

Mitel 6970 IP Conference Phone

58016097

BENUTZERHANDBUCH

HINWEIS

Die in diesem Dokument enthaltenen Informationen wurden von der Mitel Networks™ Corporation (MITEL®) nach bestem Wissen und Gewissen zusammengestellt. Mitel übernimmt jedoch keine Garantie für die Richtigkeit dieser Informationen. Die Informationen können ohne Vorankündigung geändert werden und stellen keine Verpflichtung seitens Mitel oder ihrer verbundenen Unternehmen und Tochtergesellschaften dar. Mitel, ihre verbundenen Unternehmen und Tochtergesellschaften übernehmen keine Verantwortung für Fehler oder Auslassungen in diesem Dokument. Möglicherweise werden notwendige Änderungen in Überarbeitungen oder Neuauflagen dieses Dokuments veröffentlicht.

Dieses Dokument darf weder elektronisch noch mechanisch ohne schriftliche Genehmigung der Mitel Networks Corporation vervielfältigt oder weitergegeben werden.

Markenhinweis

Die auf Internetseiten oder in Veröffentlichungen von Mitel aufgeführten Markenzeichen, Dienstleistungsmarken, Logos und Grafiken (zusammen die „Marken“) sind eingetragene und nicht eingetragene Marken der Mitel Networks Corporation (MNC) und ihrer Tochterunternehmen (zusammen „Mitel“) oder anderer Inhaber. Die Verwendung dieser Marken ohne die ausdrückliche Zustimmung von Mitel ist verboten. Wenden Sie sich für weitere Informationen per E-Mail unter legal@mitel.com an unsere Rechtsabteilung. Eine Liste der weltweit eingetragenen Marken der Mitel Networks Corporation finden Sie auf der folgenden Website: <http://www.mitel.com/trademarks>.

Die PoE Powered Devices (PD) von Mitel unterliegen einem oder mehreren US-Patenten und den sich darauf beziehenden Auslandspatentsprechungen. Diese sind auf der folgenden Mitel Webseite aufgeführt: www.mitel.com/patents.

Weitere Informationen zu den lizenzierten PD-Patenten finden Sie unter www.cm spatents.com.

Mitel 6970 IP Conference Phone – Benutzerhandbuch

58016097 - November 2019

®, ™ Marke der Mitel Networks Corporation
© Copyright 2019, Mitel Networks Corporation
Alle Rechte vorbehalten

Willkommen	4
Hinweise zu diesem Handbuch	4
Begleitende Dokumentation	5
Produktmerkmale	5
Installation und Einrichtung	5
Reinigen des Touch-Displays am Mitel 6970 IP-Konferenztelefons	5
Das Gehör schützen	6
Telefontasten	7
Tastenübersicht	7
Beschreibung der Tasten und ihrer Funktionen	7
Eingabemethoden	8
Bildschirm-Wähltastatur	8
Bildschirmtastatur	8
Erste Schritte	11
UI-Übersicht	11
Navigation	11
Home Screen und Wähltastatur-Bildschirm	11
Statusanzeigen für Telefon und Netzwerk	12
Obere und untere Softkeys	13
Anrufbildschirm	14
Telefonoptionen über das Mitel Web-UI	14
Verwenden des Mitel Web-UI	14
Abwickeln von Anrufen	18
Tätigen von Anrufen	18
Annehmen von Anrufen	19
Annehmen eines eingehenden Anrufs	19
Annehmen eines eingehenden MobileLink-Anrufs	19
Eingehenden Anruf ignorieren	20
Lautstärke einstellen	20
Einen Anruf stumm schalten und die Stummschaltung aufheben	20
Anrufe weiterleiten	21
Beenden von Anrufen	27
Besprechungen	28
Liste der Besprechungen überprüfen	28
An der laufenden Besprechung teilnehmen	30
Besprechungsbenachrichtigungen konfigurieren	31
Telefonkonferenzen	33
Lokale Konferenzen	33

Erstellen einer Telefonkonferenz mit lokaler Konferenz	33
Erstellen einer Telefonkonferenz durch Verbinden von zwei vorhandenen Anrufen	35
Konferenz beenden und verbleibende Teilnehmer weiterleiten	36
Telefonbuch	37
Allgemeine Funktionen	37
Zugreifen auf und Navigieren in der Anwendung Telefonbuch	37
Funktionen des Lokalen Telefonbuchs	40
Hinzufügen eines neuen Kontakts zum Lokalen Telefonbuch	41
Einen bestehenden Kontakt bearbeiten	42
Löschen eines Kontakts aus dem Lokalen Telefonbuch	43
Löschen aller Kontakte aus dem Lokalen Telefonbuch	44
Herunterladen des Lokalen Telefonbuchs auf Ihren PC über das Mitel Web-UI	45
Konfigurieren von Softkeys	47
Konfigurieren der Softkeys für die Direktwahl	47
Gedrückt halten, um eine Direktwahl zu erstellen	47
Erstellen eines Softkeys für die Direktwahl mithilfe des Mitel Web-UI	48
Erstellen von Wähltastatur-Direktwahl-Softkeys über die Mitel Web-UI	49
Einstellungen	50
Sprache	52
Festlegen der zu verwendenden Bildschirmsprache über das UI des IP-Telefons	52
Festlegen der zu verwendenden Eingabesprache über das UI des IP-Telefons	53
Festlegen der zu verwendenden Sprache über das Mitel Web-UI	54
Uhrzeit/Datum	55
Einstellungen	55
Zeitzone	57
Datum/Zeit einstellen	58
Status	60
Telefonstatus über das Mitel Web-UI	62
Bluetooth	63
MobileLink	63
Aktivieren und Deaktivieren der Bluetooth-Funktionalität	65
Koppeln eines Bluetooth-Mobiltelefons	66
Trennen eines Bluetooth-Mobiltelefons	68
Bluetooth-Mobiltelefon entkoppeln/entfernen	68
Verbindung zu einem anderen gekoppelten Bluetooth-Mobiltelefon herstellen	69
Telefonbuch	70
Einstellungen	70
Externe Quellen	71
Anruf umleiten	72

Sperren	75
Passwort	75
Telefonsperre	75
Konfigurieren der Sperreinstellungen mithilfe des Mitel Web-UI	77
Diagnose	80
Audio	80
Anzeige	83
Wahl	85
Live Dialpad	85
Direktwahl	86
Neustart	86
Hot-Desk-Benutzer	87
Anmelden bei Ihrem Hot-Desk-Profil	87
Abmelden vom Hot-Desk	89
Automatische Abmeldung bei Anrufbeendigung	90
Weitere Funktionen	91
Unterstütztes Zubehör	92
Schnurgebundene Erweiterungsmikrofone	92
LED-Anzeigen	92
Mögliche Kombinationen mit dem Telefon	92
Anschluss von Erweiterungsmikrofonen	94
Verwendung von schnurgebundenen Erweiterungsmikrofonen	94
Fehlersuche	96
Warum ist mein Display leer?	96
Warum bekomme ich keinen Wählton?	96
Warum klingelt mein Telefon nicht?	96
Warum geht bei einer neuen Voicemail-Nachricht kein Licht an?	96
Wie finde ich die IP-Adresse meines Telefons?	96
Warum wird auf meinem Telefon die Meldung Kein Dienst angezeigt?	96
Wie ändere ich mein Passwort?	96
Warum zeigt mein Telefon Bad Encrypted Config an?	96
Wie starte ich das IP-Telefon neu?	97

Willkommen

Das Mitel 6970 IP-Konferenztelefon ist ein einfach zu installierendes, zu verwaltendes und zu verwendendes Konferenztelefon mit einem großen farbigen Sensor-Display, das grafisch ansprechende Anwendungen bietet. Als voll ausgestattetes Telefon der Enterprise-Klasse bietet das Mitel 6970 IP-Konferenztelefon zwölf obere Softkeys, die bis zu 48 Funktionen unterstützen, und sechs untere Softkeys, die bis zu 30 Funktionen unterstützen.

Das Mitel 6970 IP-Konferenztelefon bietet überragende Klangqualität mit zwei optionalen Erweiterungsmikrofonen für eine erweiterte Tonaufnahmereichweite.

Das Mitel 6970 IP-Konferenztelefon unterstützt die MobileLink-Funktion, welche die nahtlose Integration von Mobilgeräten mithilfe von Bluetooth-Drahtlostechnologie ermöglicht. Zu den wichtigsten Vorteilen von MobileLink gehören:

- Das Annehmen eines Anrufs auf Ihrem Mobiltelefon mit Ihrem Mitel 6970 IP-Konferenztelefon.
- Einfaches Wechseln zwischen dem Mitel 6970 IP-Konferenztelefon und einem Mobiltelefon während eines aktiven Anrufs.
- Das Synchronisieren der Kontaktliste auf Ihrem Mobiltelefon mit dem Mitel 6970 IP-Konferenztelefon.

Das Mitel 6970 IP-Konferenztelefon unterstützt auch exklusive Mitel-Anwendungen wie:

- Das MiCollab Meeting Center, das die Liste der MiCollab-Konferenzgespräche enthält und es Ihnen ermöglicht, an einem Anruf teilzunehmen, ohne eine Besprechungs-ID oder einen PIN-Code eingeben zu müssen.
- Die Mitel-Massenbenachrichtigung, die es dem Telefon ermöglicht, Notfall- und andere Nachrichten zu empfangen und in den Besprechungsräumen zu senden.

Das Mitel 6970 IP-Konferenztelefon eignet sich für heutige Hochgeschwindigkeitsnetzwerke über den Gigabit-Ethernet-Anschluss und ist außerdem umweltfreundlich nach PoE-Klasse 3 eingestuft. Das Mitel 6970 IP-Konferenztelefon ist eines der fortschrittlichsten IP-Konferenztelefone, die derzeit erhältlich sind.

Hinweise zu diesem Handbuch

In diesem Handbuch werden die grundlegenden Funktionen Ihres neuen Mitel 6970 IP-Konferenztelefons und deren Verwendung beschrieben. Nicht alle aufgeführten Funktionen stehen standardmäßig zur Verfügung. Ihr Systemadministrator kann viele Funktionen dieses Telefons individuell anpassen. Fragen Sie Ihren Systemadministrator, welche Funktionen und Dienste in Ihrem Telefonsystem verfügbar sind.

Das Mitel 6970 IP-Konferenztelefon teilt viele Funktionen und Merkmale des Mitel MiVoice 6940 IP-Telefons und verfügt über eine ähnliche Benutzeroberfläche. Benutzer dieses Dokuments finden möglicherweise das Mitel MiVoice 6940 IP Phone – Benutzerhandbuch als Ergänzung zu diesem Handbuch.

Begleitende Dokumentation

So greifen Sie auf die Dokumentation für das betreffende Telefon oder System zu:

1. Gehen Sie zu www.mitel.com/document-center.
2. Klicken Sie auf **Devices and Accessories > SIP Phones and Peripherals > 6900 Series SIP Phones**.
3. Wählen Sie die Kategorie **6900 SIP Phones** aus.
4. Wählen Sie das gewünschte Dokument aus.

Produktmerkmale

Zu den wichtigsten Produktmerkmalen gehören:

- 7" WVGA (800x480) kapazitiver farbiger TFT-Touchscreen mit Helligkeitsregelung
- Die Stromversorgung über Ethernet (PoE) LAN-Anschluss unterstützt 10/100/1000 Base T
- Eingebetteter Bluetooth 4.1
- 1 USB 2.0 Host-Anschluss Nummer eins an der Seite des Geräts
- 1 Mini-USB-Anschluss für Peripheriegeräte unter dem Gerät
- 2 Anschlüsse für optionale externe Mikrofone unter dem Gerät
- Verbessertes Konferenzaudiosystem mit Hochleistungslautsprechern und 8-Mikrofonarray
- Unterstützung für die drahtlose Netzwerkverbindung über den optionalen Mitel Wireless LAN-Adapter
- Zwölf obere Touch-Display-Softkeys unterstützen bis zu 48 Funktionen und sechs untere zustandsbasierte Touch-Display-Softkeys unterstützen bis zu 30 Funktionen
- Unterstützung für MobileLink – nahtlose Integration von Mobilgeräten mithilfe von Bluetooth-Drahtlostechnologie

Installation und Einrichtung

Im Lieferumfang des Mitel 6970 IP-Konferenztelefons sind das Telefon und das Installationshandbuch enthalten. Die Erweiterungsmikrofone und weiteres Zubehör können separat erworben werden.

Weitere Informationen finden Sie im *Mitel 6970 IP Conference Phone Installation Guide* unter www.mitel.com/document-center.

Reinigen des Touch-Displays am Mitel 6970 IP-Konferenztelefons

Die häufige Verwendung des Mitel 6970 IP-Konferenztelefons kann zu einem verschmutzten Bildschirm führen. Zur Reinigung des Touchscreens am Telefon empfiehlt Mitel ein weiches Baumwolltuch, Wattestäbchen oder ein Mikrofaser-Linsenreinigungstuch (möglichst ohne Saum und andere Merkmale, die zu Kratzern auf der Oberfläche des Displays führen könnten). Zum Abstauben, Abwischen und groben Reinigen des Displays kann ein trockenes Tuch und für eine

gründliche Reinigung ein (nur mit Wasser) angefeuchtetes Tuch verwendet werden. Verwenden Sie nur wenig Wasser, um das Tuch anzufeuchten. Zu viel Feuchtigkeit kann zu irreparablen Schäden am Telefon führen. Wenn das Tuch tropft oder die Oberfläche nach dem Abwischen Wasserspuren aufweist, ist das Tuch zu nass.

Beachten Sie beim Reinigen des Mitel 6970 IP-Konferenztelefon-Bildschirms die folgenden Regeln:

- Verwenden Sie keine scharfen Gegenstände, auch nicht Ihre Fingernägel.
- Die Displayoberfläche darf nicht mit scharfen oder rauen Gegenständen wie z. B. mit Kugelschreibern oder Schraubendrehern in Kontakt kommen.
- Verwenden Sie keine Reinigungs- oder Scheuermittel.
- Verwenden Sie keine Glasreiniger oder Mittel, die Alkohol oder Ammoniak enthalten.
- Sprühen Sie niemals Reinigungsmittel direkt auf das Display.
- Sorgen Sie dafür, dass keine Flüssigkeit über die Oberfläche und unter die Einfassung des Touch-Displays läuft.
- Wenn Sie ein feuchtes Tuch verwenden, trennen Sie das Telefon von der Stromversorgung, bevor Sie das Display abwischen.

ACHTUNG: Die Verwendung von Reinigungsmitteln, Alkohol, Ammoniak und/oder festen oder scharfen Gegenständen kann zur Beschädigung des Touch-Displays führen und möglicherweise Risse in dessen durchsichtiger leitfähiger Oberfläche verursachen.

So reinigen Sie das Touch-Display an Ihrem Mitel 6970 IP-Konferenztelefon:

1. Trennen Sie das Telefon von der Stromversorgung.
2. Nehmen Sie ein weiches Tuch zur Hand, z. B. ein Mikrofasertuch.
3. Feuchten Sie das Tuch bei Bedarf leicht an. Zur normalen Reinigung reicht in der Regel ein trockenes Tuch aus. Bei hartnäckiger Verschmutzung oder für eine gelegentliche gründliche Reinigung können Sie das Tuch unter dem Wasserhahn anfeuchten. Wringen Sie es jedoch aus, sodass es nur noch leicht feucht ist.
4. Wischen Sie behutsam mit dem Tuch über das Display. Achten Sie darauf, dass keine Flüssigkeit unter die Einfassung des Displays gelangt. Sie können das gesamte Telefon abwischen, um Staub und Schmutz zu entfernen.
5. Lassen Sie das Telefon nach der Reinigung vollständig trocknen. Dies sollte nur wenige Minuten dauern.
6. Schließen Sie das Telefon anschließend wieder an die Stromversorgung an.

Hinweis: Indem Sie regelmäßig Schmutz und Fingerabdrücke vom Touch-Display entfernen, erhöhen Sie dessen Lebensdauer.

Das Gehör schützen

Ihr Mitel 6970 IP-Konferenztelefon verfügt über einen Regler zum Einstellen der Lautstärke der Freisprecheinrichtung. Halten Sie die Lautstärke auf einem mäßigen Niveau, da ein ständiger Kontakt mit lauten Geräuschen zu Hörverlust führen kann.

Telefontasten

Tastenübersicht

In den folgenden Abschnitten werden die verschiedenen Tastenfunktionen des Mitel 6970 IP-Konferenztelefons beschrieben, mit denen Anrufe getätigt und verwaltet, sowie Informationen über Anrufer bearbeitet werden.



Beschreibung der Tasten und ihrer Funktionen

In der folgenden Tabelle werden die Tasten am Mitel 6970 IP-Konferenztelefons und ihre Funktionen beschrieben:

Taste	Beschreibung
	Beenden-Taste: beendet einen aktiven Anruf.
	Telefonbuch-Taste: zeigt eine Liste der Unternehmenskontakte an. Weitere Informationen finden Sie unter „ Telefonbuch “ auf Seite 70 .
	Wähltastatur-Taste: öffnet und schließt die Wähltastatur, um eine Nebenstelle manuell zu wählen.

Taste	Beschreibung
	Mikro aus Taste: schaltet die Mikrofone stumm, so dass Sie während eines Anrufs nicht gehört werden. Weitere Informationen finden Sie unter „Einen Anruf stumm schalten und die Stummschaltung aufheben“ auf Seite 20.
	Lauter, Leiser - Stellt die Lautstärke für den Klingelton und die Freisprecheinrichtung ein. Drücken Sie die Lautstärketasten, während das Telefon klingelt, um die Ruflautstärke anzupassen. Durch Drücken dieser Tasten während eines aktiven Anrufs wird die Lautstärke des Lautsprechers angepasst.

Eingabemethoden

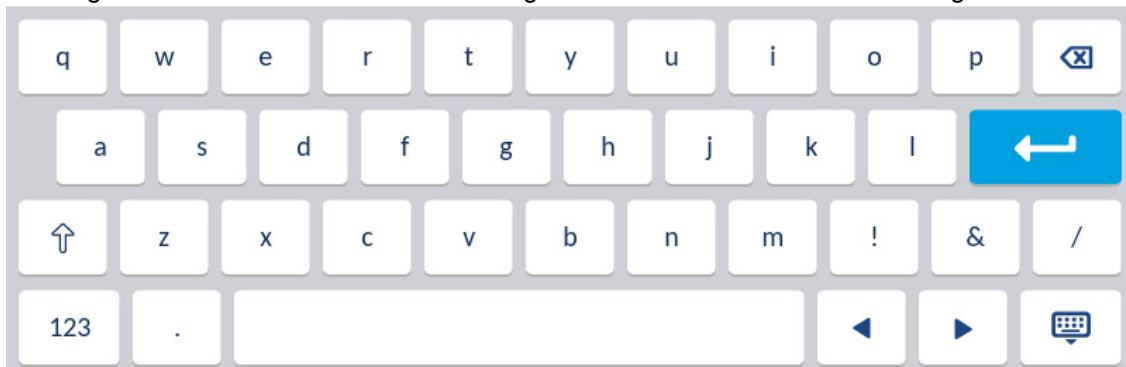
Bildschirm-Wähltastatur

Das Mitel 6970 IP-Konferenztelefon verfügt über ein Bildschirm-Wähltastatur mit Ziffern von 0 bis 9, eine Stern Taste (*) und eine Raute-Taste (#). Die Tasten 2 bis 9 enthalten die Buchstaben des Alphabets. Mit diesen Wähltastaturtasten können Sie eine Telefonnummer wählen, um einen Anruf zu tätigen (siehe [„Tätigen von Anrufen“](#) auf [Seite 18](#)) und zum Eingeben von Ziffern, die von einem Sprachdialogsystem (IVR) angefordert werden.

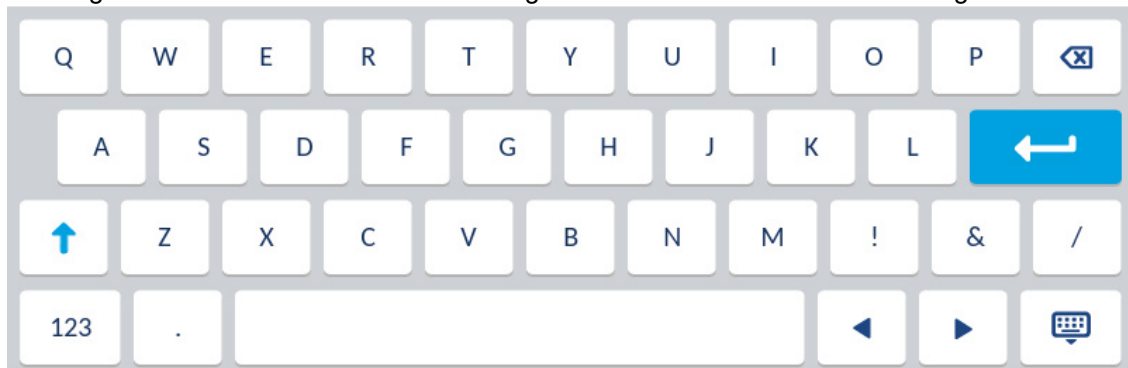
Bildschirmtastatur

Das Mitel 6970 IP-Konferenztelefon verwendet eine internationale Bildschirmtastatur für die Zeicheneingabe. Die Bildschirmtastatur wird in verschiedenen Anwendungen automatisch angezeigt, wenn eine Texteingabe erforderlich ist.

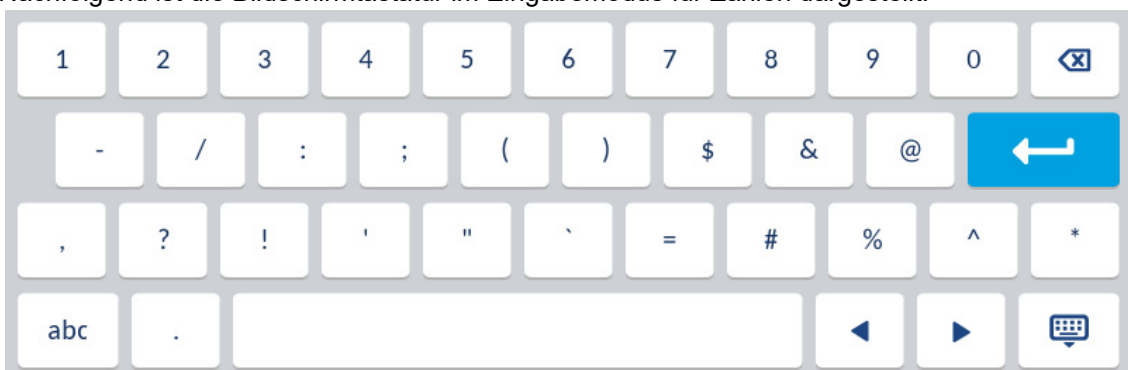
Nachfolgend ist die Bildschirmtastatur im Eingabemodus für Kleinbuchstaben dargestellt:



Nachfolgend ist die Bildschirmtastatur im Eingabemodus für Großbuchstaben dargestellt:



Nachfolgend ist die Bildschirmtastatur im Eingabemodus für Zahlen dargestellt:



Berühren und halten Sie verschiedene Tasten auf der Bildschirmtastatur, um diakritische Zeichen und Sonderzeichen auszuwählen. Folgende diakritischen Zeichen oder Sonderzeichen können auf der Bildschirmtastatur ausgewählt werden:

Berühren und Halten	Verfügbare diakritische Zeichen/Sonderzeichen							
e	è	é	ê	ë	ē	ě	é	
u	ù	ú	û	ü				
i	ì	í	î	ï	ī	ĭ		
o	ò	ó	ô	õ	ö	œ	ø	
a	à	á	â	ã	ä	å	æ	ā
c	ç	ć	č					
l	ł							
n	ñ	ń						
y	ÿ							
s	ß							
!	ı							
?	¿							
\$	€	£						
(	{	[	<					
)	}	]	>					
`	~							
=	+							
/		\						
-	_							

Erste Schritte

Das Mitel 6970 IP-Konferenztelefon muss vor der ersten Verwendung von Ihrem Systemadministrator eingerichtet und konfiguriert werden.

UI-Übersicht

Navigation

Die Navigation des UI erfolgt über den LCD-Touch-Display:

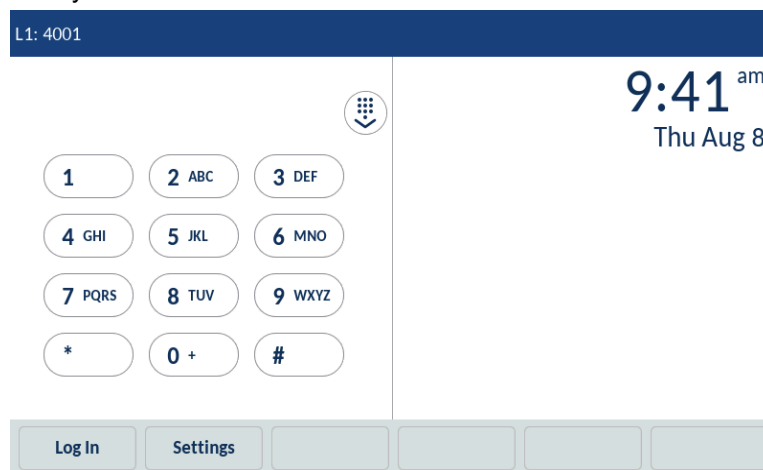
- Wischen Sie im oberen Softkey-Bereich nach links und rechts, um zwischen den oberen Softkey-Seiten zu wechseln.
- Wischen Sie in den verschiedenen Einstellungsmenüs sowie in der Anwendung **Telefonbuch** nach oben und unten, um durch die jeweilige Liste der Einstellungen und Kontakte zu blättern.
- Berühren Sie ein Element auf dem Bildschirm, um es auszuwählen oder eine entsprechende Aktion auszuführen.

Home Screen und Wähltastatur-Bildschirm

Wenn das Telefon erfolgreich gestartet und mit dem Netzwerk verbunden wurde, zeigt das Telefon den **Wähltastatur**-Bildschirm als Standardbildschirm an. Sobald ein Benutzer eine Hot-Desk-Verbindung zum Telefon hergestellt hat, wird der Standardbildschirm zum **Home** Bildschirm, auf dem Sie sofort auf persönliche Direktwahlen und Softkeys zugreifen können.

