

MITEL 6970 IP CONFERENCE PHONE



Realizar llamadas



1. Asegúrese de que se muestre el teclado en pantalla; de lo contrario, pulse la tecla del **Teclado**.
2. Usando el teclado en pantalla, ingrese el número de teléfono al que desea realizar la llamada.
3. Pulse la tecla programable **Marcar**.

Ajustando el volumen



Puede usar las teclas **Subir volumen** y **Bajar volumen** para ajustar el volumen del altavoz.

Para ajustar el volumen del altavoz:

1. Pulse la tecla **Subir volumen** para aumentar el volumen.
 - o
2. Pulse la tecla **Bajar volumen** para disminuir el volumen.

El teléfono muestra una ventana emergente del nivel de volumen.

Contestando a una llamada entrante



Pulse la tecla programable **Contestar** para contestar la llamada entrante.

Pantalla de inicio y pantalla de Teclado

Pulse la tecla **Mostrar/Ocultar el teclado** para cambiar entre el **Teclado** y la **Pantalla de inicio**.

Barra de estado

Pantalla de teclado

Teclado

Teclas inferiores

La tecla Más

Pantalla de inicio

Teclas superiores

Indicador de página de Teclas superiores

- La tecla programable **Más** permite el traslado entre dos páginas de teclas programables.



- La tecla programable **Parámetros** permite acceso a la configuración del teléfono.

Terminando llamadas



- Pulse la tecla programable **Eliminar** o pulse la tecla **Adiós**.

Cuando se inicia sesión en el Hot Desk, se abrirá un cuadro de diálogo preguntándole si desea permanecer conectado cada vez que finalice una llamada.

Transferir una llamada



El teléfono de conferencia Mitel 6970 IP admite tres tipos de transferencia de llamadas:

Transferencia a ciegas: Usted puede transferir una llamada directamente a otra extensión sin tener que consultar con la persona que recibe la llamada.

Transferencia de consulta: Usted puede consultar con la persona a la que transfiere la llamada, antes de completar la transferencia. Para hacerlo, simplemente permanezca en la línea para escuchar a la persona en el otro extremo.

Transferencia directa: Usted puede transferir una llamada entrante a otra.

Para realizar una transferencia a ciegas o de consulta, haga lo siguiente:

1. Durante la llamada, pulse la tecla programable **Xfer**.
2. Ingrese el número de extensión (o el número externo) de la otra parte en el teclado.
3. Pulse la tecla programable **Xfer** para completar una transferencia de llamada a ciegas.
 - o Pulse la tecla programable **Marcar** y permanezca en la línea para hablar con la persona antes de pulsar la tecla programable **Xfer** o la tecla **Adiós**. Después de transferir la llamada, el teléfono vuelve a la pantalla de inicio o del Teclado.

Para realizar una transferencia directa, haga lo siguiente:

1. Asegúrese de tener dos llamadas activas y ponga la llamada del destinatario de la transferencia en espera.
2. Pulse la parte interesada a la que desea transferir la llamada activa.
3. Pulse la tecla programable **Xfer** para completar la transferencia de llamada directa.

Crear una llamada de conferencia



1. Mientras está en una llamada activa, pulse la tecla programable **Conf**. Esto pone automáticamente la llamada en espera y le permite marcar el contacto que desea agregar a la llamada.
2. Marque el número usando el teclado en pantalla o
3. Cierre el teclado para marcar un contacto utilizando una tecla programable **Marcado Rápido**.
4. Espere una respuesta, consulte y luego pulse la tecla programable **Conf** para crear una llamada de conferencia.

Activando y desactivando el sonido en una llamada



Hay dos teclas de **Silencio micro**, una en la parte superior y otra debajo de la pantalla LCD táctil.

- Pulse cualquier tecla de **Silencio micro** para silenciar una llamada.

Cuando Silencio micro está activo, el icono de **Silencio micro** aparece en la barra de estado y los indicadores de **Silencio micro** se vuelven rojos.

Acceso a la configuración



El menú **Parámetros** le permite personalizar la configuración del teléfono, ver información de la red, y configurar las funciones del teléfono. Este menú proporciona un único punto de acceso a todas las configuraciones de su teléfono. Las configuraciones de ejemplo incluyen estado, idioma, desvío de llamadas, bluetooth, audio y pantalla.

Para obtener más información sobre la configuración del teléfono, consulte la *Guía del usuario del teléfono de conferencia Mitel 6970 IP*.

Programación de Teclas superiores e inferiores



Usted puede programar teclas pulsando y manteniendo pulsada una ubicación de tecla en blanco durante un período prolongado de tiempo. Las teclas pueden ser programadas con la función **Marcado Rápido** que permite marcar un número específico con solo pulsar la tecla programable.

