufkommen"](#)

[Cordless-Statistik - Template "Cordless Basisstationen"](#)

[Cordless-Statistik - Template "Cordless SLC Baugruppen"](#)

[Report-Templates unter "Systemstatistiken"](#)

[Templates unter "Bündel"](#)

[Reporte,](#)

### 3.4.2 Seite "Reportdefinition" öffnen

Für den Zugriff auf die Seite "Report" haben Sie verschiedene Möglichkeiten:

- Doppelklicken auf die Option **Reportdefinition** im Navigationsfenster der PM-Startseite
- Auswählen eines Reports aus der Liste **Verfügbare Reports und Report-Gruppen** auf der Seite "Reportstatus" und Anklicken der Schaltfläche **Bearbeiten**
- Anklicken von **Neuer Report** auf der Seite "Reportstatus"

### 3.4.3 Report-Templates

Ein Report-Template beschreibt:

- Statistiken, beispielsweise zur Gesamtzahl Anrufe oder zu Rufzeiten
- das Objekt, auf das sich die Daten im Report beziehen, beispielsweise externe Leitungen, Leitungsbündel, Nebenstellen etc.
- das Format des Reports: Tabelle, Säulen- oder Kreisdiagramm oder Organisationsreport

Wenn das Leistungsmerkmal Parallelruf an einer Nebenstelle aktiviert ist, wird der ankommende Anruf für diese Nebenstelle in den PM-Reportendoppelt gezählt.

Ein Parallelruf kommt wie folgt zustande:

Es klingelt bei der Zielnebenstelle. Wenn der Parallelruf angenommen wird, wird der bestehende Anruf der Nebenstelle beendet, und es werden zwei neue Verbindungen aufgebaut: eine zum Vermittlungsplatz und die andere zur Nebenstelle. Wird die ursprüngliche Verbindung beendet, wird eine zweite Gesprächsgebühr berechnet, weil der PM den Anruf nicht als gleichen Anruf erkennen kann.

Die Generierung von 'Cordless Reports' ist auch in Assistant PM möglich.

#### Verwandte Themen

[Template "ACD - Automatische Anrufverteilung"](#)

[Templates unter "Vermittlungsplatz"](#)

[Template "Anruf-Timing"](#)

[Template "Anrufverfolgung"](#)

[Template "Anrufaufkommen"](#)

[Cordless-Statistik - Template "Cordless Basisstationen"](#)

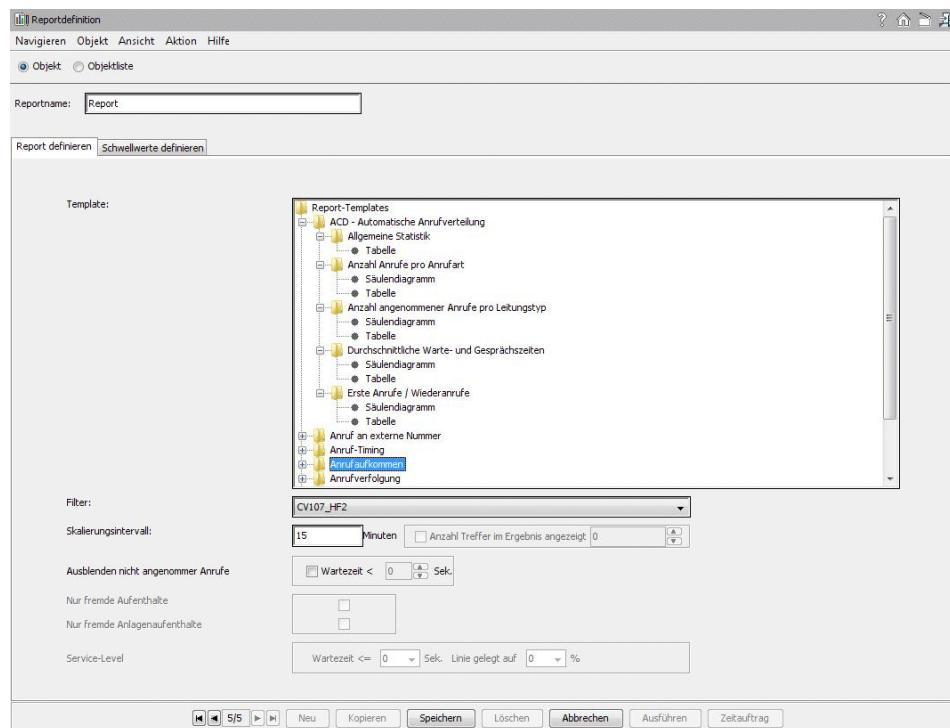
[Cordless-Statistik - Template "Cordless SLC Baugruppen"](#)

[Cordless-Statistik - Template "Cordless-Aufenthalte":](#)

- Cordless-Statistik - Template "Überlastdauer"
- Liste mit der höchsten Anzahl Treffer
- Report-Templates unter "Systemstatistiken"
- Templates unter "Bündel"
- Flexible Reports herunterladen

### 3.4.3.1 Template "ACD - Automatische Anrufverteilung"

Mit den Reporten für die automatische Anrufverteilung (ACD) können Sie die Aktivitäten automatischer Anrufverteilungscenter überwachen.



**Abbildung 16: Seite "Reportdefinition" - Templates für automatische Anrufverteilung**

Zu diesem Zweck werden die folgenden Berichte bereitgestellt:

**Tabelle 6: Report-Templates "Anruf-Timing"**

Report	Verfügbare F
Durchschnittliche Warte- und Gesprächszeiten	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Säulendiagramm</li> <li>• Tabelle</li> </ul>
Erste Anrufe / Wiederanrufe	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Säulendiagramm</li> <li>• Tabelle</li> </ul>
Allgemeine Statistik	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tabelle</li> </ul>
Anzahl angenommener Anrufe pro Leistungstyp	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Säulendiagramm</li> <li>• Tabelle</li> </ul>

Report	Verfügbar
Anzahl Anrufe pro Anrufart	<ul style="list-style-type: none"> <li>Säule</li> <li>Tabellen</li> </ul>

### Durchschnittliche Warte- und Gesprächszeiten

Dieser Report enthält Informationen zu zwei verschiedenen Durchschnittszeiten in Anrufszenarios, an denen eine ACD-Gruppe beteiligt ist. Der Benutzer kann definieren, welche beteiligten ACD-Gruppen für diesen Report berücksichtigt werden (mithilfe von Filtereinstellungen). Die Ausgabe dieses Reports erfolgt in Intervallen, die ebenfalls vom Benutzer angegeben werden können. Die Werte im Report werden in Sekunden angegeben.

### Erste Anrufe / Wiederanrufe

Dieser Report enthält Informationen zur Anzahl der Erstanrufe und Wiederanrufe in Anrufszenarios, an denen eine ACD-Gruppe beteiligt ist. Der Benutzer kann definieren, welche beteiligten ACD-Gruppen für diesen Report berücksichtigt werden (mithilfe von Filtereinstellungen). Die Ausgabe dieses Reports erfolgt in Intervallen, die ebenfalls vom Benutzer angegeben werden können. Die Werte im Report werden als "Anzahl Anrufe" angegeben.

### Allgemeine Statistik

Der Report vermittelt einen Gesamtüberblick über die ACD-Aktivitäten, da er Statistiken enthält, die auch in den anderen vier Reporten enthalten sind.

### Anzahl angenommener Anrufe pro Leitungstyp

Dieser Report enthält Informationen zu Anrufern, die über die Amtsleitung, die ACD-Leitung und die persönliche Leitung getätigten werden, für Anrufszenarios, an denen eine ACD-Gruppe (oder ein direkt angerufener ACD-Agent) beteiligt ist. Die Ausgabe dieses Reports erfolgt in Intervallen, die vorher vom Benutzer angegeben wurden. Die Werte im Report werden als "Anzahl Anrufe" angegeben.

### Anzahl Anrufe pro Anrufart

Dieser PM-Report enthält Informationen zu Anrufern über die Amtsleitung, die ACD-Leitung, die persönliche Leitung und die abgehende Leitung für Anrufszenarios, an denen eine ACD-Gruppe (oder ein direkt angerufener ACD-Agent) beteiligt ist. Die Ausgabe dieses Reports erfolgt in Intervallen, die vorher vom Benutzer angegeben wurden. Alle Werte im Report werden als "Anzahl Anrufe" angegeben".

### 3.4.3.2 Templates unter "Vermittlungsplatz"

---

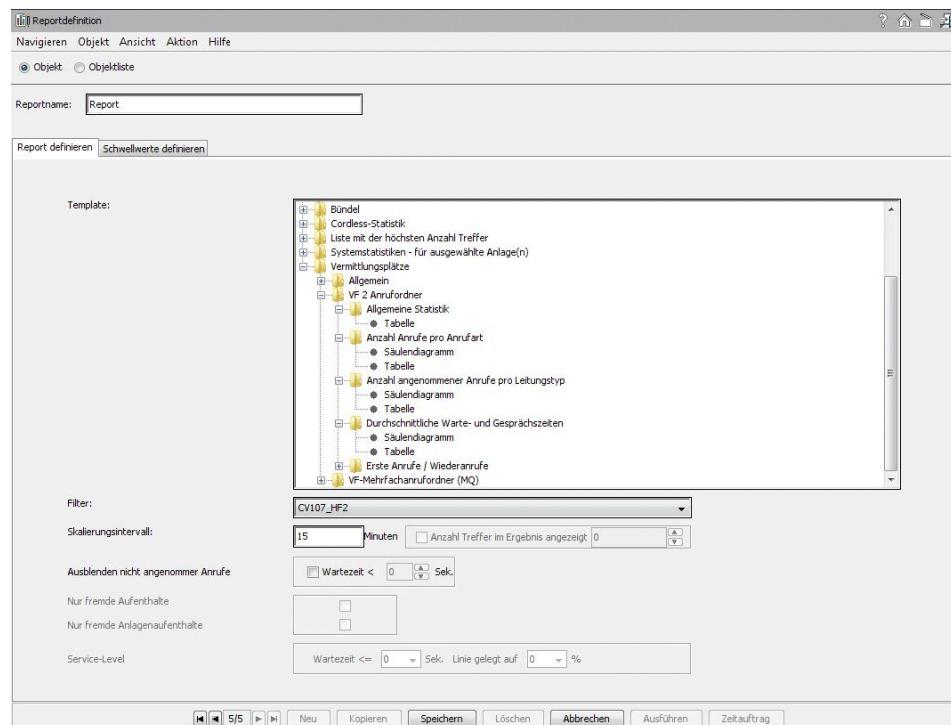
**Anmerkung:** VF 2 Anrufordner, VF-Mehrfachanrufordner und VF Allgemeine Reports können nur mit Filtern ausgeführt werden, bei denen VF-Gruppen und/oder Vermittlungsplätze ausgewählt sind. Wenn Sie versuchen, einen Report auszuführen oder zu speichern, der diese Regel verletzt, wird

eine Warnmeldung angezeigt, die Sie über diese Beschränkung informiert, und der Vorgang wird abgebrochen.

Es gibt drei Arten von Vermittlungsplatz-Templates:

- VF 2 Anrufordner
- VF-Mehrfachanrufordner (MQ)
- Allgemein

### **VF 2 Anrufordner**



**Abbildung 17: Reportdefinition - Templates unter Vermittlungsplätze - VF 2 Anrufordner**

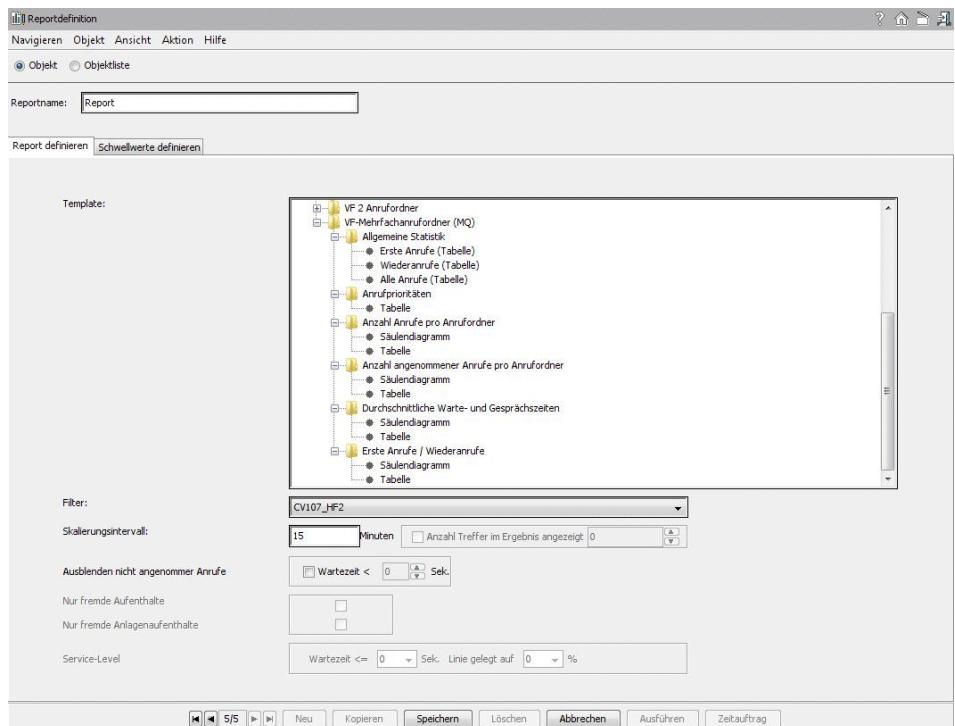
Das "VF 2 Anrufordner" Report-Template unter "Vermittlungsplätze" enthält folgende Reports:

**Tabelle 7: Report-Templates unter "Vermittlungsplätze - VF 2 Anrufordner**

Report	Verfügbare F
<b>Durchschnittliche Warte- und Gesprächszeiten</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Säulendiagramm</li> <li>• Tabelle</li> </ul>
<b>Erste Anrufe/Wiederanrufe</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Säulendiagramm</li> <li>• Tabelle</li> </ul>
<b>Allgemeine Statistik</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tabelle</li> </ul>
<b>Anzahl angenommener Anrufe pro Leitungstyp</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Säulendiagramm</li> <li>• Tabelle</li> </ul>

Report	Verfügbar
<a href="#">Anzahl angenommener Anrufe pro Anrufordner</a>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Säulen-Diagramm</li> <li>• Tabelle</li> </ul>

### VF-Mehrfachanrufordner (MQ)



**Abbildung 18: Reportdefinition - Templates unter "VF-Mehrfachanrufordner-Vermittlungsplätze" (3 von 6)**

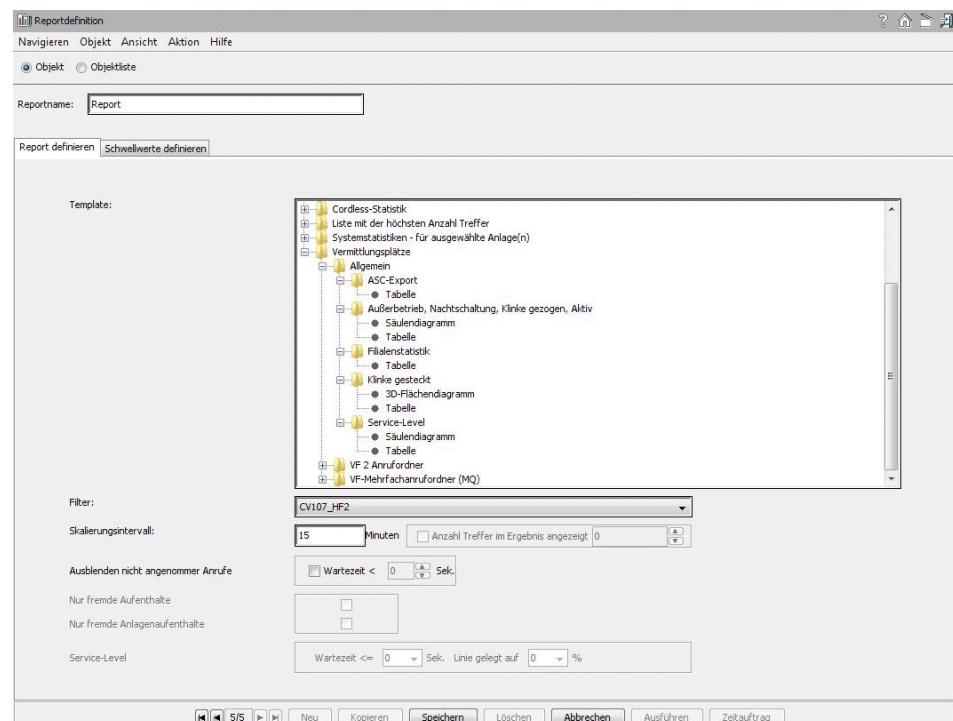
Das Report-Template "VF-Mehrfachanrufordner (MQ)" enthält folgende Reports:

**Tabelle 8: Report-Templates unter "Vermittlungsplätze - VF-Mehrfachanrufordner"**

Report	Verfügbar
<a href="#">Durchschnittliche Warte- und Gesprächszeiten</a>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Säulen-Diagramm</li> <li>• Tabelle</li> </ul>
<a href="#">Anrufprioritäten</a>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tabelle</li> </ul>
<a href="#">Erste Anrufe/Wiederanrufe</a>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Säulen-Diagramm</li> <li>• Tabelle</li> </ul>
<a href="#">Allgemeine Statistik</a>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Erste Anrufe (Tabelle)</li> <li>• Wiederanrufe (Tabelle)</li> <li>• Alle Anrufe (Tabelle)</li> </ul>
<a href="#">Anzahl angenommener Anrufe pro Leitungstyp</a>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Säulen-Diagramm</li> <li>• Tabelle</li> </ul>

Report	Verfügbare F
Anzahl Anrufe pro Anrufart	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Säulendi</li> <li>• Tabelle</li> </ul>

### Allgemein



**Abbildung 19: Reportdefinition - Templates unter "Vermittlungsplätze - Allgemein" (5 von 6)**

Das Report-Template "VF-Vermittlungsplatz" ermöglicht folgende Reports:

**Tabelle 9: Report-Templates unter "Vermittlungsplätze - Allgemein"**

Report	Verfügbare F
ASC-Export	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tabelle</li> </ul>
Filialenstatistik	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tabelle</li> </ul>
Klinke gesteckt	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 3D-Fläche</li> <li>• Tabelle</li> </ul>
Außer Betrieb, Nachschaltung, Klinke gezogen, Aktiv	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Säulendi</li> <li>• Tabelle</li> </ul>
Service-Level	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Säulendi</li> <li>• Tabelle</li> </ul>

### Durchschnittliche Warte- und Gesprächszeiten

Die durchschnittliche Verbindungsduer sowie die Wartezeit für den ausgewählten Vermittlungsfernsprecher im festgelegten Reportintervall. Bei

der neuen Wartezeit handelt es sich um die Aufenthaltsdauer des Anrufers in der Anrufwarteschlange (inkl. Rufzeit am Vermittlungsfernspieler). Sowohl angenommene als auch nicht angenommene Anrufe werden angezeigt.

### **Erste Anrufe/Wiederanrufe**

Die Anzahl der Erstanrufe und Wiederanrufe für den ausgewählten Vermittlungsfernspieler bzw. die ausgewählte VF-Gruppe in einem bestimmten Zeitraum.

### **Allgemeine Statistik**

Die allgemeine Statistik liefert eine einseitige Übersicht über Statistikdaten zu Vermittlungsfernspiichern (VF). Darin werden folgende Werte dargestellt:

- **Anzahl Anrufe pro Anrufart**

Die Angabe zur Anzahl der Anrufe beinhaltet die Werte für die Amtsleitung (kommend, extern), die Meldeleitung (kommend, intern), die persönliche Leitung (kommend, persönliche Leitung in AC2Q-Konsolen) und die gehende Leitung. In der Spalte *Ankommende Leitungen* sind die Werte für Amtsleitung, Meldeleitung und persönliche Leitung zusammengefasst. Die Spalte *Alle Leitungen* enthält die Werte für Amtsleitung, Meldeleitung, persönliche Leitung und gehende Leitung. Wiederanrufe werden zusätzlich zum Erstanruf gezählt.

Beispiele: Wenn ein Anruf von der Amtsleitung oder Meldeleitung an den Vermittlungsfernspieler gerichtet und von dort (per schnelle Gesprächsübergabe oder Rückfrage) weitergeleitet wird, wird dieser Anruf in der ASC-Statistik als kommender Anruf registriert. Die Gesprächsübergabe wird nicht protokolliert. Wenn vom Vermittlungsfernspieler aus ein Gespräch auf der gehenden Leitung geführt wird, wird ein gehender Anruf registriert.

- **Anzahl Anrufe pro Leitung (Amtsleitung, Meldeleitung, persönliche Leitung, gehende Leitung)**

Der Amtsleitungswert enthält alle Anrufe, die extern über die Rufnummer der externen Leitung eingeleitet wurden. Für die ASC-Statistik ist es irrelevant, ob ein Anruf weitergeleitet wird oder nicht. Die Aufzeichnung der Anrufe erfolgt per Amtsleitung. Der Wert *Meldeleitung* beinhaltet alle Anrufe, die intern über die Codenummer der Vermittlung eingeleitet wurden. Für die ASC-Statistik ist es irrelevant, ob ein Anruf weitergeleitet wird oder nicht. Die Aufzeichnung der Anrufe erfolgt per Meldeleitung. Der Wert *Persönliche Leitung* umfasst alle Anrufe, die direkt an die persönliche Rufnummer gerichtet sind. Für die ASC-Statistik ist es irrelevant, ob ein Anruf weitergeleitet wird oder nicht. Die Aufzeichnung der Anrufe erfolgt nach persönlicher Leitung. Der Wert für "Abgehende Leitung" enthält sämtliche Anrufe, die vom Vermittlungsfernspieler über die gehende Leitung eingeleitet werden (keine Weiterleitung). In der Spalte *Ankommende Leitungen* sind die Werte für Amtsleitung, Meldeleitung und persönliche Leitung zusammengefasst.

Wiederanrufe werden zusätzlich zum Erstanruf gezählt.

- **Anzahl angenommener Anrufe (ankommend, gehend)**

Als angenommene kommende Anrufe gelten Anrufe von einer Amtsleitung, von der Meldeleitung und von persönlichen Leitungen, die am Vermittlungsfernspieler angenommen werden. Als angenommene

gehende Anrufe werden alle Anrufe gewertet, die an der Gegenstelle beantwortet wurden.

- **Anzahl nicht angenommener Anrufe (ankommend, gehend)**

Nicht angenommene kommende Anrufe sind alle Anrufe von einer Amtsleitung, von der Meldeleitung und von persönlichen Leitungen, die am Vermittlungsfernspreecher nicht angenommen werden. Erfolgt die Auswertung für eine VF-Gruppe oder für alle VF-Gruppen, sind in diesem Wert auch alle Anrufe berücksichtigt, die im Anrufordner des Vermittlungsfernspreechers gehalten werden. Entsprechende Teilsummen für *Nur in Anrufordner signalisiert* und *Am Vermittlungsplatz signalisiert* werden ebenfalls angezeigt. Nicht angenommene gehende Anrufe sind alle gehenden Anrufe, die an der Gegenstelle nicht beantwortet wurden.

- **Anzahl Erstanrufe**

Erstanrufe (Amtsleitung, Meldeleitung) sind kommende, initial an die VF-Gruppe adressierte Anrufe.

- **Anzahl Wiederanrufe**

Wiederanrufe = Anrufe (Amts- oder Meldeleitung), die weitergeleitet, jedoch von dem betreffenden B-Teilnehmer nicht entgegengenommen wurden und nach einiger Zeit wieder am Vermittlungsfernspreecher signalisiert werden.

- **Zeiten (Durchschnitt - Sekunden)**

Alle Zeitangaben erfolgen in Form von Durchschnittswerten, gerundet auf ganze Zahlen. Dies umfasst folgende Statistiken:

- **Wartezeit (Anrufordner)**

Die Angabe unter "Wartezeit (Anrufordner)" ist die Summe der Wartezeiten für alle Anrufe in der Anruftwarteschlange (Amtsleitung, Meldeleitung) geteilt durch die Anzahl der Anrufe, die in die Warteschlange eingereiht wurden.

- **Rufzeit**

Durchschnittliche Rufzeit = Summe aller Rufzeiten (Amtsleitung, Meldeleitung) geteilt durch die Anzahl der Anrufe, die signalisiert wurden.

- **Summe der Ruf- und Wartezeiten**

Die Summe aus Wartezeiten und Rufzeiten.

- **Vermittlungszeit (Gesprächszustand + Halten)**

Die Summe der Gesprächs- und Haltezeiten.

### **Anzahl angenommener Anrufe pro Leitungstyp**

Dieser Report gibt Informationen über die Gesamtzahl der Anrufe für jede kommende Leitung (Amtsleitung, Meldeleitung und persönliche Leitung).

### **Anzahl Anrufe pro Anrufart**

Die Anzahl der Anrufe; beinhaltet die Werte für die Amtsleitung (kommend, extern), die Meldeleitung (kommend, intern), die persönliche Leitung (kommend, persönliche Leitung in AC2Q-Konsolen) und die gehende Leitung. In der Spalte *Ankommende Leitungen* sind die Werte für Amtsleitung, Meldeleitung und persönliche Leitung zusammengefasst. Die Spalte *Alle Leitungen* enthält die Werte für Amtsleitung, Meldeleitung, persönliche Leitung und gehende Leitung. Wiederanrufe werden zusätzlich zum Erstanruf gezählt.

### **Anzahl angenommener Anrufe pro Anrufordner**

Die Gesamtzahl der Anrufe, die bei den 12 Anrufordnern am AC-Win MQ eingehen und die Anzahl der angenommenen Anrufe. Wird der Report für einen einzigen VF (oder eine Gruppe einzelner VFs) angefordert, so beziehen sich die angezeigten Werte nur auf die angenommenen Anrufe, d.h. die Statistiken für *Gesamtanrufe* und *angenommene Anrufe* sind gleich.

### **Anzahl Anrufe pro Anrufordner**

Hier wird die Anzahl Anrufe für jede Leitung (Amtsleitung, Meldeleitung, persönliche Leitung, gehende Leitung) angegeben. Dieser Report kann als Tabelle oder in Form eines Säulendiagramms angezeigt werden. Die Gesamtzahl Anrufe für die einzelnen Leitungen aller VF in einer Gruppe kann von der Anzahl Anrufe für die einzelnen Leitungen der VF-Gruppe abweichen. Grund hierfür kann sein, dass die Angabe für die Vermittlungsfernspieler-Gruppe auch Anrufe in der Anruftarteschlange berücksichtigt. Diese Anrufe wurden noch keinem Vermittlungsfernspieler zugewiesen und erscheinen daher nur in der VF-Gruppenstatistik.

Diese Statistiken sind nur für Vermittlungsplätze und VF-Gruppen möglich.

Dieser Report gibt die Gesamtzahl der Anrufe zu den zwölf Anrufordnern in AC-Win MQ an. Wird der Report für einen einzigen VF (oder eine Gruppe einzelner VFs) angefordert, so beziehen sich die angezeigten Werte nur auf die angenommenen Anrufe.

### **Anrufprioritäten**

Die Prioritäten der Anrufe, die bei den zwölf Anrufordnern am AC-Win MQ eingehen. Falls der Report für eine VF-Gruppe angefordert wird, enthalten die angezeigten Werte die angenommenen und nicht angenommenen Anrufe. Wird der Report für einen einzigen VF (oder eine Gruppe einzelner VFs) angefordert, so beziehen sich die angezeigten Werte nur auf die angenommenen Anrufe.

### **ASC-Export**

ASC-Export ist ein erweiterter Report und kann nur für VF-Gruppen ausgeführt werden.

Siehe [Report Allgemein - ASC](#).

### **Filialenstatistik**

Filialen-Reporte sind Crystal-basierte Standardreports und MS-Excel-basierte erweiterte Reports.

Siehe [Allgemein - Report "Filialenstatistik"](#).

### **Klinke gesteckt**

Nur für Vermittlungsplatz-Filtorelemente.

Die Zeitspanne, in der der Stecker für den ausgewählten Vermittlungsfernspieler in einem bestimmten Zeitraum ein- bzw. ausgesteckt war.

### **Außer Betrieb, Nachschaltung, Klinke gezogen, Aktiv**

Nur für Vermittlungsplatz-Filterelemente.

Die Aktivität (Außer Betrieb, Klinke gezogen, Nachschaltungsoption) für den ausgewählten Vermittlungsfern sprecher im vereinbarten Reportintervall.

### Service-Level

Service-Level-Statistik Reports sind flexible Reports (HTML, PDF, CSV, XML) und erweiterte MS Excel-basierte Reports.

Siehe [Allgemein - Report Servicelevel-Statistik](#).

### 3.4.3.3 Template "Anruf-Timing"

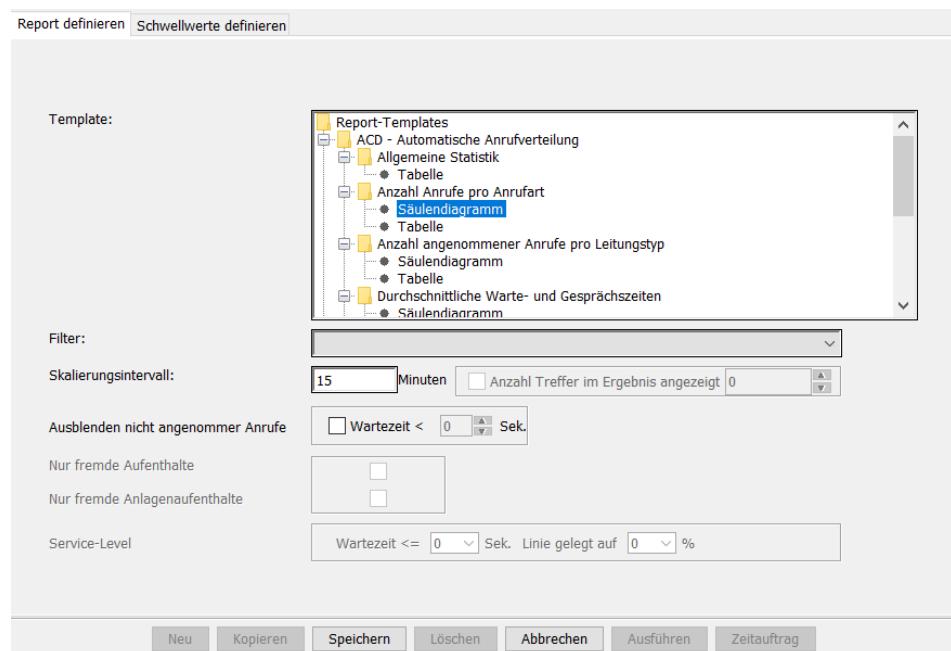
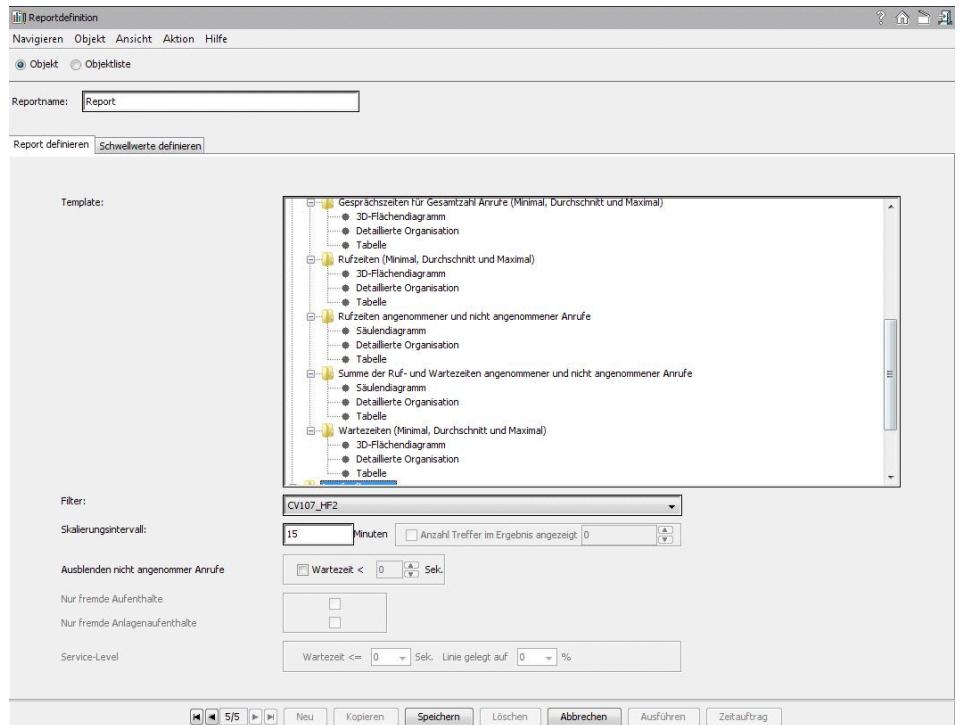


Abbildung 20: Seite "Reportdefinition" - Liste der Templates unter "Anruf-Timing" (1 von 2)



**Abbildung 21: Seite "Reportdefinition" - Liste der Templates unter "Anruf-Timing" (2 von 2)**

Das Report-Template "Anruf-Timing" enthält folgende Reports:

**Tabelle 10: Report-Templates "Anruf-Timing"**

Report	Verfügbare F
Durchschnittliche Warte-, Ruf- und Annahmezeiten	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Säulendiag</li> <li>• Detailliert</li> <li>• Tabelle</li> </ul>
Durchschnittliche Warte-, Ruf- und Gesprächszeiten	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Säulendiag</li> <li>• Detailliert</li> <li>• Kreisdiagn</li> <li>• Tabelle</li> </ul>
Anrufstatus (Halte-, Ruf-, Gesprächs- und Ruhezeit)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Balkendiag</li> <li>• Detailliert</li> <li>• Kreisdiagn</li> <li>• Tabelle</li> </ul>
Gesprächszeit für die Anzahl der angenommenen Anrufe (Minimum, Durchschnitt und Maximum)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 3D-Fläch</li> <li>• Detailliert</li> <li>• Tabelle</li> </ul>
Gesprächszeiten für Gesamtzahl Anrufe (Minimum, Durchschnitt und Maximum)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 3D-Fläch</li> <li>• Detailliert</li> <li>• Tabelle</li> </ul>

Report	Verfügbare Formate
Rufzeiten angenommener und nicht angenommener Anrufe	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 3D-Flächendiagramm</li> <li>• Detaillierte Organisation</li> <li>• Tabelle</li> </ul>
Rufzeiten (Minimal, Durchschnitt und Maximal)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Säulendiagramm</li> <li>• Detaillierte Organisation</li> <li>• Tabelle</li> </ul>
Summe der Ruf- und Wartezeiten angenommener und nicht angenommener Anrufe	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Säulendiagramm</li> <li>• Detaillierte Organisation</li> <li>• Tabelle</li> </ul>
Wartezeiten (Minimum, Durchschnitt, Maximum)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 3D-Flächendiagramm</li> <li>• Detaillierte Organisation</li> <li>• Tabelle</li> </ul>

### Durchschnittliche Warte-, Ruf- und Annahmezeiten

Dieser Report enthält statistische Angaben zur durchschnittlichen Länge der Ruf- und Wartezeit für angenommene und nicht angenommene externe Anrufe sowie die Zeit, die durchschnittlich vergeht, bis sich der gerufene Teilnehmer meldet. Dieser Report kann als Tabelle bzw. in Form eines Säulendiagramms oder als Report "Detaillierte Organisation" in Tabellenform ausgegeben werden.

### Durchschnittliche Warte-, Ruf- und Gesprächszeiten

Dieser Report enthält statistische Angaben zur durchschnittlichen Länge der Warte-, Ruf- und Gesprächszeit an ausgewählten überwachten Objekten. Dieser Report kann als Tabelle bzw. in Form eines Säulen- oder Kreisdiagramms oder als Report "Detaillierte Organisation" in Tabellenform ausgegeben werden.

### Anrufstatus (Halte-, Ruf-, Gesprächs- und Ruhezeit)

Dieser Report enthält Statistikangaben zum Verbindungsstatus ausgewählter überwachter Objekte (Haltezustand, besetzt oder gesperrt, Zifferneingabe, Gesprächszustand, Rufzustand und Ruhezustand). Dieser Report kann als Tabelle bzw. in Form eines horizontalen Balken- oder Kreisdiagramms oder als Report "Detaillierte Organisation" in Tabellenform ausgegeben werden.

### Gesprächszeit für die Anzahl der angenommenen Anrufe (Minimum, Durchschnitt und Maximum)

Dieser Report berechnet die minimalen, maximalen und Durchschnittswerte pro Zeitintervall bezüglich der Gesprächszeit einer ausgewählten Filterposition, in einem spezifizierten Reportintervall. So können Sie für ein spezifiziertes Intervall (z. B. 09:00 - 09:15) den Wert der minimalen und maximalen Gesprächszeit sehen, sowie die Durchschnittszeit für die angenommenen Anrufe.

Normalerweise hat dieser Report die gleichen Konfigurationseinstellungen wie der Report "Gesprächszeiten für die gesamte Anzahl der Anrufe".

Dieser Report kann als Tabelle bzw. in Form eines Flächendiagramms oder als Report "Detaillierte Organisation" in Tabellenform ausgegeben werden.

#### **Gesprächszeiten für Gesamtzahl Anrufe (Minimum, Durchschnitt und Maximum)**

Dieser Report enthält statistische Angaben zu den minimalen, durchschnittlichen und maximalen Gesamtgesprächszeiten bei den überwachten Objekten. Dieser Report kann als Tabelle bzw. in Form eines Flächendiagramms oder als Report "Detaillierte Organisation" in Tabellenform ausgegeben werden.

#### **Rufzeiten angenommener und nicht angenommener Anrufe**

Dieser Report enthält statistische Angaben zur minimalen, durchschnittlichen und maximalen Rufzeit an ausgewählten überwachten Objekten. Dieser Report kann als Tabelle bzw. in Form eines Säulendiagramms oder als Report "Detaillierte Organisation" in Tabellenform ausgegeben werden.

#### **Rufzeiten (Minimal, Durchschnitt und Maximal)**

Dieser Report enthält statistische Angaben zur Rufzeit angenommener und nicht angenommener Anrufe an ausgewählten überwachten Objekten. Der Report ist entsprechend den Rufzeiten in fünf Gruppen gegliedert. Dieser Report kann als Tabelle bzw. in Form eines Flächendiagramms oder als Report "Detaillierte Organisation" in Tabellenform ausgegeben werden.

#### **Summe der Ruf- und Wartezeiten angenommener und nicht angenommener Anrufe**

Dieser Report enthält statistische Angaben zur Summe der Ruf- und Wartezeiten für angenommene und nicht angenommene Anrufe für ausgewählte überwachte Objekte. Die Anrufe werden entsprechend der Gesamtzeit in fünf Gruppen gegliedert. Dieser Report kann als Tabelle bzw. in Form eines Säulendiagramms oder als Report "Detaillierte Organisation" in Tabellenform ausgegeben werden.

#### **Wartezeiten (Minimum, Durchschnitt, Maximum)**

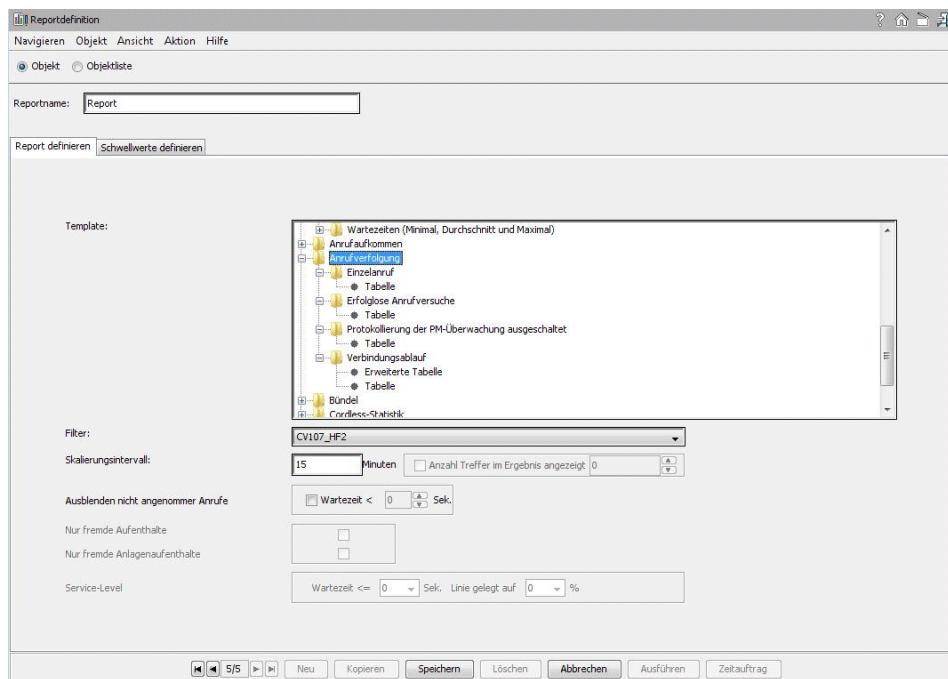
Dieser Report enthält statistische Angaben zur minimalen, durchschnittlichen und maximalen Wartezeit von Anrufen bei ausgewählten überwachten Objekten. Dieser Report kann in Form eines 3D-Flächendiagramms und als Tabelle oder als Report "Detaillierte Organisation" in Tabellenform ausgegeben werden.

### **3.4.3.4 Template "Anrufverfolgung"**

---

**Anmerkung:** Anrufverfolgung-Reporte stehen für die PM Manager-Lizenzebenen PM-N, PM-E+N, PM-E+Tr, und PM-E zur Verfügung. Anrufverfolgung-Reporte sind für Cordless-Daten von SLC-Baugruppen oder Cordless-Basisstationen nicht verfügbar.

---



**Abbildung 22: Seite "Reportdefinition" - Liste der Templates unter "Anrufverfolgung"**

Das Report-Template "Anrufverfolgung" enthält folgende Reports:

**Tabelle 11: Report-Templates unter "Anrufverfolgung"**

Report	Verfügbare Formate
<a href="#">Verbindungsablauf</a>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tabelle</li> <li>• Erweiterte Tabelle</li> </ul>
<a href="#">Einzelanruf</a>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tabelle</li> </ul>
<a href="#">Protokollierung der PM-Überwachung ausgeschaltet</a>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tabelle</li> </ul>
<a href="#">Erfolgslose Anruftests</a>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tabelle</li> </ul>

### Verbindungsablauf

Dieser Report zeigt Statistiken von GDS-Datensätzen mit derselben globalen Knoten- und Sequenznummer für alle Anrufe, auf die vom angegebenen Filter verwiesen wird. Die Reports werden angeordnet nach globaler Knotennummer, globaler Sequenznummer und Endedatum und Endezeit des GDS-Datensatzes gezeigt. Der Report zeigt den vollständigen Ablauf der Anrufe von ihrem ersten Ursprung bis zu ihrem letzten Ziel. Dadurch ist es möglich, die Anrufe hinsichtlich Übergaben, Umleitungen etc. während des Verbindungsablaufs nachzuverfolgen. Es gibt zwei Versionen des Reports "Verbindungsablauf":

- Report "Standard-Anrufablauf" und
- Report "Erweiterter Anrufablauf"

### Einzelanruf

Dieser Report enthält Übersichtsdaten für einen bestimmten Anruf oder Satz von Anrufern. Jede Zeile in der Reportausgabe stellt einen von PM

aufgelisteten Anruf dar. Diese Übersicht enthält auch die globale Knoten- und Sequenznummer als Statistik in dem Report.

#### Protokollierung der PM-Überwachung ausgeschaltet

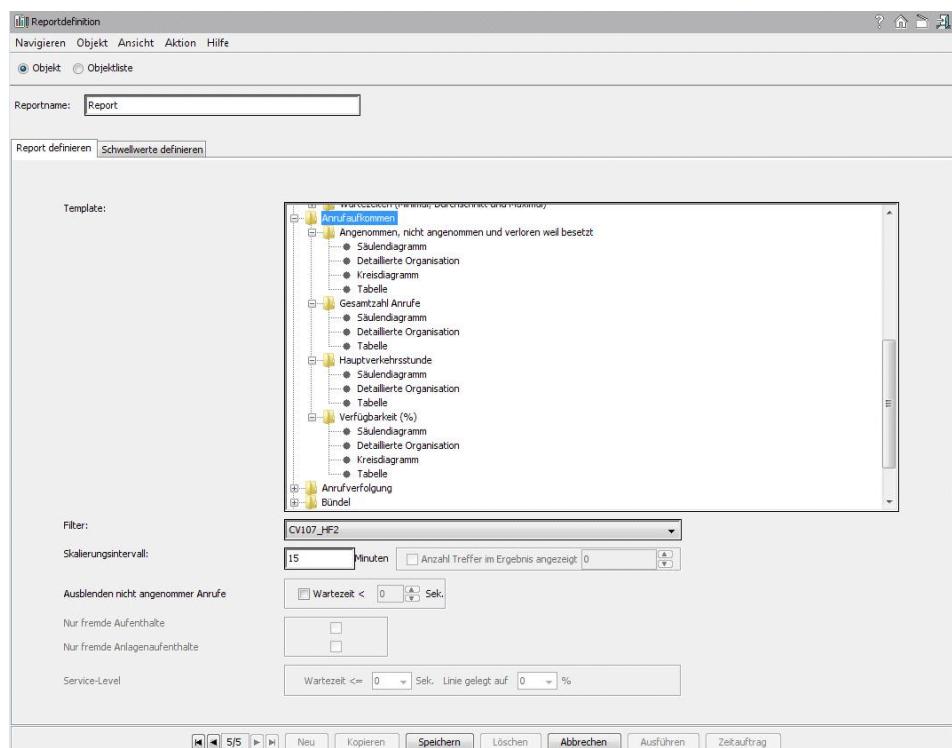
Dieser Report zeigt die nicht überwachten anlagenbezogenen Daten.

#### Erfolglose Anrufversuche

Ein erfolgloser Anrufversuch ist ein Anrufversuch, der auf einer Nebenstelle erfolgt und aus verschiedenen Gründen (kein Amt, kein Dienst, keine Leitung etc.) fehlschlägt. Mit diesem Leistungsmerkmal wird ermöglicht, diese Versuche an PM zu melden.

Für die Daten von "Leitungsbündel verloren weil besetzt" (die Anzahl der verlorenen Anrufe, seit das Leitungsbündel voll oder außer Betrieb ist) müssen Sie einen anderen, Leitungsbündel-bezogenen Report ausführen.

### 3.4.3.5 Template "Anrufaufkommen"



**Abbildung 23: Seite "Reportdefinition" - Liste der Templates unter "Anrufaufkommen"**

Das Report-Template "Anrufaufkommen" enthält folgende Reports:

**Tabelle 12: Report-Templates unter "Anrufaufkommen"**

Report	Verfügbare Formate
<a href="#">Angenommen, nicht angenommen und verloren weil besetzt</a>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Säulendiagramm</li> <li>• Detaillierte Organisation</li> <li>• Kreisdiagramm</li> <li>• Tabelle</li> </ul>
<a href="#">Verfügbarkeit (%)</a>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Säulendiagramm</li> <li>• Detaillierte Organisation</li> <li>• Kreisdiagramm</li> <li>• Tabelle</li> </ul>
<a href="#">Hauptverkehrsstunde</a>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kreisdiagramm</li> <li>• Detaillierte Organisation</li> <li>• Tabelle</li> </ul>
<a href="#">Gesamtzahl Anrufe</a>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Säulendiagramm</li> <li>• Detaillierte Organisation</li> <li>• Tabelle</li> </ul>

**Angenommen, nicht angenommen und verloren weil besetzt**

Die Gesamtzahl angenommener, nicht angenommener/abgewiesener oder (wegen Besetzztzustand) verlorener Anrufe für die ausgewählten Messobjekte im vereinbarten Report-Zeitraum. Der Report kann in Form eines Säulen- oder Kreisdiagramms bzw. in Tabellenform oder als Report "Detaillierte Organisation" in Tabellenform ausgegeben werden.

**Verfügbarkeit (%)**

Die prozentuale Verfügbarkeit (Erreichbarkeit) ist die Zeit, in der das ausgewählte Messobjekt verfügbar ist, um neue Anrufe zu empfangen. Wenn das Messobjekt während eines Zeitraums von einer Stunde 20 Minuten besetzt ist, so ist die Verfügbarkeit 66.7% und die Nichtverfügbarkeit 33.3%. Die Zeit für Warten, Rufen und Gespräch wird als nicht verfügbar gerechnet. Der Report kann in Form eines Säulen- oder Kreisdiagramms bzw. in Tabellenform oder als Report "Detaillierte Organisation" in Tabellenform ausgegeben werden.

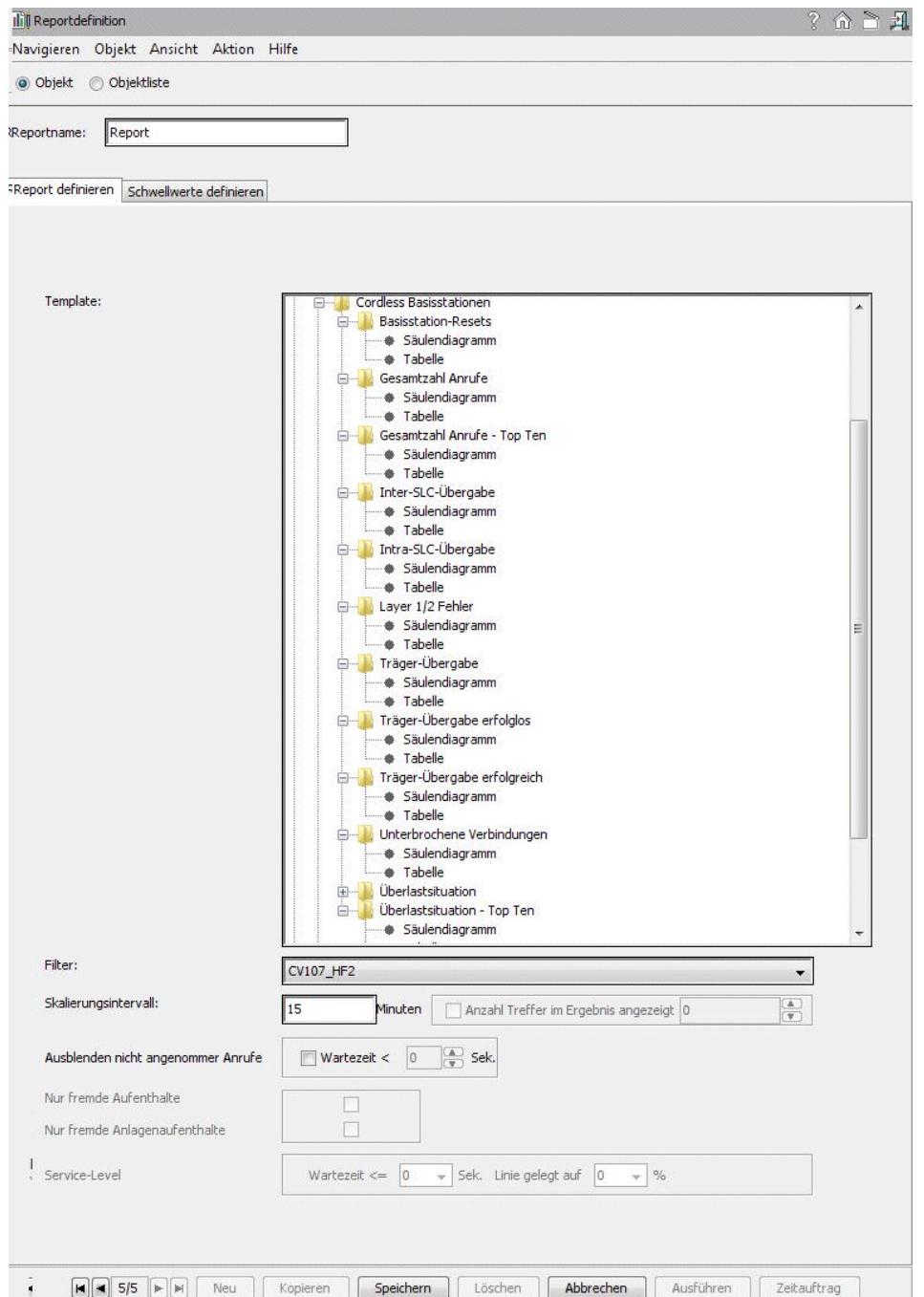
**Hauptverkehrsstunde**

Die Hauptverkehrsstunde für die ausgewählten Messobjekte im vereinbarten Reportintervall gemäß CCITT-Empfehlungen. Der Report kann in Form eines Kreisdiagramms bzw. in Tabellenform oder als Report "Detaillierte Organisation" in Tabellenform ausgegeben werden.

**Gesamtzahl Anrufe**

Die Gesamtzahl Anrufe für die ausgewählten Messobjekte im vereinbarten Reportintervall. Der Report kann in Form eines Kreisdiagramms bzw. in Tabellenform oder als Report "Detaillierte Organisation" in Tabellenform ausgegeben werden.

### 3.4.3.6 Cordless-Statistik - Template "Cordless Basisstationen"



**Abbildung 24: Seite "Reportdefinition" - Liste der Templates unter "Cordless Basisstationen"**

Das Report-Template "Cordless Basisstationen" enthält folgende Reports:

**Tabelle 13: Report-Templates "Cordless Basisstationen"**

Report	Verfügbare F
Basisstation-Resets	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Säulendi</li> <li>• Tabelle</li> </ul>
Träger-Übergabe	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Säulendi</li> <li>• Tabelle</li> </ul>
Träger-Übergabe erfolgreich	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Säulendi</li> <li>• Tabelle</li> </ul>
Trägerübergabe erfolglos	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Säulendi</li> <li>• Tabelle</li> </ul>
Inter-SLC-Übergabe	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Säulendi</li> <li>• Tabelle</li> </ul>
Unterbrochene Anrufe	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Säulendi</li> <li>• Tabelle</li> </ul>
Intra-SLC-Übergabe	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Säulendi</li> <li>• Tabelle</li> </ul>
Layer 1/2 Fehler	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Säulendi</li> <li>• Tabelle</li> </ul>
Überlastsituation	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Säulendi</li> <li>• Tabelle</li> </ul>
Gesamtzahl Anrufe	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Säulendi</li> <li>• Tabelle</li> </ul>
Gesamtzahl Anrufe Top 10	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Säulendi</li> <li>• Tabelle</li> </ul>
Überlastsituation Top 10	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Säulendi</li> <li>• Tabelle</li> </ul>

### **Basisstation-Resets**

Die Anzahl der Rücksetzvorgänge (Resets) für die ausgewählten Basisstationen im festgelegten Reportintervall.

### **Träger-Übergabe**

Die Anzahl der internen Kanalübergaben für die ausgewählten Basisstationen im festgelegten Reportintervall.

### **Träger-Übergabe erfolgreich**

Die Anzahl der erfolgreichen internen Kanalübergaben für die ausgewählten Basisstationen im vereinbarten Reportzeitraum.

### **Trägerübergabe erfolglos**

Die Anzahl der erfolglosen internen Kanalübergaben für die ausgewählten Basisstationen im vereinbarten Reportzeitraum.

**Inter-SLC-Übergabe**

Die Anzahl der Übergaben zwischen zwei Basisstationen in zwei Inter SLC-Gruppen für die ausgewählten Basisstationen im vereinbarten Reportzeitraum.

**Unterbrochene Anrufe**

Die Anzahl der Anrufe für die ausgewählten Basisstationen im vereinbarten Reportintervall, die innerhalb der Verbindungszeit unterbrochen werden.

**Intra-SLC-Übergabe**

Die Anzahl der Übergaben zwischen zwei Basisstationen in zwei Intra SLC-Gruppen für die ausgewählten Basisstationen im vereinbarten Reportzeitraum.

**Layer 1/2 Fehler**

Die Anzahl der Layer-1/2-Fehler für die ausgewählte Basisstation im festgelegten Reportintervall.

**Überlastsituation**

Die Anzahl der "RSP Busy Flag"-Einstellungen für die ausgewählten Basisstationen im festgelegten Reportintervall.

**Gesamtzahl Anrufe**

Die Gesamtanzahl der kommenden und gehenden Verbindungen für die ausgewählten Basisstationen im vereinbarten Report-Zeitraum.

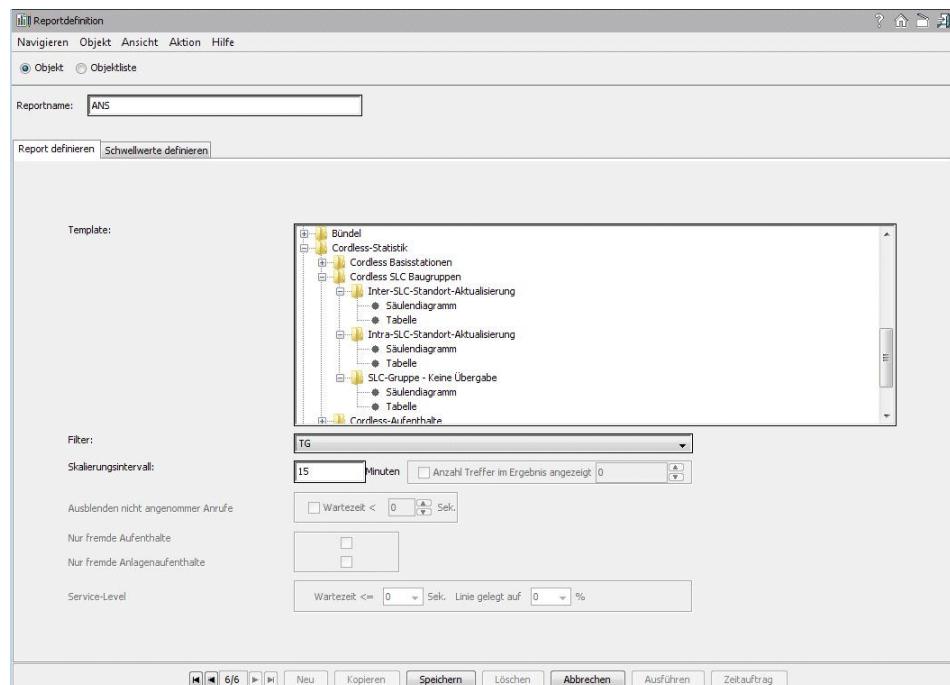
**Gesamtzahl Anrufe Top 10**

Die 10 Basisstationen mit den höchsten kommenden und gehenden Verbindungen im vereinbarten Report-Zeitraum.

**Überlastsituation Top 10**

Die 10 Basisstationen mit den höchsten Werten der kommenden und gehenden Verbindungen im gesetzten Report-Zeitraum.

### **3.4.3.7 Cordless-Statistik - Template "Cordless SLC Baugruppen"**



**Abbildung 25: Seite "Reportdefinition" - Liste der Templates unter "SLC-Baugruppen"**

Das Report-Template "Cordless SLC Baugruppen" enthält folgende Reports:

**Tabelle 14: Report-Templates unter "Cordless SLC Baugruppen"**

Report	Verfügbare F
<a href="#">Inter-SLC-Standort-Aktualisierung</a>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Säulendiagramm</li> <li>• Tabelle</li> </ul>
<a href="#">Intra-SLC-Standort-Aktualisierung</a>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Säulendiagramm</li> <li>• Tabelle</li> </ul>
<a href="#">SLC-Baugruppe - Keine Übergaben</a>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Säulendiagramm</li> <li>• Tabelle</li> </ul>

### Inter-SLC-Standort-Aktualisierung

Die Anzahl der "Inter-SLC-Standort-Aktualisierung"-Ereignisse für die ausgewählten SLC-Baugruppen im vereinbarten Report-Zeitraum.

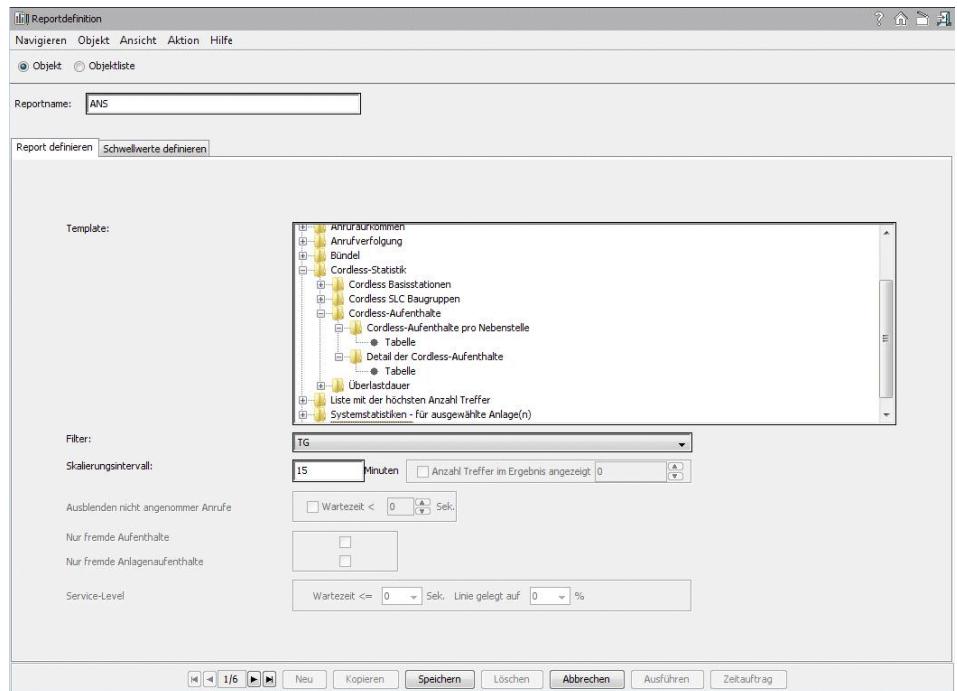
### Intra-SLC-Standort-Aktualisierung

Die Anzahl der "Intra-SLC-Standort-Aktualisierung"-Ereignisse für die ausgewählten SLC-Baugruppen im vereinbarten Report-Zeitraum.

### SLC-Baugruppe - Keine Übergaben

Die Anzahl der Anrufe für die ausgewählten SLC-Baugruppen, die im vereinbarten Report-Zeitraum nicht an eine andere SLC-Gruppe übergeben werden konnten.

### 3.4.3.8 Cordless-Statistik - Template "Cordless-Aufenthalte":



**Abbildung 26: Seite "Reportdefinition" - Liste der Templates unter "Cordless-Aufenthalte"**

Das Report-Template "Cordless-Aufenthalte" enthält folgende Reports:

**Tabelle 15: Report-Templates unter "Cordless-Aufenthalte"**

Report	Verfügbarkeit
<a href="#">Detail der Cordless-Aufenthalte</a>	• Tabellen
<a href="#">Cordless-Aufenthalte pro Nebenstelle</a>	• Tabellen
<b>Hinweis:</b> Für diesen Report kann der Filter <a href="#">Nur fremde Anlagenaufenthalte</a> eingestellt werden.	

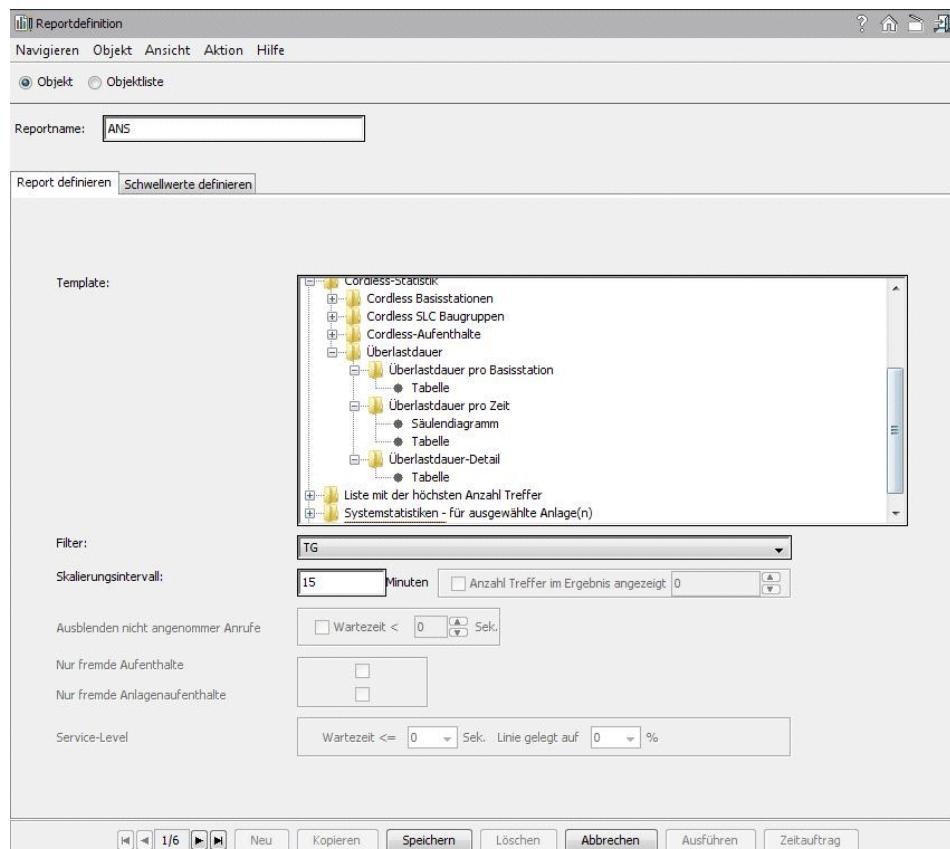
#### Detail der Cordless-Aufenthalte

Die Anzahl der Cordless-Aufenthalte im jeweiligen Reportintervall. Sie können einen Schwellwert festlegen, um die Dauer der Aufenthalte zu definieren.

#### Cordless-Aufenthalte pro Nebenstelle

Die Gesamtdauer der Aufenthalte pro Anlage für das ausgewählte Reportintervall. Mithilfe dieses Reports können Sie herausfinden, wie lange der CMI-Teilnehmer im Heim-SLC oder in einem fremden SLC bleibt.

### 3.4.3.9 Cordless-Statistik - Template "Überlastdauer"



**Abbildung 27: Seite "Reportdefinition" - Liste der Templates unter "Überlastdauer"**

Das Report-Template "Überlastdauer" enthält folgende Reports:

**Tabelle 16: Report-Templates unter "Cordless-Aufenthalte"**

Report	Verfügbare F
<a href="#">Überlastdauer - Detail</a>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tabelle</li> </ul>
<a href="#">Überlastdauer pro Zeit</a>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Säulendiagramm</li> <li>• Tabelle</li> </ul>
<a href="#">Überlastdauer pro Basisstation</a>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tabelle</li> </ul>

Die Generierung von PM-Reporten, die sich auf eine **Cordless Überlastdauer** beziehen, erfordert vorbereitende Konfigurationsschritte; Informationen darüber erhalten Sie im Abschnitt "[Messeinstellungen für Cordless Überlastdauer konfigurieren](#)" auf [Seite 3148](#).

Wenn die Konfiguration geändert wird (beispielsweise durch Verschieben, Hinzufügen oder Entfernen von Basisstationen), werden keine Daten über den Verlauf der Änderungen beibehalten. Dies führt zu einem Verlust von Daten oder zur Anzeige von inkorrekten Daten.

Deshalb wird der Report, wenn eine Basisstation von einer PEN (Port Equipment Number) zu einer anderen verschoben wird, und ein Filter für die neue PEN der Basisstation gesetzt ist, keine Daten für den davor liegenden Zeitraum enthalten.

Im Report "Überlastdauer pro Zeit" wird, um den Prozentwert der Überlast für ein Zeitintervall zu berechnen, die Überlastdauer jeder Basisstation hinzugefügt und durch den gesamten Zeitraum sowie die Anzahl der Basisstationen dividiert.

#### **Überlastdauer - Detail**

Zeigt alle Überlastsituationen im ausgewählten Reportintervall gemäß den angegebenen Filterbedingungen an. Sie können einen Schwellwert festlegen, um die minimale Überlastdauer, die für diesen Report berücksichtigt werden soll, zu definieren.

#### **Überlastdauer pro Zeit**

Zeigt die Überlastdauer während des Zeitintervalls gemäß den definierten Filterbedingungen an.

Die Werte werden im Format hh:mm:ss angezeigt. Die Tage der Überlastdauer werden im Format dd angezeigt, jedoch nur bei einer Überlastdauer von mehr als 24 Stunden.

Der Report zeigt außerdem den Prozentsatz an, der das Verhältnis zwischen der Überlastdauer und dem Intervallwert (z.B. 15 Minuten) beschreibt.

Sie können einen Schwellwert festlegen, um die minimale Überlastdauer, die für diesen Report berücksichtigt werden soll, zu definieren.

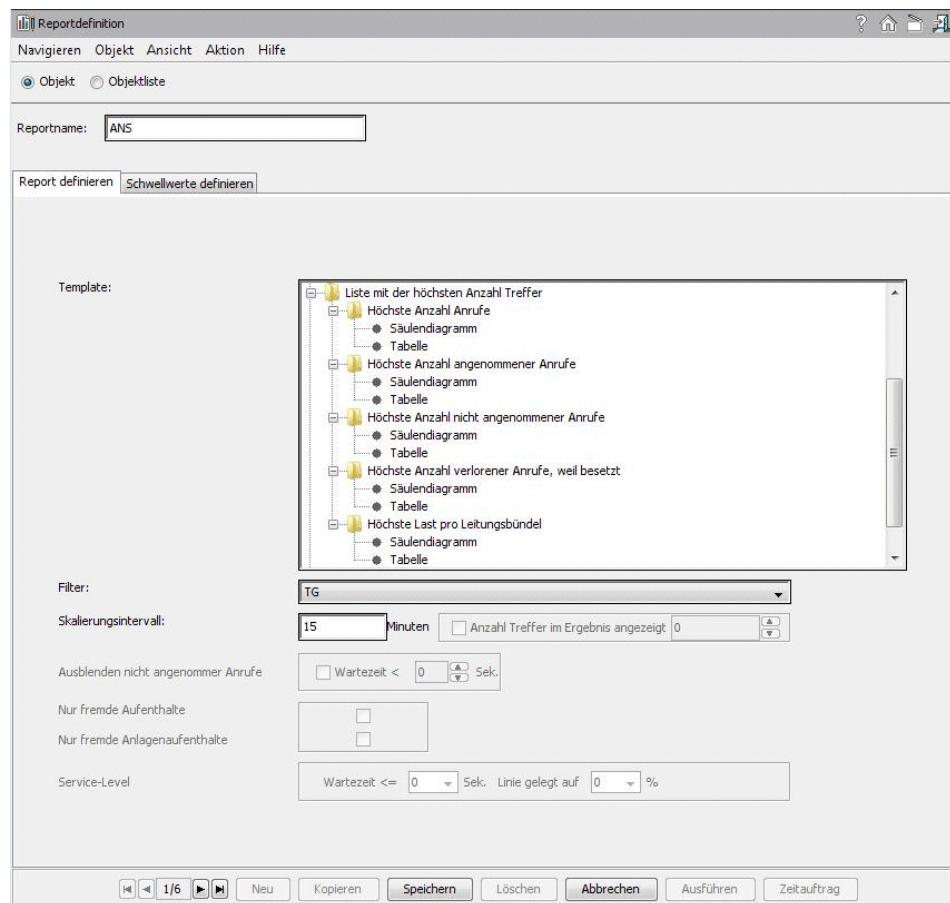
#### **Überlastdauer pro Basisstation**

Zeigt für das ausgewählte Reportintervall die gesamte Überlastdauer pro Basisstation im Format dd hh:mm:ss an. Die Tage der Überlastdauer werden im Format dd angezeigt, jedoch nur bei einer Überlastdauer von mehr als 24 Stunden.

Der Report enthält außerdem das neue Feld "Überlastung in %", das das Verhältnis zwischen der Gesamtüberlastdauer und dem Gesamtreportintervall für eine bestimmte Basisstation anzeigt.

Sie können einen Schwellwert festlegen, um die minimale Überlastdauer, die für diesen Report berücksichtigt werden soll, zu definieren.

### **3.4.3.10 Liste mit der höchsten Anzahl Treffer**



**Abbildung 28: Seite "Reportdefinition" - Liste der Templates unter "Liste mit der höchsten Anzahl Treffer"**

Das Template "Liste mit der höchsten Anzahl Treffer" enthält die folgenden Reports:

**Tabelle 17: Report-Templates unter "Cordless SLC Baugruppen"**

Report	Verfügbare F
<a href="#">Höchste Last pro Leitungsbündel</a>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Säulendiagramm</li> <li>• Tabelle</li> </ul>
<a href="#">Höchste Anzahl angenommener Anrufe</a>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Säulendiagramm</li> <li>• Tabelle</li> </ul>
<a href="#">Höchste Anzahl Anrufe</a>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Säulendiagramm</li> <li>• Tabelle</li> </ul>
<a href="#">Höchste Anzahl verlorener Anrufe, weil besetzt</a>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Säulendiagramm</li> <li>• Tabelle</li> </ul>
<a href="#">Höchste Anzahl nicht angenommener Anrufe</a>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Säulendiagramm</li> <li>• Tabelle</li> </ul>

**Höchste Last pro Leitungsbündel**

Zeigt die höchste Last pro Leitungsbündel an, d. h. die größte Summe des Verkehrs pro Leitungsbündel im ausgewählten Reportintervall und für die ausgewählten Filterbedingungen. Der Report steht als Säulendiagramm oder als Tabelle zur Verfügung.

Der Report wird für Summen und Übersichten nicht bereitgestellt.

Der Report sollte nur mit einem Leitungsbündelfilter verwendet werden.

**Höchste Anzahl angenommener Anrufe**

Zeigt die höchste Anzahl angenommener Anrufe im ausgewählten Reportintervall und für die ausgewählten Filterbedingungen an. Der Report steht als Säulendiagramm oder als Tabelle zur Verfügung.

Der Report wird für Summen und Übersichten nicht bereitgestellt.

**Höchste Anzahl Anrufe**

Zeigt die höchste Anzahl der Anrufe im ausgewählten Reportintervall und für die ausgewählten Filterbedingungen an. Der Report steht als Säulendiagramm oder als Tabelle zur Verfügung.

Der Report wird für Summen und Übersichten nicht bereitgestellt.

**Höchste Anzahl verlorener Anrufe, weil besetzt**

Zeigt die höchste Anzahl verpasster Anrufe (besetzt) im ausgewählten Reportintervall und für die ausgewählten Filterbedingungen an. Der Report steht als Säulendiagramm oder als Tabelle zur Verfügung.

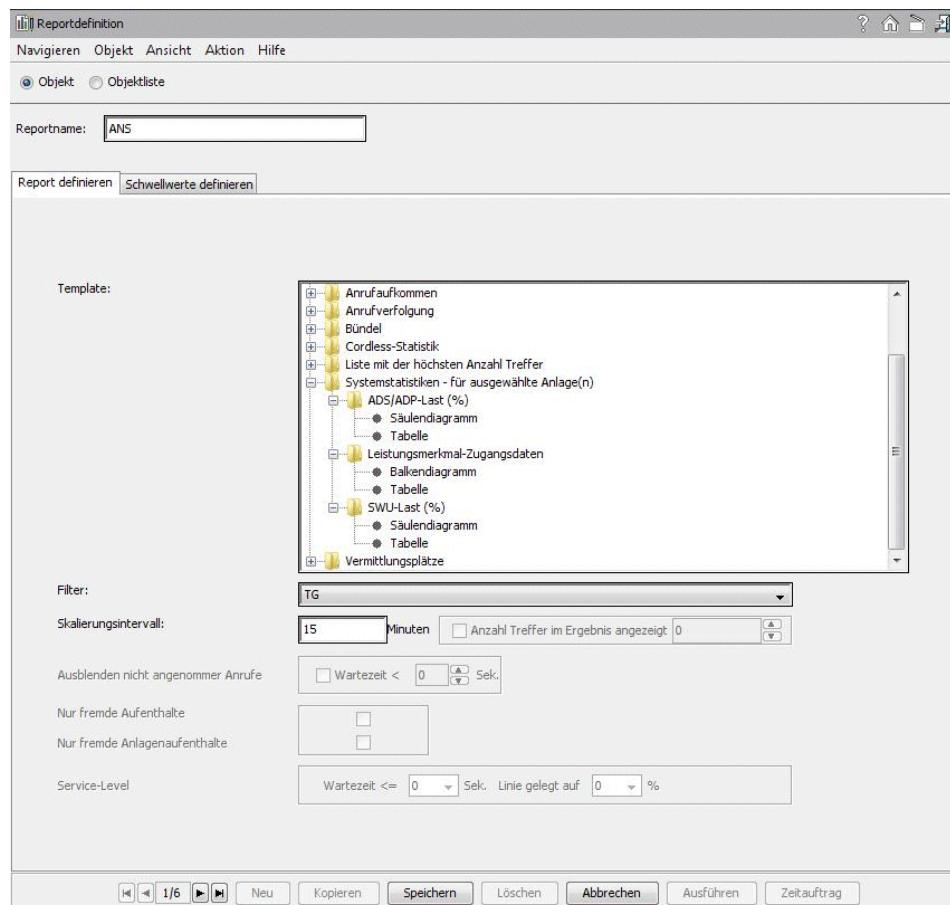
Der Report wird für Summen und Übersichten nicht bereitgestellt.

**Höchste Anzahl nicht angenommener Anrufe**

Zeigt die höchste Anzahl nicht angenommener Anrufe im ausgewählten Reportintervall und für die ausgewählten Filterbedingungen an. Der Report steht als Säulendiagramm oder als Tabelle zur Verfügung.

Der Report wird für Summen und Übersichten nicht bereitgestellt.

### 3.4.3.11 Report-Templates unter "Systemstatistiken"



**Abbildung 29: Seite "Reportdefinition" - Liste der Templates unter "Systemstatistiken"**

Das Report-Template "Systemstatistiken" enthält folgende Reports:

**Tabelle 18: Report-Templates unter "Cordless SLC Baugruppen"**

Report	Verfügbare F
<a href="#">ADS/ADP-Lastdaten (%)</a>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Säulendiagramm</li> <li>• Tabelle</li> </ul>
<a href="#">Leistungsmerkmal-Zugangsdaten</a>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Balkendiagramm</li> <li>• Tabelle</li> </ul>
<a href="#">SWU-Lastdaten (%)</a>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Säulendiagramm</li> <li>• Tabelle</li> </ul>

### ADS/ADP-Lastdaten (%)

Die durchschnittlichen ADS/ADP-Lastdaten für die ausgewählte(n) Anlage(n) im vereinbarten Reportintervall, angezeigt als Prozentwert.

### Leistungsmerkmal-Zugangsdaten

Gibt an, wie oft das Leistungsmerkmal im festgelegten Reportintervall aktiviert wurde (immer gültig für die ausgewählten Anlagen, nicht nur für die

überwachten Objekte). Zeigt beispielsweise, wie oft das Leistungsmerkmal "Anrufschutz" aktiviert wurde.

#### SWU-Lastdaten (%)

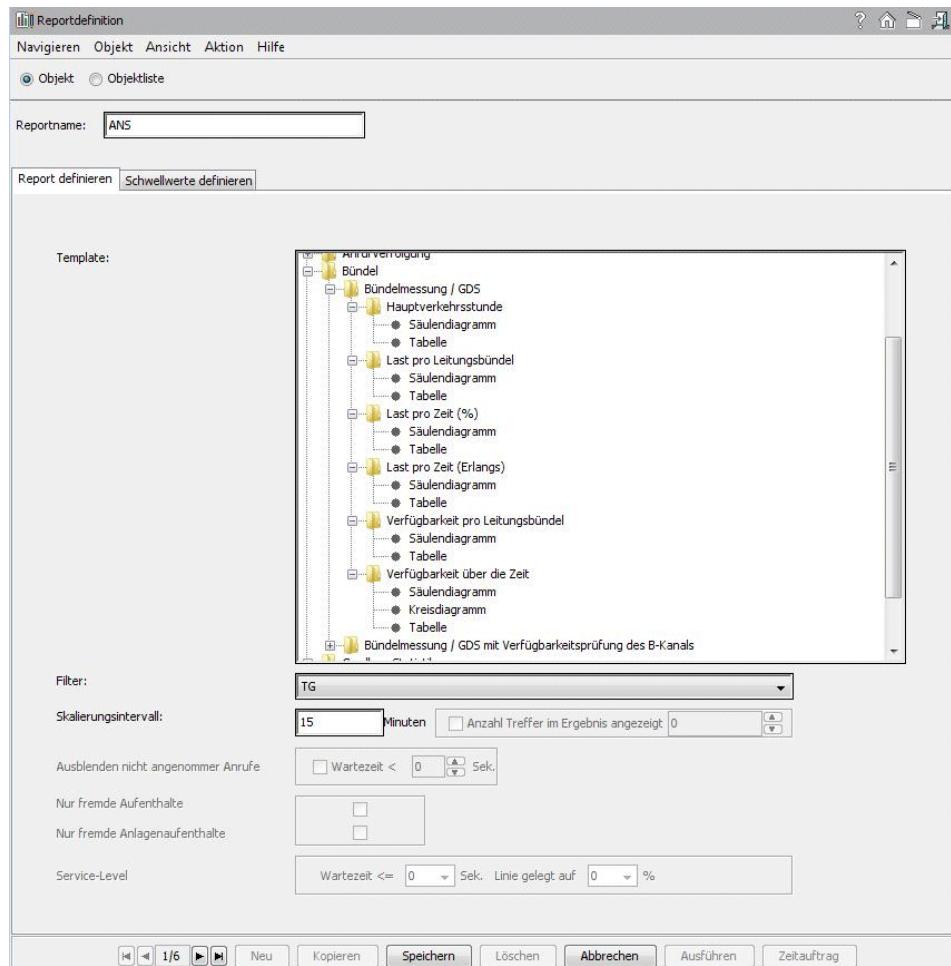
Die durchschnittlichen SWU-Lastdaten für die ausgewählte(n) Anlage(n) im festgelegten Reportintervall, angezeigt als Prozentwert.

### 3.4.3.12 Templates unter "Bündel"

Die Report-Templates umfassen drei Arten von Reporten:

- Bündelmessung/CDR-Reporte
- Bündelmessung/CDR-Reporte mit B-Kanal-Verfügbarkeitsüberprüfung

#### Bündelmessung/CDR-Reporte



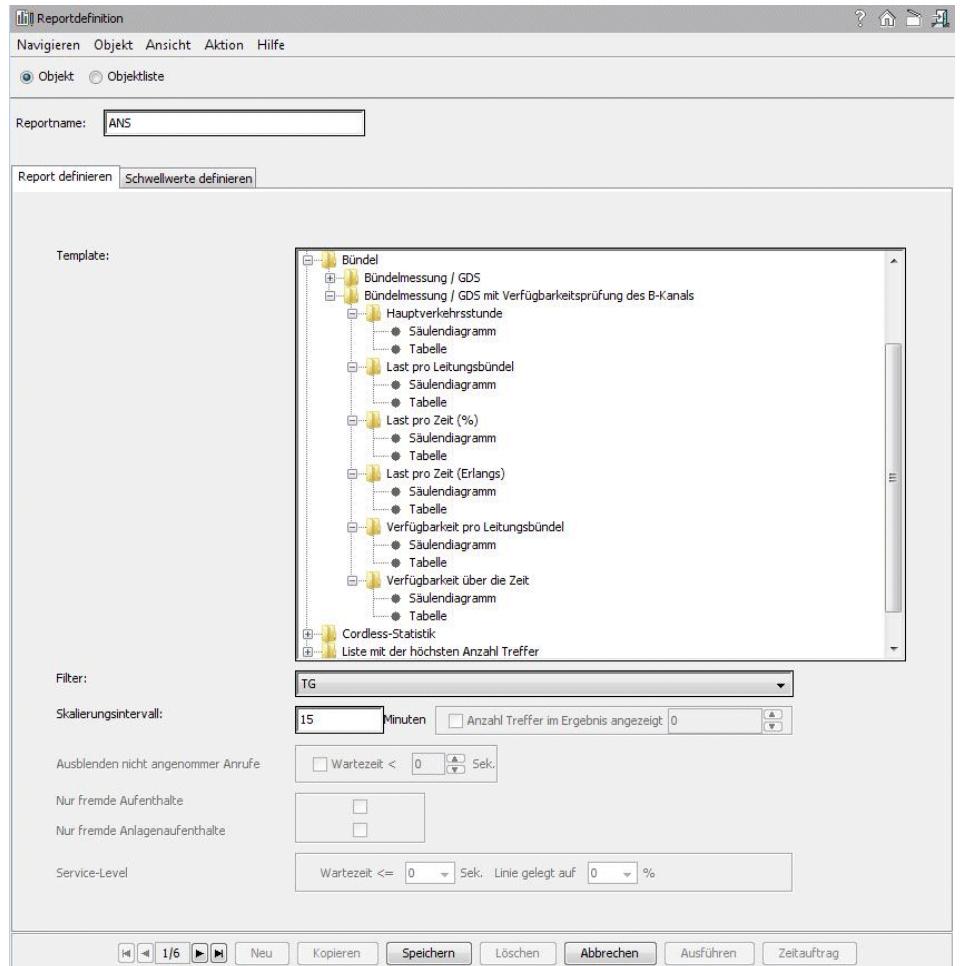
**Abbildung 30: Seite "Reportdefinition" - List der Templates unter "Bündelmessung/CDR"**

Tabelle 19 listet die Bündelmessung/CDR-Reporte auf:

**Tabelle 19: Reporte Bündelmessung//GDS**

Report	Verfügbare F
<a href="#">Verfügbarkeit pro Leitungsbündel</a>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Säulendiag</li><li>• Tabelle</li></ul>
<a href="#">Verfügbarkeit über die Zeit</a>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Säulendiag</li><li>• Kreisdiagn</li><li>• Tabelle</li></ul>
<a href="#">Hauptverkehrsstunde</a>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Säulendiag</li><li>• Tabelle</li></ul>
<a href="#">Last pro Leitungsbündel</a>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Säulendiag</li><li>• Tabelle</li></ul>
<a href="#">Last pro Zeit (%)</a>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Säulendiag</li><li>• Tabelle</li></ul>
<a href="#">Last pro Zeit (Erlang)</a>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Säulendiag</li><li>• Tabelle</li></ul>

## Bündelmessung/CDR-Reporte mit B-Kanal-Verfügbarkeitsüberprüfung



**Abbildung 31: Seite "Reportdefinition" - Liste der Templates für Bündelmessung/CDR mit B-Kanal-Verfügbarkeitsüberprüfung**

[Tabelle 20](#) führt die Bündelmessung/CDR-Reporte mit B-Kanal-Verfügbarkeitsüberprüfung auf:

**Tabelle 20: Bündelmessung/CDR-Reporte mit B-Kanal-Verfügbarkeitsüberprüfung**

Report	Verfügbarkeitsüberprüfung
<a href="#">Verfügbarkeit pro Leitungsbündel</a>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Säulendiagramm</li> <li>• Tabelle</li> </ul>
<a href="#">Verfügbarkeit über die Zeit</a>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Säulendiagramm</li> <li>• Tabelle</li> </ul>
<a href="#">Hauptverkehrsstunde</a>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Säulendiagramm</li> <li>• Tabelle</li> </ul>
<a href="#">Last pro Leitungsbündel</a>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Säulendiagramm</li> <li>• Tabelle</li> </ul>

Report	Verfügbare F
Last pro Zeit (%)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Säulendiagramm</li> <li>• Tabelle</li> </ul>
Last pro Zeit (Erlang)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Säulendiagramm</li> <li>• Tabelle</li> </ul>

### Verfügbarkeit pro Leitungsbündel

Dies ist der Prozentsatz der Zeit (für das gesamte Reportintervall), während der das Leitungsbündel verfügbar (verbunden) ist. Wenn ein Fehler auftritt, ist das Leitungsbündel nicht mehr verbunden, und die Verfügbarkeit wird verringert. Wenn es immer verbunden ist, wird immer eine Verfügbarkeit von 100 % angezeigt.

Der mathematische Typ der Verfügbarkeit sieht folgendermaßen aus:  
Verfügbarkeit = Mittlere Ausfallzeit (Mittlere Ausfallzeit + Mittlere Ausfalldauer)

### Verfügbarkeit über die Zeit

Dieser Report zeigt den Prozentsatz der Zeit (für jedes Intervall), während der das Leitungsbündel nicht verfügbar (verbunden) ist. Wenn ein Fehler auftritt, ist das Leitungsbündel nicht mehr verbunden, und die Verfügbarkeit wird verringert. Wenn es immer verbunden ist, wird immer eine Verfügbarkeit von 100 % angezeigt.

Der mathematische Typ der Verfügbarkeit sieht folgendermaßen aus:  
Verfügbarkeit = Mittlere Ausfallzeit (Mittlere Ausfallzeit + Mittlere Ausfalldauer)

### Hauptverkehrsstunde

Die Hauptverkehrsstunde aller ausgewählten Leitungsbündel im vereinbarten Reportintervall. Es wird die prozentuale Last während der Hauptverkehrsstunde bezogen auf die Startzeit dieser Stunde angezeigt. Der Start der Hauptverkehrsstunde wird in 15-Minuten-Abschnitten (d. h. zur vollen Stunde oder 0, 15, 30 oder 45 Minuten später) angezeigt. Wird innerhalb des festgelegten Reportintervalls kein Verkehr auf einem Leitungsbündel registriert, wird die Hauptverkehrsstunde als Startzeit des Reports angezeigt.

### Last pro Leitungsbündel

Die Summe des kommenden und gehenden Verkehrs für jedes ausgewählte Leitungsbündel im vereinbarten Reportintervall. Die Daten werden als Prozentwert angezeigt.

### Last pro Zeit (%)

Die prozentuale Last (der gesamten Gruppe) wird im Verhältnis zur Zeit für die ausgewählten Leitungsbündel im festgelegten Reportintervall angezeigt.

### Last pro Zeit (Erlang)

Die Schwankung der Bündelverkehrslast nach Zeit (in Erlang) sowie die Lastdaten für den gehenden und den kommenden Verkehr des ausgewählten Leitungsbündels im vereinbarten Report-Zeitraum.

## 3.5 Filialendefinition

Dieser Abschnitt behandelt folgende Themen:

[Seite "Filialendefinition"](#)

[Seite "Filialendefinition" öffnen](#)

### 3.5.1 Seite "Filialendefinition"

Die Seite "Filialendefinition" (Ansicht "Objekt") ermöglicht das Erfassen oder Ändern einer Filiale. Eine Filiale bezieht sich auf Filialenstandorte, die innerhalb eines Netzwerks mit einer Teilnehmervermittlungsanlage verbunden sind. Diese Anlage ist als Vermittlungszentrum mit einem Aufsichtsplatz (ASC) konfiguriert.

Bei ASC 3.0 besteht eine Filiale aus Filialenname, zwei Anlagen und einer Gruppe von zugeordneten Leitungsbündeln zwischen den beiden Anlagen. Bei einer der Anlagen müssen Aufsichtsplätze angeschlossen sein.

Bei PM ermöglicht die ASC 3.0-Filiale das Auswählen zwischen "Physische Knoten-IDs benutzen" und "Leitungsbündel zuweisen" zwischen den beiden Anlagen. Die Standardauswahl ist **Physische Knoten-IDs benutzen**.

Werden Knoten-IDs benutzt, werden alle vom ASC verarbeiteten Anrufe zwischen den beiden Anlagen in der Statistik berücksichtigt. Wenn Leitungsbündel zugewiesen sind, werden nur die vom ASC verarbeiteten Anrufe in der Statistik berücksichtigt, die diese Leitungsbündel zwischen den beiden Anlagen benutzen. Alle anderen vom ASC verarbeiteten Anrufe, die die einer bestimmten Filiale zugeordneten Leitungsbündel zwischen den beiden Anlagen nicht benutzen, werden nicht in der Statistik berücksichtigt.

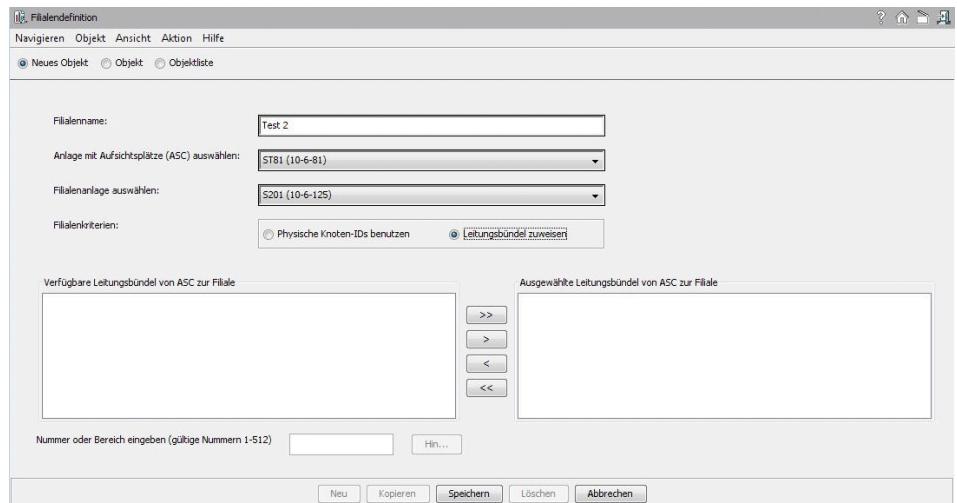
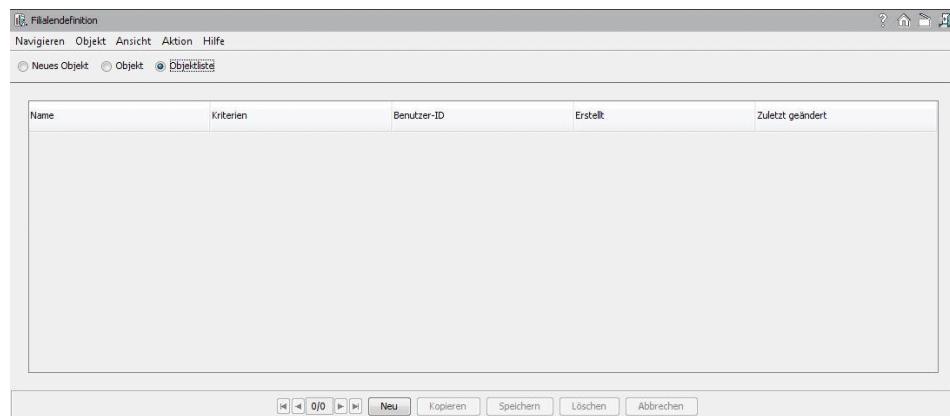


Abbildung 32: Seite "Filialendefinition" (Ansicht "Objekt") - Leitungsbündel zuweisen



**Abbildung 33: Seite "Filialendefinition" (Ansicht "Objektliste")**

### Beschreibung der Felder und Bedienelemente

Ansichten der Seite "Filialendefinition":

[\(Neues Objekt\)](#)

[Objekt](#)

[Objektliste](#)

Felder in der Ansicht "Objekt":

[Filialenname](#)

[Anlage mit Aufsichtsplätzen \(ASC\) auswählen](#)

[Filialenanlage auswählen](#)

[Filialenkriterien](#)

[Filialendefinition Bündelzuweisung](#)

[Nummer oder Nummernbereich eingeben \(gültige Nummern 1-512\)](#)

[Hinzufügen](#)

Spalten in der Ansicht "Objektliste":

[Name](#)

[Kriterien](#)

[Benutzer-ID](#)

[Erstellt](#)

[Zuletzt geändert](#)

Schaltflächen:

[Neu](#)

[Kopieren](#)

[Speichern](#)

[Löschen](#)

[Abbrechen](#)

### Verwandte Themen

[Seite "Filialendefinition" öffnen](#)

### 3.5.2 Seite "Filialendefinition" öffnen

Auf die Seite "Filialendefinition" kann durch Doppelklick auf die Option **Filialendefinition** im Navigationsfenster der PM-Startseite zugegriffen werden. Die Seite Filialendefinition wird geöffnet.

Sie können einen oder mehrere Report(e) der Liste ausführen, bearbeiten oder löschen.

Wenn Sie auf "Neuer Report", "Neue Reportgruppe", "Ausführen" und "Bearbeiten" klicken, wird eine weitere Seite geöffnet.

## 3.6 Filterdefinition

Ein Filter besteht aus einer Reihe von Definitionen, die angeben, welche Positionen aus der PM-Messdatenbank extrahiert und für das Generieren eines Reports genutzt werden sollen.

- Ein Telefoniefilter ist verwendbar, wenn er die Anlage oder Anlagen enthält, die in den Report aufgenommen werden soll(en).
- Ein Organisationsfilter ist verwendbar, wenn er Ebenen einer Organisationshierarchie enthält, die verschiedene Gruppen von Nebenstellen darstellen.

Dieser Abschnitt enthält folgende Themen:

[Seite "Filterdefinition" öffnen](#)

[Filtertyp "Telefonie"](#)

[Filtertyp "Organisation"](#)

[Registerkarte "Anrufarten"](#)

[Registerkarte "Filterzusammenfassung"](#)

[Referenzinformationen zu Filtern](#)

### 3.6.1 Seite "Filterdefinition" öffnen

Auf die Seite "Filterdefinition" können Sie zugreifen, indem Sie auf die Option **Filterdefinition** im Navigationsfenster der PM-Startseite doppelklicken.

- Beim Aufruf der Seite "Filterdefinition" wird standardmäßig der erste in der Datenbank definierte Filter angezeigt. Mithilfe des Optionsfelds **Filtertyp** kann je nach Typ dieses Filters zur Kategorie **Telefonie** oder **Organisation** umgeschaltet werden.
- Siehe
  - [Filtertyp "Telefonie"](#),
  - [Filtertyp "Organisation"](#),oder zum Auswählen eines anderen Filters
  - [Seite "Filterdefinition" - Listenansicht](#).
- *Wenn keine Filter definiert sind*, wird die Seite "Filterdefinition" im **Modus "Neu"** (siehe ) angezeigt.

**Beschreibung der Felder und Bedienelemente (in allen Registern der Objektansichten auf der Seite "Filterdefinition")**

[\(Neues Objekt\)](#)

[Objekt](#)

[Objektliste](#)

[Filtername](#)

[Filtertyp](#)

[Datensatz-Auswahlmechanismus](#)

[Neu](#)

[Kopieren](#)

[Speichern](#)

[Löschen](#)

[Abbrechen](#)

**Verwandte Themen**

[Seite "Filterdefinition" - Listenansicht](#)

[Modus "Neu"](#)

[Filtertyp "Telefonie"](#)

[Filtertyp "Organisation"](#)

[Registerkarte "Anrufarten"](#)

[Registerkarte "Filterzusammenfassung"](#)

[Referenzinformationen zu Filtern](#)

**Schrittweise Anweisungen**

[Filter definieren](#)

[Telefoniefilter erstellen](#)

[Filter kopieren](#)

[Filter speichern](#)

[Filter löschen](#)

[Telefoniefilter bearbeiten](#)

[Filter auflisten](#)

### **3.6.1.1 Seite "Filterdefinition" - Listenansicht**

In der Listenansicht der Seite "Filterdefinition" sind alle verfügbaren Filter im schreibgeschützten Modus mit folgenden Informationen aufgeführt:

- Name des Filters
- Typ des Filters (Telefonie oder Organisation)
- Benutzer-ID der Person, die den Filter erzeugt hat
- Erstelldatum des Filters

- Datum der letzten Änderung des Filters

Name	Typ	Benutzer-ID	Erstellt	Zuletzt geändert
Test_3	Telefonie	engr	20.11.14 16:58	20.11.14 16:58
Test_1	Telefonie	engr	20.11.14 16:57	20.11.14 16:57
Test_2	Telefonie	engr	20.11.14 16:57	20.11.14 16:57

Abbildung 34: Seite "Filterdefinition" - Listenansicht

#### Beschreibung der Felder und Bedienelemente

(Neues Objekt)

Objekt

Objektliste

Datensatz-Auswahlmechanismus

Neu

Kopieren

Speichern

Löschen

Abbrechen

#### Verwandte Themen

Modus "Neu"

Filtertyp "Telefonie"

Filtertyp "Organisation"

Registerkarte "Anrufarten"

Registerkarte "Filterzusammenfassung"

Referenzinformationen zu Filtern

#### 3.6.1.2 Modus "Neu"

Im Modus "Neu" werden, wenn noch keine Filter definiert sind, auf der Seite "Filterdefinition" insgesamt sechs Registerkarten mit noch nicht zugewiesenen Telefonie- und Organisationsfiltern angezeigt, in denen Sie eine neue Filterdefinition einrichten können. Das Feld **Filtername** ist leer und das Optionsfeld **Filtertyp** nicht aktiviert. Sie können jetzt einen neuen Filter erstellen. Weitere Informationen finden Sie in den folgenden Abschnitten sowie unter [Telefoniefilter erstellen](#) auf Seite 568.

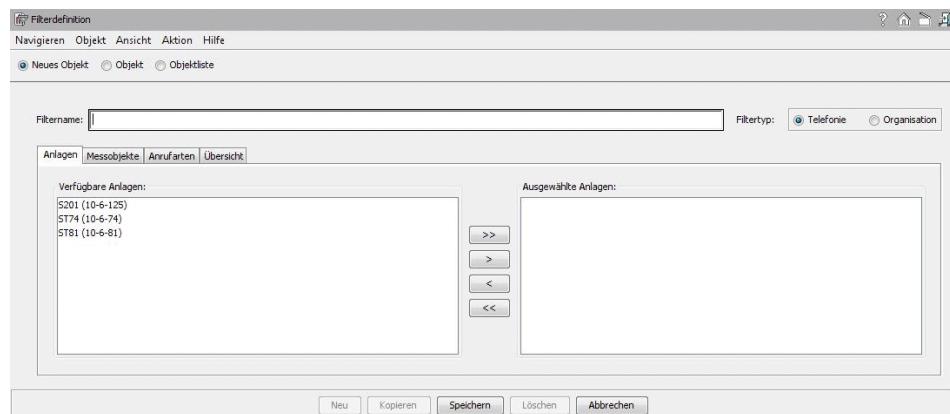


Abbildung 35: Seite "Filterdefinition" - Modus "Neu"

Die Registerkarten im Modus "Neu" der Seite "Filterdefinition" beziehen sich auf die folgenden Registerkarten:

- Die Registerkarte **Anlagen** entspricht der Registerkarte "Anlagen" eines Telefoniefilters.
- Die Registerkarte **Messobjekte** entspricht der Registerkarte "Messobjekte" eines Telefoniefilters.
- Die Registerkarte **Registerkarte "Anrufarten"** ist bei den beiden Filtertypen **Telefonie** und **Organisation** identisch.
- Die Registerkarte **Übersicht** entspricht der Registerkarte "Filterzusammenfassung" - Filtertyp "Telefonie".
- Die Registerkarte **Detaillierte Organisation** entspricht der Registerkarte "Organisationspositionen" eines Organisationsfilters.
- Die Registerkarte **Filter-Zusammenfassung** entspricht der Registerkarte "Filterzusammenfassung" - Filtertyp "Organisation".

#### Verwandte Themen

[Seite "Filterdefinition" - Listenansicht](#)

[Filtertyp "Telefonie"](#)

[Filtertyp "Organisation"](#)

[Registerkarte "Anrufarten"](#)

[Registerkarte "Filterzusammenfassung"](#)

[Referenzinformationen zu Filtern](#)

## 3.6.2 Filtertyp "Telefonie"

Auf der Seite "Filterdefinition" (Objektansicht) können Sie bei aktiviertem Optionsfeld **Telefonie** einen Telefoniefilter erstellen, ändern oder löschen. Für jede Anlage die Messobjekttypen, die im Report erfasst werden sollen, und die spezifischen Objekte der betreffenden Messobjekttypen (siehe [Registerkarte "Messobjekte"](#)).

Diese Seite enthält vier Registerkarten:

- [Registerkarte "Anlagen"](#)
- [Registerkarte "Messobjekte"](#)
- [Registerkarte "Anrufarten"](#)

- Registerkarte "Filterzusammenfassung" - Filtertyp "Telefonie"

---

**Anmerkung:** Wenn Sie beim Erstellen eines neuen Filters den Filtertyp wechseln, gehen alle bereits vorgenommenen Änderungen verloren. Dazu erhalten Sie eine Warnung in einem Meldungsfenster. Konfigurieren Sie anschließend den entsprechenden Filtertyp.

---

#### Beschreibung der Felder und Bedienelemente (in den Registerkarten der Seiten zur Definition von Telefoniefiltern)

[Registerkarte "Anlagen"](#)

[Registerkarte "Messobjekte"](#)

[Registerkarte "Anrufarten"](#)

[Registerkarte "Filterzusammenfassung"](#)

Verfügbare Messobjekte (Vermittlungsfernsprecher, VF-Gruppen usw.)

Ausgewählte Positionen (Vermittlungsfernsprecher, VF-Gruppen usw.)

Nummernbereich eingeben (nur verfügbar in der Registerkarte "Messobjekte")

Hinzufügen (nur in einigen der Registerkarten "Messobjekte" verfügbar)

>, >>, < und <<

#### Verwandte Themen

[Seite "Filterdefinition" öffnen](#)

[Filtertyp "Organisation"](#)

[Registerkarte "Anrufarten"](#)

[Registerkarte "Filterzusammenfassung"](#)

[Referenzinformationen zu Filtern](#)

#### Schrittweise Anweisungen

[Filter definieren](#)

[Telefoniefilter erstellen](#)

[Filter kopieren](#)

[Filter speichern](#)

[Filter löschen](#)

[Telefoniefilter bearbeiten](#)

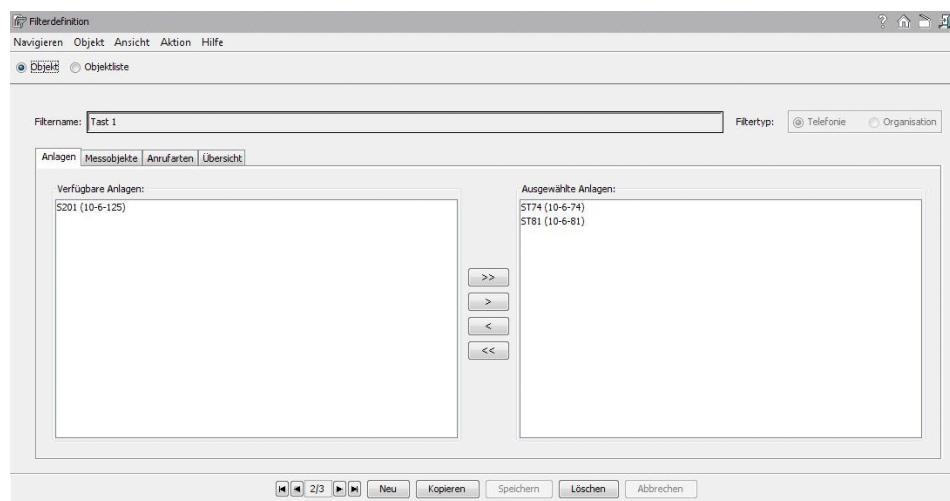
[Filter auflisten](#)

### 3.6.2.1 Registerkarte "Anlagen"

Auf der Registerkarte "Anlagen" können Sie die Anlage(n) angeben, die in dem Report erscheinen soll(en). Sie enthält zwei Scroll-Listen:

- Verfügbare Anlagen - eine Liste aller in der PM-Datenbank enthaltenen Anlagen, jedoch ohne die unter "Ausgewählte Anlagen" aufgelisteten Anlagen
- Ausgewählte Anlagen - eine Liste aller in der aktuellen Filterdefinition enthaltenen Anlagen

Außerdem können Sie auf dieser Seite eine Liste aller Reports oder eine Detailansicht zu einem einzelnen Report anzeigen lassen. Für den Zugriff auf Reports können Sie den [Datensatz-Auswahlmechanismus](#).



**Abbildung 36: Seite "Filterdefinition" (Telefoniefilter - Objektansicht)**

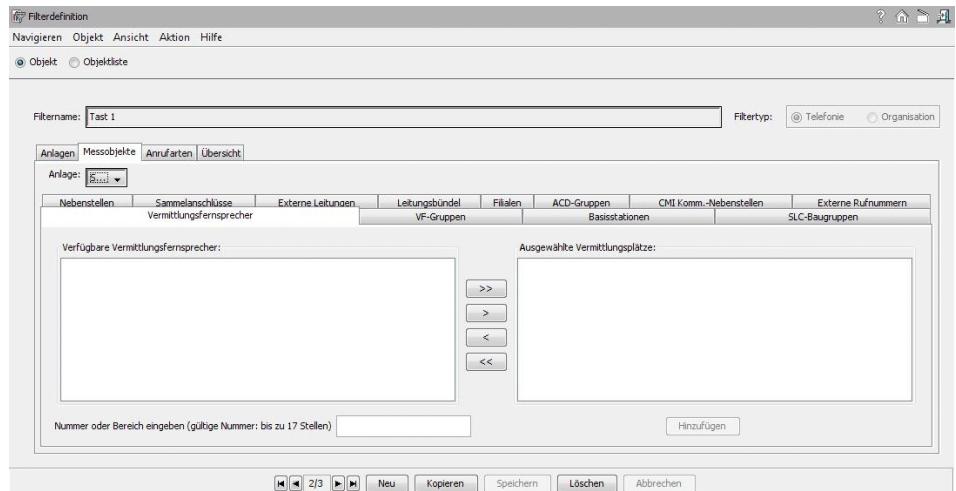
Die Seite "Filterdefinition" (Objektansicht/Telefonie) umfasst auch Filialen. Weitere Informationen finden Sie in [Filialen](#).

### 3.6.2.2 Registerkarte "Messobjekte"

Auf der Registerkarte "Messobjekte" spezifizieren Sie anhand eines Filters und für jede ausgewählte Anlage, welche Messobjekttypen und welche spezifischen Objekte dieser Objekttypen im Report erscheinen sollen. Die Informationen auf dieser Registerkarte (z. B. Nebenstellen, Sammelanschlüsse oder Leitungsbündel) werden über die Applikation Configuration Management aktualisiert.

Nur aktive Messobjekte werden auf der Registerkarte "Messobjekte" angezeigt. Änderungen werden jedoch nicht sofort auf dieser Registerkarte angezeigt. Wenn ein Messobjekt nach dem Öffnen des Dialogs verschoben oder gelöscht wird, muss der Dialog aktualisiert werden, um die neuesten aktiven Objekte zu sehen.

Die Registerkarte "Messobjekte" ist normalerweise aktiviert. Sind jedoch in der Liste "Ausgewählte Anlagen" der Registerkarte "Anlagen" keine Anlagen enthalten, ist sie deaktiviert.



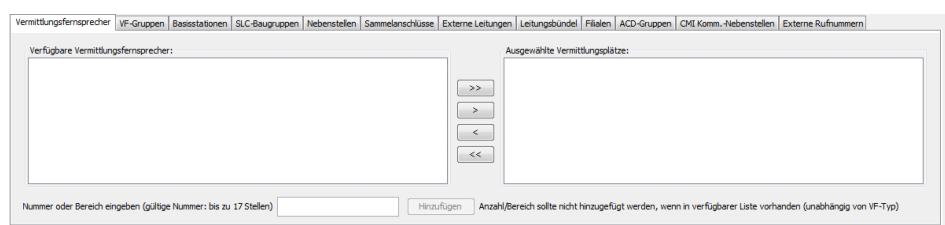
**Abbildung 37: Seite "Filterdefinition" - Registerkarte "Messobjekte"**

### 3.6.2.3 Unterregister der Registerkarte "Messobjekte"

Jedes Unterregister "Positionstyp" enthält zwei Scroll-Listen und vier Auswahl schaltflächen, über die Positionen zwischen den beiden Listen verschoben werden können. Außerdem besteht die Möglichkeit, einen Bereich von mehreren Positionen sowie nicht in einer der Listen enthaltene Positionen anzugeben.

#### Vermittlungsplätze

In dieser Registerkarte können Sie die Nummern der Vermittlungsfernspieler angeben, die in die Filterdefinition aufgenommen werden sollen.



**Abbildung 38: Seite "Filterdefinition" - Registerkarte "Messobjekte" - Unterregister "Vermittlungsfernspieler"**

#### VF-Gruppen

In dieser Registerkarte können Sie die Nummern der VF-Gruppen angeben, die in die Filterdefinition aufgenommen werden sollen.

Nummer oder Bereich eingeben (gültige Nummer: bis zu 17 Stellen)

Hinzufügen Anzahl/Bereich sollte nicht hinzugefügt werden, wenn in verfügbarer Liste vorhanden (unabhängig von VF-Typ)

**Abbildung 39: Seite "Filterdefinition" - Registerkarte "Messobjekte" - Unterregister "VF-Gruppen"**

### Basisstationen

In dieser Registerkarte können Sie die Nummern der Cordless Basisstationen angeben, die in die Filterdefinition aufgenommen werden sollen.

Eingabe : LTU (1 bis 99) EBT (1..121) Port (0 bis 23) Hinzufügen

**Abbildung 40: Seite "Filterdefinition" - Registerkarte "Messobjekte" - Unterregister "Basisstationen"**

### SLC-Baugruppen

In dieser Registerkarte können Sie die Nummern der Cordless SLC-Baugruppen angeben, die in die Filterdefinition aufgenommen werden sollen.

Eingabe : LTU (1 bis 99) EBT (1..121) Hinzufügen

**Abbildung 41: Seite "Filterdefinition" - Registerkarte "Messobjekte" - Unterregister "Cordless SLC"**

### Nebenstellen

In dieser Registerkarte können Sie die Nummern der Nebenstellen angeben, die in die Filterdefinition aufgenommen werden sollen.

Je nachdem, ob die Transformation eines VNAC (Virtual Node Access Code, Zugriffscode für virtuelle Knoten) durch die Verwendung von AMO-Befehlen für eine virtuelle Anlage aktiviert oder deaktiviert ist, sind die verfügbaren Nebenstellen in dieser Registerkarte entweder im

- **langen** oder im
- **kurzen** Format aufgeführt.

**Anmerkung:** Es ist nicht möglich, dass die Nebenstellen in der Liste "Verfügbare Nebenstellen" sowohl im kurzen auch als auch im langen Format existieren, weil sich die Aktivierung/Deaktivierung von VNAC auf die physische Anlage auswirkt, sodass alle Nebenstellen entweder das kurze Format (Funktion deaktiviert) oder das lange Format (Funktion aktiviert) haben.

Das **lange Format** enthält eine VNAC-Nummer, die an den Beginn jeder Nebenstelle angehängt ist, die zu dieser virtuellen Anlage gehört. Diese zusätzlichen Informationen werden von CM-Tabellen abgerufen. Wenn beispielsweise die Nebenstelle 1001 zu einer Anlage gehört, wofür VNAC aktiviert ist, wird sie angezeigt als **181001**. Alle Nebenstellen, die zu dieser Anlage gehören, werden in das gleiche lange oder kurze Format umgeformt.

Um die richtigen Filterpositionen in Bezug auf den Nebenstellen-Elementtyp auswählen zu können, muss der entsprechende Zugangscode bekannt sein.



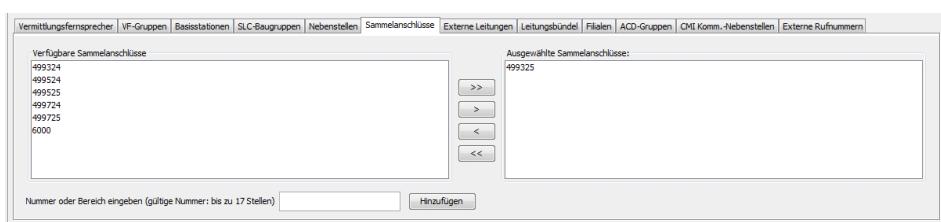
**Abbildung 42: Seite "Filterdefinition" - Registerkarte "Messobjekte" - Unterregister "Nebenstellen; Beispiel mit kurzem Nebenstellenformat (VNAC nicht aktiviert)**



**Abbildung 43: Seite "Filterdefinition" - Registerkarte "Messobjekte" - Unterregister "Nebenstellen; Beispiel mit langem Nebenstellenformat (hier: VNAC 50 aktiviert)**

### Sammelanschlüsse

In dieser Registerkarte können Sie die Nummern der Sammelanschlüsse angeben, die in die Filterdefinition aufgenommen werden sollen.

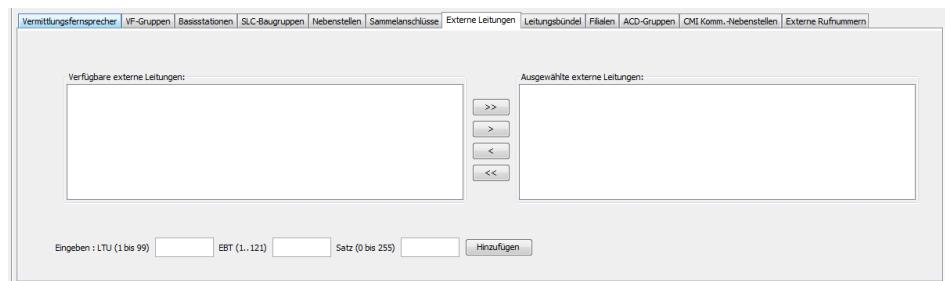


**Abbildung 44: Seite "Filterdefinition" - Registerkarte "Messobjekte" - Unterregister "Sammelanschlüsse"**

### Externe Leitungen

In dieser Registerkarte können Sie die Nummern der externen Leitungen angeben, die in die Filterdefinition aufgenommen werden sollen.

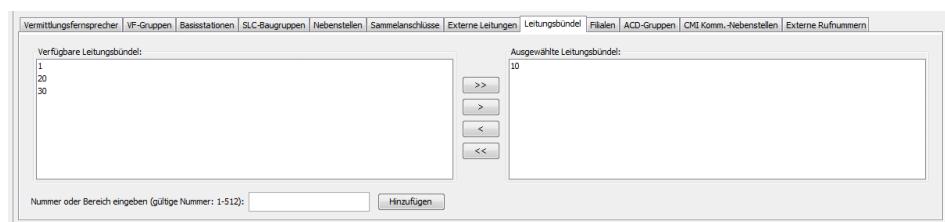
PM benutzt zur Leistungsmessung die Gebührenerfassungsdaten. Bei der Gebührendatenerfassung wird die externe Leitung sowohl mit einer virtuellen Nummer (FTBL-Element in TNLIST), die in AMO FBTN konfiguriert wird, und mit einer realen Nummer (FTBL-Element TNREAL) dargestellt, die automatisch konfiguriert wird und durch AMO SDSU angezeigt werden kann.



**Abbildung 45:** Seite "Filterdefinition" - Registerkarte "Messobjekte" - Unterregister "Externe Leitungen"

### Leitungsbündel

In dieser Registerkarte können Sie die Nummern der Leitungsbündel angeben, die in die Filterdefinition aufgenommen werden sollen.



**Abbildung 46:** Seite "Filterdefinition" - Registerkarte "Messobjekte" - Unterregister "Leitungsbündel"

### Filialen

Auf dieser Registerkarte können Sie Filialen hinzufügen oder aus dem Filter löschen. Filialen sind für die neuen Filialenstatistikreporte erforderlich. Filialen sind keine gemessenen Positionen. Sie verbinden zwei Anlagen, wobei eine davon einen angeschlossenen Aufsichtsplatz (ASC) hat. Die vom ASC verarbeiteten Anrufe zwischen den beiden Anlagen können durch die Knoten-IDs der Anlagen oder durch die zugeordneten Leitungsbündel zwischen den beiden Anlagen, die diese Anrufe befördern, identifiziert werden.

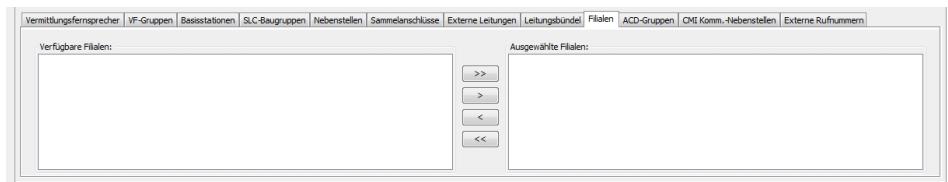
Filialen-Filterpositionen können mit jeder anderen Filterposition kombiniert werden. Filialen-Filterpositionen betreffen nur Filialenstatistik-Reporte. Sie kommen bei keinem anderen Report zur Anwendung.

---

**Anmerkung:** Nur folgende Filterpositionen erscheinen in den Filialenstatistikreporten: Filiale, Vermittlungsfernspieler, VF-Gruppen und zwei Anrufarten; interner Anruf und externer Anruf. Die restlichen Filterpositionen erscheinen nicht

in den Filialenstatistikreporten. Ein gültiger Filter für die Filialenstatistikreporte muss eine ausgewählte Filiale und mindestens einen Vermittlungsfernspieler oder eine VF-Gruppe an der Anlage mit den angeschlossenen ASCs enthalten, sonst werden die Daten des Filialenstatistikreports verfälscht.

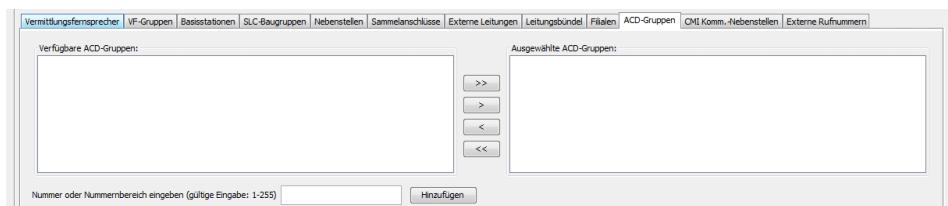
Werden Filialen gewählt, so werden sie zur Registerkarte Filterzusammenfassung hinzugefügt. Sobald diese Filialen nicht mehr ausgewählt sind, werden sie aus der Registerkarte Filterzusammenfassung gelöscht. Die Registerkarte Filterzusammenfassung zeigt nicht die Liste von Leitungsbündeln, die einer bestimmten Filiale zugeordnet sind.



**Abbildung 47: Seite "Filterdefinition" - Registerkarte "Messobjekte" - Unterregister "Filialen"**

### ACD-Gruppen

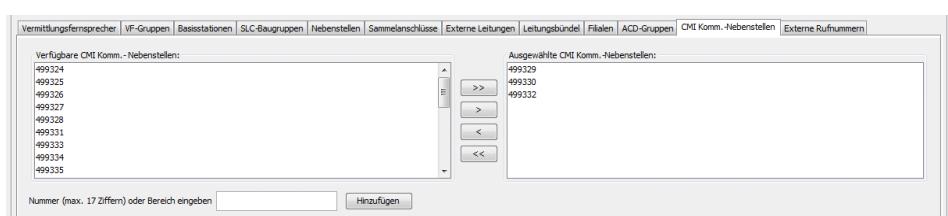
Auf dieser Registerkarte können Sie die Nummern der ACD-Gruppen angeben, die in die Filterdefinition aufgenommen werden sollen.



**Abbildung 48: Seite "Filterdefinition" - Registerkarte "Messobjekte" - Unterregister "ACD-Gruppen"**

### CMI Komm.-Nebenstellen

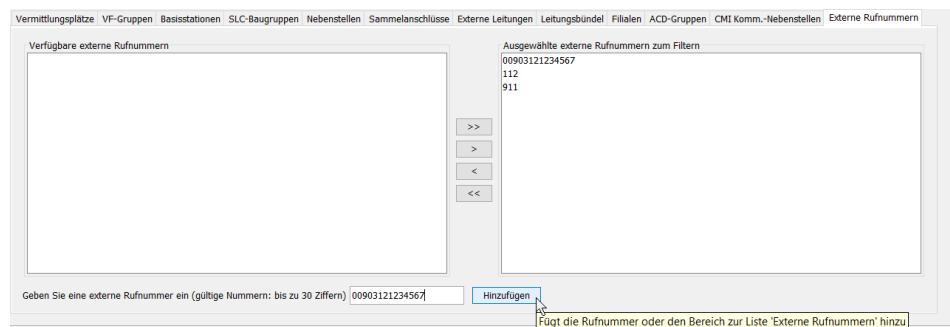
Auf dieser Registerkarte können Sie die Nummern der CMI-Kommunikationsnebenstellen angeben, die in die Filterdefinition aufgenommen werden sollen.



**Abbildung 49: Seite "Filterdefinition" - Registerkarte "Messobjekte" - Unterregister "CMI Komm.-Nebenstellen"**

### Externe Nummer

Auf dieser Registerkarte können Sie spezifizieren, welche externe Nummern (z.B. eine beliebige externe Zielnummer, Notrufnummern, Mobiltelefonnummern), die sich nicht auf eine bestimmte Anlage beziehen, in die Filterdefinition einbezogen werden sollen. PM-Reporte werden dann anhand der ausgewählten externen Nummern gefiltert.



**Abbildung 50: Seite "Filterdefinition" - Registerkarte "Messobjekte" - Unterregister "Externe Nummer"**

- Externe Nummern **können nicht** mit einem anderen Messobjekttyp (wie Vermittlungsplätze, VF-Gruppen, Nebenstellen etc.) in einem Report verwendet werden.
- Bei externen Nummern ist der Prozess des Hinzufügens von Messobjekten auf dem Unterregister "Messobjekte" anders als bei anderen Objekten: Wenn ein Externe Nummer-Objekt zu einem Filter hinzugefügt wird, muss dieses Messobjekt für **alle** Anlagen und nicht nur für die ausgewählte Anlage hinzugefügt werden.

### 3.6.3 Filtertyp "Organisation"

Auf der Seite "Filterdefinition" (Objektansicht) können Sie bei aktiviertem Optionsfeld **Organisation** einen Organisationsfilter für das Generieren von Anruf-Timing- und Anrufaufkommen-Reporten nach Organisationskriterien erstellen, ändern oder löschen.

#### Voraussetzungen

- 1) Aktivieren Sie die Erfassung von Organisationsdaten in der PM-Verwaltung (Registerkarte "Konfiguration", siehe [PM-Daten speichern](#) auf Seite 165).
- 2) Definieren Sie die Organisationsstruktur der Einstellungen der CM-Applikationsgruppen unter **Person**.

Nach Abschluss dieser beiden Schritte ist PM bereit für die Erfassung der Organisationsdaten auf Basis der Einstellungen in CM. PM muss dafür nicht neu gestartet werden.

Jede Nebenstellennummer, die an diesem Anruf-Szenario beteiligt ist, wird mit den Organisationsdaten aus Configuration Management (CM) verknüpft. Die Organisationsdaten für diese Nebenstellen werden aus CM in die PM-Tabellen übertragen. Dies ist wichtig, da PM mit GDS-Datensätzen arbeitet und die Organisationsstruktur nur von CM auf PM übertragen werden kann, wenn die Nebenstelle an einem Anruf beteiligt ist, so dass ein GDS-Datensatz für diese Nebenstelle bestehen muss.

PM verfolgt die Organisationsstruktur auch wie in CM festgelegt. Wird einer Nebenstelle ein anderer Mitarbeiter zugewiesen, wird diese Änderung bei der Berechnung der PM-Reporte berücksichtigt.

---

**Anmerkung:** Wenn Sie beim Erstellen eines neuen Filters den Filtertyp wechseln, gehen alle bereits vorgenommenen Änderungen verloren. Dazu erhalten Sie eine Warnung in einem Meldungsfenster. Konfigurieren Sie anschließend den entsprechenden Filtertyp.

---

#### **Beschreibung der Felder und Bedienelemente (in den Registerkarten der Seiten zur Definition von Organisationsfiltern)**

[Registerkarte "Organisationspositionen"](#)

[Registerkarte "Filterzusammenfassung"](#)

[Registerkarte "Anrufarten"](#)

#### **Verwandte Themen**

[Registerkarte "Organisationspositionen"](#)

[Registerkarte "Anrufarten"](#)

[Registerkarte "Filterzusammenfassung" - Filtertyp "Organisation"](#)

[Datensatz-Auswahlmechanismus](#)

#### **Schrittweise Anweisungen**

[Filter definieren](#)

[Telefoniefilter erstellen](#)

[Filter kopieren](#)

[Filter speichern](#)

[Filter löschen](#)

[Telefoniefilter bearbeiten](#)

[Filter auflisten](#)

### **3.6.3.1 Registerkarte "Organisationspositionen"**

Mit dem Configuration Management (CM) kann einer bestimmten Nebenstelle im System eine Organisationsebene zugewiesen werden. In der Regel stellt jede Ebene in der Organisationshierarchie eine bestimmte Gruppe von Nebenstellen dar.

Jede Ebene der Organisationshierarchie kann verschiedene Einträge enthalten. So können zum Beispiel in einem Land verschiedene Firmen mit einer Gruppe oder Zuordnung von Firmen vorhanden sein. Auf diese Weise kann eine komplexe Baumstruktur aufgebaut werden, die die gesamte Organisation abbildet. Die Organisationsebene einer Nebenstelle kann jederzeit geändert werden. Damit PM konsistente Reporte produziert, muss die Organisationsebene einer Nebenstelle zeitbasiert zugewiesen werden.

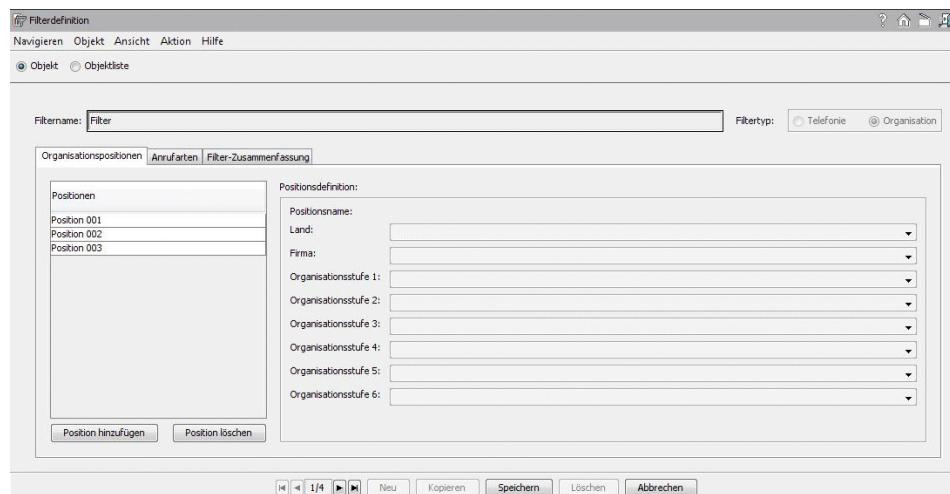


Abbildung 51: Seite "Filterdefinition" (Organisationsfilter - Objektansicht)

### Beschreibung der Felder und Bedienelemente

**Positionen (Liste)**

**Positionsdefinition**

Schaltflächen:

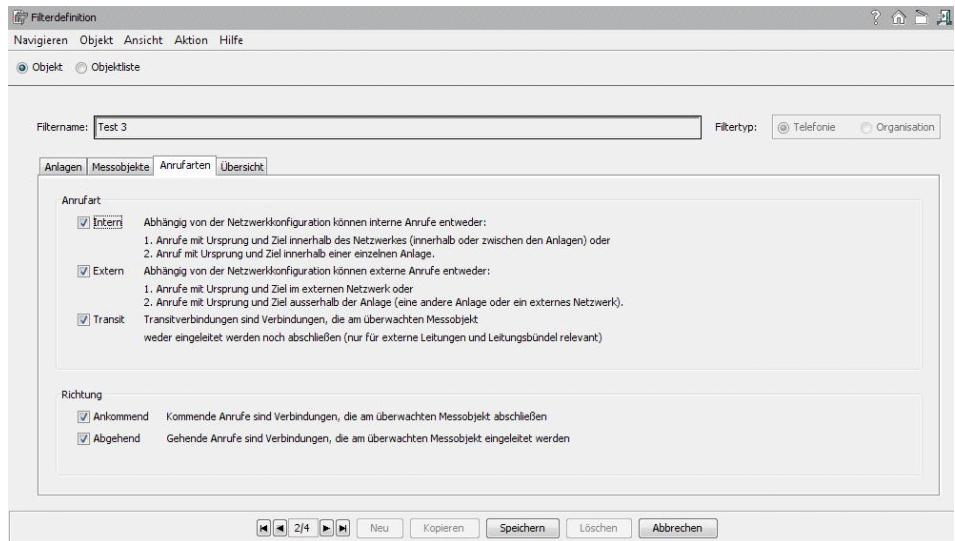
[Position hinzufügen](#)

[Position löschen](#)

### 3.6.4 Registerkarte "Anrufarten"

Auf der Registerkarte "Anrufarten" spezifizieren Sie Verbindungstypen und -richtungen, die beide in Reporten aufgenommen werden können, die den Filter verwenden.

Diese Registerkarte bezieht sich sowohl auf **Telefonie**- als auch auf **Organisationsfilter** und enthält zwei Gruppen von Kontrollkästchen für die Anruftyp und die Anrufrichtung.



**Abbildung 52: Seite "Filterdefinition" - Registerkarte "Anrufarten"**

### Beschreibung der Felder und Bedienelemente

#### Anrufart-Kontrollkästchen

- [Intern](#)
- [Extern](#)
- [Transit](#)

#### Anrufrichtung-Kontrollkästchen

- [Ankommend](#)
- [Abgehend](#)

### Verwandte Themen

[Filtertyp "Telefonie"](#)

[Filtertyp "Organisation"](#)

[Registerkarte "Filterzusammenfassung"](#)

[Datensatz-Auswahlmechanismus](#)

### Schrittweise Anweisungen

[Filter definieren](#)

[Telefoniefilter erstellen](#)

[Filter kopieren](#)

[Filter speichern](#)

[Filter löschen](#)

[Telefoniefilter bearbeiten](#)

[Filter auflisten](#)

## 3.6.5 Registerkarte "Filterzusammenfassung"

Je nach dem ausgewählten Filtertyp (**Telefonie** oder **Organisation**) wird diese Registerkarte unterschiedlich dargestellt:

- [Registerkarte "Filterzusammenfassung" - Filtertyp "Telefonie"](#)
- oder
- [Registerkarte "Filterzusammenfassung" - Filtertyp "Organisation".](#)

### Verwandte Themen

[Filtertyp "Telefonie"](#)

[Filtertyp "Organisation"](#)

[Registerkarte "Anrufarten"](#)

[Datensatz-Auswahlmechanismus](#)

### Schrittweise Anweisungen

[Filter definieren](#)

[Telefoniefilter erstellen](#)

[Filter kopieren](#)

[Filter speichern](#)

[Filter löschen](#)

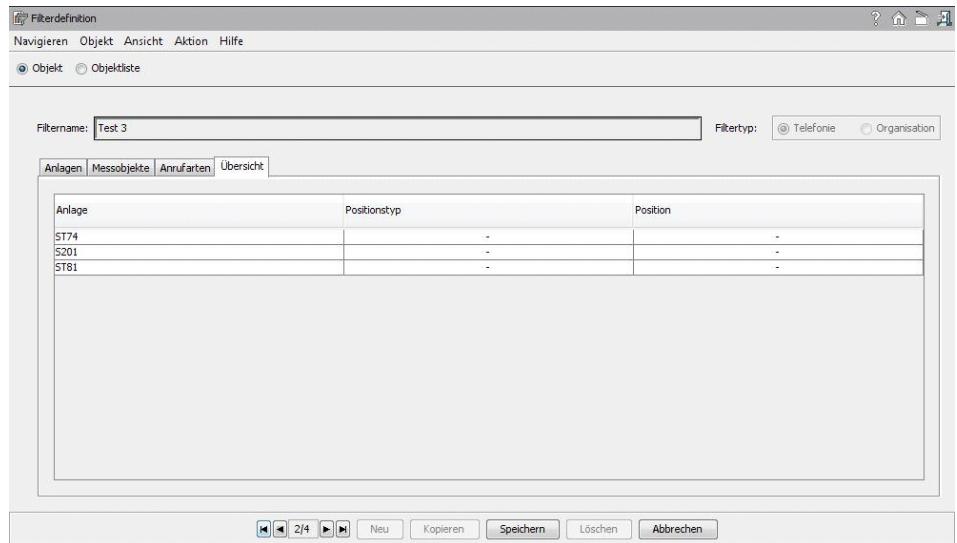
[Telefoniefilter bearbeiten](#)

[Filter auflisten](#)

### 3.6.5.1 Registerkarte "Filterzusammenfassung" - Filtertyp "Telefonie"

Die Filterzusammenfassung ist eine schreibgeschützte Tabelle, in der alle derzeit für den Filter definierten Messobjekte aufgelistet werden. Diese zentrale Liste stellt eine praktische Gedankenstütze dar.

Für jedes Objekt in der Filterdefinition werden Angaben zur Anlage, zum Positionstyp und zur Position angezeigt.



**Abbildung 53:** Seite "Filterdefinition" - Registerkarte "Übersicht" mit ausgewählten Filialen

#### Beschreibung der Felder und Bedienelemente

Anlage

Positionstyp

Position

#### 3.6.5.2 Registerkarte "Filterzusammenfassung" - Filtertyp "Organisation"

Die Filterzusammenfassung ist eine schreibgeschützte Tabelle, in der alle Organisationspositionen für den ausgewählten Filter aufgeführt sind.

Standardmäßig ist die Tabelle nach der Spalte **Land** sortiert.

Position	Land	Firma	Org. 1	Org. 2	Org. 3	Org. 4	Org. 5	Org. 6
Position 001								
Position 002								
Position 003	Unassigned							

HINWEIS: Standardmäßig ist die Organisationsfilterübersicht nach 'Land' (und nachfolgender Spalten) geordnet

**Abbildung 54:** Seite "Filterdefinition" - Registerkarte "Übersicht" für Organisationsfilter

**Beschreibung der Felder und Bedienelemente**[Position](#)[Land](#)[Firma](#)[Org 1 ... Org 6](#)

### 3.6.6 Referenzinformationen zu Filtern

Ein Filter spezifiziert Einträge, die aus der Messdatenbank extrahiert und später bei der Erzeugung eines Reports verwendet werden.

Mit Hilfe eines Filters spezifizieren Sie, dass ein Report folgende Informationen enthält:

- Eine oder mehrere Anlage(n) für **Messobjekttypen** für jede Anlagen- oder Organisationsposition.
- In der [Registerkarte "Messobjekte"](#) definierte Positionen (z.B. die Nummer des Leitungsbündels im Positionstyp "Leitungsbündel") oder in der [Registerkarte "Organisationspositionen"](#) definierte Positionen.
- Anrufarten und Richtungen (siehe [Registerkarte "Anrufarten"](#))

**Messobjekttypen**

Folgende Messobjekte und Objekttypen stehen zur Auswahl:

Messobjekttypen	Messobjekte
Vermittlungsplätze	Nebenstellennummern für Vermittlungsfern sprecher
Vermittlungsplatzgruppen	Vermittlungsplatzgruppen-Nummern
Cordless-Basis	Cordless-Basis Nummern
Cordless SLC	Cordless SLC-Nummern
Nebenstellen	Nebenstellennummern
Sammelanschlüsse	Sammelanschlussnummern
Externe Leitungen	Externe Leitungsnummern
Leitungsbündel	Bündel-Nummern
Filialen	Filialenknoten-IDs und Gruppen
ACD-Gruppen	ACD-Nummer (automatische Anrufv
CMI Komm.-Nebenstellen	CMI Komm.-Nebenstellennummern
Externe Nummer	Externe Nummer zum Filtern

**Verwandte Themen**[Seite "Filterdefinition" öffnen](#)[Filtertyp "Telefonie"](#)

[Filtertyp "Organisation"](#)

**Schrittweise Anweisungen**

[Filter definieren](#)

[Telefoniefilter erstellen](#)

[Filter kopieren](#)

[Filter speichern](#)

[Filter löschen](#)

[Telefoniefilter bearbeiten](#)

[Filter auflisten](#)

## 3.7 Messeinstellungen

---

**Anmerkung:** Configuration Management sieht die Verwaltung der Vermittlungsfernsprecher nicht vor. Aus diesem Grund stehen keine auswählbaren Werte zur Verfügung, wenn Sie versuchen, die Messobjekte in der Systemverwaltung (PM-Registerkarte) und die Filter in PM unter "Verfügbare Vermittlungsfernsprecher" und "VF-Gruppen" zu konfigurieren. Die Stationsnummern der Vermittlungsfernsprecher oder VF-Gruppen müssen direkt in die entsprechenden Dialogboxen eingegeben werden.

---

Dieser Abschnitt enthält folgende Themen:

[Registerkarte "Performance Management" \(Systemverwaltung - OpenScape 4000 Administration\)](#)

[Aufruf der Registerkarte "Performance Management" \(Systemverwaltung - OpenScape 4000 Administration\)](#)

[Eingangszustand bei Anlagen mit "PM Basic"-Paketlizenzen](#)

[Eingangszustand bei Anlagen mit "PM Basic"- oder "PM Networking"-Paketlizenz und "PM für Attendant Supervisor"-Lizenz,](#)

[Eingangszustand bei Anlagen mit "PM Enhanced"- oder "PM Enhanced und Traffic Flow"-Paketlizenz](#)

[Eingangszustand bei Anlagen mit "PM Enhanced"- oder "PM Enhanced und Traffic Flow"-Paketlizenz und "PM für Attendant Supervisor"-Lizenz](#)

[Messeinstellungen für Vermittlungsfernsprecher](#)

[Messeinstellungen für VF-Gruppen](#)

[Messeinstellungen für Nebenstellen](#)

[Messeinstellungen für Sammelanschlüsse](#)

[Messeinstellungen für externe Leitungen](#)

[Messeinstellungen für Leitungsbündel](#)

[Aktuelle Messkonfiguration speichern](#)

[Mess-AMOs im Netzwerk senden](#)

- [Cordless-Konfiguration aktualisieren](#)
- [Messeinstellungen für Cordless Überlastdauer konfigurieren](#)

---

**Anmerkung:** Die Generierung von 'Cordless Reports' ist auch in Assistant PM möglich.

---

### **3.7.1 Registerkarte "Performance Management" (Systemverwaltung - OpenScape 4000 Administration)**

Unter "Messeinstellungen" können Sie vereinbaren, welche Daten für die Reporte erfasst und in der PM-Datenbank gespeichert werden sollen.

Auf der Registerkarte **Performance Management** in der **Systemverwaltung - OpenScape 4000 Administration** spezifizieren Sie die zu messenden PM-Positionen für jede Anlage. Sie können die Messung mehrerer Anlagen definieren. Für die ausgewählte Anlage können Sie:

- angeben, dass alle Positionen der Anlage gemessen werden sollen
- folgende Daten erfassen:
  - [SWU/ADP-Last](#)
  - [LM-Nutzung](#)
  - [Cordless-Statistikzähler](#)
  - [Cordless-Überlastdauer](#)
  - [Statistiken der Cordless-Aufenthalte](#)
- Cordless-Liste aktualisieren
- angeben, dass nur die ausgewählten Messobjekttypen gemessen werden sollen. Nachstehend sind sämtliche Messobjekte aufgelistet:
  - [Vermittlungsplätze](#)
  - [VF-Gruppen](#)
  - [Nebenstellen](#)
  - [Sammelanschlüsse](#)
  - [Externe Leitungen](#)
  - [Leitungsbündel](#)
  - [Filialen](#)
  - [ACD-Gruppen](#)
  - [CMI Komm.-Nebenstellen](#)
  - [Externe Nummer](#)

Die Registerkarte "Performance Management" enthält zwei Optionsschaltflächen unter **Gemessene Positionen**:

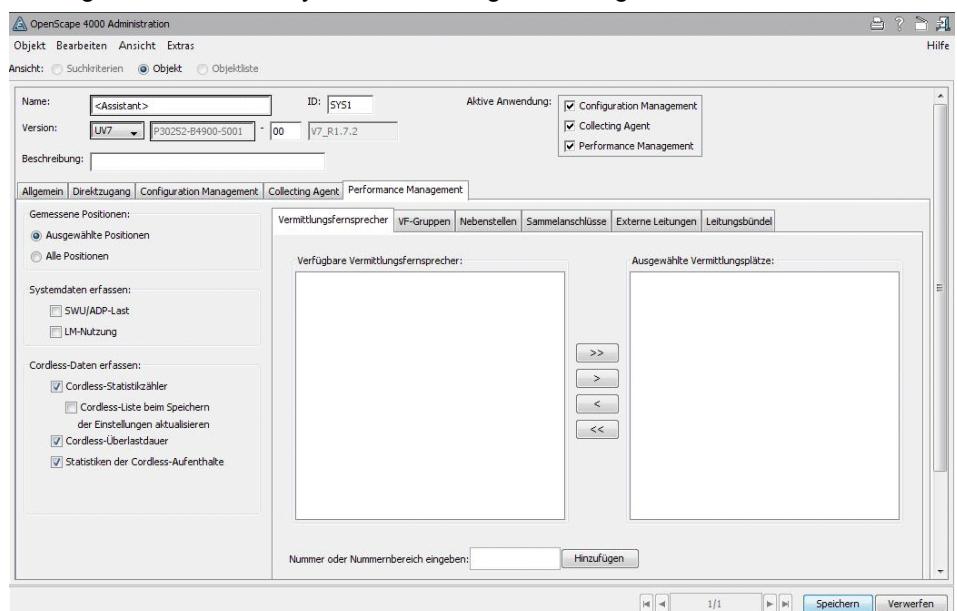
- [Ausgewählte Positionen](#)
- [Alle Positionen](#)

Jede Registerkarte für einen Messobjekttyp enthält zwei Scroll-Listen und vier Auswahlschaltflächen, über die Positionen zwischen den beiden Listen verschoben werden können. Außerdem ist in jeder Registerkarte ein Feld vorgesehen, in das Positionen eingetragen werden können, die nicht in einer der Listen enthalten sind.

