



A MITEL
PRODUCT
GUIDE

Unify OpenScape Desk Phone CP710

OpenScape Voice

OpenScape 4000

Mode d'emploi SIP

12/2024

Consignes importantes

Les informations contenues dans ce document sont censées être exactes à tous égards mais ne sont pas garanties par Mitel Europe Limited. Les informations sont susceptibles d'être modifiées sans préavis et ne doivent en aucun cas être interprétées comme un engagement de la part de Mitel ou de l'un de ses affiliés ou filiales. Mitel, ses affiliés et ses filiales n'assument aucune responsabilité en cas d'erreurs ou d'omissions dans ce document.

Des révisions de ce document ou de nouvelles éditions peuvent être publiées pour incorporer de tels changements. Aucune partie de ce document ne peut être reproduite ou transmise sous quelque forme ou par quelque moyen que ce soit - électronique ou mécanique - à quelque fin que ce soit sans l'autorisation écrite de Mitel Networks Corporation.

	<p>Pour des raisons de sécurité, l'alimentation électrique du téléphone doit uniquement être assurée par l'une des façons suivantes :</p> <ul style="list-style-type: none">• avec le bloc secteur d'origine correspondant,• via le réseau local LAN avec PoE (Power over Ethernet), conformément à la norme IEEE 802.3af.
	<p>N'ouvrez jamais le téléphone ! En cas de problème, adressez-vous à l'administrateur.</p>
	<p>Utilisez exclusivement des accessoires d'origine. L'emploi d'accessoires différents présente un danger. De plus, il vous expose à l'annulation de la garantie, de la responsabilité du fabricant, de l'homologation CE et des autres homologations.</p>

Marques déposées

Les marques de commerce, marques de service, logos et graphiques (collectivement appelés « marques de commerce ») apparaissant sur les sites Internet de Mitel ou dans ses publications sont des marques déposées et non déposées de Mitel Networks Corporation (MNC) ou ses filiales (collectivement « Mitel »), Unify Software and Solutions GmbH & Co. KG ou ses filiales (collectivement « Unify ») ou d'autres. L'utilisation des marques commerciales est interdite sans l'autorisation expresse de Mitel et/ou Unify. Contactez notre service juridique à l'adresse iplegal@mitel.com pour de plus amples informations.

Pour une liste des marques déposées Mitel et Unify dans le monde entier, voir le site web : <http://www.mitel.com/trademarks>.

Mise à jour logicielle

Pendant la mise à jour du logiciel, le téléphone ne doit en aucun cas être déconnecté du bloc-secteur ou du réseau local LAN. L'opération de mise à jour est signalée par des messages sur l'écran et par le clignotement de voyants.

Consignes d'entretien et de nettoyage

- Ne vaporisez jamais de liquides sur le téléphone, car la pénétration de liquide dans le téléphone peut entraîner des dysfonctionnements, voire la destruction complète de l'appareil.
- N'utilisez pas non plus de substances telles que les alcools, les produits chimiques, les solvants ou les agents abrasifs car de telles substances peuvent endommager la surface de l'appareil.
- Nettoyez le téléphone avec un chiffon doux, légèrement humidifié avec de l'eau.

Documentation sur Internet

Ce document, ainsi que des informations supplémentaires, sont disponibles en ligne à l'adresse suivante :

<https://www.unify.com/> Support.

Des notes techniques, des informations récentes sur les mises à jour du micrologiciel, une foire aux questions et bien d'autres informations sont disponibles à l'adresse suivante : <http://wiki.unify.com/>.

Consignes relatives à l'emplacement du téléphone

- L'exploitation du téléphone est uniquement autorisée au sein d'un réseau câblé LAN, à l'intérieur d'un bâtiment. L'appareil doit être connecté à l'infrastructure IP à l'aide d'un câble LAN blindé : Cat-5 pour 100 Mbps ou

Cat-6 pour 1000 Mbps. Il convient d'assurer que le blindage du câble soit mis à la terre au sein de l'installation électrique du bâtiment.

- Lorsque vous utilisez un dongle Wi-Fi supplémentaire pour connecter le téléphone au réseau, assurez-vous que les normes de sécurité (p. ex. le cryptage) et la disponibilité du réseau sont respectées.
- Le téléphone est conçu pour fonctionner dans un environnement protégé, dans une plage de température comprise entre 5 °C et 40 °C.
- L'installation dans un local soumis à une atmosphère chargée en poussières peut entraver la durée de vie de l'appareil.
- N'exposez jamais l'appareil au rayonnement solaire direct ou à d'autres sources de chaleur. Cela pourrait entraîner l'endommagement de composants électriques ou du boîtier.
- N'installez pas le téléphone dans une salle de bain ou une pièce humide.

Protection de l'environnement axée sur le produit

Dans le cadre de sa stratégie de produit, Unify s'engage à mettre sur le marché des produits respectueux de l'environnement, en tenant compte de l'ensemble du cycle de vie du produit. Unify s'efforce d'acquérir les labels environnementaux pertinents pour ses produits dans le cas où les programmes de labels environnementaux permettent la qualification de produits Unify individuels.

Energy Star



ENERGY STAR est un programme volontaire de l'Agence de protection environnementale (EPA) des États-Unis qui aide les entreprises et les particuliers à réaliser des économies et à protéger le climat à travers l'amélioration de l'efficacité énergétique.

Les produits qui se voient décerner le label ENERGY STAR permettent de réduire les émissions de gaz à effet de serre en répondant à des exigences ou des critères stricts en matière d'efficacité énergétique établis par l'EPA américaine.

Unify est un partenaire ENERGY STAR participant au programme ENERGY STAR pour la téléphonie et les serveurs d'entreprise.

Les produits Unify et les téléphones de bureau OpenScape ont obtenu le label ENERGY STAR. Pour plus d'informations, rendez-vous sur energystar.gov.

Informations sur la licence

Pour plus d'informations sur le CLUF (Contrat de licence de l'utilisateur final) et les licences Open Source, consultez votre administrateur ou la gestion en ligne (WBM).

Contents

Consignes importantes.....	2
Marques déposées.....	2
Mise à jour logicielle.....	3
Consignes d'entretien et de nettoyage.....	3
Documentation sur Internet.....	3
Consignes relatives à l'emplacement du téléphone.....	3
Protection de l'environnement axée sur le produit.....	4
Informations sur la licence.....	5
Informations générales.....	16
À propos de ce mode d'emploi.....	16
Icônes utilisées dans ce manuel.....	17
Présentations pour les explications de la commande.....	17
Sélectionner et valider des actions.....	18
Action non sélectionnée.....	19
Écran « Conversations ».....	19
Assistance technique.....	20
Utilisation prévue.....	21
Informations sur le type de téléphone.....	21
Qualité du son en mode mains-libres et lisibilité de l'écran.....	21
Téléphone à ligne unique / téléphone multiligne.....	21
Concept de réparation et de recyclage, extension des capacités de performance.....	22
Recyclage et élimination des équipements de la famille Desk Phone.....	22
Fiabilité de réparation et fourniture de pièces détachées.....	23
Extensibilité de la performance.....	23
Téléconfiguration pour les fournisseurs de services Cloud.....	24
Connecter le téléphone.....	24
De la configuration d'origine au téléphone opérationnel.....	24
Entrer « PIN de configuration ».....	25
Démarrer la téléconfiguration.....	25
Annuler la téléconfiguration.....	25

Se familiariser avec Desk Phone CP710..... 27

L'interface utilisateur du téléphone.....	27
Touches de fonction.....	29
Touches de fonction fixes.....	29
Touches de fonction programmables sur le téléphone.....	30
Touches de navigation.....	31
Éléments de commande audio.....	32
Clavier téléphonique.....	33
Affichage.....	36
Luminosité de l'écran.....	36
Contraste de l'écran.....	37
Écran d'accueil.....	37
Affichages dans la barre d'état lors du réglage du volume.....	46
Boîte vocale.....	46
Régler l'angle de l'écran.....	47
Différentes interfaces d'affichage.....	47
Affichages contextuels.....	50
Actions avec les touches contextuelles.....	50
Effectuer une action avec le clavier téléphonique.....	50
Actions avec les touches de navigation.....	51
Ports sous le téléphone.....	52
Passage des câbles de connexion.....	53
Comment utiliser les connexions réseau.....	53
Utiliser le port USB.....	54
À propos des modules d'extension.....	54
Touches de fonction sur le module d'extension.....	55
Module d'extension KM410.....	55
Module d'extension KM710.....	56
Mettre à jour le téléphone.....	57

Utilisation de Desk Phone CP710..... 58

Conversations.....	58
Ouvrir les détails d'une conversation ou effectuer un appel.....	59
Créer ou modifier des conversations.....	60
Rechercher des conversations.....	62
Filtrer les conversations.....	65

Afficher l'historique d'une conversation.....	66
Effacer une conversation.....	66
Marquer toutes les conversations comme lues.....	67
Interface téléphonique.....	68
Présentation de l'interface téléphonique.....	68
Touches de fonction programmables.....	69
Touches programmables dans le menu « Favoris ».....	69
Touches programmables sur le module d'extension.....	70
Programmer les touches de fonction.....	71
Répondeur (« Message vocal »).....	71
Notification de ligne.....	72
Affichage de la notification de ligne.....	73
Notification de ligne abrégée.....	73
Annuler la notification de ligne.....	73
Menu Paramètres.....	74
Configuration de l'utilisateur.....	74
Paramètres administrateur.....	75
Fonctions de commande et de surveillance.....	76
Avertissements d'accès et de surveillance à distance.....	76
État pendant la connexion.....	77

Configurer les paramètres par défaut du téléphone... 78

Régler la luminosité de l'écran.....	78
Ajuster les volumes par défaut.....	78
Ajuster le son de clic de la souris.....	79
Se connecter à OpenScape UC.....	81

Appeler..... 83

Appels entrants.....	83
Accepter un appel sur le combiné.....	83
Accepter un appel via le haut-parleur (mode mains-libres).....	84
Prendre un appel sur le micro-casque.....	84
Répondre à un appel vidéo.....	85
Rejeter un appel.....	88
Transférer un appel.....	89
Répondre à un « Rappel ».....	89

Appels sortants.....	89
Composer un numéro lorsque le combiné est décroché.....	90
Numéroter avec le combiné raccroché.....	90
Composer un numéro à l'aide de la touche de destination sélectionnée.....	92
Composer un numéro à partir de conversations.....	92
Recomposer.....	93
Rappeler un appel manqué.....	94
Demander un rappel.....	95
Utiliser le délai avant numérotation automatique.....	96
Au cours d'une communication.....	96
Activer ou désactiver le microphone.....	96
Modifier le volume.....	97
Passer du combiné au mode mains-libres.....	97
Passer du mode mains-libres au combiné.....	97
Passer du micro-casque au mains-libres.....	97
Écoute amplifiée dans la pièce.....	98
Afficher les chiffres DTMF.....	98
Appeler avec une touche d'appel interphone (DSS).....	99
Utiliser des codes DTMF préconfigurés.....	99
Double appel auprès d'un deuxième correspondant.....	100
Commutation vers le correspondant retenu (en alternance).....	101
Appels « Conférence ».....	101
Mettre en garde des communications alternativement ou simultanément et les récupérer.....	103
Mettre des participants en relation.....	104
Mettre en garde un appel.....	104
Appel en attente (deuxième appel).....	105
Transférer un appel.....	107
Mettre fin à un appel.....	109
Configurer un renvoi d'appel local.....	109
Configurer les commandes « RENVOI ».....	110
Paramétrier les alertes.....	110
Avec Microsoft® Exchange.....	111
Rechercher un contact dans Conversations.....	112
Écouter le message vocal.....	113

Avec Bluetooth.....114

Découvrabilité.....	114
Appairage et connexion.....	114
Appairer des dispositifs Bluetooth.....	115
Connecter ou déconnecter un appareil Bluetooth.....	116
Transférer des contacts.....	116
Recevoir une vCard.....	117
Envoyer une vCard.....	117
Synchroniser les contacts avec un dispositif appairé via Bluetooth.....	118
Utiliser un micro-casque Bluetooth.....	119
Appairer et connecter un micro-casque compatible Bluetooth.....	120
Tester un micro-casque Bluetooth.....	120
Utiliser un téléphone de conférence compatible Bluetooth.....	120
Appairer et connecter un téléphone de conférence compatible Bluetooth.....	121
Tester le téléphone de conférence compatible Bluetooth.....	121
Utiliser un appareil Bluetooth mains-libres.....	122
Appel entrant HFAG.....	122
Appel connecté HFAG.....	122
Appel HFAG sortant.....	122
États d'appel HFAG sur « Conversations ».....	123
Utiliser un clavier Bluetooth.....	123
Utiliser un « bouton de télécommande » Bluetooth.....	124
Déclenchement sur reconnexion.....	126
Utiliser un capteur de température Bluetooth.....	126
Appairer et connecter un capteur de température Bluetooth.....	126
Mesures de température et d'humidité.....	127
Désactiver le capteur de température.....	127
Paramètres Bluetooth.....	127
Activer Bluetooth.....	127
Modifier le nom Bluetooth du téléphone.....	128
Gérer des appareils Bluetooth.....	128
Déconnecter un appareil Bluetooth.....	129
Déconnecter automatiquement un appareil compatible Bluetooth.....	129
Définir le seuil de proximité.....	130
Désactiver l'audio.....	131
Supprimer un appareil Bluetooth de la liste.....	131
Renommer un appareil Bluetooth dans la liste.....	132

Liste noire des appareils Bluetooth.....	132
Ajouter des appareils Bluetooth à la liste noire.....	132
Supprimer un appareil Bluetooth de la liste noire.....	133
Beacon.....	133
Activer « iBeacon » ou « Eddystone ».....	134
Se connecter à un serveur de balises téléphoniques.....	134
Paramétrier l'UUID.....	134
Paramétrier des classes pour « Majeur » et « Mineur ».....	135
Programmer les touches de fonction.....	137
Liste des fonctions disponibles.....	137
À propos de la programmation d'une touche.....	138
Programmer une touche.....	138
Nommer des touches de fonction.....	140
Programmer des fonctions avancées.....	141
Utiliser les données de contact d'une conversation.....	142
Supprimer une fonction assignée à une touche.....	143
Configurer une touche de destination sélectionnée.....	144
Réinitialiser toutes les fonctions attribuées aux touches.....	144
Téléphoner au sein de l'équipe.....	146
Appel collectif.....	146
Accepter un appel collectif à l'aide de la touche « Interception d'appel ».....	148
Intercepter immédiatement un appel collectif.....	148
Intercepter un appel collectif.....	148
Ignorer un appel collectif.....	149
Passer des appels via plusieurs lignes (« multiligne »).....	149
Touches de ligne ou de groupe de lignes.....	149
Appels entrants.....	151
Intervenir dans un appel.....	153
Passer des appels sur un téléphone multiligne.....	154
Au cours d'une communication.....	157
Paramètres d'un téléphone multiligne.....	159
Rollover d'une ligne.....	161
Touche d'appel interphone.....	161
Signification des signalisations des voyants pour les touches DSS.....	162

Appeler un contact via l'interphone.....	162
Intercepter un appel.....	163
Dévier un appel vers un contact DSS.....	164
Téléphoner au sein d'une équipe cadre/secrétaire.....	164
Fonction Mobilité.....	165
Se connecter à un autre téléphone.....	165
Terminer la fonction Mobilité sur un téléphone (déconnexion).....	165
Déconnecter un utilisateur mobile lorsque le téléphone est verrouillé.....	166
Changer d'état E/A lors de la déconnexion.....	166
Confidentialité et sécurité.....	168
"NP déranger".....	168
Activer la fonction Ne pas déranger via « Présence ».....	168
Activer la fonction Ne pas déranger à l'aide d'une touche.....	168
Autoriser « NP déranger ».....	169
Sécurité.....	169
Définir le mot de passe utilisateur.....	169
Désactiver la saisie du mot de passe.....	171
Verrouiller le téléphone.....	172
Autres paramètres et fonctions.....	174
Paramètres audio.....	174
Type de sonnerie.....	174
Activer un bip de sonnerie.....	175
Modèle de mélodie.....	175
Modèle de séquence.....	175
Acoustique de la pièce.....	176
Mode d'écoute amplifiée.....	176
Paramétrier l'utilisation du port micro-casque.....	177
Sonneries personnalisées.....	178
Activer ou désactiver la sonnerie.....	179
Signal sonore et message en cas de communication non sécurisée.....	179
Configurer la vidéo directe.....	180
Paramétrage spécifique au pays.....	180
Langue de l'affichage.....	181

Format pour l'affichage de la date.....	182
Format d'affichage de l'heure.....	182
Économiseur d'écran.....	183
Activer l'économiseur d'écran.....	183
Régler le délai d'activation de l'économiseur d'écran.....	184
Télécharger des images pour l'économiseur d'écran.....	185
Mode d'économie d'énergie.....	185
Régler l'heure d'été.....	186
Paramétrier la différence entre l'heure d'été et l'heure d'hiver.....	186
Régler automatiquement l'heure d'été.....	187
Afficher les paramètres de date et d'heure.....	187
Afficher les informations réseau.....	188
Réinitialiser les données utilisateur.....	189
Gérer les images d'avatar.....	189
Assigner un avatar à un contact.....	190
Configurer le renvoi d'appel.....	191
Utiliser le renvoi.....	192
Activer immédiatement un type de renvoi.....	192
Enregistrer des numéros de destination pour le renvoi.....	192
Gérer les renvois.....	193
Copier et coller des numéros de destination.....	194
Activer ou désactiver un type de renvoi.....	195
Définir la durée de la signalisation d'appel avant un renvoi.....	195
Chaîne de renvois.....	196
Renvoi d'appel étendu.....	196
Appels CTI.....	197
Signal sonore en cas de réponse automatique.....	197
Signal sonore lors d'une reconnexion automatique.....	198
Radiomessage.....	199
Activer ou désactiver le rappel automatique de mise en garde.....	199
Définir le délai d'autorappel.....	200
Activer ou désactiver « En garde et raccrocher ».....	200
Activer ou désactiver « Autoriser Musique d'attente ».....	201
Autoriser la mise en relation.....	202
Autoriser le transfert d'appel.....	202
Transférer à un numéro de téléphone depuis une conversation locale existante.....	203

Transférer un appel vers un numéro DSS.....	203
Autoriser le deuxième appel.....	204
Transférer l'appel à des contacts en raccrochant.....	204
Autoriser le transfert d'appel.....	205
Paramètres du délai avant numérotation automatique.....	205
Autoriser « Autoriser Occupé numérotation » pour les appels sortants.....	206
Autoriser « Autoriser Transfert sonnerie ».....	207
Activer la numérotation immédiate.....	207
Autoriser un rappel.....	208
Autoriser une conférence.....	208
Autoriser la mise en relation au sein d'une conférence.....	209
Activer ou désactiver le voyant de notification.....	209
Sélectionner le voyant de notification des messages vocaux.....	210
Sélectionner le voyant de notification des appels manqués.....	210
Éteindre le voyant de notification des appels manqués.....	211
Journalisation d'appel.....	212
Désactiver la journalisation.....	212
Afficher le journal des appels manqués.....	212
Afficher les données du journal d'appels à partir de RingCentral.....	213
Enregistrement des appels.....	214
Modes de fonctionnement de l'enregistrement.....	214
Explications relatives à l'enregistrement.....	215
Enregistrer des communications.....	217
Informations de diagnostic.....	222
Paramétrages pour optimiser l'efficience énergétique.....	223
Interface Web (WBM).....	224
Ouvrir l'interface Web.....	224
Pages d'administrateur (Admin).....	224
Se connecter aux paramètres utilisateur.....	225
Menu Utilisateur.....	225
Licences.....	225
Importer des contacts via WBM.....	225
Exporter des contacts via WBM.....	227

Conseils.....	229
Prendre soin de votre téléphone.....	229
Résolution des problèmes.....	230
Messages pendant une téléconfiguration.....	230
Particularités en cas d'utilisation au sein d'une installation téléphonique OpenScape 4000.....	232
Fonctions prises en charge passivement.....	232
Index.....	233

Informations générales

Les informations contenues dans ce document sont considérées comme exactes à tous égards mais ne sont pas garanties par Mitel Europe Limited. Les informations sont susceptibles d'être modifiées sans préavis et ne doivent en aucun cas être interprétées comme un engagement de la part de Mitel ou de l'un de ses affiliés ou filiales. Mitel, ses affiliés et ses filiales n'assument aucune responsabilité en cas d'erreurs ou d'omissions dans ce document. Des révisions de ce document ou de nouvelles éditions peuvent être publiées pour incorporer de tels changements. Aucune partie de ce document ne peut être reproduite ou transmise sous quelque forme ou par quelque moyen que ce soit - électronique ou mécanique - à quelque fin que ce soit sans l'autorisation écrite de Mitel Networks Corporation.

À propos de ce mode d'emploi

Les informations contenues dans ce document correspondent à des descriptions générales de possibilités techniques qui ne s'appliquent pas systématiquement à tous les cas. Les fonctionnalités souhaitées doivent être définies individuellement lors de la conclusion du contrat.

Si, contrairement à la description faite ici, une fonction n'est pas disponible sur votre téléphone, cela peut être dû aux raisons suivantes :

- La fonction n'est pas configurée pour vous ou votre téléphone. Veuillez contacter votre administrateur système.
- Votre plate-forme de communication ne propose pas cette fonction. Dans ce cas, adressez-vous à votre partenaire commercial Unify pour mettre votre système à niveau.

Votre téléphone peut être utilisé avec une installation téléphonique OpenScape 4000. Certaines fonctionnalités d'un téléphone utilisé dans une installation téléphonique OpenScape 4000 peuvent diverger de celles qui ont été décrites.

Vous trouverez des fonctionnalités relatives à l'utilisation du téléphone dans une installation téléphonique OpenScape 4000 dans la section "Particularités en cas d'utilisation au sein d'une installation téléphonique OpenScape 4000" → page 232.

Ce mode d'emploi doit être lu et respecté par quiconque installe, utilise ou programme le Desk Phone.

Pour votre propre sécurité, lisez attentivement la partie relative aux consignes de sécurité. Suivez ces instructions à la lettre afin d'éviter toute blessure à vous-même et aux personnes qui vous entourent ainsi que tout endommagement de l'appareil.

Le mode d'emploi du Desk Phone a été conçu de manière à ce que l'utilisateur puisse s'y référer facilement.

ICÔNES UTILISÉES DANS CE MANUEL

Si des procédures ou des paramétrages peuvent être effectués directement sur le téléphone ou depuis l'interface Web, alors une icône accompagnée d'un renvoi de page vous indique où trouver des renseignements à ce sujet.

Cette icône signale une commande ou un paramétrage par l'interface Web.



Cette icône signale une commande ou un réglage à effectuer directement sur le téléphone.

Signale des informations importantes supplémentaires pour la manipulation.

Signale une intervention indispensable de l'administrateur.

Présentations pour les explications de la commande

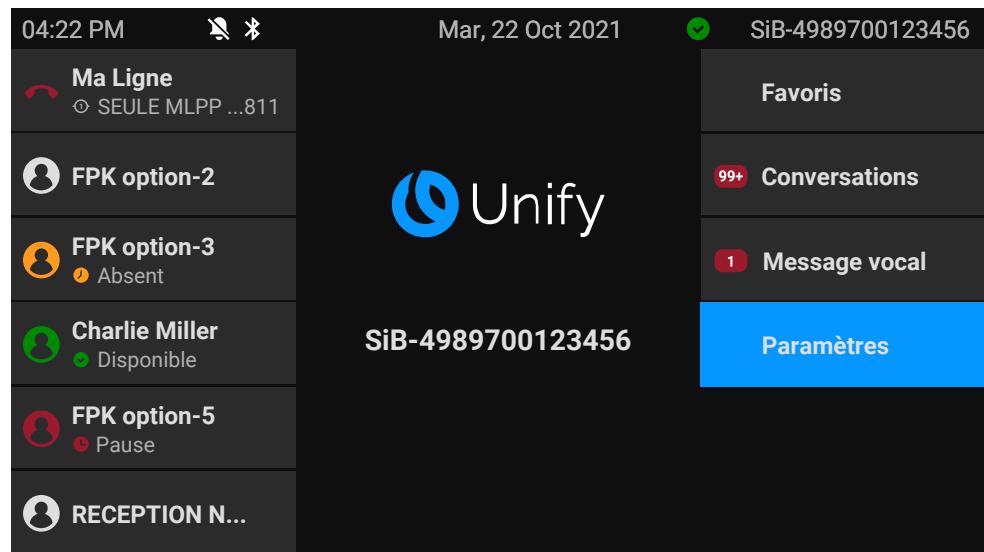
Les touches nécessaires pour effectuer certaines actions, comme ou , et le texte associé s'affichent dans la colonne mise en surbrillance à gauche. La description de l'action est indiquée dans la colonne principale à droite.

Pour une meilleure lisibilité du mode d'emploi, les étapes de fonctionnement ne sont pas toujours présentées en intégralité.

L'option « Contraste » est configurée dans l'exemple suivant.

SÉLECTIONNER ET VALIDER DES ACTIONS

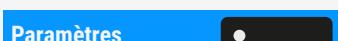
Présentation d'origine sur l'écran



Présentation étape par étape dans le mode d'emploi



La zone d'information gauche est présentée dans un champ aligné à gauche de l'écran.



La zone d'action à droite de l'écran change de couleur en fonction de l'action requise ou de l'état.

Si une action est sélectionnée, elle est présentée en bleu, de manière alignée à droite.

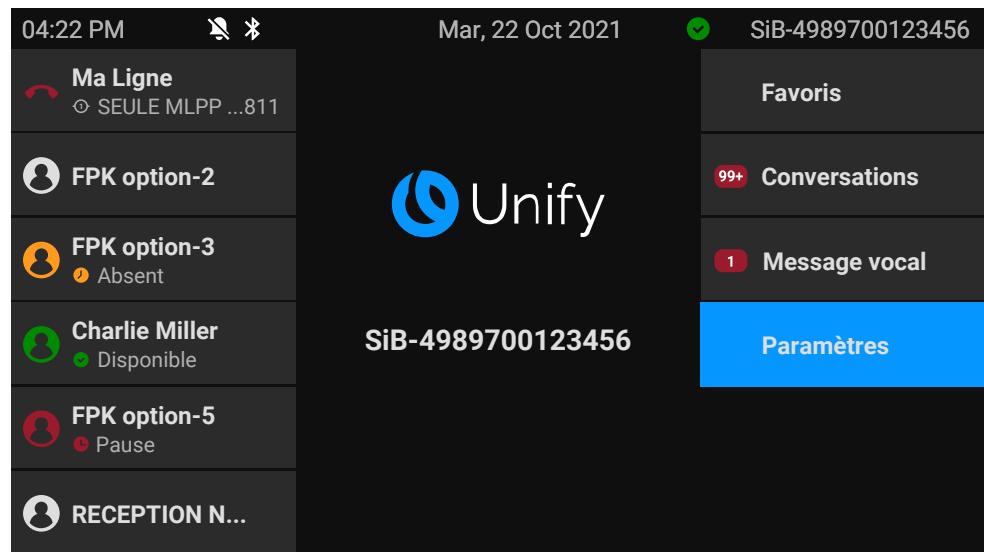
L'exécution de l'action est déclenchée en appuyant sur la touche de fonction correspondante.



Vous pouvez valider la fonction sélectionnée à l'aide de la touche « OK ».

ACTION NON SÉLECTIONNÉE

Présentation sur l'écran



Présentation étape par étape dans le mode d'emploi

Favoris

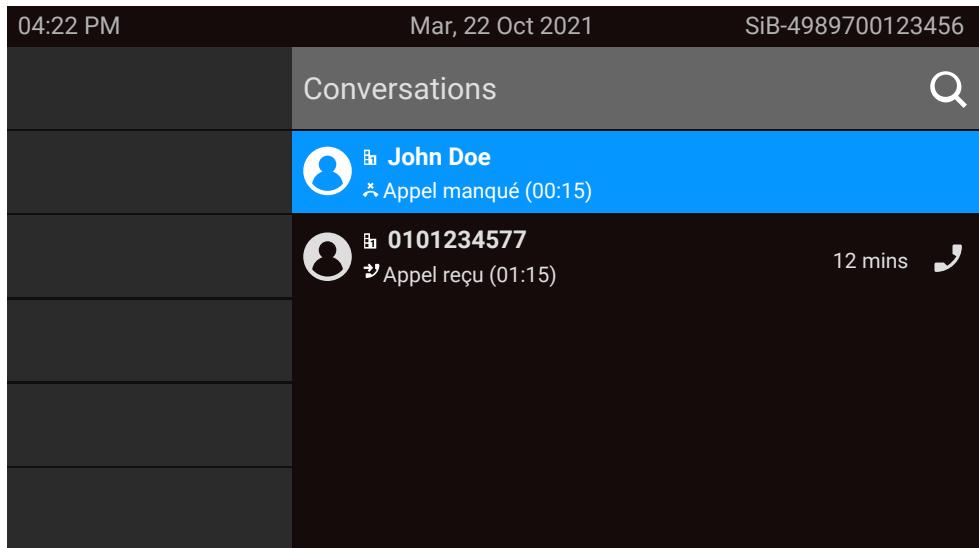


Si une action n'est pas sélectionnée, elle est présentée en gris foncé, de manière alignée à droite. La touche correspondante s'affiche également.

L'action peut être lancée par l'appui sur la touche sans sélection préalable.

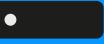
ÉCRAN « CONVERSATIONS »

Si le téléphone est en veille, la première entrée de la liste des conversations est pré-sélectionnée et mise en surbrillance.



Présentation d'une conversation sélectionnée

Melanie Miller



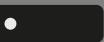
Si vous avez sélectionné une conversation avec un contact dans la liste, ce contact est mis en surbrillance en bleu.

Acceptez et sélectionnez la conversation en appuyant sur la touche de fonction adjacente, ou appuyez sur pour établir la connexion.



Pour ouvrir le menu contextuel, appuyez sur la touche de navigation.

Pierre Martin



Présentation d'une conversation non sélectionnée

Une conversation non sélectionnée est présentée avec un arrière-plan gris.

Appuyez sur la touche de navigation adjacente pour établir la connexion.

Assistance technique

L'assistance technique de Unify n'est compétente que si le problème ou le défaut concerne l'appareil même.

Si vous avez des questions concernant son fonctionnement, demandez de l'aide à votre revendeur ou à votre administrateur Réseau.

Si vous avez des questions concernant votre raccordement téléphonique, adressez-vous à votre opérateur Réseau.

En cas de problème ou de défaut de l'appareil, composez le numéro de l'assistance technique de votre pays.

Utilisation prévue

Le Desk Phone CP710 a été conçu comme un poste de transmission vocale destiné à être raccordé à un réseau local et à être installé sur un bureau. Il peut néanmoins aussi être utilisé comme poste isolé. Vous pouvez également connecter le Desk Phone CP710 au Wi-Fi grâce à un dongle Wi-Fi CP10 supplémentaire.

Toute autre utilisation est considérée comme non conforme.

Informations sur le type de téléphone

Vous trouverez les données descriptives du téléphone sur la plaque signalétique située sous l'appareil. La désignation précise du produit et son numéro de série y sont également indiqués. Les données relatives à la plate-forme de communication vous sont communiquées par votre administrateur compétent, si nécessaire.

Vous devez toujours indiquer ces données lorsque vous contactez notre assistance technique en cas de problème ou de dysfonctionnement.

Qualité du son en mode mains-libres et lisibilité de l'écran

- Pour garantir une bonne qualité du son en mode mains-libres, vous devez veiller à dégager la zone qui se trouve devant le microphone (en bas à droite du panneau avant du téléphone). La distance optimale est d'environ 50 cm.
- Pour obtenir une lisibilité optimale de l'écran, procédez comme suit :
 - Tournez le téléphone et orientez l'écran de façon à obtenir la vue la plus frontale possible et à éviter tout reflet de lumière.

Téléphone à ligne unique / téléphone multiligne

Vous pouvez utiliser le Desk Phone CP710 comme « téléphone multiligne », c'est-à-dire que vous pouvez configurer plusieurs lignes au lieu d'une seule. Chaque ligne se voit attribuer un numéro de téléphone individuel que vous pouvez utiliser pour passer et recevoir des appels.

Les touches programmables sont configurées comme touches de ligne sur les téléphones multiligne ("Programmer les touches de fonction" → page 137).

Toutes les lignes et leur état s'affichent à l'écran Favoris ; elles sont configurables avec les 12 touches programmables disponibles. Vous pouvez ajouter d'autres lignes en connectant un ou plusieurs modules d'extension au téléphone.

Concept de réparation et de recyclage, extension des capacités de performance

Cette section contient des instructions supplémentaires à destination des utilisateurs, conformément aux critères de sélection de base de l'éco-label « Ange bleu » en vertu de RAL-UZ 220. Les obligations de Unify émanant de cette section sont valables uniquement en Allemagne.

RECYCLAGE ET ÉLIMINATION DES ÉQUIPEMENTS DE LA FAMILLE DESK PHONE

Retour de l'équipement des déchets Desk Phone .

a) Fondements juridiques et autres

La reprise des équipements et des pièces détachées est basée sur

- Directive européenne 2002/96/CE (WEEE),
- La "loi sur la vente, la restitution et l'élimination écologique des équipements électriques et électroniques" (ElektroG),
- Les critères de l'Ange Bleu RAL UZ 220 pour les "Téléphones IP filaires pour la voix".

b) Collecte séparée selon l'ElektroG

Les utilisateurs d'équipements électriques et électroniques sont tenus de collecter séparément les déchets d'équipements et de les fournir pour une élimination appropriée.

