



A MITEL  
PRODUCT  
GUIDE

# Unify OpenScape Desk Phone CP400

OpenScape 4000

Mode d'emploi HFA

08/2024

## Notices

The information contained in this document is believed to be accurate in all respects but is not warranted by Mitel Europe Limited. The information is subject to change without notice and should not be construed in any way as a commitment by Mitel or any of its affiliates or subsidiaries. Mitel and its affiliates and subsidiaries assume no responsibility for any errors or omissions in this document. Revisions of this document or new editions of it may be issued to incorporate such changes. No part of this document can be reproduced or transmitted in any form or by any means - electronic or mechanical - for any purpose without written permission from Mitel Networks Corporation.




## Trademarks

The trademarks, service marks, logos, and graphics (collectively "Trademarks") appearing on Mitel's Internet sites or in its publications are registered and unregistered trademarks of Mitel Networks Corporation (MNC) or its subsidiaries (collectively "Mitel"), Unify Software and Solutions GmbH & Co. KG or its affiliates (collectively "Unify") or others. Use of the Trademarks is prohibited without the express consent from Mitel and/or Unify. Please contact our legal department at [iplegal@mitel.com](mailto:iplegal@mitel.com) for additional information. For a list of the worldwide Mitel and Unify registered trademarks, please refer to the website: <http://www.mitel.com/trademarks>.

© Copyright 2024, Mitel Networks Corporation

All rights reserved

## Remarques importantes

	<p>Pour des raisons de sécurité, l'alimentation électrique du téléphone doit uniquement être assurée par l'une des façons suivantes :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• avec le bloc-secteur d'origine correspondant,</li> <li>• via le réseau local LAN avec PoE (Power over Ethernet), conformément à la norme IEEE 802.3af.</li> </ul>
	<p>N'ouvrez jamais le téléphone ! En cas de problème, adressez-vous au gestionnaire de votre système.</p>
	<p>Utilisez exclusivement des accessoires d'origine ! L'emploi d'accessoires différents présente un danger. De plus, il vous expose à l'annulation de la garantie, de la responsabilité du fabricant, de l'homologation CE et des autres homologations.</p>

## Marquages



La conformité de l'appareil avec les directives de l'UE est confirmée par le sigle CE. Sur le wiki des experts de Unify, rubrique « Declarations of Conformity » sur <http://wiki.unify.com/>, vous trouverez la déclaration de conformité CE et, le cas échéant, les autres déclarations de conformité. Vous pourrez également obtenir plus de détails quant aux directives limitant l'utilisation de certaines substances dans les produits ou concernant les déclarations relatives aux substances contenues dans nos produits.



La présence du symbole ci-contre indique que les appareils électriques et électroniques, installés et vendus dans les pays membres de l'Union européenne et concernés par la directive DEEE2 2012/19/UE, ne doivent pas être traités comme des déchets ménagers et doivent être remis à un centre de recyclage spécialisé.

Pour obtenir des informations sur l'élimination correcte de votre produit Unify dans le segment du marché interentreprises, nous vous prions de contacter votre interlocuteur compétent de l'entreprise Unify ou de son partenaire commercial.

## Mise à jour logicielle

Pendant la mise à jour du logiciel, le téléphone ne doit en aucun cas être déconnecté du bloc-secteur et/ou du réseau local LAN. L'opération de mise à jour est signalée par des messages correspondants sur l'écran et/ou par le clignotement de voyants.

## Consignes d'entretien et de nettoyage

- Ne vaporisez jamais de liquides sur le téléphone, car la pénétration de liquide dans le téléphone peut entraîner des dysfonctionnements, voire la destruction complète de l'appareil.
- N'utilisez également pas de substances telles que l'alcool, les produits chimiques, les solvants ou les agents abrasifs car de telles substances peuvent engendrer un endommagement de la surface de l'appareil.
- Nettoyez le téléphone avec un chiffon doux, légèrement humidifié avec de l'eau.

## Documentation sur Internet

Ce document et d'autres informations sont disponibles sur Internet : <http://www.unify.com/>  
→ Support.

Vous trouverez des indications techniques, des informations actuelles sur les mises à jour du firmware, des réponses aux questions fréquemment posées et beaucoup d'autres éléments sur Internet : <http://wiki.unify.com/>.

## Consignes relatives à l'emplacement du téléphone

- L'exploitation du téléphone est uniquement autorisée au sein d'un réseau câblé LAN, à l'intérieur d'un bâtiment. L'appareil doit être raccordé à l'infrastructure IP par l'intermédiaire d'un câble LAN blindé : Cat 5 pour 100 Mb/s ou Cat-6 pour 1 000 Mb/s. Il convient d'assurer que le blindage du câble soit mis à la terre au sein de l'installation électrique du bâtiment.
- Le téléphone est conçu pour une utilisation dans des locaux protégés, à des températures comprises entre 5 °C et 40 °C.
- L'installation dans un local soumis à une atmosphère chargée en poussières peut entraver la durée de vie de l'appareil.
- N'exposez jamais l'appareil aux rayons du soleil direct ou à d'autres sources de chaleur. Cela pourrait entraîner l'endommagement de composants électriques ou du boîtier.
- N'installez pas le téléphone dans une salle de bain ou de douche.

<b>Remarques importantes</b>	<b>3</b>
Marquages	3
Mise à jour logicielle	3
Consignes d'entretien et de nettoyage	3
Documentation sur Internet	3
Consignes relatives à l'emplacement du téléphone	5
<b>Informations générales</b>	<b>11</b>
À propos de ce mode d'emploi	11
Symboles descriptifs utilisés dans ce manuel	12
Présentations pour les explications de la commande	12
Action sélectionnée	12
Action non sélectionnée	13
Écran « Conversations »	13
Service	15
Utilisation conforme	15
Informations sur le type de téléphone	15
Qualité du son en mode Mains-libres et lisibilité de l'écran	15
Téléphone multiligne	15
<b>Se familiariser avec le OpenScape Desk Phone CP400</b>	<b>16</b>
Interface utilisateur de votre téléphone	16
Raccordements sous le téléphone	17
Mieux utiliser les raccordements au réseau	18
OpenScape Key Module 400	18
Touches et contrôleurs	19
Touche écrans	19
Éléments de commande audio	19
Touches de mode	19
Navigateur	20
Clavier téléphonique	21
Affichage graphique	23
Conversations	23
Menu principal	23
Affichages contextuels	25
Effectuer une action avec une Touche écran	25
Effectuer une action avec le clavier téléphonique	26
Effectuer une action avec une touche du navigateur	26
<b>La commande de votre OpenScape Desk Phone CP400</b>	<b>27</b>
Naviguer au sein des menus	27
Conversations	28
Ouvrir les détails d'une conversation ou mener une conversation	29
Éditer les conversations	30
Rechercher des conversations ou des contacts	33
Afficher l'historique d'une conversation	34
Effacer une conversation	35
Interface téléphonique	36
Présentation de l'interface téléphonique	36
Touches librement programmables	38
Paramètres utilisateur	39
Paramètres utilisateur	40
Administration	44

## Régler le téléphone ..... 45

Écran.....	45
Inclinaison de l'écran .....	45
Luminosité de l'écran .....	45
Mode d'économie d'énergie .....	46
Écran veille .....	47
Écran veille activer .....	47
Réglage du type d'écran pour Écran veille .....	47
Démarrage automatique du Écran veille .....	49
Audio .....	50
Modifier le volume dans l'état de connexion .....	50
Modifier le volume de la sonnerie en mode veille ou lorsque le téléphone sonne .....	50
Désactivation de la sonnerie .....	51
Activer la sonnerie d'alerte .....	51
Acoustique de la pièce .....	52
Sonnerie .....	53
Paramétrer l'utilisation du raccordement pour micro-casque .....	54
Paramètres de conversation .....	55
Activer/désactiver le deuxième appel .....	55
Numéros abrégés centralisés .....	55
Numéro abrégé avec extension .....	56
Numéros abrégés individuels .....	56

## Programmer les touches de fonctions ..... 57

Configurer les touches de fonction.....	57
Configurer les touches de destinataire .....	58

## Téléphoner..... 59

Être appelé .....	59
Accepter un appel sur le combiné .....	59
Accepter un appel avec le haut-parleur (mode mains-libres) .....	59
Prendre un appel sur le micro-casque .....	59
Accepter un appel avec la touche d'appel direct .....	60
Se charge des appels pour un(e) collègue dans l'équipe .....	60
Prendre en charge un appel ciblé .....	61
Être appelé via le haut-parleur (appel direct) .....	61
Activer/Désactiver le microphone .....	62
Mettre fin à une communication .....	62
Composer un numéro/Appeler .....	63
Composez un numéro avec le combiné décroché .....	63
Composer un numéro avec le combiné raccroché .....	63
Composer un numéro avec un micro-casque connecté .....	63
Composer un numéro à partir de conversations .....	64
Appeler avec une touche d'appel direct .....	64
Recommencer une numérotation .....	64
Rappeler un appel en absence .....	64
Utiliser un numéro abrégé .....	65
Renvoyer des appels .....	66
Utilisez le renvoi d'appel .....	66
Utiliser la fonction rappel .....	69
Enregistrer un rappel .....	69
Accepter un rappel .....	69
Contrôler/Effacer le rappel enregistré .....	70
Vous êtes en ligne .....	71

Passer en mode Mains-libres . . . . .	71
Reprendre le combiné . . . . .	71
Écoute amplifiée dans la pièce lorsque vous êtes en ligne . . . . .	71
Mettre une communication en attente . . . . .	72
Appelez le deuxième correspondant (double appel) . . . . .	74
Transmettre une communication . . . . .	74
Utiliser un deuxième appel (avertissement) . . . . .	75
Surnumérotation DTMF/effectuer une fréquence vocale . . . . .	76

## Téléphoner via plusieurs lignes (multiligne). . . . . 77

Touches de ligne . . . . .	77
Utilisation des lignes . . . . .	78
Aperçu . . . . .	79
Accepter des appels sur des touches de ligne . . . . .	80
Accepter les appels dans l'ordre proposé . . . . .	80
Accepter des appels prioritaires . . . . .	80
Activer/désactiver la sonnerie (appel) . . . . .	81
Renvoyer des appels pour des lignes . . . . .	81
Transfert d'appel . . . . .	82
Composer un numéro à l'aide de touches de ligne . . . . .	83
Avertir avec une touche d'appel direct . . . . .	84
Au cours d'une communication . . . . .	85
Mettre la communication en attente en appuyant sur une touche de ligne . . . . .	85
Mettre la communication en attente sur une touche de ligne et la reprendre . . . . .	85
Mettre la communication en attente sur une touche de ligne privée et la reprendre . . . . .	85
Interception ciblée d'une ligne en attente . . . . .	86
Répéter la numérotation pour une ligne en particulier (numéro enregistré) . . . . .	86
Dernier numéro composé pour une ligne en particulier . . . . .	87
Enregistrer un numéro pour « Répétition de la numérotation sur la ligne » . . . . .	87
Boîte aux lettres de la ligne . . . . .	88
Consulter les messages . . . . .	88
Identifier une ligne utilisée . . . . .	89
Téléphoner sur plusieurs lignes en alternance . . . . .	89
Terminer la connexion sur une touche de ligne . . . . .	89
Participer à une communication sur une ligne (conférence à trois) . . . . .	90
Autoriser ou empêcher la participation . . . . .	90
Empêcher la participation . . . . .	91
Connexion de témoin . . . . .	92
Accepter un appel pour le chef au secrétariat . . . . .	93
Accepter un appel pour le chef au cours d'une communication . . . . .	93
Transférer les appels directement au chef . . . . .	94
Accepter les appels du chef . . . . .	94
Accepter un appel pour une autre équipe « chef/secrétariat » . . . . .	94
Utiliser un deuxième téléphone pour le chef . . . . .	95
Activer/désactiver le deuxième appel pour le chef . . . . .	95
Utiliser le signal . . . . .	96
Appeler des coursiers . . . . .	96
Déterminer un remplacement au secrétariat . . . . .	96



## Autres paramètres et fonctions ..... 97

Enregistrer des rendez-vous .....	97
Fonction rendez-vous .....	97
Enregistrer des rendez-vous .....	97
Se faire rappeler un rendez-vous .....	98
Utiliser un autre téléphone comme le sien .....	98
S'identifier sur un autre téléphone .....	98
Désactiver l'identification sur un autre téléphone .....	99
Reporter votre connexion sur un autre téléphone (Mobility) .....	100
Variantes Mobility .....	100
Reporter la connexion vers un « téléphone pour invités » .....	101
Rétablir la connexion au « téléphone personnel » .....	102
Reporter la connexion au prochain téléphone .....	102
OpenScope 4000 comme un interphone domestique (parlophone et interphone) .....	103
Appel direct sur tout le système .....	104
Appel direct dans un groupe .....	105
Annonce (appel en diffusion) à tous les membres d'un groupe de lignes .....	107
Renvoyer les appels destinés à une autre connexion .....	108
Enregistrer un destinataire pour un autre téléphone - Activer le renvoi .....	108
Enregistrer une destination pour un fax/PC/si la ligne est occupée - Activer le renvoi .....	109
Rechercher/désactiver un renvoi pour un autre téléphone .....	110
Rechercher/désactiver un renvoi pour un fax/PC/si la ligne est occupée .....	111
Modifier le renvoi pour une autre connexion .....	111

## Fonctions spéciales avec un appel parallèle (ONS) ..... 112

Déconnexion/reconnexion d'un raccordement collectif .....	113
---	-----

## Vie privée/Sécurité ..... 114

Activer/Désactiver la fonction	
« Ne pas déranger » .....	114
Activer/désactiver la protection d'intervention directe .....	115
Masquer son numéro à son interlocuteur .....	115
Mot passe utilisateur .....	115
Bloquer le téléphone contre un usage inapproprié .....	118
Verrouiller le téléphone dans le système .....	118
Verrouiller le téléphone localement .....	118
Chiffrement des communications .....	120
Consulter le statut en mode veille .....	120
Consulter le statut en mode communication .....	120
Remarques concernant le chiffrement des communications .....	120
Identifier les appelants anonymes	
(« appels malveillants ») .....	121

## Paramètres locaux du téléphone ..... 122

Paramètres audio .....	122
Volumes .....	122
Paramétrer les sonneries locales .....	123
Sélectionnez et configurez le type d'appel .....	123
Mode de sonnerie .....	124
Alerte sécurisée .....	125
Numérotation en bloc pour les appels sortants .....	126
Configurer l'accès à Exchange .....	127
Afficher les informations réseau .....	128
Réinitialiser toutes les données .....	130

Procéder à la réinitialisation . . . . .	130
Réinitialiser les données utilisateur sélectionnées . . . . .	130
Réinitialiser toutes les données utilisateur . . . . .	131

## Interface Web . . . . . 132

Général . . . . .	132
Ouvrir l'interface Web . . . . .	132
Pages d'administrateur . . . . .	132
Pages utilisateur . . . . .	133
Menu Utilisateur . . . . .	133

## Conseils . . . . . 136

Réagir aux messages d'erreur sur l'écran . . . . .	136
Interlocuteur en cas de problème . . . . .	137

## Table des matières . . . . . 138

# Informations générales

## À propos de ce mode d'emploi

Les informations contenues dans ce document correspondent à des descriptions générales de possibilités techniques qui ne s'appliquent pas systématiquement à tous les cas. Les fonctionnalités souhaitées doivent être définies individuellement lors de la conclusion du contrat.

Si, contrairement à la description faite ici, une fonction n'est pas disponible sur votre téléphone, cela peut être dû aux raisons suivantes :

- La fonction n'est pas configurée pour vous ou votre téléphone. Dans ce cas, adressez-vous au gestionnaire de votre système.
- Votre plate-forme de communication ne dispose pas de cette fonction – dans ce cas, adressez-vous à votre partenaire commercial pour mettre à jour votre système.

Ce mode d'emploi doit vous aider à vous familiariser avec le OpenScape Desk Phone CP400 et ses fonctions. Il contient des informations importantes pour le fonctionnement fiable et correct du OpenScape Desk Phone CP400. Suivez ces instructions à la lettre afin d'éviter toute mauvaise manipulation et pour vous servir de façon optimale de votre téléphone multifonctionnel au sein du réseau.

Ce mode d'emploi doit être lu et respecté par toutes les personnes susceptibles d'installer, d'utiliser ou de programmer le OpenScape Desk Phone CP400.



Pour votre propre sécurité, lisez attentivement la partie relative aux consignes de sécurité. Suivez ces instructions à la lettre afin d'éviter toute blessure à vous-même et aux personnes qui vous entourent ainsi que tout endommagement de l'appareil.

Ce mode d'emploi a été conçu de manière à ce que l'utilisateur puisse s'y référer facilement. Cela signifie que l'utilisation du OpenScape Desk Phone CP400 y est décrite étape par étape.

Les tâches administratives sont décrites dans un manuel séparé. Le mode d'emploi abrégé contient une description rapide et fiable des fonctions couramment utilisées.

## Symboles descriptifs utilisés dans ce manuel

### Remarques



Signale un paramétrage par l'interface Web.-



Signale des informations importantes supplémentaires pour la manipulation.



Signale une intervention indispensable de l'administrateur.

## Présentations pour les explications de la commande

### Action sélectionnée

#### Présentation d'origine sur l'écran



#### Présentation étape par étape dans le mode d'emploi

Pour assurer la lisibilité du mode d'emploi, nous avons renoncé à l'intégration du fond sombre dans la présentation étape par étape.

La zone d'information gauche est présentée dans un champ aligné à gauche.

Andre-Marie Ampere  
3336

Double appel



OK

Si une action est sélectionnée, elle est présentée en vert, de manière alignée à droite. L'exécution de l'action est déclenchée par l'appui sur la Touche écran.

La fonction sélectionnée peut aussi être validée avec la touche **OK** du navigateur (→ Page 19).

## Action non sélectionnée

### Présentation sur l'écran



### Présentation étape par étape dans le mode d'emploi

Réaliser un transfert



Si une action n'est pas sélectionnée, elle est présentée en clair, de manière alignée à droite. Le symbole de la Touche écran correspondante est aussi représenté. L'action peut être lancée par l'appui sur la touche écran sans sélection préalable.

## Écran « Conversations »

Si le téléphone est en veille, la première entrée de la liste des conversations est présélectionnée.



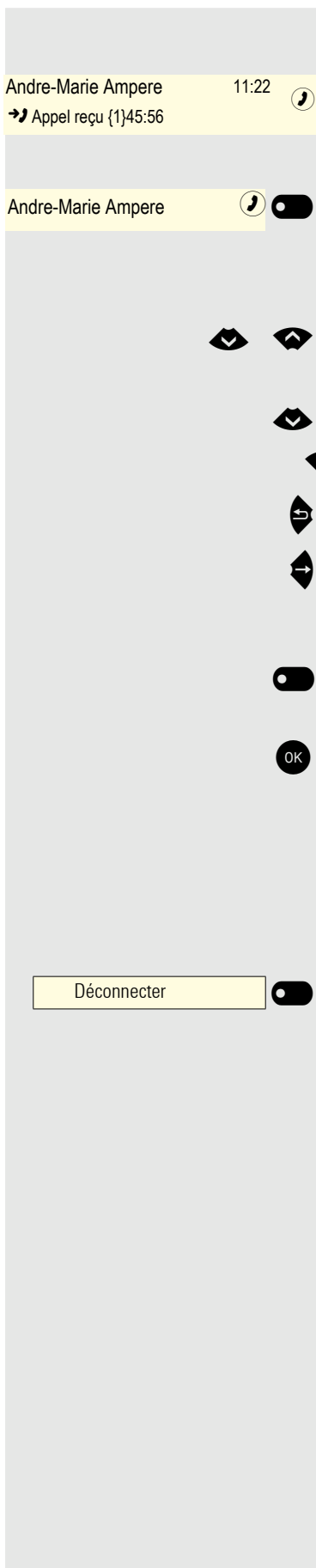
### Présentation d'une conversation sélectionnée

Si une conversation (représente simultanément le contact et l'historique) est sélectionnée dans la liste, elle est présentée en vert. Cette description est uniquement utilisée si elle favorise la compréhension. En règle générale, la présentation correspond à l'illustration suivante :

Validez la conversation sélectionnée avec la Touche écran pour établir la liaison ou ouvrez le menu contextuel avec la touche

Daniel Bernoulli 11:22  
Appel reçu {1} (1:35:50)

Daniel Bernoulli



### Présentation d'une conversation non sélectionnée

Une conversation non sélectionnée est présentée en clair. Cette description est uniquement utilisée si elle favorise la compréhension. En règle générale, la présentation correspond à l'illustration suivante :

Appelez directement avec la Touche écran pour établir la liaison.

### Navigation et action dans les listes



Effectuez des sélections dans la liste et déplacez la liste avec les touches du navigateur.



Faites un saut à la fin de la liste avec un appui prolongé sur cette touche.



Faites un saut au début de la liste avec un appui prolongé sur cette touche.



Retour.



Ouvrez les contacts et les détails avec cette touche. Descendez d'un niveau avec cette touche.



Exécutez l'action correspondante à la Touche écran pour l'élément de la liste. Appuyez longuement afin de la programmer une touche.



À la même fonction qu'en utilisant la Touche écran mais n'agit que sur un élément sélectionné.

### OpenScape Desk Phone CP400 et OpenScape Key Module 400

Des fonctions et des numéros peuvent être programmés sur les touches du téléphone et du module d'extension Key Module.

La touche représentée ici du OpenScape Desk Phone CP400 ou du OpenScape Key Module 400 est désignée par Touche de fonction dans le mode d'emploi.

## Service



L'assistance technique n'est compétente que si le problème ou le défaut concerne l'appareil même.

Si vous avez des questions concernant le fonctionnement, demandez de l'aide à votre revendeur ou à l'administrateur de votre réseau. Si vous avez des questions concernant votre raccordement téléphonique, adressez-vous à votre opérateur téléphonique.

En cas de problème ou de défaut de l'appareil, composez le numéro de l'assistance technique de votre pays.

## Utilisation conforme

Le téléphone OpenScape Desk Phone a été conçu comme un poste de transmission vocale destiné à être raccordé à un réseau local et à être installé sur un bureau ou à être monté sur le mur. Toute autre utilisation est considérée comme non conforme.

## Informations sur le type de téléphone

Vous trouverez les données descriptives du téléphone sur le dessous de l'appareil. La désignation précise du produit et son numéro de série y sont indiqués. Les données relatives à la plate-forme de communication vous sont communiquées par votre administrateur compétent, si nécessaire.

Vous devez toujours indiquer ces données lorsque vous contactez notre assistance technique en cas de problème ou de dysfonctionnement.

## Qualité du son en mode Mains-libres et lisibilité de l'écran

- Pour garantir une bonne qualité du son en mode Mains-libres, vous devez veiller à dégager la zone qui se trouve devant le microphone (devant à droite). La distance optimale est d'environ 50 cm.
- Pour obtenir une lisibilité optimale de l'écran, procédez comme suit :
  - Tournez le téléphone et inclinez l'écran afin de l'orienter vers vous de façon à obtenir la vue la plus frontale possible sur l'écran pour éviter ainsi les reflets.

## Téléphone multiligne

Votre téléphone OpenScape Desk Phone CP400 est doté de la fonctionnalité « multiligne ». Cela signifie que plusieurs lignes peuvent être configurées sur votre téléphone, contrairement aux téléphones à ligne unique. Chacune de ces lignes dispose alors de son propre numéro par lequel vous pouvez émettre et recevoir des appels.

## Se familiariser avec le OpenScape Desk Phone CP400

Les informations suivantes sont destinées à vous familiariser avec les éléments de commande fréquemment utilisés ainsi qu'avec les indications affichées à l'écran.

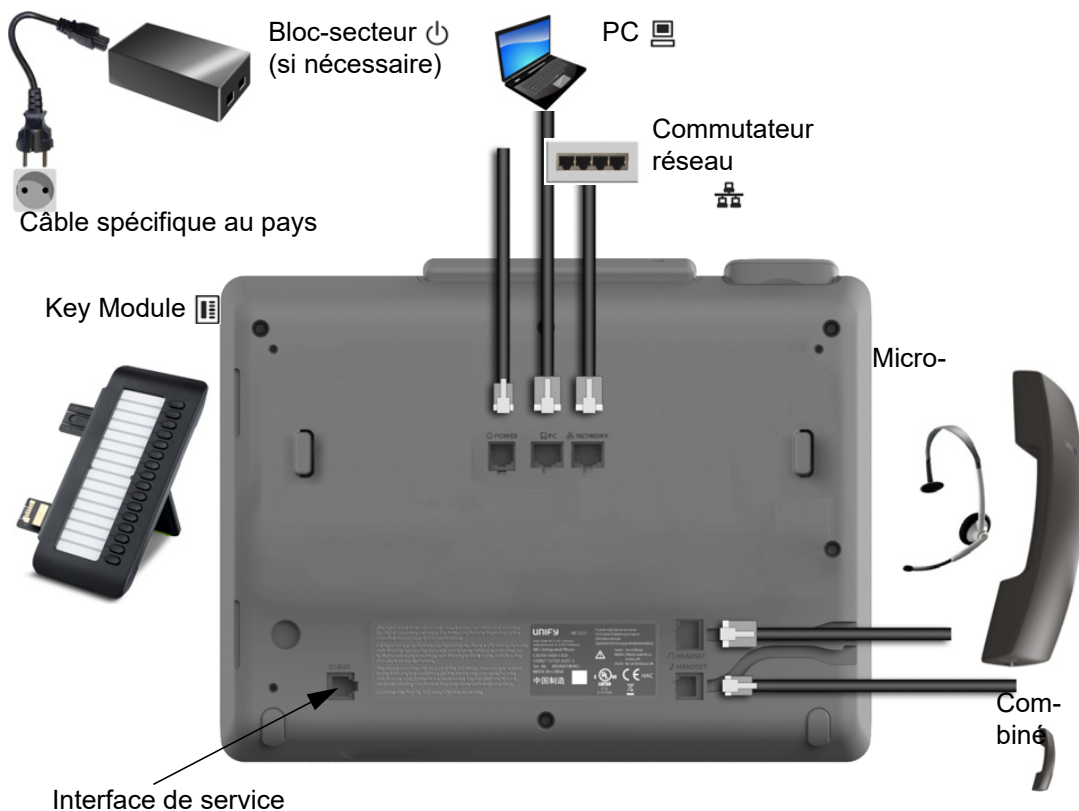
### Interface utilisateur de votre téléphone



1	Le <b>combiné</b> vous permet de téléphoner comme vous en avez l'habitude.
2	L' <b>écran graphique</b> vous aide à utiliser le téléphone de façon intuitive → Page 23.
3	La touche <b>Menu</b> vous permet de passer au menu principal.
4	Le <b>Navigateur</b> permet une navigation conviviale dans les applications de votre téléphone → Page 20.
5	Les <b>Touche écran</b> vous permettent d'activer une fonction ou d'ouvrir un menu → Page 19.
6	Les <b>touches audio</b> vous permettent de configurer de façon optimale les caractéristiques audio de votre téléphone → Page 19.
7	Le <b>LED de notification</b> signale les appels entrants, les nouveaux messages vocaux et les appels manqués de façon visuelle.
8	Le <b>clavier téléphonique</b> vous permet de saisir des numéros de téléphone et du texte → Page 21.
9	Via la touche <b>Renvoi d'appel</b> , vous pouvez par exemple ouvrir un menu qui vous permet de configurer un renvoi des appels → Page 24.
10	Touches de fonction librement programmables pour des fonctions et des destinations



## Raccordements sous le téléphone



## Caractéristiques de votre OpenScape Desk Phone CP400

Type d'écran	Nuances de gris de l'écran 240*120 pixels
Éclairage de l'écran	✓
Fonction Mains-libres en duplex intégral	✓
Micro-casque	✓
Commutateur 10/100/1 000 Mbps → Page 18	✓
Gestion sur le Web (WBM)	✓
Voyant LED de notification (rouge/vert/orange)	✓
OpenScape Key Module 400 option	✓

## Mieux utiliser les raccordements au réseau

Le OpenScape Desk Phone CP400 est équipé d'un commutateur Ethernet gigabit. Cela signifie que vous pouvez raccorder un ordinateur équipé d'un port LAN gigabit au réseau local (LAN) directement par l'intermédiaire du téléphone. Pour cela, l'administrateur doit d'abord activer la possibilité de raccorder le téléphone à un ordinateur sur votre téléphone.