Para programar o editar una tecla de **Marcado Rápido**, haga lo siguiente:

1. Presione y mantenga pulsada una tecla en blanco para agregar un número de **Marcado Rápido** o una tecla existente para editarlo.
2. Ingrese una etiqueta a la tecla programable usando el teclado en pantalla.
3. Pulse el campo **Número** e ingrese un número.
4. Pulse la tecla programable **Guardar**.

Para realizar una llamada rápida, pulse la tecla programable que ha programado con la función de Marcado Rápido.

Para obtener más información sobre otras funciones de las teclas programables, consulte la *Guía del usuario del teléfono de conferencia Mitel 6970 IP*.

Escritorio virtual (Hot Desk)



1. En la Pantalla de inicio del teclado, pulse la tecla programable **Log In**.

Tenga en cuenta que esta tecla programable puede ser configurada como una tecla superior o como una inferior.

2. Ingrese su nombre de usuario / ID y pulse **Entrar**, utilizando el teclado en pantalla.
3. Ingrese su contraseña y pulse **Entrar**.

El teléfono realiza el proceso de autorización, y una vez que ésta se haya realizado correctamente, eso significa que usted ya ha iniciado la sesión.

Lista agenda



La aplicación **Lista agenda** proporciona acceso a la Lista agenda corporativa y también proporciona una carpeta Personales a la que los usuarios pueden agregar contactos.

Para usar la aplicación de Lista agenda:

1. Pulse la tecla  (**Lista agenda**).
2. Pulse la carpeta de contactos que desea ver.
3. En la carpeta Contactos, busque el contacto, ingresando el nombre del contacto en la barra de búsqueda.
4. Pulse el icono  (**Llamar**) contra el contacto dentro de la lista de resultados de búsqueda para realizar una llamada.

Para agregar un nuevo contacto a su carpeta Personales:

1. Pulse la tecla  (**Lista agenda**).
2. Pulse la tecla programable **Nuevo**.
3. Rellene los campos usando el teclado en pantalla.
4. Presione la tecla programable **Guardar** para guardar el contacto en la carpeta Personal.

IU Web de Mitel



Además de las opciones de la IU del teléfono IP, usted puede personalizar su teléfono, utilizando la IU Web de Mitel. Para acceder a su teléfono utilizando la IU Web de Mitel, debe conocer la dirección IP de su teléfono. Para encontrar la dirección IP de su teléfono, haga lo siguiente:

1. En la pantalla Predeterminada inactiva, pulse la tecla programable **Parámetros**.

2. Pulse el icono **Estado**.

3. En el panel izquierdo, pulse **Red** y verifique la dirección IP.

Para utilizar la IU Web de Mitel, haga lo siguiente:

1. Abra su navegador web, ingrese la dirección IP de su teléfono en la barra de direcciones y pulse **Entrar**.
2. En el indicador, ingrese su nombre de usuario y contraseña y haga clic en **OK**.
3. La ventana de Estado se muestra para el teléfono IP al que está accediendo.

Puede cerrar sesión en la IU Web de Mitel en cualquier momento, haciendo clic en **Salir**

Para obtener más información sobre las funciones y configuraciones que puede configurar a través de IU Web de Mitel, consulte la Guía del usuario del teléfono de conferencia Mitel 6970 IP.

Reuniones



El teléfono de conferencia Mitel 6970 IP es compatible con la aplicación MiCollab Meeting Center, que proporciona una lista de las conferencias planificadas del usuario y permite el acceso con un solo toque a las llamadas de conferencia. Si está activada, se abrirá automáticamente una pantalla de notificación de la reunión cuando la reunión esté al punto de comenzar. Presione la tecla programable Unirse para marcar el puente de audio de la reunión. El teléfono marcará automáticamente la ID y el PIN de la reunión (si es necesario).

Se puede acceder a una lista de reuniones planificadas para el día, pulsando la tecla programable **Meetings** desde la pantalla Predeterminada inactiva.

Para unirse a una reunión:

1. En la pantalla Predeterminada, pulse la tecla programable **Meetings**.
2. Pulse una reunión de la lista y luego pulse la tecla programable **Unirse** para unirse a una reunión planificada.

O

Desde la pantalla de Notificación de la reunión, pulse la tecla programable **Unirse**.

El Administrador del sistema debe instalar y configurar la aplicación MiCollab Meeting Center para su teléfono de conferencia Mitel 6970 IP antes de poder utilizar esta función.

MobileLink



El teléfono de conferencia Mitel 6970 IP admite la función MobileLink cuando usted ya ha iniciado sesión.