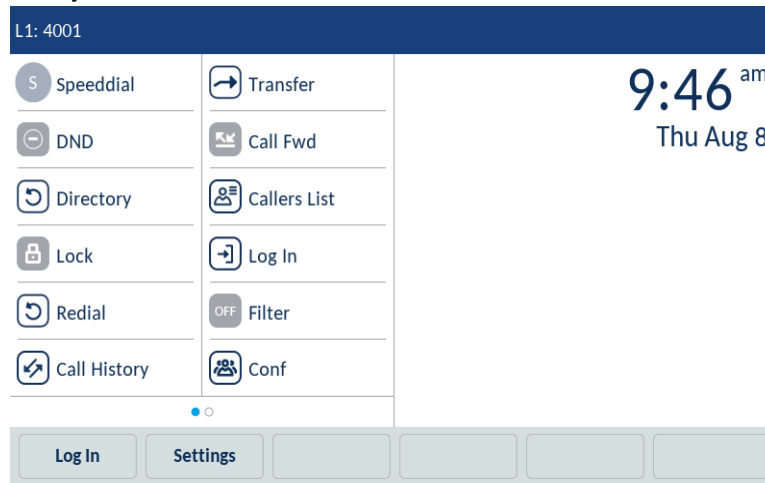
Der **Wähltastatur** Bildschirm zeigt die folgenden Elemente im Ruhezustand an:

- Statusleiste
- Bildschirm-Wähltastatur
- Uhrzeit und Datum
- Untere Softkeys



Der **Home** Bildschirm zeigt die folgenden Elemente im Ruhezustand an:

- Statusleiste
- Uhrzeit und Datum
- Obere Softkeys
- Untere Softkeys



Hinweise:

1. Die Standard-Softkeys werden von Ihrem Systemadministrator konfiguriert und können abweichen. Wenn Sie Softkeys hinzufügen oder entfernen möchten, wenden Sie sich an Ihren Systemadministrator.
2. Avatare stehen nur dann zur Verfügung, wenn diese Funktion von Ihrem Systemadministrator eingerichtet wurde. Wenn keine Avatare zur Verfügung stehen, werden stattdessen die Initialen des jeweiligen Kontakts (sofern verfügbar) oder ein generischer Avatar angezeigt.

Statusanzeigen für Telefon und Netzwerk

Auf dem Telefon werden Statussymbole angezeigt, die den Status des Telefons und des Netzwerks anzeigen. Diese Symbole werden in der **Statusleiste** angezeigt.

In der folgenden Tabelle sind die Telefonstatusanzeigen aufgeführt und beschrieben.

Symbol Beschreibung



Entgangene Anrufe - Dieses Symbol wird auf der Statusleiste nur dann angezeigt, wenn eingehende Anrufe nicht angenommen wurden. Die Nummer in dem roten Kreis gibt an, wie viele entgangene Anrufe es gab. Tippen Sie auf den Softkey **Anrufliste**, um auf eine Liste Ihrer entgangenen Anrufe zuzugreifen.



Bitte nicht stören - Das Symbol Bitte nicht stören (DND) wird in der Statusleiste angezeigt, wenn die Funktion Bitte nicht stören aktiviert ist. Wenn DND aktiviert ist, hören Anrufer möglicherweise ein Signal und auf ihren Telefonen und es wird abhängig von der im Systemadministrationstool konfigurierten Einstellung eine Benachrichtigung „Bitte nicht stören“ angezeigt.

Weitere Informationen zur Funktion „Bitte Nicht stören“ finden Sie unter [„Konfigurieren von Softkeys“](#) auf [Seite 47](#).

Symbol Beschreibung



Mikro aus - Das Symbol Mikro aus wird in der Statusleiste angezeigt, wenn die Taste Mikro aus aktiviert ist.

Weitere Informationen finden Sie unter „[Einen Anruf stumm schalten und die Stummschaltung aufheben](#)“ auf [Seite 20](#).



Telefon gesperrt - Das Sperrsymbol in der Statusleiste zeigt an, dass das Telefon gesperrt ist und die Verwendung des Telefons verhindert wird.

Weitere Informationen finden Sie unter „[Telefonsperre](#)“ auf [Seite 75](#).



Bluetooth aktiviert - Das Symbol Bluetooth aktiviert wird in der Statusleiste angezeigt, wenn die Bluetooth-Funktion aktiviert wurde.

Weitere Informationen finden Sie unter „[Bluetooth](#)“ auf [Seite 63](#).



Mobiltelefon verbunden - Das Symbol Mobiltelefon verbunden wird in der Statusleiste angezeigt wenn eine Mobiltelefonverbindung erkannt wurde.

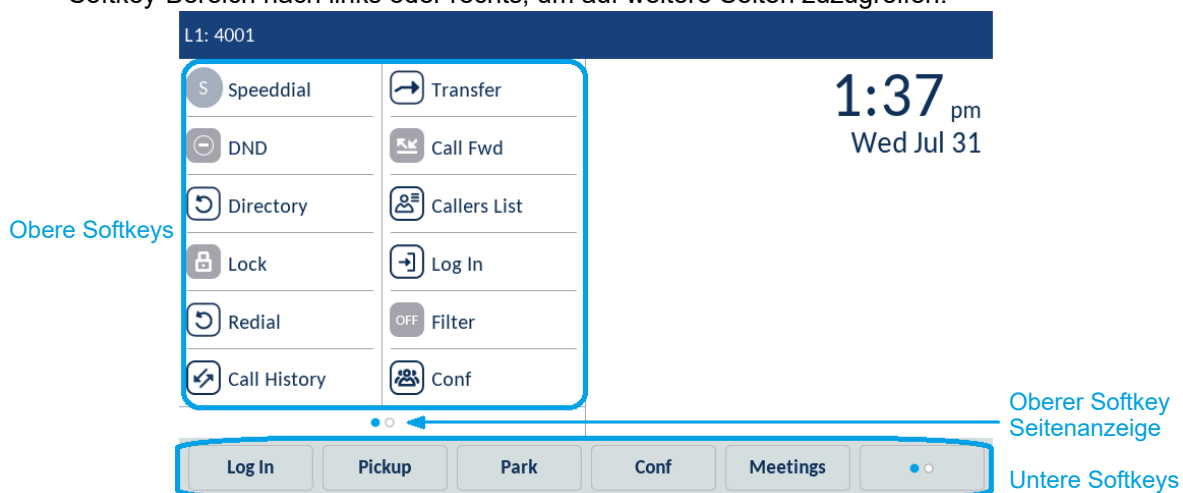
Weitere Informationen finden Sie unter „[MobileLink](#)“ auf [Seite 63](#).

Obere und untere Softkeys

Auf dem Bildschirm **Home** sind zwölf obere Softkeys mit bis zu 48 Funktionen und sechs untere Softkeys mit bis zu 30 Funktionen verfügbar. Sie können die unteren und oberen Softkeys, die auf dem Bildschirm **Home** angezeigt werden, über das Web-UI konfigurieren, wenn Sie dafür die Genehmigung Ihres Systemadministrators haben.

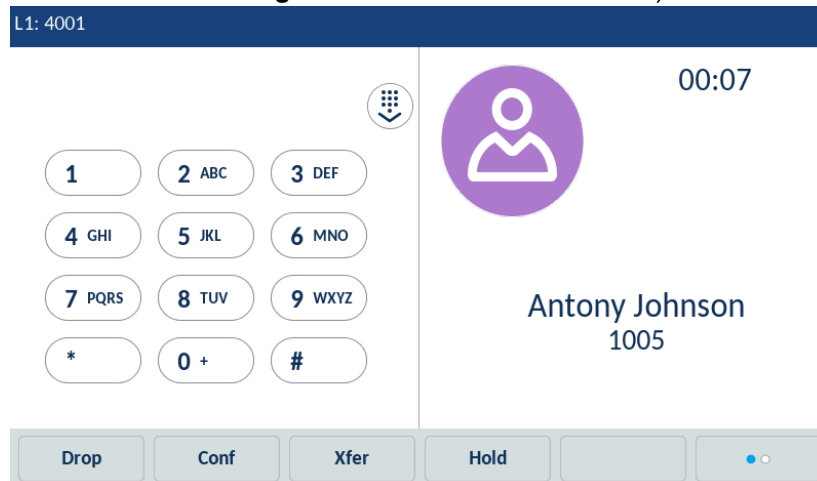
Die **unteren Softkeys** ändern sich je nach Telefonstatus und werden verwendet, um verschiedene Funktionen auszuführen, wenn sich das Telefon im Ruhezustand befindet, verbunden ist, abgehenden oder besetzt ist.

Die **oberen Softkeys** werden auf dem Bildschirm **Home** angezeigt. Wenn Sie 12 oder mehr obere Softkeys konfiguriert haben, werden die oberen Softkey-Seitenanzeigen am unteren Rand des Bildschirms angezeigt. Diese Punkte geben die Anzahl der oberen Keyseiten und die Seite an, auf der Sie sich befinden. Das Telefon unterstützt bis zu 4 Seiten mit 12 Keys. Wischen Sie im oberen Softkey-Bereich nach links oder rechts, um auf weitere Seiten zuzugreifen.



Anrufbildschirm

Während eines eingehenden, ausgehenden oder aktiven Anrufs werden alle grundlegenden Informationen zum Anruf auf dem Display angezeigt. Dazu gehören der Avatar, der Name und die Nummer des Anrufers sowie die Gesprächsdauer und aktuelle Uhrzeit und Datum. Die unteren Softkeys ändern sich ebenfalls, sodass Sie auf weitere Anrufbearbeitungsfunktionen zugreifen können (z. B. **Konf** und **Weiterltg.** während eines aktiven Anrufs).



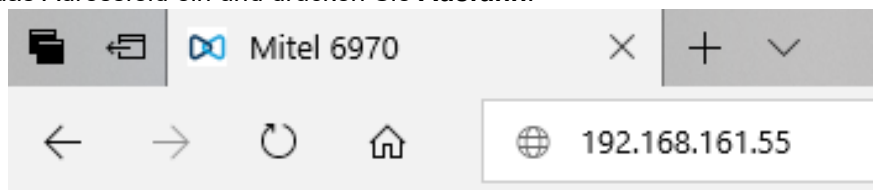
Der **Anrufbildschirm** enthält die gleichen Informationen sowohl im Status Abgemeldet als auch Angemeldet.

Telefonoptionen über das Mitel Web-UI

Zusätzlich zu den Optionen des IP-Telefon-UI können Sie die Optionen des IP-Telefons über das Mitel Web-UI anpassen. Um über das Mitel Web-UI auf Ihr Telefon zugreifen zu können, müssen Sie die IP-Adresse Ihres Telefons kennen. Um Ihre IP-Adresse zu ermitteln, tippen Sie auf **Einstellungen > Status > Netzwerk**. Weitere Informationen finden Sie unter „[Status](#)“ auf [Seite 60](#).

Verwenden des Mitel Web-UI

1. Öffnen Sie Ihren Webbrowser, geben Sie die IP-Adresse oder den Hostnamen des Telefons in das Adressfeld ein und drücken Sie **Ausführ..**



2. Geben Sie an der Eingabeaufforderung Ihren Benutzernamen und Ihr Passwort ein und klicken Sie auf **Sign in**.

Sign in

http://192.168.161.55

Your connection to this site is not private

Username

Password

Sign in **Cancel**

Hinweis: Für einen Benutzer lautet der Standardbenutzername „user“, und das Passwortfeld bleibt leer.

Das Fenster **Status** wird für das IP-Telefon angezeigt, auf das Sie zugreifen.

Mitel

Status

- System Information

Operation

- User Password
- Phone Lock
- Softkeys and XML
- Keypad Speed Dial
- Directory
- Reset
- Login/Logout

Basic Settings

- Preferences
- Account Configuration
- Custom Ringtones

System Information

Network Status

Attribute	LAN Port
Link State	Up
Negotiation	Auto
Speed	100Mbps
Duplex	Full

Hardware Information

Attribute	Value
MAC Address:	08:00:0F:CC:03:5B
BT MAC Address:	08:00:0F:CC:03:5C
Platform	6970 Rev: 000

Firmware Information

Attribute	Value
Firmware Version	5.1.1.3017
Firmware Release Code	SIP
Date/Time	Oct 14 2019 14:55:23
Boot Version	

SIP Status

Line	SIP Account	Status	Backup Registrar Used?
1	4001@192.168.152.235:5060	Registered	No
2	4001@192.168.152.235:5060	Registered	No

3. Sie können sich jederzeit vom Mitel Web-UI abmelden, indem Sie auf **Abmelden** klicken.

Die folgenden Kategorien werden im Seitenmenü des Mitel Web-UI angezeigt: **Status**, **Betrieb**, und **Grundeinstellungen**.

Kategorie	Beschreibung
Status	Der Abschnitt Status zeigt den Netzwerkstatus und die MAC-Adresse des IP-Telefons an. Außerdem werden Hardware- und Firmware-Informationen zum IP-Telefon sowie Informationen zu dem/n derzeit auf dem Telefon konfigurierten SIP-Konto/-Konten angezeigt. Die Informationen im Fenster Status sind schreibgeschützt.

Kategorie	Beschreibung
Betrieb	Benutzerpasswort - Ermöglicht das Ändern des Benutzerpassworts. Telefonsperre - Ermöglicht es Ihnen, dem Telefon einen Notfallwählplan zuzuweisen, das Telefon zu sperren, um Änderungen am Telefon und die Verwendung des Telefons zu verhindern, sowie das Benutzerkennwort zurückzusetzen. Softkeys und XML - Ermöglicht die Konfiguration von bis zu 48 oberen und 30 unteren Softkeys mit Funktionen, die in der folgenden Liste aufgeführt sind. Verfügbare Funktionen für Softkeys: • Keine • Leitung • Direktwahl • Bitte nicht stören • BLF vertraulich • BLF • BLF/Liste • Automatische Anrufverteilung • Erweiterbare Auszeichnungssprache (XML) • Flash • Sprecode • Parken • Abnehmen • Letzter Rückruf • Anruf umleiten • Direktwahl/Weiterltg. • Direktwahl/Konf • Direktwahl/MWI • Telefonbuch • Filter • Anrufe • Wahlwiederholung • Konferenz • Weiterleitung • Gegensprechanlage (Icom) • Telefonsperre • Paging • Anmelden • Mobil • Diskretruf • Anrufliste • Halten • Leer Direktwahl-Tasten - Ermöglicht das Zuweisen einer Direktwahlnummer zu einer bestimmten Ziffer auf der Tastatur/der Wähltastatur des Telefons zu Direktwahlzwecken. Telefonbuch - Ermöglicht das Kopieren der Liste empfangener Anrufer und des Lokalen Telefonbuchs von Ihrem IP-Telefon auf Ihren PC. Reset - Ermöglicht es Ihnen, das IP-Telefon bei Bedarf neu zu starten.

Kategorie	Beschreibung
Grundeinstellungen	Voreinstellungen - Hier können Sie Folgendes aktivieren/deaktivieren: • Lokaler Nummerierungsplan • Sende Rufnummernplan-Begrenzer • Timeout Zifferneingabe (Sekunden) • Anruf parken • Geparkten Anruf annehmen • DTMF-Ziffern anzeigen • Anklopfton wiedergeben • Unterbrechender Wählton • XML-unterstützte Signaltöne • Status Scroll-Verzögerung (Sekunden) • UI-Fokus zur Leitung mit eingehendem Anruf wechseln • In Verbindung an gehaltene Anrufe erinnern • Erinnerung Anruf in Haltung • Intervall Anklopfton • Bevorzugte Leitung • Zeitüberschreitung bevorzugte Leitung (Sekunden) • Beenden-Taste bricht ankommenden Anruf ab • LED-Anzeige für neue Nachrichten • Ruhe-vor-dem-Telefon-Tastenmodus • Anrufumleitungstastenmodus In dieser Kategorie können Sie auch Folgendes konfigurieren: • Abgehende Gegensprech-Einstellungen • Eingehende Gegensprech-Einstellungen • RTP-Einstellungen für Gruppen-Paging • Tastenzuordnung • Klingeltöne (global und pro Leitung) • Prioritätsruf-Einstellungen • Einstellungen für Anrufe direkt Abnehmen • Einstellungen ACD • Zeit und Datum Einstellungen • Spracheinstellungen Konto-Konfiguration - Ermöglicht die Konfiguration von DND und Anrufumleitung nach Konto. Sie können mehrere Konten auf dem 6970 haben. Eigene Klingelton - Ermöglicht das Hochladen von bis zu 8 benutzerdefinierten WAV-Klingeltönen auf das Telefon, die als Klingelton bei eingehenden Anrufen verwendet werden können. Weitere Informationen zu benutzerdefinierten Klingeltönen finden Sie unter „Installieren von benutzerdefinierten Klingeltönen mithilfe des Mitel Web-UI“ auf Seite 82.

Hinweis: Die Softkey-Funktionen werden von Ihrem Systemadministrator konfiguriert und können von der obigen Liste abweichen.

Abwickeln von Anrufen

In diesem Unterabschnitt werden Möglichkeiten zum Tätigen und Beantworten von Anrufen auf dem Mitel 6970 IP-Konferenztelefon sowie zum Stummschalten und Weiterleiten des Anrufs beschrieben. Sie können Anrufe sowohl bearbeiten, wenn Sie angemeldet als auch abgemeldet sind.

Tätigen von Anrufen

Wählen einer Nummer

1. Geben Sie auf dem **Wähltastatur** Bildschirm die Telefonnummer ein, die Sie über die Wähltasten anrufen möchten.

Hinweis: Tippen Sie beim Wählen auf den Softkey **Zurück**, um die zuletzt eingegebene Ziffer zu löschen. Um den Wahlvorgang abubrechen, tippen Sie auf den Softkey **Abbr.** oder die Taste  (**Beenden**).

2. Tippen Sie auf den Softkey **Wählen** und warten Sie auf die Antwort.

Wenn Ihr Kontakt den Anruf annimmt, wird rechts oben auf dem Bildschirm Ihres Telefons ein Timer angezeigt, der die Dauer Ihres Anrufs aufzeichnet.

Hinweis: Sie können einen Kurzwahlanruf auch über eine vorprogrammierte Direktwahltaste tätigen. Um einen Kurzwahlanruf zu tätigen, tippen Sie auf die gewünschte Direktwahltaste und warten Sie auf eine Antwort.

Wenn Sie innerhalb bestimmter Ortsvorwahlen keine Anrufe tätigen können, erkundigen Sie sich bei Ihrem Systemadministrator nach Gebührenbeschränkungen für Ihre Nebenstelle, die möglicherweise den Zugriff auf Ortsvorwahlen oder Vorwahlen für Ferngespräche einschränken.

Wenn die Option **Live Dialpad** aktiviert ist, wählt das Telefon nach dem Tippen auf die erste Ziffer auf der Wähltastatur automatisch die nächste verfügbare Leitung aus, hebt ab und wählt, während die Ziffern getippt werden.

Wahlwiederholung

Sie können die zuletzt gewählte Nummer erneut wählen, indem Sie auf den Softkey **Wahlw.** tippen oder aus dem Menü **Anrufliste** auswählen.

Hinweis: Standardmäßig ist der Softkey **Wahlw.** nicht konfiguriert. Wenn Sie den Softkey **Wahlw.** hinzufügen möchten, wenden Sie sich an Ihren Systemadministrator.

Die Funktion **Wahlwiederholung** des in einem Besprechungsraum befindlichen Konferenztelefons kann aus Datenschutzgründen auch vom Systemadministrator deaktiviert werden.

So wählen Sie eine Nummer erneut:

1. Tippen Sie auf den Softkey **Wahlw..**
2. Wählen Sie im Menü **Anrufliste** eine der folgenden Registerkarten aus:
 - Alle
 - Verpasst

- Abgehend
- Empfangen

3. Tippen Sie auf den Softkey  (**Anruf**) neben der Nummer, die Sie erneut wählen möchten.

Annehmen von Anrufen

Wenn Sie gerade telefonieren, können Sie mit den Tasten und Softkeys des Telefons verschiedene Aktionen ausführen, z. B. das Mikrofon stummschalten, Anrufe weiterleiten oder Konferenzgespräche mit mehreren Teilnehmern führen.

Wenn an Ihrer Nebenstelle ein Anruf eingeht, werden Name, Nummer und Avatar des Anrufers (falls verfügbar) auf dem Bildschirm **Anruf** angezeigt.

Annehmen eines eingehenden Anrufs

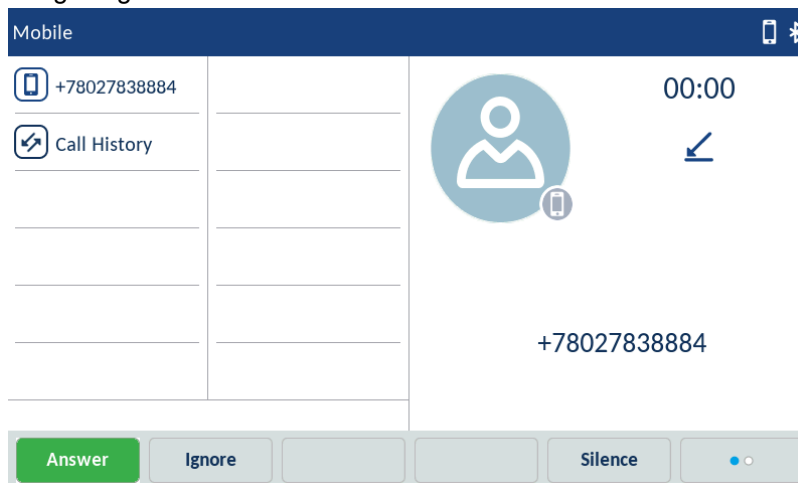
Wenn auf dem Telefonbildschirm angezeigt wird, dass ein Kontakt Sie anruft, und ein entsprechender Klingelton zu hören ist, tippen Sie auf den Softkey **Antwort.**, um den eingehenden Anruf anzunehmen.

Annehmen eines eingehenden MobileLink-Anrufs

Mit der MobileLink-Funktion können Sie ein Bluetooth-Mobiltelefon koppeln und eingehende Anrufe des gekoppelten Mobiltelefons entgegennehmen. Weitere Informationen finden Sie unter „[MobileLink](#)“ auf [Seite 63](#).

Hinweis: Sie können dieses Verfahren nur im Status Angemeldet verwenden.

Wenn Sie einen eingehenden MobileLink-Anruf erhalten, ändert sich der Name des Mobile-Softkeys in die Nummer oder den Namen des anrufenden Kontakts, und die Bezeichnung Mobile wird in der Statusleiste angezeigt.



So beantworten Sie einen eingehenden MobileLink-Anruf:

1. Tippen Sie auf den Softkey **Antwort.**
oder
Tippen Sie auf den Softkey **Mobile**.

Eingehenden Anruf ignorieren

So ignorieren Sie einen eingehenden Anruf:

Tippen Sie auf den Softkey **Ignor.**

oder

Drücken Sie die Taste **Beenden**.

Hinweis: Um den Klingelton sofort stumm zu schalten, tippen Sie auf den Softkey **Ruhe**.

Wenn Sie einen eingehenden Anruf ignorieren, wird das Symbol  (**Verpasste Anrufe**) mit der Anzahl der verpassten Anrufe in der Leiste **Status** angezeigt.

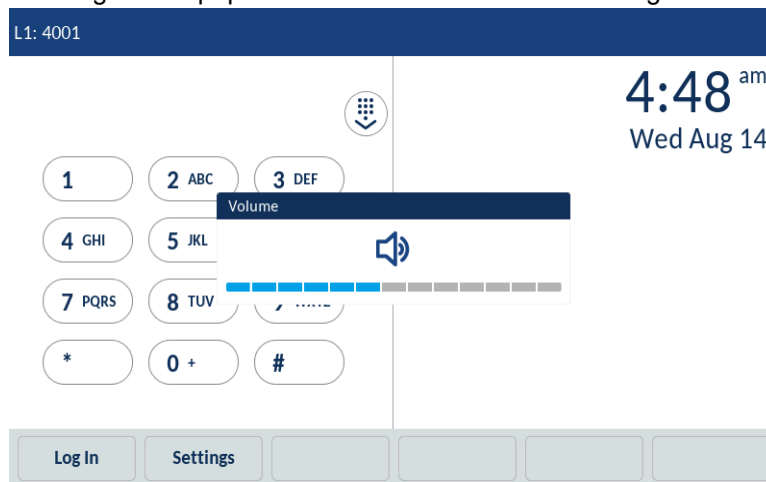
Lautstärke einstellen

Sie können die Tasten  (**Leiser**) und  (**Lauter**) zum Einstellen der Lautstärke der Freisprecheinrichtung verwenden.

So stellen Sie die Lautstärke der Freisprecheinrichtung ein:

1. Tippen Sie auf die Taste  (**Lauter**), um die Lautstärke zu erhöhen.
2. Tippen Sie auf die Taste  (**Leiser**), um die Lautstärke zu reduzieren.

Das Telefon zeigt ein Popup-Fenster mit einer Lautstärkeanzeige an.



Hinweis: Das Lautstärke-Popup verschwindet nach einiger Zeit.

Einen Anruf stumm schalten und die Stummschaltung aufheben

Mit den Tasten  (**Mikro aus**) können Sie den Anruf auf dem Telefon stumm schalten (es gibt zwei tasten Mikro aus - eine unter dem Display und eine oben auf der gegenüberliegenden Seite).

Wenn Sie die Taste  (**Mikro aus**) auf Ihrem Telefon drücken, können Sie von anderen beim Anruf anwesenden Personen nicht gehört werden.

Hinweis: Die Erweiterungsmikrofone Ihres Mitel 6970 IP-Konferenztelefons verfügen auch über die Tasten **Mikro aus**. Durch Drücken der Taste **Mikro aus** am Erweiterungsmikrofon wird der Anruf stummgeschaltet (die Mikrofone am Telefon und an den Erweiterungsmikrofonen werden stummgeschaltet).

Die Anzeigen Mikro aus um das Telefon und die Tasten **Mikro aus** leuchten rot, und das Symbol **Mikro aus** wird auf der **Status**-Leiste angezeigt, um anzuzeigen, dass der Anruf auf dem Telefon stummgeschaltet ist. Drücken Sie die Taste  (**Mikro aus**), um die Stummschaltung ein- oder auszuschalten. Wenn die Stummschaltung des Telefons aufgehoben ist, werden die Anzeigen wieder grün und das Symbol **Mikro aus** wird in der **Status** leiste ausgeblendet.

Anrufe weiterleiten

Es gibt drei Arten der Anrufweiterleitung, die mit dem Mitel 6970 IP-Konferenztelefon durchgeführt werden können:

- **Blind Transfer:**
Ein Blind Transfer ist, wenn Sie einen Anruf direkt an eine andere Nebenstelle weiterleiten, ohne die Person zu konsultieren, die den Anruf erhält. Schließen Sie dazu einfach die Weiterleitung sofort nach Eingabe der Nummer ab. Der Anruf wird direkt an die Nebenstelle oder externe Leitung weitergeleitet, an die Sie weitergeleitet haben.
- **Rufweiterleitung nach Rückfrage:**
Sie können sich auch an die Person wenden, an die Sie den Anruf weiterleiten, bevor Sie die Weiterleitung abschließen. Bleiben Sie dazu einfach in der Leitung, bis der empfangende Teilnehmer den Anruf entgegennimmt. Nach Rücksprache mit dem empfangenden Teilnehmer können Sie entweder die Weiterleitung abschließen oder abbrechen, um zum ursprünglichen Anruf zurückzukehren.
- **Direkte Rufweiterleitung:**
Mit dem Mitel 6970 IP-Konferenztelefon können Sie einen bestehenden Anruf bequem direkt an einen anderen bestehenden Anruf weiterleiten. Wenn sich der Weiterleitungsempfänger in einer anderen Leitung in der Warteschleife befindet, können Sie einfach zum Empfänger navigieren und auf den Softkey Weiterltg. tippen. Die direkte Weiterleitung wird ausgeführt.