Ces déchets ne doivent pas être jetés avec les déchets municipaux non triés (déchets ménagers normaux). La collecte sélective est une condition pour la réutilisation, le recyclage et la valorisation efficace des déchets d'équipements et la base de la récupération des matériaux.

c) Reprise selon les critères de l'Ange Bleu

En plus des exigences légales régissant la reprise des équipements électriques et électroniques, Mitel Networks Corporation reprend les téléphones Desk Phone CP210, Desk Phone CP410 et Desk Phone CP710 mis sur le marché en Allemagne et fabriqués après mars 2014. Dans la mesure où aucune collecte directe de ces déchets n'a été convenue, les téléphones hors d'usage Desk Phone peuvent être retournés gratuitement à l'adresse suivante :

eds-r gmbh // rücknahmesysteme
Maybachstr. 18.90441 Nuremberg, Allemagne

d) Réutilisation, recyclage et récupération

Dès la phase de développement du produit, une attention particulière est accordée à la facilité de démontage/recyclage des déchets de l'équipement Desk Phone .

- Réutilisation : L'équipement usagé est réparé et remis à neuf, puis introduit dans le cycle des pièces de rechange où il est ensuite réutilisé.

FIABILITÉ DE RÉPARATION ET FOURNITURE DE PIÈCES DÉTACHÉES

Unify Software and Solutions GmbH & Co. KG vous garantit une assistance réparation et fourniture de pièces détachées jusqu'à 6 ans après la suppression d'un produit de la gamme de téléphones de bureau OpenScape.

EXTENSIBILITÉ DE LA PERFORMANCE

Les fonctionnalités de tous les téléphones Desk Phone CPx10 peuvent généralement être étendues par des mises à jour logicielles.

Si nécessaire, contactez votre administrateur ou votre administrateur système ou votre partenaire commercial de Mitel Networks Corporation.

Téléconfiguration pour les fournisseurs de services Cloud

Connecter le téléphone

Connectez le téléphone au LAN. Si l'alimentation électrique n'est pas assurée via le câble LAN, branchez un bloc d'alimentation (non nécessaire avec PoE). Le téléphone devrait à présent démarrer.

Suite aux conditions précitées, le téléphone reconnaît la nécessité d'exécuter immédiatement une configuration à distance et lance le processus correspondant.

Le démarrage est terminé lorsque tous les voyants sont éteints et que la touche « Paramètres »  clignote.

De la configuration d'origine au téléphone opérationnel

Ce chapitre décrit le Administration à distancemode opératoire pour passer de la configuration d'origine au téléphone opérationnel par la .

Si votre téléphone est déjà opérationnel, nous vous prions de continuer votre lecture à la section "Se familiariser avec Desk Phone CP710" → page 27.

Vous pouvez effectuer vous-même la mise en service de votre nouveau Desk Phone à l'aide d'une fonction de télémaintenance. Les conditions suivantes doivent être remplies à cet égard :

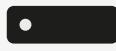
- L'administrateur vous a communiqué un code PIN pour la première mise en service.
- Vous disposez d'une connexion LAN avec accès à Internet.
- Vous disposez d'un nouveau téléphone CP710, que vous souhaitez mettre en service à l'aide de la fonction de télémaintenance.

Entrer « PIN de configuration »

Après son premier démarrage, le téléphone vérifie automatiquement les conditions requises pour l'administration à distance. Si les conditions sont remplies, vous êtes invité à entrer le « PIN de configuration » (**Cloud-PIN**).



Saisissez le code PIN, que l'administrateur vous a communiqué. Seuls les caractères numériques sont acceptés.



Validez l'entrée.

Démarrer la téléconfiguration

Si vous avez saisi un code PIN valide, la téléconfiguration de votre téléphone démarre automatiquement.

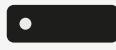
Une fois que la configuration est terminée, le téléphone est opérationnel avec les paramètres requis. Vous pouvez téléphoner.

Un nouveau logiciel de système d'exploitation peut être téléchargé et installé pendant la téléconfiguration. Dans un tel cas, le téléphone redémarre après l'exécution de la téléconfiguration.

Annuler la téléconfiguration

Vous pouvez arrêter le processus avant l'entrée ou après une entrée incorrecte du code PIN pour continuer la configuration manuellement.

- La téléconfiguration est confirmée une fois que vous avez saisi un code PIN valide. À ce stade, vous ne pouvez plus annuler le processus.
- S'il arrive toutefois qu'une erreur survienne après l'entrée d'un code PIN valide, vous pouvez relancer le processus de configuration par un simple redémarrage du téléphone.
- Le processus peut également être répété après une annulation par le redémarrage du téléphone, tant que vous n'avez pas débuté la configuration manuelle.



Appuyez sur la touche. Vous recevez le message :

Annuler config-
uration



Appuyez sur la touche pour valider l'annulation du processus. Vous recevez le message :

**Echec de la configura-
tion**

Le téléphone est doté de la configuration d'origine, et vous ou votre administrateur devez le configurer manuellement. Vous pouvez également répéter le processus de téléconfiguration en redémarrant le téléphone.

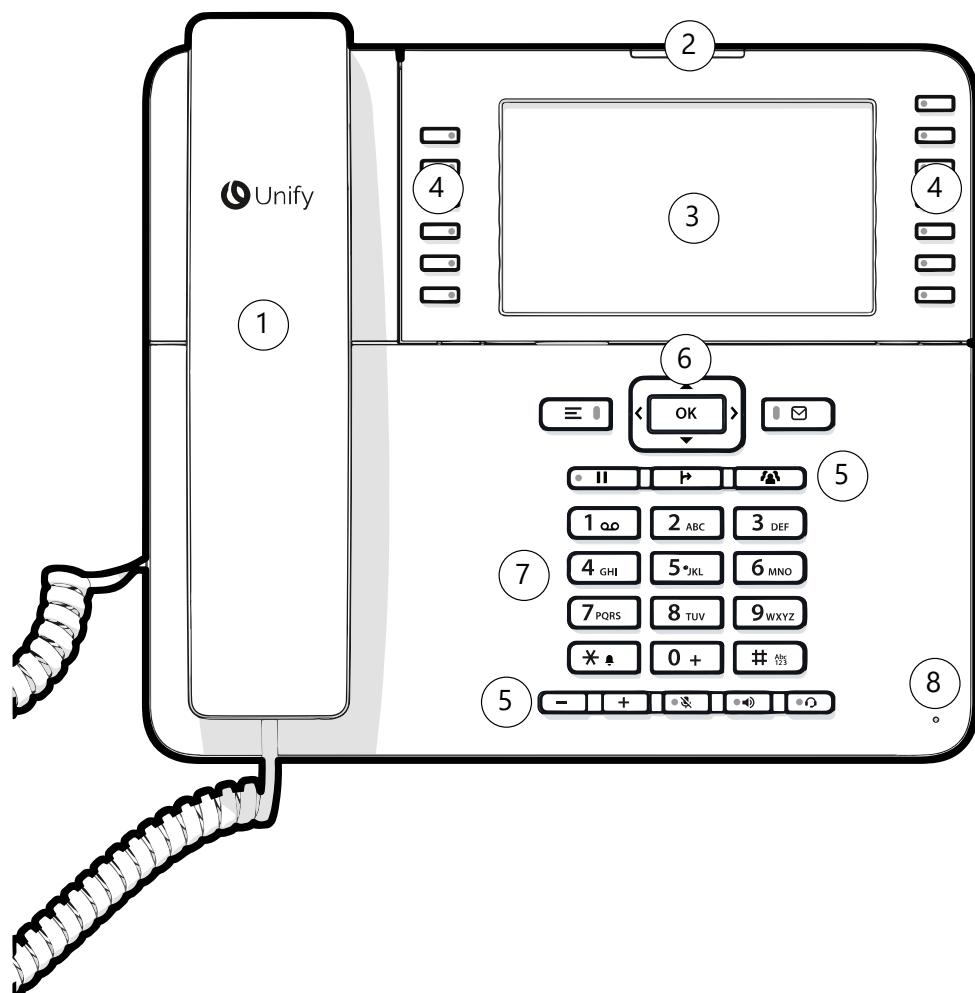
Notez que toutes les erreurs « Aucune téléphonie disponible » sont masquées tant que le Déploiement Cloud est en cours.

Lorsque le Déploiement Cloud est terminé, tout code d'erreur encore applicable sera affiché dans les notifications d'erreurs.

Se familiariser avec Desk Phone CP710

Les informations suivantes sont destinées à vous familiariser avec les éléments de commande fréquemment utilisés ainsi qu'avec les indications affichées à l'écran.

L'interface utilisateur du téléphone



- 1** Vous pouvez passer et recevoir des appels comme à votre habitude à l'aide du **combiné**.

2	<p>Le voyant d'état affiche l'état de connexion du téléphone. Les appels entrants et les nouveaux messages vocaux sont signalés visuellement par le voyant de notification.</p>
3	<p>L'écran affiche des informations durant l'utilisation du téléphone.</p>
4	<p>Vous pouvez attribuer différentes fonctions aux touches de fonction programmables à gauche de l'écran.</p> <p>Les touches de fonction fixes à droite de l'écran correspondent aux fonctions fixes à l'écran.</p>
5	<p>Les touches de fonction (non programmables) sont affectées aux fonctions suivantes :</p> <ul style="list-style-type: none">  : assure l'accès au menu Utilisateur pour le contrôle local des paramètres du téléphone.  : permet la gestion des messages vocaux.  : permet de mettre en garde ou de récupérer l'appel actif.  : permet de renvoyer l'appel à un autre contact.  : active l'accès aux fonctions de conférence.  : active/désactive le mode mains-libres durant un appel actif.  : active/désactive le micro-casque.  : augmente/diminue le volume du mode haut-parleur ou du micro-casque.  : active/désactive le microphone. Cette fonction permet d'éviter que votre correspondant n'entende ce que vous dites, notamment lorsque vous demandez un renseignement dans votre bureau par exemple ou s'il y a des bruits dans votre environnement.
6	<p>Les touches de navigation vous aident à parcourir les différentes fonctions téléphoniques, applications et menus de configuration.</p>
7	<p>Vous pouvez utiliser le clavier téléphonique pour entrer des numéros de téléphone et écrire du texte.</p>
8	<p>Vous pouvez interagir avec les appels à l'aide du microphone, même lorsque vous avez raccroché le combiné.</p>

TOUCHES DE FONCTION

Les touches de fonction du téléphone peuvent présenter les options suivantes :

- « Touches contextuelles » ou avec une fonction attribuée via les paramètres (voir "Programmer les touches de fonction" → page 137)
- Touches de fonction avec fonction préférées qui ne peuvent être modifiées, par ex. pour « Favoris ».

Touche	Fonction de la touche
	<p>Touche de fonction à côté de l'écran : Active la fonction indiquée à côté de la touche sur l'écran ou ouvre un menu supplémentaire.</p> <p>Si aucune description ne figure sur l'écran à côté de la touche, celle-ci n'est pas active.</p>

TOUCHES DE FONCTION FIXES

Vous pouvez passer d'une fonction appliquée à ces touches à une autre.

Touche	Fonction de la touche
	Passez de l'écran actuel au menu principal (voir "Différentes interfaces d'affichage" → page 47).
	Passez à Présence et revenez en arrière (voir "Pour accéder au menu « Présence », appuyez sur la touche au-dessus des touches de fonction à droite de l'écran. Vous pouvez utiliser « Présence » pour les fonctions suivantes :" → page 49).
	Permet d'accéder au système de boîte vocale
	Permet de mettre l'actuel en garde ou de récupérer un appel mis en garde
	Touche de transfert : met un appel en attente et vous donne la tonalité pour appeler un autre correspondant
	Permet d'établir une conférence téléphonique

TOUCHES DE FONCTION PROGRAMMABLES SUR LE TÉLÉPHONE

Votre Desk Phone possède douze touches de fonction programmables (avec voyants) des deux côtés de l'écran, que vous pouvez programmer avec différentes fonctions ou numéros de téléphone.

Chaque touche de fonction programmable dispose de deux niveaux, et vous pouvez programmer des fonctions sur chaque niveau.

Vous pouvez identifier l'état d'une fonction au voyant de la touche correspondante. Selon leur configuration, vous pouvez utiliser les touches librement programmables en tant que :

- Touches de fonction, voir "Programmer les touches de fonction" → page 137

Seul l'administrateur peut configurer les touches de ligne et les touches d'appel interphone à partir du menu Service.

Par défaut, les touches suivantes s'affichent :

- LISTE APPELANTS
- Répertoire
- RENVOI
- Répét. num.

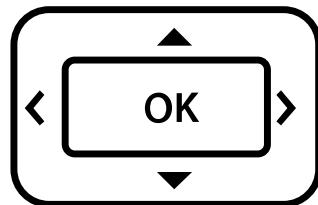
Signification des signalisations des voyants pour les touches de fonction

Voyant	Signification sur une touche de fonction
	Éteint La fonction est désactivée.
	Allumé vert La fonction est activée.
	S'allume en rouge La ligne est occupée (ligne ou touche DSS).
	Allumé vert Le renvoi d'appel est actif.
	Vert clignotant Un appel d'interception de groupe est disponible. Vous recevez un appel (ligne ou

Voyant	Signification sur une touche de fonction	
	touche DSS).	
	Orange clignotant	Un rappel est actif (touche de ligne uniquement). Un appel est en attente (touche de ligne uniquement).

TOUCHES DE NAVIGATION

Cet élément de commande vous permet de vous déplacer à travers les champs de saisie, de même que de parcourir les listes et les menus.



Les pictogrammes des touches de navigations utilisés dans ce manuel ne sont pas identiques aux touches de navigation sur le matériel.

Touche / pictogramme	Fonctions de la touche
	<ul style="list-style-type: none"> Dans les listes et menus : passer au niveau au-dessus Entrée sélectionnée : annuler l'action Dans les champs de saisie : effacer le caractère situé à gauche du curseur
	<ul style="list-style-type: none"> Dans les listes et menus : passer au niveau en dessous
	<ul style="list-style-type: none"> Dans les listes et menus : faire défiler vers le haut Maintien de la touche enfoncee : passer au début de la liste ou du menu
	<ul style="list-style-type: none"> Dans les listes et menus : faire défiler vers le bas Maintien de la touche enfoncee : passer à la fin de la liste ou du menu

Touche / pictogramme	Fonctions de la touche
	Avec l'entrée sélectionnée : <ul style="list-style-type: none"> • exécuter l'action • valider votre sélection

ÉLÉMENTS DE COMMANDE AUDIO

Touches audio

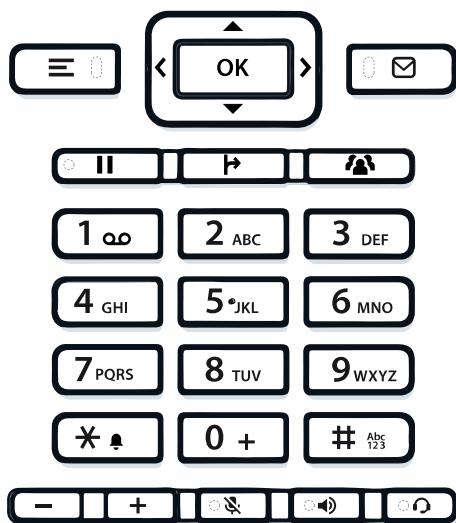
Touche	Fonction de la touche
	Active et désactive le haut-parleur "Accepter un appel via le haut-parleur (mode mains-libres)" → page 84.
	Active et désactive le micro-casque "Prendre un appel sur le micro-casque" → page 84.
	Active et désactive le microphone (également en mode mains-libres) "Activer ou désactiver le microphone" → page 96.

Volume



En appuyant, vous réglez les caractéristiques via le contrôleur, par ex. le volume de votre téléphone.

CLAVIER TÉLÉPHONIQUE



Lors de la composition d'un numéro, vous pouvez entrer uniquement les chiffres de 1 à 9 et le 0, ainsi que les caractères spéciaux * et #.

Pour effacer les chiffres, appuyez sur .

Dans les situations dans lesquelles une saisie de texte est possible, comme par exemple pour l'entrée du mot de passe utilisateur, vous pouvez aussi entrer du texte avec les touches de numérotation, en plus des chiffres indiqués et des deux caractères spéciaux. Pour ce faire, appuyez plusieurs fois sur la touche  jusqu'à ce que la saisie de texte s'affiche (voir "Saisie de texte" → page 35).

Au cours de la saisie, tous les caractères possibles de cette touche et le caractère sélectionné sont affichés brièvement à l'écran.

Présentation des caractères

La présentation des caractères dépend de la langue d'affichage paramétrée.

Touche	1x	2x	3x	4x	5x	6x	7x	8x	9x	10x	11x	12x	13x	14x	15x	16x	17x
8 _{TUV}	t	u	v	8	ü												
9 _{WXYZ}	w	x	y	z	9												
* _(c)	.	*	1	#	,	?	'	"	+	-	()	@	/	:	-	
0 +	0	+															
# ₁₂₃	(d)																

(a) Caractères spéciaux (hors mode 123)

(b) Espace

(c) Caractères spéciaux

(d) Alterner entre la saisie de lettres majuscules/minuscules et la saisie de chiffres

Touches multifonctions

Touche	Fonction lors de la saisie de texte	Fonction en cas d'appui prolongé
* _!	Saisit des caractères spéciaux	<ul style="list-style-type: none"> • 2 secondes : Dés. sonner. • 3 secondes : signal sonore au lieu de sonnerie
# ₁₂₃	Alterne entre majuscules/minuscules et saisie de chiffres <ul style="list-style-type: none"> • Mode « Abc » • Mode « ABC » • Mode « 123 » 	Active le verrouillage téléphonique
1 _∞	Saisit des caractères spéciaux (hors mode 123).	Appelle le répondeur.

Éditeur de saisie

Des options supplémentaires sont disponibles dans l'éditeur de texte. Ceci vous sera notamment utile lors de la programmation d'une destination de renvoi. Ainsi, vous pouvez par exemple déplacer librement le curseur et copier/coller du texte.

Vous pouvez sélectionner d'autres fonctions d'éditeur à l'aide des touches de navigation et les confirmer avec **OK** :

- OK : applique les modifications et ferme l'éditeur
- Supprimer : supprime les caractères de droite à gauche

- Annuler : annule les modifications et ferme l'éditeur
- Mode (peut également être utilisé pour passer d'un mode à l'autre) :
 - 123 : chiffres uniquement
 - ABC : lettres majuscules uniquement
 - Abc : première lettre en majuscule, lettres suivantes en minuscule
 - abc : lettres minuscules uniquement
- Déplacer le curseur vers la gauche : déplace le curseur vers la gauche
- Déplacer le curseur vers la droite : déplace le curseur vers la droite
- Copier : copier tout le contenu dans le presse-papiers
- Coller : insérer tout le contenu du presse-papiers sur la position du curseur

Saisie de texte

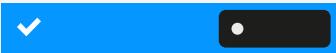
Lorsque la saisie de texte est possible, le clavier téléphonique vous permet de saisir non seulement des chiffres de 0 à 9, le signe dièse (#) et l'astérisque (*), mais aussi des lettres, des signes de ponctuation et des caractères spéciaux.

Exemple



Pour entrer la lettre majuscule « U », appuyez sur la touche dièse **#** du clavier téléphonique. Au cours de la saisie, tous les caractères possibles correspondant à cette touche s'affichent sous le champ de saisie.

- Appuyez plusieurs fois sur les touches numériques pour saisir la lettre.
- Pour saisir un chiffre dans un champ de saisie alphanumérique, appuyez sur la touche correspondante et maintenez-la enfoncée.



Terminez votre saisie en appuyant sur la touche de fonction correspondante.

Saisie de numéros

Si vous appuyez sur une touche du clavier téléphonique quand le téléphone est en veille, l'écran affiche un champ de saisie à contenu numérique.



En « mode 123 » (marqué sur le bord gauche du champ de saisie), vous pouvez uniquement saisir les chiffres de 0 à 9 et les caractères * et #.

Le marquage alphabétique du clavier téléphonique vous aide aussi à saisir des numéros Vanity (numéros de téléphone sous forme de noms ; par ex. 0700 - MARTIN = 0700 - 7288376).



Terminez votre saisie en appuyant sur la touche de fonction correspondante.

Affichage

Les différents écrans affichés dans les sections suivantes dépendent de la configuration effectuée par l'administrateur. Certains éléments peuvent ne pas s'afficher s'ils n'ont pas été configurés.

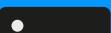
LUMINOSITÉ DE L'ÉCRAN

Vous pouvez ajuster la luminosité de l'écran aux conditions d'éclairage de votre environnement.



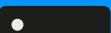
Appuyez sur la touche pour ouvrir le menu principal.

Paramètres



Ouvrez « Paramètres ».

Pages utilisateur



Ouvrez « Pages utilisateur ».



Saisissez votre mot de passe utilisateur et validez si nécessaire.

Téléphone



Sélectionnez « Téléphone ».

Ecran

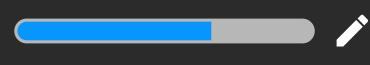


Sélectionnez « Ecran ».

Luminosité de
l'écran



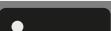
Sélectionnez « Luminosité de l'écran ». Le paramétrage actuel s'affiche.



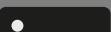
Sélectionnez « Editer ».



Utilisez la touche de fonction pour augmenter la valeur.



Utilisez la touche de fonction pour diminuer la valeur.



- Vous pouvez également utiliser les touches du pavé de numérotation.



Enregistrez le paramètre.

CONTRASTE DE L'ÉCRAN

Le Desk Phone Desk Phone CP710 est doté d'un écran LCD et en couleur haute résolution.

Les paramètres de contraste ne peuvent être modifiés.

ÉCRAN D'ACCUEIL

Si aucun appel n'a lieu ou qu'aucun paramètre n'est en cours de configuration, le téléphone passe en mode veille.



1	Durée affichage
2	État de la ligne
3	Symboles d'état
4	Date et heure
5	État de présence
6	Numéro de téléphone

7	Options de menu (par ex. pour les autres écrans)
---	--

8	L'option de menu sélectionnée est mise en surbrillance
---	--

9	Identité du téléphone
---	-----------------------

10	Touches programmables affichées en permanence
----	---



Appuyez sur cette touche pour retourner à l'écran d'accueil à partir d'un menu de la boîte vocale (voir "Boîte vocale" → page 46).



Appuyez sur cette touche pour retourner à l'écran d'accueil à partir du menu **Programme** ou **SERVICE**.

Présentation des icônes

Des icônes s'affichent sur l'écran du téléphone pour différentes situations et options.

Barre d'état

La barre d'état en haut de l'écran affiche l'heure actuelle, l'état du téléphone, l'état de présence et le numéro ou le nom du téléphone. Différentes icônes représentent différentes situations et différents états.

Lorsque le téléphone est en veille, la barre d'état affiche également la date du jour. La date du jour est remplacée par les informations de lecture du capteur Bluetooth si un capteur de température Bluetooth a été appairé avec le téléphone.

Lorsque le téléphone est en communication, la barre d'état affiche également des informations sur l'appel en cours.

Icône	Signification
	Sonnerie désactivée
	La sonnerie est paramétrée sur signal sonore
	Fonction « Renvoi inconditionnel » activée
	Enregistrement défini sur démarrage automatique. Enregistrement clignotant si un enregistrement est en cours.
	Vous pouvez démarrer manuellement la fonction Enregistrement.

Icône	Signification
	Accès distant activé. Lorsque cette fonction est active, l'icône clignote.
	Clavier Bluetooth appairé.
	Appareil Bluetooth distant appairé.
	Fonction Bluetooth activée
	La fonction Bluetooth est activée et un appareil est connecté
	Niveau de la batterie de l'appareil Bluetooth connecté.
	Niveau de la batterie de l'appareil Bluetooth connecté, lorsque l'appareil est en ligne.
	Lecture du capteur de température Bluetooth.
	Lecture du capteur d'humidité Bluetooth.
	Fonction de mobilité activée et connexion à la mobilité terminée.
	Synchronisation des données de mobilité en cours.
	Utilisateur mobile connecté sur le téléphone.
	Fonction « NP déranger » activée
	Téléphone verrouillé

État de présence

Différentes icônes permettent d'indiquer l'état de présence.

Icône	Signification
	Disponible
	Absent
	Pause, Bientôt de retour
	CallMe (Appelle-moi)
	Domicile
	Réunion
	Déjeuner
	Bureau
	Hors ligne
	Déplacement
	Maladie
	Congés

État de l'appel

Différentes icônes permettent d'indiquer l'état de l'appel.

Icône	Signification
	Appel actif (connecté).
	Appel HD actif (connecté).

Icône	Signification
	HFAG Bluetooth actif (connecté)
	Appel vidéo actif (connecté)
	Appel ayant rencontré une condition « Renvoi sur occupation ».
	Appel accepté (ancien)
	Appel manqué
	Appel composé
	Appel mis en garde
	Nouveau message vocal
	Appel transféré par vous
	Appel transféré par vous sans conditions
	Appel ayant rencontré « Impossible à obtenir ».
	Appel entrant
	Appel HFAG Bluetooth entrant. Si occupé, l'icône clignote.
	Appel mis en attente ignoré
	Rappel
	Appel non sécurisé
	Appel sécurisé

Icône	Signification
	Sonnerie
	Appel transféré vers un téléphone mobile

Navigation

Différentes icônes permettent d'indiquer les options de navigation.

Icône	Signification
	Liste à développer
	Liste développée
	Options
	Faire défiler vers le haut ou vers le bas dans les listes
	Annuler
	Information
	Retour à l'entrée ou liste précédente
	Liste noire
	Journal d'appels
	Recherche
	Filtre dans les listes
	Paramètres

Icône	Signification
	Boîte de réception
	Vidéo disponible
	Téléphone verrouillé

Communication

Différentes icônes permettent d'indiquer les options de communication, c'est-à-dire comment gérer un appel entrant.

Icône	Signification
	Accepter l'appel
	Transférer l'appel
	Appel mis en garde
	Recomposer
	Appel de destination
	Conférence
	Ajouter l'appelant à la conférence
	Transférer
	Sélectionner une ligne
	Nombre d'événements (1 à 99, les événements supplémentaires sont indiqués par un signe « + »)
	Parquer un appel

État de la ligne

Différentes icônes permettent d'indiquer l'état de la ligne.

Icône	Signification
	Connexion à la ligne 1 (le chiffre indique le numéro de ligne)
	Ligne occupée
	Ligne activée
	Ligne en garde
	Alerte de ligne
	Ligne non enregistrée

État de disponibilité

Différentes icônes permettent d'indiquer l'état de disponibilité.

Icône	Signification
	Occupé
	Disponible
	En déplacement
	En pause
	En réunion ou appel collectif
	Pause déjeuner
	Au bureau
	Absent du bureau

Icône	Signification
	Congé
	Hors ligne

État de connexion

Différentes icônes permettent d'indiquer l'état de connexion.

Icône	Signification
	Boîte de réception
	Bluetooth disponible
	USB disponible
	Connexion Wi-Fi non sécurisée. La force du signal est indiquée par le « remplissage ».
	Connexion Wi-Fi sécurisée. La force du signal est indiquée par le « remplissage ».
	Paramètre Wi-Fi actif sans connexion.

Informations de contact

Différentes icônes permettent d'indiquer le type d'information de contact.

Icône	Signification
	Numéro de téléphone professionnel. Les petits chiffres indiquent le numéro de téléphone professionnel primaire et secondaire.
	Numéro de téléphone portable.
	Numéro de téléphone personnel (« domicile »)

AFFICHAGES DANS LA BARRE D'ÉTAT LORS DU RÉGLAGE DU VOLUME



Utilisez les touches pour régler le volume de la sonnerie, du combiné et du haut-parleur. Les messages d'état suivants s'affichent :

Affichage	Signification
	Volume de sonnerie à 10 niveaux
	Volume de sonnerie à 10 niveaux avec sonnerie désactivée
	Volume du combiné ou du haut-parleur à 10 niveaux après avoir décroché le combiné ou après être passé en mode mains-libres.

BOÎTE VOCALE



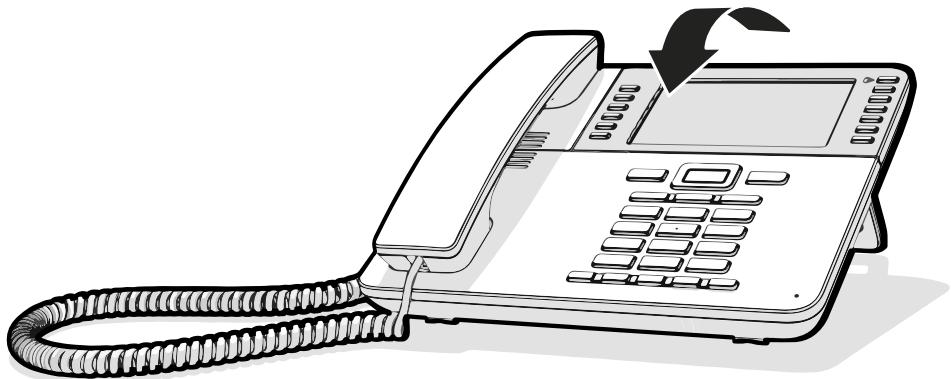
Appuyez sur cette touche.

Si votre téléphone est connecté à un système de messagerie vocale (tel que Smart Voicemail), la touche et le voyant de notification s'allumeront pour vous avertir de l'arrivée de messages.

Un message correspondant s'affiche.

Si la configuration de votre système le permet, l'activation de cette option ouvre le menu des messages vocaux.

RÉGLER L'ANGLE DE L'ÉCRAN



Vous pouvez incliner l'écran. Réglez l'écran pour une meilleure lisibilité. L'écran s'enclipse dans la position.

DIFFÉRENTES INTERFACES D'AFFICHAGE

Votre Desk Phone est équipé d'un écran graphique couleur, dans lequel différents contenus sont affichés en fonction de la situation.

Ecran d'accueil

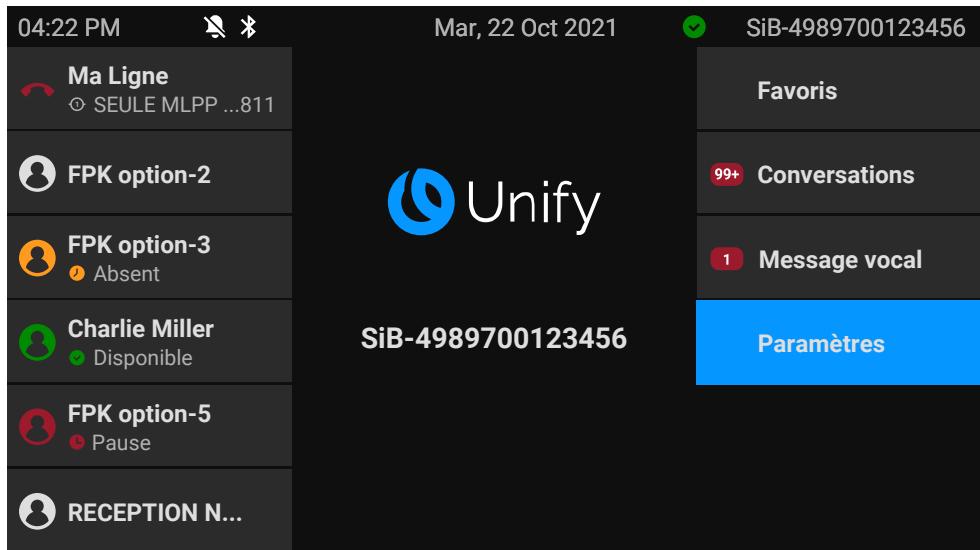
L'écran d'accueil affiche le contenu de l'écran affiché par défaut. Pour modifier l'écran d'accueil, voir "Setting the "Ecran d'accueil"" → page 1.

Conversations

Lorsque cela est configuré, la liste des conversations s'affiche sur l'écran d'accueil. Il s'agit d'un regroupement de coordonnées et de données du journal des appels.

Écran du menu

Vous pouvez accéder au menu principal à tout moment en utilisant la touche . L'heure, le jour de semaine, la date ainsi que le propre nom ou numéro sont affichés.

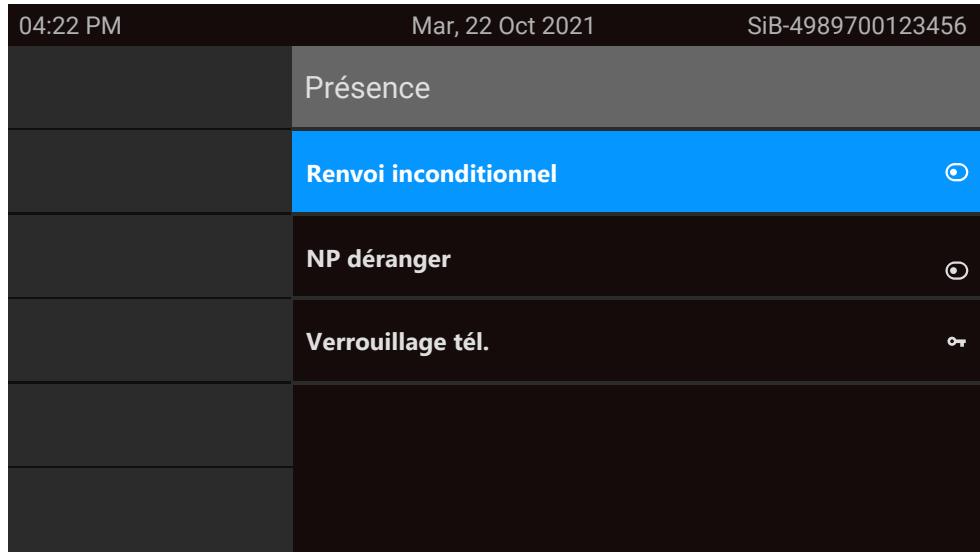


Le menu principal propose des fonctionnalités supplémentaires et constitue le point de départ de l’arborescence du menu. Cependant, lorsqu’une fonctionnalité téléphonique prend la priorité sur un téléphone, la liste des conversations ou tout écran configuré peut devenir l’écran d’accueil.