Esta función proporciona una integración perfecta de teléfonos móviles mediante la tecnología inalámbrica Bluetooth.

MobileLink le permite:

- Sincronizar la lista de contactos y el historial de llamadas de su teléfono móvil con su teléfono de conferencia Mitel 6970 IP.
- Contestar a una llamada de teléfono móvil usando el teléfono de conferencia Mitel 6970 IP.
- Trasladar el audio de las llamadas móviles entre el teléfono de conferencia Mitel 6970 IP y su teléfono móvil.

Nota: La función MobileLink requiere que se agregue una tecla programable Mobile específica (inicialmente etiquetada «Conectar») al teléfono. Para agregar esta tecla programable, comuníquese con el Administrador del sistema.

Emparejamiento de su teléfono móvil

1. Inicie sesión de Hot Desk en el teléfono de conferencia Mitel 6970 IP.
2. Pulse la tecla programable Mobile en la Pantalla de inicio.
 - o Pulse la tecla programable **Parámetros** y seleccione el icono de **Bluetooth**.
3. Asegúrese de que la funcionalidad Bluetooth esté habilitada. Si no está habilitada, deslice el conmutador de Bluetooth hacia la derecha para habilitar la funcionalidad Bluetooth (aparecerá un icono de Bluetooth en la barra de estado).
4. Pulse **Disp. disponibles** para ver una lista de dispositivos Bluetooth descubiertos.
5. Seleccione su teléfono móvil de la lista de dispositivos de Bluetooth disponibles.
6. Pulse **OK** para confirmar la conexión.

El teléfono móvil Bluetooth conectado se agrega a la lista de **Dispositivos emparejados** y está listo para usar. La etiqueta de la tecla programable Mobile cambia de «Conectar» al nombre del teléfono móvil emparejado.

Aunque haya emparejado su teléfono móvil con su teléfono de escritorio, todavía tendrá que emparejarlo con el teléfono de conferencia Mitel 6970 IP luego de haber iniciado sesión en el Hot Desk. Deberá emparejar su teléfono móvil solo una vez con el teléfono 6970, ya que se conectará automáticamente cada vez que inicie sesión de Hot Desk en el teléfono de conferencia Mitel 6970 IP una vez emparejado.

Contestar una llamada entrante de MobileLink

Cuando usted recibe una llamada entrante de MobileLink, la etiqueta

de la tecla programable Mobile cambia al número o al nombre del contacto que llama y la etiqueta Mobile aparece en la barra de estado.

Para contestar una llamada entrante de MobileLink:

1. Pulse la tecla programable **Contestar**.
 - o
2. Pulse la tecla programable **Mobile**.

Trasladar audio de una llamada móvil activa entre el teléfono móvil y los teléfonos de conferencia

- Pulse la tecla programable **Mobile** para extraer el audio de la llamada móvil desde su teléfono móvil al teléfono de conferencia.
- Pulse la tecla programable **Env. llam.** para trasladar el audio de la llamada móvil desde su teléfono de conferencia Mitel 6970 IP a su teléfono móvil.

Nota: La función MobileLink está disponible solo si usted inicia sesión en la función de Hot Desk de su teléfono de conferencia Mitel 6970 IP.

Soporte de accesorios Micrófonos de expansión con cable



Para garantizar una mejor cobertura en salas grandes, el teléfono de conferencia Mitel 6970 IP admite hasta dos micrófonos de expansión opcionales.

Conexión de micrófonos de expansión

Para conectar un micrófono de expansión:

1. En la parte inferior del teléfono, localice los puertos de micrófono de expansión.
2. Inserte cuidadosamente el cable del micrófono de expansión en el puerto del micrófono de expansión.

Uso de micrófonos de expansión con cable

Para utilizar los micrófonos de expansión con cable con el teléfono de conferencia IP Mitel 6970, se debe proceder a lo siguiente:

1. Conecte los micrófonos de expansión.
2. Coloque los micrófonos en la mesa de conferencias para atender a los participantes de la reunión que se encuentran a cierta distancia del teléfono de conferencia. Asegúrese de que los micrófonos de expansión estén al menos a 2,1 metros del teléfono. Consulte la *Guía del usuario del teléfono de conferencia Mitel 6970 IP* para obtener recomendaciones óptimas para la ubicación de los micrófonos.
3. Usted puede silenciar y activar una llamada usando el micrófono de expansión presionando alternativamente el botón **Silencio micro** en el micrófono.

Más información

Para obtener detalles sobre todas las funciones y opciones disponibles, consulte la [Guía del usuario del teléfono de conferencia Mitel 6970 IP](#)