Blind Transfer und Weiterleitung nach Rückfrage

1. Stellen Sie eine Verbindung zu Teilnehmer 1 her (falls noch nicht geschehen). Teilnehmer 1 ist der Teilnehmer, an den Sie weiterleiten möchten..

L1: 4001

1

2 ABC

3 DEF

4 GHI

5 JKL

6 MNO

7 PQRS

8 TUV

9 WXYZ

*

0 +

#

00:07



Antony Johnson
1005

Drop

Conf

Xfer

Hold

2. Tippen Sie auf den Softkey **Weiterltg..**

L1: 4001

1

2 ABC

3 DEF

4 GHI

5 JKL

6 MNO

7 PQRS

8 TUV

9 WXYZ

*

0 +

#

Transfer



Antony Johnson
1005

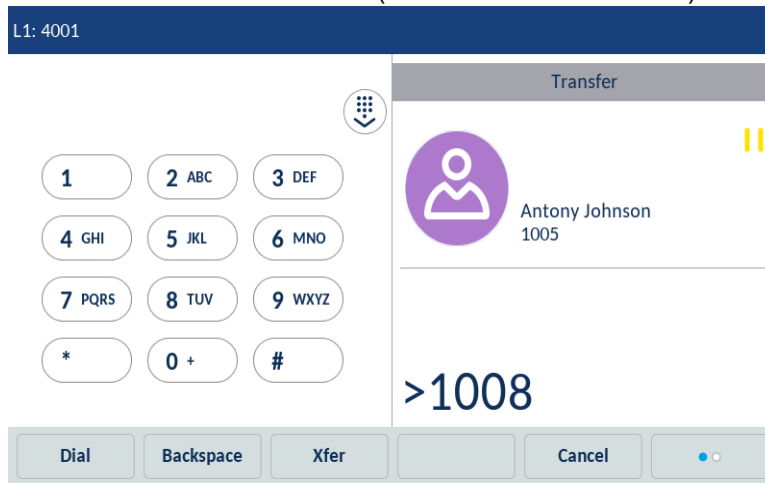
Dial

Backspace

Xfer

Cancel

3. Geben Sie die Nebenstellenummer (oder die externe Nummer) für Teilnehmer 2 ein.



Um die Weiterleitung abzubrechen, tippen Sie entweder auf den Softkey **Abbr.** oder drücken Sie die Taste .

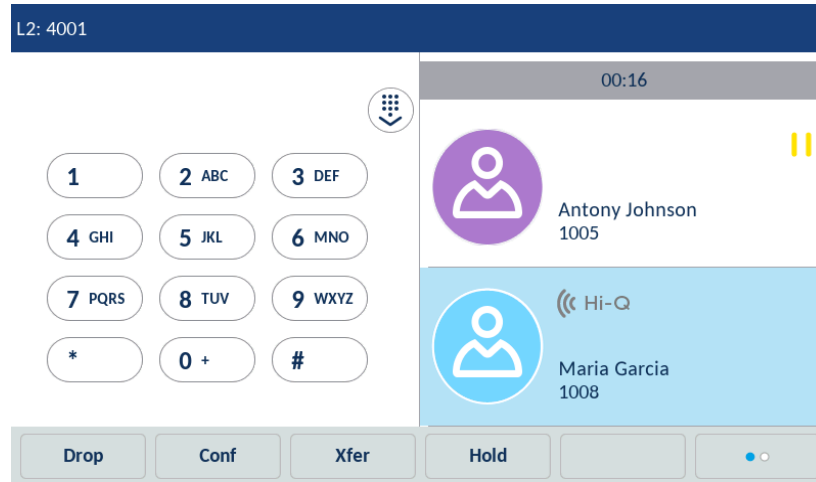
4. Führen Sie entweder einen Blind Transfer oder eine Rufweiterleitung nach Rückfrage durch:

- Um einen Blind Transfer abzuschließen, tippen Sie erneut auf den Softkey Weiterltg., bevor die Empfängerseite antwortet.
- Um eine Rufweiterleitung nach Rückfrage abzuschließen, tippen Sie auf Wählen und bleiben Sie in der Leitung, um mit dem Teilnehmer 2 zu sprechen, bevor Sie entweder auf den Softkey Weiterl. tippen oder die Taste  drücken, um Teilnehmer 1 an Teilnehmer 2 weiterzuleiten.

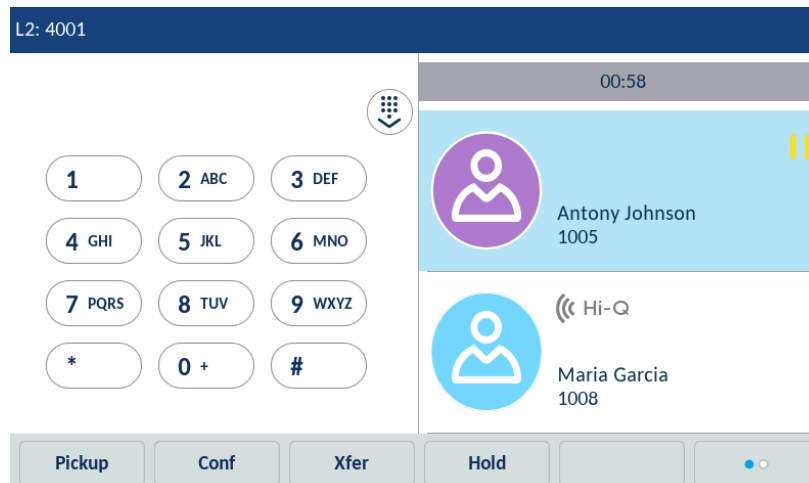
5. Wenn der Anruf weitergeleitet wird, kehrt das Telefon zum Bildschirm **Home** zurück.

Weiterleiten eines bestehenden Anrufs an einen anderen bestehenden Anruf

1. Stellen Sie sicher, dass Sie ein aktives Gespräch mit dem Teilnehmer führen, den Sie weiterleiten möchten (der Empfänger der Weiterleitung sollte in die Warteschleife gelegt werden).



2. Wischen Sie nach links und rechts, um zu dem Teilnehmer zu blättern und anzutippen, an den Sie den aktiven Anruf weiterleiten möchten.

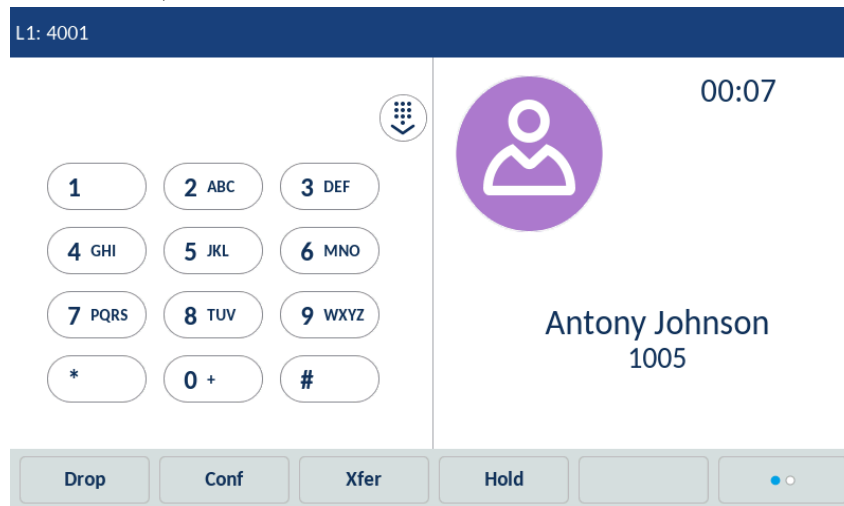


3. Tippen Sie auf den Softkey **Weiterltg.**. Der aktive Anruf wird weitergeleitet.

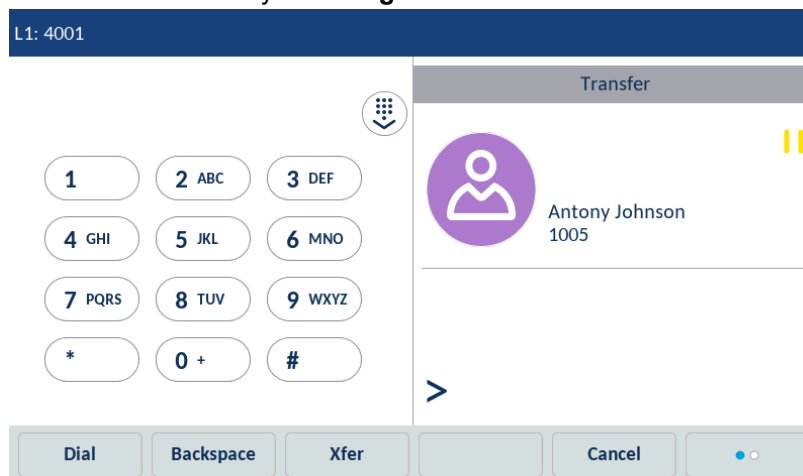
Weiterleiten an einen Kontakt im Telefonbuch

Benutzer können eine Weiterleitung zu einem Kontakt in ihrem Lokalen Telefonbuch durchführen. Wenn sich ein Benutzer in einem Anruf befindet und eine Weiterleitung einleitet, kann er zum Bildschirm Telefonbuch navigieren und einen mit der Weiterleitungsfunktion konfigurierten Softkey verwenden, um einen Blind Transfer oder Rufweiterleitung nach Rückfrage abzuschließen.

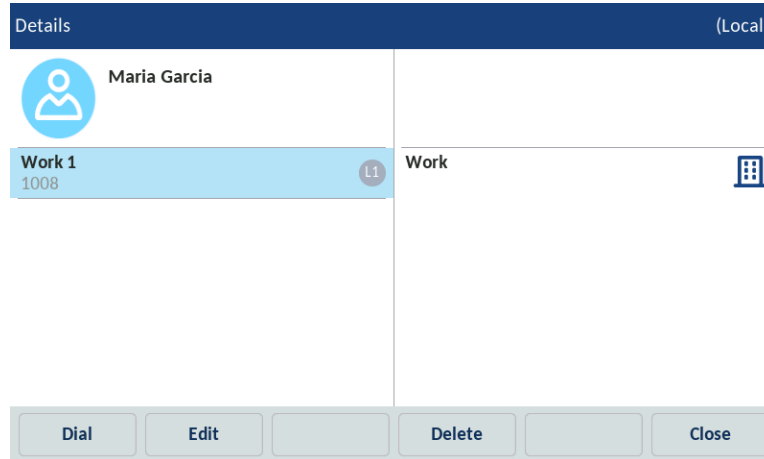
1. Stellen Sie eine Verbindung zu Teilnehmer 1 her (falls noch nicht geschehen). Teilnehmer 1 ist der Teilnehmer, an den Sie weiterleiten möchten.



2. Tippen Sie auf den Softkey **Weiterltg..**



3. Tippen Sie auf den Softkey, der für die Funktion **Telefonbuch** konfiguriert ist, und tippen Sie auf einen Telefonbucheintrag und dann auf die gewünschte Nummer.



Hinweis: Wenn Sie zusätzliche Telefonbuchquellen konfiguriert haben, müssen Sie zuerst zum gewünschten Telefonbuchordner navigieren und dann den entsprechenden Eintrag oder die Nummer markieren.

4. Führen Sie entweder einen Blind Transfer oder eine Rufweiterleitung nach Rückfrage durch:

- Um einen Blind Transfer abzuschließen, tippen Sie auf den Softkey **Wählen**, um den Kontakt anzurufen, und tippen Sie dann auf den Softkey **Weiterltg.**, bevor die Empfängerangabe antwortet.
- Um eine Rufweiterleitung nach Rückfrage abzuschließen, tippen Sie auf den Softkey **Wählen**, um den Kontakt anzurufen. Bleiben Sie in der Leitung, um mit Teilnehmer 2 zu sprechen, bevor Sie erneut auf den Softkey **Weiterltg.** tippen, um Teilnehmer 1 an Teilnehmer 2 weiterzuleiten.

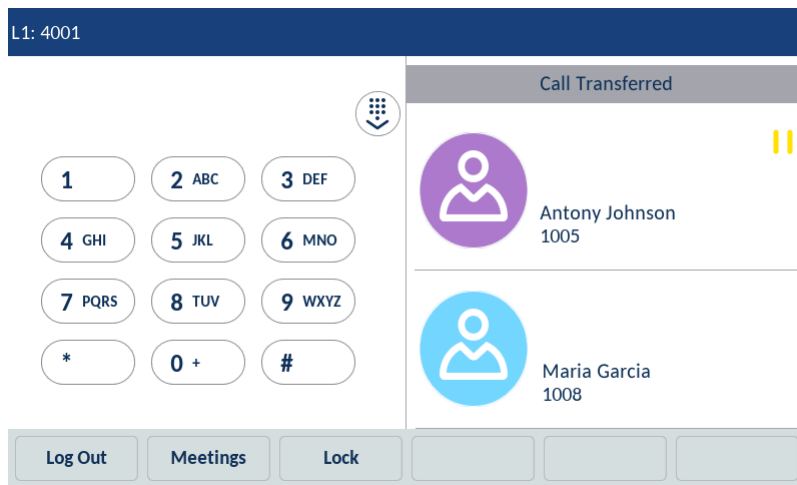
Um die Weiterleitung abubrechen, tippen Sie auf den Softkey **Abbr.** oder drücken Sie die Taste



(Beenden).

Anzeige von weitergeleiteten Anrufen

Wenn Sie einen aktiven Anruf weiterleiten, zeigt das Telefon am nahen Ende einen Bildschirm zur Anrufweiterleitung an, wenn ein Anruf weitergeleitet und der Anruf am fernen Ende abgebrochen wird. Die folgende Abbildung zeigt den Bildschirm Anruf weitergeleitet auf dem Mitel 6970 IP-Konferenztelefon.



Beenden von Anrufen

Tippen Sie bei verbundenem Anruf auf den Softkey **Trennen** oder drücken Sie die Taste  (**Beenden**).

Besprechungen

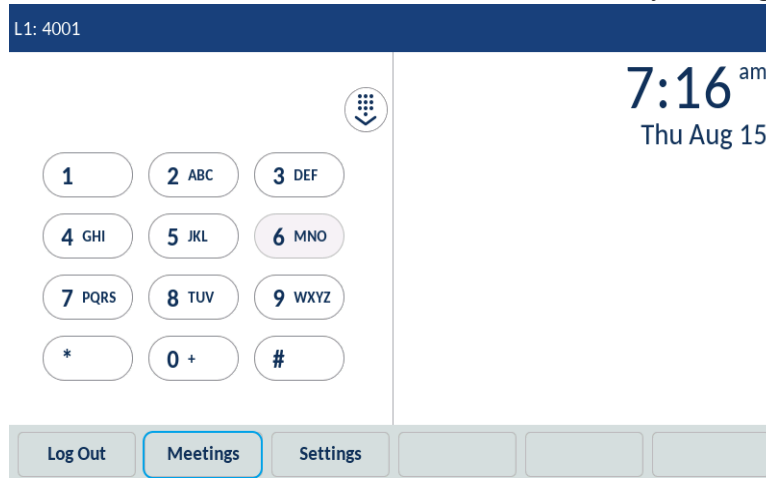
Das Mitel 6970 IP-Konferenztelefon unterstützt die Anwendung MiCollab Meeting Center, auf die über den Softkey Meetings zugegriffen wird. Durch Antippen des Softkeys Besprechungen erhalten Sie Zugriff auf die Liste der Besprechungen, die für den Raum geplant sind, in dem sich das Mitel 6970 IP-Konferenztelefon befindet. Mit der Meetings Center-Anwendung können Sie mit einem Tastendruck an der Konferenzbrücke für die gewünschte Besprechung teilnehmen, die für den Benutzer geplant ist, der im Mitel 6970 IP-Konferenztelefon oder in dem Raum, in dem sich das Telefon befindet, Hot-Desk nutzt.

Hinweis: Ihr Systemadministrator muss die MiCollab Meeting Center-Anwendung auf dem Mitel 6970 IP-Konferenztelefon konfigurieren, bevor sie verwendet werden kann.

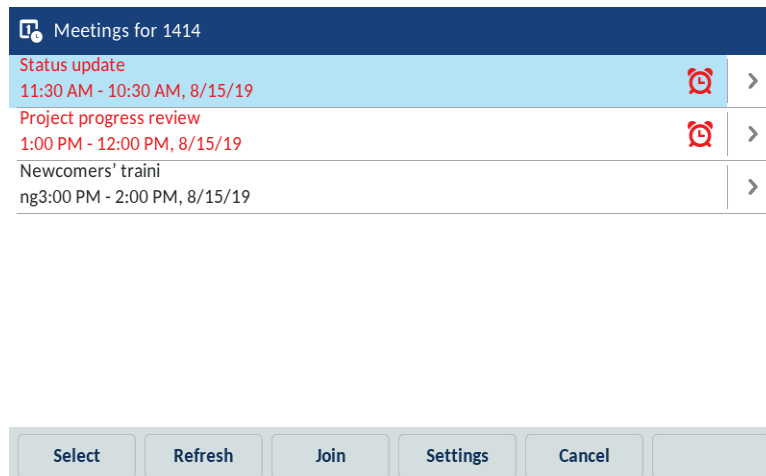
Liste der Besprechungen überprüfen

Gehen Sie wie folgt vor, um die im System verfügbaren Besprechungen zu überprüfen:

1. Tippen Sie im Home Screen im Ruhezustand auf den Softkey **Meetings**.



Das Telefon zeigt eine Liste der geplanten Besprechungen in dem Raum an, in dem sich Ihr Mitel 6970 IP-Konferenztelefon befindet.



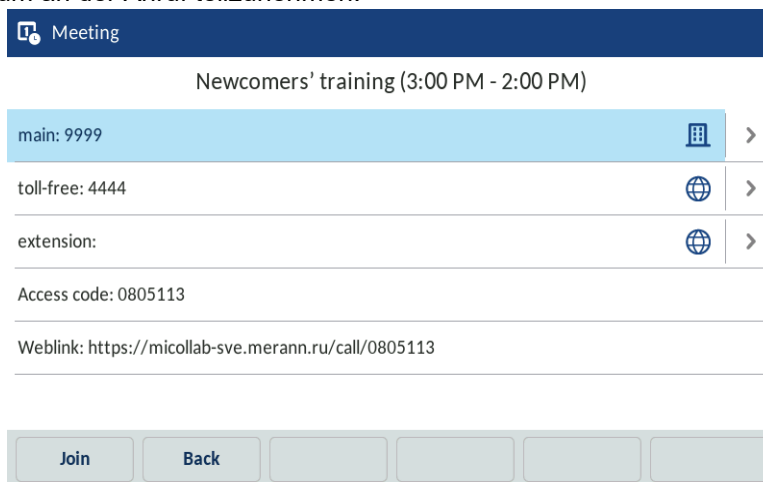
Wenn für diesen bestimmten Raum keine Besprechungen geplant sind, wird auf dem Telefon die folgende Meldung angezeigt:

Meetings for 4001

No Meetings found.



2. (Optional) Tippen Sie auf den Softkey **Aktualisieren**, um nach neu organisierten Besprechungen zu suchen, wenn die erwartete Besprechung nicht in der Liste enthalten ist.
3. Wählen Sie in der Liste eine Besprechung aus und anschließend den Softkey **Beitreten** tippen, um an der Anruf teilzunehmen.



4. (Optional) Tippen Sie auf den Softkey **Auswahl**, um Informationen zur Besprechung zu erhalten.

In der Liste sind verschiedene Nummernoptionen für die Einwahl in die Schnittstelle sowie der Zugangscode und der Link zur Webfreigabe aufgeführt.

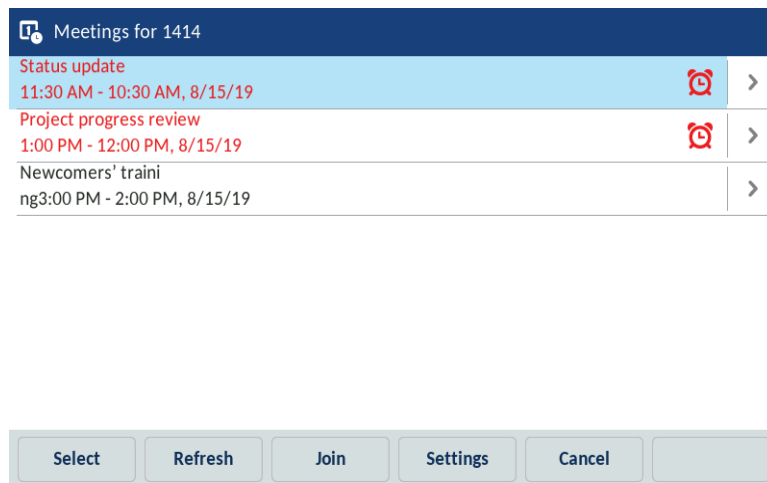
5. Tippen Sie auf das Symbol  (**Pfeil**), um die zugehörige Telefonnummer zu wählen.
6. Tippen Sie auf den Softkey **Beitreten**, um an der ausgewählten Besprechung teilzunehmen.
7. (Optional) Tippen Sie auf den Softkey **Zurück**, um zur Liste der verfügbaren Besprechungen zurückzukehren.

An der laufenden Besprechung teilnehmen

Gehen Sie wie folgt vor, um an einer laufenden oder gerade beginnenden Besprechung:

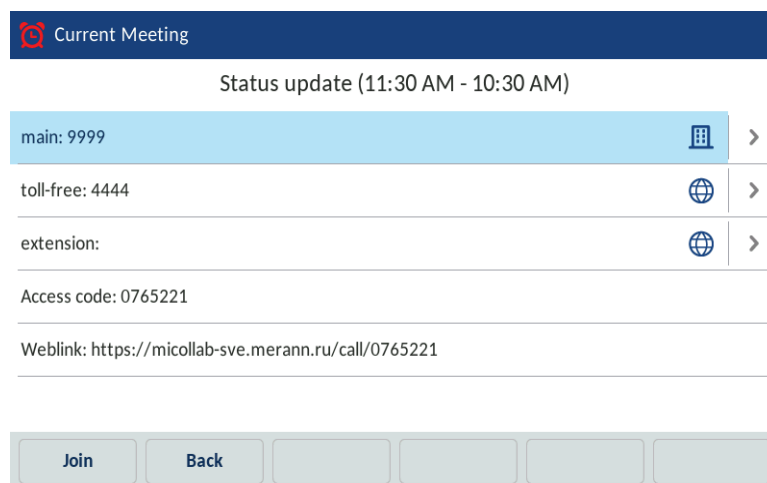
1. Tippen Sie im Home Screen im Ruhezustand auf den Softkey **Meetings**.
2. Wählen Sie aus der Liste der verfügbaren Besprechungen die laufende Besprechung aus, an der Sie teilnehmen möchten.

Hinweis: Die aktuell laufenden Besprechungen sind mit der roten Schrift und dem roten Symbol  (Uhr) gekennzeichnet.



3. Wählen Sie in der Liste eine Besprechung aus und anschließend den Softkey Beitreten tippen, um an der ausgewählten Besprechung teilzunehmen.

4. (Optional) Tippen Sie auf den Softkey **Auswahl**, um Informationen zur Besprechung zu erhalten.

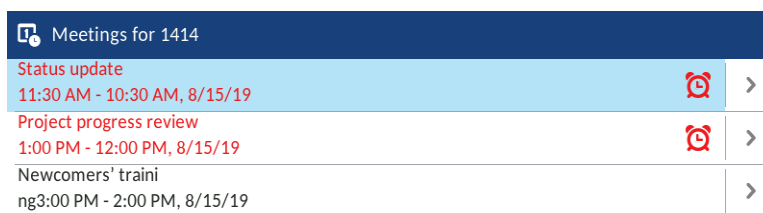


Besprechungsbenachrichtigungen konfigurieren

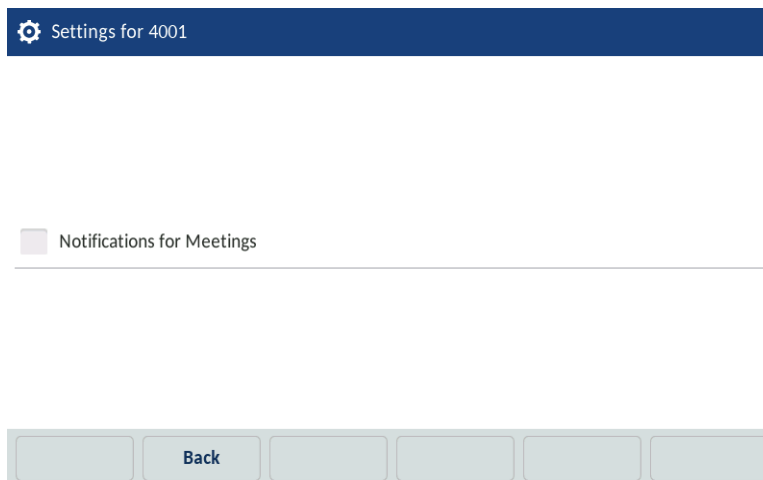
Das Mitel 6970 IP-Konferenztelefon kann den Benutzer an die an einem bestimmten Tag geplanten Besprechungen erinnern. Die Zeit für die Benachrichtigung wird vom Systemadministrator für die MiCollab Meeting Center-Anwendung konfiguriert. Der Benutzer kann die Benachrichtigungen auf dem Telefon aktivieren und deaktivieren, indem er die Einstellung **Benachrichtigungen für Besprechungen** anpasst.

Führen Sie die folgenden Schritte aus, um die **Benachrichtigungen für Besprechungen** anzupassen

1. Tippen Sie im Home Screen im Ruhezustand auf den Softkey **Meetings**.
2. Tippen Sie auf den Softkey **Einstellungen**.



Das Telefon zeigt die Einstellungen an, die der Benutzer für Besprechungen anpassen kann.



Hinweis: Die Liste der zutreffenden Einstellungen wird vom Systemadministrator für die MiCollab Meeting Center-Anwendung konfiguriert.