Si un numéro de messagerie vocale a été configuré, l’élément « Message vocal » s’affiche.

Démarrage	Premier niveau	Deuxième niveau
Écran du menu	Favoris Conversations Message vocal Paramètres	Pages utilisateur Pages d’administrateur (Admin)

Présence



Pour accéder au menu « Présence », appuyez sur la touche au-dessus des touches de fonction à droite de l'écran. Vous pouvez utiliser « Présence » pour les fonctions suivantes :

- Contrôler le renvoi d'appel
- Contrôler « NE PAS DERANGER »
- Activer ou désactiver le verrouillage du téléphone
- Accéder au menu de présence UC (si cela a été configuré, voir "Paramétrier l'état de présence OpenScape UC" → page 49)
- Connexion ou déconnexion de la mobilité (si autorisé par le DLS)

Paramétrier l'état de présence OpenScape UC

Condition requise : vous êtes connecté au service OpenScape UC. Votre état de présence UC actuel est indiqué par une icône dans la barre d'état en haut de l'écran.

Si cela a été configuré ainsi, l'écran de présence UC contient les deux lignes optionnelles suivantes :

- **Présence UC** affiche l'état actuel du téléphone, et lorsque cela est configuré, affiche un écran permettant la configuration d'un état de présence UC unique pour le téléphone, qui sera visible par les autres utilisateurs UC :
 - Disponible
 - Occupé
 - Ne pas déranger
 - De retour dans une minute
 - Réunion
 - Hors ligne
 - En déplacement

- **Dispositif UC préféré** affiche le dispositif actuel, et lorsque cela est configuré, affiche un écran permettant de sélectionner un dispositif défini dans l'application UC.

L'état de présence d'OpenScape UC peut également être modifié à partir du client Web d'OpenScape UC.

La présence UC personnelle via le téléphone est temporairement suspendue par un renvoi d'appel ou « NP déranger ».

Affichages contextuels

En fonction de la situation, l'écran du téléphone affiche différents contenus.

ACTIONS AVEC LES TOUCHES CONTEXTUELLES

Initier la fonction de recherche



Sélectionnez « Chercher » pour démarrer une recherche alphanumérique (voir "Rechercher des conversations" → page 62).

Utilisez la touche de fonction adjacente à l'entrée de la conversation pour composer le numéro de contact correspondant.

Vous pouvez faire défiler les conversations pour en sélectionner une à l'aide des touches de navigation, puis ouvrir les détails de la conversation à l'aide de la touche (voir "Ouvrir les détails d'une conversation ou effectuer un appel" → page 59).

EFFECTUER UNE ACTION AVEC LE CLAVIER TÉLÉPHONIQUE

En appuyant sur une touche du clavier téléphonique, vous démarrez la numérotation avec recherche automatique de numéro.



La saisie du premier chiffre déclenche l'ouverture d'un champ de saisie pour la composition du numéro et d'une proposition de conversations qui correspondent aux positions respectives des chiffres saisis jusqu'à présent.



Si la conversation apparaît dans la liste avant la fin de votre saisie complète, vous pouvez la sélectionner immédiatement avec la touche de fonction correspondante ou démarrer un nouvel appel avec un nouveau numéro (voir "Ouvrir les détails d'une conversation ou effectuer un appel" → page 59).

ACTIONS AVEC LES TOUCHES DE NAVIGATION

Voir les détails

Vous pouvez ouvrir une entrée de conversation sélectionnée affichant une icône de flèche vers la droite en appuyant sur la touche de navigation pour voir les détails associés.

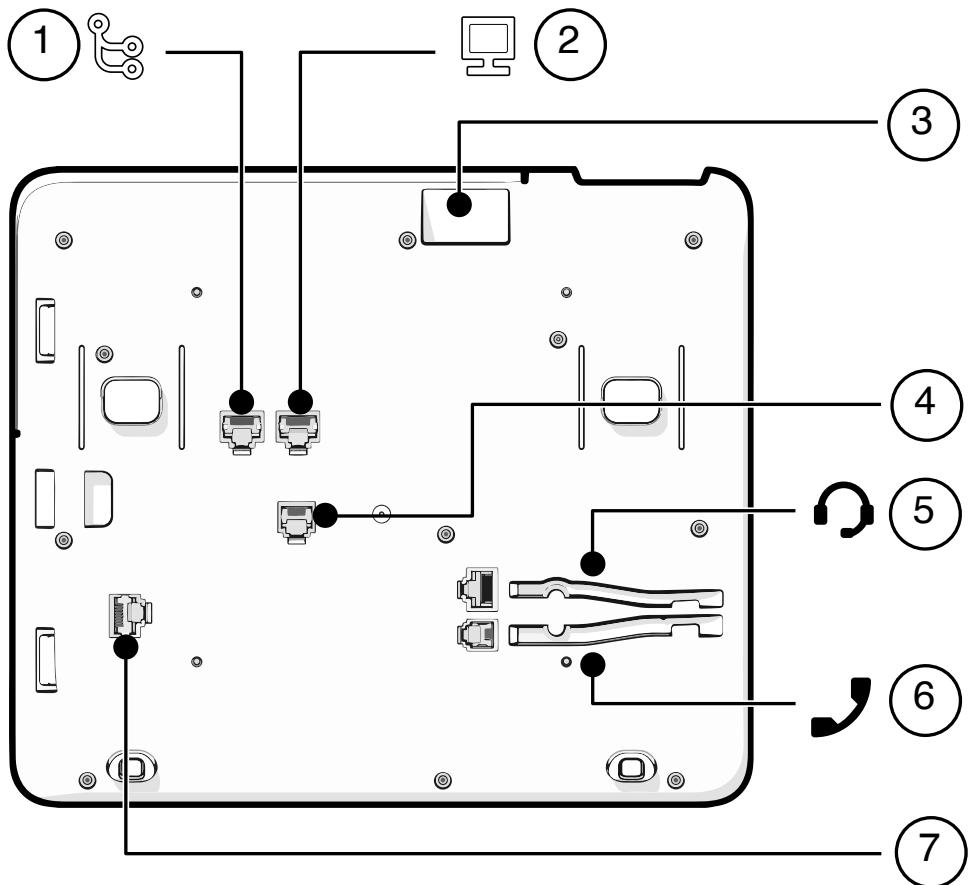
Activer une application

Vous pouvez utiliser la touche « Paramètres » pour basculer, par exemple, entre le menu principal et le menu Paramètres.

Parcourir des listes

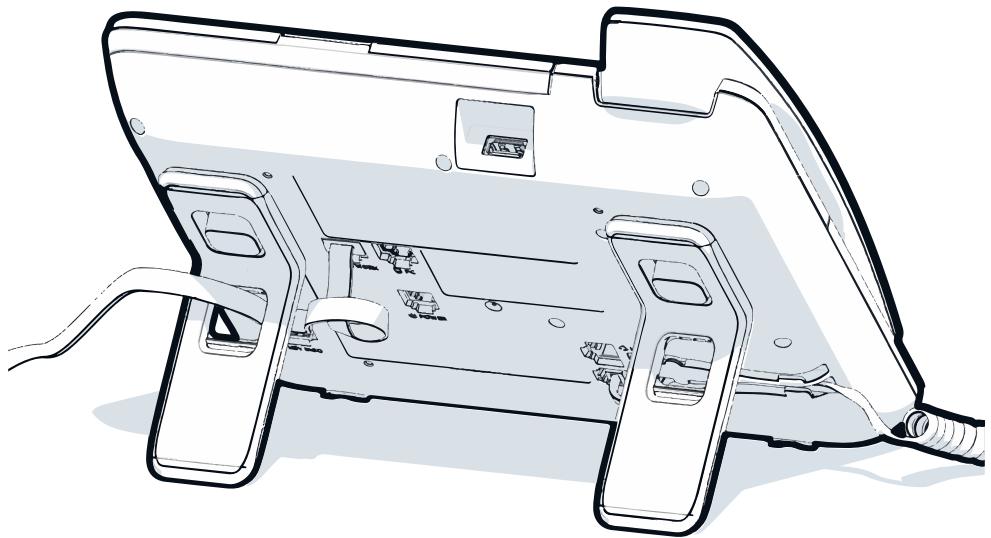
Les touches de navigation vous permettent de parcourir les entrées et de valider les fonctions.

Ports sous le téléphone



1	Port LAN réseau	2	Port LAN PC
3	Port USB-A	4	Bloc d'alimentation en option
5	Port micro-casque	6	Port combiné
7	Port module d'extension		

PASSAGE DES CÂBLES DE CONNEXION



L'image montre un exemple de la gamme Desk Phone. L'aspect réel de votre téléphone peut varier.

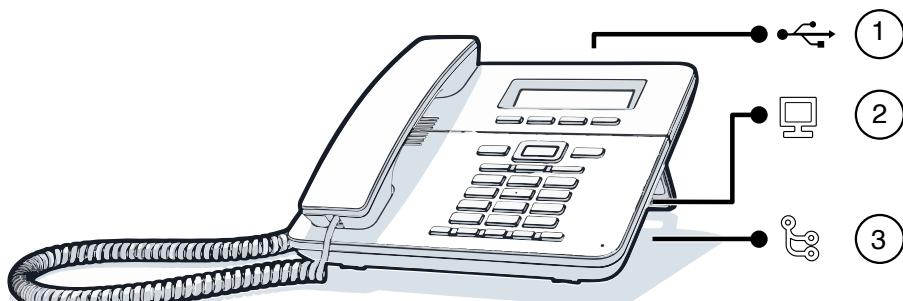
Passez les câbles de connexion derrière le téléphone, à travers les trous du support. De cette façon, le dispositif se trouve toujours sur un support stable.

COMMENT UTILISER LES CONNEXIONS RÉSEAU

Le téléphone de bureau OpenScape dispose d'un commutateur Ethernet 1 Gbit/s et d'un port USB. Un commutateur Ethernet interne permet de connecter le port LAN PC du téléphone au port LAN réseau du PC.

Pour cela, l'administrateur doit d'abord activer la possibilité de raccorder le téléphone à un ordinateur sur votre téléphone.

Ce type de raccordement vous permet d'économiser à chaque fois un point de raccordement au réseau sur le commutateur employé et d'utiliser des lignes plus courtes avec un agencement correspondant.



L'image montre un exemple de la gamme Desk Phone. L'aspect réel de votre téléphone peut varier.

1	Port USB	2	Port LAN PC
3	Port LAN réseau		

UTILISER LE PORT USB

Vous pouvez utiliser le port USB de type A au-dessus de l'écran pour connecter les dispositifs suivants :

- Un micro-casque USB , non fourni
- Un combiné mobile ION (DECT), non fourni
- Le dongle USB Wi-Fi CP10 en remplacement du câble de connexion LAN. Une connexion Wi-Fi est requise (voir le Guide d'administration pour plus d'informations sur la configuration de la connexion Wi-Fi).

Ne débranchez pas le dongle USB pendant vos appels, car cela perturbe la connexion réseau.

À propos des modules d'extension

Vous pouvez étendre le Desk Phone CP710 à l'aide de modules d'extension qui fournissent des touches de fonction programmables supplémentaires.

Les modules d'extension se fixent sur le côté droit du téléphone et se branchent à la prise située sous le téléphone (voir "Ports sous le téléphone" → page 52).

Les types de modules d'extension suivants sont pris en charge :

- KM410
- KM710

Il est possible de fixer simultanément jusqu'à quatre modules d'extension sur le Desk Phone CP710, mais ils doivent être du même type : soit KM410, soit KM710, pas les deux.

TOUCHES DE FONCTION SUR LE MODULE D'EXTENSION

Lorsque vous appuyez sur la touche de fonction correspondante sur le module d'extension, l'icône d'état sur la touche change, et éventuellement les informations affichées à l'écran.

Module d'extension KM710

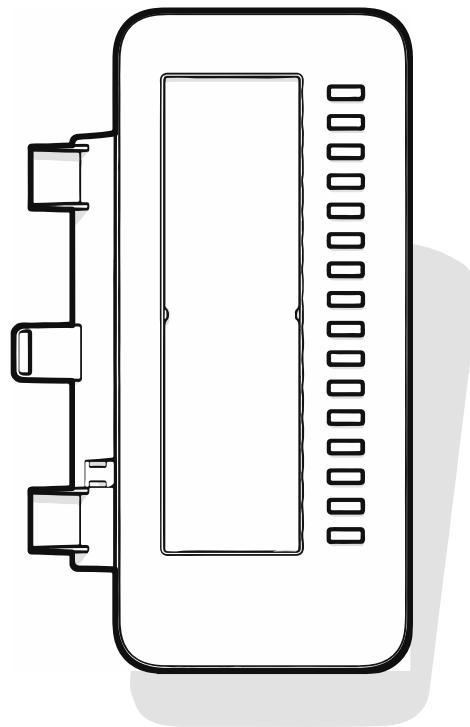
Vous pouvez programmer une fonction ou numérotation sélectionnée sur deux niveaux (« niveau normal » et « niveau changé »), que vous pouvez appeler en appuyant sur la touche  sous les touches de fonction, ce qui permet de doubler le nombre de fonctions que vous pouvez attribuer au module d'extension (voir "Programmer les touches de fonction" → page 137).

Une icône en bas de la partie inférieure de l'écran indique le niveau en cours par une barre gauche pour le niveau normal et une barre à droite pour le niveau changé.



Utilisez cette touche sur le module d'extension pour passer d'un niveau à l'autre.

MODULE D'EXTENSION KM410

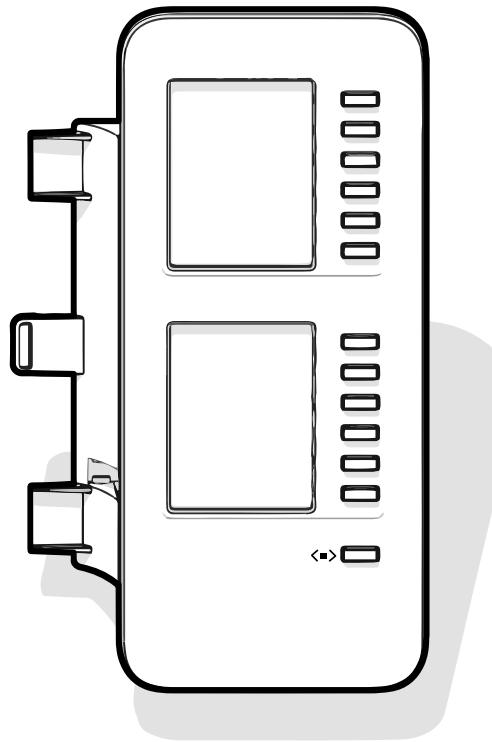


Le KM410 est un module d'extension optionnel à fixer et connecter au côté droit du téléphone. Il fournit 16 touches de fonction programmables supplémentaires sur deux niveaux avec voyants (voir "Touches de fonction programmables" → page 69).

Le module d'extension dispose d'un panneau pouvant accueillir des étiquettes papier pour fournir des informations sur les attributions des touches correspondantes.

Le voyant correspondant à une touche vous permet d'identifier le statut de la fonction qui lui est attribuée.

MODULE D'EXTENSION KM710



Le KM710 est un module d'extension optionnel à fixer et connecter au côté droit du téléphone. Il fournit 12 touches de fonction programmables supplémentaires sur deux niveaux avec voyants, soit 24 fonctions supplémentaires (voir "Touches de fonction programmables" → page 69).

Le module d'extension présente des lignes d'affichage, chacune d'elles étant affectée à une touche. Le nom de la fonction ou une destination, une icône d'action et une icône d'état s'affichent.

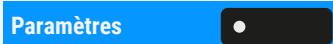
Le voyant correspondant à une touche vous permet d'identifier le statut de la fonction qui lui est attribuée.

Luminosité des libellés du module d'extension

Lorsque vous avez connecté un module d'extension KM710, vous pouvez régler la luminosité des libellés en fonction de votre éclairage ambiant.



Appuyez sur la touche pour ouvrir le menu principal.



Ouvrez « Paramètres ».



Ouvrez « Pages utilisateur ».



Saisissez votre mot de passe utilisateur et validez si nécessaire.



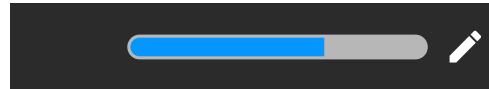
Sélectionnez « Téléphone ».



Sélectionnez « Ecran ».



Sélectionnez « Luminosité satellite ». Le paramétrage actuel s'affiche.



Sélectionnez « Editer ».



Utilisez la touche de fonction pour augmenter la valeur.



Utilisez la touche de fonction pour diminuer la valeur.

- Vous pouvez également utiliser les touches du pavé de numérotation.



Enregistrez le paramètre.

Mettre à jour le téléphone

L'administrateur met régulièrement à jour l'application de téléphone (« logiciel » ou « firmware ») afin de maintenir la sécurité et la fonctionnalité du logiciel à un niveau adéquat.

Au cours de la mise à jour logicielle, vous ne devez pas couper le téléphone du bloc secteur, ni du réseau local ou de la ligne téléphonique.

L'opération de mise à jour est signalée par des messages correspondants sur l'écran et/ou par le clignotement de voyants.

Utilisation de Desk Phone CP710

Les descriptions suivantes vous donnent une vue d'ensemble sur les possibilités de commande du téléphone.

Avant l'utilisation, vous devez configurer le mot de passe utilisateur pour protéger le téléphone contre toute utilisation non autorisée (voir "Confidentialité et sécurité" → page 168).

Conversations

Une conversation correspond à un contact et à votre historique d'appels avec ce contact. Si un contact n'a participé à aucun appel, vous ne verrez pas d'historique d'appels.

De nouvelles conversations sont disponibles pour les types de conversation suivants :

- Un appel accepté précédemment
- Un appel sortant
- Un appel émis
- Un appel manqué
- Une entrée Exchange après une synchronisation automatique
- Une entrée d'un annuaire d'entreprise si un nouveau numéro a été utilisé (LDAP)
- Informations de contact reçues via Bluetooth

Vous pouvez également importer des conversations au format CSV via le WBM (voir "Importer des contacts via WBM" → page 225).

Si le téléphone est configuré sur « Multiligne », les conversations sont conservées pour les appels sur toutes les lignes, sauf pour les appels manqués sur les lignes secondaires partagées (pour plus d'informations sur les touches, voir "Passer des appels via plusieurs lignes (« multiligne »)" → page 149).

L'historique d'appels d'une conversation est mis à jour lorsque le téléphone participe à un appel avec le contact. Les détails des contacts peuvent être mis à jour pour correspondre à leur entrée dans le répertoire LDAP (si votre administrateur l'a configuré ainsi).

04:22 PM						Mar, 22 Oct 2021	SiB-4989700123456
Ma Ligne		Historique : Laura Davis					
FPK option-2		30.10.21 – 03:39 AM		5 mins			
FPK option-3 Absent		09.10.21 – 19:13		1 mins			
Charlie Miller Disponible		08.09.21 – 12:15		104 mins			
FPK option-5 Pause		01.09.21 – 10:19					
RECEPTION N...		21.08.21 – 03:00 PM		54 mins			

L'état d'une conversation est indiqué par une icône et du texte.

Les entrées de la liste sont classées de manière chronologique en fonction du dernier événement. L'événement le plus récent est situé en haut de la liste. Les appels actifs sont affichés avant l'historique des conversations.

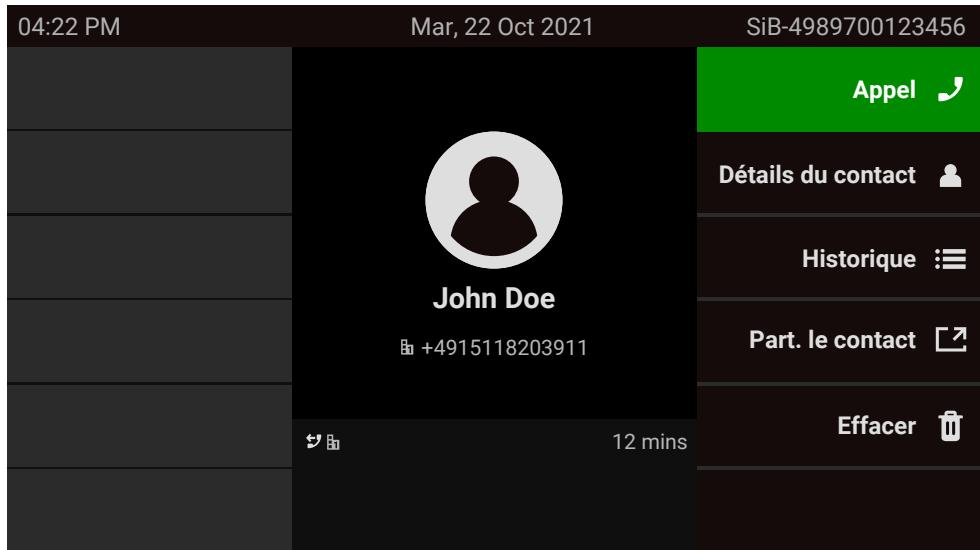
Pour en savoir plus sur les différentes icônes affichées à l'écran, consultez "Présentation des icônes" → page 38.

OUVRIR LES DÉTAILS D'UNE CONVERSATION OU EFFECTUER UN APPEL

Vous pouvez ouvrir une conversation sélectionnée en suivant l'une des méthodes suivantes :



- À l'aide d'une touche de navigation
- À l'aide de la touche de fonction correspondante
- À l'aide de la touche de navigation pour une conversation sélectionnée

**Détails du contact**

Sélectionnez « Détails du contact ». Ceci permet d'afficher les détails d'un contact pour une conversation.

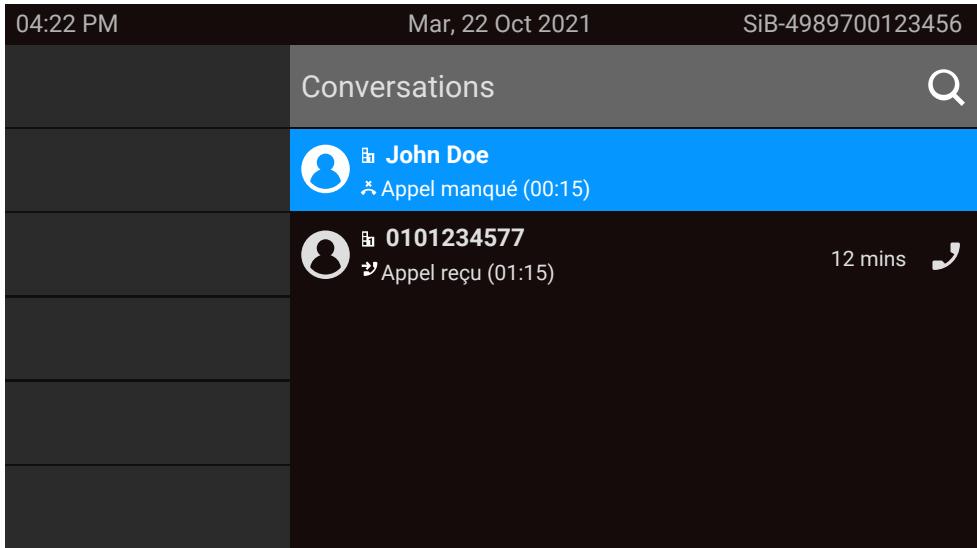
CRÉER OU MODIFIER DES CONVERSATIONS

Les conversations sont créées en fonction des appels émis ou reçus. La connexion au serveur Microsoft® Exchange implique la synchronisation des nouveaux contacts avec le téléphone.

Lorsque le LDAP a trouvé un contact et que vous lappelez, ce contact est transféré aux conversations.

Exemple

Vous recevez un appel d'un contact, dont aucune conversation n'existe jusqu'à présent dans la liste. Après avoir raccroché, ce contact s'affiche dans la liste des conversations avec son numéro uniquement, sauf s'il a été mis en correspondance avec une entrée du répertoire LDAP.



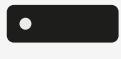
 Ouvrez les détails de la conversation à l'aide de la touche de navigation.

 **Détails du contact**

 Sélectionnez l'icône correspondante pour ouvrir le mode modification. Vous pouvez remplir les champs suivants pour un contact :

- Nom : nom de famille du contact
- Prénom : prénom du contact
- Bureau {1} : : numéro de téléphone professionnel. Les numéros de téléphone professionnels supplémentaires s'affichent sous la première entrée, le cas échéant.
- Mobile : numéro de téléphone portable
- Domicile : numéro de téléphone personnel
- Société : : entreprise dans laquelle le contact travaille
- Adresse {1} : 1 : première adresse où l'on peut joindre le contact. Les adresses professionnelles supplémentaires s'affichent sous la première entrée, le cas échéant.
- Rôle : : titre du poste du contact
- E-mail: : adresse électronique du contact
- Avatar : :image du contact

L'image d'avatar doit avoir été importée sur le téléphone, soit par consultation LDAP, soit via WBM. Le champ Avatar nécessite la saisie du nom du fichier d'avatar au format texte (voir "Gérer les images d'avatar" → page 189).

 Appuyez sur la touche de fonction en regard du champ de saisie pour effectuer la saisie.

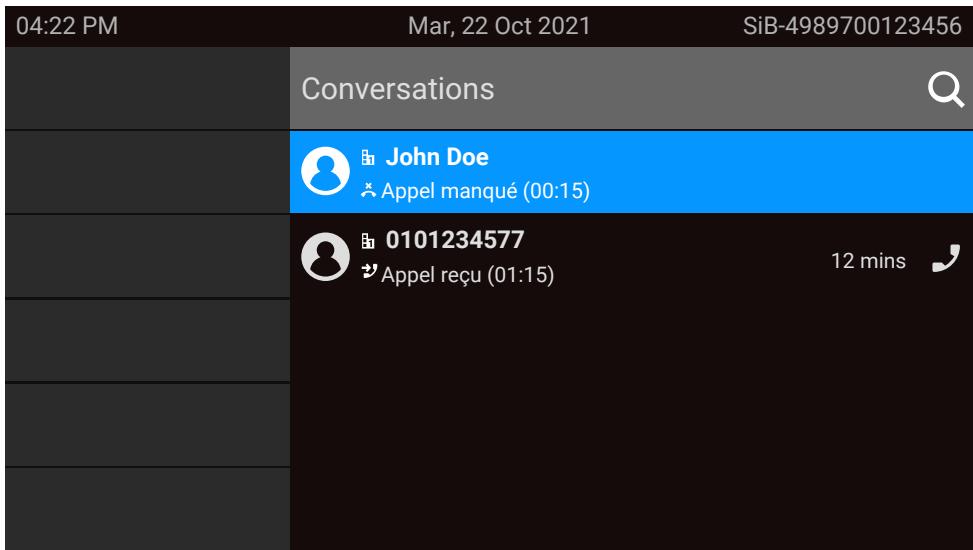
 Appuyez sur la touche de navigation.

 Enregistrez le paramètre.

Vous pouvez ajouter des valeurs de champ manquantes plus tard. Ces informations s'afficheront à l'écran la prochaine fois que vous appellerez ce contact.

Créer un nouveau contact à partir de la liste des conversations

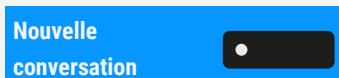
Vous pouvez créer un contact à partir de la liste des conversations sans historique.



Faites défiler la ligne d'en-tête de la liste « Conversations » à l'aide de la touche de navigation.



Appuyez sur la touche de navigation pour accéder à la liste des options de conversation.



Dans « Options de liste », sélectionnez l'option affichée. Vous pouvez à présent créer le nouveau contact (voir "Créer ou modifier des conversations" → page 60).



Enregistrez le paramètre.

RECHERCHER DES CONVERSATIONS

Vous avez plusieurs options pour initier la recherche de conversations. Pour appeler immédiatement le contact de la conversation, et si vous connaissez le numéro de téléphone, vous pouvez effectuer l'une des étapes suivantes :



Décrochez le combiné.



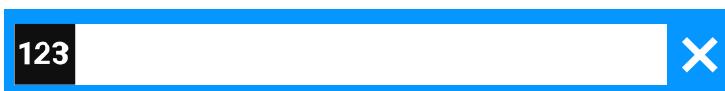
- Vous pouvez appuyer sur la touche haut-parleur.



- Vous pouvez appuyer sur la touche micro-casque.



Pour effectuer une recherche dans la liste des conversations, ouvrez un champ de saisie numérique en appuyant sur la touche de fonction.



123 X

Entrez les premiers chiffres du numéro de téléphone dans le champ de recherche pour consulter les numéros commençant par ces numéros.

Utilisez la touche pour passer de la saisie numérique à la saisie alphanumérique.



Appuyez sur la touche de fonction en regard d'un résultat de recherche pour appeler le contact.

Rechercher des noms (chaîne de recherche alphanumérique)

La recherche de chaînes de texte (recherche alphanumérique) dépend de la configuration du LDAP. Le LDAP est configuré par l'administrateur afin d'utiliser des répertoires courants sur le réseau.

LDAP non configuré

Le téléphone effectue la recherche dans la liste locale des conversations, par ex. vous recherchez « am » et le téléphone liste chronologiquement toutes les conversations contenant une association de lettres avec « am », comme « Ampere » ou « Samara ».

LDAP configuré

Si LDAP est configuré, la recherche s'effectue par défaut dans les entrées LDAP contenant « am » dans le nom de famille, par ex. « Ampere », « Ambos », mais pas « Samara ».

Les résultats sont affichés sous les correspondances des conversations locales et sont triés par nom dans la liste

Utiliser des caractères spéciaux pour contrôler la recherche

En plus des lettres standard, vous pouvez également utiliser une virgule (.) et un dièse (#) pour contrôler la recherche.

Une simple virgule (.) est utilisée pour séparer le nom de famille du prénom. Vous pouvez utiliser un dièse (#) pour rechercher une correspondance exacte.

Pour utiliser une virgule (.) ou un dièse (#) dans le texte de saisie de la recherche, vous devez utiliser une double virgule (,,) ou un double dièse (##).

Exemples

Saisie de recherche	Fonctionnalité
AMBER	Correspond à toutes les entrées dont le nom de famille commence par « amber »
AMBER,	Correspond à toutes les entrées dont le nom de famille est exactement « amber »
AMBER,,	Correspond à toutes les entrées où le nom de famille commence par « amber »,
AMBER, P	Correspond à toutes les entrées dont le nom de famille est exactement « amber » et le prénom commence par « p ».
AMBER,, PETER	Correspond à toutes les entrées dont le nom de famille commence par « amber, peter ». La double virgule est utilisée pour indiquer que le caractère virgule fait partie du texte de saisie de la recherche.
AMBER, P,	Correspond à toutes les entrées dont le nom de famille est exactement « amber » et le prénom commence par « p » (la deuxième virgule fait partie de la recherche).
AMBER, PETER#	Ne correspond qu'aux entrées dont le nom de famille est exactement « amber » et dont le prénom est exactement « peter ».
AMBER P	Correspond à toutes les entrées pour lesquelles le nom de famille commence par « amber p ».
AMBER P#	Correspond à toutes les entrées pour lesquelles le nom de famille est exactement « amber p ».
AMBER P#a	Correspond à toutes les entrées pour lesquelles le nom de famille est exactement « amber p ». Le « a » qui suit le dièse est ignoré.
AMBER, PETER##2	Ne correspond qu'aux entrées dont le nom de famille est exactement « amber » et dont le prénom commence par « peter#2 ». Le double dièse est utilisé pour indiquer que le caractère dièse fait partie du texte de saisie de la recherche.

Ordre des conversations

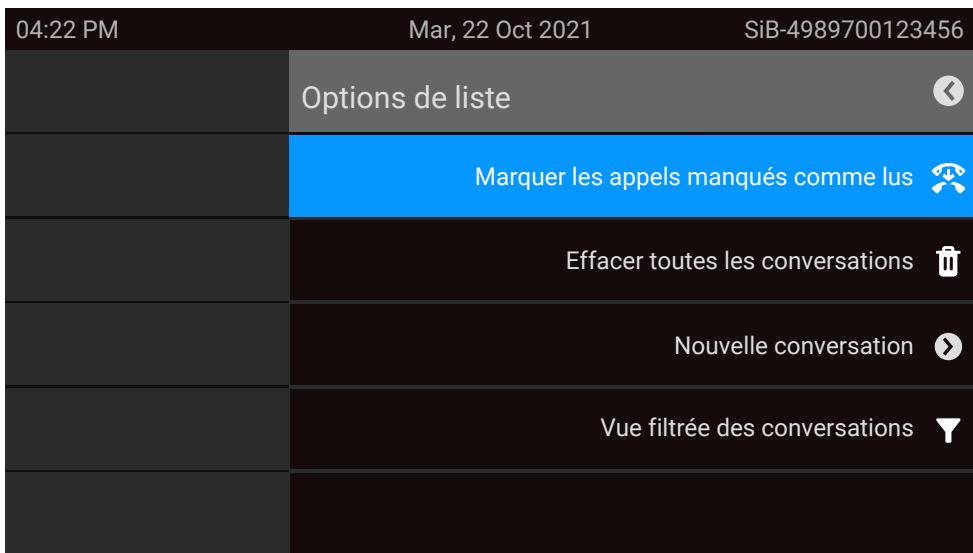
En saisissant un critère de recherche, les conversations locales sont listées en haut et triées selon leur horodatage, les plus récentes étant affichées en haut.