### 3.7.2 Aufruf der Registerkarte "Performance Management" (Systemverwaltung - OpenScape 4000 Administration)

Um die Registerkarte **Performance Management** in der **OpenScape 4000 Administration** zu öffnen:

- 1) Doppelklicken Sie auf der Startseite von Performance Management auf **Messeinstellungen**. Daraufhin erscheint die Systemverwaltungsseite.
- 2) Ist die Applikation Performance Management noch nicht ausgewählt, klicken Sie das entsprechende Kästchen an.
- 3) Wenn in dem Kästchen für die Performance Management-Applikation ein Häkchen erscheint, klicken Sie auf **Suchen**. Daraufhin wird eine Tabelle mit Anlageninformationen eingeblendet.
- 4) Doppelklicken Sie auf einen Eintrag in dieser Tabelle. Hierauf wird die PM-Registerkarte in die Systemverwaltungsseite eingeblendet.



Seite "OpenScape 4000 Administration" mit PM-Registerkarte und Unterregister (Beispiel)

#### Beschreibung der Felder und Bedienelemente

Bereich "Ansicht"

[Suchkriterien](#)

[Objekt](#)

[Objektliste](#)

[\(Neues Objekt\)](#)

Bereich "Gemessene Positionen"

[Ausgewählte Positionen](#)

[Alle Positionen](#)

Bereich "Systemdaten erfassen"

[SWU/ADP-Last](#)

[LM-Nutzung](#)

## PM-Leistungsmerkmale

### Cordless-Überlastdauer

Bereich "Cordless-Daten erfassen"

#### Cordless-Statistikzähler

Cordless-Liste beim Speichern der Einstellungen aktualisieren

#### Cordless-Überlastdauer

#### Statistiken der Cordless-Aufenthalte

Listenbereich, der die verfügbaren und ausgewählten Messobjekte anzeigt

Liste der verfügbaren Positionen

Liste der ausgewählten Positionen

>

>>

<

<<

Nummer oder Nummernbereich eingeben

Hinzufügen

Schaltflächen

Speichern

Verwerfen

Neu

Löschen

### Schrittweise Anweisungen

Zu messende Anlagen auswählen

Messobjekte auswählen

### Verwandte Themen

Messeinstellungen zur Erfassung von SWU/ADP-Last, LM-Nutzung und Cordless-Daten

Messeinstellungen für Vermittlungsfernsprecher

Messeinstellungen für VF-Gruppen

Messeinstellungen für Nebenstellen

Messeinstellungen für Sammelanschlüsse

Messeinstellungen für externe Leitungen

Messeinstellungen für Leitungsbündel

Messeinstellungen für die Erfassung von Cordless-Überlastdauer-Daten

## 3.7.2.1 Eingangszustand bei Anlagen mit "PM Basic"-Paketlizenzen

Wenn PM nur unter einer "PM Basic"- oder einer "PM Networking"-Paketlizenz läuft und die Registerkarte Performance Management erstmalig geöffnet wird:

- ist die Optionsschaltfläche **Alle Positionen** unter "Gemessene Positionen" deaktiviert.
- ist die Optionsschaltfläche **Ausgewählte Positionen** unter "Gemessene Positionen" aktiviert, jedoch nicht ausgewählt.
- ist die Optionsschaltfläche **SWU/ADP-Last** deaktiviert.
- sind die Cordless-Daten erfassen Optionen deaktiviert.
- sind die Messobjekt-Registerkarten **Externe Leitungen** und **Leitungsbündel** aktiviert.
- sind die übrigen Messobjekt-spezifischen Registerkarten deaktiviert.
- ist die Messobjekt-Registerkarte **Externe Leitungen** ausgewählt und werden die Einstellungen für die ausgewählte Anlage angezeigt.
- sind die Schaltflächen >, >>, < und << aktiviert.
- ist das Textfeld **Nummer oder Nummernbereich eingeben** leer und aktiviert.
- ist die Schaltfläche **Hinzufügen** deaktiviert.

### **3.7.2.2 Eingangszustand bei Anlagen mit "PM Basic"- oder "PM Networking"-Paketlizenz und "PM für Attendant Supervisor"-Lizenz**

Wenn PM unter einer "PM Basic"- oder einer "PM Networking"-Paketlizenz mit "PM für Attendant Supervisor"-Lizenz läuft und die Registerkarte Performance Management erstmalig geöffnet wird:

- ist die Optionsschaltfläche **Alle Positionen** unter "Gemessene Positionen" deaktiviert.
- ist die Optionsschaltfläche **Ausgewählte Positionen** unter "Gemessene Positionen" aktiviert, jedoch nicht ausgewählt.
- ist die Optionsschaltfläche **SWU/ADP-Last** deaktiviert.
- ist die Optionsschaltfläche **LM-Nutzung** deaktiviert.
- sind die Cordless-Daten erfassen Optionen deaktiviert.
- sind die Messobjekt-Registerkarten **Externe Leitungen** und **Leitungsbündel** aktiviert.
- sind die Messobjekt-Registerkarten "Vermittlungsfernsprecher" und "VF-Gruppen" aktiviert.
- sind die übrigen Messobjekt-spezifischen Registerkarten deaktiviert.
- ist die Messobjekt-Registerkarte **Externe Leitungen** ausgewählt und werden die Einstellungen für die ausgewählte Anlage angezeigt.
- sind die Schaltflächen >, >>, < und << aktiviert.
- ist das Textfeld **Nummer oder Nummernbereich eingeben** leer und aktiviert.
- ist die Schaltfläche **Hinzufügen** deaktiviert.

### **3.7.2.3 Eingangszustand bei Anlagen mit "PM Enhanced"- oder "PM Enhanced und Traffic Flow"-Paketlizenz**

Wenn PM nur unter einer "PM Enhanced"- oder einer "PM Enhanced und Traffic Flow"-Paketlizenz läuft und die Registerkarte Performance Management erstmalig geöffnet wird:

- sind die Optionsschaltflächen **Alle Positionen** und Ausgewählte Positionen unter "Gemessene Positionen" aktiviert und werden die Einstellungen für die ausgewählte Anlage angezeigt.
- ist die Optionsschaltfläche **SWU/ADP-Last** deaktiviert.
- ist die Optionsschaltfläche **LM-Nutzung** deaktiviert.
- sind die Cordless-Daten erfassen Optionen deaktiviert.
- sind die Messobjekt-Registerkarten **Vermittlungsfernnsprecher** und **VF-Gruppen** deaktiviert.
- sind die übrigen Messobjekt-spezifischen Registerkarten deaktiviert.
- ist die Messobjekt-Registerkarte **Externe Leitungen** ausgewählt und werden die Einstellungen für die ausgewählte Anlage angezeigt.
- sind die Schaltflächen >, >>, < und << aktiviert.
- ist das Textfeld **Nummer oder Nummernbereich eingeben** leer und aktiviert.
- ist die Schaltfläche **Hinzufügen** deaktiviert.

Wenn die Option **Alle Positionen** unter "Gemessene Positionen" markiert ist:

- sind die Messobjekt-spezifischen Registerkarten deaktiviert.
- wird die Messobjekt-Registerkarte **Externe Leitungen** im Vordergrund angezeigt.
- sind die Schaltflächen >, >>, < und << aktiviert.
- ist das Textfeld **Nummer oder Nummernbereich eingeben** leer und deaktiviert.
- ist die Schaltfläche **Hinzufügen** deaktiviert.

Wenn die Option **Ausgewählte Positionen** unter "Gemessene Positionen" markiert ist:

- sind die Messobjekt-spezifischen Registerkarten aktiviert.
- sind die Messobjekt-Registerkarten "Vermittlungsfernnsprecher" und "VF-Gruppen" deaktiviert.
- ist die Messobjekt-Registerkarte "Externe Leitungen" ausgewählt und werden die Einstellungen für die ausgewählte Anlage angezeigt.
- sind die Schaltflächen >, >>, < und << aktiviert.
- ist das Textfeld **Nummer oder Nummernbereich eingeben** leer und aktiviert.
- ist die Schaltfläche **Hinzufügen** deaktiviert.

### 3.7.2.4 Eingangszustand bei Anlagen mit "PM Enhanced"- oder "PM Enhanced und Traffic Flow"-Paketlizenz und "PM für Attendant Supervisor"-Lizenz

Wenn PM nur unter einer "PM Enhanced"- oder einer "PM Enhanced und Traffic Flow"-Paketlizenz mit "PM für Attendant Supervisor"-Lizenz läuft und die Registerkarte Performance Management erstmalig geöffnet wird:

- sind die Optionen **Ausgewählte Positionen** und Alle Positionen unter "Gemessene Positionen" aktiviert und werden die Einstellungen für die ausgewählte Anlage angezeigt.

- ist die Optionsschaltfläche **SWU/ADP-Last** aktiviert.
- ist die Optionsschaltfläche **LM-Nutzung** deaktiviert.
- sind die Cordless-Daten erfassen Optionen deaktiviert.
- sind die übrigen Messobjekt-spezifischen Registerkarten deaktiviert.
- ist die Messobjekt-Registerkarte **Vermittlungsfernsprecher** ausgewählt und werden die Einstellungen für die ausgewählte Anlage angezeigt.

Wenn die Option **Alle Positionen** unter "Gemessene Positionen" markiert ist:

- sind die Messobjekt-spezifischen Registerkarten aktiviert.
- ist die Messobjekt-Registerkarte "Vermittlungsfernsprecher" ausgewählt und werden die Einstellungen für die ausgewählte Anlage angezeigt.
- sind die Schaltflächen **>**, **>>**, **<** und **<<** aktiviert.
- ist das Textfeld **Nummer oder Nummernbereich eingeben** leer und aktiviert.
- ist die Schaltfläche **Hinzufügen** deaktiviert.

### 3.7.3 Messeinstellungen für Vermittlungsfernsprecher

---

**Anmerkung:** Configuration Management sieht die Verwaltung der Vermittlungsfernsprecher nicht vor. Aus diesem Grund stehen keine auswählbaren Werte zur Verfügung, wenn Sie versuchen, die Messobjekte in der Systemverwaltung (PM-Registerkarte) und die Filter in PM unter "Verfügbare Vermittlungsfernsprecher" und "VF-Gruppen" zu konfigurieren. Die Stationsnummern der Vermittlungsfernsprecher oder VF-Gruppen müssen direkt in die entsprechenden Dialogboxen eingegeben werden.

---

In der Registerkarte "Vermittlungsfernsprecher" in der PM-Registerkarte können Sie die Nummern der Vermittlungsfernsprecher angeben, die in die Messdefinition aufgenommen werden sollen.

Die Registerkarte "Vermittlungsfernsprecher" ist nur aktiviert, wenn:

- die Option "Ausgewählte Positionen" markiert ist

### 3.7.4 Messeinstellungen für VF-Gruppen

---

**Anmerkung:** Configuration Management sieht die Verwaltung der Vermittlungsfernsprecher nicht vor. Aus diesem Grund stehen keine auswählbaren Werte zur Verfügung, wenn Sie versuchen, die Messobjekte in der Systemverwaltung (PM-Registerkarte) und die Filter in PM unter "Verfügbare Vermittlungsfernsprecher" und "VF-Gruppen" zu konfigurieren. Die Stationsnummern der Vermittlungsfernsprecher oder VF-Gruppen müssen direkt in die entsprechenden Dialogboxen eingegeben werden.

---

In der Registerkarte "VF-Gruppen" in der PM-Registerkarte können Sie die Nummern der VF-Gruppen angeben, die in die Messdefinition aufgenommen werden sollen.

Die Registerkarte "VF-Gruppen" ist nur aktiviert, wenn:

- die Option "Ausgewählte Positionen" markiert ist

### **3.7.5 Messeinstellungen für Nebenstellen**

In dieser Registerkarte können Sie die Nummern der Nebenstellen angeben, die in die Messdefinition aufgenommen werden sollen.

Die Registerkarte "Nebenstellen" ist nur aktiviert, wenn:

- die Option "Ausgewählte Positionen" markiert ist

### **3.7.6 Messeinstellungen für Sammelanschlüsse**

In dieser Registerkarte können Sie die Nummern der Sammelanschlüsse angeben, die in die Messdefinition aufgenommen werden sollen.

Die Registerkarte "Sammelanschlüsse" ist nur aktiviert, wenn:

- die Option "Ausgewählte Positionen" markiert ist

### **3.7.7 Messeinstellungen für externe Leitungen**

In dieser Registerkarte können Sie die Nummern der externen Leitungen angeben, die in die Messdefinition aufgenommen werden sollen.

Die Registerkarte "Externe Leitungen" ist nur aktiviert, wenn:

- die Option "Ausgewählte Positionen" markiert ist

### **3.7.8 Messeinstellungen für Leitungsbündel**

In dieser Registerkarte können Sie die Nummern der Leitungsbündel angeben, die in die Messdefinition aufgenommen werden sollen.

Die Registerkarte "Leitungsbündel" ist nur aktiviert, wenn:

- die Option "Ausgewählte Positionen" markiert ist

### **3.7.9 Aktuelle Messkonfiguration speichern**

Das System speichert die Messkonfiguration für jede einzelne Anlage separat. Diese Messkonfiguration enthält sämtliche Messeinstellungen für die

ausgewählten Positionen in der betreffenden Anlage. Die Konfigurationsdaten werden in der PM-Datenbank gespeichert.

Wenn Sie die Schaltfläche "Speichern" anklicken, löscht PM alle Messungen automatisch und übernimmt die aktuell konfigurierten Messungen im Messeinstellungs-Fenster.

#### **Verwandte Themen**

[Mess-AMOs im Netzwerk senden](#)

[Cordless-Konfiguration aktualisieren](#)

[Messeinstellungen für Cordless Überlastdauer konfigurieren](#)

### **3.7.10 Mess-AMOs im Netzwerk senden**

Für die Messung der Objekte, die Sie ausgewählt haben, sendet PM AMOs an die Anlage. Immer wenn Sie auf die Schaltfläche "**Übernehmen**" auf der Seite "Messeinstellungen" klicken, wird die in der Datenbank gespeicherte Messkonfiguration mit der überarbeiteten Konfiguration verglichen, die Sie gerade definiert haben. Außerdem werden AMOs gesendet, um die Messung der Objekte, die neu in die Messkonfiguration aufgenommen oder daraus gelöscht wurden, zu starten bzw. zu beenden. Danach wird die neue Messkonfiguration in der PM-Datenbank gespeichert.

Der AMO DEFTM wird für das Speichern von 500 Zielobjekten benutzt. Bei diesen Objekten kann es sich um einen Teilnehmer, eine externe Leitung, einen Teilnehmer oder einen Vermittlungsfernspreecher, eine Leitungsbündel-Nummer, eine VF-Gruppen-Nummer oder um Nebenstellen einer Sammelanschlussnummer handeln. Jedes von den Zielobjekten kann ein einzelnes Objekt (z.B., eine einzelne Nebenstelle 4439) oder ein Bereich von Objekten (z.B., eine Anzahl von Nebenstellen im Bereich 4400-4500).

#### **Verwandte Themen**

[Aktuelle Messkonfiguration speichern](#)

[Cordless-Konfiguration aktualisieren](#)

[Messeinstellungen für Cordless Überlastdauer konfigurieren](#)

### **3.7.11 Cordless-Konfiguration aktualisieren**

Wenn Sie auf die Schaltfläche "Cordless aktualisieren" klicken, wird die Applikation angewiesen, die Cordless Concentrator-Liste sofort zu aktualisieren.

---

**Anmerkung:** Die Schaltfläche "Cordless aktualisieren" steht nur zur Verfügung, wenn die Option "Cordless-Statistikzähler" markiert ist.

---

#### **Verwandte Themen**

[Aktuelle Messkonfiguration speichern](#)

[Mess-AMOs im Netzwerk senden](#)

## Messeinstellungen für Cordless Überlastdauer konfigurieren

### 3.7.12 Messeinstellungen für Cordless Überlastdauer konfigurieren

PM-Reporte, die sich auf eine **Cordless Überlastdauer** beziehen, werten Daten aus, die der Tabelle pm\_bs\_overload des Managers entstammen. In Überlastsituationen sammelt der Daemon-Prozess aer6 des **Asfm**-Pakets des Managers die Daten für diese Tabelle.

---

**Anmerkung:** Die betreffenden Reporte werden nur von CMI V3.0 und von Anlagen mit UV3.0 oder höher unterstützt.

---

Um die Tabelle zu füllen, wertet der aer6 Daemon-Prozess CMI-Fehlermeldungen aus, welche die Anlage RMX-seitig zur Verfügung stellt. Damit ein entsprechend ablaufender Daemon-Prozess erreicht wird, und auswertbare CMI-Fehlermeldungen produziert werden, müssen die nachfolgend erläuterten Konfigurationsschritte durchgeführt werden.

---

**Anmerkung:** Als Voraussetzung dafür, dass die PM-Messfunktionalität in der Registerkarte **Performance Management** der **Systemverwaltung** â“ **OpenScape 4000 Administration** eingeschaltet werden kann, muss Schritt 1 zuerst ausgeführt werden.

---

- 1) Auf der **RMX-Seite** der Anlage, an der die Cordless CMI V3-Karten und -Basisstationen definiert sind:
  - [AMO AFR aktivieren](#).
  - [Generierung von Überlast-Fehlermeldungen für CMI-Basisstationen der Anlage aktivieren](#).
- 2) In der Registerkarte **Performance Management** der **Systemverwaltung - OpenScape 4000 Administration** des Managers, der die Daten der Cordless Überlastdauer sammeln soll:
  - [Messeinstellungen für die Erfassung von Cordless-Überlastdauer-Daten](#).

#### Verwandte Themen

[Aktuelle Messkonfiguration speichern](#)

[Mess-AMOs im Netzwerk senden](#)

[Cordless-Konfiguration aktualisieren](#)

### 3.7.12.1 AMO AFR aktivieren

AMO AFR wird mittels der folgenden AMOs auf der RMX-Seite der Anlage aktiviert.

CHA-FUNCT : SLANG=ENG ;

```

REGEN-CPTP;
ADD-CPTP:DPCON,<free dva verb number
1> ,<IP number
2>;
ADD-CPTP:APPL,<free appl
number>,FAMAFR2,DVANCC01
3,FM2,YES,102,102,FM-HIC,FM-DMS;
EINS-AFR:AFR2,LDU;

```

Eine korrekte Konfiguration produziert z.B. den folgenden Regen CPTP-Output:

	8	DVANCC02   192.168.0.84	
	21	FAMAFR2   DVANCC02   FM1   YES   102   102   FM-	HIC
		FM-DMS	

#### Siehe auch

[Generierung von Überlast-Fehlermeldungen für CMI-Basisstationen der Anlage aktivieren](#)

[Messeinstellungen für die Erfassung von Cordless-Überlastdauer-Daten](#)

[Messeinstellungen für Cordless Überlastdauer konfigurieren](#)

### 3.7.12.2 Generierung von Überlast-Fehlermeldungen für CMI-Basisstationen der Anlage aktivieren

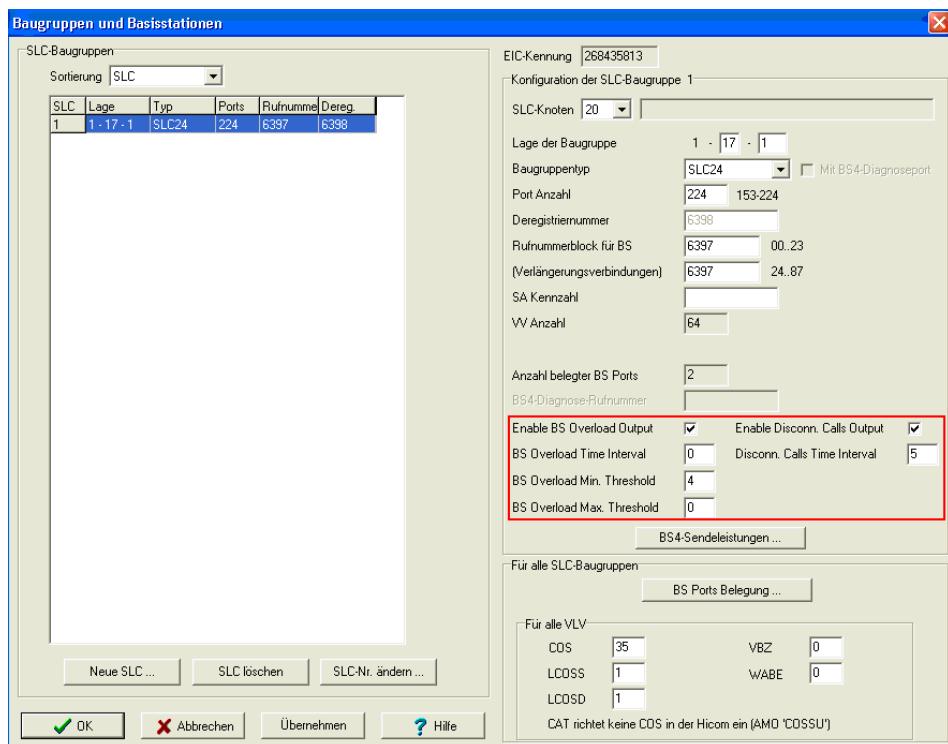
Um die Generierung von CMI-Fehlermeldungen zu aktivieren, verwenden Sie am besten das sog. CATool (Cordless Administration Tool – eine Konfigurationssoftware, die das Service-Personal zur Betreuung von Cordless-Karten verwendet). Genauere Einzelheiten zur Verwendung des CATools entnehmen Sie bitte der Hilfe-Datei dieses Werkzeugs.

---

<sup>1</sup> DVANCC01, DVANCC02, oder DVANCC03

<sup>2</sup> IP-Nummer des OpenScape 4000 Manager

<sup>3</sup> muss mit DPCON übereinstimmen



**Abbildung 55: CATool: Generierung von Fehlermeldungen für Überlasten an CMI-Basisstationen aktivieren**

Richten Sie mit dem CATool die Konfigurationseinstellungen wie folgt ein (siehe auch den rot umrandeten Bereich in Bild 56 oben):

- Setzen Sie an **Enable BS Overload Output** einen Haken für jede aus der linken Liste des Fensters ausgewählten SLC-Karte, für die Sie Überlastdaten erhalten wollen.
- Tragen Sie in die Eingabefelder die gewünschten Werte ein:
  - **BS Overload Time Interval:** die Werte sind 0 = Sofortige Ausgabe an HISTA; 1-FF = Zeitintervall für das Sammeln von Überlastdaten und Ausgabe nach Zeitallauf an HISTA
  - **BS Overload Min. Threshold:** Unterer Schwellwert, bei dessen Erreichen der Alarm ausgeschaltet wird
  - **BS Overload Max. Threshold:** Oberer Schwellwert, bei dessen Erreichen der Alarm eingeschaltet wird
  - **Disconn. Calls Time Interval;** (**Enable Disconn. Calls Output** angehakt); Werte sind: 0 = Sofort; 1-FF = Zeitintervall, in denen Daten von Verbindungsabbrüchen gesammelt und nach Timeout an HISTA ausgegeben werden sollen.
- Klicken Sie **OK**, um die Konfigurationsdaten zu speichern.

**Nach Aktivieren und Ausfüllen dieser Felder mit dem CATool überträgt das Programm automatisch die notwendigen Kommandos.**

CHA-

```
SLCB:CTYPE=CDAC,TYPE=DATA,TRANSFER=NO,LTU=1,SLOT=8,POS=95,FORMAT=HEX,CMDARY=01;
```

CHA-

```
SLCB:CTYPE=CDAC,TYPE=DATA,TRANSFER=NO,LTU=1,SLOT=8,POS=96,FORMAT=HEX,CMDARY=01;
```

```
MAT=HEX,CMDARY=05;
CHA-
SLCB:CTYPE=CDAC,TYPE=DATA,TRANSFER=NO,LTU=1,SLOT=8,POS=97,FOR
MAT=HEX,CMDARY=01;
CHA-
SLCB:CTYPE=CDAC,TYPE=DATA,TRANSFER=NO,LTU=1,SLOT=8,POS=98,FOR
MAT=HEX,CMDARY=00;
CHA-
SLCB:CTYPE=CDAC,TYPE=DATA,TRANSFER=NO,LTU=1,SLOT=8,POS=99,FOR
MAT=HEX,CMDARY=04;
CHA-
SLCB:CTYPE=CDAC,TYPE=DATA,TRANSFER=NO,LTU=1,SLOT=8,POS=100,FO
RMAT=HEX,CMDARY=00;
EXEC-SLCB:CTYPE=CDAC,LTU=1,SLOT=8,POS=95,LENGTH=6;
• Dann müssen die CMI-Boards mit dem AMO-Kommando REST-BSSU neu
gestartet werden.
• Führen Sie anschließend die folgenden Kommandos aus, um die
geänderten Konfigurationsdaten auf der RMX-Seite der Anlage zu sichern:
exec-updat:a1,all; und exec-updat:bp,all;
```

#### Siehe auch

[AMO AFR aktivieren](#)

[Messeinstellungen für die Erfassung von Cordless-Überlastdauer-Daten](#)

[Messeinstellungen für Cordless Überlastdauer konfigurieren](#)

## 3.8 PM-Verwaltung

Dieser Abschnitt enthält folgende Themen:

[Beschreibung der Seite PM-Verwaltung](#)

[Seite "Verwaltung" öffnen](#)

[COL-Dateien in die PM-Datenbank übernehmen](#)

[Daten archivieren und löschen, Speicherplatz freigeben](#)

[Daten wiederherstellen](#)

[Kennzahl-Zuweisung für Anlagen](#)

[Maximale Größe der PM-Datenbank definieren](#)

[PM-Daten speichern](#)

[Ansicht Datensatz](#)

[Erweiterte Reports herunterladen](#)

### 3.8.1 Beschreibung der Seite PM-Verwaltung

Auf der Seite PM-Verwaltung können Sie die Daten in der PM-Datenbank wie folgt verwalten:

- festlegen, ob die Daten der PM-Datenbank aufbewahrt, gelöscht oder archiviert werden sollen

- Daten automatisch löschen oder archivieren
- Wartung der CDR-Tabelle zur Report-Erzeugung
- Daten manuell löschen oder archivieren
- archivierte Daten für die Reporterzeugung wiederherstellen
- den Anlagen bestimmte Codes zuweisen
- den verfügbaren Platz in der Datenbank ermitteln
- Templates und Logos für erweiterte Reports herunterladen
- Verzeichnisnamen einrichten

Die PM-Daten werden entsprechend den Messeinstellungen, die mit PM definiert wurden, aus dem Collecting Agent (COL) entnommen. Wenn die Daten eingehen, speichert sie der COL in einer mit Datum gekennzeichneten Datei und sendet eine entsprechende Benachrichtigung an PM. Daraufhin kopiert PM die Daten in die PM-Datenbank und löscht die vom COL erstellte Datei.

PM unterstützt die **automatische Archivierung**, das heißt, die erfassten Daten verbleiben für einen bestimmten Zeitraum (den **Datenaufbewahrungszeitraum**) in der Datenbank und werden danach automatisch in eine Archivdatei verschoben. Die Archivierung erfolgt in der Regel pro Kalendermonat, jedoch kann bei sehr großen Anlagen auch schon die Datenmenge eines einzigen Monats zu groß sein, um in der aktiven PM-Datenbank zu verbleiben. Zur Vermeidung dieses Problems besteht daher auch die Möglichkeit, einen Aufbewahrungszeitraum von einer oder zwei Woche(n) zu wählen.

### Verwandte Themen

[COL-Dateien in die PM-Datenbank übernehmen](#)

[Seite "Verwaltung" öffnen](#)

[Daten archivieren und löschen, Speicherplatz freigeben](#)

[Daten wiederherstellen](#)

[Kennzahl-Zuweisung für Anlagen](#)

[Maximale Größe der PM-Datenbank definieren](#)

[PM-Daten speichern](#)

[Ansicht Datensatz](#)

[Erweiterte Reports herunterladen](#)

### 3.8.2 COL-Dateien in die PM-Datenbank übernehmen

COL speichert die PM-Daten in Dateien und informiert PM, dass neue Daten zur Verfügung stehen. PM liest die neuen Daten aus, aktualisiert die PM-Datenbank und löscht anschließend die Dateien.

Bei allen COL-Dateien wird den Dateinamen eine Datums- und Uhrzeitangabe angehängt. Aus dieser Angabe ist ersichtlich, wann COL die Datenerfassung gestartet hat. Um die PM-Daten manuell zu erfassen, öffnen Sie die COL-Statusseite, wählen Sie die Anlage aus der Liste und drücken Sie die Schaltfläche **Jetzt erfassen**.

### Verwandte Themen

[Seite "Verwaltung" öffnen](#)

- [Daten archivieren und löschen, Speicherplatz freigeben](#)
- [Daten wiederherstellen](#)
- [Kennzahl-Zuweisung für Anlagen](#)
- [Maximale Größe der PM-Datenbank definieren](#)
- [PM-Daten speichern](#)
- [Ansicht Datensatz](#)
- [Erweiterte Reporte herunterladen](#)

### 3.8.3 Seite "Verwaltung" öffnen

Um die Seite "Verwaltung" zu öffnen:

- 1) Doppelklicken Sie auf der Startseite von Performance Management auf **Verwaltung**. Daraufhin erscheint die Seite "Verwaltung".

Die Verwaltung besteht aus folgenden Registerkarten:

- Archivieren/Löschen
- Daten wiederherstellen
- Calls Maintenance
- Statistik
- Konfiguration
- Datenbankübersicht
- Erweiterte Reporte

- 2) Wählen Sie die Registerkarte, die Sie konfigurieren wollen.



Abbildung 56: Menü und Registerkarten auf der Seite "PM-Verwaltung"

#### Verwandte Themen

- [COL-Dateien in die PM-Datenbank übernehmen](#)
- [Daten archivieren und löschen, Speicherplatz freigeben](#)
- [Daten wiederherstellen](#)
- [Kennzahl-Zuweisung für Anlagen](#)
- [Maximale Größe der PM-Datenbank definieren](#)
- [PM-Daten speichern](#)
- [Ansicht Datensatz](#)
- [Erweiterte Reporte herunterladen](#)

### 3.8.4 Daten archivieren und löschen, Speicherplatz freigeben

In dieser Registerkarte bestimmen Sie, ob gespeicherte PM-Daten automatisch oder manuell in eine Archivdatei verschoben und ob sie automatisch oder manuell gelöscht werden sollen, um die Datenbank zu entlasten. Außerdem

Können Sie hier die Option für das automatische Entfernen gelöschter Filtererweiterungen aktivieren.

Sie können auch die CDR-Tabelle warten, die zur Reporterzeugung verwendet wird.

Folgende Operationen sind möglich:

- anzugeben, wie lange die erfassten Daten in der Datenbank aufbewahrt werden
- Erfasste Daten löschen oder archivieren, nachdem der Aufbewahrungszeitraum abgelaufen ist.
- Daten manuell aus der PM-Datenbank zu löschen oder in das Archiv zu verschieben
- Optimieren der Datenbanktabelle **pm\_cdrdatatbl** mit Anrufdatensätzen (CDR) und Freigeben von Speicherplatz durch Löschen alter Datensätze aus der CDR-Tabelle. Datensätze, die älter sind als ein Datum, das während des Verfahrens eingestellt wird, werden zuerst aus der CDR-Tabelle gelöscht. Bei einem zweiten Schritt wird die Tabelle rekonstruiert, um den von ihr benötigten Speicherplatz zu minimieren, was durch das alleinige Löschen von Datensätzen nicht möglich ist.
- Aktivieren der Option für das automatische Entfernen gelöschter PM-Filtererweiterungen, sofern diese in Filtern vorkommen.

### Wichtiger Hinweis

Stellen Sie vor dem Definieren eines Verzeichnispfades für die Archivdatei sicher, dass auf der Festplatte ausreichender Speicherplatz zur Verfügung steht. Es wird empfohlen, von Zeit zu Zeit nicht mehr benötigte Archivdateien zu löschen.

Während des Löschens der GDS-Datensätze sollte keine andere PM-Operation durchgeführt oder zur Ausführung geplant werden.

Falls beim Starten der GDS-Tabellenoptimierung ein Prozess zur Erzeugung eines Reports läuft (über die Seiten Einzelreporte, Report ausführen oder Reportstatus), erscheint eine Warnmeldung mit dem Hinweis, dass die Optimierung momentan nicht stattfinden kann und es später erneut versucht werden soll.

Das automatische Entfernen von gelöschten Filtererweiterungen nutzt den gleichen Zeitplanungsmechanismus wie die CDR-Lösung und erfolgt zum ausgewählten Zeitpunkt/Intervall.

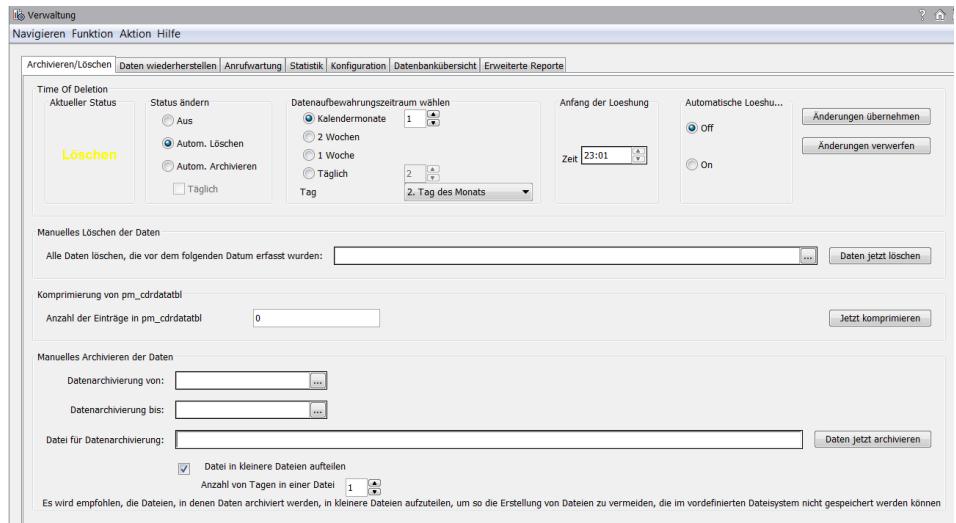


Abbildung 57: Seite "Verwaltung" - Registerkarte "Archivieren/Löschen"

### Beschreibung der Felder und Bedienelemente

#### Archivieren/Löschen

##### Automatisches Löschen der Daten:

Aktueller Status

Status ändern

Datenaufbewahrungszeitraum wählen

Starten des Löschvorgangs

Automatische Löschung von Erweiterungen

Änderungen übernehmen

Änderungen verwerfen

##### Manuelles Löschen der Daten:

Alle Daten löschen, die vor dem folgenden Datum erfasst wurden:

Daten jetzt löschen

##### Komprimierung der Tabelle pm\_cdrdatatbl:

Anzahl der Datensätze in der Tabelle pm\_cdrdatatbl

Jetzt komprimieren

---

**Anmerkung:** Die Funktionalität "Komprimieren der CDR-Tabelle" ist am **Assistant** *nicht* verfügbar!

---

##### Manuelles Archivieren der Daten:

Datenarchivierung von:

Datenarchivierung bis:

Datei für Datenarchivierung:

Datei in kleinere Dateien aufteilen

Anzahl von Tagen in einer Datei

Daten jetzt archivieren

**Verwandte Themen**

[COL-Dateien in die PM-Datenbank übernehmen](#)

[Seite "Verwaltung" öffnen](#)

[Daten wiederherstellen](#)

[Kennzahl-Zuweisung für Anlagen](#)

[Maximale Größe der PM-Datenbank definieren](#)

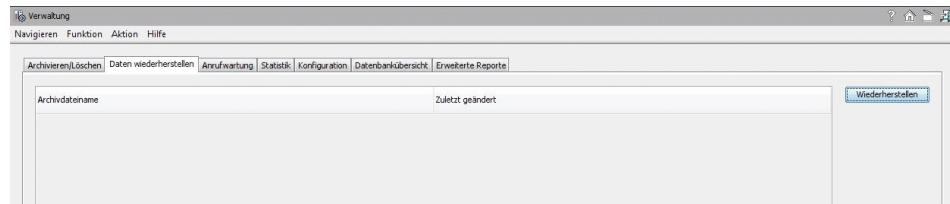
[PM-Daten speichern](#)

[Ansicht Datensatz](#)

[Erweiterte Reports herunterladen](#)

### 3.8.5 Daten wiederherstellen

Über die Registerkarte "Daten wiederherstellen" können Sie Daten aus den Archivdateien wieder in die PM-Datenbank übernehmen, um sie in einem Report zu verarbeiten. Diese Registerkarte besteht aus einer Tabelle, die die Einzelheiten zu den wiederherstellbaren archivierten Datendateien enthält.



**Abbildung 58: Seite "Verwaltung" - Registerkarte "Daten wiederherstellen"**

**Beschreibung der Felder und Bedienelemente**

Archivdateiname

Zuletzt geändert

Wiederherstellen

**Verwandte Themen**

[COL-Dateien in die PM-Datenbank übernehmen](#)

[Seite "Verwaltung" öffnen](#)

[Daten archivieren und löschen, Speicherplatz freigeben](#)

[Kennzahl-Zuweisung für Anlagen](#)

[Maximale Größe der PM-Datenbank definieren](#)

[PM-Daten speichern](#)

[Ansicht Datensatz](#)

[Erweiterte Reports herunterladen](#)

### 3.8.6 Kennzahl-Zuweisung für Anlagen

Auf der Registerkarte "Anrufwartung" können Sie den Anlagen internationale Zugriffssnummern sowie nationale und/oder internationale Vorwahlnummern von Anrufenden zuweisen. Dies führt dazu, dass unterschiedliche Formen der Rufnummer eines einzelnen Teilnehmers (z. B. 0030210**6247400**, 0210**6247400** und **06247400**) zu einer einzigen Nummer umgeformt werden.

Es sind mehrere Zuweisungen möglich, und es wird empfohlen, schrittweise alle relevanten Präfixe allen Anlagen zuzuweisen.

Die relevanten Kennzahlen erhalten Sie, indem Sie den Report "Verbindungsablauf" ausführen (innerhalb der Kategorie "Anrufverfolgung" von PM). Dieser Report enthält alle Informationen über einen Anruf und ermöglicht das Erkennen von problematischen Situationen mit bestimmten Rufnummerformaten. Auf diese Weise können die PM-Anwender in jedem Fall feststellen, welche Kennzahl das Problem bezüglich des Anrufers verursacht.

Für die Verbindungsziele gibt es eine beschränkte Transformation: die Registerkarte "Anrufwartung" wird bei einigen problematischen Anrufsituationen weitere Nullen hinzufügen, um ein korrekteres Format zu erhalten. Die Lösungsmöglichkeiten für Zielrufnummern sind so beschränkt, weil die Informationen aus den Datensätzen nicht ausreichen, um andere Problemsituationen zu beheben. PM basiert jedoch viel mehr auf den A-Teilnehmern, um Anrufe zu zählen, sodass diese Beschränkung nicht so wichtig ist.

Das Ergebnis ist, dass die Rufnummern, die normalerweise in den Anrufdatensätzen unterschiedlich präsentiert werden, im korrekten Format für PM-Reporte angezeigt und evaluiert werden.

Die Rufnummern aus den Anrufdatensätzen werden in Bezug auf das Rufnummernformat der CALLIPTY (A-Teilnehmer) und DESTPTY (Zielrufnummern) Einträge in den Anrufdatensätzen rekonstruiert. Die Rekonstruktion der Anrufdatensätze wird als cronjob durchgeführt.

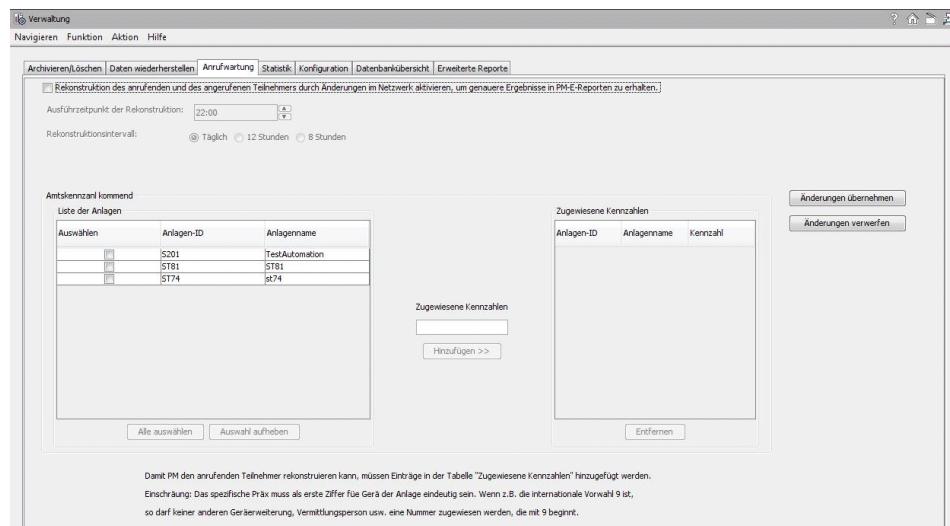
Startzeit und Intervall dieses Jobs können auch auf der Registerkarte "Anrufwartung" konfiguriert werden. Dies wirkt sich auf die Anrufdatensätze aus, die während eines bestimmten Zeitraums gesammelt wurden (täglich, 12 Stunden, 8 Stunden).

Beim erstmaligen Ausführen dieses geplanten Prozesses wird die von diesem Prozess ausgeführte Rekonstruktionsperiode standardmäßig auf einen Tag zurück eingestellt. Dies bedeutet, dass die Rekonstruktion nur für den vorherigen Tag erfolgt.

---

**Anmerkung:** Dieses Leistungsmerkmal unterstützt die Rekonstruktion von A-Teilnehmern ab HiPath UV1.0/OpenScape UV7 und höheren Versionen.

---



**Abbildung 59: Seite "PM-Verwaltung" - Registerkarte "Calls Maintenance"**

### Beschreibung der Felder und Bedienelemente

Rekonstruktion von Anrufern und Anrufenden durch Modifikationen, um genauere Resultate in PM-Reporten zu erhalten

Startzeit der Rekonstruktion

Zeitraum der Rekonstruktion

Amtskennzahl kommend

Liste der Anlagen

Alle auswählen

Auswahl aufheben

Zugewiesene Kennzahlen (Textfeld)

Hinzufügen >>

Zugewiesene Kennzahlen (Tabelle)

Entfernen

Änderungen übernehmen

Änderungen verwerfen

### Verwandte Themen

[COL-Dateien in die PM-Datenbank übernehmen](#)

[Seite "Verwaltung" öffnen](#)

[Daten archivieren und löschen, Speicherplatz freigeben](#)

[Daten wiederherstellen](#)

[Maximale Größe der PM-Datenbank definieren](#)

[PM-Daten speichern](#)

[Ansicht Datensatz](#)

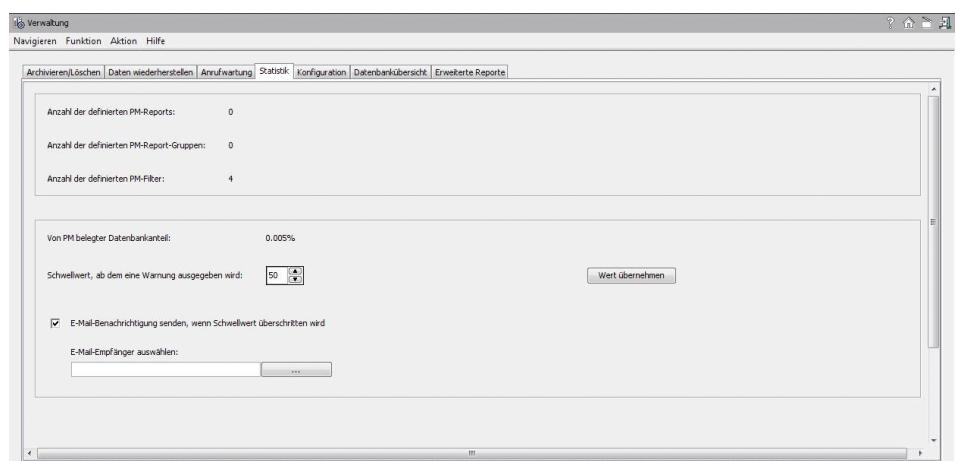
[Erweiterte Reports herunterladen](#)

### 3.8.7 Maximale Größe der PM-Datenbank definieren

Die Registerkarte "Statistik" liefert folgende Statistik:

- Anzahl der definierten PM-Reporte
- Anzahl festgelegter PM-Reportgruppen
- Anzahl festgelegter PM-Filter
- Von PM belegter Datenbankanteil (in Prozent)

Diese Registerkarte ermöglicht Ihnen, den von PM-Daten belegten Anteil in der OpenScape 4000 Manager Datenbasis zu sehen. Außerdem können Sie hier die maximale Größe der PM-Datenbank festlegen und anhand einer Liste ersehen, wie viele PM-Datensätze jedes Typs in der Datenbank definiert sind. Sie können auch die E-Mail-Empfänger auswählen, die automatisch Reports erhalten, wenn der für die Datenbank definierte Schwellwert überschritten wird.



**Abbildung 60: Seite "Verwaltung" - Registerkarte "Statistik"**

#### Beschreibung der Felder und Bedienelemente

[Schwellwert, ab dem eine Warnung ausgegeben wird:](#)

Anwenden

[E-Mail-Benachrichtigung senden, wenn Schwellwert überschritten wird](#)

[E-Mail-Empfänger auswählen](#)

#### Verwandte Themen

[COL-Dateien in die PM-Datenbank übernehmen](#)

[Seite "Verwaltung" öffnen](#)

[Daten archivieren und löschen, Speicherplatz freigeben](#)

[Daten wiederherstellen](#)

[Kennzahl-Zuweisung für Anlagen](#)

[PM-Daten speichern](#)

[Ansicht Datensatz](#)

[Erweiterte Reports herunterladen](#)

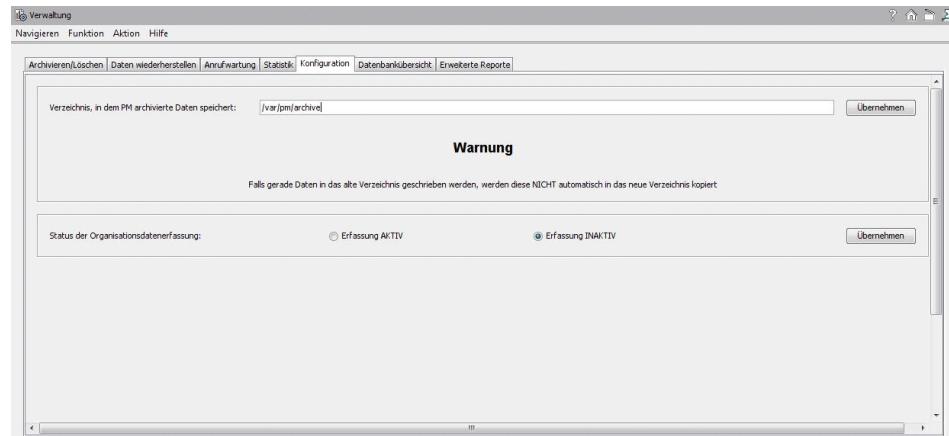
## 3.8.8 PM-Daten speichern

Die Registerkarte "Konfiguration" ermöglicht es Ihnen, das Verzeichnis einzurichten, in dem die PM-Daten abgelegt werden sollen.

---

**Anmerkung:** Während die Daten ins alte Verzeichnis geschrieben werden, werden sie nicht ins neue Verzeichnis kopiert.

---



**Abbildung 61: Seite "Verwaltung" - Registerkarte "Konfiguration"**

### Beschreibung der Felder und Bedienelemente

Verzeichnis, in dem PM archivierte Daten speichert

Übernehmen (Änderungen in der Verzeichnisdefinition)

Status der Organisationsdatenerfassung

Übernehmen (Änderungen im Bereich "Status der Organisationsdatenerfassung")

### Verwandte Themen

[COL-Dateien in die PM-Datenbank übernehmen](#)

[Seite "Verwaltung" öffnen](#)

[Daten archivieren und löschen, Speicherplatz freigeben](#)

[Daten wiederherstellen](#)

[Kennzahl-Zuweisung für Anlagen](#)

[Maximale Größe der PM-Datenbank definieren](#)

[Ansicht Datensatz](#)

[Erweiterte Reports herunterladen](#)

## 3.8.9 Ansicht Datensatz

In der Registerkarte "Datenbankübersicht" können Sie in der GDS-Tabelle die zur Zeit verfügbare Anzahl Datensätze anzeigen. Ab PM V2.0 sind in der

Tabelle zwei zusätzliche Spalten hinzugefügt worden: "Wöchentlicher Zeitraum in der PM-Datenbank" und "Anzahl Datensätze".

Wöchentlicher Zeitraum in der PM-Datenbank	Anzahl Datensätze
2014/10/26 - 2014/11/01	11
2014/11/02 - 2014/11/08	2

Abbildung 62: Seite "Verwaltung" - Registerkarte "Datenbankübersicht"

#### Beschreibung der Felder

[Datenbankübersicht](#)

[Wöchentlicher Zeitraum in der PM-Datenbank](#)

[Anzahl Datensätze](#)

#### Verwandte Themen

[COL-Dateien in die PM-Datenbank übernehmen](#)

[Seite "Verwaltung" öffnen](#)

[Daten archivieren und löschen, Speicherplatz freigeben](#)

[Daten wiederherstellen](#)

[Kennzahl-Zuweisung für Anlagen](#)

[Maximale Größe der PM-Datenbank definieren](#)

[PM-Daten speichern](#)

[Erweiterte Reporte herunterladen](#)

### 3.8.10 Erweiterte Reporte herunterladen

Über die Registerkarte "Erweiterte Reporte" können Sie die erweiterten Report-Templates sowie das Logo herunterladen.

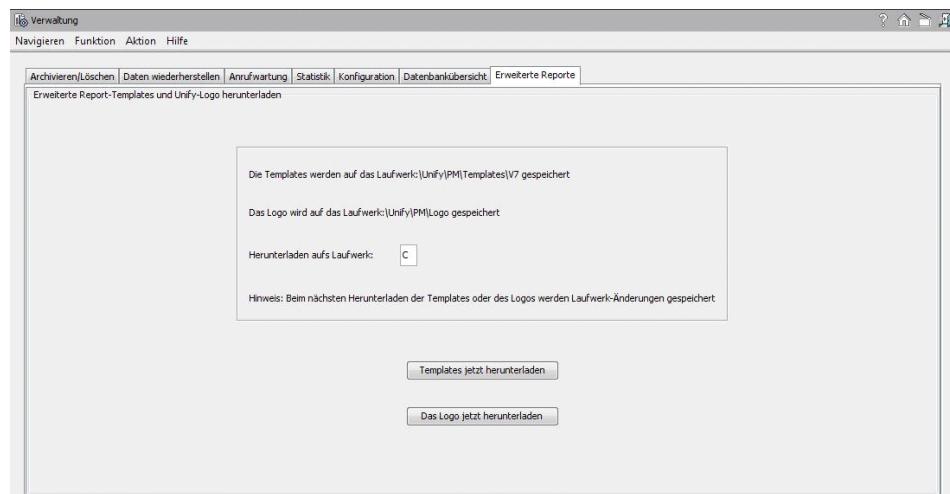


Abbildung 63: Seite "Verwaltung" - Registerkarte "Erweiterte Reports"

#### Beschreibung der Felder und Bedienelemente

Herunterladen aufs Laufwerk

Templates jetzt herunterladen

Logo jetzt herunterladen

#### Verwandte Themen

[COL-Dateien in die PM-Datenbank übernehmen](#)

[Seite "Verwaltung" öffnen](#)

[Daten archivieren und löschen, Speicherplatz freigeben](#)

[Daten wiederherstellen](#)

[Kennzahl-Zuweisung für Anlagen](#)

[Maximale Größe der PM-Datenbank definieren](#)

[PM-Daten speichern](#)

[Ansicht Datensatz](#)

## 3.9 Einzelreport

Dieser Abschnitt enthält folgende Themen:

[Die Seite "Einzelreport"](#)

[Die Seite "Einzelreport" öffnen](#)

[Filter importieren](#)

### 3.9.1 Die Seite "Einzelreport"

Auf der Seite "Einzelreports" können Sie Einzelreports dynamisch definieren und ausführen. Das Leistungsmerkmal ist verfügbar ab PM Version 2.0 Standard und Advanced.

---

**Anmerkung:** Dieser Reporttyp kann nicht gespeichert werden.

---

Ab PM Version 4 können Sie das Reportausgabeformat "Flexibel" statt "Standard" auswählen. Für Hinweise zur flexiblen Ausgabe, siehe [Flexible Reports herunterladen auf Seite 266](#).

Mit dem Leistungsmerkmal Erweitert können Sie zwischen zwei Formaten der Reportausgabe wählen: Standard (auf Crystal Reports basierend) oder Erweitert (auf MS Excel basierend).

Die Option "Erweitert" wird nur dann aktiviert, wenn MS Excel auf dem Client-PC installiert ist.

Die Option "Erweitert" ist voreingestellt. Ist MS Excel auf dem Client-PC nicht installiert, wird die Option "Flexible" voreingestellt.

Die Flexibilität der vorhandenen Seite "PM-Filterdefinition" ermöglicht das Auswählen von Positionen für verschiedene Anlagen. Die Seite "Einzelreport" hat drei Registerkarten:

- **Parameter setzen** - ermöglicht Ihnen das Setzen aller für einen Einzelreport (je nach Einstellung für Messobjekte oder für Organisationspositionen) benötigten Parameter. Diese Registerkarte basiert auf den vorhandenen Seiten [Reportdefinition](#), [Report ausführen](#), und [Filterdefinition](#).
- Die Seite "Einzelreports" enthält die Parameter "Service-Level" und "Anrufe ausblenden" für Reports zu Anrufaufkommen, Anruf-Timing, Vermittlungsplatz, Anrufverfolgung und Detaillierte Organisation. Diese Parameter sind für ASC 3.0 Parity erforderlich.
- **Positionen auswählen** - ermöglicht das Auswählen der Messobjekte für den Einzelreport. Sie können eine oder mehrere Positionen durch Hineinziehen eines vorhandenen Filters in die Registerkarte "Parameter setzen" auswählen.
  - Wenn ein **Telefoniefilter** ausgewählt ist, basiert diese Registerkarte auf der vorhandenen [Registerkarte "Messobjekte"](#) auf der Seite

"Filterdefinition" und enthält eine Reihe von Unterregistern für Messobjekte. Dies sind:

[Vermittlungsplätze](#),  
[VF-Gruppen](#),  
[Basisstationen](#),  
[SLC-Baugruppen](#),  
[Nebenstellen](#),  
[Sammelanschlüsse](#),  
[Externe Leitungen](#),  
[Leitungsbündel](#),  
[Filialen](#),  
[ACD-Gruppen](#),  
[CMI Komm.-Nebenstellen](#) und  
[Externe Nummer](#),

Hier können Sie die Positionen für den Report auswählen. Weitere Informationen finden Sie in [Filterdefinition](#).

- Wenn ein **Organisationsfilter** ausgewählt ist, basiert diese Registerkarte auf der vorhandenen [Registerkarte "Organisationspositionen"](#) auf der Seite [Filterdefinition](#).
- **Schwellwerte definieren** - durch das Festlegen von Schwellwerten auf dieser Registerkarte können Sie Reports definieren, die nur Werte anzeigen, die diese Schwellwerte überschreiten. Außerdem können Sie definieren, ob ein Alarm an das Fault Management gesendet werden soll, wenn einer der Schwellwerte überschritten wird.

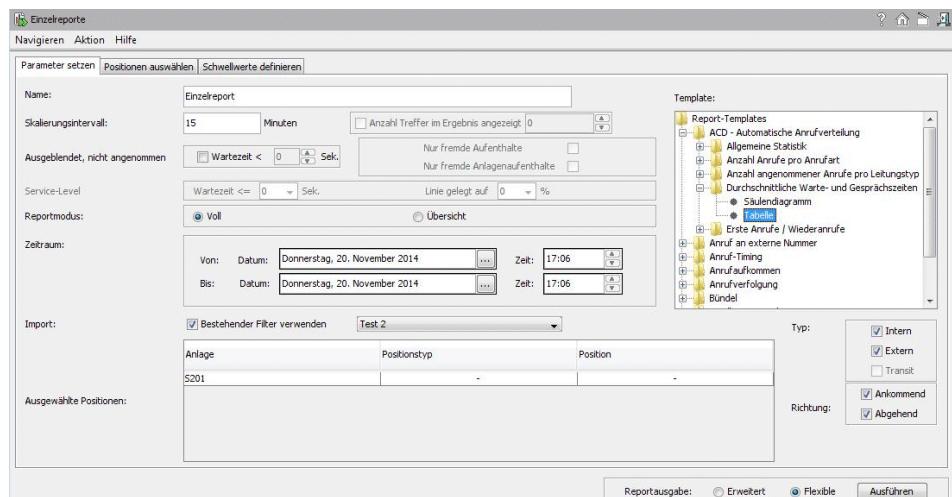
Wenn der Einzelreport auf einem vorhandenen Filter basiert, können alle Parameter in einer Registerkarte gesetzt werden, weil ein vorhandenes Filter für Einzelreport benutzt werden kann. Nachdem ein existierendes Filter hineingezogen worden ist, können die ausgewählten Positionen und die Anrufarten modifiziert werden, ohne das existierende Filter zu beeinflussen.

Wenn ein vorhandenes Filter für die Informationen auf der Seite "Einzelreport" verwendet und dieses anschliessend, bevor der Einzelreport ausgeführt wird, geändert wird, werden die ursprünglichen und nicht die aktualisierten Werte des Filters benutzt.

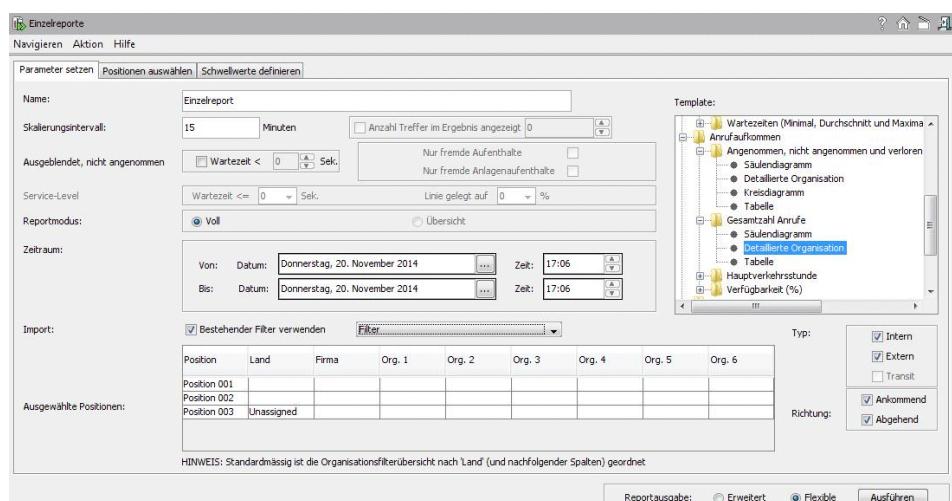
Sobald ein Einzelreport spontan ausgeführt wird, können Sie die Informationen ändern und ein neuer Einzelreport spontan ausführen.

Beim Öffnen der Seite "Einzelreport" sind alle Felder in der Registerkarte "Positionen auswählen" leer, alle Felder in der Registerkarte "Parameter setzen" sind mit Standardwerten vorbelegt und die Schaltfläche "Ausführen" ist deaktiviert. Wenn der Browser mit der Seite "Einzelreport" geschlossen oder abgemeldet ist, werden die aktuellen Einstellungen gelöscht.

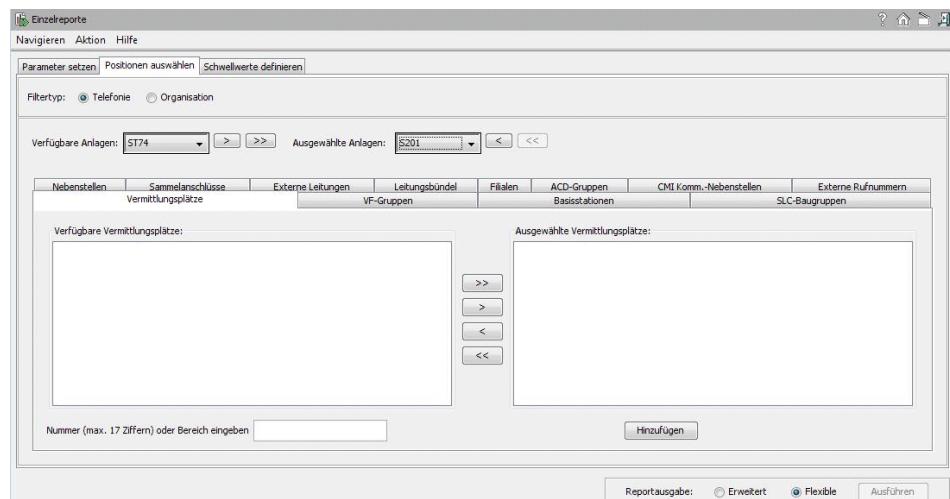
Im Auswahlfenster **Template** auf der Seite Einzelreport werden die gleichen Einträge aufgelistet wie im Auswahlfenster [Report-Templates](#) auf der Seite "[Reportdefinition](#)". Die Struktur und der Inhalt jeder Filiale entsprechen genau denen der Seite Reportdefinition.



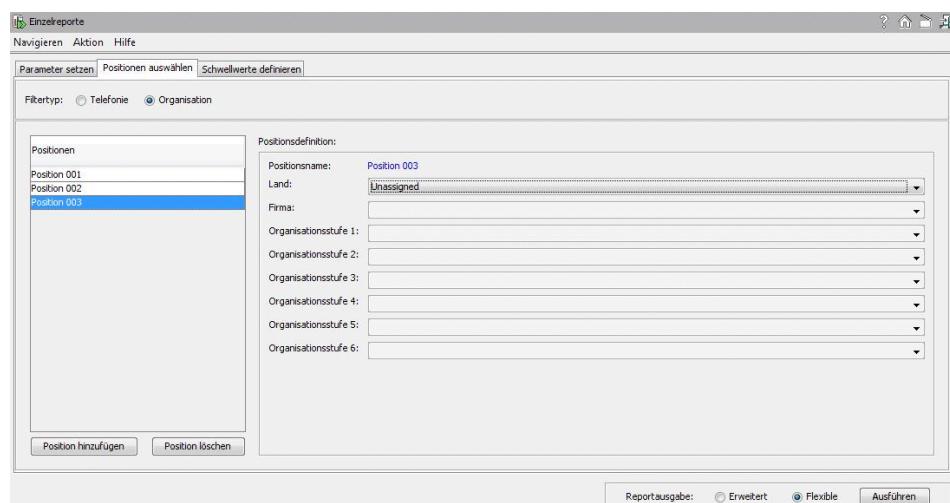
**Abbildung 64: Seite "Einzelreporte" - Registerkarte "Parameter setzen" (Beispiel für Telefoniefiltertypen)**



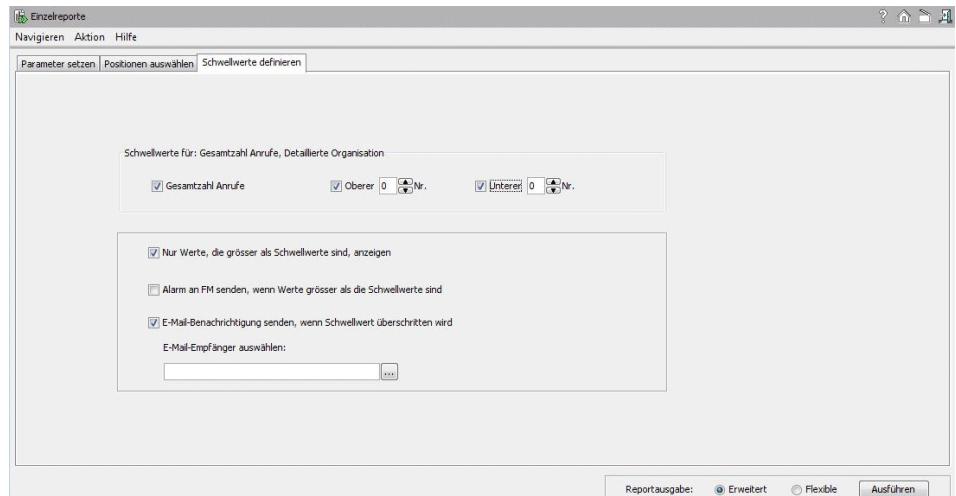
**Abbildung 65: Seite "Einzelreporte" - Registerkarte "Parameter setzen" (Beispiel für Organisationsfiltertypen)**



**Abbildung 66: Seite "Einzelreporte" - Registerkarte "Positionen auswählen" (Beispiel für Telefoniefiltertypen)**



**Abbildung 67: Seite "Einzelreporte" - Registerkarte "Positionen auswählen" (Beispiel für Organisationsfiltertypen)**



**Abbildung 68: Seite "Einzelreporte" - Registerkarte "Schwellwerte definieren"**

### Beschreibung der Felder und Bedienelemente

#### Registerkarten der Seite "Einzelreporte"

[Registerkarte "Parameter setzen"](#)

[Registerkarte "Positionen auswählen"](#)

[Registerkarte "Schwellwerte definieren"](#)

#### Positionen der Registerkarte "Parameter setzen"

[Name](#)

[Skalierungsintervall](#)

[Anzahl Treffer im Ergebnis angezeigt \(Einzelreport\)](#)

[Bedienelemente zum Ignorieren von Reportwerten \(Einzelreport\)](#)

[Nur fremde Aufenthalte \(Einzelreport\)](#)

[Nur fremde Anlagenaufenthalte \(Einzelreport\) - Report "Cordless-Aufenthalte pro Nebenstelle"](#)

[Serviceebene](#)

[Reportmodus](#)

[Reportage](#)

[Tägliche Perioden](#)

[Zeitraum](#)

[Import](#)

[Ausgewählte Positionen](#)

[Template](#)

[Typ](#)

[Richtung](#)

[Reportausgabe](#)

#### Positionen der Registerkarte "Positionen auswählen"

**Filtertyp**

[Verfügbare Anlagen \(in Verbindung mit dem Filtertyp "Telefonie"\)](#)

[Ausgewählte Anlagen \(in Verbindung mit dem Filtertyp "Telefonie"\)](#)

[Position \(in Verbindung mit dem Filtertyp "Organisation"\)](#)

[Positionsdefinition \(in Verbindung mit dem Filtertyp "Organisation"\)](#)

Siehe auch [Felder und Bedienelemente in der Registerkarte "Messobjekte"](#) und [Felder und Bedienelemente in der Registerkarte Organisationspositionen](#) im Abschnitt Filterdefinition.

**Positionen der Registerkarte "Schwellwerte definieren"**

[Felder und Bedienelemente in der Registerkarte "Schwellwerte definieren" \(Einzelreport\)](#)

**Schaltfläche**

[Ausführen](#)

**Verwandte Themen**

[Die Seite "Einzelreport" öffnen](#)

[VF-Mehrfachanrufordner \(MQ\) Reporte](#)

[Filter importieren](#)

[Die Seite "Einzelreport"](#)

[Flexible Reporte herunterladen.](#)

[Einzelreport definieren](#)

[Positionen für Einzelreport auswählen](#)

### **3.9.2 Die Seite "Einzelreport" öffnen**

Um die Seite "Einzelreport" auf der Startseite des Performance Management zu öffnen, müssen Sie auf **Einzelreports** doppelklicken. Die Seite "Einzelreport" erscheint.

Über diese Seite können Sie Einzelreporte ausführen.

### **3.9.3 Filter importieren**

Um einen Filter zu importieren:

- 1) Markieren Sie das Kontrollkästchen "Import" (vorhandene **Filter** verwenden) auf der Seite "Einzelreport".
- 2) Wählen Sie einen vorhandenen Filter aus der Auswahlliste. "Ausgewählte Positionen" und "Anrufarten" werden automatisch mit Werten des gewählten Filters gefüllt.

## 3.10 Zeitauftrag erstellen

Dieser Abschnitt enthält folgende Themen:

[Seite "Zeitauftrag erstellen" - Ansicht "Objekt" für Übersichtsreporte](#)

[Seite "Zeitauftrag erstellen" - Geringere Zeitabstände](#)

[Einmalige Reports](#)

[Periodische Zeitauftragsplanung](#)

[Seite "Zeitauftrag erstellen" - Ansicht "Objekt" für Summe](#)

[Summenreport](#)

[Registerkarte Summe definieren](#)

[Übersichtsreporte](#)

[Die Seite "Zeitauftrag erstellen" öffnen](#)

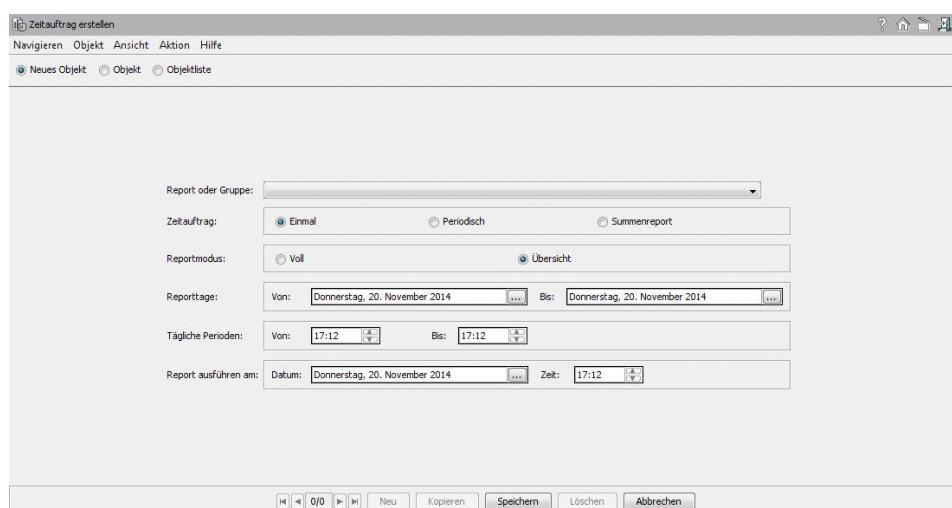
### 3.10.1 Seite "Zeitauftrag erstellen" - Ansicht "Objekt" für Übersichtsreporte

Die Seite "Zeitauftrag erstellen" (Ansicht "Objekt") ermöglicht es dem Benutzer, einen erweiterten Report bzw. eine Reportgruppe entweder einmal zu einer bestimmten Zeit ausführen zu lassen oder aber in regelmäßigen Abständen ab einer bestimmten Zeit (festgelegt werden jeweils Datum und Uhrzeit).

Auf der Seite "Zeitauftrag erstellen" (Ansicht "Objekt") können einmalige, wöchentliche oder monatliche Übersichtsreporte aktiviert werden.

Übersichtsreporte enthalten ein eigenes Blatt mit den Ergebnissen der einzelnen Tage und ein zusätzliches Blatt mit den Gesamtergebnissen. Die Übersichtsreporte sind für ASC 3.0 Parity erforderlich.

**Bild 71** zeigt die Seite "Zeitauftrag erstellen" (Ansicht "Objekt") mit Übersichtsreporten für ASC 3.0 Parity und die zusätzliche Option "Summe".



**Abbildung 69: Seite "Zeitauftrag erstellen" (Ansicht "Objekt") - Übersichtsreporte für ASC 3.0 Parity**

Die Seite "Zeitauftrag erstellen" (Ansicht "Objekt") enthält die Reportmodi Voll und Übersicht, Reporttage und tägliche Perioden.

### Hinweise:

Wenn die Reportmodusoptionen **Periodischer Zeitauftrag** und **Übersicht** ausgewählt sind, enthält die Auswahlliste der verfügbaren Frequenzen (Häufigkeiten) ausschließlich "wöchentlich" und "monatlich". Dies sind die einzigen Frequenzen, für die periodische Übersichtsreports erstellt werden können. Bei den anderen Frequenzen; (viertelstündlich, halbstündlich, stündlich, alle n Stunden und täglich) können keine periodischen Übersichtsreports, sondern nur periodische Vollreports erstellt werden.

Die Zeitauftragsoption sollte vor der Reportmodusoption gewählt werden.

### Beschreibung der Felder und Bedienelemente

(Neues Objekt)

Objekt

Objektliste

Report oder Gruppe

Zeitplan

Reportmodus

Reporttage

Tagesintervalle

Report ausführen am:

Neu

Kopieren

Speichern

Löschen

Schaltfläche Abbrechen

### Verwandte Themen

[Seite "Zeitauftrag erstellen" - Geringere Zeitabstände](#)

[Einmalige Reports](#)

[Periodische Zeitauftragsplanung](#)

[Seite "Zeitauftrag erstellen" - Ansicht "Objekt" für Summe](#)

[Summenreport](#)

[Registerkarte Summe definieren](#)

[Summe - Registerkarte "Zeitauftrag definieren" - Stündlich](#)

[Summe - Registerkarte "Zeitauftrag definieren" - Alle n Stunden](#)

[Summe - Registerkarte "Zeitauftrag definieren" - Täglich](#)

[Übersichtsreports](#)

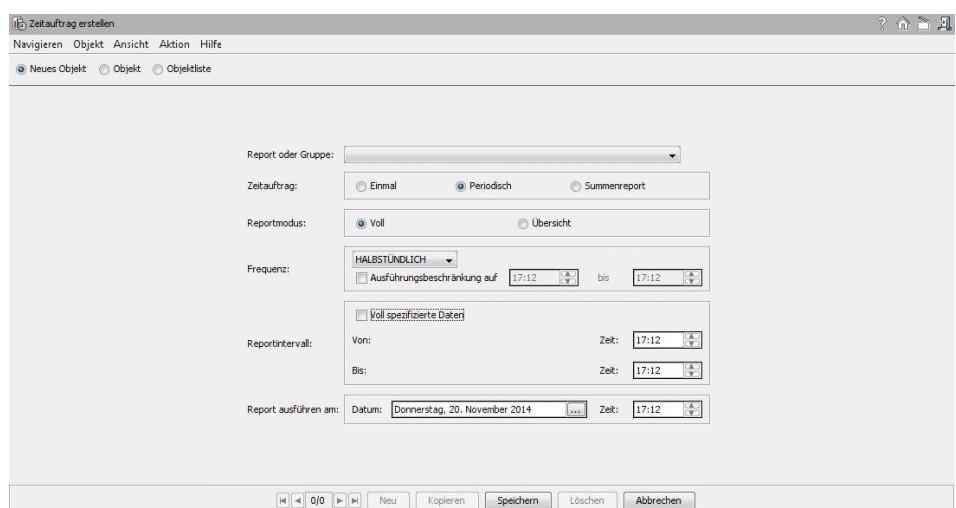
[Die Seite "Zeitauftrag erstellen" öffnen](#)

### 3.10.2 Seite "Zeitauftrag erstellen" - Geringere Zeitabstände

Die Seite "Zeitauftrag erstellen" (Ansicht "Objekt") ermöglicht es dem Benutzer, einen Report stündlich, alle n Stunden, täglich, wöchentlich oder monatlich ausführen zu lassen.

Über die Seite "Zeitauftrag erstellen" (Ansicht "Objekt") können Reports bzw. Reportgruppen so eingestellt werden, dass sie viertelstündig oder halbstündig zur Ausführung kommen. Mittels einer kundenspezifischen Erweiterung für ASC 3.0 kann ein bestimmter Report zum Beispiel halbstündig von 07:30 bis 19:30 Uhr ablaufen.

**Bild 72** zeigt die Seite "Zeitauftrag erstellen" (Ansicht "Objekt") mit einer halbstündlichen Häufigkeit und der zusätzlichen Option "Summe".



**Abbildung 70:** Seite "Zeitauftrag erstellen" (Ansicht "Objekt") - mit halbstündlicher Häufigkeit

Die Seite "Zeitauftrag erstellen" (Ansicht "Objekt") bietet auch die Optionen viertelstündig und halbstündig an.

#### Beschreibung der Felder und Bedienelemente

([Neues Objekt](#))

[Objekt](#)

[Objektdliste](#)

[Report oder Gruppe](#)

[Zeitplan](#)

[Reportmodus](#)

[Reporttage](#)

[Tagesintervalle](#)

[Report ausführen am:](#)

[Neu](#)

[Kopieren](#)

[Speichern](#)

[Löschen](#)

[Schaltfläche Abbrechen](#)

#### **Verwandte Themen**

[Seite "Zeitauftrag erstellen" - Ansicht "Objekt" für Übersichtsreporte](#)

[Seite "Zeitauftrag erstellen" - Geringere Zeitabstände](#)

[Einmalige Reports](#)

[Periodische Zeitauftragsplanung](#)

[Seite "Zeitauftrag erstellen" - Ansicht "Objekt" für Summe](#)

[Summenreport](#)

[Registerkarte Summe definieren](#)

[Summe - Registerkarte "Zeitauftrag definieren" - Stündlich](#)

[Summe - Registerkarte "Zeitauftrag definieren" - Alle n Stunden](#)

[Summe - Registerkarte "Zeitauftrag definieren" - Täglich](#)

[Übersichtsreports](#)

[Die Seite "Zeitauftrag erstellen" öffnen](#)

### **3.10.3 Einmalige Reports**

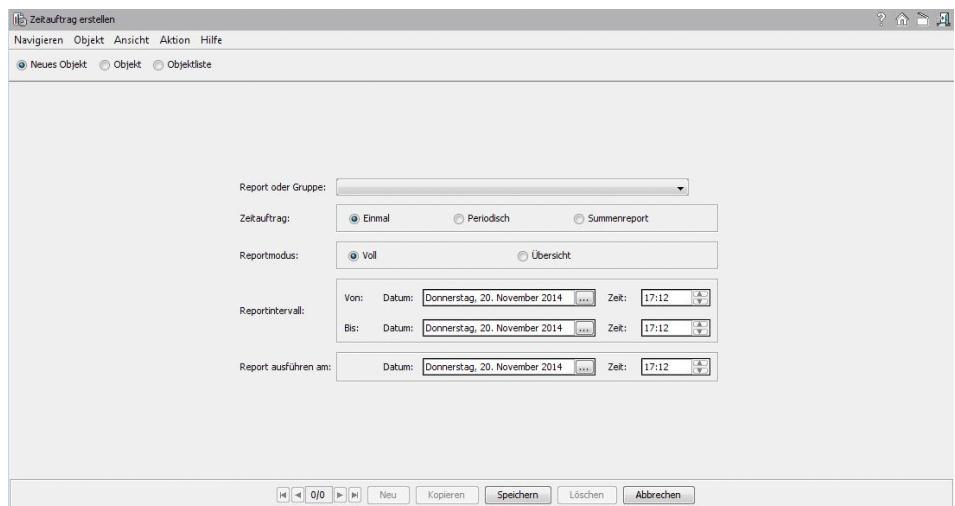
Mit der Option "Zeitauftrag erstellen" können Sie:

- Einen Report einmalig an einem bestimmten Datum und einer bestimmten Zeit ausführen.
- Einen Report bzw. eine Reportgruppe ab einem bestimmten Datum und einer bestimmten Zeit in regelmäßigen Abständen ausführen.

Ab PM Version 2.0 - Erweitert können Sie einen Report bzw. eine Reportgruppe einmalig an einem bestimmten Datum und zu einer bestimmten Zeit ausführen.

Der Benutzer muss zwei Angaben machen; Zeitraum (also **von** Datum und Uhrzeit und **bis** Datum und Uhrzeit) und **Datum und Uhrzeit**, an dem der Report ausgeführt werden soll.

[Bild 73](#) zeigt die Seite "Zeitauftrag erstellen" für einmalige Reports.



**Abbildung 71: Seite "Zeitauftrag erstellen" - Einmalauftrag**

Die Seite "Zeitauftrag erstellen" für Einmalauftrag umfasst die folgenden Bereiche:

- Standardkopfzeile
- Standardansichtsleiste
- Ein Auswahlmechanismus, mit dem ein Report bzw. eine Reportgruppe aus der Auswahlliste verfügbarer Reports und Reportgruppen gewählt werden kann.
- Ein Zeitauftrag-Auswahlmechanismus, mit dem Einmalige oder Periodische Zeitauftragsplanung gewählt werden kann. Die Standardvorgabe ist hier "Einmalauftrag".
- Ein Reportintervall-Auswahlmechanismus, mit dem Datum und Uhrzeit für **Von** und **Bis** festgelegt werden können.
- Länge des Reportintervalls
- Ein "Report ausführen"-Auswahlmechanismus, mit dem Datum und Uhrzeit für einen Einmalauftrag festgelegt werden können.

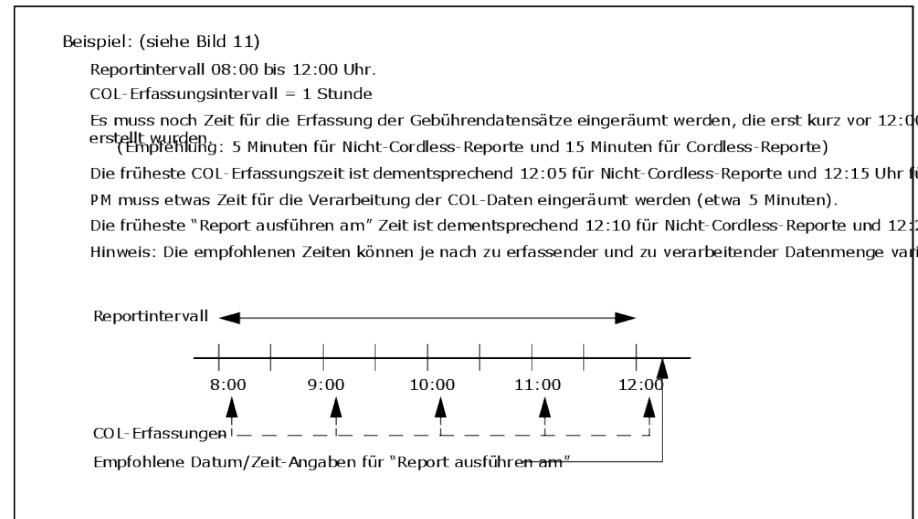
Es gibt eine Wechselwirkung zwischen Datum und Uhrzeit von Reportintervall und **Report ausführen am**. Normalerweise sollten Datum und Uhrzeit unter **Report ausführen am** zeitlich nach Datum und Uhrzeit **Von** und **Bis** liegen. Damit jedoch die OpenScape 4000 Managers, Assistants und die Anlagen in verschiedenen Zeitzonen liegen können, dürfen Datum und Uhrzeit **Von** und **Bis** später als Datum und Uhrzeit unter **Report ausführen am** sein.

Es gibt eine Wechselwirkung zwischen einmaliger Zeitauftragsplanung und COL. COL ist für das Erfassen von Messdaten der Anlagen verantwortlich. Datum und Zeit des Starts für die erste Erfassung und die Zykluszeit für die nachträglichen Erfassungen werden für jede Anlage über die Registerkarte "Collecting Agent" im System Management gesetzt. Verschiedene Anlagen können Erfassungen zu verschiedenen Zeiten ausführen.

Bei Einmalaufträgen müssen Datum und Uhrzeit unter "Report ausführen am" mit den COL-Erfassungszeiten abgestimmt werden, um zu gewährleisten, dass alle für den Report erforderlichen Daten vor dem

Ausführen des Reports erfasst werden können. Ansonsten könnte der Report fehlerhaft sein, weil er nicht alle Daten enthält.

**Bild 74** zeigt ein Beispiel einer Abstimmung zwischen Einmalauftrag, COL-Erfassungszeiten und Datum und Uhrzeit unter "Report ausführen am", mit der eine vollständige Datenerfassung sichergestellt wird.



**Abbildung 72: Abstimmung von Einmalauftrag und Erfassungszeiten**

- Die Standard-Schaltflächenleiste unten am Bildschirm umfasst die folgenden Bedienelemente:
  - Navigationssteuerung, die die aktuellen Zeitaufträge in einem "1/3" Format anzeigt. Mit Hilfe der Pfeiltasten kann der Benutzer den ersten, nächsten, vorherigen oder letzten Zeitauftrag auswählen.
  - Schaltfläche **Neu**, mit der ein neuer Zeitauftrag definiert werden kann.
  - Schaltfläche **Kopieren**, mit der ein vorhandener Zeitauftrag kopiert und dann geändert werden kann.
  - Schaltfläche **Speichern**, mit der ein Zeitauftrag zur Liste der noch auszuführenden Zeitaufträge hinzugefügt werden kann.
  - Schaltfläche **Löschen**, mit der ein Zeitauftrag aus der Datenbank gelöscht werden kann.
  - Schaltfläche **Abbrechen**, mit der die Seite "Zeitauftrag erstellen" geschlossen wird. Der Benutzer kehrt zur vorherigen Seite zurück, ohne einen neuen Einmalauftrag zu erstellen oder einen vorhandenen zu ändern.

### Beschreibung der Felder und Bedienelemente

([Neues Objekt](#))

[Objekt](#)

[Objektliste](#)

[Report oder Gruppe](#)

[Zeitplan](#)

[Reportmodus](#)

[Reportage](#)

[Tagesintervalle](#)

[Report ausführen am:](#)

- [Neu](#)
- [Kopieren](#)
- [Speichern](#)
- [Löschen](#)
- [Schaltfläche Abbrechen](#)

#### Verwandte Themen

- [Seite "Zeitauftrag erstellen" - Ansicht "Objekt" für Übersichtsreporte](#)
- [Seite "Zeitauftrag erstellen" - Geringere Zeitabstände](#)
- [Periodische Zeitauftragsplanung](#)
- [Seite "Zeitauftrag erstellen" - Ansicht "Objekt" für Summe](#)
- [Summenreport](#)
- [Registerkarte Summe definieren](#)
- [Summe - Registerkarte "Zeitauftrag definieren" - Stündlich](#)
- [Summe - Registerkarte "Zeitauftrag definieren" - Alle n Stunden](#)
- [Summe - Registerkarte "Zeitauftrag definieren" - Täglich](#)
- [Übersichtsreporte](#)
- [Die Seite "Zeitauftrag erstellen" öffnen](#)

### 3.10.4 Periodische Zeitauftragsplanung

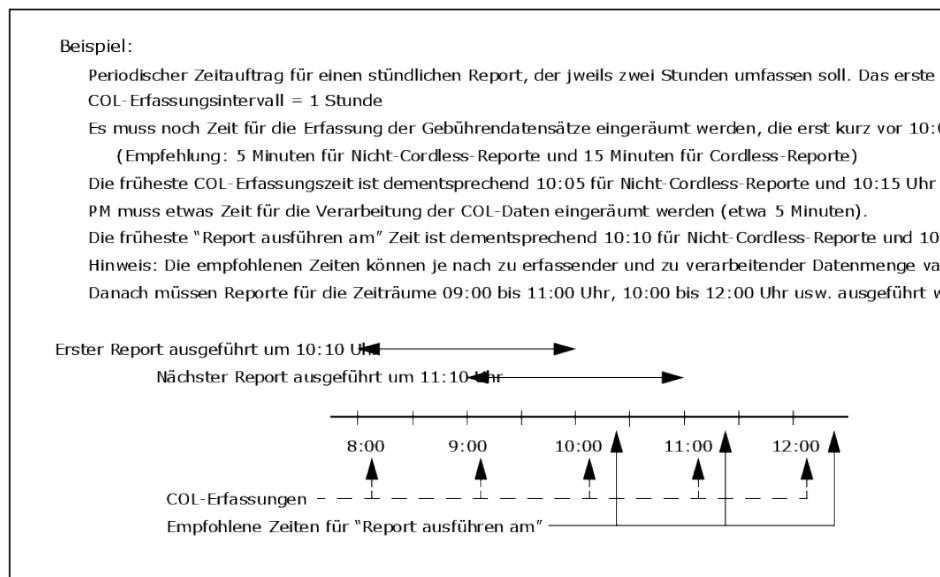
Ab PM Version 2.0 - Erweitert kann festgelegt werden, dass ein bestimmter Report bzw. eine Reportgruppe ab einem bestimmten Datum und einer bestimmten Zeit in regelmäßigen Abständen (periodisch) ausgeführt wird.

Der Benutzer muss drei Angaben machen; Zeitraum (den der Report abdeckt), Frequenz (wie oft der Report ausgeführt werden soll) und Datum und Zeit, an dem der Report zum ersten Mal ablaufen soll.

Es gibt eine Wechselwirkung zwischen periodischer Zeitauftragsplanung und COL. COL ist für das Erfassen von Messdaten der Anlagen verantwortlich. Datum und Zeit des Starts für die erste Erfassung und die Zykluszeit für die nachträglichen Erfassungen werden für jede Anlage über die Registerkarte "Collecting Agent" im System Management gesetzt. Verschiedene Anlagen können Erfassungen zu verschiedenen Zeiten ausführen.

Intervall, Frequenz, Datum und Zeit von **Report ausführen am** für die periodische Zeitauftragsplanung müssen mit den COL-Erfassungszeiten abgestimmt werden, um zu gewährleisten, dass alle für den Report erforderlichen Daten vor dem Ausführen des Reports erfasst werden können. Ansonsten könnte der Report fehlerhaft sein, weil er nicht alle Daten enthält.

[Bild 75](#) zeigt ein Beispiel einer Abstimmung zwischen Zeitauftragsplanung, COL-Erfassungszeiten und Datum und Uhrzeit unter "Report ausführen am", mit der eine vollständige Datenerfassung sichergestellt wird.



**Abbildung 73: Abstimmung von periodischer Zeitauftragsplanung und Erfassungszeit:**

Der periodische Report kann: stündlich, alle 2, 3, 4, 6, 8, oder 12 Stunden, täglich (jeden Tag, an einem einzigen Tag, oder an mehreren Tagen der Woche), wöchentlich und monatlich (an einem bestimmten Datum im Monat, am letzten Tag des Monats oder am letzten Tag minus 1 bis 7 Tagen), geplant werden.

Um die periodische Zeitauftragsplanung zu starten, müssen Sie auf der Seite "Zeitauftrag erstellen" das Optionsfeld "periodisch" auswählen. Standardmäßig ist die periodische Zeitauftragsplanung auf "wöchentlich" voreingestellt.

**Bild 76** Zeigt ein Beispiel einer Seite "Zeitauftrag erstellen" für Periodische Zeitauftragsplanung.

**Abbildung 74: Seite "Zeitauftrag erstellen" - Periodischer Zeitauftrag**

Die Seite "Zeitauftrag erstellen" für Periodische Zeitauftragsplanung umfasst die folgenden Bereiche:

- Standardkopfzeile

- Standardansichtsleiste
- Ein Auswahlmechanismus, mit dem ein Report bzw. eine Reportgruppe aus der Auswahlliste verfügbarer Reports und Reportgruppen gewählt werden kann.
- Ein Zeitauftrag-Auswahlmechanismus, mit dem Einmalige oder Periodische Zeitauftragsplanung gewählt werden kann.
- Ein Frequenz-Auswahlmechanismus, mit dem festgelegt wird, wie häufig der Report ausgeführt werden soll. Die gewünschte Häufigkeit (Frequenz) wird aus der Auswahlliste verfügbarer Frequenzen gewählt.
  - Zur Auswahl stehen;
  - Stündlich
  - Alle n Stunden
  - Täglich
  - Wöchentlich
  - Monatlich.
- Ein Reportintervall-Auswahlmechanismus, mit dem der Zeitraum festgelegt wird, den der Report umfassen soll.
- Das Reportintervall hängt von der Frequenz und der Einstellung des Kontrollkästchens "Voll spezifizierte Daten" ab.
- Ein "Report ausführen"-Auswahlmechanismus, der das Festlegen von Datum und Uhrzeit für das Ausführen des ersten Reports erlaubt.
- Die Standard-Schaltflächenleiste unten am Bildschirm umfasst die folgenden Bedienelemente:
  - Navigationssteuerung, die die aktuellen Zeitaufträge in einem "1/3" Format anzeigt. Mit Hilfe der Pfeiltasten kann der Benutzer den ersten, nächsten, vorherigen oder letzten Zeitauftrag auswählen.
  - Schaltfläche **Neu**, mit der ein neuer Zeitauftrag definiert werden kann.
  - Schaltfläche **Kopieren**, mit der ein vorhandener Zeitauftrag kopiert und dann geändert werden kann.
  - Schaltfläche **Speichern**, mit der ein Zeitauftrag zur Liste der noch auszuführenden Zeitaufträge hinzugefügt werden kann. Beim ersten Aufruf der Seite ist die Schaltfläche "Speichern" deaktiviert. Die Schaltfläche wird aktiviert, wenn mit der Schaltfläche "Löschen" eine Auswahl getroffen oder eine Benutzereingabe vorgenommen wird, mit der der Zeitauftrag aus der Datenbank gelöscht wird.
  - Schaltfläche **Abbrechen**, mit der die Seite "Zeitauftrag erstellen" geschlossen wird. Der Benutzer kehrt zur vorherigen Seite zurück, ohne einen neuen Einmalauftrag zu erstellen oder einen vorhandenen zu ändern.

**Abbildung 75: Einfluss von "Report ausführen an Datum und Uhrzeit" auf das Reportintervall für wöchentlich Reports**

#### Beschreibung der Felder und Bedienelemente

([Neues Objekt](#))

[Objekt](#)

[Objektliste](#)

[Report oder Gruppe](#)

[Zeitplan](#)

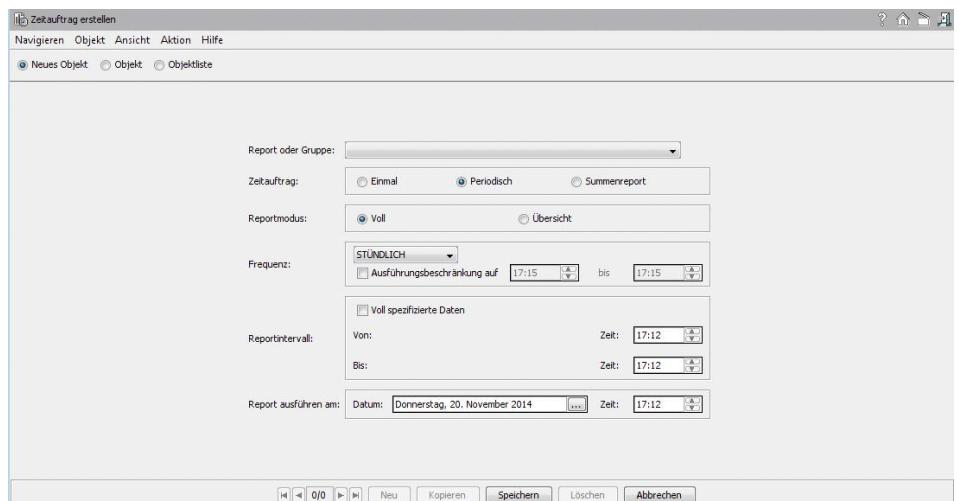
[Reportmodus](#)

Reportage  
Tagesintervalle  
Report ausführen am:  
Neu  
Kopieren  
Speichern  
Löschen  
**Schaltfläche Abbrechen**  
Verwandte Themen  
Seite "Zeitauftrag erstellen" - Ansicht "Objekt" für Übersichtsreporte  
Seite "Zeitauftrag erstellen" - Geringere Zeitabstände  
Einmalige Reporte  
Periodische Zeitauftragsplanung  
Seite "Zeitauftrag erstellen" - Ansicht "Objekt" für Summe  
Summenreport  
Registerkarte Summe definieren  
Summe - Registerkarte "Zeitauftrag definieren" - Stündlich  
Summe - Registerkarte "Zeitauftrag definieren" - Alle n Stunden  
Summe - Registerkarte "Zeitauftrag definieren" - Täglich  
Übersichtsreporte  
Die Seite "Zeitauftrag erstellen" öffnen

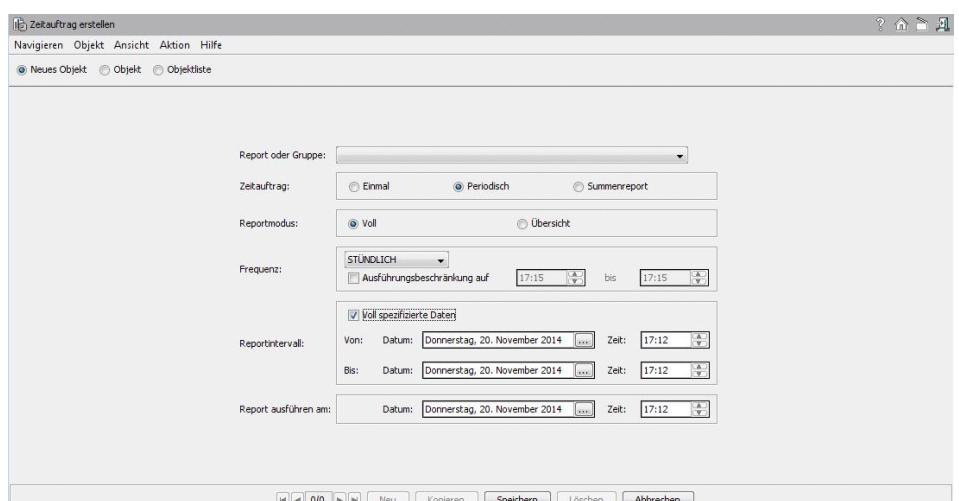
### **3.10.4.1 Seite "Zeitauftrag erstellen" - Periodische Zeitauftragsplanung - Stündlich**

Ein Report kann stündlich ausgeführt werden.

[Bild 78](#) und [Bild 79](#) zeigen die Seite "Zeitauftrag erstellen" für periodische Zeitauftragsplanung "Stündlich" (Kurzform bzw. voll spezifizierte Daten).



**Abbildung 76: Seite "Zeitauftrag erstellen - Periodische Zeitauftragsplanung "Stündlich" (Kurzform)**



**Abbildung 77: Seite "Zeitauftrag erstellen - Periodische Zeitauftragsplanung "Stündlich" (Voll spezifizierte Daten)**

Wenn Sie im "Frequenz"-Bereich der Seite "Zeitauftrag erstellen" die Option "Stündlich" wählen, spiegelt sich diese Auswahl im Reportintervall sofort wider.

Das Reportintervall für einen stündlichen Report mit **Voll spezifizierte Daten** nicht aktiviert wird durch **Von** und **Bis** definiert. Die Uhrzeit wird in Stunden und Minuten, AM und PM (AM = 00:00 bis 12:00 Uhr, PM = 12:00 bis 24:00 Uhr) angegeben. Es sind die **Von** und **Bis** Zeiten einzugeben. Dabei muss die **Von**-Zeit vor der **Bis**-Zeit liegen. Die Standardzeit ist die aktuelle Zeit des Servers. Dieser spezifische Auswahlmechanismus beschränkt die Länge des Reportintervalls auf ein Maximum von 24 Stunden.

Das Reportintervall für einen stündlichen Report mit **Voll spezifizierte Daten** aktiviert wird durch **Von** und **Bis** (Datum und Uhrzeit) definiert. Das Datum wird jeweils aus einem Kalender gewählt. Die Uhrzeit wird in Stunden und Minuten, AM und PM (AM = 00:00 bis 12:00 Uhr, PM = 12:00 bis 24:00 Uhr) angegeben. Es sind die **Von** und **Bis** Daten (Datum und Uhrzeit) einzugeben. Dabei müssen die **Von**- Daten vor den **Bis**- Daten liegen. Die Standardwerte für **Von** und **Bis**

sind das aktuelle Datum und die aktuelle Zeit des Servers. Dieser spezifische Auswahlmechanismus setzt der Länge des Reportintervalls keine Obergrenze.

Bei **Report ausführen um** für einen stündlichen Report müssen ein Datum und eine Uhrzeit eingegeben werden.

Sobald der periodische Report zu der Liste der auszuführenden Reports hinzugefügt wurde, wird der erste Report an der festgelegten Uhrzeit und dem festgelegten Datum für den definierten Zeitraum gestartet. Der nächste Report wird dann eine Stunde später ausgeführt und umfasst den definierten Zeitraum eine Stunde später.

### Beispiele:

- Es wird ein Zeitauftrag mit folgenden Optionen eingerichtet: Reportintervall 08:00 bis 10:00 Uhr, **Voll spezifizierte Daten** nicht aktiviert und **Report ausführen am** mit Datum und Zeit Montag, 11. November 2004 10:30 Uhr (siehe [Bild 78](#)). Der erste Report wird am Montag, 11. November 2004 um 10:30 Uhr ausgeführt und umfasst den Zeitraum Montag, 11. November 2004 08:00 bis 10:00 Uhr. Der nächste Report startet eine Stunde später und umfasst den Zeitraum 09:00 bis 11:00 AM dieses Tages.
- Es wird ein Zeitauftrag mit dem Reportintervall 08:00 bis 10:00 AM **Voll spezifizierte Daten** nicht aktiviert eingerichtet und ein **Report ausführen am** mit Datum und Zeit Montag, 11. November 2004 09:00 AM. Der erste Report wird am Montag, 11. November 2004 um 09:00 AM ausgeführt und umfasst den Zeitraum Sonntag, 10. November 2004 08:00 bis 10:00 AM. Der nächste Report startet eine Stunde später und umfasst den Zeitraum 09:00 bis 11:00 Uhr des vorherigen Tages.
- Es wird ein Zeitauftrag mit folgenden Optionen eingerichtet: Reportintervall Montag, 11. November 2004 08:00 Uhr bis Montag, 11. November 2004 10:00 Uhr, **Voll spezifizierte Daten** aktiviert und **Report ausführen am** mit Datum und Zeit Montag, 11. November 2004 09:00 Uhr (siehe [Bild 79](#)). Der erste Report wird am Montag, 11. November 2004 um 09:00 Uhr ausgeführt und umfasst den Zeitraum Montag, 11. November 2004 08:00 Uhr bis 10:00 Uhr. Der nächste Report startet eine Stunde später und umfasst den Zeitraum 09:00 bis 11:00 AM desselben Tages. Auf diese Weise sind Erfassungen über verschiedene Zeitzonen hinweg möglich.

### Beschreibung der Felder und Bedienelemente

([Neues Objekt](#))

[Objekt](#)

[Objektliste](#)

[Report oder Gruppe](#)

[Zeitplan](#)

[Reportmodus](#)

[Reportage](#)

[Tagesintervalle](#)

[Report ausführen am:](#)

[Neu](#)

[Kopieren](#)

[Speichern](#)

[Löschen](#)[Schaltfläche Abbrechen](#)

### Verwandte Themen

[Seite "Zeitauftrag erstellen" - Ansicht "Objekt" für Übersichtsreporte](#)

[Seite "Zeitauftrag erstellen" - Geringere Zeitabstände](#)

[Einmalige Reports](#)

[Periodische Zeitauftragsplanung](#)

[Seite "Zeitauftrag erstellen" - Periodische Zeitauftragsplanung - Alle n Stunden](#)

[Seite "Zeitauftrag erstellen" - Periodische Zeitauftragsplanung - Täglich](#)

[Seite "Zeitauftrag erstellen" - Periodische Zeitauftragsplanung - Wöchentlich](#)

[Seite "Zeitauftrag erstellen" - Periodische Zeitauftragsplanung - Monatlich](#)

[Seite "Zeitauftrag erstellen" - Ansicht "Objekt" für Summe](#)

[Summenreport](#)

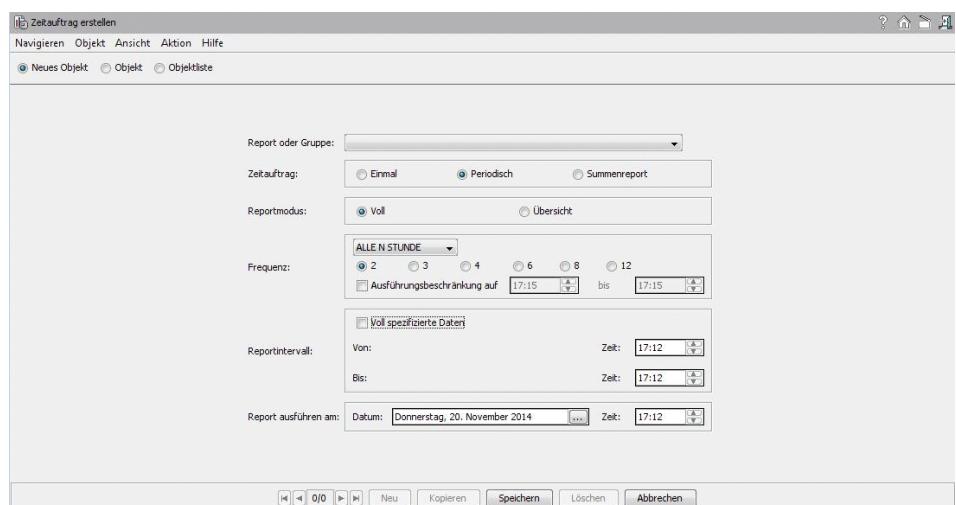
[Registerkarte Summe definieren](#)

[Übersichtsreporte](#)

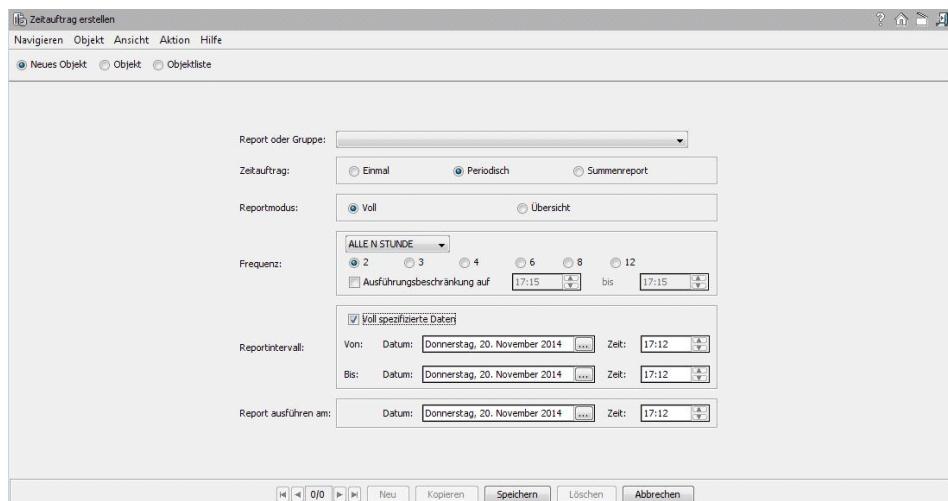
[Die Seite "Zeitauftrag erstellen" öffnen](#)

### 3.10.4.2 Seite "Zeitauftrag erstellen" - Periodische Zeitauftragsplanung - Alle n Stunden

Ein periodischer Report kann alle 2, 3, 4, 6, 8 oder 12 Stunden ausgeführt werden. [Bild 80](#) und [Bild 81](#) zeigen die Seite "Zeitauftrag erstellen" für periodische Zeitauftragsplanung "Alle n Stunden" (Kurzform oder voll spezifizierte Daten).



**Abbildung 78: Seite "Zeitauftrag erstellen" - Periodische Zeitauftragsplanung "Alle n Stunden" (Kurzform)**



**Abbildung 79: Seite "Zeitauftrag erstellen" - Periodische Zeitauftragsplanung "Alle n Stunden" (Voll spezifizierte Daten).**

Wenn man auf der Seite "Zeitauftrag erstellen" im Bereich "Frequenz" die Option "Alle n Stunden" wählt, wird ein weiterer Auswahlmechanismus eingeblendet. Damit kann man einen der folgenden Werte wählen; 2, 3, 4, 6, 8 oder 12 Std. Die Standardvorgabe lautet **2 Stunden**. Das Reportintervall ändert sich entsprechend der neuen Auswahl für "Alle n Stunden".

Das Reportintervall für einen Report "Alle n Stunden" mit **Voll spezifizierte Daten** nicht aktiviert wird durch **Von** und **Bis** definiert. Die Uhrzeit wird in Stunden und Minuten, AM und PM (AM = 00:00 bis 12:00 Uhr, PM = 12:00 bis 24:00 Uhr) angegeben. Der Zeitraum wird durch Eingaben in den Feldern **Von** und **Bis** definiert. Dabei muss die **Von**-Zeit vor der **Bis**-Zeit liegen. Die Standardzeit ist die aktuelle Zeit des Servers. Dieser spezifische Auswahlmechanismus beschränkt die Länge des Reportintervalls auf ein Maximum von 24 Stunden.

Das Reportintervall für einen Report "Alle n Stunden" mit **Voll spezifizierte Daten** aktiviert wird durch **Von** und **Bis** (Datum und Zeit) definiert. Das Datum wird jeweils aus einem Kalender gewählt. Die Uhrzeit wird in Stunden und Minuten, AM und PM (AM = 00:00 bis 12:00 Uhr, PM = 12:00 bis 24:00 Uhr) angegeben. Es sind die **Von** und **Bis** Daten (Datum und Uhrzeit) einzugeben. Dabei müssen die **Von**- Daten vor den **Bis**- Daten liegen. Die Standardwerte für **Von** und **Bis** sind das aktuelle Datum und die aktuelle Zeit des Servers. Dieser spezifische Auswahlmechanismus setzt der Länge des Reportintervalls keine Obergrenze.

Bei **Report ausführen am** für einen Report "Alle n Stunden" müssen ein Datum und eine Uhrzeit eingegeben werden.

Sobald der periodische Report zu der Liste der auszuführenden Reports hinzugefügt wurde, wird der erste Report an der festgelegten Uhrzeit und dem festgelegten Datum für den definierten Zeitraum ausgeführt. Darauf folgende Reports werden n Stunden später ausgeführt und umfassen den definierten Zeitraum n Stunden später.

### Beispiele:

- Es wird ein Zeitauftrag mit folgenden Optionen eingerichtet: Reportintervall 08:00 bis 10:00 Uhr, **Voll spezifizierte Daten** nicht aktiviert, alle 2 Stunden sowie **Report ausführen am** Datum und Zeit Montag, 11. November 2002

10:30 Uhr [Bild 80](#)(siehe ). Der erste Report wird am Montag, 11. November 2002 um 10:30 Uhr ausgeführt und umfasst den Zeitraum Montag, 11. November 2002 08:00 bis 10:00 Uhr. Der nächste Report startet zwei Stunden später und umfasst den Zeitraum 10:00 bis 12:00 AM dieses Tages.

- Es wird ein Zeitauftrag für alle 2 Stunden eingerichtet mit dem Reportintervall 08:00 bis 10:00 AM, **Voll spezifizierte Daten** nicht aktiviert, sowie **Report ausführen am** Datum und Zeit Montag, 11. November 2002 09:00 AM. Der erste Report wird am Montag, 11. November 2002 um 09:00 AM ausgeführt und umfasst den Zeitraum Sonntag, 10. November 2002 08:00 bis 10:00 AM. Der nächste Report startet zwei Stunden später und umfasst den Zeitraum 10:00 bis 12:00 AM des vorherigen Tages.
- Es wird ein Zeitauftrag für alle 2 Stunden eingerichtet mit dem Reportintervall 11. November 2002 08:00 AM bis Montag, 11. November 2002 10:00 AM, **Voll spezifizierte Daten** aktiviert, sowie **Report ausführen am** Datum und Zeit Montag, 11. November 2002 09:00 AM (siehe [Bild 81](#)). Der erste Report wird am Montag, 11. November 2002 um 09:00 Uhr ausgeführt und umfasst den Zeitraum Montag, 11. November 2002 08:00 Uhr bis 10:00 Uhr. Der nächste Report startet zwei Stunden später und umfasst den Zeitraum 10:00 bis 12:00 AM desselben Tages. Auf diese Weise sind Erfassungen über verschiedene Zeitzonen hinweg möglich.

### Beschreibung der Felder und Bedienelemente

[\(Neues Objekt\)](#)

[Objekt](#)

[Objektliste](#)

[Report oder Gruppe](#)

[Zeitplan](#)

[Reportmodus](#)

[Reportage](#)

[Tagesintervalle](#)

[Report ausführen am:](#)

[Neu](#)

[Kopieren](#)

[Speichern](#)

[Löschen](#)

[Schaltfläche Abbrechen](#)

### Verwandte Themen

[Seite "Zeitauftrag erstellen" - Ansicht "Objekt" für Übersichtsreporte](#)

[Seite "Zeitauftrag erstellen" - Geringere Zeitabstände](#)

[Einmalige Reports](#)

[Periodische Zeitauftragsplanung](#)

[Seite "Zeitauftrag erstellen" - Periodische Zeitauftragsplanung - Stündlich](#)

[Seite "Zeitauftrag erstellen" - Periodische Zeitauftragsplanung - Täglich](#)

[Seite "Zeitauftrag erstellen" - Periodische Zeitauftragsplanung - Wöchentlich](#)

Seite "Zeitauftrag erstellen" - Periodische Zeitauftragsplanung - Monatlich  
Seite "Zeitauftrag erstellen" - Ansicht "Objekt" für Summe  
Summenreport  
Registerkarte Summe definieren  
Übersichtsreports  
Die Seite "Zeitauftrag erstellen" öffnen

### 3.10.4.3 Seite "Zeitauftrag erstellen" - Periodische Zeitauftragsplanung - Täglich

Ein Report kann täglich ausgeführt werden (jeden Tag, an einem einzigen Tag oder an mehreren Tagen der Woche)

**Bild 82** und **Bild 83** zeigen die Seite "Zeitauftrag erstellen" für periodische Zeitauftragsplanung "Täglich" (Kurzform bzw. voll spezifizierte Daten).

The screenshot shows the 'Zeitauftrag erstellen' (Create Schedule) page. At the top, there are navigation links: Navigieren, Objekt, Ansicht, Aktion, Hilfe, and buttons for Neues Objekt, Objekt, and Objektliste. The main form area has the following fields:

- Report oder Gruppe: (dropdown menu)
- Zeitauftrag: (radio buttons: Einmal, Periodisch, Summenreport; Periodisch is selected)
- Reportmodus: (radio buttons: Voll, Übersicht; Voll is selected)
- Frequenz: (dropdown menu: TÄGLICH; Mo, Di, Mi, Do, Fr, Sa, So are checked)
- Reportintervall: (checkbox: Voll spezifizierte Daten is checked)
  - Von: Zeit: 17:12
  - Bis: Zeit: 17:12
- Report ausführen am: Datum: Donnerstag, 20. November 2014, Zeit: 17:12

At the bottom, there are standard toolbar buttons: Neu, Kopieren, Speichern, Löschen, Abbrechen.

**Abbildung 80: Seite "Zeitauftrag erstellen" - Periodische Zeitauftragsplanung "Täglich" (Kurzform)**

Wenn man auf der Seite "Zeitauftrag erstellen" im Bereich "Frequenz" die Option "Täglich" wählt, wird ein weiterer Auswahlmechanismus eingeblendet. Damit kann man die Wochentage auswählen, an denen der Report ausgeführt werden soll. Die Standardvorgabe ist alle Tage. Das Reportintervall ändert sich sofort entsprechend der Auswahl "Täglich".

Das Reportintervall für einen täglichen Report mit **Voll spezifizierte Daten** nicht aktiviert wird durch die Zeitangaben **Von** und **Bis** definiert. Die Uhrzeit wird in Stunden und Minuten, AM und PM (AM = 00:00 bis 12:00 Uhr, PM = 12:00 bis 24:00 Uhr) angegeben. Es sind die **Von** und **Bis** Zeiten einzugeben. Dabei muss die **Von-** Zeit vor der **Bis**-Zeit liegen. Die Standardzeit ist die aktuelle Zeit des Servers. Dieser spezifische Auswahlmechanismus beschränkt die Länge des Reportintervalls auf ein Maximum von 24 Stunden.

Das Reportintervall für einen täglichen Report mit **Voll spezifizierte Daten** aktiviert wird durch **Von** und **Bis** (Datum und Zeit) definiert. Das Datum wird jeweils aus einem Kalender gewählt. Die Uhrzeit wird in Stunden und Minuten, AM und PM (AM = 00:00 bis 12:00 Uhr, PM = 12:00 bis 24:00 Uhr) angegeben. Der Zeitraum wird durch Eingaben in den Feldern **Von** und **Bis** (Datum und

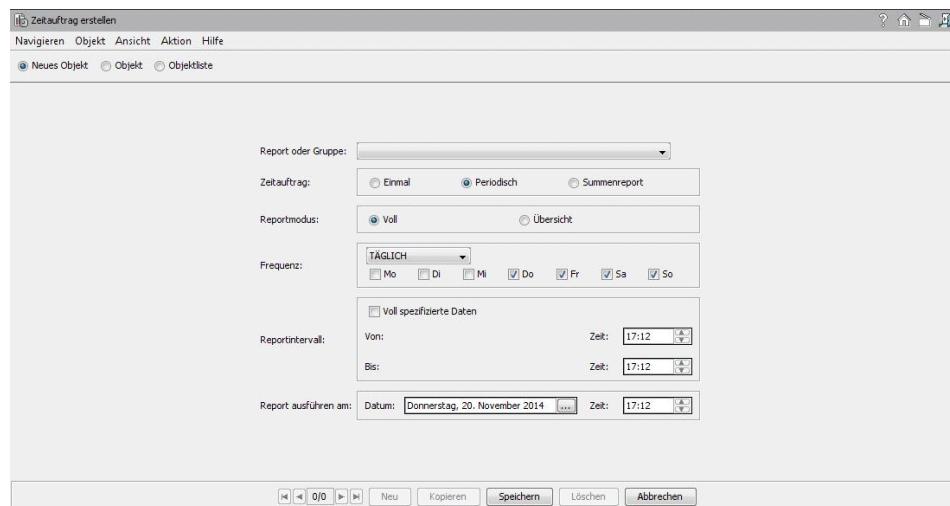
Uhrzeit) definiert. Dabei müssen die **Von-** Daten vor den **Bis-**Daten liegen. Die Standardwerte für **Von** und **Bis** sind das aktuelle Datum und die aktuelle Zeit des Servers. Dieser spezifische Auswahlmechanismus setzt der Länge des Reportintervalls keine Obergrenze.

Bei **Report ausführen am** für einen täglichen Report müssen ein Datum und eine Uhrzeit eingegeben werden.

Sobald der periodische Report zu der Liste der auszuführenden Reports hinzugefügt wurde, wird der erste Report an der festgelegten Uhrzeit und dem festgelegten Datum ausgeführt, wenn das Datum auf einen gewählten Tag fällt. Darauf folgende Reports werden am nächsten ausgewählten Tag ausgeführt und umfassen den definierten Zeitraum für diesen Tag.

### **Beispiele:**

- Es wird ein täglicher Zeitauftrag eingerichtet mit folgenden Optionen: Reportintervall 08:00 Uhr bis 17:00 Uhr, **Voll spezifizierte Daten** nicht aktiviert, Auswahl jeder Tag, sowie **Report ausführen am** Datum und Zeit Freitag, 22. November 2002 18:00 Uhr (siehe [Bild 82](#)). Der erste Report wird am Freitag, 22. November 2002 um 18:00 Uhr ausgeführt und umfasst den Zeitraum Freitag, 22. November 2002 08:00 Uhr bis 17:00 Uhr. Der nächste Report startet am Samstag, 23. November 2002 und umfasst den Zeitraum 08:00 AM bis 05:00 PM dieses Tages.
- Es wird ein täglicher Zeitauftrag eingerichtet mit dem Reportintervall 08:00 AM bis 05:00 PM, **Voll spezifizierte Daten** nicht aktiviert, Auswahl jeder Tag, sowie **Report ausführen am** Datum und Zeit Montag, 11. November 2002 01:00 PM. Der erste Report wird am Montag, 11. November 2002 um 01:00 PM ausgeführt und umfasst den Zeitraum Sonntag, 10. November 08:00 AM bis 05:00 PM. Der nächste Report startet am Dienstag, 12. November 2002 und umfasst den Zeitraum 08:00 AM bis 05:00 PM des vorherigen Tages.
- Es wird ein täglicher Zeitauftrag eingerichtet mit dem Reportintervall 08:00 AM bis 05:00 PM, **Voll spezifizierte Daten** nicht aktiviert, Auswahl Montag, Dienstag, Mittwoch, Donnerstag und Freitag, sowie **Report ausführen am** Datum und Zeit Montag, 11. November 2002 01:00 PM. Der erste Report wird am Montag, 11. November 2002 um 01:00 PM ausgeführt und umfasst den Zeitraum Freitag, 8. November 08:00 AM bis 05:00 PM. Der nächste Report startet am Dienstag, 12. November 2002 und umfasst den Zeitraum 08:00 AM bis 05:00 PM des vorherigen Tages.
- Es wird ein täglicher Zeitauftrag eingerichtet mit dem Reportintervall Montag, 11. November 2002 08:00 AM bis Montag, 11. November 05:00 PM, **Voll spezifizierte Daten** aktiviert, Auswahl Montag, Dienstag, Mittwoch, Donnerstag und Freitag, sowie **Report ausführen am** Datum und Zeit Montag, 11. November 2002 01:00 PM (siehe [Bild 83](#)). Der erste Report wird am Montag, 11. November 2002 um 01:00 PM ausgeführt und umfasst den Zeitraum Montag, 11. November 2002 08:00 AM bis 05:00 PM. Der nächste Report startet am Dienstag, 12. November 2002 und umfasst den Zeitraum 08:00 AM bis 05:00 PM desselben Tages. Auf diese Weise sind Erfassungen über verschiedene Zeitzonen hinweg möglich.



**Abbildung 81: Seite "Zeitauftrag erstellen" - Periodische Zeitauftragsplanung "Täglich" (voll spezifizierte Daten)**

### Beschreibung der Felder und Bedienelemente

([Neues Objekt](#))

[Objekt](#)

[Objektliste](#)

[Report oder Gruppe](#)

[Zeitplan](#)

[Reportmodus](#)

[Reporttage](#)

[Tagesintervalle](#)

[Report ausführen am:](#)

[Neu](#)

[Kopieren](#)

[Speichern](#)

[Löschen](#)

[Schaltfläche Abbrechen](#)

### Verwandte Themen

[Seite "Zeitauftrag erstellen" - Ansicht "Objekt" für Übersichtsreporte](#)

[Seite "Zeitauftrag erstellen" - Geringere Zeitabstände](#)

[Einmalige Reporte](#)

[Periodische Zeitauftragsplanung](#)

[Seite "Zeitauftrag erstellen" - Periodische Zeitauftragsplanung - Stündlich](#)

[Seite "Zeitauftrag erstellen" - Periodische Zeitauftragsplanung - Alle n Stunden](#)

[Seite "Zeitauftrag erstellen" - Periodische Zeitauftragsplanung - Wöchentlich](#)

[Seite "Zeitauftrag erstellen" - Periodische Zeitauftragsplanung - Monatlich](#)

[Seite "Zeitauftrag erstellen" - Ansicht "Objekt" für Summe](#)  
[Summenreport](#)  
[Registerkarte Summe definieren](#)  
[Übersichtsreporte,](#)  
[Die Seite "Zeitauftrag erstellen" öffnen](#)

### 3.10.4.4 Seite "Zeitauftrag erstellen" - Periodische Zeitauftragsplanung - Wöchentlich

Ein Report kann wöchentlich ausgeführt werden.

[Bild 84](#) und [Bild 85](#) zeigen die Seite "Zeitauftrag erstellen" für periodische Zeitauftragsplanung "Wöchentlich" (Kurzform oder voll spezifizierte Daten).

The screenshot shows the 'Zeitauftrag erstellen' (Create Work Order) page. At the top, there are navigation links: Navigieren, Objekt, Ansicht, Aktion, Hilfe, and buttons for Neues Objekt, Objekt, and Objektliste. The main area contains several configuration fields:

- Report oder Gruppe:** A dropdown menu.
- Zeitauftrag:** Radio buttons for Einmal (Once), Periodisch (Periodic), and Summenreport (Sum Report). The Periodisch option is selected.
- Reportmodus:** Radio buttons for Voll (Full) and Übersicht (Overview). The Voll option is selected.
- Frequenz:** A dropdown menu showing 'WÖCHENTLICH' (Weekly) as the selected option.
- Reportintervall:** A checkbox labeled 'Voll spezifizierte Daten' (Fully specified data) is checked. Below it, there are dropdown menus for 'Von:' (From) and 'Bis:' (Until) both set to 'Sonntag' (Sunday), and time inputs for 'Zeit:' (Time) set to '08:00' and '17:00' respectively.
- Report ausführen am:** A field showing 'Donnerstag, 20. November 2014' with a time input 'Zeit: 18:00'.

At the bottom, there are standard toolbar buttons: back, forward, search, new, copy, save, delete, and cancel.

**Abbildung 82: Seite "Zeitauftrag erstellen" - Periodische Zeitauftragsplanung "Wöchentlich" (Kurzform)**

Wenn man auf der Seite "Zeitauftrag erstellen" im Bereich "Frequenz" die Option "Wöchentlich" wählt, ändert sich das Reportintervall entsprechend.

Das Reportintervall für einen wöchentlichen Report mit **Voll spezifizierte Daten** nicht aktiviert wird durch die Angaben **Von** und **Bis** (Wochentage und Zeit) eingegrenzt. Die Tage werden aus einer Auswahlliste der verfügbaren Tage (also Sonntag bis Samstag) gewählt. Die Uhrzeiten werden in Stunden und Minuten sowie "AM und "PM" angegeben (d.h. 00:00 AM bis 00:00 AM). Es sind die **Von** und **Bis** Werte (Tage und Uhrzeit) einzugeben. Der als Standardeinstellung vorgegebene Tag ist Sonntag. Die Standardzeit ist die aktuelle Zeit des Servers. Dieser spezifische Auswahlmechanismus beschränkt die Länge des Reportintervalls auf maximal sieben Tage.

Das Reportintervall für einen täglichen Report mit **Voll spezifizierte Daten** aktiviert wird durch **Von** und **Bis** (Datum und Zeit) definiert. Das Datum wird jeweils aus einem Kalender gewählt. Die Uhrzeit wird in Stunden und Minuten, AM und PM (AM = 00:00 bis 12:00 Uhr, PM = 12:00 bis 24:00 Uhr) angegeben. Es sind die **Von** und **Bis** Daten (Datum und Uhrzeit) einzugeben. Dabei müssen **Von** Datum und Zeit vor **Bis** Datum und Zeit liegen. Die Standardwerte für **Von** und **Bis** sind das aktuelle Datum und die aktuelle Zeit des Servers. Dieser spezifische Auswahlmechanismus setzt der Länge des Reportintervalls keine Obergrenze.

Bei **Report ausführen am** für einen täglichen Report müssen ein Datum und eine Uhrzeit eingegeben werden.

Sobald der periodische Report zu der Liste der auszuführenden Reports hinzugefügt wurde, wird der erste Report an der festgelegten Uhrzeit und dem festgelegten Datum für den definierten Zeitraum ausgeführt. Darauf folgende Reports werden eine Woche später ausgeführt und umfassen den definierten Zeitraum eine Woche später.

### Beispiele:

- Es wird ein Zeitauftrag eingerichtet mit dem Reportintervall Montag 08:00 AM bis Freitag 05:00 PM, **Voll spezifizierte Daten** nicht aktiviert, sowie **Report ausführen am** Datum und Zeit Freitag, 22. November 2002 06:00 PM (siehe Bild 84). Der erste Report wird am Freitag, 22. November 2002 um 06:00 PM ausgeführt und umfasst den Zeitraum Montag, 18. November 2002 08:00 AM bis Freitag, 22. November 2002 05:00 PM. Der nächste Report startet eine Woche später und umfasst den Zeitraum Montag bis Freitag dieser Woche.
- Es wird ein Zeitauftrag eingerichtet mit dem Reportintervall Montag, 18. November 2002 08:00 AM bis Freitag, 29. November 2002 05:00 PM, **Voll spezifizierte Daten** aktiviert, sowie **Report ausführen am** Datum und Zeit Montag, 2. Dezember 2002 01:00 PM (siehe Bild 85). Der erste Report wird am Montag, 2. Dezember 2002 um 01:00 PM ausgeführt und umfasst den Zeitraum Montag, 18. November 2002 08:00 AM bis Freitag, 29. November 2002 05:00 PM. Der nächste Report startet eine Woche später und umfasst die vorherigen zwei Wochen.

The screenshot shows the 'Zeitauftrag erstellen' (Create Schedule) page. At the top, there are navigation links: Navigieren, Objekt, Ansicht, Aktion, Hilfe, and buttons for Neues Objekt, Objekt, and Objektliste. The main form area contains the following fields:

- Report oder Gruppe: A dropdown menu.
- Zeitauftrag: Radio buttons for Einmal (Once), Periodisch (Periodic), and Summenreport (Summary Report). The Periodisch option is selected.
- Reportmodus: Radio buttons for Voll (Full) and Übersicht (Overview). The Voll option is selected.
- Frequenz: A dropdown menu showing 'WÖCHENTLICH' (Weekly).
- Voll spezifizierte Daten: A checked checkbox.
- Reportintervall: Fields for 'Von:' (Datum: Mittwoch, 12. November 2014, Zeit: 08:00) and 'Bis:' (Datum: Dienstag, 18. November 2014, Zeit: 17:00).
- Report ausführen am: Fields for 'Datum:' (Donnerstag, 20. November 2014, Zeit: 18:00).

At the bottom, there are standard application buttons: Back, Forward, New, Copy, Save, Delete, and Cancel.

Abbildung 83: Seite "Zeitauftrag erstellen" - Periodische Zeitauftragsplanung "Wöchentlich" (Voll spezifizierte Daten)

### Beschreibung der Felder und Bedienelemente

([Neues Objekt](#))

[Objekt](#)

[Objektliste](#)

[Report oder Gruppe](#)

[Zeitplan](#)

[Reportmodus](#)  
[Reporttage](#)  
[Tagesintervalle](#)  
[Report ausführen am:](#)  
[Neu](#)  
[Kopieren](#)  
[Speichern](#)  
[Löschen](#)  
[Schaltfläche Abbrechen](#)

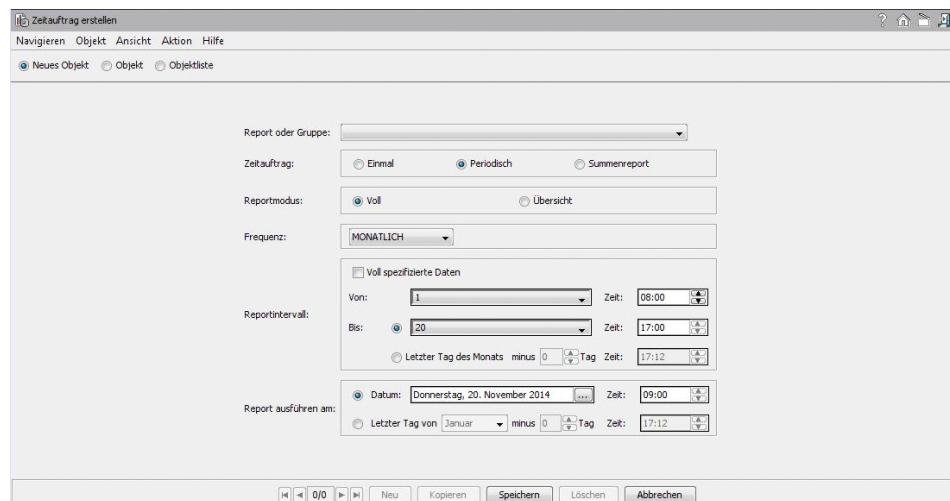
#### Verwandte Themen

[Seite "Zeitauftrag erstellen" - Ansicht "Objekt" für Übersichtsreporte](#)  
[Seite "Zeitauftrag erstellen" - Geringere Zeitabstände](#)  
[Einmalige Reports](#)  
[Periodische Zeitauftragsplanung](#)  
[Seite "Zeitauftrag erstellen" - Periodische Zeitauftragsplanung - Stündlich](#)  
[Seite "Zeitauftrag erstellen" - Periodische Zeitauftragsplanung - Alle n Stunden](#)  
[Seite "Zeitauftrag erstellen" - Periodische Zeitauftragsplanung - Täglich](#)  
[Seite "Zeitauftrag erstellen" - Periodische Zeitauftragsplanung - Monatlich](#)  
[Seite "Zeitauftrag erstellen" - Ansicht "Objekt" für Summe](#)  
[Summenreport](#)  
[Registerkarte Summe definieren](#)  
[Übersichtsreporte](#)  
[Die Seite "Zeitauftrag erstellen" öffnen](#)

### 3.10.4.5 Seite "Zeitauftrag erstellen" - Periodische Zeitauftragsplanung - Monatlich

Ein Report kann monatlich ausgeführt werden (am xten oder am letzten Tag des Monats oder am letzten Tag des Monats minus 1 bis 7 Tage).

[Bild 86](#) und [Bild 87](#) zeigen die Seite "Zeitauftrag erstellen" für periodische Zeitauftragsplanung "Monatlich" (Kurzform und voll spezifizierte Daten).



**Abbildung 84: Seite "Zeitauftrag erstellen - Periodische Zeitauftragsplanung "Monatlich" (Kurzform)**

Wenn man auf der Seite "Zeitauftrag erstellen" im Bereich "Frequenz" die Option "Monatlich" wählt, ändern sich das Reportintervall und "Report ausführen am" entsprechend.

Das Reportintervall für einen monatlichen Report mit **Voll spezifizierte Daten** nicht aktiviert wird durch **Von** (Datum und Zeit) und **Bis** (Datum und Zeit oder der letzte Tag des Monats minus 0 bis 7 Tage) definiert. Die Daten werden aus einer Auswahlliste der verfügbaren Tage des aktuellen Monats gewählt (1. bis 28./29., 1. bis 30. oder 1. bis 31). Die Uhrzeit wird in Stunden und Minuten, AM und PM (AM = 00:00 bis 12:00 Uhr, PM = 12:00 bis 24:00 Uhr) angegeben.

Bei **Von** und **Bis** müssen ein Datum und eine Uhrzeit eingegeben werden. Das Standarddatum ist das aktuelle Datum des Servers. Die Standardzeit ist die aktuelle Zeit des Servers. Die Standardvorgabe für **Bis** ist das aktuelle Datum des Servers. Dieser spezifische Auswahlmechanismus beschränkt die Länge des Reportintervalls auf ein Maximum von einem Kalendermonat.

Das Reportintervall für einen monatlichen Report mit **Voll spezifizierte Daten** aktiviert wird durch **Von** (Datum und Zeit) und **Bis** (Datum und Zeit oder der letzte Tag des Monats minus 0 bis 7 Tage) definiert. Das Datum wird jeweils aus einem Kalender gewählt. Die Uhrzeit wird in Stunden und Minuten, AM und PM (AM = 00:00 bis 12:00 Uhr, PM = 12:00 bis 24:00 Uhr) angegeben.

Bei **Von** und **Bis** müssen ein Datum und eine Uhrzeit eingegeben werden. Das Standarddatum ist das aktuelle Datum des Servers. Die Standardzeit ist die aktuelle Zeit des Servers. Dieser spezifische Auswahlmechanismus setzt der Länge des Reportintervalls keine Obergrenze.

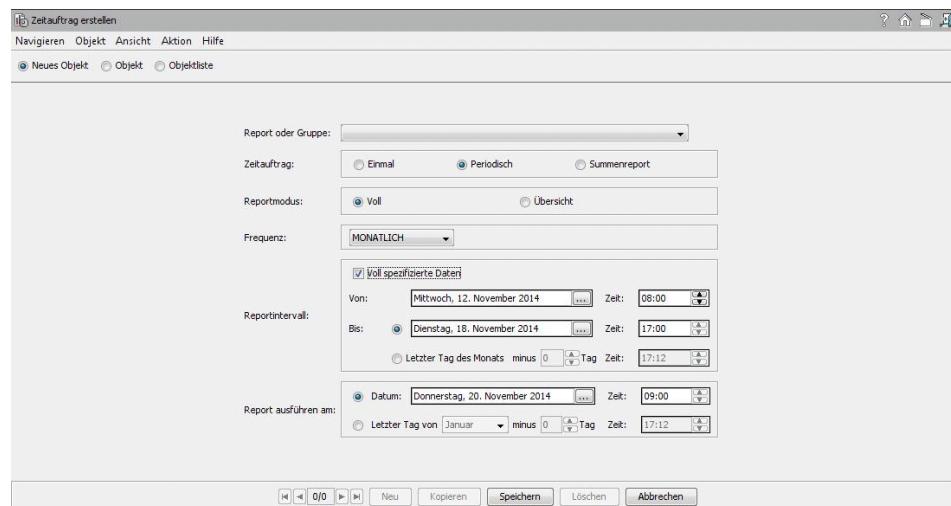
Bei **Report ausführen am** für einen monatlichen Report müssen ein Datum und eine Uhrzeit oder der letzte Tag eines Monats minus 0 bis 7 Tage eingegeben werden. Der Monat wird aus einer Auswahlliste der möglichen Monate (also Januar bis Dezember) gewählt. Der Standardmonat ist der aktuelle Monat des Servers. Die Standardvorgabe für **Report ausführen am** ist das aktuelle Datum des Servers.

Sowohl bei **Reportintervall - Letzter Tag des Monats** als auch bei **Report ausführen am - Letzter Tag des Monats** kann die Anzahl der Tage vor dem Monatsende auch mit Hilfe der Pfeile gewählt werden. Möglich sind 0 bis 7 Tage, wobei die Standardvorgabe 0 Tage lautet.

Sobald der periodische Report zu der Liste der auszuführenden Reports hinzugefügt wurde, wird der erste Report an der festgelegten Uhrzeit und dem festgelegten Datum für den definierten Zeitraum ausgeführt. Darauf folgende Reports werden einen Monat später ausgeführt, am selben (oder relativen) Tag des Monats, und umfassen den definierten Zeitraum in diesem folgenden Monat.

#### **Beispiele:**

- Es wird ein Zeitauftrag eingerichtet mit dem Reportintervall 1. (eines Monats) 08:00 AM bis 20. (eines Monats) 05:00 PM, **Voll spezifizierte Daten** nicht aktiviert, sowie **Report ausführen am** Datum und Zeit Montag, 2. Dezember 2002 09:00 AM (siehe Bild 86). Der erste Report wird am Montag, 2. Dezember 2002 um 09:00 AM ausgeführt und umfasst den Zeitraum 1. November 08:00 AM bis 20. November 05:00 PM. Der nächste Report startet am Donnerstag, 2. Januar 2003 und umfasst den Zeitraum 1. Dezember 08:00 AM bis 20. Dezember 05:00 PM.
- Es wird ein Zeitauftrag eingerichtet mit dem Reportintervall 1. (eines Monats) 08:00 AM bis letzter Tag des Monats minus 0 Tage um 05:00 PM, **Voll spezifizierte Daten** nicht aktiviert, sowie **Report ausführen am** Datum und Zeit Montag, 2. Dezember 2002 09:00 AM. Der erste Report wird am Montag, 2. Dezember 2002 um 09:00 AM ausgeführt und umfasst den Zeitraum 1. November 08:00 AM bis 30. November 05:00 PM. Der nächste Report startet am Donnerstag, 2. Januar 2003 und umfasst den Zeitraum 1. Dezember 08:00 AM bis 31. Dezember 05:00 PM.
- Es wird ein Zeitauftrag eingerichtet mit dem Reportintervall 1. (eines Monats) 08:00 AM bis letzter Tag des Monats minus 0 Tage um 05:00 PM, **Voll spezifizierte Daten** nicht aktiviert, sowie **Report ausführen am** Datum und Zeit letzter Tag November minus 0 Tage 06:00 AM. Der erste Report wird am Samstag, 30. November 2002 um 06:00 PM ausgeführt und umfasst den Zeitraum 1. November 08:00 AM bis 30. November 05:00 PM. Der nächste Report startet am Dienstag, 31. Dezember 2002 und umfasst den Zeitraum 1. Dezember 08:00 AM bis 31. Dezember 05:00 PM.
- Es wird ein Zeitauftrag eingerichtet mit dem Reportintervall 1. (eines Monats) 08:00 AM bis letzter Tag des Monats minus 1 Tag um 05:00 PM, **Voll spezifizierte Daten** nicht aktiviert, sowie **Report ausführen am** Datum und Zeit Montag, 2. Dezember 2002 09:00 AM. Der erste Report wird am Montag, 2. Dezember 2002 um 09:00 AM ausgeführt und umfasst den Zeitraum 1. November 08:00 AM bis 29. November 05:00 PM. Der nächste Report startet am Donnerstag, 2. Januar 2003 und umfasst den Zeitraum 1. Dezember 08:00 AM bis 30. Dezember 05:00 PM.
- Es wird ein monatlicher Report für den 2. jedes Monats eingerichtet, mit dem Reportintervall Montag, 23. September 2002 09:00 AM bis Freitag, 22. November 2002 05:00 PM und **Voll spezifizierte Daten** aktiviert. Der erste Report wird am Montag, 2. Dezember 2002 um 06:00 PM ausgeführt und umfasst den Zeitraum Montag, 23. September 2002 09:00 AM bis Freitag, 22. November 2002 05:00 PM. Der nächste Report startet am Montag, 2. Januar 2003 um 09:00 AM und umfasst den Zeitraum Mittwoch, 23. Oktober 2002 09:00 AM bis Sonntag, 22. Dezember 2002 05:00 PM.



**Abbildung 85: Seite "Zeitauftrag erstellen - Periodische Zeitauftragsplanung "Monatlich" (Voll spezifizierte Daten)**

#### Beschreibung der Felder und Bedienelemente

([Neues Objekt](#))

[Objekt](#)

[Objektliste](#)

[Report oder Gruppe](#)

[Zeitplan](#)

[Reportmodus](#)

[Reporttage](#)

[Tagesintervalle](#)

[Report ausführen am:](#)

[Neu](#)

[Kopieren](#)

[Speichern](#)

[Löschen](#)

[Schaltfläche Abbrechen](#)

#### Verwandte Themen

[Seite "Zeitauftrag erstellen" - Ansicht "Objekt" für Übersichtsreporte](#)

[Seite "Zeitauftrag erstellen" - Geringere Zeitabstände](#)

[Einmalige Reporte](#)

[Periodische Zeitauftragsplanung](#)

[Seite "Zeitauftrag erstellen" - Periodische Zeitauftragsplanung - Stündlich](#)

[Seite "Zeitauftrag erstellen" - Periodische Zeitauftragsplanung - Alle n Stunden](#)

[Seite "Zeitauftrag erstellen" - Periodische Zeitauftragsplanung - Täglich](#)

[Seite "Zeitauftrag erstellen" - Periodische Zeitauftragsplanung - Wöchentlich](#)

[Seite "Zeitauftrag erstellen" - Ansicht "Objekt" für Summe](#)  
[Summenreport](#)  
[Registerkarte Summe definieren](#)  
[Übersichtsreports](#)  
[Die Seite "Zeitauftrag erstellen" öffnen](#)

### 3.10.5 Seite "Zeitauftrag erstellen" - Ansicht "Objekt" für Summe

Auf der Seite "Zeitauftrag erstellen" (Ansicht "Objekt") können Sie einen erweiterten Report oder eine erweiterte Reportgruppe zu einem bestimmten Datum in der Zukunft ein Mal oder periodisch ausführen lassen. Die Seite "Zeitauftrag erstellen" (Ansicht "Objekt") wurde erweitert und umfasst jetzt auch eine Summenoption.

Der periodische Report kann: stündlich, alle 2, 3, 4, 6, 8, oder 12 Stunden, täglich (jeden Tag, an einem einzigen Tag, oder an mehreren Tagen der Woche), wöchentlich und monatlich (an einem bestimmten Datum im Monat, am letzten Tag des Monats oder am letzten Tag minus 1 bis 7 Tagen), geplant werden. Der periodische Report kann vollständig oder im Übersichtsmodus angezeigt werden. Die Aktualisierungen der Summenreports können: stündlich, alle 2, 3, 4, 6, 8, oder 12 Stunden, täglich (jeden Tag, an einem einzigen Tag, oder an mehreren Tagen der Woche) erfolgen. Die Summenreports können durch Anwendung größerer Skalierungsintervalle komprimiert werden: 15 oder 30 Minuten, 1, 2, 4, 6, 8, oder 12 Std., 1 Tag, 1 Woche oder 1 Kalendermonat.