3. Tippen Sie zum Deaktivieren der Einstellung **Benachrichtigungen für Besprechungen** auf das Symbol  (**Häkchen**), um das Häkchen zu entfernen.

4. (Optional) Tippen Sie erneut auf das Symbol  (**Häkchen**), um die Einstellung zu aktivieren.
5. Tippen Sie auf den Softkey **Speich.**, um die Einstellungen zu speichern.
6. (Optional) Tippen Sie auf den Softkey **Abbr.**, um die anfänglichen Einstellungen beizubehalten.

Telefonkonferenzen

Sie können den auf dem Bildschirm angezeigten Softkey **Konf** in einem verbundenen Anruf verwenden, um Telefonkonferenzen zu erstellen, oder einen mit Konferenzfunktion konfigurierten Softkey verwenden.

Lokale Konferenzen

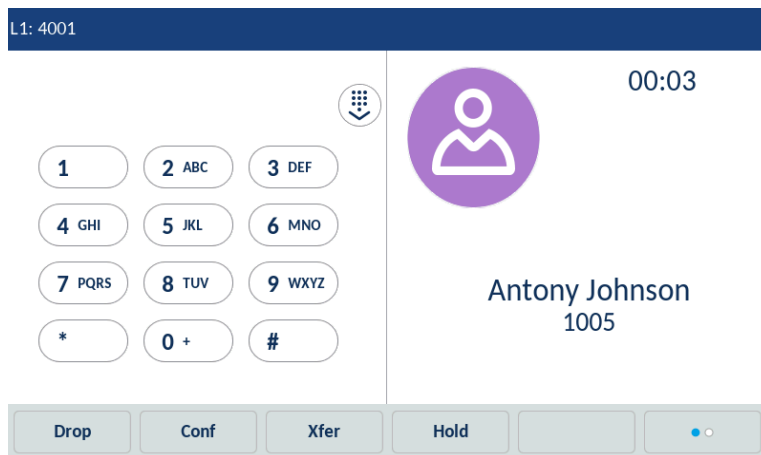
Das Mitel 6970 IP Conference Phone unterstützt bis zu drei Teilnehmer (einschließlich Sie selbst) in einer Telefonkonferenz. Dies wird als lokale Konferenz bezeichnet und ist die Standardkonferenzmethode auf dem 6970.

Hinweis: Ihr Systemadministrator kann Ihre Taste **Konferenz** so einstellen, dass eine bestimmte Nummer auf Direktwahl ist. Weitere Informationen erhalten Sie von Ihrem Systemadministrator.

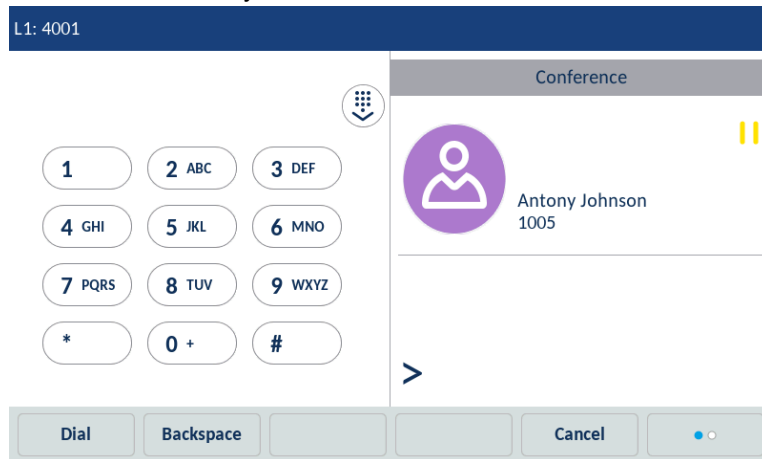
Erstellen einer Telefonkonferenz mit lokaler Konferenz

Gehen Sie wie folgt vor, um eine Telefonkonferenz mit lokaler Konferenz zu erstellen.

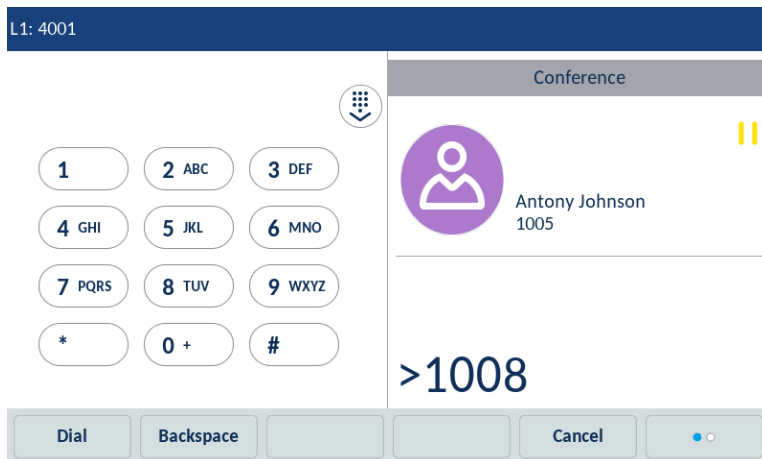
1. Stellen Sie sicher, dass Sie gerade mit einem der Teilnehmer telefonieren, mit dem Sie eine Konferenz erstellen möchten.



2. Tippen Sie auf den Softkey **Konf.**



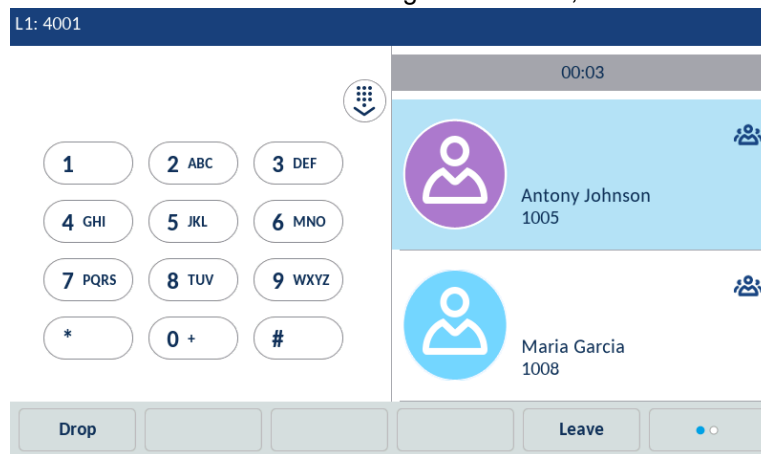
3. Geben Sie die Telefonnummer von Teilnehmer 3 ein.



4. Warten Sie, bis Teilnehmer 3 antwortet. Wenn Teilnehmer 3 antwortet, können Sie ihn nachschlagen, bevor Sie ihn zur Konferenz hinzufügen.



5. Tippen Sie erneut auf den Softkey **Konf**, um Teilnehmer 3 zur Konferenz hinzuzufügen. Teilnehmer 2 und 3 stellen eine Verbindung zu Ihnen her, um eine Telefonkonferenz zu führen.



6. Wischen Sie zum Löschen eines Teilnehmers von der Konferenz nach oben und unten, um einen Bildlauf durchzuführen, tippen Sie auf den gewünschten Teilnehmer und anschließend auf den Softkey **Trennen**.

Erstellen einer Telefonkonferenz durch Verbinden von zwei vorhandenen Anrufen

1. Stellen Sie sicher, dass Sie mit einem der Teilnehmer, mit dem Sie eine Konferenz erstellen möchten, in einem aktiven Gespräch sind (der andere Teilnehmer sollte in die Wartschleife gelegt werden).

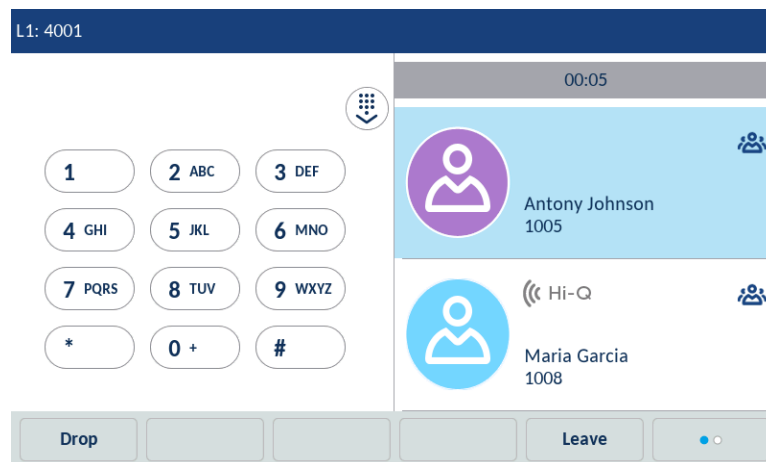


Hinweis: Direkte Konferenzen können entweder im Bildschirm **Mehrfachansicht Anruf** oder im Bildschirm **Detailansicht Anruf** durchgeführt werden.

2. Wischen Sie nach links und rechts, um zu dem Teilnehmer zu blättern und anzutippen, den Sie zur Konferenz hinzufügen möchten.



3. Tippen Sie auf den Softkey **Konf**. Die beiden Teilnehmer werden sich mit Ihnen zu einer Telefonkonferenz verbinden.



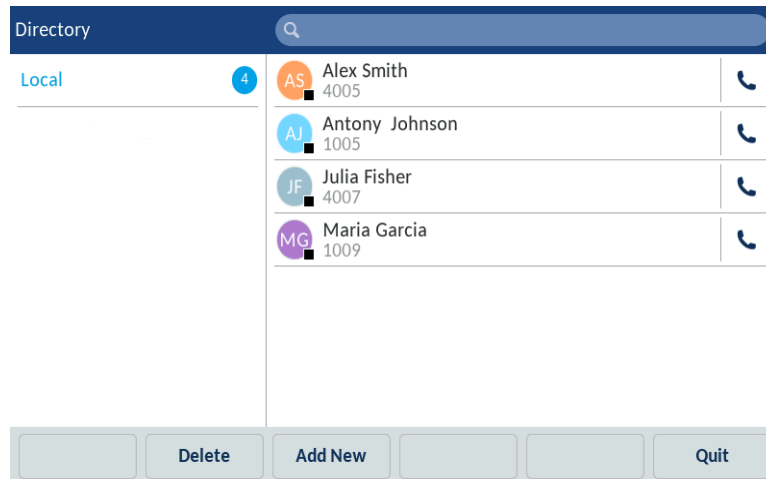
Konferenz beenden und verbleibende Teilnehmer weiterleiten

Mit dem Mitel 6970 IP-Konferenztelefon kann ein Moderator auf einfache Weise eine Drei-Wege-Konferenzschaltung verlassen, ohne die Verbindung zwischen den beiden verbleibenden Teilnehmern zu unterbrechen.

Wenn Sie der Moderator einer Telefonkonferenz sind und die Konferenz verlassen möchten, tippen Sie auf dem Telefon auf den Softkey **Verlassen**. Ihr Telefon verlässt die Drei-Wege-Telefonkonferenz, aber die verbleibenden Teilnehmer sind noch miteinander verbunden.

Telefonbuch

Die Anwendung **Telefonbuch** bietet Zugriff auf Ihr Telefonbuch. Das Telefonbuch kann verschiedene Kontaktordner enthalten. Standardmäßig ist nur der Kontaktordner Lokal verfügbar. Die anderen Kontaktordner, z. B. Mobil, Unternehmen oder andere, müssen von Ihrem Systemadministrator konfiguriert werden. Das Telefon Mitel 6970 IP-Konferenztelefon unterstützt auch einen lokalisierten Kontaktordner **Persönliche**.



Hinweis: Der Zugriff auf Unternehmensverzeichnisse muss von Ihrem Systemadministrator eingerichtet werden.

Weitere Informationen zu den Telefonbuchfunktionen finden Sie im *Mitel 6940 SIP Phone – Benutzerhandbuch*.

Allgemeine Funktionen

Zugreifen auf und Navigieren in der Anwendung Telefonbuch

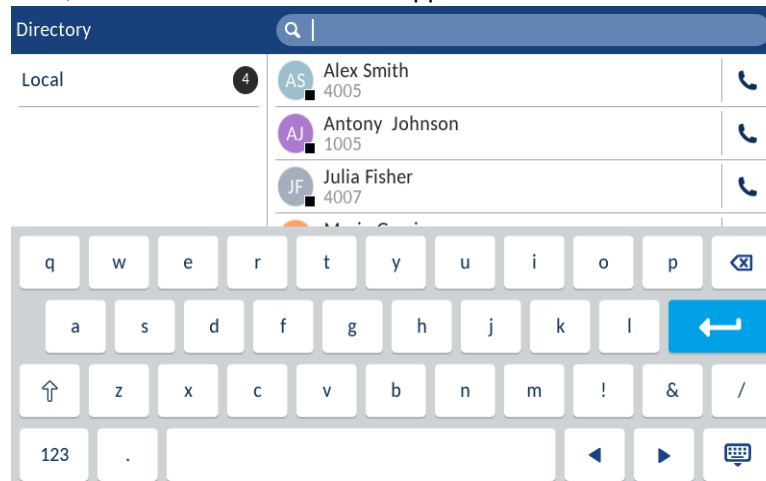
So greifen Sie auf die Anwendung **Telefonbuch** zu und navigieren darin:

1. Tippen Sie auf die Taste  (**Telefonbuch**).
2. Tippen Sie auf den Kontaktordner, den Sie anzeigen möchten.

Hinweis: Wenn der ausgewählte Ordner leer ist, wird eine „Telefonbuch leer“ Meldung auf dem Bildschirm angezeigt.

3. Suchen Sie im Kontakteordner den Kontakt, den Sie anrufen möchten.
Sie können dies folgendermaßen tun:

Geben Sie den Namen des Kontakts in die Suchleiste ein. Die Tastatur wird automatisch eingeblendet, wenn Sie die Suchleiste antippen.

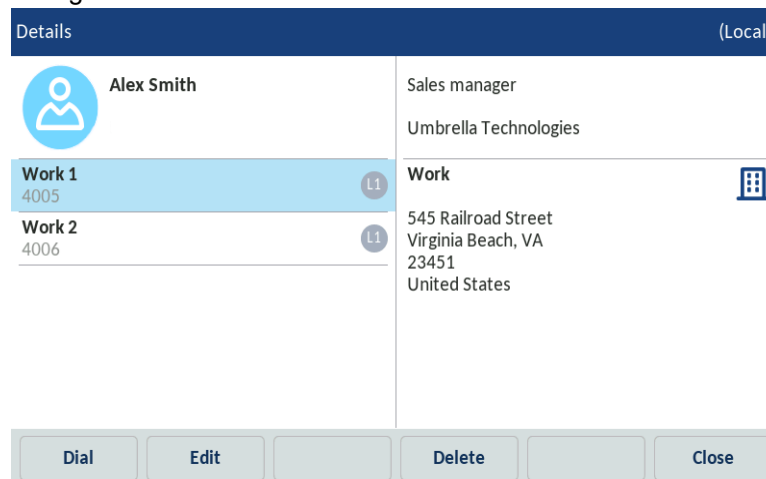


oder

Wischen Sie nach oben und unten, um durch die Liste der Kontakte zu blättern.

4. Berühren Sie zum Wählen des ausgewählten Kontakts das Wählzeichen neben dem Namen des Kontakts.

5. Tippen Sie auf den Kontaktnamen, um auf die Visitenkarte für diesen Kontakt zuzugreifen. Auf diese Weise können Sie zusätzliche Nummern anzeigen, die möglicherweise für diesen Kontakt verfügbar sind.



6. Tippen Sie auf den Softkey **Wählen**.

7. (Optional) Tippen Sie zum Beenden auf den Softkey **Schließen**.

Suchen eines Kontakts

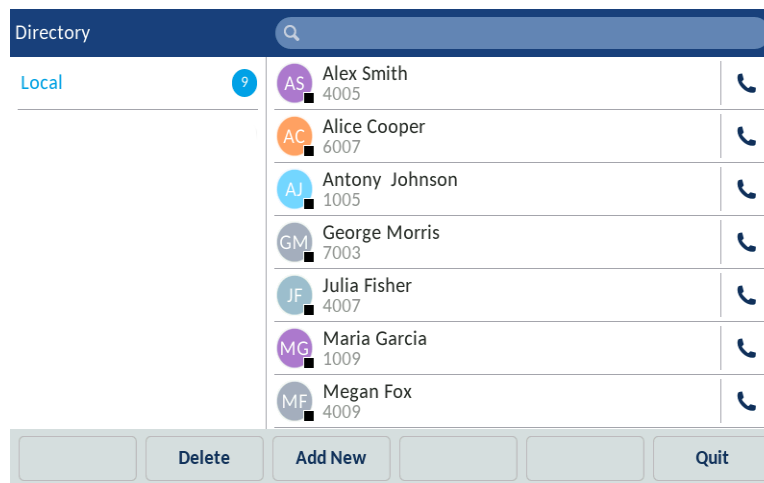
Die Suchfunktion wird auf alle verfügbaren und aktivierten Telefonbücher angewendet. Durch Tippen auf eine beliebige Wähltaste oder auf die Suchleiste wird die Suche gestartet. Nachdem Sie die

ersten Buchstaben des Vor-, Nach- oder Firmennamens des Kontakts eingegeben haben, können Sie schnell einen Kontakt auswählen und die gewünschte Aktion ausführen. Wenn externe Telefonbuchquellen konfiguriert und aktiviert sind, können Sie einen Kontakt aus dem konsolidierten Ordner „Alle“ auswählen, um eine Aktion auszuführen, oder zum Kontakt im entsprechenden Telefonbuchordner navigieren, um die gewünschte Aktion auszuführen.

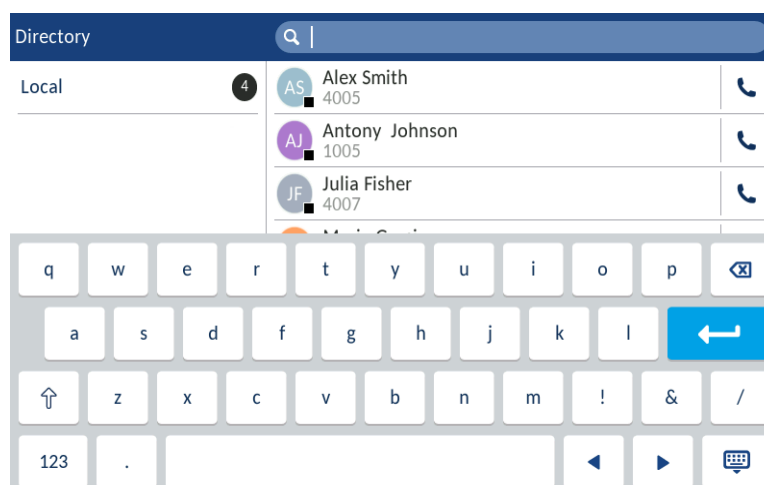
Hinweis: Je nachdem, wie Ihr Administrator die Suchfunktion konfiguriert hat, müssen Sie möglicherweise auf einen Suchsoftkey tippen, um die Suchfunktion auszuführen.

So führen Sie eine Suche durch:

1. Tippen Sie auf die Taste  (**Telefonbuch**).



2. Tippen Sie auf die Suchleiste.
Das Telefon zeigt die Bildschirmtastatur an.



Hinweis: Blenden Sie die Tastatur aus, indem Sie auf das Symbol  (**Tastatur**) tippen, oder löschen Sie das Suchfeld, indem Sie auf das Symbol  (**Löschen**) tippen.

3. Geben Sie die ersten Buchstaben des Kontaktnamens über die Bildschirmtastatur ein.

4. Während der Eingabe gibt das Telefon Übereinstimmungen mit den eingegebenen Zeichen zurück. Wenn Sie mehr Zeichen eingeben, wird die Suche eingegrenzt, und es werden genauere Übereinstimmungen mit dem gesuchten Namen angezeigt.
5. (Optional) Blättern Sie mit durch die Kontaktliste.
6. Wenn Übereinstimmungen gefunden wurden, tippen Sie auf das Wählsymbol neben dem gewünschten Kontakteintrag.
7. Tippen Sie zum Beenden auf den Softkey **Schließen**.

Wählen von der Visitenkarte

So wählen Sie die Telefonnummer eines Kontakts.

1. Drücken Sie die Taste  (**Telefonbuch**).
2. (Optional) Tippen Sie auf die Suchleiste und geben Sie die ersten Buchstaben des Kontaktnamens ein, um die Suchfunktion zu starten.
3. Berühren Sie den Kontakt, den Sie anrufen möchten, um seine/ihre Visitenkarte zu öffnen.
4. (Optional) Wenn für den Kontakt mehrere Telefonnummern definiert sind, tippen Sie auf die gewünschte Nummer auf dem Bildschirm (wenn keine externen Telefonbuchquellen konfiguriert/aktiviert sind).
4. Berühren Sie das Symbol  (**Anrufen**) neben der Nummer, die Sie wählen möchten.

Funktionen des Lokalen Telefonbuchs

Das interne Lokale Telefonbuch enthält die Kontakte, die über das UI des Telefons erstellt oder direkt auf das Telefon kopiert wurden. Wenn keine externen Telefonbuchquellen verfügbar sind, wird durch Drücken der Taste Telefonbuch das Menü Lokales Telefonbuch geöffnet.

Über das Menü Lokales Telefonbuch können Sie nach einem Kontakt suchen, den ausgewählten Kontakt anrufen, neue Kontakte zum Lokalen Telefonbuch hinzufügen, alle Kontakte löschen, einzelne Kontakte löschen oder vorhandene Kontakte bearbeiten. Benutzer können sich auch Kontaktinformationen anzeigen lassen (z. B. Titel, Firmenname, Nummern, Arbeits- und Privatadressen, E-Mail-Adressen usw.).

Sie können Kontakten in Ihrem Lokalen Telefonbuch auch einen individuellen Kontaktklingelton zuweisen. Während eingehender Anrufe können individuelle Kontaktklingeltöne verwendet werden, um den Anrufer zu identifizieren. Sie können für die jeweiligen Kontakte in Ihrem Lokalen Telefonbuch kontaktspezifische Klingeltöne (aus den 15 vorinstallierten sowie den 8 benutzerdefinierten Klingeltönen des Telefons) auswählen, die bei einem eingehenden Anruf des jeweiligen Kontakts wiedergegeben werden.

Die Unterstützung einzelner Kontaktklingeltöne hängt von der Telefonbuchsuche des Telefons ab. Während eines eingehenden Anrufs wird das Lokale Telefonbuch mit der Telefonnummer des eingehenden Anrufs verglichen. Wenn eine Übereinstimmung gefunden wird und dem Kontakt ein Kontaktklingelton zugeordnet ist, wird der Kontaktklingelton abgespielt.

Wird keine Übereinstimmung gefunden oder kein Kontaktklingelton zugewiesen, wird der Standardklingelton für die Leitung abgespielt, auf der eingehende Anruf eingeht.

Hinweise:

1. In Fällen, in denen ein benutzerdefinierter Klingelton als individueller Kontaktklingelton für einen Kontakt im Lokalen Telefonbuch ausgewählt und anschließend der benutzerdefinierte Klingelton gelöscht wird, wird der Standardklingelton abgespielt.
2. Die Unterstützung einzelner Kontaktklingeltöne gilt nur für das Lokale Telefonbuch. Wenn Sie einen Klingelton für einen Kontakt in einer externen Telefonbuchquelle (z. B. CSV-basierte Verzeichnisse, Exchange-Kontakte und LDAP-Verzeichnisse) oder in der Liste eingehender Anrufer/ausgehender Wahlwiederholungen verwenden möchten, müssen Sie den gewünschten Kontakt zuerst in das Lokale Telefonbuch kopieren.

Über das UI des IP-Telefons können Sie die folgenden Aktionen in Bezug auf das Lokale Telefonbuch ausführen:

- Dem Lokalen Telefonbuch neue Kontakte hinzufügen
- Einträge im Lokalen Telefonbuch bearbeiten
- Alle Einträge aus dem Lokalen Telefonbuch löschen
- Einzelne Einträge im Lokalen Telefonbuch löschen

Hinzufügen eines neuen Kontakts zum Lokalen Telefonbuch

So fügen Sie dem Lokalen Telefonbuch einen neuen Kontakt hinzu:

1. Drücken Sie die Taste  (**Telefonbuch**).
2. Wenn keine externen Quellen konfiguriert sind, tippen Sie auf den Softkey **Neu**.
oder
Wenn externe Telefonbuchquellen konfiguriert/aktiviert sind und das Lokale Telefonbuch Kontakte enthält, drücken Sie auf einen Eintrag in der Liste und tippen Sie auf den Softkey **Neu**.
3. Tippen Sie auf dem Tab **Identität** auf das gewünschte Feld und geben Sie über die Bildschirmtastatur den Vor- und Nachnamen, die Berufsbezeichnung und die Organisation des Kontakts ein.

New Contact		(Local)
Identity	First name	
Numbers	Last Name	
Work Address	Ring Tone	Standard Ring Tone
Home Address	Job Title	
Email	Organization	

4. (Optional) Wählen Sie das Feld **Klingelton** und tippen Sie auf die Softkeys mit dem Pfeil nach links und rechts, um den gewünschten Klingelton für den jeweiligen Kontakt auszuwählen.
5. Wählen Sie auf der Registerkarte **Nummern** das entsprechende Feld aus und geben Sie die gewünschte Nummer des lokalen Kontakts über die Bildschirmtastatur ein.
6. (Optional) Sie können auch Informationen zu Geschäftliche Adresse, Privatadresse und E-Mail-Adresse eingeben, indem Sie die entsprechenden Registerkarten auswählen.
7. Tippen Sie auf den Softkey **Speich.**, um den Kontakt im Lokalen Telefonbuch zu speichern.

New Contact		(Local)
Identity	First name	
Numbers	Last Name	
Work Address	Ring Tone	Standard Ring Tone
Home Address	Job Title	
Email	Organization	

Save
Backspace
ABC ▶

Cancel

Einen bestehenden Kontakt bearbeiten

So bearbeiten Sie einen vorhandenen Kontakt im Lokalen Telefonbuch:

1. Drücken Sie die Taste  (**Telefonbuch**).
2. (Optional) Berühren Sie die Suchleiste und geben Sie die ersten Buchstaben des Kontaktnamens ein, um die Suchfunktion zu starten.
3. Tippen Sie auf den Kontakt, den Sie bearbeiten möchten.

Directory		
Local	4	AS Alex Smith 4005 ☎
		AJ Antony Johnson 1005 ☎
		JF Julia Fisher 4007 ☎
		MG Maria Garcia 1009 ☎

Delete
Add New

Quit

4. Tippen Sie in der Visitenkarte auf den Softkey **Ändern**.

Details (Local)

 Alex Smith

Sales manager
Umbrella Technologies

Work 1 4005 L1

Work 2 4006 L1

Work
545 Railroad Street
Virginia Beach, VA
23451
United States

Dial Edit Delete Close

Mit der Bildschirmtastatur können Sie die folgenden Informationen bearbeiten:

- Identität
- Nummern
- Geschäftliche Adresse
- Privatadresse
- E-Mail

5. (Optional) Tippen Sie auf den Softkey **Löschen**, um Informationen von der Visitenkarte zu entfernen.