Les résultats LDAP sont listés après les conversations locales et classés par ordre alphabétique de A à Z selon le nom de la conversation.

« Ordre alphabétique » signifie un classement de A à Z basé sur le premier caractère du nom/des noms/du sujet de la conversation/du contact. Dans le cas de noms de personnes, le classement est basé sur le premier caractère du prénom ou du nom de famille tel qu'il apparaît dans la liste des conversations.

FILTRER LES CONVERSATIONS

Lorsque vous souhaitez filtrer les conversations, il est possible de le faire à partir de l'écran « Options de liste ».



Appuyez sur la touche de fonction. Au début, aucun filtre spécifique n'est appliqué, et toutes les entrées de la liste des conversations de tout type d'appel s'affichent.

Appuyez sur la touche de fonction pour afficher une liste avec les options de filtre suivantes :

- Tous : toutes les entrées de la liste des conversations, quel que soit le type d'appel
- Manqués : liste de tous les appels manqués
- Reçus : liste de tous les appels reçus et transférés
- Composés : liste de tous les appels composés
- Contacts : contacts sans enregistrements d'appels associés
- Autres appels : appel actif, messages vocaux et interception ignorée

Maintenez la touche de fonction appuyée pour parcourir les différentes options, et arrêtez d'appuyer pour sélectionner un filtre.



Pour retirer le filtre, appuyez sur la touche de navigation.

AFFICHER L'HISTORIQUE D'UNE CONVERSATION

Le dernier appel d'une conversation s'affiche directement dans la liste des conversations. Vous pouvez consulter l'historique des autres appels pendant un appel, en consultant les détails ou directement dans l'option Historique.

04:22 PM					Mar, 22 Oct 2021	SiB-4989700123456
Ma Ligne		...811		Historique : Laura Davis		
FPK option-2				30.10.21 – 03:39 AM	5 mins	
FPK option-3		Absent		09.10.21 – 19:13	1 mins	
Charlie Miller		Disponible		08.09.21 – 12:15	104 mins	
FPK option-5		Pause		01.09.21 – 10:19		
RECEPTION N...				21.08.21 – 03:00 PM	54 mins	



Sélectionnez la conversation en faisant défiler la liste à l'aide des touches de navigation.

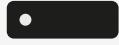


Ouvrez les détails de la conversation à l'aide de la touche de navigation.

Les entrées les plus récentes s'affichent sous le nom et le numéro du contact.



Appuyez sur la touche de fonction pour afficher une liste des dix dernières conversations.



Une entrée de l'historique peut contenir des informations supplémentaires. Pour basculer entre les informations normales et les informations supplémentaires, appuyez sur la touche de fonction adjacente.

EFFACER UNE CONVERSATION

Si vous vous êtes trompé dans la numérotation ou si vous avez interrompu pré-maturément la numérotation, une entrée est quand même générée dans la liste

des conversations. Vous pouvez supprimer cette entrée. Les entrées d'appels reçus qui ne sont plus nécessaires peuvent aussi être effacées de la liste.



Ouvrez l'entrée concernée à l'aide de la touche de navigation.



Appuyez sur la touche de fonction afin de supprimer l'entrée. L'entrée est supprimée immédiatement.

MARQUER TOUTES LES CONVERSATIONS COMME LUES

Vous pouvez marquer tous les nouveaux appels manqués dans la liste des conversations comme lus en une seule action.

Ce faisant, toutes les conversations avec un nouvel événement d'appel manqué changeront pour afficher les événements normaux d'appel manqué, et le compteur d'appels manqués est remis à zéro.

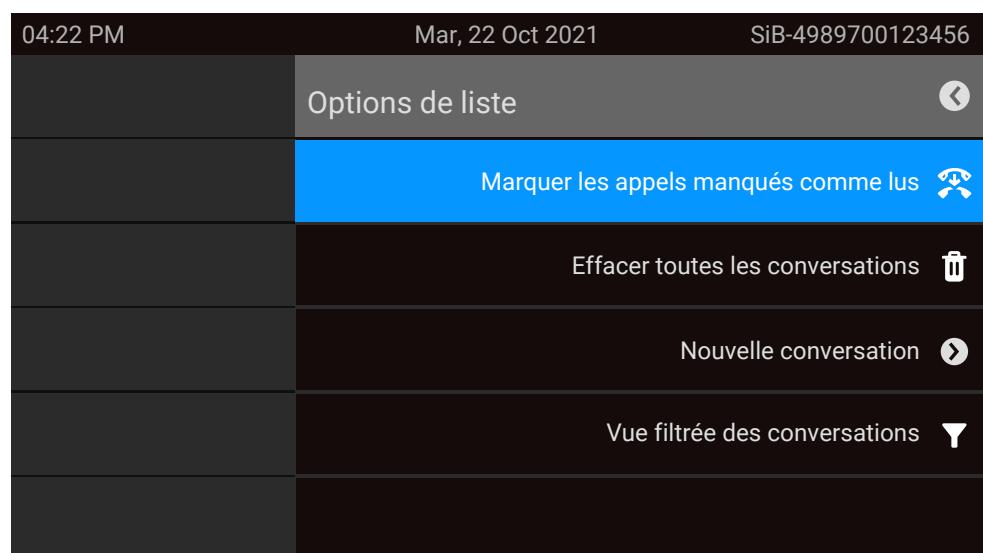
Conversations



Sélectionnez « Conversations ».



Appuyez sur la touche de navigation pour entrer les options de la liste.

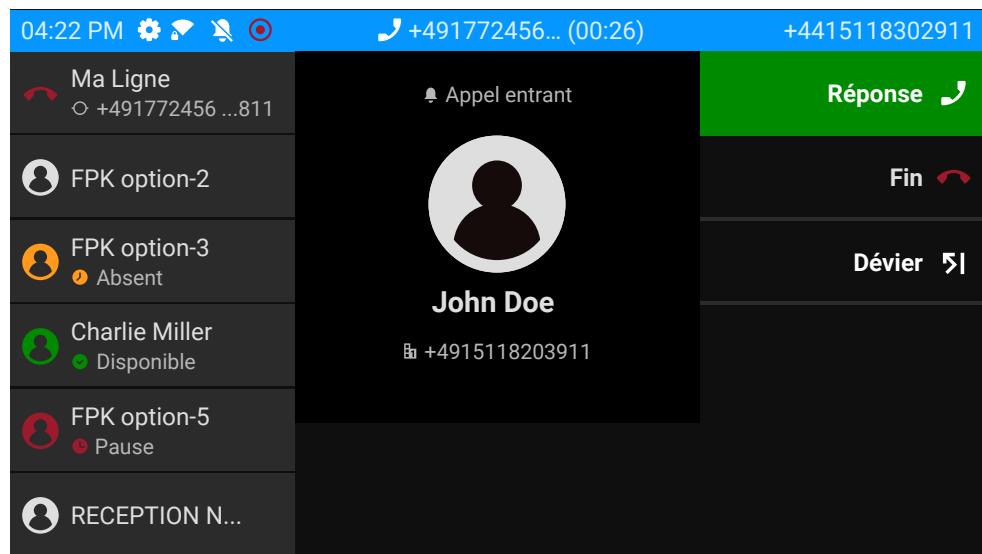


Sélectionnez l'option « Marquer les appels manqués comme lus ». Tous les appels manqués sont maintenant marqués comme lus.

Interface téléphonique

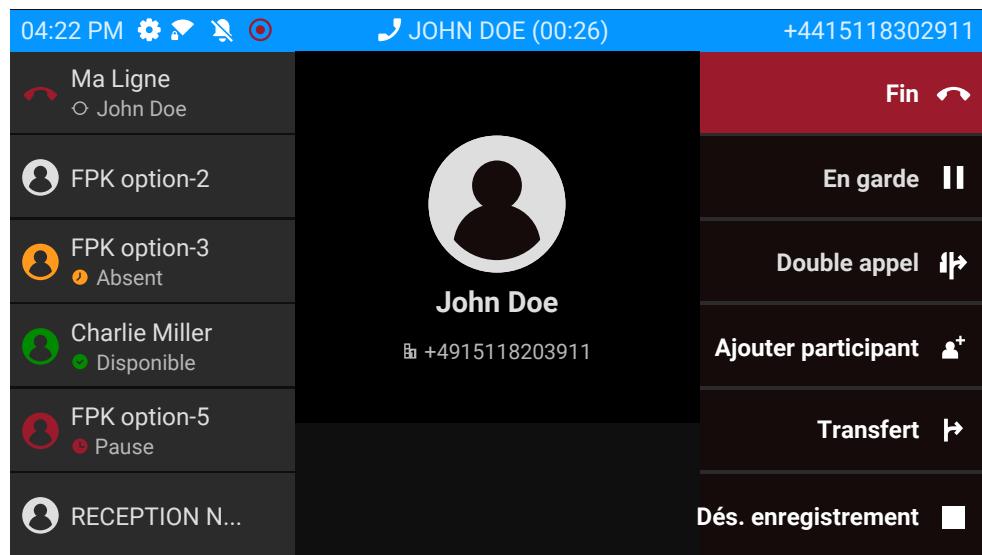
PRÉSENTATION DE L'INTERFACE TÉLÉPHONIQUE

Appel entrant



Votre téléphone sonne et le voyant de notification clignote. En plus des fonctions téléphoniques courantes comme « INTERCEPTER », des informations et fonctions supplémentaires peuvent s'afficher.

Pendant un appel



Pendant un appel, sélectionnez une touche de fonction pour effectuer l'action correspondante, par exemple un transfert d'appel.

Changer de menu pendant une communication

- ◀ Utilisez la touche pendant un appel pour passer à « Conversations ».

Touches de fonction programmables

Les touches de fonction programmables sont situées à gauche de l'écran, dans « Favoris » ou sur un module d'extension éventuellement connecté (voir "Touches programmables sur le module d'extension" → page 70).

TOUCHES PROGRAMMABLES DANS LE MENU « FAVORIS »

Le menu « Favoris » se compose de 12 touches programmables, auxquelles vous pouvez attribuer des fonctions et des numéros de téléphone. Les 6 premières touches programmables s'affichent en permanence sur le volet de gauche. Les 6 autres touches programmables sont disponibles lorsque l'écran « Favoris » est affiché. Chaque touche programmable peut être affectée à 2 fonctions différentes.

Les touches de ligne ou DSS peuvent avoir déjà été configurées par l'administrateur.

Programmer une touche de fonction sur le premier niveau

Paramètres	●
Pages utilisateur	●
Téléphone	●
Programmer les touches	●

Ouvrez « Paramètres » à l'aide de la touche de fonction correspondante.

Ouvrez « Pages utilisateur » à l'aide de la touche de fonction correspondante.

Sélectionnez « Téléphone » à l'aide de la touche de fonction correspondante.

Sélectionnez « Programmer les touches » à l'aide de la touche de fonction correspondante.

Les touches de fonction sont numérotées de 1 à 6 en commençant en haut du volet de droite, et de 7 à 12 en commençant en haut du volet de droite dans l'écran Favoris.



Sélectionnez la touche que vous souhaitez programmer en appuyant sur la touche de fonction adjacente.



Sélectionnez l'entrée.



Utilisez la touche de navigation pour sélectionner une fonction disponible, par ex. « Appel en attente ».



Validez la sélection.



Pour modifier le libellé affiché à l'écran, sélectionnez « Etiquette » et modifiez le nom à l'aide de la saisie alphanumérique au clavier téléphonique.



Enregistrez le paramètre.

Programmer une touche de fonction sur le deuxième niveau

Une touche doit être programmée comme une fonction « Décalé » (ou les touches d'un module d'extension peuvent avoir été configurées par l'administrateur pour affecter les touches du téléphone).



Sélectionnez « Décalé » à l'aide de la touche de fonction adjacente. Attribuez une fonction et un libellé de la même manière que pour une touche sur le premier niveau (voir "Programmer une touche de fonction sur le premier niveau" → page 69).



Enregistrez le paramètre.



Quitez la sélection en appuyant sur la touche de navigation. Cette fonction est à présent configurée, et vous pouvez l'utiliser en appuyant sur la touche de fonction en regard du libellé.

TOUCHES PROGRAMMABLES SUR LE MODULE D'EXTENSION

Le module d'extension dispose de touches supplémentaires auxquelles vous pouvez attribuer des fonctions ou des numéros sur deux niveaux.



Sur le KM710, utilisez la touche du module d'extension pour basculer entre le premier et le deuxième niveau pour la fonction correspondante.

Lorsque vous appuyez sur la touche de fonction correspondante sur le module d'extension, la couleur du voyant de la touche change, et éventuellement les informations affichées à l'écran (KM710).

Le module d'extension retournera automatiquement au premier niveau au bout de 15 secondes.

L'administrateur peut avoir configuré la propagation de l'action de basculement à tous les modules d'extension connectés et aux touches du téléphone.

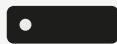
Vous pouvez augmenter le nombre de touches de fonction programmables ou des touches de destination il vous suffit de raccorder un module de touches supplémentaire .

Selon leur configuration, vous pouvez utiliser ces touches librement programmables en tant que :

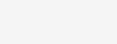
- Touches de fonction (voir "Touches de fonction sur le module d'extension" → page 55)
- Touches de destination (voir "Modifier une touche de destination" → page 141)
- Touches « Multiligne » (voir "Passer des appels via plusieurs lignes (« multiligne »)" → page 149)
- Touches « DSS » (voir "Appeler avec une touche d'appel interphone (DSS)" → page 99)

Seul l'administrateur peut configurer les touches de ligne et les touches d'appel interphone (voir "Paramètres administrateur" → page 75).

Programmer les touches de fonction



Appuyez et relâchez la touche de fonction adjacente.



Rappuyez longuement sur la touche.



Sélectionnez « OK ».



Sélectionnez « Normal », puis choisissez la fonction souhaitée (voir "Touches programmables dans le menu « Favoris »" → page 69).



Validez la sélection.



Pour modifier le libellé affiché à l'écran, sélectionnez « Etiquette » et modifiez le nom à l'aide de la saisie alphanumérique au clavier téléphonique.



Validez la sélection. Cette fonction est à présent configurée, et vous pouvez l'utiliser en appuyant sur la touche de fonction en regard du libellé.

Répondeur (« Message vocal »)

Lorsque vous configurez l'option « Message vocal » dans le menu principal, vous pouvez vous connecter à votre système de messagerie. La touche MWI vous donne également accès au système de messagerie.

En fonction du type et de la configuration de la plateforme de communication, des messages relatifs à des services configurés s'affichent.

Si vous avez reçu de nouveaux messages, ceux-ci sont affichés et marqués aux positions de tête dans la liste des conversations. La **touche MWI** se mette à clignoter  .

Notification de ligne

Conditions requises

- L'administrateur a activé les alertes visuelles en cas de basculement (rollover) et a déterminé la méthode de signalement des appels rollover.
- Le téléphone est actif (ou en garde) dans un appel sur une autre ligne.

La notification de ligne peut être activée dans les situations suivantes :

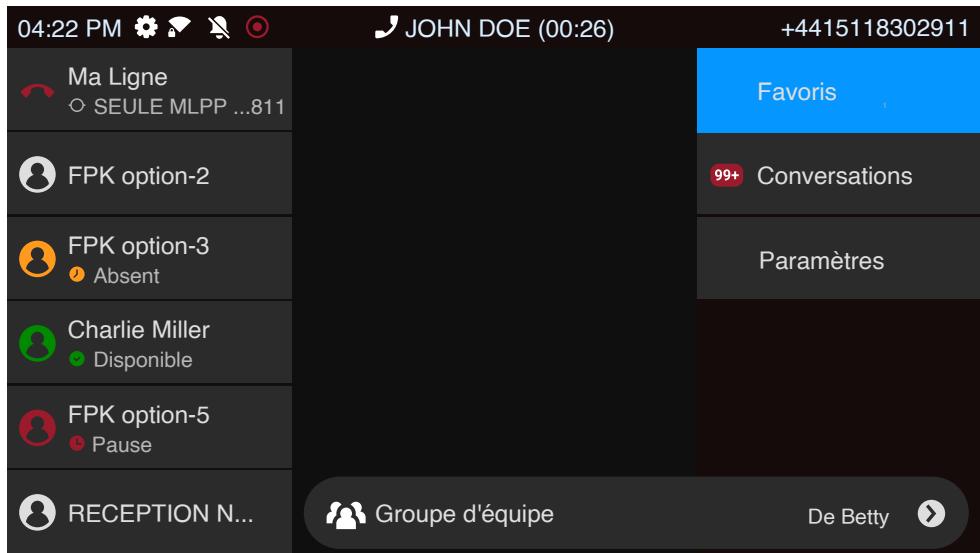
- **Appels DSS** : s'affiche pour alerter d'un appel DSS (alerte le téléphone DSS surveillé), même en cas de connexion d'un module d'extension ou si l'événement est destiné au menu des favoris (masqué).
- **Appels multiligne** : les conditions d'appel sont mentionnées ci-dessus. Également pour les lignes marquées comme Pas de sonnerie (il n'est pas nécessaire que le téléphone soit occupé). S'affiche même en cas de connexion d'un module d'extension ou si l'événement est destiné au menu des favoris (masqué).
- **Interception BLF et de groupe** : la notification ne s'affiche pas en présence d'un module d'extension ou si un écran d'alerte s'affiche pour « Interc grp ».



Pour plus d'informations concernant l'appel entrant, appuyez sur la touche de fonction en regard de la notification pour basculer sur les favoris.

Lorsque la notification s'affiche alors que l'écran « Favoris » n'est pas affiché, vous pouvez utiliser la touche de fonction pour rejeter la notification.

AFFICHAGE DE LA NOTIFICATION DE LIGNE



Une notification de ligne s'affiche dans les cas suivants :

- Pour les appels DSS et multiligne, la notification s'affiche indépendamment de tout module d'extension ajouté.
- Sur tout écran sauf « Favoris » et les écrans de modification. Ne s'affiche pas lorsque le téléphone est en mode d'économie d'énergie ou est verrouillé.
- Lorsqu'un appel « Interc grp » ou BLF peut être accepté, sous réserve que le téléphone n'a pas été configuré pour afficher une alerte à l'écran.
- Lorsqu'une touche DSS envoie une alerte.

NOTIFICATION DE LIGNE ABRÉGÉE

Une notification abrégée s'affiche pour un écran avec des menus (par ex. menu principal, écran d'appel) lorsque la notification en taille normale risquerait de se superposer à une option de menu mise en surbrillance.

ANNULER LA NOTIFICATION DE LIGNE

Vous pouvez annuler la notification de ligne en appuyant sur la touche de fonction adjacente à la notification. Ceci aura l'une des conséquences suivantes :

- Afficher l'écran « Favoris » : si vous allez à l'écran pendant l'affichage d'une notification de ligne, la notification est annulée. Elle est supprimée et ne s'affichera plus jusqu'au prochain événement de notification.
- Si la notification s'affiche lorsque l'écran « Favoris » n'est pas disponible, ou que la touche ne s'affiche pas dans « Favoris », vous pouvez annuler la notification en appuyant sur la touche de fonction correspondante.

Menu Paramètres



Utilisez la touche de fonction pour ouvrir le menu principal, puis accédez aux paramètres.

Le menu comporte une zone de configuration pour les paramètres utilisateur et les paramètres administrateur.

Entrer un mot de passe utilisateur

Par défaut, aucun mot de passe utilisateur n'est configuré ni nécessaire pour accéder aux paramètres utilisateur du téléphone. Cependant, un mot de passe utilisateur est nécessaire pour accéder à l'interface Web (WBM) ou verrouiller le téléphone (voir "Confidentialité et sécurité" → page 168).

CONFIGURATION DE L'UTILISATEUR

Menu

Le menu « Pages utilisateur » vous permet d'effectuer des paramétrages locaux pour votre téléphone.

La structure de menu compte plusieurs niveaux.

Vous pouvez également configurer ce paramètre via l'interface Web (voir "Interface Web (WBM)" → page 224).

Commutateurs

Les menus peuvent contenir des commutateurs (● / ○) permettant d'activer et de désactiver des fonctions.

Exemple

Autor. mise attente ●

Appuyez sur la touche de fonction « Autor. mise attente » pour activer cette fonction. Le « commutateur » ○ glisse vers la droite.



- Vous pouvez également utiliser les touches de navigation pour sélectionner l'option et confirmer avec OK.

✓ ●

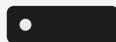
Enregistrez le paramètre.

Paramètres

Certains sous-menus vous permettent de paramétrier de nouvelles valeurs.



Appuyez sur la touche de fonction pour ouvrir le réglage du paramètre.



Appuyez sur la touche de fonction pour la valeur du paramètre désiré. Après avoir modifié le paramètre, vous retournez au menu précédent.



Enregistrez le paramètre.

Régler un niveau

Les menus comportant des niveaux permettent, entre autres, de régler les volumes ou la luminosité. Vous voyez ici un exemple pour la luminosité de l'écran.

Exemple de réglable du niveau de luminosité de l'écran



Appuyez sur la touche pour ouvrir le menu principal.



Ouvrez « Paramètres ».



Ouvrez « Pages utilisateur ».



Saisissez votre mot de passe utilisateur et validez si nécessaire.



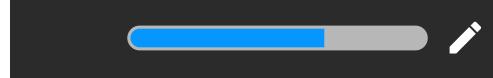
Sélectionnez « Téléphone ».



Sélectionnez « Ecran ».



Sélectionnez « Luminosité de l'écran ».



Sélectionnez « Editer ».



Utilisez la touche de fonction pour augmenter la valeur.



Utilisez la touche de fonction pour diminuer la valeur.

- Vous pouvez également utiliser les touches du pavé de numérotation.



Enregistrez le paramètre.

PARAMÈTRES ADMINISTRATEUR

Vous trouverez une description à ce sujet dans le manuel d'administration de votre téléphone.

Fonctions de commande et de surveillance

Dans le cadre de l'assistance technique, l'équipe de télémaintenance peut activer une fonction de commande ou de surveillance sur le téléphone.

Fonction de commande

L'administrateur a la possibilité d'activer et de désactiver des fonctions sur votre téléphone par télémaintenance. Au cours des opérations de télémaintenance, le combiné, le microphone, le haut-parleur et le micro-casque sont désactivés sur votre téléphone. Un message à l'écran vous informe également que la fonction de commande est activée.

Fonction de surveillance

L'administrateur peut utiliser une fonction de surveillance, par exemple pour identifier un dysfonctionnement sur votre téléphone. Lorsque la surveillance est activée, vous pouvez utiliser votre téléphone tout à fait normalement. Cependant, un message s'affiche sur l'écran pour vous demander d'autoriser cette fonction.

Si l'administrateur a activé sur votre téléphone une fonction qui transmet en continu des données d'exploitation à un serveur, vous verrez l'icône clignotante () dans la barre d'état en haut de l'écran.

Activer l'appel de diagnostic

Si vous avez des problèmes de connexion spécifiques à une destination, l'administrateur peut vous proposer de composer un code d'activation avant de composer le numéro du contact concerné. Ce code permet de déclencher une analyse des données de connexion (tracing). Le code d'activation qui vous est donné par l'administrateur commence par le signe Étoile, suivi de trois chiffres et du signe dièse (« *xxx# »). Il doit être saisi avant le numéro de téléphone en question. À la fin de l'appel, les données relatives à l'appel sont envoyées à un serveur pour analyse.

AVERTISSEMENTS D'ACCÈS ET DE SURVEILLANCE À DISTANCE

Pour diverses raisons, il est possible d'accéder au téléphone à distance. Il s'agit parfois du fonctionnement normal (par ex. l'accès par WBM ou DLS), mais certains types d'accès de diagnostic doivent être notifiés à l'utilisateur par le téléphone (SSH, HPT et enregistrement des traces à distance) lorsqu'ils ont lieu. L'utilisateur du téléphone peut choisir de modifier son interaction avec le téléphone pendant ces types d'accès à distance.

- SSH est une méthode d'accès au téléphone de faible niveau à des fins de diagnostic
- HPT permet à une application à distance d'observer les actions de l'utilisateur sur le téléphone, et peut également être utilisé pour tester les connexions audio
- Les flux de traces à distance permettent de suivre les données du téléphone qui sont stockées dans un serveur distant

En cas de nouvelle demande d'accès au téléphone via HPT en mode observation, l'écran d'invite vous offre deux options :

- Accepter : supprime l'écran d'invite et autorise l'accès HTP à distance.
- Refuser : supprime l'écran d'invite et n'autorise pas l'accès à distance.

L'écran d'appel entrant (alerte) se superpose à l'écran d'invite d'accès à distance, pour vous permettre de répondre à l'appel. Lorsque vous quittez l'écran d'appel entrant, l'écran d'invite s'affiche à nouveau.

Sans aucune action de la part de l'utilisateur, l'écran d'invite disparaît après un court délai. Une absence d'action est considérée comme un refus.

ÉTAT PENDANT LA CONNEXION

L'icône  s'affiche dans la barre d'état et clignote pendant la connexion à distance.

Accès SSH

Pendant l'accès SSH, l'action de l'utilisateur est observée à distance. Pendant la période d'accès, le voyant de la touche de menu clignote en orange, tandis que l'icône d'état est visible pour informer l'utilisateur de cette observation. Par ailleurs, lorsque l'utilisateur quitte le menu principal, l'icône ne s'affiche plus, mais le voyant de la touche de menu clignote en orange.

Texte d'état « Service à distance actif »

S'applique uniquement aux commandes HPT

Le voyant de la touche de menu clignote en orange tant que le texte d'état est affiché.

Le texte d'état présente une priorité inférieure aux autres informations affichées dans la zone d'informations sous le numéro de téléphone. Ainsi, le texte d'état reste affiché jusqu'à ce qu'un message de priorité supérieure apparaisse dans la zone d'informations.

Configurer les paramètres par défaut du téléphone

Régler la luminosité de l'écran

Vous pouvez ajuster la luminosité de l'écran aux conditions d'éclairage de votre environnement.

Vous pouvez également configurer ce paramètre via l'interface Web (voir "Interface Web (WBM)" → page 224).



Ajuster les volumes par défaut

Vous pouvez configurer les différents volumes par défaut pour la sortie audio suivante :

- Haut-parleur
- Fichier de sonnerie
- Combiné
- Micro-casque
- Mains-libres
- Survol
- Bip d'avertissement
- Tonalité Appel en attente



Appuyez sur la touche pour ouvrir le menu principal.



Ouvrez « Paramètres ».



Ouvrez « Pages utilisateur ».



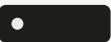
Saisissez votre mot de passe utilisateur et validez si nécessaire.



Sélectionnez « Audio ».



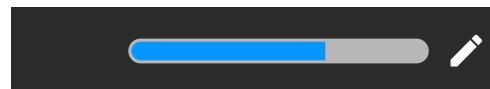
Sélectionnez « Volumes ». Les paramètres des différents volumes s'affichent.



Sélectionnez le paramètre audio.



Si nécessaire, utilisez les touches de navigation pour faire défiler.



Sélectionnez « Editer ».



Utilisez la touche de fonction pour augmenter la valeur.



Utilisez la touche de fonction pour diminuer la valeur.

- Vous pouvez également utiliser les touches du pavé de numérotation.



Enregistrez le paramètre.

Ajuster le son de clic de la souris

Vous pouvez paramétrier votre clavier de façon à ce qu'un clic soit audible lorsque vous appuyez sur une touche. Vous pouvez aussi définir si cela concerne toutes les touches ou uniquement celles du clavier téléphonique. Vous pouvez également régler le volume du clic ou désactiver le clic.

Vous pouvez également configurer ce paramètre via l'interface Web (voir "Interface Web (WBM)" → page 224).



Appuyez sur la touche pour ouvrir le menu principal.

Paramètres

Ouvrez « Paramètres ».

Pages utilisateur



Ouvrez « Pages utilisateur ».

Saisissez votre mot de passe utilisateur et validez si nécessaire.

Téléphone

Sélectionnez « Téléphone ».

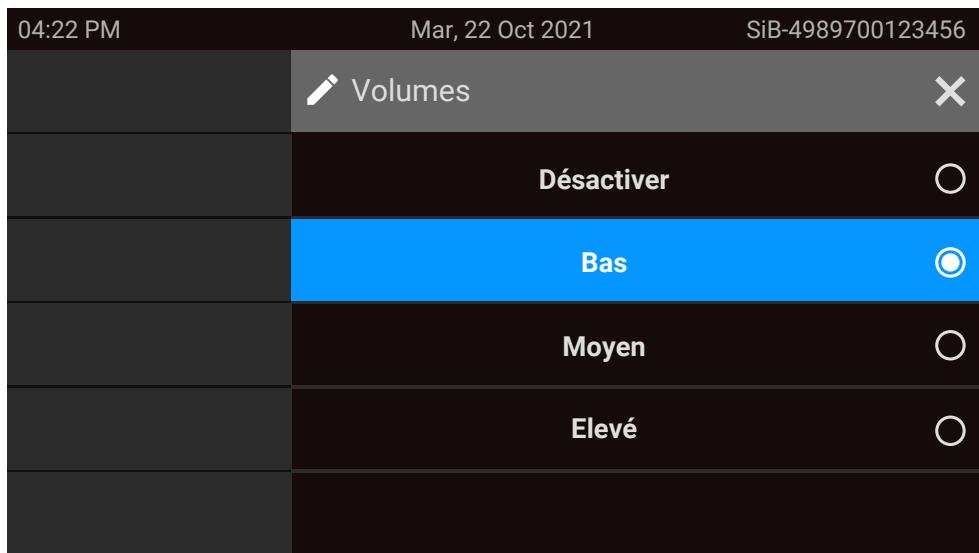
Bip touche

Sélectionnez « Bip touche ».

Ajuster le volume

Volume

Sélectionnez « Volume ».



Sélectionnez le paramètre par défaut à l'aide de la touche de fonction adjacente.
Vous pouvez choisir l'une des options suivantes :

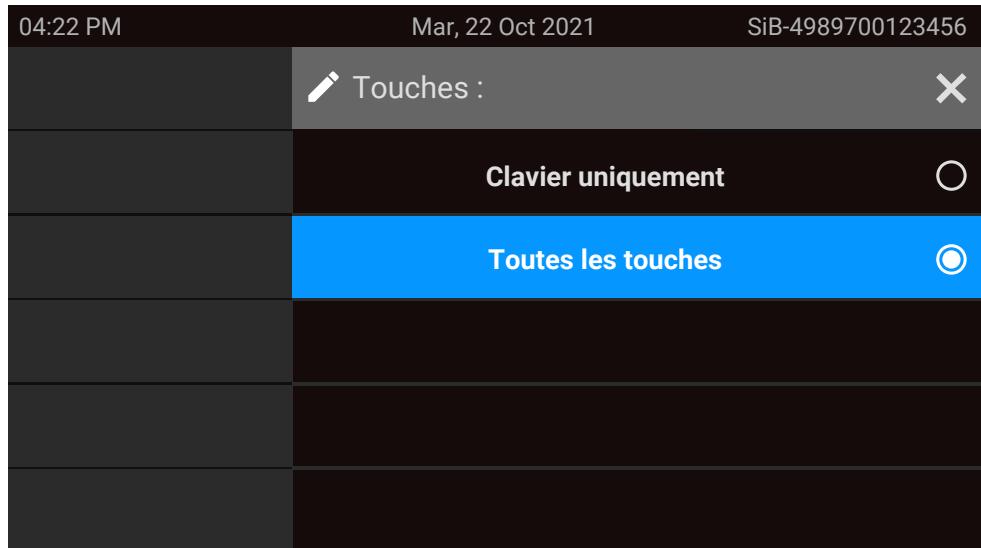
- Désactivé (pas de son de clic)
- Faible
- Moyen
- Elevé

Enregistrez le paramètre.

Paramétrer la portée du clic de la souris

Touches

Sélectionnez « Touches ».



Sélectionnez la portée pour le son de clic de la souris :

- Clavier uniquement
- Toutes les touches



Enregistrez le paramètre.

Se connecter à OpenScape UC

Vous pouvez également configurer ce paramètre via l'interface Web (voir "Interface Web (WBM)" → page 224).



Appuyez sur la touche pour ouvrir le menu principal.



Ouvrez « Paramètres ».



Ouvrez « Pages utilisateur ».



Saisissez votre mot de passe utilisateur et validez si nécessaire.



Sélectionnez « Configuration ».



Si nécessaire, utilisez les touches de navigation pour faire défiler.



Sélectionnez « OpenScape UC ».



Entrez les informations de connexion requises.



Enregistrez le paramètre.