Es gibt zwei Arten von Summen:

- Kumuliert [Bild 88](#)(siehe ) - Die Ergebnisse zweier nacheinander erfolgter Abläufe eines Reports werden zu einem neuen Summenreport zusammengeführt, entweder durch Addition oder Ermittlung des Durchschnittswertes. Mit einer weiteren Parametereinstellung lässt sich das Skalierungsintervall erhöhen, wodurch die Summenreports komprimiert werden. Wenn die Komprimierung aktiviert wird, haben Summenreports eine geringer Anzahl von Reihen und ein größeres Skalierungsintervall. Die Ergebnisse (auch *Zwischenergebnisse genannt*) werden davon nicht berührt.

---

**Anmerkung:** Eine kumulierte Summe ergibt sich aus der Nachbearbeitung der angefügten Summenreports. Die Datei der angefügten Summenreports wird allerdings größer sein als die kumulierten Summenreports zusammen.

---

Zwischenergebnisse von Täglicher Ausführung						Zusätzlich kumuliert Wöchentliche Summenrepo	
Zeitraum: 16.01.2004 08:00 - 17:00		Zeitraum: 17.01.2004 08:00 - 17:00		Zeitraum: 18.01.2004 08:00 - 17:00		Zeitraum: 16.01.2004 bis 18.01.2004 08:00 - 17:00	
Zeit	Anz. Anrufe	Zeit	Anz. Anrufe	Zeit	Anz. Anrufe	Zeit	Anz. Anrufe
08:00	0	08:00	1	08:00	0	08:00	1
09:00	2	09:00	4	09:00	1	09:00	7
10:00	5	10:00	2	10:00	0	10:00	7
11:00	3	11:00	0	11:00	4	11:00	7
<b>Summe</b>	<b>10</b>	<b>Summe</b>	<b>7</b>	<b>Summe</b>	<b>5</b>	<b>Summe</b>	<b>22</b>

Abbildung 86: Kumulierte Summe von Zeitauftragsergebnissen

- Angefügt (siehe Bild 89) - Die Ergebnisse zweier aufeinander folgender Abläufe eines Reports werden zu einem neuen Summenreport zusammengeführt. Die neuen Summenreports enthalten alle Verkehrsdaten der Zwischenergebnisse in zeitlicher Reihenfolge. Mit der dem schon oben erwähnten zusätzlichen Parameter lässt sich die Größe der Summenreports verringern.

Zwischenergebnisse von Täglicher Ausführung						Zusätzlich Angefögt Wöchentliche Summenrepo		
Zeitraum: 16.01.2004 08:00 - 17:00		Zeitraum: 17.01.2004 08:00 - 17:00		Zeitraum: 18.01.2004 08:00 - 17:00		Zeitraum: 16.01.2004 bis 18.01.2004 08:00 - 17:00 Anzahl von Datum Zeit Anrufe		
Zeit	Anz. Anrufe	Zeit	Anz. Anrufe	Zeit	Anz. Anrufe	Datum	Zeit	Anrufe
08:00	0	08:00	1	08:00	0	16.01.2004	08:00	0
09:00	2	09:00	4	09:00	1	16.01.2004	09:00	2
10:00	5	10:00	2	10:00	0	16.01.2004	10:00	5
11:00	3	11:00	0	11:00	4	16.01.2004	11:00	3
<b>Summe</b>	<b>10</b>	<b>Summe</b>	<b>7</b>	<b>Summe</b>	<b>5</b>	17.01.2004	08:00	1
						17.01.2004	09:00	4
						17.01.2004	10:00	2
						17.01.2004	11:00	0
						18.01.2004	08:00	0
						18.01.2004	09:00	1
						18.01.2004	10:00	0
						18.01.2004	11:00	4
						<b>Summe</b>		<b>22</b>

Abbildung 87: Angefügte Summe der Zeitauftragsergebnisse

Mit der Summenerweiterung können Sie täglich, wöchentlich, monatlich oder vierteljährlich kumulierte und angefügte Summenreports oder Summenreportgruppen erstellen, mit oder ohne Komprimierung, in denen die Daten jede Stunde, alle n Stunden oder täglich kumuliert oder angefügt werden.

Die Seite "Zeitauftrag erstellen" (Ansicht "Objekt") wurde wie folgt erweitert:

- Eine neue Zeitauftragsoption namens **Summe** ermöglicht Ihnen die Definition von Summenreporten und des zugehörigen Zeitauftrages.
- Wenn Sie die Option **Summe** auswählen, werden Ihnen zwei neue Registerkarten angezeigt: **Summe definieren** und **Zeitauftrag definieren**. Die Registerkarte "Summe definieren" (siehe [Section 3.10.7](#)) enthält einen zusätzlichen Auswahlmechanismus mit den Optionen tägliche, wöchentliche, monatliche und vierteljährliche Summenreporte, kumuliert oder angefügt. Die Registerkarte "Zeitauftrag definieren" enthält die Auswahlmechanismen Frequenz, Reportintervall und Report ausführen am, mittels derer festgelegt wird, ob die Summenreporte stündlich, alle n Stunden oder täglich aktualisiert werden sollen.

#### **Beschreibung der Felder und Bedienelemente**

[\(Neues Objekt\)](#)

[Objekt](#)

[Objektliste](#)

[Report oder Gruppe](#)

[Zeitplan](#)

[Reportmodus](#)

[Reporttage](#)

[Tagesintervalle](#)

[Report ausführen am:](#)

[Neu](#)

[Kopieren](#)

[Speichern](#)

[Löschen](#)

[Schaltfläche Abbrechen](#)

#### **Verwandte Themen**

[Seite "Zeitauftrag erstellen" - Ansicht "Objekt" für Übersichtsreporte](#)

[Seite "Zeitauftrag erstellen" - Geringere Zeitabstände](#)

[Einmalige Reports](#)

[Periodische Zeitauftragsplanung](#)

[Summenreport](#)

[Registerkarte Summe definieren](#)

[Übersichtsreporte](#)

[Die Seite "Zeitauftrag erstellen" öffnen](#)

## **3.10.6 Summenreport**

Mit diesem LM werden die Ergebnisse der periodischen Reports dazu verwendet, die vorhandenen Reportergebnisse zu summieren. Ab Version

2.0 werden alle Reporte mit den PM-Rohdaten in der PM-Datenbank ausgeführt. Die Summenreporte werden auf der Basis der Report-Ergebnisse ausgeführt. Summenreporte lassen sich außerdem durch Datenkomprimierung beschleunigen.

Sie können auf zwei Arten ausgeführt werden

- Horizontal

Bei der horizontalen Summe werden die Ergebnisse der täglichen Zeitaufträge addiert oder es wird ein Durchschnittswert daraus ermittelt. Das jeweilige Ergebnis erscheint auf der rechten Seite der Web-Seite. Wird das Skalierungsintervall erhöht, erfolgt eine Reportkomprimierung.

Ergebnisse eines täglichen Zeitauftrags				Zusätzliche Summenreporte	
Zeitraum: 16.01.2004 08:00 - 17:00		Zeitraum: 17.01.2004 08:00 - 17:00		Zeitraum: 18.01.2004 08:00 - 17:00	
Zeit	Anz. Anrufe	Zeit	Anz. Anrufe	Zeit	Anz. Anrufe
08:00	0	08:00	1	08:00	0
09:00	2	09:00	4	09:00	1
10:00	5	10:00	2	10:00	0
11:00	3	11:00	0	11:00	4
<b>Summe</b>	<b>10</b>	<b>Summe</b>	<b>7</b>	<b>Summe</b>	<b>5</b>

Zeitraum: 16.01.2004 bis 18.01.2004 08:00 - 17:00	
Zeit	Anz. Anrufe
08:00	1
09:00	7
10:00	7
11:00	7
<b>Summe</b>	<b>22</b>

Zeitraum: 16.01.2004 bis 18.01.2004 08:00 - 17:00	
Zeit	Anz. Anrufe
08:00	8
10:00	14
<b>Summe</b>	<b>22</b>

**Abbildung 88: Kumulierte Summe von Zeitauftragsergebnissen**

- Vertikal
- Bei der vertikalen Summe werden die einzelnen Ergebnisse der täglichen Zeitaufträge in einem neuen Report summiert. Wird das Skalierungsintervall erhöht, erfolgt eine Reportkomprimierung. Bei aktiver Komprimierung

verringert sich die Anzahl der Reihen und in dem neuen Report wird ein höheres Skalierungsintervall angezeigt.

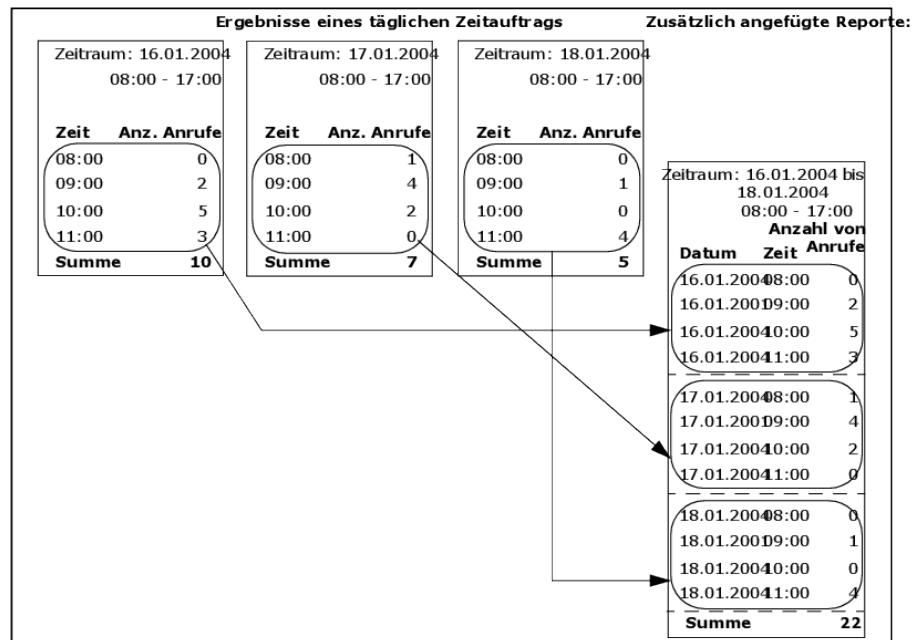


Abbildung 89: Angefügte Summe der Zeitauftragsergebnisse

Wichtige Hinweise:

- Eine Summe kann für periodische Reports oder Reportgruppen mit oder ohne Komprimierung täglich, wöchentlich, monatlich und vierteljährlich erstellt werden, je nach dem, welche Frequenz definiert ist. Wenn zum Beispiel das Reportintervall auf "stündlich" gesetzt wurde, kann die Summe nur täglich, wöchentlich, monatlich oder vierteljährlich erstellt werden.
- Die möglichen Werte für die Komprimierung sind 15 Min., 30 Min., 1 Std., 2 Std., 4 Std., 6 Std., 8 Std., 12 Std., 1 Tag, 2 Tage, 4 Tage, 1 Woche, 2 Wochen, 1 Monat
- Wenn in Zusammenhang mit dem Ergebnis eines periodischen Reports ein Problem auftaucht, kann dieses Reportergebnis neu berechnet werden. In einem solchen Fall fragt die Applikation nach, ob das ursprüngliche periodische Reportergebnis ersetzt werden soll. Das neu berechnete Reportergebnis wird nicht automatisch übernommen, da das Löschen der vorhandenen Messdaten des vorherigen Reportintervalls etwas Zeit kostet. Sobald Sie die Neuberechnung akzeptiert haben, wird der Summenreport aktualisiert.

#### Beschreibung der Felder und Bedienelemente

(Neues Objekt)

Objekt

Objektliste

Report oder Gruppe

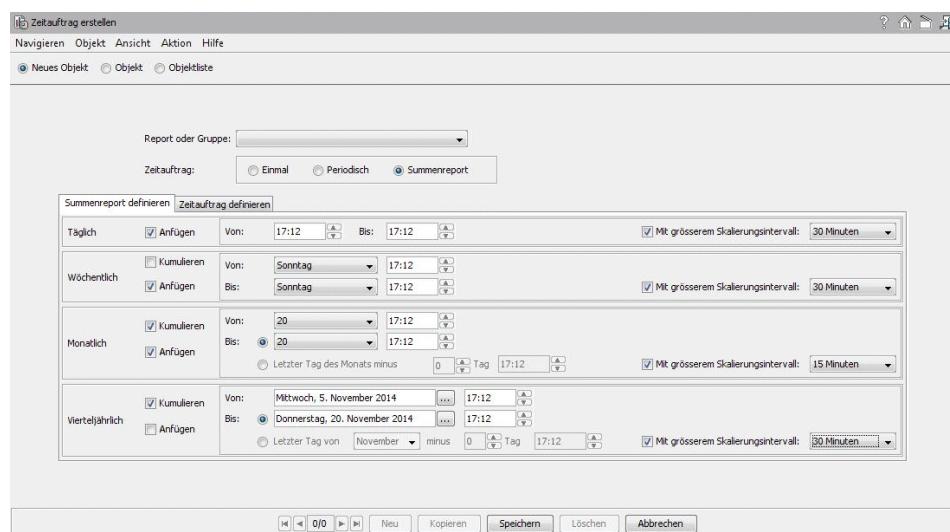
Zeitplan

Reportmodus

Reportage  
Tagesintervalle  
Report ausführen am:  
Neu  
Kopieren  
Speichern  
Löschen  
Schaltfläche Abbrechen  
**Verwandte Themen**  
Seite "Zeitauftrag erstellen" - Ansicht "Objekt" für Übersichtsreporte  
Seite "Zeitauftrag erstellen" - Geringere Zeitabstände  
Einmalige Reporte  
Periodische Zeitauftragsplanung  
Seite "Zeitauftrag erstellen" - Ansicht "Objekt" für Summe  
Registerkarte Summe definieren  
Übersichtsreporte  
Die Seite "Zeitauftrag erstellen" öffnen

### 3.10.7 Registerkarte Summe definieren

Periodische Zeitaufträge können täglich, wöchentlich, monatlich oder vierteljährlich summiert werden.



**Abbildung 90: Seite "Zeitauftrag erstellen" - Registerkarte "Summe definieren"**

Die Registerkarte "Summe definieren" umfasst die folgenden Bereiche:

- Ein täglicher Auswahlmechanismus, mit dem die täglich angefügten Summenreporte eingestellt werden. Bei Summenreporten lassen sich

der Zeitraum (Reportintervall) definieren und das Skalierungsintervall erhöhen. Die Definition des Zeitraums ist obligatorisch; die Erhöhung des Skalierungsintervalls kann wahlweise erfolgen.

Das Intervall eines täglich angefügten Summenreports wird durch die Uhrzeiten **Von** und **Bis** definiert. Die Uhrzeit wird in Stunden und Minuten, AM und PM (AM = 00:00 bis 12:00 Uhr, PM = 12:00 bis 24:00 Uhr) angegeben. Es sind die **Von** und **Bis** Zeiten einzugeben. Dabei muss die **Von**-Zeit vor der **Bis**-Zeit liegen. Die Standardzeit ist die aktuelle Zeit des Servers.

Das Skalierungsintervall kann auf folgende Werte gesetzt (erhöht) werden: 15 Minuten, 30 Minuten, 1 Std., 2 Std., 4 Std., 6 Std., 8 Std., 12 Std. und 1 Tag.

Das Täglich-Intervall und der Skalierungsintervall-Auswahlmechanismus sind ausgegraut, wenn das Kontrollkästchen **tägliches Anfügen** nicht aktiviert ist. Diese Felder sind nur dann zugänglich, wenn das Kontrollkästchen "täglich" aktiviert ist. Die Auswahlliste der verfügbaren Skalierungsintervalle wird nur dann eingeblendet, wenn das zugehörige Kontrollkästchen aktiviert ist.

Wenn das Kontrollkästchen **Voll spezifizierte Daten** auf der Registerkarte "Zeitauftrag definieren" nicht aktiviert ist, werden Datum/Uhrzeit, die das tägliche Summenreportintervall definieren, als das aktuelle Serverdatum gespeichert, mit Anfügung der von Ihnen definierten **Von/Bis** Zeit. Wenn **Voll spezifizierte Daten** aktiviert ist, sind Datum/Uhrzeit für das tägliche Summenreportintervall "Voll spezifizierte Daten" von der Registerkarte "Zeitauftrag definieren" mit Anfügung der **Von/Bis** Zeit, wie sie in der Definition des täglichen Summenreportintervalls definiert ist. Wenn **Voll spezifizierte Daten** aktiviert ist und die Daten für die tägliche Summe nicht das aktuelle Datum widerspiegeln, erscheint beim Anklicken von "Speichern" ein Dialogfeld angezeigt (siehe Bild 92), mit dem Sie aufgefordert werden, das Summenreportintervall zu bestätigen.

Beispiel:

Das aktuelle Datum ist Dienstag, 7. Dezember 2004  
Täglicher Zeitraum von: 8:00 Uhr Bis: 18:00 Uhr

Wenn auf der Registerkarte "Zeitauftragsdefinition" **Voll spezifizierte Daten** nicht aktiviert ist, definiert sich das tägliche Summenintervall wie folgt:  
Von:Dienstag, 7. Dezember 2004 8:00 Uhr Bis: Dienstag,  
7.  
Dezember 2004 18:00 Uhr

Wenn **Voll spezifizierte Daten** aktiviert ist und die Von- und Zu-Angaben in der Zeitauftragsdefinition auf Dienstag, 14. Januar 2005 gesetzt sind, definiert sich das tägliche Summenintervall wie folgt:

Von:Dienstag, 14. Dezember 2004 8:00 Uhr Bis: Dienstag, 14. Dezember 2004 18:00 Uhr

Sie können auch ein tägliches Intervall definieren, das über einen Tag hinaus geht, bei dem also die **Bis**- Uhrzeit vor der Von-Zeit liegt (zum Beispiel von 5:00 PM bis 4:45 PM). Das Kontrollkästchen **Voll spezifizierte Daten** auf der Registerkarte "Zeitauftragsdefinition" muss in diesem Fall aktiviert sein. Wenn Sie dann die Schaltfläche **Speichern** drücken, wird das **Bis**- Datum automatisch um einen Tag nach vorne verlegt. Ist das Kontrollkästchen **Voll spezifizierte Daten** nicht aktiviert, geben die Prüfregeln einen Fehler aus, der besagt, dass die tägliche **Bis**- Zeit vor der **Von**- Zeit liegt.

- Ein wöchentlicher Auswahlmechanismus, mit dem wöchentlich kumulierte und angefügte Summenreports eingerichtet werden können. Bei Summenreports lassen sich der Zeitraum (Reportintervall) definieren und das Skalierungsintervall erhöhen. Die Definition des **Zeitraums** ist obligatorisch; die Erhöhung des Skalierungsintervalls kann wahlweise erfolgen. Beide wöchentlichen Summenreports umfassen denselben Zeitraum und ein höheres Skalierungsintervall.

Das Intervall eines wöchentlichen Summenreports wird durch **Von** und **Bis** (Datum und Zeit) definiert.

Wenn das Kontrollkästchen **Voll spezifizierte Daten** auf der Registerkarte "Zeilenauftrag definieren" nicht aktiviert wird, entsprechen Datum/Zeit des wöchentlichen Summenreportintervalls den Tagen der vorgegebenen **Von:** und **Bis:** Tage in der laufenden Woche, unter Anfügung der von Ihnen festgelegten **Von/Bis** Zeit.

Wenn Sie **Voll spezifizierte Daten** aktivieren, entsprechen Datum/Zeit des wöchentlichen Summenreportintervalls den vorgegebenen Tagen innerhalb der in der Zeilenauftragsdefinition festgelegten Woche, unter Anfügung der **Von/Bis** Zeit, wie sie in der Definition des wöchentlichen Summenintervalls festgelegt ist. Wenn **Voll spezifizierte Daten** aktiviert ist und die Daten für die wöchentliche Summe nicht in der aktuellen Woche liegen, wird beim Anklicken von **Speichern** ein Dialogfeld angezeigt (siehe Bild 92), mit dem Sie aufgefordert werden, das Summenintervall zu bestätigen.

Beispiel:

Das aktuelle Datum ist Dienstag, 7. Dezember 2004  
Wöchentlicher Zeitraum Von: Montag 8:00 Uhr Bis:  
Freitag  
18:00 Uhr

Ist **Voll spezifizierte Daten** auf der Registerkarte "Zeilenauftragsdefinition" nicht aktiviert, wird das wöchentliche Summenintervall wie folgt gespeichert:  
Von:Montag, 6. Dezember 2004 8:00 Uhr Bis: Freitag, 10. Dezember 2004 18:00 Uhr

Wenn **Voll spezifizierte Daten** aktiviert ist und die Von- und Zu-Angaben in der Zeilenauftragsdefinition auf Dienstag, 14. Januar 2005 gesetzt sind, wird das wöchentliche Summenintervall wie folgt gespeichert:

Von:Montag, 13. Dezember 2004 8:00 Uhr Bis: Freitag, 17. Dezember 2004 18:00 Uhr

Sie können auch ein wöchentliches Intervall definieren, das über eine Kalenderwoche hinaus geht, bei dem also der **Bis** Tag vor dem Von-Tag liegt (zum Beispiel von Mittwoch bis Dienstag). Das Kontrollkästchen **Voll spezifizierte Daten** auf der Registerkarte "Zeilenauftragsdefinition" muss in diesem Fall aktiviert sein. Wenn Sie dann die Schaltfläche **Speicherndrücken**, wird das **Bis-** Datum automatisch um eine Woche nach vorne verlegt. Ist das Kontrollkästchen **Voll spezifizierte Daten** nicht aktiviert, geben die Prüfregeln einen Fehler aus, der besagt, dass das wöchentliche **Bis**-Datum vor dem **Von**- Datum liegt.

Das **Von**- Datum muss vor dem **Bis**- Datum liegen. Der als Standardeinstellung vorgegebene Tag ist Sonntag. Das Standarddatum ist das aktuelle Datum des Servers.

Die Uhrzeit wird in Stunden und Minuten, AM und PM (AM = 00:00 bis 12:00 Uhr, PM = 12:00 bis 24:00 Uhr) angegeben. Es sind die **Von** und **Bis** Werte

(Tage und Uhrzeit) einzugeben. Dabei muss die **Von-** Zeit vor der **Bis-**Zeit liegen. Die Standardzeit ist die aktuelle Zeit des Servers.

Das Intervall (also die Anzahl der Tage des Zeitraums **Von Bis**) darf maximal 7 Tage umfassen.

Das Skalierungsintervall kann auf folgende Werte gesetzt (erhöht) werden: 15 Minuten, 30 Minuten, 1 Std., 2 Std., 4 Std., 6 Std., 8 Std., 12 Std., 1 Tag und 1 Woche.

Das Wöchentlich-Intervall und der Skalierungsintervall-Auswahlmechanismus sind ausgegraut, wenn die Kontrollkästchen wöchentliches **Kumulieren** und **Anfügen** beide nicht aktiviert sind. Diese Felder sind nur dann zugänglich, wenn mindestens eines der Kontrollkästchen bei "wöchentlich" aktiviert ist. Die Auswahlliste der verfügbaren Skalierungsintervalle wird nur dann eingeblendet, wenn das zugehörige Kontrollkästchen aktiviert ist.

- Ein monatlicher Auswahlmechanismus, mit dem monatlich kumulierte und angefügte Summenreporte eingerichtet werden können. Bei Summenreporten lassen sich der Zeitraum (Reportintervall) definieren und das Skalierungsintervall erhöhen. Die Definition des Zeitraums ist obligatorisch; die Erhöhung des Skalierungsintervalls kann wahlweise erfolgen. Beide monatlichen Summenreporte umfassen denselben Zeitraum und ein höheres Skalierungsintervall.

Das Intervall eines monatlichen Summenreports wird durch **Von** (Datum und Zeit) und **Bis** (Datum und Zeit oder der letzte Tag des Monats minus 0 bis 7 Tage sowie Zeit) definiert. Die Standardvorgabe für **Bis** ist ein bestimmtes Datum.

Wenn das Kontrollkästchen **Voll spezifizierte Daten** auf der Registerkarte "Zetauftrag definieren" nicht aktiviert wird, werden Datum und Zeit, die das monatliche Summenreportintervall definieren, als Datum und Zeit der vorgegebenen **Von:** und **Bis:** Tage in dem laufenden Monat gespeichert, mit Anfügung der von Ihnen definierten **Von/Bis** Zeit. Wenn das Kontrollkästchen **Voll spezifizierte Daten** aktiviert wird, werden Datum und Zeit, die das monatliche Summenreportintervall definieren, als Datum und Zeit der vorgegebenen Tage in dem unter "Zetauftrag definieren" festgelegten Monat gespeichert, mit Anfügung der **Von/Bis** Zeit laut der Definition des monatlichen Summenreportintervalls. Wenn **Voll spezifizierte Daten** aktiviert ist und die Datumsangaben für das monatliche Summenreportintervall nicht in dem aktuellen Monat liegen, wird beim Anklicken von Speichern [Bild 92](#) ein Dialogfeld angezeigt, (siehe ) das Sie zur Bestätigung des Summenreportintervalls auffordert.

Beispiel:

Das aktuelle Datum ist Dienstag, 7. Dezember 2004  
Monatlicher Zeitraum Von: 1. 8:00 Uhr bis To: 30. 18:00 Uhr

Ist **Voll spezifizierte Daten** auf der Registerkarte "Zetauftragsdefinition" nicht aktiviert, wird das monatliche Summenreportintervall wie folgt gespeichert:

Von:Mittwoch, 1. Dezember 2004 Bis: Dienstag, 30. Dezember

2004

Wenn **Voll spezifizierte Daten** aktiviert ist und die **Von-** und **Zu-** Angaben in der Zeitauftragsdefinition auf Samstag, 1. Januar 2005 gesetzt sind, definiert sich das monatliche Summenreportintervall wie folgt:

**Von:** Samstag, 1. Januar 2005 8:00 Uhr **Bis:** Sonntag, 30.

Januar

2005 18:00 Uhr

Sie können auch ein monatliches Intervall definieren, das über einen Kalendermonat hinaus geht, bei dem also der **Bis** numerisch vor dem **Von**-Tag liegt (zum Beispiel vom 15. bis zum 14.). Das Kontrollkästchen **Voll spezifizierte Daten** auf der Registerkarte "Zeitauftragsdefinition" muss in diesem Fall aktiviert sein. Wenn Sie dann die Schaltfläche **Speichern** drücken, wird das **Bis**- Datum automatisch um einen Monat nach vorne verlegt. Ist das Kontrollkästchen **Voll spezifizierte Daten** nicht aktiviert, geben die Prüfregeln einen Fehler aus, der besagt, dass das monatliche **Bis**-Datum vor dem **Von**- Datum liegt.

Es sind Datumsangaben für **Von** und **Bis** einzugeben. Das **Von**- Datum muss vor dem **Bis**- Datum liegen. Das Standarddatum ist das aktuelle Datum des Servers.

Die Anzahl der Tage vor dem Monatsende in **Report ausführen am** auf der Registerkarte "Zeitauftrag definieren" kann auch mit Hilfe der angezeigten Pfeile gewählt werden. Möglich sind 0 bis 7 Tage, wobei die Standardvorgabe 0 Tage lautet.

Die Uhrzeit wird in Stunden und Minuten, AM und PM (AM = 00:00 bis 12:00 Uhr, PM = 12:00 bis 24:00 Uhr) angegeben. Es ist der Zeitraum Von - Bis (Tage und Uhrzeit) einzugeben. Dabei muss die **Von**- Zeit vor der **Bis**-Zeit liegen. Die Standardzeit ist die aktuelle Zeit des Servers.

Der durch **Von** und **Bis** definierte Zeitraum darf maximal einen Kalendermonat umfassen.

Das Skalierungsintervall kann auf folgende Werte gesetzt (erhöht) werden: 15 Minuten, 30 Minuten, 1 Std., 2 Std., 4 Std., 6 Std., 8 Std., 12 Std., 1 Tag, 1 Woche und 1 Kalendermonat.

Das Monatlich-Intervall und der Skalierungsintervall-Auswahlmechanismus sind ausgegraut, wenn die Kontrollkästchen monatliches **Kumulieren** und **Anfügen** beide nicht aktiviert sind. Diese Felder sind nur dann zugänglich, wenn mindestens eines der Kontrollkästchen bei "monatlich" aktiviert ist. Die Auswahlliste der verfügbaren Skalierungsintervalle wird nur dann eingeblendet, wenn das zugehörige Kontrollkästchen aktiviert ist.

- Ein vierteljährlicher Auswahlmechanismus, mit dem vierteljährlich kumulierte und angefügte Summenreports eingerichtet werden können. Bei Summenreporten lassen sich der Zeitraum (Reportintervall) definieren und das Skalierungsintervall erhöhen. Die Definition des Zeitraums ist obligatorisch; die Erhöhung des Skalierungsintervalls kann wahlweise erfolgen. Beide vierteljährlich Summenreports umfassen denselben Zeitraum und ein höheres Skalierungsintervall.

Das Intervall eines vierteljährlichen Summenreports wird durch **Von** (Datum und Zeit) und **Bis** (Datum und Zeit oder der letzte Tag eines Monats minus 0 bis 7 Tage sowie Zeit) definiert. Die Standardvorgabe für **Bis**: ist ein bestimmtes Datum.

Die vollständigen Datumsangaben (Tag, Monat und Jahr) werden aus einem eingeblendeten Kalender ausgewählt. Das Standarddatum ist das aktuelle

Datum des Servers. Der **Bis** Monat wird aus einer Auswahlliste (Januar bis Dezember) gewählt. Der Standardmonat ist der aktuelle Monat des Servers. Es sind die Datumsangaben **Von** und **bis** zu machen. Dabei muss die Von-Zeit vor der **Bis**-Zeit liegen.

Die Anzahl der Tage vor dem Monatsende kann auch mit Hilfe der angezeigten Pfeile gewählt werden. Möglich sind 0 bis 7 Tage, wobei die Standardvorgabe 0 Tage lautet.

Der durch Von: und Bis: definierte Zeitraum darf maximal drei Kalendermonate umfassen.

Die Uhrzeit wird in Stunden und Minuten, AM und PM (AM = 00:00 bis 12:00 Uhr, PM = 12:00 bis 24:00 Uhr) angegeben. Es ist der durch **Von** und **Bis** definierte Zeitraum (Tage und Uhrzeit) einzugeben. Dabei muss die die **Von**-Zeit vor der Bis-Zeit liegen. Die Standardzeit ist die aktuelle Zeit des Servers.

Das Skalierungsintervall kann auf folgende Werte gesetzt (erhöht) werden: 15 Minuten, 30 Minuten, 1 Std., 2 Std., 4 Std., 6 Std., 8 Std., 12 Std., 1 Tag, 1 Woche und 1 Kalendermonat.

Das Vierteljährlich-Intervall und der Skalierungsintervall-Auswahlmechanismus sind ausgegraut, wenn die Kontrollkästchen vierteljährliches **Kumulieren** und **Anfügen** beide nicht aktiviert sind. Diese Felder sind nur dann zugänglich, wenn mindestens eines der Kontrollkästchen bei "vierteljährlich" aktiviert ist. Die Auswahlliste der verfügbaren Skalierungsintervalle wird nur dann eingeblendet, wenn das zugehörige Kontrollkästchen aktiviert ist.

Wichtige Hinweise:

- Sie müssen die Summe und den zugehörigen Zeitauftrag definieren.
- Auf der Registerkarte "Summe definieren" können Sie bis zu sieben Summenreports pro Zeitauftrag definieren.
- Beim Zusammenwirken von Summenintervall, zugehöriger Zeitauftragsfrequenz, Reportintervall und **Report ausführen am** müssen folgende Bedingungen erfüllt werden:
  - Das erste Reportintervall **Von** (Datum und Zeit) sollte mit dem Summenintervall **Von** (Datum und Zeit) identisch sein. Liegt der Zeitpunkt später, enthält der Summenreport Zeiteinträge mit Nullwerten. Liegt der Zeitpunkt früher, wird in den Summenreporten kein Zwischenergebnis abgespeichert.
  - Bei täglichen Updates müssen Reportintervall **Von** und **Bis** und Summenintervall **Von** und **Bis** identisch sein, da sonst die Summenreports eventuell Nullwerte enthalten oder die Ergebnisse nicht in die Summenreports eingebbracht werden.
  - In dem Zeitauftrag für die Zwischenergebnisse darf es keine zeitlichen Überschneidungen geben, da die Summenreports sonst sinnlose Daten enthalten (siehe [Bild 89](#)).
  - Bei Betätigung der Schaltfläche **Speichern** werden Konsistenzprüfungen zwischen Summenintervallen, zugehöriger Zeitauftragsfrequenz, Reportintervall und "Report ausführen am" durchgeführt. Sollte es irgendwelche Überschneidungen geben, erscheint eine Dialoganzeige, die eine entsprechende Korrektur anfordert. Bei Vorliegen von Inkonsistenzen erscheint ein Hinweis, dass die Summenreports eventuell Nullwerte enthalten oder Werte fehlen, und der Benutzer wird gefragt, ob er trotzdem mit dem Speichern des Reports fortfahren will:

- Sind für das **Reportintervall** auf der Registerkarte **Zeitauftrag definieren** "Voll spezifizierte Daten" aktiviert, ist diese Einstellung auch für tägliche, wöchentliche und monatliche Summenintervalle auf der Registerkarte **Summe definieren** aktiviert. Stimmen voll spezifiziertes Datum und aktuelles Datum nicht überein, wird das folgende Dialogfeld eingeblendet (siehe [Bild 93](#)), das den Benutzer zur Bestätigung der eingestellten Intervalle auffordert.



**Abbildung 91: Warnhinweise**

[Bild 93](#) illustriert ein Szenario, in dem Sie eine tägliche, wöchentliche und monatliche Summe definiert haben und der Zeitauftrag nicht für den aktuellen Tag aktiviert ist. Der Text im Dialogfeld ist dynamisch, weshalb nur für die bereits konfigurierten Summen Warnhinweise angezeigt werden. Wenn Sie zum Beispiel einen täglichen Summenreport eingerichtet haben, erscheint nur der Warnhinweis in bezug auf die tägliche Summe. Die Warnhinweise für wöchentliche und monatliche Summen werden nicht angezeigt.

---

**Anmerkung:** Vierteljährliche Summen werden bei dieser Art von Validierung oder Dialog nicht berücksichtigt, da das Einrichtefenster für vierteljährige Summen eine Datumssteuerung enthält, mit der sich voll spezifizierte Daten setzen lassen.

---

- Nicht kumuliert werden können die Anrufaufkommen - Hauptverkehrsstunde, Säulendiagramm, Betriebsdaten und Report-Template "Tabelle".

---

**Anmerkung:** Wenn der ausgewählte Report zu den erwähnten Report-Templates gehört, sind die Kontrollkästchen für das Kumulieren ausgegraut. Nicht ausgegraut erscheinen sie nur, wenn es sich bei dem ausgewählten Report um ein anderes Report-Template oder um eine Gruppe handelt.

---

- Bei den folgenden Report-Templates sind keine Anfügungen möglich:
  - Anrufaufkommen - Gesamtzahl Anrufe, Betriebsdaten
  - Anrufaufkommen - Angenommen, Nicht angenommen und Verloren weil besetzt, Betriebsdaten
  - Anrufaufkommen - Verfügbarkeit (%), Betriebsdaten
  - Anrufaufkommen - Hauptverkehrsstunde, Betriebsdaten
  - Anruf-Timing - Rufzeiten, Betriebsdaten
  - Anruf-Timing - Wartezeiten, Betriebsdaten
  - Anruf-Timing - Gesprächszeiten, Betriebsdaten
  - Anruf-Timing - Rufzeiten angenommener und nicht angenommener Anrufe, Säulendiagramm, Betriebsdaten, und Tabelle
  - Anruf-Timing - Summe der Ruf- und Wartezeiten angenommener und nicht angenommener Anrufe, Säulendiagramm, Betriebsdaten und Tabelle
  - Anruf-Timing - Durchschnittliche Rufdauer, Warte- und Gesprächszeiten, Betriebsdaten
  - Anruf-Timing - Durchschnittliche Rufdauer, Warte- und Annahmezeit, Betriebsdaten
  - Anruf-Timing - Anrufstatus, Balkendiagramm, Kreisdiagramm, Betriebsdaten und Tabelle
  - Leitungsbündel - Verfügbarkeit pro Leitungsbündel, Säulendiagramm und Tabelle
  - Leitungsbündel - Hauptverkehrsstunde, Säulendiagramm und Tabelle
  - Leitungsbündel - Last pro Leitungsbündel, Säulendiagramm und Tabelle
  - Vermittlungsfernsprecher - Allgemein - Filialenstatistik, Tabelle
  - Vermittlungsfernsprecher - VF 2 Anrufordner - Allgemeine Statistik, Tabelle
  - Vermittlungsfernsprecher - VF-Mehrfachanrufordner (MQ) - MQ Allgemeine Statistik, Tabelle
  - Vermittlungsfernsprecher - VF-Mehrfachanrufordner (MQ) - Anrufprioritäten, Tabelle
  - Systemstatistiken - Leistungsmerkmal-Zugangsdaten, Balkendiagramm und Tabelle
  - Anrufverfolgung - Einzelanruf, Tabelle
  - Anrufverfolgung - Verbindungsablauf, Tabelle und Erweiterte Tabelle (Betriebsdaten)

Wenn der ausgewählte Report zu den oben angeführten Report-Templates gehört, sind die Kontrollkästchen für das Anfügen ausgegraut. Nicht

ausgegraut erscheinen sie nur, wenn es sich bei dem ausgewählten Report um ein anderes Report-Template oder um eine Gruppe handelt.

Die kumulierte Summe der oben angeführten Report-Templates kann nicht mittels eines größeren Skalierungsintervalls komprimiert werden.

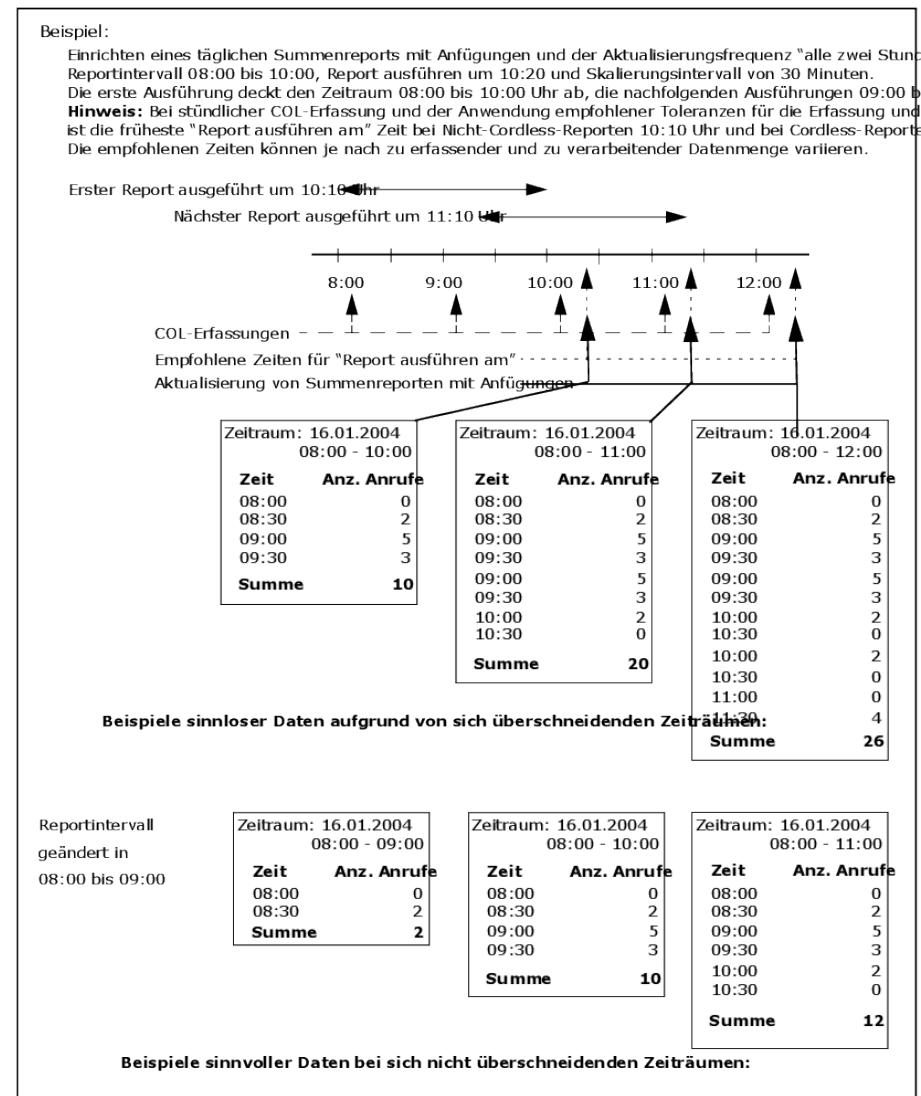


Abbildung 92: Beispiel eines Anfügen-Summenreports

#### Beschreibung der Felder und Bedienelemente

(Neues Objekt)

Objekt

Objektliste

Report oder Gruppe

Zeitplan

Reportmodus

Reportage

Tagesintervalle

[Report ausführen am:](#)

[Neu](#)

[Kopieren](#)

[Speichern](#)

[Löschen](#)

[Schaltfläche Abbrechen](#)

#### **Verwandte Themen**

[Seite "Zeitauftrag erstellen" - Ansicht "Objekt" für Übersichtsreporte](#)

[Seite "Zeitauftrag erstellen" - Geringere Zeitabstände](#)

[Einmalige Reports](#)

[Periodische Zeitauftragsplanung](#)

[Seite "Zeitauftrag erstellen" - Ansicht "Objekt" für Summe](#)

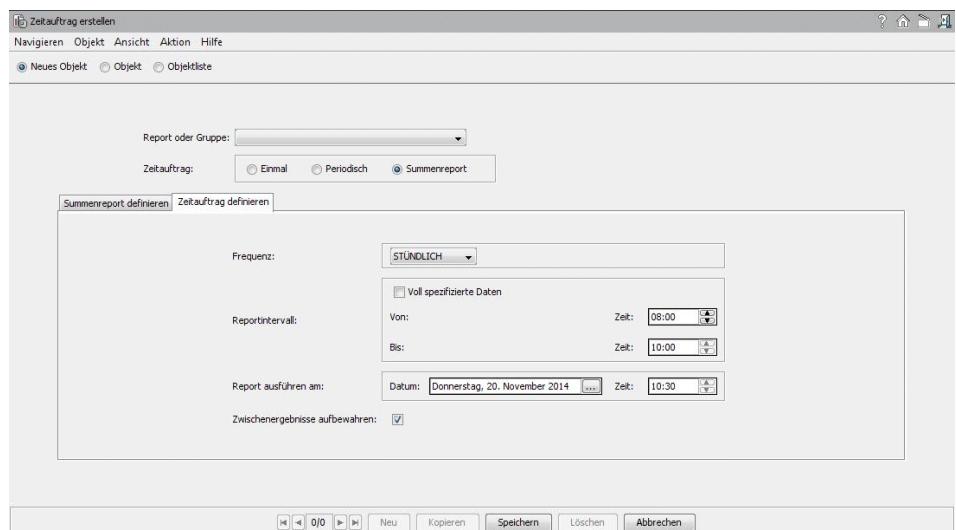
[Summenreport](#)

[Übersichtsreports](#)

[Die Seite "Zeitauftrag erstellen" öffnen](#)

### **3.10.7.1 Summe - Registerkarte "Zeitauftrag definieren" - Stündlich**

Ein Summenreport kann stündlich aktualisiert werden



**Abbildung 93: Seite "Zeitauftrag erstellen" - Summenzeitauftrag - Registerkarte "Zeitauftrag definieren" - Stündlich (Kurzform)**

Wenn Sie auf der Registerkarte "Zeitauftrag definieren" bei der Frequenz die Option "Stündlich" wählen, spiegelt sich diese Auswahl sofort im Reportintervall wider.

Beispiele:

- Ein täglich mit Anfügungen versehener Summenreport wird wie folgt konfiguriert: Summenintervall 09:00 AM bis 05:00 PM, stündliche Aktualisierung, Reportintervall 09:00 AM bis 10:00 AM, **Voll spezifizierte**

**Daten** nicht aktiviert, **Report ausführen am** (Datum und Zeit) Montag, 11. November 2002 10:30 AM und **Zwischenergebnisse aufbewahren** aktiviert.

Der erste Dazwischen-Report wird am Montag, 11. November 2002 um 10:30 AM ausgeführt und umfasst den Zeitraum Montag, 11. November 2002 09:00 AM bis 10:00 AM. Der tägliche Summenreport mit Anfügungen wird am Montag, 11. November 2002 um 10:30 AM mit den Ergebnissen des ersten Dazwischen-Reports erstellt.

Der nächste Dazwischen-Report wird eine Stunde später ausgeführt und deckt den Zeitraum 10:00 bis 11:00 AM desselben Tages ab. Die Ergebnisse werden dem täglichen Summenreport angefügt.

Die Ergebnisse von 05:00 nachmittags (PM) bis 09:00 morgens (AM) des nächsten Tages werden in den täglichen Summenreport nicht aufgenommen. Jeden Tag wird ein neuer täglicher Summenreport mit Anfügungen erstellt.

- Ein wöchentlich mit Anfügungen versehener Summenreport wird wie folgt konfiguriert: Summenintervall von Montag 09:00 AM bis Freitag 05:00 PM, stündliche Aktualisierung, Reportintervall von 09:00 AM bis 10:00 AM, "Voll spezifizierte Daten" nicht aktiviert, "Report ausführen am" (Datum und Zeit) Montag, 11. November 2002 10:30 AM und "Zwischenergebnisse aufbewahren" aktiviert (siehe [Bild 95](#)).

Der erste Dazwischen-Report wird am Montag, 11. November 2002 um 10:30 AM ausgeführt und umfasst den Zeitraum Montag, 11. November 2002 09:00 AM bis 10:00 AM. Der wöchentliche Summenreport mit Anfügungen wird am Montag, 11. November 2002 um 10:30 AM mit den Ergebnissen des ersten Dazwischen-Reports erstellt.

Der nächste Dazwischen-Report wird eine Stunde später ausgeführt und deckt den Zeitraum 10:00 bis 11:00 AM desselben Tages ab. Die Ergebnisse werden dem wöchentlichen Summenreport angefügt.

Die Ergebnisse von 05:00 nachmittags (PM) bis 09:00 morgens (AM) des nächsten Tages werden in den wöchentlichen Summenreport aufgenommen. Jede Woche wird ein neuer wöchentlicher Summenreport mit Anfügungen erstellt.

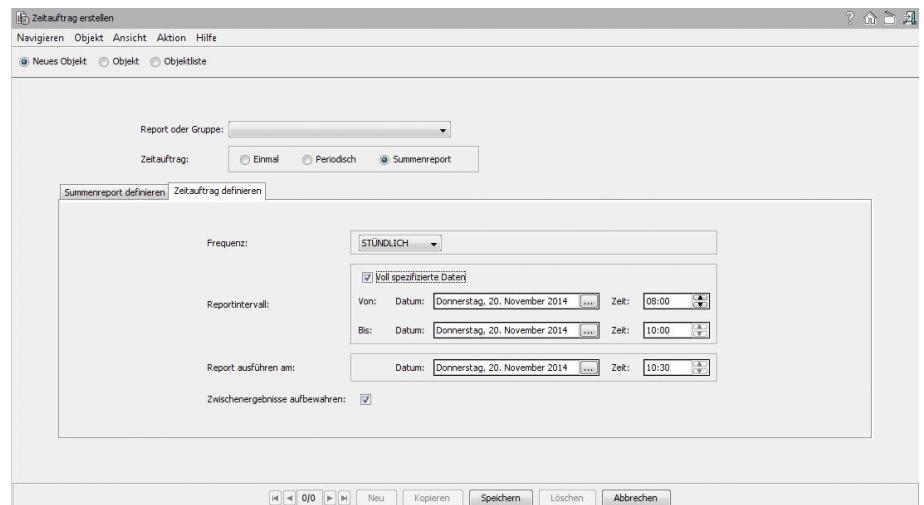
- Ein wöchentlich kumulierter Summenreport wird wie folgt konfiguriert: Summenintervall von Montag 09:00 AM bis Freitag 05:00 PM, stündliche Aktualisierung, Reportintervall von 09:00 AM bis 10:00 AM, **Voll spezifizierte Daten** nicht aktiviert, **Report ausführen am** (Datum und Zeit) Montag, 11. November 2002 10:30 AM und **Zwischenergebnisse aufbewahren** aktiviert (siehe [Bild 96](#)).

Der erste Dazwischen-Report wird am Montag, 11. November 2002 um 10:30 AM ausgeführt und umfasst den Zeitraum Montag, 11. November 2002 09:00 AM bis 10:00 AM. Der wöchentlich kumuliert Summenreport wird am Montag, 11. November 2002 um 10:30 AM mit den Ergebnissen des ersten Dazwischen-Reports erstellt.

Der nächste Dazwischen-Report wird eine Stunde später ausgeführt und deckt den Zeitraum 10:00 bis 11:00 AM desselben Tages ab. Die Ergebnisse werden mit denen des wöchentlichen Summenreports kumuliert (oder es wird ein Durchschnittswert daraus erstellt) und anschließend wird der wöchentliche Summenreport mit den neuen Werten aktualisiert.

Die Ergebnisse von 05:00 nachmittags (PM) bis 09:00 morgens (AM) des nächsten Tages werden in den wöchentlichen kumulierten Summenreport

nicht aufgenommen. Jede Woche wird ein neuer wöchentlicher kumulierter Summenreport erstellt.



**Abbildung 94: Seite "Zeitauftrag erstellen" - Summenzeitaufrag - Registerkarte "Zeitauftrag definieren" - Stündlich (Voll spezifizierte Daten)**

#### Beschreibung der Felder und Bedienelemente

([Neues Objekt](#))

[Objekt](#)

[Objektliste](#)

[Report oder Gruppe](#)

[Zeitplan](#)

[Reportmodus](#)

[Reporttage](#)

[Tagesintervalle](#)

[Report ausführen am:](#)

[Neu](#)

[Kopieren](#)

[Speichern](#)

[Löschen](#)

[Schaltfläche Abbrechen](#)

#### Verwandte Themen

[Seite "Zeitauftrag erstellen" - Ansicht "Objekt" für Übersichtsreports](#)

[Seite "Zeitauftrag erstellen" - Geringere Zeitabstände](#)

[Einmalige Reports](#)

[Periodische Zeitauftragsplanung](#)

[Seite "Zeitauftrag erstellen" - Ansicht "Objekt" für Summe](#)

[Summenreport](#)

[Registerkarte Summe definieren](#)

[Summe - Registerkarte "Zeitauftrag definieren" - Alle n Stunden](#)

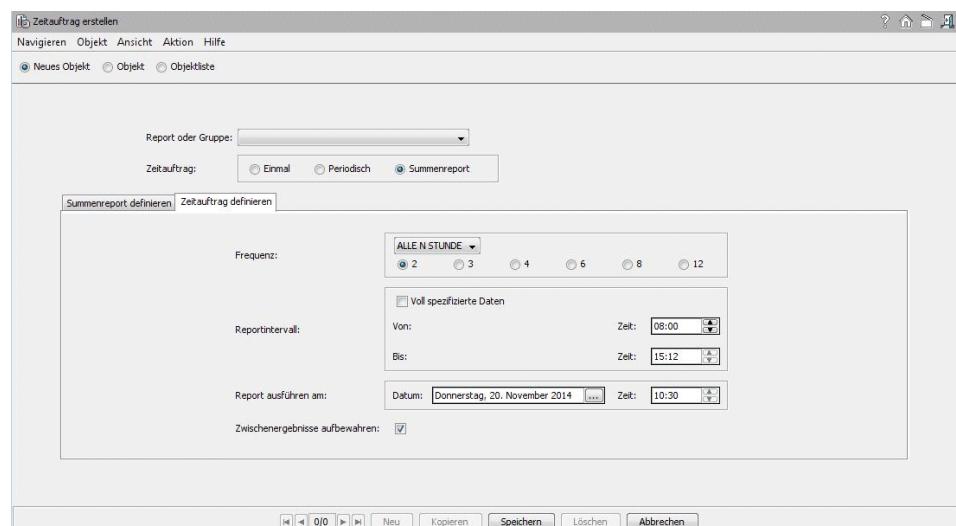
[Summe - Registerkarte "Zeitauftrag definieren" - Täglich](#)

[Übersichtsreporte](#)

[Die Seite "Zeitauftrag erstellen" öffnen](#)

### 3.10.7.2 Summe - Registerkarte "Zeitauftrag definieren" - Alle n Stunden

Ein Summenreport kann alle 2, 3, 4, 6, 8, oder 12 Stunden aktualisiert werden.



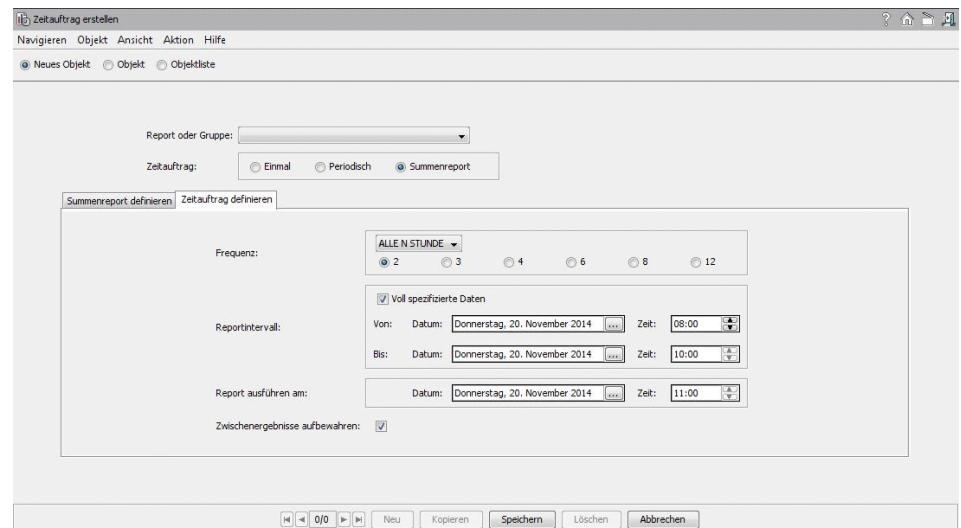
**Abbildung 95: Seite "Zeitauftrag erstellen" - Summenzeitaufrag - Registerkarte "Zeitauftrag definieren" - Alle n Stunden (Kurzform)**

Wenn Sie auf der Registerkarte "Zeitauftrag definieren" unter "Frequenz" die Option "Alle n Stunden" auswählen, wird ein zusätzlicher Auswahlmechanismus angezeigt. Damit kann man einen der folgenden Werte wählen; 2, 3, 4, 6, 8 oder 12 Std. Die Standardvorgabe lautet 2 Std. Das Reportintervall ändert sich entsprechend der neuen Auswahl für "Alle n Stunden".

#### Beispiele:

Ein täglich mit Anfügungen versehener Summenreport wird wie folgt konfiguriert: Summenintervall von 08:00 AM bis 06:00 PM, Aktualisierung alle 2 Stunden, Reportintervall von 08:00 AM bis 10:00 AM, **Voll spezifizierte Daten** nicht aktiviert, **Report ausführen am** (Datum und Zeit) Montag, 11. November 2005 10:30 AM und **Zwischenergebnisse aufbewahren** aktiviert (siehe Bild 89). Der erste Dazwischen-Report wird am Montag, 11. November 2005 um 10:30 AM ausgeführt und umfasst den Zeitraum Montag, 11. November 2005 08:00 AM bis 10:00 AM. Der tägliche Summenreport mit Anfügungen wird am Montag, 11. November 2005 um 10:30 AM mit den Ergebnissen des ersten Dazwischen-Reports erstellt. Der nächste Dazwischen-Report wird zwei Stunden später ausgeführt und deckt den Zeitraum 10:00 bis 12:00 AM desselben Tages ab. Die Ergebnisse werden dem täglichen Summenreport angefügt. Die Ergebnisse von 06:00 nachmittags (PM) bis 08:00 morgens (AM) des nächsten Tages werden in den täglichen Summenreport

nicht aufgenommen. Jeden Tag wird ein neuer täglicher Summenreport mit Anfügungen erstellt (siehe [Bild 98](#)).



**Abbildung 96: Seite "Zeitauftrag erstellen" - Summenzeitauftrag - Registerkarte "Zeitauftrag definieren" - Alle n Stunde (Voll spezifizierte Daten)**

#### Beschreibung der Felder und Bedienelemente

([Neues Objekt](#))

[Objekt](#)

[Objektliste](#)

[Report oder Gruppe](#)

[Zeitplan](#)

[Reportmodus](#)

[Reporttage](#)

[Tagesintervalle](#)

[Report ausführen am:](#)

[Neu](#)

[Kopieren](#)

[Speichern](#)

[Löschen](#)

[Schaltfläche Abbrechen](#)

#### Verwandte Themen

[Seite "Zeitauftrag erstellen" - Ansicht "Objekt" für Übersichtsreports](#)

[Seite "Zeitauftrag erstellen" - Geringere Zeitabstände](#)

[Einmalige Reports](#)

[Periodische Zeitauftragsplanung](#)

[Seite "Zeitauftrag erstellen" - Ansicht "Objekt" für Summe](#)

Summenreport

Registerkarte Summe definieren

Summe - Registerkarte "Zeitauftrag definieren" - Stündlich

Summe - Registerkarte "Zeitauftrag definieren" - Täglich

Übersichtsreports

Die Seite "Zeitauftrag erstellen" öffnen

### 3.10.7.3 Summe - Registerkarte "Zeitauftrag definieren" - Täglich

Ein Summenreport kann täglich aktualisiert werden (jeden Tag oder an einem bzw. mehreren Tagen der Woche).

Bild 99 zeigt die Seite "Zeitauftrag erstellen".

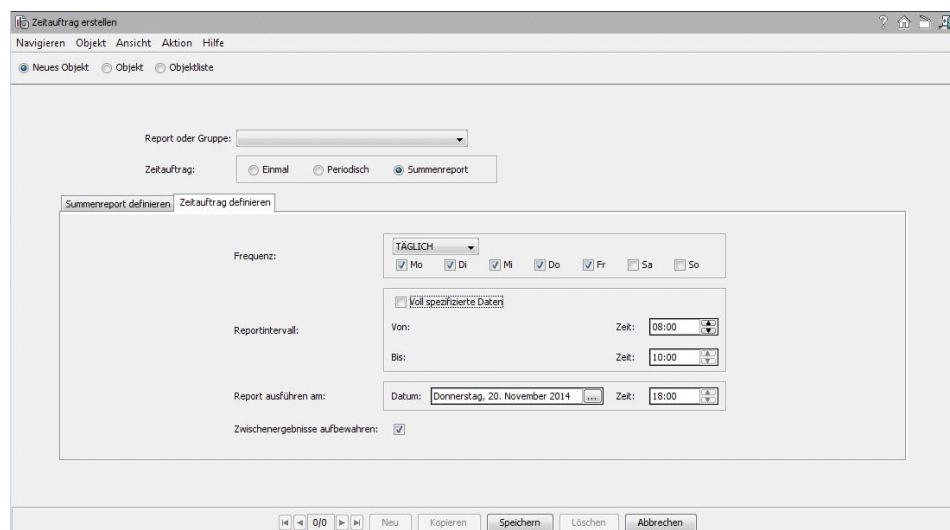


Abbildung 97: Seite "Zeitauftrag erstellen" - Summenzeitauftrag - Registerkarte "Zeitauftrag definieren" - Täglich (Kurzform)

Wenn Sie auf der Registerkarte "Zeitauftrag definieren" unter "Frequenz" die Option "Täglich" auswählen, wird ein zusätzlicher Auswahlmechanismus angezeigt. Damit können Sie die Tage auswählen, an denen der Zeitauftrag ausgeführt werden soll. Die Standardvorgabe ist alle Tage. Das Reportintervall ändert sich sofort entsprechend der Auswahl "Täglich".

Beispiele:

- Ein täglich mit Anfügungen versehener Summenreport wird wie folgt konfiguriert: Summenintervall von 08:00 AM bis 10:00 AM, Aktualisierung am Montag, Dienstag, Mittwoch, Donnerstag und Freitag, Reportintervall von 08:00 AM bis 10:00 AM, **Voll spezifizierte Daten** nicht aktiviert, **Report ausführen am** und **um** Freitag, 22. November 2005 06:00 PM und **Zwischenergebnisse aufbewahren** aktiviert (siehe Bild 99).

Der erste Dazwischen-Report wird am Freitag, 22. November 2005 um 06:00 PM ausgeführt und umfasst den Zeitraum 08:00 AM bis 10:00 AM dieses Tages. Der tägliche Summenreport mit Anfügungen wird am

Freitag, 22. November 2005 um 06:00 PM mit den Ergebnissen des ersten Dazwischen-Reports erstellt.

Der nächste Dazwischen-Report wird am nächsten ausgewählten Tag ausgeführt und deckt den Zeitraum 08:00 bis 10:00 AM dieses Tages ab. Für jeden gewählten Tag wird ein neuer täglicher Anfügbungen-Summenreport mit den Ergebnissen des Dazwischen-Reports dieses Tages erstellt.

Die Ergebnisse von 10:00 morgens bis 08:00 morgens des nächsten Tages werden in den täglichen Summenreport nicht aufgenommen.

Für die nicht ausgewählten Tage der Woche (im Beispiel Samstag und Sonntag) werden keine täglichen Summenreports mit Anfügbungen erstellt.

- Ein wöchentlich mit Anfügbungen versehener Summenreport wird wie folgt konfiguriert: Summenintervall von Montag 08:00 AM bis Freitag 10:00 AM, Aktualisierung am Montag, Dienstag, Mittwoch, Donnerstag und Freitag, Reportintervall von 08:00 AM bis 10:00 AM, **Voll spezifizierte Daten** nicht aktiviert, **Report ausführen am** und **um** Freitag, 22. November 2005 06:00 PM und **Zwischenergebnisse aufbewahren** aktiviert (siehe [Bild 99](#)).

Der erste Dazwischen-Report wird am Freitag, 22. November 2005 um 06:00 PM ausgeführt und umfasst den Zeitraum 08:00 AM bis 10:00 AM dieses Tages. Der erste wöchentliche Summenreport mit Anfügbungen wird am Freitag, 22. November 2005 um 06:00 PM mit den Ergebnissen des ersten Dazwischen-Reports erstellt.

Der nächste Dazwischen-Report wird am nächsten ausgewählten Tag ausgeführt und deckt den Zeitraum 08:00 bis 10:00 AM dieses Tages ab. Die Ergebnisse werden dem wöchentlichen Summenreport angefügt.

Für jede Woche wird ein neuer wöchentlicher Summenreport mit Anfügbungen erstellt.

Die Ergebnisse von 10:00 morgens bis 08:00 morgens des nächsten Tages und für die nicht ausgewählten Tage der Woche (im Beispiel Samstag und Sonntag) werden in den wöchentlichen Summenreport nichtaufgenommen.

- Ein wöchentlich kumulierter Summenreport wird wie folgt konfiguriert: Summenintervall von Montag 08:00 Uhr bis Freitag 17:00 Uhr, Aktualisierung am Montag, Dienstag, Mittwoch, Donnerstag und Freitag, Reportintervall von Montag, 11. November 2002 08:00 Uhr bis Montag, 11. November 2005 17:00 Uhr, **Voll spezifizierte Daten** aktiviert, **Report ausführen am** und **am** Montag, 11. November 2005 18:00 Uhr und **Zwischenergebnisse aufbewahren** aktiviert (siehe [Bild 100](#)).

Der erste Dazwischen-Report wird am Montag, 11. November 2005 um 06:00 PM ausgeführt und umfasst den Zeitraum 08:00 AM bis 05:00 PM dieses Tages. Der erste wöchentlich kumulierte Summenreport wird am Montag, 11. November 2005 um 06:00 PM mit den Ergebnissen des ersten Dazwischen-Reports erstellt.

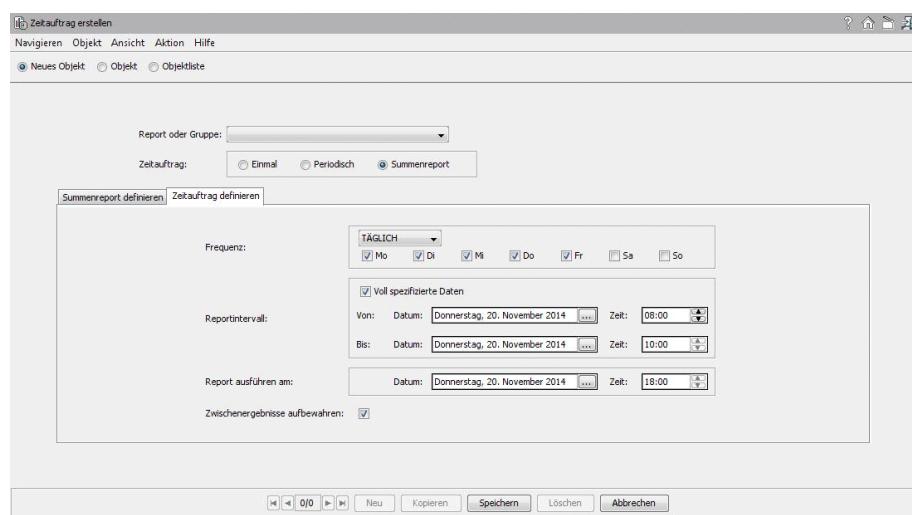
Der nächste Dazwischen-Report wird am nächsten ausgewählten Tag ausgeführt und deckt den Zeitraum 08:00 AM bis 05:00 PM dieses Tages ab. Die Ergebnisse werden mit denen des wöchentlichen kumulierten Summenreports kumuliert (oder es wird ein Durchschnittswert daraus

erstellt) und anschließend wird der Summenreport mit den neuen Werten aktualisiert.

Für jede Woche wird ein neuer wöchentlicher kumulierter Summenreport erstellt.

Die Ergebnisse von 05:00 nachmittags (PM) bis 08:00 morgens (AM) des nächsten Tages werden in den wöchentlichen kumulierten Summenreport nicht aufgenommen.

Für die nicht ausgewählten Tage der Woche (im Beispiel Samstag und Sonntag) werden keine wöchentlichen kumulierten Summenreports erstellt.



**Abbildung 98: Seite "Zeitauftrag erstellen" - Summenzeitaufrag - Registerkarte "Zeitauftrag definieren" - Täglich (Voll spezifizierte Daten)**

### Beschreibung der Felder und Bedienelemente

([Neues Objekt](#))

[Objekt](#)

[Objektliste](#)

[Report oder Gruppe](#)

[Zeitplan](#)

[Reportmodus](#)

[Reportage](#)

[Tagesintervalle](#)

[Report ausführen am:](#)

[Neu](#)

[Kopieren](#)

[Speichern](#)

[Löschen](#)

[Schaltfläche Abbrechen](#)

### Verwandte Themen

[Seite "Zeitauftrag erstellen" - Ansicht "Objekt" für Übersichtsreports](#)

Seite "Zeitauftrag erstellen" - Geringere Zeitabstände  
Einmalige Reporte  
Periodische Zeitauftragsplanung  
Seite "Zeitauftrag erstellen" - Ansicht "Objekt" für Summe  
Summenreport  
Registerkarte Summe definieren  
Summe - Registerkarte "Zeitauftrag definieren" - Stündlich  
Summe - Registerkarte "Zeitauftrag definieren" - Alle n Stunden  
Übersichtsreporte  
Die Seite "Zeitauftrag erstellen" öffnen

### 3.10.8 Übersichtsreports

Die MS-Excel-basierten Reports sind in zwei Modi verfügbar:

- Voll
- Übersicht

Die wesentlichen Unterschiede zwischen den Reportmodi sind:

- Das Reportintervall für einen Vollreport wird vom Start (Datum und Uhrzeit) bis zum Ende (Datum und Uhrzeit) nicht unterbrochen. Das Reportintervall für einen Übersichtsreport läuft hingegen jeden Tag von der gleichen Startzeit bis zur gleichen Endzeit vom Startdatum bis zum Enddatum. Der Übersichtsreport ist kein ununterbrochener Report von der Startzeit am Startdatum bis zur Endezeit am Enddatum. Nachts kann es Lücken im Übersichtsreport geben.
- Vollreports bestehen aus einem einzigen Blatt mit allen Informationen. Übersichtsreports bestehen dagegen aus einem eigenen Blatt mit den Ergebnissen jedes Tages und einem zusätzlichen Blatt mit den Gesamtergebnissen. Die Gesamtergebnisse sind die Summe der einzelnen Ergebnisse desselben Intervalls an jedem Tag des ganzen Reportintervalls. Es handelt sich hierbei also um eine horizontalen Berechnung über die einzelnen Blätter des Reports hinweg.

Die Übersichtsreports sind für ASC 3.0 Parity erforderlich. Die Vollreports sind unverändert.

Gesamtzahl Anrufe		
Zeitraum	19.10.04 13:00 - 19.10.04 16:08	
Intervall (Min.)	15	
Filter	tmp_filter-1099315477809	
Reportname	Gesamtzahl_Anrufe	
Diagramm erstellt	01.11.04 13:24	
Zeit	Anzahl Anrufe	
13:00	0	
13:15	16176	
13:30	0	
13:45	0	
14:00	0	
14:15	0	
14:30	352	
14:45	0	
15:00	16176	
15:15	0	
15:30	352	
15:45	0	
<b>Summe</b>	<b>33056</b>	

**Abbildung 99: Übersichtsbericht - Blatt für tägliche Statistik**

Die angezeigten Summen auf den Ergebnisblättern sind die Summen der Werte auf den Blättern der einzelnen Tage. So ist zum Beispiel der Wert für 08:00 auf dem Ergebnisblatt die Summe der Werte für 08:00 der Blätter der einzelnen Tage.

## **Beschreibung der Felder und Bedienelemente**

## (Neues Objekt)

Objekt

## Objektliste

## Report oder Gruppe

Zeitplan

Reportmodus

Reportage

### Tagesintervalle

Report ausführen am:

Neu

[Kopieren](#)  
[Speichern](#)  
[Löschen](#)  
[Schaltfläche Abbrechen](#)

---

**Anmerkung:** Das Format des angezeigten Zeitraums in Übersichtsreporten unterscheidet sich von dem in Vollreporten, um die zwei Reportmodi eindeutig zu kennzeichnen. Das Standardformat (Startdatum und -zeit und Enddatum und -zeit) kann für Übersichtsreports nicht verwendet werden, da das Reportintervall zwischen den beiden Daten und Uhrzeiten möglicherweise unterbrochen wird.

---

#### Verwandte Themen

[Seite "Zeitauftrag erstellen" - Ansicht "Objekt" für Übersichtsreports](#)  
[Seite "Zeitauftrag erstellen" - Geringere Zeitabstände](#)  
[Einmalige Reports](#)  
[Periodische Zeitauftragsplanung](#)  
[Seite "Zeitauftrag erstellen" - Ansicht "Objekt" für Summe](#)  
[Summenreport](#)  
[Registerkarte Summe definieren](#)  
[Summe - Registerkarte "Zeitauftrag definieren" - Stündlich](#)  
[Summe - Registerkarte "Zeitauftrag definieren" - Alle n Stunden](#)  
[Summe - Registerkarte "Zeitauftrag definieren" - Täglich](#)  
[Die Seite "Zeitauftrag erstellen" öffnen](#)

### 3.10.9 Die Seite "Zeitauftrag erstellen" öffnen

Um die Seite "Zeitauftrag erstellen" auf der Startseite des Performance Management zu öffnen, müssen Sie auf **Zeitauftrag erstellen** doppelklicken. Daraufhin erscheint die Seite "Zeitauftrag erstellen".

Auf dieser Seite können Sie Zeitauftrag für einen Report oder Reportgruppen erstellen, kopieren, speichern und löschen.

#### Beschreibung der Felder und Bedienelemente

[\(Neues Objekt\)](#)  
[Objekt](#)  
[Objektliste](#)  
[Report oder Gruppe](#)  
[Zeitplan](#)  
[Reportmodus](#)  
[Reporttage](#)

## PM-Leistungsmerkmale

Seite "Zeitauftragsergebnisse"

[Tagesintervalle](#)

[Report ausführen am:](#)

[Neu](#)

[Kopieren](#)

[Speichern](#)

[Löschen](#)

[Schaltfläche Abbrechen](#)

### Verwandte Themen

[Seite "Zeitauftrag erstellen" - Ansicht "Objekt" für Übersichtsreporte](#)

[Seite "Zeitauftrag erstellen" - Geringere Zeitabstände](#)

[Einmalige Reports](#)

[Periodische Zeitauftragsplanung](#)

[Seite "Zeitauftrag erstellen" - Ansicht "Objekt" für Summe](#)

[Summenreport](#)

[Registerkarte Summe definieren](#)

[Summe - Registerkarte "Zeitauftrag definieren" - Stündlich](#)

[Summe - Registerkarte "Zeitauftrag definieren" - Alle n Stunden](#)

[Summe - Registerkarte "Zeitauftrag definieren" - Täglich](#)

[Übersichtsreporte](#)

## 3.11 Seite "Zeitauftragsergebnisse"

Mit der Funktion "Zeitauftragsergebnisse" ist Ihnen Folgendes möglich:

- die Ausgabe eines Reports, der an einem vordefinierten Datum und einer vordefinierten Zeit ausgeführt worden ist, anzuzeigen. Der Inhalt der Ausgabedatei wird vom Server zum MS Excel auf dem Client-PC gesendet
- die Ausführung eines Reports oder einer Reportgruppe abzubrechen.
- die Ausgabedatei auf dem Server, der die Ergebnisse eines ausgeführten Report-Zeitauftrags enthält, zu löschen.
- das automatische Löschen der Ausgabedatei auf dem Server, der die Ergebnisse eines ausgeführten Report-Zeitauftrags enthält, zu steuern.
- eine sofortige Neuberechnung durchzuführen
- einen Summenreport aufzulisten
- Zeitauftragsergebnisse, Summenreporte und SDC-Datenexportreporte herunterzuladen

Bei der ersten Ausführung des Zeitauftrages werden die Gebührendatensätze für das angegebene Reportintervall evtl. nicht von der richtigen Anlage/den richtigen Anlagen erfasst, so dass der resultierende Report keine sinnvollen Daten enthält. Der Report kann dann nur über die Seite **Report ausführen** neu generiert werden. Durch die Erweiterung ist nicht unbedingt sichergestellt, dass die Daten vor der Ausführung des Reports erfasst wurden. Stattdessen haben Sie mit dieser Version die Möglichkeit, den Report sofort von der Seite Zeitauftragsergebnisse neu auszuführen (siehe [Bild 102](#)).

Die erforderlichen Informationen zum Beschreiben der Ergebnisse der geplanten Ausführungen und der Summenreporte können nicht in derselben Tabelle aufgelistet werden. In der Seite "**Zeitauftragsergebnisse**" wurde die Registerkarte "Summenreporte" eingefügt, auf der die Summenreporte aufgeführt sind.

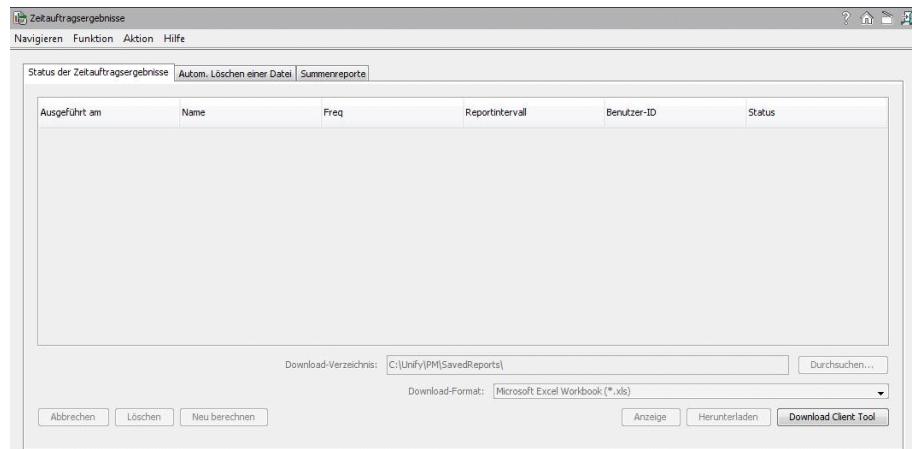
Die sofort ausgeführten MS Excel-basierten Reporte oder Reportgruppen können auf dem Bildschirm angezeigt oder in einer Datei gespeichert werden. Das Format der gespeicherten Datei kann xls, csv oder csv ohne Reportkopfzeile sein. Geplante MS Excel-basierte Reporte oder Reportgruppen dagegen sind nur auf dem Bildschirm anzeigenbar. Die einzige Möglichkeit, einen geplanten MS Excel-basierten Report zu speichern, besteht darin, ihn anzeigen zu lassen und dann manuell zu speichern.

Damit geplante MS Excel-based Reports heruntergeladen werden können, wurde die Schaltfläche **Herunterladen** sowie ein Download-Verzeichnis und Dateiformat-Auswahlmechanismen dafür hinzugefügt. Mit dieser Schaltfläche können Sie das Dateiformat (also, xls, csv oder csv ohne Reportkopfzeile) für automatisches Speichern der MS Excel-basierten Reporte oder Reportgruppen ohne Anzeige auf dem Bildschirm definieren ebenso wie das Verzeichnis, in dem die Dateien abgepeichert werden sollen.

Mit einer der ASC 3.0 Parity Erweiterungen können Sie die ASC-Daten periodisch in zwei ASCII-Dateien auf dem OpenScape 4000 Manager/Assistant planen. Diese Dateien lassen sich nicht über die vorhandene **Anzeige** Schaltfläche auf der Seite "**Zeitauftragsergebnisse**" ansehen, da sie nicht das richtige Format aufweisen. Die Schaltfläche **Herunterladen** lässt sich auch zum Herunterladen des Inhalts der ASCII-Dateien vom Server auf den Client PC verwenden und dazu, die Dateien automatisch auf dem Client PC als ASCII-Textdateien zu speichern.

Die Seite "Zeitauftragsergebnisse" hat drei Registerkarten:

- In "Status der Zeitauftragsergebnisse" werden die folgenden Informationen in einer Tabelle angezeigt:
  - Ausgeführt am
  - Name
  - Frequenz
  - Reportintervall
  - Benutzer-ID
  - Status



**Abbildung 100: Seite "Zeitauftragsergebnisse"**

- In "Automatisches Löschen einer Datei" steuern Sie, ob die Ausgabedateien auf dem Server automatisch gelöscht werden oder nicht.
- Registerkarte "Summenreporte" für die Auflistung der Summenreporte.

Auf der Registerkarte "Summenreporte" werden die folgenden Informationen angezeigt:

- Ausführungszeitpunkt des Dazwischen-Reports und Zeitpunkt, an dem die entsprechenden Summenreporte aktualisiert wurden
- Den Namen des Reports oder der Reportgruppe.
- Die Summenreportfrequenz; täglich, wöchentlich, monatlich oder vierteljährlich
- Den Summenreporttyp; Anfügen-Report, Kumulieren-Report oder Dazwischen-Report
- Das Summenreport-Intervall
- Die Frequenz der geplanten Aktualisierungen; stündlich, alle n Stunden oder täglich
- Das erweiterte Skalierungsintervall; keines, 15 Minuten, 30 Minuten, 1 Std., 2 Std., 4 Std., 6 Std., 8 Std., 12 Std., 1 Tag, 1 Woche und 1 Kalendermonat
- Ihre Benutzer-ID
- Status (ob der Report erfolgreich ausgeführt wurde oder nicht oder ob er noch läuft oder eine Aktualisierung ansteht)

#### **Beschreibung der Felder und Bedienelemente**

[Download-Verzeichnis](#)

[Durchsuchen](#)

[Download-Format](#)

[Abbrechen](#)  
[Löschen](#)  
[Neu berechnen](#)  
[Anzeige](#)  
[Herunterladen](#)  
[Client-Tool herunterladen](#)

#### Verwandte Themen

[Die Seite "Zeitauftragsergebnisse" öffnen](#)  
[Seite "Zeitauftragsergebnisse" - Registerkarte "Liste der Summenreporte"](#)  
[Seite "Zeitauftragsergebnisse" - Summenreporte](#)  
[Zeitauftragsergebnisse anzeigen](#)  
[Zeitauftragsergebnis abbrechen](#)  
[Zeitauftragsergebnis löschen](#)  
[Zeitauftragsergebnis automatisch löschen](#)  
[Reporte mit dem "Scheduled Report Downloader" herunterladen](#)

### 3.11.1 Die Seite "Zeitauftragsergebnisse" öffnen

Um die Seite "Zeitauftragsergebnisse" auf der Startseite des Performance Management zu öffnen, müssen Sie auf **Zeitauftragsergebnisse** doppelklicken. Daraufhin erscheint die Seite "Zeitauftragsergebnisse".

Auf dieser Seite können Sie Zeitaufträge anzeigen, abbrechen und löschen.

Wenn Sie die Schaltfläche "**Anzeige**" anklicken, erscheint ein Excel-Fenster, das den ausgewählten Report anzeigt.

#### Verwandte Themen

[Seite "Zeitauftragsergebnisse" - Registerkarte "Status der Zeitauftragsergebnisse"](#)  
[Seite "Zeitauftragsergebnisse" - Automatisches Löschen einer Datei](#)  
[Seite "Zeitauftragsergebnisse" - Registerkarte "Liste der Summenreporte"](#)  
[Seite "Zeitauftragsergebnisse" - Summenreporte](#)

### 3.11.2 Seite "Zeitauftragsergebnisse" - Registerkarte "Status der Zeitauftragsergebnisse"

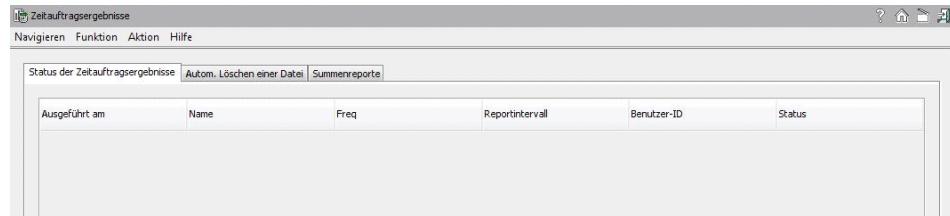


Abbildung 101: Seite "Zeitauftragsergebnisse" - Registerkarte "Status der Zeitauftragsergebnisse"

Die Registerkarte "Status der Zeitauftragsergebnisse" umfasst die folgenden Bereiche:

- Eine Tabelle für die Zeitauftragsergebnisse.

Die Tabelle enthält individuelle Spalten für:

- Die Zeit, an der der Report ausgeführt wurde
- Den Namen des Reports oder der Reportgruppe
- Die Frequenz: Stündlich, alle n Stunden, täglich, wöchentlich, monatlich oder einmal
- Das Reportintervall
- Ihre Benutzer-ID
- Status (ob der Report erfolgreich ausgeführt wurde oder nicht oder ob er noch läuft)

#### Beschreibung der Felder und Bedienelemente

[Download-Verzeichnis](#)

[Durchsuchen](#)

[Download-Format](#)

[Abbrechen](#)

[Löschen](#)

[Neu berechnen](#)

[Anzeige](#)

[Herunterladen](#)

[Client-Tool herunterladen](#)

#### Verwandte Themen

[Die Seite "Zeitauftragsergebnisse" öffnen](#)

[Seite "Zeitauftragsergebnisse" - Automatisches Löschen einer Datei](#)

[Seite "Zeitauftragsergebnisse" - Registerkarte "Liste der Summenreporte"](#)

[Seite "Zeitauftragsergebnisse" - Summenreporte](#)

[Zeitauftragsergebnisse anzeigen](#)

[Zeitauftragsergebnis abbrechen](#)

[Zeitauftragsergebnis löschen,](#)

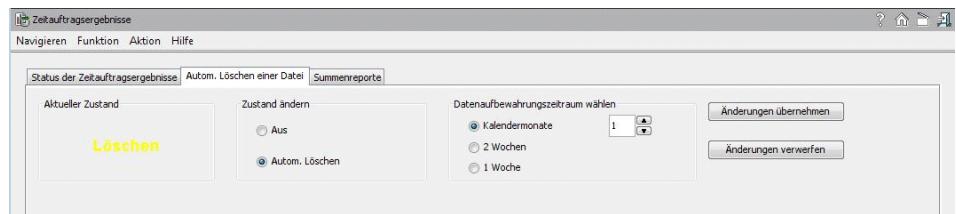
[Zeitauftragsergebnis automatisch löschen](#)

[Reporte mit dem "Scheduled Report Downloader" herunterladen](#)

### 3.11.3 Seite "Zeitauftragsergebnisse" - Automatisches Löschen einer Datei

Die Seite "Zeitauftragsergebnisse" (siehe [Bild 104](#)) umfasst zwei Registerkarten:

- Status der Zeitauftragsergebnisse
- Automatisches Löschen einer Datei



**Abbildung 102: Seite "Zeitauftragsergebnisse" - Registerkarte "Automatisches Löschen einer Datei"**

Mit der Registerkarte "Automatisches Löschen einer Datei" können Sie bestimmen, ob die auf dem Server (mit den Zeitauftragsergebnissen) gespeicherten Ausgabedateien automatisch gelöscht werden oder nicht. Wenn sie gelöscht werden sollen, können Sie noch angeben, wie lange vor dem Löschen sie aufbewahrt werden.

Die Registerkarte umfasst die folgenden Bereiche:

- Anzeige **Aktueller Status**
- Mechanismus **Status ändern**, mit dem Sie das Automatische Löschen ein- und ausschalten können.
- **Datenaufbewahrungszeitraum wählen**: Damit können Sie den Zeitraum festlegen, in dem die Dateien vor ihrer automatischen Löschung im Server aufbewahrt werden.
- Die zwei Schaltflächen **Änderungen übernehmen** und **Änderungen verwerfen**.

#### Beschreibung der Felder und Bedienelemente

[Download-Verzeichnis](#)

[Durchsuchen](#)

[Download-Format](#)

[Abbrechen](#)

[Löschen](#)

[Neu berechnen](#)

[Anzeige](#)

[Herunterladen](#)

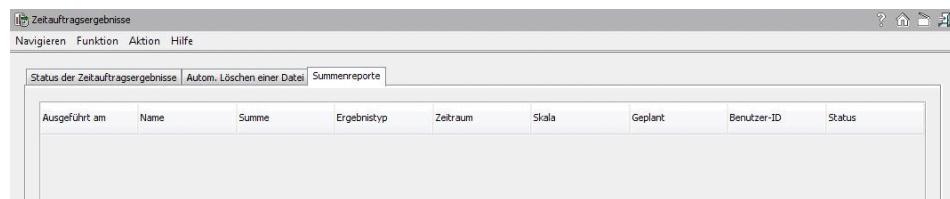
[Client-Tool herunterladen](#)

#### Verwandte Themen

[Die Seite "Zeitauftragsergebnisse" öffnen](#)  
[Seite "Zeitauftragsergebnisse" - Registerkarte "Status der Zeitauftragsergebnisse"](#)  
[Seite "Zeitauftragsergebnisse" - Registerkarte "Liste der Summenreporte"](#)  
[Seite "Zeitauftragsergebnisse" - Summenreporte,](#)  
[Zeitauftragsergebnisse anzeigen](#)  
[Zeitauftragsergebnis abbrechen](#)  
[Zeitauftragsergebnis löschen](#)  
[Zeitauftragsergebnis automatisch löschen](#)  
[Reporte mit dem "Scheduled Report Downloader" herunterladen](#)

### **3.11.4 Seite "Zeitauftragsergebnisse" - Registerkarte "Liste der Summenreporte"**

Auf der Seite "Zeitauftragsergebnisse" wurde noch eine Registerkarte für die Summenreporte eingefügt.



**Abbildung 103: Seite "Zeitauftragsergebnisse" - Registerkarte "Summenreporte"**

Die Registerkarte "Summenreporte" gibt die folgenden Informationen an:

- Ausführungszeitpunkt des Dazwischen-Reports und Zeitpunkt, an dem die entsprechenden Summenreporte aktualisiert wurden
- Den Namen des Reports oder der Reportgruppe.
- Die Summenreportfrequenz; täglich, wöchentlich, monatlich oder vierteljährlich
- Den Summenreporttyp; Anfügen-Report, Kumulieren-Report oder Dazwischen-Report
- Das Summenreport-Intervall
- Die Frequenz der geplanten Aktualisierungen; stündlich, alle n Stunden oder täglich
- Das erweiterte Skalierungsintervall; keines, 15 Minuten, 30 Minuten, 1 Std., 2 Std., 4 Std., 6 Std., 8 Std., 12 Std., 1 Tag, 1 Woche und 1 Kalendermonat
- Ihre Benutzer-ID
- Status (ob der Report erfolgreich ausgeführt wurde oder nicht oder ob er noch läuft oder ob eine Aktualisierung aussteht).

#### **Beschreibung der Felder und Bedienelemente**

[Download-Verzeichnis](#)

[Durchsuchen](#)

[Download-Format](#)

[Abbrechen](#)  
[Löschen](#)  
[Neu berechnen](#)  
[Anzeige](#)  
[Herunterladen](#)  
[Client-Tool herunterladen](#)

#### Verwandte Themen

[Die Seite "Zeitauftragsergebnisse" öffnen](#)  
[Seite "Zeitauftragsergebnisse" - Registerkarte "Status der Zeitauftragsergebnisse"](#)  
[Seite "Zeitauftragsergebnisse" - Automatisches Löschen einer Datei](#)  
[Seite "Zeitauftragsergebnisse" - Summenreporte](#)  
[Zeitauftragsergebnisse anzeigen](#)  
[Zeitauftragsergebnis abbrechen](#)  
[Zeitauftragsergebnis löschen,](#)  
[Zeitauftragsergebnis automatisch löschen,](#)  
[Reporte mit dem "Scheduled Report Downloader" herunterladen](#)

### 3.11.5 Seite "Zeitauftragsergebnisse" - Summenreporte

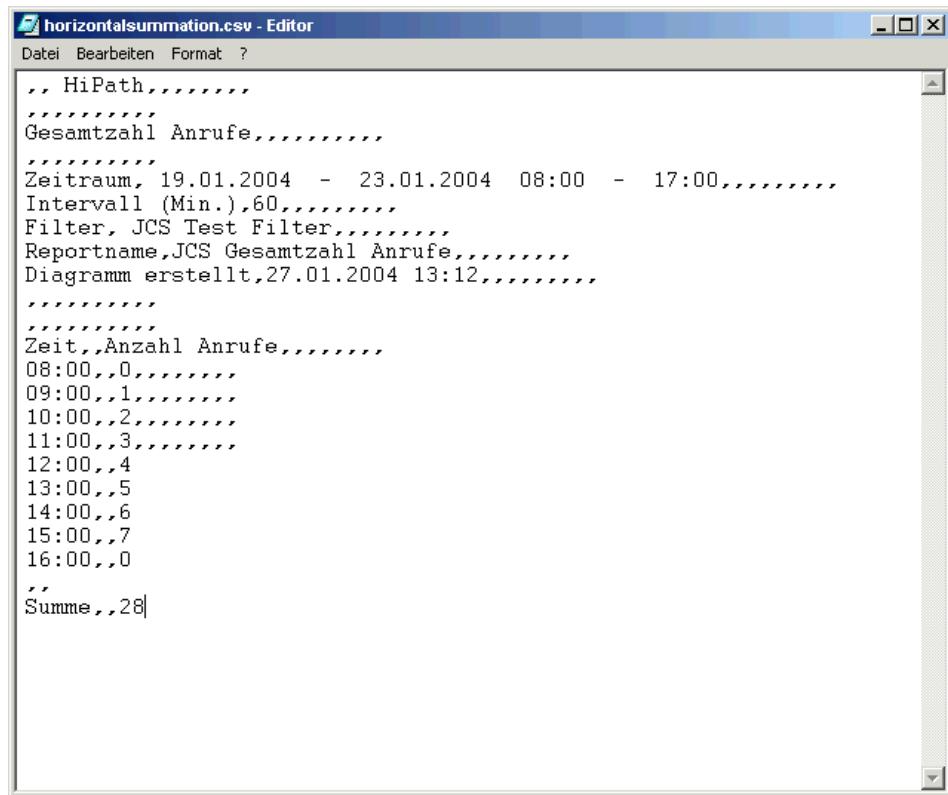
Die Zwischenergebnisse und Summenreporte werden auf dem Server als Einzeldateien mit Rohdaten abgespeichert. Sie können über MS Excel auf dem Client PC angesehen werden (Schaltfläche **Anzeige** auf der Seite "Zeitauftragsergebnisse") oder auf den Client PC heruntergeladen und dort gespeichert werden (durch Anklicken der Schaltfläche **Herunterladen** und Anwendung des zugehörigen Dateiformat-Auswahlmechanismus auf der Seite "Zeitauftragsergebnisse"). Das Format der gespeicherten Datei kann ASCII-Text, xls, csv oder csv ohne Reportkopfzeile sein.

Vor der Anzeige der Rohdaten werden sie in eine HTML Seite mit eingebettetem VB-Skript konvertiert, das ein MS Excel Chart erstellt, mit Daten versorgt und anzeigt.

Vor dem Herunterladen in xls oder csv Dateien werden die Rohdaten in eine HTML Seite mit eingebettetem VB Skript konvertiert, das ein MS Excel Chart erstellt, mit Daten versorgt und automatisch speichert, ohne es auf dem Bildschirm anzuzeigen.

Beim Herunterladen in eine ASCII Textdatei werden die Rohdaten unverändert an den Client-PC übermittelt.

**Bild 106:** Beispiel für Rohdaten eines Kumulieren-Summenreports.



The screenshot shows a Windows-style CSV editor window titled "horizontalsummation.csv - Editor". The menu bar includes "Datei", "Bearbeiten", "Format", and "?". The main content area displays the following data:

```
,, HiPath,,,
Gesamtzahl Anrufe,,,
Zeitraum, 19.01.2004 - 23.01.2004 08:00 - 17:00,,,
Intervall (Min.),60,,,
Filter, JCS Test Filter,,,
Reportname,JCS Gesamtzahl Anrufe,,,
Diagramm erstellt,27.01.2004 13:12,,,
Zeit,Anzahl Anrufe,,,
08:00,,0,,,
09:00,,1,,,
10:00,,2,,,
11:00,,3,,,
12:00,,4,,,
13:00,,5,,,
14:00,,6,,,
15:00,,7,,,
16:00,,0,,,
Summe,,28|
```

Abbildung 104: Kumulierter Summenreport

Ein kumulierter Summenreport hat das folgende Format:

- Die ersten zwölf Zeilen umfassen die Standard-Reportkopfzeile. Die einzelnen Felder sind mittels Kommata voneinander getrennt.
- Die Zeile **Zeitraum** gibt den Zeitraum des Anfügen-Summenreports an.
- Wird der Report komprimiert, zeigt die Zeile **Intervall** das Intervall des Anfügen-Summenreports an.
- Die dann folgenden Zeilen enthalten den Summen- oder Durchschnittswert einer Zelle.
- Der Inhalt der Spalte **Datum** wird gelöscht, da nicht mehr zutreffend.
- Die Positionen der Spalten in Zeitauftragsreports-Zwischenergebnis und kumuliertem Summenreport bleiben unverändert.
- Die letzte Reihe enthält Zusatzinformationen, wie zum Beispiel die Summe.

[Bild 107](#): Beispiel für Rohdaten eines Anfügen-Summenreports.

```

,, HiPath.....  

Gesamtzahl Anrufe.....  

Zeitraum, 19.01.2004 08:00 - 20.01.2004 - 14:00.....  

Intervall (Min.),120.....  

Filter, JCS Test Filter.....  

Reportname,JCS Gesamtzahl Anrufe.....  

Diagramm erstellt,27.01.2004 13:12.....  

.....  

Zeit,Datum,Anzahl Anrufe.....  

08:00,19.01.2004,0.....  

10:00,19.01.2004,1.....  

12:00,19.01.2004,2.....  

14:00,19.01.2004,3.....  

16:00,19.01.2004,4  

18:00,19.01.2004,0  

20:00,19.01.2004,0  

22:00,19.01.2004,0  

00:00,19.01.2004,0  

02:00,20.01.2004,0  

04:00,20.01.2004,0  

06:00,20.01.2004,0  

08:00,20.01.2004,3  

10:00,20.01.2004,4  

12:00,20.01.2004,5  

Summe,,22

```

**Abbildung 105: Anfügen-Summenreport**

Ein Anfügen-Summenreport hat das folgende Format:

- Die ersten zwölf Zeilen umfassen die Standard-Reportkopfzeile. Die einzelnen Felder sind mittels Kommata voneinander getrennt.
- Die Zeile **Zeitraum** gibt den Zeitraum des Anfügen-Summenreports an.
- Wird der Report komprimiert, zeigt die Zeile **Intervall** das Intervall des Anfügen-Summenreports an.
- Die nachfolgenden Zeilen enthalten die angefügten Daten von jedem Report.

---

**Anmerkung:** Die Positionen der Spalten in Zeitauftragsreports-Zwischenergebnis und Anfügen-Summenreport bleiben unverändert.

---

- Die letzte Reihe enthält Zusatzinformationen, wie zum Beispiel die Summe.

---

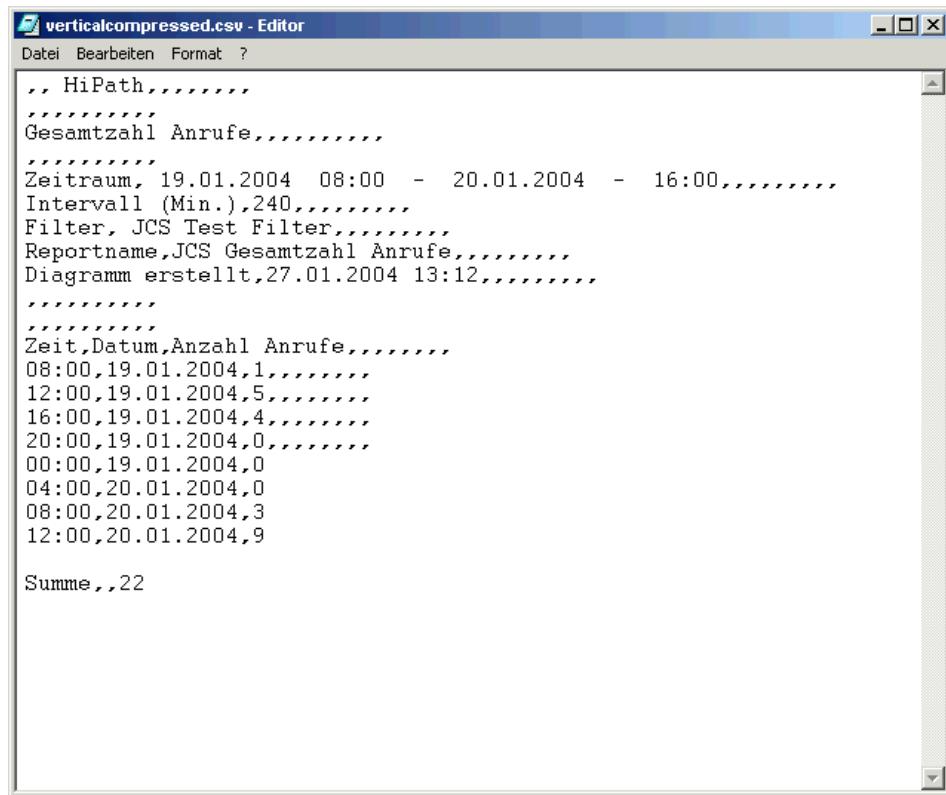
**Anmerkung:** Die Positionen der Spalten in Zeitauftragsreports-Zwischenergebnis und Anfügen-Summenreport bleiben unverändert.

---

**Bild 108:** Beispiel für Rohdaten eines komprimierten Anfügen-Summenreports.

## PM-Leistungsmerkmale

Flexible Reporte herunterladen



The screenshot shows a Windows-style CSV editor window titled "verticalcompressed.csv - Editor". The window contains a single column of comma-separated data. The data includes header information like "HiPath", "Gesamtzahl Anrufe", and "Zeitraum", followed by a series of time intervals and their corresponding call counts, ending with a total sum.

Zeile	Inhalt
1	,, HiPath,,.....
2	/////////
3	Gesamtzahl Anrufe,,.....
4	/////////
5	Zeitraum, 19.01.2004 08:00 - 20.01.2004 - 16:00,,.....
6	Intervall (Min.),240,,.....
7	Filter, JCS Test Filter,,.....
8	Reportname,JCS Gesamtzahl Anrufe,,.....
9	Diagramm erstellt,27.01.2004 13:12,,.....
10	/////////
11	Zeit,Datum,Anzahl Anrufe,,.....
12	08:00,19.01.2004,1,,.....
13	12:00,19.01.2004,5,,.....
14	16:00,19.01.2004,4,,.....
15	20:00,19.01.2004,0,,.....
16	00:00,19.01.2004,0
17	04:00,20.01.2004,0
18	08:00,20.01.2004,3
19	12:00,20.01.2004,9
20	Summe,,22

Abbildung 106: Komprimierter Anfügen-Summenreport

### Verwandte Themen

[Die Seite "Zeitauftragsergebnisse" öffnen](#)

[Seite "Zeitauftragsergebnisse" - Registerkarte "Status der Zeitauftragsergebnisse"](#)

[Seite "Zeitauftragsergebnisse" - Automatisches Löschen einer Datei](#)

[Seite "Zeitauftragsergebnisse" - Registerkarte "Liste der Summenreporte"](#)

[Zeitauftragsergebnisse anzeigen](#)

[Zeitauftragsergebnis abbrechen](#)

[Zeitauftragsergebnis löschen](#)

[Zeitauftragsergebnis automatisch löschen](#)

[Reporte mit dem "Scheduled Report Downloader" herunterladen](#)

## 3.12 Flexible Reporte herunterladen

Nachdem Sie die Option "Flexibel" ausgewählt und auf der Seite "Report ausführen" oder "Einzelreport" auf **Ausführen** geklickt haben, wird das Dialogfeld "Report ausführen" angezeigt. In diesem Dialogfeld können folgende Optionen für den Export der Report-Datei konfiguriert werden:

- Ausgabeformat
- E-Mail-Empfänger
- Export-Dateipositionen

### Verwandte Themen

- [Dialogfeld "Report ausführen" - Registerkarte "Ausgabe"](#)
- [Dialogfeld "Report ausführen" - Registerkarte "E-Mail"](#)
- [Dialogfeld "Report ausführen" - Registerkarte "Export"](#)
- [Report ausführen - Statusfenster](#)
- [Report ausführen](#)
- [Die Seite "Einzelreport"](#)
- [Einzelreport definieren](#)

## 3.12.1 Dialogfeld "Report ausführen" - Registerkarte "Ausgabe"

Die Registerkarte "Ausgabe" im Dialogfeld "Report ausführen" ermöglicht die Auswahl des Templates sowie verschiedener Ausgabemedien und Ausgabedateiformate für den Report.

Im Allgemeinen ist eine Mehrfachauswahl für die Anzeige und/oder Exportoptionen möglich.

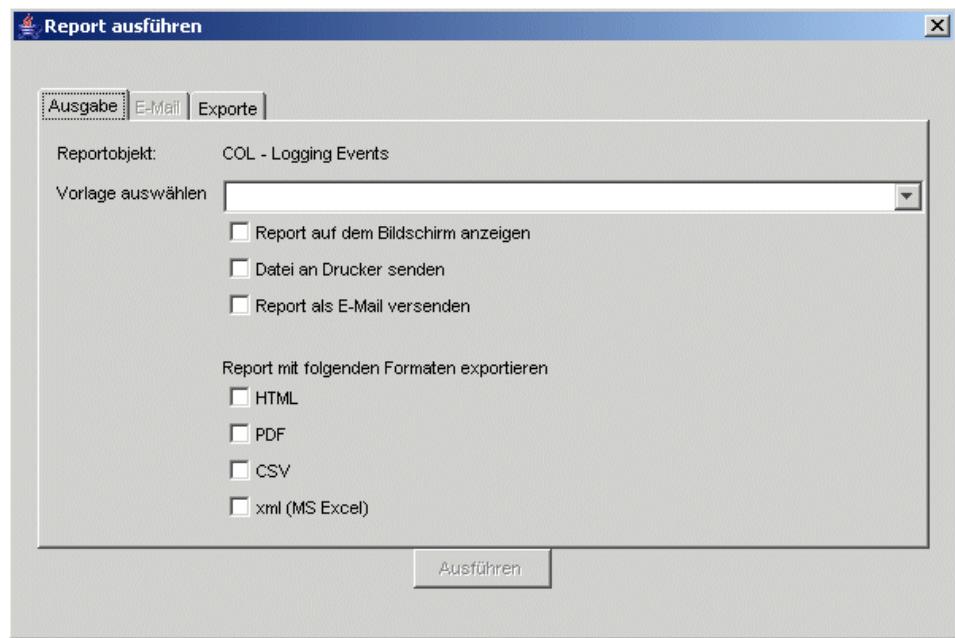


Abbildung 107: Dialogfeld "Report ausführen" - Registerkarte "Ausgabe"

### Beschreibung der Felder und Bedienelemente

**Reportobjekt:**

**Vorlage auswählen**

[Report auf dem Bildschirm anzeigen](#)

[Datei an Drucker senden](#)

[Report als E-Mail senden](#)

**Report mit folgenden Formaten exportieren**

[Ausführen](#)

#### Verwandte Themen

[Dialogfeld "Report ausführen" - Registerkarte "E-Mail"](#)

[Dialogfeld "Report ausführen" - Registerkarte "Export"](#)

[Report ausführen - Statusfenster](#)

### 3.12.2 Dialogfeld "Report ausführen" - Registerkarte "E-Mail"

Die Registerkarte "E-Mail" im Dialogfeld "Report ausführen" ermöglicht es Ihnen, den Report an auswählbare E-Mail-Empfänger zu senden.

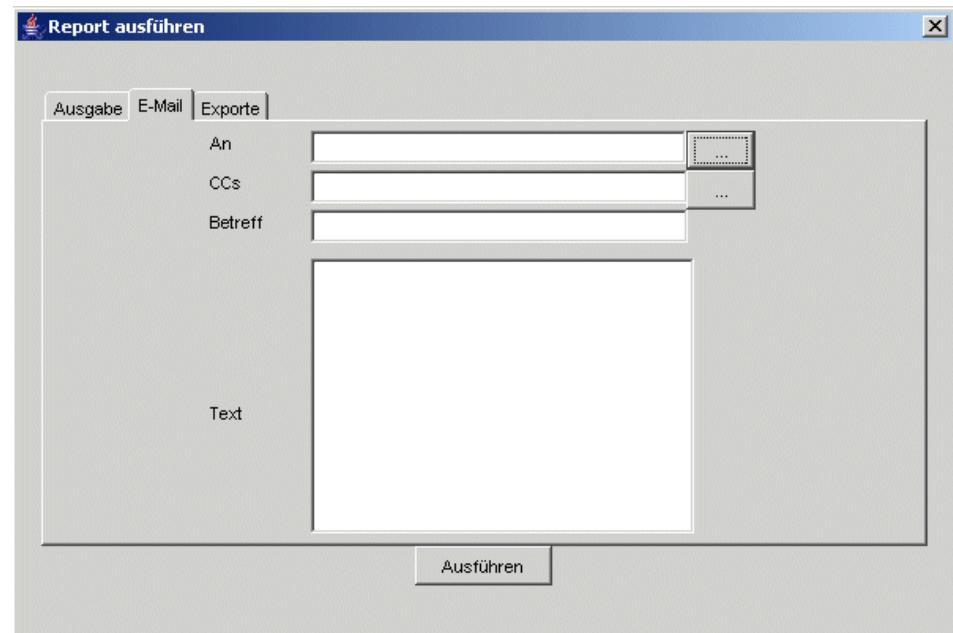


Abbildung 108: Dialogfeld "Report ausführen" - Registerkarte "E-Mail"

#### Beschreibung der Felder und Bedienelemente

[Zu](#)

[CCs](#)

[Subject](#)

[Text](#)

[Ausführen](#)

#### Verwandte Themen

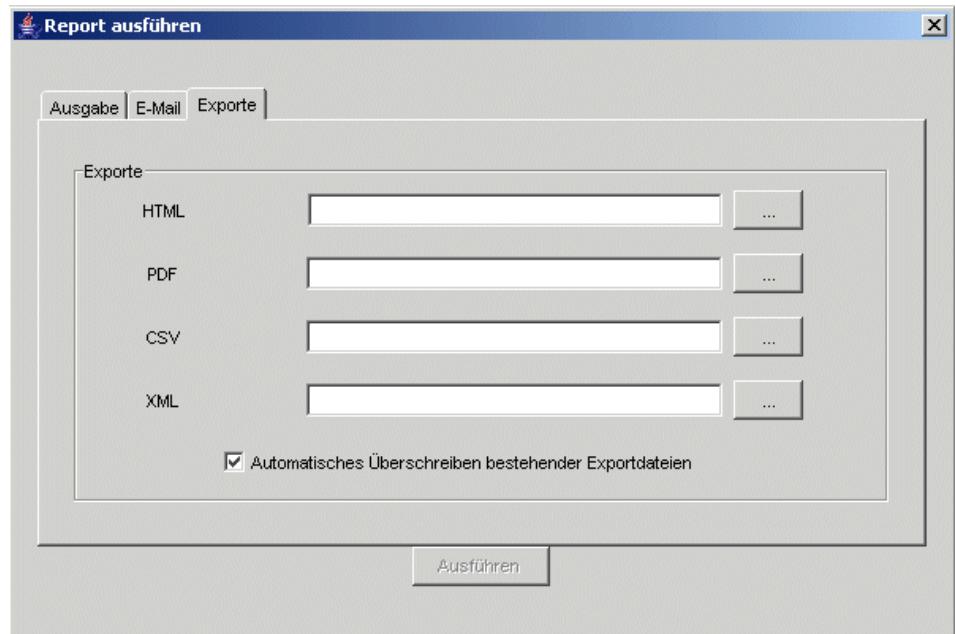
[Dialogfeld "Report ausführen" - Registerkarte "Ausgabe"](#)

[Dialogfeld "Report ausführen" - Registerkarte "Export"](#)

[Report ausführen - Statusfenster](#)

### 3.12.3 Dialogfeld "Report ausführen" - Registerkarte "Export"

Die Registerkarte "Export" im Dialogfeld "Report ausführen" ermöglicht das Definieren von Dateipositionen für jedes Ausgabeformat, wenn der Report gespeichert wird.



**Abbildung 109: Dialogfeld "Report ausführen" - Registerkarte "Export"**

#### Beschreibung der Felder und Bedienelemente

[Exporte \(HTML, PDF, CSV, XML\)](#)

[Automatisches Überschreiben bestehender Exportdateien](#)

[Ausführen](#)

#### Verwandte Themen

[Dialogfeld "Report ausführen" - Registerkarte "Ausgabe"](#)

[Dialogfeld "Report ausführen" - Registerkarte "E-Mail"](#)

[Report ausführen - Statusfenster](#)

### 3.12.4 Report ausführen - Statusfenster

Nachdem Sie im Dialogfeld "Report ausführen" auf die Schaltfläche **Ausführen** geklickt haben, wird die Erzeugung des Reports entsprechend den ausgewählten Einstellungen gestartet. Das Statusfenster erscheint und zeigt Informationen über den aktuellen Fortschritt des Exports und der Erzeugung des Reports an.

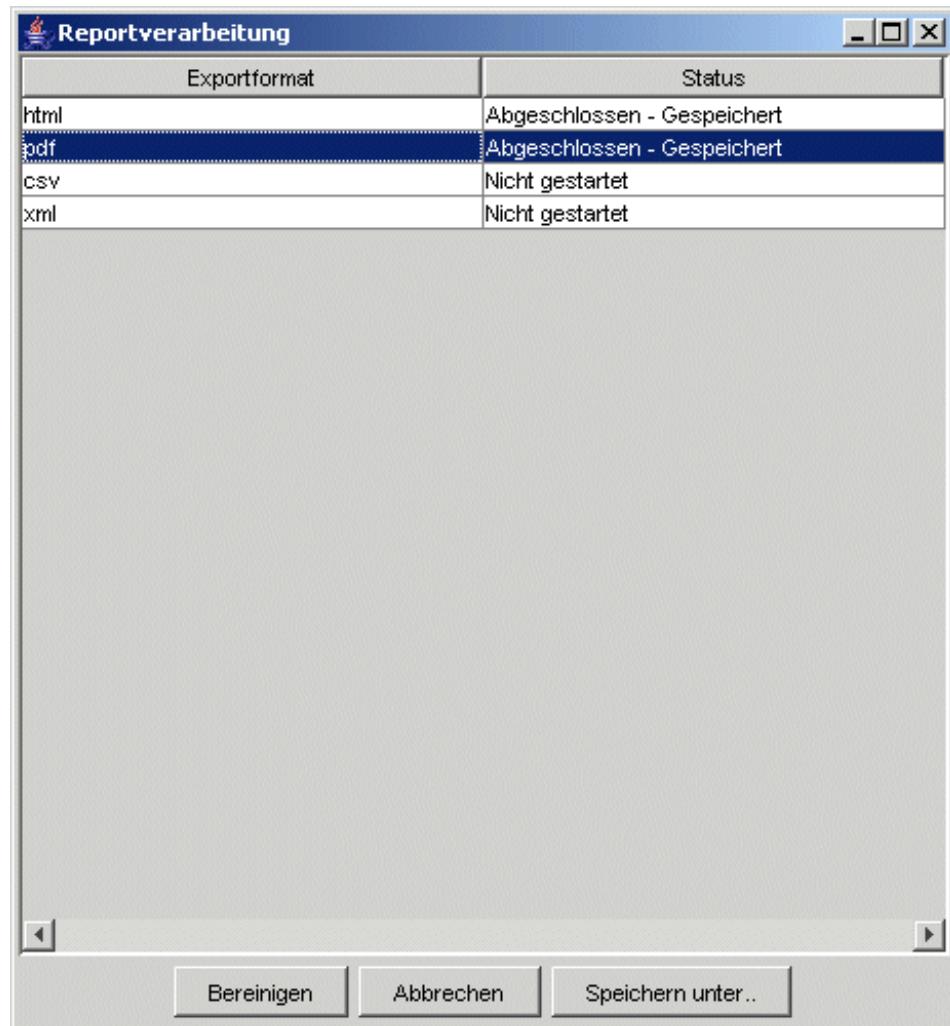


Abbildung 110: Report ausführen - Statusfenster

**Beschreibung der Felder und Bedienelemente**

[Exportformat](#)

[Status](#)

[Aktualisieren](#)

[Abbrechen](#)

[Speichern unter...](#)

**Verwandte Themen**

[Dialogfeld "Report ausführen" - Registerkarte "Ausgabe"](#)

[Dialogfeld "Report ausführen" - Registerkarte "E-Mail"](#)

[Dialogfeld "Report ausführen" - Registerkarte "Export"](#)

## 4 Felder und Bedienelemente

Dieses Kapitel behandelt folgende Themen:

- [Felder und Bedienelemente in "Reportstatus"](#)
- [Felder und Bedienelemente in "Report ausführen"](#)
- [Felder und Bedienelemente in "Reportgruppe"](#)
- [Felder und Bedienelemente in "Reportdefinition"](#)
- [Felder und Bedienelemente in "Filterdefinition"](#)
- [Felder und Bedienelemente in "Verwaltung"](#)
- [Felder und Bedienelemente für "Messeinstellungen"](#)
- [Felder und Bedienelemente für "Filialendefinition"](#),
- [Felder und Bedienelemente für "Einzelreport"](#)
- [Felder und Bedienelemente für "Zeitauftrag erstellen"](#)
- [Felder und Bedienelemente für Zeitauftragsergebnisse](#)
- [Felder und Bedienelemente im Dialog "Report ausführen"](#)

### 4.1 Felder und Bedienelemente in "Reportstatus"

- [Verfügbare Reports und Reportgruppen](#)
- [Ausführen](#)
- [Zeitplan](#)
- [Bearbeiten](#)
- [Löschen](#)
- [Neuer Report](#)
- [Neue Reportgruppe](#)
- [Geplante Reports](#)
- [Befehlsschaltflächen für Zeitauftrag-Reportstatus](#)

#### Verfügbare Reports und Reportgruppen

Hierunter erscheint eine Liste mit allen derzeit in der Performance Management-Datenbank enthaltenen Reports und Reportgruppen. Die Liste enthält folgende Positionen:

- Name
- Name des verfügbaren Reports bzw. der verfügbaren Reportgruppe
- Typ
- Report-Typ (Report oder Gruppe)
- Benutzer-ID
- Benutzer des Reports bzw. der Reportgruppe

Sie können die Positionen in der Liste "Verfügbare Reports und Reportgruppen" anders sortieren lassen, indem Sie den entsprechenden Spaltenkopf anklicken. Die Sortierung erfolgt alphabetisch in aufsteigender

Reihenfolge für die ausgewählte Spalte. Durch einen zweiten Mausklick kann die Sortierreihenfolge in absteigend geändert werden.

Außerdem können Sie aus der Liste "Verfügbare Reports und Reportgruppen" eine Einzelposition auswählen, indem Sie einfach auf einen beliebigen Punkt der betreffenden Zeile klicken.

Wird ein Report oder eine Reportgruppe gelöscht, wird diese(r) vom System automatisch aus der Liste "Verfügbare Reports und Reportgruppen" gelöscht.

### Ausführen

Wenn Sie in der Liste "Verfügbare Reports und Reportgruppen" einen Report oder eine Reportgruppe auswählen und **Ausführen** anklicken, erscheint die Seite "Report ausführen".

Sie können mit der Ausführung des Reports oder der Reportgruppe fortfahren. Anweisungen hierzu finden Sie in den Abschnitten [Report ausführen, page 605](#), bzw. [Reportgruppe ausführen, page 607](#).

### Zeitplan

Ab PM Version 2.0 - Erweitert klicken Sie auf diese Schaltfläche zum Öffnen der Seite "Zetauftrag erstellen", auf der die für die Zukunft geplanten Reports angezeigt werden.

### Bearbeiten

Wenn Sie in der Liste "Verfügbare Reports und Reportgruppen" einen Report oder eine Reportgruppe auswählen und **Bearbeiten** anklicken, erscheint die Seite "Reportdefinition" bzw. "Reportgruppe".

Sie können mit der Bearbeitung des Reports oder der Reportgruppe fortfahren. Anweisungen hierzu finden Sie in den Abschnitten [Report bearbeiten, page 608](#) bzw. [Reportgruppe bearbeiten, page 610](#).

### Löschen

Wenn Sie in der Liste "Verfügbare Reports und Reportgruppen" einen Report auswählen und **Löschen** anklicken, wird der betreffende Report gelöscht, sofern keine Reportgruppe einen Verweis auf ihn enthält.

Um eine Reportgruppe zu löschen, müssen Sie die betreffende Gruppe in der Liste "Verfügbare Reports und Reportgruppen" auswählen und auf **Löschen** klicken.

---

**Anmerkung:** Wenn Sie einen Report auswählen, auf den in einer oder mehreren Reportgruppe(n) verwiesen wird, muss er zunächst aus diesen Reportgruppen entfernt werden, bevor er vollständig gelöscht werden kann.

---

### Neuer Report

Öffnet die Seite "Reportdefinition", auf der Sie einen Report erstellen können. Anweisungen hierzu finden Sie in den Abschnitten [Report erstellen, page 599](#).

### **Neue Reportgruppe**

Öffnet die Seite "Reportgruppe", auf der Sie eine Reportgruppe einrichten können. Anweisungen hierzu finden Sie in den Abschnitten [Reportgruppe erstellen, page 601](#).

### **Geplante Reports**

Zeigt den nächsten auszuführenden Report an. Er enthält folgende Informationen:

- Nächstes Ausführen am
- Name
- Freq
- Reportintervall
- Benutzer-ID

### **Befehlsschaltflächen für Zeitauftrag-Reportstatus**

Besteht aus folgenden Schaltflächen:

#### **1) Löschen**

Löscht den Report oder die Reportgruppe.

#### **1) Ändern**

Zeigt die Seite "Zeitauftrag erstellen" mit voreingestellten Werten des ausgewählten Reports oder der ausgewählten Reportgruppe an.

## **4.2 Felder und Bedienelemente in "Report ausführen"**

[Report oder Gruppe](#)

[Reportintervall](#)

[Von: Datum](#)

[Von: Uhrzeit](#)

[Bis: Uhrzeit](#)

[Bis: Datum](#)

[Reportausgabe](#)

[Ausführen](#)

[Reportmodus](#)

[Reporttage](#)

[Tagesintervalle \(Übersichtsmodus\)](#)

[Tagesintervalle \(Vollmodus\)](#)

### **Report oder Gruppe**

Der/die momentan ausgeführte Report/Reportgruppe

### Reportintervall

Zeitraum, in dem die Daten für den ausgewählten Report erfasst werden

#### Von: Datum

Startdatum des Reportintervalls

#### Von: Uhrzeit

Startzeit des Reportintervalls

#### Bis: Datum

Enddatum des Reportintervalls

#### Bis: Uhrzeit

Endzeit des Reportintervalls

### Reportausgabe

Ermöglicht die Wahl zwischen folgenden Ausgaben:

- Flexibel. Sie können die Ausgabemedien (Bildschirm, Drucker) sowie verschiedene Dateiformate für die Reportausgabe konfigurieren (HTML, PDF, CSV, XML) und den Report an E-Mail-Empfänger senden, nachdem Sie auf die Schaltfläche **Ausführen** geklickt haben.
- Erweitert. Das Optionsfeld "Erweitert" ermöglicht Ihnen, auf MS Excel basierende Reports am Bildschirm anzuzeigen oder diese in eine Datei auf dem PC zu speichern. Das Format der gespeicherten Datei kann xls, csv oder csv ohne Reportkopfzeile sein.

Die Option "Erweitert" wird nur dann aktiviert, wenn MS Excel auf dem Client-PC installiert ist. Ist MS Excel nicht auf dem Client-PC installiert, wird die Option "Flexibel" ausgewählt.

### Ausführen

Veranlasst die Ausführung des Reports bzw. der Reportgruppe.

Fehlermeldungen werden ausgegeben, wenn **Ausführen** angeklickt wird und:

- Falls **Bis: Datum** und **Bis: Uhrzeit** Werte enthalten, die früher sind als **Von: Datum** und **Von: Uhrzeit**
- Falls **Bis: Datum** und **Bis: Uhrzeit** nicht in der Vergangenheit liegen

Nachdem die Option "Flexibel" ausgewählt wurde, wird das Dialogfeld "Report ausführen" angezeigt (siehe auch [Flexible Reports herunterladen, page 266](#)).

### Reportmodus

Ermöglicht das Wählen zwischen Voll- und Übersichtsreporten.

Standard = Vollreports

Ist **Vollständig** gewählt, wird die bereits vorhandene Seite "Report ausführen" angezeigt.

Ist **Übersicht** gewählt, wird **Reportintervall** durch **Reporttage** und **Tagesintervalle** ersetzt, die Option Flexibel unter **Reportausgabe** ausgegraut

und das Format unter **In einer Datei am PC speichern** auf xls eingestellt und ausgegraut.

#### **Reporttage**

Ermöglicht die Angabe von Reporttagen unter **Von** und **Bis**.

Der Eintrag unter **Von** muss zeitlich vor dem Eintrag unter **Bis** liegen. Der Standardwert für **Von** und **Bis** ist jeweils das aktuelle Datum auf dem Server. Ist eines der oben genannten Kriterien nicht erfüllt, wenn die Schaltfläche **Ausführen** gedrückt wird, erscheint eine Meldung mit der Aufforderung, den Fehler zu korrigieren.

Eingabe erforderlich.

#### **Tagesintervalle (Übersichtsmodus)**

Ermöglicht das Setzen der Von- und Bis-Zeiten für alle Tage innerhalb des Reportintervalls. Dabei muss die Von-Zeit vor der Bis-Zeit liegen. Der Standardwert für die **Von-** und **Bis**-Zeit ist jeweils die aktuelle Uhrzeit auf dem Server.

Ist eines der oben genannten Kriterien nicht erfüllt, wenn die Schaltfläche **Ausführen** gedrückt wird, erscheint eine Meldung mit der Aufforderung, den Fehler zu korrigieren.

Eingabe erforderlich.

#### **Tagesintervalle (Vollmodus)**

Ermöglicht das Setzen der Von- und Bis-Zeiten für alle Tage innerhalb des Reportintervalls. Dabei muss die Von-Zeit vor der Bis-Zeit liegen. Der Standardwert für die **Von-** und **Bis**-Zeit ist jeweils die aktuelle Uhrzeit auf dem Server.

Ist eines der oben genannten Kriterien nicht erfüllt, wenn die Schaltfläche **Ausführen** gedrückt wird, erscheint eine Meldung mit der Aufforderung, den Fehler zu korrigieren.

Eingabe erforderlich.

### **4.3 Felder und Bedienelemente in "Reportgruppe"**

#### **Optionsfelder im oberen Teil**

([Neues Objekt](#))

[Objektliste](#)

[Objekt](#)

#### **Ansicht "Objekt"**

[Gruppenname](#)

[Verfügbare Reports](#)

[Ausgewählte Reports](#)

>>  
>  
<  
<<

### **Ansicht "Objektliste"**

Name  
Benutzer-ID  
Erstellt  
Zuletzt geändert

### **Schaltflächen**

Neu  
Kopieren  
Speichern  
Löschen  
Ausführen  
Abbrechen  
Zeitauftrag

### **Neues Objekt**

Nur verfügbar, wenn eine neue, ungespeicherte Definition erstellt wird (z. B. über das Menü "Objekt>Neu", die Schaltfläche "Neu" oder mittels Kopieren). Wird diese Option angeklickt, wird die neu erstellte Reportdefinition angezeigt.

### **Objektliste**

Zeigt eine detaillierte Liste einer neuen Reportgruppe, z.B. Name, Benutzer-ID, sowie Datum und Uhrzeit der Erstellung und Änderung des Reports, an.

Wird die Ansicht "Objektliste" gewählt, wird die zuvor angezeigte Reportgruppe erneut angezeigt.

### **Objekt**

Mit dieser Option können Sie eine Reportgruppe erstellen oder ändern. Sie ermöglicht das gemeinsame Ausführen oder Planen von mehr als einem Report.

### **Gruppenname**

Name der ausgewählten Reportgruppe.

Eingabe: Erforderlich

Gültige Werte: 1-50 Zeichen.

### **Verfügbare Reports**

Die Reporte, die Sie in einer Gruppe zusammenfassen können.

**Ausgewählte Reporte**

Die Reporte, die der Gruppe angehören.

**Name**

Name der Reportgruppe.

Gültige Werte: 1-50 Zeichen.

**Benutzer-ID**

Die Benutzer-ID der Person, die die Reportgruppe definiert hat.

Gültige Werte: 1-20 Zeichen.

**Erstellt**

Datum und Uhrzeit der erstmaligen Erstellung dieser Reportgruppe im Format TT-Mmm-JJJJ hh:mm.

**Zuletzt geändert**

Datum und Uhrzeit der letzten Änderung dieser Reportgruppe im Format TT-Mmm-JJJJ hh:mm.

>>

Fügt eine oder mehrere Reportgruppen in der Spalte "Ausgewählte Reporte" ein.

>

Fügt alle verfügbaren Reportgruppen in der Spalte "Ausgewählte Reporte" ein.

<

Löscht eine oder mehrere Reportgruppen aus der Spalte "Ausgewählte Reporte" und fügt sie in der Spalte "Verfügbare Reporte und Reportgruppen" ein.

<<

Löscht alle Reportgruppen aus der Spalte "Ausgewählte Reporte" und fügt sie in der Spalte "Verfügbare Reporte und Reportgruppen" ein.

**Neu**

Erstellt eine neue Reportgruppe.

**Kopieren**

Erstellt eine neue Reportgruppe basierend auf den Daten der aktuell angezeigten Reportgruppe.

**Speichern**

## Felder und Bedienelemente

Felder und Bedienelemente in "Reportdefinition"

Speichert die Daten der aktuell ausgewählten Reportgruppe.

### Löschen

Löscht die ausgewählte Reportgruppe aus dem System löschen.

### Ausführen

Führt die ausgewählte Reportgruppe aus.

### Abbrechen

Verwirft Sie alle nicht gespeicherten Änderungen einer Reportgruppen-Definition.

### Zeitauftrag

Diese Schaltfläche ist erst ab PM Version 2.0 - Erweitert verfügbar. Über diese Schaltfläche können Sie den aktuellen Report planen. Die Schaltfläche "Zeitauftrag" ist aktiviert, sobald die Schaltfläche "Ausführen" aktiviert ist. Wenn die Schaltfläche "Zeitauftrag" gedrückt ist, wird die Seite "Zeitauftrag erstellen" angezeigt und das Feld "Report" oder das Feld "Reportgruppe" wird mit den Einzelheiten des aktuellen Reports voreingestellt.

## 4.4 Felder und Bedienelemente in "Reportdefinition"

### Positionen im oberen Teil des Fensters "Reportdefinition"

(Neues Objekt)

Objekt

Objektliste

Reportname

### Positionen der Registerkarte "Report definieren"

Template

Filter

Skalierungsintervall

Anzahl Treffer im Ergebnis angezeigt

Bedienelemente zum Ignorieren von Reportwerten

Nur fremde Aufenthalte

Nur fremde Anlagenaufenthalte

Serviceebene

### Positionen der Registerkarte "Schwellwerte definieren"

Bereich Schwellwerte definieren

Nur Werte, die größer als Schwellwerte sind, anzeigen/Alarm an FM senden, wenn Werte größer als die Schwellwerte sind

E-Mail-Benachrichtigung senden, wenn Schwellwert überschritten wird

## [E-Mail-Empfänger auswählen](#)

### **Schaltflächen**

[Neu](#)

[Kopieren](#)

[Abbrechen](#)

[Speichern](#)

[Löschen](#)

[Ausführen](#)

[Zeitauftrag](#)

### **Neues Objekt**

Nur verfügbar, wenn eine neue, ungespeicherte Definition erstellt wird (z. B. über das Menü "Objekt>Neu", die Schaltfläche "Neu" oder mittels Kopieren). Wird diese Option angeklickt, wird die neu erstellte Reportdefinition angezeigt.

### **Objekt**

Über die Ansicht "Objekt" kann der Benutzer einen Report erstellen oder ändern. Der Report besteht aus einem benannten Filter, einem Template und einem Skalierungsintervall. Wenn Sie auf die Schaltfläche "Objekt" klicken, wird wieder die Reportdefinition wie zuvor angezeigt. Wenn Sie die Option "Neues Objekt" anklicken, wird die neu erstellte Reportdefinition angezeigt.

### **Objektliste**

Die Ansicht "Objektliste" enthält eine Liste der Reports in Form einer Tabelle, die folgende Spalten umfasst:

- Name-darf maximal 50 Zeichen lang sein
- Benutzer-ID-darf maximal 20 Zeichen lang sein.
- Erstellt-Datum und Uhrzeit der Erstellung dieser Reportgruppe im Format TT-Mmm-JJJJ hh:mm
- Zuletzt geändert-Datum und Uhrzeit der letzten Änderung dieser Reportgruppdefinition im Format TT-Mmm-JJJJ hh:mm

Beim erstmaligen Öffnen der Seite "Reportdefinition" in der Ansicht "Objektliste" werden die Reports alphabetisch in aufsteigender Reihenfolge aufgelistet. Sie können die Liste anders sortieren lassen, indem Sie den entsprechenden Spaltenkopf anklicken. In diesem Fall erfolgt die Sortierung alphabetisch in aufsteigender Reihenfolge für die ausgewählte Spalte. Durch einen zweiten Mausklick kann die Sortierreihenfolge in absteigend geändert werden. Jeder weitere Mausklick schaltet wieder in den jeweils anderen Anzeigemodus um. Sie können die Einträge in der Ansicht "Objektliste" nicht bearbeiten.

### **Reportname**

Name der ausgewählten Reportgruppe.

Eingabe: erforderlich, wenn ein Report erstellt wird.

Gültige Werte: 1-50 Zeichen.

### Template

Ein Template gibt den auszuführenden Reporttyp an und bestimmt, wie dieser Report formatiert wird.

Ein Template bestimmt:

- die Basis-Statistikkategorie (beispielsweise Rufdauer und Gesamtzahl Anrufe), für die ein Report generiert werden kann.
- das für den Report zu verwendende Ausgabeformat (Tabelle, Säulendiagramm, Balkendiagramm, Kreisdiagramm, 3D-Flächendiagramm).

Eingabe: erforderlich, wenn ein Report erstellt wird

### Filter

Der Filter, der für den Report übernommen wird.

Eingabe: erforderlich, wenn ein Report erstellt wird

Dieses Feld enthält eine Liste der Filternamen im System. Sind im System keine Filter gespeichert, bleibt diese Liste leer. Die Namen der Filter werden in alphabetischer Reihenfolge aufgelistet.

Ein benannter Telefoniefilter bestimmt, welche Anlage (PBX) bzw. Anlagen (PBXs) für den Report relevant ist/sind und - für jede Anlage - welche Messobjekte auf der [Registerkarte "Messobjekte"](#) zu berücksichtigen sind.

Daten zu Anruftypen und zur Anrufrichtung in der [Registerkarte "Anrufarten"](#) müssen übernommen werden.

Außerdem können Sie einen [Filtertyp "Organisation"](#) auswählen, der in der [Registerkarte "Organisationspositionen"](#) der Seite "Filterdefinition" definiert ist. Es gibt zwei Arten von Reporten, die mit Hilfe eines Organisationsfilters generiert werden können:

#### 1) Organisationsübersichts-Reporte:

Diese Reporte verwenden für die Generierung der Reporte das Standard-Template, jedoch mit einem Organisationsfilter. Auf der Seite "Reportdefinition" können Sie ein Standard-Report-Template auswählen, z.B. "Tabelle" oder "Säulendiagramm", und anschließend einen Organisationsfilter im Feld "Filterauswahl" einrichten. Wenn ein Report ausgeführt wird, so ist das Erscheinungsbild dasselbe wie z.B. bei Reporten über eine einzelne Nebenstelle. Die dargestellten Statistiken beziehen sich jedoch auf alle Nebenstellen der ausgewählten Organisation.

---

**Anmerkung:** Nicht bei allen Reporten führt die Auswahl eines Organisationsfilters zu aufschlussreichen Ergebnissen. Wenn z.B. ein Leitungsbündel-Report-Template verwendet wird, ist die Auswahl eines Organisationsfilters nicht empfehlenswert, da Leitungsbündel nicht durch Organisationsinformationen definiert werden. Versucht ein Benutzer, einen Organisationsfilter bei einem Report-Template zu verwenden, bei dem dieser nicht geeignet ist, so wird der Benutzer darüber informiert, wenn er versucht, den Report zu speichern, und der Report wird nicht gespeichert.

---

## 2) Reporte Detaillierte Organisation:

Diese Reporte verwenden spezielle Templates, die für die Darstellung eines Detailreports mit Statistiken zu jeder Organisationsebene unterhalb der/den im Organisationsfilter ausgewählten Position(en) ausgelegt sind. Die Templates können in der Template-Auswahlstruktur unter "Detaillierte Organisation" ausgewählt werden. Die Aufschlüsselung der Statistiken im Report beinhaltet alle Abteilungen, Unterabteilungen, Bereiche und Unterbereiche unterhalb der/den in der Organisation ausgewählten Position(en) sowie Statistiken zu einzelnen Nebenstellen auf der untersten Ebene.

Das Reporting-Template "Detaillierte Organisation" kann für alle Reporte "Anruf-Timing" und "Anrufaufkommen", jedoch nicht für Reporte zu Vermittlungsplätzen, Cordless, Systemstatistiken und Leitungsbündel verwendet werden. Wenn für einen Report die Template-Option "Detaillierte Organisation" ausgewählt wurde, wird beim Klicken auf die Schaltfläche "Speichern" geprüft, ob es sich bei dem für den Report definierten Filter um einen "Organisationsfilter" handelt. Wenn dies nicht der Fall ist, wird der Benutzer in einem Dialogfeld auf die ungeeignete Auswahl hingewiesen und der Report nicht gespeichert.

---

**Anmerkung:** Die Reporte "Detaillierte Organisation" können nur im Tabellenformat dargestellt werden.

---

### Skalierungsintervall

Aktiviert, wenn es sich bei dem ausgewählten Template um ein Diagramm, eine Tabelle oder ein Histogramm handelt.

Deaktiviert, wenn die erste Spalte der Datentabelle in dem Report keine Zeitmessung für die abgelaufene Zeit repräsentiert.

In diesem Feld kann der Benutzer ein Skalierungsintervall eingeben, wenn es sich bei dem ausgewählten Template um einen Graphen oder ein Histogramm handelt. Skalierungsintervalle werden in Minuten angegeben, möglich ist ein Wert im Bereich von 1 bis 1440 (entspricht 1 Tag).

Gültige Werte: 1-1440 Minuten

Das Feld "Skalierungsintervall" gilt für folgende Templates nicht:

- Anruf-Timing - Rufzeiten angenommener und nicht angenommener Anrufe
- Anruf-Timing - Summe der Ruf- und Wartezeiten angenommener und nicht angenommener Anrufe
- Anruf-Timing - Anrufstatus
- Anrufverfolgung - Einzelanruf
- Anrufverfolgung - Verbindungsablauf
- Cordless-Statistik - Cordless-Aufenthalte
- Cordless-Statistik - Überlastdauer
- Liste mit der höchsten Anzahl Treffer
- Leitungsbündel - Verfügbarkeit pro Leitungsbündel
- Leitungsbündel - Hauptverkehrsstunde
- Leitungsbündel - Last pro Leitungsbündel
- Vermittlungsfernspreecher - Allgemeine Statistik
- Systemstatistiken - LM-Nutzungsdaten

Wenn Sie irgendeines dieser Templates auswählen, wird das Feld "Skalierungsintervall" deaktiviert und sein Wert bleibt unverändert.

### Anzahl Treffer im Ergebnis angezeigt

Dieses Bedienelement ist nur aktiv, wenn das zurzeit ausgewählte Template zur Gruppe "Liste mit der höchsten Anzahl Treffer" gehört.

Wenn das Kontrollkästchen aktiviert ist, zeigt der Report nur die Anzahl der im angrenzenden Auswahlfeld festgelegten Treffer an. Das heißt, wenn Sie den Wert "11" festlegen, werden nur die 11 obersten Treffer im Report angezeigt.

Wenn das Kontrollkästchen nicht aktiviert ist, werden alle Filtereinträge gemäß den Filtereinstellungen angezeigt (ohne Reduzierung).

Der Mindeststartwert für das Bedienelement ist 10.

### Bedienelemente zum Ignorieren von Reportwerten

Abhängig vom zurzeit ausgewählten Template-Typ können Sie bestimmte Werte im Report ausschließen.

#### Nichtbeachten der kurzen Aufenthalte

Der Parameter "Nichtbeachten der kurzen Aufenthalte" steht nur für Statistiken für Cordless-Aufenthalte zur Verfügung. Wenn das entsprechende Kontrollkästchen "Dauer" aktiviert ist, zeigt der Report nur Werte für Aufenthalte mit kurzer Dauer an, die kleiner sind als die definierte Mindestdauer. Die Dauer kann mithilfe des Bedienelements rechts neben dem Kontrollkästchen festgelegt werden.

#### Nichtbeachten der Überlast-Dauer

Der Parameter "Nichtbeachten der Überlast-Dauer" steht nur für Überlastdauerstatistiken zur Verfügung. Wenn das entsprechende Kontrollkästchen "Wartezeit" aktiviert ist, werden im Report Überlastdauerwerte, die kleiner sind als die definierte minimale Wartezeit, ignoriert. Die Wartezeit kann mithilfe des Bedienelements rechts neben dem Kontrollkästchen festgelegt werden.

#### Ausblenden nicht angenommener Anrufe

Der Parameter "Anruf ausblenden" gilt für die meisten Reports bezüglich Anrufaufkommen, Anruf-Timing, Vermittlungsplatz, Anrufverfolgung und detaillierte Organisation.

Wenn das entsprechende Kontrollkästchen "Wartezeit" aktiviert ist, zeigt der Report nur Rufzeitwerte (z. B. die Wartezeit am Vermittlungsplatz) an, die kleiner sind als die definierte minimale Wartezeit.

Die Wartezeit kann mithilfe des Bedienelements rechts neben dem Kontrollkästchen festgelegt werden.

Standardwert für dieses Kontrollkästchen = nicht aktiviert.

Standardwert = 0. Maximalwert = 999.

#### Nur fremde Aufenthalte

Wenn dieses Kontrollkästchen aktiviert ist, werden nur die fremden Aufenthalte im Report angezeigt. Das heißt, es werden nur Aufenthalte berücksichtigt, bei denen die IDs von Heimanlage + und Heim-SLC nicht mit den IDs von aktueller

Anlage ID und aktuellem SLC übereinstimmen. Mehr Informationen finden Sie im [Nur fremde Anlagenaufenthalte](#).

### Nur fremde Anlagenaufenthalte

Dieses Kontrollkästchen kann nur in Verbindung mit [Cordless-Aufenthalte pro Nebenstelle](#)-Reports verwendet werden. Dazu muss auch das Kontrollkästchen "Nur fremde Aufenthalte" aktiviert werden, sonst ist es deaktiviert (d.h. 'ausgegraut').

Wenn diese Option aktiviert ist, werden im Report nur die Fremdaufenthalte an Fremdanlagen angezeigt. Das bedeutet, es werden nur die Aufenthalte berücksichtigt, bei denen die ID der Heimanlage unterschiedlich von der ID der betreffenden Anlage ist.

Die Fremdaufenthalte an der selben Anlage, die von Aufenthalten an unterschiedlichen SLC-Boards herrühren, werden **nicht** ausgegeben.

### Serviceebene

Ermöglicht das Einstellen der zulässigen Wartezeit für angenommene Anrufe und des Vergleichswerts, der im erzeugten erweiterten Report als eine Linie quer durch den Report angezeigt wird.

Vordefinierte Werte:

Erster Satz: 20 Sekunden und eine Linie bei 80%.

Zweiter Satz: 30 Sekunden und eine Linie bei 98%. Es können auch andere Werte eingegeben werden.

Der Auswahlmechanismus für den Service-Level gilt nur für das Template Vermittlungsplätze - Service-Level-Statistik. Er wird nur aktiviert, wenn eines der Templates für den Service-Level-Statistikreport ausgewählt ist.

### Bereich Schwellwerte definieren

---

**Anmerkung:** Die Namen (1) und die Anzahl der Schwellwerte in diesem Bereich hängen von dem ausgewählten Report-Template ab.

---

Für jeden Schwellwert werden fünf Bedienelemente angezeigt:



Nr.	Objekt	Beschreibung
1	Schwellwertname Kontrollkästchen	Gibt an, dass der angegebene Schwellwert beim Ausführen deaktiviert wird. Aktiviert bzw. deaktiviert den zugeordneten Schwellwert.
2	Oberes Kontrollkästchen	Gibt an, ob der Schwellwert auf einen oberen Wert überprüft bzw. deaktiviert die zugeordnete Auswahlshaltfläche.

Nr.	Objekt	Beschreibung
3	Obere Auswahlsschaltfläche	Mit dieser Schaltfläche können Sie den oberen Wert für den Schwellwert definieren.
4	Unteres Kontrollkästchen	Gibt an, ob der Schwellwert auf einen unteren Wert überprüfen soll. bzw. deaktiviert die zugeordnete Auswahlsschaltfläche.
5	Untere Auswahlsschaltfläche	Mit dieser Schaltfläche können Sie den unteren Wert für den Schwellwert definieren.

**Hinweise:**

- Sie können durch Aktivieren des Kontrollkästchens "Oberer" (oder des Kontrollkästchens "Unterer") nur einen Schwellwert für einen oberen (bzw. einen unteren) Wert definieren.
- Bei Mehrfachanruforeporten wird eine Dropdown-Liste angezeigt, in der die Vermittlungsplatz-Warteschlange ausgewählt wird, für die die definierten Schwellwerte gelten sollen.

**Nur Werte, die größer als Schwellwerte sind, anzeigen/Alarm an FM senden, wenn Werte größer als die Schwellwerte sind**

- 1) Nur Werte, die größer als Schwellwerte sind, anzeigen:** Wenn dieses Kontrollkästchen aktiviert ist, zeigt der resultierende Report nur die Werte an, die oberhalb oder unterhalb der unteren Schwellwerte liegen. Diese Option wird nur für Vollreporte und Anfügen-Summenreporte unterstützt. Sie wird nicht für kumulierte Summenreporte und Übersichtsreporte unterstützt.
- **Alarm an FM senden, wenn Werte größer als die Schwellwerte sind:** Wenn dieses Kontrollkästchen aktiviert ist, wird bei jeder Überschreitung der definierten Schwellwerte (unterer und/oder oberer Schwellwert) ein Alarm an das Fault Management gesendet.