6. (Optional) Tippen Sie auf den Softkey **Schließen**, um zur Liste der Kontakte zurückzukehren.

7. Nachdem Sie die erforderlichen Änderungen vorgenommen haben, tippen Sie auf **Speich.**, um die Änderungen zu speichern.

Löschen eines Kontakts aus dem Lokalen Telefonbuch

So löschen Sie Kontakte aus dem Lokalen Telefonbuch:

1. Drücken Sie die Taste  (**Telefonbuch**).
2. (Optional) Berühren Sie die Suchleiste und geben Sie die ersten Buchstaben des Kontaktnamens ein, um die Suchfunktion zu starten.

3. Wählen Sie den entsprechenden Kontakt aus und tippen Sie auf den Softkey **Löschen**.

Details (Local)

Alex Smith

Sales manager
Umbrella Technologies

Work 1
4005

Work 2
4006

Work
545 Railroad Street
Virginia Beach, VA
23451
United States

Dial Edit Delete Close

Auf dem Bildschirm wird eine Bestätigungsmeldung zum Löschen angezeigt.

4. Tippen Sie auf den Softkey **Löschen**, um den ausgewählten Kontakt aus dem Lokalen Telefonbuch zu löschen.

Hinweis: Tippen Sie auf den Softkey **Schließen**, um den Löschvorgang abzuberechen.

Löschen aller Kontakte aus dem Lokalen Telefonbuch

So löschen Alle Kontakte aus dem Lokalen Telefonbuch:

1. Drücken Sie die Taste (**Telefonbuch**).
2. Tippen Sie auf den Softkey **Löschen**.

Directory

Local 9

AS	Alex Smith 4005	
AC	Alice Cooper 6007	
AJ	Antony Johnson 1005	
GM	George Morris 7003	
JF	Julia Fisher 4007	
MG	Maria Garcia 1009	
MF	Megan Fox 4009	

Delete Add New Quit

Eine Bestätigungsnachricht „Alle Einträge in Lokal löschen?“ erscheint.

3. Tippen Sie erneut auf den Softkey **Löschen**, um alle Kontakte aus Lokalen Telefonbuch zu löschen.

Hinweis: Tippen Sie auf den Softkey **Abbr.**, um den Löschvorgang abzuberechen.

Herunterladen des Lokalen Telefonbuchs auf Ihren PC über das Mitel Web-UI

Sie können das Lokale Telefonbuch über das Mitel Web-UI auf Ihren PC herunterladen. Das Telefon speichert die Datei `directorylist.csv` im CSV-Format auf Ihrem PC.

Sie können eine beliebige Tabellenkalkulationsanwendung verwenden, um die Datei zum Anzeigen zu öffnen. In der Datei werden die folgenden Elemente für jeden Lokalen Telefonbucheintrag angezeigt:

- Vorname
- Nachname
- Firma
- Position
- Geschäftliche Adresse Straße und Hausnummer
- Geschäftliche Adresse Stadt
- Geschäftliche Adresse Bundesland/Kanton
- Geschäftliche Adresse Postleitzahl
- Geschäftliche Adresse Land
- Privatadresse Straße und Hausnummer
- Privatadresse Stadt
- Privatadresse Bundesland/Kanton
- Privatadresse Postleitzahl
- Privatadresse Land
- E-mail1
- E-mail2
- E-mail3
- Gesamtanzahl der Telefonnummern
- Telefonnummer 1 Typ
- Telefonnummer 1 Leitungsnr.
- Telefonnummer 1
- ...
- Telefonnummer 7 Typ
- Telefonnummer 7 Leitungsnr.
- Telefonnummer 7

Telefonbuch herunterladen

1. Klicken Sie auf **Betrieb > Telefonbuch**
2. Klicken Sie im Feld Telefonbuch auf **Speichern als...**

Ein Download-Fenster wird angezeigt.

3. Klicken Sie auf **OK**.

4. Geben Sie den Speicherort auf Ihrem Computer ein, an den Sie das Telefonbuch herunterladen möchten, und klicken Sie auf **Speich..**. Die Datei *directorylist.csv* wird auf Ihren Computer heruntergeladen.

5. Verwenden Sie eine Tabellenkalkulationsanwendung, um die Datei *directorylist.csv* zu öffnen und anzuzeigen.

Konfigurieren von Softkeys

Ihr Mitel 6970 IP-Telefon verfügt über 12 obere Multifunktions-Softkeys und 6 untere Multifunktions-Softkeys:

- 12 obere Softkeys: programmierbare nicht zustandsbasierte Softkeys (bis zu 48 programmierbare Funktionen)
- 6 untere Softkeys: programmierbare zustandsbasierte Softkeys (bis zu 30 programmierbare Funktionen)

Sie können die Direktwahlfunktion auf den oberen oder unteren Softkeys programmieren oder bearbeiten, indem Sie den entsprechenden Softkey für die konfigurierte Dauer antippen und gedrückt halten.

Weitere Informationen zum Konfigurieren der anderen Softkeys über das Mitel-Web-UI finden Sie im *Mitel 6940 SIP Phone – Benutzerhandbuch*, oder wenden Sie sich an Ihren Systemadministrator.

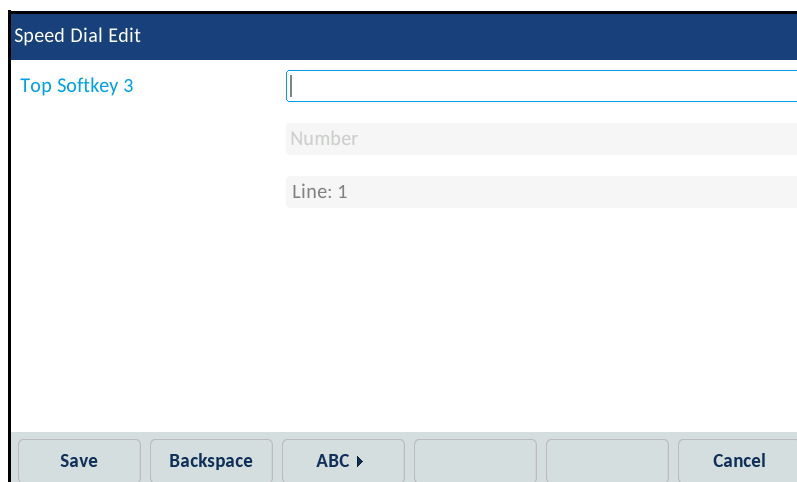
Konfigurieren der Softkeys für die Direktwahl

Mit dem Softkey **Direktwahl** können Sie eine bestimmte Nummer mit einem Tastendruck wählen. Die Softkeys **Direktwahl** können nützlich sein, da sie so programmiert werden können, dass sie externe Nummern wählen, direkt zur Nebenstelle einer anderen Person wählen oder schnell auf Funktionen zugreifen, die Funktionszugriffscodes verwenden. Sie können Anrufe auch mit Ihren Direktwahl-Softkeys an einen anderen Ort weiterleiten oder Konferenzschaltungen erstellen, anstatt manuell zu wählen.

Gedrückt halten, um eine Direktwahl zu erstellen

So programmieren oder bearbeiten Sie einen Softkey **Direktwahl**:

1. Halten Sie den entsprechenden oberen oder unteren Softkey für die konfigurierte Dauer gedrückt.



2. Geben Sie im Feld **Oberer Softkey** eine Bezeichnung ein, die über die Bildschirmtastatur auf die Taste angewendet werden soll.
3. Tippen Sie auf das Feld **Nummer** und geben Sie eine Nummer über die Bildschirmtastatur ein.

4. Wählen Sie im Feld **Leitung** eine Leitung aus, die auf die Taste angewendet werden soll.

Dies ist die Leitung, über die das Telefon die Nummer wählt, nachdem Sie auf den entsprechenden Softkey **Direktwahl** getippt haben. Standardmäßig verwendet das Telefon Leitung 1 für den Softkey **Direktwahl**. Wenn Sie eine andere Leitung verwenden möchten, tippen Sie auf die linke oder rechte Pfeiltaste, um eine andere Leitung auszuwählen.

5. Tippen Sie auf den Softkey **Speich..**

Tippen Sie zum Tätigen eines Kurzwahlanrufs auf den Softkey, den Sie mit der Funktion **Direktwahl** programmiert haben.

Erstellen eines Softkeys für die Direktwahl mithilfe des Mitel Web-UI

1. Klicken Sie auf **Betrieb > Softkeys und XML**.

Softkeys Configuration

Key	Type	Label	Value	Line
1	Speeddial	Home	9051234567	1
2	None			1
3	None			1
4	None			1
5	None			1

2. Wählen Sie von **Taste 1** bis **Taste 48** auf den oberen Tasten.

oder

Wählen Sie von **Taste 1** bis **Taste 30** auf den unteren Tasten.

3. Wählen Sie im Feld **Typ** die Option **Direktwahl** aus, die auf die Taste angewendet werden soll.

4. Geben Sie im Feld **Beschrift.** eine Bezeichnung für diese Taste ein.

5. Geben Sie im Feld **Wert** die Telefonnummer, Nebenstellenummer oder Direktwahlnummer ein, die auf diese Taste angewendet werden soll.

Wenn Sie ein Direktwahlpräfix eingeben, müssen Sie das Pluszeichen (+) am Ende der Präfixnummer eingeben

(zum Beispiel 123456+).

6. Wählen Sie im Feld **Leitung** eine Leitung aus, die auf die Taste angewendet werden soll. Gültige Werte sind **1** bis **24**.

7. (Nur für die unteren Softkeys) Aktivieren oder deaktivieren Sie in den Statusfeldern die Status, die Sie auf diesen Softkey anwenden möchten.

8. Klicken Sie auf **Einstellungen speichern**.

Erstellen von Wähltastatur-Direktwahl-Softkeys über die Mitel Web-UI

1. Klicken Sie auf **Betrieb > Direktwahl-Tasten**.

Keypad Speed Dial

Key	Value	Line
1	9051234567	1
2		1
3		1
4		1
5		1
6		1
7		1
8		1
9		1

Save Settings

2. Wählen Sie eine Taste von **1** bis **9**.
3. Geben Sie im Eingabefeld die Telefonnummer, Nebenstellennummer oder Direktwahlnummer ein, die auf diese Zifferntaste angewendet werden soll. Wenn Sie ein Direktwahlpräfix eingeben, müssen Sie das Pluszeichen + am Ende der Präfixnummer eingeben (z B. 123456+).
4. Wählen Sie im Feld **Leitung** eine Leitung aus, auf die Direktwahl angewendet werden soll. Gültige Werte sind **1** bis **24**.
5. Klicken Sie auf **Einstellungen speichern**.

Einstellungen

Über das Menü **Einstellungen** können Sie die Telefoneinstellungen anpassen, Netzwerkinformationen anzeigen und Funktionen konfigurieren. Dieses Menü bietet einen zentralen Ort für den Zugriff auf alle Telefoneinstellungen.

Auf die folgenden Telefoneinstellungen kann über das Menü **Einstellungen** zugegriffen werden:

Symbol	Option
	Sprache
	Uhrzeit/Datum
	• Einstellungen
	• Zeitzone
	• Datum/Zeit einstellen
	Status
	Bluetooth (nur im Status Angemeldet verfügbar)
	Telefonbuch
	Anrufumleit.
	Sperren
	• Einstellungen
	• Passwort
	• Telefonsperre
	Diagnose
	Audio
	• Audio Modus
	• Klingeltöne
	• Töne konfigur.
	Anzeige

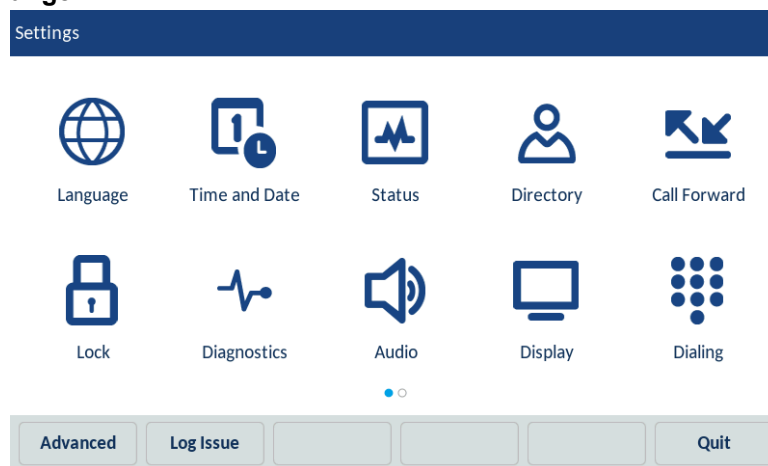
Symbol	Option
	Wahl
	• Live Dialpad
	• Direktwahl
	Neustart

Hinweise:

1. Das Menü **Einstellungen** unterscheidet sich in den Modi Anmelden und Abmelden.
2. Der Softkey **Erweitert** öffnet die Optionen, die nur Administratorfunktionen betreffen und für den Benutzer nicht zugänglich sind. Diese Optionen sollten nur von Ihrem Systemadministrator eingerichtet und geändert werden.
3. Mit dem Softkey **Problem protokollieren** wird eine Protokolldatei generiert, die Administratoren beim Debuggen von Problemen helfen kann. Sie sollten diesen Softkey nur berühren, wenn Sie von Ihrem Systemadministrator dazu aufgefordert werden.

So verwenden Sie das Menü Einstellungen:

1. Tippen Sie auf dem Telefonbildschirm auf den Softkey **Einstellungen**, um das Menü **Einstellungen** zu öffnen.



2. Tippen Sie auf das entsprechende Symbol, um das entsprechende Einstellungs Menü zu öffnen.
3. Wischen Sie nach links und rechts, um durch die verfügbaren Listen zu blättern, und tippen Sie auf ein Bildelement, um es auszuwählen.
4. Verwenden Sie die Bildschirmtastatur, um Zeichen einzugeben.
5. Tippen Sie auf den Softkey **Speich.**, um Ihre Änderungen zu speichern.
6. Tippen Sie jederzeit auf den Softkey **Beenden**, um den Vorgang zu beenden, ohne die Änderungen zu speichern.

Sprache

Sie können den Bildschirm und die Eingabesprache des Telefons anpassen.

Wenn Sie die Sprache auf dem Telefon einstellen, wird der gesamte Bildschirmtext (in Ruhe-/Anrufbildschirmen, Einstellungsmenüs und Anwendungen) in der ausgewählten Sprache angezeigt.

Hinweis: Abhängig von den auf dem MiVoice Business-Anrufserver verfügbaren Sprachdateien können auf Ihrem Telefon möglicherweise weitere Sprachen ausgewählt werden. Falls verfügbar, können diese Sprachen verwendet werden, indem Sie Lokal 1 oder Lokal 2 im Menü **Sprache** auswählen.

Das Mitel 6970 IP-Konferenztelefon unterstützt auch die Eingabe von Text und Zeichen in verschiedenen Sprachen. Die Eingabe von Text- oder Zeicheninformationen in das UI des IP-Telefons kann über die Wähltastatur des Telefons oder über die Bildschirmtastatur erfolgen.

Das Mitel 6970 IP-Konferenztelefon bietet Bildschirm-Tastaturlayouts für International (QWERTY), Französisch (AZERTY), Deutsch (QWERTZ), Russisch und Griechisch. Sie können die Eingabesprachenfunktion über das Mitel-Web-UI oder das UI des IP-Telefons konfigurieren.

Festlegen der zu verwendenden Bildschirmsprache über das UI des IP-Telefons

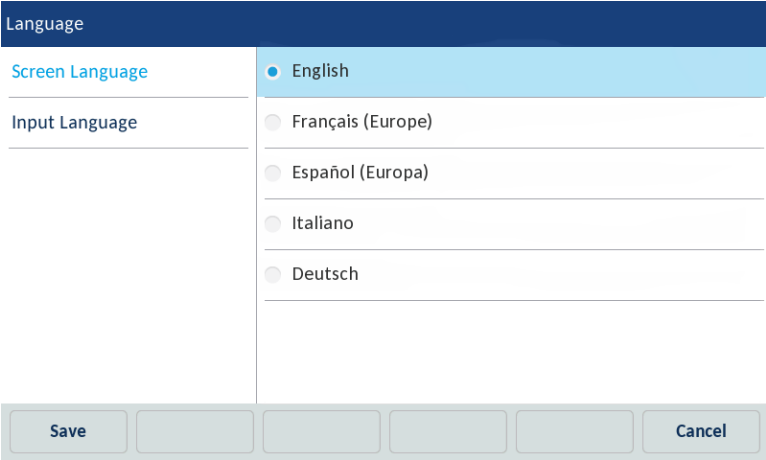
Das Mitel 6970 IP-Konferenztelefon unterstützt die folgenden Bildschirmsprachen:

- Englisch
- Französisch
- Deutsche
- Spanisch
- Spanisch (Lateinamerika)
- Portugiesisch
- Portugiesisch (Brasilien)
- Niederländisch
- Italienisch
- Rumänisch
- Russisch
- Schwedisch
- Polnisch

So ändern Sie die Sprache des Telefon-UI:

1. Tippen Sie auf dem Telefonbildschirm auf den Softkey **Einstellungen**, um das Menü **Einstellungen** zu öffnen.

2. Tippen Sie auf das Symbol  (**Sprache**).



3. Wählen Sie **Bildschirmspr.**.

4. Wischen Sie nach oben und unten, um die zur Auswahl stehende Sprache anzuzeigen.

5. Tippen Sie auf die gewünschte Sprache.

6. Tippen Sie auf den Softkey **Speich.**, um Ihre Änderungen zu speichern.

Festlegen der zu verwendenden Eingabesprache über das UI des IP-Telefons

Sie können die Sprache konfigurieren, die Sie für die Eingabe auf dem Telefon verwenden, indem Sie die Option Eingabesprache festlegen. Die Standardeinstellung für die Eingabesprache ist Englisch.

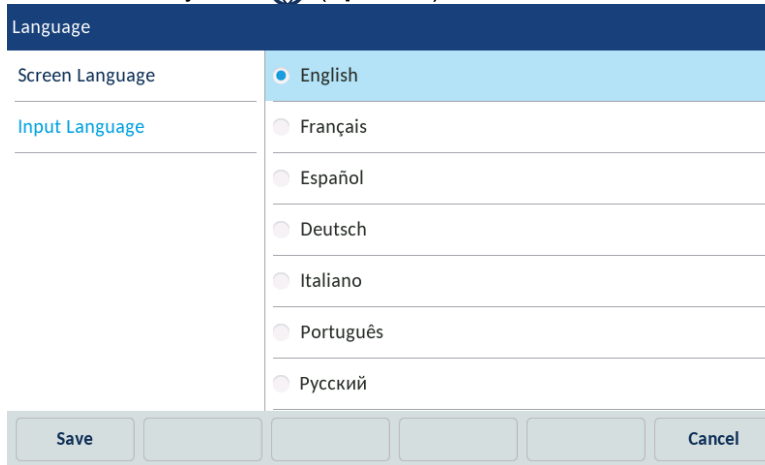
Das Mitel 6970 IP-Konferenztelefon unterstützt die folgenden Eingabesprachen:

- Englisch
- Französisch
- Spanisch
- Deutsche
- Italienisch
- Portugiesisch
- Russisch
- Nordeuropa
- Griechisch

So ändern Sie die Eingabesprache:

1. Tippen Sie auf dem Telefonbildschirm auf den Softkey **Einstellungen**, um das Menü **Einstellungen** zu öffnen.

2. Tippen Sie auf das Symbol  (**Sprache**).



3. Wählen Sie **Eingabesprache**.

4. Wischen Sie nach oben und unten, um die zur Auswahl stehende Sprache anzuzeigen.

5. Tippen Sie auf die gewünschte Sprache.

6. Tippen Sie auf den Softkey **Speich.**, um Ihre Änderungen zu speichern.

Festlegen der zu verwendenden Sprache über das Mittel Web-UI

1. Klicken Sie auf **Grundeinstellungen > Voreinstellungen > Spracheinstellungen**.



2. Wählen Sie im Feld **Spracheinstellungen Web** eine Sprache aus, die auf die Mittel Web-Benutzeroberfläche angewendet werden soll.

Hinweis: Möglicherweise stehen nicht alle Sprachen zur Auswahl. Die verfügbaren Sprachen hängen von den Sprachpaketen ab, die Ihr Systemadministrator derzeit auf das IP-Telefon geladen hat. Englisch ist die Standardsprache und kann nicht geändert oder entfernt werden.

3. Klicken Sie auf **Einstellungen speichern**.

Die Änderung ist dynamisch. Das Mittel Web-UI zeigt alle Bildschirme in der von Ihnen ausgewählten Sprache an.

Hinweis: Sie müssen das/die Sprachpakete bereits auf Ihrem Telefon geladen haben, um sie verwenden zu können. Weitere Informationen zum Laden von Sprachpaketen erhalten Sie von Ihrem Systemadministrator.

5. Tippen Sie auf **Sommerzeit**.

Time and Date

Time Format

Daylight Savings

Date Format

Off

30min summertime

1h summertime

Automatic

Save

Cancel

6. Wählen Sie die gewünschte Sommerzeiteinstellung. Gültige Werte sind:

- Aus
- Sommerzeit 30 min
- Sommerzeit 1 h
- Automatisch (Standardwert)

7. Tippen Sie auf **Datumsformat**.

Time and Date

Time Format

Daylight Savings

Date Format

WWW MMM DD

DD-MMM-YY

YYYY-MM-DD

DD/MM/YYYY

DD/MM/YY

DD-MM-YY

MM/DD/YY

Save

Cancel

8. Wischen Sie nach oben und unten, um durch die Liste zu blättern, und wählen Sie das gewünschte Datumsformat aus. Gültige Werte sind:

- WWW MMM TT (Standard)
- TT-MMM-JJ
- JJJJ-MM-TT
- TT/MM/JJJJ
- TT/MM/JJ
- TT-MM-JJ
- MM/TT/JJ

- MMM TT
- TT MMM JJJJ
- WWW TT MMM
- TT MMM
- TT.MM.JJJJ

9. Tippen Sie auf den Softkey **Speich.**, um Ihre Änderungen zu speichern.

Hinweis: Die von Ihnen konfigurierten Uhrzeit- und Datumsformate gelten sowohl für den Bildschirm **Home** als auch für die Listen für verpasste/empfangene Anrufe und abgehende Wahlwiederholungen.

Zeitzone

Konfigurieren der Zeitzone über das UI des IP-Telefons

1. Tippen Sie auf dem Telefonbildschirm auf den Softkey **Einstellungen**, um das Menü **Einstellungen** zu öffnen.
2. Tippen Sie auf das Symbol  (**Uhrzeit und Datum**).
3. Tippen Sie auf das Symbol  (**Zeitzone**).

Eine Liste der Zeitzonen wird für verschiedene Gebiete der Welt angezeigt.

Time Zone	
America	☐ SR-Paramaribo
Asia	☐ SV-El Salvador
Atlantic	☐ TT-Port of Spain
Australia	☐ US-Alaska
Europe	☐ US-Aleutian
Pacific	☐ US-Central
Others	☒ US-Eastern

4. Wischen Sie nach oben und unten, um durch die Regionsliste zu blättern und die gewünschte Region zu markieren. Gültige Werte sind:

- Amerika
- Asien
- Atlantik
- Australien
- Europa
- Pazifik
- Andere

5. Wischen Sie nach oben und unten, um durch die Zeitzonenliste zu blättern und die Zeitzone auszuwählen, die für Ihre Region gilt. Die Standardzeitzone ist US-Eastern.
6. Tippen Sie auf den Softkey **Speich.**, um Ihre Änderungen zu speichern.

Datum/Zeit einstellen

Konfigurieren von Datum und Uhrzeit über das UI des IP-Telefons

Wenn ein gültiger NTP-Server aktiviert ist, synchronisiert Ihr IP-Telefon die angezeigte Zeit mit dem angegebenen Konfigurations-Server. Das Telefon verwendet die Zeit von Zeit-Server 1, es sei denn, er ist nicht konfiguriert oder nicht verfügbar. In diesem Fall wechselt es zu Zeit-Server 2 und ggf. zu Zeit-Server 3.

1. Tippen Sie auf dem Telefonbildschirm auf den Softkey **Einstellungen**, um das Menü **Einstellungen** zu öffnen.
2. Tippen Sie auf das Symbol  (**Uhrzeit und Datum**).
3. Tippen Sie auf das Symbol  (**Datum/Zeit einstellen**).
4. Wenn Sie Uhrzeit und Datum mithilfe eines Zeitserver synchronisieren möchten, stellen Sie sicher, dass das Kontrollkästchen für die Einstellung **Netzwerk-Zeit verwenden** aktiviert ist. Wenn kein Häkchen angezeigt wird, tippen Sie auf das Kontrollkästchen, um die Einstellung **Netzwerk-Zeit verwenden** zu aktivieren.

Time and Date

Use Network Time
☒

Time Server 1	192.168.50.10
Time Server 2	2.aastra.pool.ntp.org
Time Server 3	3.aastra.pool.ntp.org

Save

Cancel

- a. Tippen Sie auf das Feld **Zeit-Server 1**, **Zeit-Server 2** oder **Zeit-Server 3**.
- b. Geben Sie über die Bildschirmtastatur eine IP-Adresse oder einen Domännennamen für den Zeitserver ein.

5. Wenn Sie Datum und Uhrzeit manuell einstellen möchten, tippen Sie auf das Kontrollkästchen **Netzwerk-Zeit verwenden**, um das Häkchen zu entfernen und die Einstellung zu deaktivieren.

a. Tippen Sie auf das Feld -> **Zeit** oder -> **Datum (T.M.J)**.

b. Ändern Sie mithilfe der Bildschirmtastatur die Uhrzeit und das Datum entsprechend.

Verwenden Sie zur Eingabe der Uhrzeit die rechte Pfeiltaste auf der Bildschirmtastatur, um zwischen AM und PM umzuschalten.

6. Tippen Sie auf den Softkey **Speich.**, um Ihre Änderungen zu speichern.

Zeit- und Datumseinstellungen über das Mitel Web-UI konfigurieren

1. Klicken Sie auf **Grundeinstellungen > Voreinstellungen > Zeit und Datum Einstellungen**.

2. Wählen Sie im Feld **Zeitformat** das Zeitformat aus, das Sie auf Ihrem Telefon verwenden möchten. Gültige Werte sind:

- 12h (12-Stunden-Format) (Standard)
- 24h (24-Stunden-Format)

Hinweis: Das von Ihnen konfigurierte Zeitformat gilt sowohl für den Bildschirm **Home** des Telefons als auch für die Listen der empfangenen Anrufer und der abgehenden Wahlwiederholungen.