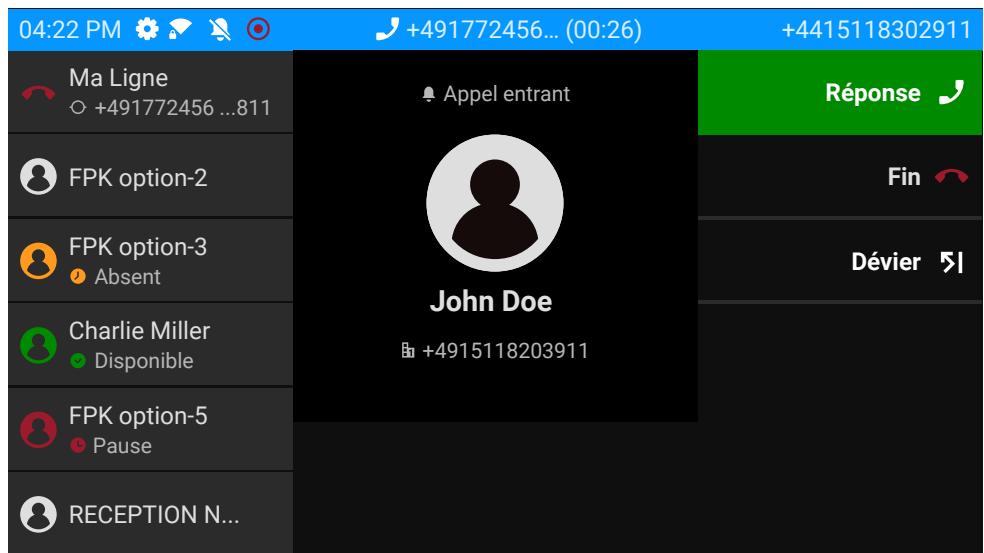
Le téléphone se connectera à l'aide des informations d'identification données. Si les données sont incomplètes, le téléphone ne se connectera pas.

Si vous rencontrez des difficultés avec la configuration d'OpenScape UC,
veuillez contacter l'administrateur.

Appeler

Appels entrants

Le téléphone sonne si la sonnerie est activée. Le voyant de notification clignote. Les informations sur l'appelant (par ex. nom, numéro de téléphone) s'affichent dans la barre d'état et dans la section Informations sur la partie centrale de l'écran.



Si vous êtes en train de paramétrer votre téléphone lorsque vous recevez un appel, la procédure en cours est interrompue.



Utilisez la touche « Paramètres » à tout moment pour retourner au point de la structure du menu où vous avez été interrompu, sauf si l'intervalle de temps pour le mot de passe a expiré.

ACCEPTER UN APPEL SUR LE COMBINÉ

Le téléphone sonne. L'appelant est affiché. Le voyant de notification clignote.



Décrochez le combiné.



Si nécessaire, réglez le volume de l'appel (voir "Volume" → page 32).

ACCEPTER UN APPEL VIA LE HAUT-PARLEUR (MODE MAINS-LIBRES)

Le téléphone sonne. L'appelant est affiché. Le voyant de notification clignote.



- Sélectionnez « Réponse ».



- Vous pouvez également appuyer sur cette touche.

La touche s'allume . La fonction mains-libres est activée.



Si nécessaire, réglez le volume de l'appel (voir "Volume" → page 32).

Indications concernant le mode mains-libres :

Réglez le volume d'écoute au cours de la conversation.

En mode mains-libres, la distance optimale par rapport au téléphone est de 50 cm.

PRENDRE UN APPEL SUR LE MICRO-CASQUE

Condition requise : vous avez connecté et configuré correctement un micro-casque (voir "Paramétriser l'utilisation du port micro-casque" → page 177).

Accepter des appels avec la touche Micro-casque

Le téléphone sonne. L'appelant est affiché. Le voyant de la touche clignote.



Appuyez sur cette touche. La touche s'allume.



Si nécessaire, réglez le volume de l'appel (voir "Volume" → page 32).

Accepter des appels automatiquement avec le micro-casque

Condition requise : l'administrateur a configuré une touche avec la fonction « AICS ZIP » (voir "Programmer les touches de fonction" → page 137).



- Appuyez sur la touche de fonction pour activer le mode d'acceptation automatique des appels. Le voyant de touche et la touche micro-casque s'allument.



- Vous pouvez également appuyer sur « Paramètres ».



Sélectionnez « Favoris ».



Si nécessaire, utilisez les touches de navigation pour faire défiler.

Micro-casque automatique



Sélectionnez « Micro-casque automatique » pour activer le mode d'acceptation automatique des appels. Le voyant de touche et la touche micro-casque s'allument.

Lors d'un appel entrant, un bref signal sonore dans le micro-casque indique la réception d'un appel, puis la communication est établie.

Micro-casque automatique



Pour désactiver la fonction d'acceptation automatique des appels avec le micro-casque, appuyez sur « Micro-casque automatique ». Les voyants des touches de fonction et du micro-casque s'éteignent.

RÉPONDRE À UN APPEL VIDÉO

Le téléphone ne prend pas en charge une caméra vidéo, il se limite à la réception vidéo. Les appels vidéo entrants apparaissent sous forme d'appels entrants. Vous pouvez accepter, refuser ou transférer un appel vidéo. Si l'appel entrant inclut une vidéo affichable (vidéo SIP), l'icône d'appel entrant est remplacée par l'icône d'appel vidéo entrant .

Il existe deux types d'appels vidéo :

- Un appel vidéo SIP, où la vidéo fait partie de l'appel.
- Un appel vidéo direct, où le correspondant dispose d'une caméra configurée pour diffuser un flux vidéo.

Un appel vidéo entrant est similaire à un appel entrant normal, à la seule différence qu'un média vidéo est ajouté.

Pour un appel à partir d'un ouvre-porte doté d'une caméra appairée, le téléphone peut être configuré pour se connecter automatiquement à la caméra et afficher la vidéo (vidéo directe) alors que l'appel de l'ouvre-porte sonne toujours.

Activer les appels vidéo

Condition requise : l'administrateur a activé la configuration pour accepter les médias vidéo.



Appuyez sur la touche pour ouvrir le menu principal.

Paramètres



Ouvrez « Paramètres ».

Pages utilisateur



Ouvrez « Pages utilisateur ».



Saisissez votre mot de passe utilisateur et validez si nécessaire.

Configuration



Sélectionnez « Configuration ».

Appel vidéo



Sélectionnez « Appel vidéo ».



Activez ou désactivez « Appel vidéo ».

Pour les appels SIP avec média vidéo, une icône de la barre d'état indique que l'appel peut afficher la vidéo, avant de répondre à l'appel et lors de l'établissement de la liaison.

Pour un appel vidéo direct, il existe également une option permettant d'afficher l'écran vidéo pour l'appel entrant (également disponible dans le menu principal pendant un appel vidéo entrant). Un appel vidéo entrant est similaire à un appel audio entrant, à la seule différence qu'un média vidéo est ajouté.

Écran vidéo avec appel d'ouvre-porte

Ouvre-porte

Le téléphone peut prendre en charge jusqu'à quatre ouvre-portes indépendants, chacun pouvant être configuré avec différentes méthodes de contrôle.

La fonction « Ouvre porte » peut prendre en charge plusieurs méthodes de contrôle d'un ouvre-porte :

- Via un appel téléphonique vers l'ouvre-porte
- Via une demande HTTP/S vers l'ouvre-porte

Flux vidéo direct

Un ouvre-porte peut également être appairé à un maximum de quatre caméras, qui peuvent envoyer des flux vidéo des portes sous forme de vidéo directe (pour la configuration, voir "Configurer la vidéo directe" → page 180). Lorsque la fonction « Controle Camera » est activée, la gestion du flux vidéo se fait de la façon suivante :

- Lorsque cela est configuré, vous pouvez activer ou désactiver la vidéo en appuyant sur la touche de fonction associée.

Lorsque cela est configuré, le flux de vidéo directe d'une caméra peut s'afficher avant (ou sans) appel de son microphone d'ouvre-porte associé.

- Option dans le menu d'appel : lorsque le téléphone détecte un appel d'un ouvre-porte avec une caméra, le téléphone démarre le flux vidéo et affiche la vidéo.

Répondre à un appel entrant lorsque l'écran vidéo est actif

Appel entrant non associé à l'écran vidéo

Si l'appel ne provient pas d'un ouvre-porte associé à la caméra dont la vidéo directe s'affiche, l'écran vidéo est masqué et l'écran d'appel entrant s'affiche.



Si l'appel dispose d'une vidéo associée, l'écran d'appel avec le média vidéo s'affiche une fois l'appel accepté.

Si l'appel provient d'un ouvre-porte associé, l'action à l'écran dépend de la configuration pour la vidéo automatique de porte.

Répondre à un appel entrant avec la vidéo automatique de porte activée

Condition requise : l'administrateur a activé « Vidéo automatique de porte ».

- Si la vidéo automatique de porte est activée, l'écran vidéo affiche la vidéo à partir de la caméra associée, laquelle est mise à jour selon les options relatives à l'appel et à l'ouvre-porte. Une sonnerie retentit pour l'appel entrant, la barre d'alerte, ainsi que les touches Haut-parleur et Micro-casque (le cas échéant). Les voyants signalent l'appel entrant et autorisent la réponse.
- Lorsque la vidéo automatique de poste est activée, la caméra est connectée et la vidéo s'affiche lorsque l'appel de l'ouvre-porte commence à sonner.
- Lorsque l'appel est terminé, l'écran vidéo est masqué et le flux vidéo s'arrête. Si l'écran vidéo est retiré, l'appel de l'ouvre-porte reste dans son état actuel.

Répondre à un appel entrant avec la vidéo automatique de porte désactivée

- Si la vidéo automatique de porte est désactivée, l'écran vidéo est masqué, le flux vidéo s'arrête et l'écran d'appel entrant s'affiche (comme pour tout autre appel audio entrant, à l'exception de l'option d'affichage de la vidéo associée).
- Lorsque l'appel est accepté, l'écran d'établissement de la liaison avec l'appel de l'ouvre-porte s'affiche, avec l'option de démarrage manuel de la vidéo, s'il possède une caméra associée.
- Lorsque l'appel est terminé, si **Vidéo automatique de porte** est désactivé, l'écran vidéo reste actif. Si l'écran vidéo est retiré, l'appel de l'ouvre-porte reste dans son état actuel.

Masquer la vidéo pendant un appel vidéo



Après avoir accepté l'appel vidéo, sélectionnez l'icône de caméra barrée.

Lorsque vous masquez la vidéo à l'aide de la touche de fonction, l'écran suivant s'affiche.



Sélectionnez l'icône de caméra pour afficher la vidéo.



- Pour masquer la vidéo, sélectionnez l'icône.

Terminer un appel vidéo



- Lorsque la vidéo est masquée, appuyez sur « Terminer ».



- Lorsque la vidéo est affichée, appuyez sur la touche de fonction.

REJETER UN APPEL

Vous pouvez refuser un appel entrant.

Condition requise : un appel entrant est affiché ou signalé. L'administrateur a autorisé la fonction.



Appuyez sur la touche de fonction. L'appelant entend une tonalité de ligne occupée ou le serveur renvoie l'appel vers la boîte vocale.

L'appel refusé est enregistré dans la liste des conversations en tant qu'appel en absence. Vous pouvez rappeler ce correspondant plus tard.

TRANSFÉRER UN APPEL

Condition requise : un appel entrant est affiché ou signalé. L'administrateur a autorisé la fonction.



Sélectionnez « Dévier ». La vue de conversation s'affiche. Si un numéro de destination est configuré, il apparaît en tant que première entrée dans la liste (voir "Autoriser le transfert d'appel" → page 202).

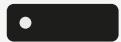


Appuyez sur la touche de fonction pour composer le numéro.

Si vous n'avez pas enregistré de numéro de destination lors de la configuration du transfert ou si vous voulez utiliser une autre destination, vous serez invité à saisir un numéro de destination.



Saisissez un numéro de téléphone.



Validez à l'aide de la touche de fonction. L'appel est transféré.

RÉPONDRE À UN « RAPPEL »

Condition requise : un rappel a été demandé (voir "Demander un rappel" → page 95). Le téléphone sonne et les informations du contact s'affichent.



Accepter « Rappel »

Sélectionnez « REPENDRE A L'APPEL ».



Rejeter « Rappel »

Condition requise : l'administrateur a autorisé la fonction « Rejeter ».

Sélectionnez « Rejeter ». La demande de rappel est effacée. Le numéro de téléphone de l'appelant est enregistré dans la liste des appels manqués.

Appels sortants

Si l'option « Autoriser Occupé numérotation » est activée, vous ne serez pas interrompu par un appel entrant (voir "Autoriser « Autoriser Occupé numérotation » pour les appels sortants" → page 206). Dans ce cas, l'appelant entend alors la tonalité de ligne occupée ou est renvoyé vers la boîte vocale.

Vous effectuez un appel en saisissant le numéro de téléphone du correspondant à l'aide du clavier téléphonique ou en recherchant ce correspondant dans la liste « Conversations ». Cette liste inclut :

- Les appels émis et reçus
- Les abonnés de Exchange
- Les abonnés de « Répertoire professionnel »
- Les contacts importés

Vérifiez si le journal des appels est activé si la liste ne comporte pas d'appels reçus ou émis.

COMPOSER UN NUMÉRO LORSQUE LE COMBINÉ EST DÉCROCHÉ



Décrochez le combiné.

123



Le champ de saisie s'affiche.



Saisissez un numéro de téléphone. Les numéros de téléphone commençant par les chiffres saisis s'affichent.

OK

- Appuyez sur « OK » pour confirmer si le numéro est complet ou attendez que le délai avant numérotation soit écoulé (voir "Utiliser le délai avant numérotation automatique" → page 96).



- Vous pouvez également sélectionner une conversation précédente qui s'affiche dans les correspondances.

NUMÉROTER AVEC LE COMBINÉ RACCROCHÉ

Lorsque le combiné est raccroché, la liaison est établie via un micro-casque connecté ou le haut-parleur (mains-libres). La ligne est mise sur « occupée » avant la numérotation.

123



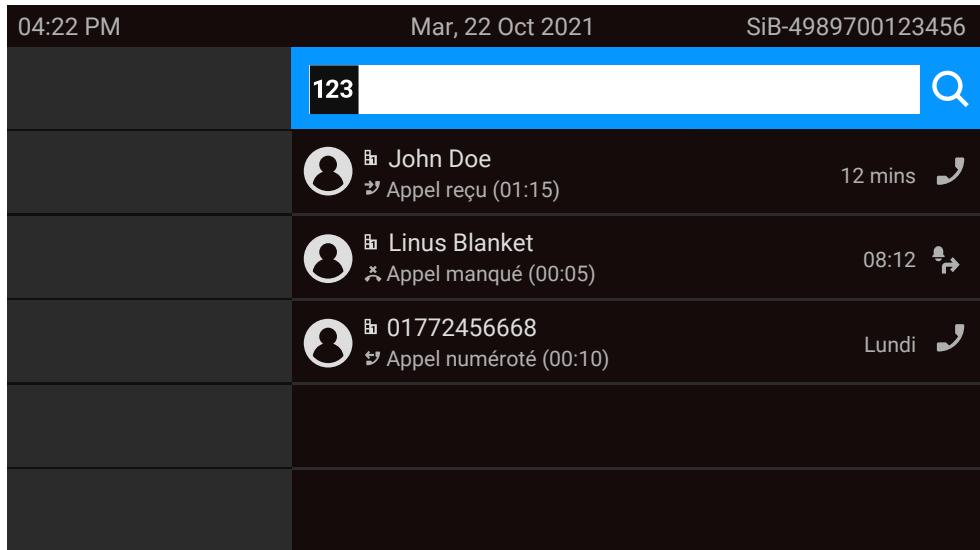
Entrez le numéro de téléphone via le clavier téléphonique sans décrocher le combiné, puis validez lorsque vous avez terminé.



Appuyez sur cette touche si vous avez raccordé un micro-casque.



- Vous pouvez également appuyer sur la touche haut-parleur.



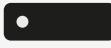
Le champ de saisie dans « Conversations » s'ouvre en mode numérique.



- Interne : saisissez un numéro de téléphone.
- Externe : saisissez le code externe et le numéro de téléphone.

OK

Confirmez lorsque le numéro complet a été saisi.



- Vous pouvez également sélectionner un contact dans la liste des appels précédents et appuyer sur la touche de fonction correspondante.

OK

Le participant répond par haut-parleur

Speakerphone

Sélectionnez le mode mains-libres.



- Vous pouvez également décrocher le combiné.

Speakerphone

Le participant ne répond pas ou est occupé

Speakerphone

Appuyez sur une touche. Le voyant s'éteint.

Rappel

Speakerphone

Sélectionnez « Rappel ».

Composer d'abord le numéro de téléphone

123

X



Saisissez un numéro de téléphone. La touche haut-parleur ou micro-casque s'allume lorsque vous entrez les premiers chiffres. Corrigez éventuellement l'entrée en vous servant des touches de navigation.

OK

- Appuyez sur « OK » pour confirmer si le numéro est complet ou attendez que le délai avant numérotation soit écoulé (voir "Utiliser le délai avant"

numérotation automatique" → page 96).

- Vous pouvez également sélectionner une conversation précédente qui s'affiche dans les correspondances.

COMPOSER UN NUMÉRO À L'AIDE DE LA TOUCHE DE DESTINATION SÉLECTIONNÉE

Appeler un contact affiché en permanence

Lorsque vous appuyez sur une touche de destination, le contact ou le numéro de téléphone enregistré s'affiche et le numéro est composé.



Appuyez sur la touche de fonction associée au numéro de téléphone ou au nom du contact. La liaison est établie.

Appeler à partir d'un module d'extension connecté

Lorsque vous appuyez sur une touche de destination, le contact ou le numéro de téléphone enregistré s'affiche et le numéro est composé.

Vous pouvez enregistrer des numéros de téléphone que vous composez fréquemment sur des touches librement programmables (voir "Programmer les touches de fonction" → page 137).

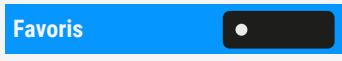


Appuyez sur la touche de fonction d'un numéro de téléphone enregistré. La liaison est établie.

Appeler via « Favoris »



Appuyez sur la touche pour ouvrir le menu principal.



Sélectionnez « Favoris ».



Appuyez sur la touche de fonction d'un numéro de téléphone enregistré. La liaison est établie.

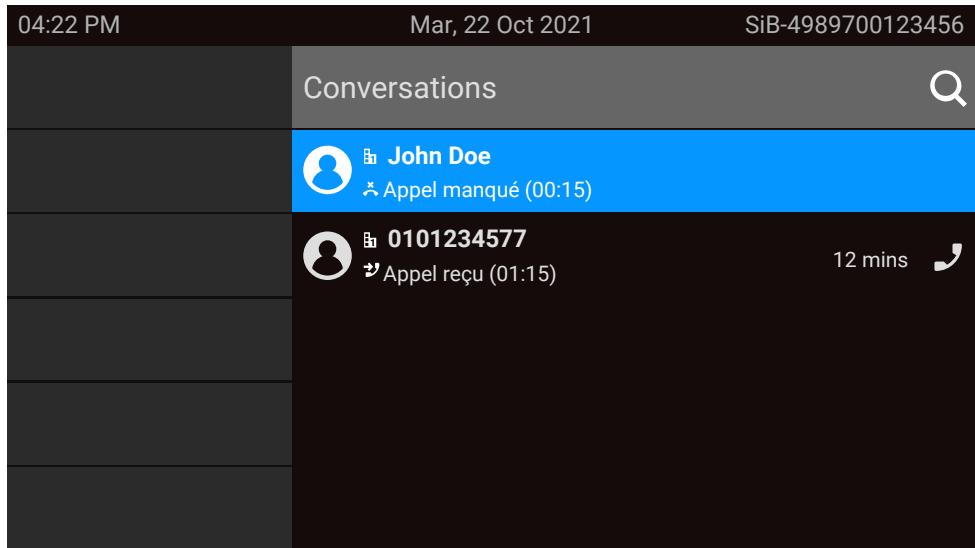
COMPOSER UN NUMÉRO À PARTIR DE CONVERSATIONS

En fonction de la configuration, la liste des conversations peut comporter des données des répertoires suivants :

- Liste des appels
- Données d'abonnés de Microsoft® Exchange

- Données d'abonnés du répertoire LDAP
- Les contacts importés

Si la liste ne comporte pas d'appels reçus ou émis, vérifiez que le journal des appels est activé.



La liste des conversations est affichée à l'écran. Si votre contact n'est pas visible, sélectionnez-le en faisant défiler à l'aide des touches de navigation.

123

X



Vous pouvez également le rechercher en saisissant le numéro ou le nom.



Validez le contact ou numéro de téléphone sélectionné à l'aide de la touche de fonction. Le numéro de téléphone sera alors utilisé pour appeler le contact.

RECOMPOSER

Aucun historique ne sera créé pour les contacts si le journal d'appels ou Microsoft® Exchange est désactivé. Les conversations qui n'ont pas fait l'objet d'une saisie manuelle ou d'une recherche via LDAP ne sont pas non plus créées. Toutes les entrées précédentes sont effacées.

Condition requise : une touche programmable a été configurée avec la fonction Recomposer.

Depuis la liste des conversations

Vous pouvez utiliser la liste des conversations pour appeler votre dernière personne connectée via l'historique d'une conversation précédente ou via les détails du contact (voir "Ouvrir les détails d'une conversation ou effectuer un appel" → page 59).

Recomposer à l'aide d'une touche dans le volet de gauche



Sélectionnez « Répét. num. ».

Recomposer à partir d'un module d'extension connecté



Si « Bis » ne s'affiche pas sur le module d'extension, appuyez sur la touche pour modifier le niveau.



Sélectionnez « Répét. num. ».

Recomposer via « Favoris »



Appuyez sur la touche pour ouvrir le menu principal.



Sélectionnez « Favoris ».



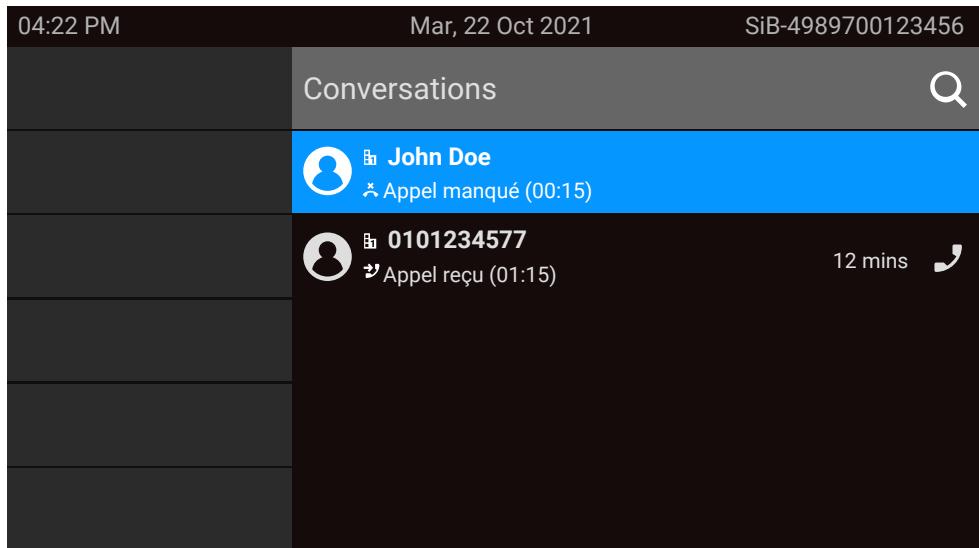
Sélectionnez « Répét. num. ».

RAPPELER UN APPEL MANQUÉ

Lorsque vous avez un appel manqué, le voyant s'allume sur le téléphone (si l'administrateur l'a configuré ainsi). En plus du nom de menu, le nombre d'appels manqués s'affiche sur l'écran d'accueil avec un arrière-plan rouge dans l'onglet « Conversations » (voir "Lorsque cela est configuré, la liste des conversations s'affiche sur l'écran d'accueil. Il s'agit d'un regroupement de coordonnées et de données du journal des appels." → page 47).



Sélectionnez « Conversations ».



Les appels manqués sont indiqués par .

Pierre Martin

Sélectionnez le contact et validez. L'appel est lancé auprès du numéro affiché.

DEMANDER UN RAPPEL

Si le contact appelé est occupé ou si personne ne répond, vous pouvez demander un rappel. Vous recevez le rappel dès que l'abonné cesse d'être occupé.

Cette option est disponible uniquement si vous et l'administrateur avez autorisé cette fonction (voir "Autoriser un rappel" → page 208).

Sur un système Desk Phone, cette fonction est disponible avec des restrictions.

Condition requise : le contact appelé est occupé ou ne répond pas.

Rappel

Sélectionnez « Rappel ».

Effacer une demande de rappel

Lorsqu'un rappel n'est plus nécessaire, parce que vous avez par ex. rencontré personnellement l'abonné concerné, vous pouvez effacer la demande de rappel.

Condition requise : un rappel a été demandé.

Annuler les rappels

Sélectionnez « Annuler les rappels ». **Toutes** les demandes de rappel sont effacées.

UTILISER LE DÉLAI AVANT NUMÉROTATION AUTOMATIQUE

Quand vous avez saisi les derniers chiffres d'un numéro de téléphone, il est composé automatiquement après l'écoulement d'un délai de temporisation configurable. Vous pouvez utiliser le délai avant numérotation automatique dans les cas suivants :

- Quand vous composez un numéro tandis que le téléphone est en veille,
- Quand vous transférez un appel entrant,
- Pendant un double appel,
- Quand vous transmettez un appel accepté.

Ce délai peut être raccourci par les interventions suivantes :

OK



- Appuyez sur la touche.
- Vous pouvez également décrocher le combiné. Cette action s'applique uniquement si vous saisissez un numéro tandis que le téléphone est en veille ou si vous établissez un double appel tandis que le combiné est raccroché.

Si l'administrateur a configuré un numéro d'urgence, le délai de temporisation est réduit à une seconde pour ce numéro.

Au cours d'une communication

ACTIVER OU DÉSACTIVER LE MICROPHONE

Vous pouvez temporairement désactiver le microphone du combiné afin d'empêcher votre correspondant de vous entendre, par exemple pendant que vous parlez à un collègue de bureau.

Condition requise : vous êtes en ligne.

Désactiver le microphone



Appuyez sur cette touche.

Activer le microphone



Appuyez sur cette touche.

MODIFIER LE VOLUME

Vous pouvez modifier le volume du combiné ou du haut-parleur au cours d'une communication.



vous êtes en ligne.



Réglez le volume avec la touche à bascule.

PASSER DU COMBINÉ AU MODE MAINS-LIBRES

Notez qu'il existe deux modes différents (US et standard), et que vous pouvez activer le paramètre de votre choix.

Condition préalable : vous passez un appel via le combiné.

L'administrateur a autorisé les fonctions microphone et haut-parleur.

Écoute amplifiée au mode standard



Pour ouvrir l'écoute amplifiée en mode standard, maintenez la touche enfoncée.



Raccrochez le combiné.



Relâchez la touche et poursuivez votre conversation.

Écoute amplifiée au mode US



Pour ouvrir l'écoute amplifiée en mode US, appuyez sur la touche.



Raccrochez le combiné.

Poursuivez votre conversation.

PASSER DU MODE MAINS-LIBRES AU COMBINÉ

Condition requise : vous êtes en ligne en mode mains-libres.



Décrochez le combiné. La touche s'éteint.

PASSER DU MICRO-CASQUE AU MAINS-LIBRES

Passer au mode standard



Appuyez sur la touche et maintenez-la enfoncée (l'écoute amplifiée est activée).

Raccrochez le combiné.

Passer au mode US



Appuyez sur la touche.

Raccrochez le combiné.

ÉCOUTE AMPLIFIÉE DANS LA PIÈCE

Vous pouvez permettre aux autres personnes présentes dans la pièce de suivre votre conversation. Prévenez votre correspondant que vous activez le haut-parleur.

Condition requise : vous passez un appel via le combiné.

Activer l'écoute amplifiée



Pour activer l'écoute amplifiée, appuyez sur cette touche.

Désactiver l'écoute amplifiée



Pour désactiver l'écoute amplifiée, appuyez sur la touche allumée.

AFFICHER LES CHIFFRES DTMF

Les téléphones peuvent envoyer des tonalités DTMF lors de la pression des boutons du clavier téléphonique pendant un appel actif.

Vous pouvez décider si vous souhaitez afficher les chiffres DTMF sur votre écran.

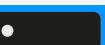
Vous pouvez également configurer ce paramètre via l'interface Web (voir "Interface Web (WBM)" → page 224).

Lorsque vous appuyez sur des touches du clavier téléphonique pendant un appel actif, ces touches s'affichent sur l'écran d'appel.



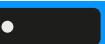
Appuyez sur la touche pour ouvrir le menu principal.

Paramètres



Ouvrez « Paramètres ».

Pages utilisateur

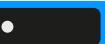


Ouvrez « Pages utilisateur ».



Saisissez votre mot de passe utilisateur et validez si nécessaire.

Configuration



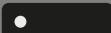
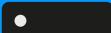
Sélectionnez « Configuration ».

Appels connectés



Sélectionnez « Appels connectés ».

Affichage DTMF
digits



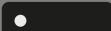
Sélectionnez « Affichage DTMF digits » et confirmez à l'aide de la touche de fonction.

Enregistrez le paramètre.

APPELER AVEC UNE TOUCHE D'APPEL INTERPHONE (DSS)

Condition requise : une touche DSS est configurée sur votre téléphone, par ex. une touche avec le libellé « DSS X » (voir "Configurer une touche de destination sélectionnée" → page 144).

DSS X



Sélectionnez la touche de fonction correspondante.



Lorsque les participants répondent, passez en mode haut-parleur.



- Vous pouvez également décrocher le combiné.

Pour connaître la signification des affichages des voyants sur les touches d'appel direct, voir "Signification des signalisations des voyants pour les touches de fonction" → page 30 .

UTILISER DES CODES DTMF PRÉCONFIGURÉS

Lors d'un appel, vous pouvez utiliser des options de menu préconfigurées à l'aide de différentes séquences de chiffres DTMF afin d'effectuer des actions spécifiques (par ex. parquer un appel, enregistrer ou annuler un rappel).

Les fonctions basées sur DTMF ne peuvent être envoyées qu'en présence d'un appel actif, et peuvent également être configurées localement sur l'appareil, sur l'interface Web ou via le serveur RingCentral.

Condition requise : vous êtes en ligne.



À l'écran « Appel actif », appuyez sur la séquence DTMF des touches du clavier téléphoniques configurées pour une action spécifique, par ex.

#7275

- Parquer l'appel

*9

- Enregistrer des appels

Lorsque l'appel est en garde, les options DTMF disparaissent, puisqu'elles sont disponibles uniquement durant un appel actif. Les options seront affichées à nouveau lors de la reconnexion à l'appel.

DOUBLE APPEL AUPRÈS D'UN DEUXIÈME CORRESPONDANT

Vous pouvez appeler un deuxième abonné lorsque vous êtes déjà en ligne. La communication avec votre premier correspondant est « mise en garde ». Vous pouvez également démarrer une conférence avec tous les correspondants en ligne.

Condition requise : vous êtes en ligne.

Double appel?



Confirmez l'option affichée.

Conversations



Saisissez le numéro d'un deuxième correspondant et validez.

- Vous pouvez également rechercher le contact dans « Conversations » et valider.

Démarrer une conférence téléphonique

Ajouter participant



Sélectionnez « Ajouter participant ».

- Vous pouvez également saisir le numéro d'un deuxième correspondant et valider.

Démarrer la conférence



Sélectionnez « Démarrer la conférence ».

- Vous pouvez également utiliser cette touche.

Mettre fin au double appel

Vous mettez fin au double appel

Fin&Recon.



Sélectionnez « Fin&Recon. ». Cette action met fin au double appel. La communication avec votre premier correspondant est rétablie.

Le deuxième correspondant raccroche

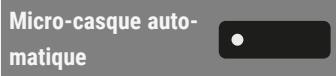
Si le deuxième correspondant raccroche et que l'option « En garde et raccrocher » est désactivée (voir "Activer ou désactiver « En garde et raccrocher »" → page 200), vous êtes alors invité à récupérer votre première communication. Sinon, la première communication reste en garde jusqu'à ce que vous soyez invité à la récupérer après un laps de temps défini.

Récup. ap. mis en g.



Sélectionnez « Récup. ap. mis en g. » pour vous reconnecter au premier correspondant.

Mettre fin au double appel quand le micro-casque est activé



L'administrateur a également configuré une touche avec la fonction « Micro-casque automatique » (AICS ZIP) sur un module d'extension, dans le volet de gauche ou dans le menu « Favoris » (voir "Programmer les touches de fonction" → page 137).

Appuyez sur la touche de fonction pour activer l'acceptation automatique des appels. Cette touche et la touche Headset (micro-casque) s'allument.



Vous avez établi un double appel et le deuxième correspondant raccroche. La communication avec votre premier correspondant en attente est rétablie automatiquement. « Récup. ap. mis en g. » ne s'affiche pas.

COMMUTATION VERS LE CORRESPONDANT RETENU (EN ALTERNANCE)



Condition requise : vous effectuez ou avez accepté un deuxième appel (voir "Double appel auprès d'un deuxième correspondant" → page 100 ou "Accepter un deuxième appel" → page 105).

Sélectionnez et confirmez l'option affichée.

Sélectionnez et validez plusieurs fois l'option « Va-et-vient » pour alterner d'un correspondant à l'autre.