**E-Mail-Benachrichtigung senden, wenn Schwellwert überschritten wird**

Wenn diese Option aktiviert ist, können Sie E-Mail-Empfänger aus einer in der CM-Anwendung definierten Teilnehmerliste auswählen (Configuration Management -> Person -> Teilnehmer).

Ausführliche Informationen zum Einrichten des E-Mail-Servers finden Sie im Abschnitt **E-Mail-Einstellungen auf der RepGen-Verwaltungsseite** unter:

- [Report Generator-Handbuch; V6](#) (Englisch)
- [Report Generator-Handbuch; V6](#) (Deutsch)

**E-Mail-Empfänger auswählen**

Mithilfe der Suchschaltfläche (...) rechts neben dem Texteingabefeld können Sie E-Mail-Empfänger aus einer in der CM-Anwendung (Configuration Management -> Person -> Teilnehmer) definierten Teilnehmerliste auswählen.

Ausführliche Informationen zum Einrichten des E-Mail-Servers finden Sie im Abschnitt **E-Mail-Einstellungen auf der RepGen-Verwaltungsseite** unter:

- [Report Generator-Handbuch; V6](#) (Englisch)
- [Report Generator-Handbuch; V6](#) (Deutsch)

Nachdem Sie auf die Schaltfläche **Speichern** geklickt haben, um die Reportdefinition zu speichern, wird die gesamte Liste der E-Mail-Empfänger

auf Duplikate sowie die Gültigkeit jeder E-Mail-Adresse überprüft. Falls eine E-Mail-Adresse mehrfach vorhanden ist, wird ein Meldungsfenster mit der entsprechenden Information angezeigt.

**Neu**

Über diese Schaltfläche können Sie einen neuen Report definieren.

**Kopieren**

Mit dieser Schaltfläche können Sie zum Erstellen eines neuen Reports die Daten des aktuell angezeigten Reports verwenden.

**Abbrechen**

Mit dieser Schaltfläche verwerfen Sie alle nicht gespeicherten Änderungen einer Reportdefinition.

**Speichern**

Durch Anklicken dieser Schaltfläche speichern Sie die Daten des aktuell ausgewählten Reports.

Wenn Sie eine Report-Konfiguration ändern, wird die in der PM-Datenbank gespeicherte Version aktualisiert.

**Löschen**

Über diese Schaltfläche können Sie den ausgewählten Report aus dem System löschen.

**Ausführen**

Mit dieser Schaltfläche veranlassen Sie die Ausführung des ausgewählten Reports.

**Zeitauftrag**

Diese Schaltfläche ist erst ab PM Version 2.0 - Erweitert verfügbar. Über diese Schaltfläche können Sie den aktuellen Report planen. Die Schaltfläche "Zeitauftrag" ist aktiviert, sobald die Schaltfläche "Ausführen" aktiviert ist. Wenn die Schaltfläche "Zeitauftrag" gedrückt ist, wird die Seite "Zeitauftrag erstellen" angezeigt und das Feld "Report" oder das Feld "Reportgruppe" wird mit den Einzelheiten des aktuellen Reports voreingestellt.

## 4.5 Felder und Bedienelemente in "Filterdefinition"

**Felder und Bedienelemente (in allen Registern der Objektansicht auf der Seite "Filterdefinition")**

Bereich oberhalb der Registerkarten:

([Neues Objekt](#))

[Objekt](#)

[Objektliste](#)

[Filtername](#)

[Filtertyp](#)

Bereich unterhalb der Registerkarten:

[Datensatz-Auswahlmechanismus](#)

[Neu](#)

[Kopieren](#)

[Speichern](#)

[Löschen](#)

[Abbrechen](#)

### **Neues Objekt**

Nur verfügbar, wenn eine neue, ungespeicherte Filterdefinition erstellt wird (z.B. über das Menü "Objekt>Neu", die Schaltfläche "Neu" oder mittels Kopieren). Wird diese Option angeklickt, wird die neu erstellte Filterdefinition angezeigt.

### **Objekt**

In der Ansicht "Objekt" kann der Benutzer einen Filter auswählen, um Details in der Objektansicht anzuzeigen, kopieren, erstellen oder ändern.

### **Objektliste**

Beim erstmaligen Öffnen der Seite "Filterdefinition" in der Ansicht "Objektliste" wird dort eine Liste mit allen benutzerdefinierten Filtern angezeigt. Die Filter werden alphabetisch in aufsteigender Folge aufgelistet.

Sie können die Liste der Filter anders sortieren lassen, indem Sie den entsprechenden Spaltenkopf anklicken. In diesem Fall erfolgt die Sortierung alphabetisch in aufsteigender Reihenfolge für die ausgewählte Spalte. Durch einen zweiten Mausklick kann die Sortierreihenfolge in absteigend geändert werden. Jeder weitere Mausklick schaltet wieder in den jeweils anderen Anzeigemodus um. Sie können die Tabelleneinträge nicht bearbeiten. Die Inhalte dieser Tabellen dienen lediglich der Information.

### **Filtername**

Dieses Feld enthält den Namen des aktuell ausgewählten Filters in der PM-Datenbank.

Der Inhalt des Feldes kann bearbeitet werden. Auf diese Weise können Sie einen vorhandenen Filter umbenennen.

Eingabe: erforderlich

Gültige Werte: max. 50 Zeichen.

### **Filtertyp**

Zeigt die Filtertyp-Optionselemente:

- Telefonie

- Organisation

Es gibt zwei Arten von Reporten, die mit Hilfe eines Organisationsfilters generiert werden können:

- 1) Organisationsübersichts-Reporte:
- 2) Diese Reporte verwenden für die Generierung der Reporte das Standard-Template, jedoch mit einem Organisationsfilter. Auf der Seite "Reportdefinition" können Sie ein Standard-Report-Template auswählen, z.B. "Tabelle" oder "Säulendiagramm", und anschließend einen Organisationsfilter im Feld "Filterauswahl" einrichten. Wenn ein Report ausgeführt wird, so ist das Erscheinungsbild dasselbe wie z.B. bei Reporten über eine einzelne Nebenstelle. Die dargestellten Statistiken beziehen sich jedoch auf alle Nebenstellen der ausgewählten Organisation.

**Anmerkung:** Nicht bei allen Reporten führt die Auswahl eines Organisationsfilters zu aufschlussreichen Ergebnissen. Wenn z.B. ein Leitungsbündel-Report-Template verwendet wird, ist die Auswahl eines Organisationsfilters nicht empfehlenswert, da Leitungsbündel nicht durch Organisationsinformationen definiert werden. Versucht ein Benutzer, einen Organisationsfilter bei einem Report-Template zu verwenden, bei dem dieser nicht geeignet ist, so wird der Benutzer darüber informiert, wenn er versucht, den Report zu speichern, und der Report wird nicht gespeichert.

- 3) Reporte Detaillierte Organisation:
- 4) Diese Reporte verwenden spezielle Templates, die für die Darstellung eines Detailreports mit Statistiken zu jeder Organisationsebene unterhalb der/den im Organisationsfilter ausgewählten Position(en) ausgelegt sind. Die Templates können in der Template-Auswahlstruktur unter "Detaillierte Organisation" ausgewählt werden. Die Aufschlüsselung der Statistiken im Report beinhaltet alle Abteilungen, Unterabteilungen, Bereiche und Unterbereiche unterhalb der/den in der Organisation ausgewählten Position(en) sowie Statistiken zu einzelnen Nebenstellen auf der untersten Ebene.

Das Reporting-Template "Detaillierte Organisation" kann für alle Reporte "Anruf-Timing" und "Anrufaufkommen", jedoch nicht für Reporte zu Vermittlungsplätzen, Cordless, Systemstatistiken und Leitungsbündel verwendet werden. Wenn für einen Report die Template-Option "Detaillierte Organisation" ausgewählt wurde, wird beim Klicken auf die Schaltfläche "Speichern" geprüft, ob es sich bei dem für den Report definierten Filter um einen korrekten "Organisationsfilter" handelt. Wenn die Prüfung fehlschlägt, wird der Benutzer in einer Meldung auf die ungeeignete Auswahl hingewiesen und der Filter nicht gespeichert.

**Anmerkung:** Die Reporte "Detaillierte Organisation" können nur im Tabellenformat dargestellt werden.

Beim Aktivieren einer dieser Optionen wird auf der Seite "Filterdefinition" die Ansicht zum Definieren einer Telefonfilterposition bzw. einer Organisationsfilterposition angezeigt.

## Neu

## Felder und Bedienelemente

Über diese Schaltfläche können Sie einen neuen Filter definieren.

### Kopieren

Mit dieser Schaltfläche können Sie zum Erstellen eines neuen Filters die Daten des aktuell angezeigten Filters verwenden.

### Speichern

Durch Anklicken dieser Schaltfläche speichern Sie die Daten des aktuell ausgewählten Filters.

---

**Anmerkung:** Erst wenn Sie auf Speichern klicken, werden die nicht gespeicherten Änderungen, die Sie an Registerkarten der aktuellen Filterdefinition vorgenommen haben, in die Datenbank übernommen.

---

Wenn in der Registerkarte Filialen die Schaltfläche Speichern gedrückt wird, wird die Gültigkeit der Filialen, Vermittlungsplätze und VF-Gruppen überprüft. Enthält der Filter zwar eine Filiale, aber keinen Vermittlungsplatz oder keine VF-Gruppe, erscheint eine Meldung mit der Aufforderung, die Filiale zu löschen oder zumindest einen Vermittlungsplatz oder eine VF-Gruppe einzutragen.

### Löschen

Über diese Schaltfläche können Sie den ausgewählten Filter aus dem System löschen.

### Abbrechen

Mit dieser Schaltfläche verwerfen Sie alle nicht gespeicherten Änderungen einer Filterdefinition.

## 4.5.1 Felder und Bedienelemente - Filtertyp Telefonie

### Positionen der Ansicht "Objekt":

[Registerkarte "Anlagen"](#)

[Registerkarte "Messobjekte"](#)

[Registerkarte "Anrufarten"](#)

[Registerkarte "Filterzusammenfassung"](#)

[Verfügbare Messobjekte \(Vermittlungsfernsprecher, VF-Gruppen usw.\)](#)

[Ausgewählte Positionen \(Vermittlungsfernsprecher, VF-Gruppen usw.\)](#)

[>, >>, < und <<](#)

[Hinzufügen \(nur in einigen der Registerkarten "Messobjekte" verfügbar\)](#)

### Registerkarte "Anlagen"

Auf der Registerkarte "Anlagen" können Sie die Anlage(n) angeben, die in dem Report erscheinen soll(en). Sie enthält zwei Scroll-Listen:

- Verfügbare Anlagen - eine Liste aller in der PM-Datenbank enthaltenen Anlagen, jedoch ohne die unter "Ausgewählte Anlagen" aufgelisteten Anlagen.
- Ausgewählte Anlagen - eine Liste aller in der aktuellen Filterdefinition enthaltenen Anlagen.

### **Registerkarte "Messobjekte"**

Auf der Registerkarte "Messobjekte" spezifizieren Sie für jede Anlage, welche Messobjekttypen und welche spezifischen Objekte dieser Objekttypen im Report erscheinen sollen. Die Informationen auf dieser Registerkarte (z. B. Nebenstellen, Sammelanschlüsse oder Leitungsbündel) werden über die Applikation Configuration Management aktualisiert.

Jede Registerkarte "Positionstyp" enthält zwei Scroll-Listen und vier Auswahlschaltflächen, über die Positionen zwischen den beiden Listen verschoben werden können. Außerdem besteht die Möglichkeit, einen Bereich von mehreren Positionen sowie nicht in einer der Listen enthaltene Positionen anzugeben.

Die Registerkarte "Messobjekte" ist normalerweise aktiviert. Sind jedoch in der Liste "Ausgewählte Anlagen" der Registerkarte "Anlagen" keine Anlagen enthalten, ist sie deaktiviert.

### **Registerkarte "Anrufarten"**

Auf der Registerkarte "Anrufarten" spezifizieren Sie Verbindungstypen und -richtungen, die beide in Reports aufgenommen werden können, die den Filter verwenden.

Diese Registerkarte ist sowohl für **Telefoniefilter** als auch für **Organisationsfilter** gültig.

### **Registerkarte "Filterzusammenfassung"**

Die Filterzusammenfassung ist eine schreibgeschützte Tabelle, in der alle derzeit für den Filter definierten Messobjekte aufgelistet werden. Diese zentrale Liste stellt eine praktische Gedankenstütze dar.

### **Verfügbare Messobjekte (Vermittlungsfernsprecher, VF-Gruppen usw.)**

Diese Liste enthält die Namen aller Messobjekttypen in der PM-Datenbank, ausgenommen lediglich die in der Liste **Ausgewählte Positionen** enthaltenen Einträge. Diese Liste ist immer aktiviert.

Läuft PM unter dem "PM Basic"-Paket, enthält die Liste der verfügbaren Objekte lediglich die Kennung der Anlage, an die PM direkt angeschaltet ist. Das System fordert Sie auf, eine oder mehrere Positionen auszuwählen und mit der Schaltfläche > in die Liste Ausgewählte Positionen zu verschieben.

In Abhängigkeit davon, ob die Transformation eines Virtual Node Access Code (VNAC) für eine virtuelle Anlage aktiviert ist, werden die verfügbaren Nebenstellen entweder im langen oder im kurzen Format aufgeführt. Das lange Format enthält eine VNAC-Nummer, die an den Beginn jeder Nebenstelle angehängt ist, die zu dieser virtuellen Anlage gehört. Diese zusätzlichen Informationen werden von CM-Tabellen abgerufen.

Eingabe: Erforderlich. Die Liste **Ausgewählte Positionen** muss mindestens einen Eintrag enthalten.

Mögliche Abkürzungen in der Liste: 2Q „ VF 2 Anrufordner-Gruppen  
MQ „ VF-Mehrfachanrufordner-Gruppen 2Q / GNo. 0 „ VF 2  
Anrufordner-Gruppentyp, Gruppennummer Null (0). MQ / GNo. 3 „ VF-  
Mehrfachanrufordner-Gruppentyp, Gruppennummer drei (3).

---

**Anmerkung:** Die verfügbaren Vermittlungsplätze müssen einer VF-Gruppe zugewiesen sein, um angezeigt zu werden, da ein Vermittlungsplatz nur in der Anlage funktioniert, wenn er einer VF-Gruppe zugewiesen ist. Ansonsten ist der Operator inaktiv und erscheint nicht in der Liste.

---

### **Ausgewählte Positionen (Vermittlungsfernsprecher, VF-Gruppen usw.)**

Diese Liste enthält alle in der aktuellen Filterdefinition enthaltenen Anlagen.  
Diese Liste ist immer aktiviert.

Das System fordert Sie auf, eine oder mehrere Positionen auszuwählen und mit der Schaltfläche < in die Liste **Verfügbare Anlagen** zu verschieben. Wenn alle Anlagen aus der Liste **Ausgewählte Positionen** in der Registerkarte "Anlagen" gelöscht werden, wird die Registerkarte "Messobjekte" deaktiviert. Sie wird erst wieder aktiviert, wenn der Liste **Ausgewählte Positionen** mindestens eine Anlage hinzugefügt wird.

---

**Anmerkung:** Nach der manuellen Eingabe einer Nummer oder eines Bereichs in die Sub-Registerkarte 'Vermittlungsplatz' oder VF-Gruppe' mittels **Hinzufügen (nur in einigen der Registerkarten "Messobjekte" verfügbar)** werden die entsprechenden Positionen in der Liste als '(manueller Eintrag)' markiert.

---

Eingabe erforderlich.

>, >>, < und <<

Diese Schaltflächen:

- Fügen Sie eine oder mehrere Anlage(n) in die Liste **Ausgewählte Positionen (Vermittlungsfernsprecher, VF-Gruppen usw.)** ein, indem Sie die gewünschte(n) Anlage(n) in der Liste **Verfügbare Messobjekte (Vermittlungsfernsprecher, VF-Gruppen usw.)** markieren und auf die Schaltfläche > klicken.
- Fügen Sie alle Anlagen in die Liste **Ausgewählte Positionen (Vermittlungsfernsprecher, VF-Gruppen usw.)** ein, indem Sie auf >> klicken.
- Löschen Sie eine oder mehrere Anlage(n) aus der Liste **Ausgewählte Positionen (Vermittlungsfernsprecher, VF-Gruppen usw.)**, indem Sie die gewünschte(n) Anlage(n) in der Liste **Ausgewählte Positionen (Vermittlungsfernsprecher, VF-Gruppen usw.)** markieren und auf die Schaltfläche < klicken.
- Löschen Sie alle Anlagen aus der Liste **Ausgewählte Positionen (Vermittlungsfernsprecher, VF-Gruppen usw.)**, indem Sie auf << klicken.

### **Nummernbereich eingeben (nur verfügbar in der Registerkarte "Messobjekte")**

Dieses Textfeld ist auf jeder Registerkarte für Messobjekttypen enthalten und ermöglicht Ihnen, eine Reihe aufeinanderfolgender Objekte anzugeben. Es funktioniert zusammen mit der Schaltfläche Hinzufügen.

- Das Feld ist immer verfügbar, wenn die Messobjekt-spezifischen Registerkarten aktiviert sind.
- In das Textfeld dürfen nur folgende Zeichen eingetragen werden:
  - Ziffern (0 bis 9)
  - ein einzelner Bindestrich (-)
  - beliebig viele Leerstellen
- Alle Ziffern erscheinen (echo) am Bildschirm
- Wird eine ungültige Ziffer entdeckt, geschehen die folgenden Aktionen:
  - die Warnung "Gültige Eingabe: '0' bis '9' und '-'" wird eingeblendet
  - Die Schaltfläche Hinzufügen wird deaktiviert
  - Die Warnung wird angezeigt, bis der Benutzer die ungültigen Zeichen korrigiert. Erst danach wird die Schaltfläche Hinzufügen aktiviert (mit der Validierung wie im Schritt 5 beschrieben).
- Während Ziffern in dieses Textfeld eingetragen werden, wird dessen Inhalt bestätigt. Wenn sie einem gültigen Eintrag nach folgenden Kriterien entsprechen, wird die Schaltfläche Hinzufügen aktiviert:
  - die eingegebenen Zeichen bilden eine ununterbrochene Zeichenkette aus mindestens zwei Zeichen ohne Leerstelle (Leerstellen am Anfang und Ende sind jedoch zulässig)
  - die eingegebenen Zeichen bilden zwei Zeichenketten aus je mindestens zwei Zeichen (wie in (a) oben), die durch einen Bindestrich getrennt sind (mit beliebig vielen Leerstellen am Anfang oder Ende), wobei die zweite Zeichenkette numerisch mindestens gleich der ersten sein muss.

### **Hinzufügen (nur in einigen der Registerkarten "Messobjekte" verfügbar)**

Mit dieser Schaltfläche können Sie den Bereich, der in dem Textfeld **Nummer oder Nummernbereich eingeben** spezifiziert ist, manuell in die Liste der ausgewählten Positionen einfügen. Siehe die Liste [Verfügbare Messobjekte \(Vermittlungsfernsprecher, VF-Gruppen usw.\).](#)

Die Schaltfläche **Hinzufügen** ist nur aktiviert, wenn das Textfeld **Nummer oder Nummernbereich eingeben** einen gültigen Eintrag enthält.

Beim Klicken auf die Schaltfläche **Hinzufügen** geschieht Folgendes:

- Die Werte, die innerhalb des in **Nummer oder Nummernbereich eingeben** spezifizierten Bereichs liegen, werden als aufeinanderfolgende Einträge in die Liste der **Ausgewählten Positionen** aufgenommen.

Das hieße zum Beispiel, dass der Bereich 2300-2303 zu der Liste **Ausgewählte Positionen** wie folgt hinzugefügt wird:

2300  
2301  
2302  
2303

- Die neue Position wird als '(manueller Eintrag)' in der Liste **Ausgewählte Positionen** markiert.

## Felder und Bedienelemente

- Alle Positionen innerhalb des eingegeben Bereichs, die bereits in der Liste **Ausgewählte Positionen** erscheinen, werden ignoriert, damit keine Position mehr als einmal in der Liste **Ausgewählte Positionen** erscheinen.
- Einträge, die in den angegebenen Bereich fallen und in der Liste der **verfügbarer Positionen** enthalten sind, werden daraus gelöscht.

Nach Abschluss der "Hinzufügen"-Aktion:

- Wird der Inhalt des Textfeldes **Nummer oder Nummernbereich eingeben** gelöscht
- Wird die Schaltfläche **Hinzufügen** deaktiviert.

### 4.5.1.1 Felder in der Registerkarte "Anlagen" (Telefoniefilter)

[Verfügbare Messobjekte \(Vermittlungsfernrechner, VF-Gruppen usw.\)](#)

[Ausgewählte Positionen \(Vermittlungsfernrechner, VF-Gruppen usw.\)](#)

[>, >>, < und <<](#)

### 4.5.1.2 Felder und Bedienelemente in der Registerkarte "Messobjekte"

#### Anlage:

[Verfügbare Messobjekte \(Vermittlungsfernrechner, VF-Gruppen usw.\)](#)

[Ausgewählte Positionen \(Vermittlungsfernrechner, VF-Gruppen usw.\)](#)

[>, >>, < und <<](#)

[Nummernbereich eingeben \(nur verfügbar in der Registerkarte "Messobjekte"\)](#)

[Hinzufügen \(nur in einigen der Registerkarten "Messobjekte" verfügbar\)](#)

#### Anlage:

Die in dieser Liste aufgeführten Anlagen stammen aus [Ausgewählte Positionen \(Vermittlungsfernrechner, VF-Gruppen usw.\)](#) auf der Registerkarte "Anlagen". Die zugehörigen Messobjekttypen können ausgewählt werden.

Eingabe: Erforderlich.

#### Felder und Bedienelemente im Unterregister "Vermittlungsfernrechner"

#### Anlage:

[Nummer oder Nummernbereich eingeben \(gültige Nummer: bis zu 17 Stellen\)](#)

[Hinzufügen](#)

#### Anlage:

Die in dieser Liste aufgeführten Anlagen stammen aus der Liste "Ausgewählte Anlagen" auf der Registerkarte "Anlagen". Die zugehörigen Messobjekttypen können ausgewählt werden.

Eingabe: Erforderlich.

**Nummer oder Nummernbereich eingeben (gültige Nummer: bis zu 17 Stellen)**

Hier können Sie eine Nummer oder einen Nummernbereich (Ziffern getrennt durch einen Bindestrich) eingeben, die nicht in der Liste der verfügbaren Positionen vorkommen.

**Hinzufügen**

Fügt die Nummer bzw. den Nummernbereich zu der Liste "Ausgewählte Vermittlungsfernspieler" hinzu.

**Felder und Bedienelemente im Unterregister "VF-Gruppen"****Anlage**

[Nummer oder Nummernbereich eingeben \(gültige Nummern: 0-15\)](#)

**Hinzufügen****Anlage**

Die in dieser Liste aufgeführten Anlagen stammen aus der Liste "Ausgewählte Anlagen" auf der Registerkarte "Anlagen". Die zugehörigen Messobjekttypen können ausgewählt werden.

Eingabe: Erforderlich.

**Nummer oder Nummernbereich eingeben (gültige Nummern: 0-15)**

Hier können Sie eine Nummer oder einen Nummernbereich (Ziffern getrennt durch einen Bindestrich) eingeben, die nicht in der Liste der verfügbaren Positionen vorkommen.

**Hinzufügen**

Fügt die Nummer bzw. den Nummernbereich zu der Liste "Ausgewählte VF-Gruppen" hinzu.

**Felder und Bedienelemente im Unterregister "Basisstationen"****Anlage**

[Nummer oder Nummernbereich eingeben \(gültige Nummer: bis zu 17 Stellen\)](#)

**Hinzufügen****Anlage**

Die in dieser Liste aufgeführten Anlagen stammen aus der Liste "Ausgewählte Anlagen" auf der Registerkarte "Anlagen". Die zugehörigen Messobjekttypen können ausgewählt werden.

Eingabe: Erforderlich.

**Nummer oder Nummernbereich eingeben (gültige Nummer: bis zu 17 Stellen)**

Hier können Sie eine Nummer oder einen Nummernbereich (Ziffern getrennt durch einen Bindestrich) eingeben, die nicht in der Liste der verfügbaren Positionen vorkommen.

### Hinzufügen

Fügt die Nummer bzw. den Nummernbereich zu der Liste "Ausgewählte Basisstationen" hinzu.

#### Felder und Bedienelemente im Unterregister "SLC-Baugruppen"

##### Anlage

**Nummer oder Nummernbereich eingeben (gültige Nummer: bis zu 17 Stellen)**

##### Hinzufügen

##### Anlage

Die in dieser Liste aufgeführten Anlagen stammen aus der Liste "Ausgewählte Anlagen" auf der Registerkarte "Anlagen". Die zugehörigen Messobjekttypen können ausgewählt werden.

Eingabe: erforderlich

#### **Nummer oder Nummernbereich eingeben (gültige Nummer: bis zu 17 Stellen)**

Hier können Sie eine Nummer oder einen Nummernbereich (Ziffern getrennt durch einen Bindestrich) eingeben, die nicht in der Liste der verfügbaren Positionen vorkommen.

##### Hinzufügen

Fügt die Nummer bzw. den Nummernbereich zu der Liste "Ausgewählte SLC-Baugruppen" hinzu.

#### Felder und Bedienelemente im Unterregister "Cordless-Nebenstellen"

##### Anlage

**Nummer oder Nummernbereich eingeben (gültige Nummer: bis zu 17 Stellen)**

##### Hinzufügen

##### Anlage

Die in dieser Liste aufgeführten Anlagen stammen aus der Liste "Ausgewählte Anlagen" auf der Registerkarte "Anlagen". Die zugehörigen Messobjekttypen können ausgewählt werden.

Eingabe: erforderlich

#### **Nummer oder Nummernbereich eingeben (gültige Nummer: bis zu 17 Stellen)**

Hier können Sie eine Nummer oder einen Nummernbereich (Ziffern getrennt durch einen Bindestrich) eingeben, die nicht in der Liste der verfügbaren Positionen vorkommen.

##### Hinzufügen

Fügt die Nummer bzw. den Nummernbereich zu der Liste "Ausgewählte Nebenstellen" hinzu.

**Felder und Bedienelemente im Unterregister "Cordless-Sammelanschlüsse"**

**Anlage**

Nummer oder Nummernbereich eingeben (gültige Nummer: bis zu 17 Stellen)

**Hinzufügen**

**Anlage**

Die in dieser Liste aufgeführten Anlagen stammen aus der Liste "Ausgewählte Anlagen" auf der Registerkarte "Anlagen". Die zugehörigen Messobjekttypen können ausgewählt werden.

Eingabe: erforderlich

**Nummer oder Nummernbereich eingeben (gültige Nummer: bis zu 17 Stellen)**

Hier können Sie eine Nummer oder einen Nummernbereich (Ziffern getrennt durch einen Bindestrich) eingeben, die nicht in der Liste der verfügbaren Positionen vorkommen.

**Hinzufügen**

Fügt die Nummer bzw. den Nummernbereich zu der Liste "Ausgewählte Sammelanschlüsse" hinzu.

Felder und Bedienelemente im Unterregister "Nebenstellen"

**Anlage**

Nummer oder Nummernbereich eingeben (gültige Nummer: bis zu 17 Stellen)

**Hinzufügen**

**Anlage**

Die in dieser Liste aufgeführten Anlagen stammen aus der Liste "Ausgewählte Anlagen" auf der Registerkarte "Anlagen". Die zugehörigen Messobjekttypen können ausgewählt werden.

Eingabe: erforderlich

**Nummer oder Nummernbereich eingeben (gültige Nummer: bis zu 17 Stellen)**

Hier können Sie eine Nummer oder einen Nummernbereich (Ziffern getrennt durch einen Bindestrich) eingeben, die nicht in der Liste der verfügbaren Positionen vorkommen.

**Hinzufügen**

Fügt die Nummer bzw. den Nummernbereich zu der Liste "Ausgewählte Nebenstellen" hinzu.

**Felder und Bedienelemente im Unterregister "Sammelanschlüsse"**

**Anlage**

Nummer oder Nummernbereich eingeben (gültige Nummer: bis zu 17 Stellen)

### [Hinzufügen](#)

#### **Anlage**

Die in dieser Liste aufgeführten Anlagen stammen aus der Liste "Ausgewählte Anlagen" auf der Registerkarte "Anlagen". Die zugehörigen Messobjekttypen können ausgewählt werden.

Eingabe: erforderlich

#### **Nummer oder Nummernbereich eingeben (gültige Nummer: bis zu 17 Stellen)**

Hier können Sie eine Nummer oder einen Nummernbereich (Ziffern getrennt durch einen Bindestrich) eingeben, die nicht in der Liste der verfügbaren Positionen vorkommen.

### [Hinzufügen](#)

Fügt die Nummer bzw. den Nummernbereich zu der Liste "Ausgewählte Sammelanschlüsse" hinzu.

#### **Felder und Bedienelemente im Unterregister "Externe Leitungen"**

#### [Anlage](#)

#### [Nummer oder Nummernbereich eingeben \(gültige Nummer: bis zu 17 Stellen\)](#)

### [Hinzufügen](#)

#### **Anlage**

Die in dieser Liste aufgeführten Anlagen stammen aus der Liste "Ausgewählte Anlagen" auf der Registerkarte "Anlagen". Die zugehörigen Messobjekttypen können ausgewählt werden.

Eingabe: erforderlich

#### **Nummer oder Nummernbereich eingeben (gültige Nummer: bis zu 17 Stellen)**

Hier können Sie eine Nummer oder einen Nummernbereich (Ziffern getrennt durch einen Bindestrich) eingeben, die nicht in der Liste der verfügbaren Positionen vorkommen.

### [Hinzufügen](#)

Fügt die Nummer bzw. den Nummernbereich zu der Liste "Ausgewählte externe Leitungen" hinzu.

#### **Felder und Bedienelemente im Unterregister "Leitungsbündel"**

#### [Anlage](#)

#### [Nummer oder Nummernbereich eingeben \(gültige Nummern: 1-512\)](#)

### [Hinzufügen](#)

#### **Anlage**

Die in dieser Liste aufgeführten Anlagen stammen aus der Liste "Ausgewählte Anlagen" auf der Registerkarte "Anlagen". Die zugehörigen Messobjekttypen können ausgewählt werden.

Eingabe: erforderlich

**Nummer oder Nummernbereich eingeben (gültige Nummern: 1-512)**

Hier können Sie eine Nummer oder einen Nummernbereich (Ziffern getrennt durch einen Bindestrich) eingeben, die nicht in der Liste der verfügbaren Positionen vorkommen.

**Hinzufügen**

Fügt die Nummer bzw. den Nummernbereich zu der Liste "Ausgewählte Leitungsbündel" hinzu.

**Felder und Bedienelemente im Unterregister "ACD-Gruppen"**

**Anlage**

**Nummer oder Nummernbereich eingeben (gültige Nummern: 1-255)**

**Hinzufügen**

**Anlage**

Die in dieser Liste aufgeführten Anlagen stammen aus der Liste "Ausgewählte Anlagen" auf der Registerkarte "Anlagen". Die zugehörigen Messobjekttypen können ausgewählt werden.

Eingabe: erforderlich

**Nummer oder Nummernbereich eingeben (gültige Nummern: 1-255)**

Hier können Sie eine Nummer oder einen Nummernbereich (Ziffern getrennt durch einen Bindestrich) eingeben, die nicht in der Liste der verfügbaren Positionen vorkommen.

**Hinzufügen**

Fügt die Nummer bzw. den Nummernbereich zu der Liste "ACD-Gruppen" hinzu.

**Felder und Bedienelemente im Unterregister CMI Komm.-Nebenstellen**

**Anlage**

**Nummer oder Nummernbereich eingeben (gültige Nummer: bis zu 17 Stellen)**

**Hinzufügen**

**Anlage**

Die in dieser Liste aufgeführten Anlagen stammen aus der Liste "Ausgewählte Anlagen" auf der Registerkarte "Anlagen". Die zugehörigen Messobjekttypen können ausgewählt werden.

Eingabe: erforderlich

**Nummer oder Nummernbereich eingeben (gültige Nummer: bis zu 17 Stellen)**

Hier können Sie eine Nummer oder einen Nummernbereich (Ziffern getrennt durch einen Bindestrich) eingeben, die nicht in der Liste der verfügbaren Positionen vorkommen.

### Hinzufügen

Fügt die Nummer bzw. den Nummernbereich zu der Liste CMI Komm.-Nebenstellen hinzu.

## 4.5.2 Felder und Bedienelemente - Filtertyp "Organisation"

### Positionen der Ansicht "Objekt":

[Registerkarte "Organisationspositionen"](#)

[Registerkarte "Anrufarten"](#)

[Registerkarte "Filterzusammenfassung"](#)

### Registerkarte "Organisationspositionen"

In dieser Registerkarte geben Sie die Daten für die Organisationsstruktur einer Firma ein (ähnlich einer hierarchischen Baumstruktur), in der der Organisationsfilter für die Reporterstellung eingerichtet wird.

### Registerkarte "Filterzusammenfassung"

Die Filterzusammenfassung ist eine schreibgeschützte Tabelle, in der alle derzeit für den Filter definierten Organisationspositionen aufgelistet werden. Diese zentrale Liste stellt eine praktische Gedankenstütze dar.

## 4.5.2.1 Felder und Bedienelemente in der Registerkarte Organisationspositionen

[Positionen \(Liste\)](#)

[Positionsdefinition](#)

[Position hinzufügen](#)

[Position löschen](#)

### Positionen (Liste)

Liste der bereits definierten Organisationspositionen. Wenn Sie einen Listeneintrag auswählen, wird im Feld **Positionsdefinition** der Name und die Definition der entsprechenden Position angezeigt, sodass Sie die gesamte Position löschen oder die Positionsdefinition bearbeiten können.

### Positionsdefinition

In dem schreibgeschützten Feld **Positionsname** wird die in der Liste **Positionen** ausgewählte Organisationsposition angezeigt.

Mithilfe der acht Dropdown-Listen (**Land**, **Firma** und **Organisationsstufe 1 ... 6**) können Sie den Bereich der Organisation auswählen, dem Sie den Organisationsfilter hinzufügen möchten.

Die Bereiche müssen in hierarchischer Reihenfolge ausgewählt werden, beginnend mit der Ebene **Land** bis hinunter zur **Organisationsstufe 6**.

Zu jeder Ebene steht eine Option **<keine>** zur Verfügung. Diese Option bewirkt, dass alle in der Organisationshierarchie darunter liegenden Felder

automatisch ebenfalls auf <keine> eingestellt werden. Auf diese Weise können alle Mitarbeiter auf einer bestimmten Ebene in der Organisation ausgewählt werden. Wenn Sie beispielsweise die **Organisationsstufe 3** auf <keine> einstellen, werden alle darunter liegenden Organisationsstufen automatisch ebenfalls auf <keine> eingestellt. Dadurch wird ein Filter erzeugt, mit dem *alle* Mitarbeiter auf der Organisationsstufe 2 und allen darunter liegenden Ebenen ausgewählt werden.

#### **Position hinzufügen**

Klicken Sie auf die Schaltfläche **Position hinzufügen**, um der Liste **Positionen** eine neue Organisationsposition hinzuzufügen. Dadurch werden die 8 Dropdown-Listen im Feld **Positionsdefinition** aktiviert.

#### **Position löschen**

Klicken Sie auf die Schaltfläche **Position löschen**, um eine ausgewählte Organisationsposition aus der Liste **Positionen** zu entfernen.

### **4.5.3 Felder in der Registerkarte "Anrufarten"**

[Anrufarten](#)

[Richtungen](#)

[Intern](#)

[Extern](#)

[Transit](#)

[Ankommend](#)

[Abgehend](#)

#### **Anrufarten**

Die folgenden Anrufarten werden für die Filterung bereitgestellt:

[Intern](#)

[Extern](#)

[Transit](#)

#### **Richtungen**

Die folgenden Richtungen werden für die Filterung bereitgestellt:

[Ankommend](#)

[Abgehend](#)

#### **Intern**

Mit diesem Kontrollkästchen können Sie festlegen, ob interne Anrufe in die Filterdefinition aufgenommen werden sollen.

Abhängig von der Netzwerkkonfiguration können interne Anrufe entweder:

- Anrufe mit Ursprung und Ziel innerhalb des Netzwerkes (innerhalb einer Anlage oder zwischen Anlagen) oder
- Anrufe mit Ursprung und Ziel innerhalb einer einzelnen Anlage sein.

Abhängig von der Netzwerkkonfiguration können externe Anrufe entweder:

- Anrufe mit Ursprung und Ziel im öffentlichen Netz oder
- Anrufe mit Ursprung oder Ziel außerhalb der Anlage (in einer anderen Anlage oder im öffentlichen Netz) sein.

Die Option "Intern" ist immer aktiviert.

Wenn nur eine dieser beiden Optionen markiert ist, darf die Markierung nicht gelöscht werden, so dass dann keine der Optionen mehr markiert wäre.

### Extern

Mit diesem Kontrollkästchen können Sie festlegen, ob externe Anrufe in die Filterdefinition aufgenommen werden sollen.

Externe Anrufe sind Verbindungen, die entweder ihren Ursprung außerhalb des Netzwerkes haben oder außerhalb des Netzwerkes enden.

Die Option "Extern" ist immer aktiviert.

Wenn das Kästchen "Extern" markiert ist, werden in jedem Report, der auf dieser Filterdefinition beruht, die externen Anrufe für alle ausgewählten Messobjekte in allen ausgewählten Anlagen erfasst.

Die Markierung im Kästchen "Extern" kann nicht gelöscht werden, wenn auch das Kästchen "Intern" nicht markiert ist (d.h., es ist nicht möglich, keine der Optionen auszuwählen).

### Transit

Mit diesem Kontrollkästchen, das nur für Leitungsbündel und externe Leitungen verfügbar ist, können Sie festlegen, ob Transitverbindungen in die Filterdefinition aufgenommen werden sollen.

Wenn das Kontrollkästchen "Transit" markiert ist, werden in jedem Report, der auf dieser Filterdefinition beruht, die Transitverbindungen für alle ausgewählten Messobjekte in allen ausgewählten Anlagen erfasst.

Wenn das Kontrollkästchen "Transit" markiert ist, darf die Markierung nicht gelöscht werden, so dass dann keine der Optionen mehr aktiviert wäre.

Transitverbindungen sind Verbindungen, die weder an überwachte Messobjekte eingeleitet werden noch dort enden (nur gültig für externe Leitungen und Leitungsbündel, für alle übrigen Messobjekte wird diese Einstellung ignoriert).

Wenn also ein nicht auf externe Leitungen bezogenes Filterobjekt (z. B. Nebenstellen, Attendants) ausgewählt ist, wird diese Option abgeblendet und abgewählt.

Folgende Reportkategorien und Reports sind mit Filtern kompatibel, wobei die Option "Transit" aktiviert ist:

- **Anruf an externe Nummer**
  - Anruf an externe Nummer

- **Anruf-Timing**

- Durchschnittliche Warte-, Ruf- und Annahmezeiten
- Durchschnittliche Warte-, Ruf- und Gesprächszeit
- Anrufstatus (Halte-, Ruf-, Gesprächs- und Ruhezeit)
- Gesprächszeiten (Minimal, Durchschnitt und Maximal)

In einem **Verbindungsablauf-Szenario** steht **Gesprächszeit** für die Verbindungsduer des Szenarios. Ein Verbindungsablauf-Report zeigt alle GDS-Zeilen eines Anrufszenarios (eine globale Sequenz) an. Der Report registriert somit, wie der Anruf während seiner Lebensdauer behandelt wurde.

In einem **Einzelanruf-Szenario** steht **Gesprächszeit** für die Gesprächsdauer zwischen zwei Teilnehmern. In einem Einzelanruf-Report werden alle relevanten GDS-Zeilen ausgewertet, und nur die letzte Aussage über das Anrufszenario wird aufgezeichnet.

- Rufzeiten angenommener und nicht angenommener Anrufe
- Rufzeiten (Minimal, Durchschnitt und Maximal)
- Summe der Ruf- und Wartezeiten angenommener und nicht angenommener Anrufe
- Wartezeiten (Minimal, Durchschnitt und Maximal)

- **Anrufverfolgung**

- Verbindungsablauf
- Einzelanruf

- **Anrufaufkommen**

- Angenommen, nicht angenommen und verloren weil besetzt
- Verfügbarkeit(%)
- Hauptverkehrsstunde
- Gesamtzahl Anrufe

- **Liste mit der höchsten Anzahl Treffer**

- Höchste Last pro Leitungsbündel
- Höchste Anzahl angenommener Anrufe
- Höchste Anzahl Anrufe
- Höchste Anzahl verlorener Anrufe, weil besetzt
- Höchste Anzahl nicht angenommener Anrufe

- **Bündelmessung/GDS**

- Verfügbarkeit pro Leitungsbündel
- Verfügbarkeit über die Zeit
- Hauptverkehrsstunde
- Last pro Leitungsbündel
- Last pro Zeit(%)
- Last pro Zeit(Erlang)

- **Leitungsbündelmessung / Leitungsbündel-Überprüfung**

- Verfügbarkeit pro Leitungsbündel
- Verfügbarkeit über die Zeit
- Hauptverkehrsstunde
- Last pro Leitungsbündel
- Last pro Zeit(%)
- Last pro Zeit(Erlang)

- **VF-Allgemein**
  - Serviceebene
  - Filialenstatistik

### Ankommend

Mit diesem Kontrollkästchen können Sie festlegen, ob kommende Anrufe in die Filterdefinition aufgenommen werden sollen.

Kommende Anrufe sind Verbindungen, die an dem überwachten Messobjekt enden.

Die Option "Kommend" ist immer aktiviert.

Wenn nur eine dieser drei Optionen markiert ist, darf die Markierung nicht gelöscht werden, so dass dann keine der Optionen mehr markiert wäre.

### Abgehend

Mit diesem Kontrollkästchen können Sie festlegen, ob gehende Anrufe in die Filterdefinition aufgenommen werden sollen.

Gehende Anrufe sind Verbindungen, die an dem überwachten Messobjekt eingeleitet werden.

Die Option "Gehend" ist in der Regel aktiviert; lediglich unmittelbar nach dem Löschen eines Filters ist sie deaktiviert.

Wenn das Kontrollkästchen "Gehend" markiert ist, werden in jedem Report, der auf dieser Filterdefinition beruht, die gehenden Anrufe für alle ausgewählten Messobjekte in allen ausgewählten Anlagen erfasst.

Wenn nur das Kästchen "Gehend" markiert ist, darf die Markierung nicht gelöscht werden, so dass dann keine der Optionen mehr markiert wäre.

## 4.5.4 Felder in der Registerkarte "Filter-Zusammenfassung" (Filtertyp "Telefonie")

[Anlage](#)

[Positionstyp](#)

[Position](#)

### Anlage

Dies ist die Anlage, zu der das betreffende Messobjekt gehört (maximal vier Zeichen).

### Positionstyp

Gibt den Typ des Messobjekts wie folgt an:

- Nebenstelle
- Trunk
- Leitungsbündel
- Sammelanschluss
- Vermittlungsplatz
- VF-Gruppe

- Cordless-Basis
- Cordless SLC

**Position**

Dies ist die Nummer bzw. der Bereich von Nummern der Objekte unter "Positionstyp".

#### **4.5.5 Felder in der Registerkarte "Filter-Zusammenfassung" (Filtertyp "Organisation")**

Position

Land

Firma

Org 1 ... Org 6

**Position**

Schreibgeschütztes Feld: Zeigt alle Organisationspositionen an, auf die dieser Filter angewendet wird.

Siehe dazu [Felder und Bedienelemente in der Registerkarte Organisationspositionen](#).

Land

Schreibgeschütztes Feld: Land der Organisationsposition. Wenn eine der Organisationspositionen nicht zugewiesen ist, enthält die Spalte "Land" in der Übersicht einen entsprechenden Vermerk, während alle übrigen Spalten leer sind.

Siehe dazu [Felder und Bedienelemente in der Registerkarte Organisationspositionen](#).

Firma

Schreibgeschütztes Feld: Der Firmenname der Organisationsposition.

Siehe dazu [Felder und Bedienelemente in der Registerkarte Organisationspositionen](#).

Org 1 ... Org 6

Schreibgeschütztes Feld: Zeigt die Reihenfolge der Organisationsstufen für die einzelnen Positionen innerhalb der Position für diese Zeile an. Leere Zellen in der Tabelle zeigen den in der Organisationshierarchie ausgewählten Punkt an.

Siehe dazu [Felder und Bedienelemente in der Registerkarte Organisationspositionen](#).

#### **4.6 Felder und Bedienelemente in "Verwaltung"**

Die Web-Seite "Verwaltung" enthält folgende Registerkarten:

[Felder und Bedienelemente in der Registerkarte "Archivieren/Löschen"](#)

## Felder und Bedienelemente

- [Felder und Bedienelemente in der Registerkarte "Calls Maintenance"](#)
- [Felder und Bedienelemente in der Registerkarte "Statistik"](#)
- [Felder und Bedienelemente in der Registerkarte "Konfiguration"](#)
- [Felder in der Registerkarte "Datenbankübersicht"](#)
- [Felder und Bedienelemente in der Registerkarte Erweiterte Reports](#)

### 4.6.1 Felder und Bedienelemente in der Registerkarte "Archivieren/Löschen"

#### Archivieren/Löschen

##### **Automatisches Löschen der Daten:**

- [Aktueller Status](#)
- [Status ändern](#)
- [Datenaufbewahrungszeitraum wählen](#)
- [Starten des Löschvorgangs](#)
- [Automatische Löschung von Erweiterungen](#)
- [Änderungen übernehmen](#)
- [Änderungen verwerfen](#)

##### **Manuelles Löschen der Daten:**

- [Alle Daten löschen, die vor dem folgenden Datum erfasst wurden:](#)
- [Daten jetzt löschen](#)

##### **Komprimierung der Tabelle pm\_cdrdatatbl:**

- [Anzahl der Datensätze in der Tabelle pm\\_cdrdatatbl](#)
- [Jetzt komprimieren](#)

##### **Manuelles Archivieren der Daten:**

- [Datenarchivierung von:](#)
- [Datenarchivierung bis:](#)
- [Datei für Datenarchivierung:](#)
- [Datei in kleinere Dateien aufteilen](#)
- [Anzahl von Tagen in einer Datei](#)
- [Daten jetzt archivieren](#)

#### Archivieren/Löschen

In dieser Registerkarte bestimmen Sie, ob gespeicherte PM-Daten automatisch oder manuell in eine Archivdatei verschoben und ob sie automatisch oder manuell gelöscht werden sollen, um die Datenbank zu entlasten. Außerdem

können Sie hier die Option für das automatische Entfernen gelöschter Filtererweiterungen aktivieren.

Sie können auch die CDR-Tabelle warten, die zur Reporterzeugung verwendet wird.

Folgende Operationen sind möglich:

- Angeben, wie lange die erfassten Daten in der Datenbank aufbewahrt werden
- Erfasste Daten löschen oder archivieren, nachdem der Aufbewahrungszeitraum abgelaufen ist.
- Daten manuell aus der PM-Datenbank löschen oder in das Archiv verschieben
- Optimieren der Datenbanktabelle **pm\_cdrdatatbl** mit Anrufdatensätzen (CDR) und Freigeben von Speicherplatz durch Löschen alter Datensätze aus der CDR-Tabelle. Datensätze, die älter sind als ein Datum, das während des Verfahrens eingestellt wird, werden aus der CDR-Tabelle gelöscht, und die Tabelle wird neu strukturiert.
- Aktivieren der Option für das automatische Entfernen gelöschter PM-Filtererweiterungen, sofern diese in Filtern vorkommen.

### Aktueller Status

Der aktuelle Status des Leistungsmerkmals "Autom. Archivieren/Löschen".

### Status ändern

Hier stehen drei Optionen zur Auswahl:

- Ausâ"Damit können Sie das Leistungsmerkmal "Autom. Archivieren/ Löschen" ausschalten, so dass die Daten auf unbegrenzte Zeit in der PM- Datenbank verbleiben. Es können keine weiteren Optionen im Fenster **Datenaufbewahrungszeitraum wählen** ausgewählt werden.
- Autom. löschenâ"Wenn Sie dieses Leistungsmerkmal aktivieren, werden alle Daten, für die der Aufbewahrungszeitraum abgelaufen ist, automatisch aus der PM-Datenbank entfernt und gelöscht. Sie können die Zeiotionen für das Aufbewahren und Löschen der Daten im Fenster **Datenaufbewahrungszeitraum wählen** einstellen.
- Autom. Archivierenâ"Wenn Sie dieses Leistungsmerkmal aktivieren, werden alle Daten, für die der Aufbewahrungszeitraum abgelaufen ist, automatisch aus der PM-Datenbank entfernt und archiviert. Wenn Sie das Kontrollkästchen **Täglich** aktivieren, wird die automatische Archivierung täglich durchgeführt. Sie können die Optionen für das Aufbewahren der Daten im Fenster **Datenaufbewahrungszeitraum wählen** einstellen.

### Datenaufbewahrungszeitraum wählen

Gibt den Zeitraum für die Aufbewahrung der Daten in der Datenbank an (rückwirkend vom aktuellen Datum). Ältere Daten werden automatisch archiviert/gelöscht.

In Abhängigkeit von Ihrer Auswahl kann es weitere Optionen zur Angabe der Zeiträume und einer Uhrzeit geben.

Folgende Optionen sind dabei möglich:

- Kalendermonate: Hier können Sie angeben, wie viele Monate die Daten in der PM-Datenbank verbleiben sollen.
- 2 Wochen: Die Daten werden 2 Wochen lang aufbewahrt
- 1 Woche: Die Daten werden 1 Woche lang aufbewahrt
- Täglich: Die Daten werden für einen Bereich von Tagen aufbewahrt, der im Drehfeld ausgewählt werden kann.

### Starten des Löschvorgangs

Hier können Sie den Zeitpunkt angeben, an dem die Löschung beginnen soll:

- den Tag der Löschung wählen Sie in der Auswahlliste **Tag**
- die Uhrzeit wählen Sie im Drehfeld **Zeit**.

Die hier auswählbaren bzw. deaktivierten Optionen richten sich nach Ihrer Auswahl für [Status ändern](#) sowie dem unter [Datenaufbewahrungszeitraum wählen](#) ausgewählten Zeitraum für die Datenaufbewahrung.

### Automatische Löschung von Erweiterungen

Hier stehen zwei Optionen zur Auswahl:

- **Off** - ermöglicht das **Deaktivieren** der automatischen Löschung von Filtererweiterungen, die auf dem System nicht vorhanden sind.
- **On** - ermöglicht das **Aktivieren** der automatischen Löschung von Filtererweiterungen, die auf dem System nicht vorhanden sind. Wenn diese Option aktiviert ist, werden als gelöscht gekennzeichnete PM-Filtererweiterungen zum geplanten Zeitpunkt/Intervall aus diesen Filtern gelöscht.

### Änderungen übernehmen

Die Einstellungen für "Autom. Archivieren/Autom. Löschen" und den Datenaufbewahrungszeitraum werden gespeichert und angewendet.

### Änderungen verwerfen

Hiermit werden alle nicht bestätigten Änderungen unter "Status ändern" und "Datenaufbewahrungszeitraum wählen" gelöscht und die bisherigen Einstellungen beibehalten.

### Alle Daten löschen, die vor dem folgenden Datum erfasst wurden:

In dieses Feld kann ein Datum aus einem aufrufbaren Kalender übernommen werden. Das eingegebene bzw. ausgewählte Datum wird auch für die Funktion 'pm\_cdtdatable komprimieren' verwendet.

### Daten jetzt löschen

Mit dieser Schaltfläche können Sie alle Daten, die vor dem unter Manuelles Löschen der Daten angegebenen Datum erfasst wurden, manuell aus der PM-Datenbank löschen.

### Anzahl der Datensätze in der Tabelle pm\_cdrdatatbl

Das Textfeld zeigt die Anzahl der verfügbaren Datensätze in der CDR-Tabelle **pm\_cdrdatatbl** an.

---

**Anmerkung:** Die Funktionalität "Komprimieren der CDR-Tabelle" ist am **Assistant** *nicht* verfügbar!

---

#### Jetzt komprimieren

Ermöglicht das Optimieren der Datenbanktabelle **pm\_cdrdatatbl** mit Anrufdatensätzen (CDR) und das Freigeben von Speicherplatz. Wählen Sie das Schwellendatum für die zu löschen Datensätze in '[Alle Daten löschen, die vor dem folgenden Datum erfasst wurden:](#)' im oben befindlichen Abschnitt aus.

Wenn Sie auf diese Schaltfläche klicken, erscheint ein Meldungsfenster mit einem Hinweis. Um den Vorgang zu starten, bestätigen Sie diese Meldung mit **Ja**, oder klicken Sie auf **Nein**, um den Vorgang abzubrechen.

---

**Anmerkung:** Die Funktionalität "Komprimieren der CDR-Tabelle" ist am **Assistant** *nicht* verfügbar!

---

#### Datenarchivierung von:

In dieses Feld kann ein Datum aus einem aufrufbaren Kalender übernommen werden.

#### Datenarchivierung bis:

In dieses Feld kann ein Datum aus einem aufrufbaren Kalender übernommen werden.

#### Datei für Datenarchivierung:

Geben Sie den Dateinamen für das Archiv ein.

#### Datei in kleinere Dateien aufteilen

Wenn Sie dieses Kontrollkästchen aktivieren, können die Archivdateien in mehrere Dateien aufgeteilt werden, mit einer auswählbaren Anzahl von Tagen. Diese Dateien erhalten den Namen, der in **Datei für Archivierung** eingegeben wurde, und werden fortlaufend nummeriert, z. B. 'Archiv\_1', 'Archiv\_2', 'Archiv\_3',..., 'Archiv\_n'.

#### Anzahl von Tagen in einer Datei

Wenn die Option **In kleinere Dateien aufteilen** aktiviert ist, kann hier die Anzahl der Tage, aus denen eine Archivdatei bestehen soll, eingegeben oder ausgewählt werden.

#### Daten jetzt archivieren

Mit dieser Schaltfläche können Sie alle Daten, die vor dem unter Manuelles Löschen der Daten angegebenen Datum erfasst wurden, manuell aus der PM-Datenbank löschen.

## 4.6.2 Felder und Bedienelemente in der Registerkarte "Calls Maintenance"

[Rekonstruktion von Anrufern und Anrufenden durch Modifikationen, um genauere Resultate in PM-Reporten zu erhalten](#)

[Startzeit der Rekonstruktion](#)

## Felder und Bedienelemente

[Zeitraum der Rekonstruktion](#)

[Amtskennzahl kommend](#)

[Liste der Anlagen](#)

[Alle auswählen](#)

[Auswahl aufheben](#)

[Zugewiesene Kennzahlen \(Textfeld\)](#)

[Hinzufügen >>](#)

[Zugewiesene Kennzahlen \(Tabelle\)](#)

[Entfernen](#)

[Änderungen übernehmen](#)

[Änderungen verwerfen](#)

Rekonstruktion von Anrufern und Anrufenden durch Modifikationen, um genauere Resultate in PM-Reporten zu erhalten

Dieses Kontrollkästchen aktiviert bzw. deaktiviert dieses Leistungsmerkmal. Wenn Sie das Leistungsmerkmal deaktivieren, erscheint eine Warnmeldung mit dem Hinweis, dass dies zu ungenauen PM-Reporten führen kann.

### **Startzeit der Rekonstruktion**

Der Zeitpunkt, an dem die Rekonstruktion der Anrufdatensätze beginnen soll (im Drehfeld auswählbar).

### **Zeitraum der Rekonstruktion**

Intervall für die Rekonstruktion der Anrufdatensätze:

- Täglich
- 12 Stunden
- 8 Stunden

### **Amtskennzahl kommend**

In diesem Fenster können Sie die Kennzahlen für die hereinkommenden Vorwahlen für jede Anlage zuweisen.

### **Liste der Anlagen**

In dieser Tabelle werden alle Anlagen aufgeführt, die ausgewählt und zugewiesen werden können.

- Auswählen: Kontrollkästchen zum Auswählen der entsprechenden Anlage für die Zuweisung einer bestimmten Kennzahl.
- Anlagen-ID: Zeigt die Kennzahl der Anlagen-ID an (schreibgeschützt)
- Anlagenname: Zeigt den Namen der Anlage an (schreibgeschützt)

### **Alle auswählen**

Wenn Sie auf diese Schaltfläche klicken, werden die Häkchen im Kontrollkästchen **Auswählen** für alle Anlagen in der Liste gesetzt.

**Auswahl aufheben**

Wenn Sie auf diese Schaltfläche klicken, werden die Häkchen aus den **Auswahl**-Kontrollkästchen aller Anlagen in der Liste entfernt.

**Zugewiesene Kennzahlen (Textfeld)**

In das "Kennzahl"-Textfeld geben Sie die internationalen und/oder nationalen Vorwahlnummern für alle in der Liste ausgewählten (markierten) Anlagen ein. Es muss mindestens eine Kennzahl für eine Anlage eingegeben werden.

**Hinzufügen >>**

Fügt die markierten Anlagen zusammen mit der zugewiesenen Kennzahl zur Tabelle "Zugewiesene Kennzahlen" hinzu.

**Zugewiesene Kennzahlen (Tabelle)**

- Anlagen-ID: Zeigt die Kennzahl der Anlagen-ID an (schreibgeschützt)
- Anlagenname: Zeigt den Namen der Anlage an (schreibgeschützt)
- Kennzahl: Zeigt die zugewiesene Kennzahl an (schreibgeschützt).

**Entfernen**

Hebt die Zuweisung einer ausgewählten Anlage in der Tabelle "Zugewiesene Kennzahlen" auf, und entfernt die Anlage aus dieser Tabelle.

**Änderungen übernehmen**

Wenn Sie auf diese Schaltfläche klicken, werden alle Änderungen in der Registerkarte "Calls Maintenance" gespeichert und angewendet.

**Änderungen verwerfen**

Wenn Sie auf diese Schaltfläche klicken, werden alle ungespeicherten Änderungen in der Registerkarte "Calls Maintenance" verworfen.

### **4.6.3 Felder und Bedienelemente in der Registerkarte "Daten wiederherstellen"**

**Archivdateiname****Zuletzt geändert****Wiederherstellen****Archivdateiname**

Der Name, unter dem die Datei dem Server bekannt ist. Für die Benennung dieser Datei wird folgende Konvention empfohlen: "autoarchive-JJJJ-MM-TT" für automatisch archivierte Dateien bzw. "manarchive-JJJJ-MM-TT" für manuell archivierte Dateien (sie ist jedoch für manuell archivierte Dateien nicht zwingend vorgeschrieben).

**Zuletzt geändert**

Gibt an, wann die Datei zum letzten Mal geändert wurde.

### Wiederherstellen

Ruft die Daten der ausgewählten Datei aus dem Dateisystem ab und stellt den Inhalt in der PM-Datenbank wieder her.

## 4.6.4 Felder und Bedienelemente in der Registerkarte "Statistik"

### Statistik

**Schwellwert, ab dem eine Warnung ausgegeben wird:**

E-Mail-Benachrichtigung senden, wenn Schwellwert überschritten wird

E-Mail-Empfänger auswählen

Anwenden

### Statistik

In dieser Registerkarte können Sie feststellen, welcher Anteil der Datenbank des OpenScape 4000 Managers von PM-Daten belegt wird (PM-Reporte, PM-Report-Gruppen, PM-Filter). Außerdem können Sie hier die maximale Größe der PM-Datenbank festlegen, anhand einer Liste ersehen, wie viele PM-Datensätze jedes Typs in der Datenbank definiert sind, und automatische Reporte an auswählbare E-Mail-Empfänger senden, wenn der Datenbank-Schwellwert überschritten ist.

**Schwellwert, ab dem eine Warnung ausgegeben wird:**

Hier können Sie definieren, welchen Anteil an der Systemdatenbank die PM-Daten maximal belegen dürfen.

**E-Mail-Benachrichtigung senden, wenn Schwellwert überschritten wird**

Wenn diese Option aktiviert ist, können Sie E-Mail-Empfänger aus einer in der CM-Anwendung definierten Teilnehmerliste auswählen (Configuration Management -> Person -> Teilnehmer).

Ausführliche Informationen zum Einrichten des E-Mail-Servers finden Sie im Abschnitt **E-Mail-Einstellungen auf der RepGen-Verwaltungsseite** unter:

- [Report Generator-Handbuch; V6](#) (Englisch)
- [Report Generator-Handbuch; V6](#) (Deutsch)

**E-Mail-Empfänger auswählen**

Durch Klicken auf die Auswahlfläche rechts neben dem Texteingabefeld wird die Liste möglicher Empfänger oder im Report Generator (RepGen) definierter Teilnehmer, jeweils mit Informationen aus der persdat-CM-Datenbanktabelle angezeigt. Die Empfänger können in dieser Liste ausgewählt werden.

Ausführliche Informationen finden Sie im Abschnitt **E-Mail-Einstellungen auf der RepGen-Verwaltungsseite** unter:

- [Report Generator-Handbuch; V6](#) (Englisch)
- [Report Generator-Handbuch; V6](#) (Deutsch)

### Anwenden

Wenn Sie hierauf klicken, wird der Wert übernommen, den Sie für den Schwellwert, ab dem eine Warnung erfolgt, eingegeben haben: Textfeld.

## 4.6.5 Felder und Bedienelemente in der Registerkarte "Konfiguration"

[Verzeichnis, in dem PM archivierte Daten speichert](#)

[Übernehmen \(Änderungen in der Verzeichnisdefinition\)](#)

[Status der Organisationsdatenerfassung](#)

[Übernehmen \(Änderungen im Bereich "Status der Organisationsdatenerfassung"\)](#)

### Registerkarte "Konfiguration"

In dieser Registerkarte können Sie das Verzeichnis angeben, in dem die PM-Datendateien (die Sie vorher im Feld [Datei für Datenarchivierung: der Felder und Bedienelemente in der Registerkarte "Archivieren/Löschen"](#) angegeben haben) gespeichert werden sollen.

Außerdem enthält die Registerkarte einen Bereich mit Bedienelementen zum Aktivieren und Deaktivieren der Erfassung von Organisationsdatenreporten.

### Verzeichnis, in dem PM archivierte Daten speichert

Gibt das Verzeichnis an, in dem die Archivdateien abgelegt werden. Alle Archivdateien werden in demselben Verzeichnis gespeichert (in der Systemumgebung als \$PMARCHIVE referenziert).

### Übernehmen (Änderungen in der Verzeichnisdefinition)

Ist das angegebene Verzeichnis gültig und auf dem Server vorhanden, legt PM die zu archivierenden Daten dort ab.

### Status der Organisationsdatenerfassung

Dieser Bereich wird zum Steuern der Erfassung der Organisationsdatenreporte verwendet.

- Erfassung AKTIV = Organisationsdatenreporte werden in der PM-Datenbank gespeichert.
- Erfassung INAKTIV = Organisationsdatenreporte werden nicht in der PM-Datenbank gespeichert.

Klicken Sie auf die angrenzende Schaltfläche **Übernehmen**, damit die Änderungen wirksam werden.

### Übernehmen (Änderungen im Bereich "Status der Organisationsdatenerfassung")

Klicken Sie auf diese Schaltfläche, um die Änderungen in den angrenzenden Kontrollkästchen für die Konfiguration des Status der Organisationsdatenerfassung zu bestätigen.

## 4.6.6 Felder in der Registerkarte "Datenbankübersicht"

[Datenbankübersicht](#)

[Wöchentlicher Zeitraum in der PM-Datenbank](#)

[Anzahl Datensätze](#)

**Datenbankübersicht**

Bietet eine Übersicht der Datensätze innerhalb einer Wochenperiode.

**Wöchentlicher Zeitraum in der PM-Datenbank**

Eine Liste aller Wochen zwischen dem am weitesten zurückliegenden und dem aktuellen Datum der erzeugten Daten. Sie enthält auch eine Spalte mit der Anzahl der Datensätze.

**Anzahl Datensätze**

Die Anzahl der Datensätze, die in der GDS-Tabelle momentan für eine bestimmte Woche enthalten sind. Sind für eine bestimmte Woche keine Datensätze eingetragen, bleibt für diese Woche in der Liste der Wert 0 stehen.

Die Reihenfolge der angezeigten Daten ist standardmäßig so eingestellt, dass die Daten mit dem am weitesten zurückliegenden Datum oben und die aktuellsten Daten unten auf der Liste angezeigt werden. Die Werte in der Liste werden jedes Mal aktualisiert, wenn Sie die Registerkarte wählen.

## 4.6.7 Felder und Bedienelemente in der Registerkarte Erweiterte Reports

[Herunterladen aufs Laufwerk](#)

[Templates jetzt herunterladen](#)

[Logo jetzt herunterladen](#)

**Erweiterte Reports**

Diese Registerkarte ermöglicht das Herunterladen der Templates für den erweiterten Report.

**Herunterladen aufs Laufwerk**

Geben Sie den Ziel-Laufwerksbuchstaben an, wohin Templates und Logo heruntergeladen werden sollen.

**Templates jetzt herunterladen**

Lädt Templates vom OpenScape 4000 Manager in das entsprechende Verzeichnis auf dem PC. Ist das Verzeichnis nicht vorhanden, wird es automatisch erstellt. Existiert das Template im PC-Verzeichnis bereits, wird es automatisch mit der heruntergeladenen Version überschrieben.

**Logo jetzt herunterladen**

Lädt das Siemens-Logo vom OpenScape 4000 Manager in das entsprechende Verzeichnis auf dem PC. Ist das Verzeichnis nicht vorhanden, wird es

automatisch erstellt. Existiert das Logo im PC-Verzeichnis bereits, wird es automatisch mit der heruntergeladenen Version überschrieben.

## 4.7 Felder und Bedienelemente für "Messeinstellungen"

Diese Felder werden in der entsprechenden Registerkarte des System Management angezeigt:

### Bereich "Ansicht"

[Suchkriterien](#)

[Objekt](#)

[Objektliste](#)

[\(Neues Objekt\)](#)

### Bereich "Gemessene Positionen"

[Ausgewählte Positionen](#)

[Alle Positionen](#)

### Bereich "Systemdaten erfassen"

[SWU/ADP-Last](#)

[LM-Nutzung](#)

### Bereich "Cordless-Daten erfassen"

[Cordless-Statistikzähler](#)

[Cordless-Liste beim Speichern der Einstellungen aktualisieren](#)

[Cordless-Überlastdauer](#)

[Statistiken der Cordless-Aufenthalte](#)

### Listenbereich, der die verfügbaren und ausgewählten Messobjekte anzeigt

[Liste der verfügbaren Positionen](#)

[Liste der ausgewählten Positionen](#)

>

>>

<

<<

[Nummer oder Nummernbereich eingeben](#)

[Hinzufügen](#)

### Schaltflächen

[Speichern](#)

[Verwerfen](#)

[Neu](#)

### [Löschen](#)

### **Suchkriterien**

Öffnet die Ansicht Suchkriterien, in der Sie auf dem Server nach Instanzen des aktuellen Netzobjekttyps suchen und diese auch abrufen können. Suche nach Datum wird nicht unterstützt.

Sie können Text oder Text mit Platzhaltern eingeben oder die Felder leer lassen. Sie können mehrere Suchkriterien miteinander kombinieren, um die Suche zu verfeinern, indem Sie in mehreren Feldern Einträge machen.

Verwendung von Platzhaltern und Sonderzeichen beim Suchen:

- \* Entspricht null oder mehr beliebigen Zeichen
- ? Entspricht einem beliebigen einzelnen Zeichen.
- [...] Sucht nach jedem der in eckige Klammern gesetzten Zeichen, einschließlich Bereichen wie z. B. [a-z]. Die in den eckigen Klammern stehenden Zeichen können nicht durch einen vorangestellten umgekehrten Schrägstrich "entwertet" und literal interpretiert werden.
- ^ Steht dieses Zeichen als erstes Zeichen in den eckigen Klammern, so sucht das Programm nach beliebigen Zeichen, die NICHT in der Klammer aufgeführt sind. Beispiel: [^abc] bedeutet, dass nach beliebigen Zeichen mit AUSNAHME von a, b, oder c gesucht wird.
- \ Hebt die besondere Bedeutung des rechts vom umgekehrten Schrägstrich stehenden Zeichens auf, so dass dieses literal (in seiner tatsächlichen Bedeutung) interpretiert wird. Dies ist vor allem bei Sonderzeichen hilfreich. So können Sie z.B. nach dem Zeichen "\*" (Sternchen) suchen, indem Sie "\\*" oder "\?" als Suchkriterium eingeben.

### **Objekt**

In der Ansicht "Objekt" kann der Benutzer eine Messeinstellung erstellen oder ändern.

### **Objektliste**

Beim erstmaligen Öffnen der Seite "Messeinstellungen" in der Ansicht "Objektliste" wird eine Liste mit den benutzerdefinierten Messeinstellungen angezeigt. Die Messeinstellungen werden alphabetisch in aufsteigender Reihenfolge der Namen aufgeführt.

Sie können die Liste der Filter anders sortieren lassen, indem Sie den entsprechenden Spaltenkopf anklicken. In diesem Fall erfolgt die Sortierung der Messeinstellungsnamen alphabetisch in aufsteigender Reihenfolge für die ausgewählte Spalte. Durch einen zweiten Mausklick kann die Sortierreihenfolge der Messeinstellungs-Namen in absteigend geändert werden. Jeder weitere Mausklick schaltet wieder in den jeweils anderen Anzeigemodus um.

Sie können die Tabelleneinträge nicht bearbeiten. Die Inhalte dieser Tabellen dienen lediglich der Information.

### **Neues Objekt**

Nur verfügbar, wenn eine neue, ungespeicherte Messeinstellung erstellt wird (z. B. über das Menü "Objekt>Neu", die Schaltfläche "Neu" oder mittels Kopieren). Wird diese Option angeklickt, wird die neu erstellte Definition der Messeinstellungen angezeigt.

### Ausgewählte Positionen

Wenn diese Option markiert ist, werden nur die ausgewählten Objekte gemessen.

### Alle Positionen

Wenn diese Option markiert ist, werden alle Objekte gemessen.

Unter den nachstehenden Bedingungen ist die Optionsschaltfläche "Alle Positionen" aktiviert bzw. deaktiviert:

- Wenn die Option "Alle Positionen" markiert wird, werden die verschiedenen Messobjekt-spezifischen Registerkarten deaktiviert, wobei jedoch die aktuelle Registerkarte mit den unveränderten Einträgen weiterhin angezeigt wird.

---

**Anmerkung:** Da bei Auswahl der Option "Alle Positionen" alle Objekte gemessen werden, kann die Leistung der Anlage beeinträchtigt werden.

---

### Systemdaten erfassen (Bereich)

Dieser Bereich enthält die Kontrollkästchen **SWU/ADP-Last** zum Aktivieren/Deaktivieren der Datenerfassung für die SWU/ADP-Karte und LM-Nutzung zur Erfassung der **Leistungsmerkmal-Nutzungsdaten**.

#### SWU/ADP-Last

Wenn dieses Kästchen markiert ist, werden für die betreffende Anlage Daten zur SWU/ADP-Last erfasst.

Ist das Kästchen nicht markiert, werden entsprechend keine Daten zur SWU/ADP-Last der betreffenden Anlage erfasst.

#### LM-Nutzung

Wenn dieses Kästchen markiert ist, werden für die betreffende Anlage Daten zur LM-Nutzung erfasst.

Ist das Kästchen nicht markiert, werden entsprechend keine Daten zur LM-Nutzung der betreffenden Anlage erfasst.

#### Cordless-Statistikzähler

Mit diesem Kontrollkästchen aktivieren/deaktivieren Sie das Erfassen der Cordless-Daten für PM.

Wenn Sie dieses Kontrollkästchen markieren, wird das zusätzliche Kontrollkästchen **Cordless-Liste beim Speichern der Einstellungen aktualisieren** aktiviert und ermöglicht das Ein- und Ausschalten der Aktualisierungsfunktion für die Cordless-Liste.

Mehr Informationen finden Sie im [Cordless-Liste beim Speichern der Einstellungen aktualisieren](#).

### Cordless-Liste beim Speichern der Einstellungen aktualisieren

Dieses Kontrollkästchen können Sie nur dann aktivieren/deaktivieren, wenn das Kontrollkästchen **Cordless-Statistikzähler** im Bereich **Cordless-Daten erfassen** markiert ist.

Mehr Informationen finden Sie im [Cordless-Statistikzähler](#).

### Cordless-Überlastdauer

Wenn dieses Kontrollkästchen markiert ist, ist die Messung der Überlastdauer an der Basis-Station aktiv. Die Messung wird vom Fault Management (FM) ausgeführt (AFR Alarm Fault Report).

### Statistiken der Cordless-Aufenthalte

Das Kontrollkästchen Statistiken der Cordless-Aufenthalte aktiviert die Erfassung der Cordless-Aufenthalte aller SLC-Karten in der(n) ausgewählten Anlage(n).

Anhand dieser Daten kann die Benutzung von Basis-Stationen durch CMI-Teilnehmer statistisch erfasst werden (d. h. welche Basis-Station hauptsächlich von einem CMI-Teilnehmer genutzt wird).

So lässt sich die SLC ermitteln, an der die höchste Last erzeugt wird, und der Teilnehmer dieser SLC zuordnen, um Querverbindungen zu reduzieren; d. h. die Anzahl der Verbindungen reduzieren, die notwendig sind, um die tatsächlich genutzte mit der eigenen SLC zu verbinden.

### Liste der verfügbaren Positionen

Die Liste der verfügbaren Positionen erscheint in jeder der Messobjekt-spezifischen Registerkarten und ermöglicht es dem Benutzer festzulegen, welche Positionen des betreffenden Objekttyps gemessen werden sollen.

Die Liste der verfügbaren Positionen ist immer aktiviert, wenn die Messobjekt-spezifischen Registerkarten aktiviert sind.

Für eine vorhandene Anlagendefinition

- In der Liste der verfügbaren Positionen erscheinen alle Objekte des betreffenden Messobjekttyps für die ausgewählte Anlage, die nicht schon in der Messdefinition für diese Anlage enthalten sind.
- Die Positionen werden in alphabetischer/numerischer Reihenfolge angezeigt.

Für eine neue Anlagendefinition:

- In der Liste der **verfügbarer Positionen** erscheinen alle Objekte des betreffenden Messobjekttyps für die ausgewählte Anlage.
- Die Positionen werden in alphabetischer/numerischer Reihenfolge angezeigt.

### Liste der ausgewählten Positionen

Die Liste der ausgewählten Positionen erscheint in jeder der Messobjekt-spezifischen Registerkarten und zeigt an, welche Positionen des betreffenden Objekttyps gemessen werden.

Die Liste der **ausgewählten Positionen** ist immer aktiviert, wenn die Registerkarte "Messobjekte" aktiviert ist.

Bei einer neuen Anlagendefinition ist die Liste der **ausgewählten Positionen** leer

Für eine vorhandene Anlagendefinition

- In der Liste der **ausgewählten Positionen** erscheinen alle Objekte des betreffenden Messobjekttyps für die ausgewählte Anlage, die nicht schon in der Messdefinition für diese Anlage enthalten sind (sofern vorhanden)
- Die Positionen werden in numerischer Reihenfolge angezeigt.

>

Fügt eine oder mehrere Position(en) in die Liste der **ausgewählten Positionen** ein, indem die gewünschten Positionen in der Liste der **verfügbaren Positionen** markiert werden und anschließend auf > geklickt wird. Daraufhin geschieht Folgendes:

- Die ausgewählten Positionen werden aus der Liste der **verfügbaren Positionen** gelöscht
- Die ausgewählten Positionen werden in der richtigen alphabetischen/numerischen Reihenfolge in die Liste der **ausgewählten Positionen** eingefügt.

>>

Fügt alle Positionen in die Liste der **ausgewählten Positionen** ein (unabhängig davon, welche Position in der Liste der **verfügbaren Positionen** markiert ist). Daraufhin geschieht Folgendes:

- Alle Positionen werden aus der Liste **Verfügbare Positionen** entfernt
- Alle Positionen werden in der richtigen alphabetischen/numerischen Reihenfolge in die Liste der **ausgewählten Positionen** eingefügt

---

**Anmerkung:** Der Benutzer wird nicht aufgefordert, diese Anweisung zu bestätigen.

---

<

Löscht eine oder mehrere Position(en) aus der Liste der **ausgewählten Positionen**, indem die gewünschten Positionen in der Liste markiert werden und anschließend auf < geklickt wird. Daraufhin geschieht Folgendes:

- Die markierten Positionen werden aus der Liste der **ausgewählten Positionen** gelöscht
- Die ausgewählten Positionen werden in der richtigen alphabetischen/numerischen Reihenfolge in die Liste der **verfügbaren Positionen** eingefügt
- Sind unter den Positionen, die in der Liste der **ausgewählten Positionen** markiert wurden, auch Bereichsangaben, werden diese wie folgt behandelt:
  - Die Positionen, die in den Bereich (bzw. die Bereiche) fallen, werden als eine Reihe von Einzelpositionen in die Liste der **verfügbaren Positionen** eingefügt
  - Alle Positionen dieser Bereiche werden in die Liste der **verfügbarer Positionen** übernommen, auch wenn sie zum Teil ursprünglich nicht darin enthalten waren.

<<

Löscht alle Positionen aus der Liste der **ausgewählten Positionen** (unabhängig davon, welche Position darin markiert ist). Daraufhin geschieht Folgendes:

- Alle Positionen werden aus der Liste der **ausgewählten Positionen** gelöscht
- Alle Positionen werden in der richtigen alphabetischen/numerischen Reihenfolge in die Liste der **verfügbaren Positionen** eingefügt
- Sind unter den Positionen in der Liste der **ausgewählten Positionen** auch Bereichsangaben, werden diese wie folgt behandelt:
  - Die Positionen, die in den Bereich (bzw. die Bereiche) fallen, werden als eine Reihe von Einzelpositionen in die Liste der **verfügbaren Positionen** eingefügt
  - Alle Positionen dieser Bereiche werden in die Liste der **verfügbaren Positionen** übernommen, auch wenn sie zum Teil ursprünglich nicht darin enthalten waren.

---

**Anmerkung:** Der Benutzer wird nicht aufgefordert, diese Anweisung zu bestätigen.

---

### Nummer oder Nummernbereich eingeben

Dieses Textfeld ist auf jeder Registerkarte für Messobjekttypen enthalten. Sie können hier einen Bereich von aufeinanderfolgenden Objekten angeben. Das Textfeld funktioniert zusammen mit der Schaltfläche **Hinzufügen**.

Nur die folgenden Ziffern sind in diesem Eingabefeld erlaubt:

- Numerische Zeichen (0 bis 9)
- Ein einzelner Bindestrich (-)
- Beliebig viele Leerzeichen

Das Textfeld kann maximal 20 Zeichen enthalten.

### Hinzufügen

Über die Schaltfläche "Hinzufügen", die in jeder Messobjekt-Registerkarte enthalten ist, können Sie den Bereich, der in dem Textfeld **Nummer oder Nummernbereich eingeben** spezifiziert ist, in die Liste der **ausgewählten Positionen** einfügen. Ausführliche Informationen hierzu enthält [Nummer oder Nummernbereich eingeben, page 4-342](#).

Beim Klicken auf die Schaltfläche **Hinzufügen** geschieht Folgendes:

- Die Werte, die innerhalb des in **Nummer oder Nummernbereich eingeben** spezifizierten Bereichs liegen, werden als aufeinanderfolgende Einträge in die Liste der **Ausgewählten Positionen** aufgenommen.

Das hieße zum Beispiel, dass der Bereich 2300-2303 zu der Liste **Ausgewählte Positionen** wie folgt hinzugefügt wird:

2300  
2301  
2302  
2303

### **Speichern**

Speichert die in den angezeigten Feldern eingegebenen Daten. Mit dieser Schaltfläche können Sie die angezeigten Messeinstellungen an die ausgewählte Anlage übertragen.

### **Verwerfen**

Hiermit wird eine Anlage aus dem System gelöscht.

### **Neu**

Öffnet die Ansicht "Neues Objekt". Wenn die Daten eines vorhandenen Netzwerkobjekts vor dem Öffnen der Ansicht "Neues Objekt" angezeigt wurden, wurden die Inhalte bestimmter Felder nicht gelöscht, sie bleiben im vorher angezeigten Objekt erhalten, um das Erstellen des nächsten/neuen Objekts zu erleichtern.

### **Löschen**

Löscht das ausgewählte Objekt.

## **4.8 Felder und Bedienelemente für "Filialendefinition"**

### [Seite Filialendefinition](#)

#### **Ansichten der Seite "Filialendefinition":**

[Neues Objekt](#)

[Objekt](#)

[Objektliste](#)

#### **Felder in der Ansicht "Objekt":**

[Filialenname](#)

[Anlage mit Aufsichtsplätzen \(ASC\) auswählen](#)

[Filialenanlage auswählen](#)

[Filialenkriterien](#)

[Filialendefinition Bündelzuweisung](#)

[Nummer oder Nummernbereich eingeben \(gültige Nummern 1-512\)](#)

[Hinzufügen](#)

#### **Spalten in der Ansicht "Objektliste":**

[Name](#)

[Kriterien](#)

[Benutzer-ID](#)

[Erstellt](#)

### Zuletzt geändert

#### Schaltflächen:

[Neu](#)  
[Kopieren](#)  
[Speichern](#)  
[Löschen](#)  
[Abbrechen](#)

#### Seite Filialendefinition

Ermöglicht die Erfassung oder das Ändern einer Filialendefinition.

#### Neues Objekt

Nur verfügbar, wenn eine neue, ungespeicherte Filialendefinition erstellt wird (z. B. über das Menü "Objekt>Neu", die Schaltfläche "Neu" oder mittels Kopieren). Wird diese Option angeklickt, wird die neu erstellte Filialendefinition angezeigt.

#### Objekt

Zeigt eine einzelne Filialendefinition an.

#### Objektliste

Zeigt eine Liste der Filialendefinitionen im Tabellenformat. Wird eine neue Filialendefinition erstellt, erscheint auch das Optionsfeld **Neu** in der Ansichtsleiste.

#### Filialenname

Ermöglicht die Eingabe eines Namens für die Filialendefinition. Filialendefinitionen können eindeutig durch ihren Filialennamen identifiziert werden.

Pflichtfeld.

#### Anlage mit Aufsichtsplätzen (ASC) auswählen

Ermöglicht das Auswählen der Anlage mit den angeschlossenen Aufsichtsplätzen. Es werden alle konfigurierten Anlagen im Netzwerk aufgelistet.

Die Anlagen in den Filialen müssen nicht identisch sein. PM erkennt nicht, an welchen Anlagen Aufsichtsplätze angeschlossen sind.

Zuerst muss die ASC-Anlage und anschließend die Filialenanlage ausgewählt werden.

---

**Anmerkung:** Wenn Sie einem bestimmten Anlagenpaar Leitungsbündel zugewiesen und anschließend eine neue ASC- oder Filialenanlage ausgewählt haben, dann erscheint die Meldung, dass nicht gespeicherte Änderungen vorliegen und Sie diese vor dem Fortfahren sichern oder löschen sollen. Wenn Sie die Änderungen löschen, ist bei der Filialendefinition immer noch

die Option "Physische Knoten-IDs benutzen" ausgewählt, die ASC- und Filialenanlagen bleiben unverändert und es sind keine Leitungsbündel zugewiesen.

### Filialenanlage auswählen

Ermöglicht das Auswählen einer Filialenanlage. Es werden alle konfigurierten Anlagen im Netzwerk aufgelistet.

Nach der ASC-Anlage wird die Filialenanlage ausgewählt. Lesen Sie dazu bitte [Anlage mit Aufsichtsplätzen \(ASC\) auswählen](#).

---

**Anmerkung:** Wenn Sie einem bestimmten Anlagenpaar Leitungsbündel zugewiesen und anschließend eine neue ASC- oder Filialenanlage ausgewählt haben, dann erscheint die Meldung, dass nicht gespeicherte Änderungen vorliegen und Sie diese vor dem Fortfahren sichern oder löschen sollen. Wenn Sie die Änderungen löschen, ist bei der Filialendefinition immer noch die Option "Physische Knoten-IDs benutzen" ausgewählt, die ASC- und Filialenanlagen bleiben unverändert und es sind keine Leitungsbündel zugewiesen.

---

### Filialenkriterien

Ermöglicht das Benutzen physischer Knoten-IDs und das Zuweisen von Leitungsbündeln zur Filialendefinition.

Wenn Sie zum ersten Mal die Option **Leitungsbündel zuweisen** wählen, erscheint für jedes neue Anlagenpaar im Feld **Ausgewählte Leitungsbündel** automatisch die Liste mit Namen und Nummern der Leitungsbündel, die sich zwischen den beiden Anlagen befinden. Die Liste wird aus der CM-Tabelle **buend** geladen. Falls im CM kein Bündelname angegeben ist, wird nur die Nummer angezeigt. Es wird davon ausgegangen, dass alle Leitungsbündel zwischen den beiden Anlagen der Filialendefinition zugewiesen werden.

Immer wenn Sie für dasselbe Anlagenpaar die Option **Leitungsbündel zuweisen** wählen, werden die verfügbaren und ausgewählten Leitungsbündel zusammen mit der Liste ihrer Nummern und Namen, die Sie vorher zugewiesen haben, geladen. Falls im CM kein Bündelname angegeben ist oder das Leitungsbündel manuell eingegeben wurde, wird nur die Nummer angezeigt. Die Listen werden aus der CM-Tabelle **buend** nicht neu geladen.

### Filialendefinition Bündelzuweisung

Die Schaltflächen "<", "<<", ">", und ">>" ermöglichen das Verschieben eines oder mehrerer Leitungsbündel zwischen **Verfügbare Leitungsbündel** und **Ausgewählte Leitungsbündel**.

Wenn **Leitungsbündel zuweisen** gewählt wird, ist **Ausgewählte Leitungsbündel** ein Pflichtfeld. Es muss mindestens ein Leitungsbündel beinhalten.

---

**Anmerkung:** Wenn Sie **Leitungsbündel zuweisen** wählen, muss die Bündelzuweisung mit der aktuellen Konfiguration der

Anlage und der ihr angeschlossenen Aufsichtsplätzen (ASCs) übereinstimmen, da sonst die Filialenstatistik verfälscht wird.

---

### Nummer oder Nummernbereich eingeben (gültige Nummern 1-512)

Ermöglicht die manuelle Eingabe von einzelnen Bündelnummern oder eines Bündelnummernbereichs.

Dieser Eingabemechanismus wird eingeblendet, wenn **Leitungsbündel zuweisen** ausgewählt ist, und wieder ausgeblendet, sobald dies nicht mehr der Fall ist.

#### Hinzufügen

Wenn Sie **Leitungsbündel zuweisen** wählen, dann ist das Eingabefeld leer und die Schaltfläche **Hinzufügen** ist ausgegraut.

Wenn Sie eine gültige Nummer oder einen gültigen Nummernbereich eingeben, wird die Schaltfläche **Hinzufügen** aktiviert. Gültige Nummern liegen im Bereich von 1 bis 512. Ein gültiger Nummernbereich besteht aus zwei gültigen Nummern, die durch einen Trennstrich "-" getrennt sind. Die zweite Nummer muss größer als die erste Nummer sein.

Wenn Sie die Schaltfläche Hinzufügen anklicken, wird der Inhalt des Eingabefelds automatisch in das Feld **Ausgewählte Leitungsbündel** verschoben. Das Eingabefeld ist leer, und die Schaltfläche **Hinzufügen** wird ausgegraut.

---

**Anmerkung:** Der Benutzer kann lediglich eine Bündelnummer eingeben. Der Bündelname kann nicht eingegeben werden.

---

#### Name

Filialename.

#### Kriterien

Kriterien zur Erkennung der vom Aufsichtsplatz verarbeiteten Anrufe zwischen den ASC- und Filialenanlagen.

#### Benutzer-ID

ID des Benutzers, der die Filialendefinition erstellt hat.

#### Erstellt

Erstellungsdatum der Filialendefinition.

#### Zuletzt geändert

Änderungsdatum der Filialendefinition.

#### Neu

Ermöglicht das Definieren einer neuen Filiale in einem "2/3"-Format mit Pfeiltasten, mit denen der Benutzer die erste, nächste, vorherige oder letzte Filialendefinition auswählen kann.

Wenn in der Objektliste **Neu** gedrückt wird, wechselt die Seite zur Ansicht Neues Objekt, bei der alle Felder leer sind und keine Anlage ausgewählt ist.

### **Kopieren**

Ermöglicht das Kopieren und Ändern einer vorhandenen Filialendefinition.  
Wenn **Kopieren** gedrückt wird, wird dem Filialennamen **Kopie** hinzugefügt. Alle anderen Felder bleiben unverändert.

Wenn in der Objektliste **Kopieren** gedrückt wird, wechselt die Seite zur Ansicht Objekt.

### **Speichern**

Ermöglicht das Speichern der Filialendefinition in der Datenbank. Die Schaltfläche ist aktiviert, wenn in jedem Feld der Seite Informationen ausgewählt oder eingegeben wurden. Die Schaltfläche ist deaktiviert, wenn der Filialename gelöscht, dieselbe Anlage zweimal ausgewählt oder unter "Ausgewählte Leitungsbündel" keine Leitungsbündel ausgewählt wurden.

In der Objektliste ist diese Schaltfläche immer ausgegraut.

Wenn Sie die Schaltfläche "Speichern" drücken, werden die Pflichtfelder überprüft. Falls Pflichtfelder fehlen oder fehlerhaft sind, erscheint eine Meldung mit einem Hinweis auf den Fehler und die entsprechende Korrekturmaßnahme. Die Filialendefinition kann erst gespeichert werden, wenn alle Pflichtfelder korrekt ausgefüllt sind.

### **Löschen**

Ermöglicht das Löschen von Filialendefinitionen aus der Datenbank.

In der Objektliste können mit Hilfe dieser Schaltfläche Filialendefinitionen aus der Datenbank gelöscht werden.

### **Abbrechen**

Ermöglicht das Schließen der Seite Filialendefinition und das Wechseln zur vorherigen Seite, ohne eine neue Filialendefinition zu erstellen oder eine bestehende Filialendefinition zu ändern.

In der Objektliste ist diese Schaltfläche ausgegraut.

## **4.9 Felder und Bedienelemente für "Einzelreport"**

### **Registerkarten der Seite "Einzelreport"**

[Registerkarte "Parameter setzen"](#)

[Registerkarte "Positionen auswählen"](#)

[Registerkarte "Schwellwerte definieren"](#)

### **Positionen der Registerkarte "Parameter setzen"**

[Name](#)

[Skalierungsintervall](#)

[Anzahl Treffer im Ergebnis angezeigt \(Einzelreport\)](#)

[Bedienelemente zum Ignorieren von Reportwerten \(Einzelreport\)](#)

[Nur fremde Aufenthalte \(Einzelreport\)](#)

## Felder und Bedienelemente

Nur fremde Anlagenaufenthalte (Einzelreport)

Serviceebene

Reportmodus

Reportage

Tägliche Perioden

Zeitraum

Import

Ausgewählte Positionen

Template

Typ

Richtung

Reportausgabe

### Positionen der Registerkarte "Positionen auswählen"

Filtertyp

Verfügbare Anlagen (in Verbindung mit dem Filtertyp "Telefonie")

Ausgewählte Anlagen (in Verbindung mit dem Filtertyp "Telefonie")

Position (in Verbindung mit dem Filtertyp "Organisation")

Positionsdefinition (in Verbindung mit dem Filtertyp "Organisation")

Siehe auch [Felder und Bedienelemente in der Registerkarte "Messobjekte"](#) und [Felder und Bedienelemente in der Registerkarte Organisationspositionen](#) im Abschnitt Filterdefinition.

### Positionen der Registerkarte "Schwellwerte definieren"

[Felder und Bedienelemente in der Registerkarte "Schwellwerte definieren" \(Einzelreport\)](#)

### Registerkarte "Parameter setzen"

Ermöglicht das Festlegen aller für einen Einzelreport erforderlichen Parameter. Diese Registerkarte basiert auf den vorhandenen Seiten "Reportdefinition", "Report ausführen" und "Filterdefinition".

### Registerkarte "Positionen auswählen"

Ermöglicht das Auswählen von Messobjekten für den Einzelreport. Ab V2.2 wurde für Filialenstatistikreports die neue Registerkarte "Filialen" hinzugefügt. Diese sind für ASC 3.0 Parity erforderlich.

Sie können eine oder mehrere Positionen auswählen, indem Sie einen vorhandenen Filter in die Registerkarte Parameter ziehen. Diese Registerkarte basiert auf der vorhandenen Registerkarte "Messobjekte" der Seite "Filterdefinition".

Siehe [Felder und Bedienelemente in der Registerkarte "Messobjekte"](#), [Registerkarte "Organisationspositionen"](#) sowie die entsprechenden Unterabschnitte.

### **Registerkarte "Schwellwerte definieren"**

Durch das Festlegen von Schwellwerten auf dieser Registerkarte können Sie Reports definieren, die nur Werte anzeigen, die diese Schwellwerte überschreiten. Außerdem können Sie definieren, ob ein Alarm an das Fault Management gesendet werden soll, wenn einer der Schwellwerte überschritten wird.

Die Schwellwerte sind nur für erweiterte Einzelreports gültig. Sie können keine Schwellwerte für flexible Einzelreports einstellen.

#### **Name**

Ermöglicht die Eingabe eines Namens (max. 100 Zeichen) für den Einzelreport. Die Eingabe ist optional.

#### **Skalierungsintervall**

Eingabe erforderlich.

Das Intervall muss zwischen 1 und 1440 Minuten für Nicht-Cordless-Reports und zwischen 15 und 1440 Minuten in 15-Minuten-Intervallen für Cordless-Reports liegen.

Standard: 15 Minuten

Ermöglicht das Einstellen des Skalierungsintervalls für Einzelreports.

Das Feld "Skalierungsintervall" gilt für folgende Templates nicht:

- ACD - Automatische Anrufverteilung - Allgemeine Statistik
- Anruf-Timing - Rufzeiten angenommener und nicht angenommener Anrufe
- Anruf-Timing - Summe der Ruf- und Wartezeiten angenommener und nicht angenommener Anrufe
- Anruf-Timing - Anrufstatus
- Cordless-Statistik - Cordless-Aufenthalte
- Cordless-Statistik - Überlastdauer
- Liste mit der höchsten Anzahl Treffer
- Leitungsbündel - Verfügbarkeit pro Leitungsbündel
- Leitungsbündel - Hauptverkehrsstunde
- Leitungsbündel - Last pro Leitungsbündel
- Vermittlungsfernspreecher - Allgemeine Statistik
- Systemstatistiken - LM-Nutzungsdaten

Wenn Sie irgendeines dieser Templates auswählen, wird das Feld "Skalierungsintervall" deaktiviert und sein Wert bleibt unverändert.

#### **Anzahl Treffer im Ergebnis angezeigt (Einzelreport)**

Die Bedeutung dieses Kontrollkästchens entspricht der Beschreibung für die Seite "Reportdefinition". Siehe [Anzahl Treffer im Ergebnis angezeigt](#).

#### **Bedienelemente zum Ignorieren von Reportwerten (Einzelreport)**

Abhängig vom zurzeit ausgewählten Template-Typ werden unterschiedliche Bedienelemente für das Ausschließen von Reportwerten auf der Seite "Einzelreport" angezeigt.

Die Bedienelemente entsprechen denen im Fenster "Reportdefinition". Siehe [Bedienelemente zum Ignorieren von Reportwerten](#).

### Nur fremde Aufenthalte (Einzelreport)

Die Bedeutung dieses Kontrollkästchens entspricht der Beschreibung für die Seite "Reportdefinition". Siehe [Nur fremde Aufenthalte](#).

### Nur fremde Anlagenaufenthalte (Einzelreport)

Die Bedeutung dieses Kontrollkästchens entspricht der Beschreibung für die Seite "Reportdefinition". Siehe [Nur fremde Anlagenaufenthalte](#).

### Serviceebene

Ermöglicht das Einstellen der zulässigen Wartezeit für angenommene Anrufe und des Vergleichswerts, der im erzeugten erweiterten Report als eine Linie quer durch den Report angezeigt wird.

Vordefinierte Werte:

Erster Satz: 20 Sekunden und eine Linie bei 80%.

Zweiter Satz: 30 Sekunden und eine Linie bei 98%. Es können auch andere Werte eingegeben werden.

Der Auswahlmechanismus für den Service-Level gilt nur für das Template Vermittlungsplätze - Service-Level-Statistik. Er wird nur aktiviert, wenn eines der Templates für den Service-Level-Statistikreport ausgewählt ist.

### Reportmodus

Ermöglicht das Wählen zwischen Voll- und Übersichtsreporte.

Ein Vollreport wird ohne Unterbrechung vom Start (Datum und Uhrzeit) bis zum Schluss (Datum und Uhrzeit) erstellt.

Der Übersichtsreport ist kein ununterbrochener Report von der Startzeit am Startdatum bis zur Endezeit am Endedatum. Nachts kann es Lücken im Übersichtsreport geben.

Die Zeitauftragsoption sollte vor der Reportmodusoption gewählt werden.

Übersichtsreporte sind für ASC 3.0 Parity erforderlich.

### Reporttage

Ermöglicht die Angabe von Reporttagen unter **Von** und **Bis**.

Der Eintrag unter **Von** muss zeitlich vor dem Eintrag unter **Bis** liegen. Der Standardwert für **Von** und **Bis** ist jeweils das aktuelle Datum auf dem Server.

Eingabe erforderlich.

### Tägliche Perioden

Ermöglicht das Setzen der Von- und Bis-Zeiten für alle Tage innerhalb des Reportintervalls. Dabei muss die Von-Zeit vor der Bis-Zeit liegen. Der Standardwert für die **Von**- und **Bis**-Zeit ist jeweils die aktuelle Uhrzeit auf dem Server.

Wenn die Reportmodusoptionen **Periodischer Zeitauftrag** und **Übersicht** ausgewählt sind, enthält die Auswahlliste der verfügbaren Frequenzen (Häufigkeiten) ausschließlich "wöchentlich" und "monatlich". Dies sind die einzigen Frequenzen, für die periodische Übersichtsreporte erstellt werden können. Bei den anderen Frequenzen; (viertelstündlich, halbstündlich,

ständlich, alle n Stunden und täglich) können keine periodischen Übersichtsreporte, sondern nur periodische Vollreporte erstellt werden.

Eingabe erforderlich.

### **Zeitraum**

Ermöglicht die Auswahl des Reportintervalls wie folgt:

#### **1) Von: Datum:**

Eingabe erforderlich.

Das Von-Datum muss zeitlich vor dem Bis-Datum liegen.

Standardwert ist das aktuelle Datum des Servers.

Das Reportintervall muss gleich lang oder länger als das Skalierungsintervall sein. Für Cordless-Reporte muss das Reportintervall ein Mehrfaches des Skalierungsintervalls sein.

#### **1) Bis: Datum:**

Eingabe erforderlich.

Standardwert ist das aktuelle Datum des Servers.

Das Reportintervall muss gleich lang oder länger als das Skalierungsintervall sein. Für Cordless-Reporte muss das Reportintervall ein Mehrfaches des Skalierungsintervalls sein.

#### **1) Von: Zeit:**

Eingabe erforderlich.

Muss früher als "Bis: Zeit" sein.

Standardwert ist die aktuelle Zeit des Servers.

Das Reportintervall muss gleich lang oder länger als das Skalierungsintervall sein. Für Cordless-Reporte muss das Reportintervall ein Mehrfaches des Skalierungsintervalls sein.

#### **1) Bis: Zeit:**

Eingabe erforderlich.

Standardwert ist die aktuelle Zeit des Servers.

Das Reportintervall muss gleich lang oder länger als das Skalierungsintervall sein. Für Cordless-Reporte muss das Reportintervall ein Mehrfaches des Skalierungsintervalls sein.

### **Import**

Ermöglicht den Import eines vorhandenen Filters. Wird die Markierung dieses Kästchens gelöscht, so ist die Filterauswahl deaktiviert.

Standard: Nicht markiert

Wählen Sie aus der Auswahlliste einen Eintrag aus der Liste der verfügbaren Filter.

Außerdem können Sie einen **Filtertyp "Organisation"** auswählen, der in der **Registerkarte "Organisationspositionen"** der Seite "Filterdefinition" definiert ist. Es gibt zwei Arten von Reporten, die mit Hilfe eines Organisationsfilters generiert werden können:

- 1) Organisationsübersichts-Reporte:
- 2) Diese Reporte verwenden für die Generierung der Reporte das Standard-Template, jedoch mit einem Organisationsfilter. Auf der Seite "Reportdefinition" können Sie ein Standard-Report-Template auswählen, z.B. "Tabelle" oder "Säulendiagramm", und anschließend einen Organisationsfilter im Feld "Filterauswahl" einrichten. Wenn ein Report ausgeführt wird, so ist das Erscheinungsbild dasselbe wie z.B. bei Reporten über eine einzelne Nebenstelle. Die dargestellten Statistiken beziehen sich jedoch auf alle Nebenstellen der ausgewählten Organisation.

---

**Anmerkung:** Nicht bei allen Reporten führt die Auswahl eines Organisationsfilters zu aufschlussreichen Ergebnissen. Wenn z.B. ein Leitungsbündel-Report-Template verwendet wird, ist die Auswahl eines Organisationsfilters nicht empfehlenswert, da Leitungsbündel nicht durch Organisationsinformationen definiert werden. Versucht ein Benutzer, einen Organisationsfilter bei einem Report-Template zu verwenden, bei dem dieser nicht geeignet ist, so wird der Benutzer darüber informiert, wenn er versucht, den Report zu speichern, und der Report wird nicht gespeichert.

- 3) Reporte Detaillierte Organisation:
- 4) Diese Reporte verwenden spezielle Templates, die für die Darstellung eines Detailreports mit Statistiken zu jeder Organisationsebene unterhalb der/den im Organisationsfilter ausgewählten Position(en) ausgelegt sind. Die Templates können in der Template-Auswahlstruktur unter "Detaillierte Organisation" ausgewählt werden. Die Aufschlüsselung der Statistiken im Report beinhaltet alle Abteilungen, Unterabteilungen, Bereiche und Unterbereiche unterhalb der/den in der Organisation ausgewählten Position(en) sowie Statistiken zu einzelnen Nebenstellen auf der untersten Ebene.

Das Reporting-Template "Detaillierte Organisation" kann für alle Reporte "Anruf-Timing" und "Anrufaufkommen", jedoch nicht für Reporte zu Vermittlungsplätzen, Cordless, Systemstatistiken und Leitungsbündel verwendet werden. Wenn für einen Report die Template-Option "Detaillierte Organisation" ausgewählt wurde, wird beim Klicken auf die Schaltfläche "Speichern" geprüft, ob es sich bei dem für den Report definierten Filter um einen "Organisationsfilter" handelt. Wenn dies nicht der Fall ist, wird der Benutzer in einem Dialogfeld auf die ungeeignete Auswahl hingewiesen und der Report nicht gespeichert.

---

**Anmerkung:** Die Reporte "Detaillierte Organisation" können nur im Tabellenformat dargestellt werden.

### Ausgewählte Positionen

Bietet eine Übersichtsliste von ausgewählten Positionen an. Die Liste wird automatisch mit Definitionen für den ausgewählten Telefonie- oder Organisationsfilter oder mit den in der Registerkarte "Positionen auswählen" vorgenommenen Änderungen ausgefüllt.

### Template

- Im Auswahlfeld "Templates" werden alle verfügbaren Einzelreport-Templates als Baumstruktur angezeigt.
- Sie können das Report-Template und sein Anzeigeformat (Spalte, Tabelle, Kreisdiagramm) durch mehrmaliges Klicken auf die Ordnersymbole auswählen.
- Das blau hervorgehobene Format wird ausgewählt, wenn Sie auf die Schaltfläche "Ausführen" klicken.

Eine detaillierte Beschreibung der Templates und ihrer Leistungsmerkmale finden Sie in [Report-Templates](#).

### Typ

Drei Kontrollkästchen ermöglichen das Definieren der Anrufarten, die im Report aufgezeichnet werden sollen. Es muss mindestens eine Art ausgewählt werden.

- **Intern**
- **Extern**
- **Transit**
- Transitverbindungen sind Verbindungen, die weder an überwachte Messobjekte eingeleitet werden noch dort enden (nur gültig für externe Leitungen und Leitungsbündel, für alle übrigen Messobjekte wird diese Einstellung ignoriert). Wenn also ein nicht auf externe Leitungen bezogenes

Filterobjekt (z. B. Nebenstellen, Attendants) ausgewählt ist, wird diese Option abgeblendet und abgewählt.

Folgende Reportkategorien und Reports sind mit Filtern kompatibel, wobei die Option "Transit" aktiviert ist:

**Anruf an externe Nummer**

- Anruf an externe Nummer

**Anruf-Timing**

- Durchschnittliche Warte-, Ruf- und Annahmezeiten
- Durchschnittliche Warte-, Ruf- und Gesprächszeit
- Anrufstatus (Halte-, Ruf-, Gesprächs- und Ruhezeit)
- Gesprächszeiten (Minimal, Durchschnitt und Maximal)
- Rufzeiten angenommener und nicht angenommener Anrufe
- Rufzeiten (Minimal, Durchschnitt und Maximal)
- Summe der Ruf- und Wartezeiten angenommener und nicht angenommener Anrufe
- Wartezeiten (Minimal, Durchschnitt und Maximal)

**Anrufverfolgung**

- Verbindungsablauf
- Einzelanruf

**Anrufaufkommen**

- Angenommen, nicht angenommen und verloren weil besetzt
- Verfügbarkeit(%)
- Hauptverkehrsstunde
- Gesamtzahl Anrufe

**Liste mit der höchsten Anzahl Treffer**

- Höchste Last pro Leitungsbündel
- Höchste Anzahl angenommener Anrufe
- Höchste Anzahl Anrufe
- Höchste Anzahl verlorener Anrufe, weil besetzt
- Höchste Anzahl nicht angenommener Anrufe

**Bündelmessung/GDS**

- Verfügbarkeit pro Leitungsbündel
- Verfügbarkeit über die Zeit
- Hauptverkehrsstunde
- Last pro Leitungsbündel
- Last pro Zeit(%)
- Last pro Zeit(Erlang)

**Leitungsbündelmessung / Leitungsbündel-Überprüfung**

- Verfügbarkeit pro Leitungsbündel
- Verfügbarkeit über die Zeit
- Hauptverkehrsstunde
- Last pro Leitungsbündel
- Last pro Zeit(%)
- Last pro Zeit(Erlang)

**VF-Allgemein**

- Serviceebene
- Filialenstatistik

---

**Anmerkung:** Die Anzahl der aufgelisteten Reports hängt von der Plattform (d.h. Manager oder Assistant) ab.

---

### Richtung

Zwei Kontrollkästchen ermöglichen das Definieren der Anrufrichtungen, die im Report aufgezeichnet werden sollen. Es muss mindestens eine Richtung ausgewählt werden.

- [Ankommend](#)
- [Abgehend](#)

### Reportausgabe

Ermöglicht die Wahl zwischen folgenden Ausgaben:

- Flexibel. Sie können die Ausgabemedien (Bildschirm, Drucker) sowie verschiedene Dateiformate für die Reportausgabe konfigurieren (HTML, PDF, CSV, XML) und den Report an E-Mail-Empfänger senden, nachdem Sie auf die Schaltfläche **Ausführen** geklickt haben.
- Erweitert. Wenn Sie "Erweitert" auswählen, wird die Ausgabe direkt zum Report Generator oder zu MS Excel gesendet.

### Filtertyp

Zeigt die Filtertyp-Optionselemente:

- Telefonie
- Organisation

Außerdem können Sie einen Filtertyp "[Organisation](#)" auswählen, der in der Registerkarte "[Organisationspositionen](#)" der Seite "Filterdefinition" definiert ist. Es gibt zwei Arten von Reporten, die mit Hilfe eines Organisationsfilters generiert werden können:

- 1) Organisationsübersichts-Reporte:
- 2) Diese Reporte verwenden für die Generierung der Reporte das Standard-Template, jedoch mit einem Organisationsfilter. Auf der Seite "Reportdefinition" können Sie ein Standard-Report-Template auswählen, z.B. "Tabelle" oder "Säulendiagramm", und anschließend einen Organisationsfilter im Feld "Filterauswahl" einrichten. Wenn ein Report ausgeführt wird, so ist das Erscheinungsbild dasselbe wie z.B. bei Reporten über eine einzelne Nebenstelle. Die dargestellten Statistiken beziehen sich jedoch auf alle Nebenstellen der ausgewählten Organisation.

---

**Anmerkung:** Nicht bei allen Reporten führt die Auswahl eines Organisationsfilters zu aufschlussreichen Ergebnissen. Wenn z.B. ein Leitungsbündel-Report-Template verwendet wird, ist die Auswahl eines Organisationsfilters nicht empfehlenswert, da Leitungsbündel nicht durch Organisationsinformationen definiert werden. Versucht ein Benutzer, einen Organisationsfilter bei einem Report-Template zu verwenden, bei dem dieser nicht geeignet ist, so

wird der Benutzer darüber informiert, wenn er versucht, den Report zu speichern, und der Report wird nicht gespeichert.

- 
- 3) **Reporte Detaillierte Organisation:**
  - 4) Diese Reports verwenden spezielle Templates, die für die Darstellung eines Detailreports mit Statistiken zu jeder Organisationsebene unterhalb der/den im Organisationsfilter ausgewählten Position(en) ausgelegt sind. Die Templates können in der Template-Auswahlstruktur unter "Detaillierte Organisation" ausgewählt werden. Die Aufschlüsselung der Statistiken im Report beinhaltet alle Abteilungen, Unterabteilungen, Bereiche und Unterbereiche unterhalb der/den in der Organisation ausgewählten Position(en) sowie Statistiken zu einzelnen Nebenstellen auf der untersten Ebene.

Das Reporting-Template "Detaillierte Organisation" kann für alle Reports "Anruf-Timing" und "Anrufaufkommen", jedoch nicht für Reports zu Vermittlungsplätzen, Cordless, Systemstatistiken und Leitungsbündel verwendet werden.

---

**Anmerkung:** Die Reports "Detaillierte Organisation" können nur im Tabellenformat dargestellt werden.

---

Beim Aktivieren einer dieser Optionen wird die Seite für die Anzeige einer Telefoniefilterposition bzw. einer Organisationsfilterposition eingeblendet.

### **Verfügbare Anlagen (in Verbindung mit dem Filtertyp "Telefonie")**

Bezieht sich auf die Anlage, die in der Auswahlliste "Ausgewählte Anlagen" ausgewählt ist.

### **Ausgewählte Anlagen (in Verbindung mit dem Filtertyp "Telefonie")**

Ermöglicht die Auswahl einer bestimmten Anlage aus der Auswahlliste aller verfügbaren Anlagen. Das vorherige Wählen von Anlagen ist nicht erforderlich.

Wenn der Benutzer einige Positionen auswählt, eine alternative Anlage wählt, weitere Auswahlen tätigt, dann auf eine vorherige Anlage zurückgeht, so wird die vorherige Auswahl übernommen.

Werden nur Anlagen ausgewählt, zeigt die Liste "Ausgewählte Positionen" die Anlage in der Spalte "Anlage". Die restliche Spalte bleibt leer.

### **Position (in Verbindung mit dem Filtertyp "Organisation")**

Siehe [Felder und Bedienelemente in der Registerkarte Organisationspositionen](#) im Abschnitt Filterdefinition.

### **Positionsdefinition (in Verbindung mit dem Filtertyp "Organisation")**

Siehe [Felder und Bedienelemente in der Registerkarte Organisationspositionen](#) im Abschnitt Filterdefinition.

### **Position hinzufügen (in Verbindung mit dem Filtertyp "Organisation")**

Siehe [Felder und Bedienelemente in der Registerkarte Organisationspositionen](#) im Abschnitt Filterdefinition.

**Position löschen (in Verbindung mit dem Filtertyp "Organisation")**

Siehe [Felder und Bedienelemente in der Registerkarte Organisationspositionen](#) im Abschnitt Filterdefinition.

**Felder und Bedienelemente in der Registerkarte "Schwellwerte definieren" (Einzelreport)**

Diese entsprechen der Beschreibung für die Seite "Reportdefinition":

[Bereich Schwellwerte definieren](#)

Nur Werte, die größer als Schwellwerte sind, anzeigen/Alarm an FM senden, wenn Werte größer als die Schwellwerte sind

[E-Mail-Benachrichtigung senden, wenn Schwellwert überschritten wird](#)

[E-Mail-Empfänger auswählen](#)

**Ausführen**

Diese Schaltfläche wird nur aktiviert, wenn ein Skalierungsintervall, Reportintervall, Reporttyp und mindestens ein Messobjekt eingegeben werden. Wenn eine der erforderlichen Informationen fehlt, wird diese Schaltfläche deaktiviert. Bei Eingabe einer ungültigen Information wird eine Fehlermeldung angezeigt und Sie werden aufgefordert, die Eingabe zu korrigieren, damit der Report ausgeführt werden kann.

Nachdem die Option "Flexibel" ausgewählt wurde, wird das Dialogfeld "Report ausführen" angezeigt (siehe auch [Flexible Reports herunterladen, page 266](#)).

## 4.10 Felder und Bedienelemente für "Zeitauftrag erstellen"

[\(Neues Objekt\)](#)

[Objekt](#)

[Objektliste](#)

[Report oder Gruppe](#)

[Zeitplan](#)

[Reportmodus](#)

[Reporttage](#)

[Tagesintervalle](#)

[Report ausführen am:](#)

[Neu](#)

[Kopieren](#)

[Speichern](#)

[Löschen](#)

[Schaltfläche Abbrechen](#)

**Neues Objekt**

Nur verfügbar, wenn eine neue, ungespeicherte Zeitplandefinition erstellt wird (z. B. über das Menü "Objekt>Neu", die Schaltfläche "Neu" oder mittels Kopieren). Wird diese Option angeklickt, wird die neu erstellte Zeitauftragsdefinition angezeigt.

### Objekt

In der Ansicht "Objekt" kann der Benutzer einen Zeitauftrag erstellen oder ändern.

### Objektliste

Zeigt in einem Tabellenformat die aktuelle Liste der geplanten Reports. Die Tabelle hat folgende Spaltenüberschriften: Nächstes Ausführen am, Name, Typ, Freq, Reportintervall, und Benutzer-ID.

### Report oder Gruppe

Ermöglicht die Auswahl eines bestimmten Reports oder einer bestimmten Reportgruppe aus der Auswahlliste.

### Zeitplan

Hier kann zwischen den Zeitaufträgen Einmal, Periodisch und Summe gewählt werden.

Die Zeitauftragsoption sollte vor der Reportmodusoption gewählt werden.

#### 1) Einmal

Ermöglicht die Planung eines Reports für einen bestimmten Termin (Datum und Zeit).

#### 1) Periodisch

Der periodische Report kann: stündlich, alle 2, 3, 4, 6, 8, oder 12 Stunden, täglich (jeden Tag, an einem einzigen Tag, oder an mehreren Tagen der Woche), wöchentlich und monatlich (an einem bestimmten Datum im Monat, am letzten Tag des Monats oder am letzten Tag minus 1 bis 7 Tagen), geplant werden.

### Summe

Lesen Sie dazu bitte [Seite "Zeitauftrag erstellen" - Ansicht "Objekt" für Summe](#).

### Häufigkeit

Bei stündlichen Zeitaufträgen darf der Zeitunterschied zwischen **Von** und **Bis** für beide Reportintervall-Auswahlmechanismen maximal eine Stunde betragen. Mehr als eine Stunde ist nicht möglich.

Wird der Report für alle n Stunden geplant, darf der Zeitunterschied zwischen **Von** und **Bis** für beide Reportintervall-Auswahlmechanismen maximal 24 Stunden betragen. Mehr als n Stunden sind nicht möglich.

Bei täglichen Zeitaufträgen darf der Zeitunterschied zwischen **Von** und **Bis** für beide Reportintervall-Auswahlmechanismen maximal 24 Stunden betragen. Mehr als ein Tag ist nicht möglich.

### Reportmodus

Ermöglicht das Wählen zwischen Voll- und Übersichtsreporte.

Ein Vollreport wird ohne Unterbrechung vom Start (Datum und Uhrzeit) bis zum Schluss (Datum und Uhrzeit) erstellt.

Der Übersichtsreport ist kein ununterbrochener Report von der Startzeit am Startdatum bis zur Endezeit am Endedatum. Nachts kann es Lücken im Übersichtsreport geben.

Die Zeitauftragsoption sollte vor der Reportmodusoption gewählt werden.

Übersichtsreports sind für ASC 3.0 Parity erforderlich.

### **Reporttage**

Ermöglicht die Angabe von Reporttagen unter **Von** und **Bis**.

Der Eintrag unter **Von** muss zeitlich vor dem Eintrag unter **Bis** liegen. Der Standardwert für **Von** und **Bis** ist jeweils das aktuelle Datum auf dem Server.

Eingabe erforderlich.

### **Tagesintervalle**

Ermöglicht das Setzen der **Von-** und **Bis-Zeiten** für alle Tage innerhalb des Reportintervalls. Dabei muss die die Von-Zeit vor der Bis-Zeit liegen. Der Standardwert für die **Von-** und **Bis-Zeit** ist jeweils die aktuelle Uhrzeit auf dem Server.

Wenn die Reportmodusoptionen **Periodischer Zeitauftrag** und **Übersicht** ausgewählt sind, enthält die Auswahlliste der verfügbaren Frequenzen (Häufigkeiten) ausschließlich "wöchentlich" und "monatlich". Dies sind die einzigen Frequenzen, für die periodische Übersichtsreports erstellt werden können. Bei den anderen Frequenzen; (viertelstündlich, halbstündlich, stündlich, alle n Stunden und täglich) können keine periodischen Übersichtsreports, sondern nur periodische Vollreports erstellt werden.

Eingabe erforderlich.

### **Report ausführen am:**

Eingabe erforderlich.

Ermöglicht das Festlegen von Datum und Uhrzeit für das Ausführen des ersten Reports. Das Datum und die Uhrzeit müssen in der Zukunft liegen. Die Standardwerte für **Von** und **Bis** bei Datum und Uhrzeit entsprechen der aktuellen Zeit auf dem Server.

- 1) Normalerweise sollten Datum und Uhrzeit unter **Report ausführen am** zeitlich nach den Reportintervall-Zeiten "Von" und "Bis" liegen. Damit jedoch die OpenScape 4000 Managers, Assistants und die Anlagen in verschiedenen Zeitzonen liegen können, dürfen Datum und Uhrzeit für "Von" und "Bis" später als Datum und Uhrzeit unter **Report ausführen am** sein.

Wenn das Kontrollkästchen **Voll spezifizierte Daten** aktiviert ist (für geringere Zeitabstände) und das Datum und die Uhrzeit für **Von** und **Bis** oder nur das Datum und die Uhrzeit für **Bis** vor dem Datum und der Uhrzeit für **Report ausführen am** liegen, wird beim Klicken auf die Schaltfläche **Speichern** eine Warnmeldung angezeigt.

Bei Einmalaufrägen müssen Datum und Uhrzeit unter **Report ausführen am** mit den COL-Erfassungszeiten abgestimmt werden, um zu

gewährleisten, dass alle für den Report erforderlichen Daten vor dem Ausführen des Reports erfasst werden können. Ansonsten könnte der Report fehlerhaft sein.

### Stündlich

Hier sind wieder Werte wie bei "Zeitauftrag definieren" einzugeben. Mögliche Werte sind täglich, wöchentlich, monatlich, vierteljährlich. Wenn zum Beispiel das Reportintervall auf "stündig" gesetzt wurde, kann die Summe nur täglich, wöchentlich, monatlich oder vierteljährlich erstellt werden.

### Reportintervall

Hier sind wieder Werte wie bei "Zeitauftrag definieren" einzugeben.

Das Reportintervall für einen stündlichen Zeitauftrag mit **Voll spezifizierte Daten** nicht aktiviert wird als Zeitraum zwischen **Von** und **Bis** definiert. Die Uhrzeit wird in Stunden und Minuten, AM und PM (AM = 00:00 bis 12:00 Uhr, PM = 12:00 bis 24:00 Uhr) angegeben. Es sind die **Von** und **Bis** Zeiten einzugeben. Dabei muss die **Von**-Zeit vor der **Bis**-Zeit liegen. Die Standardzeit ist die aktuelle Zeit des Servers.

Das Reportintervall für einen stündlichen Zeitauftrag mit **Voll spezifizierte Daten** aktiviert beginnt bei **Von** und endet an einem bestimmten Datum und einer bestimmten Zeit. Das Datum wird jeweils aus einem Kalender gewählt. Die Zeiten werden in Stunden und Minuten, AM und PM (AM 00:00 - 12:00 Uhr, PM 12:00 - 24:00 Uhr) angegeben. Es ist ein Zeitraum zwischen **Von** und **Bis** einzugeben (Datum und Uhrzeit). Bei **stündlichen Zeitaufträgen** darf der Zeitunterschied zwischen **Von** und **Bis** für beide Reportintervall-Auswahlmechanismen maximal eine Stunde betragen. Mehr als eine Stunde ist nicht möglich.

Das Reportintervall für einen **Zeitauftrag alle n Stunden mit Voll spezifizierten Daten** beginnt bei **Von** und endet bei **Bis** einem bestimmten Datum und einer bestimmten Zeit. Das Datum wird jeweils aus einem Kalender gewählt. Die Uhrzeit wird in Stunden und Minuten, AM und PM (AM = 00:00 bis 12:00 Uhr, PM = 12:00 bis 24:00 Uhr) angegeben. Es sind die **Von** und **Bis** Daten (Datum und Uhrzeit) einzugeben.

Das Reportintervall für einen täglichen Zeitauftrag mit "Voll spezifizierten Daten" wird durch **Von** und **Bis** (Datum und Uhrzeit) definiert. Das Datum wird jeweils aus einem Kalender gewählt. Die Uhrzeiten werden in Stunden und Minuten sowie "AM und "PM" angegeben (d.h. 00:00 AM bis 00:00 AM). Es sind die **Von** und **Bis** Daten (Datum und Uhrzeit) einzugeben.

Der Eintrag unter **Von** muss zeitlich vor dem Eintrag vor "Bis" liegen (gilt für Datum und Zeit). Die Standardwerte für Zeitpunkt und Datum von "Von" und "Bis" entsprechen der aktuellen Serverzeit.

### Zwischenergebnisse aufbewahren

Hier kann der Benutzer festlegen, ob die stündlichen bzw. alle n Stunden ausgegebenen Zeitauftragsergebnisse aufbewahrt werden sollen oder nicht. Diese Zwischenergebnisse werden zur Aktualisierung der Summenreporte verwendet. Wenn das Kontrollkästchen aktiviert ist, werden die Zwischenergebnisse aufbewahrt und auf der Seite **Zeitauftragsergebnisse** aufgelistet. Der Benutzer kann sie dann herunterladen oder auf dem Client PC anzeigen lassen. Ist das Kontrollkästchen nicht aktiviert, werden die Zwischenergebnisse nach Aktualisierung der Summenreporte gelöscht.

---

**Anmerkung:** Wurden die Zwischenergebnisse gelöscht, können die Summenreporte nicht mehr mittels der Schaltfläche **Neu berechnen** auf der Seite **Zeitauftragsergebnisse** neu berechnet werden.

---

### Ausführungsbeschränkung auf

Aktivieren Sie das Kontrollkästchen "Ausführungsbeschränkung auf", um die Zeitauftragsergebnisse auf den in den angrenzenden Auswahlfeldern definierten Zeitraum zu beschränken.

### Voll spezifizierte Daten

Beim Definieren des Reportintervalls für die Sammlung der Daten können Sie entweder

=> den Zeitraum "Von und Bis" definieren, indem Sie die Zeit für "Von" und "Bis" definieren ("Voll spezifizierte Daten" deaktiviert)

=> oder indem Sie das Reportintervall mit Tagen und Zeiten unter "Von" und "Bis" definieren ("Voll spezifizierte Daten" aktiviert).

Wenn "Voll spezifizierte Daten" aktiviert ist, werden zusätzliche Bedienelemente zum Definieren der Tage eingeblendet, und Sie können vollständige Daten, d. h. Tag, Monat und Jahr, durch Auswählen aus einem Kalender angeben.

### Neu

Erstellt einen neuen Zeitauftrag für einen Report. Wenn Sie auf "Neu" klicken, werden die Standardwerte gesetzt: Das Optionsfeld "Einmal" ist markiert, das Datum und die Uhrzeit für das Reportintervall "Von", "Bis" und Datum und Zeit für "Report ausführen am" werden auf die aktuelle Zeit auf dem Server gesetzt.

Anzeige für den Benutzer, mit der zu einer Korrektur aufgefordert wird.

Wenn in die Liste der Reporte, die periodisch ausgeführt werden sollen, ein stündlicher Zeitauftrag eingefügt wurde, läuft der erste Dazwischen-Report zu der vorher festgelegten Zeit ab. Der erste Summenreport wird mit den Ergebnissen dieses Dazwischen-Reports erstellt. Danach werden ständig weitere Dazwischen-Reporte über den angegebenen Zeitraum ausgeführt. Die daraus resultierenden Ergebnisse werden den schon vorhandenen Summenreporten hinzugefügt.

Wenn in die Liste der Reporte, die periodisch ausgeführt werden sollen, ein Zeitauftrag "Alle n Stunden" eingefügt wurde, läuft der erste Dazwischen-Report zu der vorher festgelegten Zeit ab. Der erste Summenreport wird mit den Ergebnissen dieses Dazwischen-Reports erstellt. Danach werden alle n Stunden weitere Dazwischen-Reporte über den angegebenen Zeitraum ausgeführt. Die daraus resultierenden Ergebnisse werden den schon vorhandenen Summenreporten hinzugefügt.

### Kopieren

Ermöglicht das Kopieren und Ändern eines vorhandenen geplanten Reports.

### Speichern

Ermöglicht das Hinzufügen des Reports zur Liste der auszuführenden Reporte. Wenn ein Report mit Einmalauftag danach vor dem Datum und der Uhrzeit

## Felder und Bedienelemente

### Felder und Bedienelemente für Zeitauftragsergebnisse

unter "Report ausführen am" bearbeitet wird, können Sie mit der Schaltfläche "Speichern" den vorhandenen Report in der Liste "Geplante Reports" ändern. Der geplante Report mit Einmalaufrag wird während des Bearbeitens nicht aus der Reportliste gelöscht.

Wenn ein Report mit Einmalaufrag danach vor dem Datum und der Uhrzeit unter "Report ausführen am" bearbeitet wird, kann der Benutzer mit der Schaltfläche "Speichern" den vorhandenen Report in der Liste "Geplante Reports" ändern. Beim ersten Aufruf der Seite ist die Schaltfläche "Speichern" deaktiviert. Sie aktiviert sich, sobald irgendwo auf der Seite eine Änderung vorgenommen wird.

Der geplante Report mit Einmalaufrag wird während des Bearbeitens nicht aus der Reportliste gelöscht. Wenn ein Report zur voreingestellten Zeit ("Report ausführen am") abläuft und währenddessen bearbeitet wird, läuft er mit den vor seiner Ausführung eingestellten Daten ab.

Ein Report mit Einmalaufrag kann nachdem das Datum und die Zeit für "Report ausführen am" abgelaufen ist, nicht mehr bearbeitet werden.

Drückt man die Schaltfläche **Speichern** werden Übereinstimmungsprüfungen bezüglich Frequenz, Reportintervall und "Report ausführen am" durchgeführt. Sollten Unvereinbarkeiten oder Überschneidungen festgestellt werden, wird der Benutzer mittels einer Dialoganzeige zu entsprechenden Korrekturen aufgefordert.

Wenn in die Liste der Reports, die periodisch ausgeführt werden sollen, ein stündlicher Zeitauftrag eingefügt wurde, läuft der erste Dazwischen-Report zu der vorher festgelegten Zeit ab. Der erste Summenreport wird mit den Ergebnissen dieses Dazwischen-Reports erstellt. Danach werden ständig weitere Dazwischen-Reports über den angegebenen Zeitraum ausgeführt. Die daraus resultierenden Ergebnisse werden den schon vorhandenen Summenreporten hinzugefügt.

Wenn in die Liste der Reports, die periodisch ausgeführt werden sollen, ein Zeitauftrag "Alle n Stunden" eingefügt wurde, läuft der erste Dazwischen-Report zu der vorher festgelegten Zeit ab. Der erste Summenreport wird mit den Ergebnissen dieses Dazwischen-Reports erstellt. Danach werden alle n Stunden weitere Dazwischen-Reports über den angegebenen Zeitraum ausgeführt. Die daraus resultierenden Ergebnisse werden den schon vorhandenen Summenreporten hinzugefügt.

#### Löschen

Löscht den geplanten Report aus der Datenbank.

#### Schaltfläche Abbrechen

Schliesst die Seite "Zeitauftrag erstellen" und kehrt zur vorherigen Seite zurück, ohne einen neuen einmaligen Report zu erstellen oder einen vorhandenen einmaligen Report zu ändern. Diese Schaltfläche ist immer aktiviert.

## 4.11 Felder und Bedienelemente für Zeitauftragsergebnisse

### Status

[Abbrechen](#)  
[Löschen](#)  
[Anzeige](#)  
[Aktueller Status](#)  
[Status ändern](#)  
[Datenaufbewahrungszeitraum wählen](#)  
[Neu berechnen](#)  
[Herunterladen](#)  
[Client-Tool herunterladen](#)  
[Download-Format](#)  
[Durchsuchen](#)  
[Download-Verzeichnis](#)

### **Status**

Bietet Informationen über die Zeitauftragsergebnisse wie z.B. wann die Ergebnisse ausgeführt wurde, der Name des Zeitauftragsergebnis, Typ der Frequenz, Reportintervall, die Benutzer-ID des Anfordernden und der Status des Zeitauftragsergebnisses.

### **Abbrechen**

Bricht das Ausführen eines Reports oder einer Reportgruppe ab. Dabei entsteht kein Eintrag in der Tabelle. Wenn Sie auf diese Schaltfläche klicken, erscheint ein Warndialogfeld und bestätigt Ihren Wunsch, die Ausführung des ausgewählten Reports oder der ausgewählten Reportgruppe abzubrechen.

Diese Schaltfläche ist aktiviert, wenn ein Tabelleneintrag mit Status "Ist am Laufen" ausgewählt worden ist.

### **Löschen**

Löscht die ausgewählte Ausgabedatei auf dem Server. Wenn Sie auf diese Schaltfläche klicken, erscheint ein Warndialogfeld und bestätigt Ihren Wunsch, die Ausgabedatei(en) zu löschen.

Diese Schaltfläche ist aktiviert, wenn ein Tabelleneintrag entweder mit Status "Vollständig" oder "Fehlgeschlagen" ausgewählt worden ist.

### **Anzeige**

Sendet die Inhalte der Ausgabedatei auf dem Server zu MS Excel auf dem Client-PC. Diese Schaltfläche wird aktiviert, wenn ein Tabelleneintrag mit Status "Vollständig" ausgewählt wurde.

### **Aktueller Status**

Zeigt an, ob "Autom. Löschen" ausgeschaltet ist, ausgeführt wird oder sich im Modus "Standby" befindet. Der Text "Aus" (rot) bedeutet "ausgeschaltet". Der Text "Löschen" (grün) bedeutet, dass "automatisches Löschen" ausgeführt wird und Löschen (gelb) bedeutet "Standby"-Modus.

### Status ändern

Ermöglicht das Ein- und Ausschalten der Option "Autom. Löschen". Besteht aus zwei Optionsfeldern: Aus und Autom. Löschen

### Datenaufbewahrungszeitraum wählen

Ermöglicht das Setzen des Zeitraums, in dem die Dateien im Server aufbewahrt werden, bevor sie automatisch gelöscht werden. Es gibt drei Möglichkeiten: 1 Woche, 2 Wochen und Kalendermonate.

Wählen Sie die Anzahl Kalendermonate, indem Sie die gewünschte Anzahl direkt eintragen oder über die Pfeile wählen.

Die Benutzerauswahl wird nicht übernommen, bis die Schaltfläche "Änderungen übernehmen" angeklickt wird.

Der Standardwert ist 1 Kalendermonat.

"Datenaufbewahrungszeitraum wählen" ist deaktiviert, wenn unter "Status ändern" "Aus" gewählt ist. Die Option ist aktiviert, wenn unter "Status ändern" "Autom. Löschen" ausgewählt ist.

### Neu berechnen

Hiermit kann eine unverzügliche Neuberechnung des Zeitauftragsergebnisses angestoßen werden. Die Ergebnisse des Summenreports werden auf derselben Registerkarte wie die anderen Reportergebnisse angezeigt.

Diese Schaltfläche ist nur dann aktiviert, wenn ein Tabelleneintrag mit Status **Vollständig** oder **Fehlgeschlagen** ausgewählt worden ist.

Wenn Sie diese Schaltfläche anklicken, läuft der Report sofort neu ab, und zwar mit den ursprünglichen Report-Parametern, wie sie in der PM-Datenbank gespeichert sind. Vor der erneuten Ausführung des Reports kann der Benutzer keine Änderungen an den Parametern durchführen bzw. neue hinzufügen. Während der erneuten Ausführung des Reports wird eine Verlaufsmeldebox eingeblendet. Diese Verlaufsmeldebox verschwindet, sobald der Report erfolgreich (oder nicht erfolgreich) abgelaufen ist. Der Benutzer muss die Seite "Zeitauftragsergebnisse" aktualisieren, um das Ergebnis ansehen zu können.

### Herunterladen

Hiermit lassen sich die Zeitauftragsergebnisse, Summenreporte und ASC-Datenexportreporte auf den Client PC herunterladen und im angegebenen Dateiformat und Verzeichnis speichern.

Das Format der gespeicherten Datei kann ASCII-Text, xls, csv oder csv ohne Reportkopfzeile sein.

Für das Downloaden von xls und csv Dateien muss auf dem Client PC eine unterstützte Version von MS Excel vorhanden sein. Für ASCII-Textdateien ist dies nicht erforderlich.

ASC-Datenexportreporte lassen sich nur in ASCII-Textdateien herunterladen.

### Client-Tool herunterladen

Durch Klicken auf diese Schaltfläche wird die Applikation **Scheduled Report Downloader** in das Verzeichnis heruntergeladen, das im Textfeld **Download-Verzeichnis** auf der Seite **Zeitauftragsergebnisse** angegeben wurde.

**Scheduled Report Downloader** ist eine eigenständige Java Client-Applikation, die es ermöglicht, PM-Zeitaufträge automatisch oder manuell auf einen Client-PC herunterzuladen.

Die Applikation bietet Download- und Zeitauftrags-Funktionen für Reports. Sie stellt die Verbindung zu einem angegebenen OpenScape 4000 Manager her, ruft die zuvor generierten PM-Reporte ab und zeigt sie an. Die Applikation wird nur auf Clientseite ausgeführt und lädt nur erweiterte PM-Reporte von einem HiPath 4000 Manager V3 und höher oder einem OpenScape 4000 Manager herunter.

Siehe auch: [Section 6.35, "Reporte mit dem "Scheduled Report Downloader" herunterladen"](#) auf [page 660](#).

### Download-Verzeichnis

Hiermit kann der Benutzer einen Verzeichnisnamen eingeben oder die dem Client PC zugänglichen Dateisysteme durchsuchen.

Bei der ersten Anzeige der Seite "Zeitauftragsergebnisse" steht im Textfeld des Download-Verzeichnisses das Standardverzeichnis "C:\[Firmenname]\PM\ SavedReports". Sobald der Benutzer ein anderes Verzeichnis bestimmt hat, wird dies im Textfeld entsprechend wiedergespiegelt.

### Durchsuchen

Hiermit kann der Benutzer einen Verzeichnisnamen eingeben oder die dem Client PC zugänglichen Dateisysteme durchsuchen.

Wenn Sie die Schaltfläche "Durchsuchen" anklicken, erscheint ein neues Durchsuchen-Fenster. Sie können das Dateisystem durchsuchen, ein Verzeichnis wählen und dann die Schaltfläche **Speichern** anklicken. Daraufhin wird das Textfeld des Download-Verzeichnisses mit Ihrer Auswahl aktualisiert.

Wenn Sie die Schaltflächen **Durchsuchen** und anschließend **Abbrechen** anklicken, bleibt das Textfeld des **Download-Verzeichnisses** unverändert.

### Download-Format

Diese Schaltfläche, das dazugehörige Download-Verzeichnis und die Dateiformat-Auswahlmechanismen werden nur dann aktiviert, wenn Sie in der Tabelle entweder der Status **Vollständig** oder **Unerledigt** auswählen.

Der Standardwert für den Dateiformat-Auswahlmechanismus ist **xls**.

Sollte auf dem Client PC kein MS Excel installiert sein, bleibt der Dateiformat-Auswahlmechanismus ausgegraut und das Dateiformat wird automatisch auf **ASCII Text** gesetzt.

Handelt es sich bei dem ausgewählten Eintrag um einen ASC-Datenexportreport, bleibt der Dateiformat-Auswahlmechanismus ausgegraut und das Dateiformat wird automatisch auf **ASCII Text** gesetzt.

Wenn der Dateiformat-Auswahlmechanismus aktiviert ist, wird das Dateiformat automatisch auf den Standardwert gesetzt.

## Felder und Bedienelemente

Felder und Bedienelemente im Dialog "Report ausführen"

Wenn Sie die Schaltfläche **Herunterladen** anklicken, bleiben die Verzeichnisangaben auf dem Client PC gespeichert, so dass bei der nächsten Anzeige der Seite **Zeitauftragsergebnisse** das Textfeld des **Download-Verzeichnisses** mit dem von Ihnen zuletzt benutzten Verzeichnis aktualisiert wird. Abschließend wird der Inhalt der Ausgabedatei auf dem Server im angegebenen Verzeichnis an den Client PC übermittelt und dort gespeichert. Die Ausgabedatei wird nicht automatisch gelöscht.

Sie können verschiedene Verzeichnisse für die Zwischenergebnisreporte und die erweiterten Zeitauftragsreporte angeben. Diese werden dann auf dem Client PC getrennt gespeichert.

## 4.12 Felder und Bedienelemente im Dialog "Report ausführen"

Das Dialogfeld "Reportausgabe ausführen" besteht aus folgenden Elementen:

### Elemente der Registerkarte "Ausgabe"

[Reportobjekt:](#)

[Vorlage auswählen](#)

[Report auf dem Bildschirm anzeigen](#)

[Datei an Drucker senden](#)

[Report als E-Mail senden](#)

[Report mit folgenden Formaten exportieren](#)

### Elemente der Registerkarte "E-Mail"

[Zu](#)

[CCs](#)

[Subject](#)

[Text](#)

### Elemente der Registerkarte "Exporte"

[Exporte \(HTML, PDF, CSV, XML\)](#)

[Automatisches Überschreiben bestehender Exportdateien](#)

### Schaltfläche

[Ausführen](#)

### Elemente im Fenster "Status"

[Exportformat](#)

[Status](#)

[Aktualisieren](#)

[Abbrechen](#)

[Speichern unter...](#)

**Reportobjekt:**

Gibt den ausgewählten Typ des zu generierenden Reports an (schreibgeschützt).

**Vorlage auswählen**

Sie können die Reportvorlage aus einer Dropdown-Liste der verfügbaren Reportvorlagen für den ausgewählten Report auswählen.

Standardmäßig wird die vorher auf der RepGen-Seite "Reportentwurf" angegebene Reportvorlage angezeigt.

Der Name der Reportvorlage ist wie folgt aufgebaut:

Name der Vorlagendatei {{vordefiniert}}

Das Wort "vordefiniert" wird nur dann in Klammern am Ende des Vorlagenamens angezeigt, wenn es sich um eine vordefinierte Vorlage handelt.

**Report auf dem Bildschirm anzeigen**

Der Report wird in einem Browser-Fenster angezeigt.

**Datei an Drucker senden**

Der Report wird an den konfigurierten Drucker gesendet.

**Report als E-Mail senden**

Durch die Aktivierung der E-Mail-Option wird die Registerkarte "E-Mail" aktiviert, auf der Sie E-Mail-Empfänger für den Report auswählen und den Betreff sowie einen Kommentar eingeben können.

**Report mit folgenden Formaten exportieren**

Sie können den Report vom Server exportieren und in den folgenden Formaten auf dem lokalen Computer speichern; Mehrfachauswahl ist möglich:

- HTML
- PDF
- CSV
- XML (MS Excel)

**Anmerkung:** Haben Sie eine Reportvorlage in Diagrammform ausgewählt, sind die Optionen **XML** und **CSV** deaktiviert, da Diagramme in diesen Formaten nicht unterstützt werden. Dies liegt an den Einschränkungen durch das Microsoft Excel-XML-Format.

**Zu**

Das Feld wird normalerweise automatisch mit der Hauptadresse ausgefüllt, die auf der RepGen-Verwaltungsseite spezifiziert ist.

Mithilfe der Suchschaltfläche (...) rechts neben dem **Empfänger**-Feld können Sie E-Mail-Empfänger aus einer in der CM-Anwendung (Configuration Management -> Person -> Teilnehmer) definierten Teilnehmerliste auswählen.

Ausführliche Informationen zum Einrichten des E-Mail-Servers finden Sie im Abschnitt **E-Mail-Einstellungen auf der RepGen-Verwaltungsseite** unter:

- [Report Generator-Handbuch; V6 \(Englisch\)](#)
- [Report Generator-Handbuch; V6 \(Deutsch\)](#)

### CCs

Das Feld wird normalerweise automatisch mit der Cc-Hauptadresse ausgefüllt, die zuvor auf der RepGen-Verwaltungsseite spezifiziert wurde.

Mithilfe der Suchschaltfläche (...) rechts neben dem **Kopie**-Feld können Sie E-Mail-Empfänger aus einer in der CM-Anwendung (Configuration Management -> Person -> Teilnehmer) definierten Teilnehmerliste auswählen.

Ausführliche Informationen zum Einrichten des E-Mail-Servers finden Sie im Abschnitt **E-Mail-Einstellungen auf der RepGen-Verwaltungsseite** unter:

- [Report Generator-Handbuch; V6 \(Englisch\)](#)
- [Report Generator-Handbuch; V6 \(Deutsch\)](#)

### Subject

Feld für den Betreff der E-Mail-Nachricht - Standard: Name des Reports.

### Text

Feld für die Eingabe des E-Mail-Textes.

### Exporte

Zeigt das Exportverzeichnis für jedes Ausgabe-Dateiformat an. Sie können für jedes gewünschte Ausgabeformat einen anderen Ausgabeordner angeben, indem Sie auf die Suchschaltfläche ... rechts neben dem Pfadnamen klicken.

- HTML
- PDF
- CSV
- XML

### Automatisches Überschreiben bestehender Exportdateien

Option aktiviert: Vorhandene Dateien in den ausgewählten Exportverzeichnissen werden automatisch überschrieben.

Option deaktiviert: Wenn ein Report in einen Ordner heruntergeladen werden soll, in dem bereits ein Report mit dem gleichen Dateinamen existiert, wird der Download-Prozess abgebrochen. Die Report-Dateien, die heruntergeladen werden sollen, bleiben dann auf dem Server und gehen nicht verloren.

### Ausführen

Durch Klicken auf diese Schaltfläche bestätigen Sie Ihre Auswahl und die Einstellungen im Dialog "Flexible Reportausgabe" und initiieren die Generierung und den Export des Reports. Das Statusfenster wird angezeigt und informiert Sie über den Status des Exports.

### Exportformat

Zeigt die zu generierenden bzw. zu exportierenden Ausgabeformate aus der Auswahl auf der Registerkarte "Ausgabe" an.

## Status

Getrennte Informationen zu den Exportstatus für die einzelnen ausgewählten Ausgabeformate. Folgende Statuswerte sind möglich:

- Nicht gestartet: Der Export dieses Formats wurde in die Warteschlange gestellt, aber noch nicht gestartet.
- Fehler (error): Beim Exportieren in dieses Format ist ein Fehler aufgetreten.
- Wird ausgeführt: Der Export wurde gestartet, ist aber noch nicht abgeschlossen.
- Abgeschlossen - Gespeichert: Der Export wurde fertiggestellt, und das Resultat wurde in den Exportordner heruntergeladen, der in der Export-Registerkarte im Dialogfeld "Report ausführen" angegeben ist.
- Abgeschlossen - Nicht gespeichert: Der Export ist abgeschlossen, aber das Ergebnis wurde nicht heruntergeladen. Die Ursache dafür ist, dass das Kontrollkästchen "Automatisches Überschreiben bestehender Exportdateien" nicht aktiviert wurde und dass in dem angegebenen lokalen Exportpfad bereits eine Datei mit dem vorgesehenen Namen vorhanden ist.