Ce type de raccordement vous permet d'économiser un point de raccordement au réseau pour le commutateur employé et d'utiliser des lignes plus courtes.

## OpenScape Key Module 400

Destiné à être monté sur le côté du téléphone, OpenScape Key Module 400 est un module d'extension qui offre un supplément de 16 Touche de fonction librement programmables sur deux niveaux.

Vous pouvez programmer ces touches et les utiliser comme vous voulez → Page 38.



L'illustration montre le OpenScape Key Module 400. Vous pouvez raccorder un maximum de 2 OpenScape Key Module 400.

## Touches et contrôleurs

### Touche écrans



Touche	Fonction de la touche
	Active la fonction de l'option indiquée à gauche de la touche sur l'écran ou ouvre un autre menu. Est utilisée comme touche de ligne dans le menu Équipe.

## Éléments de commande audio

### Touches audio



Touche	Fonction de la touche
	Activer/Désactiver le haut-parleur → Page 57.
	Utiliser le micro-casque → Page 57.
	Désactiver/Activer le microphone (également en mode mains-libres) → Page 61.

### Volume

En appuyant, vous réglez les caractéristiques via le contrôleur, par exemple le volume de votre téléphone.



### Touches de mode











Ces touches vous permettent d'accéder à l'application de votre choix.



Touche	Fonction de la touche
	Basculer vers le menu principal → Page 23.
	Configurer un renvoi d'appel → Page 24.

## Navigateur

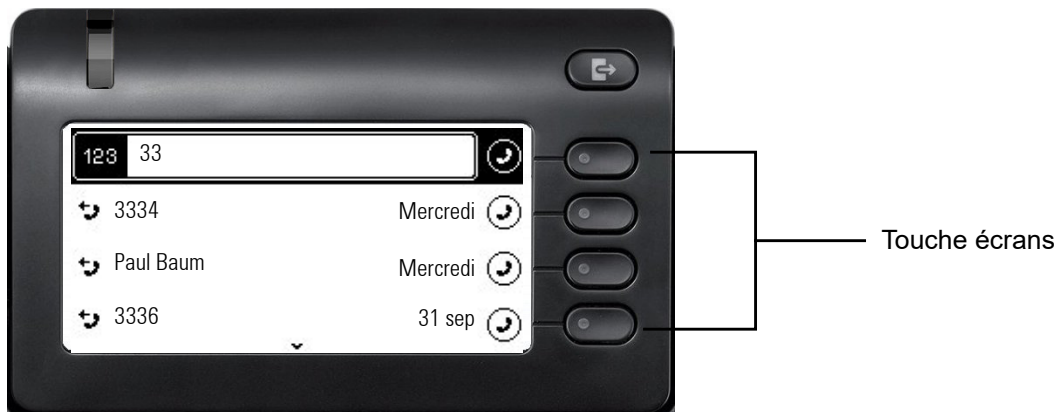
Cet élément de commande vous permet de naviguer à l'intérieur des listes et d'exécuter des actions dans la zone sélectionnée.

Commande	Fonctions de la touche
 Appuyez sur la touche  .	En mode conversation : <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ouvrir les informations sur le correspondant</li> </ul> Dans les paramètres : <ul style="list-style-type: none"> <li>• Descendre d'un niveau</li> </ul>
 Appuyez sur la touche  .	Dans les listes et les menus : <ul style="list-style-type: none"> <li>• Reculer d'un niveau</li> </ul> Dans les champs de saisie : <ul style="list-style-type: none"> <li>• Effacer le caractère situé à gauche du curseur</li> </ul>
 Appuyez sur la touche  .	Dans les listes et les menus : <ul style="list-style-type: none"> <li>• Se déplacer vers le bas</li> <li>• Appuyer de façon prolongée : saut à la fin de la liste ou du menu</li> </ul>
 Appuyez sur la touche  .	Dans les listes et les menus : <ul style="list-style-type: none"> <li>• Se déplacer vers le haut</li> <li>• Appuyer de façon prolongée : saut au début de la liste ou du menu</li> </ul>
 Appuyez sur la touche  .	Exécuter une action pour l'entrée sélectionnée.

## Clavier téléphonique

### Saisie de chiffres

Si vous saisissez par exemple un chiffre quand le téléphone est en veille, un champ de saisie à contenu numérique s'ouvre automatiquement. En « mode 123 » (marqué sur le bord gauche du champ de saisie), vous pouvez uniquement saisir les chiffres de 0 à 9 et les caractères \* et # sur le clavier.



➡ Le marquage alphabétique du clavier téléphonique vous aide aussi à saisir des numéros Vanity (numéros de téléphone sous forme de noms ; par exemple 0700 - MARTIN = 0700 - 687837).

### Saisie de texte

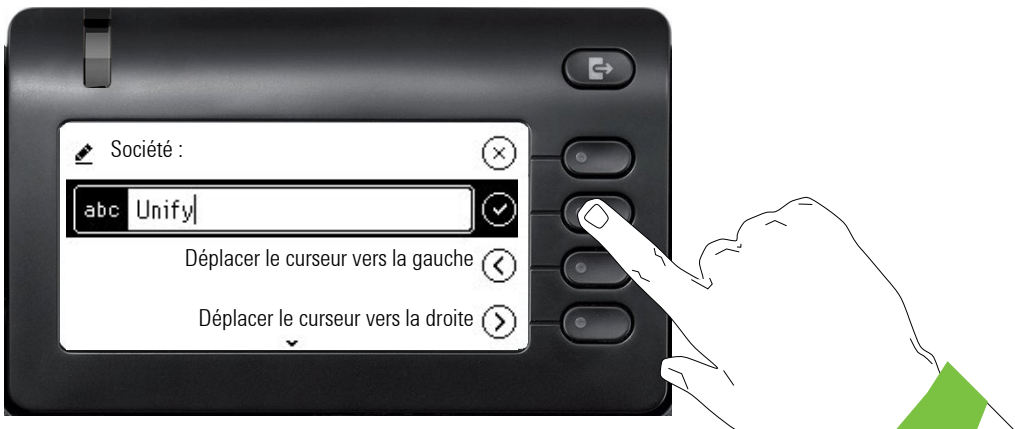
Quand la saisie d'un texte est possible, le clavier téléphonique vous permet de saisir non seulement des chiffres de 0 à 9, le signe dièse et l'astérisque, mais aussi des lettres, des signes de ponctuation et des caractères spéciaux. Pour cela, appuyez plusieurs fois sur les touches numérotées.

Exemple : Pour écrire un « U » dans le champ « Société », appuyez 2 fois sur la touche **8 TUV** du clavier téléphonique. Au cours de la saisie, tous les caractères possibles correspondant à cette touche sont affichés. Le caractère sélectionné est copié dans le champ de saisie après un bref délai.



➡ Si vous voulez saisir un chiffre dans un champ de saisie alphanumérique, maintenez la touche correspondante enfoncée pour contourner la sélection des caractères.

Mettre fin à la saisie :



Appuyez sur la Touche écran à côté de ✓ pour clôturer la saisie.

Vue d'ensemble des caractères (selon la langue d'affichage paramétrée)

Touche	1×	2×	3×	4×	5×	6×	7×	8×	9×	10×	11×	12×	13×	14×	15×	16×	17×
1	1	2	3	=	\$	\	&	[	]	{	}	%					
2	a	b	c	2	ä												
3	d	e	f	3													
4	g	h	i	4													
5	j	k	l	5													
6	m	n	o	6	ö												
7	p	q	r	s	7	ß											
8	t	u	v	8	ü												
9	w	x	y	z	9												
0	0	+															
*	.	*	1	#	,	?	!	'	"	+	-	(	)	@	/	:	_
#																	

Touches multifonctions

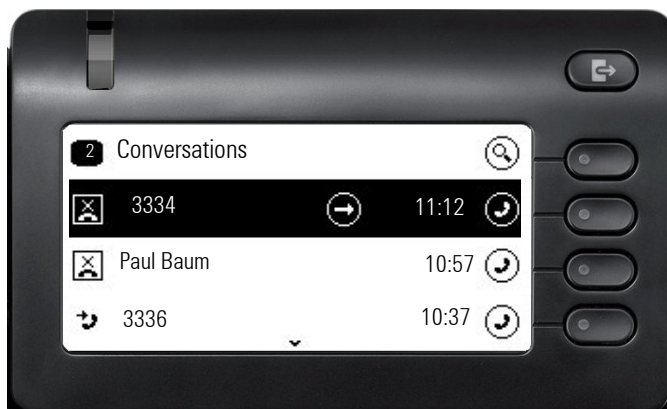
Touche	Fonction lors de la saisie de texte	Fonction en cas d'appui prolongé
*	Saisir des caractères spéciaux.	<ul style="list-style-type: none"><li>• 2 secondes : Sonnerie désactivée</li><li>• 3 secondes : Signal sonore au lieu d'une sonnerie</li></ul>
#	Alternner entre majuscules/minuscules et saisie de chiffres. <ul style="list-style-type: none"><li>• Mode « Abc »</li><li>• Mode « ABC »</li><li>• Mode « 123 »</li></ul>	Activer le verrouillage téléphonique → Page 115.
1	Saisir des caractères spéciaux (hors mode 123).	

## Affichage graphique


Votre OpenScape Desk Phone CP400 est équipé d'un écran avec des niveaux de gris  
→ Page 17.

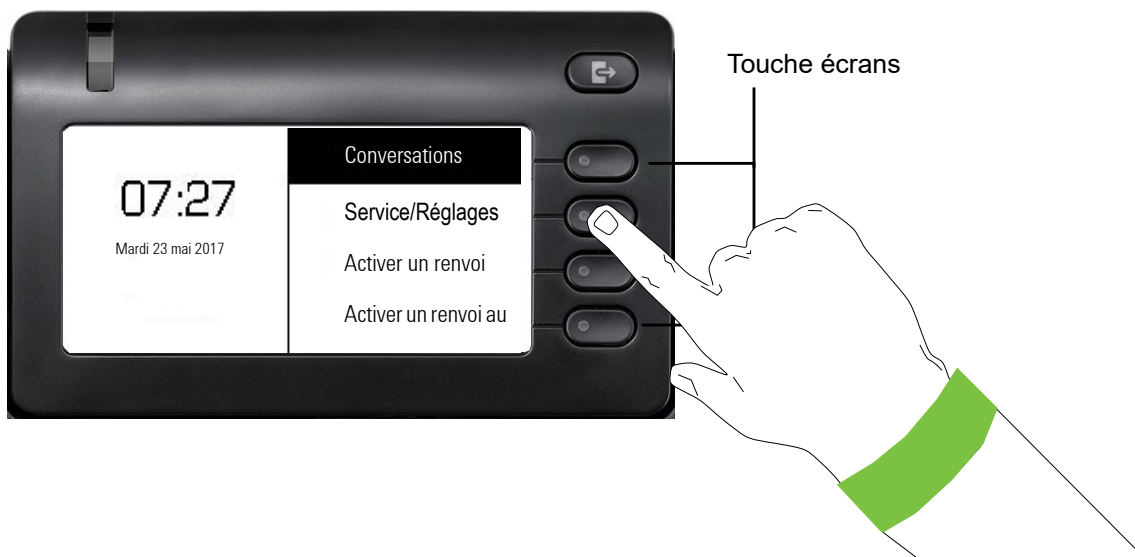
### Conversations

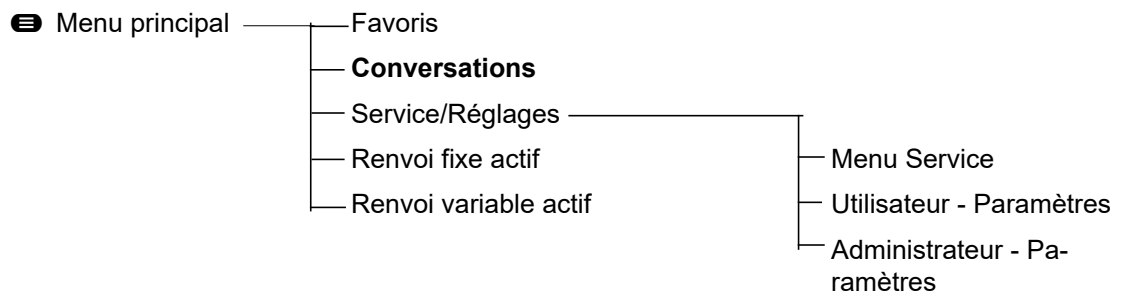
La liste de conversations peut être consultée dans le menu principal avec l'option Conversations et recueille les coordonnées et données du journal d'appels. Vous trouverez de plus amples informations à partir de la → Page 28.



### Menu principal

La touche  vous permet d'accéder au menu principal dans n'importe quelle situation. L'heure, le jour de semaine, la date ainsi que le propre numéro sont affichés. Comme le montre la capture d'écran, le menu principal possède d'autres fonctionnalités. Comme l'exprime son nom, il est le point de départ de l'ensemble de l'arborescence des menus. L'écran de départ montre cependant la liste des conversations, car la téléphonie est prioritaire.





De plus, des symboles représentent différentes situations et relais :

Symbole	Signification
	La sonnerie est désactivée → Page 49
	La sonnerie est paramétrée sur signal sonore → Page 49
	La fonction « Ne pas déranger » est activée → Page 112
	Le téléphone est verrouillé → Page 115



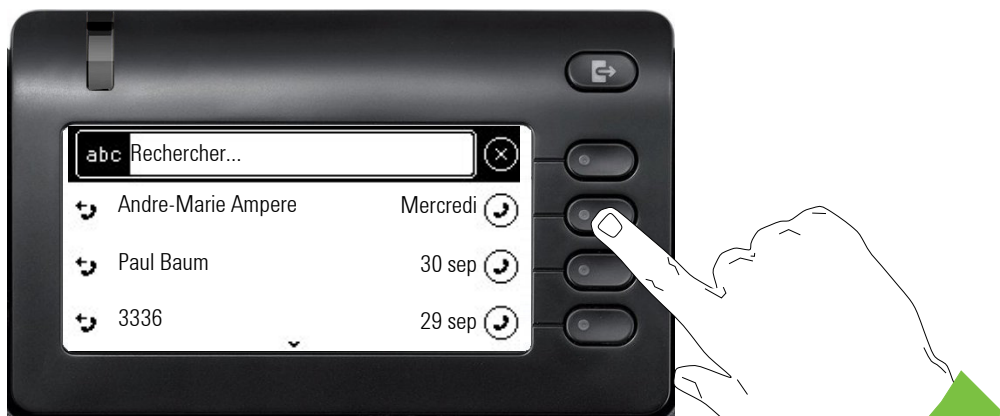
## Affichages contextuels

Selon la situation, l'affichage graphique de votre OpenScape Desk Phone CP400 présente différents contenus auxquels vous pouvez réagir de façon intuitive.

### Effectuer une action avec une Touche écran



Si vous appuyez sur la touche écran supérieure, vous démarrez une recherche alphanumérique → Page 33.

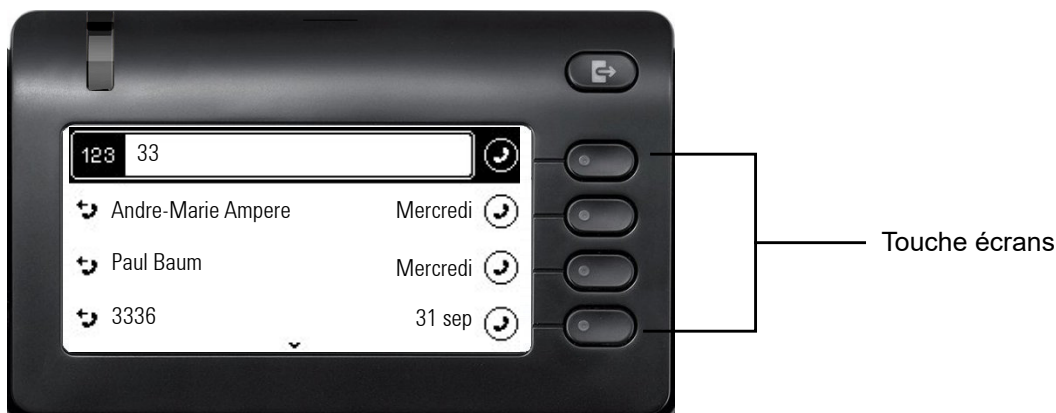


La Touche écran vous permet d'appeler l'abonné correspondant. Vous pouvez utiliser préalablement les touches de navigation et pour sélectionner une conversation et la touche pour ouvrir les détails relatifs à la conversation → Page 29



## Effectuer une action avec le clavier téléphonique


En appuyant sur une touche du clavier téléphonique, vous démarrez la numérotation avec recherche automatique de numéro.



La saisie du premier chiffre déclenche l'ouverture d'un champ de saisie pour la composition du numéro et d'une proposition de conversations qui correspondent aux positions respectives des chiffres saisis jusqu'à présent. Si la conversation apparaît dans la liste avant la fin de votre saisie complète, vous pouvez la sélectionner immédiatement avec la Touche écran correspondante → Page 29 ou démarrer un nouvel appel avec un nouveau numéro.

## Effectuer une action avec une touche du navigateur



Vous pouvez ouvrir une conversation sélectionnée avec la touche  du navigateur pour obtenir des détails → Page 25.

## La commande de votre OpenScape Desk Phone CP400

Les descriptions suivantes vous donnent une vue d'ensemble sur les possibilités de commande de votre téléphone.




Avant de vous consacrer aux fonctions et aux paramètres, nous vous conseillons de configurer le Mot passe utilisateur pour protéger votre téléphone contre un accès non autorisé → Page 113.

### Naviguer au sein des menus

#### Parcourir des listes

Les touches de navigation vous permettent de parcourir les entrées et de valider les fonctions souhaitées → Page 20.

#### Ouvrir les menus contextuels

Si la flèche  apparaît à côté de l'entrée sélectionnée, cela signifie qu'un menu contextuel est disponible pour cette → Page 25 entrée.

## Conversations

Une conversation représente un contact associé à un historique d'appels. Les nouvelles conversations sont créées ou encore actualisées






- lorsqu'un appel a été accepté précédemment
- lors d'un appel sortant
- lors d'un appel manqué
- lors d'une entrée Exchange après une synchronisation automatique

Un numéro est automatiquement complété d'un nom lorsque cette information provient d'un équipement de communication ou dans l'annuaire des entreprises (LDAP).





Les entrées de la liste sont classées de manière chronologique en fonction du dernier événement. L'événement le plus récent est situé en haut de la liste. Les appels actifs sont affichés avant les conversations.




L'état d'une conversation est indiqué par un symbole.

Symbole	Texte
	Appel actif
	Appel manqué (récemment)
	Appel manqué (plus ancien)
	Appel émis
	Appel accepté

## Ouvrir les détails d'une conversation ou mener une conversation

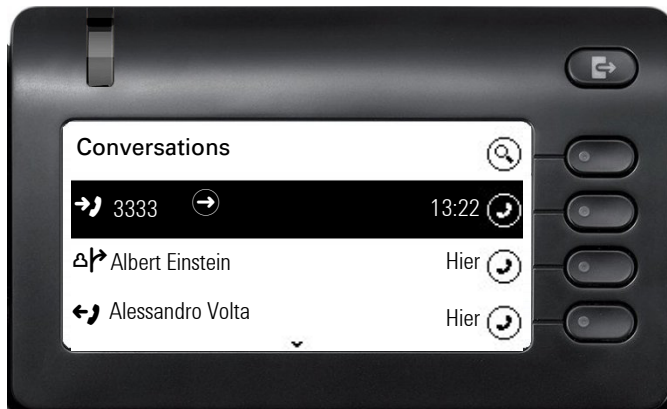
Vous pouvez ouvrir une conversation sélectionnée avec la touche  ou démarrer un appel avec la touche écran  ou avec la touche de navigation . Si vous n'avez pas sélectionné de conversation, démarrez un appel avec la touche écran .




Si vous ouvrez les détails relatifs à la conversation avec la touche , vous obtenez la présentation d'écran suivante :



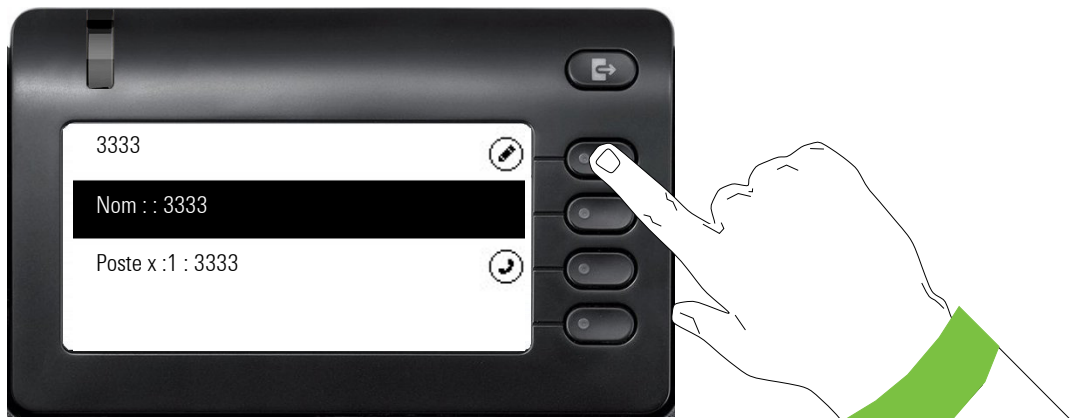
## Éditer les conversations




Ouvrez les détails relatifs à la conversation avec la touche .



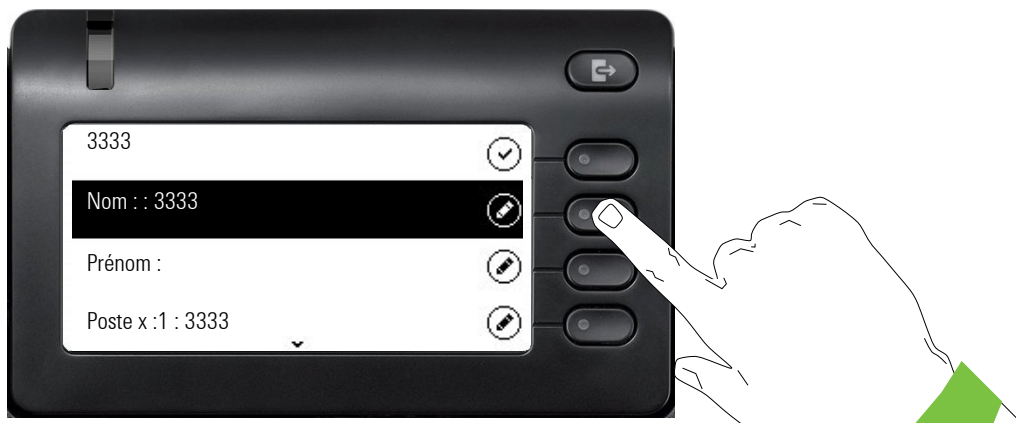
Appuyez sur la Touche écran pour ouvrir le menu « Détails du contact ».




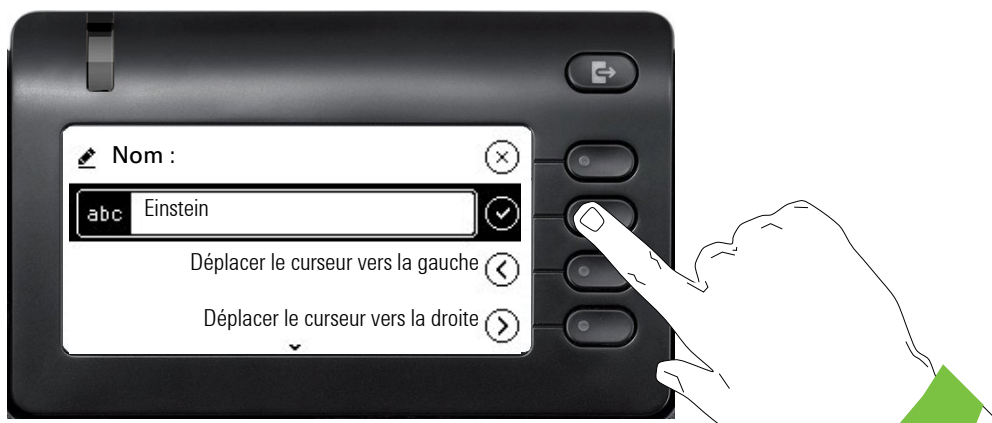
Appuyez sur la Touche écran à côté de  pour accéder au mode d'édition.


Vous pouvez remplir les champs suivants pour un contact :

- Nom :
- Prénom :
- Poste x :
- Poste x :
- Portable :
- Fixe :
- Société :
- Adresse x :
- Adresse x :
- Rôle :
- E-mail :
- Avatar :





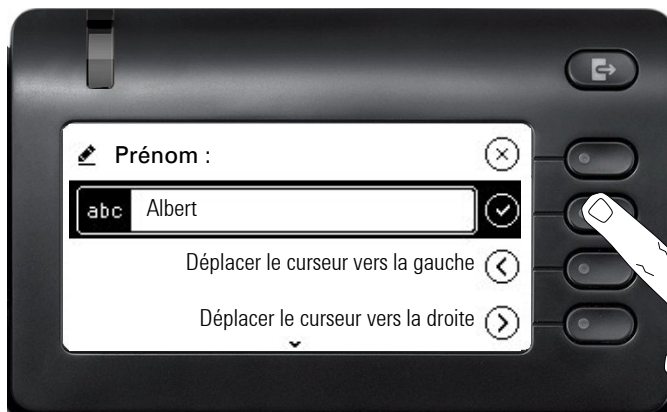
Appuyez sur la Touche écran à côté de  pour saisir le nom.



Supprimez les chiffres avec la touche  et saisissez le nom. Appuyez sur la Touche écran au niveau du champ de saisie pour clôturer la saisie dans ce champ.



Utilisez les touches  ou  pour passer, par exemple, à « Prénom » pour entrer ici le prénom.



Saisissez le prénom et clôturez votre saisie dans ce champ en appuyant sur la Touche écran.



Enregistrez les détails du contact. Si nécessaire, vous pouvez compléter les entrées ultérieurement.

Ces entrées ou modifications d'informations existantes sont enregistrées localement dans le terminal.




## Rechercher des conversations ou des contacts


Vous avez plusieurs possibilités pour lancer une recherche de conversations ou de contacts. Si vous souhaitez appeler immédiatement le contact trouvé dans Conversations et que vous connaissez approximativement le numéro, vous avez les possibilités suivantes :

- décrocher le combiné, ou
- appuyer sur la touche haut-parleur ou
- sur la touche micro-casque

et commencer à saisir les chiffres.

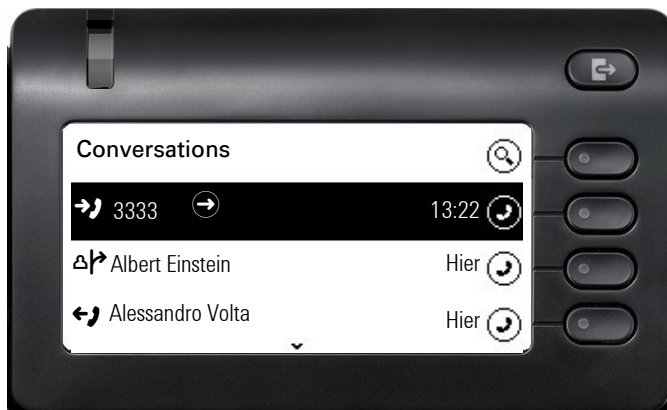



Vous pouvez démarrer une recherche alphanumérique pour un contact dans un répertoire de votre choix (téléphone, Exchange ou serveur LDAP) par le biais de la première touche écran  dans la liste des conversations.