3. Wählen Sie im Feld **Datumsformat** das Datumsformat aus, das Sie auf Ihrem Telefon verwenden möchten. Gültige Werte sind:

- WWW MMM TT (Standard)

- TT-MMM-JJ
- JJJJ-MM-TT
- TT/MM/JJJJ
- TT/MM/JJ
- TT-MM-JJ
- MM/TT/JJ
- MMM TT
- TT MMM JJJJ
- WWW TT MMM
- TT MMM
- TT.MMM.JJJJ

Hinweis: Das von Ihnen konfigurierte Zeitformat gilt sowohl für den Bildschirm **Home** des Telefons als auch für die Listen der empfangenen Anrufer und der abgehenden Wahlwiederholungen.

4. Aktivieren Sie die Einstellung im Feld **NTP-Zeit-Server**, indem Sie das Kontrollkästchen aktivieren, oder deaktivieren Sie die Einstellung, indem Sie das Kontrollkästchen deaktivieren (Standardeinstellung ist aktiviert).

5. Geben Sie in die Felder **Zeit-Server 1**, **Zeit-Server 2** und **Zeit-Server 3** IP-Adressen oder qualifizierte Domännennamen für den primären, sekundären und tertiären Zeitserver ein.

Hinweis: Zeitserver können nur eingegeben werden, wenn **NTP-Zeit-Server** aktiviert ist.

6. Klicken Sie auf **Einstellungen speichern**.

Status

Der Status bietet detaillierte technische Informationen, die für Systemadministratoren bei der Problembehandlung hilfreich sind. Sie müssen nur dann auf Status zugreifen, wenn Sie von Ihrem Systemadministrator dazu aufgefordert werden.

So zeigen Sie das Menü **Status** an:

1. Tippen Sie auf den Softkey **Einstellungen**, um das Menü Einstellungen zu öffnen.
2. Tippen Sie auf das Symbol **Status** .
3. Tippen Sie auf die Kategorie Status, um die Statusinformationen anzuzeigen.

Die folgenden Statuselemente können angezeigt werden:

- Firmware-Info

Status		
Firmware Info	Platform	6970
Network	Phone Info	5.1.1.3008
Storage	Boot Version	
Error Messages	DSP FW Version	1.0.4.5
	BLE Power	not found
	Calibration Data	not found
CopyrightNotes Cancel		

- Netzwerk

Status		
Firmware Info	IP Address	192.168.161.55
Network	MAC Address	08000FCC035B
Storage	LAN Port	100/Full (Auto)
Error Messages		
CopyrightNotes Cancel		

- Speicher

Status		
Firmware Info	Directory List	4/1000 records
Network	Callers List	0/200 records
Storage	Redial List	34/100 records
Error Messages		
CopyrightNotes Cancel		

- Fehlermeldungen

Status	
Firmware Info	No Error Messages
Network	
Storage	
Error Messages	

Telefonstatus über das Mitel Web-UI

Gehen Sie wie folgt vor, um den Telefonstatus über das Mitel Web-UI anzuzeigen.

- Öffnen Sie Ihren Webbrowser, geben Sie die IP-Adresse oder den Hostnamen des Telefons in das Adressfeld ein und drücken Sie **Ausführ..**
- Geben Sie im Fenster **Benutzername/Passwort** Ihren Benutzernamen und Ihr Passwort ein und klicken Sie auf **OK**.

Das Fenster **Status** wird für das IP-Telefon angezeigt, auf das Sie zugreifen.

Hinweis: Der Standardbenutzername ist **user** und das Passwortfeld ist leer

In diesem **Status** Fenster wird der Status Ihres Telefons angezeigt, der die folgenden Informationen enthält:

- Netzwerkstatus
- Hardware-Information
- Firmware-Information
- SIP Status

SIP-Kontostatus

Die IP-Telefone zeigen den SIP-Registrierungsstatus auf dem Bildschirm **Status** des IP-Telefons im Mitel Web-UI an.

In der folgenden Tabelle werden die Statusbedingungen beschrieben, die für das Konto angezeigt werden können.

Statusbedingung	Beschreibung								
Registriert	Zeigt diesen Status für Konten an, die beim SIP-Proxyserver registriert WURDEN. Beispiel: <table><tr><td>Leitung</td><td>SIP-Konto</td><td>Status</td><td>Backup Registrar verwendet?</td></tr><tr><td>1</td><td>650@proxy.com:5060</td><td>Registriert</td><td>Ja</td></tr></table> wo: • Die Kontonummer ist 1 • SIP-Konto ist 650@proxy.com auf Port 5060 • Status ist registriert • Backup-Registrar wird verwendet (Ja)	Leitung	SIP-Konto	Status	Backup Registrar verwendet?	1	650@proxy.com:5060	Registriert	Ja
Leitung	SIP-Konto	Status	Backup Registrar verwendet?						
1	650@proxy.com:5060	Registriert	Ja						
SIP-Fehlernummer	Wird in Konten angezeigt, wenn die Registrierung beim SIP-Proxyserver fehlschlägt. Beispiel: <table><tr><td>Leitung</td><td>SIP-Konto</td><td>Status</td><td>Backup Registrar verwendet?</td></tr><tr><td>4</td><td>653@proxy.com:5060</td><td>401</td><td>Nein</td></tr></table> wo: • Die Kontonummer ist 4 • SIP-Konto ist 653@proxy.com auf Port 5060 • Status ist 401 - Nicht registriert, wenn die SIP-Registrierung fehlschlägt • Backup-Registrar wird verwendet (Nein)	Leitung	SIP-Konto	Status	Backup Registrar verwendet?	4	653@proxy.com:5060	401	Nein
Leitung	SIP-Konto	Status	Backup Registrar verwendet?						
4	653@proxy.com:5060	401	Nein						

Bluetooth

MobileLink

Das Mitel 6970 IP-Konferenztelefon unterstützt MobileLink, eine Funktion, die eine nahtlose Integration von Mobiltelefonen mithilfe der drahtlosen Bluetooth-Technologie ermöglicht. Bluetooth- und MobileLink-Funktionen sind nur verfügbar, wenn ein Benutzer eine Hot-Desk-Verbindung zum Mitel 6970 IP-Konferenztelefon verfügt.

Zu den wichtigsten Vorteilen von MobileLink gehören:

- Synchronisieren Sie die Kontaktliste Ihres Mobiltelefons mit Ihrem Mitel 6970 IP-Konferenztelefon.
- Beantworten Sie einen Mobiltelefonanruf mit Ihrem Mitel 6970 IP-Konferenztelefon.
- Verschieben von Audioanrufen zwischen dem Mitel 6970 IP-Konferenztelefon und Ihrem Mobiltelefon.

Hinweis: Die MobileLink-Funktion wird nur auf iOS- und Android-Mobiltelefonen unterstützt.

Für die MobileLink-Funktion muss dem Telefon ein bestimmter Softkey Mobile (ursprünglich mit „Verbinden“ gekennzeichnet) hinzugefügt werden. Weitere Informationen finden Sie unter [„Konfigurieren des mobilen Softkeys über das Mitel Web-UI“](#) auf [Seite 64](#).

Zur Unterstützung von MobileLink verwendet das Mitel 6970 IP-Konferenztelefon die drahtlose Bluetooth-Technologie. Das eingebettete Bluetooth 4.1 ermöglicht die Unterstützung der MobileLink-Funktion.

Das Mitel 6970 IP-Konferenztelefon unterstützt Bluetooth-Verbindungen zu Bluetooth-Mobiltelefonen.

Über das Einstellungsmenü **Bluetooth** auf dem UI des Telefons können Sie die Bluetooth-Funktion auf Ihrem Telefon nach Bedarf aktivieren und deaktivieren.

Sie können Bluetooth-Mobiltelefone nach Bedarf auch koppeln, verbinden und trennen.

Für das Mitel 6970 IP-Konferenztelefon ist der Standardwert für „Bluetooth“ auf 1 festgelegt und daher Bluetooth immer aktiviert. Die Bluetooth-Verbindung bleibt auch nach einem Zurücksetzen auf die Werkseinstellungen auf dem Telefon erhalten.

Konfigurieren des mobilen Softkeys über das Mitel Web-UI

1. Klicken Sie auf **Betrieb > Softkeys und XML**.

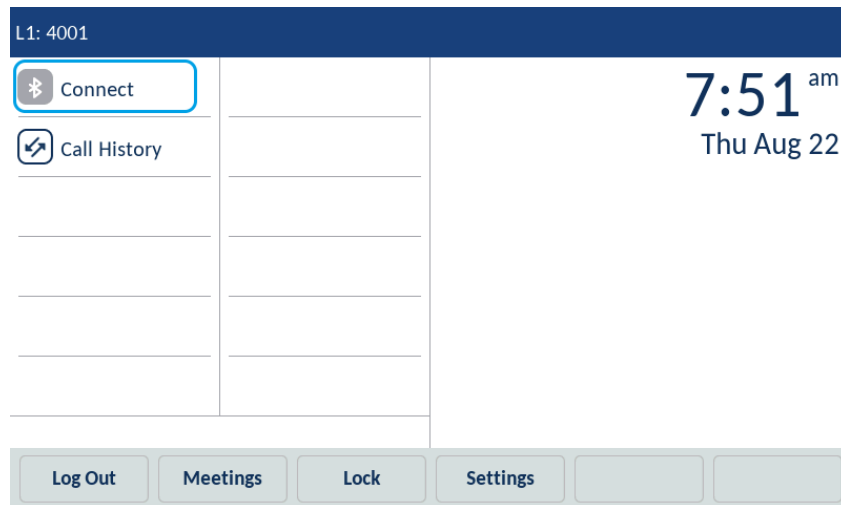
Softkeys Configuration

Bottom Keys					Top Keys				
Key	Type	Label	Value	Line					
1	Mobile	Line 1		1					
2	None	Line 2		2					
3	None			global					
4	None			global					

2. Wählen Sie auf der Registerkarte Obere Tasten zwischen **Taste 1** bis **Taste 48** aus.
3. Wählen Sie im Feld **Typ** die Option **Mobile** aus, die auf die Taste angewendet werden soll.
4. Klicken Sie auf **Einstellungen speichern**.

Der Softkey **Mobile** wird im Bereich obere Softkeys des Home Screen angezeigt. Der Softkey Mobile trägt anfangs die Bezeichnung „Verbinden“. Wenn ein Mobiltelefon gekoppelt ist, ändert sich die Bezeichnung des Softkeys Mobile in den Namen des gekoppelten Telefons. Bei einem eingehenden

Mobilanruf ändert sich die Bezeichnung des Softkeys Mobil in die Nummer oder den Namen des Anrufers.



Aktivieren und Deaktivieren der Bluetooth-Funktionalität

1. Hot-Desk-Anmeldung am Mitel 6970 IP-Konferenztelefon.

2. Tippen Sie auf den Softkey **Mobile** (wenn „Verbinden“ angezeigt wird).

oder

Tippen Sie auf den Softkey **Einstellungen** und wählen Sie das Symbol  (**Bluetooth**).

4. Wischen Sie den Bluetooth-Schalter  nach rechts, um die Bluetooth-Funktion zu aktivieren.

oder

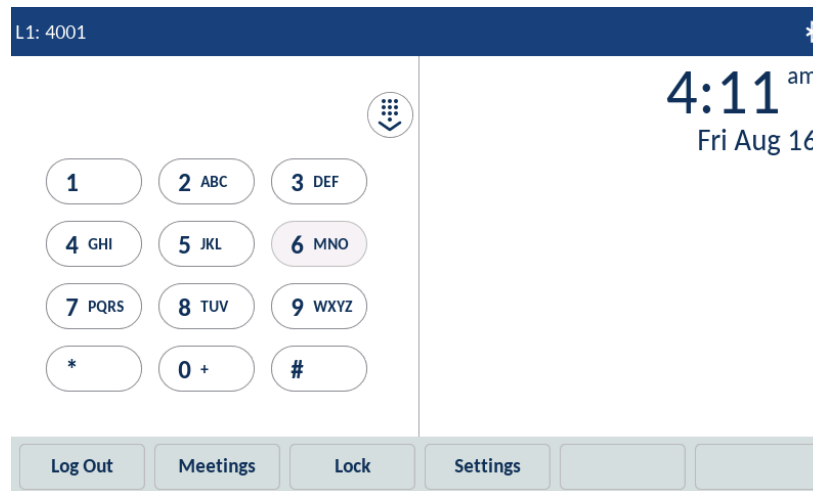
Wischen Sie den Bluetooth-Schalter  nach links, um die Bluetooth-Funktion zu deaktivieren.



Swipe the toggle switch to the right to enable Bluetooth



Wenn die Bluetooth-Funktion aktiviert ist, wird in der Statusleiste ein Symbol Bluetooth aktiviert .

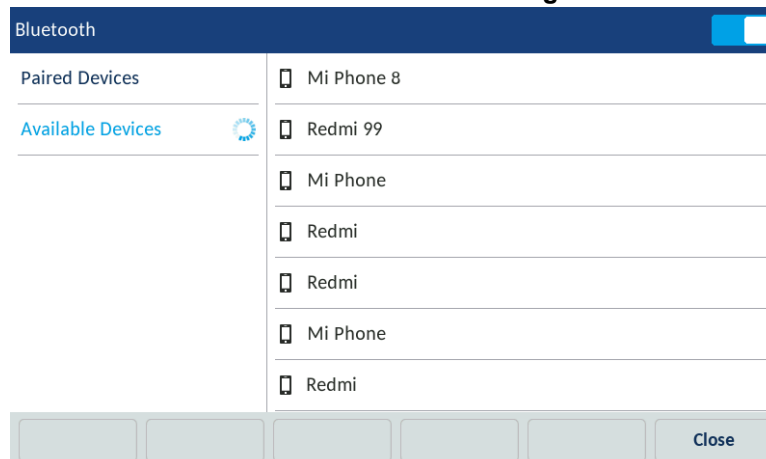


Koppeln eines Bluetooth-Mobiltelefons

1. Bluetooth aktivieren.

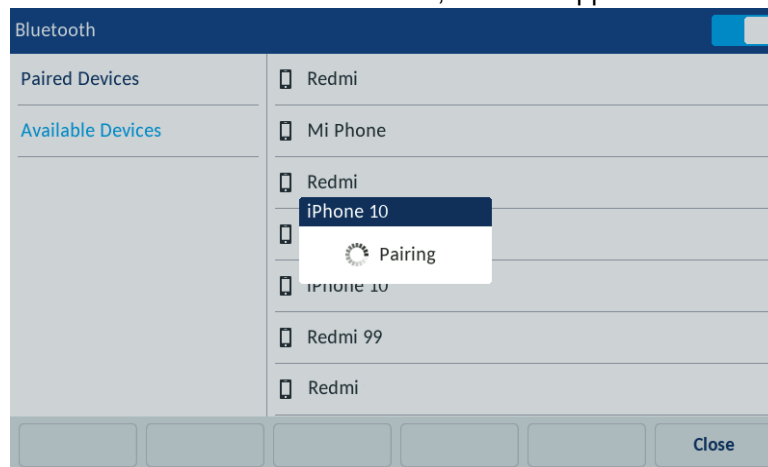
Siehe „Aktivieren und Deaktivieren der Bluetooth-Funktionalität“ auf [Seite 65](#).

2. Tippen Sie auf dem Bluetooth-Bildschirm auf **Verfügbare Geräte**.



Hinweis: Das Mitel 6970 IP-Telefon sucht nach unterstützten Bluetooth-Mobiltelefonen, wenn die Liste der verfügbaren Geräte angezeigt wird. In der Dokumentation des jeweiligen Bluetooth-Mobiltelefons finden Sie Informationen zum Erkennen und Koppeln von Daten, die auf Ihrem Bluetooth-Mobiltelefon ausgeführt werden müssen.

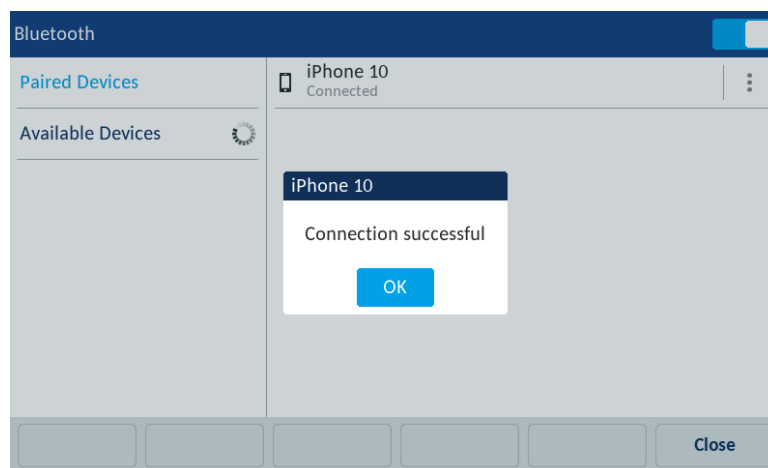
3. Tippen Sie auf das Bluetooth-Mobiltelefon, das Sie koppeln möchten.



Das Telefon versucht, das Bluetooth-Mobiltelefon zu koppeln. Bei Erfolg wird automatisch versucht, eine Verbindung zum Bluetooth-Mobiltelefon herzustellen.

Hinweise:

1. Eine Bluetooth-Kopplungsanforderung wird sowohl auf dem Mitel 6970 IP-Konferenztelefon als auch auf dem jeweiligen Mobiltelefon angezeigt. Stellen Sie sicher, dass der Pairing-Code auf beiden Geräten übereinstimmt, und tippen Sie auf dem Mitel 6970 IP-Konferenztelefon auf **Ja**. Bestätigen Sie die Pairing-Anfrage auf Ihrem Mobiltelefon.
2. Sie können mehrere Mobiltelefone mit dem Mitel 6970 IP-Konferenztelefon koppeln, es kann jedoch immer nur ein Mobiltelefon verbunden sein. Wenn Sie beispielsweise versuchen, Mobiltelefon-2 zu koppeln und zu verbinden, während Mobiltelefon-1 verbunden ist, wird Mobiltelefon-1 vor dem Verbinden mit Mobiltelefon-2 getrennt.



Hinweis: Wenn das Koppeln oder Verbinden fehlschlägt, wird eine Fehlermeldung auf dem Bildschirm angezeigt. Tippen Sie auf **Wiederhol.**, um erneut zu versuchen, eine Verbindung oder Koppeln herzustellen, oder auf **Abbr.**, um den Versuch abzubrechen.

4. Tippen Sie auf **Ok**, um die erfolgreiche Verbindung zu bestätigen.

Das verbundene Bluetooth-Mobiltelefon wird der Liste **Gekoppelte Geräte** hinzugefügt und kann verwendet werden.

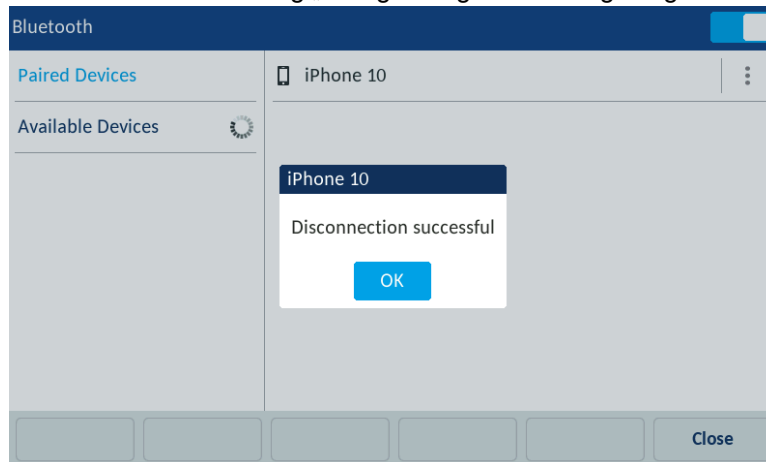
Wenn eine Verbindung zu einem Mobiltelefon erfolgreich hergestellt wurde, wird in der Statusleiste das Symbol  angezeigt.

Wenn der Softkey Mobile konfiguriert ist, wird der Softkey  (Verbinden) zum Softkey  mit dem Namen eines gekoppelten Mobiltelefons.

Trennen eines Bluetooth-Mobiltelefons

1. Tippen Sie auf dem Telefonbildschirm auf den Softkey **Einstellungen**, um das Menü **Einstellungen** zu öffnen.
2. Tippen Sie auf das Symbol  (**Bluetooth**).
3. Tippen Sie in der Liste **Gekoppelte Geräte** auf das verbundene Bluetooth-Mobiltelefon, das Sie trennen möchten.

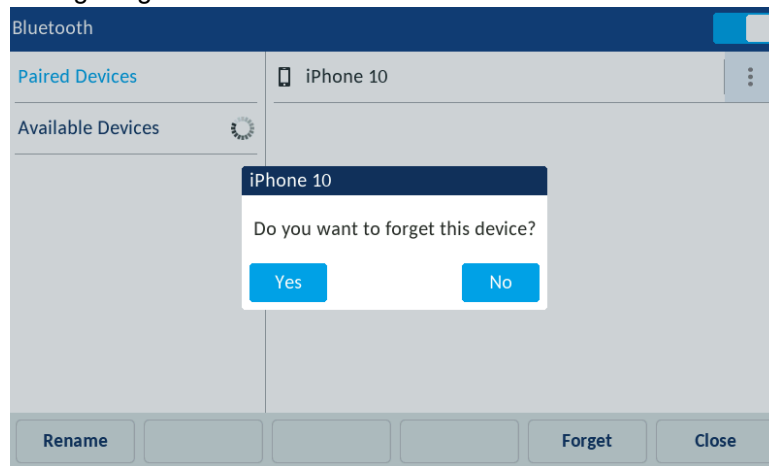
Auf dem Bildschirm wird die Meldung „Erfolgreich getrennt“ angezeigt.



Bluetooth-Mobiltelefon entkoppeln/entfernen

1. Tippen Sie auf dem Telefonbildschirm auf den Softkey **Einstellungen**, um das Menü **Einstellungen** zu öffnen.
2. Tippen Sie auf das Symbol  (**Bluetooth**).
3. Stellen Sie sicher, dass die Bluetooth-Funktionalität aktiviert ist. Wenn es nicht aktiviert ist, wischen Sie mit der Bluetooth-Umschalttaste nach rechts.

4. Tippen Sie in der Liste **Gekoppelte Geräte** auf den Softkey **Entfernen** für das Bluetooth-Mobiltelefon, das Sie entkoppeln möchten. Die folgende Meldung wird auf dem Bildschirm angezeigt.



5. Tippen Sie auf **Ja**, um das Mobiltelefon zu entkoppeln.

Das Bluetooth-Mobiltelefon wird aus der Liste **Gekoppelte Geräte** entfernt.

Verbindung zu einem anderen gekoppelten Bluetooth-Mobiltelefon herstellen

1. Tippen Sie auf dem Telefonbildschirm auf den Softkey **Einstellungen**, um das Menü **Einstellungen** zu öffnen.

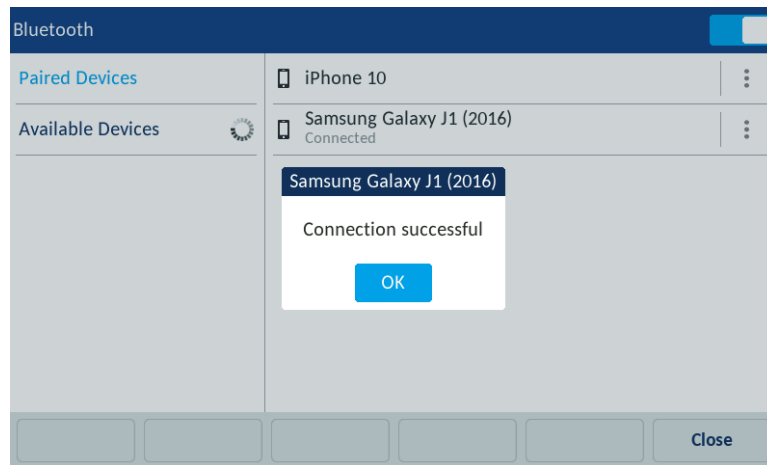
2. Tippen Sie auf das Symbol  (**Bluetooth**).

3. Stellen Sie sicher, dass die Bluetooth-Funktionalität aktiviert ist. Wenn es nicht aktiviert ist, wischen Sie mit der Bluetooth-Umschalttaste nach rechts.

4. Tippen Sie in der Liste **Gekoppelte Geräte** auf das Bluetooth-Mobiltelefon, mit dem Sie eine Verbindung herstellen möchten.

Das Telefon versucht, eine Verbindung zum Mobiltelefon herzustellen.

Hinweis: Wenn die Verbindung fehlschlägt, wird eine Fehlermeldung auf dem Bildschirm angezeigt. Tippen Sie auf **Wiederhol.**, um erneut zu versuchen, eine Verbindung herzustellen, oder auf **Abbr.**, um den Versuch abzubrechen.



5. Tippen Sie auf **OK**, um die erfolgreiche Verbindung zu bestätigen.

Das verbundene Bluetooth-Mobiltelefon ist einsatzbereit.

Telefonbuch

Sie können Telefonbucheinträge so konfigurieren, dass sie mit dem Vornamen des Kontakts und dann mit dem Nachnamen angezeigt werden oder umgekehrt. Darüber hinaus können Sie Kontakte über das Optionsmenü *Telefonbuch* > *Einstellungen* nach Vor- oder Nachname sortieren.

Wenn externe Telefonbuchquellen konfiguriert sind, können Sie die entsprechenden Telefonbuchquellen aktivieren/deaktivieren und die Telefonbuchordnerbezeichnungen über das Optionsmenü *Telefonbuch* > *Externe Quellen* umbenennen.

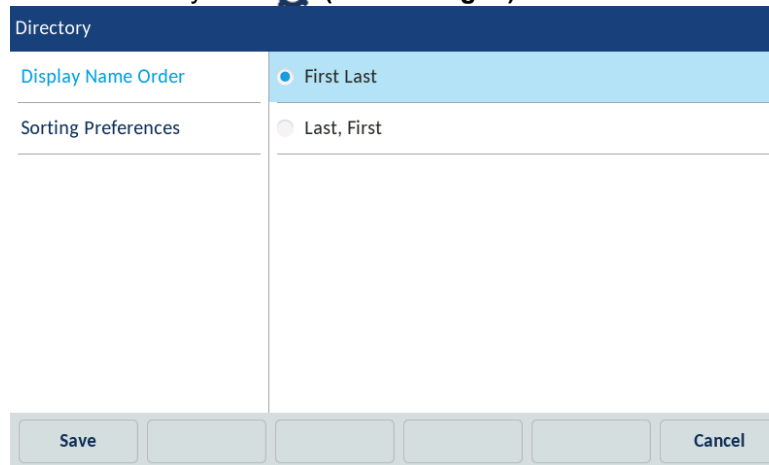
Hinweis: Weitere Informationen zur Telefonbuchfunktion finden Sie unter „[Telefonbuch](#)“ auf [Seite 37](#).