## Aktualisieren

Wenn Sie auf die Schaltfläche "Aktualisieren" klicken, wird der aktuelle Status des laufenden Exports bzw. der laufenden Generierung angezeigt, und es wird nicht auf die automatische regelmäßige Aktualisierung gewartet.

## Abbrechen

Wenn aufgrund eines Fehlers keine Exportdatei erzeugt wurde, klicken Sie auf die Schaltfläche **Abbrechen**, um das Fenster zu schließen.

## Speichern unter...

Kopiert den/die heruntergeladenen Report(s) in einen anderen Ordner als den, der vorher in der Registerkarte "Export" des Dialogfelds "Report ausführen" definiert wurde (z. B. auf eine Flash-Karte). Wählen Sie einen Ordner aus, in den die Datei(en) kopiert werden soll(en).

## Reporte

Berechnung von Durchschnittszeitwerten in PM-Reporten

# 5 Reporte

In diesem Kapitel werden die folgenden Report-Arten und deren Unterarten beschrieben:

- [Berechnung von Durchschnittszeitwerten in PM-Reporten](#)
- [Berechnung von Zeitwerten in allgemeinen VF-Statistikreporten](#)
- [Allgemeine Vergleichsregel](#)
- [Keine Zählung von internen Anrufen zwischen Vermittlungsplätzen](#)
- [Reporte für ACD - Automatische Anrufverteilung](#)
- [VF-Reporte](#)
- [Anrufzeiten-Reporte](#)
- [Anrufverfolgung-Reporte](#)
- [Anrufaufkommen-Reporte](#)
- [Cordless-Statistik - Reporte zu Cordless-Basisstationen](#)
- [Cordless-Statistik - Reporte zu Cordless SLC Baugruppen](#)
- [Cordless-Statistik - Cordless-Aufenthalte](#)
- [Cordless-Statistik - Überlastdauer](#)

---

**Anmerkung:** Die Generierung von 'Cordless Reports' ist auch in Assistant PM möglich.

---

- [Liste mit der höchsten Anzahl Treffer, Seite 521](#)
- [Systemstatistikreporte, Seite 536](#)
- [Leitungsbündel - CDR-Leitungsbündelreporte, Seite 541](#)
- [Leitungsbündel - CDR-Leitungsbündelreporte mit B-Kanal-Verfügbarkeitsüberprüfung, Seite 552](#)

## 5.1 Berechnung von Durchschnittszeitwerten in PM-Reporten

Für die Berechnung von Durchschnittszeitwerten in VF-Reporten verwendet PM andere Methoden als in Gesprächszeitreporten. [VF-Reporte](#) und [Anrufzeiten-Reporte](#) erläutern den Unterschied zwischen beiden Berechnungsmethoden und die jeweils erwarteten Ergebnisse.

### Verwandte Themen

[Berechnung von Zeitwerten in allgemeinen VF-Statistikreporten](#)

[Allgemeine Vergleichsregel](#)

[Keine Zählung von internen Anrufen zwischen Vermittlungsplätzen](#)

### 5.1.1 Berechnung von Zeitwerten in allgemeinen VF-Statistikreporten

Dieser Abschnitt beschreibt, wie die Werte in allgemeinen VF-Statistikreporten berechnet werden:

- [Vermittlungszeit](#)
- [Gesprächszeit](#)
- [Haltezeit](#)
- [Gesamtgesprächszeit](#)

### 5.1.1.1 Vermittlungszeit

Zur Berechnung der durchschnittlichen Vermittlungszeiten wird die Summe der Gesprächs- und Haltezeiten durch die Anzahl der angenommenen Anrufe für jede einzelne Leitung dividiert.

Die Berechnung ist im Einzelnen wie folgt:

<b>Amtsleitung</b>	=	(exchangeLine_conversationTime + exchangeLine_holdTime) / exchangeLine_callsAnswered
<b>Meldeleitung</b>	=	(attendantLine_conversationTime + attendantLine_holdTime) / attendantLine_callsAnswered
<b>Ankommende Leitungen</b>	=	(exchangeLine_conversationTime + exchangeLine_holdTime + attendantLine_conversationTime + attendantLine_holdTime + personalLine_conversationTime) / (exchangeLine_callsAnswered + attendantLine_callsAnswered + personalLine_callsAnswered)
<b>Alle Leitungen</b>	=	(exchangeLine_conversationTime + exchangeLine_holdTime + attendantLine_conversationTime + attendantLine_holdTime + personalLine_conversationTime + outgoingLine_conversationTime) / (exchangeLine_callsAnswered + attendantLine_callsAnswered + personalLine_callsAnswered + outgoingLine_callsAnswered)

#### Verwandte Themen

[Gesprächszeit](#)

[Haltezeit](#)

[Gesamtgesprächszeit](#)

### 5.1.1.2 Gesprächszeit

Die durchschnittlichen Gesprächszeiten werden durch Dividieren der Gesprächszeit durch die Anzahl der angenommenen Anrufe für jede einzelne Leitung berechnet.

Die Berechnung ist im Einzelnen wie folgt:

<b>Amtsleitung</b>	=	exchangeLine_conversationTime / exchangeLine_callsAnswered
<b>Meldeleitung</b>	=	attendantLine_conversationTime / attendantLine_callsAnswered
Persönl. Ltg.	=	personalLine_conversationTime / personalLine_callsAnswered
Abgehende Leitung	=	outgoingLine_conversationTime / outgoingLine_callsAnswered
<b>Ankommende Leitungen</b>	=	(exchangeLine_conversationTime + attendantLine_conversationTime + personalLine_conversationTime) / (exchangeLine_callsAnswered + attendantLine_callsAnswered + personalLine_callsAnswered)
<b>Alle Leitungen</b>	=	(exchangeLine_conversationTime + attendantLine_conversationTime + personalLine_conversationTime + outgoingLine_conversationTime) / (exchangeLine_callsAnswered + attendantLine_callsAnswered + personalLine_callsAnswered + outgoingLine_callsAnswered)

In einem **Verbindungsablauf**-Szenario steht **Gesprächszeit** für die Verbindungsduer des Szenarios. Ein Verbindungsablauf-Report zeigt alle GDS-Zeilen eines Anrufszenarios (eine globale Sequenz) an. Der Report registriert somit, wie der Anruf während seiner Lebensdauer behandelt wurde.

In einem **Einzelanruf**-Szenario steht **Gesprächszeit** für die Gesprächsdauer zwischen zwei Teilnehmern. In einem Einzelanruf-Report werden alle relevanten GDS-Zeilen ausgewertet, und nur die letzte Aussage über das Anrufszenario wird aufgezeichnet.

#### Verwandte Themen

[Vermittlungszeit](#)

[Haltezeit](#)

[Gesamtgesprächszeit](#)

### 5.1.1.3 Haltezeit

Zur Berechnung der durchschnittlichen Haltezeiten wird die Haltezeit durch die Anzahl der in den Haltezustand versetzten Anrufe (Anrufe mit einer Haltedauer ungleich Null) dividiert. Die Haltezeit gilt nur für Amts- und Meldeleitungen. In diesem Fall entspricht der Wert unter *Alle Leitungen* dem Wert unter *Ankommende Leitungen*.

Die Berechnung ist im Einzelnen wie folgt:

<b>Amtsleitung</b>	=	exchangeLine_holdTime / exchangeLine_callsPutOnHold
<b>Meldeleitung</b>	=	attendantLine_holdTime / attendantLine_callsPutOnHold
<b>Ankommende Leitungen</b>	=	(exchangeLine_holdTime + attendantLine_holdTime) / (exchangeLine_holdTime + attendantLine_callsPutOnHold)
<b>Alle Leitungen</b>	=	Ankommende Leitungen

#### Verwandte Themen

[Vermittlungszeit](#)

[Gesprächszeit](#)

[Gesamtgesprächszeit](#)

### 5.1.1.4 Gesamtgesprächszeit

Die durchschnittlichen Gesamtgesprächszeiten werden durch Dividieren der Summe aus Gesprächs-, Ruf- und Warteschlangenzeit durch die Gesamtanzahl der Anrufe für jede einzelne Leitung berechnet.

Die Berechnung ist im Einzelnen wie folgt:

<b>Amtsleitung</b>	=	(exchangeLine_conversationTime + exchangeLine_holdTime)+exchangeLine_ringTime+exchangeLine_queueTime)/exchangeLine_callsPerLine
--------------------	---	---

<b>Meldeleitung</b>	= $(attendantLine\_conversationTime + attendantLine\_holdTime + attendantLine\_ringTime + attendantLine\_queueTime) / attendantLine\_callsPerLine$
<b>Ankommende Leitungen</b>	= $(exchangeLine\_conversationTime + exchangeLine\_holdTime + exchangeLine\_ringTime + exchangeLine\_queueTime + attendantLine\_conversationTime + attendantLine\_holdTime + attendantLine\_ringTime + attendantLine\_queueTime + personalLine\_conversationTime + personalLine\_ringTime) / (exchangeLine\_callsPerLine + attendantLine\_callsPerLine + personalLine\_callsPerLine)$
<b>Alle Leitungen</b>	= $(exchangeLine\_conversationTime + exchangeLine\_holdTime + exchangeLine\_ringTime + exchangeLine\_queueTime + attendantLine\_conversationTime + attendantLine\_holdTime + attendantLine\_ringTime + attendantLine\_queueTime + personalLine\_conversationTime + personalLine\_ringTime + outgoingLine\_conversationTime + outgoingLine\_ringTime) / (exchangeLine\_callsPerLine + attendantLine\_callsPerLine + personalLine\_callsPerLine + outgoingLine\_callsPerLine)$

#### Verwandte Themen

[Vermittlungszeit](#)  
[Gesprächszeit](#)  
[Haltezeit](#)

## 5.2 Allgemeine Vergleichsregel

Ein Vergleich der VF-Reporte mit den Reporten für Anrufvolumen und Anrufzeiten ist aufgrund unterschiedlicher Berechnungen für die VF-Reporte und die Reporten für Anrufvolumen und Anrufzeiten schwierig. Durch Deselektieren des Filters *Gehend* verringert sich der Unterschied zwischen den VF-Reporten und den Reporten für Anrufvolumen und Anrufzeiten. Dies kann auch erreicht werden, indem man sich in den Reporten für Anrufvolumen oder Anrufzeiten nur die ankommenden Anrufe anzeigen lässt. Durch Deselektieren geht die Information für das gesamte Anrufszenario verloren. In diesem Fall werden bei einigen Anrufszenarien, in denen zwei Vermittlungsplätze beteiligt sind, in den Reporten für Anrufvolumen oder Anrufzeiten zwei Anrufe gezählt.

#### Verwandte Themen

[Berechnung von Durchschnittszeitwerten in PM-Reporten](#)  
[Berechnung von Zeitwerten in allgemeinen VF-Statistikreporten](#)  
[Keine Zählung von internen Anrufen zwischen Vermittlungsplätzen](#)

## 5.3 Keine Zählung von internen Anrufen zwischen Vermittlungsplätzen

Die internen Anrufe zwischen Vermittlungsplätzen werden in keinem Report gezählt. Es stehen keine ausreichenden Daten zur Verfügung. Hinsichtlich der internen Anrufe zwischen Vermittlungsplätzen gibt es bei der Zählung zwischen VF-Reporten, Anrufvolumenreporten und Rufzeitreporten keinen Unterschied.

Andere interne Anrufe zum Attendant werden ohne jede Einschränkung gezählt.

## Reporte

Reporte für ACD - Automatische Anrufverteilung

### Verwandte Themen

[Berechnung von Durchschnittszeitwerten in PM-Reporten](#)

[Berechnung von Zeitwerten in allgemeinen VF-Statistikreporten](#)

[Allgemeine Vergleichsregel](#)

## 5.4 Reporte für ACD - Automatische Anrufverteilung

Mit den Reporten für die automatische Anrufverteilung (ACD) können Sie die Aktivitäten automatischer Anrufverteilungscenter überwachen.

Zu diesem Zweck werden die folgenden Berichte bereitgestellt:

- [Durchschnittliche Warte- und Gesprächszeiten](#)
- [Erste Anrufe / Wiederanrufe](#)
- [Allgemeine Statistik](#)
- [Anzahl angenommener Anrufe pro Leitungstyp](#)
- [Anzahl Anrufe pro Anrufart](#)

### 5.4.1 Durchschnittliche Warte- und Gesprächszeiten

Dieser Report enthält Informationen zu zwei verschiedenen Durchschnittszeiten in Anrufszenarios, an denen eine ACD-Gruppe beteiligt ist. Der Benutzer kann definieren, welche beteiligten ACD-Gruppen für diesen Report berücksichtigt werden (mithilfe von Filtereinstellungen). Die Ausgabe dieses Reports erfolgt in Intervallen, die ebenfalls vom Benutzer angegeben werden können. Die Werte im Report werden in Sekunden angegeben.

Der Report enthält zwei Spalten:

- 1) Durchschnittliche Warte- und Rufzeit
- 2) Durchschnittliche Gesprächszeit

Der Report kann in Form eines Säulendiagramms oder in Tabellenform ausgegeben werden.

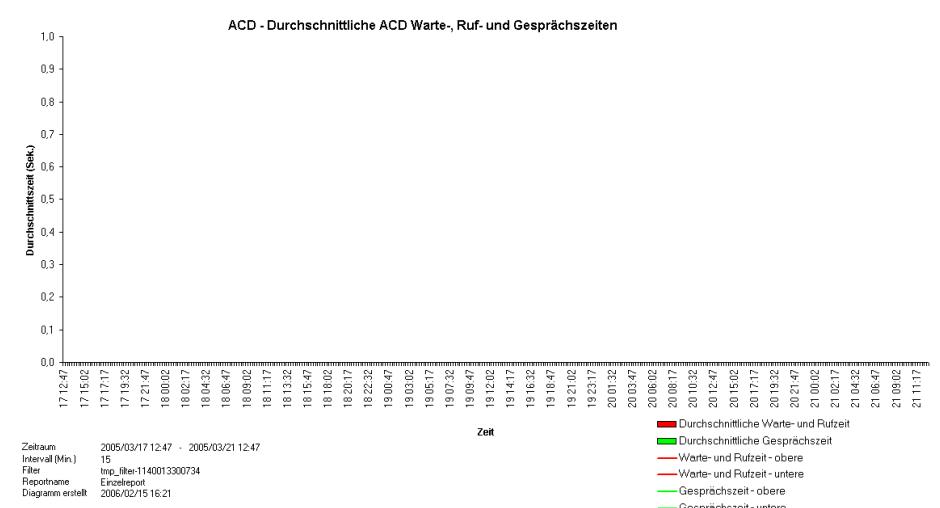


Abbildung 111: Report für ACD - Durchschnittliche Warte-, Ruf- und Gesprächszeiten im Säulendiagrammformat

ACD - Durchschnittliche Warte-, Ruf- und Gesprächszeiten					
Zeitraum	2005/03/17 12:47 - 2005/03/21 12:47		Schwellwert	Oberer Zahl	Untere Zahl
Intervall (Min.)	15	Warte- und Rufzeit	N/A	N/A	N/A
Filter	tmp_filter-1140013371389	Gesprächszeit	N/A	N/A	N/A
Reportname	Einzelreport				
Diagramm erstellt	2006/02/15 16:22				
Zeit	Datum	Durchschnittliche Warte- und Rufzeit	Durchschnittliche Gesprächszeit		
12:47	17.03.2005	0	0		
13:02	17.03.2005	0	0		
13:17	17.03.2005	0	0		
13:32	17.03.2005	0	0		
13:47	17.03.2005	0	0		
14:02	17.03.2005	0	0		
14:17	17.03.2005	0	0		
14:32	17.03.2005	0	0		
14:47	17.03.2005	0	0		
15:02	17.03.2005	0	0		
15:17	17.03.2005	0	0		
15:32	17.03.2005	0	0		
15:47	17.03.2005	0	0		

**Abbildung 112: Report für ACD - Durchschnittliche Warte-, Ruf- und Gesprächszeiten im Tabellenformat**

#### Verwandte Themen

[Erste Anrufe / Wiederanrufe](#)

[Allgemeine Statistik](#)

[Anzahl angenommener Anrufe pro Leitungstyp](#)

[Anzahl Anrufe pro Anrufart](#)

## 5.4.2 Erste Anrufe / Wiederanrufe

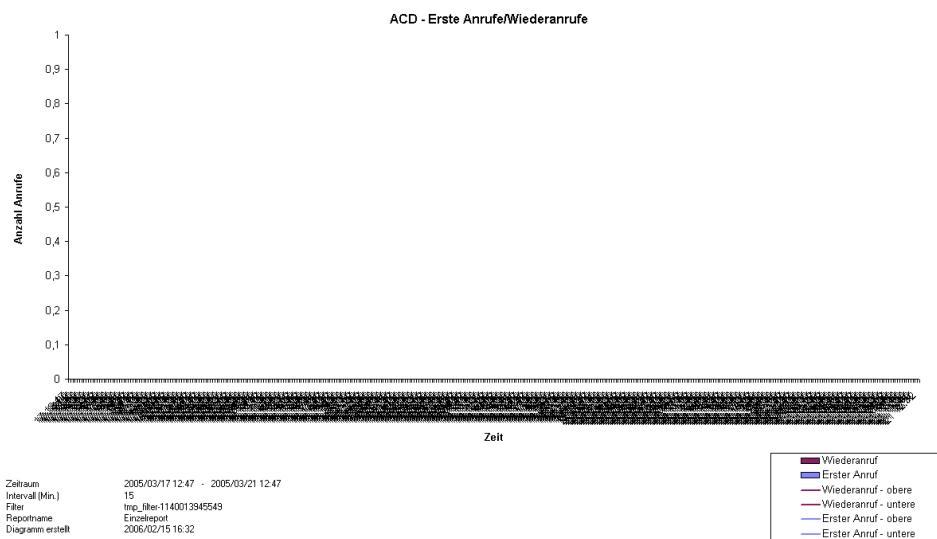
Dieser Report enthält Informationen zur Anzahl der Erstanrufe und Wiederanrufe in Anrufszenarios, an denen eine ACD-Gruppe beteiligt ist. Der Benutzer kann definieren, welche beteiligten ACD-Gruppen für diesen Report berücksichtigt werden (mithilfe von Filtereinstellungen). Die Ausgabe dieses Reports erfolgt in Intervallen, die ebenfalls vom Benutzer angegeben werden können. Die Werte im Report werden als "Anzahl Anrufe" angegeben.

Der Report enthält zwei Spalten:

- 1) Erster Anruf: Ein erster Anruf ist ein ankommender Anruf, der von der ACD-Gruppe empfangen wird. Bei der Zählung erster Anrufe werden alle Anrufarten berücksichtigt: - Anrufe aus dem öffentlichen Netz - Anrufe von einer anderen (oder der gleichen) Anlage innerhalb des Kundenbereichs
- 2) Wiederanruf: Ein Wiederanruf beschreibt das folgende Szenario: Der "anrufende Teilnehmer A" wird mit einem ACD-Agent verbunden, der den Anruf von "Teilnehmer A" an "Teilnehmer B" weiterleitet. Wenn "Teilnehmer B" den Anruf nicht annimmt, wird ein Wiederanruf initiiert, und der Anruf wird wieder an den ACD-Agent zurückgeleitet.

Der Report kann in Form eines Säulendiagramms oder in Tabellenform ausgegeben werden.

## Reporte



**Abbildung 113:** Report "ACD - Erste Anrufe/Wiederanrufe" im Säulendiagrammformat

ACD - Erste Anrufe/Wiederanrufe					
Zeitraum	2005/03/17 12:47 - 2005/03/21 12:47	Schwellwert	Obere Zahl	Untere Zahl	
Intervall (Min.)	15	Wiederanruf	N/A	N/A	
Filter	tmp_filter-1140014027813	Erster Anruf	N/A	N/A	
Reportname	Einzelreport				
Diagramm erstellt	2006/02/15 16:33				
Zeit	Datum	Wiederanruf	Erster Anruf		
12:47	17.03.2005	0	0		
13:02	17.03.2005	0	0		
13:17	17.03.2005	0	0		
13:32	17.03.2005	0	0		
13:47	17.03.2005	0	0		
14:02	17.03.2005	0	0		
14:17	17.03.2005	0	0		
14:32	17.03.2005	0	0		
14:47	17.03.2005	0	0		
15:02	17.03.2005	0	0		

**Abbildung 114:** Report "ACD - Erste Anrufe/Wiederanrufe" im Tabellenformat

### Verwandte Themen

[Durchschnittliche Warte- und Gesprächszeiten](#)

[Allgemeine Statistik](#)

[Anzahl angenommener Anrufe pro Leitungstyp](#)

[Anzahl Anrufe pro Anrufart](#)

## 5.4.3 Allgemeine Statistik

Der Report vermittelt einen Gesamtüberblick über die ACD-Aktivitäten, da er Statistiken enthält, die auch in den anderen vier Reporten enthalten sind.

Der Report enthält folgende Informationen:

### 1) Amtsleitung:

Diese Spalte enthält die Anzahl der ACD-Anrufe pro Intervall für Anrufszenarios, in denen ein Anruf aus der externen Umgebung an die ACD-

Gruppe gewählt wurde, d. h., die gezählten Anrufe wurden von externen Zugangspunkten (aus einem öffentlichen Netz oder von einer anderen Anlage) an die ACD-Gruppe getätigt.

**2) ACD-Ltg.:**

Diese Spalte enthält die Anzahl der ACD-Anrufe pro Intervall in Anrufszenarios, in denen ein Anruf von der gleichen Anlage initiiert wurde und die gewählte Nummer eine ACD-Gruppe war. Diese Anrufe waren also interne Anrufe (d. h. Anrufe vom gleichen Knoten), die an die ACD-Gruppe gerichtet waren.

**3) Persönl. Ltg.:**

Diese Spalte enthält die Anzahl der persönlichen Anrufe pro Intervall in Anrufszenarios, in denen ein direkter Anruf an einen ACD-Agent stattfand. Ein direkter Anruf an einen ACD-Agent bedeutet, dass der ACD-Agent (der Teil einer ACD-Gruppe ist) direkt angerufen wird, anstatt über eine ACD-Gruppe angerufen zu werden, die den Anruf automatisch an einen beliebigen ACD-Agent innerhalb dieser ACD-Gruppe weiterleitet.

**4) Abg. Ltg.:**

Diese Spalte enthält die Anzahl der persönlichen Anrufe pro Intervall in Anrufszenarios, in denen ein direkter Anruf an einen ACD-Agent stattfand. Diese Anrufe waren also ohne Beteiligung einer ACD-Gruppe direkt an einen Agent gerichtet.

**5) Ankommende Leitungen:**

Diese Spalte zeigt die Summe der folgenden Leitungen an: - Amtsleitungen - ACD-Leitungen - persönliche Leitungen

**6) Alle Ltg.:**

Diese Spalte zeigt die Summe der folgenden Leitungen an: - Amtsleitungen - ACD-Leitungen - persönliche Leitungen - abgehende Leitungen

Dieser Report wird im Tabellenformat angezeigt.

Zeitraum	2005/03/17 12:47 - 2005/03/21 12:47					
Filter	tmp_filter-1140014733710					
Reportname	Einzelreport					
Diagramm erstellt	2006/02/15 16:45					
	Amtsltg.	ACD-Ltg.	Persönl. Ltg.	Abg. Ltg.	Ank. Ltg.	Alle Ltg.
<b>Anzahl Anrufe</b>						
Anrufe pro Leitung	0	0	0	0	0	0
Angenommene Anrufe	0	0	0	0	0	0
Nicht angenommene Anrufe	Gesamt	0	0	0	0	0
	An ACD-Gruppe signalisiert	0	0	0	0	0
	Am ACD-Agenten signalisiert	0	0	0	0	0
Erste Anrufe	0	0			0	
Wiederanrufe	0	0			0	
<b>Zeiten (Durchschnitt - Sekunden)</b>						
Wartezeit (Anruferordner)	Gesamt	0	0		0	0
	Angenommene Anrufe	0	0		0	0
	Nicht angenommene Anrufe	0	0		0	0
Rufzeit	Gesamt	0	0	0	0	0
	Angenommene Anrufe	0	0	0	0	0
	Nicht angenommene Anrufe	0	0	0	0	0
Summe der Ruf- und Wartezeiten	Gesamt	0	0	0	0	0
	Angenommene Anrufe	0	0	0	0	0
	Nicht angenommene Anrufe	0	0	0	0	0
Vermittlungszeit (Gespräch+Hallen)	0	0			0	0
Gesprächszeit	0	0	0	0	0	0
Haltezeit	0	0			0	0
Gesamte Anruftime (Warte-, Ruf-, Gesprächs- und Haltezeit)	0	0			0	0

**Abbildung 115: Report "ACD - Allgemeine Statistik" im Tabellenformat**

**Verwandte Themen**

[Durchschnittliche Warte- und Gesprächszeiten](#)

[Erste Anrufe / Wiederanrufe](#)

Anzahl angenommener Anrufe pro Leitungstyp  
Anzahl Anrufe pro Anrufart

#### 5.4.4 Anzahl angenommener Anrufe pro Leitungstyp

Dieser Report enthält Informationen zu Anrufen, die über die Amtsleitung, die ACD-Leitung und die persönliche Leitung getätigt werden, für Anrufszenarios, an denen eine ACD-Gruppe (oder ein direkt angerufener ACD-Agent) beteiligt ist. Die Ausgabe dieses Reports erfolgt in Intervallen, die vorher vom Benutzer angegeben wurden. Die Werte im Report werden als "Anzahl Anrufe" angegeben.

Der Report enthält die folgenden Spalten:

**1) Alle pers. Ltg.:**

Diese Spalte enthält die Anzahl der persönlichen Anrufe pro Intervall in Anrufszenarios, in denen ein direkter Anruf an einen ACD-Agent stattfand. Diese Anrufe waren also ohne Beteiligung einer ACD-Gruppe direkt an einen Agent gerichtet.

**2) Alle ACD-Ltg.:**

Diese Spalte enthält die Anzahl der ACD-Anrufe pro Intervall in Anrufszenarios, in denen ein Anruf von der gleichen Anlage initiiert wurde und die gewählte Nummer eine ACD-Gruppe war. Diese Anrufe waren also interne Anrufe (Anrufe vom gleichen Knoten), die an die ACD-Gruppe gerichtet waren).

**3) Alle Amtsltg.:**

Diese Spalte enthält die Anzahl der ACD-Anrufe pro Intervall in Anrufszenarios, in denen ein Anruf aus der externen Umgebung initiiert wurde und die gewählte Nummer eine ACD-Gruppe war. Diese Anrufe waren also an die ACD-Gruppe gerichtet und wurden von externen Zugriffspunkten initiiert (aus dem öffentlichen Netz oder von einer anderen Anlage).

**4) Angen. pers. Ltg.:**

Diese Spalte enthält die persönlichen Anrufe, die tatsächlich von einem ACD-Agent angenommen wurden.

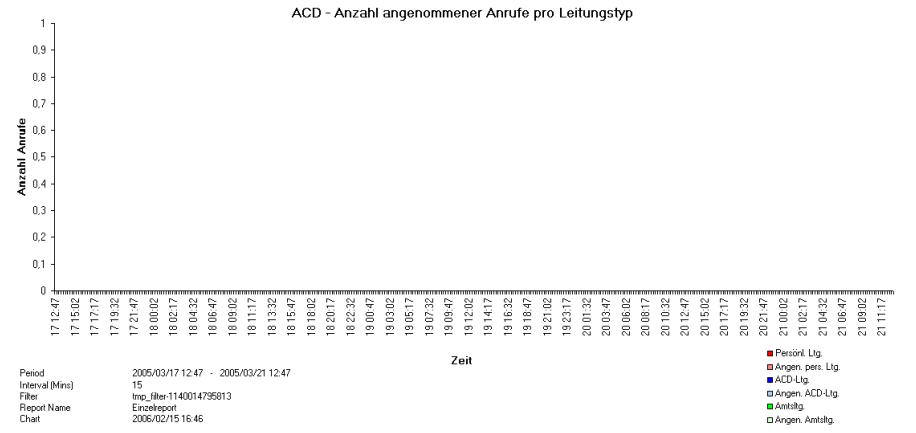
**5) Angen. ACD-Ltg.:**

Diese Zahl gibt die ACD-Anrufe an, die eine ACD-Gruppe erreicht haben und anschließend von einem ACD-Agent angenommen wurden.

## 6) Angen. Amtsltg.:

Diese Spalte gibt die Amtsleitungsanrufe an, die eine ACD-Gruppe erreicht haben und anschließend von einem ACD-Agent angenommen wurden.

Der Report kann in Form eines Säulendiagramms oder in Tabellenform ausgegeben werden.



**Abbildung 116: Report "ACD - Anzahl angenommener Anrufe pro Leitungstyp" in einem Säulendiagramm**

ACD - Anzahl angenommener Anrufe pro Leitungstyp								
Zeitraum	2005/03/17 12:47 - 2005/03/21 12:47							
Intervall (Min.)	15							
Filter	trnq_filter-11400147956013							
Reportname	Einzelreport							
Diagramm erstellt	2006/02/15 16:47							
Zeit	Datum	Alle pers. Ltg.	Alle ACD-Ltg.	Alle Amtsltg.	Angen. pers. Ltg.	Angen. ACD-Ltg.	Angen. Amtsltg.	
12:47	17.03.2005	0	0	0	0	0	0	0
13:02	17.03.2005	0	0	0	0	0	0	0
13:17	17.03.2005	0	0	0	0	0	0	0
13:32	17.03.2005	0	0	0	0	0	0	0
13:47	17.03.2005	0	0	0	0	0	0	0
14:02	17.03.2005	0	0	0	0	0	0	0
14:17	17.03.2005	0	0	0	0	0	0	0
14:32	17.03.2005	0	0	0	0	0	0	0
14:47	17.03.2005	0	0	0	0	0	0	0
15:02	17.03.2005	0	0	0	0	0	0	0

**Abbildung 117: Report "ACD - Anzahl angenommener Anrufe pro Leitungstyp" im Tabellenformat**

### Verwandte Themen

[Durchschnittliche Warte- und Gesprächszeiten](#)

[Erste Anrufe / Wiederanrufe](#)

[Allgemeine Statistik](#)

[Anzahl Anrufe pro Anrufart](#)

## 5.4.5 Anzahl Anrufe pro Anrufart

Dieser PM-Report enthält Informationen zu Anrufern über die Amtsleitung, die ACD-Leitung, die persönliche Leitung und die abgehende Leitung für Anrufszenarios, an denen eine ACD-Gruppe (oder ein direkt angerufener ACD-Agent) beteiligt ist. Die Ausgabe dieses Reports erfolgt in Intervallen, die vorher

vom Benutzer angegeben wurden. Alle Werte im Report werden als "Anzahl Anrufe" angegeben".

Der Report enthält die folgenden Spalten:

**1) Amtsleitung:**

Diese Spalte enthält die Anzahl der ACD-Anrufe pro Intervall in Anrufszenarios, in denen ein Anruf aus der externen Umgebung initiiert wurde und die gewählte Nummer eine ACD-Gruppe war. Diese Anrufe waren also an die ACD-Gruppe gerichtet und wurden von externen Zugriffspunkten initiiert (aus dem öffentlichen Netz oder von einer anderen Anlage).

**2) ACD-Ltg.:**

Diese Spalte enthält die Anzahl der ACD-Anrufe pro Intervall in Anrufszenarios, in denen ein Anruf von der gleichen Anlage initiiert wurde und die gewählte Nummer eine ACD-Gruppe war. Diese Anrufe waren also interne Anrufe (Anrufe vom gleichen Knoten), die an die ACD-Gruppe gerichtet waren).

**3) Persönl. Ltg.:**

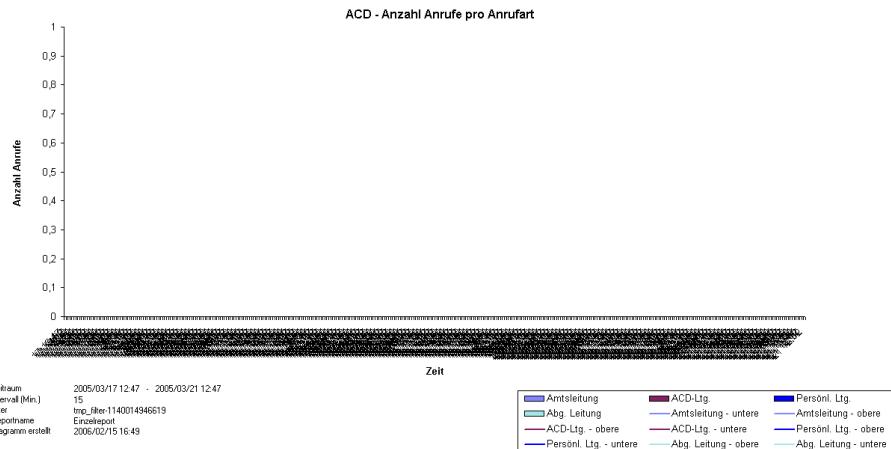
Diese Spalte enthält die Anzahl der persönlichen Anrufe pro Intervall in Anrufszenarios, in denen ein direkter Anruf an einen ACD-Agent stattfand. Diese Anrufe waren also ohne Beteiligung einer ACD-Gruppe direkt an einen Agent gerichtet.

**4) Abg. Ltg.:**

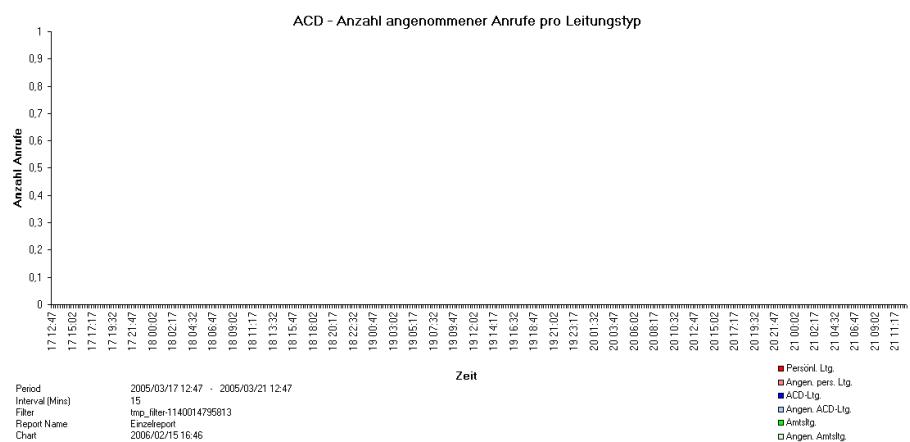
Diese Spalte enthält die Anzahl der gehenden Anrufe pro Intervall in Anrufszenarios, in denen ein Anruf von einem ACD-Agent zu einem B-

Teilnehmer, der kein ACD-Agent ist, stattfindet. Diese Anrufe gehen also von einem ACD-Agent aus.

Der Report kann in Form eines Säulendiagramms oder in Tabellenform ausgegeben werden.



**Abbildung 118:** Report "ACD -Anzahl Anrufe pro Anrufart" im Säulendiagrammformat



**Abbildung 119:** Report "ACD -Anzahl Anrufe pro Anrufart" im Tabellenformat

## Verwandte Themen

[Durchschnittliche Warte- und Gesprächszeiten](#)

[Erste Anrufe / Wiederanrufe](#)

[Allgemeine Statistik](#)

[Anzahl angenommener Anrufe pro Leitungstyp](#)

## 5.5 VF-Reporte

Das Hauptunterscheidungsmerkmal beim VF-Report besteht darin, dass vom Attendant durchgeführte Vermittlungsvorgänge nicht gezählt werden. Dies bedeutet, dass in den VF-Reporten nur die bearbeiteten/übernommenen ankommenden Anrufe gezählt werden. Im Gegensatz zu den Reporten für

Anrufvolumen oder Anrufzeiten, bei denen alle Anrufe gezählt werden, werden bei den VF-Reporten Vermittlungsvorgänge, wie z.B. eine Rückfrage, bei denen neue Anrufe erzeugt werden, nicht berücksichtigt.

---

**Anmerkung:** Für Vermittlungsplatzberichte lesen Sie bitte [Kapitel 7 Eingehende Abrechnung im alten Format](#) für die zusätzlichen Einstellungen, die vorgenommen werden müssen, um konsistente Daten zu erhalten.

---

Für die Werte Wartezeit, Rufzeit und Gesprächszeit gibt es eine zusätzliche Regel.

In bezug auf Attendants ist es für viele Kunden von Interesse, wie lange ein Anruf im Durchschnitt klingelt, bevor er vom Attendant abgefragt wird, und welches die durchschnittliche Verbindungsduer ist. Für die Berechnung dieser Durchschnittswerte werden nicht alle bearbeiteten Anrufe herangezogen, sondern nur diejenigen Anrufe, bei denen die fragliche Zeit ungleich Null war. Die Werte sind somit wie folgt:

Wartezeit	Durchschnittliche Wartezeit eines Anrufes in der Warteschleife (QUEUEDUR)
Rufzeit	Durchschnittliche Rufzeit von Anrufen zu einem Attendant (RINGDUR)
Haltezeit	Durchschnittliche Dauer des Haltezustands von Anrufen, z.B. VF führt Rückfragegespräch (HOLDDUR)
Gesprächszeit	Durchschnittliche Zeit von Anrufen, die vom Attendant angenommen wurden (CONTOT)

**Tabelle 21** listet die Zeiten für fünf einzelne eingehende Anrufe und Durchschnittswerte auf:

**Tabelle 21: Beispiel von Zeitwerten für individuelle ankommende Anrufe**

Anruf	Wartezeit	Rufzeit	Gesprächszeit	Anrufbeschreibung
1	0	10	20	Anruf am VF signalisiert und angenommen
2	15	0	0	Anruf in Warteschlange eingereiht und vom Anruflenden aufgelegt
3	10	15	0	Anruf in Warteschlange eingereiht, am VF signalisiert und vom Anruflenden aufgelegt
4	0	20	0	Anruf am VF signalisiert und vom Anruflenden aufgelegt
5	10	20	30	Anruf in Warteschlange eingereiht, am VF signalisiert und angenommen
Durchschnitt	12	16	25	

Für die Berechnung der Durchschnittswerte werden für jede Statistik die Werte ungleich Null als Divisor genommen. Somit ergeben sich folgende Teiler-Werte:

- |                       |   |
|-----------------------|---|
| • Wartende Anrufe = 3 | Drei Anrufe mit einer Zeit in Warteschlange ungleich Null |
|-----------------------|---|

• Anrufe im Rufzustand = 4	Vier Anrufe mit einer Rufdauer ungleich Null
• Anrufe im Gesprächszustand = 2	Zwei Anrufe mit einer Gesprächsdauer ungleich Null

Die Durchschnittswerte werden wie folgt berechnet:

Durchschnittliche Wartezeit	= $(15+10+10) / 3$	= 12 (auf die nächste Sekunde gerundet)
Durchschnittliche Rufdauer	= $(10+15+20+20) / 4$	= 16 (auf die nächste Sekunde gerundet)
Durchschnittliche Gesprächsdauer	= $(20+30) / 2$	= 25 (auf die nächste Sekunde gerundet)

Diese Berechnungsmethode wird bei den Zeitwerten für folgende VF-Reporte angewandt:

- Allgemeine Statistik
- Durchschnittliche Warte- und Gesprächszeiten

Bei der allgemeinen Statistik und der Anrufart pro Leitungstyp wirkt sich das Abwählen des Filterelements *eingehend* oder *ausgehend* nicht auf das Anrufszenario aus, da die Abfrage immer mit eingehendem und ausgehendem Satz ausgeführt wird, um die korrekte Berechnung durchzuführen.

## 5.5.1 VF 2-Reporte

Dieser Abschnitt enthält Beispiele für folgende VF 2-Reporte:

- [VF 2 Anrufordner - Report 'Durchschnittliche Warte- und Gesprächszeiten'](#)
- [VF2-Anrufordner - Report 'Erste Anrufe/Wiederanrufe'](#)
- [VF2 Anrufordner - Allgemeine Statistik](#)
- [VF 2 Anrufordner - Report 'Anzahl angenommener Anrufe pro Leitungstyp'](#)
- [VF 2 Anrufordner - Report 'Anzahl Anrufe pro Anrufart'](#)

### 5.5.1.1 VF 2 Anrufordner - Report 'Durchschnittliche Warte- und Gesprächszeiten'

Dieser Report zeigt die durchschnittliche Warte- und Gesprächszeit für einen bestimmten Vermittlungsfernspieler in einer vorgegebenen Zeitperiode an. Bei der neuen Wartezeit handelt es sich um die Aufenthaltsdauer des Anrufers in der Anrufwarteschlange (inkl. Rufzeit am Vermittlungsfernspieler). Der Report zeigt sowohl angenommene als auch nicht angenommene Anrufe an.

Dieser Report kann als Säulendiagramm oder als Tabelle ausgegeben werden.

## Reporte

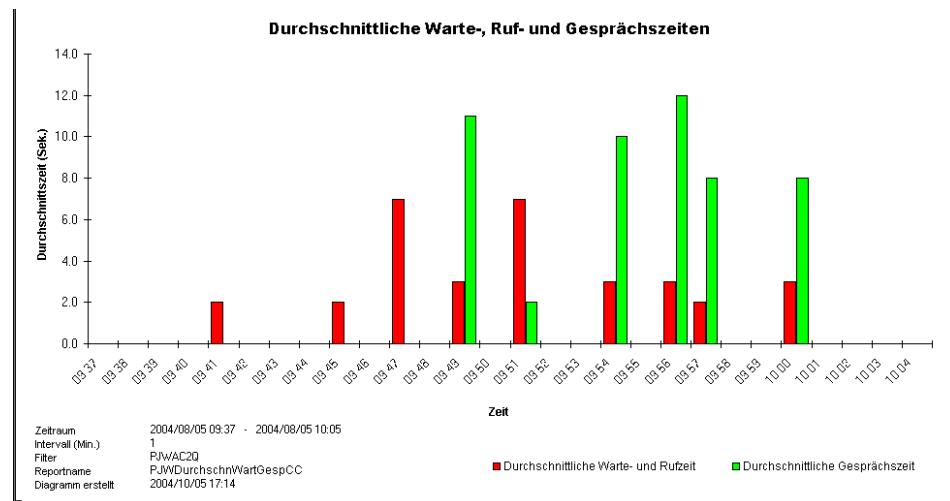


Abbildung 120: VF2 Anrufordner - Report "Durchschnittliche Warte- und Gesprächszeiten" im Säulendiagrammformat

Durchschnittliche Warte-, Ruf- und Gesprächszeiten			
Zeitraum	2004/08/05 09:37 - 2004/08/05 10:05		
Intervall (Min.)	1		
Filter	PJWAC2Q		
Reportname	PJWDurchschnWartGespCC		
Diagramm erstellt	2004/10/05 17:14		
Zeit	Datum	Durchschnittliche Warte- und Rufzeit	Durchschnittliche Gesprächszeit
9:37	8/5/2004	0	0
9:38	8/5/2004	0	0
9:39	8/5/2004	0	0
9:40	8/5/2004	0	0
9:41	8/5/2004	2	0
9:42	8/5/2004	0	0
9:43	8/5/2004	0	0
9:44	8/5/2004	0	0
9:45	8/5/2004	2	0
9:46	8/5/2004	0	0
9:47	8/5/2004	7	0

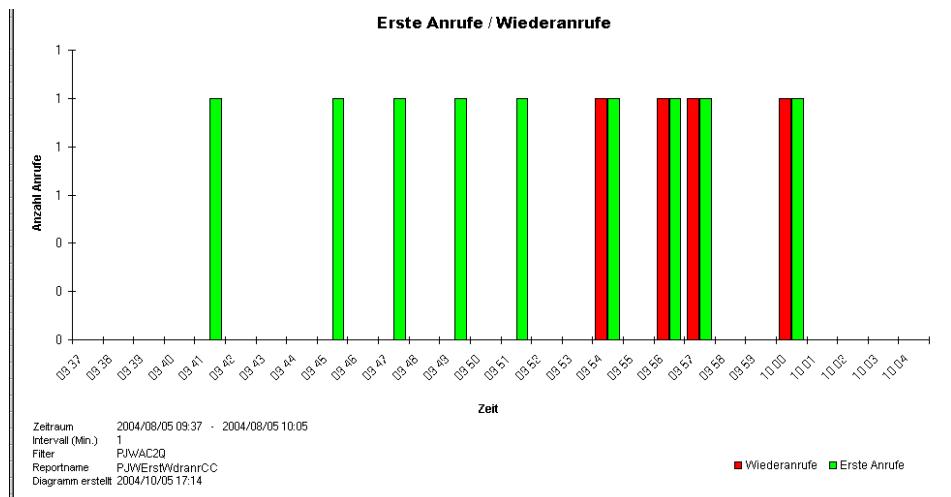
Abbildung 121: VF2 Anrufordner - Report "Durchschnittliche Warte- und Gesprächszeiten" im Tabellenformat

### Verwandte Themen

- [VF2-Anrufordner - Report 'Erste Anrufe/Wiederanrufe'](#)
- [VF2 Anrufordner - Allgemeine Statistik](#)
- [VF 2 Anrufordner - Report 'Anzahl angenommener Anrufe pro Leitungstyp'](#)
- [VF 2 Anrufordner - Report 'Anzahl Anrufe pro Anrufart'](#)

### 5.5.1.2 VF2-Anrufordner - Report 'Erste Anrufe/Wiederanrufe'

Dieser Report zeigt die Anzahl der Erstanrufe und Wiederanrufe für den ausgewählten Vermittlungsfern sprecher bzw. die ausgewählte VF-Gruppe in einem bestimmten Zeitraum. Dieser Report kann als Säulendiagramm oder als Tabelle ausgegeben werden.



**Abbildung 122: VF2-Anrufordner - Report "Erste Anrufe/Wiederanrufe" im Säulendiagrammformat**

<b>Erste Anrufe / Wiederanrufe</b>				
Zeitraum	2004/08/05 09:37 - 2004/08/05 10:05			
Intervall (Min.)	1			
Filter	PJWAC2Q			
Reportname	PJWErstWdranTbl			
Diagramm erstellt	2004/10/05 17:14			
Zeit	Datum	Wiederanruf	Erster Anruf	
9:37	8/5/2004	0	0	
9:38	8/5/2004	0	0	
9:39	8/5/2004	0	0	
9:40	8/5/2004	0	0	
9:41	8/5/2004	0	1	
9:42	8/5/2004	0	0	
9:43	8/5/2004	0	0	
9:44	8/5/2004	0	0	
9:45	8/5/2004	0	1	
9:46	8/5/2004	0	0	
9:47	8/5/2004	0	1	
9:48	8/5/2004	0	0	
9:49	8/5/2004	0	1	
9:50	8/5/2004	0	0	
9:51	8/5/2004	0	1	
9:52	8/5/2004	0	0	
9:53	8/5/2004	0	0	
9:54	8/5/2004	1	1	
9:55	8/5/2004	0	0	

**Abbildung 123: VF2-Anrufordner - Report "Erste Anrufe/Wiederanrufe" im Tabellenformat**

#### Verwandte Themen

[VF 2 Anrufordner - Report 'Durchschnittliche Warte- und Gesprächszeiten'](#)

[VF2 Anrufordner - Allgemeine Statistik](#)

[VF 2 Anrufordner - Report 'Anzahl angenommener Anrufe pro Leitungstyp'](#)

[VF 2 Anrufordner - Report 'Anzahl Anrufe pro Anruftart'](#)

### 5.5.1.3 VF2 Anrufordner - Allgemeine Statistik

Die allgemeine Statistik liefert eine einseitige Übersicht über Statistikdaten zu Vermittlungsfernspprechern (VF). Sie enthält folgende Statistikdaten:

- Anzahl Anrufe pro Anrufart
- Anzahl Anrufe pro Leitung
- Anzahl angenommener Anrufe
- Anzahl nicht angenommener Anrufe
- Anzahl Erstanrufe
- Anzahl Wiederanrufe
- Wartezeit, Rufzeit, Summe der Ruf- und Wartezeiten, Vermittlungszeit, Zeiten (Durchschnitt - Sekunden)
- Anzahl angenommener Anrufe pro Leitungstyp
- Anzahl Anrufe pro Anrufart
- Anrufprioritäten
- Anzahl Anrufe pro Anrufordner

Allgemeine Statistik							
Zeitraum	2004/08/05 09:37 - 2004/08/05 10:05						
Filter	PJWAC2Q						
Reportname	PJWAAllStatTbl						
Diagramm erstellt	2004/10/05 17:14	Amtsleitung	Meldeleitung	Personl. Ltg.	Abg. Leitung	Ank. Leitung	Alle Ltg.
<b>Anzahl Anrufe</b>							
Anrufe pro Leitung	13	0	0	0	13	13	
Angenommene Anrufe	8	0	0	0	8	8	
Nicht angenommene Anrufe	5	0	0	0	5	5	
	Gesamt						
	Nur in Anrufordner signalisiert	0	0			0	
	Am Vermittlungsplatz signalisiert	5	0	0	0	5	
First Calls	9	0			9	9	
Recalls	4	0			4	4	
<b>Zeiten (Durchschnitt - Sekunden)</b>							
Wartezeit (Anrufordner)	Gesamt	0	0			0	
	Angenommene Anrufe	0	0			0	
	Nicht angenommene Anrufe	0	0			0	
Rufzeit	Gesamt	3	0	0	0	3	
	Angenommene Anrufe	4	0	0	0	4	
	Nicht angenommene Anrufe	2	0	0	0	2	
Summe der Ruf- und Wartezeiten	Gesamt	3	0	0	0	3	
	Angenommene Anrufe	4	0	0	0	4	
	Nicht angenommene Anrufe	2	0	0	0	2	
Vermittlungszeit (Gespräch+Halten)	8	0			8	8	
Gesprächszeit	8	0	0	0	8	8	
Haltezeit	0				0	0	

Abbildung 124: VF2 Anrufordner - Report "Allgemeine Statistik"

#### Verwandte Themen

[VF 2 Anrufordner - Report 'Durchschnittliche Warte- und Gesprächszeiten'](#)

[VF2-Anrufordner - Report 'Erste Anrufe/Wiederanrufe'](#)

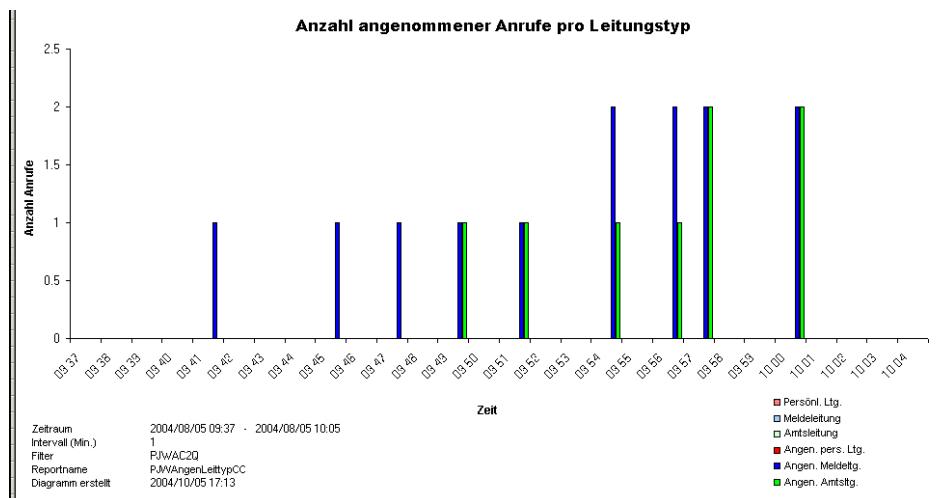
[VF 2 Anrufordner - Report 'Anzahl angenommener Anrufe pro Leitungstyp'](#)

[VF 2 Anrufordner - Report 'Anzahl Anrufe pro Anrufart'](#)

### 5.5.1.4 VF 2 Anrufordner - Report 'Anzahl angenommener Anrufe pro Leitungstyp'

Dieser Report zeigt die Gesamtzahl der Anrufe auf jeder kommenden Leitung (Amtsleitung, Meldeleitung und persönliche Leitung). Sie wird zusammen mit der Anzahl der angenommenen Anrufe pro Leitung dargestellt. Dieser Report kann als Tabelle oder in Form eines Säulendiagramms angezeigt werden. In der Tabelle ist für jede Leitung eine Spalte mit der Gesamtzahl der Anrufe und eine Spalte mit der Zahl der angenommenen Anrufe vorhanden. Das Säulendiagramm stellt die Gesamtzahl Anrufe für jede Leitung und die

Zahl der angenommenen Anrufe für die jeweilige Leitung in derselben Säule verschiedenfarbig dar. Zu den nicht angenommenen Anrufen zählen auch Anrufe, bei denen der Anrufer aufgelegt hat, bevor der Anruf angenommen werden konnte (zu lange Wartezeit). Die Summe der nicht angenommenen Anrufe an allen Vermittlungsfernspprechern einer Gruppe kann von der Anzahl der nicht angenommenen Anrufe für eine VF-Gruppe abweichen, da die Angabe für die Vermittlungsfernsprecher-Gruppe auch Anrufe in der Anruftarteschlange berücksichtigt. Diese Anrufe wurden noch keinem Vermittlungsfernsprecher zugewiesen und erscheinen daher nur in der Gruppenstatistik.



**Abbildung 125: VF 2 Anrufordner - Report "Anzahl angenommener Anrufe pro Leitungstyp" im Säulendiagrammformat**

Anzahl angenommener Anrufe pro Leitungstyp							
Zeitraum	2004/08/05 09:37 - 2004/08/05 10:05						
Intervall (Min.)	1						
Filter	PJWAC2Q						
Reportname	PJWAEngenLeitTypCC						
Diagramm erstellt	2004/10/05 17:13						
Zeit	Datum	Alle pers. Ltg.	Alle Meldeltg.	Alle Amtsltg.	Angen. pers. Ltg.	Angen. Meldeltg.	Angen. Amtsltg.
9:37	8/5/2004	0	0	0	0	0	0
9:38	8/5/2004	0	0	0	0	0	0
9:39	8/5/2004	0	0	0	0	0	0
9:40	8/5/2004	0	0	0	0	0	0
9:41	8/5/2004	0	0	1	0	0	0
9:42	8/5/2004	0	0	0	0	0	0
9:43	8/5/2004	0	0	0	0	0	0
9:44	8/5/2004	0	0	0	0	0	0
9:45	8/5/2004	0	0	1	0	0	0
9:46	8/5/2004	0	0	0	0	0	0
9:47	8/5/2004	0	0	1	0	0	0
9:48	8/5/2004	0	0	0	0	0	0
9:49	8/5/2004	0	0	1	0	0	0
9:50	8/5/2004	0	0	0	0	0	0
9:51	8/5/2004	0	0	1	0	0	1
9:52	8/5/2004	0	0	0	0	0	0
9:53	8/5/2004	0	0	0	0	0	0

**Abbildung 126: VF 2 Anrufordner - Report "Anzahl angenommener Anrufe pro Leitungstyp" im Tabellenformat**

### Verwandte Themen

[VF 2 Anrufordner - Report 'Durchschnittliche Warte- und Gesprächszeiten'](#)

[VF2-Anrufordner - Report 'Erste Anrufe/Wiederanrufe'](#)

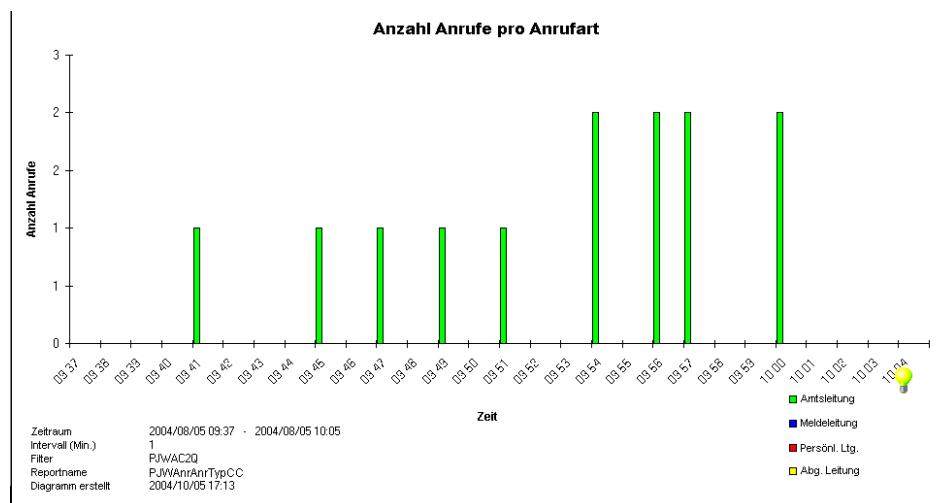
[VF2 Anrufordner - Allgemeine Statistik](#)

**VF 2 Anrufordner - Report 'Anzahl Anrufe pro Anrufart'****5.5.1.5 VF 2 Anrufordner - Report 'Anzahl Anrufe pro Anrufart'**

Dieser Report zeigt die Anzahl Anrufe für jede Leitung (Amtsleitung, Meldeleitung, persönliche Leitung, gehende Leitung). Dieser Report kann als Tabelle oder in Form eines Säulendiagramms angezeigt werden. Die Gesamtzahl Anrufe für die einzelnen Leitungen aller VF in einer Gruppe kann von der Anzahl Anrufe für die einzelnen Leitungen der VF-Gruppe abweichen. Grund hierfür kann sein, dass die Angabe für die Vermittlungsfern sprecher-Gruppe auch Anrufe in der Anrufwarteschlange berücksichtigt. Diese Anrufe wurden noch keinem Vermittlungsfern sprecher zugewiesen und erscheinen daher nur in der VF-Gruppenstatistik.

Diese Statistiken sind nur für Vermittlungsplätze und VF-Gruppen möglich.

Dieser Report kann als Säulendiagramm oder als Tabelle ausgegeben werden.



**Abbildung 127: VF 2 Anrufordner - Report "Anzahl Anrufe pro Anrufart" im Säulendiagrammformat**

<b>Anzahl Anrufe pro Anrufart</b>					
Zeitraum	2004/08/05 09:37 - 2004/08/05 10:05				
Intervall (Min.)	1				
Filter	PJWAC2Q				
Reportname	PJWAnAnrTypTbl				
Diagramm erstellt	2004/10/05 17:13				
Zeit	Datum	Amtsleitung	Meldeleitung	Persönl. Ltg.	Abg. Leitung
9:37	8/5/2004	0	0	0	0
9:38	8/5/2004	0	0	0	0
9:39	8/5/2004	0	0	0	0
9:40	8/5/2004	0	0	0	0
9:41	8/5/2004	1	0	0	0
9:42	8/5/2004	0	0	0	0
9:43	8/5/2004	0	0	0	0
9:44	8/5/2004	0	0	0	0
9:45	8/5/2004	1	0	0	0
9:46	8/5/2004	0	0	0	0
9:47	8/5/2004	1	0	0	0
9:48	8/5/2004	0	0	0	0
9:49	8/5/2004	1	0	0	0
9:50	8/5/2004	0	0	0	0
9:51	8/5/2004	1	0	0	0
9:52	8/5/2004	0	0	0	0
9:53	8/5/2004	0	0	0	0
9:54	8/5/2004	2	0	0	0
9:55	8/5/2004	0	0	0	0

**Abbildung 128: VF 2 Anrufordner - Report "Anzahl Anrufe pro Anrufart" im Tabellenformat**

#### Verwandte Themen

[VF 2 Anrufordner - Report 'Durchschnittliche Warte- und Gesprächszeiten'](#)

[VF2-Anrufordner - Report 'Erste Anrufe/Wiederanrufe'](#)

[VF2 Anrufordner - Allgemeine Statistik](#)

[VF 2 Anrufordner - Report 'Anzahl angenommener Anrufe pro Leitungstyp'](#)

## 5.5.2 VF-Mehrfachanrufordner (MQ) Reporte

Dieser Abschnitt beschreibt das Layout und den Inhalt der neuen Reporte, die für die Unterstützung von AC-Win MQ durch PM erforderlich sind. Beschrieben werden hier nur diejenigen Reporte, die sich von den bereits bestehenden unterscheiden. Es handelt sich dabei um modifizierte Versionen der Reporte *Erstanrufe/Wiederanrufe* und *Allgemeine Statistik*, einen neuen Report für *Anrufprioritäten*, eine modifizierte Version des Reports *Angenommene Anrufe pro Leitungstyp* mit dem Namen *Angenommene Anrufe pro Anrufordner*, sowie eine modifizierte Version des Reports *Anrufe pro Leitung* mit dem Namen *Anrufe pro Anrufordner*.

#### Verwandte Themen

[VF-Mehrfachanrufordner \(MQ\) - Report 'Durchschnittliche Warte- und Gesprächszeiten'](#)

[VF-Mehrfachanrufordner \(MQ\) - Report "Anrufprioritäten"](#)

[VF-Mehrfachanrufordner \(MQ\) - Report "Erste Anrufe/Wiederanrufe"](#)

[VF-Mehrfachanrufordner \(MQ\) - Report 'Allgemeine Statistik'](#)

[VF-Mehrfachanrufordner \(MQ\) - Report 'Anzahl Anrufe pro Anrufordner'](#)

[VF-Mehrfachanrufordner \(MQ\) - Report 'Anzahl angenommener Anrufe pro Anrufordner'](#)

### 5.5.2.1 VF-Mehrfachanrufordner (MQ) - Report 'Durchschnittliche Warte- und Gesprächszeiten'

Dieser Report zeigt die durchschnittliche Warte- und Gesprächszeit pro VF-Gruppe. Format und Berechnungen dieses Reports sind ähnlich wie die bei der schon vorhandenen VF2-Anrufordner-Reportversion 'Durchschnittliche Warte- und Gesprächszeiten'. Er unterscheidet sich von letzterem vor allem dadurch, dass in der Wartezeit die Rufdauer fehlt. Der Grund hierfür ist, dass Anrufe zu AC Win MQ keine Rufzeiten haben. Alle Anrufe werden automatisch angenommen und dann in einen Anrufordner geleitet.

In der Säulendiagrammansicht werden für jedes Intervall zwei Säulen angezeigt. Die erste Säule stellt die durchschnittliche Wartezeit dar und die zweite die durchschnittliche Gesprächszeit. Die im Säulendiagramm dargestellte Säulenanzahl richtet sich nach dem **Skalierungsintervall**-Wert und dem Report-**Serviceebene** des Reports. Ein Report mit einem Skalierungsintervall von 15 Minuten und einem Reportzeitraum von 1 Stunde hat somit acht Säulen.

In der Tabellenansicht werden zwei Spalten dargestellt, eine für die durchschnittliche Wartezeit und eine für die durchschnittlichen Gesprächszeiten. Die Anzahl der Zeilen ist abhängig vom eingegebenen **Skalierungsintervall**-Wert und von dem für den Report gewählten **Serviceebene**. So erzeugt zum Beispiel ein Report mit einem Skalierungsintervall von 15 Minuten und einem Reportintervall von einer Stunde vier Datenzeilen.

Dieser Report ist über die Funktion Erweiterte Reporte auch im Übersichts- und Akkumulationsmodus verfügbar.

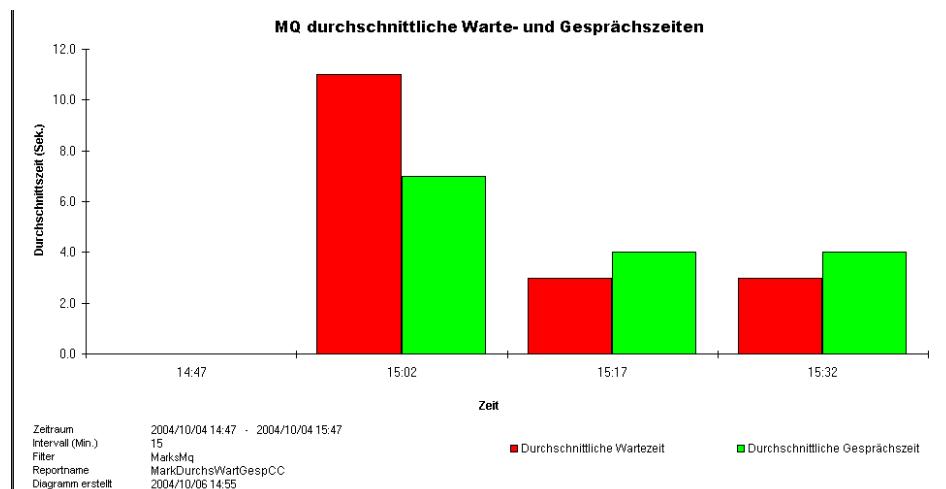


Abbildung 129: VF-Mehrfachanrufordner (MQ) - Report "MQ durchschnittliche Warte- und Gesprächszeiten" im Säulendiagrammformat

<b>MQ durchschnittliche Warte- und Gesprächszeiten</b>			
<b>Zeitraum</b>	2004/10/04 14:47 - 2004/10/04 15:47	<b>Intervall (Min.)</b>	15
<b>Filter</b>	MarksMq	<b>Reportname</b>	MarkDurchsWartGespTbl
<b>Diagramm erstellt</b>	2004/10/06 14:55		
<b>Zeit</b>	<b>Datum</b>	<b>Durchschnittliche Wartezeit</b>	<b>Durchschnittliche Gesprächszeit</b>
14:47	10/4/2004	0	0
15:02	10/4/2004	11	7
15:17	10/4/2004	3	4
15:32	10/4/2004	3	4

**Abbildung 130: VF-Mehrfachanrufordner (MQ) - Report "MQ durchschnittliche Warte- und Gesprächszeiten" im Tabellenformat**

#### Verwandte Themen

[VF-Mehrfachanrufordner \(MQ\) - Report "Anrufprioritäten"](#)

[VF-Mehrfachanrufordner \(MQ\) - Report "Erste Anrufe/Wiederanrufe"](#)

[VF-Mehrfachanrufordner \(MQ\) - Report 'Allgemeine Statistik'](#)

[VF-Mehrfachanrufordner \(MQ\) - Report 'Anzahl Anrufe pro Anrufordner'](#)

[VF-Mehrfachanrufordner \(MQ\) - Report 'Anzahl angenommener Anrufe pro Anrufordner'](#)

#### 5.5.2.2 VF-Mehrfachanrufordner (MQ) - Report "Anrufprioritäten"

Dieser Report zeigt die Prioritäten der Anrufe zu den 12 Warteschlangen von AC-Win MQ. Wenn der Report für eine VF-Gruppe angestoßen wird, umfassen die angezeigten Werte auch die angenommenen und nicht angenommenen Anrufe. Wird der Report für einen Einzel-VF (oder eine Gruppe von Einzel-VFs) angefordert, so werden nur Werte für angenommene Anrufe angezeigt.

Da die Anzahl der Datenwerte 576 ist, kann der Report nur in Tabellenform ausgegeben werden. Eine Darstellung in Form eines Säulendiagramms ist nicht möglich. Die Tabellenansicht zeigt 12 Spalten mit den Spaltenüberschriften "Q-1", "Q-2", "Q-3" usw. Um die 48 verschiedenen Prioritätslevels darstellen zu können, hat die Tabelle 48 Zeilen. Die Werte in den Zellen reflektieren die Anzahl der Anrufe mit der vorgegebenen Priorität für den jeweiligen Anrufordner während des Reportintervalls. Das *Skalierungsintervall* wird für den Report Anrufprioritäten nicht verwendet.

Anrufprioritäten												
Priorität	Anrufe pro Anrufordner											
	Q-1	Q-2	Q-3	Q-4	Q-5	Q-6	Q-7	Q-8	Q-9	Q-10	Q-11	Q-12
1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	8
6	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
9	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
10	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
11	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
12	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
13	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
14	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
15	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
16	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
17	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
18	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
19	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
20	n	n	n	n	n	n	n	n	n	n	n	n

Abbildung 131: VF-Mehrfachanrufordner (MQ) - Report "Anrufprioritäten" im Tabellenformat

#### Verwandte Themen

[VF-Mehrfachanrufordner \(MQ\) - Report 'Durchschnittliche Warte- und Gesprächszeiten'](#)

[VF-Mehrfachanrufordner \(MQ\) - Report "Erste Anrufe/Wiederanrufe"](#)

[VF-Mehrfachanrufordner \(MQ\) - Report 'Allgemeine Statistik'](#)

[VF-Mehrfachanrufordner \(MQ\) - Report 'Anzahl Anrufe pro Anrufordner'](#)

[VF-Mehrfachanrufordner \(MQ\) - Report 'Anzahl angenommener Anrufe pro Anrufordner'](#)

#### 5.5.2.3 VF-Mehrfachanrufordner (MQ) - Report "Erste Anrufe/Wiederanrufe"

Dieser Report gibt die Anzahl der bei den zwölf für die Annahme von Erstanrufen konfigurierten Anrufordnern der AC-Win MQ eingegangenen Anrufe an sowie die Anzahl der Wiederanrufe bei den für Wiederanrufe konfigurierten Anrufordnern. Zwar haben alle zwölf Anrufordner eine Spalte für Erstanrufe, aber in dem als Wiederanruf konfigurierten Anrufordner werden für das Reportintervall keine Erstanrufe angezeigt. Bei allen Anrufen für diesen Anrufordner handelt es sich um Wiederanrufe und dementsprechend werden sie in der für Wiederanrufe vorgesehenen Spalte gezählt und nicht in der Erstanrufspalte des Anrufordners.

Wenn der Report für eine VF-Gruppe angestoßen wird, umfassen die angezeigten Werte auch die angenommenen und nicht angenommenen Erst- und Wiederanrufe. Wird der Report für einen Einzel-VF (oder eine Gruppe von Einzel-VFs) angefordert, so werden nur Werte für angenommene Anrufe angezeigt.

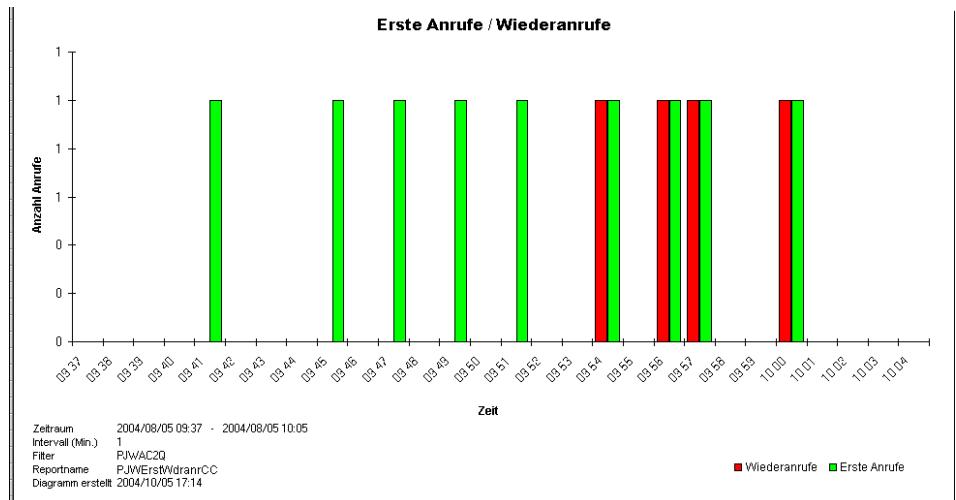
Der Report kann in Tabellenform oder in Form eines Säulendiagramms ausgegeben werden.

Die Säulendiagrammansicht zeigt pro Intervall 13 Spalten: Für jeden Anrufordner eine Spalte mit den Erstanrufen sowie eine 13. Spalte mit allen Wiederanrufen. Der oben erwähnte Ein-Stunden-Report mit einem Skalierungsintervall von 15 Minuten erzeugt somit ein Diagramm mit 52 Spalten.

Die Tabellenansicht zeigt pro Intervall 13 Spalten: Für jeden Anrufordner eine Spalte mit den Erstanrufen sowie eine 13. Spalte mit allen Wiederanrufen.

Die Spaltenüberschriften lauten Q-1, Q-2, Q-3 ....Q-12 sowie "Q-Recall" für die 13. Spalte (Wiederanrufe). Die Anzahl der Zeilen ist abhängig vom Skalierungsintervall und vom Reportintervall des Reports. Ein Report mit einem Skalierungsintervall von 15 Minuten und einem Reportintervall von 1 Stunde erzeugt zum Beispiel 4 Datenzeilen.

Dieser Report ist über die Funktion Erweiterte Reporte auch im Übersichts- und Akkumulationsmodus verfügbar.



**Abbildung 132: VF-Mehrfachanrufordner (MQ) - Report "Erste Anrufe/Wiederanrufe" im Säulendiagrammformat**

In dem vorliegenden Beispiel ist Anrufordner 8 als Wiederanruf-Anrufordner konfiguriert und deshalb enthält Anrufordner 8 für das Reportintervall keine Erstanrufe.

MQ Erste Anrufe / Wiederanrufe													
Zeitraum	2004/10/04 14:47 - 2004/10/04 15:47												
Intervall (Min.)	15												
Filter	MarksMq												
Reportname	PJVErstWdrnnCC												
Diagramm erstellt	2004/10/06 14:53												
		Q1	Q2	Q3	Q4	Q5	Q6	Q7	Q8	Q9	Q10	Q11	Q12
Zeit	Datum	E	W	E	W	E	W	E	W	E	W	E	W
14:47	10/4/2004	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
15:02	10/4/2004	0	0	0	0	0	0	4	0	0	0	0	0
15:17	10/4/2004	0	0	0	0	0	0	0	7	0	0	0	0
15:32	10/4/2004	0	0	0	0	0	0	0	0	5	0	0	0
<b>Summe</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>8</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>12</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**Abbildung 133: VF-Mehrfachanrufordner (MQ) - Report "Erste Anrufe/Wiederanrufe" im Tabellenformat**

### Verwandte Themen

- [VF-Mehrfachanrufordner \(MQ\) - Report 'Durchschnittliche Warte- und Gesprächszeiten'](#)
- [VF-Mehrfachanrufordner \(MQ\) - Report "Anrufprioritäten"](#)
- [VF-Mehrfachanrufordner \(MQ\) - Report 'Allgemeine Statistik'](#)
- [VF-Mehrfachanrufordner \(MQ\) - Report 'Anzahl Anrufe pro Anrufordner'](#)
- [VF-Mehrfachanrufordner \(MQ\) - Report 'Anzahl angenommener Anrufe pro Anrufordner'](#)

#### 5.5.2.4 VF-Mehrfachanrufordner (MQ) - Report 'Allgemeine Statistik'

Der Report 'Allgemeine Statistik' zeigt für jede der 12 Warteschlangen auf dem AC-Win MQ statistische Werte für gehende Anrufe, kommende Anrufe und alle Anrufe. Die Statistik umfasst:

<b>Gesamtzahl der Anrufe</b>	Die Gesamtzahl der Anrufe, die im Reportintervall bei einem Anrufordner eingehen, sowie die Summenwerte für gehende, und alle Anrufe. Wenn der Report für einen Einzel-VF oder ein Einzel-VFs angefordert wird, umfasst dieser Wert nur angenommene Anrufe.
<b>Angenommene Anrufe</b>	Anzahl angenommener Anrufe im Reportintervall.
<b>Nicht angenommene Anrufe</b>	Anzahl nicht angenommener Anrufe im Reportintervall. Damit gemeint sind angenommene gehende Anrufe oder solche, die nur vom Anrufordner signalisiert werden. Hier ist zu beachten, dass die Statistik für einen einzelnen VF oder eine Gruppe von Einzel-VFs angelegt ist.
<b>Erste Anrufe</b>	Summe der angenommenen und nicht angenommenen Anrufe. Bei einem Report für einen einzelnen VF oder eine Gruppe von Einzel-VFs berücksichtigt dieser Wert nur angenommene Anrufe. Bei dem Wert für den Empfang von Wiederanrufen konfiguriert ist, steht hier Null.
<b>Wiederanrufe</b>	Anzahl Wiederanrufe. Die Statistik weist hier nur bei dem Anrufordner den Wert aus, der für den Empfang von Wiederanrufen konfiguriert ist. Bei allen anderen Anrufordnern steht hier Null.
<b>Durchschnittliche Gesamtwartezzeit</b>	Durchschnittliche Aufenthaltsdauer von angenommenen und nicht angenommenen Anrufern in einem Anrufordner. Bei einem Report für einen einzelnen VF oder eine Gruppe von Einzel-VFs bezieht sich diese Statistik auf angenommene Anrufe.
<b>Durchschnittliche Wartezeit für angenommene Anrufe</b>	Durchschnittliche Aufenthaltsdauer von angenommenen Anrufern in einem Anrufordner.
<b>Durchschnittliche Wartezeit für nicht angenommene Anrufe</b>	Durchschnittliche Aufenthaltsdauer von nicht angenommenen Anrufern in einem Anrufordner. In einem Report für einen einzelnen VF oder ein Einzel-VFs ist dieser statistische Wert Null.
<b>Gesprächszeit</b>	Durchschnittliche Gesprächszeit für angenommene Anrufe.
<b>Haltezeit</b>	Durchschnittliche Haltezeit für Anrufe, die gehalten wurden.

**Gesamt-Anrufzeit  
(Wartezustand  
+Gesprächszustand  
+Haltezustand)**

Durchschnittliche Gesamtanrufzeit für angenommene und angenommene Anrufe. Bei einem Report für einen einzelnen Gruppe von Einzel-VFs berücksichtigt dieser Wert nur die

Der AC-Win MQ Report 'Allgemeine Statistik' enthält keine Statistiken in bezug auf Rufdauern. Das ist deshalb der Fall weil bei MQ-Verbindungen nicht eigentlich von einem Rufzustand gesprochen werden kann - entweder sie befinden sich im Anrufordner oder sie werden von einem Attendant angenommen.

Wird ein Gespräch nicht angenommen, so heißt dies, dass es im Anrufordner wartet und währenddessen abgebrochen wird. Sobald ein Anruf von einem Attendant ausgewählt wurde, gilt er damit als angenommen.

Am sinnvollsten ist die Anforderung des Reports Allgemeine Statistik für eine VF-Gruppe. Wenn der Report für einen einzelnen VF oder eine Gruppe von Einzel-VFs angefordert wurde, müssen die statistischen Werte sorgfältig interpretiert werden.

<b>MQ Allgemeine Statistik</b>																
Zeitraum	2004/10/04 14:47 ~ 2004/10/04 15:47															
Filter	MarksMq															
Reportname	MarkAllStatAlle															
Diagramm erstellt	2004/10/06 14:54															
	Q1	Q2	Q3	Q4	Q5	Q6	Q7	Q8	Q9	Q10	Q11	Q12	Out	In	All	
<b>Anzahl Anrufe</b>																
Alle Anrufe	0	0	0	8	0	12	0	0	0	19	0	8	1	47	48	
Angenommene Anrufe	0	0	0	4	0	8	0	0	0	16	0	8	0	36	36	
Nicht angenommene Anrufe (nur im Anrufordner signalisiert)	0	0	0	4	0	4	0	0	0	3	0	0	1	11	12	
Erste Anrufe	0	0	0	0	0	0	0	0	0	13	0	8		21		
Wiederanrufe	0	0	0	8	0	12	0	0	0	6	0	0		26		
<b>Zeiten (durchschnittlich in Sekunden)</b>																
Wartezeit (Anrufordner)	Gesamt	0	0	0	2	0	2	0	0	0	4	0	3		3	3
	Angenommene Anrufe	0	0	0	5	0	3	0	0	0	2	0	3		3	3
	Nicht angenommene Anrufe	0	0	0	0	0	0	0	0	0	16	0	0		4	4
Vermittlungszeit (Gespräch+Halten)		0	0	0	9	0	3	0	0	0	5	0	4		5	5
Gesprächszeit		0	0	0	9	0	3	0	0	0	5	0	4		5	5
Haltezeit		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0	0
Gesamte Anruftzeit (Warte-, Gesprächs- und Haltezeit)		0	0	0	7	0	4	0	0	0	8	0	7		7	7

**Abbildung 134: VF-Mehrfachanrufordner (MQ) - Report - "Allgemeine Statistik" im Tabellenformat**

<b>MQ-Erstanzurufstatistik</b>																
Zeitraum	2004/10/04 14:47 ~ 2004/10/04 15:47															
Filter	MarksMq															
Reportname	MarkAllStatErstanz															
Diagramm erstellt	2004/10/06 14:53															
	Q1	Q2	Q3	Q4	Q5	Q6	Q7	Q8	Q9	Q10	Q11	Q12	Out	In	All	
<b>Anzahl Anrufe</b>																
Alle Anrufe	0	0	0	0	0	0	0	0	0	13	0	8	22			
Angenommene Anrufe	0	0	0	0	0	0	0	0	0	12	0	8	20			
Nicht angenommene Anrufe (nur im Anrufordner signalisiert)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	2			
<b>Zeiten (durchschnittlich in Sekunden)</b>																
Wartezeit (Anrufordner)	Gesamt	0	0	0	0	0	0	0	0	6	0	3	5			
	Angenommene Anrufe	0	0	0	0	0	0	0	0	3	0	3	3			
	Nicht angenommene Anrufe	0	0	0	0	0	0	0	0	48	0	0	24			
Vermittlungszeit (Gespräch+Halten)		0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	0	4		4	4
Gesprächszeit		0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	0	4		4	4
Haltezeit		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0	0
Gesamte Anruftzeit (Warte-, Gesprächs- und Haltezeit)		0	0	0	0	0	0	0	0	10	0	7	9			

MQ-Wiederanrufstatistik													
Zeitraum	2004/10/04 14:47 - 2004/10/04 15:47												
Filter	MarksMq												
Reportname	MarkAllgStatWdrnr												
Diagramm erstellt	2004/10/06 14:54												
<b>Anzahl Anrufe</b>	Q1	Q2	Q3	Q4	Q5	Q6	Q7	Q8	Q9	Q10	Q11	Q12	All
Alle Anrufe	0	0	0	8	0	12	0	0	0	6	0	0	26
Angenommene Anrufe	0	0	0	2	0	8	0	0	0	4	0	0	14
Nicht angenommene Anrufe (nur im Anruferordner signalisiert)	0	0	0	8	0	4	0	0	0	2	0	0	14
<b>Zeiten (durchschnittlich in Sekunden)</b>													
Wartezeit (Anruferordner)	Gesamt	0	0	0	2	0	2	0	0	0	0	0	2
	Angenommene Anrufe	0	0	0	5	0	3	0	0	0	0	0	2
	Nicht angenommene Anrufe	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1
Vermittlungszeit (Gespräch+Halten)	0	0	0	14	0	4	0	0	0	6	0	0	6
Gesprächszeit	0	0	0	14	0	4	0	0	0	6	0	0	6
Haltezeit	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Gesamte Anruftzeit (Warte-, Gesprächs- und Haltezeit)	0	0	0	6	0	5	0	0	0	4	0	0	5

Abbildung 136: VF-Mehrfachanrufordner (MQ) - Report "MQ-Wiederanrufstatistik" im Tabellenformat

Abbildung 135: VF-Mehrfachanrufordner (MQ) - Report "MQ-Erstanrufstatistik" im Tabellenformat

### Verwandte Themen

[VF-Mehrfachanrufordner \(MQ\) - Report 'Durchschnittliche Warte- und Gesprächszeiten'](#)

[VF-Mehrfachanrufordner \(MQ\) - Report "Anrufprioritäten"](#)

[VF-Mehrfachanrufordner \(MQ\) - Report "Erste Anrufe/Wiederanrufe"](#)

[VF-Mehrfachanrufordner \(MQ\) - Report 'Anzahl Anrufe pro Anruferordner'](#)

[VF-Mehrfachanrufordner \(MQ\) - Report 'Anzahl angenommener Anrufe pro Anruferordner'](#)

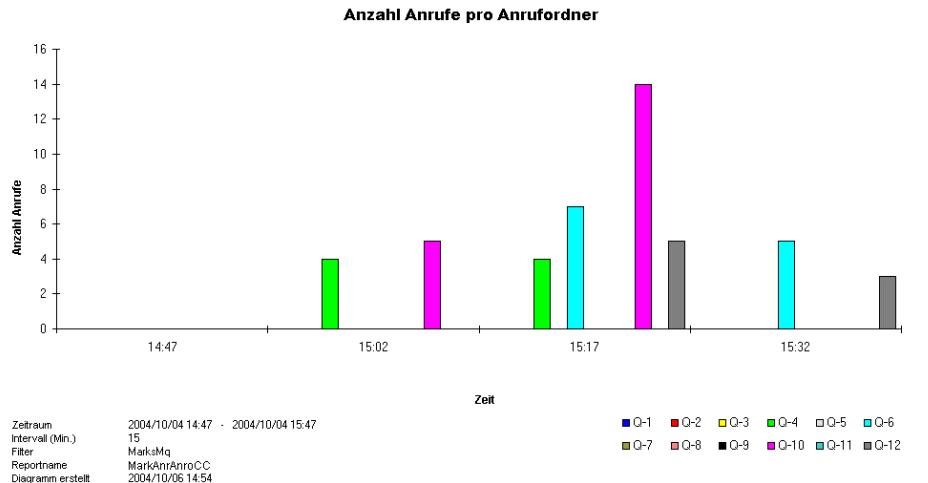
### 5.5.2.5 VF-Mehrfachanrufordner (MQ) - Report 'Anzahl Anrufe pro Anruferordner'

Dieser Report zeigt die Gesamtzahl der Anrufe zu den 12 Warteschlangen in AC-Win MQ. Wird der Report für einen einzelnen VF (oder eine Gruppe von Einzel-VFs) angefordert, so werden nur Werte für angenommene Anrufe angezeigt.

Der Report kann in Tabellenform oder in Form eines Säulendiagramms ausgegeben werden.

In der Säulendiagrammansicht zeigt der Report für jedes Intervall 12 Säulen jeweils mit der Gesamtzahl der Anrufe. Ein 1-Stunden-Report mit einem Skalierungsintervall von 15 Minuten, wie oben erwähnt, erzeugt ein Diagramm mit 48 Säulen.

Die Tabellenansicht zeigt 12 Spalten; jede Spalte enthält die Anzahl der Anrufe für einen Anruferordner. Eine Spalte ist für die angenommenen Anrufe des Anruferordners vorgesehen. Die Spaltenüberschriften lauten Q-1, Q-2, Q-3 usw. Die Anzahl der Zeilen ist abhängig vom *Skalierungsintervall* und dem *Reportintervall* des Reports. So erzeugt zum Beispiel ein Report mit einem Skalierungsintervall von 15 Minuten und einem Reportintervall von 1 Stunde 4 Datenzeilen.



**Abbildung 137: VF-Mehrfachanrufordner (MQ) - Report "Anzahl Anrufe pro Anrufordner" im Säulendiagrammformat**

Anzahl Anrufe pro Anrufordner													
Zeitraum	2004/10/04 14:47 - 2004/10/04 15:47												
Interval (Min.)	15												
Filter	MarksMq												
Reportname	MarkAnrAnroTbl												
Diagramm erstellt	2004/10/06 14:54												
Zeit	Datum	Q-1	Q-2	Q-3	Q-4	Q-5	Q-6	Q-7	Q-8	Q-9	Q-10	Q-11	Q-12
14:47	10/4/2004	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
15:02	10/4/2004	0	0	0	4	0	0	0	0	0	5	0	0
15:17	10/4/2004	0	0	0	4	0	7	0	0	0	14	0	5
15:32	10/4/2004	0	0	0	0	0	5	0	0	0	0	0	3
<b>Summe</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>8</b>	<b>0</b>	<b>12</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>19</b>	<b>0</b>	<b>8</b>

**Abbildung 138: VF-Mehrfachanrufordner (MQ) - Report "Anzahl Anrufe pro Anrufordner" im Tabellenformat**

#### Verwandte Themen

[VF-Mehrfachanrufordner \(MQ\) - Report 'Durchschnittliche Warte- und Gesprächszeiten'](#)

[VF-Mehrfachanrufordner \(MQ\) - Report "Anrufprioritäten"](#)

[VF-Mehrfachanrufordner \(MQ\) - Report "Erste Anrufe/Wiederanrufe"](#)

[VF-Mehrfachanrufordner \(MQ\) - Report 'Allgemeine Statistik'](#)

[VF-Mehrfachanrufordner \(MQ\) - Report 'Anzahl angenommener Anrufe pro Anrufordner'](#)

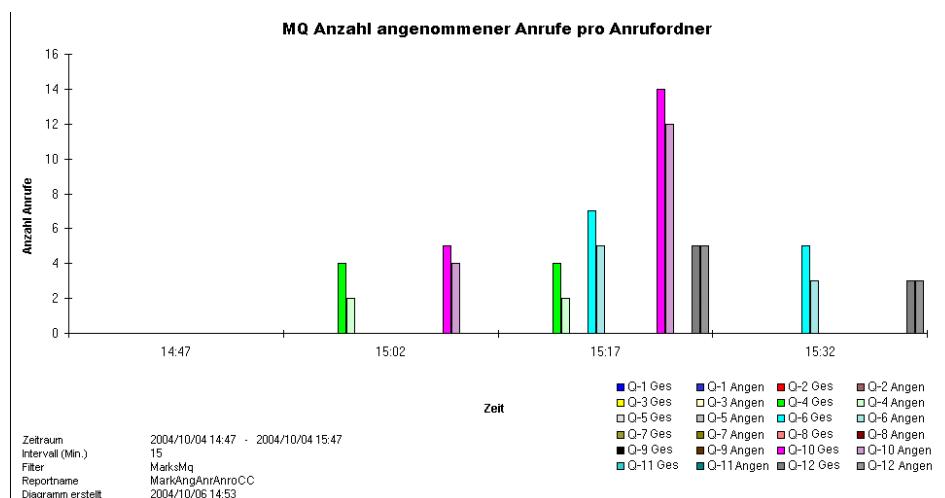
#### 5.5.2.6 VF-Mehrfachanrufordner (MQ) - Report 'Anzahl angenommener Anrufe pro Anrufordner'

Dieser Report zeigt die Gesamtzahl der Anrufe in den 12 Warteschlangen des AC-Win MQ und daraus die Anzahl der Anrufe, die angenommen wurden. Wenn der Report für einen einzelnen VF oder eine Gruppe von Einzel-VFs erstellt wird, zeigen die Werte nur angenommene Anrufe, d.h. die Werte *Gesamt* und *Angenommen* sind gleich.

Der Report kann in Tabellenform oder in Form eines Säulendiagramms ausgegeben werden.

Die Säulendiagrammansicht zeigt für jedes Intervall 24 Spalten, je zwei pro Anrufordner (eine für die Gesamtzahl der Anrufe und eine für die angenommenen Anrufe). Ein 1-Stunden-Report mit einem Skalierungsintervall von 15 Minuten, wie oben erwähnt, erzeugt ein Diagramm mit 96 Säulen.

Die Tabellenansicht zeigt für jedes Intervall 24 Spalten, je zwei pro Anrufordner (eine für die Gesamtzahl der Anrufe und eine für die angenommenen Anrufe). Die Spaltenüberschriften lauten Q-1 Gesamt, Q-1 Ang., Q-2 Gesamt, Q-2 Ang., Q-3 Gesamt, Q-3 Ang., usw. Die Anzahl der Zeilen ist abhängig vom **Skalierungsintervall** und vom **Report-Serviceebene** für den Report. So erzeugt zum Beispiel ein Report mit einem Skalierungsintervall von 15 Minuten und einem Reportintervall von 1 Stunde 4 Datenzeilen.



**Abbildung 139: VF-Mehrfachanrufordner (MQ) - Report "MQ Anzahl angenommener Anrufe pro Anrufordner" im Säulendiagrammformat**

**Abbildung 140: VF-Mehrfachanrufordner (MQ) - Report "MQ Anzahl angenommener Anrufe pro Anrufordner" im Tabellenformat**

## Verwandte Themen

## VF-Mehrachanrufordner (MQ) - Report 'Durchschnittliche Warte- und Gesprächszeiten'

VF-Mehrfachanrufordner (MQ) - Report "Anrufprioritäten"

VF-Mehrfachanrufordner (MQ) - Report "Erste Anrufe/Wiederanrufe"

VF-Mehrfachanrufordner (MQ) - Report 'Allgemeine Statistik'

## VF-Mehrfachanrufordner (MQ) - Report 'Anzahl Anrufe pro Anrufordner'

### 5.5.3 Allgemeine Reporte

Dieser Abschnitt behandelt folgende Reporte:

- [Report Allgemein - ASC](#)
- [Allgemein - Report "Filialenstatistik"](#)
- [Allgemein - Klinke gesteckt](#)
- [Allgemein - Report Außer Betrieb/Nachtschaltung/Klinke gezogen](#)
- [Allgemein - Report Servicelevel-Statistik](#)

#### 5.5.3.1 Report Allgemein - ASC

Ab Version V2.2 bietet ASC 3.0 als Verbesserung den periodischen Export der ASC-Daten in zwei ASCII-Dateien auf dem PC, auf dem ASC 3.0 läuft. Eine dieser Dateien dient als Daten-Backup, während die andere eine "rollierende" History zur Verfügung stellt. Das Grundformat beider Dateien ist identisch.

Ab Version V.2.2 bietet PM als Verbesserung periodische Zeitaufträge für den Export der ASC-Daten in zwei ASCII-Dateien im OpenScape 4000 Manager/ Assistant. Die Reports müssen vom OpenScape 4000 Manager-Server auf ein speziellen Netzlaufwerk oder einen Client-PC übertragen werden. Dies muss möglicherweise für einzelne Kunden separat eingestellt werden.

In ASC 3.0 werden die Daten jede halbe Stunde beginnend um 7:00 bis 19:00 erzeugt. Die Daten werden jede halbe Stunde beginnend um 7:30 bis 19:30 mit einem Reportintervall von 30 Minuten exportiert. Die exportierten Daten werden in der rollierenden History-Datei angehängt und in die Backup- Datei geschrieben. Das Layout des Reportausdrucks und die Gestaltung des Zeitplans sind kundenspezifisch.

Die erweiterten PM-Funktionen verwenden ein neues Reporttemplate und die vorhandenen Zeitplanungsmechanismen für die Terminierung des Exports in 30-Minuten-Abständen. Hinsichtlich der Zeit für Beginn und Ende des Reportintervalls bzw. des Datums und der Uhrzeit für den **Ausführungszeitpunkt des Reports** gibt es keine Beschränkung.

Um mit den vorhandenen kundenspezifischen Funktionserweiterungen von ASC 3.0 vergleichbare Ergebnisse zu gewährleisten, sollte die Uhrzeit für den **Ausführungszeitpunkt des Reports** 7:40, und nicht 7:30 sein, damit die Daten von den Anlagen gesammelt werden können und somit wirkliche Daten und keine Leerdaten in die Daten-Backup-Datei und die rollierende History-Datei exportiert werden.

Die Datenexport-Funktion arbeitet für die Erzeugung der ASCII-Dateien nicht mit MS-Excel. Diese Funktion steht zur Verfügung, wenn auf dem Client PC kein MS Excel installiert ist.

[Tabelle 22](#) definiert das Format der ASCII-Dateien für Daten-Backup- und rollierende History für ASC.

---

**Anmerkung:** Um sicherzustellen, dass die vorhandenen Dateiformate unverändert bleiben, muss zur genauen Festlegung des Formats der ASCII-Dateien für Daten-Backup

und rollierende History die letzte Version des ASC-Export-Sourcecodes verwendet werden.

**Tabelle 22: Definition der ASCII-Datei für den ASC-Datenexport**

Nr.	Feld	Format	Breite (Anzahl Zeichen)	Beschreibung
1.	Name		50	Name des Reports
2.	Datum	MM/TT/JJ	14	Datum des Reports
3.	Uhrzeit	hh:mm	20	Intervall/Reportintervall
4.	ACD-Gruppe	0-15	6	Nummer der VF-Gruppe
5.	Bearbeitete Anrufe	0-9999	10	Anzahl angenommener Anrufe
6.	Abgebrochene Anrufe	0-9999	11	Anzahl nicht angenommener Anrufe
7.	Durchschnittliche Gesprächszeit	Sekunden	11	Durchschnittliche Gesprächszeit der Anrufe
8.	Durchschnittliche Arbeitszeit	0	11	Immer 0, dieses Feld kann nicht in der Datenbank heraus berechnet werden
9.	Durchschnittliche Schnelligkeit der Annahme	Sekunden	11	Durchschnittliche Ruf- und Wartezeit der Anrufe
10.	Servicelevel in Prozent	Prozent	11	Der Servicelevel entspricht dem Anteil der ankommenen Anrufe, die innerhalb der akzeptablen Wartezeit angenommen wurden
11.	Durchschnitt bediente Positionen	Prozent	11	Anzahl Sekunden, die der Attendant innerhalb einer Stunde mit einer Position besetzt hat, geteilt durch die Anzahl Sekunden, die der Attendant innerhalb einer Stunde aktiv war Der Attendant ist aktiv, wenn er nicht in den Zuständen Außer Betrieb, Klinke oder Nachschaltung/Klinke gezogen befindet. Dies ist derselbe Wert wie der Report Vermittlungsfernspredchen/Außer Betrieb/Nachtschaltung/Klinke gezogen
12.	Fußzeile	\$END OF ASC		Marker für Reportende-Fußzeile

ASC FORECAST REPORT								
				AVERAGE	AVERAGE	AVERAGE	PERCENT	AVERAGE
ACD GROUP	HANDED CALLS	ABANDONED CALLS	TALK TIME	WORK TIME	SPEED OF ANS	SERVICE LEVEL	POSITIONS STAFFED	
0	0	0	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
1	3	2	77.67	0.00	20.20	40.00	33.33	
2	36	3	45.00	0.00	18.72	61.54	56.67	
3	0	0	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
4	8	3	25.00	0.00	5.82	90.91	100.00	
5	0	0	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
6	0	0	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
7	0	0	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
8	0	0	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
9	0	0	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
10	0	0	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
11	0	0	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
12	0	0	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
13	0	0	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
14	0	0	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
15	490	169	72.60	0.00	34.05	19.27	41.07	

\$ END OF ASC

**Abbildung 141: Allgemein - ASC-Datenexport - ASCII-Datei für ein Reportintervall**

#### Verwandte Themen

[Allgemein - Report "Filialenstatistik"](#)

[Allgemein - Klinke gesteckt](#)

[Allgemein - Report Außer Betrieb/Nachtschaltung/Klinke gezogen](#)

[Allgemein - Report Servicelevel-Statistik](#)

#### 5.5.3.2 Allgemein - Report "Filialenstatistik"

Der Report Filialenstatistik zeigt die Daten von Anrufen von einer, mehreren oder allen Filialen.

Der Report Filialenstatistik besteht aus folgenden Bereichen:

- Standardkopfzeile, bestehend aus Firmenlogo, Produktlogo (z.B. OpenScape), Reporttyp, Zeitraum, Intervall, Filtername, Reportname und Datum und Uhrzeit der Diagrammerstellung.
- Eine optionale Zusatzkopfzeile und ein entsprechender Wert für den Anruflignorieren-Parameter. Kopfzeile und Wert entfallen, wenn das Ignorieren von Anrufen deaktiviert ist.
- Eine Mehrspaltentabelle mit Anrufen, Filialenprozessen und Filialennamen.
- Für jede Filiale im Filter wird eine Reihe in der Tabelle erzeugt.

Für Anrufe, die keiner Filiale zugeordnet sind, kann die Tabelle zwei zusätzliche Reihen enthalten (mit der Bezeichnung **Extern** und **Intern**).

Diese Reihen werden jeweils generiert, wenn im Filter die Anrufarten Extern bzw. Intern eingestellt sind.

Die Anrufe bestehen aus:

- Kommend - Gesamtanzahl der bei den Attendants an der ASC-Anlage ankommenden Anrufe
- Angenommen - Gesamtzahl der von den Attendants an der ASC-Anlage angenommenen Anrufe
- In der Reihe Extern - aus dem öffentlichen Netz, nicht von der ASC-Anlage oder zu/von einer Filiale.
- In der Reihe Intern - aus der eigenen ASC-Anlage.
- In den Filialenreihen bei Verwendung von Knoten-IDs - aus der Filialenanlage
- In Filialenreihen bei zugeordneten Bündelgruppen - Anrufe über die spezifizierten Bündelgruppen zwischen ASC und Filialenanlage.
  - Mögliche Filialenvorgänge sind:
    - Keine Weiterleitungen - Vom Attendant bearbeitete Anrufe, die zu keinem anderen Gesprächspartner weitergeleitet wurden oder bei denen kein Rückfragegespräch stattfand. Die CDR-Datensätze für diese Anrufe enthalten kein SupplServ **Consult** oder SupplServ **Transfer**.
    - Schnellweiterleitungen - Vom Attendant bearbeitete und zu einer Zielrufnummer weitergeleitete Anrufe, bei denen der Attendant nicht auf die Annahme durch den Zielteilnehmer gewartet hat. Diese Funktion wird auch als Schnellvermitteln bezeichnet. Da es hier keine Verbindungsduer gibt, erscheint im CDR-Datensatz bei CONTOT für den weitergeleiteten Anruf der Wert 0.

---

**Anmerkung:** Der vom Attendant bearbeitete Anruf kann ein Rückfragegespräch mit einem anderen Teilnehmer enthalten, das vor der Schnellweiterleitung geführt wurde. In diesem Fall wird der Anruf trotzdem als Schnellweiterleitung gezählt. Die zusätzlichen Rückfragegespräche werden unter 'Anzahl Rückfragen' aufgeführt.

---

- Komfort-Weiterleitungen - Vom Attendant bearbeitete Anrufe mit mindestens einer Rückfrage, die zu einem Zielpartner weitergeleitet wurde, nachdem dieser die Rückfrage angenommen hatte. Diese Funktion wird auch als Gesprächsübergabe mit Ansage bezeichnet. Da zwischen dem Attendant und dem Zielpartner eine Verbindung vorhanden ist, erscheint im CDR-Datensatz bei CONTOT für das weitergeleitete Gespräch ein Wert größer 0.
- Anzahl Rückfragen - Gesamtanzahl der CDR-Datensätze mit SupplServ 'Consult' für die vom Attendant bearbeiteten Anrufe.
- Wartezeit in Sekunden - durchschnittliche Zeit, die die Zielnummern an der ASC- oder Filialenanlage (für [Extern] und [Intern]) benötigen, um das vom Attendant weitergeleitete Gespräch anzunehmen (oder nicht anzunehmen). In den Durchschnittswerten bleiben Schnellweiterleitungen oder nicht übergebene Anrufe unberücksichtigt. Der Wert beinhaltet aber die Rufzeit an der Zielnummer und alle Wartezeiten an den Sammelanschlüssen.

- Zeile Extern - alle vom Attendant bearbeitete Anrufe aus dem öffentlichen Netz (nicht aus der ASC-Anlage oder zu/von der Filiale) werden bei den Berechnungen für die Filialenprozesse berücksichtigt.
- Zeile Intern - alle vom Attendant bearbeiteten Anrufe aus der eigenen ASC-Anlage werden bei den Berechnungen für die Filialenprozesse berücksichtigt.
- Bei Verwendung von Knoten-IDs werden für die Filialenzeilen alle vom Attendant bearbeiteten Anrufe zwischen der ASC-Anlage und den Filialenanalgen bei den Berechnungen für die Filialenprozesse berücksichtigt.
- Für die Filialenzeilen werden, wenn Bündelgruppen zugeordnet sind, bei den Berechnungen für die Filialenprozesse nur diejenigen vom Attendant bearbeitete Anrufe berücksichtigt, die über genau diese Bündelgruppen zwischen der ASC-Anlage und den Filialenanalgen laufen.
- Jeweils eigene Blätter für die Tagesstatistiken und ein zusätzliches Blatt für die Gesamtergebnisse.

Filialenstatistik							
Anrufe		Vermittlungsvorgänge					Filiale
Ankommend	An- genommen	Nicht Vermittelt	Schnell- Vermittelt	Komfort- Vermittelt	Anzahl Rückfragen	Warte- zeiten (Sek.)	
163	109	109	0	0	0	0	(Extern)
131	92	92	0	0	0	0	(Intern)
0	0	0	0	0	0	0	DB Beeston
0	0	0	0	0	0	0	DB Stuttgart
0	0	0	0	0	0	0	DB Venedig
294	201	201	0	0	0	0	Gesamt

Abbildung 142: Allgemein - Report "Filialenstatistik"

#### Verwandte Themen

[Report Allgemein - ASC](#)

[Allgemein - Klinke gesteckt](#)

[Allgemein - Report Außer Betrieb/Nachtschaltung/Klinke gezogen](#)

[Allgemein - Report Servicelevel-Statistik](#)

#### 5.5.3.3 Allgemein - Klinke gesteckt

Der Report Klinke gesteckt zeigt die Zeitspanne, in der der Stecker für den ausgewählten Vermittlungsfernsprecher in einem bestimmten Zeitraum ein- bzw. ausgesteckt war. Dieser Report steht im Flächendiagramm- und Tabellenformat zur Verfügung.

## Reporte

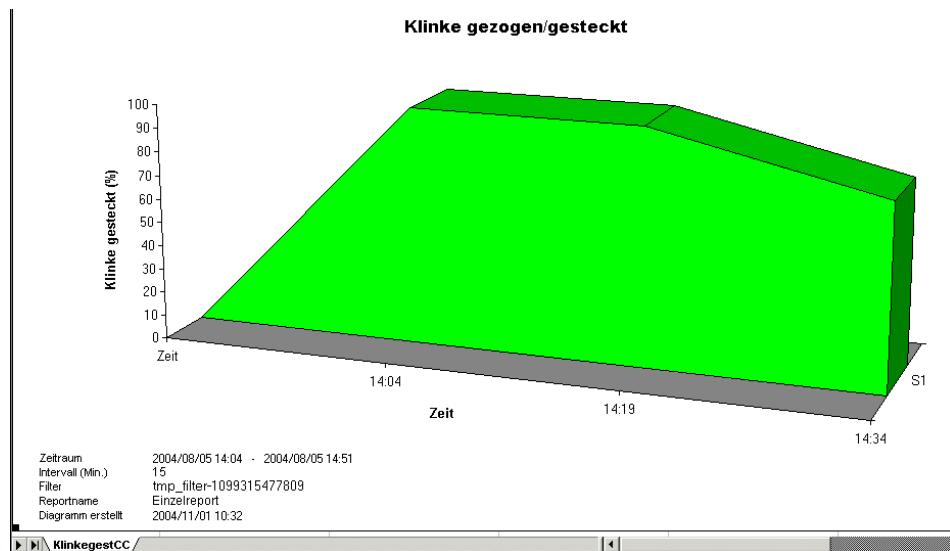


Abbildung 143: Allgemein - Report "Klinke gezogen/gesteckt" im Flächendiagrammformat

Klinke gezogen/gesteckt		
Zeitraum	2004/08/05 14:04 - 2004/08/05 14:51	
Interval (Min.)	15	
Filter	tmp_filter-1099315477809	
Reportname	Einzelreport	
Diagramm erstellt	2004/11/01 10:32	
Zeit	Datum	Klinke gesteckt (%)
14:04	8/5/2004	100.00
14:19	8/5/2004	100.00
14:34	8/5/2004	78.33

Abbildung 144: Allgemein - Report "Klinke gezogen/gesteckt" im Tabellenformat

### Verwandte Themen

[Report Allgemein - ASC](#)

[Allgemein - Report "Filialenstatistik"](#)

[Allgemein - Report Außer Betrieb/Nachtschaltung/Klinke gezogen](#)

[Allgemein - Report Servicelevel-Statistik](#)

### 5.5.3.4 Allgemein - Report Außer Betrieb/Nachtschaltung/Klinke gezogen

Dieser Report zeigt die Aktivitäten (%) (Außer Betrieb, Klinke gezogen, Nachtschaltung) eines Vermittlungsfernspprechers in dem festgelegten Reportintervall. Der Report kann als 3D-Flächendiagramm oder als Tabelle ausgegeben werden.

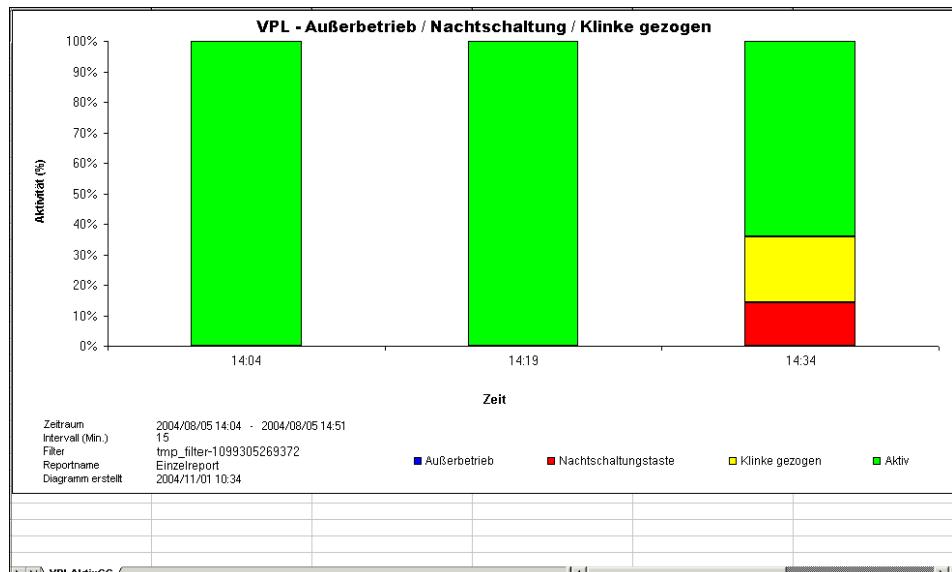


Abbildung 145: Allgemein - Report "VPL - Außerbetrieb/Nachtschaltung/ Klinke gezogen" im Säulendiagrammformat

VPL - Außerbetrieb / Nachschaltung / Klinke gezogen					
Zeit	Datum	Außerbetrieb	Nachtschaltungstaste	Klinke gezogen	Aktiv
14:04	8/5/2004	0.00	0.00	0.00	100.00
14:19	8/5/2004	0.00	0.00	0.00	100.00
14:34	8/5/2004	0.00	14.33	21.67	64.00

Abbildung 146: Allgemein - Report "VPL - Außerbetrieb/Nachtschaltung/ Klinke gezogen" im Tabellenformat

#### Verwandte Themen

[Report Allgemein - ASC](#)

[Allgemein - Report "Filialenstatistik"](#)

[Allgemein - Klinke gesteckt](#)

[Allgemein - Report Servicelevel-Statistik](#)

### 5.5.3.5 Allgemein - Report Servicelevel-Statistik

Der Report Servicelevel-Statistik zeigt den prozentualen Anteil der Anrufe, die innerhalb einer akzeptablen Wartezeit angenommen wurden.

Die Servicelevel-Statistik setzt sich aus folgenden Bereichen zusammen:

- Standardkopfzeile, bestehend aus Firmenlogo, Produktlogo (z.B. OpenScape), Reporttyp, Zeitraum, Intervall, Filtername, Reportname und Datum und Uhrzeit der Diagrammerstellung.
- Zusätzliche Kopfzeile und entsprechender Parameterwert für Ignorieren von Anrufen (nur in Tabelle). Kopfzeile und Wert entfallen, wenn das Ignorieren von Anrufen deaktiviert ist.
- Zusätzliche Kopfzeilen und entsprechende Schwellenwerte für akzeptable Wartezeit und Vergleichs-Servicelevel. Der Vergleichswert wird im Säulendiagramm orange dargestellt.
- Eine vierspaltige Tabelle mit; Zeit, Servicelevel-Schwellwert, % angenommene Anrufe innerhalb einer angemessenen Wartezeit und % angenommene Anrufe nach der angemessenen Wartezeit.

Es gelten die folgenden Formeln:

– % angenommen innerhalb zulässiger Wartezeit ist gleich...

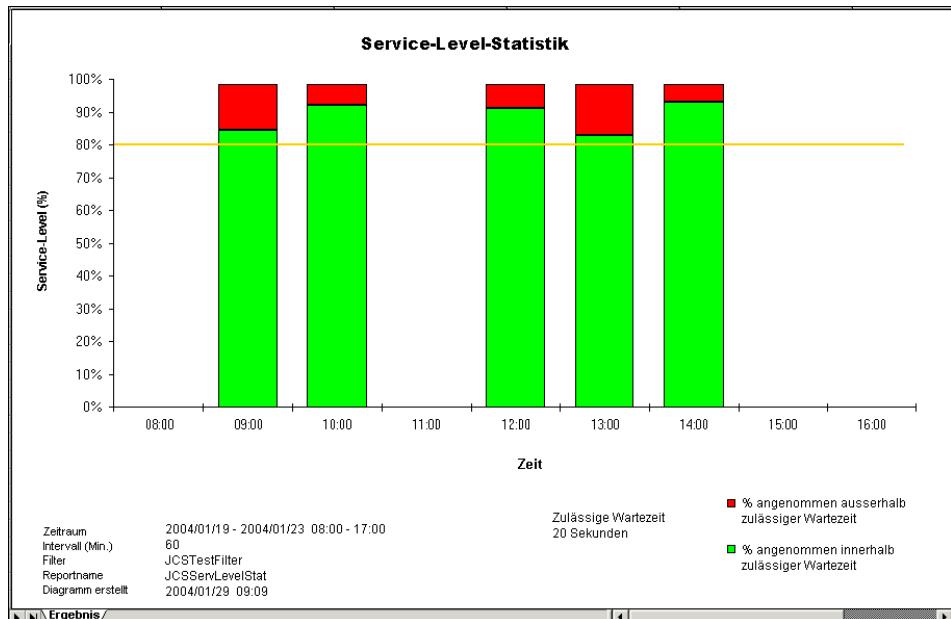
(Anzahl angenommener Anrufe mit einer Wartezeit von  $\leq$  angemessene Wartezeit) \* 100 / Anzahl ankommender Anrufe

– % angenommen nach angemessener Wartezeit ist gleich ...

(Anzahl angenommener Anrufe innerhalb einer Wartezeit  $>$  angemessene Wartezeit) \* 100 / Anzahl kommender Anrufe

Die Prozentwerte werden für jedes Intervall im vorgegebenen Zeitraum berechnet und dargestellt.

- Die Wartezeit ist die Summe aus RINGDUR, HOLDDUR, und QUEUEDUR in den CDR-Datensätzen.
- In den Intervallen ohne kommende Anrufe sind die Prozentwerte für angenommene Anrufe innerhalb bzw. nach einer angemessenen Wartezeit beide gleich 0.
- Jeweils eigene Blätter für die Tagesstatistiken und ein zusätzliches Blatt für die Gesamtergebnisse.



**Abbildung 147: Allgemein - Report "Service-Level-Statistik" im Säulendiagrammformat**

Service-Level-Statistik			
Zeitraum	2004/01/19 - 2004/01/23 08:00 - 17:00		
Interval (Min.)	60		
Filter	JCSTestFilter	Anruf ausblenden	5 Sek.
Reportname	JCSServLevelStat	Zulässige Wartezeit	20 Sek.
Diagramm erstellt	2004/01/28 09:09	Vergleichswert	80%
Service-Level (%)			
Zeit	Service-Level-Schwellwert	% angenommen innerhalb zulässiger Wartezeit	% angenommen außerhalb zulässiger Wartezeit
08:00	80	0	0
09:00	80	85	15
10:00	80	93	7
11:00	80	0	0
12:00	80	92	8
13:00	80	83	17
14:00	80	94	6
15:00	80	0	0
16:00	80	0	0

**Abbildung 148: Allgemein - Report "Service-Level-Statistik im Tabellenformat**

#### Verwandte Themen

[Report Allgemein - ASC](#)

[Allgemein - Report "Filialenstatistik"](#)

[Allgemein - Klinke gesteckt](#)

[Allgemein - Report Außer Betrieb/Nachtschaltung/Klinke gezogen](#)

## 5.6 Anrufzeiten-Reporte

Dieser Abschnitt behandelt folgende Reporte:

- Report Durchschnittliche Warte-, Ruf- und Annahmezeit
- Report Durchschnittliche Warte-, Ruf- und Gesprächszeiten
- Report Rufzustände (Zeit im Halte-, Ruf-, Gesprächs- und Ruhezustand)
- Gesprächszeiten für angenommene Anrufe
- Report "Gesprächszeit für die Gesamtzahl der Anrufe"
- Report Rufzeiten angenommener und nicht angenommener Anrufe
- Rufzeiten (Minimum, Durchschnitt und Maximum)
- Report Summe der Ruf- und Wartezeiten angenommener und angenommener Anrufe
- Report Wartezeiten (Minimum, Durchschnitt, Maximum)

### Verwendung

Anrufzeiten-Reporte mit einem Filter des Typs "Telefonie" sind nicht auf einen speziellen Messobjekttyp beschränkt, sondern können für Nebenstellen, Sammelanschlüsse, Attendants und VF-Gruppen erstellt werden. Diese Reporte berechnen die Durchschnittswerte auf der Basis der Gesamtzahl der Anrufe.

Tabelle 23 zeigt ein Beispiel einer Serie von fünf verschiedenen Anrufen in einem Sammelanschluss.

**Tabelle 23: Beispiel für Zeitwerte verschiedener Anrufe auf einem Sammelanschluss**

Anruf	Wartezeit	Rufzeit	Gesprächszeit	Anrufbeschreibung
1	0	14	18	Anruf am VF signalisiert und angenommen
2	12	0	0	Anruf in Warteschlange eingereiht und vom Anrufenden aufgelegt
3	8	16	0	Anruf in Warteschlange eingereiht, signalisiert und vom Anrufenden aufgelegt
4	0	24	0	Anruf am VF signalisiert und vom Anrufenden aufgelegt
5	13	22	17	Anruf in Warteschlange eingereiht, signalisiert und angenommen
Durchschnitt	7	15	7	

### Durchschnittsberechnungen

Für die Berechnung der Durchschnittswerte wird in allen Fällen die Gesamtzahl Anrufe (5) als Divisor (Teiler) herangezogen:

Durchschnittliche Wartezeit	= $(12+8+13) / 5$	= 7 (auf die nächstliegende ganze Zahl gerundet)
Durchschnittliche Rufdauer	= $(14+16+24+22) / 5$	= 15 (auf die nächstliegende ganze Zahl gerundet)
Durchschnittliche Gesprächsdauer	= $(18+17) / 5$	= 7 (auf die nächstliegende ganze Zahl gerundet)

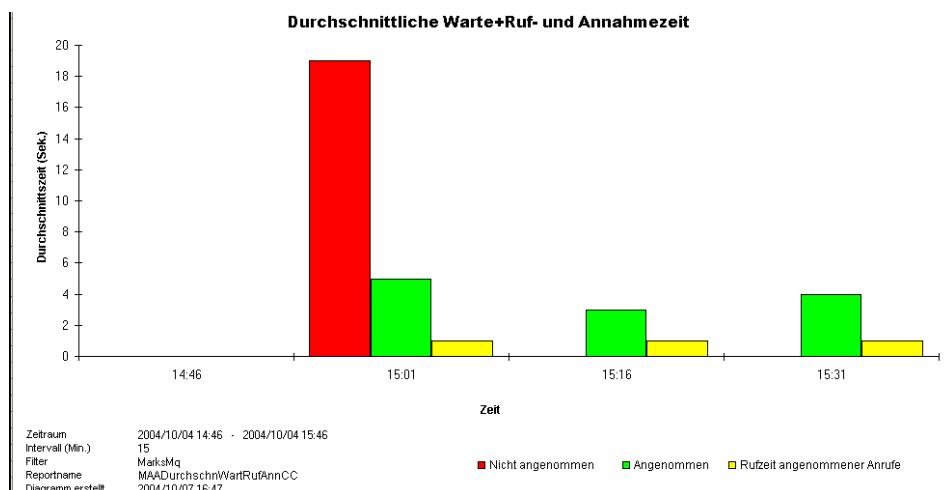
Auf Grund unterschiedlicher Berechnungsmethoden sind die Durchschnittswerte in den Anrufzeiten-Reporten im Allgemeinen kleiner als in den Vermittlungsfernsprecher-Reporten.

In den nachfolgenden Anrufzeiten-Reporten werden folgende Berechnungsmethoden verwendet:

- Durchschnittliche Warte-, Ruf- und Annahmezeiten
- Durchschnittliche Warte-, Ruf- und Gesprächszeiten
- Gesprächszeit für die Anzahl der angenommenen Anrufe (Minimum, Durchschnitt, Maximum)
- Gesprächszeit für die Gesamtzahl der Anrufe (Minimum, Durchschnitt, Maximum)
- Rufzeiten (Minimum, Durchschnitt, Maximum)
- Wartezeiten (Minimum, Durchschnitt, Maximum)

### 5.6.1 Report Durchschnittliche Warte-, Ruf- und Annahmezeit

Dieser Report enthält statistische Angaben zur durchschnittlichen Länge der Ruf- und Wartezeit für angenommene und nicht angenommene externe Anrufe sowie die Zeit, die durchschnittlich vergeht, bis sich der gerufene Teilnehmer meldet. Der Report kann in Form eines Säulendiagramms bzw. in Tabellenform oder als Report "Detaillierte Organisation" in Tabellenform ausgegeben werden.



**Abbildung 149: Anruf-Timing - Report "Durchschnittliche Warte-, Ruf- und Annahmezeit" im Säulendiagrammformat**

Durchschnittliche Warte+Ruf- und Annahmezeit				
Zeitraum	2004/10/04 14:46 - 2004/10/04 15:46			
Intervall (Min.)	15			
Filter	MarksMq			
Reportname	MAADurchschnWartRufAnnTbl			
Diagramm erstellt	2004/10/07 16:47			
Ruf- + Wartezeiten (Sek.)				
Zeit	Datum	Nicht angenommen	Angenommen	Rufzeit angenommener Anrufe (Sek.)
14:46	10/4/2004	0	0	0
15:01	10/4/2004	19	5	1
15:16	10/4/2004	0	3	1
15:31	10/4/2004	0	4	1

Durchschnittliche Warte- + Ruf- und Annahmezeit - Detaillierte Organisation						
Zeitraum		2007/06/18	14:10	-	2007/06/18	15:10
Interval (Min.)		15				
Filter		tmp_filter-1182319551111				
				Ruf- + Wartezeiten (Sek.)		
				Zeit	Datum	Nicht angenommen
Land	tr					Angenommen
Firma	siemens					Annahmezeit (Sek.)
Org-1	sec					
Org-2	isec					
Org-3	anka					
		Gesamt	14:10	2007/06/18	0	0
			14:25	2007/06/18	0	0
			14:40	2007/06/18	0	0
			14:55	2007/06/18	6	2
Org-4	ist	Gesamt	14:10	2007/06/18	0	0
			14:25	2007/06/18	0	0
			14:40	2007/06/18	0	0
			14:55	2007/06/18	6	2
Org-5	izmir	Gesamt	14:10	2007/06/18	0	0
			14:25	2007/06/18	0	0
			14:40	2007/06/18	0	0
			14:55	2007/06/18	6	2
Org-6	berlin	Gesamt	14:10	2007/06/18	0	0
			14:25	2007/06/18	0	0
			14:40	2007/06/18	0	0

Abbildung 151: Anruf-Timing - Report "Durchschnittliche Warte-, Ruf- und Annahmezeit" (Detaillierte Organisation)

Abbildung 150: Anruf-Timing - Report "Durchschnittliche Warte-, Ruf- und Annahmezeit" im Tabellenformat

#### Verwandte Themen

[Report Durchschnittliche Warte-, Ruf- und Gesprächszeiten](#)

[Report Rufzustände \(Zeit im Halte-, Ruf-, Gesprächs- und Ruhezustand\)](#)

[Gesprächszeiten für angenommene Anrufe](#)

[Report "Gesprächszeit für die Gesamtzahl der Anrufe"](#)

[Report Rufzeiten angenommener und nicht angenommener Anrufe](#)

[Rufzeiten \(Minimum, Durchschnitt und Maximum\)](#)

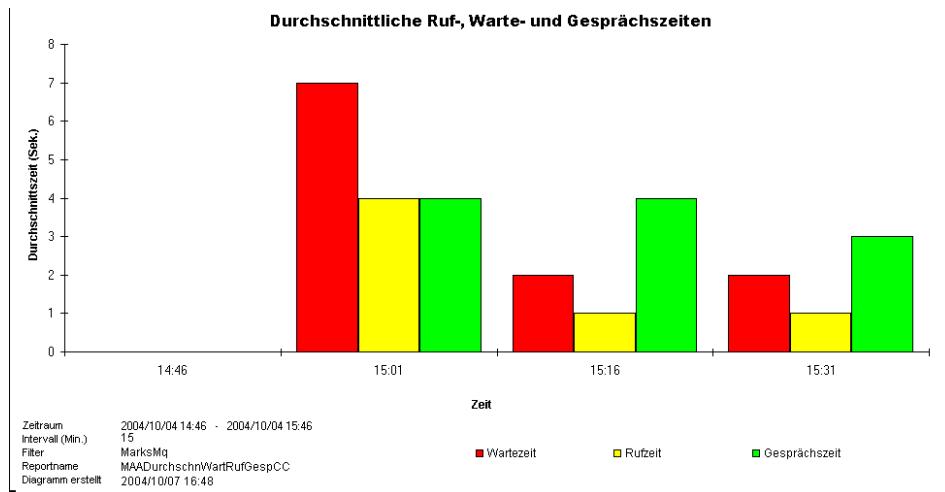
[Report Summe der Ruf- und Wartezeiten angenommener und angenommener Anrufe](#)

[Report Wartezeiten \(Minimum, Durchschnitt, Maximum\)](#)

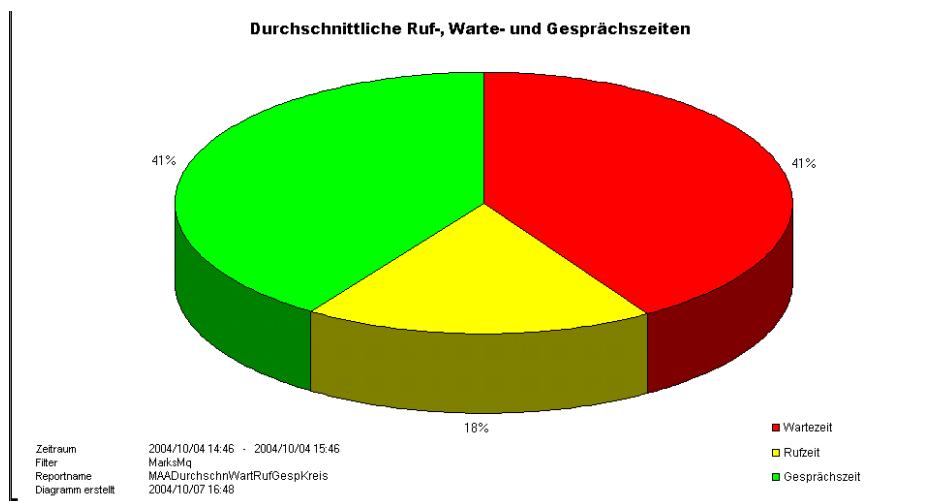
## 5.6.2 Report Durchschnittliche Warte-, Ruf- und Gesprächszeiten

Dieser Report enthält statistische Angaben zur durchschnittlichen Länge der Warte-, Ruf- und Gesprächszeit an ausgewählten überwachten Objekten. Der

Report kann in Form eines Säulen- oder Kreisdiagramms bzw. in Tabellenform oder als Report "Detaillierte Organisation" in Tabellenform ausgegeben werden.



**Abbildung 152: Anruf-Timing - Report "Durchschnittliche Ruf-, Warte- und Gesprächszeiten" im Säulendiagrammformat**



<b>Durchschnittliche Ruf-, Warte- und Gesprächszeiten</b>				
Zeit	Datum	Wartezeit (Sek.)	Rufzeit (Sek.)	Gesprächszeit (Sek.)
14:46	10/4/2004	0	0	0
15:01	10/4/2004	7	4	4
15:16	10/4/2004	2	1	4
15:31	10/4/2004	2	1	3

Durchschnittliche Ruf-, Warte- und Gesprächszeiten - Detaillierte Organisation

<b>Zeitraum</b>	2007/06/18	14:10	-	2007/06/18	15:10	
<b>Intervall (Min.)</b>	15.00					
<b>Filter</b>	tmp_filter-1182319633176					
		Zeit	Datum	Wartezeit (Sek.)	Rufzeit (Sek.)	Gesprächszeit (Sek.)
<b>Land</b>	tr					
<b>Firma</b>	siemens					
Org-1	sec					
Org-2	isec					
Org-3	anka					
		<b>Gesamt</b>	14:10	2007/06/18	0	0
			14:25	2007/06/18	0	0
			14:40	2007/06/18	0	0
			14:55	2007/06/18	0	2
Org-4	ist		<b>Gesamt</b>	14:10	2007/06/18	0
				14:25	2007/06/18	0
				14:40	2007/06/18	0
				14:55	2007/06/18	2
Org-5	izmir		<b>Gesamt</b>	14:10	2007/06/18	0
				14:25	2007/06/18	0
				14:40	2007/06/18	0
				14:55	2007/06/18	2
Org-6	berlin		<b>Gesamt</b>	14:10	2007/06/18	0
				14:25	2007/06/18	0
				14:40	2007/06/18	0

Abbildung 155: Anruf-Timing - Report "Durchschnittliche Ruf-, Warte- und Gesprächszeiten" (Detaillierte Organisation)

Abbildung 154: Anruf-Timing - Report "Durchschnittliche Ruf-, Warte- und Gesprächszeiten" im Tabellenformat

Abbildung 153: Anruf-Timing - Report "Durchschnittliche Ruf-, Warte- und Gesprächszeiten" im Kreisdiagrammformat

#### Verwandte Themen

[Report Durchschnittliche Warte-, Ruf- und Annahmezeit](#)

[Report Rufzustände \(Zeit im Halte-, Ruf-, Gesprächs- und Ruhezustand\)](#)

[Gesprächszeiten für angenommene Anrufe](#)

[Report "Gesprächszeit für die Gesamtzahl der Anrufe"](#)

[Report Rufzeiten angenommener und nicht angenommener Anrufe](#)

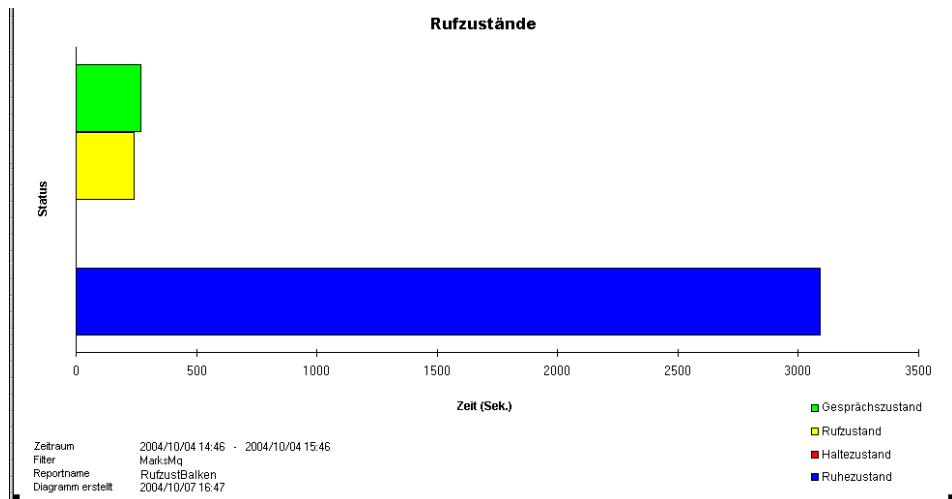
[Rufzeiten \(Minimum, Durchschnitt und Maximum\)](#)

[Report Summe der Ruf- und Wartezeiten angenommener und angenommener Anrufe](#)

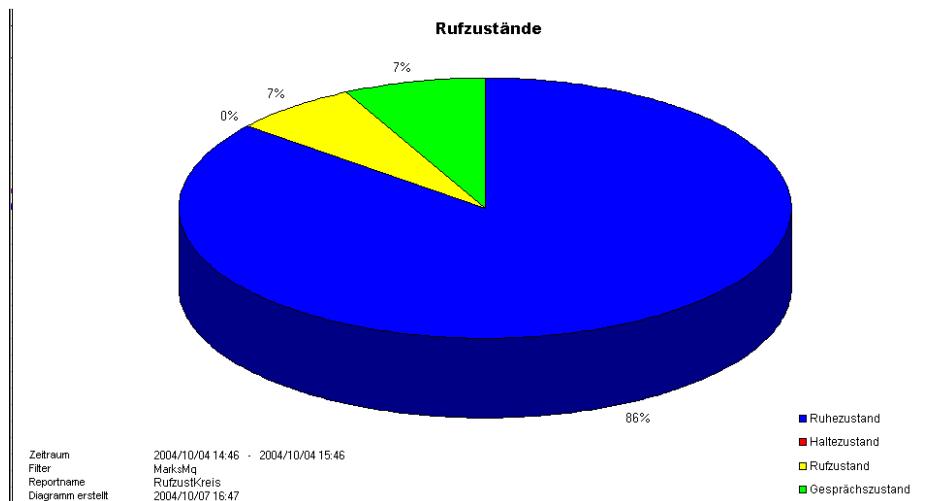
[Report Wartezeiten \(Minimum, Durchschnitt, Maximum\)](#)

### 5.6.3 Report Rufzustände (Zeit im Halte-, Ruf-, Gesprächs- und Ruhezustand)

Dieser Report enthält Statistikangaben zum Verbindungsstatus ausgewählter überwachter Objekte (Haltezustand, besetzt oder gesperrt, Zifferneingabe, Gesprächszustand, Rufzustand und Ruhezustand). Dieser Report kann als Tabelle bzw. in Form eines horizontalen Balken- oder Kreisdiagramms oder als Report "Detaillierte Organisation" in Tabellenform ausgegeben werden.



**Abbildung 156: Anruf-Timing - Report "Rufzustände" (Haltezustand, Rufzustand, Gesprächszustand und Ruhezustand) im Balkendiagrammformat**



<b>Rufzustände</b>			
<b>Ruhezeit (Sek.)</b>			
3092			
<b>Rufzeit (Sek.)</b>			
240			
<b>Gesprächszeit (Sek.)</b>			
268			
<b>Haltezeit (Sek.)</b>			
0			

Anrufstatus - Detaillierte Organisation						
Zeitraum	2007/06/18	14:10	-	2007/06/18	15:10	
Filter	tmp_filter-1182319368872					
		Ruhezeit (Sek.)	Rufzeit (Sek.)	Gesprächszeit (Sek.)	Haltezeit (Sel)	
Land	tr					
Firma	siemens					
Org-1	sec					
Org-2	isec					
Org-3	anka					
		Gesamt	3583	11	6	0
Org-4	ist	Gesamt	3583	11	6	0
Org-5	izmir	Gesamt	3583	11	6	0
Org-6	berlin	Gesamt	3583	11	6	0
	omer	Gesamt	3583	11	6	0
	1502	3583	11	6	0	

Abbildung 159: Anruf-Timing - Report "Rufzustände" (Detaillierte Organisation)

Abbildung 158: Anruf-Timing - Report "Rufzustände" (Haltezustand, Rufzustand, Gesprächszustand und Ruhezustand) im Tabellenformat

Abbildung 157: Anruf-Timing - Report "Rufzustände" (Haltezustand, Rufzustand, Gesprächszustand und Ruhezustand) im Kreisdiagrammformat

#### Verwandte Themen

[Report Durchschnittliche Warte-, Ruf- und Annahmezeit](#)

[Report Durchschnittliche Warte-, Ruf- und Gesprächszeiten](#)

[Gesprächszeiten für angenommene Anrufe](#)

[Report "Gesprächszeit für die Gesamtzahl der Anrufe"](#)

[Report Rufzeiten angenommener und nicht angenommener Anrufe](#)

[Rufzeiten \(Minimum, Durchschnitt und Maximum\)](#)

[Report Summe der Ruf- und Wartezeiten angenommener und angenommener Anrufe](#)

[Report Wartezeiten \(Minimum, Durchschnitt, Maximum\)](#)

## 5.6.4 Gesprächszeiten für angenommene Anrufe

Dieser Report berechnet die minimalen, maximalen und Durchschnittswerte pro Zeitintervall bezüglich der Gesprächszeit einer ausgewählten Filterposition, in einem spezifizierten Reportintervall. So können Sie für ein spezifiziertes Intervall (z. B. 09:00 - 09:15) den Wert der minimalen und maximalen Gesprächszeit sehen, sowie die Durchschnittszeit für die angenommenen Anrufe.

Dieser Report kann in Form eines 3D-Flächendiagramms bzw. in Tabellenform oder als Report "Detaillierte Organisation" in Tabellenform ausgegeben werden.

Der Report beinhaltet folgende Werte:

- Minimum: Bei dieser Angabe überprüfen wir, pro Zeitintervall, welcher der kleinste Wert der Gesprächszeit war, und weisen ihn zu.
- Durchschnitt: Bei dieser Angabe dividieren wir, pro Zeitintervall, die Gesamtzahl der Gesprächszeit in Sekunden durch die Gesamtzahl der angenommenen Anrufe, die in diesem Intervall erfolgten.
- Maximum: Bei dieser Angabe überprüfen wir, pro Zeitintervall, welcher der größte Wert der Gesprächszeit war, und weisen ihn zu.

#### Gesprächszeiten für Anzahl von angenommenen Anrufen

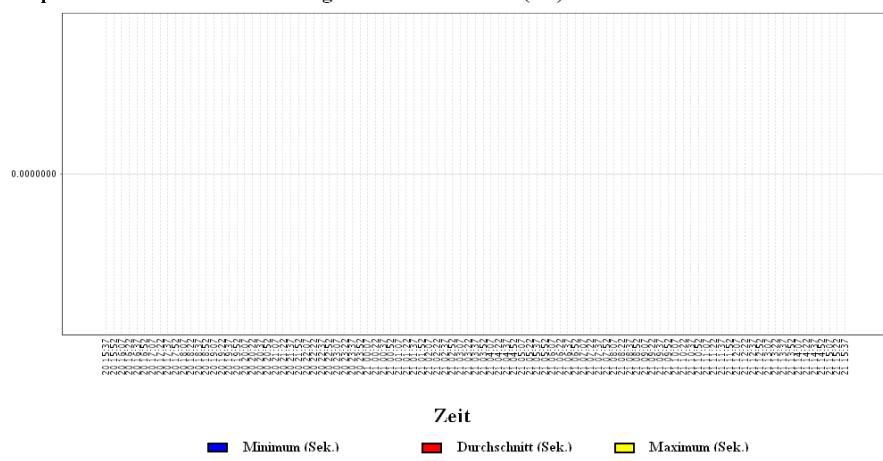
Zeitraum	01.11.2005 09:00 - 01.11.2005 14:00 PM	Schwellwert	Obere Zahl	Untere Zahl
Intervall (Minuten)	15	Minimum (Sek.)	N/A	N/A
Filter	EXTN_sw1	Durchschnitt (Sek.)	N/A	N/A
Reportname	One-Off Report	Maximum (Sek.)	N/A	N/A
Diagramm erstellt	21.12.2005 12:09			
Zeit	Datum	Minimum (Sek.)	Durchschnitt (Sek.)	Maximum (Sek.)
9:00	01.11.2005	8	14	22
9:15	01.11.2005	1	12	34
9:30	01.11.2005	2	5	11
9:45	01.11.2005	3	6	13
10:00	01.11.2005	4	7	8
10:15	01.11.2005	6	9	16
10:30	01.11.2005	12	17	25
10:45	01.11.2005	67	98	120
11:00	01.11.2005	89	89	89
11:15	01.11.2005	22	50	67
11:30	01.11.2005	34	44	58
11:45	01.11.2005	22	33	60
12:00	01.11.2005	21	32	45
12:15	01.11.2005	18	22	40
12:30	01.11.2005	37	67	80
12:45	01.11.2005	8	14	25
13:00	01.11.2005	16	23	35
13:15	01.11.2005	10	15	70
13:30	01.11.2005	5	27	140
13:45	01.11.2005	15	22	46
14:00	01.11.2005	20	27	70

**Abbildung 160: Anrufaufkommen - Gesprächszeiten für die Anzahl der angenommenen Anrufe Report im Tabellenformat**

#### Gesprächszeiten für Anzahl von angenommenen Anrufen

Zeitraum 2007/03/20 15:37 - 2007/03/21 15:37  
 Intervall (Min.) 15.00  
 Filter tmc filter-1174488023167

#### Gesprächszeiten für Anzahl von angenommenen Anrufen(sec)



### Gesprächszeiten für Anzahl von angenommenen Anrufen - Organisationsdetails

Zeitraum	2007/06/18	14:10	-	2007/06/18	15:10	
Intervall (Min.)	15					
Filter	tmp_filter-1182319475701					
		Zeit	Datum	Minimum (Sek.)	Durchschnitt (Sek.)	Maximum (Sek.)
Land	tr					
Firma	siemens					
Org-1	sec					
Org-2	isec					
Org-3	anka					
		Gesamt	14:10	2007/06/18	0	0
			14:25	2007/06/18	0	0
			14:40	2007/06/18	0	0
			14:55	2007/06/18	2	3
Org-4	ist					
		Gesamt	14:10	2007/06/18	0	0
			14:25	2007/06/18	0	0
			14:40	2007/06/18	0	0
			14:55	2007/06/18	2	3
Org-5	izmir					
		Gesamt	14:10	2007/06/18	0	0
			14:25	2007/06/18	0	0
			14:40	2007/06/18	0	0
			14:55	2007/06/18	2	3
Org-6	berlin					
		Gesamt	14:10	2007/06/18	0	0
			14:25	2007/06/18	0	0
			14:40	2007/06/18	0	0
			14:55	2007/06/18	2	3
	omer					
		1502	14:10	2007/06/18	0	0

Abbildung 162: Anruf-Timing - Report "Gesprächszeiten für angenommene Anrufe" (Detaillierte Organisation)

Abbildung 161: Anruftaufkommen - Gesprächszeiten für die Anzahl der angenommenen Anrufe - Report im 3D-Flächendiagramm-Format

#### Verwandte Themen

[Report Durchschnittliche Warte-, Ruf- und Annahmezeit](#)

[Report Durchschnittliche Warte-, Ruf- und Gesprächszeiten](#)

[Report Rufzustände \(Zeit im Halte-, Ruf-, Gesprächs- und Ruhezustand\)](#)

[Report "Gesprächszeit für die Gesamtzahl der Anrufe"](#)

[Report Rufzeiten angenommener und nicht angenommener Anrufe](#)

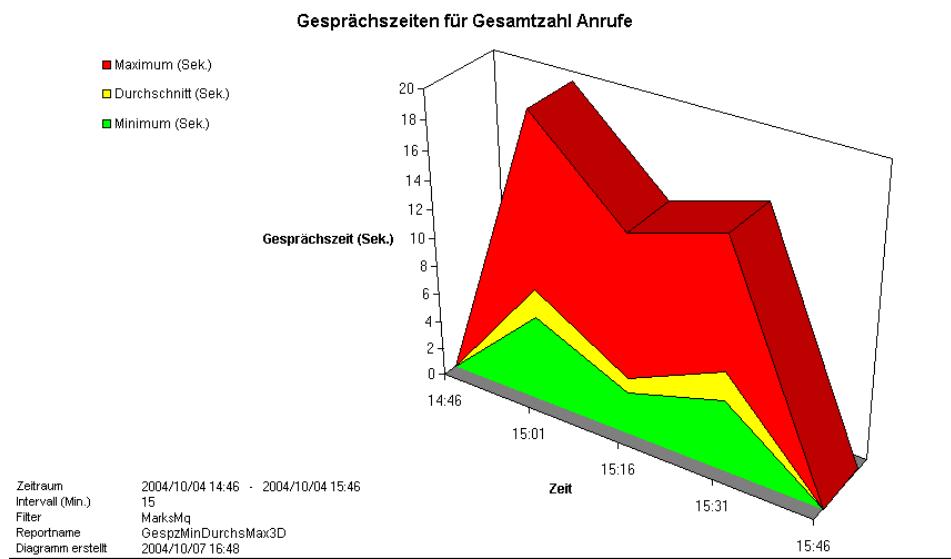
[Rufzeiten \(Minimum, Durchschnitt und Maximum\)](#)

[Report Summe der Ruf- und Wartezeiten angenommener und angenommener Anrufe](#)

[Report Wartezeiten \(Minimum, Durchschnitt, Maximum\)](#)

## 5.6.5 Report "Gesprächszeit für die Gesamtzahl der Anrufe"

Dieser Report enthält statistische Angaben zur minimalen, durchschnittlichen und maximalen Gesprächszeit an ausgewählten überwachten Objekten. Dieser Report kann als Tabelle bzw. in Form eines 3D-Flächendiagramms oder als Report "Detaillierte Organisation" in Tabellenform ausgegeben werden.