Par le biais de la touche , vous pouvez alterner entre le clavier alphanumérique et le clavier numérique.




## Afficher l'historique d'une conversation

Les données actuelles de l'historique d'une conversation sont affichées directement dans la liste des conversations. Vous trouverez d'autres entrées de l'historique sous « Détails » ou en appuyant directement sur la touche Historique au cours d'une communication.



Ouvrez les détails relatifs à la conversation avec la touche .

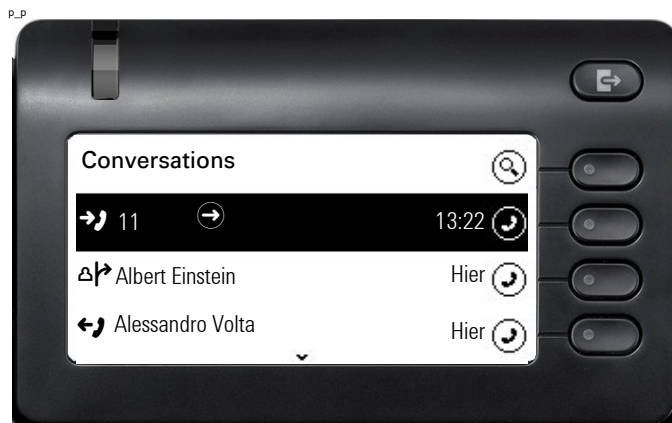


Les trois dernières entrées actuelles de l'historique sont indiquées dans le champ gauche, sous le nom/numéro de l'abonné. Pour obtenir une liste des 10 dernières entrées de l'historique, appuyez sur la Touche écran à côté de . Défilez ensuite, si nécessaire, à l'aide de la touche  ou .




## Effacer une conversation

Si vous vous êtes par exemple trompé dans la numérotation ou si vous avez interrompu prématurément la numérotation, une entrée est quand même générée dans la liste des conversations. Vous pouvez supprimer immédiatement cette entrée. Les entrées d'appels reçus qui ne sont plus nécessaires peuvent aussi être effacées de la liste.



Ouvrez l'entrée concernée avec la touche du navigateur .



Appuyez sur la Touche écran à côté de  pour effacer l'entrée. Aucune requête de sécurité n'apparaît.

## Interface téléphonique

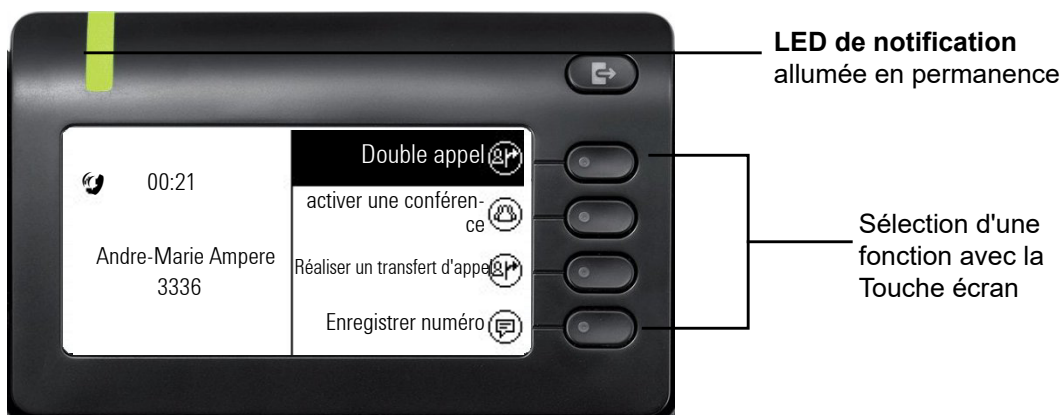
### Présentation de l'interface téléphonique

#### Appel entrant



Votre téléphone sonne et l'indicateur d'appel clignote. Outre les fonctions téléphoniques « classiques », les informations et fonctions supplémentaires suivantes sont proposées sur l'écran :



#### En cours de communication :



## Changer de menu pendant une communication

La touche  ou la touche  vous permet d'accéder au menu principal à partir duquel vous pouvez accéder aux Paramètres, si vous souhaitez, par exemple, régler la Luminosité.










En sélectionnant la première touche écran, vous basculez à nouveau vers la représentation précédente.

## Symboles relatifs à l'état de communication




Symboles d'état  
pour les

Symbole	Signification
	Le téléphone sonne
	Après avoir composé un numéro, le téléphone sonne chez votre correspondant
	Une communication est en cours.
	La communication a été coupée.
	Votre correspondant a mis la communication en attente.
	La liaison vocale est sécurisée.
	La liaison vocale n'est pas sécurisée.


## Touches librement programmables

Le OpenScape Desk Phone CP400 et OpenScape Key Module 400 disposent chacun de 16 touches auxquelles vous pouvez attribuer des fonctions ou des numéros de téléphone sur deux niveaux.




 Pour augmenter le nombre de touches de fonction librement programmables ou des touches de destination, vous pouvez raccorder d'autres OpenScape Key Module 400 → Page 18.

Des étiquettes sont livrées avec votre OpenScape Desk Phone CP400 ou encore avec le OpenScape Key Module 400. Vous pouvez utiliser d'autres languettes d'indication via l'outil Key Labelling déjà disponible sur Internet ([http://wiki.unify.com/klt/en\\_V8.0/device1.htm](http://wiki.unify.com/klt/en_V8.0/device1.htm)), ou bien imprimer des languettes d'indication via l'interface Web → Page 132.

Le voyant LED correspondant à une touche vous permet d'identifier le statut de la fonction qui lui est attribuée.

 Seul l'administrateur peut configurer les touches de ligne et les touches d'appel interphone à partir du menu Service → Page 44.

## Signification des signalisations des voyants LED pour les touches de fonction

LED		Signification sur une touche de fonction
	Désactivée	La fonction est désactivée.
	Le voyant LED clignote <sup>1</sup>	Indique l'état de la fonction (par exemple vert ou rouge).
	est allumé	La fonction est activée (par exemple vert ou rouge).

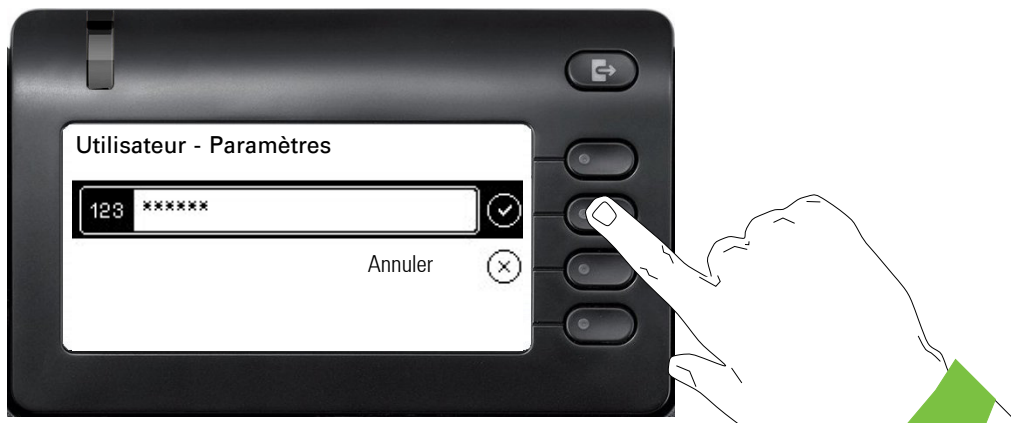
<sup>1</sup> Dans ce manuel, le clignotement des touches à LED est représenté par ce symbole, quelle que soit sa fréquence de clignotement. La fréquence de clignotement signale différents états qui sont décrits en détail dans les sections correspondantes du manuel.

## Paramètres utilisateur

Ouvrez le menu principal avec la touche  et sélectionnez ensuite l'option Paramètres.



Le menu comporte une zone de configuration pour les utilisateurs et les administrateurs.



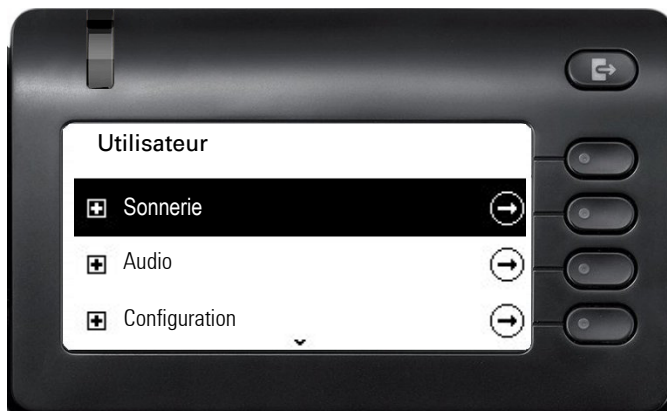
Si un mot de passe utilisateur vous a déjà été attribué, vous devez le saisir ici. Découvrez comment configurer le mot de passe en consultant la page → Page 113.

## Paramètres utilisateur

### Menu

Le menu « Utilisateur » vous permet d'effectuer des paramétrages locaux pour votre OpenScape Desk Phone CP400.

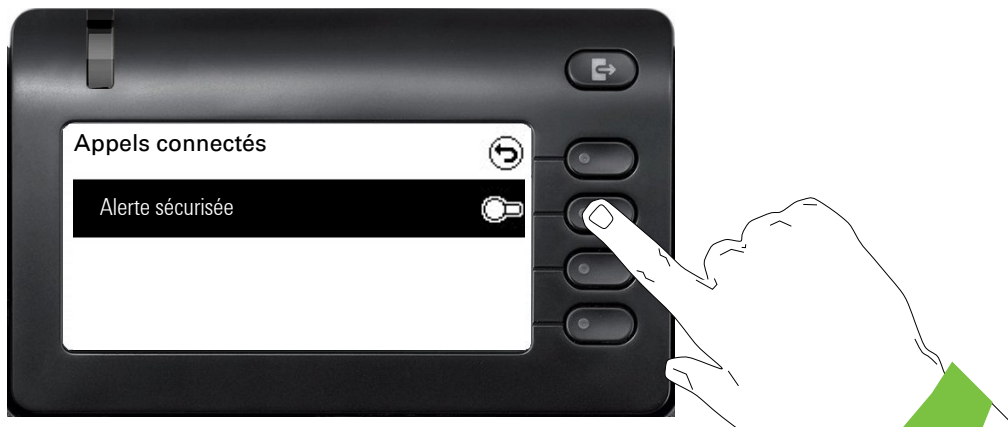
Le menu est structuré sur plusieurs niveaux.






Vous pouvez aussi réaliser tous les paramétrages via l'**interface Web** de votre OpenScape Desk Phone CP400 → Page 132.

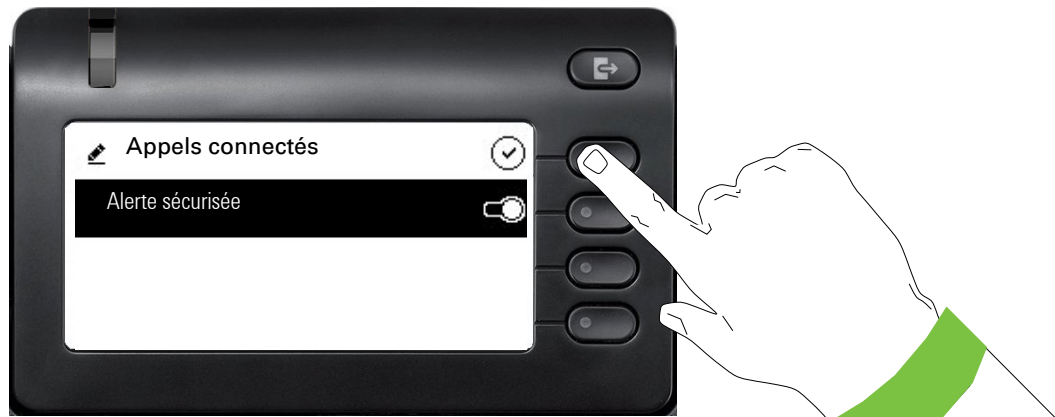
### Relais

Les menus comportent des commutateurs qui vous permettent d'activer ou de désactiver des fonctions. Exemple :



Sur Touche écran appuyez sur la « Alerte sécurisée » afin d'activer la fonction. Le commutateur glisse vers la droite. Vous pouvez aussi sélectionner l'option avec les touches  et  et valider avec la touche  pour actionner le commutateur.





Appuyez sur la Touche écran à côté de  pour enregistrer votre nouveau paramétrage.

## Paramètres

Certains sous-menus vous permettent de paramétrer de nouvelles valeurs.



Appuyez sur la Touche écran à côté de  pour ouvrir le paramètre.



Appuyez, par exemple, sur la Touche écran à côté de Avec écho. Après avoir modifié le paramètre, vous retournez au menu précédent.



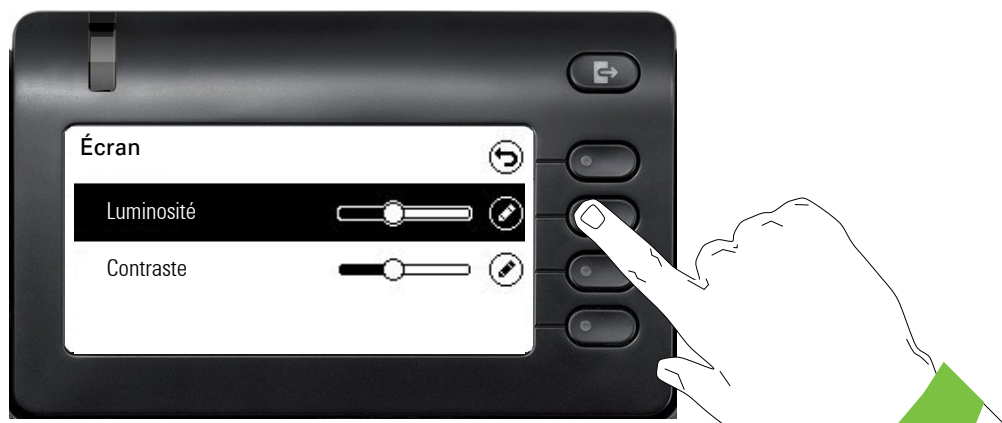
Appuyez sur la Touche écran à côté de ✓ pour enregistrer votre nouveau paramétrage.

### Niveaux

Les menus comportant des niveaux permettent, entre autres, de régler les volumes ou la luminosité. Vous voyez ici un exemple pour la luminosité de l'écran. À cet égard, passez au menu des paramètres du téléphone.



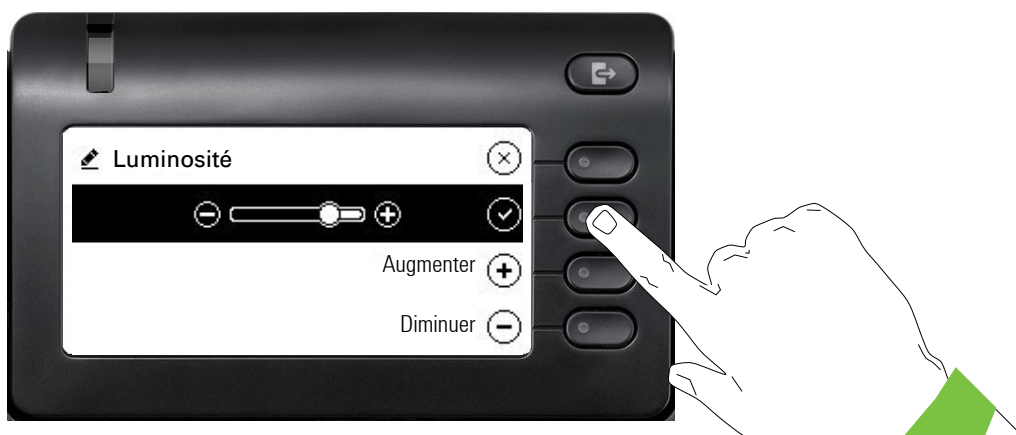
et ouvrez le menu pour l'écran avec la Touche écran.



Ouvrez le menu pour le réglage de luminosité



Réglez la luminosité souhaitée. Vous pouvez aussi utiliser la touche **- +** pour cette opération. L'écran s'adapte immédiatement.



Terminez le paramétrage avec la Touche écran à côté de **✓**.



Enregistrez vos nouveaux paramètres.

## Administration

La fonction « Administration » et la saisie du mot de passe administrateur vous donnent accès à la zone d'administration.

Vous trouverez une description détaillée à ce sujet dans le manuel d'administration de votre téléphone.



Au cours de la mise à jour logicielle, vous ne devez pas couper le téléphone du bloc-secteur, ni du réseau local ou de la ligne téléphonique.

L'opération de mise à jour est signalée par des messages correspondants sur l'écran et/ou par le clignotement de voyants.

# Régler le téléphone

## Écran

### Inclinaison de l'écran

Vous pouvez basculer l'écran. Réglez-le de façon à pouvoir lire l'affichage sans problème à partir de votre siège.

### Luminosité de l'écran

Adaptez la luminosité de l'écran aux conditions lumineuses de votre environnement.

Vous pouvez aussi régler ce paramètre via l'Interface Web → Page 132

Si nécessaire, appuyez sur la touche pour le menu principal.

Ouvrez avec la Touche écran

Sélectionnez « Utilisateur ».

Ouvrez avec la Touche écran

Saisissez votre Mot passe utilisateur et validez.

Sélectionnez « Téléphone ».

Ouvrez avec la Touche écran.

Ouvrez avec la Touche écran

Ouvrez avec la Touche écran <sup>1</sup>.

Augmentez la luminosité avec la Touche écran.

Baissez la luminosité avec la Touche écran

effectuez le réglage avec la touche à bascule

Validez le paramétrage avec la Touche écran.

Enregistrez vos réglages.

1. Le paramétrage actuel s'affiche à l'écran



## Mode d'économie d'énergie

Indiquez la durée d'inactivité au bout de laquelle le OpenScape CP 400 doit réduire ou désactiver automatiquement le rétro-éclairage de l'écran sur le téléphone.

Vous pouvez régler les combinaisons de temps suivantes pour les fonctions « Réduire l'éclairage/désactiver l'éclairage » :

- 1 minute/5 minutes
- 5 minutes/20 minutes
- 30 minutes/2 heures
- 45 minutes/4 heures
- 60 minutes/8 heures

Vous pouvez aussi régler ce paramètre via l'Interface Web → Page 132.

Si nécessaire, appuyez sur la touche pour le menu principal.

Ouvrez avec la Touche écran.

Ouvrez avec la Touche écran.

Saisissez votre Mot passe utilisateur et validez.

Sélectionnez « Téléphone ».

Ouvrez avec la Touche écran.

Ouvrez avec la Touche écran

Ouvrez avec la Touche écran<sup>1</sup>.

Sélectionnez une nouvelle durée dans la liste

Validez avec la Touche écran pour régler les nouvelles durées du rétro-éclairage.

Appuyez sur la Touche écran pour sauvegarder le paramétrage.

1. Le paramétrage actuel s'affiche à l'écran

## Écran veille

Vous pouvez aussi régler les paramètres de l'économiseur d'écran via l'Interface Web → Page 132.

### Écran veille activer

Activez un Écran veille pour le mode veille du téléphone.

Si nécessaire, appuyez sur la touche pour le menu principal.

Ouvrez avec la Touche écran

Ouvrez avec la Touche écran.

Saisissez votre Mot passe utilisateur et validez.

Sélectionnez « Téléphone ».

Ouvrez avec la Touche écran.

Ouvrez avec la Touche écran.

Activez avec la Touche écran.

Appuyer sur la Touche écran pour sauvegarder le paramétrage.

### Réglage du type d'écran pour Écran veille

L'écran de veille affiche soit le menu principal, soit l'heure et la date se déplaçant sur l'écran. L'arrière-plan est grisé avec l'affichage de l'heure et de la date. Le menu principal est la configuration par défaut.

Si nécessaire, appuyez sur la touche pour le menu principal.

Ouvrez avec la Touche écran

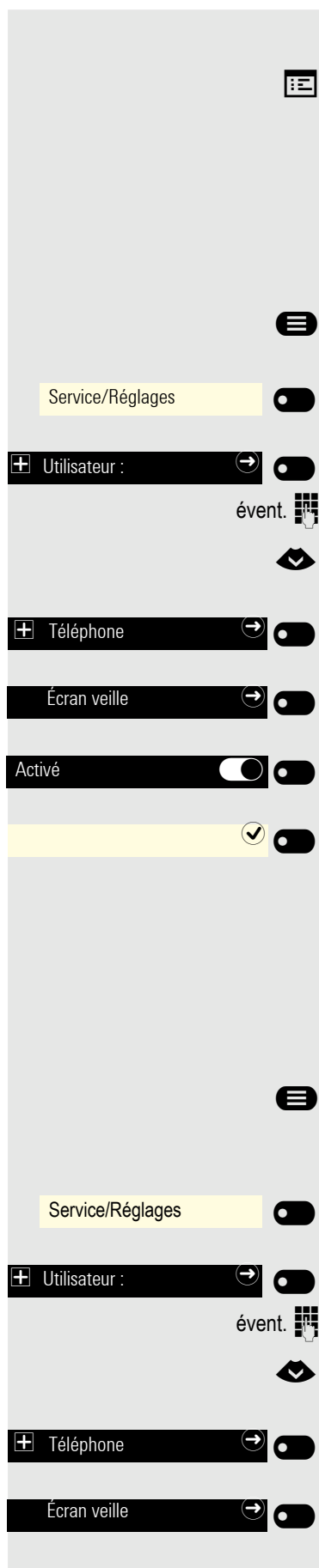
Ouvrez avec la Touche écran.

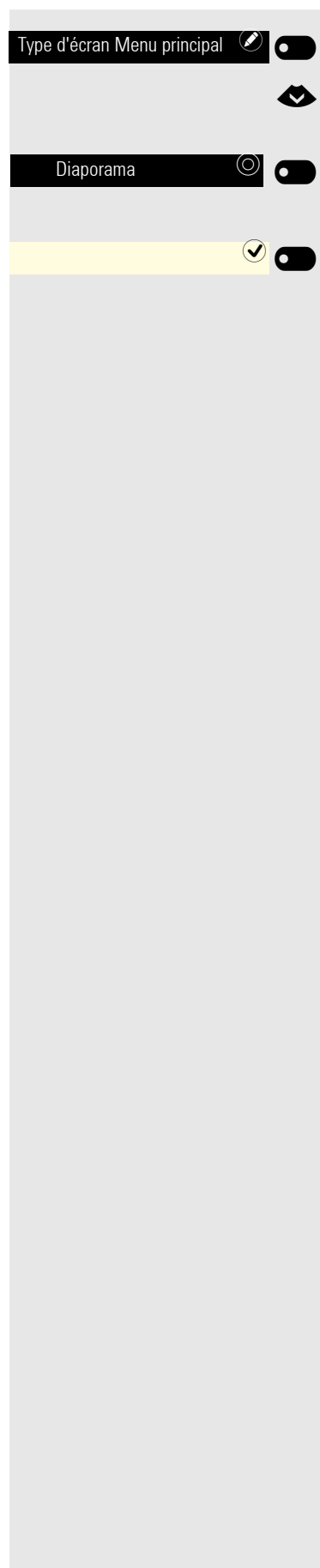
Saisissez votre Mot passe utilisateur et validez.

Sélectionnez « Téléphone ».

Ouvrez avec la Touche écran.

Ouvrez avec la Touche écran.





Ouvrez avec la Touche écran<sup>1</sup>.

Sélectionnez d'autres options

Validez avec la Touche écran pour régler par exemple l'heure et la date qui se déplacent sur l'écran.

Appuyer sur la Touche écran pour sauvegarder le paramétrage.

1. Le paramétrage actuel s'affiche à l'écran



## Démarrage automatique du Écran veille

Indiquez la durée d'inactivité au bout de laquelle le OpenScape CP 400 doit démarrer automatiquement le Écran veille.

Vous pouvez paramétrer les durées suivantes :

- 0 minute (désactivé)
- 5 minutes
- 10 minutes
- 20 minutes
- 30 minutes
- 60 minutes
- 120 minutes

Si nécessaire, appuyez sur la touche pour le menu principal.

Ouvrez avec la Touche écran

Ouvrez avec la Touche écran.

Saisissez votre Mot passe utilisateur et validez.

Sélectionnez « Téléphone ».

Ouvrez avec la Touche écran.

Ouvrez avec la Touche écran.

Ouvrez avec la Touche écran<sup>1</sup>.

Sélectionnez une nouvelle durée dans la liste

Validez avec la Touche écran pour régler la nouvelle durée.

Appuyez sur la Touche écran pour sauvegarder le paramétrage.

1. Le paramétrage actuel s'affiche à l'écran

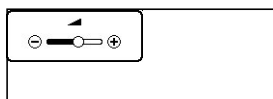
## Audio

### Modifier le volume dans l'état de connexion

Modifier les paramètres suivants :

- Volume des appels pour le combiné
- Volume en mode Mains-libres
- Volume pour le micro-casque
- Volume pour l'écoute amplifiée

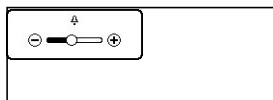
Vous pouvez aussi modifier le volume via le menu Utilisateur → Page 42.



Augmenter ou réduire le volume Appuyez sur les touches jusqu'à ce que le volume souhaité soit atteint.

### Modifier le volume de la sonnerie en mode veille ou lorsque le téléphone sonne

Vous pouvez aussi modifier le volume via le menu Utilisateur → Page 42.



Appuyez sur la touche jusqu'à ce que le volume souhaité soit atteint.

## Désactivation de la sonnerie

Si vous ne souhaitez pas être dérangé par la sonnerie lorsque vous recevez un appel, vous pouvez la désactiver.

### Désactivation



Appuyez sur les touches jusqu'à ce que le symbole de la sonnerie désactivée apparaisse sur l'écran.



### Activation



Appuyez sur les touches jusqu'à ce que le symbole de la sonnerie désactivée s'éteigne sur l'écran.

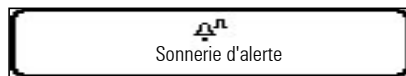


## Activer la sonnerie d'alerte

Vous pouvez désactiver la sonnerie tout en activant une sonnerie d'alerte qui ne sonnera qu'une fois.



Appuyez longuement sur la touche jusqu'à ce que l'indication et le symbole de la sonnerie d'alerte apparaissent sur l'écran



## Acoustique de la pièce

Pour que votre interlocuteur puisse bien vous entendre lorsque la fonction mains-libres est activée, vous pouvez paramétrer le téléphone sur l'une des caractéristiques suivantes en fonction de l'acoustique de la pièce :

- Normal
- Avec écho
- Insonorisé

Vous pouvez aussi régler ce paramètre via l'Interface Web → Page 132.

Si nécessaire, appuyez sur la touche pour le menu principal.

Ouvrez avec la Touche écran.

Ouvrez avec la Touche écran

Saisissez votre Mot passe utilisateur et validez.