Mettre fin au va-et-vient

Sélectionnez et confirmez l'option affichée.

Vous déconnectez l'appel en cours et récupérez l'appel en garde.

APPELS « CONFÉRENCE »

Il existe deux types de conférences, en fonction des paramètres configurés par l'administrateur :

- Conférence locale (à trois) : le téléphone héberge une conférence locale et les participants restent dans l'appel du téléphone d'hébergement.
- Conférence serveur (multiple) : un serveur multimédia héberge une grande conférence et tous les participants établissent automatiquement un nouvel appel unique sur le serveur multimédia.

Condition requise : vous êtes en double appel ou avez accepté un deuxième appel, et la fonction de conférence est autorisée (voir "Autoriser une conférence" → page 208).

Établir une conférence

Vous pouvez lancer une conférence à l'aide de la fonction « Conférence » dans le menu contextuel de l'appel actif ou en garde. Vous pouvez également appuyer sur la touche fixe « Conférence » ou sur une touche de conférence configurée.

Si vous établissez un double appel alors que vous êtes en ligne, votre correspondant actuel est mis en garde.

La nouvelle communication issue du double appel peut être sécurisée ou non. Si les trois abonnés sont réunis en une conférence locale, la première communication reste sécurisée.

Dans la mesure où la communication avec un partenaire n'est pas sécurisée, l'ensemble de la conférence est considéré comme non sécurisé.

L'icône de cadenas pour les appels sécurisés () ou non sécurisés () s'affiche.



Sélectionnez « Démarrer la confér. ». Vous êtes en ligne avec les deux correspondants à la fois.



- Vous pouvez également appuyer sur la touche.

- Vous pouvez également sélectionner « Conférence ».



Consulter des informations sur les contacts



Sélectionnez « Participants » pour afficher les contacts.



Sélectionnez le contact.



Ouvrez les informations du contact.

Mettre fin à la conférence locale

Mettre les deux correspondants en relation

Condition requise : la fonction « Autoriser la mise en relation au sein d'une conférence » est activée (voir ("Autoriser la mise en relation au sein d'une conférence" → page 209).



Sélectionnez « Quitter la confér. ».



- Vous pouvez également raccrocher.



- Si vous êtes en mode mains-libres, vous pouvez également appuyer sur la touche haut-parleur.

Les deux autres correspondants restent en ligne. Votre communication avec la conférence prend fin.

Mettre fin à toutes les communications

Terminer la confér.



Sélectionnez « Terminer la confér. ». Vous mettez fin à toutes les communications.

Mettre fin à la conférence hébergée sur serveur

Mettre les deux correspondants en relation

Quitter la confér.



Sélectionnez « Quitter la confér. ».

METTRE EN GARDE DES COMMUNICATIONS ALTERNATIVEMENT OU SIMULTANÉMENT ET LES RÉCUPÉRER

Condition requise : vous effectuez ou avez accepté un deuxième appel. Vous êtes dans le menu de connexion.

Mettre la communication active en garde



Appuyez sur la touche.

En garde



- Vous pouvez également sélectionner « En garde ». Le double appel ou le deuxième appel et le premier appel sont mis en garde.

Récupérer la première communication



Appuyez sur la touche pour passer à « Conversations ».



Sélectionnez le premier appelant dans la liste.

Reconnecter

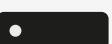


Sélectionnez « Reconnecter ». Vous êtes en ligne avec le correspondant sélectionné. Le double appel ou le deuxième appel reste en garde.

Récupérer la deuxième communication



Appuyez sur la touche pour passer à « Conversations ».



Sélectionnez le deuxième appelant dans la liste.

Reconnecter



Sélectionnez « Reconnecter ». Vous êtes en ligne avec le correspondant sélectionné. La première communication reste en garde.

METTRE DES PARTICIPANTS EN RELATION

Vous pouvez mettre le premier abonné en relation avec l'abonné du double appel et mettre ainsi fin aux deux communications avec ces abonnés.

Condition requise : vous êtes en double appel et la mise en relation d'appels est autorisée.

Terminer le transf.



Sélectionnez et confirmez l'option affichée. La communication active et la communication en garde sont mises en relation. Vous pouvez raccrocher le téléphone.

Mettre des correspondants en relation en raccrochant



Raccrochez le combiné ou, si vous utilisez le mode mains-libres, appuyez sur la touche Haut-parleur. Les deux autres correspondants sont mis en relation l'un avec l'autre.

METTRE EN GARDE UN APPEL

Cette fonction vous permet de mettre un appel en cours en garde, par exemple pour empêcher que l'autre correspondant ne vous entende poser une question à un collègue dans la même pièce.

Condition requise : vous êtes en ligne.

En garde



Sélectionnez et confirmez l'option affichée.



- Vous pouvez également appuyer sur cette touche. La touche s'allume.

Si vous ne récupérez pas l'appel mis en garde dans un délai prédéfini, trois signaux sonores sont émis pour rappel et une invite de récupération ou de déconnexion de l'appel s'affiche à l'écran.

Récupérer une communication mise en garde

Reconnecter



Sélectionnez et confirmez l'option affichée.



- Vous pouvez aussi appuyer sur la touche dont le voyant est allumé.

Mettre fin à la communication mise en garde

Fin



Sélectionnez « Fin » pour mettre fin à la communication mise en garde.

APPEL EN ATTENTE (DEUXIÈME APPEL)

- Vous pouvez accepter un deuxième appel entrant alors que vous êtes déjà au téléphone. L'appelant entend la tonalité libre et vous recevez un signal sonore d'avertissement. Une cloche s'affiche à l'écran, à côté de laquelle s'affiche le numéro de téléphone de l'appelant.
- Vous pouvez ignorer ou accepter le deuxième appel. Si vous l'acceptez, vous pouvez choisir de mettre d'abord fin à la première communication ou de la « mettre en garde » pour la récupérer plus tard.
- Vous pouvez bloquer le deuxième appel (voir "Autoriser le deuxième appel" → page 204).

Accepter un deuxième appel

Condition requise : vous êtes en ligne et la mise en attente d'appels est autorisée ("Autoriser le deuxième appel" → page 204).

Réponse



Sélectionnez et confirmez l'option affichée.

Vous pouvez maintenant parler avec le deuxième correspondant. La communication avec votre premier correspondant est « mise en garde ».

Pendant la communication avec le deuxième appelant, vous disposez d'autres fonctions :

- Va-et-vient (voir "Commutation vers le correspondant retenu (en alternance)" → page 101)
- Exécuter le transfert (voir "Mettre des participants en relation" → page 104)
- Conférence (voir "Appels « Conférence »" → page 101)
- Transfert avant réponse (voir "Transférer un appel" → page 107)
- Mise en garde (voir "Mettre en garde un appel" → page 104)
- Mettre en garde et récupérer alternativement la première et la deuxième communication (voir "Mettre en garde des communications alternativement ou simultanément et les récupérer" → page 103).

Double appel à partir d'un deuxième appel

Si le deuxième appel est votre communication active, vous pouvez établir un double appel à partir de celle-ci.

L'administrateur a autorisé le double appel à partir d'un deuxième appel.

À partir d'un double appel lors d'un deuxième appel, vous pouvez sélectionner l'une des options suivantes :

- Activer une conférence,
- Alterner entre la deuxième communication et le double appel,
- Mettre en garde et récupérer alternativement la première et la deuxième communication

- transférer un appel
- Mettre fin aux communications.

Au cours d'un double appel initié à partir d'un deuxième appel, le premier appel est repris et vous ne pouvez le récupérer qu'après avoir mis fin au double appel ou au deuxième appel, ou si vous fusionnez ces deux appels.

Mettre fin au deuxième appel

Fin&Recon.



Sélectionnez et confirmez l'option affichée. Ceci déconnecte l'appel avec le contact actuel et reconnecte le dernier appel.

Mettre fin au deuxième appel en raccrochant

Si vous ou votre deuxième correspondant raccrochez, vous êtes alors invité à récupérer votre première communication si l'option « En garde et raccr. » est désactivée (voir "Activer ou désactiver « En garde et raccrocher »" → page 200). Sinon, le premier appel reste en garde jusqu'à ce que vous receviez un message vous invitant à le récupérer après un laps de temps défini.

Ignorer un deuxième appel

Condition requise : vous êtes en ligne et la mise en attente d'appels est autorisée (voir "Autoriser le deuxième appel" → page 204).

Ignorer



Sélectionnez et confirmez l'option affichée.

L'appelant continue à entendre la tonalité libre. Vous pouvez ensuite accepter, rejeter ou transférer le deuxième appel via le menu contextuel.

Tandis que le deuxième appel ignoré reste en attente, vous pouvez utiliser les options suivantes dans l'appel actif :

- établir un double appel,
- activer une conférence,
- alterner entre la communication en double appel et votre correspondant,
- transférer un appel

Un troisième appelant entendrait une tonalité de ligne occupée et son appel serait rejeté. Dès que vous mettez fin à la première communication, le deuxième appel ignoré sonne automatiquement comme un appel normal.

Rejeter un deuxième appel

Condition requise : vous êtes en ligne et la mise en attente d'appels est autorisée (voir "Autoriser le deuxième appel" → page 204).

Rejeter



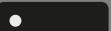
Sélectionnez et confirmez l'option affichée.

Le deuxième appel est rejeté. L'appelant entend la tonalité de ligne occupée. Le numéro de téléphone de l'appelant est enregistré dans la liste des appels manqués dans « Conversations ».

Transférer un deuxième appel

Condition requise : vous êtes en ligne et la mise en attente d'appels est autorisée (voir "Autoriser le deuxième appel" → page 204).

Dévier



Sélectionnez et confirmez l'option affichée.

Transférer un appel

Si un numéro de destination est enregistré, vous pouvez le sélectionner et le valider (voir). L'appel est transféré.

Si vous n'avez pas enregistré de numéro de destination dans les paramètres de transfert, vous êtes invité à le faire.

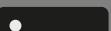


Saisissez un numéro de destination et validez.

Le deuxième appel est alors transféré vers la destination indiquée. Vous êtes de nouveau en ligne avec votre premier correspondant.

Mettre des participants en relation

Terminer le transf.



Sélectionnez et confirmez l'option affichée. Les deux autres correspondants sont mis en relation l'un avec l'autre. Vous pouvez ensuite raccrocher ou composer un nouveau numéro.

Mettre des correspondants en relation en raccrochant

La fonction de mise en relation en raccrochant est activée (renseignez-vous auprès de l'administrateur) et la fonction « Assoc. va-et-vient » est activée ("Transférer l'appel à des contacts en raccrochant" → page 204).



Raccrochez le combiné ou, si vous utilisez le mode mains-libres, appuyez sur la touche Haut-parleur. Les deux autres correspondants sont mis en relation l'un avec l'autre.

TRANSFÉRER UN APPEL

Vous pouvez transmettre la communication en cours à un autre abonné, en établissant ou non un double appel.

Condition requise : vous êtes en ligne. Les options « Autoriser transfert » et « Autoriser Transfert sonnerie » sont autorisées (voir "Autoriser le transfert d'appel" → page 205).

Transfert aveugle



Appuyez sur cette touche.

Transfert



- Vous pouvez aussi appuyer sur la touche de fonction.



Saisissez le numéro de téléphone du deuxième abonné auquel vous devez transmettre l'appel et validez. Ici, vous pouvez aussi sélectionner un contact à partir de Conversations et l'appeler.

La liste des conversations s'affiche suite à la sélection de l'action de transfert.

Transmettre une communication à partir d'un double appel

Vous pouvez annoncer l'appel au destinataire avant de le transmettre.

Double appel



Sélectionnez « Double appel ».



Saisissez le numéro de téléphone du deuxième abonné auquel vous devez transmettre l'appel et validez. Ici, vous pouvez aussi sélectionner un contact à partir de Conversations et l'appeler.

Annoncez la transmission de l'appel à l'abonné.

Terminer le transf.



Sélectionnez « Terminer le transf. ».

Si le correspondant ne répond pas :

Vous n'avez pas besoin d'attendre la réponse du deuxième abonné pour transmettre la communication.

Terminer le transf.



Sélectionnez « Terminer le transf. ».

- Vous pouvez raccrocher le combiné, ou si le mode mains-libres est activé, appuyer sur la touche allumée pour transférer l'appel.

Si le correspondant ne répond pas, vous êtes rappelé par le premier abonné au bout d'un délai prédéfini.

Transférer à l'aide de la touche de destination sélectionnée

Condition requise : la touche de destination n'est pas configurée sur l'une des touches programmables disponibles.

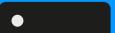
L'administrateur doit avoir configuré l'option « Action de numérotation sélectionnée sur les appels » sur « Double appel » ou « Transfert ». Si elle est configurée sur « Pas d'action », rien ne se passera.

Composer via « Favoris » à partir d'un module d'extension

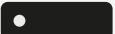


Appuyez sur la touche pour ouvrir le menu principal.

Favoris

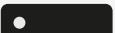


Sélectionnez « Favoris ».



Sélectionnez la touche de fonction. L'action configurée sera déclenchée. Vous mettez alors l'appel en garde, ce qui déclenchera soit un deuxième appel, soit un transfert aveugle.

Composer via une touche de fonction dans le volet de gauche



Sélectionnez la touche de fonction. L'action configurée sera déclenchée. Vous mettez alors l'appel en garde, ce qui déclenchera soit un deuxième appel, soit un transfert aveugle.

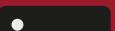
Le transfert d'un appel à l'aide des touches de destination est également possible pour les utilisateurs mobiles connectés au téléphone et en cas d'utilisation d'un micro-casque Bluetooth.

METTRE FIN À UN APPEL



Raccrochez.

Fin



- Vous pouvez également sélectionner « Fin ».
- Vous pouvez également appuyer sur cette touche. Le voyant s'éteint.
- Vous pouvez également appuyer sur cette touche. Le voyant s'éteint.

Une fois l'appel terminé (par vous ou par le correspondant), la notification de fin d'appel avec la durée de l'appel s'affiche sur l'écran du téléphone.

Configurer un renvoi d'appel local

Vous pouvez également initier les renvois d'appel via « Présence » (voir "Activer immédiatement un type de renvoi" → page 192).

Vous pouvez également configurer ce paramètre via l'interface Web (voir "Interface Web (WBM)" → page 224).



Appuyez sur la touche pour ouvrir le menu principal.

Paramètres

Ouvrez « Paramètres ».

Pages utilisateur

Ouvrez « Pages utilisateur ».



Saisissez votre mot de passe utilisateur et validez si nécessaire.

Configuration

Sélectionnez « Configuration ».

Appels entrants

Sélectionnez « Appels entrants ».

Renvoi

Sélectionnez « Renvoi ». Pour en savoir plus sur les paramètres et les types de renvois d'appel, voir "Programmer les touches de fonction" → page 137.

CONFIGURER LES COMMANDES « RENVOI »

Paramètres

Sélectionnez « Paramètres ». Pour en savoir plus sur les paramètres, voir "Configurer le renvoi d'appel" → page 191.



PARAMÉTRER LES ALERTES

Pour les appels renvoyés chez vous, vous pouvez activer et désactiver des signaux d'alerte visuelle et sonore. Vous pouvez également configurer la durée d'affichage de l'alerte de renvoi d'appel à l'écran.



Appuyez sur la touche pour ouvrir le menu principal.

Paramètres

Ouvrez « Paramètres ».



Ouvrez « Pages utilisateur ».

Configuration

Sélectionnez « Configuration ».

Appels entrants

Sélectionnez « Appels entrants ».

Renvoi

Sélectionnez « Renvoi ».

Alertes

Sélectionnez « Alertes ».

Alertes visuelles

Activer ou désactiver les alertes visuelles (messages à l'écran)

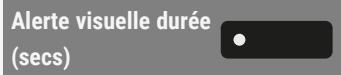
Alertes sonores

Activer ou désactiver les alertes sonores (sons d'alerte)

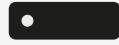
Renvoi interlocuteur

Sélectionnez le correspondant ayant renvoyé l'appel. Les options disponibles sont les suivantes :

- Afficher premier
- Afficher dernier



Sélectionnez « Alerte visuelle durée (secs) ». Ceci permet de contrôler l'alerte en cas d'appel renvoyé chez vous. Définissez la durée d'affichage de l'alerte visuelle à l'écran. Si vous définissez cette valeur à zéro, le message de renvoi d'appel ne s'affichera pas.



Utilisez la touche de fonction correspondante pour sélectionner la durée.



Enregistrez le paramètre.

Avec Microsoft® Exchange

S'il a été configuré ainsi, le téléphone importe les contacts depuis Microsoft® Exchange et les garde à jour via les services Microsoft® Exchange.

Microsoft® Exchange ne sera pas inclus dans une recherche, mais les contacts importés feront partie d'une recherche de conversations.

Paramétriser l'accès Microsoft® Exchange

Vous pouvez également configurer ce paramètre via l'interface Web (voir "Interface Web (WBM)" → page 224).



Appuyez sur la touche pour ouvrir le menu principal.



Ouvrez « Paramètres ».



Ouvrez « Pages utilisateur ».



Saisissez votre mot de passe utilisateur et validez si nécessaire.



Sélectionnez « Configuration ».

Si nécessaire, utilisez les touches de navigation pour faire défiler.



Sélectionnez « Microsoft® Exchange ».

Modifiez les paramètres pour le serveur Microsoft® Exchange en saisissant les informations suivantes :

- Adresse IP du serveur
- Nom utilisateur
- Mot passe utilisat.
- Dossier (facultatif) pour les données source



Enregistrez le paramètre.

Rechercher un contact dans Conversations

Pour la recherche, procédez selon la description de "Rechercher des conversations" → page 62.

Conversations



Sélectionnez « Conversations ».

Entrez le terme de recherche, par ex. le numéro de téléphone. L'entrée de recherche s'affiche.

123



Seuls les contacts dont le numéro de téléphone contient les chiffres saisis s'affichent dans les résultats. Vous pouvez également effectuer une recherche par nom si le mode de saisie est réglé sur alphabétique (mode par défaut).



Sélectionnez le contact. Vous pouvez maintenant :

- Appeler le contact (voir "Composer le numéro d'un contact" → page 112)
- Afficher les détails du contact (voir "Voir les détails" → page 112)

Composer le numéro d'un contact

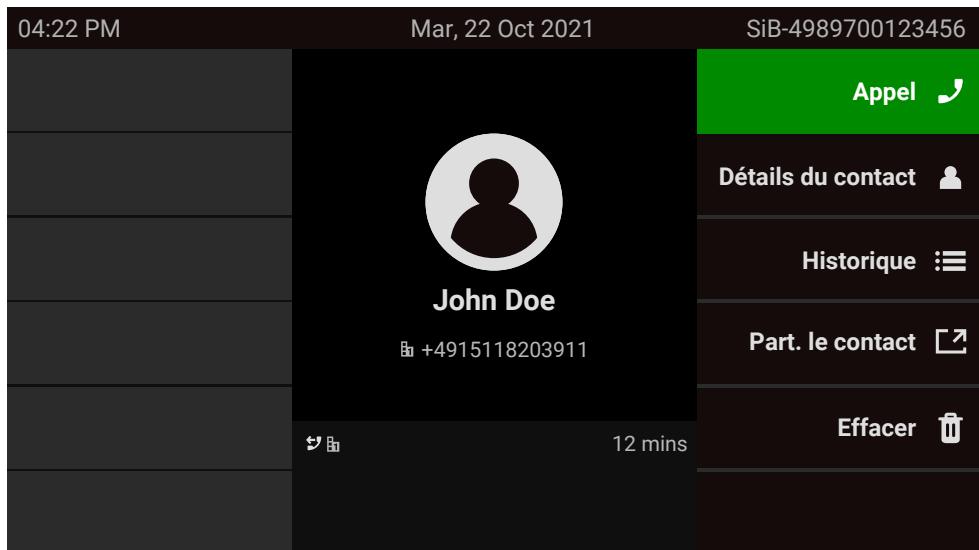


Sélectionner le contact à l'aide de la touche de fonction correspondante. Le numéro de téléphone est composé.

Voir les détails



Utilisez la touche de navigation pour ouvrir les détails du contact.



Détails du contact



Sélectionnez « Détails du contact » pour afficher les détails du contact.

Historique

Sélectionnez « Historique » pour afficher l'historique d'appels.

Part. le contact

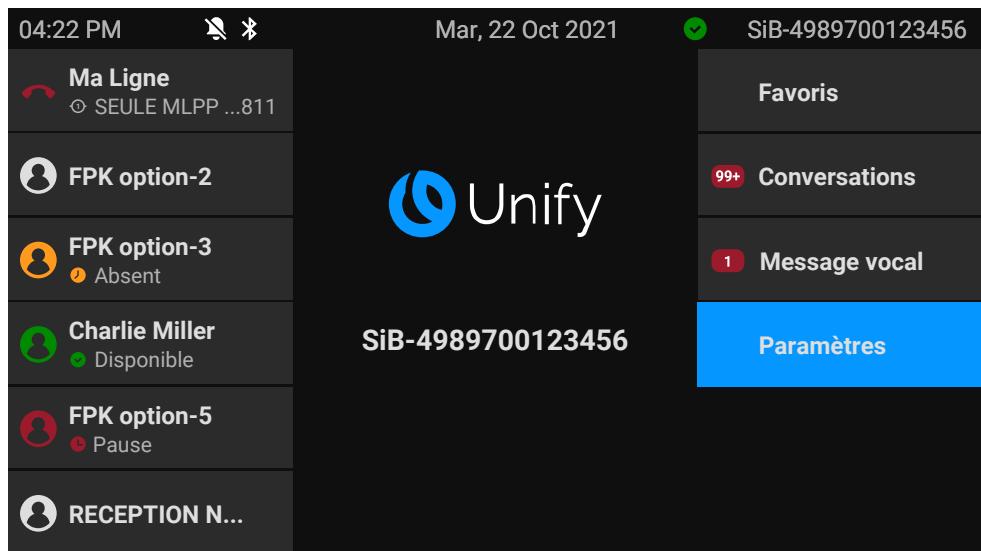
Sélectionnez « Part. le contact » pour partager les détails du contact aux appareils couplés, comme des téléphones mobiles.

Effacer

Sélectionnez « Effacer » pour supprimer le contact des entrées. Les détails et l'historique d'appels de ce contact sont supprimés.

Écouter le message vocal

Condition : une boîte vocale a été configurée sur votre plateforme de communication (voir "Répondeur (« Message vocal »)" → page 71).



Si vous avez de nouveaux messages, le voyant de notification s'allume. Il s'éteint lorsque tous les nouveaux messages ont été consultés. Le nombre de messages s'affiche à l'écran.

Consulter les messages



Appuyez sur la touche MWI.

Message vocal

Sélectionnez « Message vocal ». Vousappelez alors le répondeur, dont les messages vocaux sont contrôlés par le serveur de la boîte vocale.

Avec Bluetooth

Le Bluetooth est une norme standard de technologie haute performance et de communication sans fil, par exemple entre PC et tablettes ou téléphones mobiles et micro-casques.

Contrairement aux connexions infrarouges, vous pouvez utiliser le Bluetooth sur des distances allant jusqu'à 10 mètres sans visibilité directe des dispositifs de communication.

Pour échanger des données entre des appareils compatibles Bluetooth, ceux-ci doivent subir une procédure d'appairage unique.

Découvrabilité

Lors de la première activation d'une connexion à un appareil Bluetooth, cette fonction doit être activée (voir "Appairer des dispositifs Bluetooth" → page 115).

Le Desk Phone CP710 se reconnaît par défaut par rapport aux autres appareils Bluetooth une fois l'appairage effectué.

La fonction de découverte Bluetooth est désactivée à la sortie du menu d'appairage afin d'éviter toute utilisation abusive.

Une connexion est établie pour les appareils qui sont déjà connectés, même si la fonction « Découvrable » est désactivée.

Appairage et connexion

L'**appairage** est le processus utilisé par deux appareils compatibles Bluetooth pour se « voir » et « reconnaître » qu'ils peuvent échanger des données. Ce processus est donc utilisé pour vérifier l'autorisation d'accès d'un appareil Bluetooth dans un réseau Bluetooth. Pour ce faire, une liaison de 128 bits est créée pour identification ultérieure.

Si l'appareil Bluetooth possède un lecteur NFC (« Near Field Communication »), il peut être appairé automatiquement au téléphone.

L'appairage est nécessaire uniquement pour le premier contact entre un appareil Bluetooth et le téléphone. Une fois l'appareil Bluetooth appairé avec succès,

aucun contrôle d'autorisation d'accès supplémentaire n'est requis. Au lieu de cela, chaque contrôle ultérieur utilise la clé de liaison créée précédemment.

La **connexion** permet de stocker les informations d'appairage et la clé d'identification de l'appareil sur le téléphone. Pour appairer l'appareil à un autre téléphone, celui-ci doit être déconnecté, il convient donc de supprimer la clé.

APPAIRER DES DISPOSITIFS BLUETOOTH



Appuyez sur la touche pour ouvrir le menu principal.



Ouvrez « Paramètres ».



Ouvrez « Pages utilisateur ».



Saisissez votre mot de passe utilisateur et validez si nécessaire.



Sélectionnez « Bluetooth ».



Sélectionnez « Equipements couplés ».

04:22 PM	Mar, 22 Oct 2021	SiB-4989700123456
Equipements couplés		*
	Equipment	○

Les dispositifs appairés s'affichent.



Appuyez sur la touche de fonction pour démarrer la recherche de nouveaux appareils. Lancez ou réglez la fonction de radiomessagerie sur l'appareil, le cas échéant.

Les dispositifs repérés s'affichent. Répétez la recherche si l'appareil ne s'affiche pas.



Sélectionnez l'appareil Bluetooth.



Sélectionnez « INTERCEPTER ». Le dispositif est appairé et ajouté à la liste.



Si un appairage par code PIN est nécessaire, entrez le code PIN et validez à l'aide de la touche de fonction. Le dispositif est appairé et ajouté à la liste.

Votre téléphone est maintenant appairé à l'appareil Bluetooth, mais pas encore connecté (voir "Déconnecter un appareil Bluetooth" → page 129).

L'appairage n'est effectué que la première fois que le contact est établi entre un appareil Bluetooth et le téléphone. Si l'appareil Bluetooth est appairé avec succès, aucun contrôle d'autorisation d'accès supplémentaire n'est requis. Au lieu de cela, chaque contrôle ultérieur utilise la clé de liaison créée précédemment.

CONNECTER OU DÉCONNECTER UN APPAREIL BLUETOOTH

Une fois l'appairage effectué, vous devez connecter l'appareil au Desk Phone CP710. Pour utiliser l'appareil à un autre endroit, vous devez d'abord le déconnecter du téléphone actuel.



Appuyez sur la touche pour ouvrir le menu principal.



Ouvrez « Paramètres ».



Ouvrez « Pages utilisateur ».



Saisissez votre mot de passe utilisateur et validez si nécessaire.



Sélectionnez « Bluetooth ».



Sélectionnez « Equipements couplés ». Sélectionnez l'appareil dans la liste des dispositifs appairés.



Validez pour le connecter. La connexion est immédiatement établie et l'appareil est prêt à fonctionner.

Déconnecter l'appareil

Sélectionnez l'appareil dans la liste des dispositifs appairés.



Validez pour le déconnecter. Vous recevrez une confirmation correspondante.

Transférer des contacts

Bluetooth sur le Desk Phone CP710 vous permet de transférer des contacts au format « vCard » (extension de fichier : *.vcf) à partir d'autres appareils Bluetooth et de

les enregistrer dans « Conversations ». Vous pouvez également envoyer des entrées de « Conversations » à d'autres appareils compatibles Bluetooth.

Il convient de respecter les instructions relatives au transfert de données via Bluetooth fournies dans la documentation du fabricant concerné.

RECEVOIR UNE VCARD

Condition requise : Bluetooth est activé sur le téléphone (voir "Activer Bluetooth" → page 127).

Un fichier vCard est stocké sur l'appareil compatible Bluetooth (PC, tablette, téléphone mobile, etc.).

Démarrez le transfert de données sur l'appareil. Si une vCard est transmise, vous serez invité à accepter le transfert de données.

Exemple

INTERCEPTER

Sélectionnez « INTERCEPTER ».

Stockage

Sélectionnez « Stockage » pour enregistrer la ou les vCards dans la liste de contacts. Le transfert est confirmé.

ENVOYER UNE VCARD

Envoyer à un dispositif appairé

Condition requise : l'appareil destinataire est inclus dans la liste des dispositifs appairés, le Bluetooth est activé sur l'appareil et peut recevoir des vCards.

Conversations

Sélectionnez « Conversations ».

Sélectionnez le contact souhaité. Le contact sélectionné est mis en surbrillance.



Si nécessaire, utilisez les touches de navigation pour faire défiler.



Ouvrez les informations du contact.

Part. le contact

Sélectionnez « Part. le contact ».



Appuyez sur la touche de fonction. Le menu des dispositifs appairés s'affiche. Une recherche d'appareils est lancée.

Sélectionnez et confirmez le transfert sur le dispositif appairé, par ex. un téléphone mobile. La vCard de l'entrée est envoyée. (Vous recevrez une confirmation).

Enregistrer les informations de la vCard sur l'appareil distant.

Envoyer à un dispositif non appairé

Condition requise : le Bluetooth est activé sur l'appareil et celui-ci peut recevoir des vCards.

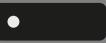


Sélectionnez le contact souhaité dans « Conversations ». Le contact sélectionné est mis en surbrillance.



Ouvrez les informations du contact.

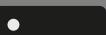
Part. le contact



Sélectionnez « Part. le contact ». Une recherche des appareils à proximité du téléphone est lancée.



Attendez jusqu'à ce que l'appareil s'affiche.



Sélectionnez et confirmez le transfert sur le dispositif sélectionné, par ex. un ordinateur portable La vCard de l'entrée est envoyée (vous recevrez une confirmation).

Enregistrer les informations de la vCard sur l'appareil distant.

Une fois la transmission terminée, les dispositifs appairés connectés sont supprimés de la liste.

Synchroniser les contacts avec un dispositif appairé via Bluetooth

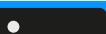
Bluetooth sur le téléphone vous permet de synchroniser les contacts avec un dispositif appairé dès lors que les deux appareils sont connectés.

Condition requise : Bluetooth est activé sur le téléphone (voir "Activer Bluetooth" → page 127).



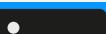
Appuyez sur la touche pour ouvrir le menu principal.

Paramètres



Ouvrez « Paramètres ».

Pages utilisateur



Ouvrez « Pages utilisateur ».



Saisissez votre mot de passe utilisateur et validez si nécessaire.

Bluetooth



Sélectionnez « Bluetooth ».

Equipements couplés

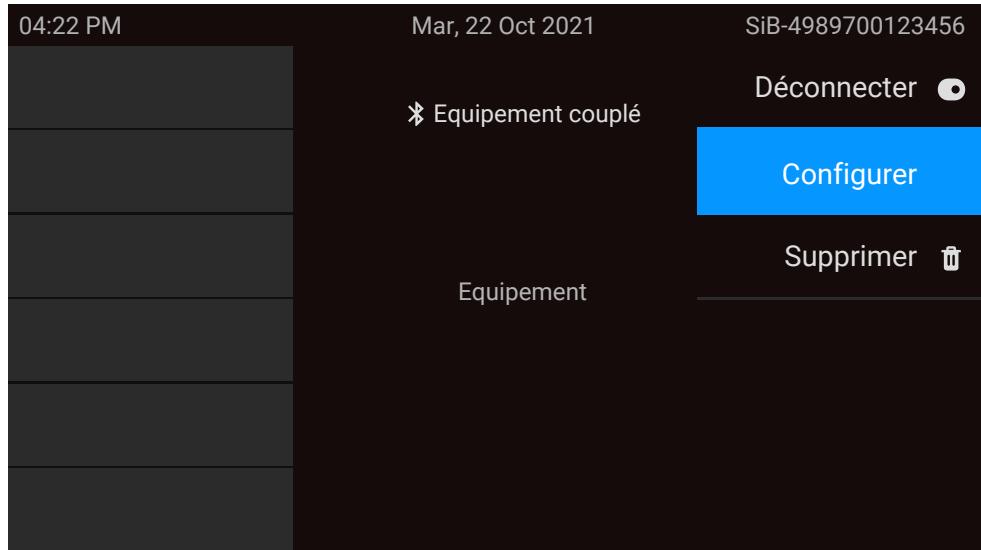


Sélectionnez « Equipements couplés ».



Sélectionnez l'appareil.

Synchroniser les contacts



Configurer



Sélectionnez « Configurer ».

Vous avez deux options pour synchroniser les contacts :

- **Synchroniser les contacts maintenant** : en sélectionnant cette option, le transfert des contacts entre le téléphone mobile et le Desk Phone CP710 démarre immédiatement.
- **Synchroniser automatiquement les contacts** : en activant cette option, le transfert des contacts entre l'appareil et le Desk Phone CP710 démarre automatiquement dès lors que les deux appareils sont connectés via Bluetooth.



Sélectionnez l'une des deux options pour synchroniser vos contacts. Aucune confirmation n'est requise, puisque la synchronisation a été lancée par le téléphone.



Enregistrez le paramètre.

Utiliser un micro-casque Bluetooth

Vous pouvez connecter un micro-casque compatible Bluetooth au téléphone, dont l'utilisation est approuvée avec le téléphone. Demandez à l'administrateur quels sont les types de micro-casques approuvés.