Einstellungen

Konfigurieren der Anzeige- und Sortieroptionen für das Telefonbuch mithilfe des UI des IP-Telefons

1. Tippen Sie auf dem Telefonbildschirm auf den Softkey **Einstellungen**, um das Menü **Einstellungen** zu öffnen.
2. Tippen Sie auf das Symbol  (**Telefonbuch**).

3. Tippen Sie auf das Symbol  (**Einstellungen**).

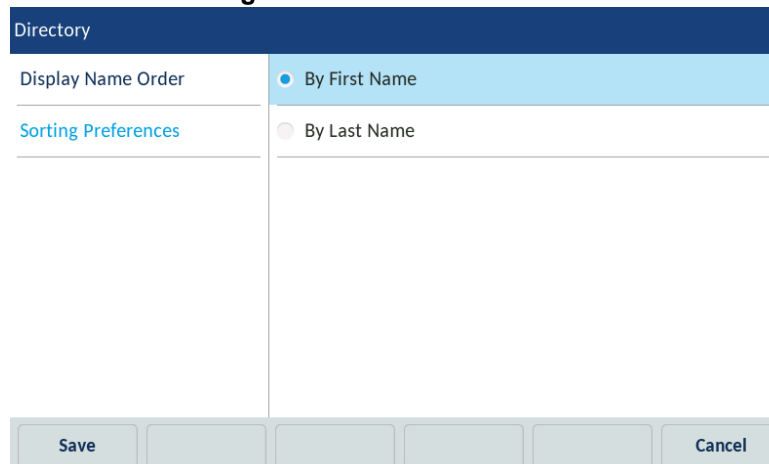


Directory	
Display Name Order	☒ First Last
Sorting Preferences	☐ Last, First

Save Cancel

4. Wählen Sie die gewünschte Reihenfolge der Anzeigenamen aus.

5. Tippen Sie auf **Sortierung**.



Directory	
Display Name Order	☒ By First Name
Sorting Preferences	☒ By Last Name

Save Cancel

6. Wählen Sie die gewünschte Sortierung.

7. Tippen Sie auf den Softkey **Speich.**, um Ihre Änderungen zu speichern.

Externe Quellen

Hinweis: Menü nur verfügbar, wenn Ihr Administrator externe Telefonbuchquellen konfiguriert hat.

Aktivieren/Deaktivieren von Telefonbüchern und Umbenennen von Labels über das UI des IP-Telefons

1. Tippen Sie auf dem Telefonbildschirm auf den Softkey **Einstellungen**, um das Menü **Einstellungen** zu öffnen.
2. Tippen Sie auf das Symbol  (**Telefonbuch**).
3. Tippen Sie auf das Symbol  (**Externe Quellen**).

4. Tippen Sie auf das entsprechende Kontrollkästchen, um jede externe Telefonbuchquelle nach Ihren Wünschen zu aktivieren oder zu deaktivieren.

Hinweis: CSV 1 und 2 sind standardmäßig aktiviert. Alle anderen Telefonbuchquellen sind standardmäßig deaktiviert.

5. Tippen Sie auf der Registerkarte **Aktivieren/Deaktivieren** auf den Rechtspfeil, um zur Registerkarte **Benennung** zu wechseln.

6. Tippen Sie auf das Feld für die Telefonbuchquellbezeichnung, die Sie bearbeiten möchten, und geben Sie über die Bildschirmtastatur einen Namen für den entsprechenden Telefonbuchordner ein.

7. Tippen Sie auf den Softkey **Speich.**, um Ihre Änderungen zu speichern.

Anruf umleiten

Mit **Anruf umleiten** auf dem Mitel 6970 IP-Konferenztelefon können eingehende Anrufe an ein anderes Ziel umgeleitet werden. Sie können die Umleitung Ihrer Anrufe aktivieren:

- Wenn Ihr Telefon besetzt ist.
- Wenn Sie nicht ans Telefon gehen.

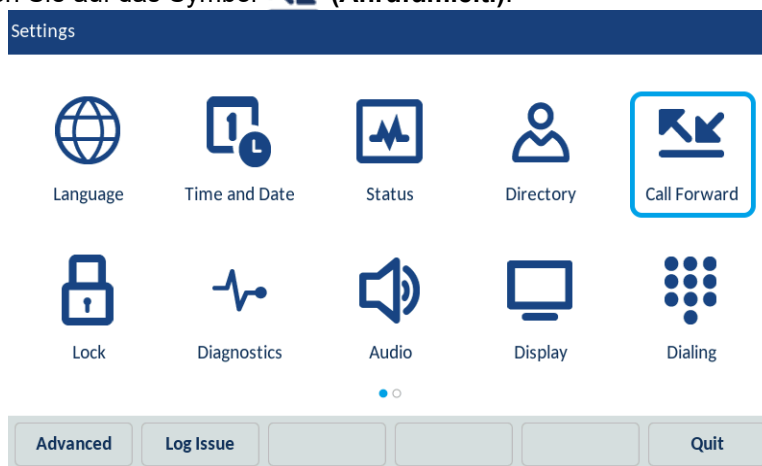
- Die ganze Zeit.

Sie können verschiedene Anrufumleitungsmodi unabhängig voneinander aktivieren. Sie können beispielsweise verschiedene Telefonnummern für Immer, Besetzt und Keine Antwort festlegen und diese dann einzeln ein- und ausschalten.

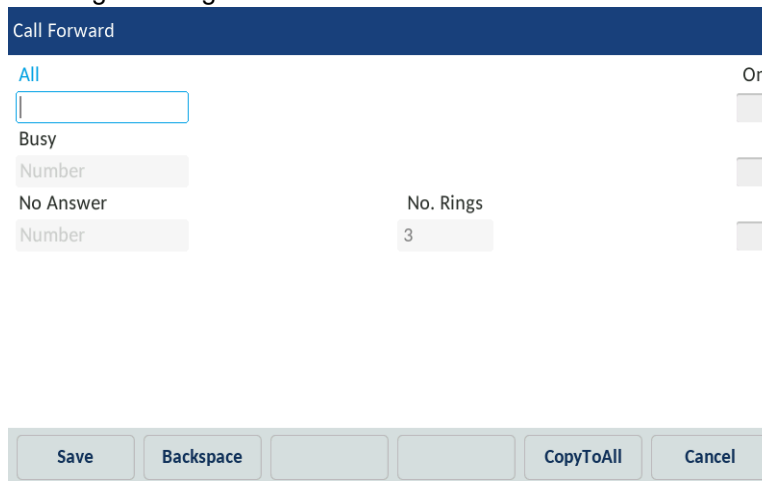
Hinweis: Wenn Voice-Mail aktiviert ist, werden Anrufumleitungsnummern möglicherweise bereits von Ihrem Systemadministrator festgelegt.

So konfigurieren Sie Einstellungen für die Anrufumleitung:

1. Tippen Sie auf dem Telefonbildschirm auf den Softkey **Einstellungen**, um das Menü **Einstellungen** zu öffnen.
2. Tippen Sie auf das Symbol  (**Anrufumleit.**).



Das Telefon zeigt den folgenden Bildschirm **Anrufumleit.** an:



3. Geben Sie Umleitungsnummern mit den Wähltasten oder der Bildschirmtastatur für einen der folgenden Zustände ein:

- **Alle:** Leitet alle eingehenden Anrufe für das jeweilige Konto an die angegebene Nummer um.
- **Besetzt:** Leitet eingehende Anrufe an eine festgelegte Nummer um, wenn das Konto gerade mit einem anderen Anruf beschäftigt ist.

- **Keine Antwort:** Leitet eingehende Anrufe an eine festgelegte Nummer um, wenn der Anruf für die festgelegte Anzahl von Klingeltönen nicht entgegengenommen wurde.

Hinweis:

1. Wenn Alle, Besetzt und Keine Antwort aktiviert sind, haben die Einstellungen Alle Vorrang vor Besetzt und Keine Antwort.

2. Durch Drücken der ZuAllenKop-Taste wird die Anrufumleitungsnummer des Umleitungsmodus im Fokus in jeden Umleitungsmodus dieses Kontos kopiert. Wenn Sie beispielsweise den Cursor auf den Status Alle setzen und eine Anrufumleitungsnummer konfiguriert haben, wird durch Drücken der Taste ZuAllenKop die gleiche Telefonnummer auch den Status Besetzt und Keine Antwort zugewiesen.

4. Wenn Sie eine Umleitungsnummer für den Status Keine Antwort konfigurieren, drücken Sie das Feld Anzahl Rufe und tippen Sie auf die linke oder rechte Pfeiltaste, um die gewünschte Anzahl von Ruftönen zu ändern.

5. Tippen Sie auf das Kontrollkästchen **Ein** neben dem jeweiligen Umleitungsmodus, um den Umleitungsmodus zu aktivieren.

6. Tippen Sie auf den Softkey **Speich.**, um Ihre Änderungen zu speichern.

Konfigurieren einer Taste Anrufumleit. über das Mitel Web-UI

1. Klicken Sie auf **Betrieb > Softkeys und XML**.

Softkeys Configuration

Bottom Keys					Top Keys				
Key	Type	Label	Value	Line	Key	Type	Label	Value	Line
1	Call Fwd			1	1	Call Fwd			1
2	None			1	2	None			1
3	None			1	3	None			1
4	None			1	4	None			1
5	None			1	5	None			1

2. Wählen Sie von **Taste 1** bis **Taste 48** auf den oberen Tasten.

oder

Wählen Sie von **Taste 1** bis **Taste 30** auf den unteren Tasten.

3. Wählen Sie im Feld **Typ** die Option **RufUml.** aus.

4. Aktivieren oder deaktivieren Sie in den Statusfeldern die Status, die Sie auf diesen Softkey anwenden möchten.

5. Klicken Sie auf **Einstellungen speichern**.

Sperren

Passwort

In dieser Kategorie können Sie das Benutzerpasswort für Ihr Telefon ändern. Wenn Sie Ihr Passwort ändern, können nur Sie die Telefoneinstellungen ändern und Ihr System schützen. Sie können Ihr Benutzerkennwort über das UI des IP-Telefons oder über das Mitel Web-UI ändern.

Hinweis: Gültige Werte beim Erstellen oder Ändern eines Passworts sind 0 bis 4294967295 (nur Ganzzahlen; Symbole und Buchstaben sind nicht zulässig). Das Standardpasswort ist eine leere Zeichenfolge (d. h. lassen Sie das Feld leer).

Festlegen eines Benutzerpassworts über das UI des IP-Telefons

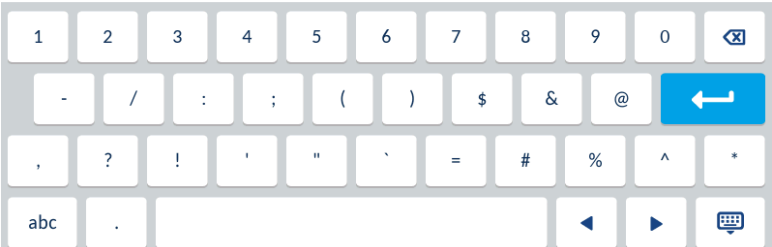
1. Tippen Sie auf dem Telefonbildschirm auf den Softkey **Einstellungen**, um das Menü **Einstellungen** zu öffnen.
2. Tippen Sie auf das Symbol  (**Sperren**).
3. Tippen Sie auf das Symbol  (**Passwort**).

Passwort

Current Password:

New Password:

Re-enter Password:



4. Geben Sie im Feld **Aktuelles Passwort:** das aktuelle Benutzerpasswort ein.
5. Geben Sie im Feld **Neues Passwort:** das neue Benutzerpasswort ein.
6. Geben Sie im Feld **Passwort bestätigen:** das neue Benutzerpasswort erneut ein.
7. Tippen Sie auf den Softkey **Speich.**, um Ihre Änderungen zu speichern.

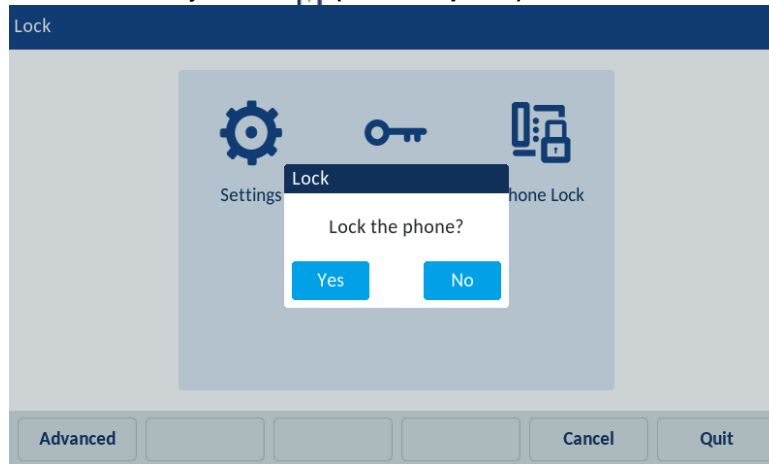
Auf dem Bildschirm wird die Bestätigungsmeldung **Passwort geändert** angezeigt.

Telefonsperre

Sie können Ihr Telefon sperren, um zu verhindern, dass das Telefon verwendet oder konfiguriert wird. Sie können das Telefon mithilfe des UI des IP-Telefons, des Mitel Web-UI oder durch Konfigurieren eines Softkeys zum Sperren auf Ihrem Telefon sperren.

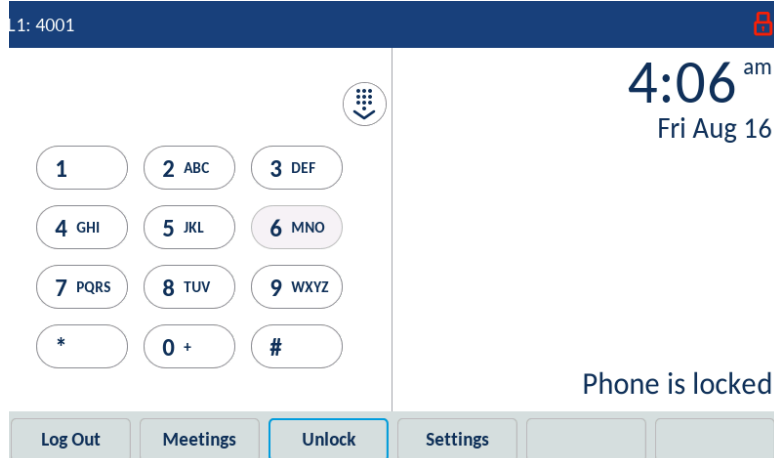
Sperren des Telefons über das UI des IP-Telefons

1. Tippen Sie auf dem Telefonbildschirm auf den Softkey **Einstellungen**, um das Menü **Einstellungen** zu öffnen.
2. Tippen Sie auf das Symbol  (**Sperren**).
3. Tippen Sie auf das Symbol  (**Telefonsperre**).



4. Bei der **Telefon sperren?** Eingabeaufforderung, tippe auf **Ja**.

Die Meldung **Telefon gesperrt** und auf dem Bildschirm **Home** wird ein Sperrsymbol angezeigt. Zusätzlich leuchtet die Anzeige für wartende Nachrichten (MWI) auf.



Hinweis: Wenn konfiguriert, können Sie das Telefon auch sperren, indem Sie einfach auf den Softkey **Sperren** tippen.

Entsperren des Telefons über das UI des IP-Telefons

Hinweis: Sie können das Telefon über das UI des IP-Telefons nur entsperren, wenn der Softkey **Sperren** vorab konfiguriert wurde. Ist dies nicht der Fall, können Sie das Telefon über das Mitel Web-UI entsperren. Weitere Informationen finden Sie unter „[Sperren und Entsperren des Telefons](#)“ auf [Seite 79](#).

1. Tippen Sie auf den Softkey **Entsperren**.

2. Geben Sie an der Eingabeaufforderung **Freigabepasswort eingeben** Ihr Benutzerpasswort ein und tippen Sie auf die blaue Taste **Ausführ..**
3. Bei der Eingabeaufforderung **Telefon entsperren?** tippen Sie **Ja**.

Konfigurieren der Sperreinstellungen mithilfe des Mitel Web-UI

Konfigurieren eines Softkey-Telefonsperre

1. Klicken Sie auf **Betrieb > Softkeys und XML**.

Softkeys Configuration

Bottom Keys		Top Keys		
Key	Type	Label	Value	Line
1	Phone Lock	Line 1		1
2	None			2
3	None			global
4	None			global

2. Wählen Sie zwischen **Taste 1** bis **Taste 48** auf den oberen Tasten.
oder
Wählen Sie von **Taste 1** bis **Taste 30** auf den unteren Tasten.
3. Wählen Sie im Feld **Typ** die Option **Telefonsperre** aus der Liste der Optionen aus.
4. Klicken Sie auf **Einstellungen speichern**.

Festlegen eines Benutzerpassworts

1. Klicken Sie auf **Betrieb > Benutzerpasswort**.

2. Geben Sie im Feld **Aktuelles Passwort** das aktuelle Benutzerkennwort ein.

Hinweis: Standardmäßig lautet der Benutzername user (nur Kleinbuchstaben) und das Passwortfeld bleibt leer.

3. Geben Sie im Feld **Neues Passwort** das neue Benutzerpasswort ein.
4. Geben Sie im Feld **Passwort bestätigen** das neue Benutzerpasswort erneut ein.
5. Klicken Sie auf **Einstellungen speichern**.

Benutzerpasswort zurücksetzen

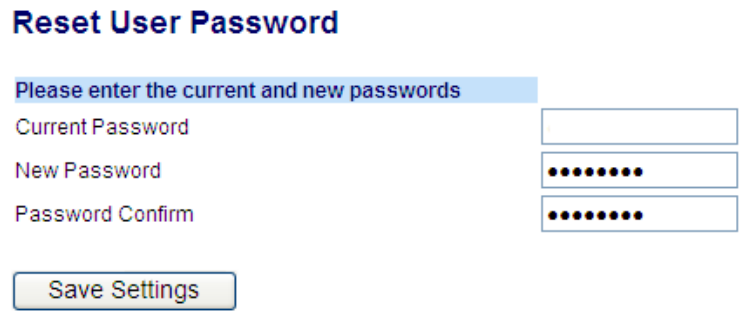
Wenn Sie Ihr Passwort vergessen haben, können Sie es zurücksetzen und ein neues Passwort eingeben. Die Funktion zum Zurücksetzen des Benutzerpassworts setzt das Passwort auf die Werkseinstellung zurück, die leer ist (kein Passwort). Sie können ein Benutzerpasswort nur über das Mittel Web-UI zurücksetzen.

Hinweis: Gültige Werte beim Erstellen oder Ändern eines Passworts sind 0 bis 4294967295 (nur Ganzzahlen; Symbole und Buchstaben sind nicht zulässig). Das Standardpasswort ist eine leere Zeichenfolge (d. h. lassen Sie das Feld leer).

1. Klicken Sie auf **Betrieb > Telefonsperre**.

2. Klicken Sie im Feld **Passwort zurücksetzen** auf **Reset**.

Der folgende Bildschirm zeigt an.

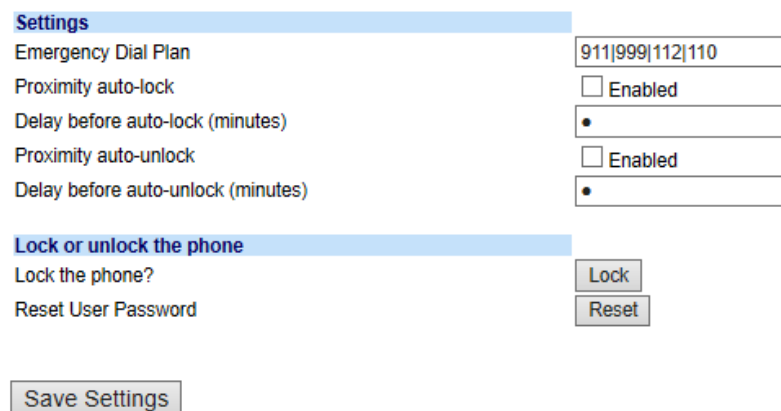


3. Lassen Sie dieses Feld im Feld **Aktuelles Passwort** leer.
4. Geben Sie im Feld **Neues Passwort** ein neues Passwort ein.
5. Geben Sie im Feld **Passwort bestätigen** das neue Benutzerpasswort erneut ein.
6. Klicken Sie auf **Einstellungen speichern**.

Sperren und Entsperren des Telefons

1. Klicken Sie auf **Betrieb > Telefonsperre**.

Phone Lock



So sperren Sie das Telefon

2. Im Feld **Telefon sperren?** klicken Sie auf **Sperren**.

Die Meldung **Telefon gesperrt** und das Sperrsymbol wird auf dem Bildschirm **Home** angezeigt. Zusätzlich leuchtet die Anzeige für wartende Nachrichten (MWI) auf.

Telefon entsperren

3. Klicken Sie auf **Betrieb > Telefonsperre**.
4. Im Feld **Telefon entsperren?** klicken Sie auf **Entsperren**.

Diagnose

Die Einstellungen für **Diagnose** sollten nur von Ihrem Systemadministrator oder unter dessen Anleitung verwendet werden.

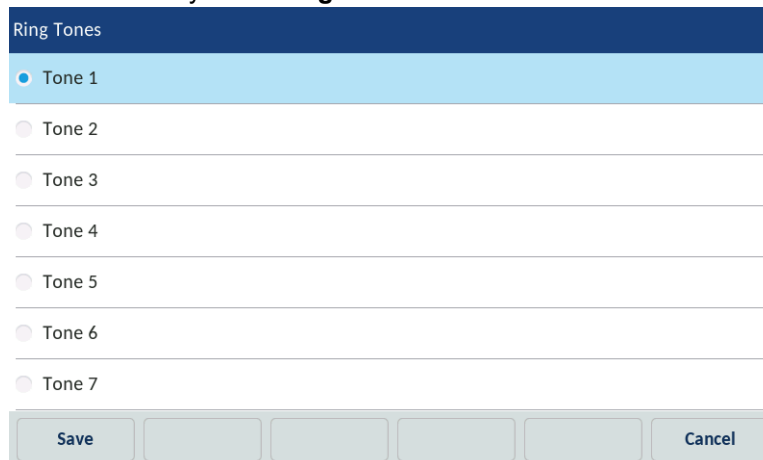
Audio

Mit der Einstellung **Audio** auf dem Mitel 6970 IP-Konferenztelefon können Sie Klingeltöne und Tonsätze personalisieren.

Klingeltöne über das UI des IP-Telefons konfigurieren

Nur globale Konfiguration.

1. Tippen Sie auf dem Telefonbildschirm auf den Softkey **Einstellungen**, um das Menü **Einstellungen** zu öffnen.
2. Tippen Sie auf das Symbol  (**Audio**).
3. Tippen Sie auf das Symbol **Klingeltöne**.



4. Wählen Sie den gewünschten Klingelton aus (**Ton 1** bis **Ton 15**, **Unterdrücken** oder installierte benutzerdefinierte Klingeltöne).
5. Tippen Sie auf den Softkey **Speich.**, um Ihre Änderungen zu speichern. Der ausgewählte Klingelton wird sofort auf das IP-Telefon angewendet.

Konfigurieren von Tonsätzen über das UI des IP-Telefons

Nur globale Konfiguration.

1. Tippen Sie auf dem Telefonbildschirm auf den Softkey  (**Einstellungen**), um das Menü **Einstellungen** zu öffnen.
2. Tippen Sie auf das Symbol  (**Audio**).

3. Tippen Sie auf das Symbol **Töne konfigur.**.

Tone Set

☐ Italy2

☐ Malaysia

☐ Mexico

☐ Russia

☐ Slovakia

☐ UK

☒ US

Save Cancel

4. Wischen Sie nach oben und unten, um durch die Liste zu blättern und den gewünschten Tonsatz auszuwählen.

5. Tippen Sie auf den Softkey **Speich.**, um Ihre Änderungen zu speichern. Der ausgewählte Tonsatz wird sofort auf das IP-Telefon angewendet.

Konfigurieren von Klingeltönen und Tonsätzen mithilfe des Mitel Web-UI

1. Klicken Sie auf **Grundeinstellungen > Voreinstellungen > Klingeltöne**.

Ring Tones

Tone Set US

Global Ring Tone Tone 1

Line 1 Global

Line 2 Global

Line 3 Global

Line 4 Global

Line 5 Global

Line 6 Global

Line 7 Global

Line 8 Global

Line 9 Global

Für globale Konfiguration

2. Wählen Sie im Abschnitt **Klingeltöne** ein Land aus dem Feld **Töne konfigur.** aus. Gültige Werte sind:

- Australien
- Brasilien
- Kanada

- Europa
- Frankreich
- Deutschland
- Italien
- Italien2
- Malaysien
- Mexiko
- Russland
- Slowakei
- UK
- US (Standard)

3. Wählen Sie im Feld **Globaler Klingelton** einen Wert aus.

Für die Konfiguration pro Leitung

4. Wählen Sie im Abschnitt **Klingelton** eine Leitung aus, für die Sie den Klingelton festlegen möchten.

5. Wählen Sie im Feld **Leitung N** einen Wert aus.

6. Klicken Sie auf **Einstellungen speichern**.

Installieren von benutzerdefinierten Klingeltönen mithilfe des Mittel Web-UI

Hinweise:

1. Der Zugriff auf das Menü Eigene Klingelton des Web-UI-Menüs ist nur möglich, wenn dies von Ihrem Systemadministrator aktiviert wurde.
2. Klingeltöne müssen im .wav-Format vorliegen. Die IP-Telefone unterstützen die folgenden WAV-Dateispezifikationen:
 - G.711 μ -law und a-law Codec
 - 20 ms Paketgröße
 - Mono 8KHz
3. Einzelne WAV-Dateien dürfen nicht größer als 1 MB sein (die Gesamtgröße der acht WAV-Dateien darf 8 MB nicht überschreiten).
4. Dateinamen dürfen nur ASCII-Zeichen enthalten.

1. Klicken Sie auf **Grundeinstellungen > Eigene Klingelton**



2. Klicken Sie auf die Taste **Browse...**, die der gewünschten Klingeltonposition entspricht (z. B. 1).

3. Navigieren Sie zu dem Ordner mit der WAV-Datei, die Sie hochladen möchten, und wählen Sie die Datei mit der linken Maustaste aus

und drücken Sie die Taste **Geöffnet**.