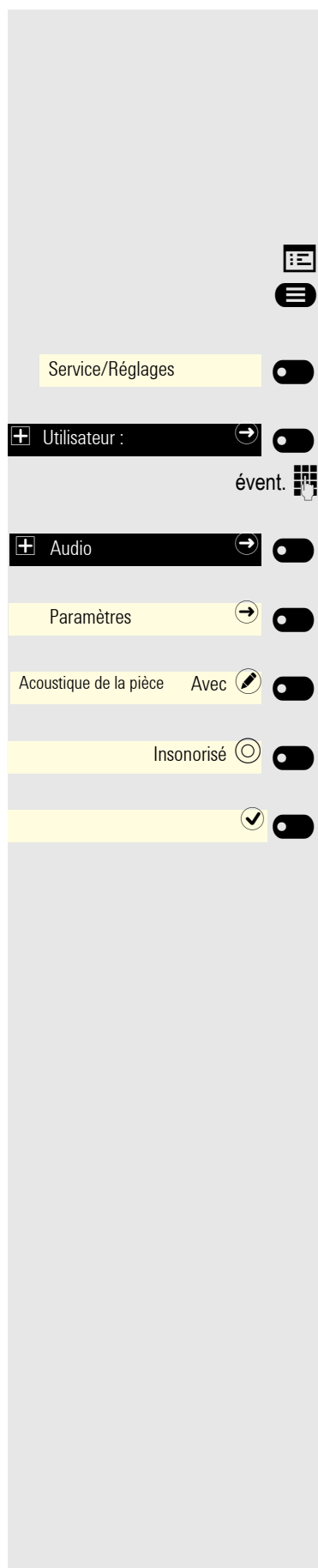
Ouvrez avec la Touche écran

Ouvrez avec la Touche écran

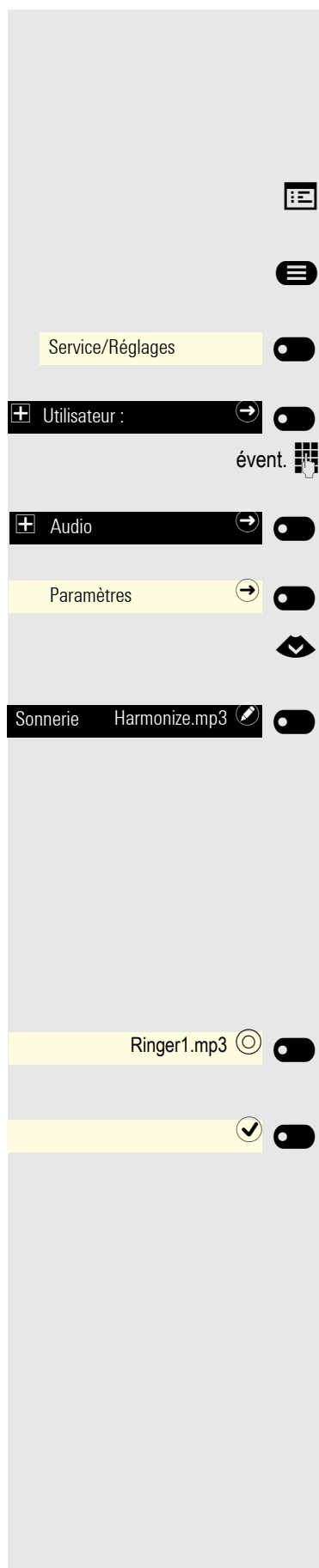
<sup>1</sup>Ouvrez avec la Touche écran.

Réglez par exemple Insonorisé avec la Touche écran.

Appuyer sur la Touche écran pour sauvegarder le paramétrage.



1. Le paramétrage actuel s'affiche à l'écran



## Sonnerie

Sélectionnez votre sonnerie préférée parmi les fichiers audio disponibles. Si aucun fichier personnel n'est disponible, la sonnerie est prédéfinie sur « Modèle ». Pour télécharger vos propres fichiers au format « .mp3 » ou « .wav », adressez-vous à votre administrateur compétent.

Vous pouvez aussi régler ce paramètre via l'Interface Web → Page 132.

Si nécessaire, appuyez sur la touche pour le menu principal.

Ouvrez avec la Touche écran.

Ouvrez avec la Touche écran

Saisissez votre Mot passe utilisateur et validez.

Ouvrez avec la Touche écran

Ouvrez avec la Touche écran

Passez à Sonnerie.

Ouvrez avec la Touche écran <sup>1</sup>.

Les options suivantes vous sont proposées comme paramètres :

- Modèle
- Harmonize.mp3
- Ringer1.mp3
- Ringer2.mp3
- Ringer3.mp3
- Ringer4.mp3
- Ringer5.mp3
- Ringer6.mp3

Validez avec la Touche écran pour changer. La mélodie de la sonnerie correspondante est jouée immédiatement.

Appuyez sur la Touche écran pour sauvegarder le paramétrage.

1. Le paramétrage actuel s'affiche à l'écran

## Paramétrer l'utilisation du raccordement pour micro-casque

Vous pouvez aussi régler ce paramètre via l'Interface Web → Page 132.

Si nécessaire, appuyez sur la touche pour le menu principal.

Ouvrez avec la Touche écran.

Ouvrez avec la Touche écran

Saisissez votre Mot passe utilisateur et validez.

Ouvrez avec la Touche écran

Ouvrez avec la Touche écran

Sélectionnez le connecteur pour le casque

Ouvrez avec la Touche écran<sup>1</sup>.

Les options suivantes vous sont proposées :

- Micro-casque filaire
- Micro-casque sans fil
- Équipement de conférence

Validez avec la Touche écran pour changer

Appuyez sur la Touche écran pour sauvegarder le paramétrage.

1. Le paramétrage actuel s'affiche à l'écran

## Paramètres de conversation

### Activer/désactiver le deuxième appel

Vous pouvez définir si vous souhaitez ou non accepter un deuxième appel (avertissement) au cours d'une communication.



Si votre téléphone fait partie d'un groupe ONS (appel parallèle → Page 110), veuillez respecter ce qui suit :

Le deuxième appel est signalé non seulement par une sonnerie d'alerte sur le téléphone occupé, mais aussi par une sonnerie sur les autres téléphones du groupe ONS.



Relais ?



Ouvrez le menu → Page 23.

Sélectionnez cette option et validez.

Deuxième appel ?



Sélectionnez cette option et validez.

Activer ?



Sélectionnez cette option et validez.

ou

Désactiver ?



Sélectionnez cette option et validez.

### Numéros abrégés centralisés




Les numéros abrégés sont configurés par votre administrateur compétent.

Les numéros abrégés sont enregistrés dans le système.

Vous pouvez obtenir une version imprimée de l'annuaire central des numéros abrégés auprès de votre administrateur compétent, par exemple.

## Numéro abrégé avec extension

 Les numéros abrégés dotés de séquences sont configurés par votre administrateur compétent.

Des fonctions peuvent être enregistrées dans un numéro abrégé, comme des numéros, ainsi que d'autres codes d'accès.

Étant donné que le nombre de chiffres pour un numéro abrégé est limité, des numéros abrégés (jusqu'à 10) peuvent également être intégrés à des séquences plus longues.

Exemple :

Lorsque vous quittez votre bureau, vous souhaitez verrouiller votre téléphone et activer un renvoi d'appel. Ces deux actions peuvent être enregistrées dans une séquence associée à un numéro abrégé.

Pour lever le verrouillage et le renvoi d'appel, vous pouvez également enregistrer un numéro abrégé.

## Numéros abrégés individuels



Cette fonction doit être configurée par votre administrateur compétent.

Vous pouvez enregistrer 10 numéros que vous appelez fréquemment via les touches **0 +** à **9 wxyz**.

Ouvrez le menu → Page 23.

Validez.

Sélectionnez cette option et validez.

Appuyez sur la touche de numérotation rapide souhaitée. Si la touche en question est déjà configurée, le numéro de téléphone associé est affiché.

Validez.

Saisissez un numéro de téléphone.

Validez.  
Votre entrée est enregistrée.

Utiliser un numéro abrégé → Page 64.



Destinataires ?



Numérotation abrégée ?



Nouvelle entrée ?



Enregistrer ?





## Programmer les touches de fonctions

Vous pouvez configurer les touches de fonction de votre OpenScape Desk Phone CP400 ou de votre Key Module KM400 pour y programmer les fonctions ou numéros que vous utilisez fréquemment.

### Configurer les touches de fonction.

➡ La sélection des fonctions disponibles dépend de la configuration. Demandez à votre administrateur si une fonction manque.

#### Exemple : Configurer le deuxième appel

Appuyer longuement sur la Touche de fonction du téléphone ou du OpenScape Key Module 400 que vous souhaitez configurer jusqu'à ce que le menu de programmation des touches soit affiché.

Sélectionnez « Attribuer une fonction téléphonique »

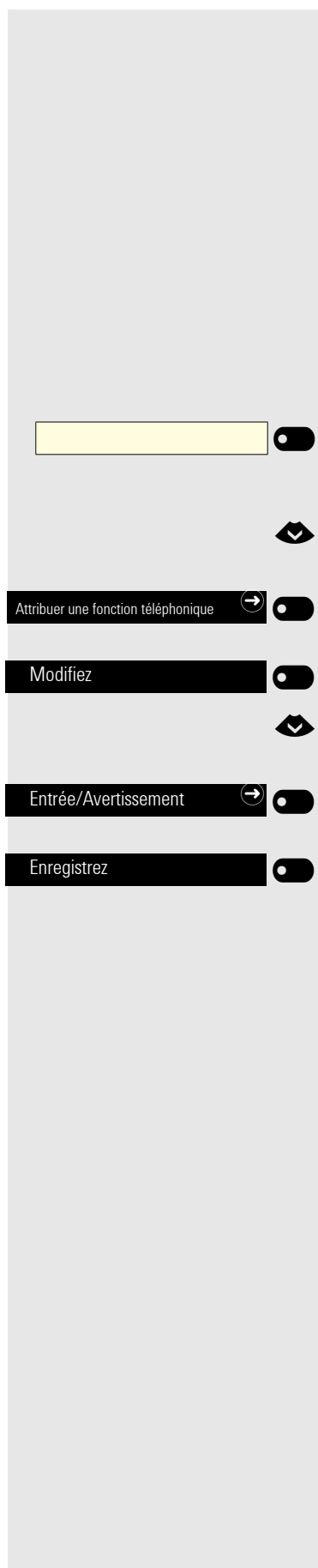
Validez.

Validez.

Sélectionnez « Entrée/Avertissement »

Validez.

Validez. La touche est programmée.



## Configurer les touches de destinataire

Vous pouvez programmer des numéros sur 2 niveaux pour les touches de destinataire. Pour programmer le 2e niveau, vous devez configurer une touche « Changement de niveau ».

Commencez par programmer la fonction « Destination » à une touche de fonction. Définissez ensuite le numéro.

Passer au deuxième niveau si nécessaire

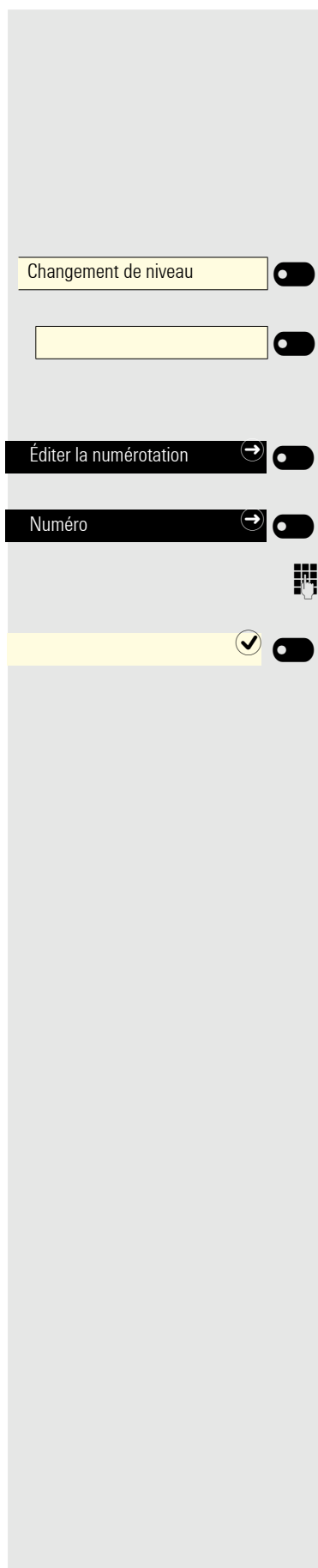
Appuyez longuement sur la Touche de fonction du téléphone ou du OpenScape Key Module 400 que vous souhaitez programmer, jusqu'à ce que le menu de programmation des touches soit affiché.

Validez.

Validez

Saisissez un numéro de téléphone et validez.

Appuyez sur la Touche écran pour sauvegarder le paramétrage. La touche est programmée.



## Téléphoner



Pour mieux comprendre les manipulations décrites ici, il est recommandé de lire le chapitre introductif intitulé « Se familiariser avec le OpenScape Desk Phone CP400 » → Page 16 .

## Être appelé



Si vous êtes en train de paramétrer votre téléphone lorsque vous recevez un appel, la procédure en cours est interrompue.

### Accepter un appel sur le combiné

Le téléphone sonne.



Décrocher le combiné<sup>1</sup>

### Accepter un appel avec le haut-parleur (mode mains-libres)


Le téléphone sonne.



Appuyez sur cette touche. Le voyant LED est allumé<sup>1</sup>.

### Prendre un appel sur le micro-casque

**Condition** : vous avez branché un micro-casque.

Le téléphone sonne. La touche  clignote.



Appuyez sur cette touche<sup>1</sup>.

1. Pour régler le volume → Page 50.

## Accepter un appel avec la touche d'appel direct

**Condition :** Vous avez configuré des touches d'appel direct sur votre téléphone  
→ Page 16.

Le téléphone sonne.

Appuyez sur la touche d'appel direct.

Le voyant LED de la touche est allumé. Vous pouvez parler en mode mains libres.

Décrochez le combiné<sup>1</sup>.



Veillez noter la signification des voyants LED des touches d'appel direct  
→ Page 16

## Se charge des appels pour un(e) collègue dans l'équipe

Si le membre de l'équipe recevant l'appel ne l'accepte pas dans un délai de 15 secondes (la durée dépend du système), les autres membres entendent une sonnerie d'alerte.

### En mode veille

Le téléphone sonne. « Appel pour » s'affiche à l'écran.

Décrocher le combiné

appuyez sur la touche « Prise en charge » clignotante (→ Page 38). Vous avez ainsi pris en charge la communication.

Le voyant LED de la touche est allumé. Vous pouvez parler en mode mains libres.

Décrochez le combiné<sup>1</sup>.





### Au cours d'une communication

appuyez sur la touche « Prise en charge » clignotante.  
Le premier correspondant attend, tandis que vous êtes en ligne avec le deuxième.

### Terminer la deuxième communication - retour au premier

Validez pour déconnecter

1. Pour régler le volume → Page 50.

  
  
  
  
  
ou  


## Prendre en charge un appel ciblé

Vous entendez un autre téléphone, dont vous connaissez le numéro, sonner, ou un(e) collègue vous demande de prendre en charge un appel destiné à un téléphone en particulier.

Décrochez le combiné.

Sélectionnez cette option et validez.

Saisissez le numéro du téléphone pour lequel vous voulez ou devez prendre l'appel en charge. Pour ce faire, acceptez la communication<sup>1</sup>.

## Affichez l'autre poste recevant l'appel

Lorsque le numéro pour lequel vous voulez prendre un appel en charge ne s'affiche pas dans un groupe d'interception (l'affichage standard est désactivé pour un groupe d'interception), vous pouvez saisir l'indicateur « Affichage sur demande » après avoir décroché le combiné. Renseignez-vous auprès de votre administrateur compétent pour connaître cet indicatif.

Décrochez le combiné.

Saisissez l'indicateur « Affichage sur demande » du système (demandez à l'administrateur compétent si nécessaire).

Le numéro s'affichera après avoir saisi l'indicateur.

## Être appelé via le haut-parleur (appel direct)


Une collègue ou un collègue vous appelle directement via le haut-parleur. Les modes Mains libres et Écoute amplifiée sont automatiquement activés.

Le voyant de la touche Haut-parleur est allumé.

Vous pouvez répondre immédiatement en mode mains libres.

Décrochez le combiné et répondez.

---

 Répondre directement soi-même à un(e) collègue → Page 64.

---

## Activer/Désactiver le microphone

Pour éviter que votre interlocuteur ne vous entende, lorsque vous demandez un renseignement dans votre bureau par exemple, vous pouvez désactiver temporairement le microphone du combiné ou le microphone main-libres

## Mettre fin à une communication



Appuyez sur cette touche dont le voyant est allumé. Cette touche s'éteint.

ou



Appuyez sur cette touche dont le voyant est allumé. Cette touche s'éteint.

ou



Raccrochez le combiné.

ou

Déconnecter ?



Appuyez sur cette touche lorsqu'elle est configurée.

## Composer un numéro/Appeler

### Composez un numéro avec le combiné décroché



Décrochez le combiné.

Interne : Saisissez un numéro de téléphone.

Externe : Saisissez un indicatif externe et un numéro de téléphone.

### Composer un numéro avec le combiné raccroché



Interne : Saisissez un numéro de téléphone.

Externe : Saisissez un indicatif externe et un numéro de téléphone.

Votre correspondant se manifeste via le haut-parleur. Le voyant de la touche Haut-parleur est allumé.

#### Le correspondant se manifeste via le haut-parleur :

Avec le combiné raccroché : Mains-libres.

ou



Décrochez le combiné.

#### Le correspondant ne répond pas ou est en communication :



Appuyez sur cette touche. Le voyant LED s'éteint.

### Composer un numéro avec un micro-casque connecté



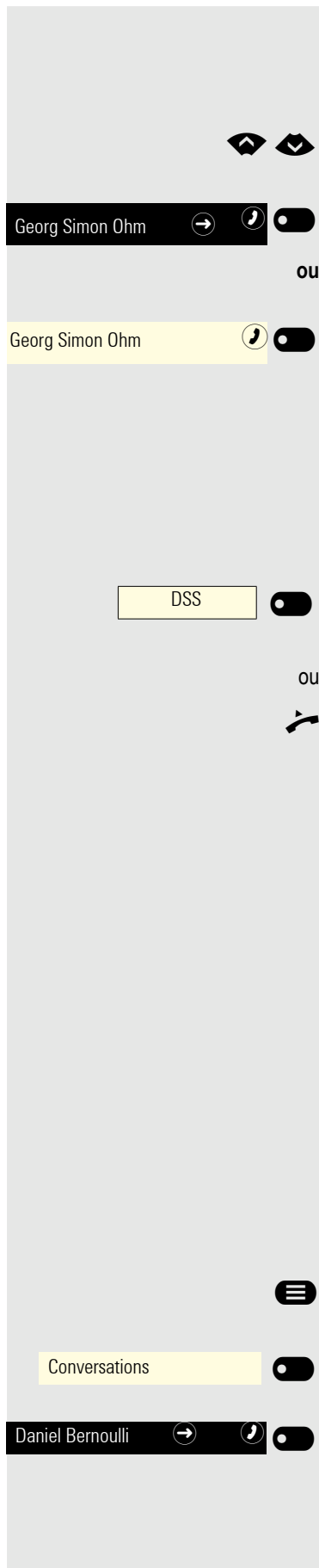
**Condition :** Le micro-casque est connecté.

Interne : Saisissez un numéro de téléphone.

Externe : Saisissez un indicatif externe et un numéro de téléphone.



La touche s'allume.



## Composer un numéro à partir de conversations

La liste des conversations est affichée sur l'écran. Si votre contact n'est pas visible, alors utilisez

pour le sélectionner ou cherchez en saisissant le numéro ou le nom.

Validez le contact sélectionné avec la Touche écran. Le numéro est composé.

si visible, validez tout de suite le contact avec la Touche écran. Le numéro est composé.

## Appeler avec une touche d'appel direct

**Condition :** Vous avez configuré des touches d'appel direct sur votre téléphone  
→ Page 16.

Appuyez sur la touche d'appel direct.

Si l'abonné décroche, passez en mode mains libres.

Décrochez le combiné.



Veuillez noter la signification des voyants LED des touches d'appel direct  
→ Page 16

## Recommencer une numérotation

La répétition de la numérotation s'effectue via la liste des conversations.

## Rappeler un appel en absence

Les contacts qui ont tenté de vous joindre sont marqués dans la « liste des conversations » par un symbole et sont listés en haut de la liste dans l'ordre chronologique des appels. Le nombre d'appels en absence est marqué sur fond rouge à côté de la désignation du menu Conversations.

Le LED de notification est allumé en rouge. Le nombre d'appels en absence est marqué à côté de la désignation du menu « Conversations ».

Si nécessaire, appuyez sur la touche pour le menu principal.

Ouvrez avec la Touche écran.

Un contact est marqué comme « **Nouvel appel en absence** » avec . Sélectionnez le contact et validez pour l'appeler.



## Utiliser un numéro abrégé

 Cette fonction doit être configurée par votre administrateur compétent.

Les numéros abrégés peuvent également contenir des séquences de commandes ou de codes d'accès et peuvent être intégrés à d'autres numéros abrégés → Page 55.

### Composer un numéro à l'aide de numéros abrégés centralisés

**Condition :** Vous connaissez les numéros abrégés centralisés → Page 55.

Ouvrez le menu → Page 23.

Sélectionnez cette option et validez.

Saisissez le numéro abrégé.

La connexion est établie immédiatement.

### Composer un numéro à l'aide de numéros abrégés individuels

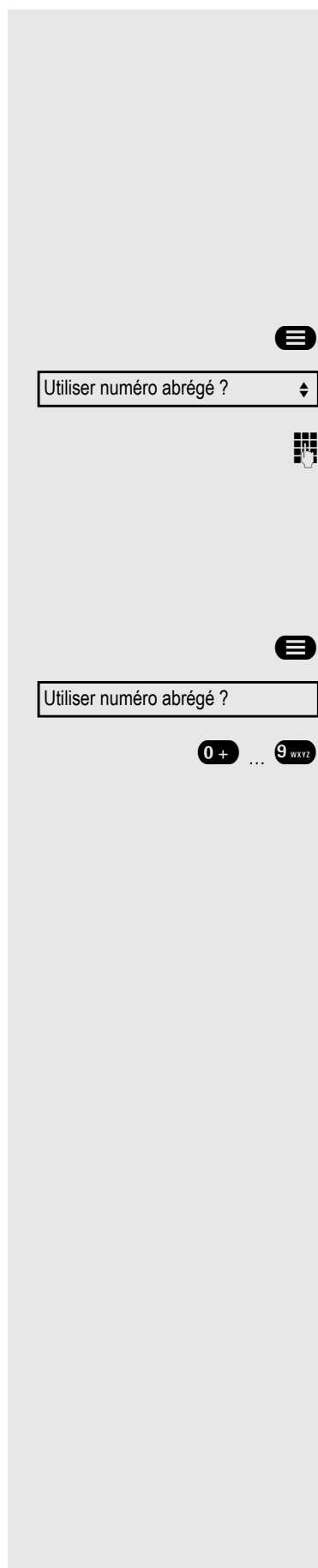
**Condition :** Vous avez configuré des numéros abrégés individuels → Page 56.

Ouvrez le menu → Page 23.

Sélectionnez cette option et validez.

Appuyez sur la touche de numérotation rapide configurée.

La connexion est établie immédiatement.



## Renvoyer des appels

Vous pouvez configurer divers renvois d'appel pour votre connexion.

Renvoi d'appel variable	ACTIF	Tous les appels sont renvoyés vers le numéro enregistré, et ce numéro sera effacé après désactivation.
Renvoi fixe	ACTIF	Tous les appels sont renvoyés vers le numéro enregistré, et ce numéro ne sera pas effacé après désactivation.
Renvoi d'appel interne	ACTIF	Seuls les appels internes sont renvoyés.
Renvoi d'appel externe	ACTIF	Seuls les appels externes sont renvoyés.
Renvoi si occupé	ACTIF	Si votre connexion est occupée, tous les appels sont renvoyés.
Renvoi sur non-réponse	ACTIF	Si vous n'acceptez pas un appel, tous les appels sont renvoyés après un certain temps.
Renvoi si occupé/sur non-réponse	ACTIF	Si votre connexion est occupée ou si vous n'acceptez pas un appel, tous les appels sont renvoyés après un certain temps.

## Utilisez le renvoi d'appel

Vous pouvez renvoyer des appels internes et/ou externes à des téléphones internes ou externes (destinataires) (destinataire externe également possible avec une configuration du système correspondante).



Si le renvoi d'appel est activé, une tonalité spéciale est émise lorsque vous décrochez le combiné.

L'extension DTMF activée (demander au Administrateur compétent) vous permet aussi de renvoyer les appels à ces destinataires. Destinataires : Fax = 870, extension = 871, Fax-extension = 872.

Si vous faites l'objet d'un renvoi d'appel, vous voyez s'afficher sur le Zone de notification de l'écran, le numéro téléphonique ou le nom de la personne qui effectue le renvoi d'appel (1<sup>re</sup> ligne) et de l'appelant en dessous.

## Configurer la fonction « renvoi » dans le menu de renvoi

Ouvrez le menu Renvoi.



Vous avez directement une vue d'ensemble dans le menu des renvois actuellement configurés. Vous pouvez aussi accéder à ce menu via les paramètres utilisateur.

Validez.

Validez.

Variable : Tous les appels

Aucun destinataire

☐

☐

ou









Variable : Appels externes

Aucun destinataire

☐

☐

ou

Variable : Appels internes	Aucun destinataire		Validez.
			ou
Variable : Occupé	Aucun destinataire		Validez.
			ou
Variable : Pas de réponse	Aucun destinataire		Validez.
Destinataire			Ouvrir l'éditeur pour le destinataire avec la Touche écran
123 3335			Numéro du destinataire via le clavier téléphonique.
			Saisissez un numéro de téléphone. Terminez votre saisie avec la Touche écran.
			

### Activez le renvoi avec la touche

L'avantage d'une touche configurée est que vous ne devez pas à chaque fois composer à nouveau un numéro. La touche programmée comprend déjà un destinataire. Vous pouvez ainsi configurer plusieurs touches avec différents destinataires de renvoi.

Appuyez sur cette touche lorsqu'elle est configurée. Le voyant LED est allumé.

### Configurer la fonction « renvoi » via le menu veille



Si nécessaire, appuyez sur la touche pour le menu principal.



Sélectionnez « Activer un renvoi ».

Activer un renvoi



Validez.



## Utiliser la fonction rappel

Si la ligne interne appelée est occupée ou si personne ne répond, vous pouvez demander un rappel. Cette option s'applique également aux appels externes via les centrales téléphoniques. Vous évitez ainsi les tentatives d'appels répétées.

Réception du rappel

- dès que l'abonné n'est plus en train de communiquer,
- dès que l'abonné, qui ne s'est pas manifesté, effectue à nouveau un appel téléphonique.



Lorsque la fonction est configurée (demander à l'Administrateur compétent), toutes les demandes de rappel sont automatiquement effacées pendant la nuit.

## Enregistrer un rappel

**Condition :** La ligne que vous appelez est occupée ou personne ne répond.

Validez.

## Accepter un rappel

Un abonné pour lequel un rappel a été enregistré n'est à présent plus occupé ou a téléphoné entre-temps. Votre téléphone sonne à présent.

Décrochez le combiné.



ou



Appuyez sur cette touche. Voyant LED allumé.

ou bien sélectionnez Interrompre le rappel à l'aide de la touche écran.

Rappel



## Contrôler/Effacer le rappel enregistré

Si nécessaire, appuyez sur la touche pour le menu principal.

Sélectionnez « Liste des rappels »

Validez.

Validez pour afficher d'autres rappels éventuels.

### Pour supprimer l'entrée affichée :

Validez.

### Mettre fin à la consultation

Validez,

ou

Appuyez sur cette touche.

ou

Appuyez sur cette touche.

## Vous êtes en ligne

### Passer en mode Mains-libres

**Condition :** Vous êtes en ligne et vous utilisez le combiné.

Maintenez cette touche enfoncée et raccrochez, puis relâchez la touche et poursuivez votre conversation.

#### Mode US

Si le pays configuré affiche « US » (demander au Administrateur compétent), vous n'avez pas besoin de maintenir la touche du haut-parleur enfoncée pour passer en mode Mains-libres lorsque vous raccrochez le combiné.

Appuyez sur cette touche.

Raccrochez le combiné. Poursuivez votre conversation.

### Reprendre le combiné

**Condition :** Vous êtes en ligne en utilisant le mode Mains-libres.

Décrochez le combiné. Poursuivez votre conversation. Le microphone Mains-libres est désactivé.

### Écoute amplifiée dans la pièce lorsque vous êtes en ligne

Vous pouvez inclure d'autres personnes dans la pièce à la conversation. Dites à votre interlocuteur que vous allez activer le haut-parleur.

**Condition :** Vous êtes en ligne et vous utilisez le combiné.

#### Activation

Appuyez sur cette touche. Voyant LED allumé. Le microphone Mains-libres reste désactivé.