Condition requise : Bluetooth est activé sur le téléphone (voir "Activer Bluetooth" → page 127).

APPAIRER ET CONNECTER UN MICRO-CASQUE COMPATIBLE BLUETOOTH

Pour appairer et connecter un micro-casque compatible Bluetooth, vous devez appliquer la même procédure d'appairage et de connexion pour tous les dispositifs Bluetooth :

- Activez le mode d'appairage Bluetooth sur le micro-casque (voir le mode d'emploi fourni avec le dispositif).
- Démarrez l'appairage de l'appareil (voir "Appairer des dispositifs Bluetooth" → page 115).
- Une fois l'appairage réussi, connectez l'appareil au téléphone (voir "Connecter ou déconnecter un appareil Bluetooth" → page 116)

TESTER UN MICRO-CASQUE BLUETOOTH



Appuyez sur la touche sur le clavier téléphonique. Vous devriez maintenant entendre le signal de raccrochage dans le micro-casque.



Saisissez un numéro de téléphone. Le champ de saisie est ouvert.



Validez si le numéro est complet ou attendez que le délai avant numérotation soit écoulé.

Le contact sélectionné est affiché dans la liste.



Validez à l'aide de la touche de fonction. La liaison est établie.

Réglez le volume d'appel sur le micro-casque.

Utiliser un téléphone de conférence compatible Bluetooth

Vous pouvez connecter un téléphone de conférence compatible Bluetooth au Desk Phone CP710, dont l'utilisation est approuvée avec le téléphone.

Renseignez-vous auprès de l'administrateur pour connaître les téléphones de conférence approuvés.

APPAIRER ET CONNECTER UN TÉLÉPHONE DE CONFÉRENCE COMPATIBLE BLUETOOTH

Vous trouverez ci-dessous un exemple d'appairage, de connexion et de test du téléphone de conférence « Konftel 60W ».

Condition requise : Bluetooth est activé sur le téléphone (voir "Activer Bluetooth" → page 127). Le téléphone de conférence est prêt à être utilisé mais il est éteint.

Trouver et appairer le téléphone de conférence

Maintenez la touche **trim** du téléphone de conférence enfoncée pendant deux secondes jusqu'à ce que le voyant bleu clignote.

Pour appairer et connecter un téléphone de conférence compatible Bluetooth, vous devez appliquer la même procédure d'appairage et de connexion pour tous les appareils Bluetooth :

- Activez le mode d'appairage Bluetooth sur le téléphone de conférence (voir le mode d'emploi fourni avec l'appareil).
- Démarrez l'appairage du téléphone de conférence (voir "Appairer des dispositifs Bluetooth" → page 115)
- Une fois l'appairage du téléphone de conférence réussi, connectez-le au Desk Phone CP710 (voir "Connecter ou déconnecter un appareil Bluetooth" → page 116)

TESTER LE TÉLÉPHONE DE CONFÉRENCE COMPATIBLE BLUETOOTH

Condition requise : le téléphone de conférence est prêt à être utilisé mais il est éteint. Le Desk Phone CP710 est en mode veille.

Le téléphone et le téléphone de conférence sonnent tous les deux. L'appelant est affiché. Pour répondre à l'appel, vous disposez des options suivantes :



Réponse



- Appuyez sur cette touche.
- Sélectionnez « Réponse ».
- Appuyez sur la touche Marche/Arrêt du téléphone de conférence.

Vous êtes en ligne avec votre correspondant. Le téléphone de conférence est actif. Vous pouvez lancer un double appel ou accepter un second appel pour établir une conférence.

Utiliser un appareil Bluetooth mains-libres

Vous pouvez contrôler les appels sur le HFAG (passerelle audio mains-libres, p. ex. un appareil mobile) depuis le téléphone via Bluetooth.

Une fois l'appareil mobile connecté au téléphone via Bluetooth, vous pouvez voir le niveau de batterie du mobile dans la barre d'état du menu principal.

L'icône « Téléphonie »  indique que vous pouvez connecter l'appareil appairé sous forme d'appareil Bluetooth mains-libres. Une fois connecté, l'appareil propose des fonctions de téléphonie à distance : les appels reçus sur le réseau mobile s'affichent et peuvent être contrôlés sur le téléphone.

APPEL ENTRANT HFAG

La barre d'état Bluetooth indique un appel HFAG.

Pour plus d'informations sur la manière de procéder pendant un appel entrant, voir "Appels entrants" → page 83.

APPEL CONNECTÉ HFAG

L'icône de la barre d'état indique un appel HFAG.



Sélectionnez « Fin de l'audio » pour transférer l'audio de l'appel HFAG depuis le Desk Phone CP710 vers le HFAG.



Sélectionnez « Récupérer audio » pour rediriger le flux audio de HFAG vers le Desk Phone CP710.

Pour plus d'informations sur la manière de procéder pendant un appel, voir "Activer ou désactiver le microphone" → page 96.

APPEL HFAG SORTANT

Lors du démarrage d'un appel sur un appareil HFAG, l'icône de la barre d'état Bluetooth indique un appel HFAG.

ÉTATS D'APPEL HFAG SUR « CONVERSATIONS »

Les appels HFAG connectés s'affichent sur « Conversations ». L'appel HFAG se distingue des appels natifs par une icône d'état d'appel spécifique sous le nom ou le numéro de l'utilisateur.

Utiliser un clavier Bluetooth

Vous pouvez appairer un clavier Bluetooth au téléphone. Une fois l'appairage effectué, le clavier s'affiche dans la liste « Equipements couplés » et une icône « clavier »  s'affiche dans la barre d'état.

Il ne peut y avoir qu'un seul clavier connecté en même temps.

Appairer et connecter un clavier Bluetooth

Pour appairer et connecter un clavier compatible Bluetooth, vous devez appliquer la même procédure d'appairage et de connexion pour tous les dispositifs Bluetooth :

- Activez le mode d'appairage Bluetooth sur le clavier (voir le mode d'emploi fourni avec le dispositif).
- Démarrez l'appairage de l'appareil (voir "Appairer des dispositifs Bluetooth" → page 115).)
- Une fois l'appairage réussi, connectez l'appareil au téléphone (voir "Connecter ou déconnecter un appareil Bluetooth" → page 116)

Une fois la connexion effectuée avec le clavier, l'icône  s'affiche dans la barre d'état.

L'utilisation simultanée du clavier Bluetooth et du clavier du téléphone est possible. L'interface téléphonique fait la différence entre les événements provenant du clavier Bluetooth et ceux du clavier téléphonique, et affiche uniquement le champ de saisie et ses paramètres pour le clavier téléphoniques.

Langues prises en charge

Les langues suivantes sont prises en charge pour un clavier Bluetooth :

- Allemand
- Anglais
- Français
- Italien
- Espagnol

Pour les autres langues, la disposition anglaise du clavier sera utilisée.

Touches de navigation

Les touches de navigation d'un clavier Bluetooth remplacent les touches suivantes sur le clavier téléphonique :

- Touches de direction = touches de direction (haut / bas, gauche / droite, OK)
- Entrée = OK
- Retour arrière = Retour
- Échap = Aller à la page de renvoi
- Tab = Touche de menu
- Menu = Touche de menu
- Touches de « volume » = Touches de volume
- Touche « Muet » = Microphone désactivé
- « Rechercher » = Aller à « Conversations » et démarrer la recherche
- La touche « Page suivante » déplace la surbrillance vers le bas en fonction du nombre de lignes d'écran.
- La touche « Page précédente » équivaut à 5 pressions de la touche de navigation vers le haut.
- La touche « Accueil » équivaut à une pression longue sur la touche de navigation vers le haut
- La touche « Fin » équivaut à un appui long sur la touche de navigation vers le bas

Touches numériques

Lorsque le téléphone est en mode veille, la pression des touches numériques du clavier déclenche la numérotation de la même manière que les touches numériques du clavier téléphonique.

Lorsque le téléphone est en mode veille, la pression des touches numériques du clavier envoie les tonalités DTMF de la même manière que les touches numériques du clavier téléphonique.

UTILISER UN « BOUTON DE TÉLÉCOMMANDE » BLUETOOTH

Un appareil Bluetooth doté d'un bouton unique pour le déclenchement d'une action (par ex. appels d'urgence) peut être appairé au téléphone (voir "Appairage et connexion" → page 114). Une fois l'appairage effectué, l'appareil s'affiche avec un profil de clavier dans les dispositifs appairés. Vous pouvez choisir l'une des touches suivantes comme « bouton de télécommande » :

- Touches de fonction sur le téléphone
- Touches de fonction sur le module d'extension

Seule une touche de fonction configurée peut être sélectionnée comme « bouton de télécommande ».

La fonction de niveau changé d'une touche de fonction ne peut être sélectionnée.

Appairer et connecter un appareil de télécommande Bluetooth

Pour appairer et connecter un appareil « bouton de télécommande » compatible Bluetooth, vous devez appliquer la même procédure d'appairage et de connexion pour tous les appareils Bluetooth :

- Activez le mode d'appairage Bluetooth sur l'appareil (voir le mode d'emploi fourni avec l'appareil).
- Démarrez l'appairage de l'appareil (voir "Appairer des dispositifs Bluetooth" → page 115).
- Une fois l'appairage réussi, connectez l'appareil au téléphone (voir "Connecter ou déconnecter un appareil Bluetooth" → page 116)

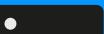
Une fois la connexion effectuée à l'appareil « bouton de télécommande » Bluetooth, l'icône  s'affiche dans la barre d'état.

Activer le « bouton de télécommande »



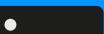
Appuyez sur la touche pour ouvrir le menu principal.

Paramètres



Ouvrez « Paramètres ».

Pages utilisateur

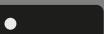


Ouvrez « Pages utilisateur ».



Saisissez votre mot de passe utilisateur et validez si nécessaire.

Bluetooth



Sélectionnez « Bluetooth ».

Equipements couplés



Sélectionnez « Equipements couplés ».



Sélectionnez le clavier Bluetooth sélectionné et ouvrez les paramètres.

Configurer



Sélectionnez « Configurer ».

Bouton télécommande



Sélectionnez « Bouton télécommande ».



Activez le bouton de télécommande.

Sélection touche



Sélectionnez « Sélection touche ».



Sélectionnez l'une des options assignées à une touche de fonction.

DÉCLENCHEMENT SUR RECONNEXION

Lors de la reconnexion (notamment après avoir démarré le mode d'économie d'énergie), le téléphone se reconnecte automatiquement et le bouton de télécommande déclenche la touche de fonction configurée, le cas échéant. Vous devez appuyer une seule fois sur le bouton de télécommande.

Si l'option « Déclenchement lors de la reconnexion » est désactivée, vous devez appuyer deux fois sur le bouton de télécommande. La première fois, le bouton se reconnectera et la seconde fois, il déclenchera la touche de fonction configurée.

Activer « Déclenchement lors de la reconnexion »

Allez aux paramètres du clavier Bluetooth (voir "Utiliser un clavier Bluetooth" → page 123).



Sélectionnez le dispositif appairé et sélectionnez « Configurer ».

Activez « Déclenchement lors de la reconnexion ».

Enregistrez le paramètre.

Utiliser un capteur de température Bluetooth

Vous pouvez connecter un capteur de température Bluetooth au Desk Phone CP710 afin de détecter les mesures de température et d'humidité pour les afficher sur l'écran du téléphone.

Renseignez-vous auprès de l'administrateur concernant les types de capteurs de température approuvés, ou consultez <https://wiki.unify.com> pour en savoir plus.

APPAYER ET CONNECTER UN CAPTEUR DE TEMPÉRATURE BLUETOOTH

Condition requise : Bluetooth est activé sur le Desk Phone CP710 (voir "Activer Bluetooth" → page 127).

Pour appairer et connecter un capteur de température compatible Bluetooth, vous devez appliquer la même procédure d'appairage et de connexion pour tous les appareils Bluetooth :

- Activez le mode d'appairage Bluetooth sur le capteur de température (voir le mode d'emploi fourni avec l'appareil).

- Démarrez l'appairage de l'appareil (voir "Appairer des dispositifs Bluetooth" → page 115).
- Une fois l'appairage réussi, connectez l'appareil au téléphone (voir "Connecter ou déconnecter un appareil Bluetooth" → page 116)

MESURES DE TEMPÉRATURE ET D'HUMIDITÉ

En cas de connexion d'un capteur de température, la température et le pourcentage d'humidité s'affichent sur l'écran du menu principal. Les mesures sont mises à jour automatiquement toutes les 30 secondes.

Les mesures de température et d'humidité s'affichent également dans la barre d'état lorsque le téléphone est en veille, en alternance avec la date du jour.

Les paramètres du pays du téléphone permettent de déterminer si la température s'affiche en degrés Celsius ou Fahrenheit, selon la norme locale (voir "Paramétrage spécifique au pays" → page 180).

DÉSACTIVER LE CAPTEUR DE TEMPÉRATURE

Pour désactiver le capteur de température, vous devez le supprimer de la liste de « Equipements couplés » (voir "Gérer des appareils Bluetooth" → page 128).

Paramètres Bluetooth

ACTIVER BLUETOOTH

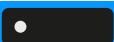
La fonction Bluetooth doit être activée par l'administrateur.

Vous pouvez également configurer ce paramètre via l'interface Web (voir "Interface Web (WBM)" → page 224).



Appuyez sur la touche pour ouvrir le menu principal.

Paramètres



Ouvrez « Paramètres ».

Pages utilisateur



Ouvrez « Pages utilisateur ».



Saisissez votre mot de passe utilisateur et validez si nécessaire.



Sélectionnez « Bluetooth ».



Activez à l'aide de la touche de fonction.

Bluetooth est à présent disponible et l'icône s'affiche dans la barre d'état.

MODIFIER LE NOM BLUETOOTH DU TÉLÉPHONE

Vous pouvez déterminer le nom du téléphone qui sera utilisé lors de l'enregistrement sur d'autres appareils Bluetooth.

Vous pouvez également configurer ce paramètre via l'interface Web (voir "Interface Web (WBM)" → page 224).

Par défaut, le nom Bluetooth est « Desk Phone CP710 ».



Appuyez sur la touche pour ouvrir le menu principal.



Ouvrez « Paramètres ».



Ouvrez « Pages utilisateur ».



Saisissez votre mot de passe utilisateur et validez si nécessaire.



Sélectionnez « Bluetooth ».



Sélectionnez « Configuration ».



Sélectionnez « Nom du téléphone ».



Modifiez le nom du téléphone à l'aide du clavier téléphonique.



Enregistrez le paramètre.

GÉRER DES APPAREILS BLUETOOTH

Les fonctions suivantes sont disponibles dans le gestionnaire d'appairage Bluetooth :

- Ajouter un appareil Bluetooth (voir "Appairage et connexion" → page 114)
- Supprimer la liste des appareils Bluetooth
- Connecter ou déconnecter des appareils Bluetooth appairés
- Supprimer des appareils Bluetooth uniques de la liste
- Renommer des appareils Bluetooth dans la liste

Le Desk Phone CP710 est visible pour les autres appareils Bluetooth situés à proximité lorsque le menu est ouvert.

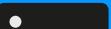
DÉCONNECTER UN APPAREIL BLUETOOTH

Condition requise : au moins un appareil Bluetooth est répertorié.



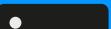
Appuyez sur la touche pour ouvrir le menu principal.

Paramètres



Ouvrez « Paramètres ».

Pages utilisateur

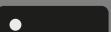


Ouvrez « Pages utilisateur ».



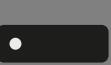
Saisissez votre mot de passe utilisateur et validez si nécessaire.

Bluetooth



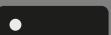
Sélectionnez « Bluetooth ».

Equipements couplés

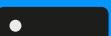


Sélectionnez « Equipements couplés ». Tous les dispositifs appairés s'affichent.

Vous recevez un message indiquant que le téléphone est désormais visible pour les autres appareils Bluetooth lorsque vous êtes dans ce menu.



Sélectionnez l'appareil.



Validez à l'aide de la touche de fonction pour déconnecter. Vous recevrez une confirmation correspondante. La connexion est automatiquement interrompue si vous éteignez l'appareil.

DÉCONNECTER AUTOMATIQUEMENT UN APPAREIL COMPATIBLE BLUETOOTH

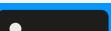
Si l'appareil est doté du système de proximité, ce système est activé par défaut. Dès que l'appareil appairé se trouve à proximité du téléphone, la connexion est établie automatiquement. Si vous déplacez l'appareil hors de portée du capteur de proximité Bluetooth, la connexion est perdue.

Surveillance proximité est activé par défaut.



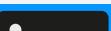
Appuyez sur la touche pour ouvrir le menu principal.

Paramètres



Ouvrez « Paramètres ».

Pages utilisateur



Ouvrez « Pages utilisateur ».



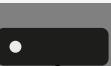
Saisissez votre mot de passe utilisateur et validez si nécessaire.

Bluetooth



Sélectionnez « Bluetooth ».

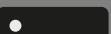
Equipements couplés



Sélectionnez « Equipements couplés ».

Ouvrez les paramètres de l'appareil.

Configurer



Sélectionnez « Configurer ».



Sélectionnez « Surveillance proximité » pour le désactiver. Une fois ceci désactivé (ⓘ), l'appareil ne se déconnecte plus automatiquement une fois hors de portée du téléphone.

DÉFINIR LE SEUIL DE PROXIMITÉ

Vous pouvez définir le seuil de proximité pour chaque appareil que vous apparez individuellement. Ceci permet d'augmenter ou de diminuer la sensibilité du signal Bluetooth de l'appareil, et d'empêcher les interférences entre plusieurs appareils Bluetooth activés.



Appuyez sur la touche pour ouvrir le menu principal.



Ouvrez « Paramètres ».



Ouvrez « Pages utilisateur ».



Saisissez votre mot de passe utilisateur et validez si nécessaire.



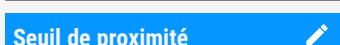
Sélectionnez « Bluetooth ».



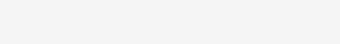
Sélectionnez « Equipements couplés ».



Ouvrez les paramètres de l'appareil.



Sélectionnez « Configurer ».



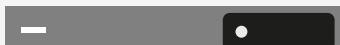
Sélectionnez « Seuil de proximité ».



Sélectionnez « Editer ».

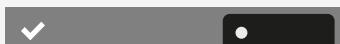


Utilisez la touche de fonction pour augmenter la valeur.



Utilisez la touche de fonction pour diminuer la valeur.

- Vous pouvez également utiliser les touches du pavé de numérotation.



Enregistrez le paramètre.

Contrôler le capteur de proximité



Vérifiez différentes positions de votre appareil Bluetooth permettant le maintient de la connexion en approchant et en éloignant l'appareil du téléphone.

DÉSACTIVER L'AUDIO

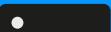
Si aucune fonction audio n'est prévue pour votre appareil compatible Bluetooth, vous devez désactiver l'audio dans les paramètres de votre appareil.

Par défaut, la fonction est activée.



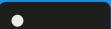
Appuyez sur la touche pour ouvrir le menu principal.

Paramètres



Ouvrez « Paramètres ».

Pages utilisateur



Ouvrez « Pages utilisateur ».



Saisissez votre mot de passe utilisateur et validez si nécessaire.

Bluetooth



Sélectionnez « Bluetooth ».

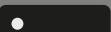
Equipements couplés



Sélectionnez « Equipements couplés ».

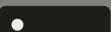
Ouvrez les paramètres de l'appareil.

Configurer

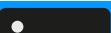


Sélectionnez « Configurer ».

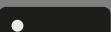
Audio



Sélectionnez « Audio ». Cette option ne s'affiche que lorsque l'appareil fournit de l'audio.



Désactiver « Audio ». L'icône pour le nom de l'appareil est supprimée.



Enregistrez le paramètre.

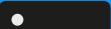
SUPPRIMER UN APPAREIL BLUETOOTH DE LA LISTE

Vous pouvez supprimer un appareil Bluetooth unique de la liste.



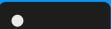
Appuyez sur la touche pour ouvrir le menu principal.

Paramètres



Ouvrez « Paramètres ».

Pages utilisateur

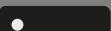


Ouvrez « Pages utilisateur ».



Saisissez votre mot de passe utilisateur et validez si nécessaire.

Bluetooth



Sélectionnez « Bluetooth ».

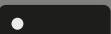
Equipements couplés



Sélectionnez « Equipements couplés ».

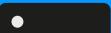
Ouvrez les paramètres de l'appareil.

Supprimer



Sélectionnez « Supprimer ».

Supprimer



Confirmer la suppression.

RENOMMER UN APPAREIL BLUETOOTH DANS LA LISTE

Par défaut, un appareil Bluetooth est entré dans la liste avec le même nom, généralement le type ou la clé de l'appareil. Pour plus de commodité, vous pouvez modifier le nom.



Appuyez sur la touche pour ouvrir le menu principal.



Ouvrez « Paramètres ».



Ouvrez « Pages utilisateur ».



Saisissez votre mot de passe utilisateur et validez si nécessaire.



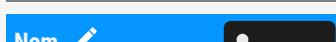
Sélectionnez « Bluetooth ».



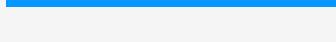
Sélectionnez « Equipements couplés ».



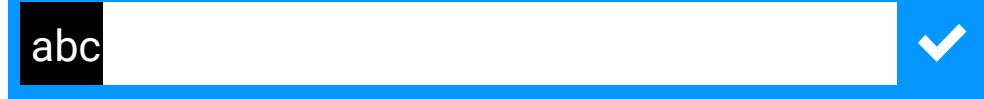
Ouvrez les paramètres de l'appareil.



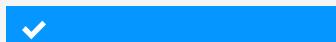
Sélectionnez « Configurer ».



Sélectionnez « Nom ». La langue actuelle s'affiche.



Modifiez le nom à l'aide du clavier téléphonique.



Appuyez sur la touche de fonction correspondante pour valider.



Enregistrez le paramètre.

Liste noire des appareils Bluetooth

La liste noire contient les appareils Bluetooth pour lesquels une tentative d'établissement de connexion doit être rejetée par le Desk Phone CP710. La connexion ne sera autorisée que si elle est déclenchée par le Desk Phone CP710.

AJOUTER DES APPAREILS BLUETOOTH À LA LISTE NOIRE



Appuyez sur la touche pour ouvrir le menu principal.

Paramètres

Ouvrez « Paramètres ».

Pages utilisateur

Ouvrez « Pages utilisateur ».



Saisissez votre mot de passe utilisateur et validez si nécessaire.

Bluetooth

Sélectionnez « Bluetooth ».

Liste noire

Sélectionnez « Liste noire ».

Appuyez sur la touche de fonction pour démarrer la recherche des appareils.

Sélectionnez l'appareil pour l'ajouter à la liste noire. L'appareil est supprimé de la liste de recherche.

SUPPRIMER UN APPAREIL BLUETOOTH DE LA LISTE NOIRE

Appuyez sur la touche pour ouvrir le menu principal.

Paramètres

Ouvrez « Paramètres ».

Pages utilisateur

Ouvrez « Pages utilisateur ».



Saisissez votre mot de passe utilisateur et validez si nécessaire.

Bluetooth

Sélectionnez « Bluetooth ».

Liste noire

Sélectionnez « Liste noire ».

Sélectionnez « Supprimer ».

Supprimer

Confirmer la suppression.

Beacon

Le téléphone peut établir le contact via Bluetooth avec des smartphones ou tablettes à proximité à l'aide de balise. L'échange d'informations est possible entre le téléphone et, par exemple, le smartphone. Vous disposez de deux options :

- « Eddystone » est un projet open source de Google pour les applications de balise.
- « iBeacon » est un projet pour les applications de balise d'Apple.

La fonction « Balise » ne peut être activée que pour l'une de ces deux applications. Votre sélection dépend de l'appareil utilisé pour l'appairage.

ACTIVER «IBEACON» OU «EDDYSTONE»

Vous pouvez également configurer ce paramètre via l'interface Web (voir "Interface Web (WBM)" → page 224).



Appuyez sur la touche pour ouvrir le menu principal.



Ouvrez « Paramètres ».



Ouvrez « Pages utilisateur ».



Saisissez votre mot de passe utilisateur et validez si nécessaire.



Sélectionnez « Bluetooth ».



Sélectionnez « Beacon ».



Sélectionnez « Mode ». Les modes disponibles sont les suivants :

- Désactivé
- Eddystone
- iBeacon

Les options indisponibles sont grises.



Sélectionnez le mode.



Enregistrez le paramètre.

Vous pouvez ensuite appairer et connecter l'appareil opérant avec le mode sélectionné (voir "Appairage et connexion" → page 114).

SE CONNECTER À UN SERVEUR DE BALISES TÉLÉPHONIQUES

Ce paramètre est en lecture seule : seul l'administrateur peut le modifier via l'interface Web.

PARAMÉTRER L'UUID

L'identifiant universellement unique (UUID) est un « nom » alphanumérique associé à chaque appareil, grâce auquel il pourra être reconnu dans le serveur.

Toute modification de l'UUID rend l'appareil (le téléphone) impossible à reconnaître pour les appareils connectés, et peut mener à une perte de connexion au sein du réseau.



Appuyez sur la touche pour ouvrir le menu principal.

Paramètres 

Ouvrez « Paramètres ».

Pages utilisateur 

Ouvrez « Pages utilisateur ».



Saisissez votre mot de passe utilisateur et validez si nécessaire.

Bluetooth 

Sélectionnez « Bluetooth ».

Beacon 

Sélectionnez « Beacon ».

UUID 

Sélectionnez « UUID ». Une séquence à 32 chiffres est déjà affichée, qui définit l'UUID diffusé sur le réseau.

abc



Modifiez l'UUID à l'aide du clavier téléphonique.

Enregistrez le paramètre.

PARAMÉTRER DES CLASSES POUR « MAJEUR » ET « MINEUR »

Si des projets comme « Eddystone » et « iBeacon » sont destinés à l'appairage et à la connexion d'appareils Bluetooth de leurs entreprises et titulaires de licence associés, vous pouvez intégrer des appareils ne relevant pas de ces projets en définissant des classes.

D'une manière générale, ces informations sont de nature hiérarchique, avec un champ majeur et mineur permettant une subdivision de la catégorie majeure en sous-catégories :

- Majeur, comprenant des catégories comme les ordinateurs, les téléphones, les points d'accès LAN/réseau, les appareils audio/vidéo (micro-casques, haut-parleurs, stéréos, écrans vidéo, VCR), les périphériques (souris, joysticks, claviers) et les dispositifs portables
- Mineur, comprenant des sous-catégories comme les téléphones mobiles, les téléphones sans fil, les cabines téléphoniques, les modems



Appuyez sur la touche pour ouvrir le menu principal.

Paramètres 

Ouvrez « Paramètres ».

Pages utilisateur 

Ouvrez « Pages utilisateur ».



Saisissez votre mot de passe utilisateur et validez si nécessaire.

Bluetooth 

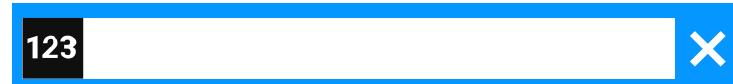
Sélectionnez « Bluetooth ».



Sélectionnez « Majeur » ou « Mineur ». Une saisie peut avoir déjà été entrée. Elle sera utilisée par l'application Beacon pour identifier la balise.



Sélectionnez « Editer ».



Entrer des classes à l'aide du clavier téléphonique.



Enregistrez le paramètre.

Programmer les touches de fonction

Votre téléphone dispose d'une série de fonctions que vous pouvez attribuer aux touches de fonction programmables. Le téléphone est équipé de touches programmables, que vous pouvez programmer sur deux niveaux.

Après avoir programmé une touche de fonction, vous devez attribuer un « libellé » à chaque fonction correspondante.

Cette fonction doit être activée à l'aide de l'accès administrateur via le téléphone local ou WBM.



Vous pouvez attribuer la fonction « Basculer » à l'une de ces touches pour pouvoir basculer entre les deux niveaux de touche ou en appuyant sur cette touche dans le module d'extension.

- Les touches sont préconfigurées en état de livraison (voir "Touches de fonction programmables sur le téléphone" → page 30).
- Vous pouvez également programmer les touches via l'interface WEBM (voir "Interface Web (WBM)" → page 224).

Liste des fonctions disponibles

Non affecté	Conférence
Numérotation sélectionnée	NP déranger
Répét. num.	Interc grp
Renv incondit.	Numérotation répertoire
Renv sur non rép.	Ligne
Renv sur occup.	Fonctionnalité Va-et-vient ¹
Renv incondit. – tous	Mobilité
Renv sur non rép. – tous ¹	Interception sélective
Renv sur occup. – tous ¹	Libération
Renv incondit. – ext. ¹	Rappel ²
Renv incondit. – int. ¹	Annuler les rappels ²

Renv sur non rép. – ext. ¹	Double appel
Renv sur non rép. – int. ¹	DSS
Renv sur occup. – ext. ¹	Appel en attente
Renv sur occup. – int. ¹	Sonnerie immédiate ²
Dés. sonner.	Activer enregistrement ²
En garde	AICS ZIP
Va-et-vient	Fonctionnalité serveur
Transfert d'appel aveugle	BLF
Transfert app.	Env. URL
Dévier	2e alerte

1) Cette fonction n'est pas disponible sur une installation téléphonique basée sur OpenScape 4000.

2) Cette fonction peut être disponible uniquement si elle prise en charge par le serveur SIP.

À propos de la programmation d'une touche

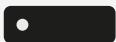
Une touche programmable (touche de fonction) peut être programmée de l'une des façons suivantes :

- Maintenez enfonce la touche de fonction correspondante. Les touches permanentes et les touches du module d'extension sont immédiatement disponibles.
- Via l'écran « Favoris » (si vous n'avez connecté aucun module d'extension).
- Toutes les touches de fonction peuvent également être programmées par la Gestion sur le Web (WBM).
- Vous pouvez également programmer les touches de fonction via « Paramètres ».

La sélection des fonctions disponibles dépend de la configuration. Veuillez contacter l'administrateur si une fonction vous manque.

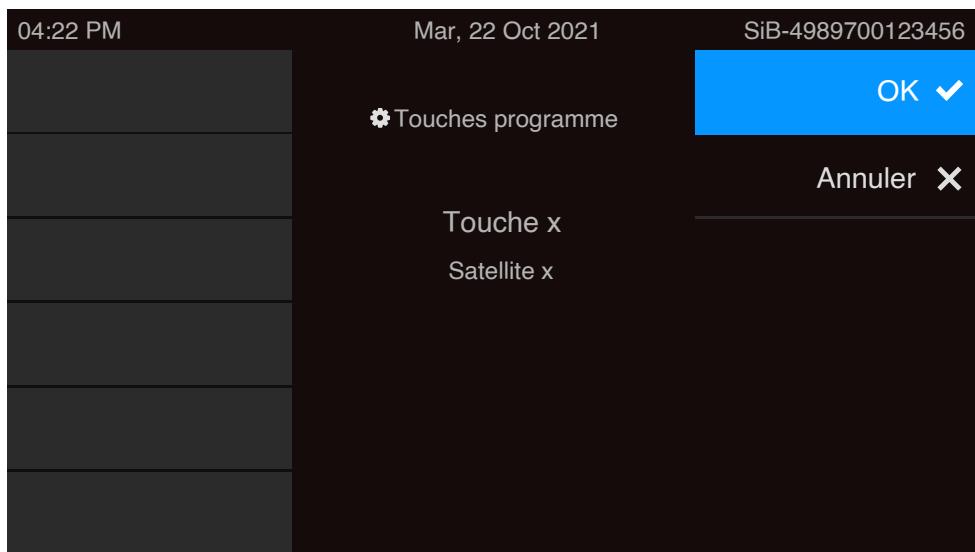
PROGRAMMER UNE TOUCHE

Via la touche de fonction

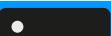


Maintenez enfonce la touche de fonction sur le volet de gauche, dans le menu « Favoris » ou sur un module d'extension connecté jusqu'à ce que le menu de

programmation des touches s'affiche.



OK



Sélectionnez « OK ».

Si le message ne s'affiche pas ou si une fonction programmée est exécutée, cela signifie que vous pouvez activer la programmation de la touche par le menu Utilisateur (renseignez-vous auprès de votre administrateur pour connaître la configuration actuelle).

Sélectionnez le niveau et attribuez les options ainsi que le libellé correspondant (voir "Nommer des touches de fonction" → page 140).



Sélectionnez la fonction.

✓



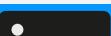
Enregistrez le paramètre.

Via « Paramètres »



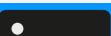
Appuyez sur la touche pour ouvrir le menu principal.

Paramètres



Ouvrez « Paramètres ».

Pages utilisateur

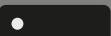


Ouvrez « Pages utilisateur ».



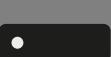
Saisissez votre mot de passe utilisateur et validez si nécessaire.

Téléphone

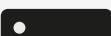


Sélectionnez « Téléphone ».

Programmer les touches



Sélectionnez « Programmer les touches ».



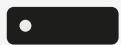
- Si vous avez connecté un module d'extension, appuyez sur la touche de fonction que vous souhaitez programmer. Le voyant du module de la touche s'allume en continu.

- Si vous n'avez connecté aucun module d'extension, l'écran « Favoris » s'affiche.



Sélectionnez « OK ».