**Abbildung 163: Anruf-Timing - Gesprächszeit für die Gesamtzahl der Anrufe (Minimum, Durchschnitt und Maximum) - Report im 3D-Flächendiagramm-Format**

<b>Gesprächszeiten für Gesamtzahl Anrufe</b>				
Zeitraum	2004/10/04 14:46 - 2004/10/04 15:46	Minimum (Sek.)	Durchschnitt (Sek.)	Maximum (Sek.)
Intervall (Min.)	15			
Filter	MarksMq			
Reportname	GespzMinDurchsMaxTbl			
Diagramm erstellt	2004/10/07 16:47			
Zeit	Datum	Minimum (Sek.)	Durchschnitt (Sek.)	Maximum (Sek.)
14:46	10/4/2004	0	0	0
15:01	10/4/2004	6	4	17
15:16	10/4/2004	3	4	13
15:31	10/4/2004	5	3	13

**Gesprächszeiten für die Gesamte Anzahl der Anrufe - Detaillierte Organisation**

Zeitraum	2007/06/18	14:10	-	2007/06/18	15:10
Intervall (Min.)	15				
Filter	tmp_filter-1182319698107				
		Zeit	Datum	Minimum (Sek.)	Durchschnitt (Sek.)
Land					Maximum (Sek.)
Firma	siemens				
Org-1	sec				
Org-2	isec				
Org-3	anka				
		Gesamt	14:10	2007/06/18	0
			14:25	2007/06/18	0
			14:40	2007/06/18	0
			14:55	2007/06/18	2
Org-4	ist	Gesamt	14:10	2007/06/18	0
			14:25	2007/06/18	0
			14:40	2007/06/18	0
			14:55	2007/06/18	2
Org-5	izmir	Gesamt	14:10	2007/06/18	0
			14:25	2007/06/18	0
			14:40	2007/06/18	0
			14:55	2007/06/18	2
Org-6	berlin	Gesamt	14:10	2007/06/18	0
			14:25	2007/06/18	0
			14:40	2007/06/18	0
			14:55	2007/06/18	2
	omer	1502	14:10	2007/06/18	0

**Abbildung 165: Anruf-Timing - Report "Gesprächszeiten für die Gesamte Anzahl der Anrufe" (Detaillierte Organisation)**

**Abbildung 164: Anruf-Timing - Report "Gesprächszeiten für Gesamtzahl Anrufe (Minimal, Durchschnitt und Maximal)" im Tabellenformat**

**Verwandte Themen**

[Report Durchschnittliche Warte-, Ruf- und Annahmezeit](#)

[Report Durchschnittliche Warte-, Ruf- und Gesprächszeiten](#)

[Report Rufzustände \(Zeit im Halte-, Ruf-, Gesprächs- und Ruhezustand\)](#)

[Gesprächszeiten für angenommene Anrufe](#)

[Report Rufzeiten angenommener und nicht angenommener Anrufe](#)

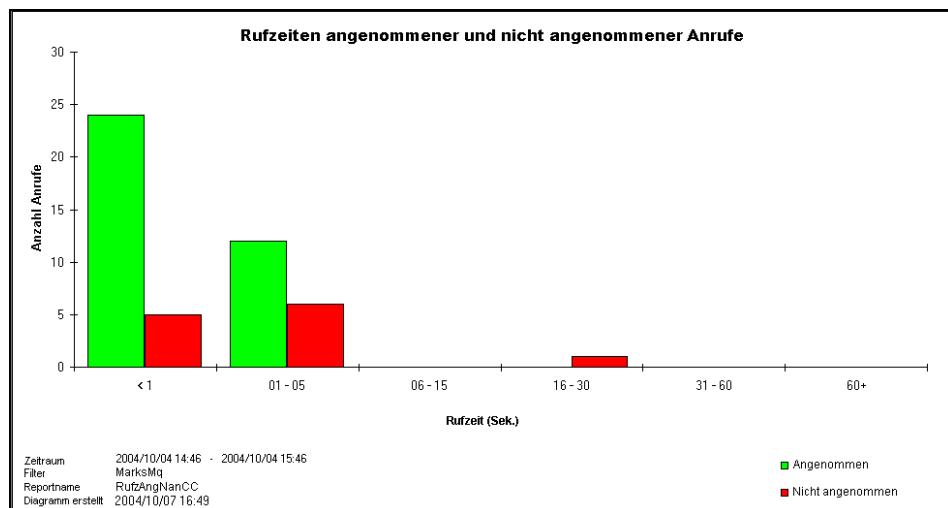
[Rufzeiten \(Minimum, Durchschnitt und Maximum\)](#)

[Report Summe der Ruf- und Wartezeiten angenommener und angenommener Anrufe](#)

[Report Wartezeiten \(Minimum, Durchschnitt, Maximum\)](#)

## 5.6.6 Report Rufzeiten angenommener und nicht angenommener Anrufe

Dieser Report enthält statistische Angaben zur minimalen, durchschnittlichen und maximalen Rufzeit an ausgewählten überwachten Objekten. Der Report kann in Form eines Säulendiagramms bzw. in Tabellenform oder als Report "Detaillierte Organisation" in Tabellenform ausgegeben werden.



**Abbildung 166: Anruf-Timing - Report "Rufzeiten angenommener und nicht angenommener Anrufe" im Säulendiagrammformat**

<b>Rufzeiten angenommener und nicht angenommener Anrufe</b>		
<b>Zeitraum</b>	2004/10/04 14:46 - 2004/10/04 15:46	
<b>Filter</b>	MarksMq	
<b>Reportname</b>	RufzAngNanTbl	
<b>Diagramm erstellt</b>	2004/10/07 16:49	
Rufzeit (Sek.)	Angenommen	Nicht angenommen
< 1	24	5
01 - 05	12	6
06 - 15	0	0
16 - 30	0	1
31 - 60	0	0
60+	0	0
<b>Summe</b>	<b>36</b>	<b>12</b>

Rufzeiten angenommener und nicht angenommener Anrufe - Detaillierte Organisation

Zeitraum	2007/06/18	14:10	-	2007/06/18	15:10
Filter	tmp_filter-1182319844171				
		Rufzeit (Sek.)	Angenommen	Nicht angenommen	
Land	tr				
Firma	siemens				
Org-1	sec				
Org-2	isec				
Org-3	anka				
		Gesamt	< 1	0	0
			01 - 05	2	0
			06 - 15	0	1
			16 - 30	0	0
			31 - 60	0	0
			60+	0	0
			Summe	2	1
Org-4	ist				
		Gesamt	< 1	0	0
			01 - 05	2	0
			06 - 15	0	1
			16 - 30	0	0
			31 - 60	0	0
			60+	0	0
			Summe	2	1
Org-5	izmir				
		Gesamt	< 1	0	0
			01 - 05	2	0
			06 - 15	0	1
			16 - 30	0	0
			31 - 60	0	0

Abbildung 168: Anruf-Timing - Report "Rufzeiten angenommener und nicht angenommener Anrufe" (Detaillierte Organisation)

Abbildung 167: Anruf-Timing - Report "Rufzeiten angenommener und nicht angenommener Anrufe" im Tabellenformat

### Verwandte Themen

[Report Durchschnittliche Warte-, Ruf- und Annahmezeit](#)

[Report Durchschnittliche Warte-, Ruf- und Gesprächszeiten](#)

[Report Rufzustände \(Zeit im Halte-, Ruf-, Gesprächs- und Ruhezustand\)](#)

[Gesprächszeiten für angenommene Anrufe](#)

[Report "Gesprächszeit für die Gesamtzahl der Anrufe"](#)

[Rufzeiten \(Minimum, Durchschnitt und Maximum\)](#)

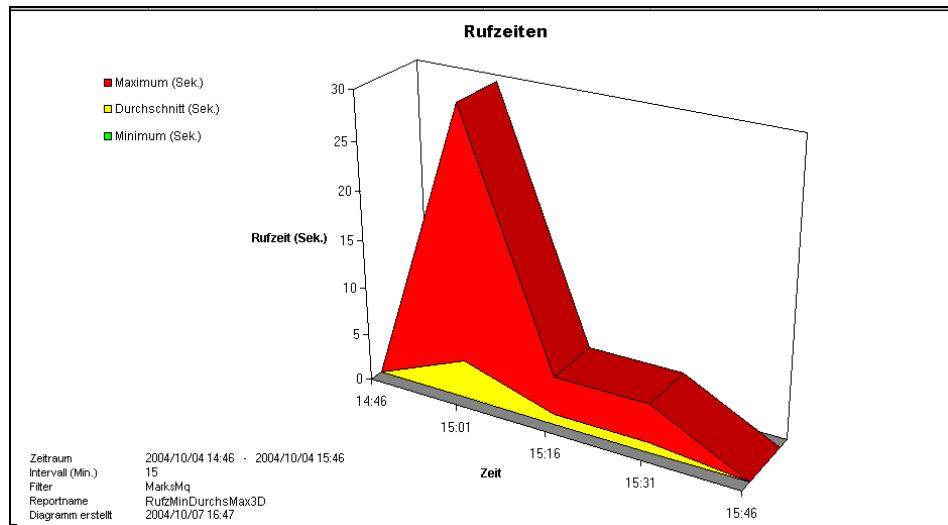
[Report Summe der Ruf- und Wartezeiten angenommener und angenommener Anrufe](#)

[Report Wartezeiten \(Minimum, Durchschnitt, Maximum\)](#)

## 5.6.7 Rufzeiten (Minimum, Durchschnitt und Maximum)

Dieser Report enthält statistische Angaben zur Rufzeit angenommener und nicht angenommener Anrufe an ausgewählten überwachten Objekten. Der

Report ist entsprechend den Rufzeiten in fünf Gruppen gegliedert. Dieser Report kann in Form eines 3D-Flächendiagramms und als Tabelle oder als Report "Detaillierte Organisation" in Tabellenform ausgegeben werden.



**Abbildung 169: Anruf-Timing - Report "Rufzeiten" (Minimum, Durchschnitt und Maximum) im 3D-Flächendiagrammformat**

<b>Rufzeiten</b>				
Zeitraum	2004/10/04 14:46 - 2004/10/04 15:46			
Intervall (Min.)	15			
Filter	MarksMq			
Reportname	RufzMinDurchsMaxTbl			
Diagramm erstellt	2004/10/07 16:47			
Zeit	Datum	Minimum (Sek.)	Durchschnitt (Sek.)	Maximum (Sek.)
14:46	10/4/2004	0	0	0
15:01	10/4/2004	0	4	29
15:16	10/4/2004	0	1	5
15:31	10/4/2004	0	1	5

## Reporte

Rufzeiten - Detaillierte Organisation						
Zeitraum	2007/06/18	14:10	-	2007/06/18	15:10	
Intervall (Min.)	15.00					
Filter	tmp_filter-1182319782231					
		Zeit	Datum	Minimum (Sek.)	Durchschnitt (Sek.)	Maximum (Sek.)
Land	tr					
Firma	siemens					
Org.1	sec					
Org.2	isec					
Org.3	anka					
		Gesamt	14:10	2007/06/18	0	0
			14:25	2007/06/18	0	0
			14:40	2007/06/18	0	0
			14:55	2007/06/18	1	4
Org.4	ist					
		Gesamt	14:10	2007/06/18	0	0
			14:25	2007/06/18	0	0
			14:40	2007/06/18	0	0
			14:55	2007/06/18	1	4
Org.5	izmir					
		Gesamt	14:10	2007/06/18	0	0
			14:25	2007/06/18	0	0
			14:40	2007/06/18	0	0
			14:55	2007/06/18	1	4
Org.6	berlin					
		Gesamt	14:10	2007/06/18	0	0
			14:25	2007/06/18	0	0
			14:40	2007/06/18	0	0
			14:55	2007/06/18	0	0

Abbildung 171: Anruf-Timing - Report "Rufzeiten" (Detaillierte Organisation)

Abbildung 170: Anruf-Timing - Report "Rufzeiten" (Minimum, Durchschnitt und Maximum) im Tabellenformat

### Verwandte Themen

[Report Durchschnittliche Warte-, Ruf- und Annahmezeit](#)

[Report Durchschnittliche Warte-, Ruf- und Gesprächszeiten](#)

[Report Rufzustände \(Zeit im Halte-, Ruf-, Gesprächs- und Ruhezustand\)](#)

[Gesprächszeiten für angenommene Anrufe](#)

[Report "Gesprächszeit für die Gesamtzahl der Anrufe"](#)

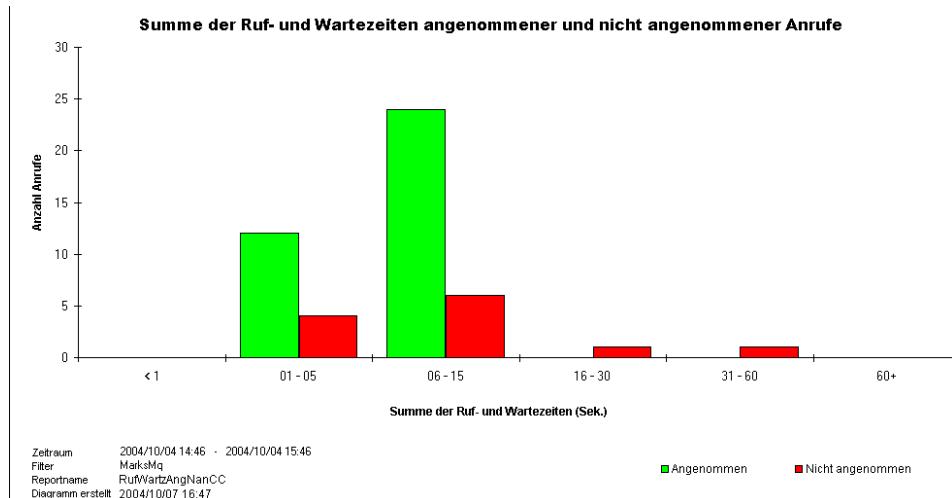
[Report Rufzeiten angenommener und nicht angenommener Anrufe](#)

[Report Summe der Ruf- und Wartezeiten angenommener und angenommener Anrufe](#)

[Report Wartezeiten \(Minimum, Durchschnitt, Maximum\)](#)

## 5.6.8 Report Summe der Ruf- und Wartezeiten angenommener und angenommener Anrufe

Dieser Report enthält statistische Angaben zur Summe der Ruf- und Wartezeiten für angenommene und nicht angenommene Anrufe für ausgewählte überwachte Objekte. Die Anrufe werden entsprechend der Gesamtzeit in fünf Gruppen gegliedert. Der Report kann in Form eines Säulendiagramms bzw. in Tabellenform oder als Report "Detaillierte Organisation" in Tabellenform ausgegeben werden.



**Abbildung 172: Anruf-Timing - Report "Summe der Ruf- und Wartezeiten angenommener und nicht angenommener Anrufe" im Säulendiagrammformat**

<b>Summe der Ruf- und Wartezeiten angenommener und nicht angenommener Anrufe</b>			
Zeitraum	2004/10/04 14:46 - 2004/10/04 15:46		
Filter	MarksMq		
Reportname	RufWartzAngNanCC		
Diagramm erstellt	2004/10/07 16:47		
Summe der Ruf- und Wartezeiten (Sek.)	Angenommen	Nicht angenommen	
<1	0	0	
01 - 05	12	4	
06 - 15	24	6	
16 - 30	0	1	
31 - 60	0	1	
60+	0	0	
<b>Summe</b>	<b>36</b>	<b>12</b>	

Summe der Ruf- und Wartezeiten angenommener und nicht angenommene Anrufe - Detaillierte Organisation						
Zeitraum	2007/06/18	14:10	-	2007/06/18	15:10	
Filter	tmp_filter-1182319910517					
					Summe der Ruf- und Wartezeiten Angenommen	
					Nicht angenommen	
Land	tr					
Firma	siemens					
Org-1	sec					
Org-2	isec					
Org-3	anka					
		Gesamt	< 1	0	0	
			01 - 05	2	0	
			06 - 15	0	1	
			16 - 30	0	0	
			31 - 60	0	0	
			60+	0	0	
			Summe	2	1	
Org-4	ist					
		Gesamt	< 1	0	0	
			01 - 05	2	0	
			06 - 15	0	1	
			16 - 30	0	0	
			31 - 60	0	0	
			60+	0	0	
			Summe	2	1	
Org-5	izmir					
		Gesamt	< 1	0	0	
			01 - 05	2	0	
			06 - 15	0	1	
			16 - 30	0	0	
			31 - 60	0	0	

Abbildung 174: Anruf-Timing - Report "Summe der Ruf- und Wartezeiten angenommener und nicht angenommener Anrufe" (Detaillierte Organisation)

Abbildung 173: Anruf-Timing - Report "Summe der Ruf- und Wartezeiten angenommener und nicht angenommener Anrufe" im Tabellenformat

#### Verwandte Themen

[Report Durchschnittliche Warte-, Ruf- und Annahmezeit](#)

[Report Durchschnittliche Warte-, Ruf- und Gesprächszeiten](#)

[Report Rufzustände \(Zeit im Halte-, Ruf-, Gesprächs- und Ruhezustand\)](#)

[Gesprächszeiten für angenommene Anrufe](#)

[Report "Gesprächszeit für die Gesamtzahl der Anrufe"](#)

[Report Rufzeiten angenommener und nicht angenommener Anrufe](#)

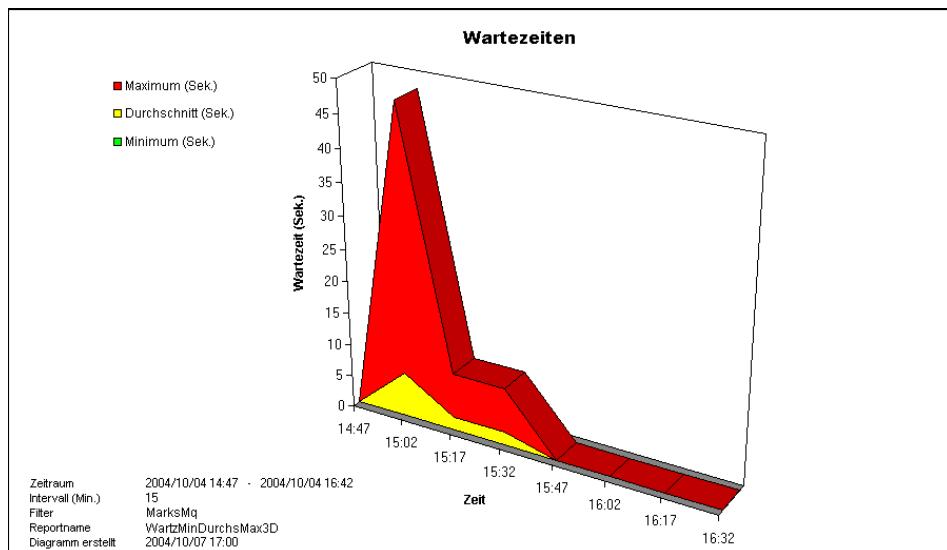
[Rufzeiten \(Minimum, Durchschnitt und Maximum\)](#)

[Report Wartezeiten \(Minimum, Durchschnitt, Maximum\)](#)

## 5.6.9 Report Wartezeiten (Minimum, Durchschnitt, Maximum)

Dieser Report enthält statistische Angaben zur minimalen, durchschnittlichen und maximalen Wartezeit von Anrufen bei ausgewählten überwachten Objekten. Dieser Report kann in Form eines 3D-Flächendiagramms und als

Tabelle oder als Report "Detaillierte Organisation" in Tabellenform ausgegeben werden.



**Abbildung 175: Anruf-Timing - Report "Wartezeiten" (Minimum, Durchschnitt und Maximum) im 3D-Flächendiagrammformat**

<b>Wartezeiten</b>				
Zeitraum	2004/10/04 14:46 - 2004/10/04 15:46			
Intervall (Min.)	15			
Filter	MarksMq			
Reportname	WartMinDurchsMaxTbl			
Diagramm erstellt	2004/10/07 16:48			
Zeit	Datum	Minimum (Sek.)	Durchschnitt (Sek.)	Maximum (Sek.)
14:46	10/4/2004	0	0	0
15:01	10/4/2004	0	7	48
15:16	10/4/2004	0	2	9
15:31	10/4/2004	0	2	9

## Reporte

### Anrufverfolgung-Reporte

Wartezeiten - Detaillierte Organisation						
Zeitraum		2007/06/18	14:10	-	2007/06/18	15:10
Intervall (Min.)		15.00				
Filter		tmp_filter-1182320016559				
Land	tr	Zeit	Datum	Minimum (Sek.)	Durchschnitt (Sek.)	Maximum (Sek.)
Firma	siemens					
Org-1	sec					
Org-2	isec					
Org-3	anka					
	Gesamt	14:10	2007/06/18	0	0	0
		14:25	2007/06/18	0	0	0
		14:40	2007/06/18	0	0	0
		14:55	2007/06/18	0	0	0
Org-4	ist					
	Gesamt	14:10	2007/06/18	0	0	0
		14:25	2007/06/18	0	0	0
		14:40	2007/06/18	0	0	0
		14:55	2007/06/18	0	0	0
Org-5	izmir					
	Gesamt	14:10	2007/06/18	0	0	0
		14:25	2007/06/18	0	0	0
		14:40	2007/06/18	0	0	0
		14:55	2007/06/18	0	0	0
Org-6	berlin					
	Gesamt	14:10	2007/06/18	0	0	0
		14:25	2007/06/18	0	0	0
		14:40	2007/06/18	0	0	0
		14:55	2007/06/18	0	0	0

Abbildung 177: Anruf-Timing - Report "Wartezeiten" (Detaillierte Organisation)

Abbildung 176: Anruf-Timing - Report "Wartezeiten" (Minimum, Durchschnitt und Maximum) im Tabellenformat

#### Verwandte Themen

[Report Durchschnittliche Warte-, Ruf- und Annahmezeit](#)

[Report Durchschnittliche Warte-, Ruf- und Gesprächszeiten](#)

[Report Rufzustände \(Zeit im Halte-, Ruf-, Gesprächs- und Ruhezustand\)](#)

[Gesprächszeiten für angenommene Anrufe](#)

[Report "Gesprächszeit für die Gesamtzahl der Anrufe"](#)

[Report Rufzeiten angenommener und nicht angenommener Anrufe](#)

[Rufzeiten \(Minimum, Durchschnitt und Maximum\)](#)

[Report Summe der Ruf- und Wartezeiten angenommener und angenommener Anrufe](#)

## 5.7 Anrufverfolgung-Reporte

Anrufverfolgung-Reporte zeigen Verbindungsdaten auf "Einzelanruf"-Basis (tatsächlich eine Übersicht der Statistik für jeden abgeschlossenen Anruf) oder

Daten eines "Verbindungsablaufs" an, d.h. die Komponenten-Datensätze, die den vollständigen Verlauf des Anrufs zeigen.

Anrufverfolgung-Reporte stehen als Standard-Reporte (basierend auf Crystal Reports) oder als Erweiterte Reporte (basierend auf MS Excel) im Tabellenformat zur Verfügung.

---

**Anmerkung:** In Reporten für ein **Verbindungsablauf**-Szenario steht **Gesprächszeit** für die Verbindungsduer des Szenarios. Ein Verbindungsablauf-Report zeigt alle GDS-Zeilen eines Anrufszenarios (eine globale Sequenz) an. Der Report registriert somit, wie der Anruf während seiner Lebensdauer behandelt wurde. In einem **Einzelanruf**-Szenario steht **Gesprächszeit** für die Gesprächsdauer zwischen zwei Teilnehmern. In einem Einzelanruf-Report werden alle entsprechenden GDS-Zeilen ausgewertet, und nur die letzte Aussage über das Anrufszenario wird aufgezeichnet.

---

Es gibt vier Kategorien von Anrufverfolgung-Reporten:

[Einzelanruf-Report](#)

[Verbindungsablauf-Report](#)

[Report "Protokollierung der PM-Überwachung ausgeschaltet"](#)

[Report Erfolgslose Anrufversuche](#)

## 5.7.1 Einzelanruf-Report

Dieser Report enthält Übersichtsdaten für einen bestimmten Anruf oder Satz von Anrufen. Jede Zeile in der Reportausgabe stellt einen von PM aufgelisteten Anruf dar. Diese Übersicht enthält auch die globale Knoten- und Sequenznummer als Statistik in dem Report.

<b>Einzelanruf</b>				
Zeitraum	2009/06/18	16:22	2009/06/29	16:22
Filter	tmp_filter-1246282138661			
Reportname	Einzelreport			
Zeit	Datum	Zusatzdienst		
Zielknoten		B-Teilnehmer		
A-Knoten		A-Teilnehmer		
Verbindungsart		Gesprächszeit		
Rufzeit	0	Ergebnisstatus		
Globaler Knoten		Nr. der globalen Reihenfolge		

**Abbildung 178: Anrufverfolgung - Report "Einzelanruf"**

"Uhrzeit" und "Datum" in dem Report werden vom maximalen "ENDDATE"-Wert in den GDS-Datensätzen abgeleitet, aus denen sich ein Anruf zusammensetzt. "ENDDATE" enthält Datum und Uhrzeit als einzelnes Feld, das für die Reportausgabe in seine Komponenten "Uhrzeit" und "Datum" unterteilt wird.

"Ergebnisstatus" in dem Report existiert nicht als spezielles Feld in den GDS-Datensätzen. Dieser Wert wird während der Generierung des Reports abgeleitet. Mögliche Werte hierfür sind:

- "Angenommen" - ein Anruf, bei dem es eine Gesprächszeit gegeben hat
- "Nicht angenommen" - ein Anruf, bei dem es eine Rufdauer, aber keine Gesprächszeit gegeben hat
- "Besetzt" - ein Anruf, der ein Besetztzeichen erhalten hat.

"Verbindungstyp" kann in dem Report einen der folgenden fünf GDS CONNTYPE-Werte haben:

- Gehender Anruf - CONNTYPE: GEH(0)
- Kommender Anruf - CONNTYPE: ANKO(1)
- Interner Anruf - CONNTYPE: INTERN(3)
- Vermittlungsplatzaktivität - CONNTYPE: VFAKT(4)
- Lastdaten - CONNTYPE: LAST(5).

"Gesprächszeit" in einem Einzelanruf-Report steht für die Gesprächsdauer zwischen zwei Teilnehmern. Alle relevanten GDS-Zeilen werden ausgewertet, und nur die letzte Aussage über das Anrufszenario wird aufgezeichnet.

"Zusatzdienst" wird durch eines der folgenden AMO-Textelemente repräsentiert (siehe auch Collecting Agent Online-Hilfe) - die entsprechende "SUPLSERV"-Nummer wird in der rechten Spalte angegeben:

**Tabelle 24: Zusatzdienst**

Zusatzdienst	SUPLSERV-
Nicht definiert	0
Normaler Anruf	1
Rückfrage	2
Gesprächsübergabe	3
Rückruf	4
Rufweiterleitung im Besetztfall	5
Unbedingte Anrufumleitung	6
Rufweiterleitung	7
Anrufübernahme	8
Konferenz	9
Aufschalten	10
Sammelanschluß	11
Briefkasten	12

Zusatzdienst	SUPLS
Personensuche	13
Diktate erstellen	14
Kreditkartengebühr	15
R-Gespräch	16
Anrufumleitung	17
Tür öffnen	18
Freiton	19
Freiton	20
In der Warteschlange auflegen	21
Ende der Warteschlange	22
Beginn der Warteschlange	23
Konferenzleitungsübergabe	24
Wiederanruf	25
Abwurf	26
ZVF	27
Kein GDS mit eos	28
Gegenstelle besetzt	29
GDS-Puffer-Verlust	30
VPL - Nachschaltung aktiviert	31
VPL - Nachschaltung deaktiviert	32
VPL - Klinke gezogen	33
VPL - Klinke gesteckt	34
Vermittlungsplatz ausser Betrieb	35
Vermittlungsplatz neu gestartet	36
Während des Wartens auf einen SA-Teilnehmer auflegen	37
Sammelanschluss besetzt	38
Datensatz mit SWU- und ADP-Last	39
Transitknoten eines Anrufs	40
Anruf-Rerouting	41
Kommender Anruf blockiert	42

Zusatzdienst	SUPLSERV-ID
Zielteilnehmer ausser Betrieb	43
Resource unavailable	44
Anruf zurückgewiesen	45
Freie Nummer	46
Abrechnungscode (Gespräch markieren)	47
Der zahlende Einberufer ist in der Konferenz aktiv	48
Der zahlende Einberufer hat die Konferenz bereits verlassen	49
A-Teilnehmer im Haltezustand	50
B-Teilnehmer im Haltezustand	51
A-Teilnehmer zurück aus Halten	52
B-Teilnehmer zurück aus Halten	53
A-Teilnehmer im Halten legt auf	54
B-Teilnehmer im Halten legt auf	55
Ruf nach Verbindungsauftbau	56

### Verwandte Themen

[Verbindungsablauf-Report](#)

[Report "Protokollierung der PM-Überwachung ausgeschaltet"](#)

[Report Erfolglose Anrufversuche](#)

## 5.7.2 Verbindungsablauf-Report

Ein Verbindungsablauf-Report teilt Anrufe anhand von ihren GDS-Datensätzen in ihre Komponenten auf und zeigt Statistiken von GDS-Datensätzen mit denselben globalen Knoten- und Sequenznummern für alle Anrufe, auf die vom angegebenen Filter verwiesen wird. Die Reports werden angeordnet nach globaler Knotennummer, globaler Sequenznummer und dem Endedatum und der Endezeit des GDS-Datensatzes gezeigt. Der Report zeigt den vollständigen Ablauf der Anrufe von ihrem ersten Ursprung bis zu ihrem letzten Ziel.

Es gibt zwei Versionen des Reports "Verbindungsablauf":

- Report "Standard-Anrufablauf" und
- Report "Erweiterter Anrufablauf" (Organisation).

### 5.7.2.1 Report "Standard-Anrufablauf"

Mit diesem Report ist es möglich, die Anrufe hinsichtlich Übergaben, Umleitungen etc. während des Verbindungablaufs nachzuverfolgen.

Diese Version des Verbindungsablauf-Reports enthält **keine** Organisations-Informationen.

Verbindungsablauf				
Zeitraum	2009/06/18	16:22	2009/06/29	16:22
Filter	tmp_filter-1246282443929			
Reportname	Einzelreport			
Globaler Knoten		Wartezeit	0	
Globale Reihenfolge		Zeit des Gesprächsendes		
A-Knoten		Datum des Gesprächsendes		
A-Teilnehmer		Zusatzdienst		
Verbindungsart		VF-Gruppe		
Ursache	0	Generierungsknoten		
Zielknoten		Bündel		
B-Teilnehmer		Leitungsnummer		
Gesprächszeit		PPNODE		
Rufzeit	0	Zahlender Tln.		
Haltdauer	0	Übertragungsknoten		
		Übergebender Tln.		

**Abbildung 179: Anrufverfolgung - Report "Standard-Anrufablauf"**

"Ursache" zeigt den numerischen Wert des GDS-Datensatzes ohne Textdarstellung.

"Datum des Gesprächsendes" und "Zeit des Gesprächsendes" werden von dem "ENDDATE"-Wert in dem GDS-Datensatz abgeleitet. "ENDDATE" enthält Datum und Uhrzeit in einem einzelnen Feld.

"Gesprächszeit" in einem Verbindungsablauf-Szenario steht für die Verbindsdauer des Szenarios. Ein Verbindungsablauf-Report zeigt alle GDS-Zeilen eines Anrufszenarios (eine globale Sequenz) an. Der Report registriert somit, wie der Anruf während seiner Lebensdauer behandelt wurde.

### 5.7.2.2 Report "Erweiterter Anrufablauf"

Dieser Report ähnelt größtenteils dem Report "Standard-Anrufablauf", aber die Ausgabe enthält zusätzlich Organisations-Informationen für den B-Teilnehmer im GDS-Datensatz.

Erweiterter Anrufablauf			
Zeitraum	2009/06/18	16:22	2009/06/29
Filter	tmp_filter-1246282577764		16:22
Reportname	PMCallFlowEnhTbl.rpt		
Globaler Knoten		Bündel	
Globale Reihenfolge		Leitungsnummer	
A-Knoten		PPNODE	
A-Teilnehmer		Zahlender Tln.	
Verbindungsart		Übertragungsknoten	
Ursache	0	Übergebender Tln.	
Zielknoten		Name	
B-Teilnehmer		Vorname	
Gesprächszeit		Land	
Rufzeit	0	Firma	
Haltedauer	0	Org. 1	
Wartezeit	0	Org. 2	
Zeit des Gesprächsendes		Org. 3	
Datum des Gesprächsendes		Org. 4	
Zusatzdienst		Org. 5	
VF-Gruppe		Org. 6	
Generierungsknoten			

**Abbildung 180: Anrufverfolgung - Report "Erweiterter Anrufablauf (Organisation)"**

### Verwandte Themen

[Einzelanruf-Report](#)

[Report "Protokollierung der PM-Überwachung ausgeschaltet"](#)

[Report Erfolglose Anrufversuche](#)

## 5.7.3 Report "Protokollierung der PM-Überwachung ausgeschaltet"

Dieser Report zeigt anlagenbezogene Daten, die nicht überwacht wurden.

Protokollierung der PM-Überwachung ausgeschaltet			
Zeitraum	2009/06/09	11:54	- 2009/07/03
Filter	tmp_filter-1246611304076		11:54
PM GDS-Erfassung ausgeschaltet			
Anfang	Ende	Grund	Anlage

**Abbildung 181: Anrufverfolgung - Report "Protokollierung der PM-Überwachung ausgeschaltet"**

Die Spalten dieses Reports zeigen die folgenden Informationen im überwachten Intervall:

- "Anfang" - Zeitpunkt des Beginns der Nichtüberwachung
- "Ende" - Zeitpunkt des Endes der Nichtüberwachung
- "Grund" - Grund für die Nichtüberwachung
- "Anlage" - Die Anlage, die nicht überwacht wird.

### Verwandte Themen

[Einzelanruf-Report](#)

[Verbindungsablauf-Report](#)  
[Report Erfolglose Anrufversuche](#)

## 5.7.4 Report Erfolglose Anrufversuche

Ein erfolgreicher Anrufversuch ist ein Anrufversuch, der auf einer Nebenstelle erfolgt und aus verschiedenen Gründen (kein Amt, kein Dienst, keine Leitung etc.) fehlschlägt. Mit diesem Leistungsmerkmal wird ermöglicht, diese Versuche an PM zu melden.

Für die Daten von "Leitungsbündel verloren weil besetzt" (die Anzahl der verlorenen Anrufe, seit das Leitungsbündel voll oder außer Betrieb ist) müssen Sie einen anderen, Leitungsbündel-bezogenen Report ausführen.

Erfolglose Anrufversuche							
Zeitraum	09/06/2009	11:54:00 AM	-	03/07/2009	11:54:00 AM		
Intervall (Min.)	15.00						
Filter	tmp_filter-1246611438196						
Zeit	Datum	Kein Kanal an Amtssatz	Engpass bei Switch-Anlage	Dienst nicht verfügbar	Sonstige	Gesamt	
11:54	2009/06/09	0	0	0	0	0	
12:09	2009/06/09	0	0	0	0	0	

**Abbildung 182: Anrufverfolgung - Report "Erfolglose Anrufversuche"**

Die Spalten dieses Reports zeigen die folgenden Informationen für den überwachten Zeitraum und das überwachte Intervall:

- "Uhrzeit/Datum" - Uhrzeit und Datum des Anrufversuchs
- "Kein Kanal an Amtssatz" - Anzahl der fehlgeschlagenen Anrufversuche, seit alle B-Kanäle auf dem Bündel besetzt sind
- "Engpass bei Switch-Anlage" - Anzahl der fehlgeschlagenen Anrufversuche, die mit der Anlagenausrüstung zusammenhängen
- "Dienst nicht verfügbar" - Anzahl der fehlgeschlagenen Anrufversuche infolge von nicht angeschlossenem Amtsleitungskabel.
- 'Sonstige' - Sonstige Gründe
- "Gesamt" - Anzahl der Suchversuche für "Leitungsbündel Verloren weil besetzt" (die Anzahl der verlorenen Anrufe, seit das Leitungsbündel voll oder außer Betrieb ist) wird in der Spalte "Gesamt" dieses Reports angezeigt.

### Verwandte Themen

- [Einzelanruf-Report](#)  
[Verbindungsablauf-Report](#)  
[Report "Protokollierung der PM-Überwachung ausgeschaltet"](#)

## 5.8 Anrufaufkommen-Reporte

Dieser Abschnitt behandelt folgende Reporte:

- [Report Angenommen/Nicht angenommen/Verloren weil besetzt](#)

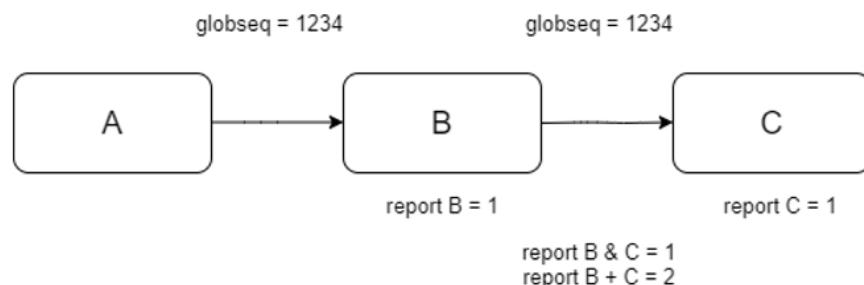
---

**Anmerkung:** Jeder Anruf wird durch eine globseq Nummer identifiziert, wenn er verschiedene Phasen durchläuft, aufgrund der benutzten Leistungsmerkmale, wie Anrufumleitung, Rückfrage, übergeben, Konferenz, usw. Das bedeutet dass je mehr Elemente in einem Bericht ausgewählt werden, um so genauer ist die Statistik der gesamten Anzahl von Anrufe, wenn man in Betracht nimmt dass ein Anruf durch seine globseq genau bestimmt wird. Bei einem PM Gesamtreport werden Anrufelemente mit derselben globseq nur als ein Gespräch gezählt. Falls PM Reporte separat für jedes Element erzeugt werden und die Anzahl der Anrufe für jedes Element später addiert wird, kann es vorkommen dass diese Summe größer ist als die oben erwähnte gesamte Anzahl der Anrufe, da derselbe Anruf mehrmals gezählt werden könnte, für jedes Element das am Anruf beteiligt war.

---

Zum Beispiel ein einfaches Anrufszenario:

- TIn A ruft TIn B an,
- TIn B antwortet,
- TIn B macht Rücksprache mit TIn C,
- TIn B überträgt an TIn C,
- TIn B legt auf,
- TIn C nimmt den Anruf an.



Hier haben wir nur einen Anruf, der durch eine Globseq-Nummer identifiziert wird und zu B kommt.

Wenn wir für TIn B und TIn C getrennte Berichte erstellen, haben wir für jeden einen Anruf.

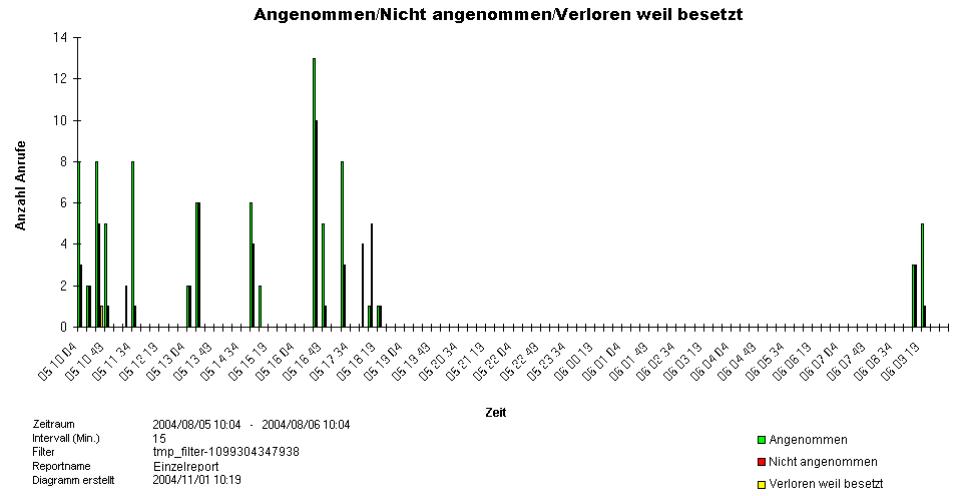
Wenn wir einen Bericht erstellen, der TIn B und TIn C filtert, haben wir nur einen Anruf.

- [Report Verfügbarkeit \(%\)](#)
- [Report Hauptverkehrsstunde](#)
- [Report Gesamtzahl Anrufe](#)

### 5.8.1 Report Angenommen/Nicht angenommen/Verloren weil besetzt

Der Report Angenommen/Nicht angenommen/Verloren weil besetzt zeigt die Anzahl der angenommenen, nicht angenommenen und verlorenen (weil besetzt) Anrufe für ausgewählte Messobjekte im vorgegebenen Zeitraum.

Dieser Report kann in Form eines Säulen- oder Kreisdiagramms oder in Tabellenform bzw. als Report "Detaillierte Organisation" in Tabellenform ausgegeben werden.



**Abbildung 183: Anrufaufkommen - Report "Angenommen/Nicht angenommen/Verloren weil besetzt" im Säulendiagrammformat**



## Reporte

<b>Angenommen/Nicht angenommen/Verloren weil besetzt</b>				
Zeitraum	2004/08/05 10:04 - 2004/08/06 10:04	Angenommen	Nicht angenommen	Verloren weil besetzt
Interval (Min.)	15			
Filter	tmp_filter-1099304347938			
Reportname	Einzelreport			
Diagramm erstellt	2004/11/01 10:18			
Zeit	Datum	Angenommen	Nicht angenommen	Verloren weil besetzt
10:04	8/5/2004	8	3	0
10:19	8/5/2004	2	2	0
10:34	8/5/2004	8	5	1
10:49	8/5/2004	5	1	0
11:04	8/5/2004	0	0	0
11:19	8/5/2004	0	2	0
11:34	8/5/2004	8	1	0
11:49	8/5/2004	0	0	0
12:04	8/5/2004	0	0	0
12:19	8/5/2004	0	0	0
12:34	8/5/2004	0	0	0
12:49	8/5/2004	0	0	0
13:04	8/5/2004	2	2	0
13:19	8/5/2004	6	6	0
13:34	8/5/2004	0	0	0
13:49	8/5/2004	0	0	0
14:04	8/5/2004	0	0	0
14:19	8/5/2004	0	0	0
14:34	8/5/2004	0	0	0

### Angenommen/Nicht angenommen/Verloren weil besetzt - Detaillierte Organisation

Zeitraum	2007/06/18 14:10 - 2007/06/18 15:10	Zeit	Datum	Angenommen	Nicht angenommen	Verloren, weil besetzt
Interval (Min.)	15.00					
Filter	tmp_filter-1182320101046					
Land	tr					
Firma	siemens					
Org-1	sec					
Org-2	isec					
Org-3	anka					
		Gesamt	14:10	2007/06/18 0	0	0
			14:25	2007/06/18 0	0	0
			14:40	2007/06/18 0	0	0
			14:55	2007/06/18 2	1	0
			Summe	2	1	0
Org-4	ist					
		Gesamt	14:10	2007/06/18 0	0	0
			14:25	2007/06/18 0	0	0
			14:40	2007/06/18 0	0	0
			14:55	2007/06/18 2	1	0
			Summe	2	1	0
Org-5	izmir					
		Gesamt	14:10	2007/06/18 0	0	0
			14:25	2007/06/18 0	0	0
			14:40	2007/06/18 0	0	0
			14:55	2007/06/18 2	1	0
			Summe	2	1	0
Org-6	berlin					
		Gesamt	14:10	2007/06/18 0	0	0
			14:25	2007/06/18 0	0	0
			14:40	2007/06/18 0	0	0

Abbildung 186: Anrufaufkommen - Report "Angenommen, nicht angenommen und verloren weil besetzt" (Detaillierte Organisation)

Abbildung 185: Anrufaufkommen - Report "Angenommen/Nicht angenommen/Verloren weil besetzt" im Tabellenformat

Abbildung 184: Anrufaufkommen - Report "Angenommen/Nicht angenommen/Verloren weil besetzt" im Kreisdiagrammformat

### Verwandte Themen

- [Report Verfügbarkeit \(%\)](#)
- [Report Hauptverkehrsstunde](#)
- [Report Gesamtzahl Anrufe](#)

## 5.8.2 Report Verfügbarkeit (%)

Der Report Verfügbarkeit (%) zeigt an, wieviel Zeit das ausgewählte Messobjekt für den Empfang neuer Anrufe zur Verfügung steht. Wenn das Messobjekt während eines Zeitraums von einer Stunde 20 Minuten besetzt ist, so ist die Verfügbarkeit 66.7% und die Nichtverfügbarkeit 33.3%. Die Zeit für Warten, Rufen und Gespräch wird als nicht verfügbar gerechnet.

Dieser Report kann in Form eines Säulen- oder Kreisdiagramms oder in Tabellenform bzw. als Report "Detaillierte Organisation" in Tabellenform ausgegeben werden.

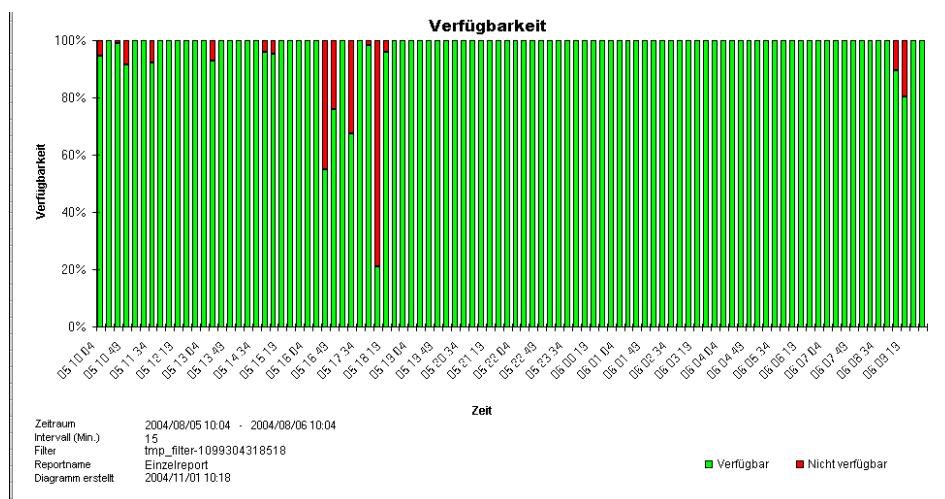


Abbildung 187: Anrufaufkommen - Report "Verfügbarkeit" im Säulendiagrammformat



## Reporte

Verfügbarkeit			
Zeitraum	2004/08/05 10:04 - 2004/08/06 10:04		
Intervall (Min.)	15		
Filter	tmp_filter-1099304318518		
Reportname	Einzelreport		
Diagramm erstellt	2004/11/01 10:18		
Zeit	Datum	Verfügbar (%)	Nicht verfügbar (%)
10:04	8/5/2004	94.67	5.33
10:19	8/5/2004	100.00	0.00
10:34	8/5/2004	99.00	1.00
10:49	8/5/2004	91.56	8.44
11:04	8/5/2004	100.00	0.00
11:19	8/5/2004	100.00	0.00
11:34	8/5/2004	92.22	7.78
11:49	8/5/2004	100.00	0.00
12:04	8/5/2004	100.00	0.00
12:19	8/5/2004	100.00	0.00
12:34	8/5/2004	100.00	0.00
12:49	8/5/2004	100.00	0.00
13:04	8/5/2004	100.00	0.00
13:19	8/5/2004	92.78	7.22
13:34	8/5/2004	100.00	0.00
13:49	8/5/2004	100.00	0.00
14:04	8/5/2004	100.00	0.00
14:19	8/5/2004	100.00	0.00
14:34	8/5/2004	100.00	0.00
▶▶\VerfuegTbl/		◀◀	

Verfügbarkeit - Detaillierte Organisation						
Zeitraum		2007/06/18	14:10	-	2007/06/18	15:10
Interval (Min.)		15.00				
Filter		tmp_filter-1182320305984				
			Zeit	Datum	Verfügbar (%)	Nicht verfügbar (%)
Land	tr					
Firma	siemens					
Org-1	sec					
Org-2	isec					
Org-3	anka					
		Gesamt	14:10	2007/06/18	100	0
			14:25	2007/06/18	100	0
			14:40	2007/06/18	100	0
			14:55	2007/06/18	98	2
Org-4	ist	Gesamt	14:10	2007/06/18	100	0
			14:25	2007/06/18	100	0
			14:40	2007/06/18	100	0
			14:55	2007/06/18	98	2
Org-5	izmir	Gesamt	14:10	2007/06/18	100	0
			14:25	2007/06/18	100	0
			14:40	2007/06/18	100	0
			14:55	2007/06/18	98	2
Org-6	berlin	Gesamt	14:10	2007/06/18	100	0
			14:25	2007/06/18	100	0
			14:40	2007/06/18	100	0
			14:55	2007/06/18	98	2

**Abbildung 190: Anrufaufkommen - Report "Verfügbarkeit" (Detaillierte Organisation)**

**Abbildung 189: Anrufaufkommen - Report "Verfügbarkeit" im Tabellenformat**

**Abbildung 188: Anrufaufkommen - Report "Verfügbarkeit" im Kreisdiagrammformat**

#### Verwandte Themen

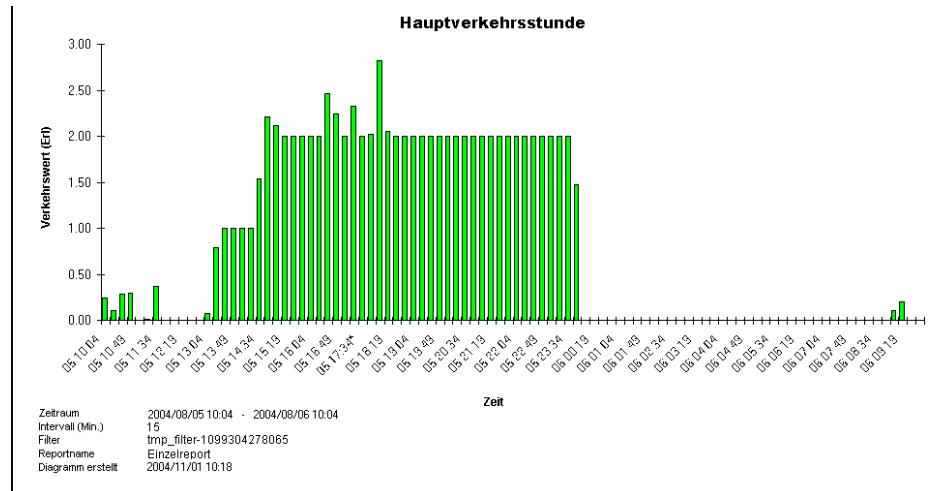
[Report Angenommen/Nicht angenommen/Verloren weil besetzt](#)

[Report Hauptverkehrsstunde](#)

[Report Gesamtzahl Anrufe](#)

### 5.8.3 Report Hauptverkehrsstunde

Der Report Hauptverkehrsstunde zeigt die Hauptverkehrsstunden für die ausgewählten Messobjekte im vorgegebenen Reportintervall gemäß CCITT-Empfehlungen. Dieser Report kann in Form eines Kreisdiagramms oder in Tabellenform bzw. als Report "Detaillierte Organisation" in Tabellenform ausgegeben werden.



**Abbildung 191: Anrufaufkommen - Report "Hauptverkehrsstunde" im Säulendiagrammformat**

<b>Hauptverkehrsstunde</b>			
<b>Zeitraum</b>	2004/08/05 10:04 - 2004/08/06 10:04		
<b>Interval (Min.)</b>	15		
<b>Filter</b>	tmp_filter-1099304278065		
<b>Reportname</b>	Einzelreport		
<b>Diagramm erstellt</b>	2004/11/01 10:18		
<b>Zeit</b>	<b>Datum</b>	<b>Verkehrswert (Erl)</b>	<b>Hauptverkehrsstunden-Indikator</b>
10:04	8/5/2004	0.24	
10:19	8/5/2004	0.11	
10:34	8/5/2004	0.28	
10:49	8/5/2004	0.29	
11:04	8/5/2004	0.00	
11:19	8/5/2004	0.01	
11:34	8/5/2004	0.37	
11:49	8/5/2004	0.00	
12:04	8/5/2004	0.00	
12:19	8/5/2004	0.00	
12:34	8/5/2004	0.00	
12:49	8/5/2004	0.00	
13:04	8/5/2004	0.07	
13:19	8/5/2004	0.79	
13:34	8/5/2004	1.00	
13:49	8/5/2004	1.00	
14:04	8/5/2004	1.00	
14:19	8/5/2004	1.00	
14:34	8/5/2004	1.54	

Hauptverkehrsstunde - Detaillierte Organisation					
Zeitraum	2007/06/18	14:10	-	2007/06/18	15:10
Interval (Min.)	15.00				
Filter	tmp_filter-1182320231479				
		Zeit	Datum	Verkehrswert (Erl)	Hauptverkehrsstunden-Indl
Land	tr				
Firma	siemens				
Org-1	sec				
Org-2	isec				
Org-3	anika				
		Gesamt	14:10	2007/06/18	0
			14:25	2007/06/18	0
			14:40	2007/06/18	0
			14:55	2007/06/18	0
Org-4	ist				
		Gesamt	14:10	2007/06/18	0
			14:25	2007/06/18	0
			14:40	2007/06/18	0
			14:55	2007/06/18	0
Org-5	izmir				
		Gesamt	14:10	2007/06/18	0
			14:25	2007/06/18	0
			14:40	2007/06/18	0
			14:55	2007/06/18	0
Org-6	berlin				
		Gesamt	14:10	2007/06/18	0
			14:25	2007/06/18	0
			14:40	2007/06/18	0
			14:55	2007/06/18	0
	omer				
	1502	14:10	2007/06/18	0	*

**Abbildung 193: Anrufaufkommen - Report "Hauptverkehrsstunde" (Detaillierte Organisation)**

**Abbildung 192: Anrufaufkommen - Report "Hauptverkehrsstunde" im Tabellenformat**

#### Verwandte Themen

[Report Angenommen/Nicht angenommen/Verloren weil besetzt](#)

[Report Verfügbarkeit \(%\)](#)

[Report Gesamtzahl Anrufe](#)

## 5.8.4 Report Gesamtzahl Anrufe

Dieser Report zeigt die Gesamtzahl der Anrufe für die ausgewählten Messobjekte im festgelegten Reportintervall. Dieser Report kann in Form eines Säulendiagramms oder in Tabellenform bzw. als Report "Detaillierte Organisation" in Tabellenform ausgegeben werden.

## Reporte

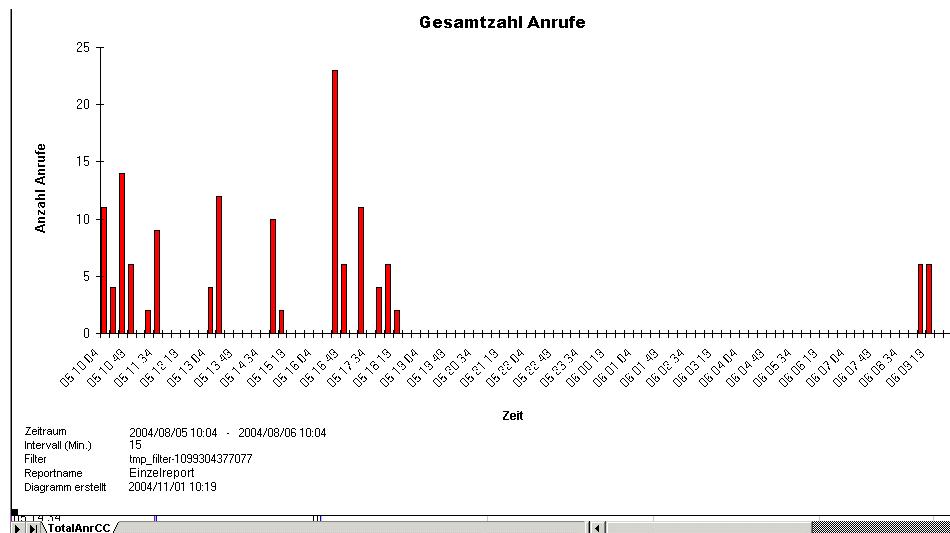


Abbildung 194: Anrufaufkommen - Report "Gesamtzahl Anrufe" im Säulendiagrammformat

<b>Gesamtzahl Anrufe</b>		
<b>Zeitraum</b>	2004/08/05 10:04 - 2004/08/06 10:04	
<b>Interval (Min.)</b>	15	
<b>Filter</b>	tmp_filter-1099304233284	
<b>Reportname</b>	Einzelreport	
<b>Diagramm erstellt</b>	2004/11/01 10:17	
<b>Zeit</b>	<b>Datum</b>	<b>Anzahl Anrufe</b>
10:04	8/5/2004	11
10:19	8/5/2004	4
10:34	8/5/2004	14
10:49	8/5/2004	6
11:04	8/5/2004	0
11:19	8/5/2004	2
11:34	8/5/2004	9
11:49	8/5/2004	0
12:04	8/5/2004	0
12:19	8/5/2004	0
12:34	8/5/2004	0
12:49	8/5/2004	0
13:04	8/5/2004	4
13:19	8/5/2004	12
13:34	8/5/2004	0
13:49	8/5/2004	0
14:04	8/5/2004	0
14:19	8/5/2004	0
14:34	8/5/2004	0

Gesamtzahl Anrufe - Detaillierte Organisation				
Zeitraum	2007/06/18	14:10	-	2007/06/18
Intervall (Min.)	15,00			15:10
Filter	tmp_filter-1182320176253			
Land	tr	Zeit	Datum	Anzahl Anrufe
Firma	siemens			
Org-1	sec			
Org-2	isec			
Org-3	anka			
		Gesamt		
		14:10	2007/06/18	0
		14:25	2007/06/18	0
		14:40	2007/06/18	0
		14:55	2007/06/18	3
		Summe		3
Org-4	ist			
		Gesamt		
		14:10	2007/06/18	0
		14:25	2007/06/18	0
		14:40	2007/06/18	0
		14:55	2007/06/18	3
		Summe		3
Org-5	izmir			
		Gesamt		
		14:10	2007/06/18	0
		14:25	2007/06/18	0
		14:40	2007/06/18	0
		14:55	2007/06/18	3
		Summe		3
Org-6	berlin			
		Gesamt		
		14:10	2007/06/18	0
		14:25	2007/06/18	0

**Abbildung 196: Anrufaufkommen - Report "Gesamtzahl Anrufe" (Detaillierte Organisation)**

**Abbildung 195: Anrufaufkommen - Report "Gesamtzahl Anrufe" im Tabellenformat**

#### Verwandte Themen

[Report Angenommen/Nicht angenommen/Verloren weil besetzt](#)

[Report Verfügbarkeit \(%\)](#)

[Report Hauptverkehrsstunde](#)

[Report Gesamtzahl Anrufe](#)

## 5.9 Cordless-Statistik - Reporte zu Cordless-Basisstationen

Dieser Abschnitt behandelt folgende Reporte:

- [Report Basisstation rücksetzen](#)
- [Report Träger-Übergabe](#)
- [Report Träger-Übergabe erfolgreich](#)
- [Report Träger-Übergabe erfolglos](#)
- [Report Inter-SLC-Übergabe](#)
- [Report Unterbrochene Anrufe](#)
- [Report Intra-SLC-Übergabe](#)

- Report Layer 1/2-Fehler
- Report Überlastsituation
- Report Gesamtzahl Anrufe
- Report Überlastsituation Top Ten
- Report Gesamtzahl Anrufe Top Ten

### 5.9.1 Report Basisstation rücksetzen

Der Report Basisstation rücksetzen zeigt die Anzahl der Rücksetzvorgänge für die ausgewählten Basisstationen im festgelegten Reportintervall. Dieser Report kann in Form eines Säulendiagramms oder in Tabellenform ausgegeben werden.

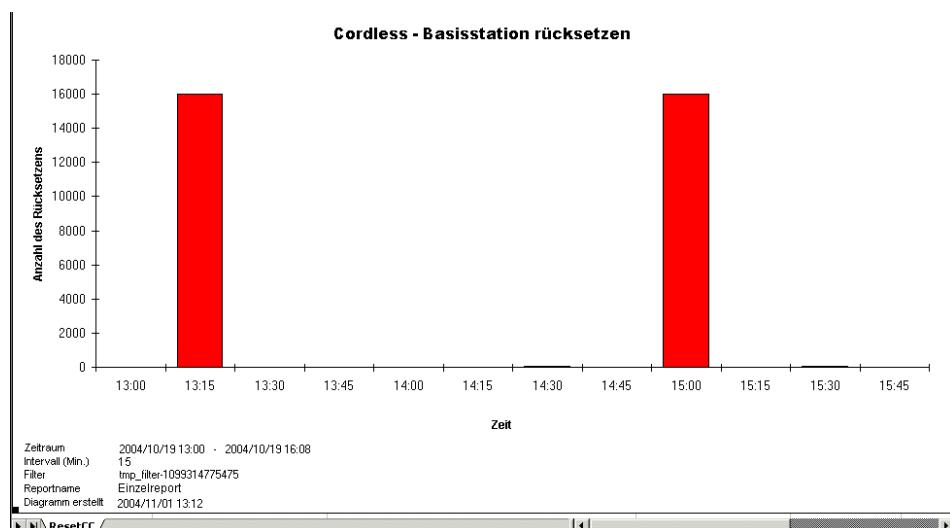


Abbildung 197: Report "Cordless - Basisstation zurücksetzen" im Säulendiagrammformat

**Abbildung 198:** Report "Cordless - Basisstation zurücksetzen" im Tabellenformat

#### **Verwandte Themen**

Report Träger-Übergabe

Report Träger-Übergabe erfolgreich

Report Träger-Übergabe erfolglos

Report Inter-SLC-Übergabe

Report Unterbrochene Anru

Report Intra-SI C-Übergabe

Report Layer 1/2-Fehler

#### **Report Überlastsituation**

Report Gesamtzahl April

## Report Überarbeitung Tabelle

Report Überarbeitung 10.10.19

## Report Gesamtzahl Anträge Top Ten

## 5.9.2 Report Träger-Übergabe

Der Report Träger-Übergabe zeigt die Anzahl der internen Kanalübergaben für die ausgewählten Basisstationen im festgelegten Reportintervall. Dieser Report kann in Form eines Säulendiagramms oder in Tabellenform ausgegeben werden.

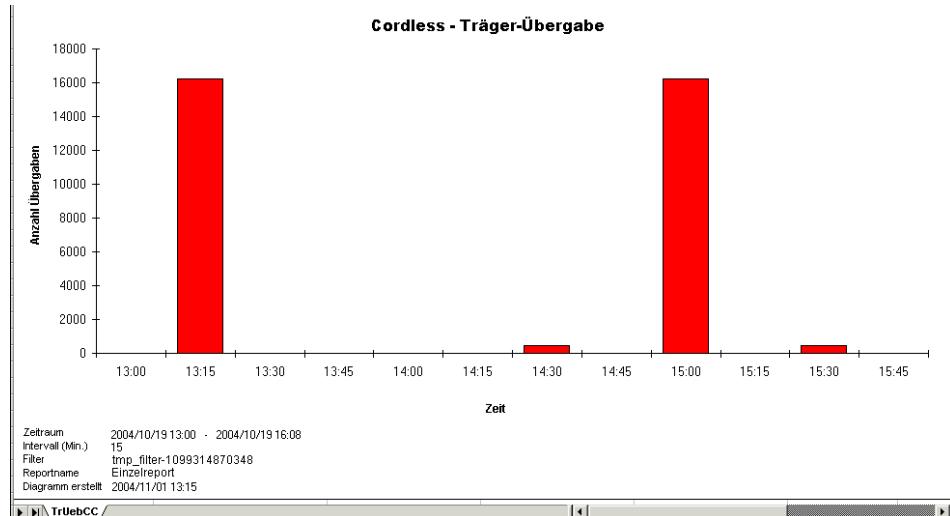


Abbildung 199: Report "Cordless - Träger-Übergabe" im Säulendiagrammformat

<b>Cordless - Träger-Übergabe</b>		
<b>Zeitraum</b>	2004/10/19 13:00 - 2004/10/19 16:08	
<b>Intervall (Min.)</b>	15	
<b>Filter</b>	tmp_filter-1099314870348	
<b>Reportname</b>	Einzelreport	
<b>Diagramm erstellt</b>	2004/11/01 13:14	
<b>Zeit</b>	<b>Datum</b>	<b>Anzahl Übergaben</b>
13:00	10/19/2004	0
13:15	10/19/2004	16240
13:30	10/19/2004	0
13:45	10/19/2004	0
14:00	10/19/2004	0
14:15	10/19/2004	0
14:30	10/19/2004	480
14:45	10/19/2004	0
15:00	10/19/2004	16240
15:15	10/19/2004	0
15:30	10/19/2004	480
15:45	10/19/2004	0
<b>Summe</b>		<b>33440</b>

▶ ▶ \TrUebTbl

Abbildung 200: Report "Cordless - Träger-Übergabe" im Tabellenformat

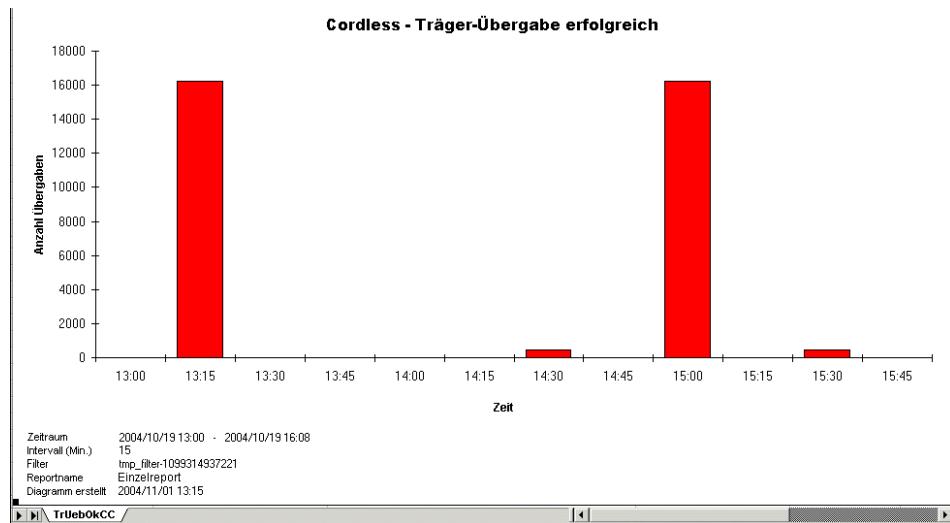
### Verwandte Themen

- [Report Basisstation rücksetzen](#)
- [Report Träger-Übergabe erfolgreich](#)
- [Report Träger-Übergabe erfolglos](#)
- [Report Inter-SLC-Übergabe](#)
- [Report Unterbrochene Anrufe](#)
- [Report Intra-SLC-Übergabe](#)
- [Report Layer 1/2-Fehler](#)
- [Report Überlastsituation](#)
- [Report Gesamtzahl Anrufe](#)
- [Report Überlastsituation Top Ten](#)
- [Report Gesamtzahl Anrufe Top Ten](#)

### **5.9.3 Report Träger-Übergabe erfolgreich**

Der Report Träger-Übergabe erfolgreich zeigt die Anzahl der erfolgreichen internen Kanalübergaben für die ausgewählten Basisstationen im festgelegten Reportintervall.

Dieser Report kann in Form eines Säulendiagramms oder in Tabellenform ausgegeben werden.



**Abbildung 201: Report "Cordless - Träger-Übergabe erfolgreich" im Säulendiagrammformat**

<b>Cordless - Träger-Übergabe erfolgreich</b>		
<b>Zeitraum</b>	2004/10/19 13:00 - 2004/10/19 16:08	
<b>Intervall (Min.)</b>	15	
<b>Filter</b>	tmp_filter- 1099315069094	
<b>Reportname</b>	Einzelreport	
<b>Diagramm erstellt</b>	2004/11/01 13:16	
<b>Zeit</b>	<b>Datum</b>	<b>Anzahl Übergaben</b>
13:00	10/19/2004	0
13:15	10/19/2004	16240
13:30	10/19/2004	0
13:45	10/19/2004	0
14:00	10/19/2004	0
14:15	10/19/2004	0
14:30	10/19/2004	480
14:45	10/19/2004	0
15:00	10/19/2004	16240
15:15	10/19/2004	0
15:30	10/19/2004	480
15:45	10/19/2004	0
<b>Summe</b>		<b>33440</b>

▶◀ TrÜebOKTbl /

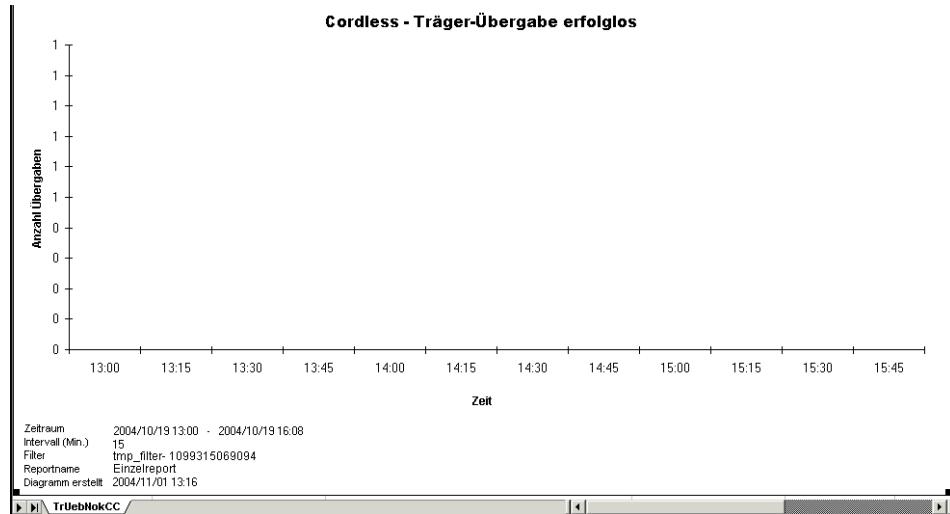
Abbildung 202: Report "Cordless - Träger-Übergabe erfolgreich" im Tabellenformat

#### Verwandte Themen

- [Report Basisstation rücksetzen](#)
- [Report Träger-Übergabe](#)
- [Report Träger-Übergabe erfolglos](#)
- [Report Inter-SLC-Übergabe](#)
- [Report Unterbrochene Anrufe](#)
- [Report Intra-SLC-Übergabe](#)
- [Report Layer 1/2-Fehler](#)
- [Report Überlastsituation](#)
- [Report Gesamtzahl Anrufe](#)
- [Report Überlastsituation Top Ten](#)
- [Report Gesamtzahl Anrufe Top Ten](#)

## **5.9.4 Report Träger-Übergabe erfolglos**

Der Report Träger-Übergabe erfolglos zeigt die Anzahl der erfolglosen internen Kanalübergaben für die ausgewählten Basisstationen im festgelegten Reportintervall. Dieser Report kann in Form eines Säulendiagramms oder in Tabellenform ausgegeben werden.



**Abbildung 203: Report "Cordless - Träger-Übergabe erfolglos" im Säulendiagrammformat**

<b>Cordless - Träger-Übergabe erfolglos</b>		
<b>Zeitraum</b>	2004/10/19 13:00 - 2004/10/19 16:08	
<b>Intervall (Min.)</b>	15	
<b>Filter</b>	tmp_filter- 1099315069094	
<b>Reportname</b>	Einzelreport	
<b>Diagramm erstellt</b>	2004/11/01 13:17	
<b>Zeit</b>	<b>Datum</b>	<b>Anzahl Übergaben</b>
13:00	10/19/2004	0
13:15	10/19/2004	0
13:30	10/19/2004	0
13:45	10/19/2004	0
14:00	10/19/2004	0
14:15	10/19/2004	0
14:30	10/19/2004	0
14:45	10/19/2004	0
15:00	10/19/2004	0
15:15	10/19/2004	0
15:30	10/19/2004	0
15:45	10/19/2004	0
<b>Summe</b>		<b>0</b>

▶◀◀ TrÜebNokTbl /

**Abbildung 204: Report "Cordless - Träger-Übergabe erfolglos" im Tabellenformat**

#### Verwandte Themen

- [Report Basisstation rücksetzen](#)
- [Report Träger-Übergabe](#)
- [Report Träger-Übergabe erfolgreich](#)
- [Report Inter-SLC-Übergabe](#)
- [Report Unterbrochene Anrufe,](#)
- [Report Intra-SLC-Übergabe](#)
- [Report Layer 1/2-Fehler](#)
- [Report Überlastsituation](#)
- [Report Gesamtzahl Anrufe](#)
- [Report Überlastsituation Top Ten](#)
- [Report Gesamtzahl Anrufe Top Ten](#)

## 5.9.5 Report Inter-SLC-Übergabe

Der Report Inter-SLC-Übergabe zeigt die Anzahl der Übergaben zwischen zwei Basisstationen in zwei Inter-SLC-Gruppen für die ausgewählten Basisstationen im festgelegten Reportintervall. Dieser Report kann in Form eines Säulendiagramms oder in Tabellenform ausgegeben werden.

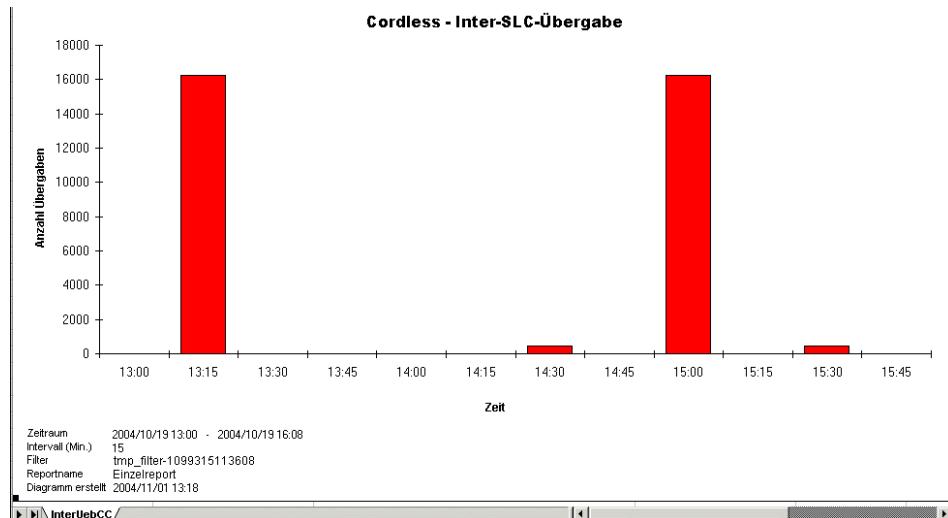


Abbildung 205: Report "Cordless - Inter-SLC-Übergabe" im Säulendiagrammformat

<b>Cordless - Inter-SLC-Übergabe</b>		
<b>Zeitraum</b>	2004/10/19 13:00 - 2004/10/19 16:08	
<b>Intervall (Min.)</b>	15	
<b>Filter</b>	tmp_filter-1099315113608	
<b>Reportname</b>	Einzelreport	
<b>Diagramm erstellt</b>	2004/11/01 13:19	
<b>Zeit</b>	<b>Datum</b>	<b>Anzahl Übergaben</b>
13:00	10/19/2004	0
13:15	10/19/2004	16240
13:30	10/19/2004	0
13:45	10/19/2004	0
14:00	10/19/2004	0
14:15	10/19/2004	0
14:30	10/19/2004	480
14:45	10/19/2004	0
15:00	10/19/2004	16240
15:15	10/19/2004	0
15:30	10/19/2004	480
15:45	10/19/2004	0
<b>Summe</b>		<b>33440</b>

▶ ▶ \ InterUebTbl /

Abbildung 206: Report "Cordless - Inter-SLC-Übergabe" im Tabellenformat

#### Verwandte Themen

- [Report Basisstation rücksetzen](#)
- [Report Träger-Übergabe](#)
- [Report Träger-Übergabe erfolgreich](#)
- [Report Träger-Übergabe erfolglos](#)
- [Report Unterbrochene Anrufe](#)
- [Report Intra-SLC-Übergabe](#)
- [Report Layer 1/2-Fehler](#)
- [Report Überlastsituation](#)
- [Report Gesamtzahl Anrufe](#)
- [Report Überlastsituation Top Ten](#)
- [Report Gesamtzahl Anrufe Top Ten](#)

## 5.9.6 Report Unterbrochene Anrufe

Der Report Unterbrochene Anrufe zeigt die Anzahl der Anrufe für die ausgewählten Basisstationen im festgelegten Reportintervall, die innerhalb der Verbindungszeit unterbrochen werden. Dieser Report kann in Form eines Säulendiagramms oder in Tabellenform ausgegeben werden.

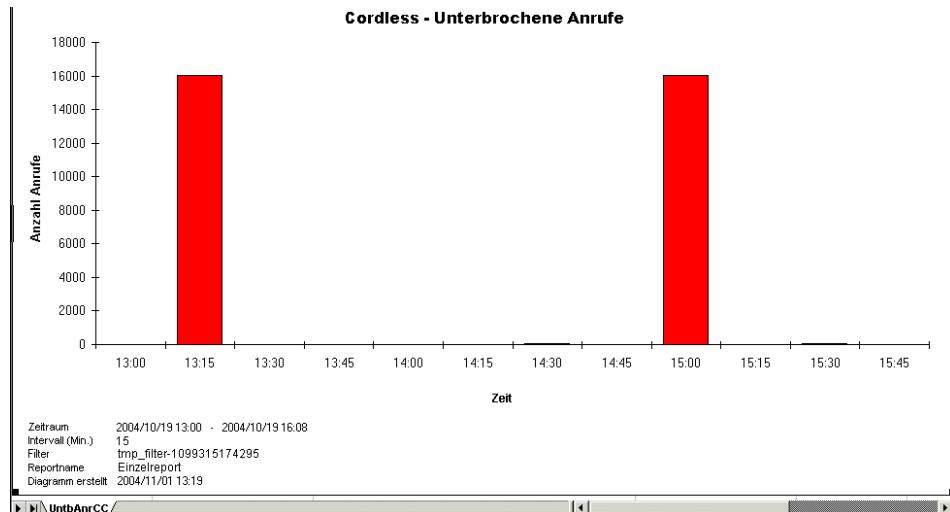


Abbildung 207: Report "Cordless - Unterbrochene Anrufe" im Säulendiagrammformat

<b>Cordless - Unterbrochene Anrufe</b>		
<b>Zeitraum</b>	2004/10/19 13:00 - 2004/10/19 16:08	
<b>Intervall (Min.)</b>	15	
<b>Filter</b>	tmp_filter-1099315174295	
<b>Reportname</b>	Einzelreport	
<b>Diagramm erstellt</b>	2004/11/01 13:20	
<b>Zeit</b>	<b>Datum</b>	<b>Anzahl Anrufe</b>
13:00	10/19/2004	0
13:15	10/19/2004	16032
13:30	10/19/2004	0
13:45	10/19/2004	0
14:00	10/19/2004	0
14:15	10/19/2004	0
14:30	10/19/2004	64
14:45	10/19/2004	0
15:00	10/19/2004	16032
15:15	10/19/2004	0
15:30	10/19/2004	64
15:45	10/19/2004	0
<b>Summe</b>		<b>32192</b>

◀ ▶ \ UntbAnrTbl /

**Abbildung 208: Report "Cordless - Unterbrochene Anrufe" im Tabellenformat**

#### Verwandte Themen

- [Report Basisstation rücksetzen](#)
- [Report Träger-Übergabe](#)
- [Report Träger-Übergabe erfolgreich](#)
- [Report Träger-Übergabe erfolglos](#)
- [Report Inter-SLC-Übergabe](#)
- [Report Intra-SLC-Übergabe](#)
- [Report Layer 1/2-Fehler](#)
- [Report Überlastsituation](#)
- [Report Gesamtzahl Anrufe](#)
- [Report Überlastsituation Top Ten](#)
- [Report Gesamtzahl Anrufe Top Ten](#)

## 5.9.7 Report Intra-SLC-Übergabe

Der Report Intra-SLC-Übergabe zeigt die Anzahl Übergaben zwischen zwei Basisstationen in zwei Intra-SLC-Gruppen für die ausgewählten Basisstationen im festgelegten Reportintervall. Dieser Report kann in Form eines Säulendiagramms oder in Tabellenform ausgegeben werden.

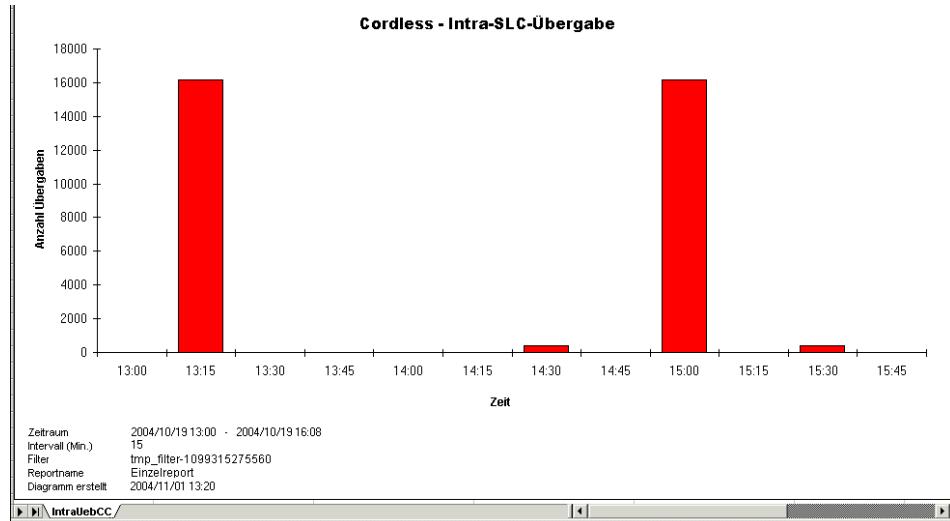


Abbildung 209: Report "Cordless - Intra-SLC-Übergabe" im Säulendiagrammformat

Cordless - Intra-SLC-Übergabe		
Zeitraum	2004/10/19 13:00 - 2004/10/19 16:08	
Intervall (Min.)	15	
Filter	tmp_filter-1099315275560	
Reportname	Einzelreport	
Diagramm erstellt	2004/11/01 13:21	
Zeit	Datum	Anzahl Übergaben
13:00	10/19/2004	0
13:15	10/19/2004	16192
13:30	10/19/2004	0
13:45	10/19/2004	0
14:00	10/19/2004	0
14:15	10/19/2004	0
14:30	10/19/2004	384
14:45	10/19/2004	0
15:00	10/19/2004	16192
15:15	10/19/2004	0
15:30	10/19/2004	384
15:45	10/19/2004	0
<b>Summe</b>		<b>33152</b>

Abbildung 210: Report "Cordless - Intra-SLC-Übergabe" im Tabellenformat

#### **Verwandte Themen**

## Report Basisstation rücksetzen

Report Träger-Übergabe

Report Träger-Übergabe erfolgreich

#### **Report Träger-Übergabe erfolglos**

Report Inter-SI C-Übergabe

Report | Interbrochene April

Report Layer 1/2 Fehler

## Report Layer: W-E Perfor.

Report Oberflächentextur

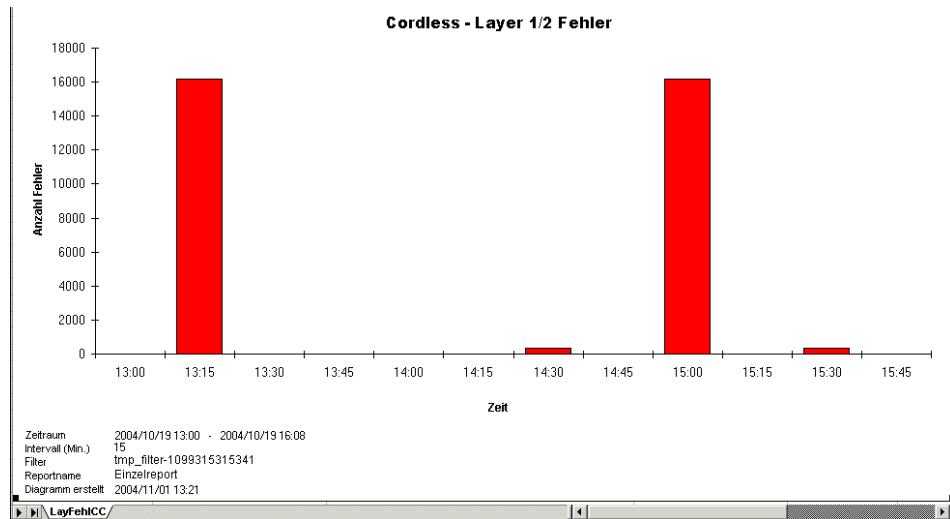
## Report Gesamtzahl Anfragen

Report Überlastsituation Top Ten

## Report Gesamtzahl Anrufer Top Ten

## 5.9.8 Report Layer 1/2-Fehler

Der Report Layer 1/2-Fehler zeigt die Anzahl der Layer-1/2-Fehler für die ausgewählte Basisstation im festgelegten Reportintervall. Dieser Report kann in Form eines Säulendiagramms oder in Tabellenform ausgegeben werden.



**Abbildung 211: Report "Cordless - Layer 1/2 Fehler" im Säulendiagrammformat**

<b>Cordless - Layer 1/2 Fehler</b>		
<b>Zeitraum</b>	2004/10/19 13:00 - 2004/10/19 16:08	
<b>Intervall (Min.)</b>	15	
<b>Filter</b>	tmp_filter-1099315342763	
<b>Reportname</b>	Einzelreport	
<b>Diagramm erstellt</b>	2004/11/01 13:22	
<b>Zeit</b>	<b>Datum</b>	<b>Anzahl Fehler</b>
13:00	10/19/2004	0
13:15	10/19/2004	16176
13:30	10/19/2004	0
13:45	10/19/2004	0
14:00	10/19/2004	0
14:15	10/19/2004	0
14:30	10/19/2004	352
14:45	10/19/2004	0
15:00	10/19/2004	16176
15:15	10/19/2004	0
15:30	10/19/2004	352
15:45	10/19/2004	0
<b>Summe</b>		<b>33056</b>

Abbildung 212: Report "Cordless - Layer 1/2 Fehler" im Tabellenformat

**Verwandte Themen**

- [Report Basisstation rücksetzen](#)
- [Report Träger-Übergabe](#)
- [Report Träger-Übergabe erfolgreich](#)
- [Report Träger-Übergabe erfolglos](#)
- [Report Inter-SLC-Übergabe](#)
- [Report Unterbrochene Anrufe](#)
- [Report Intra-SLC-Übergabe](#)
- [Report Überlastsituation](#)
- [Report Gesamtzahl Anrufe](#)
- [Report Überlastsituation Top Ten](#)
- [Report Gesamtzahl Anrufe Top Ten](#)

## 5.9.9 Report Überlastsituation

Der Report Überlastsituation zeigt die Anzahl der Besetzt-Flags für die ausgewählten Basisstationen im festgelegten Reportintervall. Dieser Report kann in Form eines Säulendiagramms oder in Tabellenform ausgegeben werden.

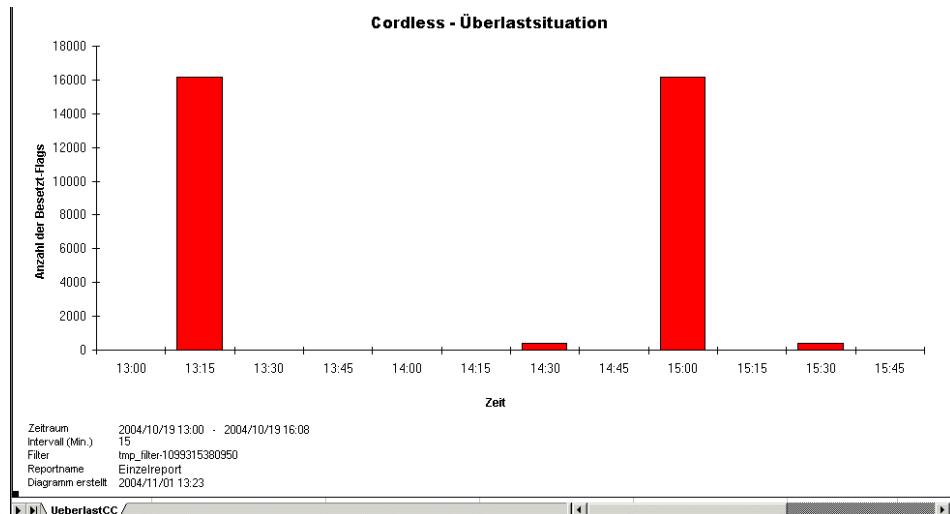


Abbildung 213: Report "Cordless - Überlastsituation" im Säulendiagrammformat

<b>Cordless - Überlastsituation</b>		
<b>Zeitraum</b>	2004/10/19 13:00 - 2004/10/19 16:08	
<b>Intervall (Min.)</b>	15	
<b>Filter</b>	tmp_filter-1099315422153	
<b>Reportname</b>	Einzelreport	
<b>Diagramm erstellt</b>	2004/11/01 13:23	
<b>Zeit</b>	<b>Datum</b>	<b>Anzahl der Besetzt-Flags</b>
13:00	10/19/2004	0
13:15	10/19/2004	16192
13:30	10/19/2004	0
13:45	10/19/2004	0
14:00	10/19/2004	0
14:15	10/19/2004	0
14:30	10/19/2004	384
14:45	10/19/2004	0
15:00	10/19/2004	16192
15:15	10/19/2004	0
15:30	10/19/2004	384
15:45	10/19/2004	0
<b>Summe</b>		<b>33152</b>

▶ ▶ \UeberlastTbl

Abbildung 214: Report "Cordless - Überlastsituation" im Tabellenformat

**Verwandte Themen**

- [Report Basisstation rücksetzen](#)
- [Report Träger-Übergabe](#)
- [Report Träger-Übergabe erfolgreich](#)
- [Report Träger-Übergabe erfolglos](#)
- [Report Inter-SLC-Übergabe](#)
- [Report Unterbrochene Anrufe](#)
- [Report Intra-SLC-Übergabe](#)
- [Report Layer 1/2-Fehler](#)
- [Report Gesamtzahl Anrufe](#)
- [Report Überlastsituation Top Ten](#)
- [Report Gesamtzahl Anrufe Top Ten](#)

## 5.9.10 Report Gesamtzahl Anrufe

Der Report Gesamtzahl Anrufe zeigt die Gesamtanzahl der kommenden und gehenden Verbindungen für die ausgewählten Basisstationen im festgelegten Reportintervall. Dieser Report kann in Form eines Säulendiagramms oder in Tabellenform ausgegeben werden.

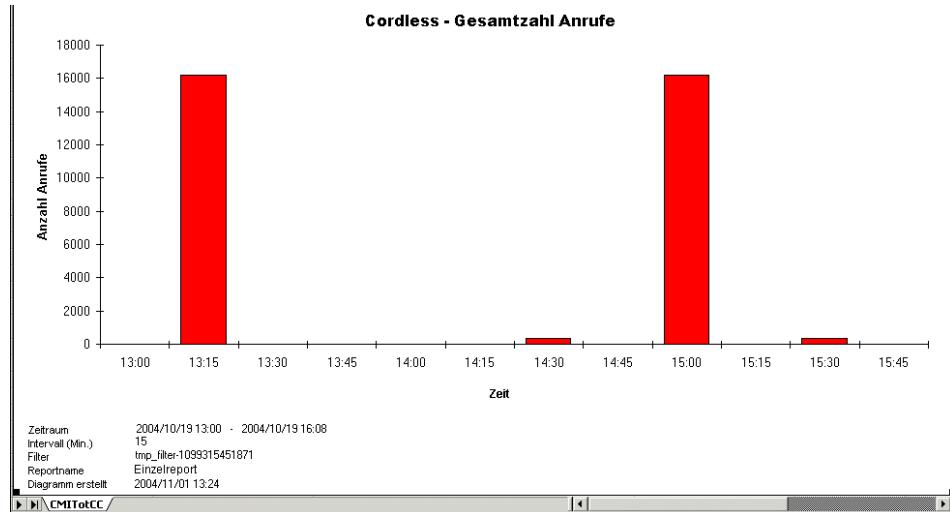


Abbildung 215: Report "Cordless - Gesamtzahl Anrufe" im Säulendiagrammformat

<b>Cordless - Gesamtzahl Anrufe</b>		
<b>Zeitraum</b>	2004/10/19 13:00 - 2004/10/19 16:08	
<b>Intervall (Min.)</b>	15	
<b>Filter</b>	tmp_filter-1099315477809	
<b>Reportname</b>	Einzelreport	
<b>Diagramm erstellt</b>	2004/11/01 13:24	
<b>Zeit</b>	<b>Datum</b>	<b>Anzahl Anrufe</b>
13:00	10/19/2004	0
13:15	10/19/2004	16176
13:30	10/19/2004	0
13:45	10/19/2004	0
14:00	10/19/2004	0
14:15	10/19/2004	0
14:30	10/19/2004	352
14:45	10/19/2004	0
15:00	10/19/2004	16176
15:15	10/19/2004	0
15:30	10/19/2004	352
15:45	10/19/2004	0
<b>Summe</b>		<b>33056</b>

◀ ▶ ↻ CMITotTbl ↻

Abbildung 216: Report "Cordless - Gesamtzahl Anrufe" im Tabellenformat

#### Verwandte Themen

- [Report Basisstation rücksetzen](#)
- [Report Träger-Übergabe](#)
- [Report Träger-Übergabe erfolgreich](#)
- [Report Träger-Übergabe erfolglos](#)
- [Report Inter-SLC-Übergabe](#)
- [Report Unterbrochene Anrufe](#)
- [Report Intra-SLC-Übergabe](#)
- [Report Layer 1/2-Fehler](#)
- [Report Überlastsituation](#)
- [Report Überlastsituation Top Ten](#)
- [Report Gesamtzahl Anrufe Top Ten](#)

## 5.9.11 Report Überlastsituation Top Ten

Der Report "Überlastsituation Top Ten" zeigt unter den ausgewählten Basisstationen die zehn Basisstationen mit den höchsten Werten der "Besetzt-Flags" im gesetzten Report-Zeitraum. Dieser Report kann in Form eines Säulendiagramms oder in Tabellenform ausgegeben werden.

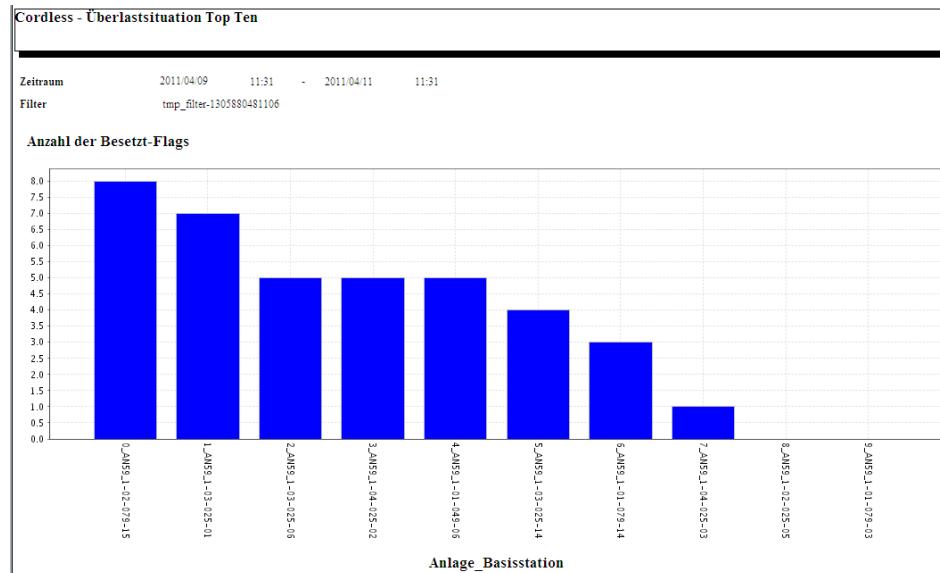


Abbildung 217: Report "Cordless - Überlastsituation Top Ten" im Säulendiagrammformat

Cordless - Überlastsituation Top Ten					
Zeitraum	2011/04/09	11:31	-	2011/04/11	11:31
Filter	tmp_filter-1305880510140				
Basisstation	SLC	Anlage	Anzahl der Besetzt-Flags		
1-02-079-15	1-02-079	AN59	8		
1-03-025-01	1-03-025	AN59	7		
1-03-025-06	1-03-025	AN59	5		
1-04-025-02	1-04-025	AN59	5		
1-01-049-06	1-01-049	AN59	5		
1-03-025-14	1-03-025	AN59	4		
1-01-079-14	1-01-079	AN59	3		
1-04-025-03	1-04-025	AN59	1		
1-02-025-05	1-02-025	AN59	0		
1-01-079-03	1-01-079	AN59	0		

Abbildung 218: Report "Cordless - Überlastsituation Top Ten" im Tabellenformat

### Verwandte Themen

[Report Basisstation rücksetzen](#)

- [Report Träger-Übergabe](#)
- [Report Träger-Übergabe erfolgreich](#)
- [Report Träger-Übergabe erfolglos](#)
- [Report Inter-SLC-Übergabe](#)
- [Report Unterbrochene Anrufe](#)
- [Report Intra-SLC-Übergabe](#)
- [Report Layer 1/2-Fehler](#)
- [Report Überlastsituation](#)
- [Report Gesamtzahl Anrufe](#)
- [Report Gesamtzahl Anrufe Top Ten](#)

## 5.9.12 Report Gesamtzahl Anrufe Top Ten

Der Report Gesamtzahl Anrufe zeigt die 10 Basisstationen mit den höchsten Werten der kommenden und gehenden Verbindungen im gesetzten Report-Zeitraum. Dieser Report kann in Form eines Säulendiagramms oder in Tabellenform ausgegeben werden.

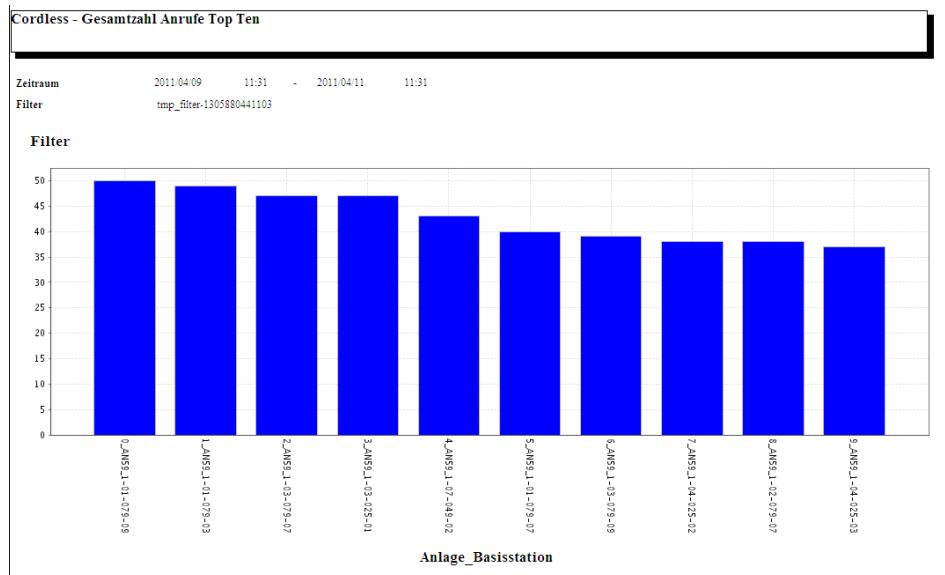


Abbildung 219: Report "Cordless - Gesamtzahl Anrufe Top Ten" im Säulendiagrammformat

## Reporte

Cordless-Statistik - Reporte zu Cordless SLC Baugruppen

Cordless - Gesamtzahl Anrufe Top Ten					
Zeitraum	2011/04/09	11:31	-	2011/04/11	11:31
Filter	tmp_filter-1305880384819				
Basisstation	SLC	Anlage	Anzahl Anrufe		
1-01-079-09	1-01-079	AN59	50		
1-01-079-03	1-01-079	AN59	49		
1-03-079-07	1-03-079	AN59	47		
1-03-025-01	1-03-025	AN59	47		
1-07-049-02	1-07-049	AN59	43		
1-01-079-07	1-01-079	AN59	40		
1-03-079-09	1-03-079	AN59	39		
1-04-025-02	1-04-025	AN59	38		
1-02-079-07	1-02-079	AN59	38		
1-04-025-03	1-04-025	AN59	37		

Abbildung 220: Report "Cordless - Gesamtzahl Anrufe Top Ten" im Tabellenformat

### Verwandte Themen

- [Report Basisstation rücksetzen](#)
- [Report Träger-Übergabe](#)
- [Report Träger-Übergabe erfolgreich](#)
- [Report Träger-Übergabe erfolglos](#)
- [Report Inter-SLC-Übergabe](#)
- [Report Unterbrochene Anrufe](#)
- [Report Intra-SLC-Übergabe](#)
- [Report Layer 1/2-Fehler](#)
- [Report Überlastsituation](#)
- [Report Gesamtzahl Anrufe](#)
- [Report Überlastsituation Top Ten](#)

## 5.10 Cordless-Statistik - Reporte zu Cordless SLC Baugruppen

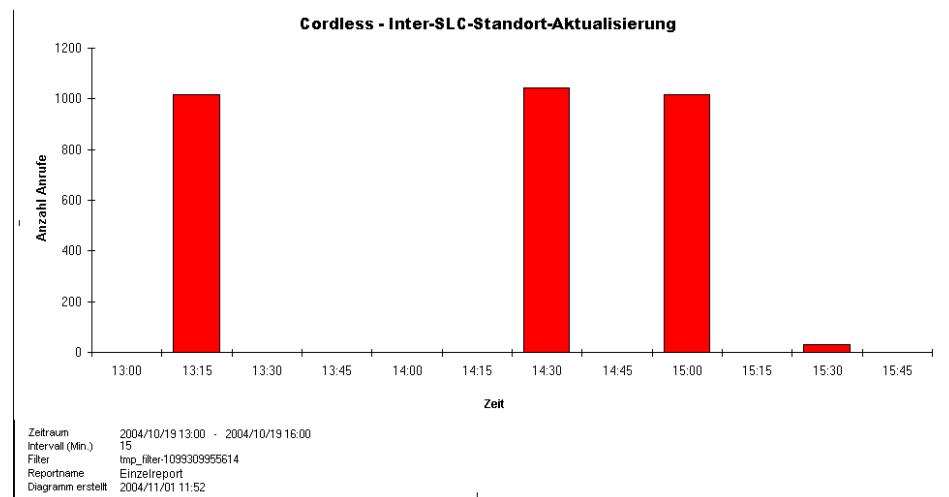
Dieser Abschnitt behandelt folgende Reporte:

- [Report Inter-SLC-Standort-Aktualisierung](#)
- [Intra-SLC-Standort-Aktualisierung](#)
- [SLC-Baugruppe - Keine Übergabe](#)

### 5.10.1 Report Inter-SLC-Standort-Aktualisierung

Der Report Inter-SLC-Standort-Aktualisierung zeigt die Anzahl der "Inter-SLC-Standort-Aktualisierung"-Ereignisse für die ausgewählten SLC16-

Karten im festgelegten Reportintervall. Dieser Report kann in Form eines Säulendiagramms oder in Tabellenform ausgegeben werden.



**Abbildung 221: Report "Cordless - Inter-SLC-Standort-Aktualisierung" im Säulendiagrammformat**

**Abbildung 222: Report "Cordless - Inter-SLC-Standort-Aktualisierung" im Tabellenformat**

### **Verwandte Themen**

## Intra-SLC-Standort-Aktualisierung

### **5.10.2 Intra-SLC-Standort-Aktualisierung**

Der Report Intra-SLC-Standort-Aktualisierung zeigt die Anzahl der "Intra-SLC-Standort-Aktualisierung"-Ereignisse für die ausgewählten SLC-Baugruppen im festgelegten Reportintervall. Dieser Report kann in Form eines Säulendiagramms oder in Tabellenform ausgegeben werden.

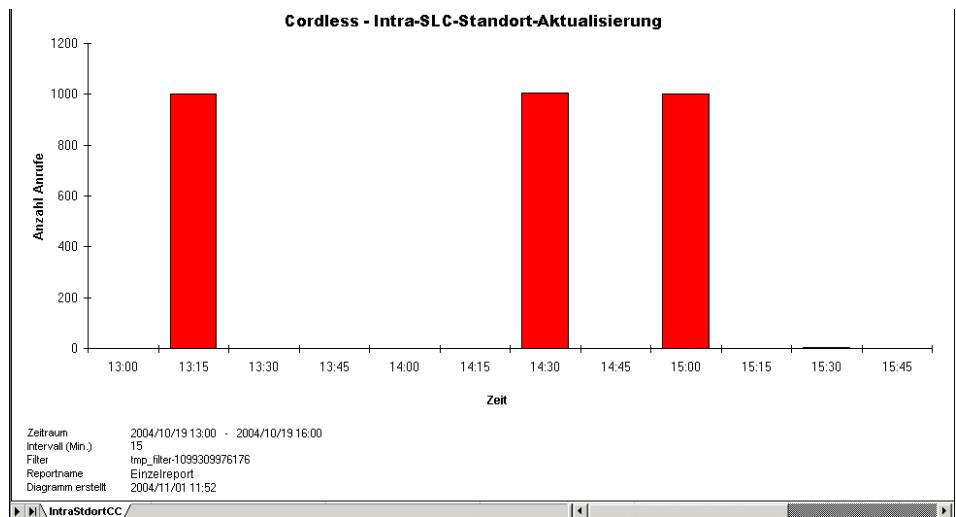


Abbildung 223: Report "Cordless - Intra-SLC-Standort-Aktualisierung" im Säulendiagrammformat

<b>Cordless - Intra-SLC-Standort-Aktualisierung</b>		
<b>Zeitraum</b>	2004/10/19 13:00 - 2004/10/19 16:00	
<b>Intervall (Min.)</b>	15	
<b>Filter</b>	tmp_filter-1099309985160	
<b>Reportname</b>	Einzelreport	
<b>Diagramm erstellt</b>	2004/11/01 11:53	
<b>Zeit</b>	<b>Datum</b>	<b>Anzahl Anrufe</b>
13:00	10/19/2004	0
13:15	10/19/2004	1002
13:30	10/19/2004	0
13:45	10/19/2004	0
14:00	10/19/2004	0
14:15	10/19/2004	0
14:30	10/19/2004	1006
14:45	10/19/2004	0
15:00	10/19/2004	1002
15:15	10/19/2004	0
15:30	10/19/2004	4
15:45	10/19/2004	0
<b>Summe</b>		<b>3014</b>

Abbildung 224: Report "Cordless - Intra-SLC-Standort-Aktualisierung" im Tabellenformat

#### Verwandte Themen

[Report Inter-SLC-Standort-Aktualisierung](#)

[SLC-Baugruppe - Keine Übergabe](#)

### 5.10.3 SLC-Baugruppe - Keine Übergabe

Der Report SLC Baugruppe - Keine Übergabe zeigt die Anzahl der Anrufe mit "keine Übergabe" im festgelegten Reportzeitraum. Dieser Report kann in Form eines Säulendiagramms oder in Tabellenform ausgegeben werden.

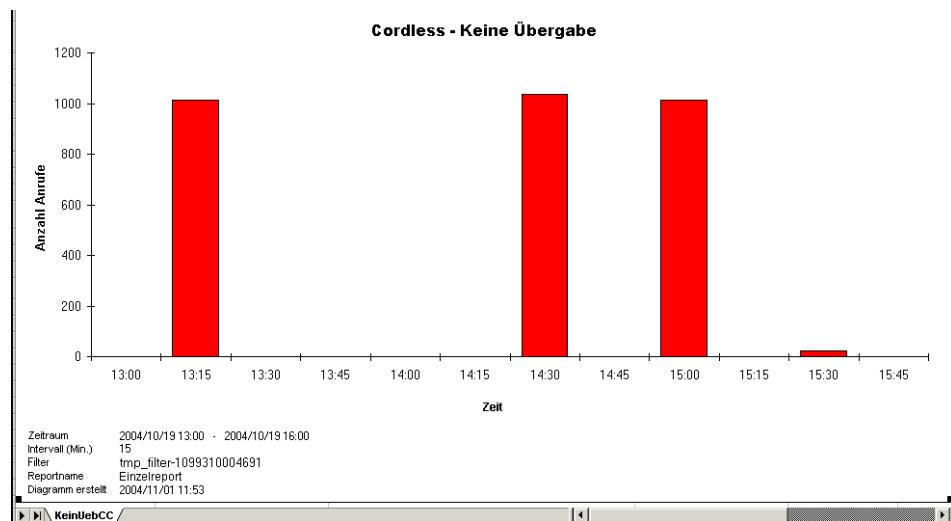


Abbildung 225: Cordless - Inter-SLC-Baugruppe - Report "Keine Übergabe" im Säulendiagrammformat

<b>Cordless - Keine Übergabe</b>		
<b>Zeitraum</b>	2004/10/19 13:00 - 2004/10/19 16:00	
<b>Intervall (Min.)</b>	15	
<b>Filter</b>	tmp_filter-1099310004691	
<b>Reportname</b>	Einzelreport	
<b>Diagramm erstellt</b>	2004/11/01 11:53	
<b>Zeit</b>	<b>Datum</b>	<b>Anzahl Anrufe</b>
13:00	10/19/2004	0
13:15	10/19/2004	1012
13:30	10/19/2004	0
13:45	10/19/2004	0
14:00	10/19/2004	0
14:15	10/19/2004	0
14:30	10/19/2004	1036
14:45	10/19/2004	0
15:00	10/19/2004	1012
15:15	10/19/2004	0
15:30	10/19/2004	24
15:45	10/19/2004	0
<b>Summe</b>		<b>3084</b>

▶▶ KeinUebTbl

**Abbildung 226: Cordless - Inter-SLC-Baugruppe - Report "Keine Übergabe" im Tabellenformat**

#### Verwandte Themen

[Report Inter-SLC-Standort-Aktualisierung](#)

[Intra-SLC-Standort-Aktualisierung](#)

## 5.11 Cordless-Statistik - Cordless-Aufenthalte

Dieser Abschnitt behandelt folgende Reports:

- [Detail der Cordless-Aufenthalte](#)
- [Cordless-Aufenthalte pro Nebenstelle](#)

### 5.11.1 Detail der Cordless-Aufenthalte

In diesem Report sind alle gefundenen Einzeleinträge zu Cordless-Aufenthalten nach Nebenstelle, Heimanlage, Heim-SLC und Beginn des Aufenthalts sortiert. Es werden Berechnungen ausgeführt, um die Dauer des jeweiligen Aufenthalts

zu ermitteln. Mit diesem Report können Sie die History der Aufenthalte für alle gefilterten Positionen anzeigen.

Der Report wird nur als Tabellenreport bereitgestellt.

Die Reportinformationen hängen von den vorher definierten Filtereinstellungen ab. Sie können auch nur Werte anzeigen, die einen definierten Schwellwert überschreiten und kurze Aufenthalte ignorieren (mit Hilfe des Parameters "Nichtbeachten der kurzen Aufenthalte").

Detail der Cordless-Aufenthalte								
Zeitraum	2005/12/13 12:47 - 2005/12/15 12:47	Filter	Schwellwert	Obere Zahl	Untere Zahl			
Interval (Minut)		tmp_filter=1140000711097	Duration of Stay	N/A	N/A			
Reportname	Einzelreport	Diagramm erst 15.02.2006 12:51						
*Die Dauer des Aufenthaltes bezieht sich auf das Reportintervall								
Nebenstelle	Heimanlage	Heim-SLC	Aktuelle Anlage	Aktuelle SLC	Beginn des Aufenthalts	Aufenthaltsdauer	Fremder Aufenthalt	
76211	DX62	✓ 1-1-49	DX62	✓ 1-1-49	2005-12-13 11:00:00	00:54:00	Yes	
76211	DX62	✓ 1-1-49	DX62	✓ 1-1-49	2005-12-13 13:41:00	1 day 23:06:00	No	
76212	DX62	✓ 1-1-49	DX62	✓ 1-1-49	2005-12-13 10:59:00	01:14:00	Yes	
76212	DX62	✓ 1-1-49	DX62	✓ 1-1-49	2005-12-13 14:01:00	23:59:00	No	
76212	DX62	✓ 1-1-49	DX62	✓ 1-1-49	2005-12-14 14:00:00	00:59:00	Yes	
76212	DX62	✓ 1-1-49	DX62	✓ 1-1-49	2005-12-14 14:59:00	21:48:00	No	
76221	DX62	✓ 1-1-49	DX62	✓ 1-1-49	2005-12-13 11:20:00	00:54:00	No	
76221	DX62	✓ 1-1-49	DX62	✓ 1-1-49	2005-12-13 13:41:00	1 day 23:06:00	Yes	
76222	DX62	✓ 1-1-49	DX62	✓ 1-1-49	2005-12-13 10:58:00	2 days 00:00:00	Yes	

Abbildung 227: Report "Detail der Cordless-Aufenthalte" im Tabellenformat

### Verwandte Themen

[Cordless-Aufenthalte pro Nebenstelle](#)

## 5.11.2 Cordless-Aufenthalte pro Nebenstelle

Dieser Report gibt Ihnen einen Überblick darüber, wie lange ein CMI-Teilnehmer in seinem Heim-SLC oder einem fremden SLC bleibt.

In diesem Report sind alle gefundenen Einzeleinträge nach Nebenstelle, Heimanlage und Heim-SLC sortiert und zeigen den Prozentsatz der Aufenthalte pro Nebenstelle (d. h. das Verhältnis zwischen Aufenthaltsdauer und gesamtem Reportintervall).

Wurde auf der Seite "Reportdefinition" - oder als Parameter für einen Einzelreport - die Filterung nach "Nur fremde Anlagenaufenthalte" ausgewählt, werden **nur** die Fremdaufenthalte **an der Fremdanlage** aufgelistet (Angabe "Yes" in der Spalte "Fremder Anlagenaufenthalt"). Fremdaufenthalte an der selben Anlage, die von Aufenthalten an unterschiedlichen SLC-Boards herrühren, werden nicht ausgegeben:

Cordless-Aufenthalte pro Nebenstelle								
Zeitraum	10.04.2011 14:07 - 13.04.2011 14:07	Filter	Schwellwert	Obere Zahl	Untere Zahl			
Interval (Minut)		tmp_filter=130804800566	Duration of Stay	N/A	N/A			
Reportname	PMCordlessStaysPerExtBl.rpt	Diagramm erst 14.06.2011 14:10						
*Die Dauer des Aufenthaltes bezieht sich auf das Reportintervall								
Nebenstelle	Heimanlage	Heim-SLC	Aktuelle Anlage	Aktuelle SLC	Aufenthaltsdauer	Aufenthaltsdauer in %	Fremder Aufenthalt	Fremder Anlagenaufenthalt
10505	AN05	1-1-25	AN01	1-7-103	2 days 02:37:00	70,30	Yes	Yes
2083	AN05	1-1-103	AN09	1-2-79	00:01:00	0,02	Yes	Yes
2083	AN05	1-1-103	AN05	1-2-79	00:01:00	0,02	Yes	No
2083	AN05	1-1-103	AN05	1-9-79	00:01:00	0,02	Yes	No
2083	AN05	1-1-103	AN01	1-10-103	00:15:00	0,35	Yes	Yes
2083	AN05	1-1-103	AN05	1-1-103	2 days 03:33:00	71,60	No	No
2316	AN05	1-8-79	AN05	1-9-79	01:00:00	1,39	Yes	No
2316	AN05	1-8-79	AN05	1-1-103	00:02:00	0,05	Yes	No
2316	AN05	1-8-79	AN01	1-10-103	00:18:00	0,42	Yes	Yes
2365	AN05	1-9-79	AN07	1-10-103	00:01:00	0,02	Yes	Yes
2365	AN05	1-9-79	AN07	1-7-49	00:11:00	0,25	Yes	Yes
2365	AN05	1-9-79	AN05	1-2-79	00:01:00	0,02	Yes	No
2365	AN05	1-9-79	AN05	1-7-79	00:02:00	0,05	Yes	No

Abbildung 228: Report "Cordless-Aufenthalte pro Nebenstelle" im Tabellenformat

### Verwandte Themen

[Detail der Cordless-Aufenthalte](#)

## 5.12 Cordless-Statistik - Überlastdauer

Dieser Abschnitt behandelt folgende Reporte:

- [Überlastdauer - Detail](#)
- [Überlastdauer pro Zeit](#)
- [Überlastdauer pro Basisstation](#)

### 5.12.1 Überlastdauer - Detail

Zeigt alle Überlastsituationen im ausgewählten Reportintervall gemäß den angegebenen Filterbedingungen an. Sie können einen Schwellwert festlegen, um die minimale Überlastdauer, die für diesen Report berücksichtigt werden soll, zu definieren.

PM-Reporte, die sich auf eine **Cordless Überlastdauer** beziehen, erfordern vorbereitende Konfigurationsschritte; Informationen darüber erhalten Sie im Abschnitt "[Messeinstellungen für Cordless Überlastdauer konfigurieren](#)".

Wenn die Konfiguration geändert wird (beispielsweise durch Verschieben, Hinzufügen oder Entfernen von Basisstationen), werden keine Daten über den Verlauf der Änderungen beibehalten. Dies führt zu einem Verlust von Daten oder zur Anzeige von inkorrekten Daten.

Deshalb wird der Report, wenn eine Basisstation von einer PEN (Port Equipment Number) zu einer anderen verschoben wird, und ein Filter für die neue PEN der Basisstation gesetzt ist, keine Daten für den davor liegenden Zeitraum enthalten.

Überlastdauer Detailiert								
Zeitraum	2005/01/03 12:47 - 2005/01/07 12:47	Schwellwert	Obere Zahl	Untere Zahl				
Intervall		Überlastung dauer	N/A	N/A				
Filter	tmp_filter=1140002324544							
Reportname	Einzelreport							
Dokument erstellt	2006/02/15 13:18							
Anlage ID	SLC Karte	Basis Station Nummer	Start der Überlastung	Ende der Überlastung	Überlastung dauer	DECT Netz	Stelle	
AN05	1-1-49	1-1-49-9	2005-01-04 10:03:21	2005-01-04 10:03:24	00:00:03	268570853	null	
AN05	1-1-49	1-1-49-9	2005-01-04 10:04:48	2005-01-04 10:05:29	00:00:41	268570853	null	
AN05	1-1-49	1-1-49-9	2005-01-04 10:06:26	2005-01-04 10:06:27	00:00:01	268570853	null	
AN05	1-1-49	1-1-49-9	2005-01-04 10:06:28	2005-01-04 10:06:31	00:00:03	268570853	null	
AN05	1-1-49	1-1-49-9	2005-01-04 11:40:36	2005-01-04 11:40:44	00:00:08	268570853	null	
AN05	1-1-49	1-1-49-9	2005-01-04 15:47:24	2005-01-04 15:47:26	00:00:02	268570853	null	
AN05	1-1-49	1-1-49-9	2005-01-05 14:43:37	2005-01-05 14:43:42	00:00:05	268570853	null	
AN05	1-1-49	1-1-49-13	2005-01-04 08:11:16	2005-01-04 08:11:17	00:00:01	268570853	null	
AN05	1-1-49	1-1-49-13	2005-01-04 08:11:19	2005-01-04 08:11:23	00:00:04	268570853	null	

**Abbildung 229: Report "Überlastdauer - Detail" im Tabellenformat**

### Verwandte Themen

[Überlastdauer pro Zeit](#)

[Überlastdauer pro Basisstation](#)

## 5.12.2 Überlastdauer pro Zeit

Zeigt die Überlastdauer während des Zeitintervalls gemäß den definierten Filterbedingungen an. Die Werte werden im Format hh:mm:ss angezeigt. Die Tage der Überlastdauer werden im Format dd angezeigt, jedoch nur bei

einer Überlastdauer von mehr als 24 Stunden. Der Report zeigt außerdem den Prozentsatz an, der das Verhältnis zwischen der Überlastdauer und dem Intervallwert (z.B. 15 Minuten) beschreibt. Sie können einen Schwellwert festlegen, um die minimale Überlastdauer, die für diesen Report berücksichtigt werden soll, zu definieren.

Dieser Report kann in Form eines Säulendiagramms oder in Tabellenform ausgegeben werden.

PM-Reporte, die sich auf eine **Cordless Überlastdauer** beziehen, erfordern vorbereitende Konfigurationsschritte; Informationen darüber erhalten Sie im Abschnitt "[Messeinstellungen für Cordless Überlastdauer konfigurieren](#)".

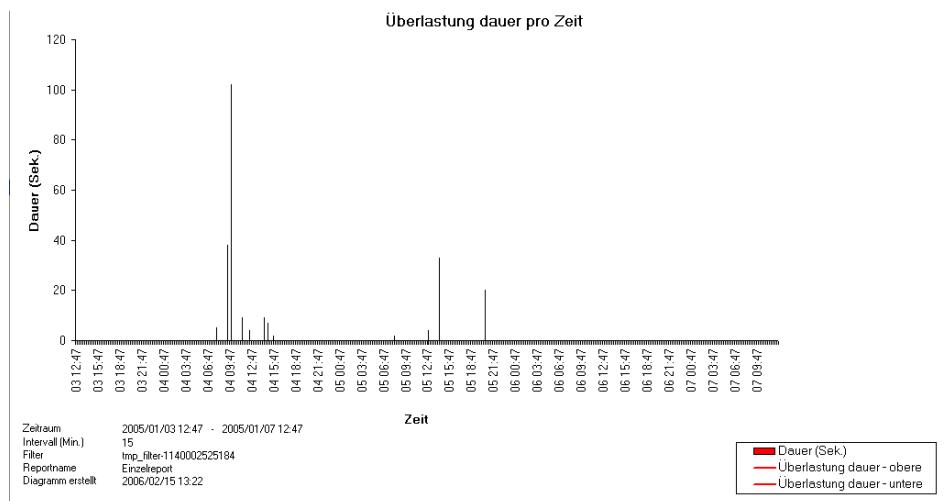
Wenn die Konfiguration geändert wird (beispielsweise durch Verschieben, Hinzufügen oder Entfernen von Basisstationen), werden keine Daten über den Verlauf der Änderungen beibehalten. Dies führt zu einem Verlust von Daten oder zur Anzeige von inkorrekten Daten.

Deshalb wird der Report, wenn eine Basisstation von einer PEN (Port Equipment Number) zu einer anderen verschoben wird, und ein Filter für die neue PEN der Basisstation gesetzt ist, keine Daten für den davor liegenden Zeitraum enthalten.

Im Report "Überlastdauer pro Zeit" wird, um den Prozentwert der Überlast für ein Zeitintervall zu berechnen, die Überlastdauer jeder Basisstation hinzugefügt und durch den gesamten Zeitraum sowie die Anzahl der Basisstationen dividiert.

Überlastung dauer pro Zeit					
Zeitraum	2005/01/03 12:47 - 2005/01/07 12:47	Schwellwert	Obere Zahl	Untere Zahl	
Intervall (Min.)	15	Überlastung dauer	N/A	N/A	
Filter	tmp_filter-1140002433667	Überlastung in %	N/A	N/A	
Reportname	Einzelreport				
Diagramm erstellt	2006/02/15 13:20				
Zeit	Datum	Überlastung dauer	Überlastung in %		
12:47	03.01.2005	00:00:00	0,00		
13:02	03.01.2005	00:00:00	0,00		
13:17	03.01.2005	00:00:00	0,00		
13:32	03.01.2005	00:00:00	0,00		
13:47	03.01.2005	00:00:00	0,00		
14:02	03.01.2005	00:00:00	0,00		
14:17	03.01.2005	00:00:00	0,00		
14:32	03.01.2005	00:00:00	0,00		
14:47	03.01.2005	00:00:00	0,00		
15:02	03.01.2005	00:00:00	0,00		
15:17	03.01.2005	00:00:00	0,00		
15:32	03.01.2005	00:00:00	0,00		
15:47	03.01.2005	00:00:00	0,00		

**Abbildung 230: Report "Überlastdauer pro Zeit" im Tabellenformat**



**Abbildung 231: Report "Überlastdauer pro Zeit" im Säulendiagrammformat**

#### Verwandte Themen

[Überlastdauer - Detail](#)

[Überlastdauer pro Basisstation](#)

### 5.12.3 Überlastdauer pro Basisstation

Zeigt für das ausgewählte Reportintervall die gesamte Überlastdauer pro Basisstation im Format dd hh:mm:ss an. Die Tage der Überlastdauer werden im Format dd angezeigt, jedoch nur bei einer Überlastdauer von mehr als 24 Stunden.

Der Report enthält außerdem das neue Feld "Überlastung in %", das das Verhältnis zwischen der Gesamtüberlastdauer und dem Gesamtreportintervall für eine bestimmte Basisstation anzeigt.

Sie können einen Schwellwert festlegen, um die minimale Überlastdauer, die für diesen Report berücksichtigt werden soll, zu definieren.

PM-Reporte, die sich auf eine **Cordless Überlastdauer** beziehen, erfordern vorbereitende Konfigurationsschritte; Informationen darüber erhalten Sie im Abschnitt "[Messeinstellungen für Cordless Überlastdauer konfigurieren](#)".

Wenn die Konfiguration geändert wird (beispielsweise durch Verschieben, Hinzufügen oder Entfernen von Basisstationen), werden keine Daten über den Verlauf der Änderungen beibehalten. Dies führt zu einem Verlust von Daten oder zur Anzeige von inkorrekten Daten.

Deshalb wird der Report, wenn eine Basisstation von einer PEN (Port Equipment Number) zu einer anderen verschoben wird, und ein Filter für die neue PEN der Basisstation gesetzt ist, keine Daten für den davor liegenden Zeitraum enthalten.

## Reporte

Liste mit der höchsten Anzahl Treffer

Überlastung dauer pro Basis Station						
Zeitraum Intervall	Schwellwert		Obere Zahl	Untere Zahl		
Filter	Überlastung dauer	Überlastung in %	N/A	N/A		
Reportname	Einzelreport		N/A	N/A		
Diagramm erstellt	2006/02/15 13:24					
Anlage ID	SLC Karte	Basis Station Number	Überlastung dauer	Überlastung in %	DECT Netz	Stelle
AN05	1-1-49	1-1-49-9	00:01:03	0.02	268570853	null
AN05	1-1-49	1-1-49-13	00:02:52	0.05	268570853	null

Abbildung 232: Überlastdauer pro Basisstation im Tabellenformat

### Verwandte Themen

[Überlastdauer - Detail](#)

[Überlastdauer pro Zeit](#)

## 5.13 Liste mit der höchsten Anzahl Treffer

Für diese Gruppe von Reporten können Parameter "Anzahl Treffer im Ergebnis angezeigt" festgelegt werden.

Dieser Abschnitt behandelt folgende Reporte:

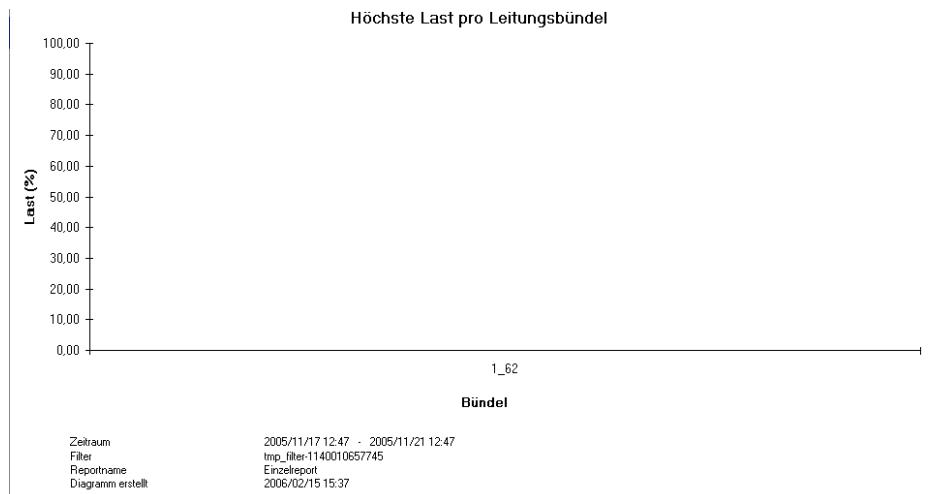
- [Höchste Last pro Leitungsbündel](#)
- [Höchste Anzahl angenommener Anrufe](#)
- [Höchste Anzahl Anrufe](#)
- [Höchste Anzahl verlorener Anrufe, weil besetzt](#)
- [Höchste Anzahl nicht angenommener Anrufe](#)

### 5.13.1 Höchste Last pro Leitungsbündel

Zeigt die höchste Last pro Leitungsbündel an, d. h. die größte Summe des Verkehrs pro Leitungsbündel im ausgewählten Reportintervall und für die ausgewählten Filterbedingungen. Der Report steht als Säulendiagramm oder als Tabelle zur Verfügung.

Der Report wird für Summen und Übersichten nicht bereitgestellt.

Der Report sollte nur mit einem Leitungsbündelfilter verwendet werden.



**Abbildung 233: Liste mit der höchsten Anzahl Treffer - Report "Höchste Last pro Leitungsbündel" im Säulendiagrammformat**

Höchste Last pro Leitungsbündel						
Zeitraum	2005/11/17 12:47 - 2005/11/21 12:47					
Filter	tmp_filter-1140011148690					
Reportname	Einzelreport					
Diagramm erstellt	2006/02/15 15:46					
Anlage	Bündel	Bündel Name	Last (%)	zugewiesen	Ausserbetrieb	
ST21	62	N/A	0,00	15	0	
Hinweis: Datumsformat ist 'Jahr/Monat/Tag'.						

**Abbildung 234: Liste mit der höchsten Anzahl Treffer - Report "Höchste Last pro Leitungsbündel" im Tabellenformat**

## Verwandte Themen

## Höchste Anzahl angenommener Anrufe

## Höchste Anzahl Anrufe

Höchste Anzahl verlorener Anrufe, weil besetzt

#### Höchste Anzahl nicht angenommener Anrufe

### **5.13.2 Höchste Anzahl angenommener Anrufe**

Zeigt die höchste Anzahl angenommener Anrufe im ausgewählten Reportintervall und für die ausgewählten Filterbedingungen an. Der Report steht als Säulendiagramm oder als Tabelle zur Verfügung.

Der Report wird für Summen und Übersichten nicht bereitgestellt.

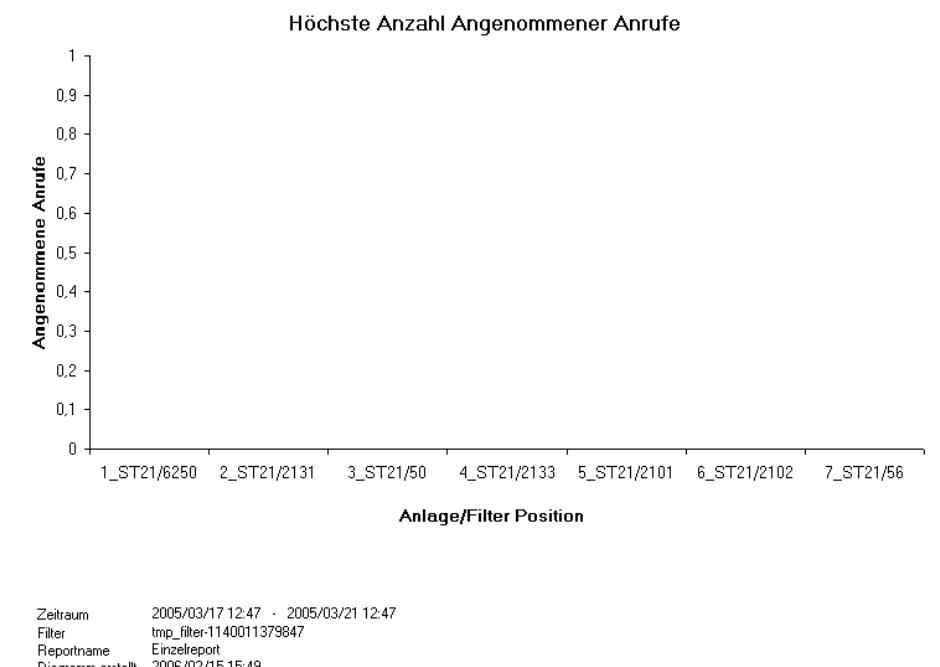


Abbildung 235: Liste mit der höchsten Anzahl Treffer - Report "Höchste Anzahl angenommener Anrufe" im Säulendiagrammformat

### Höchste Anzahl Angenommener Anrufe

Zeitraum	2005/03/17 12:47 - 2005/03/21 12:47	
Filter	tmp_filter-1140011732745	
Reportname	Einzelreport	
Diagramm erstellt	2006/02/15 15:55	
Anlage	Filter Position	Angenommene Anrufe
ST21	2131	0
ST21	6250	0
ST21	2133	0
ST21	50	0
ST21	2101	0
ST21	2102	0
ST21	56	0

Abbildung 236: Liste mit der höchsten Anzahl Treffer - Report "Höchste Anzahl angenommener Anrufe" im Tabellenformat

### Verwandte Themen

[Höchste Last pro Leitungsbündel](#)

[Höchste Anzahl Anrufe](#)

[Höchste Anzahl verlorener Anrufe, weil besetzt](#)

[Höchste Anzahl nicht angenommener Anrufe](#)

### 5.13.3 Höchste Anzahl Anrufe

Zeigt die höchste Anzahl der Anrufe im ausgewählten Reportintervall und für die ausgewählten Filterbedingungen an. Der Report steht als Säulendiagramm oder als Tabelle zur Verfügung.

Der Report wird für Summen und Übersichten nicht bereitgestellt.

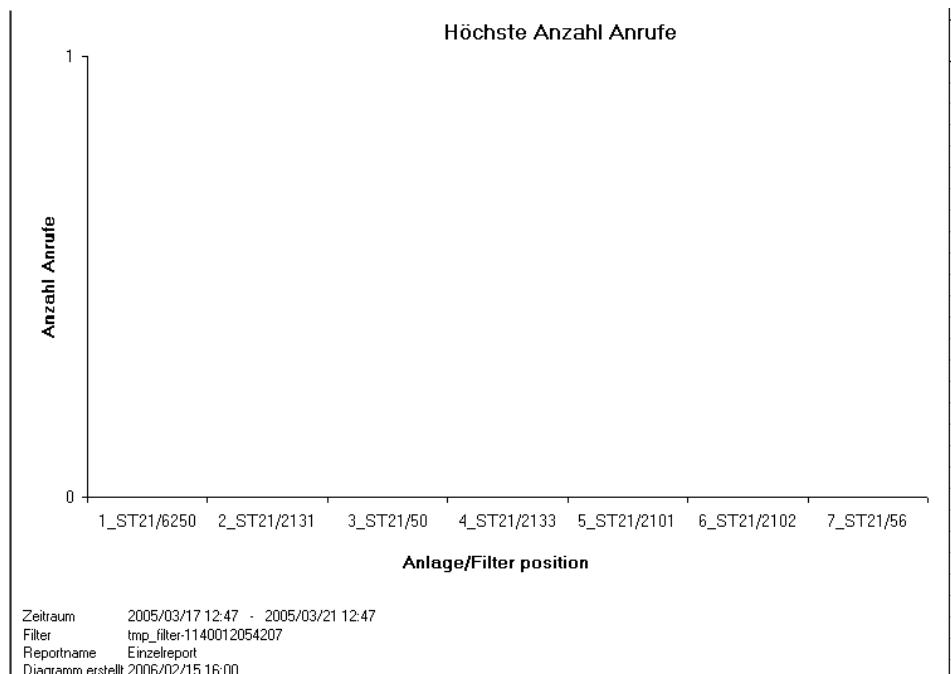


Abbildung 237: Liste mit der höchsten Anzahl Treffer - Report "Höchste Anzahl Anrufe" im Säulendiagrammformat

Höchste Anzahl Anrufe		
Zeitraum	2005/03/17 12:47 - 2005/03/21 12:47	
Filter	tmp_filter-1140012178443	
Reportname	Einzelreport	
Diagramm erstellt	2006/02/15 16:03	
Anlage	Filter Position	Anzahl Anrufe
ST21	2131	0
ST21	6250	0
ST21	2133	0
ST21	50	0
ST21	2101	0
ST21	2102	0
ST21	56	0

Abbildung 238: Liste mit der höchsten Anzahl Treffer - Report "Höchste Anzahl Anrufe" im Tabellenformat

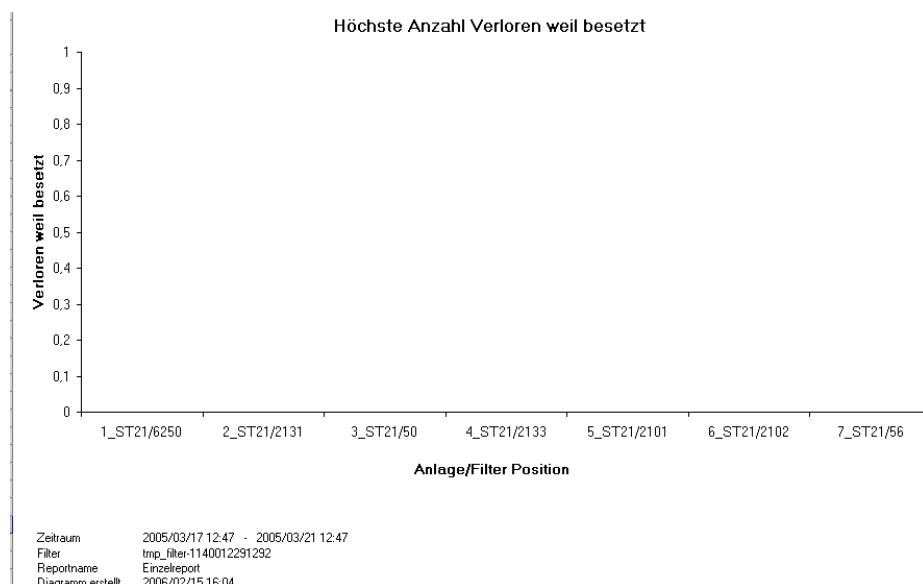
### Verwandte Themen

- [Höchste Last pro Leitungsbündel](#)
- [Höchste Anzahl angenommener Anrufe](#)
- [Höchste Anzahl verlorener Anrufe, weil besetzt](#)
- [Höchste Anzahl nicht angenommener Anrufe](#)

## 5.13.4 Höchste Anzahl verlorener Anrufe, weil besetzt

Zeigt die höchste Anzahl verpasster Anrufe (besetzt) im ausgewählten Reportintervall und für die ausgewählten Filterbedingungen an. Der Report steht als Säulendiagramm oder als Tabelle zur Verfügung.

Der Report wird für Summen und Übersichten nicht bereitgestellt.



**Abbildung 239: Liste mit der höchsten Anzahl Treffer - Report "Höchste Anzahl verlorener Anrufe, weil besetzt" im Säulendiagrammformat**

<b>Höchste Anzahl Verloren weil besetzt</b>		
<b>Anlage</b>	<b>Filter Position</b>	<b>Verloren weil besetzt</b>
ST21	2131	0
ST21	6250	0
ST21	2133	0
ST21	50	0
ST21	2101	0
ST21	2102	0
ST21	56	0

**Abbildung 240: Liste mit der höchsten Anzahl Treffer - Report "Höchste Anzahl verlorener Anrufe, weil besetzt" im Tabellenformat**

#### Verwandte Themen

[Höchste Last pro Leitungsbündel](#)

[Höchste Anzahl angenommener Anrufe](#)

[Höchste Anzahl Anrufe](#)

[Höchste Anzahl nicht angenommener Anrufe](#)

### 5.13.5 Höchste Anzahl nicht angenommener Anrufe

Zeigt die höchste Anzahl nicht angenommener Anrufe im ausgewählten Reportintervall und für die ausgewählten Filterbedingungen an. Der Report steht als Säulendiagramm oder als Tabelle zur Verfügung.

Der Report wird für Summen und Übersichten nicht bereitgestellt.

## Reporte

### Systemstatistikreporte

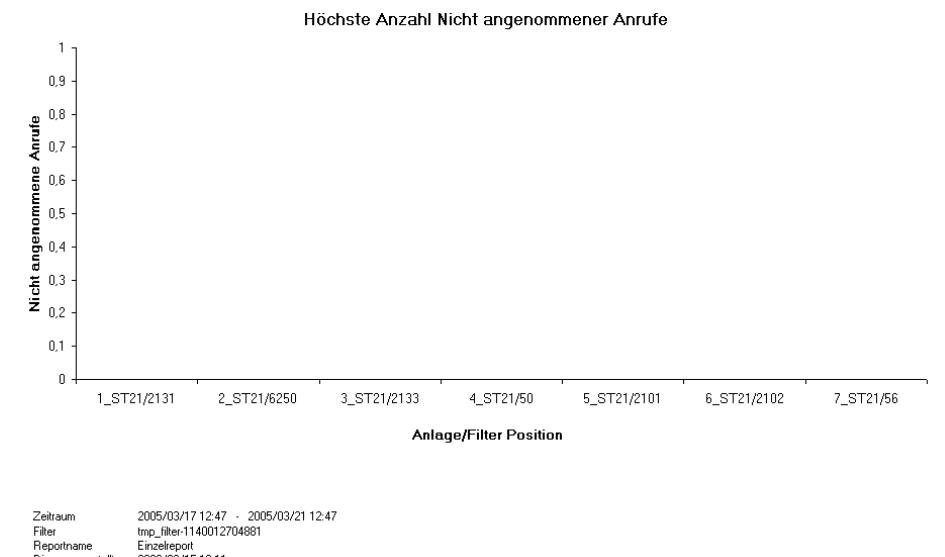


Abbildung 241: Liste mit der höchsten Anzahl Treffer - Report "Höchste Anzahl nicht angenommener Anrufe" im Säulendiagrammformat

Höchste Anzahl Nicht angenommener Anrufe		
Zeitraum	2005/03/17 12:47 - 2005/03/21 12:47	
Filter	tmp_filter-1140012781686	
Reportname	Einzelreport	
Diagramm erstellt	2006/02/15 16:13	
Anlage	Filter Position	Nicht angenommene Anrufe
ST21	6250	0
ST21	2131	0
ST21	50	0
ST21	2133	0
ST21	2101	0
ST21	2102	0
ST21	56	0

Abbildung 242: Liste mit der höchsten Anzahl Treffer - Report "Höchste Anzahl nicht angenommener Anrufe" im Tabellenformat

#### Verwandte Themen

[Höchste Last pro Leitungsbündel](#)

[Höchste Anzahl angenommener Anrufe](#)

[Höchste Anzahl Anrufe](#)

[Höchste Anzahl verlorener Anrufe, weil besetzt](#)

## 5.14 Systemstatistikreporte

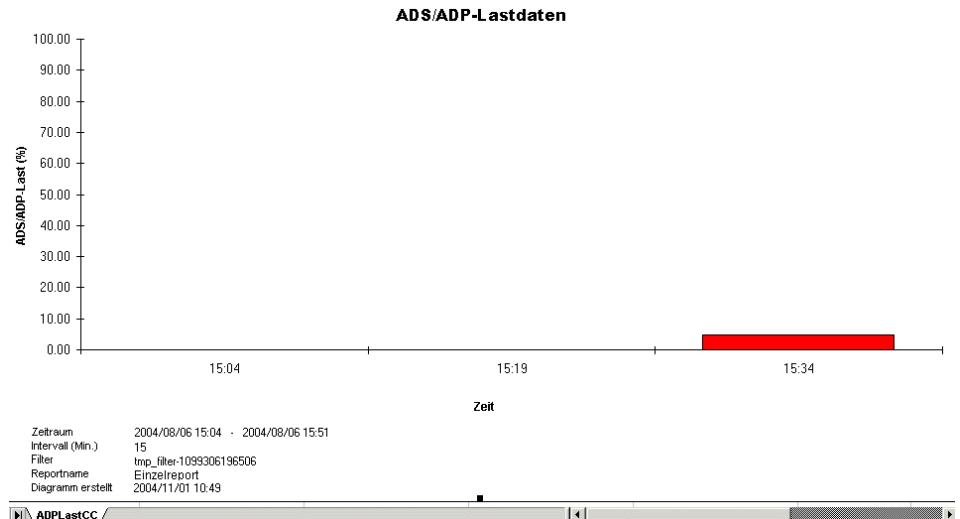
Dieser Abschnitt behandelt folgende Reporte:

- [Report ADS/ADP-Lastdaten \(%\)](#)

- [Report Leistungsmerkmal-Zugangsdaten](#)
- [SWU-Lastdaten \(%\)](#)

### 5.14.1 Report ADS/ADP-Lastdaten (%)

Der Report ADS/ADP-Lastdaten (%) zeigt die durchschnittliche ADS/ADP-Last für die ausgewählte(n) Anlage(n) im festgelegten Reportintervall, angezeigt als Prozentwert. Dieser Report kann in Form eines Säulendiagramms oder in Tabellenform ausgegeben werden.