#### Désactivation

Appuyez sur cette touche. Le voyant LED s'éteint.

## Mettre une communication en attente

Vous pouvez mettre en attente jusqu'à 10 communications internes et/ou externes. Vous pouvez reprendre une ligne mise en attente à partir d'un autre téléphone. De cette manière, vous pouvez par exemple poursuivre une communication sur un autre téléphone.

**Condition :** Vous êtes en ligne.

Appuyez sur la Touche de fonction lorsque la fonction est configurée.

Si nécessaire, appuyez sur la touche pour le menu principal.

Ouvrez avec la Touche écran.

Sélectionnez la page requise avec la Touche écran.

Si possible, appuyez sur la Touche écran de la Touche de fonction.

Si nécessaire, appuyez sur la touche pour le menu principal.

Ouvrez avec la Touche écran.

Ouvrez avec la touche écran.

Validez.

Sélectionnez « Mise en attente ».

Validez.

Saisir et mémoriser un numéro de position de mise en attente compris entre 0 et 9. Si le numéro de position de mise en attente indiqué n'est pas accepté, c'est que celui-ci est déjà configuré ; veuillez alors saisir un autre numéro.

## Prendre en charge une communication mise en attente

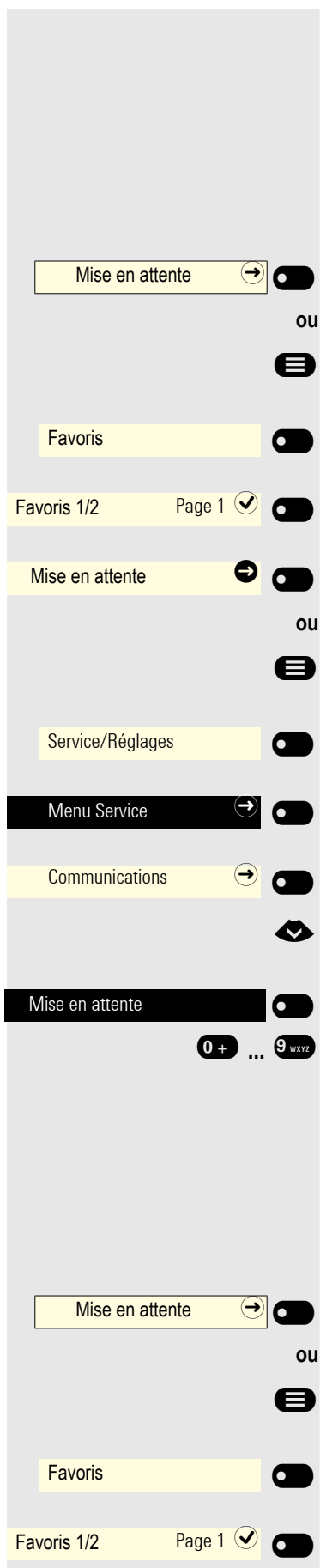
**Condition :** Au minimum une conversation a été mise en attente. Le téléphone est en mode veille.

Appuyez sur la Touche de fonction lorsque la fonction est configurée.

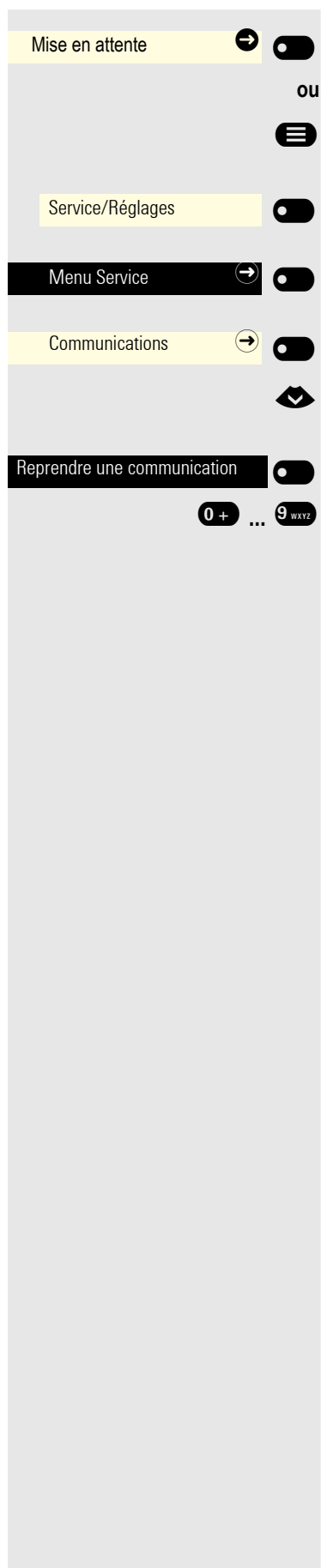
Si nécessaire, appuyez sur la touche pour le menu principal.

Ouvrez avec la Touche écran.

Sélectionnez la page requise avec la Touche écran.







Si possible, appuyez sur la Touche écran du Touche de fonction.

ou



Si nécessaire, appuyez sur la touche pour le menu principal.

Ouvrez avec la Touche écran.

Ouvrez avec la touche écran.

Validez.

Sélectionnez « Reprendre une communication mise en attente ».

Validez.

Saisir le numéro de position de attente souhaité (memorisé).  
Si le numéro de position de mise en attente saisi n'est pas configuré, vous ne pouvez pas prendre en charge la communication.



Si une communication mise en attente n'est pas prise en charge, l'appel revient là où il a été mis en attente après un certain temps (rappel).

## Appelez le deuxième correspondant (double appel)

Vous pouvez appeler un deuxième abonné lorsque vous êtes déjà en ligne. Le premier correspondant attend.

Validez.

Appelez le deuxième correspondant :

Composez le numéro du correspondant souhaité.

Sélectionnez à partir de la liste des conversations.

Revenir au premier correspondant, le deuxième correspondant ne répond pas :

Validez.

Mettre fin au double appel :

Validez

Reprendre la communication en attente (double-appel)

Validez

## Transmettre une communication

Si votre interlocuteur souhaite ensuite parler avec un(e) de vos collègues, transférez-lui la ligne.

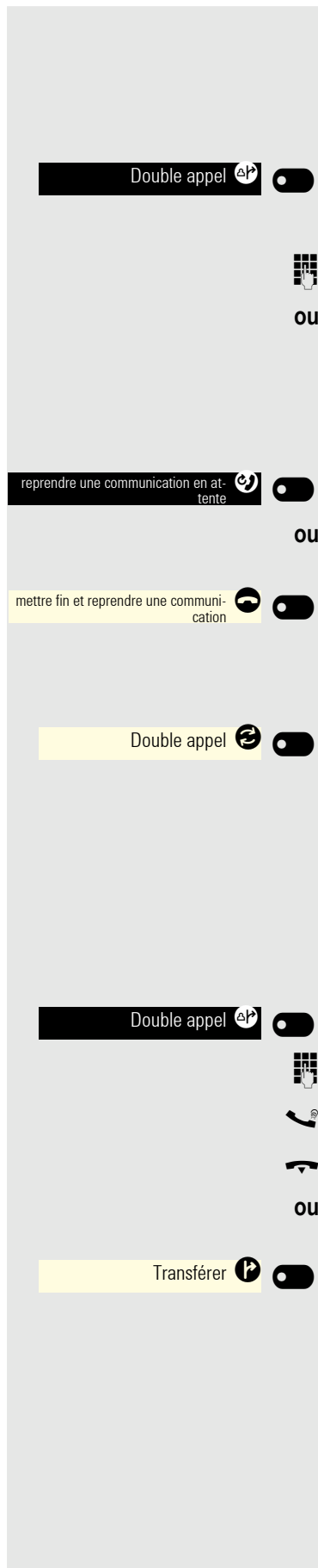
Validez.

Composez le numéro du correspondant souhaité.

Annoncez éventuellement l'appel.

Raccrochez le combiné.

Validez



## Utiliser un deuxième appel (avertissement)

Lorsque vous menez une conversation téléphonique, vous restez disponibles en cas d'appel. Un signal d'avertissement et le message « Appel : <x> » sur l'écran vous annoncent le deuxième appel.

Vous pouvez ignorer le deuxième appel ou l'accepter.

Si vous prenez en charge le deuxième appel, vous pouvez d'abord terminer le premier appel, mais aussi le mettre en attente et le poursuivre plus tard.

Vous pouvez également désactiver le deuxième appel ou le signal d'avertissement → Page 53.

**Condition :** Vous téléphonez et vous entendez un signal d'avertissement (toutes les 6 secondes env.).

## Terminer le premier appel et répondre au deuxième appel

Raccrochez le combiné. Votre téléphone sonne.

Répondre au deuxième appel. Décrochez le combiné.

## Mettre en garde le premier appel et répondre au deuxième appel

Validez. Vous êtes maintenant en ligne avec le deuxième correspondant. Votre premier interlocuteur est mis en attente.

## Mettre fin au deuxième appel puis reprendre la première communication

Validez

Raccrochez le combiné.

Validez le rappel du premier correspondant.

**Décrochez le combiné.**

Accepter l'avertissement



mettre fin et reprendre une communication



ou



Répondre



ou



## Surnumérotation DTMF/effectuer une fréquence vocale

Pour commander les appareils, par exemple les répondeurs ou les systèmes de renseignements automatiques, vous pouvez envoyer des signaux DTMF pendant une communication (**D**ual-**T**one**M**ulti-**F**requency).

Demandez conseil à votre administrateur pour connaître les indicateurs permettant d'envoyer les fréquences DTMF.



La surnumérotation DTMF prend fin lorsque vous quittez la communication.

Votre système peut également être configuré de sorte à pouvoir commencer immédiatement la surnumérotation DTMF après l'établissement d'appel. Vous pouvez aussi configurer une touche pour Numérotation DTMF.

## Téléphoner via plusieurs lignes (multiligne)

### Touches de ligne

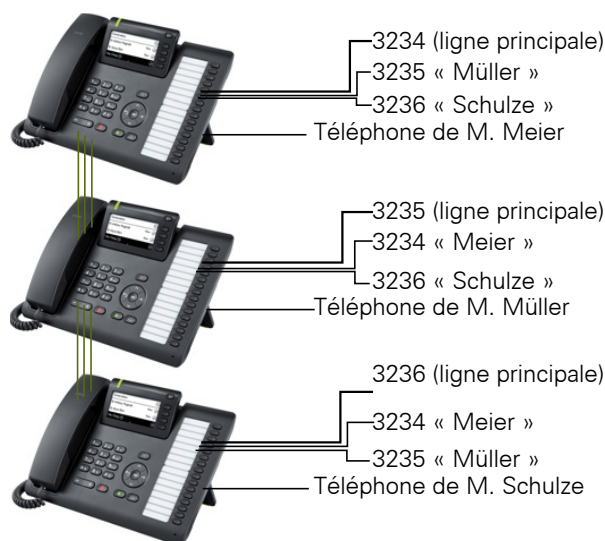
Il est possible de configurer des touches de ligne à l'aide des touches de fonction librement programmables du modèle OpenScape Desk Phone CP400. Chaque touche programmée à l'aide de la fonction « Ligne » correspond à une ligne. Par conséquent, vous pouvez programmer jusqu'à 4 lignes.

La ligne principale se distingue de la ligne secondaire. Chacun de ces types de ligne peut être utilisé de façon privée ou commune → Page 78.

Les touches de ligne sont configurées par l'administrateur compétent.

L'image ci-dessous illustre la manière dont des téléphones dotés de plusieurs touches de ligne sont liés au sein d'une équipe.

3234 est le numéro de M. Meier, 3235 celui de M. Müller et 3236 celui de M. Schulze. Il est possible d'appeler les trois lignes via les trois téléphones. Cependant, la ligne correspondant au numéro du poste est toujours la ligne principale.



### Ligne principale

Chaque téléphone multiligne dispose d'une ligne principale. Cette ligne est généralement joignable via votre numéro public. Les appels entrants adressés à votre numéro sont signalés sur cette ligne.



Pour éviter les conflits entre les différents téléphones multiligne, vous ne pouvez utiliser les fonctions Ne pas déranger et Renvoi d'appel que pour la ligne principale.

### Ligne secondaire

Une ligne secondaire sur votre téléphone correspond à la ligne principale d'un autre abonné dans le système. Votre ligne principale peut également être configurée en tant que ligne secondaire sur un autre téléphone du système.

## Utilisation des lignes

### Ligne privée

Ce type de ligne est utilisé sur un seul téléphone. Cette ligne ne peut pas être utilisée comme ligne secondaire sur un autre téléphone.




### Ligne commune

Ce type de ligne est configuré sur plusieurs téléphones. Le statut de cette ligne commune s'affiche via un voyant LED (si la fonction est configurée). Par exemple, quand une ligne commune est utilisée sur un téléphone, cette ligne apparaît occupée sur tous les autres téléphones qui la partagent.

### Ligne d'appel direct

Ce type de ligne est une liaison directe vers un autre téléphone. Le voyant LED correspondant au statut d'une ligne.

### Affichage à LED sur les touches de ligne

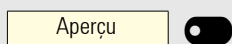
LED	Signification
	<b>Voyant LED éteint</b> : la ligne est en veille.
	<b>Clignote</b> : appel entrant et ligne en attente.
	<b>Voyant LED allumé en vert</b> : la ligne est occupée.

## Aperçu

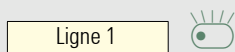
Vous parlez sur une ligne. Le voyant LED d'une autre touche de ligne clignote rapidement. La fonction « Préaffichage de ligne » vous permet de déterminer qui répondra sur cette ligne. Les informations s'afficheront sur votre écran. Par ailleurs, une touche de ligne vous permet de déterminer quel appelant attend en le mettant au préalable « en attente » ou « en attente privée ». Vous pouvez également afficher des informations concernant la personne appelant la ligne active.

**Condition :** vous avez accepté une communication en appuyant sur une touche de ligne. Le voyant LED d'une touche de ligne clignote rapidement, la touche de fonction « Aperçu » est configurée.

### Activer le préaffichage



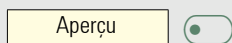
Appuyez sur la sur la touche de fonction programmée « Aperçu ». Voyant LED allumé.



Appuyez sur la touche de ligne de votre choix.

Les informations concernant l'appelant, ainsi que l'abonné en attente ou mis en attente, s'affichent.

### Désactiver le préaffichage



Appuyez sur la touche de fonction programmée « Aperçu ». Le voyant LED s'éteint.

La ligne de menu et la durée de la communication s'affichent à nouveau.

## Accepter des appels sur des touches de ligne

Si plusieurs appels arrivent en même temps, vous pouvez accepter les appels dans l'ordre proposé, comme vous le faites habituellement. Vous pouvez également accepter d'autres appels en priorité.

**Condition :** l'administrateur compétent a déterminé l'ordre dans lequel les appels entrants sont transférés vers les touches de ligne.

### Accepter les appels dans l'ordre proposé

Votre téléphone sonne (appel). L'identifiant de l'appelant est affiché. Le voyant LED de la touche de ligne proposée clignote rapidement.



ou



Décrochez le combiné.

Appuyez sur la touche et parlez en mode mains libres.

### Accepter des appels prioritaires

Votre téléphone sonne (appel). L'identifiant de l'appelant est affiché. Le voyant LED de la touche de ligne proposée clignote rapidement. Les voyants LED des autres touches de fonction clignotent rapidement, elles aussi.

Ligne 1



ou



Appuyez sur la touche de ligne prioritaire. L'identifiant de l'appelant s'affiche brièvement.

Décrochez le combiné.


Appuyez sur la touche et parlez en mode mains libres.



## Activer/désactiver la sonnerie (appel)

Lorsque vous téléphonez sur une ligne, la sonnerie peut perturber la conversation des autres appels entrants. Si la fonction « Couper la sonnerie » est activée, votre téléphone ne sonne plus. Les appels entrants ne seront alors plus signalés que par le clignotement des touches de ligne correspondantes.


### À l'aide de la touche de fonction programmée « Couper la sonnerie »

Couper la sonnerie 

Désactiver la sonnerie :

Appuyez sur la touche de fonction « Couper la sonnerie ». Le voyant LED est allumé.

Le téléphone ne sonne pas en cas d'appel entrant.

Couper la sonnerie 

Activer la sonnerie :


Appuyez sur la touche de fonction « Couper la sonnerie ». Le voyant LED s'éteint.

Le téléphone sonne en cas d'appel entrant.


### Via le menu Service




Ouvrez le menu → Page 23.

Relais ? → 

Sélectionnez cette option et validez.


Couper la sonnerie ? 

Sélectionnez cette option et validez.

Désactiver ? 

Validez,

ou


Activer ? 

validez.

## Renvoyer des appels pour des lignes

Si vous activez le renvoi d'appel pour une ligne commune → Page 78, la ligne est généralement renvoyée, même sur les autres téléphones.

La configuration du renvoi d'appel pour une ligne en particulier est identique à celle du renvoi d'appel décrit précédemment. Il convient cependant de noter que la ligne souhaitée doit avoir été programmée au préalable.

Ligne 

Appuyez sur la touche de ligne de la ligne souhaitée. Voyant LED allumé.

Pour plus d'informations, veuillez lire la → Page 66.

## Transfert d'appel

Si vous quittez temporairement votre poste de travail ou si vous ne voulez pas être dérangé, vous pouvez activer le transfert d'appel afin de transférer les appels entrants de la ligne vers un téléphone cible. Il est possible de programmer une touche de fonction « Transfert d'appel » (transfert d'appel/ligne) pour chaque ligne.

### Activation

Transfert d'appel



Appuyez sur la touche de fonction programmée « Transfert d'appel ». Les voyants LED s'allument sur votre téléphone et le téléphone cible. En cas d'appel, la touche de ligne clignote, mais le téléphone ne sonne pas. L'appel est signalé à tous les autres téléphones de l'équipe.

## Composer un numéro à l'aide de touches de ligne

L'occupation de la ligne de votre téléphone peut être configurée de manière automatique ou sélectionnable. L'administrateur compétent détermine si une ligne et quelle ligne est occupée automatiquement lorsque le combiné est décroché ou le mode mains libres est activé.

➡ La mention « Choisir une ligne SVP » affichée à l'écran vous invite à occuper une ligne après avoir décroché le combiné ou après avoir appuyé sur la touche Haut-parleur.

### Composer un numéro avec occupation de ligne automatique

Décrochez le combiné.

Appuyez sur cette touche.

L'écran affiche brièvement le numéro et l'état de la ligne et vous invite ensuite à composer un numéro.

Exemple :

La ligne 220870 a été sélectionnée automatiquement.

Le voyant LED de la ligne 220870 s'allume.

Saisissez un numéro de téléphone.

### Composer un numéro en sélectionnant la ligne occupée

Décrochez le combiné.

Appuyez sur cette touche.

Vous êtes invité à appuyer sur une touche de ligne libre.

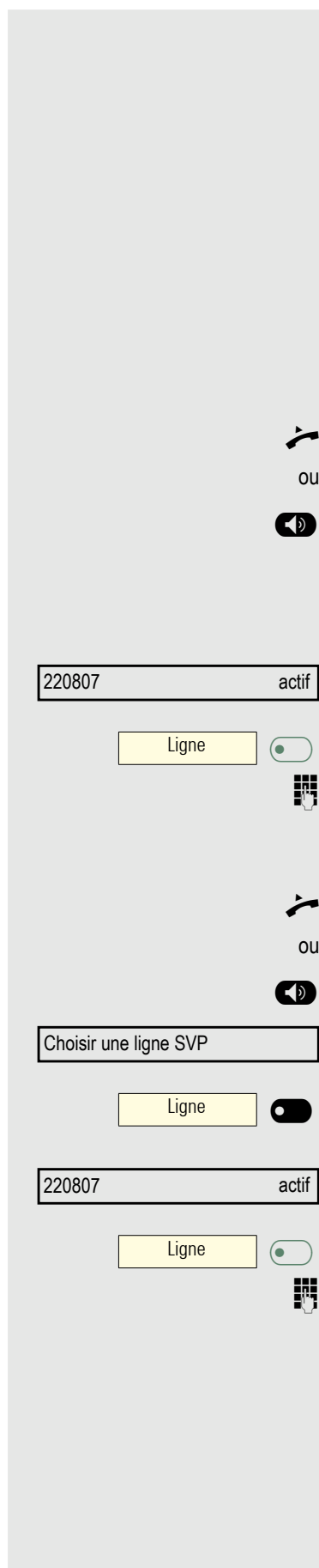
Appuyez sur la touche de ligne libre. Voyant LED allumé.

Exemple :

La ligne 220870 a été sélectionnée automatiquement.

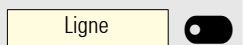
Le voyant LED de la ligne 220870 s'allume.

Saisissez un numéro de téléphone.



## Avertir avec une touche d'appel direct

**Condition :** Vous avez configuré des touches d'appel direct sur votre téléphone  
→ Page 19. La ligne de l'abonné souhaité est occupée.



Appuyez sur la touche d'appel direct.

L'abonné appelé accepte votre avertissement.



Décrochez le combiné.

ou



Appuyez sur la touche et parlez en mode mains libres.



Veillez noter la signification des voyants LED des touches d'appel direct  
→ Page 19.

## Au cours d'une communication

### Mettre la communication en attente en appuyant sur une touche de ligne

Appuyez sur la touche « Mise en attente ». Le voyant LED de la touche de ligne clignote lentement.



Votre système OpenScape 4000 peut également être configuré pour mettre la communication en attente lorsque vous appuyez sur la touche de ligne. Essayez par vous-même ou demandez à votre administrateur compétent.

### Mettre la communication en attente sur une touche de ligne et la reprendre

**Condition :** Vous avez accepté une communication en appuyant sur une touche de ligne → Page 80 ou vous avez établi un double appel.

Appuyez brièvement sur la touche de ligne actuelle,

Ligne



ou



Appuyez sur cette touche.

La touche de ligne sur laquelle la communication est mise en attente clignote lentement. Vous pouvez poursuivre la communication sur n'importe quel téléphone de l'équipe sur lequel le voyant LED de cette touche de ligne clignote lentement.

### Reprendre la communication

Appuyez sur la touche de ligne qui clignote. Poursuivez votre conversation.

Ligne



### Mettre la communication en attente sur une touche de ligne privée et la reprendre

**Condition:** Vous avez accepté une communication en appuyant sur une touche de ligne ou vous avez établi un double appel, que vous seul pouvez, voulez ou êtes autorisé à poursuivre.

Appuyez sur la sur la touche de fonction programmée « Mise en garde privée ».

Mise en garde privée



ou

Mise en garde privée ?



Sélectionnez cette option et validez.

La touche de ligne sur laquelle la communication est mise en attente clignote lentement. La conversation peut uniquement se poursuivre sur votre téléphone et n'est plus signalée sur les autres téléphones.

### Reprendre la communication

Appuyez sur la touche de ligne qui clignote. Poursuivez votre conversation.

Ligne



## Interception ciblée d'une ligne en attente

Un(e) collègue de votre bureau en open space a mis une communication en attente sur une touche de ligne et vous demande de reprendre la communication en charge. Vous n'avez pas accès à cette ligne.

Décrochez le combiné.

Sélectionnez cette option et validez.

Saisissez le numéro du téléphone où la communication a été mise en attente. Pour ce faire, acceptez la communication.

## Répéter la numérotation pour une ligne en particulier (numéro enregistré)

Si ce type de répétition de numérotation est configuré sur votre système, vous pouvez également enregistrer un numéro sur une ligne en particulier pour les répétitions de numérotation ultérieures → Page 87. Sélectionnez le numéro enregistré à l'aide des touches de ligne et de répétition de numérotation.

Décrochez le combiné.

Appuyez sur cette touche.

Affichage à l'écran.

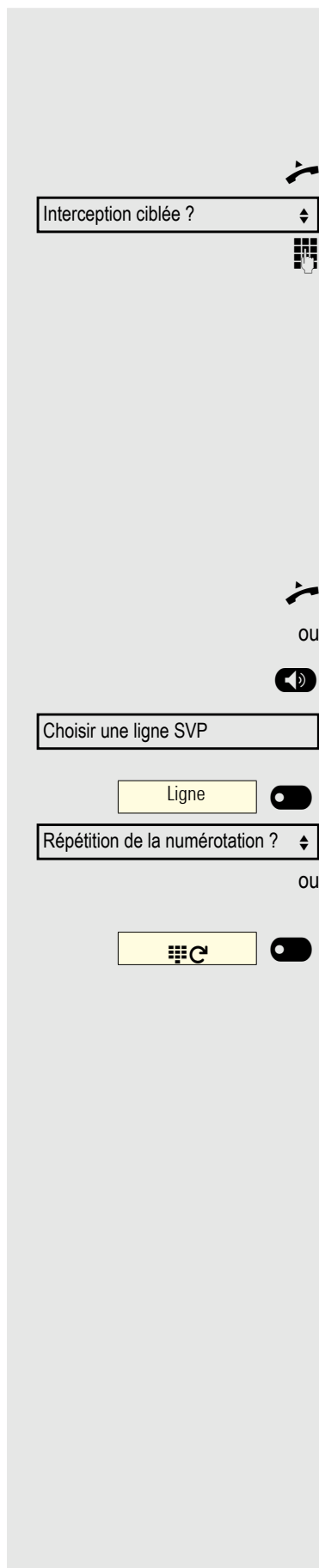
Appuyez sur la touche de ligne correspondante. Voyant LED allumé.

Sélectionnez cette option et validez.

Appuyez sur cette touche. Le numéro est enregistré pour la ligne actuelle.



La répétition de la numérotation que vous avez enregistrée sur la ligne correspondante peut être écrasée par un collègue de l'équipe, si nécessaire.



## Dernier numéro composé pour une ligne en particulier

Le dernier numéro composé sur votre ligne principale est enregistré.

Si ce type de répétition de numérotation est configuré sur votre système, le dernier numéro composé pour la ligne actuelle est enregistré pour la répétition de numérotation.



ou



Décrochez le combiné.

Appuyez sur la touche et parlez en mode mains libres.

Ligne



Appuyez sur la touche de ligne de votre choix. Voyant LED allumé.

Répéter dernier numéro ?



ou



Validez.

Décrochez le combiné.

Appuyez sur la touche et parlez en mode mains libres.

## Enregistrer un numéro pour « Répétition de la numérotation sur la ligne »

**Condition :** La « répétition de la numérotation avec un numéro enregistré » est configurée, et non la « répétition du dernier numéro composé ».

### Enregistrer le numéro composé ou le numéro d'un appelant

Vous avez appelé un abonné sur une ligne en particulier et vous êtes encore en ligne avec lui. Ou bien vous avez été appelé par un autre abonné dont le numéro a été transmis et vous êtes encore en ligne avec lui.



Appuyez sur cette touche. Le numéro est enregistré pour la ligne actuelle.



Appuyez sur cette touche. Le voyant LED s'éteint.

ou



Raccrochez le combiné.

## Boîte aux lettres de la ligne

Les appelants souhaitant vous joindre lorsque vous êtes absent peuvent vous laisser une demande de rappel dans la boîte aux lettres de la ligne concernée. Par ailleurs, vous trouverez également des messages vocaux ou des fax du serveur de courriels (s'il a été configuré) dans la boîte aux lettres.

**Condition** : Une boîte aux lettres a été configurée pour une ou plusieurs lignes.

Veillez noter qu'un seul utilisateur peut gérer une même boîte aux lettres à la fois.

➡ Si votre téléphone fait partie d'un groupe ONS (appel parallèle → Page 112), veuillez respecter ce qui suit : un signal de la boîte aux lettres (indicateur de message en attente) est disponible pour tous les téléphones d'un groupe ONS.

## Consulter les messages

Si de nouveaux messages encore non consultés sont présents dans la boîte aux lettres et si une touche de fonction programmable est programmée avec la fonction « Boîte aux lettres », le voyant LED de cette touche s'allume.

Veillez aussi observer les informations à la → Page 18.

Appuyez sur la touche de fonction « Boîte aux lettres ».

Les informations concernant l'appelant s'affichent → Page 18.

## Réaliser une demande de rappel

Une demande de rappel s'affiche.