Der Dateiname sollte jetzt rechts vom jeweiligen Taste **Browse...** angezeigt werden.

4. Klicken Sie auf die Taste **Upload**, um die Datei auf das Telefon hochzuladen.

5. Wiederholen Sie die Schritte 2 bis 4, um weitere WAV-Dateien auf das Telefon hochzuladen.

Hinweis: Klicken Sie auf die Taste **Löschen**, um den gewünschten Klingelton von Ihrem Telefon zu löschen.

Anzeige

Mit der Anzeigeeinstellung können Sie Folgendes auf Ihrem Telefon einstellen:

- **Home Screen:**

Mit der Option **Bildschirmmodus** können Sie auswählen, wie der Startbildschirm angezeigt wird. Es stehen zwei Optionen zur Auswahl.

Mit der Einstellung **Bildschirmschoner Zeitschalter** können Sie festlegen, wie lange (bis zu 7200 Sekunden) das Telefon inaktiv sein muss, bevor der Bildschirmschoner gestartet wird. Der Standardwert beträgt 1800 Sekunden (30 Minuten). Wenn die festgelegte Zeit abgelaufen ist, wird auf dem Bildschirm ein Bildschirmschoner angezeigt, der Datum und Uhrzeit sowie die

Anzahl der entgangenen Anrufe (falls zutreffend) anzeigt.



- **Helligkeit:**

Mit der Einstellung **Helligkeits-Stufe** können Sie die Lichtmenge einstellen, mit der das LCD-Display beleuchtet wird. Es stehen 5 Stufen zur Verfügung.

Mit der Option **Helligkeits-Timer** können Sie festlegen, wie lange das LCD-Display beleuchtet bleiben soll, bevor die Hintergrundbeleuchtung während eines Zeitraums der Inaktivität ausgeschaltet wird. Sie können den Timer von 1 bis 36000 Sekunden einstellen. Die Standardeinstellung ist 600 (10 Minuten).

- **Push Notifikation:**

Mit dem Kontrollkästchen **Hinweiston** können Sie den Sound der Push-Benachrichtigungen ein- und ausschalten.

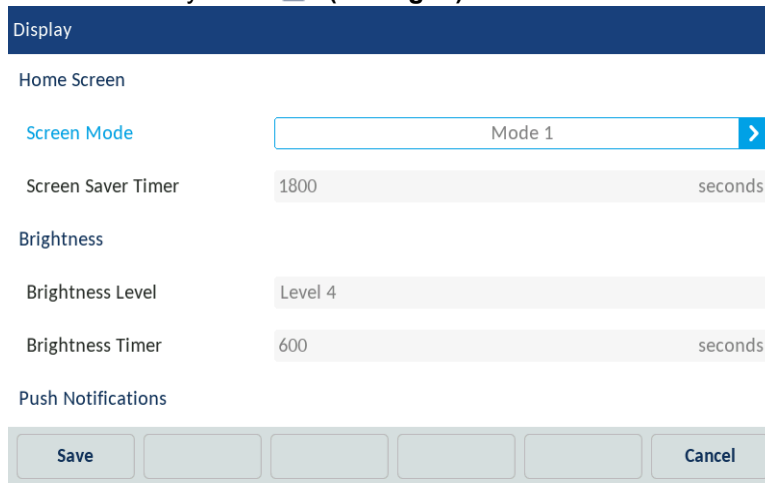
Mit dem Kontrollkästchen **Bluetooth** können Sie die Push-Benachrichtigung aktivieren und deaktivieren, wenn das Bluetooth-Gerät gekoppelt oder nicht gekoppelt ist.

Mit dem Kontrollkästchen **Extern** können Sie die Push-Benachrichtigungen für externe Ereignisse aktivieren und deaktivieren.

So konfigurieren Sie die Anzeigeeinstellungen:

1. Tippen Sie auf dem Telefonbildschirm auf den Softkey **Einstellungen**, um das Menü **Einstellungen** zu öffnen.

2. Tippen Sie auf das Symbol  (**Anzeigen**).



3. Wählen Sie im Feld **Bildschirmmodus** den Bildschirmmodus aus, indem Sie auf den linken und den rechten Pfeil tippen.
4. Geben Sie im Feld **Bildschirmschoner Zeitschalter** über die Bildschirmstatur einen Wert in Sekunden ein.
5. Wählen Sie im Feld **Helligkeits-Stufe** die Intensität der Helligkeit aus, indem Sie auf den linken und den hellen Pfeil tippen.
6. Geben Sie im Feld **Helligkeits-Timer** über die Bildschirmstatur einen Wert in Sekunden ein.
7. Aktivieren Sie das Kontrollkästchen **Hinweiston**, um den Sound für die Push-Benachrichtigungen zu aktivieren.
8. Aktivieren Sie das Kontrollkästchen **Bluetooth**, um Push-Benachrichtigungen beim Koppeln oder Trennen eines Bluetooth-Geräts zu aktivieren.
9. Aktivieren Sie das Kontrollkästchen **Extern**, um Push-Benachrichtigungen für externe Ereignisse zu aktivieren.
10. Tippen Sie auf den Softkey **Speich.**, um die Änderungen zu speichern.
Tippen Sie auf den Softkey **Abbr.**, um die Änderungen zu verwerfen.

Wahl

Die Option Wählen ist nur im Status Angemeldet verfügbar.

Live Dialpad

Mit der Option **Live Dialpad** auf dem IP-Telefon wird der Live Dialpad-Modus ein- oder ausgeschaltet. Wenn die Live Dialpad Funktion aktiviert ist, wird die Nummer nach der Eingabe automatisch gewählt und es ist nicht erforderlich, auf den Softkey Wählen zu tippen

Hinweis: Die Verfügbarkeit dieser Funktion hängt von Ihrem Telefonsystem oder Diensteanbieter ab.

1. Tippen Sie auf dem Telefonbildschirm auf den Softkey **Einstellungen**, um das Menü **Einstellungen** zu öffnen.
2. Tippen Sie auf das Symbol  (**Wählen**).

Hinweis: Streichen Sie bei Bedarf nach rechts, um im Menü Einstellungen zwischen den Seiten zu wechseln.

3. Tippen Sie auf das Symbol  (**Live Wählen**).




4. Tippen Sie auf **Ein** oder **Aus**, um die Live Dialpad Funktion zu aktivieren oder zu deaktivieren.
5. Tippen Sie auf den Softkey **Speich.**, um Ihre Änderungen zu speichern.

Direktwahl

Hinweis: Ausführliche Informationen zur Konfiguration der Direktwahl finden Sie unter [„Konfigurieren der Softkeys für die Direktwahl“ auf Seite 47](#).

4. Tippen Sie auf den Softkey **Speich.**, um Ihre Änderungen zu speichern.

Neustart

Sie sollten Ihr Mitel 6970 IP-Konferenztelefon nur neu starten, wenn Sie von Ihrem Systemadministrator dazu aufgefordert werden.

Hot-Desk-Benutzer

Das Mitel 6970 IP-Konferenztelefon unterstützt die MiVoice Business Hot-Desk-Funktion. Die Funktion muss zuerst vom Systemadministrator konfiguriert werden.

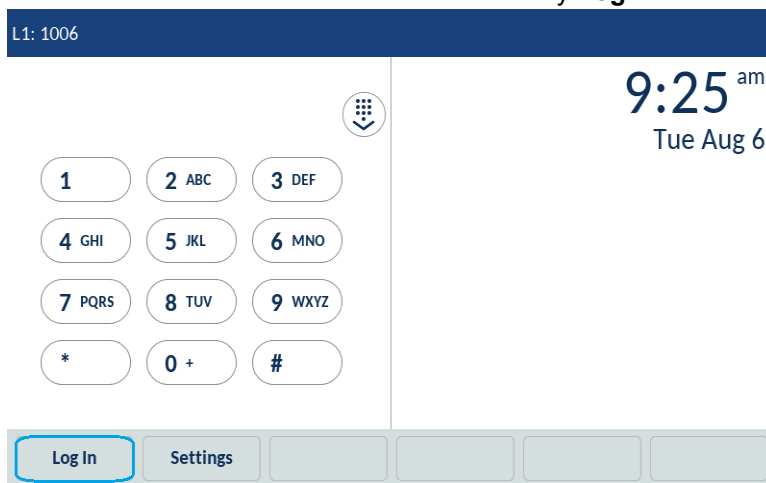
Wenn die Funktion konfiguriert ist und Sie ein Hot-Desk-Benutzer sind, können Sie sich beim Mitel 6970 IP-Konferenztelefon anmelden. Dabei werden Ihr Profil und die konfigurierten Einstellungen übernommen. Weitere Informationen finden Sie in der Bedienungsanleitung Ihres 6900-Tischtelefons Informationen zur Hot-Desk-Funktion.

Im Folgenden werden die Unterschiede beschrieben, die Sie zwischen der Hot-Desk-Funktion des Mitel 6970 IP-Konferenztelefons und Ihres 6900-Festnetztelefons feststellen.

Anmelden bei Ihrem Hot-Desk-Profil

Gehen Sie wie folgt vor, um sich anzumelden:

1. Tippen Sie im Home Screen im Ruhezustand auf den Softkey **Log-In**.



Hinweis: Standardmäßig ist auf dem Home Screen kein Log-In-Softkey vorhanden. Dieser Softkey muss von Ihrem Systemadministrator über das Mitel Web-UI konfiguriert werden. Der Softkey Log-In kann sowohl als oberer als auch als unterer Softkey konfiguriert werden.

2. Geben Sie über die Bildschirmtastatur Ihr Login ein und tippen Sie auf **Ausführ.**.

L1: 1006

Please Login

1 2 ABC 3 DEF

1 2 3 4 5 6 7 8 9 0

- / : ; () \$ & @

, ? ! ' " \ = # % ^ *

abc .

←

3. Geben Sie das Passwort für Ihr Hot-Desk-Konto ein und tippen Sie auf **Ausführ.**.

L1: 1006

Please Login

user

1 2 ABC 3 DEF

1 2 3 4 5 6 7 8 9 0

- / : ; () \$ & @

, ? ! ' " \ = # % ^ *

abc .

←

Hinweis: Die Zeichen sind aus Sicherheitsgründen mit einem Sternchen (*) versehen.

4. Das Telefon führt den Autorisierungsvorgang durch und Sie sind angemeldet.

L1: 1006

Authorizing...

user

1 2 ABC 3 DEF

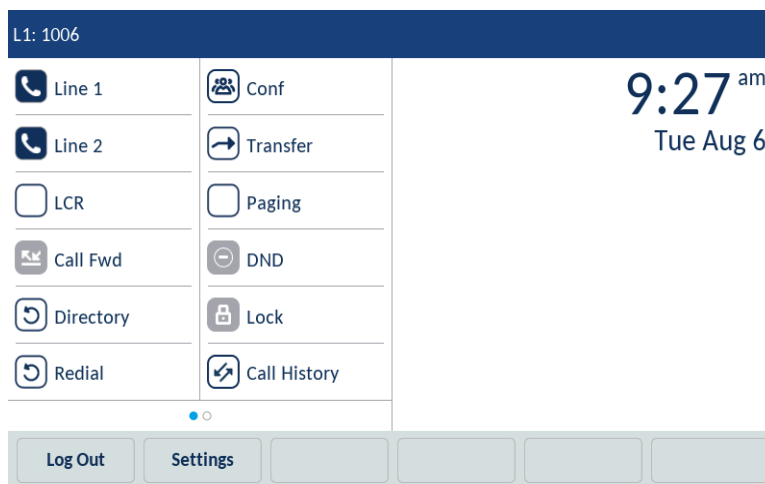
4 GHI 5 JKL 6 MNO

7 PQRS 8 TUV 9 WXYZ

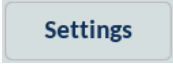
* 0 + #

Submit Backspace 123 ▶

Cancel



In der folgenden Tabelle werden die unteren Softkeys beschrieben, die im Status des angemeldeten Hot-Desk immer auf dem Startbildschirm angezeigt werden:

Softkey	Beschreibung
	Abmelden von der aktuellen Nebenstelle.
	So greifen Sie auf das Einstellungsmenü zu.

Beachten Sie, dass es abhängig von den vorgenommenen Konfigurationen andere untere Softkeys auf dem Startbildschirm geben kann.

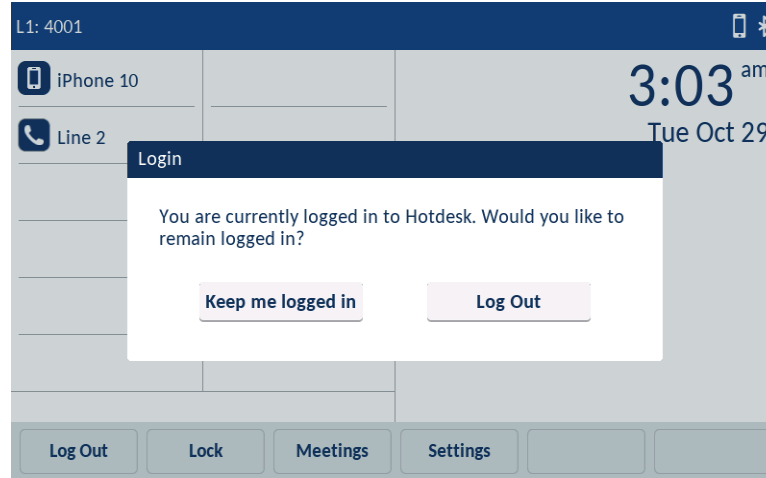
Abmelden vom Hot-Desk

Gehen Sie wie folgt vor, um sich vom Hot-Desk abzumelden:

1. Tippen Sie auf dem Home Screen auf den Softkey  (**Abmeldung**) und anschließend auf dem folgenden Bildschirm erneut auf Abmelden oder auf Anmelden, wenn Sie sich nicht abmelden wollten.

Automatische Abmeldung bei Anrufbeendigung

Wenn Sie angemeldet sind, zeigt das Telefon nach jedem Anruf eine Popup-Nachricht an.



Tippen Sie auf den Softkey **Angemeldet bleiben**, um angemeldet zu bleiben. Die Popup-Meldung verschwindet.

oder

Tippen Sie auf den Softkey **Abmeldung**, um vom Status Angemeldet in den Status Abgemeldet zu wechseln. Es ist keine weitere Bestätigung erforderlich.

Wenn Sie keine der beiden Optionen drücken, werden Sie vom Telefon automatisch abgemeldet, wenn das Popup ausgeblendet wird. Dies dient dazu, den Schutz Ihrer Daten für den Fall zu gewährleisten, dass Sie sich bei Verwendung eines Mitel 6970 IP-Konferenztelefons in einem Besprechungsraum nicht abmelden müssen.

Hinweis: Diese Funktion kann von Ihrem Systemadministrator deaktiviert werden.

Weitere Funktionen

Neben den grundlegenden Funktionen unterstützt das Mitel 6970 IP-Konferenztelefon eine Reihe zusätzlicher Funktionen.

Sie können die folgenden zusätzlichen Funktionen verwenden:

- DTMF-Ziffern anzeigen
- Anklopfton wiedergeben
- Unterbrechender Wählton
- XML-unterstützte Signaltöne
- Status Scroll-Verzögerung
- UI-Fokus zur Leitung mit eingehendem Anruf wechseln
- In Verbindung an gehaltene Anrufe erinnern
- Erinnerung Anruf in Haltung (einmaliges Halten)
- Intervall Anklopfton
- Bevorzugte Leitung und Timeout bevorzugte Leitung
- Beenden-Taste bricht ankommenden Anruf ab
- Anzeige für wartende Nachrichten
- Funktionen für eingehende Intercom-Anrufe
- Gruppen-RTP-Paging
- Shared Call Appearance (SCA) Anrufüberbrückung
- Stern-Codes

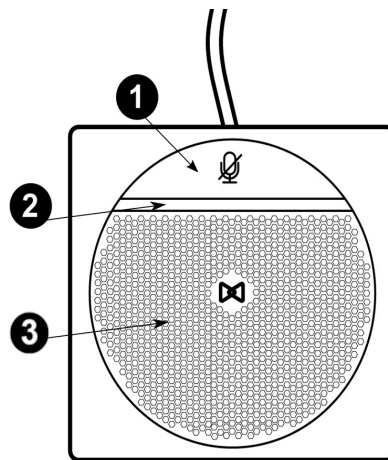
Weitere Informationen zu Beschreibung und Konfiguration der zusätzlichen Funktionen finden Sie im *Mitel 6940 SIP Phone – Benutzerhandbuch*, oder wenden Sie sich an Ihren Systemadministrator.

Unterstütztes Zubehör

Schnurgebundene Erweiterungsmikrofone

Um eine bessere Abdeckung der größeren Räumlichkeiten zu gewährleisten, unterstützt das Mitel 6970 IP-Konferenztelefon bis zu 2 Erweiterungsmikrofone. Durch Verwendung des Erweiterungsmikrofons wird die Reichweite des Telefons erweitert, damit es in großen Sitzungssälen verwendet werden kann.

Jedes Erweiterungsmikrofon verfügt über eine Taste Mikro aus **1**, eine LED-Anzeige **2** und ein Mikrofon **3**.



LED-Anzeigen

Die Erweiterungsmikrofon-LEDs sollen den Status des Anrufs anzeigen. Die Indikatoren sind zweifarbig: grün oder rot. Grün zeigt einen aktiven Anruf an und Rot zeigt an, dass der aktive Anruf stummgeschaltet ist.

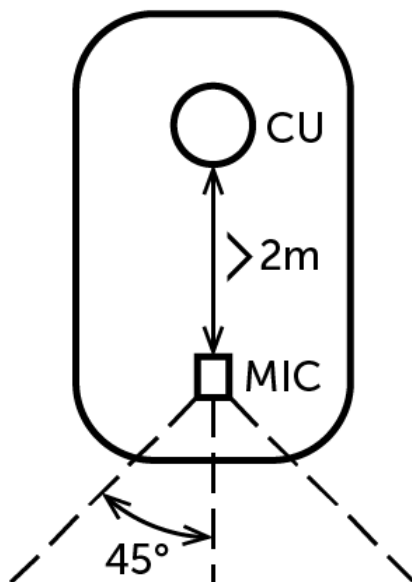
Mögliche Kombinationen mit dem Telefon

Das Mitel 6970 IP-Konferenztelefon unterstützt den Anschluss von zwei externen Mikrofonen über zwei Anschlüsse an der Unterseite des Geräts. Sie können ein oder zwei Erweiterungsmikrofone zum Telefon hinzufügen. Die Mikrofone werden jedoch paarweise verkauft.

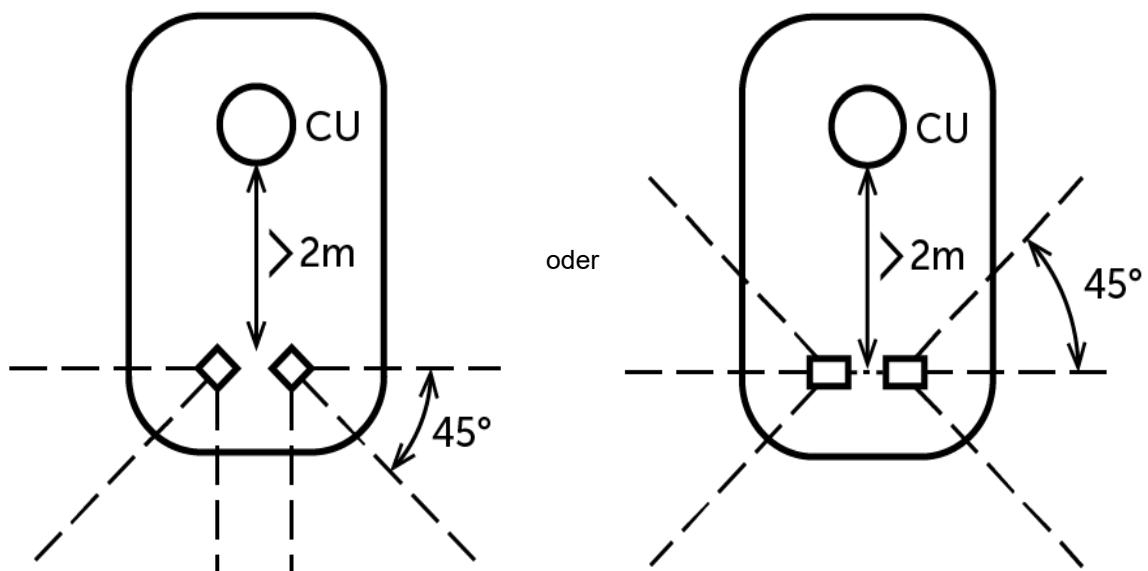
Nachfolgend sind mögliche Platzierungen der Erweiterungsmikrofone aufgeführt, die den Winkel der Schallabdeckung für die einzelnen Geräte angeben.

Hinweis: Das/die Erweiterungsmikrofon(e) müssen für einen ordnungsgemäßen Betrieb mindestens 2 m vom Hauptgerät entfernt sein.

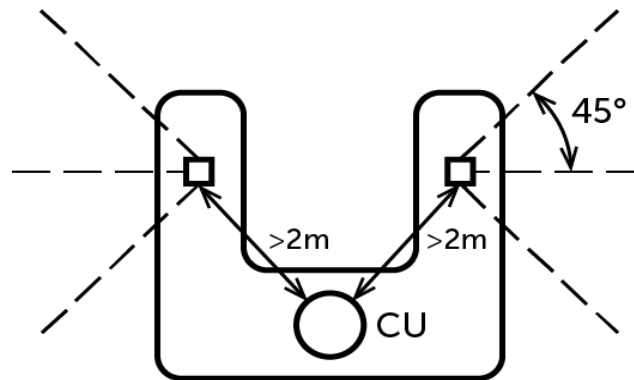
A. Konferenztisch mit der Konferenztelefoneinheit (conference phone unit=CU) und einem angeschlossenen Erweiterungsmikrofon



B. Konferenztisch mit der Sprechstelle und zwei angeschlossenen Erweiterungsmikrofonen



C. Ein hufeisenförmiger Konferenztisch mit der Konferenztelefoneinheit und zwei angeschlossenen Erweiterungsmikrofonen



Die Länge des Kabels für das Erweiterungsmikrofon beträgt bis zu 2,5 m.

Anschluss von Erweiterungsmikrofonen

So schließen Sie ein Erweiterungsmikrofon an:

1. Suchen Sie auf der Rückseite des Telefons den Micro-USB-Eingangsanschluss.
2. Stecken Sie das Erweiterungsmikrofonkabel vorsichtig in den Micro-USB-Eingang.

ACHTUNG: Wenn Sie ein anderes Mikrofon als ein Mittel-Erweiterungsmikrofon an den Anschluss anschließen, kann das Konferenztelefon beschädigt werden.

Verwendung von schnurgebundenen Erweiterungsmikrofonen

So verwenden Sie die schnurgebundenen Erweiterungsmikrofone mit Ihrem Mitel 6970 IP-Konferenztelefon:

1. Schließen Sie die Erweiterungsmikrofone wie oben beschrieben an.
2. Stellen Sie so auf den Konferenztisch, dass alle Teilnehmer der Telefonkonferenz einen besseren Ton hören können.

Hinweis: Stellen Sie die Mikrofone flach auf den Tisch, um die Aufnahme im Konferenzraum zu verbessern.

3. Annehmen/anrufen.

4. (Optional) Schalten Sie das Erweiterungsmikrofon während eines Anrufs aus und wieder ein, indem Sie die Taste  (**Mikro aus**) am Mikrofon drücken.

Hinweis: Durch Stummschalten eines einzelnen Erweiterungsmikrofons wird nur dieses Mikrofon stummgeschaltet. Audio ist für die Konferenz weiterhin über das Mitel 6970 IP-Konferenztelefon aktiviert. Um die gesamte Konferenz stumm zu schalten, müssen Sie auf dem Telefon auf die Taste  tippen.

Informationen zum Stummschalten eines Anrufs finden Sie unter „[Einen Anruf stumm schalten und die Stummschaltung aufheben](#)“ auf [Seite 20](#).

Fehlersuche

Warum ist mein Display leer?

Stellen Sie sicher, dass Ihr Telefon mit Strom versorgt wird. Wenn Ihr Netzwerk keine Inline-Stromversorgung über Ethernet bietet, können Sie ein zusätzliches Zubehörteil erwerben, das Mitel PoE (Power over Ethernet)-Inline-Netzteil, mit dem Sie Ihr Telefon lokal über Ethernet mit Strom versorgen können. Weitere Informationen finden Sie im Abschnitt **Herstellen einer Verbindung zum Netzwerk und zur Stromversorgung** im *Mitel 6970-Installationshandbuch*.

Warum bekomme ich keinen Wählton?

Überprüfen Sie, ob Verbindungen lose sind und ob das Telefon ordnungsgemäß installiert wurde. Anweisungen zur Installation finden Sie im Abschnitt **Installation und Einrichtung** im *Mitel 6970-Installationshandbuch*.

Warum klingelt mein Telefon nicht?

Überprüfen Sie die Ruftonlautstärke Ihres Telefons. Es ist evtl. leise gestellt oder abgeschaltet. Zum Anpassen der Ruflautstärke drücken Sie die Lautstärketaste, wenn das Telefon aufgelegt und inaktiv ist.

Warum geht bei einer neuen Voicemail-Nachricht kein Licht an?

Ihr Telefonsystem oder Dienstanbieter muss den visuellen Wartedienst für Nachrichten bereitstellen, damit diese Funktion funktioniert. Weitere Informationen erhalten Sie von Ihrem Systemadministrator.

Wie finde ich die IP-Adresse meines Telefons?

Informationen zur IP-Adresse Ihres Telefons erhalten Sie von Ihrem Systemadministrator.

Warum wird auf meinem Telefon die Meldung Kein Dienst angezeigt?

Das Telefon zeigt die Meldung **Kein Dienst** an, wenn die SIP-Einstellungen nicht korrekt eingerichtet wurden. Weitere Informationen erhalten Sie von Ihrem Systemadministrator.

Wie ändere ich mein Passwort?

Sie können Ihr Benutzerkennwort über das UI des IP-Telefons oder über das Mitel Web-UI ändern. Weitere Informationen finden Sie unter [„Passwort“ auf Seite 75](#) und [„Konfigurieren der Sperreinstellungen mithilfe des Mitel Web-UI“ auf Seite 77](#).

Warum zeigt mein Telefon Bad Encrypted Config an?

Das IP-Telefon zeigt **Bad Encrypted Config** an, da verschlüsselte Konfigurationsdateien aktiviert sind, der Entschlüsselungsvorgang jedoch fehlgeschlagen ist. Melden Sie diesen Fehler Ihrem System-Administrator.

Wie starte ich das IP-Telefon neu?

Wenden Sie sich an Ihren Systemadministrator, um das Telefon neu zu starten.