**Abbildung 243: Systemstatistik - Report "ADS/ADP-Lastdaten" im Säulendiagrammformat**

ADS/ADP-Lastdaten		
Zeitraum	2004/08/06 15:04 - 2004/08/06 15:51	
Intervall (Min.)	15	
Filter	Imp_filter-1099306196506	
Reportname	Einzelreport	
Diagramm erstellt	2004/11/01 10:49	
<b>Zeit</b>	<b>Datum</b>	<b>ADS/ADP-Last (%)</b>
15:04	8/6/2004	0.00
15:19	8/6/2004	0.00
15:34	8/6/2004	4.72

**Abbildung 244: Systemstatistik - Report "ADS/ADP-Lastdaten" im Tabellenformat**

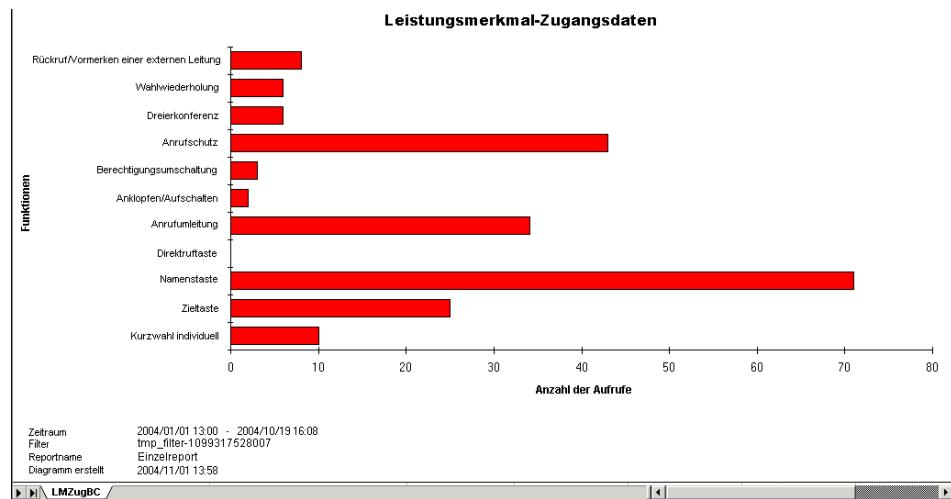
#### Verwandte Themen

[Report Leistungsmerkmal-Zugangsdaten](#)

## SWU-Lastdaten (%)

### 5.14.2 Report Leistungsmerkmal-Zugangsdaten

Der Report "Leistungsmerkmal-Zugangsdaten" zeigt die Anzahl der Leistungsmerkmal-Aufrufe im vorgegebenen Report-Zeitraum. Dieser Report kann in Form eines Balkendiagramms oder in Tabellenform ausgegeben werden.



**Abbildung 245: Systemstatistik - Report "Leistungsmerkmal-Zugangsdaten" im Balkendiagrammformat**

<b>Leistungsmerkmal-Zugangsdaten</b>	
<b>Funktionen</b>	<b>Anzahl der Aufrufe</b>
Kurzwahl individuell	10
Zieltaste	25
Namenstaste	71
Direktwahl	0
Anrufumleitung	34
Anklopfen/Aufschalten	2
Berechtigungsumschaltung	3
Anrufschutz	43
Dreierkonferenz	6
Wahlwiederholung	6
Rückruf/Vormerken einer externen Leitung	8

**Abbildung 246: Systemstatistik - Report "Leistungsmerkmal-Zugangsdaten" im Tabellenformat**

#### Verwandte Themen

[Report ADS/ADP-Lastdaten \(%\)](#)

[SWU-Lastdaten \(%\)](#)

### 5.14.3 SWU-Lastdaten (%)

Der Report SWU-Lastdaten (%) zeigt die durchschnittliche SWU-Last für die ausgewählte(n) Anlage(n) im festgelegten Reportintervall, angezeigt als Prozentwert. Dieser Report kann in Form eines Säulendiagramms oder in Tabellenform ausgegeben werden.

## Reporte

### Leitungsbündel - CDR-Leitungsbündelreporte

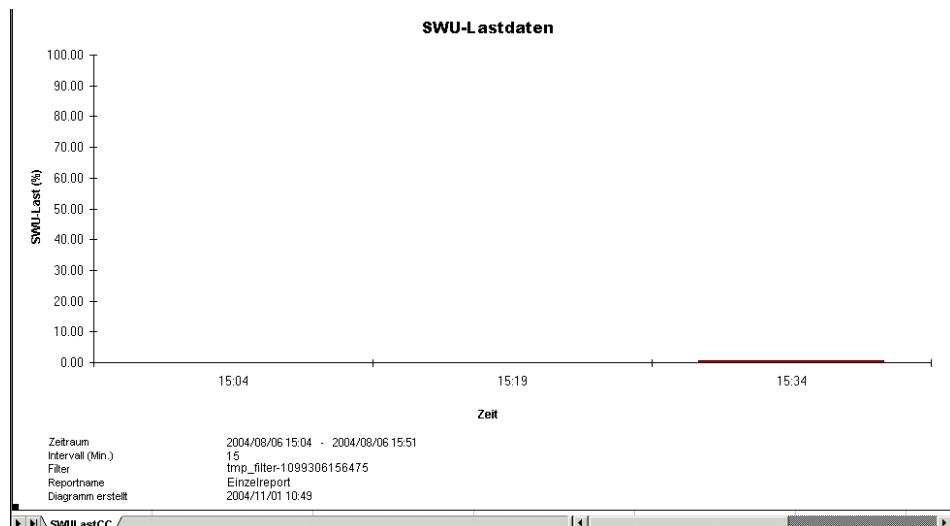


Abbildung 247: Systemstatistik - Report "SWU-Lastdaten" im Säulendiagrammformat

SWU-Lastdaten		
Zeitraum	2004/08/06 15:04 - 2004/08/06 15:51	
Intervall (Min.)	15	
Filter	tmp_filter-1099306156475	
Reportname	Einzelreport	
Diagramm erstellt	2004/11/01 10:49	
Zeit	Datum	SWU-Last (%)
15:04	8/6/2004	0.00
15:19	8/6/2004	0.00
15:34	8/6/2004	0.65

Abbildung 248: Systemstatistik - Report "SWU-Lastdaten" im Tabellenformat

#### Verwandte Themen

[Report ADS/ADP-Lastdaten \(%\)](#)

[Report Leistungsmerkmal-Zugangsdaten](#)

## 5.15 Leitungsbündel - CDR-Leitungsbündelreporte

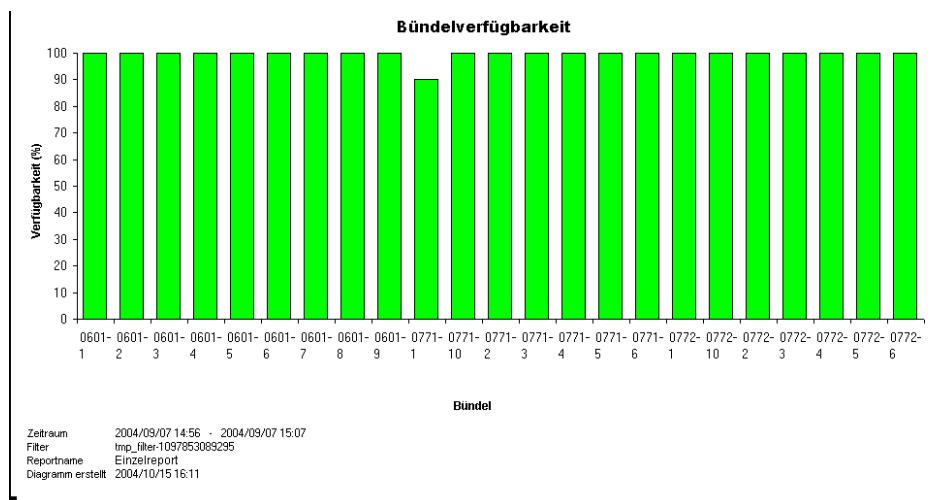
Dieser Abschnitt behandelt folgende Reporte:

- [CDR-Leitungsbündel - Report Bündelverfügbarkeit](#)
- [CDR-Leitungsbündel - Report Bündelverfügbarkeit über die Zeit](#)

- CDR-Leitungsbündel - Report Hauptverkehrsstunde
  - CDR-Leitungsbündel - Report Bündel-Last
  - CDR-Leitungsbündel - Report Bündellast über die Zeit (%)
  - CDR-Leitungsbündel - Report Bündellast über die Zeit (Erlang)

## **5.15.1 CDR-Leitungsbündel - Report Bündelverfügbarkeit**

Der Report Bündelverfügbarkeit zeigt die prozentuale Verfügbarkeit aller ausgewählten Leitungsbündel im festgelegten Reportintervall. Dieser Report kann in Form eines Säulendiagramms oder in Tabellenform ausgegeben werden.



### **Abbildung 249: CDR-Leitungsbündel - Report "Bündelverfügbarkeit" im Säulendiagrammformat**

**Abbildung 250: CDR-Leitungsbündel - Report "Bündelverfügbarkeit" im Tabellenformat**

#### **Verwandte Themen**

CDR-Leitungsbündel - Report Bündelverfügbarkeit über die Zeit

CDB-Lerungsbündel - Report Hauptverkehrsstunde

CDB-Leitungsbündel - Report Bündel-Liste

#### CDB-I Leitungsbündel - Report Bündellast über die Zeit (%)

CDB-Leitungsbündel - Report Bündellast über die Zeit (Erlang)

## 5.15.2 CDR-Leitungsbündel - Report Bündelverfügbarkeit über die Zeit

Der Report Bündelverfügbarkeit über die Zeit zeigt die prozentuale Verfügbarkeit der ausgewählten Leitungsbündel über die Zeit im festgelegten Reportintervall. Dieser Report kann in Form eines Säulen- oder Kreisdiagramms oder in Tabellenform ausgegeben werden.

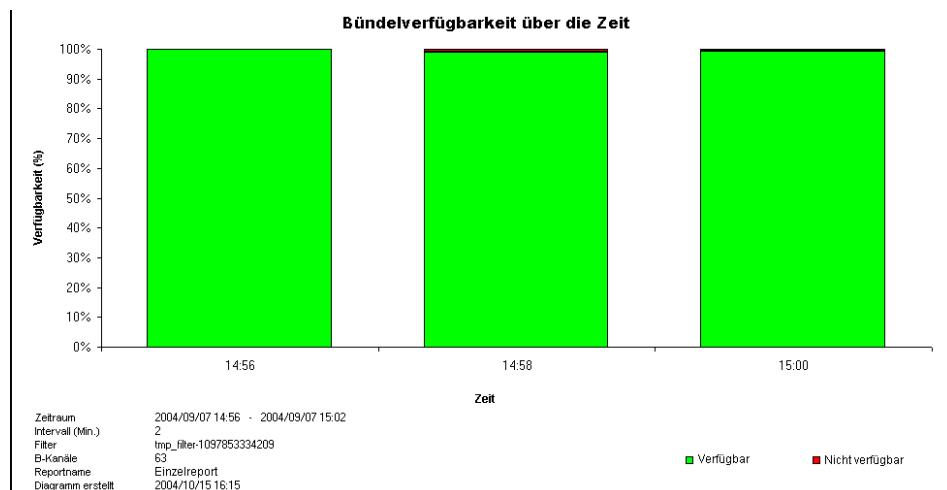


Abbildung 251: CDR-Leitungsbündel - Report "Bündelverfügbarkeit über die Zeit" im Säulendiagrammformat



<b>Bündelverfügbarkeit über die Zeit</b>			
Zeitraum	2004/09/07 14:56 - 2004/09/07 15:02		
Intervall (Min.)	2		
Filter	tmp_filter-1097853353851		
Reportname	Einzelreport		
Diagramm erstellt	2004/10/15 16:15		
B-Kanäle	63		
Zeit	Datum	Verfügbar (%)	Nicht verfügbar (%)
14:56	9/7/2004	100.00	0.00
14:58	9/7/2004	98.98	1.02
15:00	9/7/2004	99.50	0.50

**Abbildung 253: CDR-Leitungsbündel - Report "Bündelverfügbarkeit über die Zeit" im Tabellenformat**

**Abbildung 252: CDR-Leitungsbündel - Report "Bündelverfügbarkeit über die Zeit" im Kreisdiagrammformat**

#### Verwandte Themen

[CDR-Leitungsbündel - Report Bündelverfügbarkeit](#)

[CDR-Leitungsbündel - Report Hauptverkehrsstunde](#)

[CDR-Leitungsbündel - Report Bündel-Last](#)

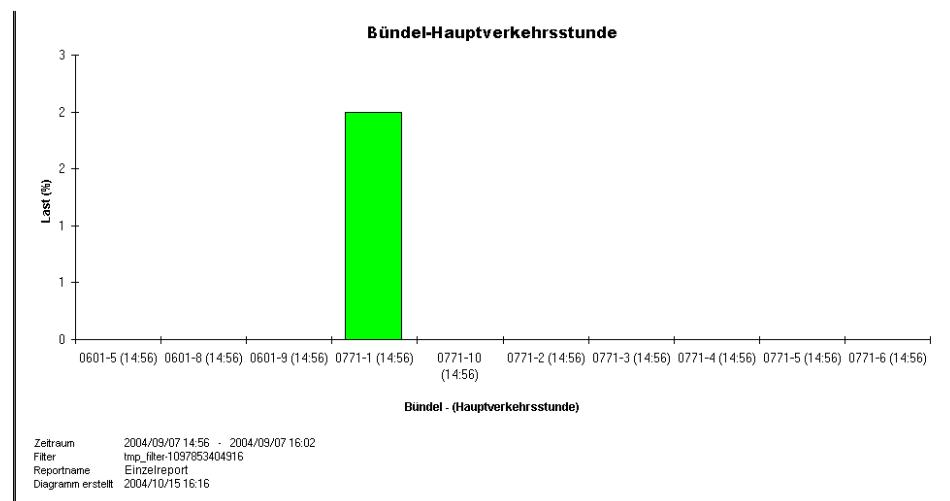
[CDR-Leitungsbündel - Report Bündellast über die Zeit \(%\)](#)

[CDR-Leitungsbündel - Report Bündellast über die Zeit \(Erlang\)](#)

### 5.15.3 CDR-Leitungsbündel - Report Hauptverkehrsstunde

Der Report Bündel-Hauptverkehrsstunde zeigt die Hauptverkehrsstunde aller ausgewählten Leitungsbündel im festgelegten Reportintervall. Es wird die prozentuale Last während der Hauptverkehrsstunde bezogen auf die Startzeit dieser Stunde angezeigt. Der Start der Hauptverkehrsstunde wird in 15-Minuten-Abschnitten (d. h. zur vollen Stunde oder 0, 15, 30 oder 45 Minuten später) angezeigt. Wird innerhalb des festgelegten Reportintervalls kein Verkehr auf einem Leitungsbündel registriert, wird die Hauptverkehrsstunde als Startzeit des Reports angezeigt. Dieser Report kann in Form eines Säulendiagramms oder in Tabellenform ausgegeben werden.

## Reporte



**Abbildung 254: CDR-Leitungsbündel - Report "Bündel-Hauptverkehrsstunde" im Säulendiagrammformat**

Bündel-Hauptverkehrsstunde							
Zeitraum	01.09.2006 13:44 - 01.09.2006 14:44			Schwellwert	Obere Zahl	Untere Zahl	
Intervall (Min.)	15	Last (%)	N/A	N/A	N/A	N/A	
Filter	tmp_filter-1157111416609		Reportname	Einzelreport		Diagramm erstellt	01.09.2006 14:50
<hr/>							
Bündel	Bündelname	Anlage	Hauptverkehrsstunde	Datum	Last (%)	B-Kanäle	
2	ATG14	FP42	14:45	2006/02/07	100,00	20	
10	ATG15	FP42	14:00	2006/02/08	100,00	20	
15	TO FP15	FP42	13:00	2006/02/09	100,00	120	
30	EURO-ISDN	FP42	12:00	2006/02/10	100,00	10	
44	TO FP44	FP42	14:30	2006/02/11	100,00	20	
<hr/>							
Hinweis: Datumsformat ist 'Jahr/Monat/Tag'.							

**Abbildung 255: CDR-Leitungsbündel - Report "Bündel-Hauptverkehrsstunde" im Tabellenformat**

### Verwandte Themen

[CDR-Leitungsbündel - Report Bündelverfügbarkeit](#)

[CDR-Leitungsbündel - Report Bündelverfügbarkeit über die Zeit](#)

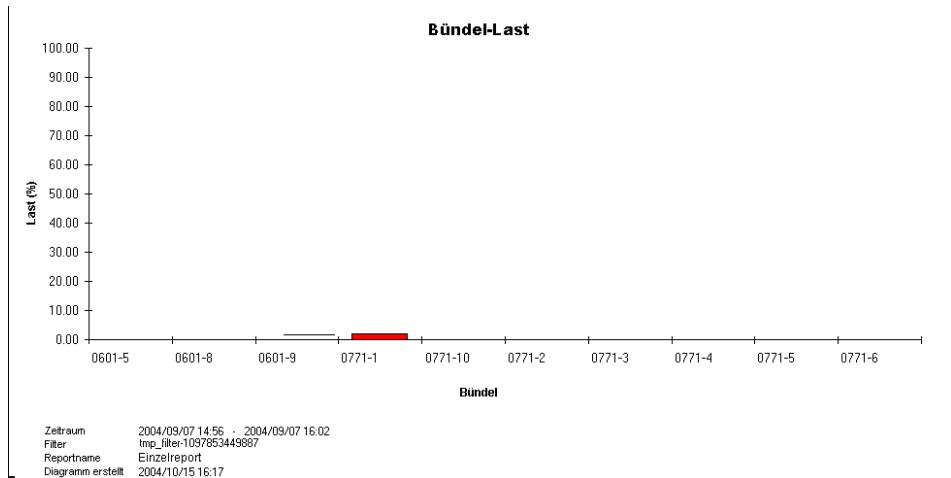
[CDR-Leitungsbündel - Report Bündel-Last](#)

[CDR-Leitungsbündel - Report Bündellast über die Zeit \(%\)](#)

[CDR-Leitungsbündel - Report Bündellast über die Zeit \(Erlang\)](#)

## 5.15.4 CDR-Leitungsbündel - Report Bündel-Last

Der Report CDR-Bündel-Last-Report zeigt die Summe des kommenden und gehenden Verkehrs für jedes ausgewählte Leitungsbündel im festgelegten Reportintervall. Die Daten werden in Prozent (%) angezeigt. Die Daten werden als Prozentwert angezeigt.



**Abbildung 256: CDR-Leitungsbündel - Report "Bündel-Last" im Säulendiagrammformat**

<b>Bündel-Last</b>					
Zeitraum	01.09.2006 13:44 - 01.09.2006 14:44	Intervall (Min.)	-	Schwellwert	Obere Zahl
Filter	tmp_filter-1157111416609	Reportname	Einzelreport	Last (%)	N/A
Diagramm erstellt	01.09.2006 14:50				
<b>Bündel</b>	<b>Bündelname</b>	<b>Anlage</b>	<b>Last (%)</b>	<b>Anzahl B-Kanäle</b>	
2	ATG14	FP42	100,00	20	
10	ATG15	FP42	100,00	20	
15	TO FP15	FP42	100,00	120	
30	EURO-ISDN	FP42	100,00	10	
44	TO FP44	FP42	100,00	20	

Hinweis: Datumsformat ist 'Jahr/Monat/Tag'.

**Abbildung 257: CDR-Leitungsbündel - Report "Bündel-Last" im Tabellenformat**

#### Verwandte Themen

[CDR-Leitungsbündel - Report Bündelverfügbarkeit](#)

[CDR-Leitungsbündel - Report Bündelverfügbarkeit über die Zeit](#)

[CDR-Leitungsbündel - Report Hauptverkehrsstunde](#)

[CDR-Leitungsbündel - Report Bündellast über die Zeit \(%\)](#)

[CDR-Leitungsbündel - Report Bündellast über die Zeit \(Erlang\)](#)

### 5.15.5 CDR-Leitungsbündel - Report Bündellast über die Zeit (%)

Der Report Bündel-Last/Zeit (%) zeigt die prozentuale Last (des gesamten Leitungsbündels) nach Zeit für die ausgewählten Leitungsbündel im festgelegten Reportintervall. Dieser Report kann in Form eines Säulendiagramms oder in Tabellenform ausgegeben werden.

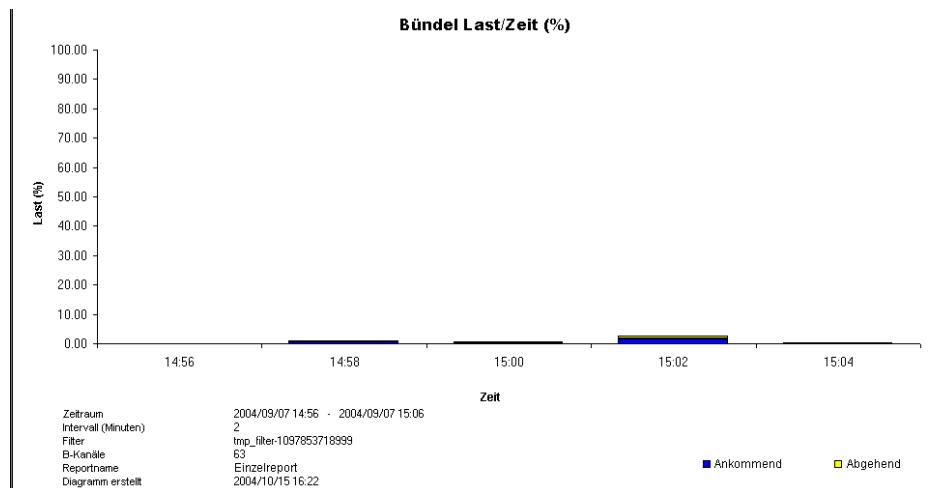


Abbildung 258: CDR-Leitungsbündel - Report "Bündel Last/Zeit (%)" im Säulendiagrammformat

Bündel Last/Zeit (%)			
Zeitraum	2004/09/07 14:56 - 2004/09/07 16:02		
Interval (Minuten)	15		
Filter	tmp_filter-1097853678358		
Reportname	Einzelreport		
Diagramm erstellt	2004/10/15 16:21		
B-Kanäle	63		
		Last (%)	
Zeit	Datum	Ankommend	Abgehend
14:56	9/7/2004	0.38	0.22
15:11	9/7/2004	0.00	0.00
15:26	9/7/2004	0.00	0.00
15:41	9/7/2004	0.00	0.00

Hinweis: Datumsformat ist "Jahr/Monat/Tag".

Abbildung 259: CDR-Leitungsbündel - Report "Bündel Last/Zeit (%)" im Tabellenformat

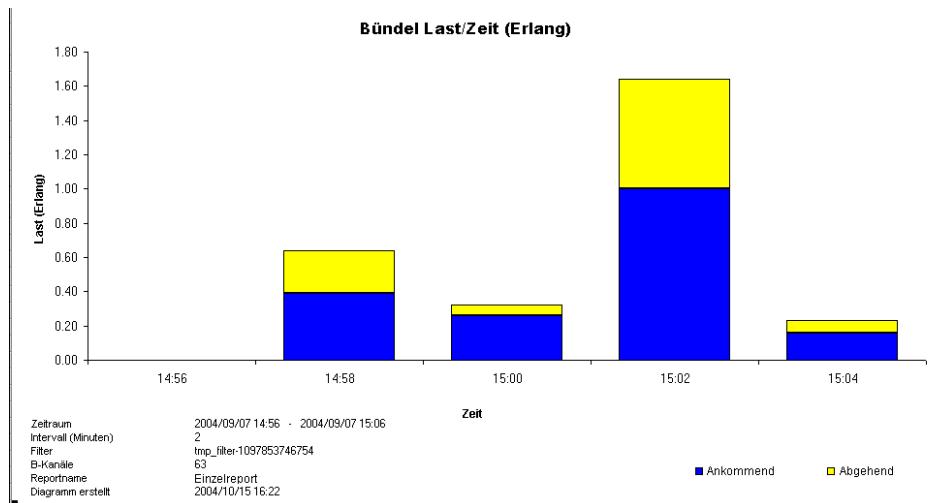
#### Verwandte Themen

- [CDR-Leitungsbündel - Report Bündelverfügbarkeit](#)
- [CDR-Leitungsbündel - Report Bündelverfügbarkeit über die Zeit](#)
- [CDR-Leitungsbündel - Report Hauptverkehrsstunde](#)
- [CDR-Leitungsbündel - Report Bündel-Last](#)
- [CDR-Leitungsbündel - Report Bündellast über die Zeit \(Erlang\)](#)

### 5.15.6 CDR-Leitungsbündel - Report Bündellast über die Zeit (Erlang)

Der Report CDR-Bündellast über die Zeit (Erlang) zeigt die Schwankung der Bündelverkehrslast nach Zeit (in Erlang) sowie die Lastdaten für den gehenden und den kommenden Verkehr der ausgewählten Leitungsbündel im festgelegten

Reportintervall. Dieser Report kann in Form eines Säulendiagramms oder in Tabellenform ausgegeben werden.



**Abbildung 260: CDR-Leitungsbündel - Report "Bündel Last/Zeit (Erlang)" im Säulendiagrammformat**

**Abbildung 261: CDR-Leitungsbündel - Report "Bündel Last/Zeit (Erlang)" im Tabellenformat**

### **Verwandte Themen**

CDR-Leitungsbündel - Report Bündelverfügbarkeit

CDR-Leitungsbündel - Report Bündelverfügbarkeit über die Zeit

CDR-Leitungsbündel - Report Hauptverkehrsstunde

CDR-Leistungsbündel - Report Bündel-Last

CDR-Leistungsbündel - Report Bündellast über die Zeit (%)

## Reporte

Leitungsbündel - CDR-Leitungsbündelreporte mit B-Kanal-Verfügbarkeitsüberprüfung

### 5.16 Leitungsbündel - CDR-Leitungsbündelreporte mit B-Kanal-Verfügbarkeitsüberprüfung

Dieser Abschnitt behandelt folgende Reporte:

- CDR-Leitungsbündel mit B-Kanal-Verfügbarkeitsüberprüfung - Report Leitungsbündel-Verfügbarkeit
- CDR-Leitungsbündel mit B-Kanal-Verfügbarkeitsüberprüfung - Report Bündelverfügbarkeit über die Zeit
- CDR-Leitungsbündel mit B-Kanal-Verfügbarkeitsüberprüfung - Report Hauptverkehrsstunde
- CDR-Leitungsbündel mit B-Kanal-Verfügbarkeitsüberprüfung - Bündellast-Report
- CDR-Leitungsbündel mit B-Kanal-Verfügbarkeitsüberprüfung - Report Bündellast über die Zeit (%)
- CDR-Leitungsbündel mit B-Kanal-Verfügbarkeitsüberprüfung - (Erlangs-) Report Bündellast über die Zeit

#### 5.16.1 CDR-Leitungsbündel mit B-Kanal-Verfügbarkeitsüberprüfung - Report Leitungsbündel-Verfügbarkeit

Der Report Bündelverfügbarkeit (mit B-Kanal-Verfügbarkeitsüberprüfung) zeigt die prozentuale Verfügbarkeit aller ausgewählten Leitungsbündel im festgelegten Reportintervall. Dieser Report kann in Form eines Säulendiagramms oder in Tabellenform ausgegeben werden.

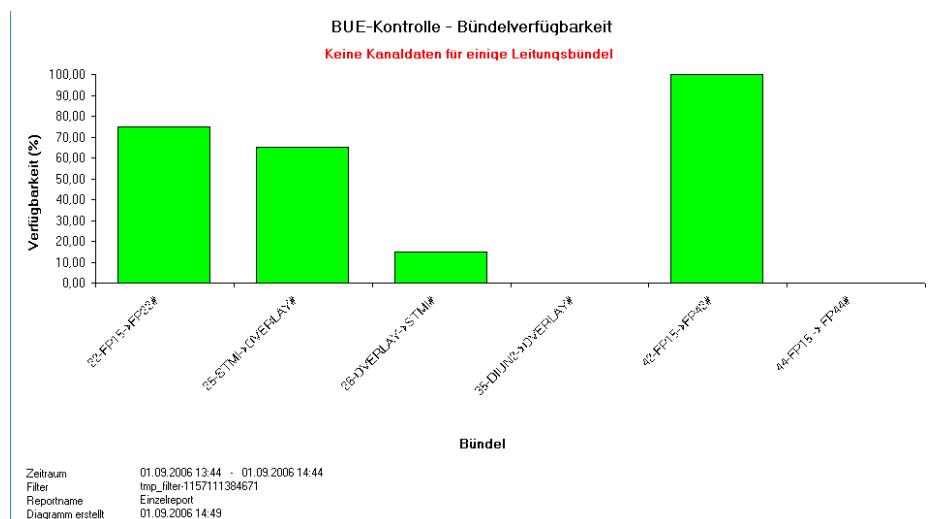


Abbildung 262: CDR-Leitungsbündel mit B-Kanal-Verfügbarkeitsüberprüfung - Verfügbarkeitsreport im Säulendiagrammformat

BUE-Kontrolle - Bündelverfügbarkeit						
Zeitraum	01.09.2006 13:44 - 01.09.2006 14:44					
Filter	tmp_filter-1157111416609					
Reportname	Einzelreport					
Diagramm erstellt	01.09.2006 14:50					
Keine Kanaldaten für einige Leitungsbündel						
Bündel	Bündelname	Anlage	Verfügbarkeit (%)	Anzahl B-Kanäle zugewiesen	Anzahl B-Kanäle Ausserbetrieb	
2		FP42	100,00	Keine Daten	Keine Daten	
10		FP42	100,00	Keine Daten	Keine Daten	
15	TO FP15	FP42	100,00	Keine Daten	Keine Daten	
30	EURO-ISDN	FP42	100,00	Keine Daten	Keine Daten	
44	TO FP44	FP42	100,00	Keine Daten	Keine Daten	

**Abbildung 263: CDR-Leitungsbündel mit B-Kanal-Verfügbarkeitsüberprüfung - Verfügbarkeitsreport im Tabellenformat**

## Verwandte Themen

## CDR-Leitungsbündel mit B-Kanal-Verfügbarkeitsüberprüfung - Report Bündelverfügbarkeit über die Zeit

## CDR-Leitungsbündel mit B-Kanal-Verfügbarkeitsüberprüfung - Report Hauptverkehrsstunde

CDR-Leitungsbündel mit B-Kanal-Verfügbarkeitsüberprüfung - Bündellast-Report

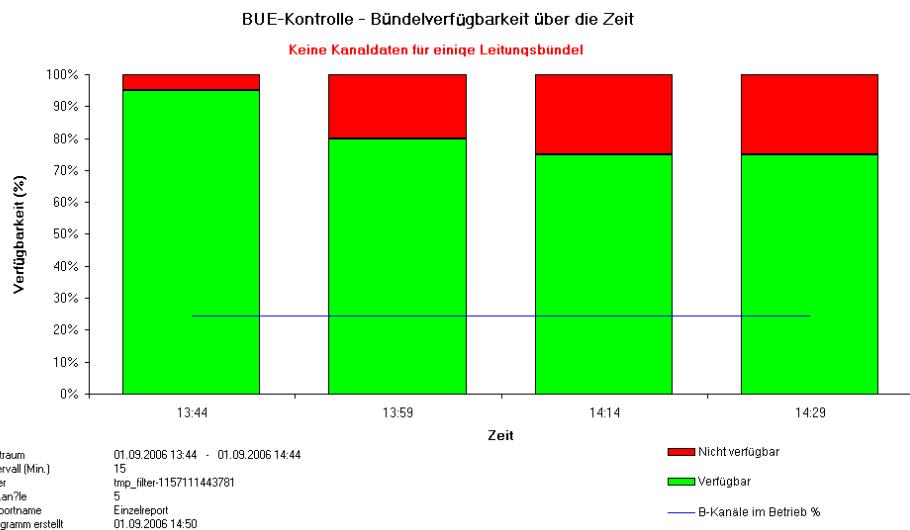
## CDR-Leitungsbündel mit B-Kanal-Verfügbarkeitsüberprüfung - Report Bündellast über die Zeit (%)

## CDR-Leitungsbündel mit B-Kanal-Verfügbarkeitsüberprüfung - (Erlangs-) Report Bündellast über die Zeit

## **5.16.2 CDR-Leitungsbündel mit B-Kanal-Verfügbarkeitsüberprüfung - Report Bündelverfügbarkeit über die Zeit**

Der Report Verfügbarkeit der CDR-Leitungsbündel über die Zeit (mit B-Kanal-Verfügbarkeitsüberprüfung) zeigt die prozentuale Verfügbarkeit der ausgewählten Leitungsbündel über die Zeit im festgelegten Report-Zeitraum. Dieser Report kann in Form eines Säulen- oder Kreisdiagramms oder in Tabellenform ausgegeben werden.

## Reporte



**Abbildung 264: CDR-Leitungsbündel mit B-Kanal-Verfügbarkeitsüberprüfung - Report Bündelverfügbarkeit über die Zeit im Säulendiagrammformat**

BUE-Kontrolle - Bündelverfügbarkeit über die Zeit					
Zeitraum	01.09.2006 13:44 - 01.09.2006 14:44				
Interval (Min.)	15				
Filter	tmp_filter-1157111467625				
Reportname	Einzelreport				
Diagramm erstellt	01.09.2006 14:51				
Keine Kanaldaten für einige Leitungsbündel					
B-Kanäle	12				
Zeit	Datum	Verfügbar (%)	Nicht verfügbar (%)	B-Kanäle	Anzahl B-Kanäle
13:44	01.09.2006	95,00	5,00	25,00	2
13:59	01.09.2006	80,00	20,00	24,00	4
14:14	01.09.2006	75,00	25,00	20,00	4
14:29	01.09.2006	75,00	25,00	20,00	4

Hinweis: Datumsformat ist 'Jahr/Monat/Tag'

**Abbildung 265: CDR-Leitungsbündel mit B-Kanal-Verfügbarkeitsüberprüfung - Report Bündelverfügbarkeit über die Zeit im Tabellenformat**

### Verwandte Themen

[CDR-Leitungsbündel mit B-Kanal-Verfügbarkeitsüberprüfung - Report Leitungsbündel-Verfügbarkeit](#)

[CDR-Leitungsbündel mit B-Kanal-Verfügbarkeitsüberprüfung - Report Hauptverkehrsstunde](#)

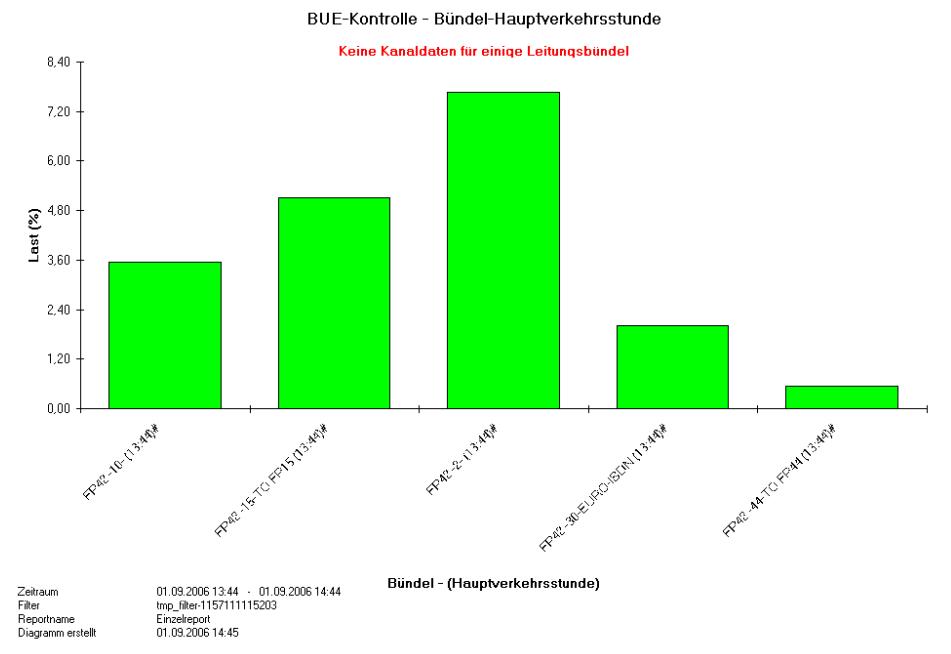
[CDR-Leitungsbündel mit B-Kanal-Verfügbarkeitsüberprüfung - Bündellast-Report](#)

[CDR-Leitungsbündel mit B-Kanal-Verfügbarkeitsüberprüfung - Report Bündellast über die Zeit \(%\)](#)

[CDR-Leitungsbündel mit B-Kanal-Verfügbarkeitsüberprüfung - \(Erlangs-\) Report Bündellast über die Zeit](#)

## 5.16.3 CDR-Leitungsbündel mit B-Kanal-Fähigkeitstest - Report Hauptverkehrsstunde

Der Report Bündel-Hauptverkehrsstunde (mit B-Kanal-Fähigkeitstest) zeigt die Hauptverkehrsstunde aller ausgewählten Leitungsbündel im festgelegten Reportintervall. Die prozentuale Last während der Hauptverkehrsstunde nach Startzeit/Stunde. Der Start der Hauptverkehrsstunde wird in 15-Minuten-Abschnitten (d. h. zur vollen Stunde oder 0, 15, 30 oder 45 Minuten später) angezeigt. Wird innerhalb des festgelegten Reportintervalls kein Verkehr auf einem Leitungsbündel registriert, wird die Hauptverkehrsstunde als Startzeit des Reports angezeigt. Dieser Report kann in Form eines Säulendiagramms oder in Tabellenform ausgegeben werden.



**Abbildung 266: CDR-Leitungsbündel mit B-Kanal-Fähigkeitstest - Report Hauptverkehrsstunde im Säulendiagrammformat**

BUE-Kontrolle - Bündel-Hauptverkehrsstunde							
Zeitraum	01.09.2006 13:44 - 01.09.2006 14:44						
Filter	tmp_filter-1157111159593						
Reportname	Einzelreport						
Diagramm erstellt	01.09.2006 14:45						
<b>Keine Kanaldaten für einige Leitungsbündel</b>							
Bündel	Bündelname	Anlage	Hauptverkehrsstunde	Datum	Last (%)	Anzahl B-Kanäle zugewiesen Anzahl B-Kanäle Aussenbetrieb	
2	FP42	13:44	01.09.2006	0,00	Keine Daten	Keine Daten	
10	FP42	13:44	01.09.2006	0,00	Keine Daten	Keine Daten	
15	TO FP15	FP42	13:44	01.09.2006	0,00	Keine Daten	Keine Daten
30	EURO-SDN	FP42	13:44	01.09.2006	0,00	Keine Daten	Keine Daten
44	TO FP44	FP42	13:44	01.09.2006	0,00	Keine Daten	Keine Daten

Hinweis: Datumsformat ist 'Jahr/Monat/Tag'.

**Abbildung 267: CDR-Leitungsbündel mit B-Kanal-Fähigkeitstest - Report Hauptverkehrsstunde im Tabellenformat**

### Verwandte Themen

[CDR-Leitungsbündel mit B-Kanal-Verfügbarkeitsüberprüfung - Report Leitungsbündel-Verfügbarkeit](#)

[CDR-Leitungsbündel mit B-Kanal-Verfügbarkeitsüberprüfung - Report Bündelverfügbarkeit über die Zeit](#)

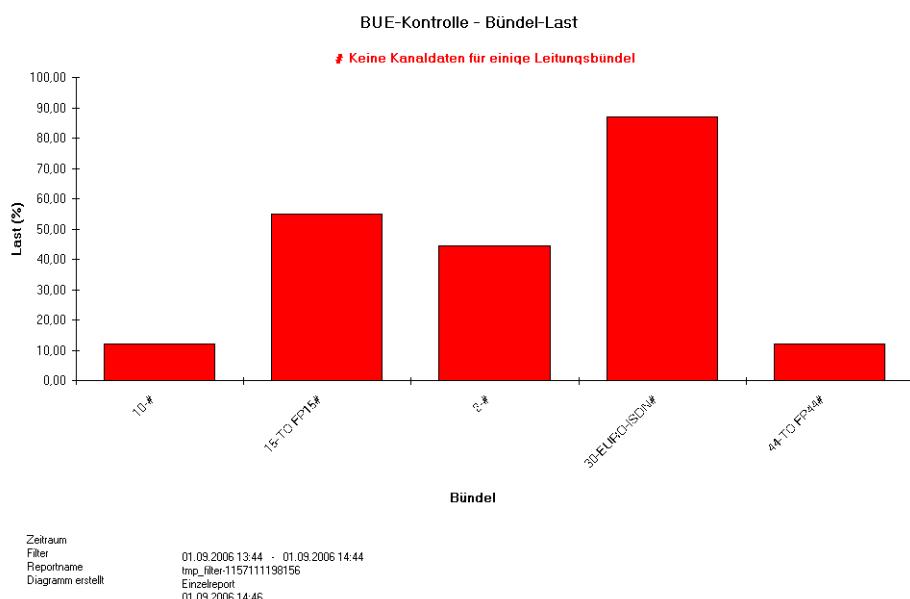
[CDR-Leitungsbündel mit B-Kanal-Verfügbarkeitsüberprüfung - Bündellast-Report](#)

[CDR-Leitungsbündel mit B-Kanal-Verfügbarkeitsüberprüfung - Report Bündellast über die Zeit \(%\)](#)

[CDR-Leitungsbündel mit B-Kanal-Verfügbarkeitsüberprüfung - \(Erlangs-\) Report Bündellast über die Zeit](#)

## 5.16.4 CDR-Leitungsbündel mit B-Kanal-Verfügbarkeitsüberprüfung - Bündellast-Report

Der Report CDR-Bündel-Last (mit B-Kanal-Verfügbarkeitsüberprüfung) zeigt die Summe des kommenden und gehenden Verkehrs für jedes ausgewählte Leitungsbündel im festgelegten Report-Zeitraum. Die Daten werden in Prozent (%) angezeigt. Die Daten werden als Prozentwert angezeigt.



**Abbildung 268: CDR-Leitungsbündel mit B-Kanal-Verfügbarkeitsüberprüfung - Lastdaten-Report im Säulendiagrammformat**

<b>BUE-Kontrolle - Bündel-Last</b>					
Zeitraum	01.09.2006 13:44 - 01.09.2006 14:44				
Filter	tmp_filter-1157111240781				
Reportname	Einzelreport				
Diagramm erstellt	01.09.2006 14:47				
Keine Kanaldata für einige Leitungsbündel					
Bündel	Bündelname	Anlage	Last (%)	Anzahl B-Kanäle zugewiesen	Anzahl B-Kanäle Ausserbetrieb
2		FP42	0,00	Keine Daten	Keine Daten
10		FP42	0,00	Keine Daten	Keine Daten
15	TO FP15	FP42	0,00	Keine Daten	Keine Daten
30	EURO-ISDN	FP42	0,00	Keine Daten	Keine Daten
44	TO FP44	FP42	0,00	Keine Daten	Keine Daten
Hinweis: Datumsformat ist 'Jahr/Monat/Tag'.					

**Abbildung 269: CDR-Leitungsbündel mit B-Kanal-Verfügbarkeitsüberprüfung - Lastdaten-Report im Tabellenformat**

#### Verwandte Themen

[CDR-Leitungsbündel mit B-Kanal-Verfügbarkeitsüberprüfung - Report Leitungsbündel-Verfügbarkeit](#)

[CDR-Leitungsbündel mit B-Kanal-Verfügbarkeitsüberprüfung - Report Bündelverfügbarkeit über die Zeit](#)

[CDR-Leitungsbündel mit B-Kanal-Verfügbarkeitsüberprüfung - Report Hauptverkehrsstunde](#)

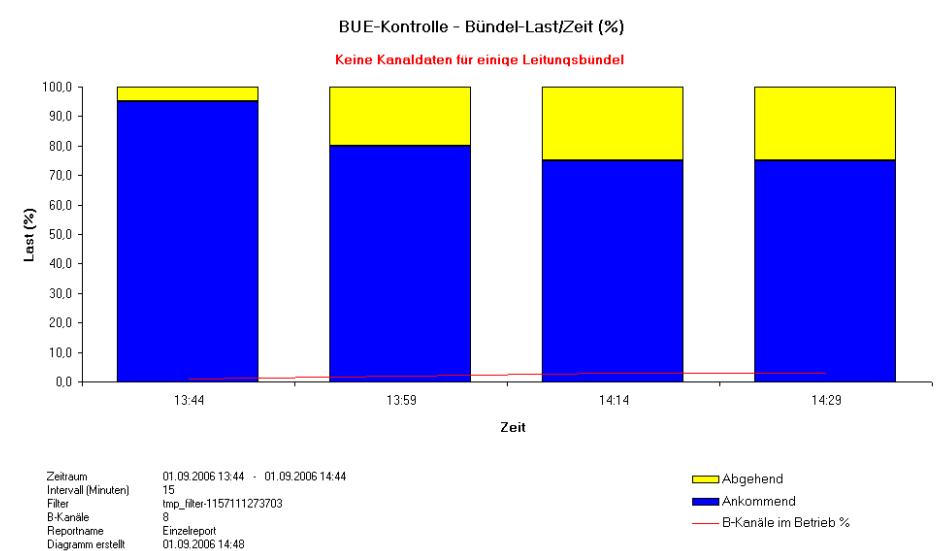
[CDR-Leitungsbündel mit B-Kanal-Verfügbarkeitsüberprüfung - Report Bündellast über die Zeit \(%\)](#)

[CDR-Leitungsbündel mit B-Kanal-Verfügbarkeitsüberprüfung - \(Erlangs-\) Report Bündellast über die Zeit](#)

## 5.16.5 CDR-Leitungsbündel mit B-Kanal-Verfügbarkeitsüberprüfung - Report Bündellast über die Zeit (%)

Der Report Bündel-Last/Zeit (%) (mit B-Kanal-Verfügbarkeitsüberprüfung) zeigt die prozentuale Last (des gesamten Leitungsbündels) nach Zeit für die ausgewählten Leitungsbündel im festgelegten Report-Zeitraum. Dieser Report kann in Form eines Säulendiagramms oder in Tabellenform ausgegeben werden.

## Reporte



**Abbildung 270: CDR-Leitungsbündel mit B-Kanal-Freigabeüberprüfung - Lastdaten/Zeit-Report (%) im Säulendiagrammformat**

BUE-Kontrolle - Bündel-Last/Zeit (%)					
Zeitraum	01.09.2006 13:44 - 01.09.2006 14:44				
Interval (Minuten)	15				
Filter	tmp_filter-1157111297234				
Reportname	Einzelreport				
Diagramm erstellt	01.09.2006 14:48			Keine Kanaldaten für einige Leitungsbündel	
B-Kanäle	12				
Uhrzeit	Datum	Last (%)	B-Kanäle	Anzahl B-Kanäle	
		Ankommend	Gehend	Im Betrieb %	Im Betrieb
13:44	01.09.2006	95,00	5,00	65,00	1
13:59	01.09.2006	80,00	20,00	65,00	2
14:14	01.09.2006	75,00	25,00	45,00	3
14:29	01.09.2006	75,00	25,00	45,00	3
<i>Hinweis: Datumsformat ist 'Jahr/Monat/Tag'.</i>					

**Abbildung 271: CDR-Leitungsbündel mit B-Kanal-Freigabeüberprüfung - Lastdaten/Zeit-Report (%) im Tabellenformat**

### Verwandte Themen

[CDR-Leitungsbündel mit B-Kanal-Freigabeüberprüfung - Report Leitungsbündel-Freigabe](#)

[CDR-Leitungsbündel mit B-Kanal-Freigabeüberprüfung - Report Bündel-Freigabe über die Zeit](#)

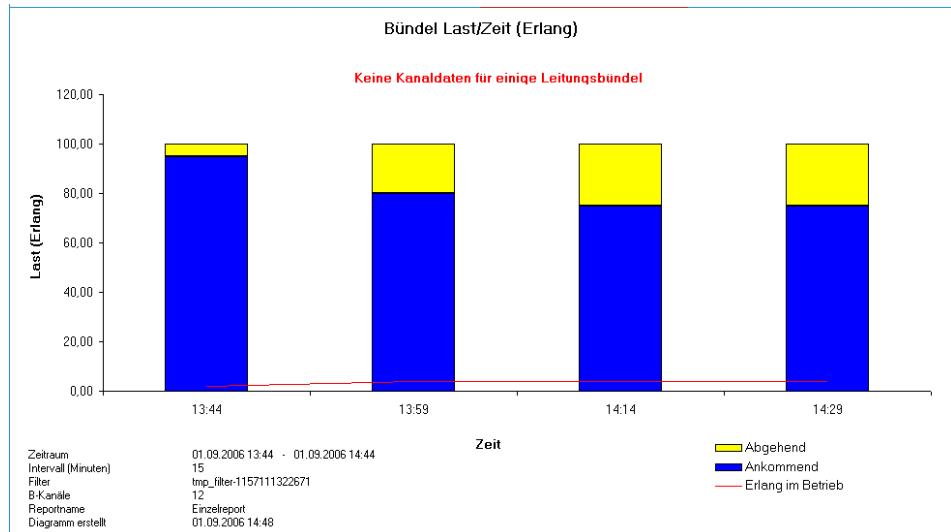
[CDR-Leitungsbündel mit B-Kanal-Freigabeüberprüfung - Report Hauptverkehrsstunde](#)

[CDR-Leitungsbündel mit B-Kanal-Freigabeüberprüfung - Bündellast-Report](#)

[CDR-Leitungsbündel mit B-Kanal-Freigabeüberprüfung - \(Erlangs-\) Report Bündellast über die Zeit](#)

## 5.16.6 CDR-Leitungsbündel mit B-Kanal-Verfügbarkeitsüberprüfung - (Erlangs-) Report Bündellast über die Zeit

Der Report CDR-Bündellast über die Zeit (Erlang), mit B-Kanal-Verfügbarkeitsüberprüfung, zeigt die Schwankung der Bündelverkehrslast nach Zeit (in Erlang) sowie die Lastdaten für den gehenden und den kommenden Verkehr der ausgewählten Leitungsbündel im festgelegten Report-Zeitraum. Dieser Report kann in Form eines Säulendiagramms oder in Tabellenform ausgegeben werden.



**Abbildung 272: CDR-Leitungsbündel mit B-Kanal-Verfügbarkeitsüberprüfung - Report Last pro Zeit (%) im Säulendiagrammformat**

BUE-Kontrolle - Bündel-Last/Zeit (Erlang)					
Zeitraum	01.09.2006 13:44 - 01.09.2006 14:44				
Intervall (Minuten)	15				
Filter	tmp_filter-1157111357562				
Reportname	Einzelreport				
Diagramm erstellt	01.09.2006 14:49				Keine Kanaldaten für einige Leitungsbündel
B-Kanäle	15				
<b>Uhrzeit</b>	<b>Datum</b>	<b>Last (Erlang)</b>	<b>Ankommend</b>	<b>Gehend</b>	<b>Erlang im Betrieb</b>
13:44	01.09.2006		95,00	5,00	2,00
13:59	01.09.2006		80,00	20,00	2,00
14:14	01.09.2006		75,00	25,00	2,00
14:29	01.09.2006		75,00	25,00	2,00

Hinweis: Datumsformat ist 'Jahr/Monat/Tag'.

**Abbildung 273: CDR-Leitungsbündel mit B-Kanal-Verfügbarkeitsüberprüfung - Report Last pro Zeit (%) im Tabellenformat**

### Verwandte Themen

[CDR-Leitungsbündel mit B-Kanal-Verfügbarkeitsüberprüfung - Report Leitungsbündel-Verfügbarkeit](#)

[CDR-Leitungsbündel mit B-Kanal-Verfügbarkeitsüberprüfung - Report Bündelverfügbarkeit über die Zeit](#)

## **Reporte**

CDR-Leitungsbündel mit B-Kanal-Verfügbarkeitsüberprüfung - Report  
Hauptverkehrsstunde

CDR-Leitungsbündel mit B-Kanal-Verfügbarkeitsüberprüfung - Bündellast-  
Report

CDR-Leitungsbündel mit B-Kanal-Verfügbarkeitsüberprüfung - Report  
Bündellast über die Zeit (%)

## 6 Schrittweise Anweisungen

In diesem Kapitel werden die folgenden Aufgaben der PM-Verwaltung beschrieben:

- [Reporte erstellen](#)
- [Filter definieren](#)
- [Zu messende Anlagen auswählen](#)
- [Messobjekte auswählen](#)
- [Report erstellen](#)
- [Reportgruppe erstellen](#)
- [Report speichern](#)
- [Reportgruppe speichern](#)
- [Report ausführen](#)
- [Reportgruppe ausführen](#)
- [Report bearbeiten](#)
- [Reportgruppe bearbeiten](#)
- [Report auflisten](#)
- [Reportgruppe auflisten](#)
- [Report löschen](#)
- [Reportgruppe löschen](#)
- [Report kopieren](#)
- [Reportgruppe kopieren](#)
- [Report abbrechen](#)
- [Reportgruppe abbrechen](#)
- [Performance Management administrieren](#)
- [Positionen für Einzelreport auswählen](#)
- [Zeitauftrag eines Reports erstellen,](#)
- [Zeitauftrag kopieren](#)
- [Zeitauftrag speichern](#)
- [Zeitauftrag löschen](#)
- [Zeitauftrag abbrechen](#)
- [Zeitauftragsergebnisse anzeigen](#)
- [Zeitauftragsergebnis abbrechen](#)
- [Zeitauftragsergebnis löschen](#)
- [Zeitauftragsergebnis automatisch löschen](#)
- [Reporte mit dem "Scheduled Report Downloader" herunterladen](#)
- [Erstellen eines 'flexiblen' Reports](#)

## Schrittweise Anweisungen

Reporte erstellen

### Verwandte Themen

[PM-Bedienoberfläche](#)

[PM-Startseite](#)

[PM-Leistungsmerkmale](#)

## 6.1 Reporte erstellen

Führen Sie zum Erstellen von Reporten die nachstehend beschriebenen Schritte der Reihe nach aus:

- 1) [Telefoniefilter erstellen](#)  
oder  
[Organisationsfilter erstellen](#)
- 2) [Report erstellen](#)
- 3) (Optional) [Reportgruppe erstellen](#)
- 4) [Report ausführen](#)
- 5) (Optional) [Reportgruppe ausführen](#)
- 6) [Report auflisten](#) und [Reportgruppe auflisten](#)
- 7) [Zu messende Anlagen auswählen](#)
- 8) [Performance Management administrieren](#)

## 6.2 Filter definieren

In diesem Kapitel werden folgende Themen behandelt:

- [Telefoniefilter erstellen](#)
- [Organisationsfilter erstellen](#)
- [Filter kopieren](#)
- [Filter speichern](#)
- [Filter löschen](#)
- [Telefoniefilter bearbeiten](#)
- [Organisationsfilter bearbeiten](#)
- [Filter auflisten](#)

### 6.2.1 Telefoniefilter erstellen

Wenn Sie auf die Schaltfläche **Neu** klicken, um mit der Definition eines neuen Filters zu beginnen, ist das Optionsfeld **Filtertyp** standardmäßig auf **Telefonie** eingestellt, sodass ein neuer Telefoniefilter eingerichtet wird.

---

**Anmerkung:** Wenn Sie beim Erstellen eines neuen Filters den Filtertyp (**Telefonie** oder **Organisation**) wechseln, gehen alle bereits vorgenommenen Änderungen verloren. Dazu erhalten Sie eine Warnung in einem Meldungsfenster. Konfigurieren Sie anschließend den entsprechenden Filtertyp.

---

Beim Erstellen eines Telefoniefilters muss Folgendes spezifiziert werden:

- ein Name für den Filter
- die Anlage oder Anlagen, die in den Report aufgenommen werden soll(en)
- für jede Anlage die in der Registerkarte "Messobjekte" definierten Positionen (d.h. Nebenstellen, externe Leitungen, Leitungsbündel etc.), die im Report erfasst werden sollen
- Anrufarten und Richtungen

Um einen Filter zu erstellen:

- 1) Doppelklicken Sie auf der Startseite von Performance Management auf **Filterdefinition**. Daraufhin erscheint die Seite "Filterdefinition".
- 2) Klicken Sie auf **Neu**.
- 3) Geben Sie einen **Filtername** ein.
- 4) Wählen Sie den Filtertyp **Telefonie** aus.
- 5) Geben Sie die Anlagen an, deren Daten in den Report aufgenommen werden sollen. (siehe [Anlagen auswählen](#).)
- 6) Für jede Anlage müssen Sie Objekte der verfügbaren Messobjekttypen auswählen. (siehe [Objekte der verfügbaren Messobjekttypen auswählen](#).)
- 7) Spezifizieren Sie auf der Registerkarte "Anrufarten" die Anrufarten und die Richtungen, die auf Reporten erscheinen sollen, die diesen Filter verwenden.
- 8) Klicken Sie auf **Speichern**.

---

**Anmerkung:** Die Registerkarte "Filter-Zusammenfassung" ist schreibgeschützt. Sie enthält eine Auflistung ausgewählten Anlagen, Positionstypen und Positionen bzw. der Organisationsdefinitionen für den Filter.

---

### Verwandte Themen

- [Filter kopieren](#)  
[Filter speichern](#)  
[Filter löschen](#)  
[Telefoniefilter bearbeiten](#)  
[Organisationsfilter bearbeiten](#)  
[Filter auflisten](#)

#### 6.2.1.1 Anlagen auswählen

Um eine oder mehrere Anlagen auszuwählen, deren Daten in dem Report erscheinen sollen:

- 1) Wählen Sie die Registerkarte **Anlagen**.
- 2) Um Positionen zu der Liste "Ausgewählte Anlagen" hinzuzufügen, wählen Sie aus der Liste "Verfügbare Anlagen" einen oder mehrere der Einträge aus und klicken auf >; um alle Anlagen hinzuzufügen, klicken Sie auf >>.
- 3) Um Anlagen aus der Liste "Ausgewählte Anlagen" zu löschen, wählen Sie eine oder mehrere Anlagen aus und klicken Sie auf <. Die Liste "Ausgewählte Anlagen" muss mindestens eine Anlage enthalten.
- 4) Um alle Anlagen zu löschen, auf << klicken.

### Verwandte Themen

[Telefoniefilter erstellen](#)

[Objekte der verfügbaren Messobjekttypen auswählen](#)

### 6.2.1.2 Objekte der verfügbaren Messobjekttypen auswählen

Für jede ausgewählte Anlage wählen Sie bestimmte Objekte der verschiedenen verfügbaren Messobjekttypen wie folgt aus:

- 1) Wählen Sie die Registerkarte "Messobjekte".[Registerkarte "Messobjekte"](#)
- 2) Treffen Sie in der Liste "Anlage" (enthält die Anlagen, die Sie in der Registerkarte "Anlagen" ausgewählt haben), eine Auswahl. Die für die Anlage verfügbaren Messobjekte erscheinen in der Liste der verfügbaren **Messobjekttypen**.
- 3) Wählen Sie eine der verfügbaren Messobjekttyp-Registerkarten.

In Abhängigkeit davon, ob die Transformation eines VNAC (Virtual Node Access Code, Zugriffscode für virtuelle Knoten) aktiviert ist, werden die in der Liste **Verfügbare Nebenstellen** verfügbaren Nebenstellen entweder im langen Format (d.h. mit einem gemeinsamen Nebenstellen-Präfix) oder im kurzen Format aufgeführt

- 4) Um Positionen zur Liste **Ausgewählte Nebenstellen** hinzuzufügen, wählen Sie in der Liste **Verfügbare Nebenstellen** einen oder mehrere Einträge aus und klicken auf >. Um alle Positionen hinzuzufügen, klicken Sie auf >>.
- 5) Um Positionen aus der Liste **Verfügbarer Nebenstellen** zu löschen, wählen Sie einen oder mehrere Einträge aus und klicken auf <. Um alle Positionen zu löschen, klicken Sie auf <<.
- 6) Um eine Nummer zur Liste der ausgewählten Positionen hinzuzufügen, die nicht in der Liste der verfügbaren Positionen enthalten ist, geben Sie die Nummer unter **Nummer oder Bereich eingeben** ein und klicken Sie auf **Hinzufügen**. Um einen Bereich zur Liste der ausgewählten Positionen hinzuzufügen, geben Sie den Bereich (Ziffern getrennt durch einen Bindestrich) unter **Nummer oder Bereich eingeben** ein und klicken Sie auf **Hinzufügen**.
- 7) Klicken Sie auf **Speichern**.
- 8) Wiederholen Sie die Schritte 3-7, bis Sie Messobjekte für jeden der verfügbaren Messobjekttypen bestimmt haben.
- 9) Wiederholen Sie die Schritte 2-8, bis Sie Messobjekte für jede der ausgewählten Anlagen bestimmt haben.

### Verwandte Themen

[Telefoniefilter erstellen](#)

[Anlagen auswählen](#)

### 6.2.2 Organisationsfilter erstellen

Wenn Sie auf die Schaltfläche **Neu** klicken, um mit der Definition eines neuen Filters zu beginnen, ist das Optionsfeld **Filtertyp** standardmäßig auf **Telefonie** eingestellt, sodass ein neuer Telefoniefilter eingerichtet wird. Zum Definieren eines Organisationsfilters müssen Sie auf die Schaltfläche **Organisation** klicken.

---

**Anmerkung:** Wenn Sie beim Erstellen eines neuen Filters den Filtertyp (**Telefonie** oder **Organisation**) wechseln, gehen alle bereits vorgenommenen Änderungen verloren. Dazu erhalten Sie eine Warnung in einem Meldungsfenster. Konfigurieren Sie anschließend den entsprechenden Filtertyp.

---

Beim Erstellen eines Organisationsfilters muss Folgendes spezifiziert werden:

- ein Name für den Filter
- die Organisationsstufen, die in den Report aufgenommen werden sollen
- für jede Organisation die in der Registerkarte "Organisationspositionen" definierten Positionen, die in den Report aufgenommen werden sollen
- Anrufarten und Richtungen

Um einen Filter zu erstellen:

- 1) Doppelklicken Sie auf der Startseite von Performance Management auf **Filterdefinition**. Daraufhin erscheint die Seite "Filterdefinition".
- 2) Klicken Sie auf **Neu**.
- 3) Geben Sie einen **Filtername** ein.
- 4) Wählen Sie den Filtertyp **Organisation** aus.
- 5) Klicken Sie auf die Schaltfläche **Position hinzufügen**, um eine neue Organisationsposition zu generieren.
- 6) Legen Sie in der Liste **Positionsdefinition** mithilfe der Dropdown-Listen die Organisationshierarchieebenen der Firma fest, deren Daten in den Report aufgenommen werden sollen.
- 7) Spezifizieren Sie auf der Registerkarte "Anrufarten" die Anrufarten und die Richtungen, die auf Reporten erscheinen sollen, die diesen Filter verwenden.
- 8) Klicken Sie auf **Speichern**.

---

**Anmerkung:** Die Registerkarte "Filter-Zusammenfassung" ist schreibgeschützt. Sie enthält eine Auflistung ausgewählten Anlagen, Positionstypen und Positionen bzw. der Organisationsdefinitionen für den Filter.

---

#### Verwandte Themen

- [Filter kopieren](#)  
[Filter speichern](#)  
[Filter löschen](#)  
[Telefoniefilter bearbeiten](#)  
[Organisationsfilter bearbeiten](#)  
[Filter auflisten](#)

### 6.2.3 Filter kopieren

Um einen Filter zu kopieren:

- 1) Wählen Sie auf der Startseite von Performance Management die Option **Filter**. Daraufhin erscheint die Seite "Filter".

- 2) Klicken Sie auf > oder <, um den zu kopierenden Filter zu suchen, oder zeigen Sie die Filterliste an und wählen Sie einen der Filter aus der Liste aus.
- 3) Nachdem Sie den Filter gefunden haben, klicken Sie auf **Kopieren**. Die Kopie wird angezeigt.
- 4) Wählen Sie den Filtertyp (**Telefonie** oder **Organisation**) aus.

---

**Anmerkung:** Wenn Sie beim Erstellen eines neuen Filters den Filtertyp (**Telefonie** oder **Organisation**) wechseln, gehen alle bereits vorgenommenen Änderungen verloren. Dazu erhalten Sie eine Warnung in einem Meldungsfenster. Konfigurieren Sie anschließend den entsprechenden Filtertyp.

- 1) Geben Sie im Feld **Filtername** einen Namen für die Kopie ein. Klicken Sie auf **Speichern**.
- 2) Wenn Sie den kopierten Filter verändern wollen, lesen Sie weiter unter [Telefoniefilter bearbeiten, Seite 576](#).

---

**Anmerkung:** Die Registerkarte "Filter-Zusammenfassung" ist schreibgeschützt. Sie enthält eine Auflistung ausgewählten Anlagen, Positionstypen und Positionen bzw. der Organisationsdefinitionen für den Filter.

### Verwandte Themen

[Telefoniefilter erstellen](#)

[Organisationsfilter erstellen](#)

[Filter speichern](#)

[Filter löschen](#)

[Telefoniefilter bearbeiten](#)

[Organisationsfilter bearbeiten](#)

[Filter auflisten](#)

## 6.2.4 Filter speichern

Das Speichern erfolgt als letzter Schritt in der Definition eines Filters, nachdem alle Anlagen und Objekte in diesen Anlagen sowie die Anrufarten festgelegt sind.

Um einen Filter zu speichern:

- 1) Wählen Sie auf der Startseite von Performance Management die Option **Filter**. Daraufhin erscheint die Seite "Filter".
- 2) Geben Sie im Feld **Filtername** einen Namen für den Filter ein.
- 3) Klicken Sie auf **Speichern**.

### Verwandte Themen

[Telefoniefilter erstellen](#)

[Organisationsfilter erstellen](#)

[Filter kopieren](#)  
[Filter löschen](#)  
[Telefoniefilter bearbeiten](#)  
[Organisationsfilter bearbeiten](#)  
[Filter auflisten](#)

## 6.2.5 Filter löschen

Bevor Sie einen Filter löschen, sollten Sie sicherstellen, dass kein Report auf diesen Filter verweist.

Um einen Filter zu löschen:

- 1) Wählen Sie auf der Startseite von Performance Management die Option **Filter**. Daraufhin erscheint die Seite "Filter".
- 2) Klicken Sie auf > oder <, um den zu löschenenden Filter zu suchen, oder zeigen Sie die Filterliste an und wählen Sie einen der Filter aus der Liste aus.
- 3) Wenn Sie den gesuchten Filter gefunden haben, klicken Sie auf **Löschen**.

### Verwandte Themen

[Telefoniefilter erstellen](#)  
[Organisationsfilter erstellen](#)  
[Filter kopieren](#)  
[Filter speichern](#)  
[Telefoniefilter bearbeiten](#)  
[Organisationsfilter bearbeiten](#)  
[Filter auflisten](#)

## 6.2.6 Telefoniefilter bearbeiten

---

**Anmerkung:** Wenn Sie beim Erstellen eines neuen Filters den Filtertyp (**Telefonie** oder **Organisation**) wechseln, gehen alle bereits vorgenommenen Änderungen verloren. Dazu erhalten Sie eine Warnung in einem Meldungsfenster. Konfigurieren Sie anschließend den entsprechenden Filtertyp.

---

Beim Bearbeiten des Filters können folgende Elemente geändert werden:

- die Anlagen oder Organisationen, deren Daten in dem Report erscheinen sollen
- die Objekte aus der Liste der verfügbaren **Messobjekttypen** für jede ausgewählte Anlage.
- Anrufarten und Richtungen

- 1) Wählen Sie auf der Startseite von Performance Management die Option **Filter**. Daraufhin erscheint die Seite "Filter".

- 2) Klicken Sie auf > oder <, um den zu bearbeitenden Filter zu suchen, oder zeigen Sie die Filterliste an und wählen Sie einen der Filter aus der Liste aus.
- 3) Wenn Sie den Filter gefunden haben, müssen Sie die Anlagen festlegen, deren Daten in dem Report erscheinen sollen. Siehe [Anlagen auswählen, Seite 569](#).
- 4) Für jede ausgewählte Anlage müssen Sie die gewünschten Messobjekte definieren. Siehe [Objekte der verfügbaren Messobjekttypen auswählen, Seite 571](#).
- 5) Spezifizieren Sie auf der [Registerkarte "Anrufarten"](#) die Anrufarten und die Richtungen, die auf Reports erscheinen sollen, die diesen Filter verwenden.
- 6) Klicken Sie auf **Speichern**.

---

**Anmerkung:** Die Registerkarte "Filter-Zusammenfassung" ist schreibgeschützt. Sie enthält eine Auflistung ausgewählten Anlagen, Positionstypen und Positionen bzw. der Organisationsdefinitionen für den Filter.

---

### Verwandte Themen

[Telefoniefilter erstellen](#)

[Organisationsfilter erstellen](#)

[Filter kopieren](#)

[Filter speichern](#)

[Filter löschen](#)

[Filter auflisten](#)

## 6.2.7 Organisationsfilter bearbeiten

---

**Anmerkung:** Wenn Sie beim Erstellen eines neuen Filters den Filtertyp (**Telefonie** oder **Organisation**) wechseln, gehen alle bereits vorgenommenen Änderungen verloren. Dazu erhalten Sie eine Warnung in einem Meldungsfenster. Konfigurieren Sie anschließend den entsprechenden Filtertyp.

---

Beim Bearbeiten des Filters können folgende Elemente geändert werden:

- die Anlagen oder Organisationen, deren Daten in dem Report erscheinen sollen
  - für jede Organisation die in der [Registerkarte "Organisationspositionen"](#) definierten Positionen, die in den Report aufgenommen werden sollen
  - Anrufarten und Richtungen
- 1) Wählen Sie auf der Startseite von Performance Management die Option **Filter**. Daraufhin erscheint die Seite "Filter".
  - 2) Klicken Sie auf > oder <, um den zu bearbeitenden Filter zu suchen, oder zeigen Sie die Filterliste an und wählen Sie einen der Filter aus.
  - 3) Wählen Sie in der Liste **Positionen** die zu bearbeitende Organisationsposition aus. (Zum Entfernen der ausgewählten Position klicken Sie auf die Schaltfläche **Entfernen**.)

- 4) Bearbeiten Sie in der Liste **Positionsdefinition** mithilfe der entsprechenden Dropdown-Listen die jeweils gewünschten Organisationsstufen.
- 5) Spezifizieren Sie auf der [Registerkarte "Anrufarten"](#) die Anrufarten und die Richtungen, die auf Reporten erscheinen sollen, die diesen Filter verwenden.
- 6) Klicken Sie auf **Speichern**.

---

**Anmerkung:** Die Registerkarte "Filter-Zusammenfassung" ist schreibgeschützt. Sie enthält eine Auflistung ausgewählten Anlagen, Positionstypen und Positionen bzw. der Organisationsdefinitionen für den Filter.

---

#### Verwandte Themen

- [Telefoniefilter erstellen](#)  
[Organisationsfilter erstellen](#)  
[Filter kopieren](#)  
[Filter speichern](#)  
[Filter löschen](#)  
[Filter auflisten](#)

## 6.2.8 Filter auflisten

Für den Abruf einer Filterliste gibt es zwei Möglichkeiten:

- Objekt
- Objektliste

Um eine ausführliche Filterliste abzurufen:

- 1) Wählen Sie auf der Startseite von Performance Management die Option **Filterdefinition**. Daraufhin erscheint die Seite "Filterdefinition".
- 2) Klicken Sie auf die **Optionsschaltfläche Objekt**.
- 3) Klicken Sie auf > oder <, um den zu bearbeitenden Filter zu suchen, oder zeigen Sie die Filterliste an und wählen Sie einen der Filter aus der Liste aus.
- 4) Wählen Sie eine Registerkarte aus, um sich die entsprechenden Angaben anzeigen zu lassen.

## Schrittweise Anweisungen

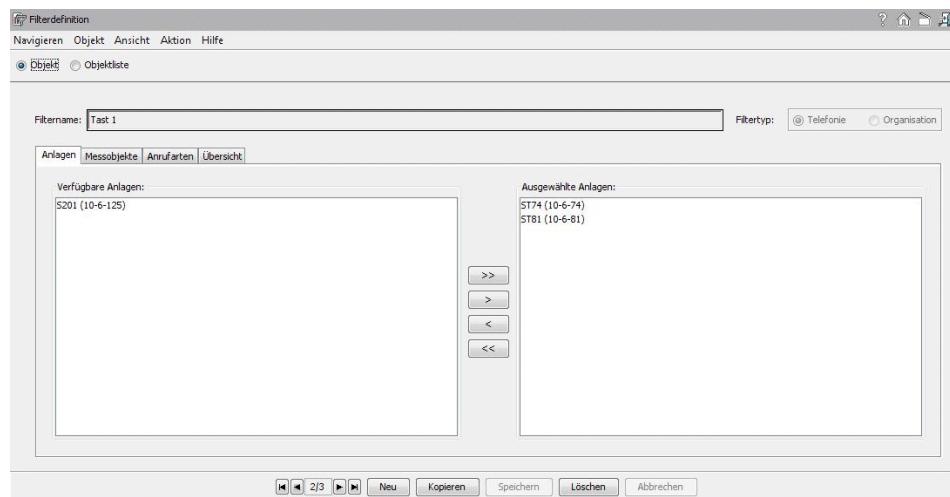


Abbildung 274: Seite "Filterdefinition" - Ansichtsoption "Objekt"

Um eine Filterliste abzurufen:

- 1) Wählen Sie auf der Startseite von Performance Management die Option **Filterdefinition**. Daraufhin erscheint die Seite "Filterdefinition".
- 2) Klicken Sie auf die Optionsschaltfläche **Objektliste**. Eine Liste mit definierten Filtern erscheint.

The screenshot shows the 'Filterdefinition' page with the 'Objectlist' tab selected. At the top, there is a 'Filtertyp' dropdown set to 'Telefonie'. Below this is a table listing three filter entries: Test 3, Test 1, and Test 2. The table has columns for Name, Typ, Benutzer-ID, Erstellt, and Zuletzt geändert. The table is paginated at the bottom with a '1/3' indicator.

Name	Typ	Benutzer-ID	Erstellt	Zuletzt geändert
Test 3	Telefonie	engr	20.11.14 16:58	20.11.14 16:58
Test 1	Telefonie	engr	20.11.14 16:57	20.11.14 16:57
Test 2	Telefonie	engr	20.11.14 16:57	20.11.14 16:57

Abbildung 275: Seite "Filterdefinition" - Ansichtsoption "Objektliste"

### Verwandte Themen

[Telefoniefilter erstellen](#)

[Organisationsfilter erstellen](#)

[Filter kopieren](#)

[Filter speichern](#)

[Filter löschen](#)

[Telefoniefilter bearbeiten](#)

[Organisationsfilter bearbeiten](#)

## 6.3 Zu messende Anlagen auswählen

Um die zu messenden Positionen auszuwählen:

- 1) Doppelklicken Sie auf der Startseite von Performance Management auf **Messeinstellungen**. Daraufhin wird ein neues Systemverwaltungsfenster geöffnet, die Seite "OpenScape 4000 Administration".

**Anmerkung:** Stellen Sie sicher, dass die Kontrollkästchen der aktiven Applikation im ausgegrauten Status (d.h. weder "an" noch "aus") gesetzt sind. Wenn dies nicht der Fall ist, kann die Suchfunktion nicht alle Anlagen finden.

- 1) Klicken Sie auf die Schaltfläche **Suchen** (in der unteren rechten Ecke der Web-Seite). Die Objektlistansicht der Web-Seite "OpenScape 4000 Administration" wird angezeigt.
- 2) Wählen Sie aus dieser Liste die Anlage, die gemessen werden soll, indem Sie auf die Anlage doppelklicken.

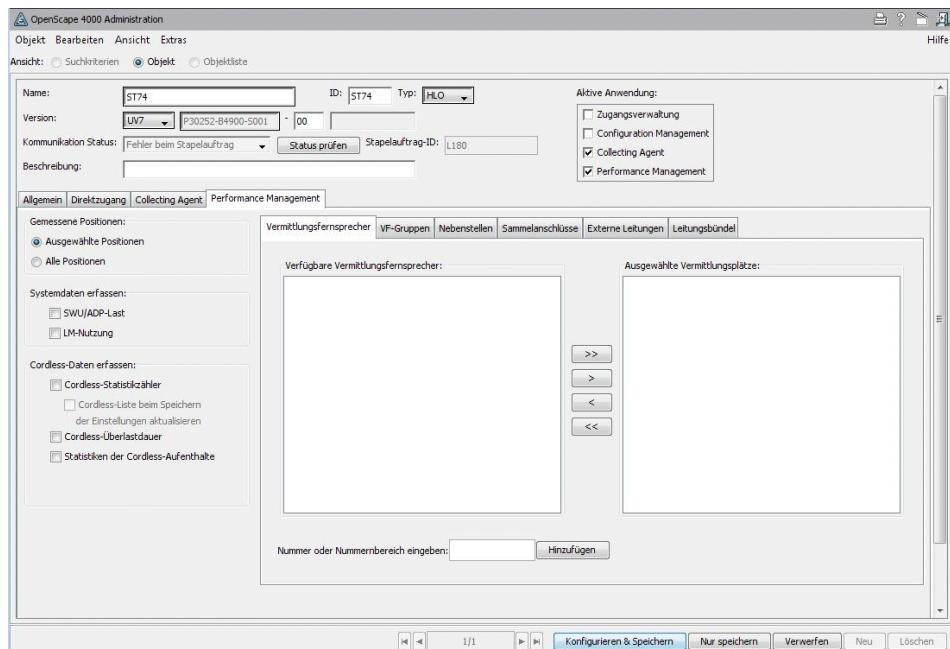


Abbildung 276: Seite "OpenScape 4000 Administration" (Ansichtoption "Objekt") - Registerkarte "Performance Management"

- 1) Klicken Sie auf die Optionsschaltfläche **Objekt**. Die Objektansicht der Web-Seite "OpenScape 4000 Administration" mit den Systemdaten wird angezeigt.
- 2) Überzeugen Sie sich, dass die Option **Performance Management** unter "Aktive Anwendung" markiert ist, und wählen Sie anschließend die Registerkarte **Performance Management**.

## Schrittweise Anweisungen

Messobjekte auswählen

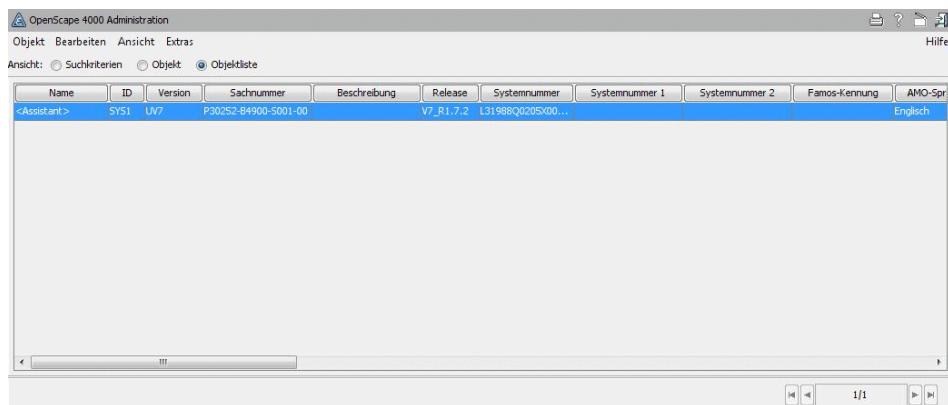


Abbildung 277: Seite "OpenScape 4000 Administration" (Ansichtsoption "Objektliste")

### Verwandte Themen

[Messobjekte auswählen](#)

## 6.4 Messobjekte auswählen

---

**Anmerkung:** Sie müssen für jede Anlage, zu der Sie Daten erfassen wollen, die zu messenden Positionen auswählen.

---

Auf der Registerkarte "Performance Management" in der Systemverwaltung spezifizieren Sie die zu messenden PM-Positionen für jede Anlage.

Um die zu messenden Positionen auszuwählen, wählen Sie die Anlage und danach die Positionen dieser Anlage, die gemessen werden sollen. Wiederholen Sie diesen Schritt für jede weitere Anlage.

- [Messeinstellungen zur Erfassung von SWU/ADP-Last, LM-Nutzung und Cordless-Daten](#)
- [Messeinstellungen für Vermittlungsfern sprecher](#)
- [Messeinstellungen für VF-Gruppen](#)
- [Messeinstellungen für Nebenstellen](#)
- [Messeinstellungen für Sammelanschlüsse](#)
- [Messeinstellungen für externe Leitungen](#)
- [Messeinstellungen für Leitungsbündel](#)
- [Messeinstellungen für die Erfassung von Cordless-Überlastdauer-Daten](#)

### Verwandte Themen

[Zu messende Anlagen auswählen](#)

### 6.4.1 Messeinstellungen zur Erfassung von SWU/ADP-Last, LM-Nutzung und Cordless-Daten

Die Erfassung von SWU/ADP-Last, LM-Nutzung und Cordless-Daten wird über die Kontrollkästchen in den Bereichen **Systemdaten erfassen** und **Cordless-Daten erfassen** konfiguriert.

Wählen Sie die Daten, die erfasst werden sollen, und klicken Sie auf **Speichern**.

#### Verwandte Themen

[Zu messende Anlagen auswählen](#)

[Messobjekte auswählen](#)

[Messeinstellungen für Vermittlungsfernsprecher](#)

[Messeinstellungen für VF-Gruppen](#)

[Messeinstellungen für Nebenstellen](#)

[Messeinstellungen für Sammelanschlüsse](#)

[Messeinstellungen für externe Leitungen](#)

[Messeinstellungen für Leitungsbündel](#)

[Messeinstellungen für die Erfassung von Cordless-Überlastdauer-Daten](#)

### 6.4.2 Messeinstellungen für Vermittlungsfernsprecher

Um die Messeinstellungen für Vermittlungsfernsprecher zu konfigurieren:

- 1) Wählen Sie auf der Registerkarte "Performance Management" das Unterregister **Vermittlungsfernsprecher**.

---

**Anmerkung:** Sie müssen die VF-Nummern kennen.

- 2) Geben Sie im Feld 'Nummernbereich eingeben' einen gültigen VF-Nummernbereich ein und klicken Sie auf **Hinzufügen**. Die ausgewählten Vermittlungsfernsprecher werden in der Tabelle "Ausgewählte Vermittlungsfernsprecher" angezeigt.
- 3) Überzeugen Sie sich, dass Sie alle erforderlichen Messeinstellungen vorgenommen haben, bevor Sie auf **Speichern** klicken.

## Schrittweise Anweisungen

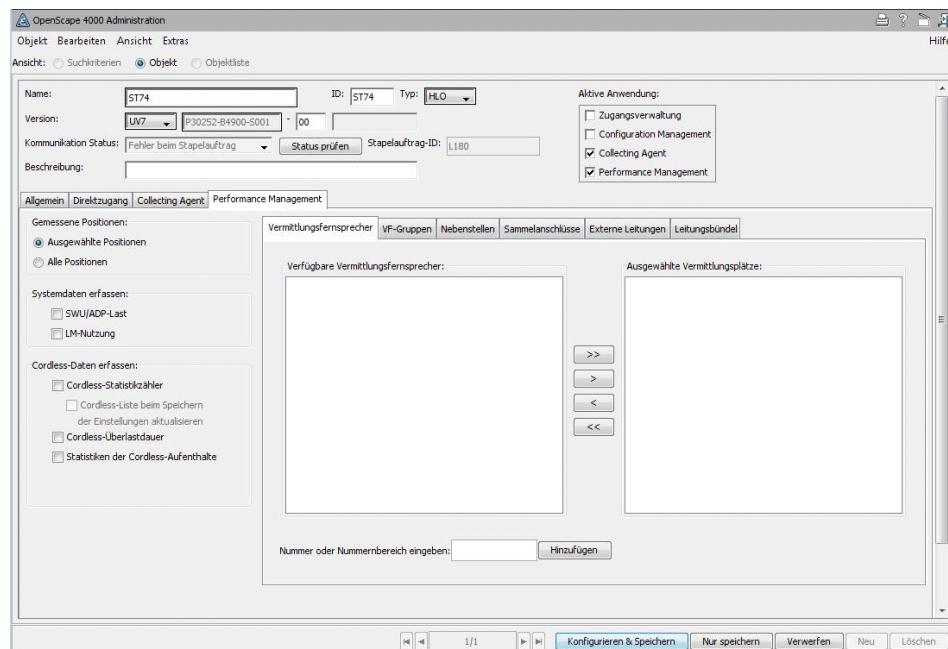


Abbildung 278: Seite "OpenScape 4000 Administration" - Registerkarte "Performance Management" - Unterregister "Vermittlungsfernsprecher"

### Verwandte Themen

[Zu messende Anlagen auswählen](#)

[Messobjekte auswählen](#)

[Messeinstellungen zur Erfassung von SWU/ADP-Last, LM-Nutzung und Cordless-Daten](#)

[Messeinstellungen für Vermittlungsfernsprecher](#)

[Messeinstellungen für Nebenstellen](#)

[Messeinstellungen für Sammelanschlüsse](#)

[Messeinstellungen für externe Leitungen](#)

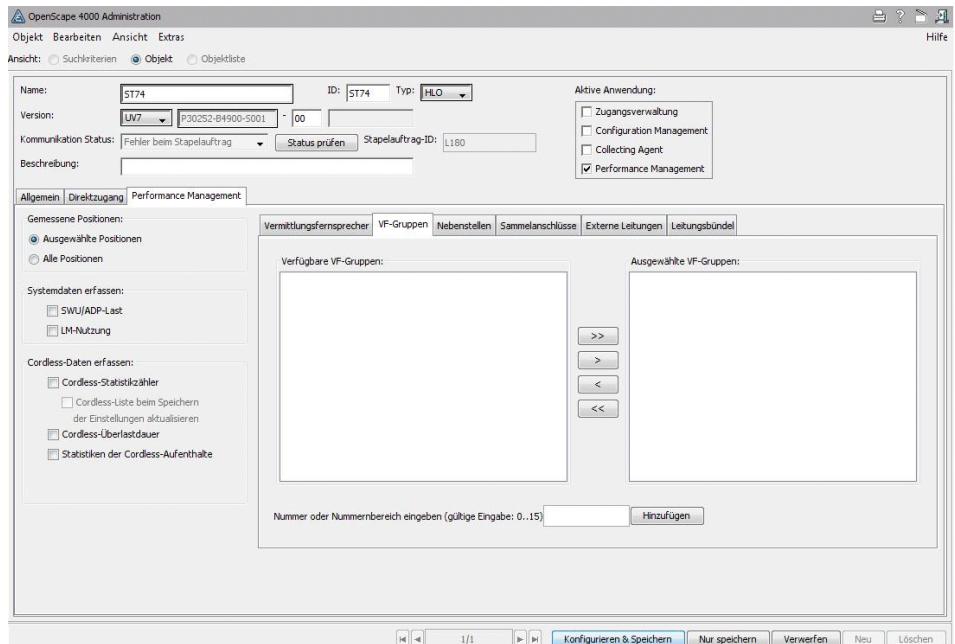
[Messeinstellungen für Leitungsbündel](#)

[Messeinstellungen für die Erfassung von Cordless-Überlastdauer-Daten](#)

### 6.4.3 Messeinstellungen für VF-Gruppen

Um die Messeinstellungen für VF-Gruppen zu konfigurieren:

- 1) Wählen Sie auf der Registerkarte "Performance Management" das Unterregister **VF-Gruppen**.
- 2) Geben Sie die VF-Gruppen manuell ein.
- 3) Überzeugen Sie sich, dass Sie alle erforderlichen Messeinstellungen vorgenommen haben, bevor Sie auf **Speichern** klicken.



**Abbildung 279: Seite "OpenScape 4000 Administration" - Registerkarte "Performance Management" - Unterregister "VF-Gruppen"**

### Verwandte Themen

[Zu messende Anlagen auswählen](#)

[Messobjekte auswählen](#)

[Messeinstellungen zur Erfassung von SWU/ADP-Last, LM-Nutzung und Cordless-Daten](#)

[Messeinstellungen für Vermittlungsfernrechner](#)

[Messeinstellungen für Nebenstellen](#)

[Messeinstellungen für Sammelanschlüsse](#)

[Messeinstellungen für externe Leitungen](#)

[Messeinstellungen für Leitungsbündel](#)

[Messeinstellungen für die Erfassung von Cordless-Überlastdauer-Daten](#)

## 6.4.4 Messeinstellungen für Nebenstellen

Um eine Statistik für einen Vermittlungsplatz zu erhalten, wählen Sie nur die Nebenstelle des Vermittlungsfernrechners aus.

Um eine Statistik für die ganze VF-Gruppe zu erhalten, wählen Sie die VF-Gruppe aus. Wählen Sie dabei nicht die VF-Gruppennummer. Eine Statistik einer VF-Gruppe enthält weitere Informationen wie Anrufe im Anrufordner, die in der VF-Nebenstellenstatistik nicht verfügbar sind.

Um Messeinstellungen für Nebenstellen in Performance Management zu konfigurieren:

- 1) Wählen Sie auf der Registerkarte "Performance Management" das Unterregister **Nebenstellen**.

## Schrittweise Anweisungen

- 2) Geben Sie im Feld "Nummer oder Nummernbereich eingeben" den gewünschten Bereich von Nebenstellennummern ein oder wählen Sie die Nebenstellen unter "Verfügbare Nebenstellen" aus.
- 3) Wählen Sie die zu messenden Nebenstellen, indem Sie die gewünschten Nebenstellen unterlegen und über die Pfeiltaste > in die Tabelle "Ausgewählte Nebenstellen" verschieben. Wenn Sie alle Nebenstellen in der Messung erfassen wollen, klicken Sie auf >>, um sie in einem einzigen Schritt in die Liste "Ausgewählte Nebenstellen" zu verschieben.
- 4) Überzeugen Sie sich, dass Sie alle erforderlichen Messeinstellungen vorgenommen haben, bevor Sie auf **Speichern** klicken.

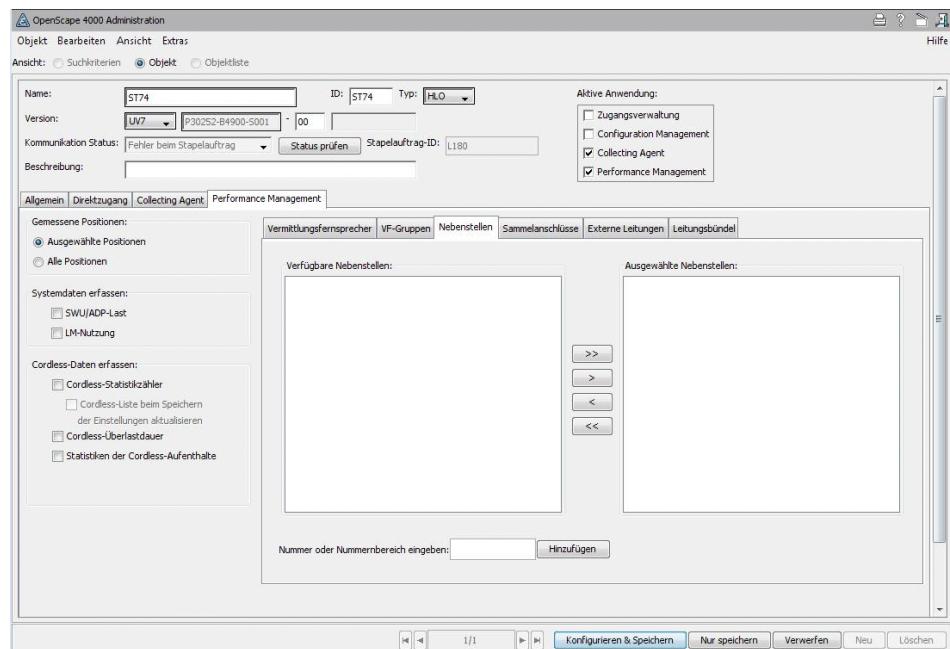


Abbildung 280: Seite "OpenScape 4000 Administration" - Registerkarte "Performance Management" - Unterregister "Nebenstellen"

### Verwandte Themen

[Zu messende Anlagen auswählen](#)

[Messobjekte auswählen](#)

[Messeinstellungen zur Erfassung von SWU/ADP-Last, LM-Nutzung und Cordless-Daten](#)

[Messeinstellungen für Vermittlungsfernspieler](#)

[Messeinstellungen für VF-Gruppen](#)

[Messeinstellungen für Sammelanschlüsse](#)

[Messeinstellungen für externe Leitungen](#)

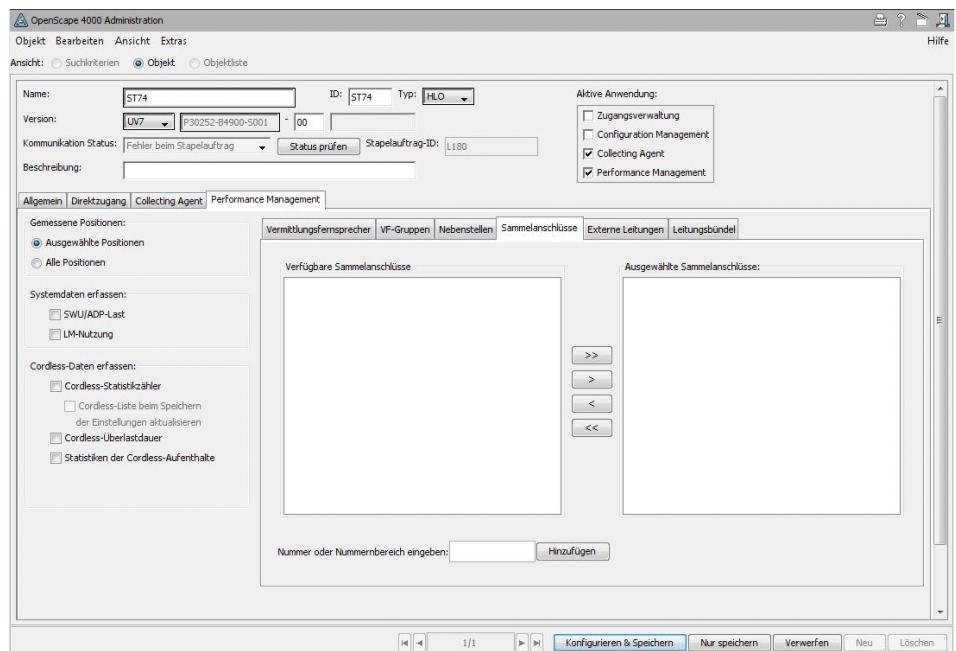
[Messeinstellungen für Leitungsbündel](#)

[Messeinstellungen für die Erfassung von Cordless-Überlastdauer-Daten](#)

## 6.4.5 Messeinstellungen für Sammelanschlüsse

Um Messeinstellungen für Sammelanschlüsse in Performance Management zu konfigurieren:

- 1) Wählen Sie auf der Registerkarte "Performance Management" das Unterregister **Sammelanschlüsse**.
- 2) Geben Sie im Feld "Nummer oder Nummernbereich eingeben" den gewünschten Bereich von Sammelanschlussnummern ein oder wählen Sie die Sammelanschlüsse unter "Verfügbare Sammelanschlüsse" aus.
- 3) Wählen Sie die zu messenden Nebenstellen, indem Sie die gewünschten Nebenstellen unterlegen und über die Pfeiltaste > in die Tabelle "Ausgewählte Nebenstellen" verschieben. Wenn Sie alle Nebenstellen in der Messung erfassen wollen, klicken Sie auf >>, um sie in einem einzigen Schritt in die Liste "Ausgewählte Nebenstellen" zu verschieben.
- 4) Überzeugen Sie sich, dass Sie alle erforderlichen Messeinstellungen vorgenommen haben, bevor Sie auf **Speichern** klicken.



**Abbildung 281: Seite "OpenScape 4000 Administration" - Registerkarte "Performance Management" - Unterregister "Sammelanschlüsse"**

### Verwandte Themen

[Zu messende Anlagen auswählen](#)

[Messobjekte auswählen](#)

[Messeinstellungen zur Erfassung von SWU/ADP-Last, LM-Nutzung und Cordless-Daten](#)

[Messeinstellungen für Vermittlungsfernrechner](#)

[Messeinstellungen für VF-Gruppen](#)

[Messeinstellungen für Nebenstellen](#)

[Messeinstellungen für externe Leitungen](#)

[Messeinstellungen für Leitungsbündel](#)

### Messeinstellungen für die Erfassung von Cordless-Überlastdauer-Daten

## 6.4.6 Messeinstellungen für externe Leitungen

Um Messeinstellungen für externe Leitungen in Performance Management zu konfigurieren:

- 1) Wählen Sie auf der Registerkarte "Performance Management" das Unterregister **Externe Leitungen**.
- 2) Wählen Sie die messenden externen Leitungen, indem Sie die gewünschten Leitungen unterlegen und über die Pfeiltaste > in die Tabelle "Ausgewählte externe Leitungen" verschieben. Alternativ können Sie die entsprechenden Angaben in die drei Felder am unteren Bildschirmrand eintragen. Wenn Sie alle externen Leitungen in der Messung erfassen wollen, klicken Sie auf >>, um sie in einem einzigen Schritt in die Liste "Ausgewählte externe Leitungen" zu verschieben. Wenn Sie Leitungen aus der Liste "Verfügbare externe Leitungen" auswählen, müssen Sie die drei Eingabefelder im unteren Teil des Bildschirms nicht ausfüllen und auch nicht auf "Hinzufügen" klicken.
- 3) Füllen Sie die übrigen Felder aus.
- 4) Überzeugen Sie sich, dass Sie alle erforderlichen Messeinstellungen vorgenommen haben, bevor Sie auf **Speichern** klicken.

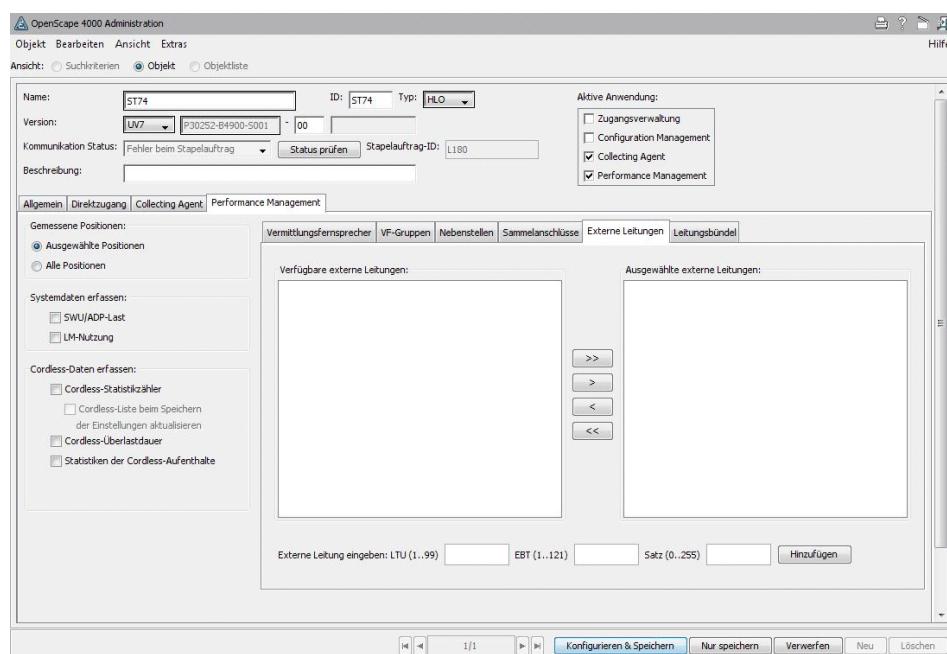


Abbildung 282: Seite "OpenScape 4000 Administration" - Registerkarte "Performance Management" - Unterregister "Externe Leitungen"

### Verwandte Themen

[Messeinstellungen zur Erfassung von SWU/ADP-Last, LM-Nutzung und Cordless-Daten](#)

[Messeinstellungen für Vermittlungsfernsprecher](#)

[Messeinstellungen für VF-Gruppen](#)

[Messeinstellungen für Nebenstellen](#)

[Messeinstellungen für Sammelanschlüsse](#)

[Messeinstellungen für Leitungsbündel](#)

[Messeinstellungen für die Erfassung von Cordless-Überlastdauer-Daten](#)

## 6.4.7 Messeinstellungen für Leitungsbündel

Um die Messeinstellungen für Leitungsbündel in Performance Management zu konfigurieren:

- 1) Wählen Sie auf der Registerkarte "Performance Management" das Unterregister **Leitungsbündel**.
- 2) Geben Sie im Feld "Nummer oder Nummernbereich eingeben" den gewünschten Bereich von Leitungsbündelnummern ein oder wählen Sie die Leitungsbündel unter "Verfügbare Leitungsbündel" aus.
- 3) Wählen Sie die zu messenden Leitungsbündel, indem Sie die gewünschten Leitungsbündel markieren und über die Pfeiltaste > in die Tabelle "Ausgewählte Leitungsbündel" verschieben. Wenn Sie alle Leitungsbündel in der Messung erfassen wollen, klicken Sie auf >>, um sie in einem einzigen Schritt in die Liste "Ausgewählte Leitungsbündel" zu verschieben.
- 4) Überzeugen Sie sich, dass Sie alle erforderlichen Messeinstellungen vorgenommen haben, bevor Sie auf **Speichern** klicken.

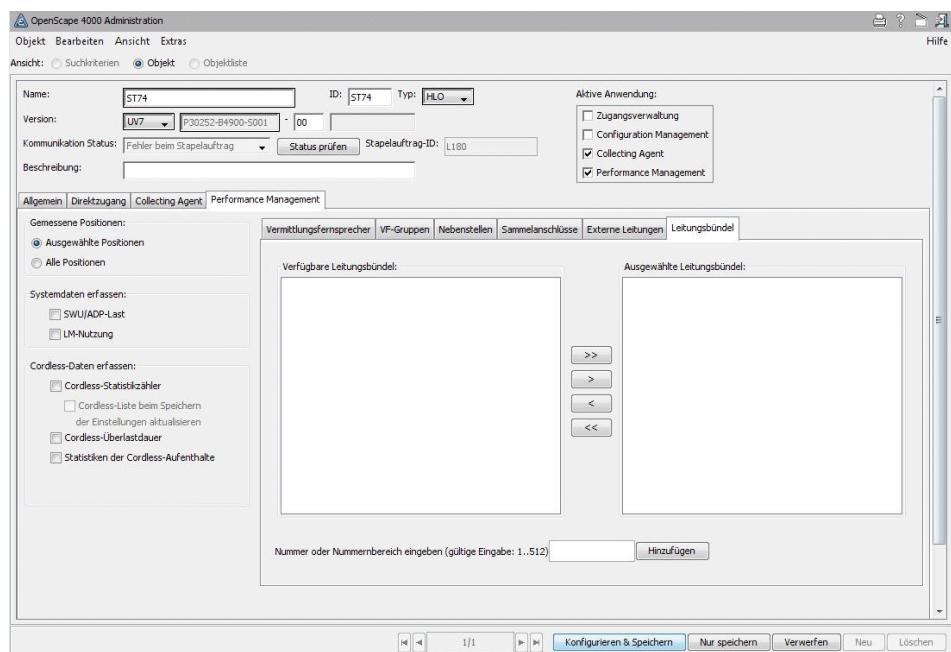


Abbildung 283: Seite "OpenScape 4000 Administration" - Registerkarte "Performance Management" - Unterregister "Leitungsbündel"

### Verwandte Themen

[Zu messende Anlagen auswählen](#)

[Messobjekte auswählen](#)

[Messeinstellungen zur Erfassung von SWU/ADP-Last, LM-Nutzung und Cordless-Daten](#)

[Messeinstellungen für Vermittlungsfernsprecher](#)

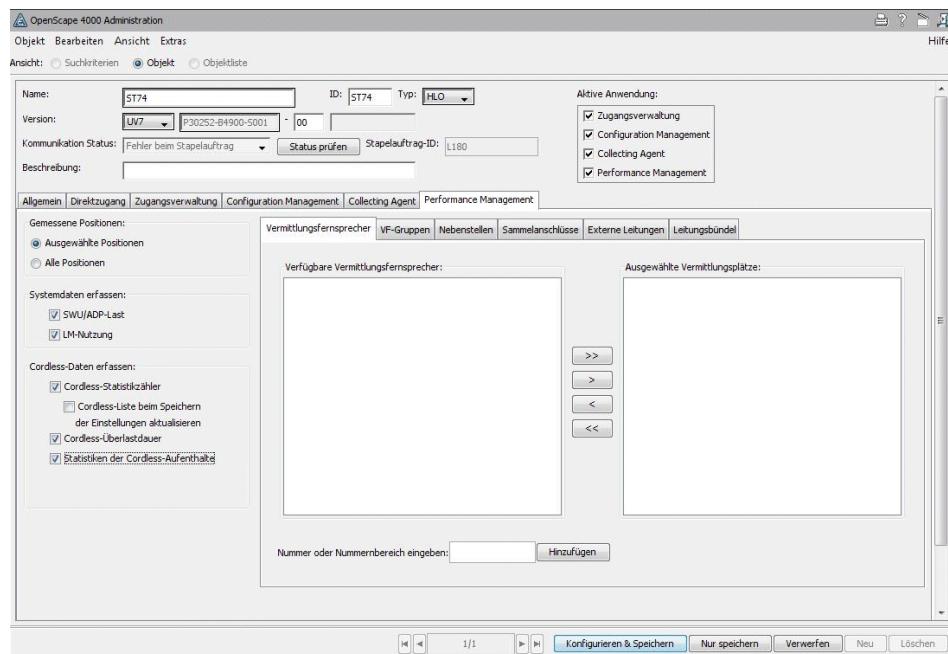
- Messeinstellungen für VF-Gruppen
- Messeinstellungen für Nebenstellen
- Messeinstellungen für Sammelanschlüsse
- Messeinstellungen für externe Leitungen
- Messeinstellungen für die Erfassung von Cordless-Überlastdauer-Daten

### 6.4.8 Messeinstellungen für die Erfassung von Cordless-Überlastdauer-Daten

**Anmerkung:** Die Voraussetzungen für die Einschaltung der PM-Messfunktionalität auf der Registerkarte **Performance Management** der **Systemverwaltung - OpenScape 4000 Administration** können Sie Abschnitt "Messeinstellungen für Cordless Überlastdauer konfigurieren" auf entnehmen.

Nach Durchführung der Konfigurationsschritte auf der RMX-Seite der Anlage müssen Sie die PM-Messfunktionalität für die Erfassung von Cordless-Überlastdauer-Daten auf der Registerkarte Performance Management der Eingabezeilen in der Systemverwaltung aktivieren. Erst nach dieser Aktion kann der Manager mit dem Erfassen von Cordless-Überlastdauer-Daten für die CMI-Geräte der betreffenden Anlage beginnen.

- 1) Wählen Sie die gewünschte Anlage aus.
- 2) Aktivieren Sie im Abschnitt **Cordless-Überlastdauer-Daten erfassen** das Kontrollkästchen **Cordless-Überlastdauer**.
- 3) Klicken Sie anschließend auf **Speichern**.



**Abbildung 284:** Seite "OpenScape 4000 Administration" - Registerkarte "Performance Management" - Messeinstellungen für die Erfassung von Cordless-Überlastdauer-Daten

### Verwandte Themen

- [Messeinstellungen zur Erfassung von SWU/ADP-Last, LM-Nutzung und Cordless-Daten](#)
- [Messeinstellungen für Vermittlungsfernsprecher](#)
- [Messeinstellungen für VF-Gruppen](#)
- [Messeinstellungen für Nebenstellen](#)
- [Messeinstellungen für Sammelanschlüsse](#)
- [Messeinstellungen für externe Leitungen](#)
- [Messeinstellungen für Leitungsbündel](#)

## 6.5 Report erstellen

Um einen Report bzw. eine Reportgruppe über die Seite "Reportstatus" zu erstellen:

- 1) Wählen Sie auf der Startseite des Performance Management die Option **Reportstatus**. Daraufhin erscheint die Seite "Reportstatus".
- 2) Um einen neuen Report zu erstellen, klicken Sie auf **Neuer Report**.  
Die Seite [Reportdefinition](#) wird geöffnet.  
Befolgen Sie die Anweisungen unten.
- 3) Um eine neue Reportgruppe zu erstellen, klicken Sie auf **Neue Report-Gruppe**.  
Die Seite [Reportgruppe](#) wird geöffnet.  
Befolgen Sie die Anweisungen unter [Reportgruppe erstellen](#).  
Sie können Reports bzw. Reportgruppen auch direkt über die Web-Seiten "[Reportdefinition](#)" oder "[Reportgruppe](#)" ausführen.

---

**Anmerkung:** Wenn Sie über den Dialog "Reporte" Leitungsbündel-Reports erstellen, wählen Sie in dem Combo-Feld "Filter" einen Leitungsbündelfilter. Leitungsbündel-Reports erfordern einen bündelspezifischen Filter, weil die Berechnungen auf Grundlage der im Filter enthaltenen Leitungsbündeleinträge erfolgen.

---

Um einen Report über die Web-Seite "Reportstatus" zu erstellen:

- 4) Wählen Sie auf der Startseite von Performance Management die Option **Report**. Daraufhin erscheint die Seite "Report".
- 5) Klicken Sie auf **Neu**.
- 6) Geben Sie einen **Reportname** ein.
- 7) Wählen Sie ein **Template** und einen **Filter** aus, die für den Report zur Anwendung kommen sollen.
- 8) Wenn Sie als Template ein Histogramm oder eine Tabelle gewählt haben, spezifizieren Sie ein **Skalierungsintervall** (1-1440 Minuten).
- 9) Klicken Sie auf **Speichern**.

## Schrittweise Anweisungen

Reportgruppe erstellen

### Verwandte Themen

- [Reportgruppe erstellen](#)
- [Report speichern](#)
- [Reportgruppe speichern](#)
- [Report ausführen](#)
- [Reportgruppe ausführen](#)
- [Report bearbeiten](#)
- [Reportgruppe bearbeiten](#)
- [Report auflisten](#)
- [Reportgruppe auflisten](#)
- [Reportgruppe löschen](#)
- [Report kopieren](#)
- [Reportgruppe kopieren](#)
- [Report abbrechen](#)
- [Reportgruppe abbrechen](#)
- [Report löschen](#)

## 6.6 Reportgruppe erstellen

Um einen Report bzw. eine Reportgruppe über die Seite "Reportstatus" zu erstellen:

- 1) Wählen Sie auf der Startseite des Performance Management die Option **Reportstatus**. Daraufhin erscheint die Seite "Reportstatus".
- 2) Um einen neuen Report zu erstellen, klicken Sie auf **Neuer Report**.

Die Seite [Reportdefinition](#) wird geöffnet.

Befolgen Sie die Anweisungen unter [Reportgruppe erstellen](#).

- 3) Um eine neue Reportgruppe zu erstellen, klicken Sie auf **Neue Report-Gruppe**.

Die Seite [Reportgruppe](#) wird geöffnet.

Befolgen Sie die Anweisungen unter [Reportgruppe erstellen](#).

Sie können Reports bzw. Reportgruppen auch direkt über die Web-Seiten "[Reportdefinition](#)" oder "[Reportgruppe](#)" ausführen.

Um eine Reportgruppe über die Seite "Reportgruppe" zu erstellen:

- 4) Wählen Sie auf der Startseite von Performance Management die Option **Reportgruppe**. Daraufhin erscheint die Seite "Reportgruppe".
- 5) Klicken Sie auf **Neu**.
- 6) Geben Sie einen **Gruppenname** ein.
- 7) Um weitere Reports in die Gruppe aufzunehmen, aus der Liste [Verfügbare Reports](#) einen oder mehrere Einträge auswählen und auf **>** klicken; um alle Reports hinzuzufügen, klicken Sie auf **>>**. Die ausgewählten Reports erscheinen in der Liste [Ausgewählte Reports](#).

- 8) Überzeugen Sie sich, dass Sie alle erforderlichen Einstellungen für die Reportgruppe vorgenommen haben, bevor Sie auf **Speichern** klicken.

**Verwandte Themen**

- [Report erstellen](#)
- [Report speichern](#)
- [Reportgruppe speichern](#)
- [Report ausführen](#)
- [Reportgruppe ausführen](#)
- [Report bearbeiten](#)
- [Reportgruppe bearbeiten](#)
- [Report auflisten](#)
- [Reportgruppe auflisten](#)
- [Reportgruppe löschen](#)
- [Report kopieren](#)
- [Reportgruppe kopieren](#)
- [Report abbrechen](#)
- [Reportgruppe abbrechen](#)
- [Report löschen](#)

## 6.7 Report speichern

Das Speichern erfolgt als letzter Schritt in der Definition einer Reportgruppe. Bei einer bestehenden Reportgruppe wird die Schaltfläche "Speichern" nur aktiviert, wenn der Benutzer diese Reportgruppendefinition ändert.

Um einen Report zu speichern:

- 1) Wählen Sie auf der Startseite von Performance Management die Option **Report**. Daraufhin erscheint die Seite "Report".
- 2) Geben Sie im Feld **Reportname** einen Namen für den Report ein.
- 3) Wählen Sie ein **Template** oder einen **Filter** für den Report aus.
- 4) Wenn Sie als Template ein Histogramm oder eine Tabelle gewählt haben, bestimmen Sie ein **Skalierungsintervall** (1-1440 Minuten).
- 5) Ändern Sie den ausgewählten Report nach Bedarf und klicken Sie anschließend auf **Speichern**.

**Verwandte Themen**

- [Report erstellen](#)
- [Reportgruppe erstellen](#)
- [Reportgruppe speichern](#)
- [Report ausführen](#)
- [Reportgruppe ausführen](#)
- [Report bearbeiten](#)

## Schrittweise Anweisungen

Reportgruppe speichern

[Reportgruppe bearbeiten](#)  
[Report auflisten](#)  
[Reportgruppe auflisten](#)  
[Report löschen](#)  
[Reportgruppe löschen](#)  
[Report kopieren](#)  
[Reportgruppe kopieren](#)  
[Report abbrechen](#)  
[Reportgruppe abbrechen](#)

## 6.8 Reportgruppe speichern

Das Speichern erfolgt als letzter Schritt in der Definition einer Reportgruppe. Bei einer bestehenden Reportgruppe wird die Schaltfläche "Speichern" nur aktiviert, wenn der Benutzer diese Reportgruppdefinition ändert.

Um eine Reportgruppe zu speichern:

- 1) Wählen Sie auf der Startseite von Performance Management die Option **Reportgruppe**. Daraufhin erscheint die Seite "Reportgruppe".
- 2) Klicken Sie auf > oder <, um die zu speichernde Reportgruppe zu suchen.
- 3) Ändern Sie die ausgewählte Reportgruppe nach Bedarf und klicken Sie anschließend auf **Speichern**.

### Verwandte Themen

[Report erstellen, Seite 599](#)  
[Reportgruppe erstellen, Seite 601](#)  
[Report speichern](#)  
[Report ausführen](#)  
[Reportgruppe ausführen](#)  
[Report bearbeiten](#)  
[Reportgruppe bearbeiten](#)  
[Report auflisten](#)  
[Reportgruppe auflisten](#)  
[Report löschen](#)  
[Reportgruppe löschen](#)  
[Report kopieren](#)  
[Reportgruppe kopieren](#)  
[Report abbrechen](#)  
[Reportgruppe abbrechen](#)

## 6.9 Report ausführen

Um einen Report über die Seite "Reportstatus" auszuführen:

- 1) Wählen Sie auf der Startseite von Performance Management die Option **Reportstatus**. Daraufhin erscheint die Seite "Reportstatus".
- 2) Wählen Sie in der Liste "Verfügbare Reports und Reportgruppen" den Report/die Reportgruppe aus, den/die Sie ausführen wollen, und klicken Sie anschließend auf **Ausführen**. Daraufhin wird der betreffende Report auf der Seite "Report" angezeigt.

Sie können einen Report auch von der Seite "Report ausführen" aus starten. Oder von der Seite "Reportdefinition". In allen Fällen gelangen Sie auf die Seite **Report ausführen**, wo Sie den Zeitraum spezifizieren können, über den der Report ausgeführt werden soll.

Um einen Report über die Seite "Report ausführen" auszuführen:

- 1) Wählen Sie auf der Startseite von Performance Management die Option **Report ausführen**. Daraufhin erscheint die Seite "Report ausführen".
- 2) Wählen Sie in der Liste "Report oder Gruppe" den gewünschten Report aus.
- 3) Definieren Sie unter "Reportintervall" einen Zeitraum, über den die Daten für den ausgewählten Report gesammelt werden sollen. Öffnen Sie den Kalender zur Auswahl von Datum und Uhrzeit.
- 4) Klicken Sie auf **Ausführen**.

Wenn der Report auf dem Bildschirm erscheint, können Sie ihn an den Drucker schicken.

Wenn Sie das Ausgabeformat "Flexibel" ausgewählt haben, wird das Dialogfeld "Report ausführen" angezeigt. Fahren Sie dann mit [Erstellen eines 'flexiblen' Reports](#) auf [Seite 671](#) fort.

### Verwandte Themen

- [Report erstellen](#)
- [Reportgruppe erstellen](#)
- [Report speichern](#)
- [Reportgruppe speichern](#)
- [Reportgruppe ausführen](#)
- [Report bearbeiten](#)
- [Reportgruppe bearbeiten](#)
- [Report auflisten](#)
- [Reportgruppe auflisten](#)
- [Report löschen](#)
- [Reportgruppe löschen](#)
- [Report kopieren](#)
- [Reportgruppe kopieren](#)
- [Report abbrechen](#)
- [Reportgruppe abbrechen](#)

## Schrittweise Anweisungen

Reportgruppe ausführen

## 6.10 Reportgruppe ausführen

Um eine Reportgruppe über die Seite "Reportstatus" auszuführen:

- 1) Wählen Sie auf der Startseite von Performance Management die Option **Reportgruppe**. Daraufhin erscheint die Seite "Reportgruppe".
- 2) Wählen Sie in der Liste "Verfügbare Reports und Report-Gruppen" den Report/die Reportgruppe aus, den/die Sie ausführen wollen, und klicken Sie anschließend auf **Ausführen**. Daraufhin wird der betreffende Report auf der Seite "Report" angezeigt.

Sie können auch folgendermaßen vorgehen:

- 1) Wählen Sie auf der Seite **Reportstatus** aus der Liste "Verfügbare Reports und Reportgruppen" die auszuführende Reportgruppe aus.
- 2) Klicken Sie auf **Ausführen**. Daraufhin wird der betreffende Report auf der Seite "Report" angezeigt.

Sie können Reports bzw. Reportgruppen auch über die Web-Seiten [Report ausführen](#) oder [Reportgruppe ausführen](#).

### Verwandte Themen

- [Report erstellen](#)
- [Reportgruppe erstellen](#)
- [Report speichern](#)
- [Reportgruppe speichern](#)
- [Report ausführen](#)
- [Report bearbeiten](#)
- [Reportgruppe bearbeiten](#)
- [Report auflisten](#)
- [Reportgruppe auflisten](#)
- [Report löschen](#)
- [Reportgruppe löschen](#)
- [Report kopieren](#)
- [Reportgruppe kopieren](#)
- [Report abbrechen](#)
- [Reportgruppe abbrechen](#)

## 6.11 Report bearbeiten

Um einen Report bzw. eine Reportgruppe über die Seite "Reportstatus" zu bearbeiten:

- 1) Wählen Sie auf der Startseite von Performance Management die Option **Reportstatus**. Daraufhin erscheint die Seite "Reportstatus".
- 2) Wenn Sie einen Report bearbeiten möchten, diesen Report zunächst in der Liste "Verfügbare Reports und Report-Gruppen" auswählen und

anschließend auf **Bearbeiten** klicken. Daraufhin wird der betreffende Report auf der Seite "Report" angezeigt.

- a) Gegebenenfalls ein anderes **Template** oder einen anderen **Filter** auswählen.

Ein Histogramm oder eine Tabelle als Template wählen und ein **Skalierungsintervall** (1-1440 Minuten) angeben.

Nach Abschluss der Bearbeitung auf **Speichern** klicken.

Wenn Sie den Report nicht speichern möchten, auf **Abbrechen** klicken.

- 3) Wenn Sie eine Reportgruppe bearbeiten möchten, diese Reportgruppe zunächst in der Liste "Verfügbare Reports und Reportgruppen" auswählen und anschließend auf **Bearbeiten** klicken. Die Seite "Report" mit der ausgewählten Reportgruppe erscheint.

- a) Sie können die Kopie ändern, indem Sie Reports zur Gruppe hinzufügen oder aus ihr löschen.

Um weitere Reports in die Gruppe aufzunehmen, aus der Liste **Verfügbare Reports** einen oder mehrere Einträge auswählen und auf > klicken; um alle Reports hinzuzufügen, auf >> klicken. Die Reports werden in der Liste **Ausgewählte Reports** angezeigt.

Um Reports aus der Gruppe zu löschen, einen oder mehrere Einträge aus der Liste **Ausgewählte Reports** wählen und auf < klicken; um alle Reports zu löschen, auf << klicken. Die Reports werden in der Liste **Verfügbare Reports** angezeigt.

Nach Abschluss der Bearbeitung auf **Speichern** klicken.

Wenn Sie den Report nicht speichern möchten, auf **Abbrechen** klicken.

Sie können Reports bzw. Reportgruppen auch über die Web-Seiten **Reportdefinition** oder **Reportgruppe** bearbeiten.

## Verwandte Themen

[Report erstellen](#)

[Reportgruppe erstellen](#)

[Report speichern](#)

[Reportgruppe speichern](#)

[Report ausführen](#)

[Reportgruppe ausführen](#)

[Report löschen](#)

[Reportgruppe bearbeiten](#)

[Report auflisten](#)

[Reportgruppe auflisten](#)

[Reportgruppe löschen](#)

[Report kopieren](#)

[Reportgruppe kopieren](#)

[Report abbrechen](#)

[Reportgruppe abbrechen](#)

## Schrittweise Anweisungen

Reportgruppe bearbeiten

### 6.12 Reportgruppe bearbeiten

Um einen Report bzw. eine Reportgruppe über die Seite "Reportstatus" zu bearbeiten:

- 1) Wählen Sie auf der Startseite von Performance Management die Option **Reportstatus**. Daraufhin erscheint die Seite "Reportstatus".
- 2) Wenn Sie einen Report bearbeiten möchten, diesen Report zunächst in der Liste "Verfügbare Reports und Report-Gruppen" auswählen und anschließend auf **Bearbeiten** klicken. Daraufhin wird der betreffende Report auf der Seite "Report" angezeigt.
- 3) a) Gegebenenfalls ein anderes **Template** oder einen anderen **Filter** auswählen.

Ein Histogramm oder eine Tabelle als Template wählen und ein **Skalierungsintervall** (1-1440 Minuten) angeben.

Nach Abschluss der Bearbeitung auf **Speichern** klicken.

Wenn Sie den Report nicht speichern möchten, auf **Abbrechen** klicken.

- 4) Wenn Sie eine Reportgruppe bearbeiten möchten, diese Reportgruppe zunächst in der Liste "Verfügbare Reports und Reportgruppen" auswählen und anschließend auf **Bearbeiten** klicken. Die Seite "Report" mit der ausgewählten Reportgruppe erscheint.

- a) Sie können die Kopie ändern, indem Sie Reports zur Gruppe hinzufügen oder aus ihr löschen.

Um weitere Reports in die Gruppe aufzunehmen, aus der Liste **Verfügbare Reports** einen oder mehrere Einträge auswählen und auf **>** klicken; um alle Reports hinzuzufügen, auf **>>** klicken. Die Reports werden in der Liste **Ausgewählte Reports** angezeigt.

Um Reports aus der Gruppe zu löschen, einen oder mehrere Einträge aus der Liste **Ausgewählte Reports** wählen und auf **<** klicken; um alle Reports zu löschen, auf **<<** klicken. Die Reports werden in der Liste **Verfügbare Reports** angezeigt.

Nach Abschluss der Bearbeitung auf **Speichern** klicken.

Wenn Sie den Report nicht speichern möchten, auf **Abbrechen** klicken.

Sie können Reports bzw. Reportgruppen auch über die Web-Seiten **Reportdefinition** oder **Reportgruppe** bearbeiten.

#### Verwandte Themen

[Report erstellen](#)

[Reportgruppe erstellen](#)

[Report speichern](#)

[Reportgruppe speichern](#)

[Report ausführen](#)

[Reportgruppe ausführen](#)

[Report bearbeiten](#)

[Report auflisten](#)

[Reportgruppe auflisten](#)

- [Report löschen](#)
- [Reportgruppe löschen](#)
- [Report kopieren](#)
- [Reportgruppe kopieren](#)
- [Report abbrechen](#)
- [Reportgruppe abbrechen](#)

## 6.13 Report auflisten

Für den Abruf einer Reportliste gibt es zwei Möglichkeiten:

- Objekt
- Objektliste

Um eine ausführliche Reportliste abzurufen:

- 1) Wählen Sie auf der Startseite von Performance Management die Option **Report**. Daraufhin erscheint die Seite "Report".
- 2) Klicken Sie auf die Optionsschaltfläche **Objekt**.
- 3) Klicken Sie auf > oder <, um den benötigten Report zu finden. Der gesuchte Report wird in einer Tabelle angezeigt.

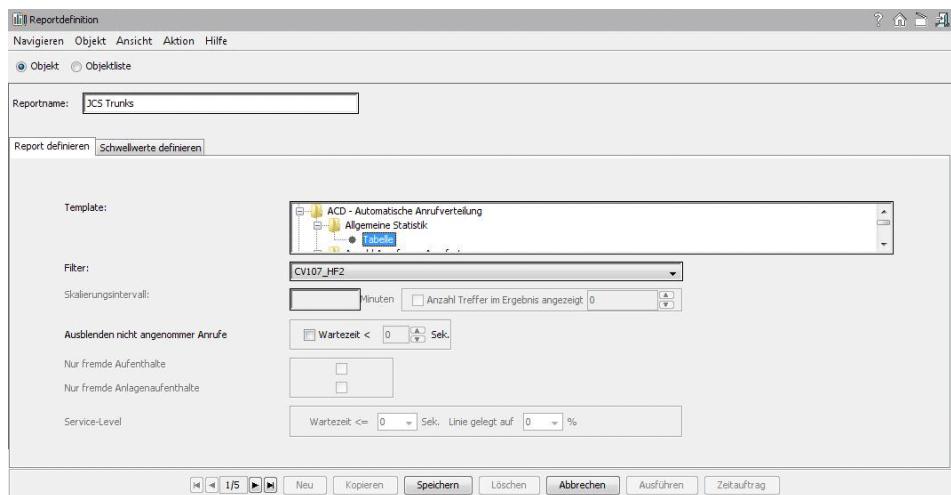


Abbildung 285: Seite "Reportdefinition" (Ansichtsoption "Objekt")

Durch Anzeige der Seite **Reportstatus**, können Sie auch eine Liste der bereits vorhandenen Reports anzeigen lassen.

Um eine Reportliste abzurufen:

- 1) Wählen Sie auf der Startseite von Performance Management die Option **Reportdefinition**. Daraufhin erscheint die Seite "Report".
- 2) Klicken Sie auf die Optionsschaltfläche **Objektliste**. Die verfügbaren Reports werden in einer Tabelle angezeigt.

---

**Anmerkung:** Sie können die Reportgruppen in der Tabelle nicht bearbeiten.

---

## Schrittweise Anweisungen

Reportgruppe auflisten

The screenshot shows a software application window titled "Reportdefinition". At the top, there is a menu bar with "Reportdefinition", "Navigieren", "Objekt", "Ansicht", "Aktion", and "Hilfe". Below the menu is a toolbar with two radio buttons: "Objekt" (selected) and "Objektliste". The main area contains a table with four columns: "Name", "Benutzer-ID", "Erstellt", and "Zuletzt geändert". The table lists five entries:

Name	Benutzer-ID	Erstellt	Zuletzt geändert
JCS Trunks	engr	07.08.14 14:06	20.10.14 16:05
JCS BUSY HR	engr	07.08.14 14:06	20.10.14 16:06
JCS avail trk grp	engr	07.08.14 14:06	20.10.14 16:06
2	engr	07.08.14 14:05	07.08.14 14:05
1	engr	07.08.14 13:55	07.08.14 13:55

At the bottom of the interface, there is a toolbar with various buttons: "Neu", "Kopieren", "Speichern", "Löschen", "Abbrechen", "Ausführen", and "Zeitauftrag".

Abbildung 286: Seite "Reportdefinition" (Ansichtsoption "Objektliste")

### Verwandte Themen

- [Report erstellen](#)
- [Reportgruppe erstellen](#)
- [Report speichern](#)
- [Reportgruppe speichern](#)
- [Report ausführen](#)
- [Reportgruppe ausführen](#)
- [Report bearbeiten](#)
- [Reportgruppe bearbeiten](#)
- [Reportgruppe auflisten](#)
- [Report löschen](#)
- [Reportgruppe löschen](#)
- [Report kopieren](#)
- [Reportgruppe kopieren](#)
- [Report abbrechen](#)
- [Reportgruppe abbrechen](#)

## 6.14 Reportgruppe auflisten

Für den Abruf einer Reportgruppe gibt es folgende Möglichkeiten:

- Objekt
- Objektliste

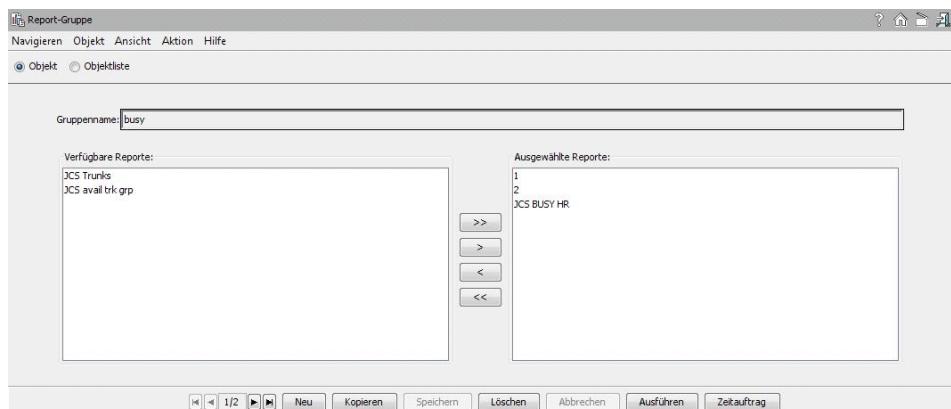


Abbildung 287: Seite "Report-Grupp" (Ansichtsoption "Objekt")

Name	Benutzer-ID	Erstellt	Zuletzt geändert
busy	engr	20.10.14 16:16	20.10.14 16:16
Trunks	engr	20.10.14 16:15	20.10.14 16:15

Abbildung 288: Seite "Report-Gruppe" (Ansichtsoption "Objektliste")

Um eine Liste der Reportgruppen abzurufen:

- 1) Wählen Sie auf der Startseite von Performance Management die Option **Reportgruppe**. Daraufhin erscheint die Seite "Reportgruppe".
- 2) Klicken Sie die Optionsschaltfläche "Objektliste" an.

Der gesuchte Report wird in einer Tabelle angezeigt. Diese Tabelle enthält folgende Angaben zu jeder im System definierten Reportgruppe:

- [Name](#)
- [Benutzer-ID](#)
- [Erstellt](#)
- [Zuletzt geändert](#)

---

**Anmerkung:** Sie können die Reportgruppen in der Tabelle nicht bearbeiten.

---

Sie können die Liste der Reportgruppen anders sortieren lassen, indem Sie den entsprechenden Spaltenkopf anklicken. Die Sortierung erfolgt alphabetisch in aufsteigender Reihenfolge für die ausgewählte Spalte. Durch

## Schrittweise Anweisungen

### Report löschen

einen zweiten Mausklick kann die Sortierreihenfolge in absteigend geändert werden.

The screenshot shows a software interface titled "Reportdefinition". At the top, there is a menu bar with "Reportdefinition", "Navigieren", "Objekt", "Ansicht", "Aktion", and "Hilfe". Below the menu, there are two radio buttons: "Objekt" and "Objektliste", with "Objektliste" being selected. The main area is a table with four columns: "Name", "Benutzer-ID", "Erstellt", and "Zuletzt geändert". The table contains five rows of data:

Name	Benutzer-ID	Erstellt	Zuletzt geändert
JCS Trunks	engr	07.08.14 14:06	20.10.14 16:05
JCS BUSY HR	engr	07.08.14 14:06	20.10.14 16:06
JCS avail trk grp	engr	07.08.14 14:06	20.10.14 16:06
2	engr	07.08.14 14:05	07.08.14 14:05
1	engr	07.08.14 13:55	07.08.14 13:55

At the bottom of the interface, there is a toolbar with buttons for navigation (back, forward, search), "Neu" (New), "Kopieren" (Copy), "Speichern" (Save), "Löschen" (Delete), "Abbrechen" (Cancel), "Ausführen" (Execute), and "Zeitauftrag" (Scheduled Task).

Abbildung 289: Seite "Reportdefinition" (Ansicht "Objektliste") - Reportgruppentabelle

#### Verwandte Themen

[Reportgruppe erstellen](#)

[Reportgruppe speichern](#)

[Reportgruppe ausführen](#)

[Reportgruppe bearbeiten](#)

[Reportgruppe löschen](#)

[Reportgruppe kopieren](#)

[Reportgruppe abbrechen](#)

## 6.15 Report löschen

Um einen Report bzw. eine Reportgruppe über die Seite "Reportstatus" zu löschen:

- 1) Wählen Sie auf der Startseite von Performance Management die Option **Reportstatus**. Daraufhin erscheint die Seite "Reportstatus".
- 2) Wählen Sie in der Liste "Verfügbare Reports und Reportgruppen" den Report aus, den Sie löschen wollen, und klicken Sie anschließend auf **Löschen**.

Falls Sie **einen Report, der in einer Reportgruppe enthalten ist**, gewählt haben, informiert Sie das System, wenn eine Reportgruppe auf diesen Report verweist. Sie werden jetzt aufgefordert fortzufahren (in diesem Fall werden alle Verweise auf den Report automatisch aus den Reportgruppen entfernt) oder die Löschanforderung abzubrechen.

Wenn Sie den Report nicht löschen möchten, klicken Sie auf **Abbrechen**.

#### Verwandte Themen

[Report erstellen](#)

[Reportgruppe erstellen](#)  
[Report speichern](#)  
[Reportgruppe speichern](#)  
[Report ausführen](#)  
[Reportgruppe ausführen](#)  
[Report bearbeiten](#)  
[Reportgruppe bearbeiten](#)  
[Report auflisten](#)  
[Reportgruppe auflisten](#)  
[Reportgruppe löschen](#)  
[Report kopieren](#)  
[Reportgruppe kopieren](#)  
[Report abbrechen](#)  
[Reportgruppe abbrechen](#)  
[Zeitauftrag eines Reports planen](#)  
[Zeitauftrag einer Reportgruppe planen](#)

## 6.16 Reportgruppe löschen

Um einen Report bzw. eine Reportgruppe über die Seite "Reportstatus" zu löschen:

- 1) Wählen Sie auf der Startseite von Performance Management die Option **Reportstatus**. Daraufhin erscheint die Seite "Reportstatus".
- 2) Wählen Sie in der Liste "Verfügbare Reports und Reportgruppen" den Report/die Reportgruppe aus, den/die Sie löschen wollen, und klicken Sie anschließend auf **Löschen**.

Falls Sie die Option **Report** gewählt haben, informiert Sie das System, wenn in einer Reportgruppe ein Verweis auf diesen Report enthalten ist. Sie werden jetzt aufgefordert fortzufahren (in diesem Fall werden alle Verweise auf den Report automatisch aus den Reportgruppen entfernt) oder die Löschanforderung abzubrechen.

Wenn Sie den Report nicht löschen möchten, klicken Sie auf **Abbrechen**.

Um einen Report über Seite "Reportdefinition" zu löschen:

- 3) Wählen Sie auf der Startseite von Performance Management die Option **Reportdefinition**. Daraufhin erscheint die Seite "Report".
- 4) Klicken Sie auf > oder <, um den zu löschenenden Report zu suchen.
- 5) Wenn Sie den Report gefunden haben, klicken Sie auf **Löschen**.

### Verwandte Themen

[Report erstellen](#)  
[Reportgruppe erstellen](#)  
[Report speichern](#)

## Schrittweise Anweisungen

### Report kopieren

[Reportgruppe speichern](#)  
[Report ausführen](#)  
[Reportgruppe ausführen](#)  
[Report bearbeiten](#)  
[Reportgruppe bearbeiten](#)  
[Report auflisten](#)  
[Reportgruppe auflisten](#)  
[Report löschen](#)  
[Report kopieren](#)  
[Reportgruppe kopieren](#)  
[Report abbrechen](#)  
[Reportgruppe abbrechen](#)  
[Zeitauftrag eines Reports planen](#)  
[Zeitauftrag einer Reportgruppe planen](#)

## 6.17 Report kopieren

Um einen Report zu kopieren:

- 1) Wählen Sie auf der Startseite von Performance Management die Option **Report**. Daraufhin erscheint die Seite "Report".
- 2) Klicken Sie auf > oder <, um den zu kopierenden Report zu suchen.
- 3) Wenn Sie den Report gefunden haben, klicken Sie auf **Kopieren**. Die Kopie wird angezeigt.
- 4) Geben Sie der Kopie durch Eingabe von **Reportname** einen Namen.
- 5) Klicken Sie auf **Speichern**.  
Sie können die Kopie durch Auswahl eines anderen **Template** oder **Filters** ändern.
- 6) Wenn Sie als Template ein Histogramm oder eine Tabelle gewählt haben, bestimmen Sie ein **Skalierungsintervall** (1-1440 Minuten).
- 7) Klicken Sie auf **Speichern**.

### Verwandte Themen

[Report erstellen](#)  
[Reportgruppe erstellen](#)  
[Report speichern](#)  
[Reportgruppe speichern](#)  
[Report ausführen](#)  
[Reportgruppe ausführen](#)  
[Report bearbeiten](#)  
[Reportgruppe bearbeiten](#)  
[Report auflisten](#)

[Reportgruppe auflisten](#)  
[Report löschen](#)  
[Reportgruppe löschen](#)  
[Reportgruppe kopieren](#)  
[Report abbrechen](#)  
[Reportgruppe abbrechen](#)  
[Zeitauftrag eines Reports planen](#)  
[Zeitauftrag einer Reportgruppe planen](#)

## 6.18 Reportgruppe kopieren

Um eine Reportgruppe zu kopieren:

- 1) Wählen Sie auf der Startseite von Performance Management die Option **Reportgruppe**. Daraufhin erscheint die Seite "Reportgruppe".
- 2) Klicken Sie auf > oder <, um die zu kopierende Reportgruppe zu suchen.
- 3) Sobald Sie die gesuchte Reportgruppe gefunden haben, auf **Kopieren** klicken. Die Kopie wird angezeigt.
- 4) Geben Sie der Reportkopie durch Eingabe von **Gruppenname** einen Namen. Klicken Sie auf **Speichern**.
- 5) Sie können die Kopie ändern, indem Sie Reports zur Gruppe hinzufügen oder aus ihr löschen.
  - Um weitere Reports in die Gruppe aufzunehmen, aus der Liste **Verfügbare Reports** einen oder mehrere Einträge auswählen und auf > klicken; um alle Reports hinzuzufügen, auf >> klicken. Die Reports werden in der Liste **Ausgewählte Reports** angezeigt.
  - Um Reports aus der Gruppe zu löschen, einen oder mehrere Einträge aus der Liste **Ausgewählte Reports** wählen und auf < klicken; um alle Reports zu löschen, auf << klicken. Die Reports werden in der Liste **Verfügbare Reports** angezeigt.
- 6) Klicken Sie auf **Speichern**.

Wenn Sie den Report nicht speichern möchten, auf "Abbrechen" klicken.

### Verwandte Themen

[Report erstellen](#)  
[Reportgruppe erstellen](#)  
[Report speichern](#)  
[Reportgruppe speichern](#)  
[Report ausführen](#)  
[Reportgruppe ausführen](#)  
[Report bearbeiten](#)  
[Reportgruppe bearbeiten](#)  
[Report auflisten](#)  
[Reportgruppe auflisten](#)

## Schrittweise Anweisungen

Report abbrechen

- [Report kopieren](#)
- [Report abbrechen](#)
- [Reportgruppe abbrechen](#)
- [Report löschen](#)
- [Reportgruppe löschen](#)
- [Zeitauftrag eines Reports planen](#)
- [Zeitauftrag einer Reportgruppe planen](#)

## 6.19 Report abbrechen

Die Schaltfläche "Abbrechen" ist nur verfügbar, wenn Sie Änderungen an einem Report vorgenommen haben. Durch Anklicken dieser Schaltfläche können Sie diese Änderungen verwerfen.

Um einen Report abzubrechen:

- 1) Wählen Sie auf der Startseite von Performance Management die Option **Report**. Daraufhin erscheint die Seite "Reportgruppe".
- 2) Wählen Sie die abzubrechende Reportgruppe aus.
- 3) Klicken Sie auf **Abbrechen**.

### Verwandte Themen

- [Report erstellen](#)
- [Reportgruppe erstellen](#)
- [Report speichern](#)
- [Reportgruppe speichern](#)
- [Report ausführen](#)
- [Reportgruppe ausführen](#)
- [Report bearbeiten](#)
- [Reportgruppe bearbeiten](#)
- [Report auflisten](#)
- [Reportgruppe auflisten](#)
- [Report löschen](#)
- [Reportgruppe löschen](#)
- [Report kopieren](#)
- [Reportgruppe kopieren](#)
- [Reportgruppe abbrechen](#)
- [Zeitauftrag eines Reports planen](#)
- [Zeitauftrag einer Reportgruppe planen](#)

## 6.20 Reportgruppe abbrechen

Die Schaltfläche "Abbrechen" ist nur verfügbar, wenn Sie Änderungen an einer Reportgruppe vorgenommen haben. Durch Anklicken dieser Schaltfläche können Sie diese Änderungen verwerfen.

Um eine Reportgruppe abzubrechen:

- 1) Wählen Sie auf der Startseite von Performance Management die Option **Reportgruppe**. Daraufhin erscheint die Seite "Reportgruppe".
- 2) Wählen Sie die abzubrechende Reportgruppe aus.
- 3) Klicken Sie auf **Abbrechen**.

### Verwandte Themen

- [Report erstellen](#)
- [Reportgruppe erstellen](#)
- [Report speichern](#)
- [Reportgruppe speichern](#)
- [Report ausführen](#)
- [Reportgruppe ausführen](#)
- [Report bearbeiten](#)
- [Reportgruppe bearbeiten](#)
- [Report auflisten](#)
- [Reportgruppe auflisten](#)
- [Report löschen](#)
- [Reportgruppe löschen](#)
- [Report kopieren](#)
- [Reportgruppe kopieren](#)
- [Report abbrechen](#)
- [Zeitauftrag eines Reports planen](#)
- [Zeitauftrag einer Reportgruppe planen](#)

## 6.21 Zeitauftrag eines Reports planen

So erstellen Sie einen Zeitauftrag eines Reports:

- 1) Wählen Sie auf der Startseite von Performance Management die Option **Report**. Daraufhin erscheint die Seite "Report".
- 2) Wählen Sie einen Report aus, dessen Zeitauftrag Sie planen wollen.
- 3) Klicken Sie auf **Zeitauftrag**.

### Verwandte Themen

- [Report erstellen](#)
- [Reportgruppe erstellen](#)
- [Report speichern](#)

## Schrittweise Anweisungen

Zeitauftrag einer Reportgruppe planen

[Reportgruppe speichern](#)  
[Report ausführen](#)  
[Reportgruppe ausführen](#)  
[Report bearbeiten](#)  
[Reportgruppe bearbeiten](#)  
[Report auflisten](#)  
[Reportgruppe auflisten](#)  
[Report löschen](#)  
[Reportgruppe löschen](#)  
[Report kopieren](#)  
[Reportgruppe kopieren](#)  
[Report abbrechen](#)  
[Reportgruppe abbrechen](#)  
[Zeitauftrag einer Reportgruppe planen](#)

## 6.22 Zeitauftrag einer Reportgruppe planen

Um einen Zeitauftrag eines Reports zu erstellen: Gruppe

- 1) Wählen Sie auf der Startseite von Performance Management die Option **Reportgruppe**. Daraufhin erscheint die Seite "Reportgruppe".
- 2) Eine Reportgruppe, deren Zeitauftrag Sie planen wollen, auswählen.
- 3) Klicken Sie auf **Zeitauftrag**.