Sélectionnez cette option et validez. L'abonné est appelé sur la ligne correspondante.

## Prochaine entrée

Plus d'une entrée est disponible.

Sélectionnez cette option et validez. L'entrée suivante s'affiche.

## Effacer les entrées de la boîte aux lettres

L'entrée correspondante s'affiche.

Sélectionnez cette option et validez.

## Quitter la boîte aux lettres

Appuyez sur cette touche.

Sélectionnez cette option et validez.

Les entrées non effacées de la boîte aux lettres restent en mémoire. Si vous n'avez pas consulté toutes les demandes de rappel, la touche de fonction programmée « Boîte aux lettres » reste allumée.

Boîte aux lettres



Prendre ?



Prochaine entrée ?



Effacer ?



ou

Annuler ?





## Identifier une ligne utilisée

Si plusieurs lignes sont occupées en même temps, vous pouvez découvrir la ligne sur laquelle vous parlez actuellement.

### À l'aide d'une touche de fonction programmée

Appuyez sur la touche de fonction programmée « Ligne actuelle ».

### Via le menu

Ouvrez le menu → Page 23.

Sélectionnez cette option et validez.

Sélectionnez cette option et validez.

Le numéro et l'état de la ligne en cours d'utilisation s'affichent.

## Téléphoner sur plusieurs lignes en alternance

**Condition 1 :** L'administrateur compétent a déterminé que les lignes sont mises en attente lors d'un changement de ligne et que les communications ne prennent fin que lorsque le combiné est raccroché ou que l'on appuie sur la touche de déconnexion.

**Condition 2 :** Vous êtes en contact avec divers correspondants via deux ou plusieurs lignes. Il peut s'agir d'appelants → Page 80 ou de personnes appelées → Page 59.

Par exemple, vous téléphonez sur la ligne 1. La touche de ligne de l'abonné en attente clignote lentement.

Appuyez sur la touche de ligne 2 qui clignote lentement. Le premier interlocuteur attend sur la ligne 1.

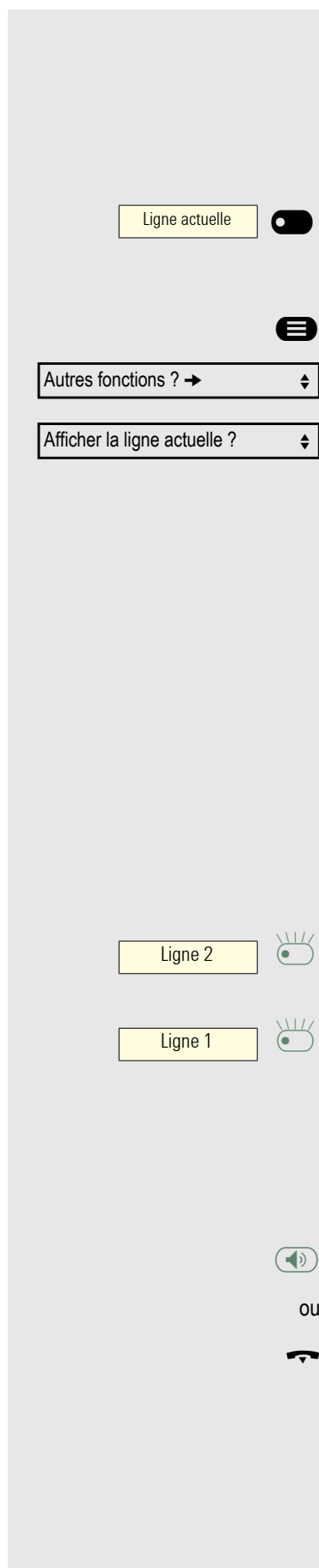
Appuyez sur la touche de ligne 1 qui clignote lentement. Le deuxième interlocuteur attend sur la ligne 2.

Vous pouvez changer de ligne aussi souvent que vous voulez.

## Terminer la connexion sur une touche de ligne

Appuyez sur cette touche. Le voyant LED s'éteint.

Raccrochez le combiné.



## Participer à une communication sur une ligne (conférence à trois)

**Condition :** la communication se déroule sur une ligne. Le voyant LED de la touche de ligne s'allume.

Appuyez sur la touche de ligne. Vous et les participants déjà connectés entendez un signal de conférence. Les trois participants peuvent désormais parler ensemble. Le voyant LED reste allumé.



Il est impossible de participer à la conférence si la fonction « Communication privée » est activée pour la ligne. Si l'un des trois participants raccroche, les deux autres restent connectés.

S'il ne reste plus que vous en tant qu'entrant et le participant ayant précédemment occupé la ligne, le double appel n'est plus possible.

## Autoriser ou empêcher la participation

### Autoriser la participation

Il est possible de configurer votre ligne principale pour que personne ne puisse y entrer lorsqu'elle est occupée. Dans ce cas, vous pouvez autoriser la participation. Cette autorisation est valable pour la communication actuelle ou la prochaine communication.



ou



Vous êtes déjà en communication via une ligne.

Décrochez le combiné.

### À l'aide d'une touche de fonction programmée

Appuyez sur la touche de fonction programmée « Communication privée ».

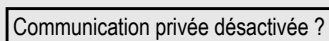
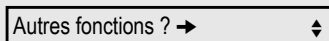
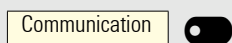
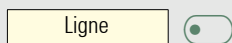
### Via le menu

Ouvrez le menu → Page 23.

Sélectionnez cette option et validez.

Sélectionnez cette option et validez.

Il est désormais possible de participer.



## Empêcher la participation

Si aucun blocage de la participation n'est configuré, vous pouvez empêcher la participation. Le blocage de la participation est valable pour la communication actuelle ou la prochaine communication.



ou



Vous êtes déjà en communication via une ligne.

Décrochez le combiné.

## À l'aide d'une touche de fonction programmée

Appuyez sur la touche de fonction programmée « Communication privée ».

## Via le menu

Ouvrez le menu → Page 23.

Sélectionnez cette option et validez.

Sélectionnez cette option et validez. Il est désormais impossible de participer.

Communication privée



Autres fonctions ? →



Communication privée activée ?



## Connexion de témoin

Au cours d'une communication, il est possible d'inviter un abonné défini au préalable comme « témoin » à participer à la communication via une touche de fonction programmable « Inviter à écouter ». Le troisième participant à la communication n'est pas informé de la connexion du « témoin ». Le témoin ne peut pas participer à la communication, il peut seulement écouter.



Veillez observer les dispositions relatives à la protection des données en vigueur pour la configuration et l'utilisation de la connexion de témoin.

**Condition :** La connexion de témoin est configurée sur votre système et la touche de fonction programmée « Inviter à écouter » est configurée sur votre téléphone. Vous êtes en ligne. La fonction « Communication privée » doit être désactivée.

Inviter à écouter



Appuyez deux fois brièvement sur la touche de fonction programmée « Inviter à écouter ». Une sonnerie spéciale retentit sur le téléphone du « témoin » et le message « Connexion de témoin » s'affiche sur votre écran et sur celui du « témoin ».



ou

Ligne 1



Le « témoin » décroche le combiné,

appuie sur la touche de ligne sur laquelle la communication est en cours.

Le « témoin » peut désormais écouter la conversation incognito.



Seul le « témoin » peut arrêter d'écouter en raccrochant ou en appuyant sur la touche de ligne.

## Désactivation

Transfert d'appel



Appuyez sur la touche de fonction programmée « Transfert d'appel ». Le voyant LED s'éteint. Un appel est à nouveau signalé sur le téléphone.

## Accepter un appel pour le chef au secrétariat

Le téléphone du secrétariat sonne en cas d'appel pour le chef.

Décrochez le combiné.

Appuyez sur la touche et parlez en mode mains libres.

## Accepter un appel pour le chef au cours d'une communication

Vous êtes en ligne.  
Un appel pour le chef arrive.

Demandez à votre interlocuteur de patienter.

Appuyez sur la touche de fonction programmée « Prise en charge ».

## Terminer la communication - retour à la première communication :

Validez.

Poursuivre la communication avec le premier interlocuteur.

## Transférer la communication au chef

**Condition :** Vous avez accepté un appel pour le chef au secrétariat.

Appuyez sur la touche d'appel direct « Chef ». Vous êtes en ligne avec votre chef.

### Avec annonce

Annoncez l'interlocuteur.

Raccrochez le combiné.

### Sans annonce

Raccrochez immédiatement le combiné.



ou



Prise en charge



Fin et retour en arrière ?

Chef



## Transférer les appels directement au chef

S'il n'y a personne au secrétariat, les appels pour le chef peuvent être immédiatement transférés à ce dernier. Le transfert est possible sur le téléphone du secrétariat et sur celui du chef.


### Activation

Appuyez sur la touche de fonction programmée « Transfert d'appel Chef ». Voyant LED allumé.

### Désactivation

Appuyez sur la touche de fonction programmée « Transfert d'appel Chef ». Le voyant LED s'éteint.

---

 Les appels destinés au téléphone du secrétariat ne sont pas transférés, seuls les appels destinés au téléphone du chef le sont.

---

## Accepter les appels du chef

Un appel signalé pour le chef n'est pas accepté au secrétariat. Après 15 secondes (la durée dépend du système), vous entendez une sonnerie d'alerte sur le téléphone du chef. L'écran affiche le nom de l'appelant.

Décrochez le combiné.

Appuyez sur la touche de fonction programmée « Prise en charge » (→ Page 38).


## Accepter un appel pour une autre équipe « chef/secrétariat »

Si plusieurs équipes ayant un « chef/secrétariat » sont configurées, vous pouvez également prendre en charge les appels pour les autres équipes.

Décrochez le combiné.

Appuyez sur la touche de fonction programmée, par exemple « Chef 3 ».

---

 La prise en charge est également possible au cours d'une communication. Demandez à votre interlocuteur de patienter brièvement avant d'appuyer sur la touche de fonction programmée qui clignote.

---

Transfert d'appel Chef



Transfert d'appel Chef



Prise en charge



Chef 3



## Utiliser un deuxième téléphone pour le chef

**Condition** : un deuxième téléphone est configuré pour le chef. Une touche de fonction programmée « Mise en attente » est configurée sur le premier et le deuxième téléphone du chef.

### Mettre une communication en attente sur le premier téléphone

Appuyez sur la touche de fonction programmée « Mise en attente ». Voyant LED allumé.

### Poursuivre la communication sur le deuxième téléphone

Décrochez le combiné.

Appuyez sur la touche de fonction programmée « Mise en attente ».

## Activer/désactiver le deuxième appel pour le chef

En tant que chef, vous pouvez décider si vos appels arrivent au secrétariat lorsque vous êtes en ligne. Si vous êtes en ligne et que vous attendez simultanément un autre appel important, il peut s'avérer judicieux d'activer le deuxième appel.

Ouvrez le menu → Page 23.

Sélectionnez cette option et validez.

Validez.

Validez

ou

validez.

Mise en attente



Mise en attente



Relais ? →



Deuxième appel ?



Activer ?



Désactiver ?



## Utiliser le signal

Si une touche de fonction programmée « Signal » est configurée sur le téléphone de votre chef, vous pouvez déclencher un signal sur un téléphone cible de votre choix (au secrétariat, par exemple) en appuyant sur une touche. Le téléphone cible affichera brièvement le numéro du téléphone émettant le signal.

La touche de fonction programmée peut être utilisée en mode veille ou en cours de communication (une ou plusieurs fois).

Si aucune touche de fonction programmée « Signal » n'est configurée, vous pouvez décrocher le combiné, saisissez l'indicatif « Signal » pour déclencher un signal sur un téléphone cible.

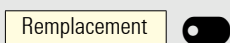
## Appeler des coursiers

Vous pouvez appeler des coursiers en appuyant sur une touche, si vous avez configuré une touche correspondante sur le téléphone du chef. Programmer une fonction sur la touche de fonction.

## Déterminer un remplacement au secrétariat

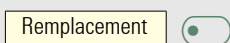
Vous pouvez renvoyer les appels pour le chef arrivant au secrétariat vers un autre téléphone. Pour ce faire, vous devez configurer une touche de fonction programmée « Remplacement ».

### Activer le remplacement :



Appuyez sur la touche de fonction programmée « Remplacement ». Voyant LED allumé.

### Désactiver le remplacement :



Appuyez sur la touche de fonction programmée « Remplacement ». Le voyant LED s'éteint.



## Autres paramètres et fonctions

### Enregistrer des rendez-vous

#### Fonction rendez-vous

Vous pouvez configurer votre téléphone de sorte à recevoir un appel pour ne pas oublier de rendez-vous. Pour ce faire, vous devez enregistrer les heures d'appels souhaitées. Cette option est possible pour les prochaines 24 heures.

#### Enregistrer des rendez-vous

Ouvrez le menu → page 23.

Sélectionnez cette option et validez.

L'écran indique si un rendez-vous est déjà enregistré ou non.

Si c'est le premier rendez-vous : Validez.

Si ce n'est pas le premier rendez-vous : Sélectionnez cette option et validez.

Saisissez les 3 ou 4 chiffres de l'heure, par exemple 845 pour 8h45 ou 1500 pour 15h00.

Validez.

#### Effacer un rendez-vous enregistré

Ouvrez le menu → page 23.

Sélectionnez cette option et validez.

Un rendez-vous enregistré s'affiche.

Validez si vous avez enregistré plusieurs rendez-vous.

Sélectionnez cette option et validez.

Appuyez sur cette touche.



Rendez-vous ?



Nouveau rendez-vous ?



Enregistrer ?



Rendez-vous ?



Rendez-vous suivant ?



Effacer ?



## Se faire rappeler un rendez-vous

**Condition :** Vous avez enregistré un rendez-vous. L'heure programmée est arrivée.

Le téléphone sonne.

Décrochez le combiné. L'heure du rendez-vous s'affiche.

Raccrochez le combiné.



Si vous ne décrochez pas le combiné, le téléphone sonne encore plusieurs fois et « Rendez-vous » s'affiche avant que le rendez-vous ne soit supprimé.

## Utiliser un autre téléphone comme le sien

Vous pouvez vous identifier sur un autre système OpenScape 4000 à l'aide d'un numéro d'identification personnel (PIN) (également possible sur des systèmes OpenScape 4000 mis en réseau entre eux, sur d'autres sites de la société par exemple). Sur l'autre téléphone, vous pouvez ensuite

- téléphoner à l'aide de la fonction Affectation à un centre de coûts,
- composer un numéro à l'aide de la fonction Affecter un projet,
- consulter votre boîte aux lettres,
- utiliser un numéro enregistré dans votre téléphone pour le rappeler,
- saisir des rendez-vous.

Un code PIN interne vous permet de renvoyer des appels vous étant destinés vers un autre téléphone de l'endroit où vous vous trouvez (« activer » le renvoi).

## S'identifier sur un autre téléphone

**Condition :** Votre administrateur compétent vous a fait parvenir un code PIN. Vous aurez besoin d'un code PIN interne dans les pages de votre système OpenScape 4000. Vous aurez besoin d'un code PIN réseau pour les autres systèmes OpenScape 4000 sur le réseau.

Ouvrez le menu → page 23.

Sélectionnez cette option et validez.

Sélectionnez cette option et validez.

Si vous possédez plusieurs codes PIN et que vous souhaitez en utiliser un autre, sélectionnez un autre code PIN.

Lorsque les mentions « Saisissez un numéro de téléphone : » ou « Saisissez le numéro de code » s'affichent à l'écran, vous êtes invité à saisir votre code PIN.

Rendez-vous :

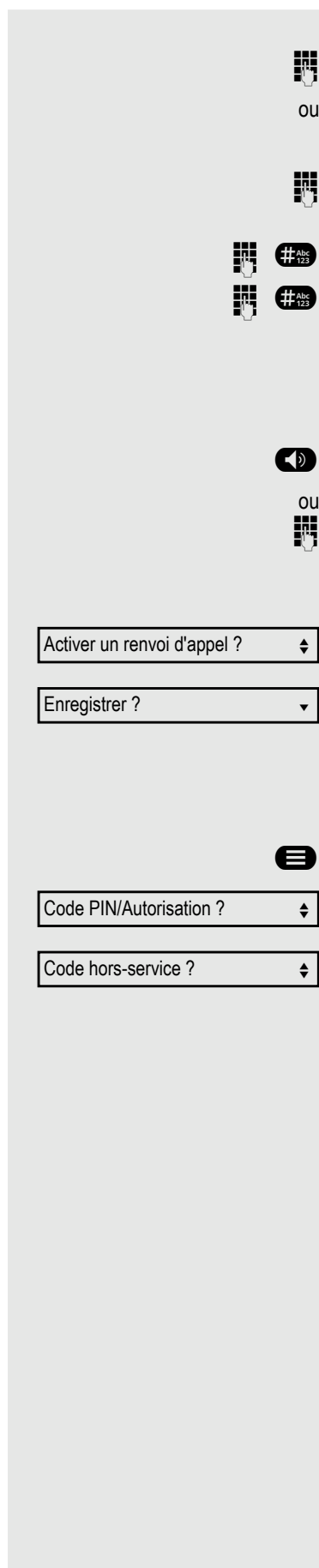


Code PIN/Autorisation ?



CODE 1 ?





## Dans votre système OpenScape 4000, vous devrez

Saisir un code PIN interne.

## Dans votre système ou sur un autre système OpenScape 4000 présents sur le réseau, vous devrez

saisir l'indicatif à 2 chiffres du système OpenScape 4000 (demandez à l'administrateur compétent).

Saisissez votre numéro de téléphone et appuyez sur la touche dièse.

Saisissez votre code PIN réseau et appuyez sur la touche dièse.

## Composer un numéro après s'être identifié

Vous entendez la tonalité. « Numéroté » apparaît à l'écran.

Appuyez sur cette touche.

Saisissez immédiatement un numéro de téléphone.

## Activer un renvoi d'appel après s'être identifié

Sélectionnez cette option et validez.

Sélectionnez cette option et validez. Le renvoi est alors actif.

## Désactiver l'identification sur un autre téléphone

Ouvrez le menu → page 23.

Sélectionnez cette option et validez.

Sélectionnez cette option et validez.



L'identification est automatiquement désactivée si le téléphone tiers n'est pas utilisé pendant plusieurs minutes.

## Reporter votre connexion sur un autre téléphone (Mobility)

Vous pouvez reporter la connexion de votre téléphone avec la majorité de ses fonctions et caractéristiques (numéro, configuration du clavier, autorisations) sur un autre téléphone. Le « téléphone personnel » est désactivé et le « téléphone pour invités » devient « votre » téléphone. La connexion d'origine du « téléphone pour invités » est également désactivée. C'est pourquoi il convient de configurer un renvoi d'appel préalable → page 66 pour son numéro. Le report reste actif jusqu'à ce que vous vous déconnectiez du « téléphone pour invités ». Le report peut également s'effectuer sur tout le réseau.

### Variantes Mobility

Deux variantes sont disponibles pour Mobility :

- Basic
- Data Privacy

Le paramétrage est effectué par le personnel compétent.

#### Basic

Lors d'une connexion sur un « téléphone pour invités », les paramètres suivants sont intégrés à la connexion mobile :

- Configuration du clavier
- Autorisations
- Renvoi d'appel

En outre, d'autres messages ou informations sont notifiées.

Les conversations du « téléphone pour invités » sont visibles et peuvent être utilisées.

Les conversations enregistrées entre-temps ne seront pas automatiquement effacées après la déconnexion du téléphone.

#### Data Privacy

Lors d'une connexion sur un « téléphone pour invités », les paramètres suivants sont intégrés à la connexion mobile :

- Configuration du clavier
- Renvoi d'appel
- Autorisations (à l'exception du mot de passe utilisateur)

En outre, d'autres messages ou informations sont notifiées. Le mot de passe utilisateur n'étant pas repris, vous devez créer un nouveau mot de passe sur le téléphone.

Une liste de conversations vide est à votre disposition. Elle est supprimée automatiquement de ce téléphone après la déconnexion.

## Reporter la connexion vers un « téléphone pour invités »

Connectez-vous au « téléphone pour invités ».

Ouvrez le menu → page 23.

Sélectionnez cette option et validez.

lorsque le téléphone est en veille

Saisissez l'indicatif du système pour « Mobile HFA Logon » (par exemple, 125).

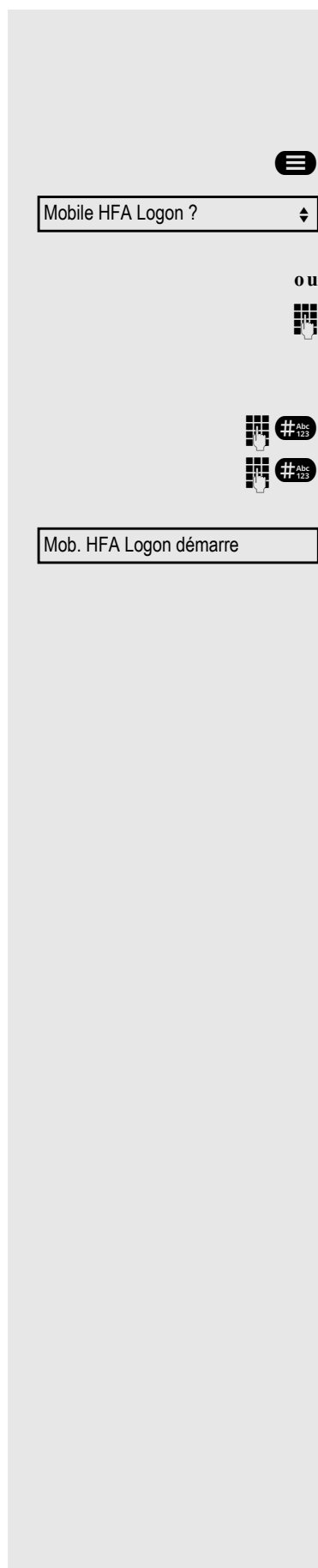
Saisissez le numéro du « téléphone personnel » et appuyez sur la touche dièse.

Saisissez votre numéro de code et appuyez sur la touche dièse.

La procédure de connexion démarre.

Lorsque vous êtes connecté, vous verrez votre numéro dans la dernière ligne.

Les paramètres utilisateur d'origine du « téléphone pour invités » ne sont plus visibles pour vous, car votre connexion est disponible pour cela. Vous ne pouvez pas utiliser votre « téléphone personnel » pendant ce temps.



## Rétablir la connexion au « téléphone personnel »

### Se déconnecter via le « téléphone pour invités »

Si vous n'avez plus besoin de la connexion sur le « téléphone pour invités » ou si vous souhaitez revenir à votre « téléphone personnel », déconnectez-vous du « téléphone pour invités ».

Ouvrez le menu → page 23.

Sélectionnez cette option et validez.

lorsque le téléphone est en veille


Saisissez l'indicatif du système pour « Mobile HFA Logoff » (par exemple, 126).

La procédure de déconnexion démarre.

### Se déconnecter via le « téléphone personnel »

Si vous avez oublié de vous déconnecter sur le « téléphone pour invités », vous pouvez arranger cela via votre « téléphone personnel ».

Affichage à l'écran du « téléphone personnel ».

 Déconnexion mobile forcée

Validez.

Si votre administrateur compétent a activé le « mot de passe Mobility », vous serez invité à le saisir.

Saisissez le « mot de passe Mobility ».

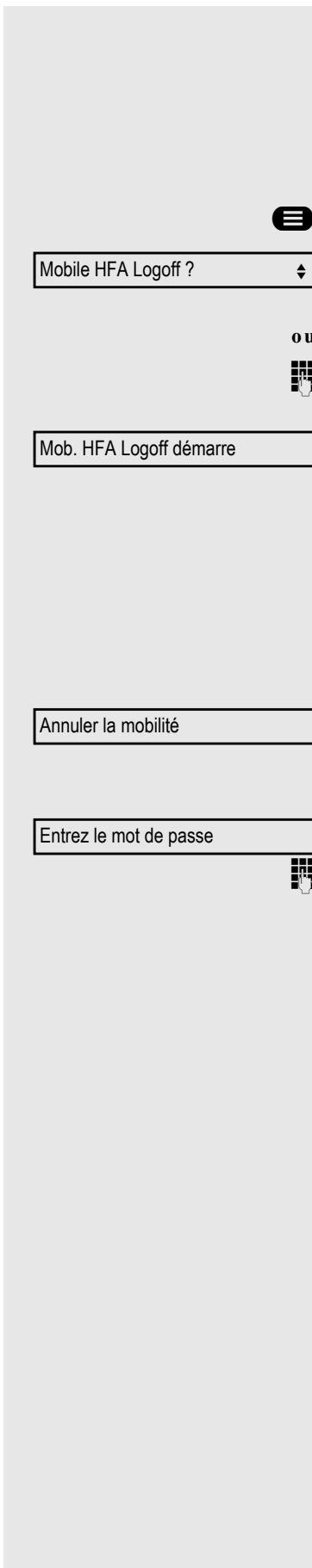
Le « téléphone pour invités » est à présent à nouveau disponible avec son numéro d'origine, ses caractéristiques et ses fonctions. Un renvoi d'appel qui aurait été éventuellement configuré peut à nouveau être annulé.

Le « téléphone personnel » est à nouveau actif et vous pouvez téléphoner comme vous le faisiez d'habitude.

## Reporter la connexion au prochain téléphone

Si vous souhaitez reporter la connexion du premier « téléphone pour invités » à un deuxième « téléphone pour invités », connectez-vous sur le deuxième « téléphone pour invités » (voir → page 101).

Le message « Déconnexion réussie » s'affiche sur le premier « téléphone pour invités ». Le « téléphone personnel » reste bloqué. Vous pouvez désormais utiliser le deuxième « téléphone pour invités » comme le premier.



## OpenScape 4000 comme un interphone domestique (parlophone et interphone)

Vous pouvez communiquer avec un abonné interne sur votre OpenScape 4000 directement via le haut-parleur de son téléphone afin d'établir une connexion. Vous pouvez également passer un appel direct à partir d'un double appel. Les fonctions suivantes sont disponibles :

- Appel direct sur tout le système
  - vers un destinataire variable
  - vers un destinataire fixe
- Appel direct dans un groupe
  - vers un destinataire variable
  - vers un destinataire fixe
- Dialogue dans un groupe
  - vers un destinataire variable
  - vers un destinataire fixe
- Annonce à tous les membres d'un groupe de lignes

Vous pouvez interrompre l'appel direct ou l'annonce en raccrochant le combiné ou en reprenant une communication mise en attente au cours d'un double appel.



Pour toutes les fonctions, il convient de veiller à désactiver la protection d'intervention directe des téléphones concernés → page 115.

Si un abonné, dont la protection d'intervention directe est activée, reçoit un appel direct via le haut-parleur, celui-ci est ignoré et devient un appel normal.

## Appel direct sur tout le système

À partir de votre téléphone, vous pouvez parler directement à l'abonné interne de votre choix, dont le téléphone dispose d'une fonction mains libres ou d'un haut-parleur.

### Appel direct vers un destinataire variable

Un destinataire recevra un appel via son numéro interne.

Décrochez le combiné.

Appuyez sur la touche et parlez en mode mains-libres.

Indicatif « Interphone simple » du système (demandez à l'administrateur compétent si nécessaire)

Appuyez sur la touche programmée « Interphone ».

Saisissez le numéro interne de l'abonné.

Une connexion vers le haut-parleur du destinataire est immédiatement établie

- s'il n'est pas occupé,
- si le combiné n'est pas décroché,
- et si la protection d'intervention directe n'est pas activée.

L'appelant entend un signal sonore de confirmation si la connexion est établie et s'il est possible de communiquer.

La personne appelée peut accepter la connexion en décrochant le combiné.

Si la personne appelée appuie sur la touche Haut-parleur

la touche de ligne (si elle est configurée), la connexion est interrompue.



Le nombre d'appels directs possibles correspond au nombre normal de connexions possibles.



### Appel direct vers un destinataire fixe

L'indicatif système de la fonction « Interphone simplex » et le numéro de destination sont programmés sur une touche de destination → page 66.

Appuyez sur la touche de destination programmée. Une connexion vers le haut-parleur du destinataire est immédiatement établie.