### Verwandte Themen

[Report erstellen](#)  
[Reportgruppe erstellen](#)  
[Report speichern](#)  
[Reportgruppe speichern](#)  
[Report ausführen](#)  
[Reportgruppe ausführen](#)  
[Report bearbeiten](#)  
[Reportgruppe bearbeiten](#)  
[Report auflisten](#)  
[Reportgruppe auflisten](#)  
[Report löschen](#)  
[Reportgruppe löschen](#)  
[Report kopieren](#)  
[Reportgruppe kopieren](#)  
[Report abbrechen](#)

[Reportgruppe abbrechen](#)  
[Zeitauftrag eines Reports planen](#)

## 6.23 Performance Management administrieren

In diesem Kapitel werden folgende Themen behandelt:

- [Das Leistungsmerkmal "Archivieren/Löschen" einstellen](#)
- [Daten wiederherstellen](#)
- [Kennzahl-Zuweisung für Anlagen](#)
- [PM-Statistikdaten anzeigen](#)
- [Archivdaten speichern](#)
- [Erfassung von Organisationsdatenreports steuern](#)
- [Datenbankübersicht auflisten](#)

### 6.23.1 Das Leistungsmerkmal "Archivieren/Löschen" einstellen

Mit der Löschfunktion kann der Administrator steuern, in welchem Umfang historische Daten in der PM-Datenbank aufbewahrt werden.

- [Aktueller Status ändern](#)
- [Automatisches Löschen der Daten deaktivieren](#)
- [Das Leistungsmerkmal "Automatisches Löschen" aktivieren](#)
- [Abschalten der automatischen Archivierung](#)
- [Auswahl des Datenaufbewahrungszeitraums und Start der automatischen Löschung](#)
- [Manuelles Löschen der Daten aktivieren](#)
- [Alte Datensätze aus der CDR-Tabelle löschen und Speicherplatz freigeben](#)
- [Manuelles Archivieren der Daten aktivieren](#)

#### 6.23.1.1 Aktueller Status ändern

Zum Ändern des aktuellen Status des Leistungsmerkmals "Archivieren/Löschen":

- 1) Wählen Sie auf der PM-Startseite die Option **Verwaltung**. Daraufhin erscheint die Seite "Verwaltung".
- 2) Auf der Registerkarte **Archivieren/Löschen** wählen Sie unter **Zustand ändern** einen der folgenden Zustände aus:
  - An/Aus
  - Automatisches Löschen
  - Automatisches Archivieren
- 3) Klicken Sie auf **Änderungen übernehmen**.

#### Verwandte Themen

[Automatisches Löschen der Daten deaktivieren](#)

[Das Leistungsmerkmal "Automatisches Löschen" aktivieren](#)

[Abschalten der automatischen Archivierung](#)

## Schrittweise Anweisungen

Auswahl des Datenaufbewahrungszeitraums und Start der automatischen Löschung

Manuelles Löschen der Daten aktivieren

Alte Datensätze aus der CDR-Tabelle löschen und Speicherplatz freigeben

Manuelles Archivieren der Daten aktivieren

### 6.23.1.2 Automatisches Löschen der Daten deaktivieren

Um das automatische Löschen der Daten zu deaktivieren:

- 1) Wählen Sie auf der PM-Startseite die Option **Verwaltung**. Daraufhin erscheint die Seite "Verwaltung".
- 2) Auf der Registerkarte **Archivieren/Löschen** klicken Sie unter "Zustand ändern" auf **Aus**.
- 3) Klicken Sie auf **Änderungen übernehmen**.

Das Automatische Löschen der Daten ist nun deaktiviert; d. h. alle Daten bleiben bis auf weiteres in der Datenbank.

#### Verwandte Themen

[Aktueller Status ändern](#)

[Das Leistungsmerkmal "Automatisches Löschen" aktivieren](#)

[Abschalten der automatischen Archivierung](#)

[Auswahl des Datenaufbewahrungszeitraums und Start der automatischen Löschung](#)

[Manuelles Löschen der Daten aktivieren](#)

[Alte Datensätze aus der CDR-Tabelle löschen und Speicherplatz freigeben](#)

[Manuelles Archivieren der Daten aktivieren](#)

### 6.23.1.3 Das Leistungsmerkmal "Automatisches Löschen" aktivieren

Um das automatische Löschen der Daten zu aktivieren:

- 1) Wählen Sie auf der PM-Startseite die Option **Verwaltung**. Daraufhin erscheint die Seite "Verwaltung".
- 2) Auf der Registerkarte **Archivieren/ Löschen** wählen Sie unter **Zustand ändern** die Option **Autom. Löschen**.
- 3) Geben Sie unter **Datenaufbewahrungszeitraum wählen** an, wie lange die Daten aufbewahrt werden sollen (1 Woche, 2 Wochen, 1-12 Monate), und stellen Sie den Startzeitpunkt für das Löschen ein.
- 4) Klicken Sie auf **Änderungen übernehmen**.

Die automatische Datenlöschung ist nun aktiv; d.h. Daten, die länger zurückliegen als der angegebene Aufbewahrungszeitraum werden automatisch aus der Datenbank gelöscht.

#### Verwandte Themen

[Aktueller Status ändern](#)

- [Automatisches Löschen der Daten deaktivieren](#)
- [Abschalten der automatischen Archivierung](#)
- [Auswahl des Datenaufbewahrungszeitraums und Start der automatischen Löschung](#)
- [Manuelles Löschen der Daten aktivieren](#)
- [Alte Datensätze aus der CDR-Tabelle löschen und Speicherplatz freigeben](#)
- [Manuelles Archivieren der Daten aktivieren](#)

#### 6.23.1.4 Abschalten der automatischen Archivierung

So können Sie die automatische Archivierung deaktivieren:

- 1) Wählen Sie auf der PM-Startseite die Option **Verwaltung**. Daraufhin erscheint die Seite "Verwaltung".
- 2) Auf der Registerkarte **Archivieren/ Löschen** wählen Sie unter **Zustand ändern** die Option **Autom. Archivieren**.
- 3) Wenn die automatische Archivierung nicht täglich durchgeführt werden soll, deaktivieren Sie das Kontrollkästchen **Täglich**.
- 4) Geben Sie unter **Datenaufbewahrungszeitraum wählen** den Aufbewahrungszeitraum sowie die Uhrzeit für das Löschen der Daten an.  
Wenn das Kontrollkästchen **Täglich** aktiviert ist, kann nur eine Uhrzeit eingestellt werden.
- 5) Klicken Sie auf **Änderungen übernehmen**.

Die automatische Datenlöschung ist nun aktiv; d.h. Daten, die länger zurückliegen als der angegebene Aufbewahrungszeitraum werden automatisch aus der Datenbank gelöscht und archiviert.

#### Verwandte Themen

- [Aktueller Status ändern](#)
- [Automatisches Löschen der Daten deaktivieren](#)
- [Das Leistungsmerkmal "Automatisches Löschen" aktivieren](#)
- [Auswahl des Datenaufbewahrungszeitraums und Start der automatischen Löschung](#)
- [Manuelles Löschen der Daten aktivieren](#)
- [Alte Datensätze aus der CDR-Tabelle löschen und Speicherplatz freigeben](#)
- [Manuelles Archivieren der Daten aktivieren](#)

#### 6.23.1.5 Auswahl des Datenaufbewahrungszeitraums und Start der automatischen Löschung

So können Sie den Datenaufbewahrungszeitraum und den Startzeitpunkt für das automatische Löschen auswählen:

- 1) Wählen Sie auf der PM-Startseite die Option **Verwaltung**. Daraufhin erscheint die Seite "Verwaltung".

- 2) Auf der Registerkarte **Archivieren/Löschen** wählen Sie unter **Datenaufbewahrungszeitraum** wählen eine der folgenden Optionen aus:
  - Kalendermonate (Anzahl Monate wählen)
  - 2 Wochen
  - 1 Woche
  - Täglich
- 3) Wählen Sie unter **Starten des Löschvorgangs** in der Liste einen **Tag** aus (nicht verfügbar für "Täglich"), und geben Sie bei **Uhrzeit** den Zeitpunkt an, an dem die Löschung beginnen soll.
- 4) Klicken Sie auf **Änderungen übernehmen**.

### Verwandte Themen

[Aktueller Status ändern](#)

[Automatisches Löschen der Daten deaktivieren](#)

[Das Leistungsmerkmal "Automatisches Löschen" aktivieren](#)

[Abschalten der automatischen Archivierung](#)

[Manuelles Löschen der Daten aktivieren](#)

[Alte Datensätze aus der CDR-Tabelle löschen und Speicherplatz freigeben](#)

[Manuelles Archivieren der Daten aktivieren](#)

### 6.23.1.6 Manuelles Löschen der Daten aktivieren

Um Daten manuell zu löschen:

- 1) Wählen Sie auf der PM-Startseite die Option **Verwaltung**. Daraufhin erscheint die Seite "Verwaltung".
- 2) Deaktivieren Sie das "Automatische Löschen" der Daten (Autom. Löschen ist nicht markiert).
- 3) Auf der Registerkarte **Archivieren/Löschen** klicken Sie unter **Manuelles Löschen der Daten** auf die Schaltfläche ..., um das Datum auszuwählen.
- 4) Klicken Sie auf **Daten jetzt löschen**.

Alle vor dem ausgewählten Datum erfassten Daten werden gelöscht.

### Verwandte Themen

[Aktueller Status ändern](#)

[Automatisches Löschen der Daten deaktivieren](#)

[Das Leistungsmerkmal "Automatisches Löschen" aktivieren](#)

[Abschalten der automatischen Archivierung](#)

[Auswahl des Datenaufbewahrungszeitraums und Start der automatischen Löschung](#)

[Alte Datensätze aus der CDR-Tabelle löschen und Speicherplatz freigeben](#)

[Manuelles Archivieren der Daten aktivieren](#)

### 6.23.1.7 Alte Datensätze aus der CDR-Tabelle löschen und Speicherplatz freigeben

Das alleinige Löschen von Datensätzen (manuell oder automatisch) führt nicht zu einer Verringerung des Speicherplatzes, den die GDS-Tabelle **PM\_cdrdatatbl** belegt.

#### Wichtige Hinweise

Während des Löschens der GDS-Datensätze sollte keine andere PM-Operation durchgeführt oder zur Ausführung geplant werden.

Falls beim Starten der GDS-Tabellenoptimierung ein Prozess zur Erzeugung eines Reports läuft (über die Seiten Einzelreporte, Report ausführen oder Reportstatus), erscheint eine Warnmeldung mit dem Hinweis, dass die Optimierung momentan nicht stattfinden kann und es später erneut versucht werden soll.

Bevor Sie diesen Prozess starten, sollten Sie die nicht benötigten Daten in der Tabelle löschen (siehe [Manuelles Löschen der Daten aktivieren](#)).

Um die Datei zu komprimieren, muss die Tabelle neu strukturiert werden. Dies kann wie folgt durchgeführt werden:

- 1) Wählen Sie auf der PM-Startseite die Option **Verwaltung**. Daraufhin erscheint die Seite "Verwaltung".
- 2) Öffnen Sie die Registerkarte **Archivieren/Löschen**.

Unter **Komprimieren von pm\_cdrdatatbl** zeigt das Textfeld **Anzahl der Einträge in pm\_cdrdatatbl** die Anzahl der Datensätze in der Tabelle an.

- 3) Klicken Sie im darüber befindlichen Fenster **Manuelles Löschen der Daten** auf die Schaltfläche ..., um den Kalender zu öffnen.
- 4) Wählen Sie das Datum im Kalender aus, bis zu dem die Datensätze gelöscht werden sollen (d.h., alle Datensätze werden gelöscht, die älter als dieses Datum sind).

Das Datum wird im Format "tt/mm/jjjj" angezeigt.

- 5) Klicken Sie auf die Schaltfläche **Komprimierung der Tabelle pm\_cdrdatatbl**.

Ein Hinweis mit einer wichtigen Meldung wird angezeigt.

- 6) Klicken Sie auf **Ja**, um den Vorgang zu starten, oder auf **Nein**, um den Vorgang abzubrechen.

Ein Statusfenster mit einer Fortschrittsleiste wird angezeigt, um den Fortschritt sowie die Daten des Komprimierungsprozesses anzuzeigen:

- Berechnete Dateigrößen, Speicherplatzbelegung
- Die verschiedenen Stufen des Komprimierungsverfahrens und deren Status. Falls bei einer der Stufen ein Fehler auftritt, wird diese mit einem roten X gekennzeichnet.

Während der Ausführung des Komprimierungsprozesses kann das Statusfenster nicht geschlossen werden und können Sie keine andere Aktion im Performance Manager durchführen.

Falls nicht genug freier Festplattenspeicherplatz verfügbar ist, den die Informix-Datenbank für den Komprimierungsprozess benötigt, erscheint eine Meldung mit dem benötigten und verfügbaren Speicherplatz. Der Komprimierungsprozess wird dann gestoppt.

### Verwandte Themen

[Aktueller Status ändern](#)

[Automatisches Löschen der Daten deaktivieren](#)

[Das Leistungsmerkmal "Automatisches Löschen" aktivieren](#)

[Abschalten der automatischen Archivierung](#)

[Auswahl des Datenaufbewahrungszeitraums und Start der automatischen Löschung](#)

[Manuelles Löschen der Daten aktivieren](#)

[Manuelles Archivieren der Daten aktivieren](#)

## 6.23.1.8 Manuelles Archivieren der Daten aktivieren

Um Daten manuell zu archivieren:

- 1) Wählen Sie auf der PM-Startseite die Option **Verwaltung**. Daraufhin erscheint die Seite "Verwaltung".
- 2) Auf der Registerkarte **Archivieren/Löschen** klicken Sie unter **Manuelles Archivieren der Daten** auf die Schaltfläche ... neben dem Feld **Datenarchivierung von:**, um das Datum auszuwählen.
- 3) Klicken Sie im Feld **Datenarchivierung bis:** auf die Schaltfläche ..., um das Datum auszuwählen.
- 4) Geben Sie im Feld **Datei für Datenarchivierung:** den Datei-Standort ein, wo Sie die Daten speichern möchten.
- 5) Aktivieren Sie das Kontrollkästchen **In kleinere Dateien aufteilen**, und geben Sie in das Eingabefeld **Anzahl von Tagen in einer Datei** die Anzahl der Tage ein, die eine Archivdatei enthalten soll.
- 6) Klicken Sie auf **Daten jetzt archivieren**.

### Verwandte Themen

[Aktueller Status ändern](#)

[Automatisches Löschen der Daten deaktivieren](#)

[Das Leistungsmerkmal "Automatisches Löschen" aktivieren](#)

[Abschalten der automatischen Archivierung](#)

[Auswahl des Datenaufbewahrungszeitraums und Start der automatischen Löschung](#)

[Manuelles Löschen der Daten aktivieren](#)

[Alte Datensätze aus der CDR-Tabelle löschen und Speicherplatz freigeben](#)

## 6.23.2 Daten wiederherstellen

Um PM-Statistik wiederzustellen:

- 1) Wählen Sie die Option **Verwaltung** auf der PM-Startseite. Daraufhin erscheint die Seite "Verwaltung".

- 2) Die Registerkarte **Daten wiederherstellen** wählen. Eine Tabelle mit folgenden Informationen erscheint:
  - Archivdateiname
  - Zuletzt geändert
- 3) Die abgelegte Datei, die Sie wiederherstellen wollen, auswählen.
- 4) Klicken Sie auf **Wiederherstellen**.

#### Verwandte Themen

[Das Leistungsmerkmal "Archivieren/Löschen" einstellen](#)

[Kennzahl-Zuweisung für Anlagen](#)

[PM-Statistikdaten anzeigen](#)

[Archivdaten speichern](#)

[Erfassung von Organisationsdatenreports steuern](#)

[Datenbankübersicht auflisten](#)

### 6.23.3 Kennzahl-Zuweisung für Anlagen

Um den Anlagen internationale Zugriffsnummern, Vorwahlen und/oder nationale Kennzahlen von A-Teilnehmern zuzuweisen und die Zeit sowie das Intervall für die Rekonstruktion der Kennzahlen für die Anrufdatensätze einzustellen, gehen Sie wie folgt vor:

- 1) Wählen Sie auf der PM-Startseite die Option **Verwaltung**. Daraufhin erscheint die Seite "Verwaltung".
  - 2) Öffnen Sie die Registerkarte **Anrufwartung**.
  - 3) So aktivieren Sie dieses Leistungsmerkmal: Aktivieren Sie das Kontrollkästchen **Rekonstruktion von Anrufern und Anriefenden durch Modifikationen, um genauere Resultate in PM-Reporten zu erhalten**.
- Um das Leistungsmerkmal zu deaktivieren: Entfernen Sie das Häkchen aus dem Kontrollkästchen.
- 4) Wählen Sie den Zeitpunkt, an dem die Rekonstruktion der Anrufdatensätze beginnen soll, im Drehfeld **Startzeit der Rekonstruktion**.
  - 5) Klicken Sie bei **Zeitraum der Rekonstruktion** auf die Intervall-Option für die Rekonstruktion der Anrufdatensätze (Täglich, 12 Stunden, 8 Stunden).
  - 6) Markieren Sie in der **Liste der Anlagen** die Kontrollkästchen für alle Anlagen, denen eine gemeinsame Kennzahl zugewiesen werden soll.
- Sie können auch auf **Alle auswählen** klicken, um alle Anlagen in der Liste auszuwählen.
- 7) Geben Sie die Kennzahl für die ausgewählten Anlagen in das Textfeld **Zugewiesene Kennzahlen** ein.
  - 8) Klicken Sie auf **Hinzufügen >>**, um die Kennzahlen hinzuzufügen.
- Die Anlagen mit der zugewiesenen Kennzahl werden in der Tabelle **Zugewiesene Kennzahlen** angezeigt.

---

**Anmerkung:** Es wird empfohlen, den Anlagen alle relevanten Kennzahlen schrittweise zuzuweisen.

- 9) Klicken Sie auf **Änderungen übernehmen**, um die Einstellungen zu speichern.

Um die Zuweisung einer Kennzahl zu einer Anlage aufzuheben, gehen Sie wie folgt vor:

- 1) Wählen Sie die Anlage in der Tabelle **Zugewiesene Kennzahlen** aus.
- 2) Klicken Sie auf **Entfernen**.

Die Anlage wird aus der Tabelle **Zugewiesene Kennzahlen** entfernt.

- 3) Klicken Sie auf **Änderungen übernehmen**, um die Einstellungen zu speichern.

### Verwandte Themen

[Das Leistungsmerkmal "Archivieren/Löschen" einstellen](#)

[Daten wiederherstellen](#)

[PM-Statistikdaten anzeigen](#)

[Archivdaten speichern](#)

[Erfassung von Organisationsdatenreports steuern](#)

[Datenbankübersicht auflisten](#)

## 6.23.4 PM-Statistikdaten anzeigen

Um PM-Statistikdaten abzurufen:

- 1) Wählen Sie auf der PM-Startseite die Option **Verwaltung**. Daraufhin erscheint die Seite "Verwaltung".
- 2) Wählen Sie die Registerkarte **Statistik**. Die PM-Statistikdaten weisen folgende Informationen aus:
  - Anzahl der definierten PM-Reporte
  - Anzahl der definierten PM-Reportgruppen
  - Anzahl der definierten PM-Filter
  - Prozentualer Anteil der Systemdatenbank, den PM-Daten belegen
- 3) Definieren Sie die maximale Größe der PM-Datenbank, indem Sie im Feld **Schwellwert, ab dem eine Warnung ausgegeben wird** einen Prozentsatz (5-95, in 5-%-Schritten) wählen.
- 4) Um einzustellen, dass eine automatische E-Mail zusammen mit einem Report an ausgewählte Empfänger gesendet wird, aktivieren Sie die Option **E-Mail-Benachrichtigung senden, wenn Schwellwert überschritten wird**. Dann klicken Sie auf die Auswahlfläche rechts neben dem Texteingabefeld, um die Empfänger auszuwählen.

---

**Anmerkung:** Wenn die Größe der PM-Datenbank beim Start von PM oder bei Einfügen eines neuen Datensatzes den hier vereinbarten Grenzwert überschreitet, wird ein Fehler protokolliert.

---

### Verwandte Themen

[Das Leistungsmerkmal "Archivieren/Löschen" einstellen](#)

[Daten wiederherstellen](#)

[Kennzahl-Zuweisung für Anlagen](#)

[Archivdaten speichern](#)

[Erfassung von Organisationsdatenreports steuern](#)  
[Datenbankübersicht auflisten](#)

## 6.23.5 Archivdaten speichern

Um Archivdaten zu speichern:

- 1) Wählen Sie die Option **Verwaltung** auf der PM-Startseite. Daraufhin erscheint die Seite "Verwaltung".
- 2) Öffnen Sie die Registerkarte **Konfiguration**.
- 3) Geben Sie im Feld **Verzeichnis, in dem PM archivierte Daten speichert** das Verzeichnis, wo die Archivdaten gespeichert werden sollen, ein.
- 4) Klicken Sie auf **Übernehmen**.

Lesen Sie den eingeblendeten Hinweis.

### Verwandte Themen

[Das Leistungsmerkmal "Archivieren/Löschen" einstellen](#)  
[Daten wiederherstellen](#)  
[Kennzahl-Zuweisung für Anlagen](#)  
[PM-Statistikdaten anzeigen](#)  
[Erfassung von Organisationsdatenreports steuern](#)  
[Datenbankübersicht auflisten](#)

## 6.23.6 Erfassung von Organisationsdatenreports steuern

So aktivieren/deaktivieren Sie die Erfassung von Organisationsdaten für die Generierung von Organisationsreports:

- 1) Wählen Sie auf der PM-Startseite die Option **Verwaltung**. Daraufhin erscheint die Seite "Verwaltung".
- 2) Öffnen Sie die Registerkarte **Konfiguration**.
- 3) Aktivieren Sie im Feld **Status der Organisationsdatenerfassung** das Optionsfeld für den gewünschten Erfassungsstatus:
  - Erfassung AKTIV = Organisationsdatenreports werden in der PM-Datenbank gespeichert.
  - Erfassung INAKTIV = Organisationsdatenreports werden nicht in der PM-Datenbank gespeichert.
- 4) Klicken Sie auf **Übernehmen**.

### Verwandte Themen

[Das Leistungsmerkmal "Archivieren/Löschen" einstellen](#)  
[Daten wiederherstellen](#)  
[Kennzahl-Zuweisung für Anlagen](#)  
[PM-Statistikdaten anzeigen](#)  
[Archivdaten speichern](#)  
[Datenbankübersicht auflisten](#)

## Schrittweise Anweisungen

Einzelreport definieren

### 6.23.7 Datenbankübersicht auflisten

Um die Datenbankübersicht aufzulisten:

- 1) Wählen Sie die Option **Verwaltung** auf der PM-Startseite. Daraufhin erscheint die Seite "Verwaltung".
- 2) Klicken Sie auf die Registerkarte "Datenbankübersicht". Eine Tabelle mit folgenden Informationen erscheint:
  - Wöchentlicher Zeitraum in der PM-Datenbank
  - Anzahl Datensätze.

#### Verwandte Themen

[Das Leistungsmerkmal "Archivieren/Löschen" einstellen](#)

[Daten wiederherstellen](#)

[Kennzahl-Zuweisung für Anlagen](#)

[PM-Statistikdaten anzeigen](#)

[Archivdaten speichern](#)

[Erfassung von Organisationsdatenreports steuern](#)

### 6.24 Einzelreport definieren

Um einen Einzelreport zu definieren:

- 1) Wählen Sie die Option **Einzelreport** auf der PM-Startseite. Daraufhin erscheint die Seite "Einzelreport - Parameter setzen".
- 2) Geben Sie im Feld "Name" einen Namen für den Einzelreport ein.
- 3) Geben Sie im Feld "Skalierungsintervall" die Anzahl Minuten (zwischen 1 und 1440) für den Report ein. Der Standardwert ist 15 Minuten.
- 4) Wählen Sie im Template-Auswahlkästchen das Template, das Sie für den Report übernehmen wollen.

Das Feld "Skalierungsintervall" gilt für folgende Templates nicht:

- ACD - Automatische Anrufverteilung - Allgemeine Statistik
- Anruf-Timing - Rufzeiten angenommener und nicht angenommener Anrufe
- Anruf-Timing - Summe der Ruf- und Wartezeiten angenommener und nicht angenommener Anrufe
- Anruf-Timing - Anrufstatus
- Cordless-Statistik - Cordless-Aufenthalte
- Cordless-Statistik - Überlastdauer
- Liste mit der höchsten Anzahl Treffer
- Leitungsbündel - Verfügbarkeit pro Leitungsbündel
- Leitungsbündel - Hauptverkehrsstunde
- Leitungsbündel - Last pro Leitungsbündel
- Vermittlungsfernsprecher - Allgemeine Statistik
- Systemstatistiken - LM-Nutzungsdaten

Wenn Sie irgendeines dieser Templates auswählen, wird das Feld "Skalierungsintervall" deaktiviert und sein Wert bleibt unverändert.

- 5) Füllen Sie die Felder "Von: Datum:" und "Bis: Datum:" aus.

- 6) Wählen Sie die "Von: Zeit" und "Bis: Zeit" aus.
- 7) Markieren Sie das Kontrollkästchen "Import", wenn Sie ein vorhandenes Filter in Ihren Report importieren wollen.
- 8) Markieren Sie die entsprechenden Kästchen "Typ" und "Richtung", um die Anrufart auszuwählen.
- 9) Klicken Sie auf **Ausführen**.

Wenn Sie das Ausgabeformat "Flexibel" ausgewählt haben, wird das Dialogfeld "Report ausführen" angezeigt. Fahren Sie dann mit [Erstellen eines 'flexiblen' Reports](#) auf Seite 671 fort.

#### Beschreibung der Felder und Bedienelemente

[Name](#)

[Skalierungsintervall](#)

[Serviceebene](#)

[Import](#)

[Template](#)

[Ausgewählte Positionen](#)

[Filtertyp](#)

[Richtung](#)

[Reportausgabe](#)

**Verwandte Themen**

[Einzelreport](#)

[Positionen für Einzelreport auswählen](#)

## 6.25 Positionen für Einzelreport auswählen

Um Positionen für Einzelreport auszuwählen:

- 1) Wählen Sie die Option **Einzelreport** auf der PM-Startseite. Daraufhin erscheint die Seite "Einzelreport - Parameter setzen".
- 2) Klicken Sie auf die Registerkarte **Positionen auswählen**.
- 3) Im Feld "Verfügbare Anlagen" eine Anlage aus der erscheinenden Auswahlliste wählen und auf < klicken, um die Anlage in die Liste "Ausgewählte Anlagen" zu verschieben.
- 4) Eine Unterregisterkarte der "Messobjekte" auswählen. Die Feldhilfen der Unterregisterkarten "Messobjekte" und [Felder und Bedienelemente in der Registerkarte "Messobjekte"](#) im Abschnitt Filterdefinition unterstützen Sie beim Definieren des Einzelreports.
- 5) Klicken Sie auf das Optionsfeld "Erweitert", um eine erweiterte Ausgabe zu wählen.

Um eine Ausgabe in auswählbaren Dateiformaten zu erhalten, aktivieren Sie das Optionsfeld "Flexibel".

## Schrittweise Anweisungen

Zeitauftrag eines Reports erstellen

### 6) Klicken Sie auf **Ausführen**.

Wenn Sie das Ausgabeformat "Flexibel" ausgewählt haben, wird das Dialogfeld "Report ausführen" angezeigt. Fahren Sie dann mit [Erstellen eines 'flexiblen' Reports](#) auf Seite 671 fort.

#### Beschreibung der Felder und Bedienelemente

[Verfügbare Anlagen \(in Verbindung mit dem Filtertyp "Telefonie"\)](#)

[Ausgewählte Anlagen \(in Verbindung mit dem Filtertyp "Telefonie"\)](#)

[Reportausgabe](#)

#### Verwandte Themen

[Einzelreport](#)

[Flexible Reports herunterladen](#)

[Einzelreport definieren](#)

## 6.26 Zeitauftrag eines Reports erstellen

Um einen Zeitauftrag eines Reports zu erstellen:

- 1) Wählen Sie die Option **Zeitauftrag erstellen** auf der PM-Startseite.  
Daraufhin erscheint die Seite "Zeitauftrag erstellen".
- 2) Klicken Sie auf **Neu**.
- 3) Wählen Sie im Feld "Report oder Gruppe" in der Auswahlliste einen Report oder eine Reportgruppe aus.
- 4) Wählen Sie das Optionsfeld "Einmal" oder "Periodisch" des Zeitauftrags aus.
- 5) Wählen Sie im Feld "Frequenz" in der Auswahlliste aus, wie oft der Zeitauftrag ausgeführt werden soll.
- 6) Wenn Sie ein bestimmtes Reportintervall auswählen wollen, markieren Sie das Kontrollkästchen "Voll spezifizierte Daten", sonst lassen Sie dieses Kästchen leer.
- 7) Setzen Sie das Reportintervall "Von:" und "Bis:". Eingabe ist erforderlich.
- 8) Setzen Sie das Datum und die Zeit für den Zeitauftrag des Reports.

#### Beschreibung der Felder und Bedienelemente

[Objektliste](#)

[Report oder Gruppe](#)

[Zeitplan](#)

[Report ausführen am:](#)

[Anzeige](#)

[Kopieren](#)

[Speichern](#)

[Löschen](#)

[Schaltfläche Abbrechen](#)

#### Verwandte Themen

[Zeitauftrag erstellen](#)

[Die Seite "Zeitauftrag erstellen" öffnen](#)

[Zeitauftragsergebnisse anzeigen](#)  
[Zeitauftrag kopieren](#)  
[Zeitauftrag speichern](#)  
[Zeitauftrag löschen](#)  
[Zeitauftrag abbrechen](#)

## 6.27 Zeitauftrag kopieren

Um einen Zeitauftrag zu kopieren:

- 1) Wählen Sie die Option **Zeitauftrag erstellen** auf der PM-Startseite.  
Daraufhin erscheint die Seite "Zeitauftrag erstellen".
- 2) Wählen Sie im Feld "Report oder Gruppe" in der Auswahlliste einen vorhandenen Report oder eine vorhandene Reportgruppe aus.
- 3) Klicken Sie auf **Kopieren**.
- 4) Ändern Sie den Report oder die Reportgruppe gemäß Ihren Anforderungen.

### Beschreibung der Felder und Bedienelemente

[Objektliste](#)  
[Report oder Gruppe](#)  
[Zeitplan](#)  
[Report ausführen am:](#)  
[Anzeige](#)  
[Kopieren](#)  
[Speichern](#)  
[Löschen](#)  
[Schaltfläche Abbrechen](#)

### Verwandte Themen

[Zeitauftrag erstellen](#)  
[Die Seite "Zeitauftrag erstellen" öffnen](#)  
[Zeitauftrag speichern](#)  
[Zeitauftrag löschen](#)  
[Zeitauftrag abbrechen](#)  
[Zeitauftragsergebnisse anzeigen](#)

## 6.28 Zeitauftrag speichern

Um einen Zeitauftrag zu speichern:

- 1) Definieren Sie einen Zeitauftrag (siehe [Zeitauftrag eines Reports erstellen](#)).
- 2) Klicken Sie auf **Speichern**.

### Beschreibung der Felder und Bedienelemente

[Objektliste](#)

## Schrittweise Anweisungen

### Zeitauftrag löschen

[Report oder Gruppe](#)

[Zeitplan](#)

[Report ausführen am:](#)

[Anzeige](#)

[Kopieren](#)

[Speichern](#)

[Löschen](#)

[Schaltfläche Abbrechen](#)

#### Verwandte Themen

[Zeitauftrag erstellen](#)

[Die Seite "Zeitauftrag erstellen" öffnen](#)

[Zeitauftrag kopieren](#)

[Zeitauftrag löschen](#)

[Zeitauftrag abbrechen](#)

[Zeitauftragsergebnisse anzeigen](#)

## 6.29 Zeitauftrag löschen

Um Zeitauftrag zu löschen:

- 1) Wählen Sie auf der PM-Startseite die Option **Zeitauftrag erstellen**.  
Daraufhin erscheint die Seite "Zeitauftrag erstellen".

- 2) Suchen Sie im Feld "Report oder Gruppe" mit Hilfe der Steuerzeichen < und > einen vorhandenen Report oder eine vorhandene Reportgruppe und wählen Sie den zu löschen Report. Klicken Sie auf **Löschen**.

ODER

Klicken Sie auf die Objektliste, um die Liste des Zeitaufträge anzuzeigen. Wählen Sie den gewünschten Report und klicken Sie auf **Löschen**.

**Beschreibung der Felder und Bedienelemente**

[Objektliste](#)

[Report oder Gruppe](#)

[Zeitplan](#)

[Report ausführen am:](#)

[Anzeige](#)

[Kopieren](#)

[Speichern](#)

[Löschen](#)

[Schaltfläche Abbrechen](#)

**Verwandte Themen**

[Zeitauftrag erstellen](#)

[Die Seite "Zeitauftrag erstellen" öffnen](#)

[Zeitauftrag kopieren](#)

[Zeitauftrag speichern](#)

[Zeitauftrag abbrechen](#)

[Zeitauftragsergebnisse anzeigen](#)

## 6.30 Zeitauftrag abbrechen

Während des Definierens eines Reports klicken Sie auf **Abbrechen**, um Änderungen im Zeitauftrag zu verwerfen.

**Beschreibung der Felder und Bedienelemente**

[Objektliste](#)

[Report oder Gruppe](#)

[Zeitplan](#)

[Report ausführen am:](#)

[Anzeige](#)

[Kopieren](#)

[Speichern](#)

[Löschen](#)

[Schaltfläche Abbrechen](#)

**Verwandte Themen**

## Schrittweise Anweisungen

Zeitauftragsergebnisse anzeigen

- [Zeitauftrag erstellen](#)
- [Die Seite "Zeitauftrag erstellen" öffnen](#)
- [Zeitauftrag kopieren](#)
- [Zeitauftrag speichern](#)
- [Zeitauftrag löschen](#)
- [Zeitauftrag abbrechen](#)
- [Zeitauftragsergebnisse anzeigen](#)

## 6.31 Zeitauftragsergebnisse anzeigen

Um die Zeitauftragsergebnisse anzuzeigen:

- 1) Wählen Sie die Option **Zeitauftragsergebnisse** auf der PM-Startseite.  
Daraufhin erscheint die Seite "Zeitauftragsergebnisse - Status der Zeitauftragsergebnisse".
- 2) Wählen Sie einen Zeitauftrag in der Tabelle aus und klicken Sie auf **Anzeigen**.

### Beschreibung der Felder und Bedienelemente

[Abbrechen](#)

[Löschen](#)

[Anzeige](#)

### Verwandte Themen

[Zeitauftrag erstellen](#)

[Die Seite "Zeitauftragsergebnisse" öffnen](#)

[Zeitauftragsergebnis abbrechen](#)

[Zeitauftragsergebnisse anzeigen](#)

[Zeitauftragsergebnis löschen](#)

[Zeitauftragsergebnis automatisch löschen](#)

## 6.32 Zeitauftragsergebnis abbrechen

Während die Ausgabe eines Reports läuft, klicken Sie auf **Abbrechen**, um das Zeitauftragsergebnis abzubrechen.

### Beschreibung der Felder und Bedienelemente

[Abbrechen](#)

[Löschen](#)

[Anzeige](#)

### Verwandte Themen

[Zeitauftrag erstellen](#)

[Die Seite "Zeitauftragsergebnisse" öffnen](#)

[Zeitauftragsergebnis abbrechen](#)

[Zeitauftragsergebnisse anzeigen](#)  
[Zeitauftragsergebnis löschen](#)  
[Zeitauftragsergebnis automatisch löschen](#)

## 6.33 Zeitauftragsergebnis löschen

Um eine Ausgabedatei auf dem Server zu löschen:

- 1) Wählen Sie die Option **Zeitauftragsergebnisse** auf der PM-Startseite.  
Daraufhin erscheint die Seite "Zeitauftragsergebnisse - Status der Zeitauftragsergebnisse".
- 2) Wählen Sie einen Zeitauftrag in der Tabelle und klicken Sie auf **Löschen**.

### Beschreibung der Felder und Bedienelemente

[Abbrechen](#)

[Löschen](#)

[Anzeige](#)

### Verwandte Themen

[Zeitauftrag erstellen](#)

[Die Seite "Zeitauftragsergebnisse" öffnen](#)

[Zeitauftragsergebnis abbrechen](#)

[Zeitauftragsergebnisse anzeigen](#)

[Zeitauftragsergebnis automatisch löschen](#)

## 6.34 Zeitauftragsergebnis automatisch löschen

Um eine Ausgabedatei auf dem Server zu löschen: Automatisch:

- 1) Wählen Sie die Option **Zeitauftragsergebnisse** auf der PM-Startseite.  
Daraufhin erscheint die Seite "Zeitauftragsergebnisse - Status der Zeitauftragsergebnisse".
- 2) Wählen Sie die Registerkarte **Autom. Löschen einer Datei**.
- 3) Klicken Sie auf das Optionsfeld **Autom. Löschen** im Auswahlkästchen "Status ändern".
- 4) Wählen Sie im "Datenaufbewahrungszeitraum wählen", wie lange die Dateien auf dem Server aufbewahrt werden sollen.
- 5) Klicken Sie auf **Änderungen übernehmen**.

### Beschreibung der Felder und Bedienelemente

[Aktueller Status](#)

[Status ändern](#)

[Datenaufbewahrungszeitraum wählen](#)

[Download-Verzeichnis](#)

[Durchsuchen](#)

[Download-Format](#)

## Schrittweise Anweisungen

Reporte mit dem "Scheduled Report Downloader" herunterladen

- [Abbrechen](#)
- [Löschen](#)
- [Neu berechnen](#)
- [Anzeige](#)
- [Herunterladen](#)
- [Client-Tool herunterladen](#)

### Verwandte Themen

- [Zeitauftrag erstellen](#)
- [Die Seite "Zeitauftragsergebnisse" öffnen](#)
- [Zeitauftragsergebnisse anzeigen](#)
- [Zeitauftragsergebnis abbrechen](#)
- [Zeitauftragsergebnis löschen](#)

## 6.35 Reporte mit dem "Scheduled Report Downloader" herunterladen

**Scheduled Report Downloader** ist eine herunterladbare eigenständige Java Client-Applikation, die in einer separaten Benutzeroberfläche ausgeführt wird. Die Applikation bietet Download- und Zeitauftrags-Funktionen für Reporte. Sie stellt die Verbindung zu einem angegebenen OpenScape 4000 Manager/ HiPath 4000 Manager her, ruft die zuvor generierten PM-Reporte ab und zeigt sie an. Die Applikation wird nur auf Clientseite ausgeführt und lädt nur erweiterte PM-Reporte von einem HiPath 4000 Manager V3 und höher oder einem OpenScape 4000 Manager herunter.

### Verwandte Themen

- [System für die Verwendung des "Scheduled Report Downloader" konfigurieren](#)
- ["Scheduled Report Downloader" verwenden](#)

### 6.35.1 System für die Verwendung des "Scheduled Report Downloader" konfigurieren

Die Verwendung des **Scheduled Report Downloader** auf einem Computer verlangt folgende Voraussetzungen:

- *Sun Java 1.6 jre* (Java-Laufzeitumgebung) muss installiert sein
- Netzwerkzugriff auf die zu verbindenden Manager muss vorhanden sein

Außerdem müssen Sie die HTTP-Adresse des Managers zu den *Vertrauenswürdigen Sites* in Internet Explorer hinzufügen, damit das Tool **Scheduled Report Downloader** heruntergeladen werden kann.

So verwalten Sie die *Vertrauenswürdigen Sites*:

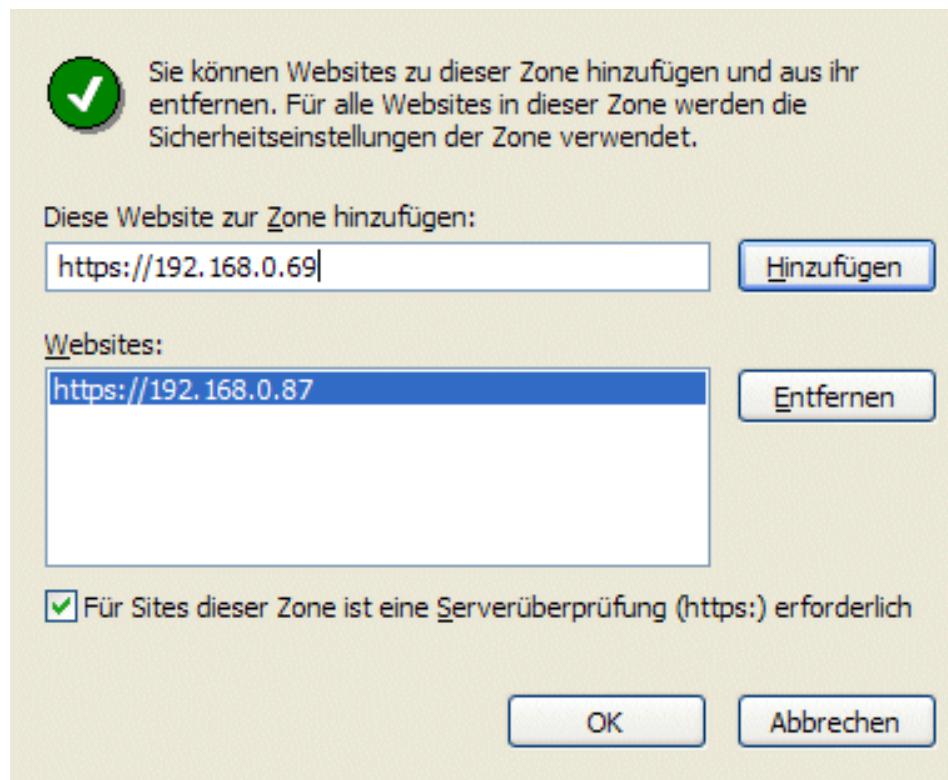
- 1) Klicken Sie im Internet Explorer im Menü **Extras** auf **Internetoptionen**.
- 2) Wählen Sie die Registerkarte **Sicherheit**, klicken Sie auf **Vertrauenswürdige Sites** und dann auf die Schaltfläche **Sites**.



#### Internetoptionen - Registerkarte Sicherheit

Das Fenster **Vertrauenswürdige Sites** wird geöffnet.

- 1) Geben Sie die IP-Adresse des gewünschten Managers als vertrauenswürdige Site ein und klicken Sie auf die Schaltfläche **Hinzufügen**.
- 2) Speichern Sie die Änderungen, indem Sie auf die Schaltfläche **OK** klicken:



Manager zu "Vertrauenswürdigen Sites" hinzugefügt, um Tool herunterzuladen

### Tool "Scheduled Report Downloader" herunterladen

Um das Tool herunterzuladen:

- Klicken Sie auf die Schaltfläche [Client-Tool herunterladen](#) auf der Seite **PM Zeitauftragsergebnisse**, siehe Abschnitt 3.11, "Seite "Zeitauftragsergebnisse"" auf [Seite 250](#).

Anschließend wird eine jar-Datei mit dem Namen `pm_report_downloader.jar` in das Download-Verzeichnis heruntergeladen, das ebenfalls auf der Seite **PM Zeitauftragsergebnisse** angegeben wird.

#### Verwandte Themen

[Reporte mit dem "Scheduled Report Downloader" herunterladen](#)

["Scheduled Report Downloader" verwenden](#)

## 6.35.2 "Scheduled Report Downloader" verwenden

Um das Tool **Scheduled Report Downloader** zu starten:

- 1) Klicken Sie mit der rechten Maustaste auf das Dateisymbol `pm_downloader.jar`.
- 2) Wählen Sie aus dem Kontextmenü **Öffnen mit -> JAVA(TM) Platform SE binary**:



"Scheduled Report Downloader" starten

Oder starten Sie das Tool über die Befehlszeile:

Wählen Sie aus der Windows-Taskleiste **Start -> Ausführen**. Das **Eingabeaufforderungsfenster** wird geöffnet.

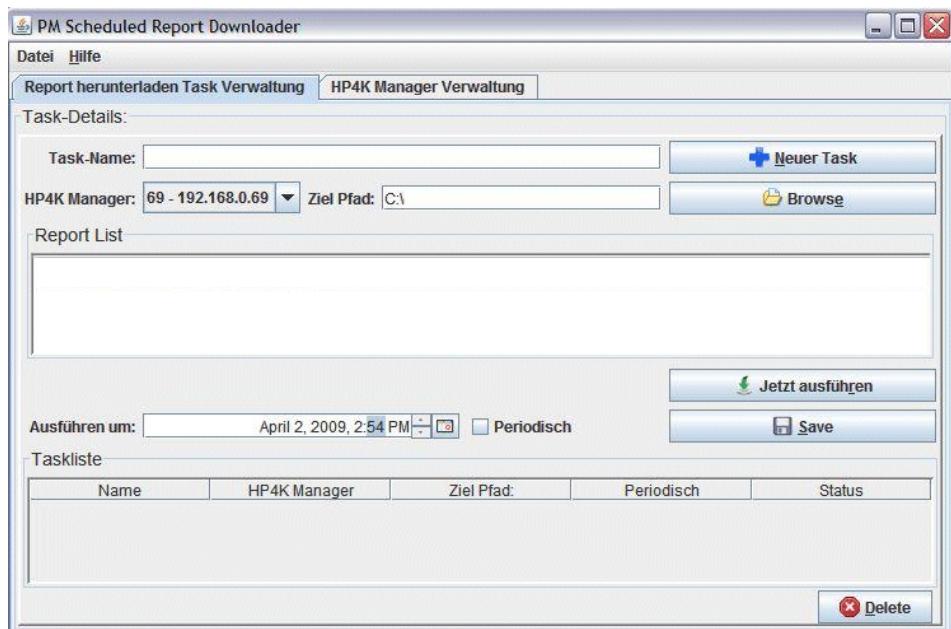
Geben Sie in das **Eingabeaufforderungsfenster** folgende Befehlszeile ein:

```
java -jar pm_scheduler_download.jar
```

Drücken Sie die Eingabetaste.

Das Tool **Scheduled Report Downloader** wird gestartet.

Im **Scheduled Report Downloader**-Fenster gibt es zwei Registerkarten:



**Abbildung 290: Scheduled Report Downloader-Oberfläche**

- **Registerkarte Report herunterladen Task Verwaltung:**

Auf dieser Registerkarte können Reports von den definierten Managern heruntergeladen und Zeitaufträge für den automatischen Download erstellt werden.

- **Registerkarte OpenScape 4000 Manager Administration:**

Auf dieser Registerkarte können Anmelddaten für einen Manager definiert und gespeichert werden, von dem die Reports heruntergeladen werden sollen.

Anschließend kann ein Report von diesem Manager über die Registerkarte **Report herunterladen Task Verwaltung** heruntergeladen werden.

### Verwandte Themen

[Reporte mit dem "Scheduled Report Downloader" herunterladen](#)

[System für die Verwendung des "Scheduled Report Downloader" konfigurieren](#)

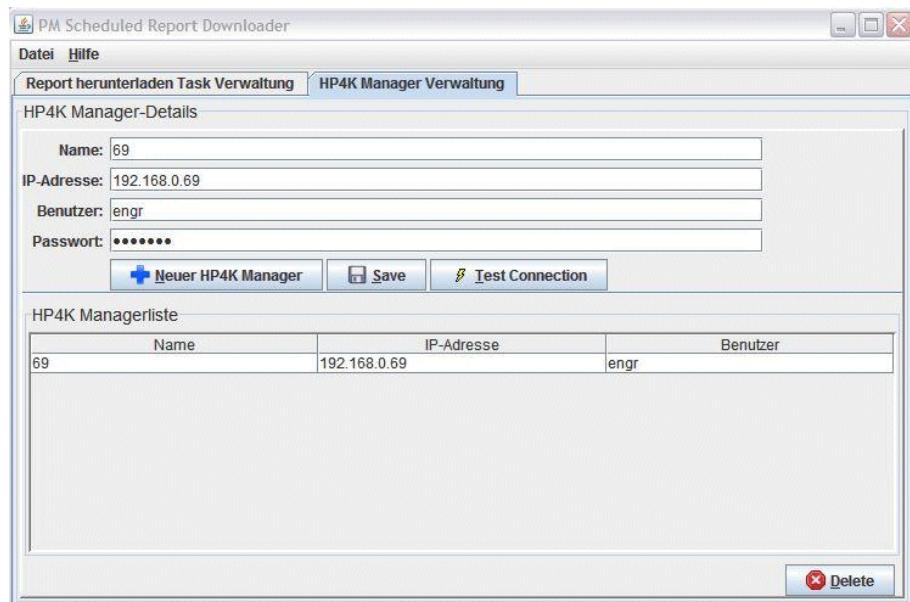
[OpenScape 4000 Manager Administration](#)

[Report herunterladen Task Verwaltung](#)

## 6.35.2.1 OpenScape 4000 Manager Administration

### Einen Manager definieren

- 1) Klicken Sie auf die Schaltfläche **Neuer OpenScape 4000 Manager** auf der Registerkarte **OpenScape 4000 Manager Administration**.  
Die Textfelder **Name**, **IP-Adresse**, **Benutzer** und **Passwort** werden aktiviert.
- 2) Geben Sie die korrekten Werte für den gewünschten Manager in diese Textfelder ein:



**Abbildung 291: Einen Manager definieren**

- 3) Klicken Sie auf die Schaltfläche **Save**.

Der Manager ist nun für den **Scheduled Report Downloader** definiert und wird zu der **OpenScape 4000 Managerliste** mit verfügbaren Managern für Report-Downloads hinzugefügt.

### Verbindung testen

Um die Verbindung zu einem Manager aus der Liste zu testen:

- 1) Wählen Sie einen Manager aus der **OpenScape 4000 Managerliste** aus.
- 2) Geben Sie das Passwort des Managers in das Textfeld **Passwort** auf der Registerkarte **OpenScape 4000 Manager Administration** ein.
- 3) Klicken Sie auf die Schaltfläche **Test Connection**.

Es wird ein Meldungsfeld angezeigt, das darüber informiert, ob die Verbindung zum Manager erfolgreich hergestellt wurde oder nicht.

### Einen Manager aus der Liste löschen

Wenn ein Manager nicht länger für Zeitauftrag-Downloads benötigt wird, kann er aus der Liste gelöscht werden:

- 1) Wählen Sie einen Manager aus der **OpenScape 4000 Managerliste aus.**
  - 2) Klicken Sie auf die Schaltfläche **Delete**.
- Es wird ein Bestätigungsfenster angezeigt.
- 3) Klicken Sie zum Bestätigen des Löschvorgangs auf die Schaltfläche **Ja**. (Oder klicken Sie auf **Nein**, wenn Sie den Vorgang abbrechen möchten.)

Der Manager wird aus der **OpenScape 4000 Managerliste** entfernt und steht nicht länger für Zeitauftrag-Downloads zur Verfügung, es sei denn, er wird erneut zu der Liste hinzugefügt.

### Verwandte Themen

[Reporte mit dem "Scheduled Report Downloader" herunterladen](#)

[System für die Verwendung des "Scheduled Report Downloader" konfigurieren](#)

[Report herunterladen Task Verwaltung](#)

## 6.35.2.2 Report herunterladen Task Verwaltung

Nach der Definition eines Managers können Sie einen Manager aus der Dropdown-Liste auf der Registerkarte **Report herunterladen Task Verwaltung** auswählen. Wenn es für den ausgewählten Manager keine Zeitaufträge gibt, muss mindestens ein Zeitauftrag auf der Seite **PM-Zeitauftrag erstellen** (siehe [Abschnitt 3.10, "Zeitauftrag erstellen" auf Seite 176](#)) definiert werden.

Es gibt 3 Szenarios für das Herunterladen von Reporten:

- Sofortiges Herunterladen der Reporte.
- Einmaliges Herunterladen der Reporte zu einem bestimmten Zeitpunkt.
- Periodisches Herunterladen der Reporte zu einem bestimmten Zeitpunkt.

Für jedes Szenario muss ein Download-Task definiert werden.

### Einen Download-Task definieren

- 1) Klicken Sie auf **Neuer Task**.

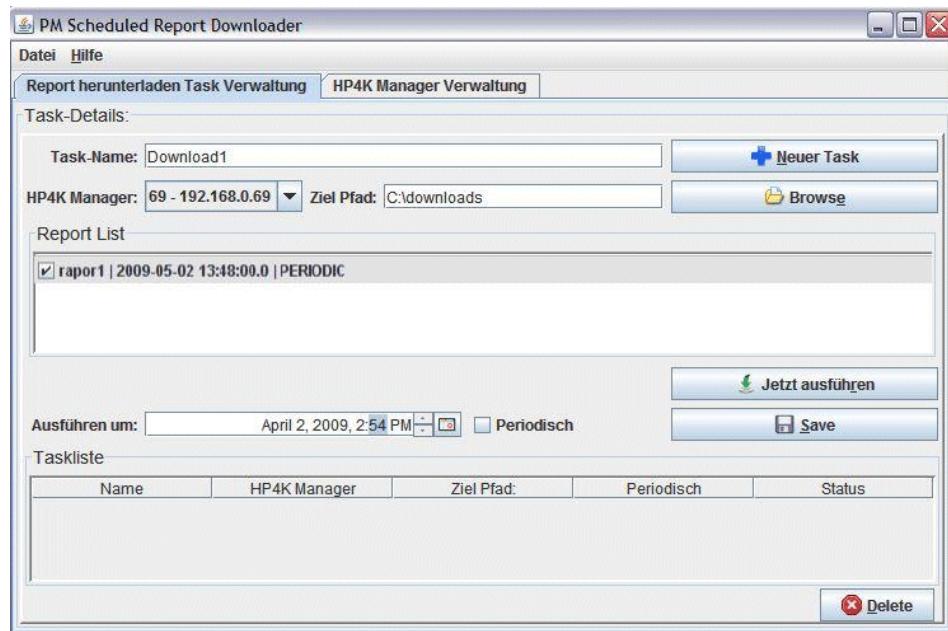
Die Benutzeroberfläche-Komponenten der Registerkarte **Report herunterladen Task Verwaltung** werden aktiviert.

- 2) Geben Sie einen Namen für den Task in das Textfeld **Task-Name** ein.
- 3) Wählen Sie ein Manager aus der Dropdown-Liste **OpenScape 4000 Manager** aus.

Die verfügbaren Reporte des ausgewählten Managers werden nun in der Tabelle **Report List** aufgelistet.

- 4) Klicken Sie auf die Schaltfläche **Browse** und wählen Sie ein Download-Verzeichnis aus, in das die Reporte heruntergeladen werden.

## Schrittweise Anweisungen



Einen Download-Task definieren

Die Namenskonvention für die in das Download-Verzeichnis heruntergeladenen Reports ist wie folgt: Reportname\_Willkürliche Zeichenfolge für Eindeutigkeit\_Datum\_Uhrzeit.

Beim Download von Reportgruppen wird jede Reportgruppe in einem Unterverzeichnis des Download-Verzeichnisses abgelegt. Der Name des Reportgruppen-Verzeichnisses hat folgendes Format: Reportgruppe\_Willkürliche Zeichenfolge für Eindeutigkeit\_Datum\_Uhrzeit.

### Sofortiges Herunterladen der Reports

Nach dem Definieren des Download-Tasks:

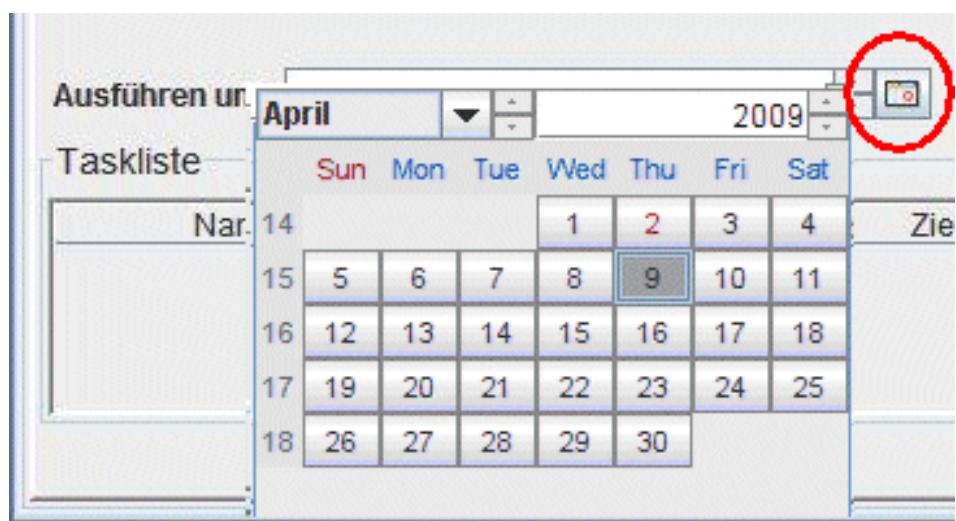
- 1) Klicken Sie auf die Schaltfläche **Jetzt ausführen**.

Der Downloadvorgang wird sofort gestartet. Der Status des Downloads wird in der Spalte Status der Tabelle **Taskliste** angezeigt, und der Report wird in dem Verzeichnis gespeichert, das unter **Ziel Pfad** angegeben ist.

### Einmaliges Herunterladen der Reports zu einem bestimmten Zeitpunkt

Nach dem Definieren des Download-Tasks:

- 1) Klicken Sie auf das Kalendersymbol rechts von dem Feld **Ausführen um**. Ein Kalenderfenster wird geöffnet.



Download-Task - Report einmalig zu bestimmtem Zeitpunkt herunterladen

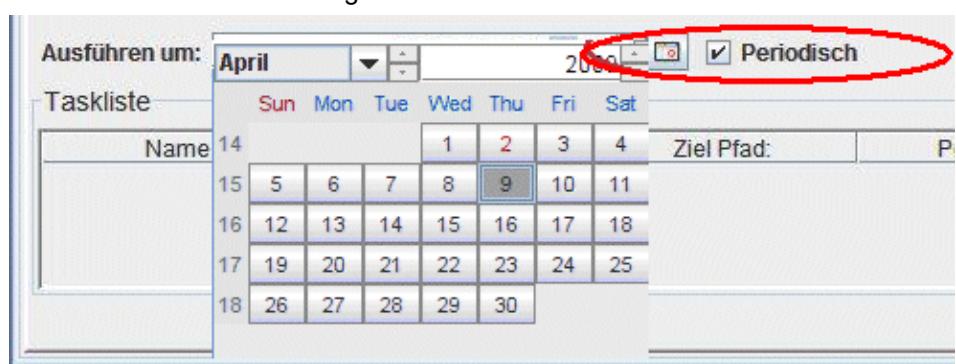
- 1) Wählen Sie aus dem Kalender den Zielzeitpunkt (Datum und Uhrzeit) aus, an dem der Report-Download stattfinden soll.
- 2) Klicken Sie auf die Schaltfläche **Save**.

Der Status des Download-Tasks wird in der Spalte **Status** der Tabelle **Taskliste** angezeigt, und der Report wird zu dem angegebenen Zeitpunkt in dem Verzeichnis gespeichert, das unter **Ziel Pfad** angegeben ist.

#### **Periodisches Herunterladen der Reports zu einem bestimmten Zeitpunkt (in 15-Minuten-Intervallen)**

Nach dem Definieren des Download-Tasks:

- 1) Klicken Sie auf das Kalendersymbol rechts von dem Feld **Ausführen um**. Ein Kalenderfenster wird geöffnet.



Download-Task - Report einmalig zu bestimmtem Zeitpunkt herunterladen

- 1) Wählen Sie aus dem Kalender den Startzeitpunkt (Datum und Uhrzeit) aus, von dem an der periodische Report-Download stattfinden soll.
- 2) Aktivieren Sie das Kontrollkästchen **Periodisch**.
- 3) Klicken Sie auf die Schaltfläche **Save**.

Der Status des Download-Tasks wird in der Spalte **Status** der Tabelle **Taskliste** angezeigt, wobei das aktivierte Kontrollkästchen Periodisch gezeigt wird. Der Report wird in 15-Minuten-Intervallen von dem angegebenen Zeitpunkt an in dem Verzeichnis gespeichert, das unter **Ziel Pfad** angegeben ist.

## Schrittweise Anweisungen

Erstellen eines 'flexiblen' Reports

### Einen Download-Task abbrechen

- 1) Wählen Sie einen Task aus der Tabelle **Taskliste** aus.
- 2) Klicken Sie auf die Schaltfläche **Delete**.  
Es wird ein Bestätigungsfenster angezeigt.
- 3) Klicken Sie zum Bestätigen des Löschkorgangs auf die Schaltfläche **Ja**. (Oder klicken Sie auf **Nein**, wenn Sie den Vorgang abbrechen möchten.)
- 4) Schließen Sie das nachfolgend angezeigte Bestätigungsfenster durch Klicken auf die Schaltfläche **OK**.

Die Tabelle **Taskliste** wird aktualisiert.

### Das Client-Tool beenden

Um das Tool **Scheduled Report Downloader** zu beenden:

- 1) Klicken Sie mit der rechten Maustaste auf das Symbol **Scheduled Report Downloader** in der Windows-Taskleiste:



Abbildung 292: Symbol "Scheduled Report Downloader" in der Windows-Taskleiste

- 2) Wählen Sie **Schließen** aus dem Kontextmenü aus.

### Verwandte Themen

[Reporte mit dem "Scheduled Report Downloader" herunterladen](#)

[System für die Verwendung des "Scheduled Report Downloader" konfigurieren](#)

[OpenScape 4000 Manager Administration](#)

## 6.36 Erstellen eines 'flexiblen' Reports

Wenn Sie die Option Reportausgabe für "Report ausführen" oder "Einzelreport" ausgewählt haben und auf **Ausführen** klicken, wird das Dialogfeld "Report ausführen" angezeigt.

In der Registerkarte **Ausgabe** des Dialogfelds "Report ausführen":

- 1) Wählen Sie das Report-Template in der Auswahlliste **Template auswählen**.
- 2) Wählen Sie eine oder mehrere Ausgabeoptionen für die Anzeige des Reports auf dem Bildschirm (in einem Browser-Fenster), zum Senden des Reports an einen Drucker und/oder als E-Mail-Anhang.

Die Registerkarte **E-Mail** ist nur verfügbar, wenn Sie **Report als E-Mail senden** ausgewählt haben; ansonsten ist sie schattiert und inaktiv.

- 3) Aktivieren Sie eine oder mehrere Optionen für das Ausgabeformat (HTML, PDF, CSV, XML).

Um den Report als E-Mail-Anhang zu versenden, gehen Sie wie folgt vor:

- 1) Öffnen Sie die Registerkarte **E-Mail**. Die Registerkarte **E-Mail** ist nur aktiv, wenn Sie **Report als E-Mail senden** in der Registerkarte **Ausgabe** ausgewählt haben.
- 2) Klicken Sie auf die Schaltfläche ... rechts neben dem Feld **An** (Empfänger). Eine Liste mit möglichen Empfängern wird angezeigt.
- 3) Wählen Sie die gewünschten Empfänger in der Liste aus.

- 4) Falls erforderlich, klicken Sie auf die Schaltfläche ... rechts neben dem **Cc**-Empfängerfeld. Eine Liste mit möglichen Empfängern wird angezeigt.
- 5) Wählen Sie die gewünschten Empfänger in der Liste aus.
- 6) Falls erforderlich, bearbeiten Sie den Text im Feld **Betreff** (Standardangabe: Name des Reports).
- 7) Geben Sie die gewünschte Nachricht in das Feld **Text** ein.

Um die ausgegebenen Reports auf Ihrem lokalen Computer zu speichern, können Sie Ordner für die verschiedenen Ausgabeformate definieren, die Sie in der Registerkarte **Ausgabe** ausgewählt haben:

- 1) Wählen Sie die Registerkarte **Exporte**.
- 2) Klicken Sie für jedes gewünschte Format auf die Schaltfläche ... rechts neben dem Pfad-Feld für **HTML/PDF/CSV/XML**. Ein Explorer-Fenster wird angezeigt.

---

**Anmerkung:** Wenn Sie ein Template gewählt haben, das einen Report im Diagrammformat erzeugt, sind die Optionen **xml** und **csv** deaktiviert, weil das Diagrammformat bei diesen Formaten nicht unterstützt wird. Dies hängt mit den Einschränkungen von Microsoft Excel selbst und seinem XML-Dokumentformat zusammen.

---

- 1) Wählen Sie den gewünschten Ausgabeordner für jedes Format aus.
- 2) Aktivieren oder deaktivieren Sie die Option **Vorhandene Exportdateien automatisch überschreiben**. Wenn diese Option deaktiviert ist und eine vorhandene Datei beim Exportieren überschrieben werden würde, werden Sie aufgefordert, einen anderen Dateinamen anzugeben.
- 3) Klicken Sie auf **Ausführen**.

## **7 Eingehende Abrechnung im alten Format**

Für die eingehende Abrechnung im alten Format führen Sie die folgenden Schritte aus:

**1)** Verwenden Sie die folgenden Befehle, um AMO-GEFE auf dem Switch zu konfigurieren:

- Englisch: CHANGE-GEFE:TYPPARAM=INCOLD,INCOLD=Y;
- Deutsch: AENDERN-GEFE:TYPPARAM=ANKALT,ANKALT=J;

- 2) Erstellen Sie eine neue Datei pm\_environ.sh in /opt/pm/ und fügen Sie die Variablen gemäß der Kundenumgebung hinzu:

```
Manager: # vi /opt/pm/pm_environ.sh
Manager: # cat /opt/pm/pm_environ.sh
PM_EXCHANGE_DESTPTY=YES
export PM_EXCHANGE_DESTPTY
PM_EXCHANGE_ALL_DESTPTYS=YES
export PM_EXCHANGE_ALL_DESTPTYS
NETWORK_CALLS_INTERNAL=YES
export NETWORK_CALLS_INTERNAL=YES
```

---

**Anmerkung:** Die Originaldatei /opt/pm/bin/pm\_col.sh wird nach einer ASpm VK-Installation überschrieben.

---

Die neu erstellte Datei pm\_environ.sh muss 444 Zugriffsrechte haben:

```
Manager: # chmod 444 /opt/pm/pm_environ.sh
```

Die Änderungen werden erst nach dem Neustart der PM-Prozesse angewendet:

```
Manager:/opt/pm # procadmin -tg PM
Manager:/opt/pm # procadmin -sg PM
Manager:/opt/pm # procadmin -lg PM
pm_sched Aktiv Di Mar 28 15:53:47 2023 PM 14257
pm_control Aktiv Di Mar 28 15:53:47 2023 PM 14258
pm_col Aktiv Di Mar 28 15:53:49 2023 PM 14319
```

Die neuen Variablen können mit der PID des pm\_col-Prozesses wie unten überprüft werden:

```
Manager:/opt/pm # cat /proc/14319/environ | xargs -0 -n1 | grep -iE "pm_| network"
PM_EXCHANGE_ALL_DESTPTYS=YES
NETWORK_CALLS_INTERNAL=YES
PM_EXCHANGE_DESTPTY=YES
```

Beschreibung der Variablen:

- PM\_EXCHANGE\_DESTPTY=YES
- export PM\_EXCHANGE\_DESTPTY

In einigen Kundenumgebungen muss die Switch-Konfiguration für AMO-GEFE den Parameter ANKALT=JA enthalten. Das bedeutet, dass bei eingehenden Anrufen der Anrufer auch als Zielteilnehmer erscheint.

Dies ist ein Problem für das Leistungsmanagement, da der Anrufer und der Zielteilnehmer identisch zu sein scheinen. Daher sollte der ANKALT-Parameter auf YES gesetzt werden, damit das Performance Management für alle eingehenden Anrufszenarien (mit Ausnahme der

## Eingehende Abrechnung im alten Format

Weiterleitungsanrufszenarien) die richtigen Werte für den Zielteilnehmer liefert.

- PM\_EXCHANGE\_ALL\_DESTPTYS=YES

```
export PM_EXCHANGE_ALL_DESTPTYS
```

Dieser Parameter entspricht dem Parameter PM\_EXCHANGE\_DESTPTY. Er aktualisiert auch die Werte des Zielteilnehmers bei Weiterleitungsanrufen.

Dies ist ein Problem für das Leistungsmanagement, da die Konfiguration der Kundenumgebung in Weiterleitungsszenarien falsche Werte für den Zielteilnehmer liefert.

Wenn der Parameter PM\_EXCHANGE\_ALL\_DESTPTYS auf YES gesetzt ist, muss die Variable PM\_EXCHANGE\_DESTPTY nicht weiter konfiguriert werden, da sie die gleichen Umwandlungen vornimmt, mit der zusätzlichen Einrichtung für die Weiterleitung von Anrufen.

- NETWORK\_CALLS\_INTERNAL=YES

```
export NETWORK_CALLS_INTERNAL
```

Wenn diese Variable auf YES gesetzt ist, werden alle eingehenden TIE-Anrufe (Anrufe, die von Switch A zu Switch B gehen) zu internen Anrufen.

Wenn dieser Parameter aktiviert ist, werden die zwischen den Vermittlungsstellen eingehenden Anrufe als interne Anrufe betrachtet und nur die Anrufe, die von außerhalb der Kundenumgebung kommen (CO-Anrufe), werden als extern betrachtet. Dies ist zum Beispiel bei der Einrichtung eines Leistungsmanagementfilters zu beobachten: Die eingehenden Anrufe zwischen Siemens-Switches werden gezählt, wenn das interne Flag aktiviert ist.

Dieser Parameter funktioniert nur für OpenScape-Switches, da für HiCom-Switches nicht genügend Informationen vorliegen, um diese Umwandlung vorzunehmen.

---

**Anmerkung:** Um alle ausgehenden TIE-Anrufe in interne Anrufe umzuwandeln, nachdem der Parameter NETWORK\_CALLS\_INTERNAL auf YES gesetzt wurde, muss ein zusätzlicher Schritt durchgeführt werden: der LDAT AMO-Befehl muss geändert werden, indem der Parameter INTCHARG an allen Switches hinzugefügt wird. Erst nach diesem Schritt werden alle ausgehenden TIE-Anrufe in interne Anrufe umgewandelt. Die Kunden können davon ausgehen, dass ihr gesamtes Switch-Netz eine einzige große interne Umgebung ist. In diesem Fall ist der interne Bereich nicht der Switch, sondern das gesamte Netz der Switches.

- 
- 3) Die folgende Konfigurationsänderung muss auf der RMX-Seite vorgenommen werden, um eine korrekte CDR-Aufzeichnung für AC-Rufe zu erhalten:

```
CHANGE-GEFE:ATTNDOUT,Y;
```

```
CHANGE-GEFE:ATTNDINC,Y;
```

## 8 Verlustfaktor-Tabelle

Die Abhangigkeit von Verkehrswerten (Erl oder Erlang) zu Anzahl Leitungen (N) und Verlustfaktor (B)

N	B= 0,001	B= 0,002	B= 0,005	B= 0,01	B= 0,02	B= 0,05	B =0,10	B= 0,20	B= 0,40
1	0,00	0,00	0,00	0,01	0,02	0,05	0,11	0,25	1,11
2	0,05	0,07	0,11	0,15	0,22	0,38	0,60	1,00	2,00
3	0,19	0,25	0,35	0,46	0,60	0,90	1,27	1,93	4,00
4	0,44	0,54	0,70	0,87	1,09	1,52	2,05	2,95	6,00
5	0,76	0,90	1,13	1,36	1,66	2,22	2,88	4,01	8,00
6	1,15	1,33	1,62	1,91	2,28	2,96	3,76	5,11	11,00
7	1,58	1,80	2,16	2,50	2,94	3,74	4,67	6,23	11,00
8	2,05	2,31	2,73	3,13	3,63	4,54	5,60	7,37	11,00
9	2,56	2,85	3,33	3,78	4,34	5,37	6,55	8,52	11,00
10	3,09	3,43	3,96	4,46	5,08	6,22	7,51	9,68	11,00
11	3,65	4,02	4,61	5,16	5,84	7,08	8,49	10,86	12,00
12	4,23	4,64	5,28	5,88	6,61	7,95	9,47	12,04	12,00
13	4,83	5,27	5,96	6,61	7,40	8,83	10,47	13,22	12,00
14	5,45	5,92	6,66	7,35	8,20	9,73	11,47	14,41	12,00
15	6,08	6,58	7,38	8,11	9,01	10,63	12,48	15,61	12,00
16	6,72	7,26	8,10	8,88	9,83	11,54	13,50	16,81	13,00
17	7,38	7,95	8,83	9,65	10,66	12,46	14,52	18,01	13,00
18	8,05	8,64	9,58	10,44	11,49	13,39	15,55	19,22	13,00
19	8,72	9,35	10,33	11,23	12,33	14,31	16,58	20,42	13,00
20	9,41	10,07	11,09	12,03	13,18	15,25	17,61	21,64	13,00
21	10,11	10,79	11,86	12,84	14,04	16,19	18,65	22,85	14,00
22	10,81	11,53	12,63	13,65	14,90	17,13	19,69	24,06	14,00
23	11,52	12,26	13,42	14,47	15,76	18,08	20,74	25,28	14,00
24	12,24	13,01	14,20	15,30	16,63	19,03	21,78	26,50	14,00
25	12,97	13,76	15,00	16,12	17,50	19,99	22,83	27,72	14,00
26	13,70	14,52	15,79	16,96	18,38	20,94	23,88	28,94	15,00

## Verlustfaktor-Tabelle

N	B= 0,001	B= 0,002	B= 0,005	B= 0,01	B= 0,02	B= 0,05	B =0,10	B= 0,20	B= 0,50
27	14,44	15,29	16,60	17,80	19,26	21,90	24,94	30,16	52,12
28	15,18	16,05	17,41	18,64	20,15	22,87	25,99	31,39	54,12
29	15,93	16,83	18,22	19,49	21,04	23,83	27,05	32,61	56,12
30	16,68	17,61	19,03	20,34	21,93	24,80	28,11	33,84	58,11
31	17,44	18,39	19,85	21,19	22,83	25,77	29,17	35,07	60,11
32	18,10	19,18	20,68	22,05	23,72	26,75	30,24	36,30	62,11
33	18,97	19,97	21,50	22,91	24,63	27,72	31,30	37,52	64,10
34	19,74	20,76	22,34	23,77	25,53	28,70	32,37	38,75	66,10
35	20,52	21,56	23,17	24,64	26,43	29,68	33,43	39,98	68,10
36	21,30	22,36	24,01	25,51	27,34	30,66	34,50	41,22	70,10
37	22,03	23,17	24,85	26,38	28,25	31,64	35,57	42,45	72,09
38	22,86	23,97	25,69	27,25	29,17	32,62	36,64	43,68	74,09
39	23,65	24,78	26,53	28,13	30,08	33,6	37,71	44,91	76,09
40	24,44	25,60	27,38	29,01	31,00	34,60	38,79	46,15	78,09
41	25,24	26,42	28,23	29,89	31,92	35,58	39,86	47,38	80,09
42	26,04	27,23	29,08	30,77	32,84	36,57	40,94	48,62	82,08
43	26,84	28,06	29,94	31,66	33,76	37,56	42,01	49,85	84,08
44	27,64	28,88	30,80	32,54	34,68	38,56	43,09	51,09	86,08
45	28,45	29,71	31,66	33,43	35,61	39,55	44,17	52,32	88,08
46	29,25	30,54	32,52	34,32	36,53	40,54	45,24	53,56	90,08
47	30,07	31,37	33,38	35,21	37,46	41,54	46,32	54,80	92,08
48	30,85	32,10	34,25	36,11	38,39	42,54	47,40	56,03	94,07
49	31,69	33,04	35,11	37,00	39,32	43,53	48,48	57,27	96,07
50	32,51	33,88	35,98	37,90	40,26	44,53	49,56	58,51	98,07
51	33,13	34,72	36,85	38,80	41,19	45,53	50,64	59,75	100,07
52	34,15	35,56	37,72	39,70	42,12	46,53	51,73	60,98	102,07
53	34,98	36,40	38,60	40,60	43,06	47,53	52,81	62,22	104,07
54	35,80	37,25	39,47	41,50	44,00	48,54	53,89	63,46	106,07
55	36,63	38,09	40,35	42,41	44,94	49,54	54,98	64,70	108,07
56	37,46	38,94	41,23	43,31	45,88	50,54	56,06	65,94	110,07

N	B= 0,001	B= 0,002	B= 0,005	B= 0,01	B= 0,02	B= 0,05	B =0,10	B= 0,20	B= 0
57	38,29	39,79	42,11	44,22	46,82	51,55	57,14	67,18	1
58	39,12	40,64	42,99	45,13	47,76	52,55	58,23	68,42	1
59	39,96	41,50	43,87	46,04	48,70	53,56	59,32	69,66	1
60	40,79	42,35	44,76	46,95	49,64	54,57	60,40	70,90	1
61	41,63	43,21	45,64	47,86	50,59	55,57	61,49	72,14	1
62	42,47	44,07	46,53	48,77	51,53	56,58	62,58	73,38	1
63	43,31	44,93	47,42	49,69	52,48	57,59	63,66	74,63	1
64	44,16	45,79	48,30	50,60	53,43	58,60	64,75	75,87	1
65	45,00	46,65	49,19	51,52	54,38	59,61	65,84	77,11	1
66	45,84	47,51	50,09	52,44	55,33	60,62	66,93	78,35	1
67	46,69	48,38	50,98	53,35	56,27	61,63	68,02	79,59	1
68	47,54	49,24	51,87	54,27	57,23	62,64	69,11	80,83	1
69	48,39	50,11	52,77	55,19	58,18	63,65	70,20	82,08	1
70	49,24	50,98	53,66	56,11	59,13	64,67	71,29	83,32	1
71	50,09	51,58	54,56	57,03	60,08	65,68	72,38	84,56	1
72	50,94	52,71	55,46	57,96	61,04	66,69	73,47	85,80	1
73	51,80	53,59	56,35	58,88	61,99	67,71	74,56	87,05	1
74	52,65	54,46	57,25	59,80	62,94	68,72	75,65	88,29	1
75	53,51	55,34	58,51	60,73	63,90	69,74	76,74	89,53	1
76	54,37	56,21	59,05	61,65	64,86	70,75	77,33	90,78	1
77	55,23	57,09	59,96	62,53	65,81	71,77	78,93	92,02	1
78	56,09	57,96	60,86	63,51	66,77	72,79	80,02	93,26	1
79	56,95	53,34	61,76	64,43	67,73	73,80	51,11	94,51	1
80	57,81	59,72	62,67	65,36	68,69	74,82	82,20	95,75	1
81	58,67	60,60	63,57	66,29	69,65	75,84	83,30	96,99	1
82	59,54	61,43	64,48	67,22	70,61	76,86	84,39	98,24	1
83	60,40	62,36	65,39	68,15	71,57	77,87	85,48	99,48	1
84	61,27	63,24	66,29	69,08	72,53	78,89	86,58	100,73	1
85	62,14	64,13	67,20	70,02	73,49	79,91	87,67	101,97	1
86	63,00	65,01	68,11	70,95	74,45	80,93	88,77	103,71	1

## **Verlustfaktor-Tabelle**

N	B= 0,001	B= 0,002	B= 0,005	B= 0,01	B= 0,02	B= 0,05	B =0,10	B= 0,20	B= 0,50
87	63,87	65,90	69,02	71,88	75,42	81,95	89,86	104,46	172,04
88	64,74	66,78	69,93	72,81	76,38	82,97	90,96	105,70	174,04
89	65,61	67,67	70,54	73,75	77,34	83,99	92,05	106,95	176,04
90	66,48	68,56	71,76	74,68	78,31	85,01	93,15	108,19	178,04

## 9 Verkehrsmessung

Die Verkehrstheorie wird zum Bewerten der Verkehrsgüte angewendet.  
Die Grundlage dieser Theorie ist die Bewertung und Auswertung der Lastmessungen mittels statistischer Methode.

Das Ziel der Verkehrsmessungsaktivitäten ist es, den Bereich, der für ein bestimmter Partner verfügbar ist, zu überwachen, und falls erforderlich diesen Wert zu verbessern.

Verkehrsmessung (CTM = Call Traffic Measurement) liefert die Basisdaten, die zur Auswertung der Verkehrslast (entspricht den gesamten Anrufverbindungsversuchen) erforderlich sind. Die Statistiken sichern die Genauigkeit der von der CTM gelieferten Daten.

In diesem Kapitel werden folgende Themen behandelt:

[Typische Werte der Verkehrstheorie](#)

[Auswertung der Verkehrswerte - Messunterlagen](#)

### 9.1 Typische Werte der Verkehrstheorie

#### Belegung "c"

Gerät wird vom Zustand "Ruhezustand" auf "Aktiv" (Anrufzustand) geschaltet.

#### Verkehrsmenge "Y"

Gesamtdauer ( $t$ ) aller Anrufe ( $c$ ) im Laufe der Messintervall.

$$Y = t_1 + t_2 + \dots + t_{c-1} + t_c$$

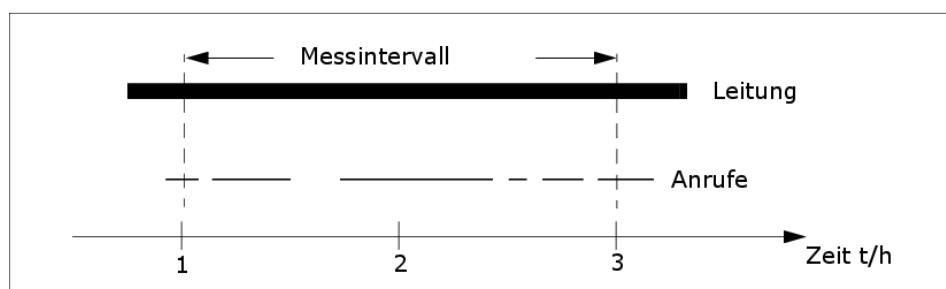


Bild B-1      Verkehrsmenge

Die durchschnittliche Anrufdauer  $t_m$  wird aus der gesamten Anrufdauer und der Anzahl Anrufe entnommen:

$$t_m = (t_1 + t_2 + \dots + t_{c-1} + t_c) / c$$

Die Verkehrsmenge kann auch wie folgt berechnet werden:

$$Y = c \times t_m$$

Y wird eine Erlangstunde genannt:

$$[Y] = [Erlh]$$

#### Verkehrswert "y"

## Verkehrsmessung

Verkehrsmenge pro Zeiteinheit. Die definierte Zeiteinheit für die Verkehrsmessung ist eine Stunde (1h).

Der Verkehrswert entspricht der Verkehrsmenge pro Stunde.

$$y = c \times t_m / (T = Y) / T$$

Daraus kann die y-Wert in Erlang berechnet werden.

$$[y] = [Erlh] / [1h] = [Erl]$$

### Verfügbarkeit "K"

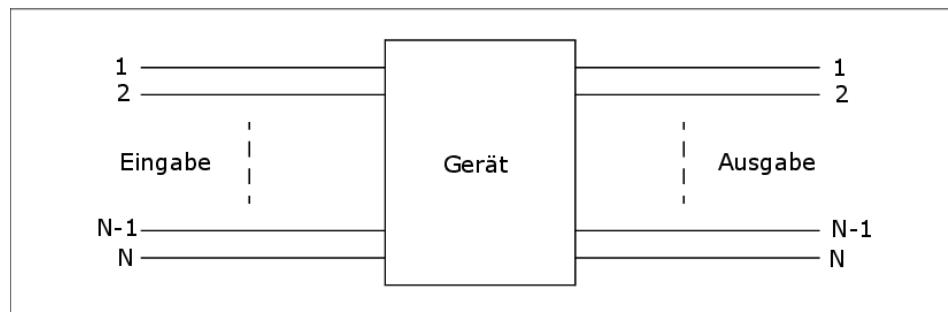


Bild B-2

Graphische Rahmen, die den gesamten Textbereich umfassen

Zugänglichkeit bezieht sich auf die Anzahl von Ausgängen, die durch den Eingang überprüft werden können, um zu sehen, ob sie belegt sind. Im Fall von vollständiger Verfügbarkeit:

$$K = N$$

### Amtsleitungen über DIU-S2

Alle 30 Kanäle können belegt werden. Diese Leitungsbündel sind voll verfügbar.

### Verlust "B"

Belegungsversuche, die wegen einer Sperre zurückgewiesen werden.

Eine Sperre besteht, wenn keine Ausgangsleitungen oder Betriebsgeräte vorhanden oder frei sind.

Der B-Wert ist ein Prozentsatz:

$$[B] = [\%]$$

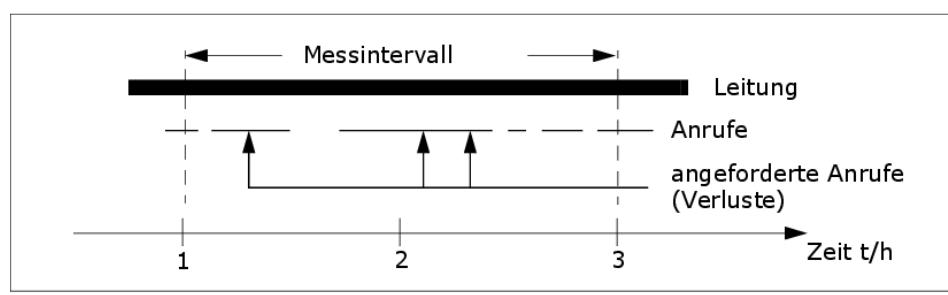


Bild B-3

Verluste

### Maximalwert für Leitungen

Eine Leitung kann maximal eine Stunde belegt werden. Der maximale Verkehrswert für "y" ist:

$$y_{\max} = 1 \text{ erl}$$

Im Fall von Leitungsbündel gilt dasselbe für n-Leitungen:

$$y_{\max} = n \text{ erl}$$

Diese Werte sind nur theoretisch, da es normalerweise Lücken zwischen den Belegungen gibt. Außerdem können Sperrungen vorkommen (siehe Bild oben).

Die Verkehrstheorie schlägt Maximalwerte vor, die auf statistisch gesicherten Daten beruhen, die Verfügbarkeit (wie in der [Auswertung der Verkehrswerte - Messunterlagen](#) erläutert) und den erlaubten kundenspezifischen Verlust berücksichtigen.

## 9.2 Auswertung der Verkehrswerte - Messunterlagen

Verlusttabellen zur Dimensionierung der Leitungsbündel sind der FTZ 12TR2-Richtlinie der Deutschen Telekom zu entnehmen. Unter Berücksichtigung der erwarteten Stufe des Verlusts zeigen diese Tabellen das maximale Angebot.

### Angebot A

Das Angebot entspricht den tatsächlichen Gesamtverkehrswerten plus dem theoretischen Verkehrswert, der zur Verfügung gestanden hätte, wenn keine Verluste aufgetreten wären.

$$A = Y + c_{losses} \times t_m$$

Das folgende Diagramm zeigt deutlich einen Teil dieser Werte.

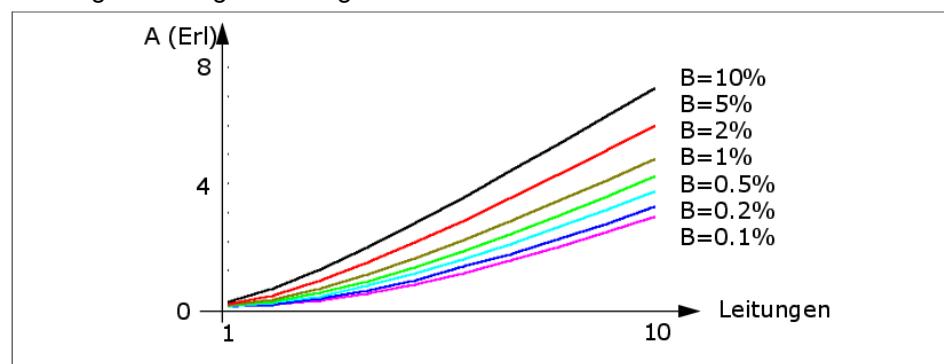


Bild B-4

Angebot A

In digitalen Anlagen wird Verlust B mit 1% definiert.

Je höher der erlaubte definierte Verlust ist, desto größer ist die mögliche Leitungsbündel-Last!

### Hauptverkehrsstunde

Die Hauptverkehrsstunde (HVST) besteht aus 4 aufeinander folgenden 15-minütigen Intervallen mit dem höchsten Verkehrswert während des Tages.

Die Messzeit für die gespeicherten Daten sollte mehrere Tage umfassen.

Eine deutsche FTZ-Norm und eine CCITT-Norm sind vorhanden, um die Hauptverkehrsstunde über mehrere Tage zu berechnen.

**Tabelle 25: Hauptverkehrsstunde: Erfassung gemäß CCITT oder FTZ-Normen**

Messzeit (15 Min)	Tag						CCITT - Tag
	1	2	3	4	5		
1	$Y_{11}$	$Y_{21}$	$Y_{31}$	$Y_{41}$	$Y_{51}$	$Y_{C1}$	
2	$Y_{12}$	$Y_{22}$	$Y_{32}$	$Y_{42}$	$Y_{52}$	$Y_{C2}$	
3	$Y_{13}$	$Y_{23}$	$Y_{33}$	$Y_{43}$	$Y_{53}$	$Y_{C3}$	
4	$Y_{14}$	$Y_{24}$	$Y_{34}$	$Y_{44}$	$Y_{54}$	$Y_{C4}$	
5	$Y_{15}$	$Y_{25}$	$Y_{35}$	$Y_{45}$	$Y_{55}$	$Y_{C5}$	
6	$Y_{16}$	$Y_{26}$	$Y_{36}$	$Y_{46}$	$Y_{56}$	$Y_{C6}$	
7	$Y_{17}$	$Y_{27}$	$Y_{37}$	$Y_{47}$	$Y_{57}$	$Y_{C7}$	
8	$Y_{18}$	$Y_{28}$	$Y_{38}$	$Y_{48}$	$Y_{58}$	$Y_{C8}$	
FTZ-Norm	$Y_{D1}$	$Y_{D2}$	$Y_{D3}$	$Y_{D4}$	$Y_{D5}$		

Die folgenden Formeln werden verwendet, um den Verkehrswert in der Hauptverkehrsstunde zu berechnen:

CCITT-Norm:

$$Y_{CCITT} = \frac{\sum y_{CiBHW eek}}{Days}$$

FTZ-Norm:

$$Y_{FTZ} = \frac{\sum y_{DiBHDays}}{Days}$$

Im Fall von zielgerichteten Leitungsbündel (kommend, wechselseitig, gehend) muss das zweite Leitungsbündel auch berücksichtigt werden.

- gehend+wechselseitig
- kommend+wechselseitig

## 10 Beispiele zum Einsatz von PM

An drei Beispielen wird in diesem Kapitel die Erstellung von Reporten behandelt, um dem Leser die Vorgehensweise zum Einsatz des Performance Management zu erläutern:

- [Anruf-Timing und Anrufaufkommen](#) erläutert den Einsatz zur Auswertung an Endgeräten.
- [Bündelmessungen](#) erklärt, wie Verbindungsleitungen ausgewertet werden und
- [Auswertungen am Vermittlungsplatz](#) wendet die Auswertung auf Vermittlungsplätze an.

Die Beispiele setzen die richtige Einrichtung des COL und des PM voraus.

Erklärungen und Hinweise dazu, wie die statistischen Angaben in PM-Reporten berechnet werden (beispielsweise in den Reporten "Vermittlungsplätze" und "Anrufaufkommen") finden Sie in diesem Dokument:

<http://apps.g-dms.com:8081/techdoc/en/P31003H3460M1390176A9/P31003H3460M1390176A9.pdf> (English)

<http://apps.g-dms.com:8081/techdoc/de/P31003H3460M1390100A9/P31003H3460M1390100A9.pdf> German)

### 10.1 Anruf-Timing und Anrufaufkommen

Aufgabe: Die Auslastung des Telefons mit der Nebenstellnummer 7243 soll überprüft werden.

Randbedingung: Die Nebenstelle ist an der Anlage K200 angeschlossen.

Anmerkung: Die hier aufgeführten Auswertungen können generell nicht nur für Teilnehmer sondern auch für Bündel durchgeführt werden.

#### 10.1.1 Telefoniefilter definieren

- 1) Klicken Sie in der Baumstruktur auf **Filter**.
- 2) Klicken Sie auf **Neu**.
- 3) Geben Sie **gutest** ein.

4) Im Folgenden wird der Filter spezifiziert:

a) Aktivieren Sie das Optionsfeld "Telefonie".

Wählen Sie eine Anlage aus, in diesem Beispiel **0785 (1-1-85)**.

Wählen Sie Messobjekte aus, in diesem Beispiel **2231**.

Wählen Sie die Registerkarte "Anrufarten". Aktivieren Sie in diesem Beispiel alle Anrufarten.

Wählen Sie die Registerkarte "Filter-Zusammenfassung" aus. Die Filter-Zusammenfassung sieht wie in [Bild C-1](#) dargestellt aus.

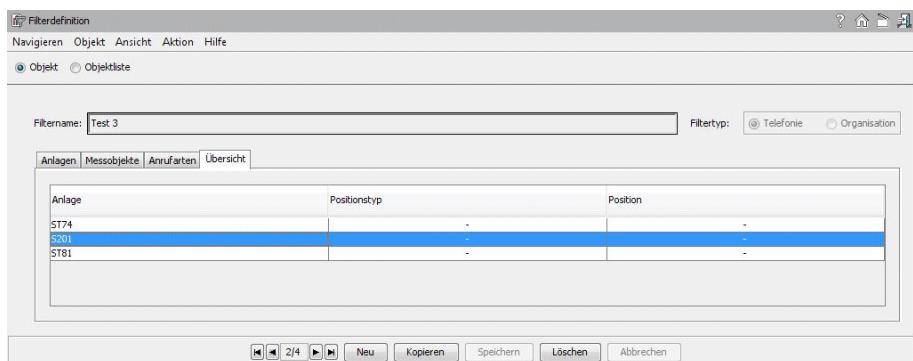


Abbildung 293: Filter-Zusammenfassung (Telefoniefilter)

### 10.1.2 Reports definieren, ausführen und interpretieren

- 1) In der Baumstruktur auf **Reportdefinition** klicken.
- 2) In der zugehörigen Maske auf **Neu** klicken.
- 3) Template **Anruf-Timing > Durchschnittliche Warte-, Ruf- und Annahmezeiten >**
- 4) Säulendiagramm auswählen und dem in oben definierten Filter zuordnen.
- 5) Das Skalierungsintervall "15 Minuten" beibehalten.
- 6) Der Report kann mit der Schaltfläche **Ausführen** sofort gestartet werden.

Andernfalls kann der Report durch Auswählen **Report ausführen** in der Baumstruktur gestartet werden. Sobald der Report läuft, wird die Eingabe

## Beispiele zum Einsatz von PM

der Start- und Endezeit (hier 8:00 Uhr bis 10:00 Uhr) voraussetzt, werden die in der Datenbasis abgelegten Daten ausgewertet.

Die Ergebnisse werden sofort angezeigt. Über die Symbole kann der Report gespeichert und ausgedruckt werden.

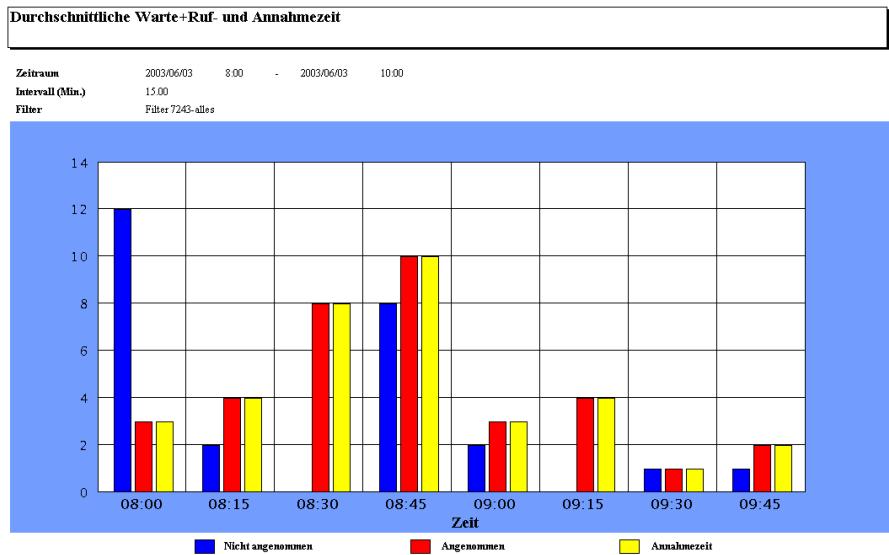


Abbildung 294: Report "Durchschnittliche Warte-, Ruf- und Annahmezeiten"

Der Report zeigt die nicht angenommene, angenommene Anrufe sowie die Annahmezeit. Die Balken für die angenommenen Anrufe und Annahmezeiten sind in dieser Auswertung gleich, weil es keine Wartezeiten gibt, die für Warteschlangen und Gruppen entstehen können.

Aus der Grafik ergibt sich, dass von 8.00 Uhr bis 8.15 besonders viele Anrufe nicht angenommen wurden. Das können Besetzungsfälle oder einfach nicht angenommene Anrufe sein.

Es ist deshalb sinnvoll, einen zweiten Report mit denselben Filter aber einer anderen Reportdefinition zu erstellen:

- 7) In die Baumstruktur wechseln und einen neuen Report definieren. Als Name für den Report wurde hier: **Anrufstatus\_7243** vergeben. Das Report-Template Anruf-Timing > Anrufstatus (Halte-, Ruf-, Gesprächs- und Ruhezeit) > Balkendiagramm wurde ausgewählt.

- 8) Die gleichen Filter und Skalierungsintervalle wie zuvor wurden ausgewählt.

Das Ausführen des Reports wiederum mit den Zeitangaben von 8:00 Uhr bis 10:00 ergibt folgendes Ergebnis:

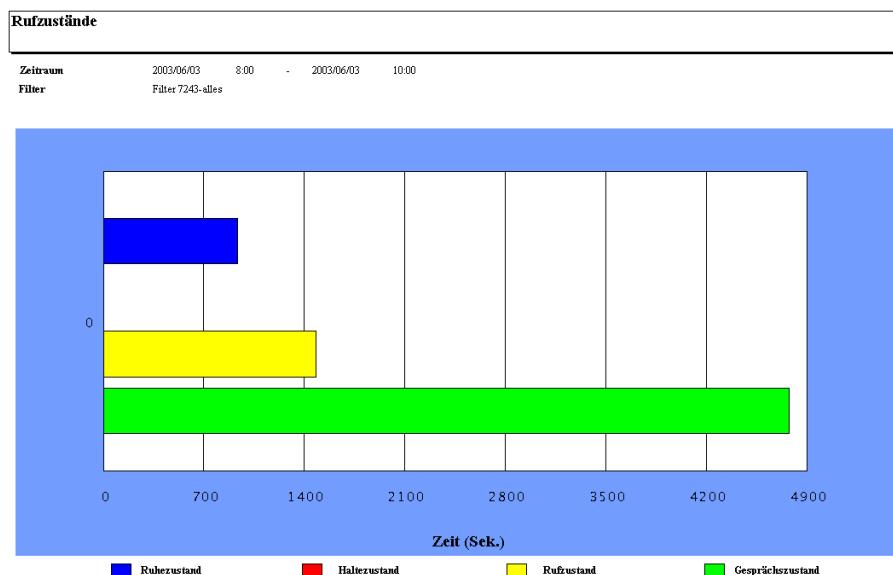


Abbildung 295: Report "Rufzustände"

Im Vergleich zum vorherigen Report werden auch die Ursachen der nicht angenommenen Anrufe deutlich:

Darstellungsduer: 2 Stunden = 7200 Sekunden. Davon im Ruhezustand: ca. 900 Sekunden, Rufzustand ca. 1450 Sekunden und Gesprächszustand ca. 4750 Sekunden: Der Teilnehmer 7243 war die meiste Zeit im Gesprächszustand und konnte keine weiteren Anrufe annehmen.

Eine weitere Begründung kann durch die Sicht auf die angenommenen/nicht angenommenen Anrufe abgeleitet werden. Dazu muss ein weiterer Report definiert werden, hier mit dem Namen **Anrufaufkommen\_7243**:

- 9) Es werden dieselben Filter verwendet wie sie in den Schritten 1-6 beschrieben sind.
- 10) Das Starten des Reports ist in Schritt 6 beschrieben.
- 11) Über **Ausführen** und den Zeitangaben 8:00 bis 10:00 Uhr wurde folgender Report erzeugt:

## Beispiele zum Einsatz von PM

### Bündelmessungen

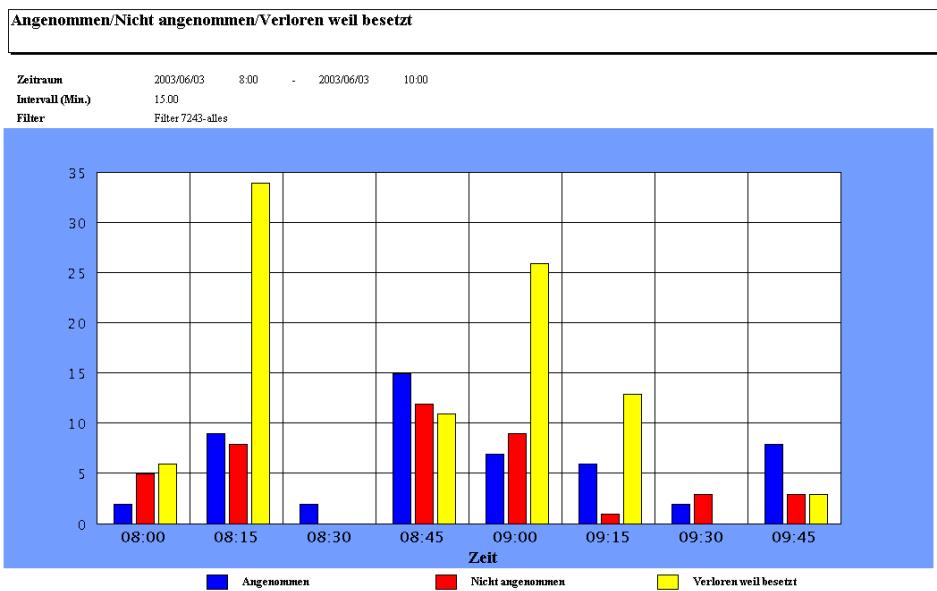


Abbildung 296: Report "Angenommen/Nicht angenommen/Verloren weil besetzt"

Auffällig ist, dass zwischen 8:15 Uhr und 8:30 Uhr sowie zwischen 9:00 Uhr bis 9:15 Uhr sehr viele Anrufe verloren gegangen sind, weil der Teilnehmer besetzt war. Während dieser Periode, scheint es sinnvoll, die Anrufauslastung auf weitere Teilnehmer zu verteilen.

## 10.2 Bündelmessungen

Aufgabe: Die Auslastung von Amts- oder Querverbindungen soll überprüft werden.

Randbedingung: Querleitungsbündel 10 ist am Knoten 200 eingerichtet mit 10 Leitungen, davon sind jedoch nur 4 physikalisch aufgelegt und somit verwendbar, die anderen Leitungen werden als Reserveleitungen angesehen.

Anmerkung: Die hier aufgeführten Auswertungen können generell nicht nur für Teilnehmer sondern auch für Bündel durchgeführt werden.

### 10.2.1 Filterdefinition

- 1) In der Baumstruktur auf **Filterdefinition** klicken.
- 2) In der zugehörigen Maske auf **Neu** klicken.
- 3) Als sinnträchtige Name für den Filter wurde **Filter Bdl-10 K200** vergeben.

4) Im Folgenden wird der Filter spezifiziert:

a) Anlage auswählen: **K200** als Beispiel

Messobjekte definieren: Hier wurde aus der Anlage K200 das Bündel **10** ausgewählt.

Anrufarten auswählen: Hier wurden alle Anrufarten zur Auswertung ausgewählt.

Als Übersicht dient die Filterzusammenfassung.

## 10.2.2 Reporte definieren, ausführen und interpretieren

Für Bündelmessungen ist es sinnvoll, zunächst die Hauptverkehrsstunde zu identifizieren. Der Report wurde wie folgt definiert:

- 1) In der Baumstruktur auf **Report** klicken.
- 2) In der zugehörigen Maske auf **Neu** klicken.
- 3) Als sinnträchtiger Reportname wurde **Bdl10-K200** vergeben.
- 4) Als passendes Template wurde Bündel > Hauptverkehrsstunde > Säulendiagramm gewählt. Das oben definierte Filter wurde zugeordnet.
- 5) Das Skalierungsintervall "15 Minuten" beibehalten.
- 6) Der Report kann mit der Schaltfläche **Ausführen** sofort gestartet werden.
- 7) Andernfalls kann der Report durch Auswählen **Report ausführen** in der Baumstruktur gestartet werden. Sobald der Report läuft, was die

## Beispiele zum Einsatz von PM

Eingabe der Start- und Endezeit voraussetzt, werden die in der Datenbasis abgelegten Daten ausgewertet.

Die Ergebnisse werden sofort angezeigt.

Über die Symbole kann der Report gespeichert und ausgedruckt werden.

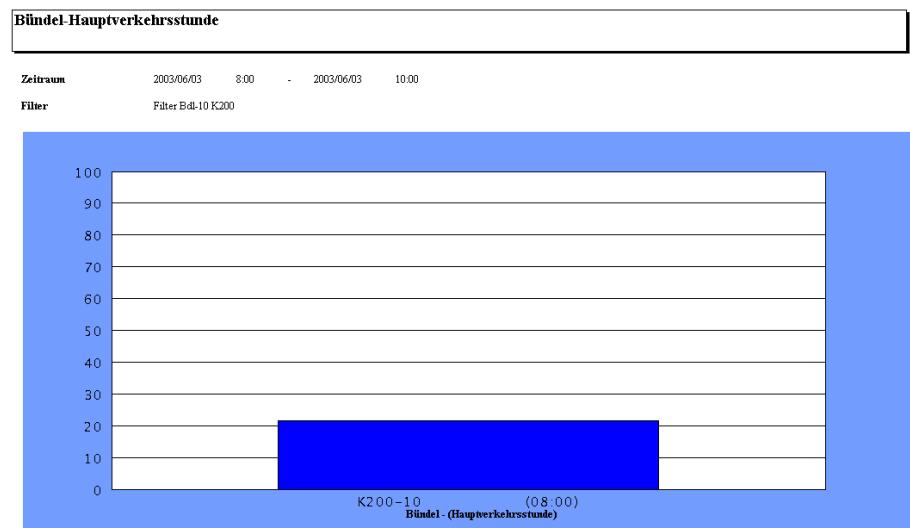


Abbildung 297: Report "Bündel-Hauptverkehrsstunde"

Obwohl der Report nur das Intervall von 8:00 Uhr bis 10:00 Uhr abdeckt, zeigt es deutlich die Hauptverkehrsstunde von 8:00 Uhr bis 9:00 Uhr.

Dieses Zeitintervall "Hauptverkehrsstunden" ist genauer zu betrachten. Dazu ist der Report zu definieren, in diesem Beispiel zunächst eine prozentuale Darstellung:

- 8) Der Start der Auswertung mit der Schaltfläche **Ausführen** und der Zeit 8:00 bis 10:00 zeigt folgenden Report:

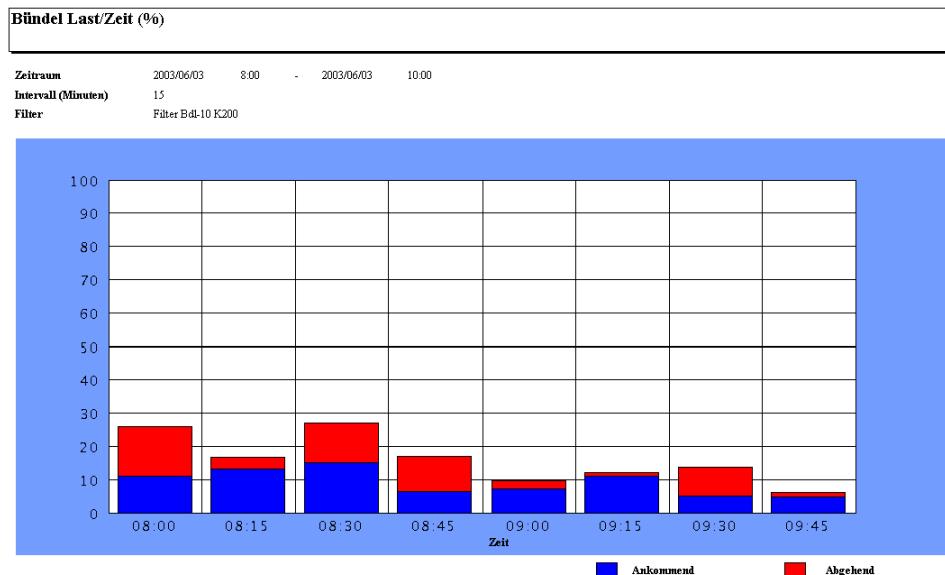


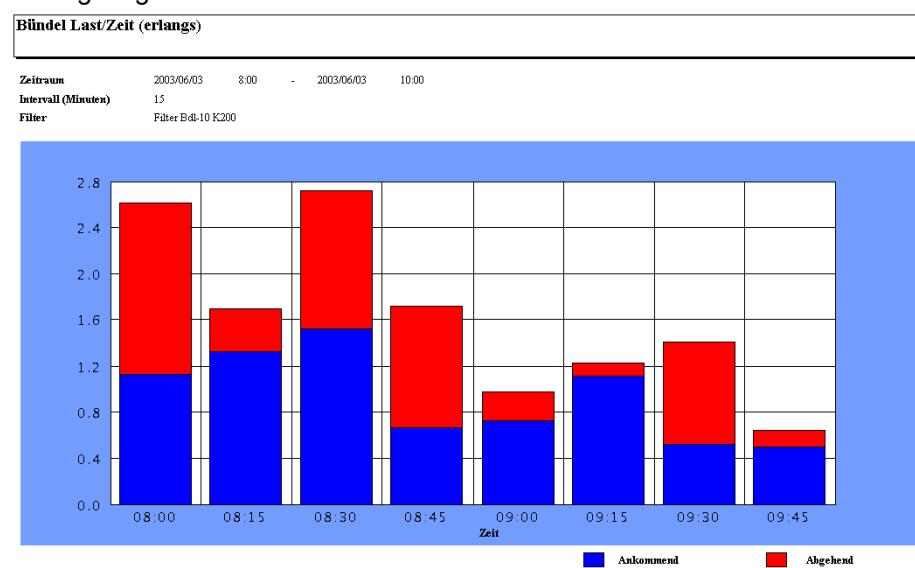
Abbildung 298: Report "Bündel-Last pro Zeit (%)"

- 1) Der Report zeigt die ankommenden und abgehenden Verbindungen von 8:00 Uhr bis 10:00 Uhr, in dem auch die Hauptverkehrsstunde liegt.

Der Report zeigt eine maximale Auslastung von knapp unter 30%. Da nur 4 Leitungen des Bündels von maximal 10 aufliegen (siehe Randbedingungen) kann ein Maximalwert von 40% theoretisch erreicht werden. Ergebnis: Die Leitungen sind während zweier Messintervalle nahezu ausgelastet. (Eine 100%ige Auslastung kann nur erreicht werden, wenn auf der Anlage das Bündel mit dem AMO BUEND ohne Reserveleitungen eingerichtet ist.)

Eine Darstellung in Erlang ist mitunter schneller zu überblicken.

Das Starten des Reports für das selbe Zeitintervall (8:00Uhr bis 10:00 Uhr) erzeugt folgende Grafik:



Hinweis: Datumsformat ist "Jahr/Monat/Tag". Datum-Zeitangaben können als "Tag.Zeit" oder "Monat/Tag.Zeit" oder "Jahr/Monat/Tag.Zeit" dargestellt werden.

#### Report "Bündel-Last pro Zeit (Erlangs)"

Der Maximalwert für 8:30 Uhr bis 8:45 Uhr zeigt fast 2.8 Erlang an. Zur Interpretation können die Kurven zum maximalen Angebot hinsichtlich des Verlustes oder vielleicht die Verlusttabelle ([Anhang A](#)) helfen. Aus der Verlusttabelle ergibt sich, dass bei 20 % Verlust (1) bei ca. 3 Erlang 4 Leitungen vorzusehen sind. Oder umgekehrt: bei vier Leitungen und 2.8

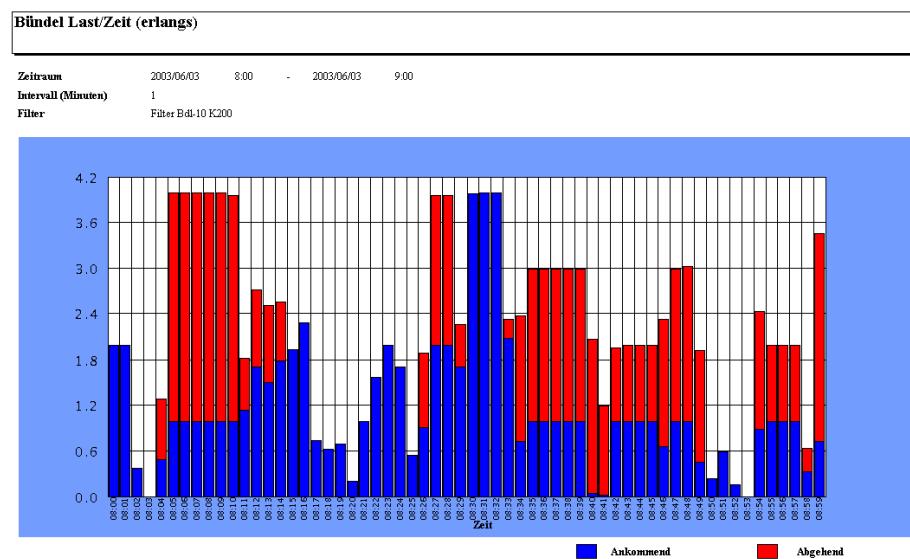
## Beispiele zum Einsatz von PM

### Auswertungen am Vermittlungsplatz

Erlang fast 20 % Verlust (d.h. Besetzt) erzeugt wird. D.h. das Bündel ist ausgelastet.

Eine gezielte Auswertung der Hauptverkehrsstunde kann mit einem feineren Skalierungsintervall (1 Minute) noch deutlicher dargestellt werden. Dazu wurde die Reportdefinition entsprechend geändert.

Mit der Definition wurde folgender Report erzeugt:



**Abbildung 299: Report "Bündel-Last pro Zeit (Erlangs)" mit feinerem Skalierungsintervall**

In dieser feinen Darstellung wird ersichtlich, dass der theoretisch maximale Wert von 4 Erlang (4 physikalische Leitungen im Bündel) mehrfach (das erste Mal um 8:05 Uhr bis 8:10 Uhr erreicht wurde: Das Bündel ist ausgelastet, weitere Verbindungswünsche werden abgewiesen, weil die Leitung besetzt ist.

## 10.3 Auswertungen am Vermittlungsplatz

Aufgabe: Die Auslastung des Vermittlungsplatzes soll überprüft werden.

Randbedingung: Der Vermittlungsplatz 7199 ist am Knoten101 eingerichtet und auch physikalisch vorhanden.

Anmerkung: Die hier aufgeführten Auswertungen können generell auch für Vermittlungsplatzgruppen durchgeführt werden.

### 10.3.1 Filterdefintion

- 1) Klicken Sie in der Baumstruktur auf **Filterdefinition**.
- 2) Klicken Sie in der Maske auf **Neu**.
- 3) Geben Sie als Filternamen **Vermittlung\_7199** an.

4) Definieren Sie den Filter folgendermaßen:

a) Anlage auswählen: Hier **K101**

Messobjekte definieren: Hier wird aus der Anlage K101 der Vermittlungsplatz ausgewählt.

Anrufarten auswählen: Hier werden alle Anrufarten zur Auswertung ausgewählt.

Als Übersicht dient die Filterzusammenfassung.

### 10.3.2 Reporte definieren ausführen und interpretieren

1) In der Baumstruktur auf **Reportdefinition** klicken.

2) In der zugehörigen Maske auf **Neu** klicken.

3) Als sinnträchtiger Name wurde **VPL-7199** vergeben.

4) Als passendes Template wurde Allgemeine Statistik in Tabellenform gewählt.

5) Der oben definierte Filter wurde zugeordnet und das Skalierungsintervall 15 Minuten beibehalten. Der Report kann mit der Schaltfläche **Ausführen** sofort gestartet werden.

Anderenfalls kann der Report durch Auswählen **Report ausführen** in der Baumstruktur gestartet werden.

## Beispiele zum Einsatz von PM

- 6) Die Start- und Endezeit müssen angegeben werden. Hier wurde ein Zeitraum vom 2.Juni 2003 8:00 Uhr bis 3. Juni 2003, 9:00 Uhr (25 Stunden!) gewählt.

Die Ergebnisse werden sofort angezeigt. Über die Symbole kann der Report gespeichert und ausgedruckt werden.

Allgemeine Statistik							
Zeitraum Filter	2003/06/02 8:00 - 2003/06/03 9:00 Vermittlung_7199	Amtsltg.	Meldeltg.	Persönl. Ltg.	Abg. Ltg.	Ank. Ltg.	Alle Ltg.
<b>Anzahl Anrufe</b>							
Anrufe pro Leitung		49	46	19	6	114	120
Angenommene Anrufe		31	23	10	7	64	71
Nicht angenommene Anrufe	Gesamt	18	23	9	-1	50	49
	Nur in Anruferdorfner signalisiert	0	0			0	0
	Am Vermittlungsplatz signalisiert	18	23	9	1	50	51
Erste Anrufe		42	43			85	
Wiederanrufe		7	3			10	
<b>Zeiten (Durchschnitt - Sekunden)</b>							
Wartezeit (Anruferdorfner)	Gesamt	0	0			0	0
Angenommene Anrufe		0	0			0	0
Nicht angenommene Anrufe		0	0			0	0
Rufzeit	Gesamt	3	2	2	18	2	3
	Angenommene Anrufe	4	2	1	15	3	4
	Nicht angenommene Anrufe	2	1	3	38	2	2
Summe der Ruf- und Wartezeiten	Gesamt	3	2	2	18	2	3
	Angenommene Anrufe	4	2	1	15	3	4
	Nicht angenommene Anrufe	2	1	3	0	2	2
Vermittlungszeit (Gespräch+Halten)		33	19			26	28
Gesprächszeit		19	19	19	52	19	22
Haltezeit		13				18	18
Gesamte Anruftzeit (Warte-, Ruf-, Gesprächs- und Haltezeit)		24	11			17	20

**Abbildung 300: Report "Allgemeine Statistik"**

Das Reportintervall zeigt die Zeit von 8:00 Uhr bis 9:00 Uhr.

In die Spalte Amtsltg. werden die Anrufe von Amt- oder den Querleitungen auf die zentrale Vermittlungsstelle aufgelistet.

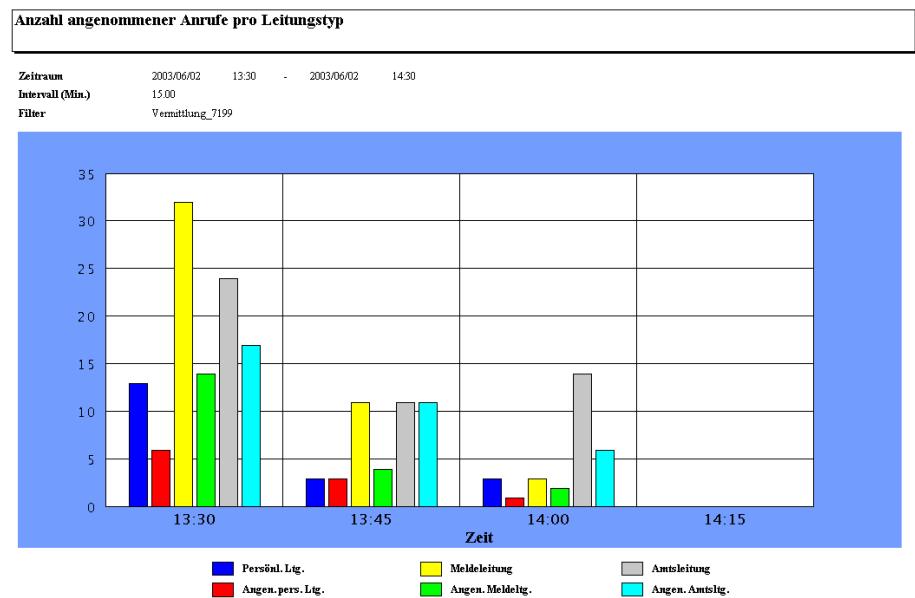
In der Spalte Meldeltg. werden die internen Anrufe über die Meldekennzahl erfasst.

In der Spalte Persönl. Ltg. werden die Anrufe direkt zu Nebenstellnummer 7199 gelistet.

Die geführten Gespräche werden in den Spalten Abg. Ltg. und Ank. Ltg. noch einmal differenziert dargestellt und in der Spalte Alle Ltg. summiert.

Die Auswertung der Gespräche am Vermittlungsplatz kann auch grafisch erfolgen. In dieser Reportdefinition (Filter wie oben) wurden das Template Vermittlungsplätze > Anzahl angenommener Anrufe pro Leitungstyp > Säulendiagramm ausgewählt.

- 7) Der Start der Auswertung mit der Schaltfläche **Ausführen** und der Zeit 13:30 bis 14:30 zeigt folgenden Report:



**Abbildung 301: Report "Anzahl angenommene Anrufe pro Leitungstyp"**

Der Report zeigt die ankommenden Verbindungen pro Leitungstyp von 13:30 Uhr bis 14:30 Uhr im Viertelstundenintervall an.

# Index

## A

- Abbrechen
  - Reportdefinition 203
  - Reportgruppe 196
- Zeitauftrag erstellen 256
- Zeitauftragsergebnisse 257
- abgehend 220
- AC-Werte
  - Gesprächszeit 276
  - Haltezeit 276
  - Klingelzeit 276
  - Wartezeit 276
- ACD-Gruppen 87
- ADS/ADP-Lastdaten (%) 70
- Aktueller Status
  - Registerkarte Archivieren/Löschen 223
  - Zeitauftragsergebnis 257
- Alle Positionen
  - Messeinstellungen 233
  - allgemeine Statistik 47
  - Allgemeine Statistik 51
  - Ändern
    - Filialendefinition 238
    - Reportgruppe 194
    - Zeitauftrag-Reportstatus 191
  - Ändern der Messeinstellungen 232
  - ändernReport 204, 252
  - angefügte Summe 150
  - Angenommen
    - nicht angenommen und verloren weil besetzt 60
  - ankommend 220
  - Anlage 210
    - Unterregister "Cordless-Basis" 211
    - Unterregister "Cordless-Nebenstellen" 212
    - Unterregister "Vermittlungsplätze" 210
    - Unterregister Nebenstellen 213
    - Unterregister SCL 212
  - Anlage mit Aufsichtsplätzen (ASC) auswählen 238
  - Anruf-Timing 474
  - Anrufaufkommen 474
    - Template 59
  - Anrufe im Gesprächszustand 277
  - Anrufe im Rufzustand 277
  - Anrufstatus (Halte-)
    - Ruf-
      - Gesprächs- und Ruhezeit) 56
  - Ansicht Objekt
    - Filterdefinition 204, 252
    - Messeinstellungen 232
    - Reportdefinition 197
    - Reportgruppe 194
  - Ansicht Objektliste
    - Filterdefinition 204
  - Messeinstellungen 232
  - Reportdefinition 197
  - Reportgruppe 194
  - Anzahl angenommener Anrufe 51
  - Anzahl angenommener Anrufe pro Leitungstyp 47, 52
  - Anzahl Anrufe 51
  - Anzahl Anrufe pro Anruftart 47, 52
  - Anzahl Anrufe pro Anrufordner 53
  - Anzahl Anrufe pro Leitung 51
  - Anzahl Datensätze 230
  - Anzahl Erstanrufe 52
  - Anzahl nicht angenommener Anrufe 52
  - Anzahl Wiederanrufe 52
  - Anzeige
    - Zeitauftragsergebnisse 257
  - Archivdateiname 227
  - Archivieren/Löschen 109
  - Ausblenden nicht angenommener Anrufe 200, 201
  - Ausführen
    - Report ausführen 192
    - Reportdefinition 203
    - Reportgruppe 196
    - Zeitauftrag-Reportstatus 190
  - Ausgewählte Anlagen
    - Einzelreport 250
  - Ausgewählte Positionen
    - Einzelreport 246
    - Messeinstellungen 233
  - Ausgewählte Reports 195
  - Außer Betrieb
    - Nachtschaltung
    - Klinke gezogen
    - Aktiv 53
  - Auswertungen
    - Vermittlungsplätze 482
  - Automatische Archivierung 108

## B

- Basisstation-Resets 62
- Bearbeiten
  - Zeitauftrag-Reportstatus 190
- Befehlsschaltflächen
  - Abbrechen
    - Reportdefinition 203
    - Reportgruppe 196
  - Alle Positionen
    - Messeinstellungen 233
  - Ändern
    - Zeitauftrag-Reportstatus 191
  - Anzeige
    - Zeitauftragsergebnisse 257
  - Ausführen
    - Reportdefinition 203

- Reportgruppe [196](#)
  - Zeitauftrag-Reportstatus [190](#)
  - Ausgewählte Positionen
    - Einzelreport [246](#)
    - Messeinstellungen [233, 234](#)
  - Bearbeiten
    - Reportstatus [190](#)
  - Hinzufügen
    - Cordless-Sammelanschlüsse [213](#)
    - Messeinstellungen [236](#)
    - Unterregister "Cordless-Basis" [212](#)
    - Unterregister "Cordless-Nebenstellen" [212](#)
    - Unterregister "Vermittlungsplätze" [211](#)
    - Unterregister SLC [212](#)
  - Kopieren
    - Reportdefinition [203](#)
    - Reportgruppe [195](#)
    - Zeitauftrag erstellen [255](#)
  - Liste der verfügbaren Positionen
    - Messeinstellungen [234](#)
  - Löschen
    - Messeinstellungen [237](#)
    - Reportdefinition [203](#)
    - Reportgruppe [196](#)
    - Reportstatus [190](#)
    - Zeitauftrag-Reportstatus [191](#)
  - Neu
    - Filterdefinition [205](#)
    - Messeinstellungen [237](#)
    - Reportdefinition [203](#)
    - Reportgruppe [195](#)
  - Neue Reportgruppe [191](#)
  - Neuer Report [190](#)
  - Nummer oder Nummernbereich eingeben [236](#)
  - Speichern
    - Messeinstellungen [237](#)
    - Reportdefinition [203](#)
    - Reportgruppe [195](#)
  - Verwerfen
    - Messeinstellungen [237](#)
  - Zeitplan
    - Reportdefinition [203](#)
    - Reportgruppe [196](#)
    - Seite Reportstatus [190](#)
  - Befehlsschaltflächen für Zeitauftrag-Reportstatus [191](#)
  - Beispiele
    - Einsatz von PM [474](#)
  - Benutzer-ID [195](#)
  - Bündel
    - Template [71](#)
  - Bündelzuweisung
    - Filialendefinition [239](#)
- C**
- Call Routing Display [25](#)
  - Calls Maintenance [109](#)
- CDR-Tabelle**
- Alte Einträge löschen [222](#)
  - Komprimieren (nicht für Assistant) [111](#)
- CMI Komm.-Nebenstellen** [87](#)
- Cordless Basisstation**
- Registerkarte [84](#)
- Cordless Basisstationen**
- Template [61](#)
- Cordless SLC-Teilnehmerbaugruppen**
- Registerkarte [84](#)
- Cordless-SLC-Karten**
- Template [63](#)
- Cordless-Überlastdauer**
- Messung einschalten (Systemverwaltung - OpenScape 4000 Administration) [416](#)
- CTM (Call Traffic Measurement)** [469](#)
- D**
- Daten wiederherstellen [109](#)
  - Datenaufbewahrungszeitraum
    - Zeitauftragsergebnisse [258](#)
  - Datenaufbewahrungszeitraum wählen [223](#)
  - Datenbankübersicht [109, 230](#)
  - Download-Format [259](#)
  - Download-Verzeichnis [259](#)
  - durchschnittliche Gesprächsdauer [277](#)
  - Durchschnittliche Ruf- und Annahmezeiten [56](#)
  - durchschnittliche Rufdauer [277](#)
  - Durchschnittliche Warte- und Gesprächszeiten [47, 50](#)
  - durchschnittliche Wartezeit [277](#)
  - Durchsuchen...
    - Zeitauftragsergebnisse [259](#)
- E**
- Einen Filter importieren [124](#)
  - Eingangs-Einstellungen
    - Anlagen mit "PM Basic"-Paketlizenz [98, 99](#)
    - Anlagen mit "PM Enhanced und Traffic Flow"-Paketlizenz [99](#)
    - Anlagen mit "PM Enhanced und Traffic Flow"-Paketlizenz und "PM für Attendant Supervisor"-Lizenz [100](#)
    - Anlagen mit "PM Enhanced"-Paketlizenz [99, 100](#)
  - einmal [252](#)
  - Einmalaufrag [128](#)
  - Einsatz von PM
    - Beispiele [474](#)
  - Einzelreport
    - öffnen [124](#)
  - Einzelreports
    - Überblick [25](#)
  - Erfasste Daten
    - löschen [224](#)

- Erste Anrufe / Wiederanrufe **47**  
 Erste Anrufe und Wiederanrufe **51, 51**  
 Erstelltes Feld **195**  
 erweiterte Reporte **109**  
 Extern  
   Filter **218**  
 Externe Leitungen **86**  
   Messeinstellungen Konfiguration  
     Messeinstellungen für externe Leitungen **102**  
   Messobjekttyp **94**  
 Externe Nummer **87**
- F**
- Feld "Geplante Reporte" **191**  
 Felder  
   ADS/ADP-Lastdaten (%) **70**  
   Angenommen  
     nicht angenommen und verloren weil besetzt **60**  
   Anlage  
     Unterregister "Cordless-Nebenstellen" **212**  
     Unterregister "Vermittlungsplätze" **210**  
     Unterregister SLC **212**  
   Ausgewählte Positionen **208**  
   Ausgewählte Reporte **195**  
   Basisstation-Resets **62**  
   Benutzer-ID **195**  
   Erste Anrufe und Wiederanrufe **51, 51**  
   Erstellt  
     Reportgruppe **195**  
   Filtername **204**  
   Gesamtzahl Anrufe **60, 63**  
   Gesamtzahl Anrufe Top 10 **63**  
   Gruppenname **194**  
   Hauptverkehrsstunde **60, 74, 74**  
   Inter-SLC-Standort-Aktualisierung **64**  
   Inter-SLC-Übergabe **63**  
   Intra-SLC-Standort-Aktualisierung **64**  
   Intra-SLC-Übergabe **63**  
   Klinke gesteckt **53**  
   Last pro Leitungsbündel **74**  
   Last pro Zeit **74, 74**  
   Layer 1/2 Fehler **63**  
   Leistungsmerkmal-Zugangsdaten **70**  
   Name  
     Reportgruppe **195**  
   Nummer oder Nummernbereich eingeben  
     Unterregister "Vermittlungsplätze" **211, 213**  
     Unterregister AC-Gruppen **211**  
     Unterregister Cordless Basisstation **211**  
     Unterregister Cordless-Nebenstellen **212**  
     Unterregister SLC **212**  
   Nummernbereich eingeben **209**  
   prozentuale Verfügbarkeit über die Zeit **74**  
   Report oder Gruppe **191**  
   Reportintervall **192**  
   Reportname **197**  
   SLC-Gruppe - Keine Übergabe **64**
- SWU-Lastdaten (%) **71**  
 Template  
   Reportdefinition **198**  
 Träger-Übergabe **62**  
 Träger-Übergabe erfolglos **62**  
 Trägerübergabe erfolglos **62**  
 Trägerübergabe erfolgreich **62**  
 Überlastsituation **63**  
 Überlastsituation Top 10 **63**  
 Unterbrochene Anrufe **63**  
 Verfügbare Messobjekte **207**  
 Verfügbare Reporte **194**  
 Verfügbare Reporte und Reportgruppen **189**  
 Verfügbarkeit **60**  
 Verfügbarkeit pro Leitungsbündel Leitungsbündel **74**  
 Zuletzt geändert **195**  
 Felder und Bedienelemente  
   Filter Seite **203**  
   Registerkarte "Organisationspositionen" **216**  
   Seite Einzelreport **241**  
   Seite Filialendefinition **237**  
   Seite Report ausführen **191, 193**  
   Seite Reportgruppe **193**  
   Seite Zeitauftrag erstellen **251**  
   Seite Zeitauftragsergebnisse **256**  
 Filialen **94**  
 Filialenanlage auswählen **239, 239**  
 Filialenkriterien **239**  
 Filialenname **238**  
 Filter **198**  
   importieren **124**  
   Nur fremde Anlagenaufenthalte **65**  
   Reportdefinition **198**  
 Filter definieren  
   Leitungsbündel **478**  
 Filtername **204**  
 Filtertyp  
   Einzelreport **249**  
 Filterdefinition **23**  
 Fremde Anlagenaufenthalte in der CMI-Statistik **201, 244**  
 Fremde Aufenthalte in der CMI-Statistik **200**
- G**
- Gesamtzahl Anrufe **60, 63**  
 Gesamtzahl Anrufe Top 10 **63**  
 Gesprächszeit  
   Beschreibung **276**  
   Einzelanruf **219, 266, 321**  
   Verbindungsablauf **219, 266, 321, 325**  
 Gesprächszeiten  
   für Anzahl der angenommenen Anrufe (Minimum Durchschnitt und Maximum) **56**  
   für Gesamtzahl der Anrufe (Minimum Durchschnitt und Maximum) **57**  
 Gruppenname **194**

## H

Haltezeit [276](#)  
 Hauptverkehrsstunde [60, 74, 74, 471](#)  
 herunterladen [258, 258](#)  
 hinzufügen  
   Filialendefinition [240](#)  
 Hinzufügen [236](#)  
   Filterdefinition [209](#)  
   Unterregister "Cordless-Basis" [212](#)  
   Unterregister "Cordless-Nebenstellen" [212](#)  
   Unterregister "Vermittlungsplätze" [211](#)  
   Unterregister Cordless-Sammelanschlüsse [213](#)  
   Unterregister SLC [212](#)

## I

Import  
   Einzelreport [245](#)  
 Inter-SLC-Standort-Aktualisierung [64](#)  
 Inter-SLC-Übergabe [63](#)  
 intern [217](#)  
 Intra-SLC-Standort-Aktualisierung [64](#)  
 Intra-SLC-Übergabe [63](#)

## K

Klinke gesteckt [53](#)  
 Komprimieren der CDR-Tabelle  
   (nicht für Assistant) [111](#)  
 Konfiguration [109](#)  
 Konfigurieren  
   Messeinstellungen für Cordless Überlastdauer [66, 367, 368, 369](#)  
   Messeinstellungen für Leitungsbündel [102](#)  
   Messeinstellungen für Sammelanschlüsse [102](#)  
   Messeinstellungen für VF-Gruppen [101](#)  
   SWU/ADP-Last und LM-Nutzung [408](#)  
 Kopieren  
   Reportdefinition [203](#)  
   Reportgruppe [195](#)  
   Zeitauftrag erstellen [255](#)  
 kumulierte Summe [149](#)

## L

Last pro Leitungsbündel [74](#)  
 Last pro Zeit [74, 74](#)  
 Layer 1/2 Fehler [63](#)  
 Leistungsmerkmal-Zugangsdaten [70](#)  
 Leitungen  
   Maximalwert [471](#)  
 Leitungsbündel [86](#)  
   Messeinstellungen [102](#)  
   Messobjekttyp [94](#)  
   Messungen [478](#)  
   Template [71](#)

Liste der ausgewählten Positionen  
 Messeinstellungen [234](#)  
 Liste der verfügbaren Positionen  
 Messeinstellungen [234](#)  
 Listenansicht Objekt  
   Zeitauftrag erstellen [252](#)  
 LM-Nutzung  
   Messeinstellungen [233](#)  
 löschen  
   aus CDR-Tabelle pm\_cdrdatatbl löschen [222](#)  
 Löschen  
   Messeinstellungen [237](#)  
   Reportdefinition [203](#)  
   Reportgruppe [196](#)  
   Zeitauftrag erstellen [256](#)  
   Zeitauftrag-Reportstatus [190, 191](#)  
   Zeitauftragsergebnis [257](#)

## M

Maximalwert  
 Leitungen [471](#)  
 Messeinstellungen  
   für Cordless Überlastdauer [416](#)  
   für externe Leitungen [102](#)  
   für Leitungsbündel [102](#)  
   für Nebenstellen [102, 411](#)  
   für Sammelanschlüsse [102](#)  
   für Vermittlungsplätze [101](#)  
   für VF-Gruppen [101](#)  
   Messobjekte auswählen [408](#)  
   Suchkriterien [232](#)  
   Überblick [23](#)  
 Messobjekte  
   Registerkarte [82](#)  
 Messobjekttyp  
   Externe Leitungen [94](#)  
   Filialen [94](#)  
   Leitungsbündel [94](#)  
   Nebenstellen [94](#)  
   Sammelanschlüsse [94](#)  
   Vermittlungsplatz [94](#)  
   Vermittlungsplatzgruppen [94](#)  
 Messungen  
   Leitungsbündel [478](#)

## N

Name  
   Einzelreport [243](#)  
   Reportgruppe [195](#)  
 Nebenstellen  
   Messeinstellungen [102, 411](#)  
   Messobjekttyp [94](#)  
   mit aktiviertem/deaktiviertem VNAC [84](#)  
 Neu  
   Ansicht Objekt  
   Filialendefinition [238](#)

- Filterdefinition 204  
 Reportdefinition 197  
 Reportgruppe 194  
 Zeitauftrag erstellen 251  
 Filterdefinition 205  
 Messeinstellungen 237  
 Objekt Messeinstellungen 232  
 Reportdefinition 203  
 Reportgruppe 195  
 Zeitauftrag erstellen 255  
 neu berechnen 258  
 Neue Reportgruppe 191  
 Neuer Report 190  
 Nichtbeachten der kurzen Aufenthalte 200  
 Nichtbeachten der Überlast-Dauer 200  
 Nummer oder Nummernbereich eingeben  
     Messeinstellungen 236  
     Unterregister "Vermittlungsplätze" 211, 213  
     Unterregister AC-Gruppen 211  
     Unterregister Cordless Basisstation 211  
     Unterregister Cordless-Nebenstellen 212  
     Unterregister SLC 212  
 Nummernbereich eingeben  
     Filterdefinition 209  
 Nur fremde Anlagenaufenthalte (Filter) 65
- ## O
- Öffnen  
     Einzelreport 124  
     Seite "Report ausführen" 38  
     Seite "Report" 45  
     Seite "Reportgruppe" 41  
     Seite "Reportstatus" 35  
 Organisationsübersichts-Reporte 198, 205, 246, 249
- ## P
- Parameter setzen 119  
 Periodische Zeitauftragsplanung 252  
 pm\_bs\_overload table 104  
 pm\_cdrdatatbl  
     Alte Einträge löschen 222  
 PM-ASC 26  
 PM-E 26  
 PM-N 26  
 PM-Verwaltung 24  
 Position 250  
 Positionen auswählen 242  
 Positionsdefinition 250  
 prozentuale Verfügbarkeit  
     Report 74  
     über die Zeit für Leitungsbündel 74  
 Prozentuale Verfügbarkeit  
     Anrufaufkommen 60
- R**
- Registerkarte  
     Messobjekte 82  
     Organisation  
         Filterzusammenfassung 93  
     Telefonie  
         Filterzusammenfassung 92  
 Registerkarte "Anlagen" 206  
 Registerkarte "Anrufarten" 207  
 Registerkarte "Erweiterte Reports" 230  
 Registerkarte "Filter-Zusammenfassung" 92, 93, 207  
 Registerkarte "Messobjekte" 207  
 Registerkarte "Parameter setzen" 242  
 Registerkarte "Statistik" 228  
 Registerkarte Archivieren/Löschen 222  
 Report  
     Seite öffnen 45  
     Überblick 23  
 Report ausführen  
     Seite öffnen 38  
     Überblick 24  
 Report ausführen am  
     Zeitauftrag erstellen 253  
 Report Erstanrufe/Wiederanrufe  
     VF2 MQ 287  
 Report oder Gruppe  
     Report ausführen 191  
     Zeitauftrag erstellen 252  
 Report-Templates unter Anrufverfolgung 57  
 Reportausgabe  
     Einzelreport 249  
     Report ausführen 192  
 Reports "Detaillierte Organisation" 199, 205, 246, 250  
 Reporte ausführen  
     Leitungsbündel 479  
 Reporte definieren  
     Leitungsbündel 479  
 Reporte interpretieren  
     Leitungsbündel 479  
 Reportgruppe  
     Seite öffnen 41  
 Reportgruppen  
     Überblick 23  
 Reportintervall 192  
 Reportmodus 192, 252  
 Reportname 197  
 Reportstatus  
     Seite öffnen 35  
     Überblick 24  
 Reporttage 193, 253  
 Richtung  
     Einzelreport 247, 249  
 Rufzeit 52, 276  
 Rufzeiten (Minimal  
     Durchschnitt und Maximal) 57  
 Rufzeiten angenommener und nicht angenommener Anrufe 57

**S**

Sammelanschlüsse **85**  
 Messeinstellungen **102**  
 Messobjekttyp **94**  
 Scheduled Report Downloader **454**  
 Service Level  
   Filialendefinition **201**  
 Skalierungsintervall  
   Einzelreport **243**  
   Einzelreports **25**  
   Reportbeschreibung **42**  
   Reportdefinition **23, 199**  
 SLC-Gruppe - Keine Übergabe **64**  
 Speichern  
   Messeinstellungen **237**  
   Reportdefinition **203**  
   Reportgruppe **195**  
   Zeitauftrag erstellen **255**  
 Statistik **109**  
 Status  
   Zeitauftragsergebnisse **257**  
 Status ändern  
   Archivieren/Löschen **223**  
   Zeitauftragsergebnisse **258**  
 Stop (Abbrechen)  
   Zeitauftragsergebnisse **257**  
 Summe  
   angefügt **150**  
   Erweiterungen **150**  
   kumuliert **149**  
 Summe der Ruf- und Wartezeiten **52**  
 Summe der Ruf- und Wartezeiten angenommener und nicht angenommener Anrufe **57**  
 Summenreports  
   horizontal **152**  
   vertikal **152**  
 SWU-Lastdaten (%) **71**  
 SWU/ADP-Last **233**  
 Symbole **27**  
 Systemstatistiken  
   Report-Template **69**

**T**

Tagesintervalle **193**  
 Übersichtsmodus **193, 253**  
 Vollmodus **193**  
 Template  
   Anrufaufkommen **59**  
   Cordless Basisstationen **61**  
   Cordless-SLC-Karten **63**  
   Einzelreport **246**  
   Leitungsbündel **71**  
   Reportdefinition **198**  
   Systemstatistiken **69**  
 Träger-Übergabe **62**  
 Träger-Übergabe erfolglos **62**

Trägerübergabe erfolglos **62**  
 Trägerübergabe erfolgreich **62**  
 Transit **218, 247**

**U**

Überlastsituation **63**  
 Überlastsituation Top 10 **63**  
 Übersichtsreports **171**  
 Unterbrochene Anrufe **63**

**V**

Verfügbare Anlagen  
 Einzelreport **250**  
 Verfügbare Messobjekte (Vermittlungsfernsprecher VF-Gruppen usw.) **207, 208**  
 Verfügbare Reports **194**  
 Verfügbare Reports und Reportgruppen **189**  
 Verfügbarkeit "K" **470**  
 Verfügbarkeit pro Leitungsbündel **74**  
 Verkehrsmessung **469**  
 Verkehrswert **469**  
 Verlust **470**  
 Verlustfaktor-Tabelle **465**  
 Vermittlungsfernsprecher  
   Messeinstellungen **83**  
 Vermittlungsplätze  
   Messeinstellungen **101**  
   Messobjekttyp **94**  
 Vermittlungsplatzgruppen  
   Messobjekttyp **94**  
 Vermittlungszeit **52**  
 Verwerfen  
   Messeinstellungen **237**  
 VF-Gruppen  
   Messeinstellungen **83, 101**  
 VF2-MQ-Reports  
   Erstanrufe/Wiederanrufe **287**

**W**

wartende Anrufe **276**  
 Wartezeit **276, 300**  
 Wartezeit (Anrufordner) **52**  
 Wöchentlicher Zeitraum in der PM-Datenbank **230**

**Z**

Zeitauftrag  
   Zeitauftrag erstellen **252**  
 Zeitauftrag erstellen  
   Überblick **24**  
 Zeitauftragsergebnisse und Verwaltung  
   Überblick **25**  
 Zeiten (Durchschnitt - Sekunden) **52**  
 Zeitplan  
   Feld Reportstatus **190**

Reportdefinition [203](#)

Reportgruppe [196](#)

Zeitraum

Einzelreport [245](#)

Zuletzt geändert [195](#)

Zwischenergebnisse aufbewahren [254](#)