### Appel direct dans un groupe

Il est également possible d'établir une connexion normale au sein d'un groupe ou d'une équipe (ou l'appel d'équipe correspond aux numéros abrégés des membres de l'équipe 0-9 ou 00-99) via un appel direct. Pour ce faire, un appel direct est initié à partir d'un téléphone de groupe.



La fonction « Appeler membre du groupe » dépend de la ligne : chacun peut passer un appel direct vers le destinataire de son choix.

### Appel direct vers un destinataire variable

Décrochez le combiné.



ou



Appuyez sur la touche et parlez en mode mains-libres.



Indicatif « Appeler membre du groupe » du système (demandez à l'administrateur compétent si nécessaire).

ou

Appeler membre du groupe



Appuyez sur la touche programmée pour « Appeler membre du groupe ».

Saisissez le numéro abrégé du membre du groupe correspondant.

Une connexion vers le haut-parleur du destinataire est immédiatement établie

- s'il n'est pas occupé,
- si le combiné n'est pas décroché,
- et si le mode « Ne pas déranger » n'est pas activé.



La personne appelée accepte l'appel en décrochant le combiné.



Si la personne appelée appuie sur la touche Haut-parleur

ou

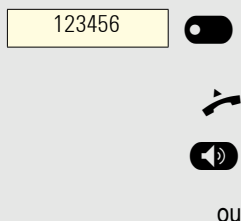
123456



la touche de ligne (si elle est configurée), la connexion est interrompue.

### Appel direct vers un destinataire fixe

L'indicatif système de la fonction « Appeler membre du groupe » et le numéro abrégé du membre du groupe correspondant sont programmés sur une touche de destination → page 66.



Appuyez sur la touche de destination programmée. Une connexion vers le haut-parleur du destinataire est immédiatement établie.

La personne appelée peut accepter la connexion en décrochant le combiné.

Si la personne appelée appuie sur la touche Haut-parleur

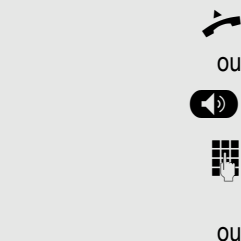


la touche de ligne (si elle est configurée), la connexion est interrompue.

### Dialogue avec un destinataire variable

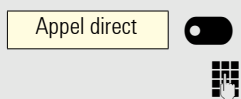
En cas de dialogue dans un groupe, le haut-parleur et le microphone du téléphone cible sont automatiquement activés.

Décrochez le combiné.



Appuyez sur la touche et parlez en mode mains-libres.

Indicatif « Appel direct » du système (demandez à l'administrateur compétent si nécessaire).

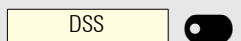


Appuyez sur la touche programmée pour « Appel direct ».

Saisissez le numéro abrégé du membre du groupe correspondant. Le haut-parleur et le microphone du téléphone cible sont automatiquement activés.

### Dialogue avec un destinataire fixe

L'indicatif système de la fonction « Appel direct » et le numéro abrégé du membre du groupe correspondant sont programmés sur la touche de destination → page 55.



Appuyez sur la touche programmée.

Le haut-parleur et le microphone du téléphone cible sont automatiquement activés.

## Annonce (appel en diffusion) à tous les membres d'un groupe de lignes

Cette fonction vous permet de faire passer une annonce à tous les membres (10 à 40) d'un groupe de lignes en même temps.

Après avoir passé l'appel de groupe, vous recevez un signal sonore de confirmation vous indiquant que vous pouvez passer l'annonce.

Décrochez le combiné.

Appuyez sur la touche et parlez en mode mains-libres.

Indicatif « Diffusion générale » du système (demandez à l'administrateur compétent si nécessaire).

Appuyez sur la touche programmée « Diffusion générale ».

Saisissez le numéro interne d'un membre du groupe.

Les haut-parleurs de tous les téléphones du groupe s'activent automatiquement et vous entendez un signal sonore de confirmation. Vous pouvez commencer votre annonce.

Pour terminer votre annonce, raccrochez le combiné.

Si un membre du groupe décroche le combiné, il est connecté avec vous et l'annonce prend fin.

Si un membre du groupe appuie sur la touche Haut-parleur

la touche de ligne concernée par l'annonce, il est alors déconnecté de l'annonce. Si le dernier membre du groupe restant appuie sur la touche Haut-parleur ou la touche de ligne, l'annonce prend fin.

## Renvoyer les appels destinés à une autre connexion

Vous pouvez enregistrer, activer, consulter et désactiver une connexion à un autre téléphone, un fax ou un PC depuis votre téléphone grâce à un renvoi. Pour ce faire, vous devez connaître le code PIN de la connexion ou posséder l'autorisation « Renvoi d'appel pour une connexion tierce ». Dans les deux cas, l'administrateur compétent pour votre système peut vous aider.

### Enregistrer un destinataire pour un autre téléphone - Activer le renvoi



Destinataires ? ▼

Renvoi v. no : ? ▴ ▾

Renvoi d'appel variable ? ▼



Terminé ? ▼



Terminé ? ▼



Enregistrer ? ▼

Ouvrez le menu → page 23.

Validez.

Sélectionnez cette option et validez.

Validez.

Saisissez le numéro de l'autre téléphone.

Validez.

Saisissez le code PIN

Validez.

Saisissez le numéro du téléphone du destinataire.

Sélectionnez cette option et validez. Le renvoi est alors actif.

## Enregistrer une destination pour un fax/PC/si la ligne est occupée - Activer le renvoi

Ouvrez le menu → page 23.

Validez.

Sélectionnez cette option et validez.

Saisissez l'indicatif correspondant au type de renvoi souhaité. Les indicatifs sont attribués par l'administrateur compétent. Vous pouvez saisir les indicatifs valides pour vous dans le tableau :

« Renvoi pour un fax » :
« Renvoi pour un PC » :
« Renvoi si occupé » :

Saisissez le numéro de l'autre connexion.

Validez.

Saisissez le code PIN

Validez.

Saisissez le numéro du téléphone du destinataire.

Validez.

Le renvoi est alors actif.

The screenshot shows a vertical menu with several options, each preceded by a small icon of a grid with a hand cursor. The options are:

- Destinataires ?
- Renvoi v. no : ?
- Terminé ?
- Terminé ?
- Enregistrer ?

## Rechercher/désactiver un renvoi pour un autre téléphone

Ouvrez le menu → page 23.

Sélectionnez cette option et validez.

Sélectionnez cette option et validez.

Validez.

Saisissez le numéro de l'autre téléphone.

Validez.

Saisissez le code PIN

Validez.

### Désactivation

Validez.

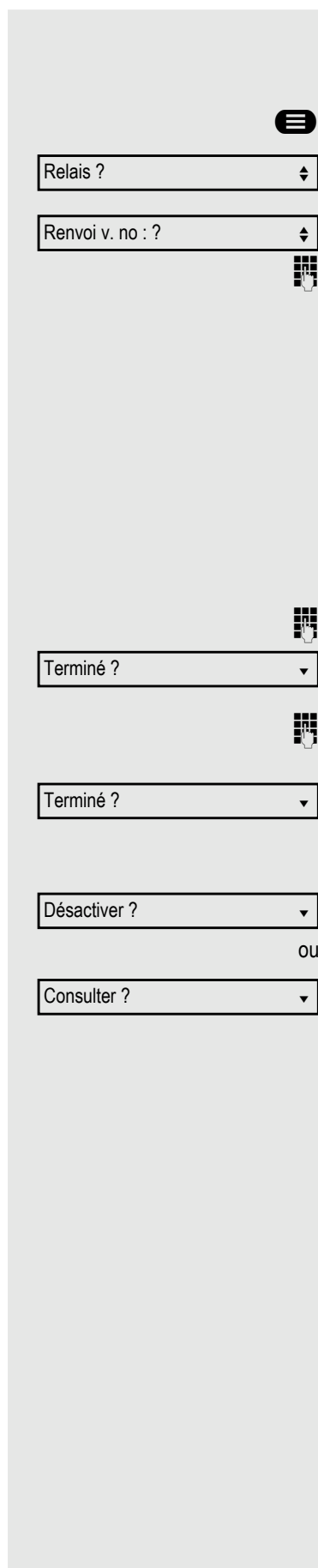
### Consulter

Sélectionnez cette option et validez.

Exemple pour l'affichage à l'écran :

Les appels de la connexion 3428 sont renvoyés vers la connexion 8968.

The screenshot shows a vertical menu with several options, each with a dropdown arrow. The options are: 'Relais ?', 'Renvoi v. no : ?', 'Renvoi d'appel variable ?', 'Terminé ?' (twice), 'Désactiver ?', and 'Consulter ?'. Below the 'Consulter ?' option, there is a text field displaying '3428----->8968'. The interface is in French and appears to be a configuration screen for a telephone system.



Menu icon

Relais ?

Renvoi v. no : ?

Terminé ?

Terminé ?

Désactiver ?

ou

Consulter ?

## Rechercher/désactiver un renvoi pour un fax/PC/si la ligne est occupée

Ouvrez le menu → page 23.

Sélectionnez cette option et validez.

Sélectionnez cette option et validez.

Saisissez l'indicatif correspondant au type de renvoi souhaité. Les indicatifs sont attribués par l'administrateur compétent. Vous pouvez saisir les indicatifs valides pour vous dans le tableau :

« Rechercher un renvoi pour un fax » :
« Rechercher un renvoi pour un PC » :
« Rechercher un renvoi si occupé » :
« Désactiver le renvoi pour un fax » :
« Désactiver le renvoi pour un PC » :
« Désactiver le renvoi si occupé » :

Saisissez le numéro de l'autre connexion.

Validez.

Saisissez le code PIN

Validez.

### Désactivation

Validez.

### Contrôle

Sélectionnez cette option et validez.

## Modifier le renvoi pour une autre connexion

Pour ce faire, procédez comme si vous vouliez enregistrer/activer :  
pour un autre téléphone → page 108, pour un fax, un PC ou si la ligne est occupée → page 109.

## Fonctions spéciales avec un appel parallèle (ONS)

Si votre téléphone est intégré à un groupe ONS (ONS = « One Number Service »), vous êtes joignable sur tous les autres téléphones de ce groupe, ainsi que sur le vôtre. Pour configurer un groupe ONS, adressez-vous à votre administrateur compétent.

Un groupe ONS peut comprendre 3 téléphones au maximum (numéros).

Groupe ONS



A (maître)

B

C

Un seul membre du groupe au maximum peut utiliser un téléphone externe (un téléphone mobile, par exemple). Un téléphone du groupe est le « maître » (**A**), dont les autres membres du groupe (**B**, **C**) reçoivent également le numéro.

Si quelqu'un appelle **A**, **B** ou **C**, tous les téléphones du groupe ONS sonnent. Si **A**, **B** ou **C** est occupé, tous les téléphones du groupe ONS sont occupés (les appelants ne faisant pas partie du groupe ONS entendent une tonalité de ligne occupée). Il est possible d'appeler les téléphones du groupe ONS en composant leurs numéros d'origine respectifs.

Les fonctions suivantes ont également un effet sur les téléphones des membres d'un groupe ONS :

- Avertissement → page 75
- Renvoi d'appel → page 66
- Ne pas déranger → page 114
- Boîte aux lettres (indicateur de message en attente) → page 88
- Rappel → page 69
- Conversations → page 28



Si votre groupe ONS inclut un téléphone mobile, veillez à ce que celui-ci soit toujours disponible (activé). Sinon, cela peut engendrer des problèmes de signalisation des appels chez les autres membres du groupe ONS en raison d'une acceptation prématurée des appels par la messagerie du téléphone mobile.



## Déconnexion/reconnexion d'un raccordement collectif

**Condition :** Un raccordement collectif est configuré pour l'équipe.

Vous pouvez vous déconnecter du raccordement collectif à tout moment, lorsque vous quittez votre poste de travail, par exemple. Vous vous y reconnectez lorsque vous êtes présent.



Vous restez joignable via votre numéro, même si vous êtes déconnecté.



Relais ?



Ouvrez le menu → page 23.

Sélectionnez cette option et validez.

Groupement ?



Sélectionnez cette option et validez.

Désactiver ?



Validez

ou

Activer ?



validez.

## Vie privée/Sécurité

### Activer/Désactiver la fonction « Ne pas déranger »

Vous pouvez activer cette fonction pour ne pas être dérangé par des appels. Les appelants internes entendent la tonalité et le message « Ne pas déranger ». Les appelants externes sont renvoyés au standard. L'administrateur compétent peut également configurer des destinataires de renvoi pour la fonction « Ne pas déranger », afin de renvoyer les appels internes et externes.



Si votre téléphone fait partie d'un groupe ONS (appel parallèle → page 112), veuillez respecter ce qui suit :

La fonction « Ne pas déranger » peut être activée/désactivée sur chaque téléphone du groupe ONS et s'applique alors à tous les téléphones du groupe ONS.

**Condition :** L'administrateur a débloqué la fonction « Ne pas déranger » pour tous les membres utilisant un OpenScape 4000 dans votre système.

Ouvrez le menu → page 23.

Sélectionnez cette option et validez.

Sélectionnez cette option et validez. L'écran indique si la fonction « Ne pas déranger » est activée ou désactivée.

Validez.

validez.



Une tonalité vous rappelle que vous avez activé la fonction « Ne pas déranger » lorsque vous décroché le combiné.

Le standard peut ignorer la fonction « Ne pas déranger » et vous joindre. Si l'administrateur compétent a désactivé la fonction pour l'ensemble des systèmes OpenScape 4000, l'élément « Ne pas déranger ? » n'apparaît pas dans le menu Service.



Relais ?



Ne pas déranger ?



Activer ?



ou

Désactiver ?



## Activer/désactiver la protection d'intervention directe

Vous pouvez empêcher les autres de vous appeler directement via le haut-parleur. La tentative d'appel direct via le haut-parleur devient alors un appel normal.

Ouvrez le menu → page 23.

Sélectionnez cette option et validez.

Sélectionnez cette option et validez. L'écran indique si la protection d'intervention directe est activée ou désactivée.

Validez.

validez.

## Masquer son numéro à son interlocuteur

Le masquage du numéro ne s'applique qu'à un appel subséquent et ne sera pas enregistré en cas de répétition de la numérotation → page 88.

Ouvrez le menu → page 23.

Sélectionnez cette option et validez.

Validez. Vous entendez la tonalité.

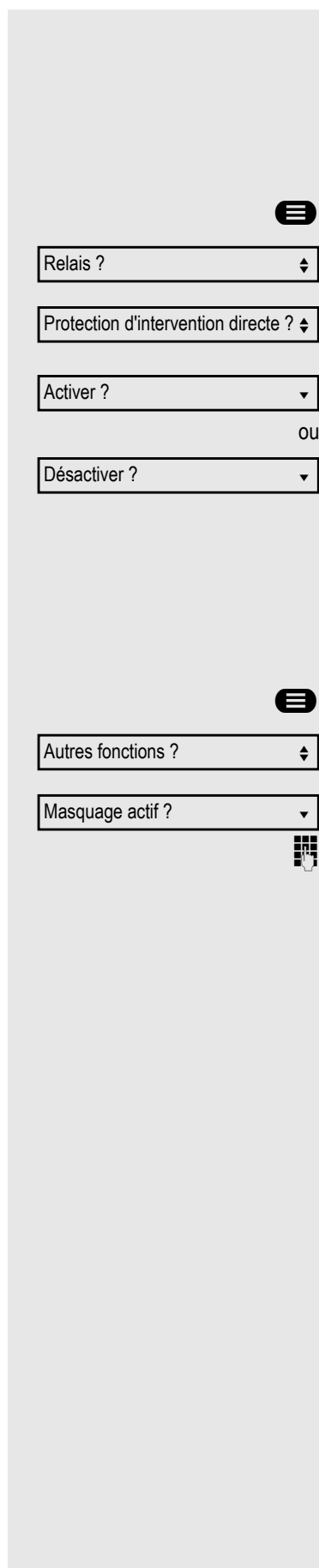
Saisissez le numéro de l'abonné. Si l'abonné accepte l'appel, votre numéro ne s'affichera pas.

## Mot passe utilisateur

Grâce à votre Mot passe utilisateur, vous protégez vos paramètres d'utilisateur. À l'aide du Mot passe utilisateur, vous pouvez aussi bloquer votre téléphone complètement → page 118.

### Paramétrages pouvant être définis par l'administrateur :

- Le mot de passe est désactivé : Vous n'avez pas la possibilité d'effectuer des réglages d'utilisateur. Vous recevez le message « Le mot de passe est désactivé ».
- Le mot de passe est temporairement bloqué : Pendant cette période, vous n'avez pas la possibilité d'effectuer des réglages d'utilisateur. Vous recevez le message « Le mot de passe est bloqué ».
- Suite à votre première connexion dans la zone utilisateur, vous serez peut-être invité à remplacer le mot de passe prédéfini par un nouveau mot de passe.
- Un mot de passe peut avoir une validité prédéfinie : Une fois cette période écoulée, vous devez créer un nouveau mot de passe. Le moment venu, vous en êtes informé par le message « Changer le mot de passe (plus que





x jours) ». À la fin de la période de validité, le message « Le mot de passe a expiré » s'affiche. Validez « Modifier le mot de passe » et modifiez votre mot de passe comme décrit dans cette section.

- Si vous avez saisi un mot de passe erroné plusieurs fois d'affilée (entre 2 et 5 fois), le système bloque toute nouvelle tentative. Vous pouvez effectuer une nouvelle tentative après un temps d'attente prédéfini.
- Dans certaines conditions, il se peut que la réutilisation d'un mot de passe déjà utilisé en tant que « nouveau mot de passe » ne soit pas possible pendant un certain temps. Vous êtes alors obligé de créer un mot de passe différent.
- Votre administrateur peut vous informer des consignes relatives au type et au nombre de caractères que vous pouvez/devez utiliser dans votre mot de passe.

➡ Le mot de passe prédéfini par défaut est « 000000 » correspondant à l'absence de mot de passe, c'est-à-dire que le téléphone ne peut pas être verrouillé et que le menu Utilisateur **n'est pas** protégé par un mot de passe (voir aussi → page 117).

Vous pouvez aussi régler ce paramètre via l'Interface Web → page 132.

Si nécessaire, appuyez sur la touche pour le menu principal.

Ouvrez avec la Touche écran

Ouvrez avec la Touche écran.

Saisissez votre Mot passe utilisateur et validez.

Sélectionnez « Modifier le mot de passe utilisateur ».

Ouvrez avec la Touche écran

Ouvrez avec la Touche écran

Le champ de saisie s'affiche.

Saisissez votre mot de passe actuel et terminez votre saisie avec la Touche écran.

Ouvrez avec la Touche écran

Le champ de saisie s'affiche.

Saisissez votre nouveau mot de passe (au moins 6 caractères) et terminez votre saisie avec la Touche écran.

Ouvrez avec la Touche écran

Le champ de saisie s'affiche.

Répétez le nouveau mot de passe et terminez votre saisie avec la Touche écran.

Sauvegardez votre saisie. Le nouveau mot de passe est désormais valide.

## Désactiver la saisie du mot de passe

Si un mot de passe a déjà été configuré, vous pouvez annuler son effet sur votre téléphone.

➡ La désactivation de la demande de mot de passe ne s'applique pas à l'interface Web → page 132. Vous ne pouvez pas accéder aux Utilisateur - Paramètres via l'interface Web tant que la demande de mot de passe est désactivée.

Si vous désactivez la saisie du mot de passe, vous **ne pouvez plus** verrouiller votre téléphone → page 118 et le menu Utilisateur **n'est plus** protégé par un mot de passe.



Si nécessaire, appuyez sur la touche pour le menu principal.

Ouvrez avec la Touche écran

Ouvrez avec la Touche écran.

Saisissez votre Mot passe utilisateur et validez.

Sélectionnez « Modifier le mot de passe utilisateur ».

Ouvrez avec la Touche écran

Ouvrez avec la Touche écran

Le champ de saisie s'affiche.

Saisissez votre mot de passe actuel et terminez votre saisie avec la Touche écran.

Ouvrez avec la Touche écran

Le champ de saisie s'affiche.

Entrez 6 zéros (« 000000 ») pour désactiver la demande de mot de passe. Terminez votre saisie avec la Touche écran.

Ouvrez avec la Touche écran

Le champ de saisie s'affiche.

Saisissez de nouveau 6 zéros (« 000000 »). Terminez votre saisie avec la Touche écran.

Sauvegardez votre saisie. Le mot de passe est maintenant désactivé.

## Bloquer le téléphone contre un usage inapproprié

Vous pouvez éviter que des personnes non autorisées exécutent certaines fonctions sur votre téléphone en votre absence. Par exemple, vous pouvez ainsi empêcher la numérotation de numéros externes et l'accès aux boîtes de réception. Demandez à votre administrateur quelles sont les fonctions qui seront bloquées.

**Condition :** Votre administrateur compétent vous a fait parvenir un numéro de code correspondant.

## Verrouiller le téléphone dans le système

### Verrouiller le téléphone

Ouvrez le menu → page 23.

Sélectionnez cette option et validez.

Sélectionnez cette option et validez.

Saisissez le numéro de code

La mention « effectué » s'affiche après la saisie.



Si l'appareil est verrouillé, une tonalité spéciale est émise lorsque vous décrochez le combiné. Vous pouvez continuer à effectuer des appels internes OpenScape 4000.

### Déverrouiller le téléphone

Ouvrez le menu → page 23.

Sélectionnez cette option et validez.

Sélectionnez cette option et validez.

Saisissez le numéro de code

La mention « effectué » s'affiche après la saisie.

## Verrouiller le téléphone localement

### Verrouiller le téléphone

Pour protéger votre téléphone contre tout accès non autorisé, vous pouvez le verrouiller afin que personne ne puisse téléphoner ou modifier les paramètres sans connaître votre Mot passe utilisateur.

Les numéros prédéfinis à partir du plan de numérotation peuvent toutefois être composés. Contactez l'administrateur pour obtenir de plus amples informations.



Code PIN/Autorisation ?



Modifier autorisation ?



Code PIN/Autorisation ?



Modifier autorisation ?





➡ Le téléphone peut uniquement être verrouillé si vous avez défini un Mot passe utilisateur → page 115. Dans ce cas, le mot de passe **doit être différent** de la valeur par défaut « 000000 ». Demandez si nécessaire à votre administrateur s'il a validé le verrouillage du téléphone pour vous.

### Activer le verrouillage

Maintenez la touche enfoncée jusqu'à ce que le message « Verrouiller le téléphone » apparaisse.

Appuyez sur la Touche écran pour activer le verrouillage.

### Composer le numéro d'urgence

Si l'administrateur a enregistré un numéro d'urgence sur le téléphone, alors Appel d'urgence s'affiche à l'écran dès que vous avez activé le verrouillage. Vous pouvez aussi saisir le numéro d'urgence sur le clavier téléphonique.

Appuyez sur la Touche écran . Le numéro d'urgence enregistré est composé.

### Déverrouiller le téléphone

L'écran affiche : Téléphone verrouillé.

Appuyez sur la Touche écran .

Saisissez le Mot passe utilisateur et validez. Le téléphone est déverrouillé si le mot de passe saisi est correct.

ou bien

Appuyez sur la Touche écran .

Saisissez le mot de passe administrateur si le Mot passe utilisateur est inconnu. Validez avec la Touche écran. Le téléphone est déverrouillé si le mot de passe saisi est correct.

➡ Lorsque le téléphone est verrouillé, vous pouvez composer un numéro d'urgence enregistré par l'administrateur sur le clavier téléphonique à partir de l'option Appel d'urgence . Si le téléphone est verrouillé, personne ne peut utiliser les touches de destination (voir → page 38). C'est également le cas si le numéro d'urgence a été enregistré sur l'une de ces touches.

## Chiffrement des communications

### Consulter le statut en mode veille

Lorsque le téléphone est en veille, vous pouvez déterminer si le chiffrement des communications est actif sur votre téléphone.

Ouvrez le menu de veille → page 23.

Sélectionnez cette option et validez.

Le statut correspondant au mode de sécurité paramétré s'affiche.

Une connexion n'est chiffrée que si l'interlocuteur prend également en charge le chiffrement.

Les connexions sont toujours chiffrées.



Si l'entrée « Chiffrement des communications ? » n'apparaît pas dans le menu de veille, la fonction n'est pas activée.

### Consulter le statut en mode communication

Au cours d'une communication, vous pouvez voir si celle-ci est sécurisée ou non.

Sélectionnez cette option.

La communication est sécurisée.

La communication n'est pas sécurisée.

### Remarques concernant le chiffrement des communications

L'administrateur compétent peut configurer votre système de communication pour qu'il vous avertisse si les appels ne sont pas chiffrés.

Signal d'alerte.

Affichage à l'écran.



Chiffrement des communications ? ▾

activé

ou

Toujours actif

Chiffrement des communications ? ▴

Communication chiffrée

ou

Communication non chiffrée



et/ou

Communication non chiffrée



## Identifier les appelants anonymes (« appels malveillants »)

➡ Cette fonction doit être configurée par votre administrateur compétent.

Vous pouvez identifier les appelants externes malveillants. Le numéro de l'appelant peut être mémorisé pendant la conversation ou dans les 30 secondes qui suivent la fin de la conversation. Vous ne devez raccrocher en aucun cas.

Ouvrez le menu → page 23.

Sélectionnez cette option et validez.

Sélectionnez cette option et validez.

➡ Si la détection de la provenance de l'appel a réussi, les données transmises sont enregistrées chez l'opérateur. Adressez-vous à votre administrateur compétent.



Autres fonctions ?



Appel malveillant ?



# Paramètres locaux du téléphone

## Paramètres audio

### Volumes

Paramétrez ici par exemple le volume du haut-parleur, du combiné ou du micro-casque.

Pour les microphones et signalements suivants, vous pouvez régler les différents volumes sur 10 niveaux :

- Haut-parleur
- Sonnerie
- Combiné
- Micro-casque
- Mains-libres
- Signal d'alerte

Vous pouvez aussi régler ce paramètre via l'Interface Web → Page 132.

Si nécessaire, appuyez sur la touche pour le menu principal.

Ouvrez avec la Touche écran

Ouvrez avec la Touche écran.

Saisissez votre Mot passe utilisateur et validez.

Ouvrez avec la Touche écran.

Ouvrez avec la Touche écran.

Ouvrez par ex. le Sonnerie avec la Touche écran <sup>1</sup>.

Augmentez le volume avec la Touche écran.

Baissez le volume avec la Touche écran

effectuez le réglage avec la touche à bascule

Validez le paramétrage avec la Touche écran.

Enregistrez vos réglages.

1. Le paramétrage actuel s'affiche à l'écran

## Paramétrer les sonneries locales

### Sélectionnez et configurez le type d'appel

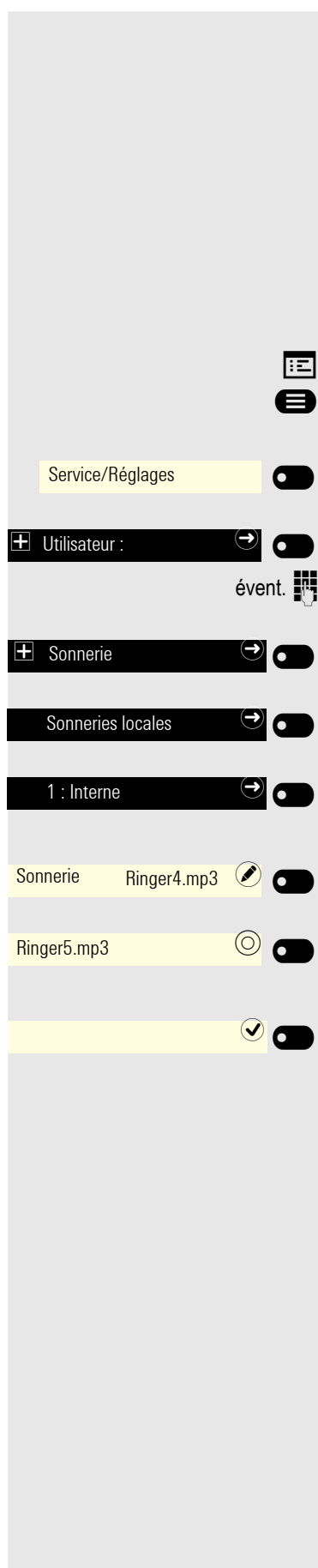
Le mode de sonnerie « Sonnerie locale » est configurée. Vous ne devez pas utiliser tous les types cités ci-dessous :

- 1 : Interne
- 2 : Externe
- 3 : Appel d'avertissement 2

Sélectionnez la type d'appel souhaité et configurez-le selon vos besoins.

Vous pouvez aussi régler ce paramètre via l'Interface Web → Page 132.

Si nécessaire, appuyez sur la touche pour le menu principal.



Ouvrez avec la Touche écran

Ouvrez avec la Touche écran.

Saisissez votre Mot passe utilisateur et validez.

Ouvrez avec la Touche écran.

Ouvrez avec la Touche écran.

Ouvrez avec Touche écran pour effectuer des paramétrages par exemple pour la sonnerie interne.

Ouvrez avec la Touche écran.

Validez avec la Touche écran pour sélectionner par exemple ce fichier de sonnerie.

Enregistrez vos réglages.

Si vous avez sélectionné l'option « Modèle » au lieu du fichier de sonnerie, vous pouvez encore configurer les valeurs pour « Mélodie sonnerie » et « Modèle séquence ».

## Mode de sonnerie

Avec les deux options Mode de sonnerie

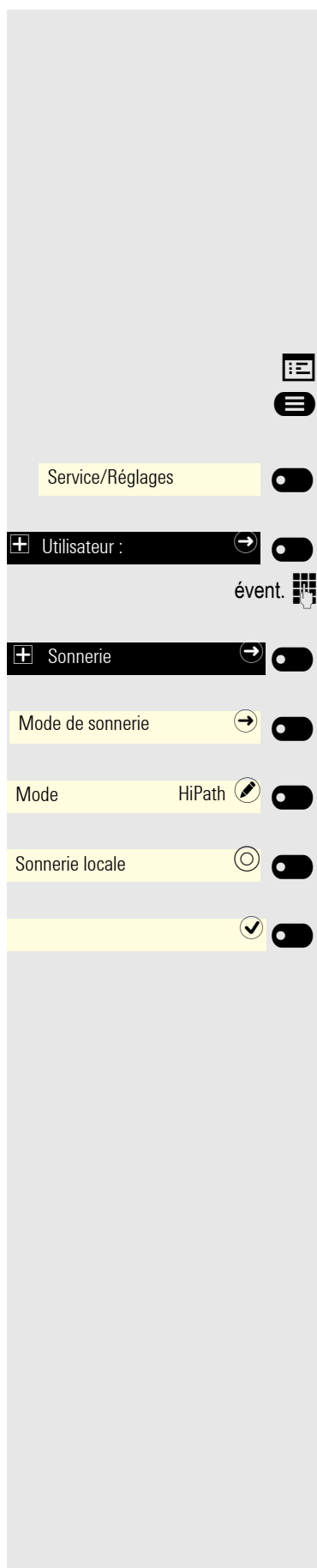
- HiPath
- Sonnerie locale

sachez qui est au bout du fil grâce à la sonnerie. Avec la configuration « HiPath », l'installation envoie le type de sonnerie et la sonnerie correspondante que vous pouvez ensuite adapter → Page 122.

Si « sonnerie locale » est sélectionnée, le téléphone envoie le type de sonnerie et vous fixez dans le menu « Sonneries locales » quelle sonnerie doit accompagner chaque type de sonnerie → Page 123.

Vous pouvez aussi régler ce paramètre via l'Interface Web → Page 132.

Si nécessaire, appuyez sur la touche pour le menu principal.



Ouvrez avec la Touche écran

Ouvrez avec la Touche écran.

Saisissez votre Mot passe utilisateur et validez.

Ouvrez avec la Touche écran.

Ouvrez avec la Touche écran.

Ouvrez avec la Touche écran.

Validez avec la Touche écran pour régler sur « Sonnerie locale ».

Enregistrez vos réglages.

## Alerte sécurisée

Vous pouvez aussi régler ce paramètre via l'Interface Web → Page 132.

Si nécessaire, appuyez sur la touche pour le menu principal.

Ouvrez avec la Touche écran

Ouvrez avec la Touche écran.

Saisissez votre Mot passe utilisateur et validez.

Ouvrez avec la Touche écran.

Ouvrez avec la Touche écran.

Activez avec la Touche écran Alerte sécurisée.

ou bien

Désactivez avec la Touche écran Alerte sécurisée.

Enregistrez vos réglages.

## Numérotation en bloc pour les appels sortants

Si la numérotation en bloc est désactivée et que vous effacez par exemple un numéro, tous les caractères disponibles dans le champ sont effacés. Si la numérotation en bloc est activée, vous pouvez effacer des caractères individuels.

Vous pouvez aussi régler ce paramètre via l'Interface Web → Page 132.

Si nécessaire, appuyez sur la touche pour le menu principal.

Ouvrez avec la Touche écran

Ouvrez avec la Touche écran.

Saisissez votre Mot passe utilisateur et validez.

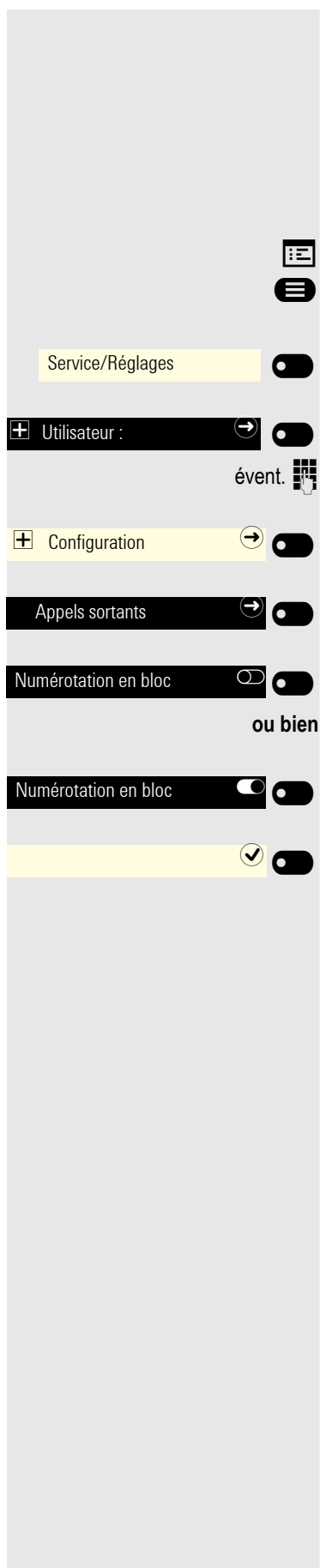
Ouvrez avec la Touche écran.

Ouvrez avec la Touche écran.

Activez avec la Touche écran Numérotation en bloc.

Désactivez avec la Touche écran Numérotation en bloc.

Enregistrez vos réglages.



## Configurer l'accès à Exchange

Afin de pouvoir utiliser votre compte Exchange dans Conversations, vous devez entrer l'adresse du serveur et vos données d'accès.

Vous pouvez aussi régler ce paramètre via l'Interface Web → Page 132.

Si nécessaire, appuyez sur la touche pour le menu principal.

Service/Réglages

Utilisateur : évent.

Configuration

Appels connectés

Microsoft® Exchange

Serveur

EXACSY.com

Nom utilisateur

email@example.com

Mot de passe

123 \*\*\*\*\*

Dossier (facultatif)

Message édité

Ouvrez avec la Touche écran

Ouvrez avec la Touche écran.

Saisissez votre Mot passe utilisateur et validez.

Ouvrez avec la Touche écran.

Ouvrez avec la Touche écran.

Ouvrez avec la Touche écran

Ouvrez avec la Touche écran

Le champ de saisie s'affiche.

Saisissez l'URL du serveur Exchange et terminez votre saisie avec la Touche écran.

Ouvrez avec la Touche écran

Le champ de saisie s'affiche.

Saisissez votre adresse e-mail utilisée dans Exchange et terminez votre saisie avec la Touche écran.

Ouvrez avec la Touche écran

Le champ de saisie s'affiche.

Saisissez votre mot de passe utilisé dans Exchange et terminez votre saisie avec la Touche écran.

Ouvrez avec la Touche écran

Le champ de saisie s'affiche.

Saisissez le dossier contenant les données de destination et terminez votre saisie avec la Touche écran.

Enregistrez votre configuration.

## Afficher les informations réseau

Cette vue d'ensemble des informations disponibles se trouve dans la zone utilisateur du menu Service et vous donne des renseignements sur l'adresse IP ou le nom du téléphone et donc sur l'adresse HTML de l'interface Web. Il vous renseigne également sur l'activité réseau du téléphone en temps réel.

Si nécessaire, appuyez sur la touche pour le menu principal.

Ouvrez avec la Touche écran

Ouvrez avec la Touche écran.

Saisissez votre Mot passe utilisateur et validez.

Sélectionnez le menu « Information réseau ».

Ouvrez avec la Touche écran.

Vous pouvez parcourir la vue d'ensemble suivante :

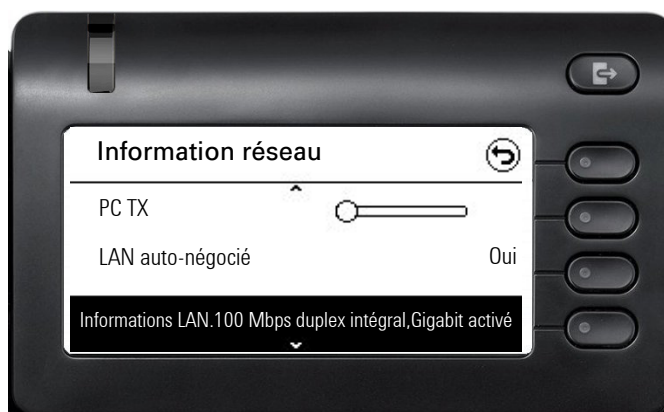


Continuer à parcourir



Continuer à parcourir





Continuer à parcourir



Nom DNS : Nom ou numéro du téléphone.

**URL** : Adresse HTTP de l'interface Web. Vous pouvez la saisir dans la barre d'adresse du navigateur Internet pour accéder à l'interface Web du téléphone.

**Adresse IPv4** : Affichage de l'adresse IP ou du nom affectés au téléphone dans le réseau.

**LAN RX/PC RX** : Les lots de données réceptionnés de l'interface réseau ou PC sont représentés sous forme graphique dynamique.

**LAN TX/PC TX** : Les lots de données envoyés de l'interface réseau ou PC sont représentés sous forme graphique dynamique.

**LAN auto-négocié/PC auto-négocié [Oui][Non]** : Affiche si le débit de transfert des données de l'interface réseau ou PC est paramétré sur un mode automatique (**Oui**) ou manuel (**Non**).

**Informations LAN/Informations PC : [10|100|1 000] Mbit/s** : Débit de transfert des données de l'interface réseau ou PC. Si une interface n'est pas utilisée, Liaison descendante est affiché.

## Réinitialiser toutes les données

Vous pouvez réinitialiser les paramètres utilisateur suivants à leur valeur d'usine après les avoir modifiés à partir du menu du téléphone ou de l'interface Web.

Les fichiers de sonnerie personnels sont effacés ou les fichiers de sonnerie effacés standard sont restaurés.

De même, toutes vos données personnelles, à savoir principalement la liste des conversations avec les contacts seront effacées.

**Attention :** Toutes les données mentionnées sont réinitialisées **sans** message d'avertissement.

## Procéder à la réinitialisation

Si nécessaire, appuyez sur la touche pour le menu principal.

Ouvrez avec la Touche écran

Ouvrez avec la Touche écran.

Saisissez votre Mot passe utilisateur et validez.

Sélectionnez le menu « Réinitialiser ».

Ouvrez avec la Touche écran.

Ouvrez avec la Touche écran.

Procédez **immédiatement** à la réinitialisation avec la Touche écran. Les données utilisateur mentionnées plus haut sont réinitialisées aux réglages usine.

## Réinitialiser les données utilisateur sélectionnées

Utilisez la flèche vers la droite pour accéder à une liste des zones de données qui peuvent être réinitialisées.

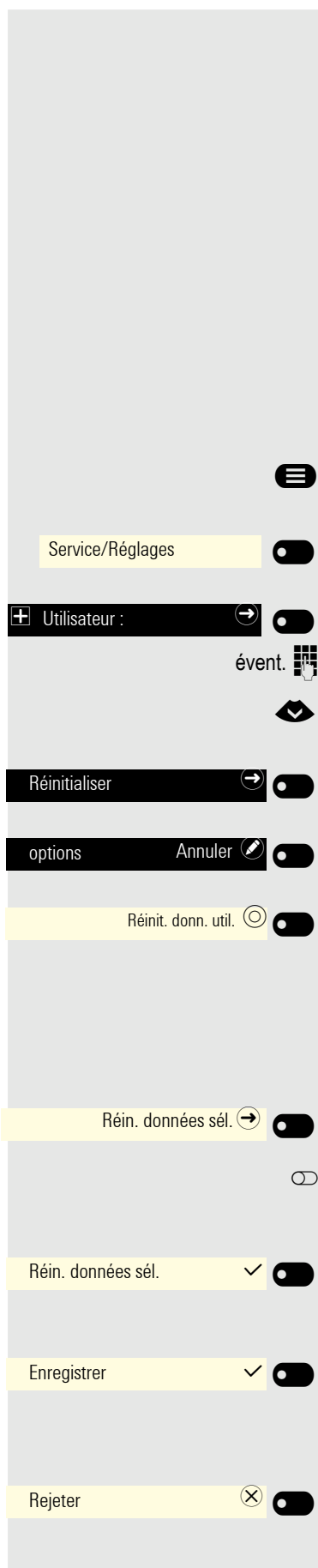
Activez l'option de bouton bascule pour sélectionner les zones que vous souhaitez réinitialiser.

Cliquez pour poursuivre la réinitialisation.

Une fenêtre de confirmation s'affiche.

Sélectionnez pour rétablir les réglages usine des données utilisateur sélectionnées.

Sélectionnez pour rejeter les modifications.



## Réinitialiser toutes les données utilisateur

Réin. ttes données



Activez l'option de bouton bascule pour réinitialiser toutes les données utilisateur.

Réinit. donn. util.



Cliquez pour confirmer la réinitialisation.


# Interface Web

## Général

L'interface Web vous permet de définir divers paramètres pour votre téléphone. La communication s'effectue par l'intermédiaire d'une liaison HTTPS sécurisée. L'accès à l'interface Web doit être autorisé par le personnel compétent.

## Ouvrir l'interface Web

---

 Pour obtenir des indications plus précises sur l'adresse IP, l'adresse de l'interface Web et d'autres informations concernant la connexion du téléphone au réseau, demandez à votre administrateur.

---

Pour accéder à l'interface, ouvrez votre navigateur Web et entrez l'adresse suivante :

**https://[IP du téléphone]**


[IP du téléphone] correspond à l'adresse IP de votre téléphone.

ou

**https://[Nom du téléphone]**

[Nom du téléphone] qui lui a été attribué par le personnel compétent.

---

 Il se peut que votre navigateur affiche un message de certificat. Le cas échéant, suivez les instructions pour télécharger le certificat.

La première fois que vous ouvrez l'interface Web, vous êtes invité à configurer un mot de passe utilisateur (sur la → page 115). Par la suite, vous devez réutiliser ce mot de passe pour vous connecter aux Pages utilisateur.

---

## Pages d'administrateur

Ces pages vous permettent de modifier les paramètres d'administration de votre téléphone et de son environnement réseau. L'accès aux Pages d'administrateur est protégé par le mot de passe administrateur. Pour obtenir de plus amples informations, adressez-vous à votre personnel compétent ou reportez-vous au manuel d'administration.

## Pages utilisateur

Toutes les entrées dans le menu Utilisateur de l'interface Web sont également disponibles dans le menu Utilisateur du téléphone → page 45.



La première fois que vous ouvrez l'interface Web, vous êtes invité à configurer un mot de passe utilisateur → page 115. Par la suite, vous devez réutiliser ce mot de passe pour vous connecter aux Pages utilisateur.

- Cliquez sur un titre de menu pour afficher les différentes options proposées dans ce menu. Cliquez de nouveau dessus pour le refermer.
- Cliquez sur une entrée du menu pour ouvrir la page Internet correspondante.
- Effectuez les modifications voulues.
- Cliquez sur le bouton correspondant pour enregistrer ou annuler vos modifications.

## Fonction des boutons

- « Connexion » : se connecter au téléphone après avoir saisi son mot de passe utilisateur
- « Enregistrez » : Appliquer des modifications
- « Réinitialiser » : conserver les valeurs d'origine
- « Actualiser » : Actualiser les valeurs
- « Connexion » : se déconnecter du téléphone


## Menu Utilisateur

Connexion de l'utilisateur

Mot de passe  → page 115

- Ancien mot de passe
- Mot passe utilisateur
- Confirmer le mot de passe

### Sonnerie

- Sonneries locales
  - Type d'appel  → page 50
    - Interne
      - Sonnerie
      - Mélodie sonnerie
      - Modèle séquence
    - Externe
      - Sonnerie
      - Mélodie sonnerie
      - Modèle séquence
    - Vibreur
      - Sonnerie
      - Mélodie sonnerie
      - Modèle séquence
    - Appel d'avertissement 1
      - Sonnerie
      - Mélodie sonnerie
      - Modèle séquence
    - Appel simple
      - Sonnerie
      - Mélodie sonnerie
      - Modèle séquence
    - Appel multiple
      - Sonnerie


- Mélodie sonnerie
- Modèle séquence
- Spécial 1
  - Sonnerie
  - Mélodie sonnerie
  - Modèle séquence
- Spécial 2
  - Sonnerie
  - Mélodie sonnerie
  - Modèle séquence
- Spécial 3
  - Sonnerie
  - Mélodie sonnerie
  - Modèle séquence
- Appel d'avertissement 2
  - Sonnerie
  - Mélodie sonnerie
  - Modèle séquence
- Non spécifié
  - Sonnerie
  - Mélodie sonnerie
  - Modèle séquence
- DSN-Precedence américain
  - Sonnerie
  - Mélodie sonnerie
  - Modèle séquence
- Routine DSN américaine
  - Sonnerie
  - Mélodie sonnerie
  - Modèle séquence
- Appel d'urgence
  - Sonnerie
  - Mélodie sonnerie
  - Modèle séquence
- Mode de sonnerie (☎ → page 50)
  - HiPath
  - Sonnerie locale

### Audio



- Paramètres
  - Sonnerie ☎ → page 53
  - Acoustique de la pièce ☎ → page 52
  - Prise micro-casque → page 54

### Configuration

- Appels sortants
  - Numérotation en bloc ☎ → → page 63
- Renvoi ☎ → → page 66
  - Favoris de renvoi
  - Tous les afficher ☐
  - Favoris/dernières destinations
  - Renvoi sur occupation
    - Destination directe
    - Renvoi sur non-réponse ☐
    - Favoris/dernières destinations
    - Destination directe
  - Renvoi fixe autorisé ☐

- Favoris/dernières destinations
  - Destination directe
- Renvoi d'appels internes autorisé ☐
  - Favoris/dernières destinations
  - Destination directe
- Renvoi d'appels externes autorisé ☐
  - Favoris/dernières destinations
  - Destination directe
- Renvoi si occupé/sur non-réponse autorisé ☐
  - Favoris/dernières destinations
  - Destination directe
- Appels connectés 
  - Alerte sécurisée
- Données de connexion UC
  - Nom utilisateur UC
  - Mot de passe UC
- Microsoft® Exchange
  - Serveur
  - Nom utilisateur
  - Mot de passe
  - Dossier à synchroniser (facultatif)

### Téléphone

- Écran  → page 45
  - Luminosité
  - Contraste satellite
- Satellite 1
  - Télécharger les étiquettes
- Satellite2
  - Télécharger les étiquettes
- Mode d'économie d'énergie  → page 46
  - Activer après :
  - Éclairage réduit
  - Éclairage désactivé

### Informations de diagnostic

## Conseils

### Réagir aux messages d'erreur sur l'écran

Saisie erronée

**Cause probable :**

Le numéro est incorrect.

**Réaction possible :**

Saisissez un numéro de téléphone correct.

pas d'autorisation

**Cause probable :**

Ouverture de fonction bloquée.

**Réaction possible :**

Demander l'autorisation pour la fonction au personnel compétent.

impossible pour l'instant

**Cause probable :**

Numérotation d'un numéro non disponible. Le téléphone appelé est débranché.

**Réaction possible :**

Saisissez un numéro de téléphone correct. Appeler plus tard à nouveau.

Numéro non autorisé

**Cause probable :**

Numérotation du propre numéro.

**Réaction possible :**

Saisissez un numéro de téléphone correct.

La mémoire des touches est pleine

**Cause probable :**

Toute la mémoire est pour l'instant occupée dans le système pour des numéros de téléphone externes.

**Réaction possible :**

Essayer plus tard à nouveau.

Conflits autres niveaux

**1<sup>re</sup> raison possible :**

Lorsque le message « effacer autre niveau » apparaît dans le menu : Vous avez essayé d'enregistrer une fonction ou un numéro interne avec message LED sur une touche déjà configurée avec un deuxième niveau (par exemple, numéro externe).

**Réaction possible :**

Validez « effacer autre niveau » afin d'enregistrer le numéro/la fonction.



### 2<sup>e</sup> raison possible :

Lorsque « Effacer le support LED » apparaît dans le menu :  
Vous avez essayé d'enregistrer un numéro sans message LED ou un numéro externe sur une touche déjà configurée avec un numéro interne enregistré avec message LED.

### Réaction possible :

Validez « Effacer le support LED » afin d'enregistrer le numéro. Le numéro interne déjà disponible reste sur l'autre niveau sans message LED.

### Une touche ne fonctionne pas :

Vérifiez si la touche n'est pas bloquée.

### Le téléphone ne sonne pas lors d'un appel :

Vérifiez si la fonction « Ne pas déranger » n'est pas activée sur votre téléphone (symbole « Ne pas déranger » sur la barre d'état de l'écran → Page 23). Le cas échéant, désactiver la fonction « Ne pas déranger ».

### Pour tout autre problème :

En cas de perturbations dépassant par exemple 5 minutes, adressez-vous à votre administrateur compétent. Communiquez si nécessaire le message affiché dans le champ rouge comme sur l'exemple suivant. Si vous ne parvenez pas à remédier aux problèmes, mettez-vous en rapport avec notre service clientèle.



## Interlocuteur en cas de problème

En cas de perturbations dépassant par exemple 5 minutes, veuillez vous adresser à votre personnel compétent.

## Table des matières

### A

- Accepter des appels
    - avec des touches de ligne 80
  - Administration 44
  - Affichage à LED 38
    - Touches de ligne 78
  - Affichage graphique 23
    - Symboles relatifs à l'état de communication 37
  - Alerte sécurisée 125
  - Annonce 45
  - Appel
    - Entrant 59
    - renvoyer 66
  - Appel d'urgence 119
  - Appel de coursier 96
  - Appel direct 45, 104
  - Appel direct sur tout le système 104
  - Appeler 63
  - Appels en absence 64
  - Appels manqués 64
  - Applications
    - Ouvrir le menu contextuel 27
    - Sélectionner une entrée 27
  - Assistance aux utilisateurs 15
  - Audio
    - Acoustique de la pièce 52
  - Avertissement
    - Accepter 75
- ### B
- Blocage de la participation 90
- ### C
- Chiffrement des communications 120
    - Communication chiffrée 120
    - Communication non chiffrée 120
    - Consulter le statut 120
    - État de communication 120
    - Remarques 120
  - Clavier téléphonique 21
  - Communication
    - Accepter 59
    - Mettre fin 62
    - Mise en attente 72
    - prendre en charge après la mise en attente 72

transférer 74

- Communication chiffrée 120
  - Communication non chiffrée 120
  - Conférence à trois 90
  - Configuration de touches libres 57
  - Configurer une communication vers UC 127
  - Connexion non sécurisée 120
  - Connexion sécurisée 120
  - Consignes de sécurité 3
  - Consignes relatives à l'exploitation 3
- ### D
- Data Privacy 100
  - Désactiver le mot de passe 117
  - Désactiver le mot de passe utilisateur 117
  - Deuxième appel (chef) 95
  - Deuxième téléphone (chef) 95
  - Disponibilité 24
  - Double appel 74
- ### E
- Écoute amplifiée 71
  - Éléments de commande audio 19
  - Enregistrer des rendez-vous 97
  - Exchange 127
- ### F
- Fonction Mains-libres 59
  - Fréquence vocale 76
- ### I
- Identification sur l'autre téléphone 98
  - Identifier une ligne 89
  - Informations générales 11
  - Interface téléphonique
    - Ligne unique 36
  - Interface utilisateur 16
  - Interface Web 132
  - Interphone 103
  - Interphone domestique 103
- ### L
- Ligne commune 78
  - Ligne principale 77
  - Ligne privée 78
  - Ligne secondaire 77, 128

## M

## Mains-libres

Fonction 59, 71

Remarques 59

## Marquage CE 3

## Menu « Utilisateur » 133

## Menu d'application 39

## Menu Service 39

## Menu Utilisateur 133

## Menus contextuels 25

## Messages fax 88

## Messages vocaux 88

## Microphone 62

## Mieux utiliser les raccordements au réseau 18

## Mise en attente 85

## Mise en attente (communication) 72

## Mise en attente privée 85

## Mobility 100

## Modifier le mot de passe 115

## Modifier le mot de passe utilisateur 115

## Modules d'extension 18

## N

## Naviguer à travers les onglets 20

## Ne pas déranger 114

## Numéro d'urgence 119

## Numéros abrégés centralisés 55

## Numérotation abrégée

Centralisée 55

## Numéroter

avec des touches de ligne 83

avec répétition de la numérotation 64

## O

## One Number Service

Boîte aux lettres (indicateur de message en attente) 88

## OpenScape Desk Phone CP600

Fonction Mains-libres 71

## OpenScape Key Module 400 18

## P

## Paramétrer la disponibilité 56

## Paramétrer le raccordement du micro-casque 54

## Paramètres 41

## Parlophone 103

## Plan de numérotation 119

## Possibilités de raccordement 17

## Prendre en charge un appel

(Équipe) 60

## Programmation de touches libres 57

## Programmations sur le téléphone 45

## Programmer des touches libres 57

## Programmer les touches de fonction

Fonction 57

## R

## Rappel 69

## Rechercher des contacts, 33

## Recommencer une numérotation 64

## Réglages sur le téléphone 45

## Remplacement (secrétariat) 96

## Renvoi 66

Pour un fax ou un PC 109

Pour une autre connexion 108

## Renvoi d'appel 66

## Renvoi d'appel variable 66

## Renvoyer des appels

pour des lignes 81

## Rétro-éclairage 46

## S

## Secure Call 120

Communication chiffrée 120

Communication non chiffrée 120

Consulter le statut 120

État de communication 120

Remarques 120

## Sécurité 114

## Serveur UC 24

## Sonnerie désactivée 51

## Statut disponible 24

## Surnumérotation

Fréquence vocale DTMF 76

Surnumérotation DTMF/(fréquence vocale) 76

## Symboles

Barre d'état 23

État de communication 37

## Symboles à l'écran

Barre d'état 23

État de communication 37

Symboles de statut 23

## T

## Téléphone

le téléphone 45

Touche écran 25

## Touches

des touches 57

## Touches d'appel direct

Accepter un appel 60

Avertissement 84

## Touches de ligne 77

Accepter des appels 80

Autoriser/bloquer la participation 90

Conférence à trois 90

numéroter avec 83

Téléphoner à

plusieurs abonnés 89

Touches de mode 19

Touches écran 19

Touches librement programmables 38

Transfert (communication) 74

Transfert d'appel au chef 94

## U

UC 127

Utilisation des lignes 78

Utiliser un mini-commutateur 18

## V

Variantes Mobility 100

Vie privée 114