Sélectionnez le niveau et attribuez les options ainsi que le libellé correspondant (voir "Nommer des touches de fonction" → page 140).



Sélectionnez la fonction (voir "Liste des fonctions disponibles" → page 137).

Un libellé par défaut est attribué automatiquement. Pour modifier le libellé, voir "Nommer des touches de fonction" → page 140.



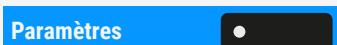
Enregistrez le paramètre.

NOMMER DES TOUCHES DE FONCTION

Lors de la programmation d'une touche de fonction, le libellé par défaut est celui utilisé pour la fonction, par ex. « Bis ». Ce libellé s'affiche sur l'écran en regard de la touche de fonction. Vous pouvez cependant modifier le libellé à tout moment, en fonction de vos besoins.



Appuyez sur la touche pour ouvrir le menu principal.



Ouvrez « Paramètres ».



Ouvrez « Pages utilisateur ».



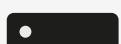
Saisissez votre mot de passe utilisateur et validez si nécessaire.



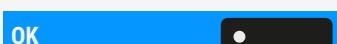
Sélectionnez « Téléphone ».



Sélectionnez « Programmer les touches ».



Appuyez sur la touche de fonction que vous souhaitez renommer. Le voyant de touche s'allume durablement.



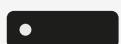
Sélectionnez « OK ».



Sélectionnez « Etiquette ».

A horizontal text input field with a blue border. Inside the field, the letters "abc" are typed. A small blue checkmark icon is located at the end of the input field.

Entrez le libellé souhaité.



Appuyez sur la touche de fonction pour terminer la saisie.



Enregistrez le paramètre.

PROGRAMMER DES FONCTIONS AVANCÉES

Certaines fonctions ne nécessitent pas d'informations supplémentaires. Dans ce cas, seules les options « Normal », « Décalé » et « Etiquette » sont disponibles.

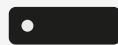
D'autres fonctions avancées permettent de modifier les informations supplémentaires requises. Le nom de l'option dépend du type d'informations supplémentaires requises par la fonction :

- Numéro à composer
- Destination
- Chaîne de numérotation
- Adresse
- Code de fonction
- Code
- Téléphone

Certaines fonctions ne peuvent être programmées que par l'administrateur, mais vous pouvez toujours en modifier le libellé.

Modifier une touche de destination

Ouvrez le menu « Programmer les touches» (voir "Programmer une touche" → page 138).



Sélectionnez la touche de fonction.



Sélectionnez « Numérotation répertoire ».



Sélectionnez « Num ... ».



Modifiez le libellé, si nécessaire.



Sélectionnez « Chaîne de numérotation ».



Modifiez la chaîne de numérotation, soit le numéro de téléphone du contact. Vous pouvez saisir des caractères spéciaux dans la chaîne de texte, notamment :

- « ' » : Libérer l'appel
- « '' » : Pause
- « ~ » : Effectuer un double appel
- « ^ » : Passer un appel normal



Enregistrez le paramètre.

Renvoi dépendant du type de renvoi

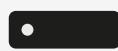
Ouvrez le menu « Programmer les touches» (voir "Programmer une touche" → page 138).

Sélectionnez un des types de renvois à programmer sur la touche :

- Renv incondit.
- Renv sur non rép.
- Renv sur occup.

Si une destination est configurée, la pression de la touche déclenchera l'activation ou la désactivation du renvoi vers cette destination dans ces conditions.

Si la destination est vide, la pression de la touche déclenchera l'activation ou la désactivation de tous les renvois vers la destination par défaut.



Validez avec la touche de fonction pour paramétriser le type de renvoi.



Saisissez le numéro de téléphone de destination.



Confirmez la saisie.

Modifiez le libellé, si nécessaire (voir "Nommer des touches de fonction" → page 140).

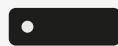


Enregistrez le paramètre.

UTILISER LES DONNÉES DE CONTACT D'UNE CONVERSATION

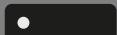
Vous pouvez attribuer des numéros de téléphone aux touches de fonction sélectionnées en utilisant les données de contact à partir d'une conversation existante. Il est également possible de copier le nom du contact et de l'utiliser comme libellé de touche, mais uniquement avec les touches de numérotation sélectionnées.

Initiez la programmation (voir "Programmer une touche" → page 138).



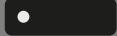
Sélectionnez la touche de fonction. Le voyant s'allume

Normal



Sélectionnez « Normal ».

Numérotation sélec-
tionnée



Sélectionnez « Numérotation sélectionnée ».

Sélectionnez la conversation



Sélectionnez « Sélectionnez la conversation ».

abc



Sélectionnez une conversation à partir de la liste, ou entrez les premières lettres dans le champ de recherche.

Sélectionnez le résultat de la recherche.

Modifiez le libellé de la touche de fonction, si nécessaire (voir "Nommer des touches de fonction" → page 140).

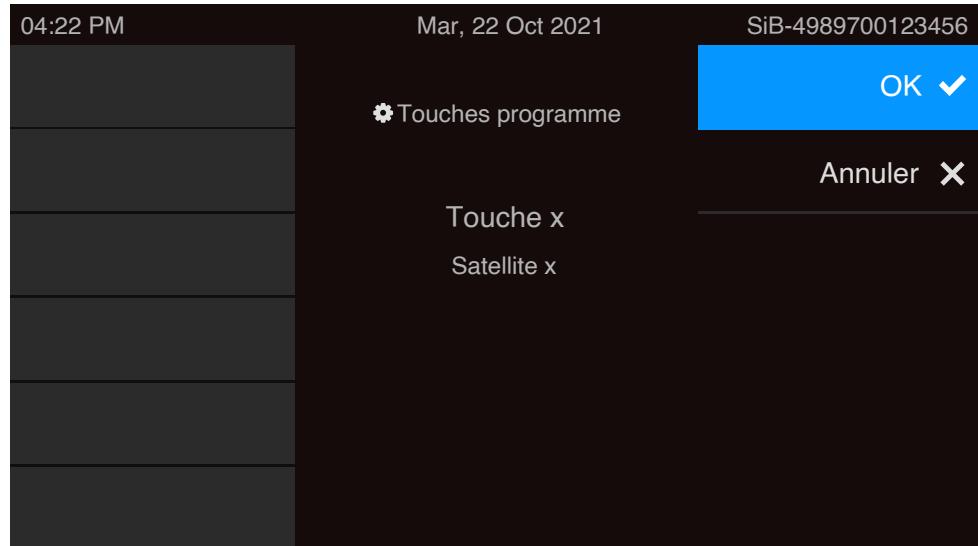


Une conversation peut avoir plusieurs numéros de téléphone pour son contact. Pour sélectionner un numéro de téléphone autre que celui par défaut, sélectionnez la conversation et appuyez sur .

SUPPRIMER UNE FONCTION ASSIGNÉE À UNE TOUCHE



Maintenez enfoncée la touche de fonction sur le volet de gauche, dans le menu « Favoris » ou sur un module d'extension connecté jusqu'à ce que le menu de programmation des touches s'affiche.



OK



Sélectionnez « OK ».

Normal



Sélectionnez « Normal » (ou sélectionnez « Décalé » si la fonction assignée est au deuxième niveau).

Non affecté



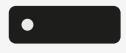
Sélectionnez « Non affecté ».



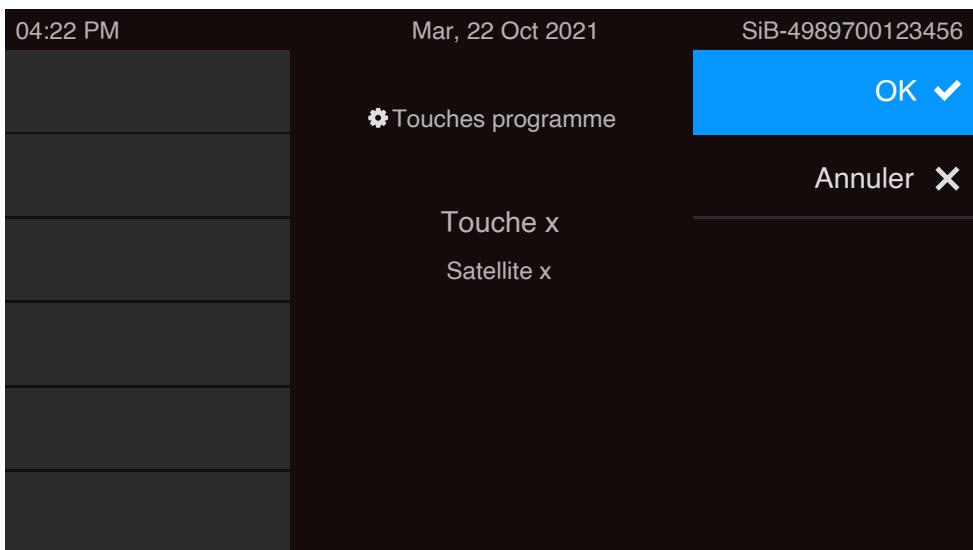
Enregistrez le paramètre.

La fonction assignée à la touche et le libellé correspondant sont supprimés.

Configurer une touche de destination sélectionnée



Maintenez enfoncée la touche de fonction sur le volet de gauche, dans le menu « Favoris » ou sur un module d'extension connecté jusqu'à ce que le menu de programmation des touches s'affiche.



Sélectionnez « OK ».



Sélectionnez « Modifier la numérotation sélectionnée ».



Sélectionnez « Numéro ».



Saisissez un numéro de téléphone et validez.



Enregistrez le paramètre.

Réinitialiser toutes les fonctions attribuées aux touches

Vous pouvez réinitialiser toutes les touches que vous avez programmées sur les paramètres d'usine (voir aussi "Réinitialiser les données utilisateur" → page 189).



Appuyez sur la touche pour ouvrir le menu principal.

Paramètres

Ouvrez « Paramètres ».

Pages utilisateur

Ouvrez « Pages utilisateur ».



Saisissez votre mot de passe utilisateur et validez si nécessaire.

Réinitialiser

Sélectionnez « Réinitialiser ».

Activez ou désactivez le paramètre pour « Programmation de touche » à inclure ou à exclure lors de la réinitialisation. S'il est inclus, tous les paramètres des touches de fonction sont réinitialisés.

Réin. données sél.

Sélectionnez « Réin. données sél. » pour réinitialiser **immédiatement** toutes les touches de fonction (si cela a été activé précédemment).

La programmation des touches pouvant être configurées exclusivement par l'administrateur n'est pas réinitialisée.

Réin. ttes données

Sélectionnez « Réin. ttes données » pour réinitialiser tous les paramètres utilisateur.

Téléphoner au sein de l'équipe

Appel collectif

L'administrateur peut regrouper plusieurs téléphones dans un groupe d'interception. Si le téléphone fait partie d'un groupe d'interception, vous pouvez aussi prendre les communications destinées à d'autres membres de ce groupe.

Un appel collectif est présenté sur le téléphone. Pour la signalisation de ces appels, l'administrateur peut choisir l'un des paramétrages suivants :

État du téléphone			Sonnerie pour appel collectif = oui	Sonnerie pour appel collectif = non
Sonnerie pour dans connexion	Mode silencieux		Sonnerie Haut-parleur	Signal sonore Haut-parleur
		Combiné	Sonnerie Haut-parleur	Signal sonore Combiné
		Combiné Écoute amplifiée	Signal sonore Combiné et haut-parleur	Signal sonore Combiné et haut-parleur
		Micro-casque	Sonnerie Haut-parleur	Signal sonore Micro-casque
		Micro-casque Écoute amplifiée	Signal sonore Micro-casque et haut-parleur	Signal sonore Micro-casque et haut-parleur
		Mains-libres	Signal sonore Haut-parleur	Signal sonore

État du téléphone			Sonnerie pour appel collectif = oui	Sonnerie pour appel collectif = non
				Haut-parleur
Désactiver sonnerie dans connexion	Mode silencieux		Rien	Rien
	Combiné	Combiné	Rien	Signal sonore Combiné
		Combiné Écoute amplifiée	Signal sonore Combiné et haut-parleur	Signal sonore Combiné et haut-parleur
		Micro-casque	Rien	Signal sonore Micro-casque
	Micro-casque Écoute amplifiée	Micro-casque	Signal sonore Micro-casque et haut-parleur	Signal sonore Micro-casque et haut-parleur
		Mains-libres	Signal sonore Haut-parleur	Signal sonore Haut-parleur

Autres paramètres pouvant être sélectionnés par l'administrateur pour les appels collectifs :

- Pour accepter un appel collectif, vous pouvez décrocher le combiné ou utiliser l'option de menu « Interc. app. ».
- Vous pouvez intercepter l'appel collectif via l'option « Interc. app. », mais **non** en décrochant simplement le combiné si le téléphone est configuré pour une alerte de « notification » par l'administrateur.
- Une touche a été configurée pour l'option « Interception d'appel ». L'utilisateur peut également programmer cette option.
- Un message s'affiche lorsqu'un appel collectif est en attente.

ACCEPTER UN APPEL COLLECTIF À L'AIDE DE LA TOUCHE « INTERCEPTION D'APPEL »

Condition requise : la touche « Interception d'appel » est configurée.

L'administrateur a paramétré les appels collectifs de telle sorte qu'ils sont indiqués seulement par le clignotement de la touche « Interception d'appel ». Le téléphone peut aussi sonner lorsqu'il est en veille.

Vous recevez un appel collectif. La touche « Interception d'appel » se met à clignoter . L'appel collectif n'est pas présenté sur l'écran.



Appuyez sur la touche de fonction. L'appel collectif s'affiche avec les informations suivantes :

- **Interception :** *Appelant*
- **pour :** *Correspondant*

INTERCEPTEZ IMMÉDIATEMENT UN APPEL COLLECTIF

L'administrateur a paramétré les appels collectifs de sorte qu'ils soient présentés immédiatement.



Sélectionnez « GRP. D'INTERCEPTION » dans l'écran d'appel collectif.

- Vous pouvez également sélectionner la touche de fonction « GRP. D'INTERCEPTION ».
- Vous pouvez également décrocher le combiné si aucune alerte visuelle n'est paramétrée sur « Notification LED ».
- Vous pouvez appuyer sur la touche micro-casque.
- Vous pouvez également appuyer sur la touche haut-parleur.

INTERCEPTEZ UN APPEL COLLECTIF

Condition requise : la touche de fonction « GRP. D'INTERCEPTION » a été programmée sur une touche programmable affichée en permanence du volet de gauche ou sur un module d'extension connecté.



Sélectionnez « GRP. D'INTERCEPTION ».



- Vous pouvez également décrocher le combiné.

Interc grp

- Vous pouvez aussi appuyer sur la touche de fonction « Interc grp ». La fonction mains-libres est activée.

IGNORER UN APPEL COLLECTIF

Ignorer

Sélectionnez « Ignorer ». Le téléphone ne signale plus l'appel collectif.

Il peut cependant toujours être accepté depuis la liste de conversations.

Passer des appels via plusieurs lignes (« multiligne »)

Cette section décrit les paramètres et le mode opératoire pour téléphoner avec un téléphone multiligne.

TOUCHES DE LIGNE OU DE GROUPE DE LIGNES

Cette fonction n'est pas disponible sur un téléphone avec OpenScape 4000.

L'administrateur peut configurer les touches de ligne ou de groupe de lignes en tant que touches de ligne ou de fonction DSS dans le volet de gauche ou dans le menu « Favoris », ou sur un module d'extension connecté.

Ces touches de fonction ne peuvent pas être modifiées ou supprimées par l'utilisateur.

Chaque touche programmée avec la fonction « Ligne » est gérée comme une ligne.

On fait la distinction entre ligne principale, ligne secondaire et ligne fantôme. Chacun de ces types de ligne peut être configuré pour être utilisé de façon privée ou commune (voir "Utilisation des lignes " → page 150).

Ligne principale

Chaque téléphone multiligne dispose d'une ligne principale unique. Cette ligne est généralement joignable via votre numéro public. Les appels entrants adressés à votre numéro sont signalés sur cette ligne.

Pour éviter les conflits entre les différents téléphones multiligne, vous ne pouvez utiliser les fonctions « NP déranger » et « RENVOI » que pour la ligne principale.

Ligne secondaire

Une ligne secondaire sur votre téléphone correspond à la ligne principale d'un autre contact du groupe de lignes. Inversement, votre ligne principale est utilisée comme ligne secondaire lorsqu'elle est configurée sur un autre téléphone du groupe de lignes.

Ligne fantôme

Une ligne fantôme n'est la ligne principale d'aucun téléphone du groupe de lignes. C'est le cas, par ex., lorsqu'un système de communication peut fournir davantage de lignes qu'il n'existe de téléphones.

Utilisation des lignes

- **Ligne privée** : ligne utilisée sur un seul téléphone. Cette ligne ne peut pas être utilisée comme ligne secondaire sur un autre téléphone.
- **Ligne partagée** : ligne qui est configurée sur plusieurs téléphones. L'état de cette ligne commune s'affiche sur tous les téléphones qui la partagent. Par exemple, quand une ligne commune est utilisée sur un téléphone, cette ligne apparaît occupée sur tous les autres téléphones qui la partagent.
- **Ligne DSS** : ligne pour la surveillance d'un autre téléphone.

Vous pouvez voir l'état de la ligne grâce au voyant.

Signification des signalisations des voyants pour les touches de ligne

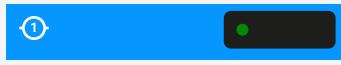
Voyant	Signification
	Le voyant est éteint : le téléphone est en mode veille.
	Le voyant s'allume en vert : <ul style="list-style-type: none"> • La ligne est utilisée sur votre téléphone. • Appel sortant sur la ligne
	Vert clignotant : <ul style="list-style-type: none"> • appel entrant sur la ligne (voir "Appels entrants" → page 83) • Appel entrant sélectionné de préférence par l'option « »sélection de ligne automatique pour les appels entrants »»
	Le voyant est rouge : la ligne est occupée.
	Rouge clignotant : renvoi d'appel activé.

Voyant	Signification
	Le voyant est orange : la ligne est mise en garde.
	Orange clignotant : le temps d'attente de l'appel mis en garde sur la ligne a expiré.

APPELS ENTRANTS

Accepter un appel sur la ligne principale

Le téléphone sonne. L'identité de l'appelant et le libellé de la ligne s'affichent sur l'écran principal. Le voyant de notification clignote et l'identité de l'appelant s'affiche avec le libellé de la ligne dans l'affichage de la touche de fonction.



Sélectionnez la touche clignotante pour la ligne principale dans « Favoris », dans le volet de gauche ou sur le module d'extension.

Si vous n'avez fixé aucun module d'extension et que « Favoris » ne s'affiche pas, une notification de ligne annonce que la ligne sonne (primaire ou secondaire)



Sélectionnez le mode mains-libres. L'icône de la touche permet de passer de à .



- Vous pouvez également sélectionner « Réponse ».
- Vous pouvez également décrocher le combiné.

Le libellé (par ex. « Ma ligne ») s'affiche sur l'écran d'appel.

Prendre un appel sur un micro-casque Bluetooth

Condition requise : vous avez connecté et activé un micro-casque Bluetooth (voir "Appairer et connecter un micro-casque compatible Bluetooth" → page 120).

Le téléphone sonne. L'appelant et le libellé de la ligne s'affichent. Le voyant de notification clignote.



- Appuyez sur la touche du micro-casque qui clignote.
- Vous pouvez également appuyer sur la touche Répondre sur le micro-casque.

Si vous avez activé « AICS ZIP » (Auto-Headset), l'appel est immédiatement accepté via le micro-casque.

Accepter un appel sur une ligne secondaire

Condition requise : la ligne secondaire est configurée sur le téléphone multiligne.

Le téléphone sonne. L'appelant et la ligne concernée s'affichent. Le voyant de notification clignote.

Utiliser le combiné



Décrochez le combiné.

La ligne est sélectionnée automatiquement. Si plusieurs lignes sonnent, vous serez peut-être relié à la ligne qui sonne depuis le plus longtemps. Ceci dépend de la configuration de l'administrateur.

Utiliser la touche de ligne dans « Favoris », dans le volet de gauche ou sur un module d'extension



Sélectionnez la touche clignotante de la ligne secondaire.

- Vous pouvez également sélectionner le mode mains-libres (l'icône de la touche alterne entre ① et ④).
- Vous pouvez également sélectionner « Réponse ».

Utiliser les touches de ligne lorsqu'aucun module d'extension n'est connecté

Si les lignes sont configurées dans le menu « Favoris », les appels seront signalés uniquement via l'écran et le voyant de notification lorsque « Favoris » s'affiche. Lorsqu'il n'est pas affiché, le « Favoris » peut être affiché en appuyant sur la touche de fonction adjacente à la notification de ligne au bas de l'écran.

Le téléphone sonne. L'appelant et la ligne concernée s'affichent. Le voyant de notification clignote.

Répondez à l'appel comme indiqué dans la section "Appels entrants" → page 151.

Signaler les nouveaux messages vocaux pour une ligne secondaire privée

Condition requise : la ligne secondaire est configurée avec un type de partage privé.

Cette option fonctionne uniquement avec les serveurs Broadsoft.

Vous recevez une notification de message pour l'une des lignes secondaires configurées avec un type de partage privé. Le voyant de la touche de ligne configurée clignote en rouge pour signaler la présence de nouveaux messages.

Pour écouter les nouveaux messages vocaux,appelez le numéro de la boîte vocale pour la ligne ayant reçu une signalisation de nouveau message vocal.

INTERVENIR DANS UN APPEL

L'intervention dans un appel (ou relais) est une fonctionnalité qui permet à un utilisateur de participer à un appel actif entre d'autres utilisateurs et de leur fournir une assistance.

L'administrateur peut activer l'intervention dans un appel pour permettre les actions d'« intervention » ou de « relais » dans un appel sur une autre ligne de l'OSV. Si le relais est activé, appuyez sur la touche d'une ligne distante occupée pour demander à l'OSV de créer une conférence basée sur serveur avec les correspondants de l'appel en cours.

Notez qu'il s'agit d'une fonctionnalité différente de la fonction BCA de RingCentral.

L'administrateur peut également configurer les interventions « Bridge-Call », qui permettent à une ligne (ligne BCA) d'intervenir sur plusieurs téléphones.

« Bridged-Call Appearance » (BCA)

Lorsqu'un téléphone doté de la fonction « Bridged-Call Appearance » reçoit un appel, tous les téléphones configurés avec cette fonction reçoivent une notification. En appuyant sur la touche de ligne de l'appel, vous pouvez ainsi intervenir dans un appel BCA et fournir une assistance.

Appel actif avec la touche « Assistance »

Ligne 1

Le voyant de la touche de ligne clignote, indiquant qu'une assistance est possible.

Appuyez sur la touche de fonction pour intervenir dans l'appel.

Une ligne BCA simple (AOR unique) peut disposer de plusieurs interventions sur le téléphone. Chaque intervention est dotée de sa propre touche et peut constituer son propre appel, mais une intervention unique ne peut avoir qu'un appel unique. Vous devez alors transférer ou prendre en double appel un 2^{ème} appel.

« Transfert » et « Double appel » sur les lignes BCA entraîneront l'utilisation de la prochaine intervention libre.

Appel actif sans touche « Assistance »

Ligne

Le voyant de la touche de ligne est rouge fixe, indiquant que la ligne est occupée.

Conférence active sans touche « Assistance »

Une conférence téléphonique entre utilisateurs BCA est en cours sur l'appareil.



Le voyant de la touche de ligne est rouge fixe, indiquant qu'une conférence est en cours sur la ligne.



L'option « Conférence » s'affiche.

PASSER DES APPELS SUR UN TÉLÉPHONE MULTILIGNE

Vous pouvez occuper une ligne avant de composer un numéro sur un téléphone multiligne. Les appels sur un téléphone multiligne diffèrent de ceux d'un téléphone normal :

- Vous devez utiliser une ligne spécifique pour l'appel (manuellement ou automatiquement).
- Vous devez réserver une ligne partagée pour empêcher toute tentative d'un autre téléphone de partager la ligne lors de la composition.

L'attribution des lignes peut être configurée individuellement. L'administrateur peut définir si les lignes sont attribuées automatiquement au téléphone et, le cas échéant, selon quelle priorité.

Si vous avez sélectionné une ligne partagée, elle vous est réservée pendant un délai défini par l'administrateur, le temps pour vous de composer un numéro. Au cours de ce délai, personne d'autre ne peut utiliser cette ligne sur les autres téléphones qui y ont également accès.

Sélectionner une ligne manuellement

Composer à l'aide du volet de gauche ou d'un module d'extension



Décrochez le combiné.



- Vous pouvez également appuyer sur la touche haut-parleur.



- Vous pouvez également appuyer sur la touche micro-casque.

Ces méthodes permettent de déclencher la sélection de ligne automatique en fonction de la configuration administrateur et du champ de saisie de la composition affiché.



Sélectionnez la ligne.

Si le champ de saisie de la composition n'a pas été confirmé, appuyez sur la touche pour utiliser cette ligne.

**Composer un
numéro...**



Sélectionnez « Composer un numéro... ».

Le champ de saisie dans « Conversations » s'ouvre.



Saisissez un numéro de téléphone et validez. Vous pouvez aussi rechercher et utiliser le contact dans la liste des conversations.

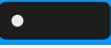
Sélectionnez une ligne à partir de « Favoris »

Condition requise : La ligne est accessible via « Favoris » et aucun module d'extension n'est connecté.



Appuyez sur la touche pour afficher les options de menu ou sélectionnez une ligne à partir du volet de gauche.

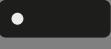
Favoris



Sélectionnez « Favoris ».

Sélectionnez la ligne.

Disponible



Sélectionnez la ligne disponible et validez.

Le champ de saisie dans « Conversations » s'ouvre.



Saisissez un numéro de téléphone et validez. Vous pouvez aussi rechercher et utiliser le contact dans la liste des conversations.

Accaparement automatique de ligne

L'administrateur a configuré l'accaparement automatique de ligne.



Décrochez le combiné.

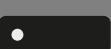


- Vous pouvez également appuyer sur la touche haut-parleur.



- Vous pouvez également appuyer sur la touche micro-casque.

**Composer un
numéro...**



Sélectionnez « Composer un numéro... ».

Le champ de saisie dans « Conversations » s'ouvre.

123



Saisissez un numéro de téléphone et validez. Vous pouvez aussi rechercher et utiliser le contact dans la liste des conversations.

Répéter le dernier numéro composé

Le dernier numéro composé sur votre téléphone (sur la ligne principale si vous utilisez des touches de ligne) est utilisé pour la répétition de la numérotation.



Décrochez le combiné.



- Vous pouvez également appuyer sur la touche haut-parleur.



- Vous pouvez également appuyer sur la touche micro-casque.

Répét. num.



Sélectionnez « Répét. num. ».

Accéder au dernier numéro composé à partir de « Favoris »



Appuyez sur la touche des paramètres.

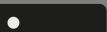
Favoris



Sélectionnez « Favoris ».

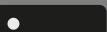
Sélectionnez la ligne.

Disponible



Sélectionnez la ligne disponible et validez.

Répét. num.



Sélectionnez « Répét. num. ». La liaison est établie.

Pour rejoindre les appels, voir "Autoriser la mise en relation" → page 202.

Renvoyer les appels destinés à la ligne principale

Le renvoi ne peut être activé que pour la ligne principale. Pour savoir quels sont les renvois possibles, comment les configurer et les activer "Configurer le renvoi d'appel" → page 191.

Informations sur le renvoi

Votre administrateur a activé « Renvoi affiché ». Si cela est activé, le voyant de la ligne indique que la ligne a été renvoyée sans conditions à l'autre téléphone.

Si vous avez activé l'un des types de renvoi sur la ligne principale de votre téléphone pour la ligne principale et qu'un contact vous appelle, l'information suivante s'affiche : « Appel transféré vers {1} ».

Composer un numéro de téléphone avec la fonction Hotline ou Ligne directe

L'administrateur peut configurer une Hotline ou une ligne directe pour votre téléphone.

Lorsque vous décrochez le combiné du téléphone ou appuyez sur la touche Haut-parleur, un numéro est composé dans les cas suivants :

- Immédiatement lorsqu'une Hotline est présente.
- Après une période définie lorsqu'une ligne directe est présente.

Exemples

- Le téléphone de l'ascenseur appelle immédiatement le numéro de la réception.
- Le téléphone du lit d'un patient appelle le poste de garde en l'absence de toute autre numérotation au bout d'une minute par exemple.

AU COURS D'UNE COMMUNICATION

Téléphoner sur une ligne

Dans la mesure où vous n'utilisez qu'une seule ligne sur votre téléphone multiligne et que vous recevez d'autres communications sur la même ligne, votre appareil fonctionne comme un téléphone à ligne unique :

- Répéter la numérotation
- Double appel, voir "Double appel auprès d'un deuxième correspondant" → page 100
- VA ET VIENT, voir "Commutation vers le correspondant retenu (en alternance)" → page 101
- Rappel, voir "Demander un rappel" → page 95
- Appel en attente (deuxième appel), voir "Appel en attente (deuxième appel)" → page 105
- Transfert app., voir "Transférer un appel" → page 107
- Conférence, voir "Appels « Conférence »" → page 101

Fonctions que vous ne pouvez utiliser que sur la ligne principale :

- Message vocal, voir "Répondeur (« Message vocal »)" → page 71
- Renvoi d'appels, voir "Configurer le renvoi d'appel" → page 191
- NP déranger, voir "NP déranger" → page 168

Les appels entrants vous sont signalés en fonction de vos paramètres (voir "Rollover d'une ligne" → page 161).

Téléphoner avec plusieurs lignes

Accepter un appel en attente

Conditions requises

- La fonction « Autoriser les appels en attente » est configurée. Les appels entrants vous sont signalés conformément aux paramètres « Survol » (voir

"Rollover d'une ligne" → page 161).

- vous êtes en ligne. Vous recevez un appel sur une autre ligne.



Menez la communication sur la ligne 1.

Appuyez sur la touche pour la ligne 2 afin de répondre à l'appel entrant.

L'appel sur la ligne 1 est mis en « En garde ». Le libellé des touches alterne régulièrement entre le libellé de ligne et le nom du correspondant mis en garde.

Tous les contacts qui utilisent un téléphone multiligne sur lequel est configurée la ligne commune mise en garde peuvent maintenant récupérer la communication mise en garde (voir "Utilisation des lignes" → page 150).



Menez la communication sur la ligne 2.

Appuyez sur la touche de fonction pour mettre fin à l'appel sur la ligne 2.

Appuyez sur la touche de ligne correspondant à la ligne 1. Vous pouvez également sélectionner l'option « En garde » ou la touche de fonction. L'appel sur la ligne 1 est récupéré. Le libellé des touches alterne régulièrement.

Mettre une ligne en garde manuellement

Un téléphone multiligne vous permet de mettre en garde manuellement des appels à l'aide des touches de ligne.

Si l'administrateur n'a pas configuré une touche de ligne pour mettre fin à un appel actif, vous pouvez utiliser l'option « En garde ».

Condition requise : vous êtes en ligne.



Appuyez sur la touche de fonction correspondant à la ligne 1. L'appel sur la ligne 1 est mis en « En garde ».

- Le voyant indique qu'elle est mise en garde sur tous les téléphones multiligne sur lesquels elle est configurée.
- Sur les autres téléphones partageant cette ligne, un utilisateur peut alors appuyer sur la touche de ligne correspondante et intercepter l'appel mis en garde.

Vous ne pouvez pas utiliser la mise en garde manuelle dans le cadre d'un double appel ou après réception d'une communication par avertissement.

Sur les autres téléphones multiligne configurés, le voyant correspondant indique que l'appel est mis en garde (voir "Signification des signalisations des voyants pour les touches de ligne" → page 150). Ces téléphones peuvent alors intercepter l'appel.

Lignes avec fonctions Hotline ou Ligne directe

L'administrateur a programmé une fonction Hotline ou Ligne directe sur votre ligne principale ou sur une ligne secondaire.

La fonction est activée dans les situations suivantes :

- La ligne principale quand vous décrochez le combiné du téléphone ou quand vous appuyez sur la touche de ligne correspondante ou sur la touche Haut-parleur.
- La ligne secondaire quand vous appuyez sur la touche de ligne.

Le numéro que vous avez prédefini est composé immédiatement s'il s'agit d'une hotline ou après l'expiration d'un délai défini s'il s'agit d'une ligne directe.

Exemples

- Le téléphone de l'ascenseur appelle immédiatement le numéro de la réception.
- Le téléphone du lit d'un patient appelle le poste de garde en l'absence de toute autre numérotation au bout d'une minute par exemple.

PARAMÈTRES D'UN TÉLÉPHONE MULTILIGNE

Pour obtenir des informations complémentaires, consultez les informations détaillées de chaque ligne du téléphone. Les champs non modifiables suivants s'affichent :

- Adresse : ce champ présente le numéro de cette ligne
- Sonnerie activée/désactivée : ce champ indique si la sonnerie est activée pour la ligne
- Ordre de sélection : ce champ indique avec quelle priorité cette ligne sera connectée lorsque vous décrochez le combiné ou appuyez sur la touche Haut-parleur

Vous pouvez influencer les options suivantes :

- Délai de sonnerie : au bout de combien de temps un appel entrant doit être signalé sur une ligne.
- Destination de décroché automatique : le numéro de téléphone devant être composé lorsque la fonction Hotline ou Ligne directe est activée.

Paramétriser le délai pour la sonnerie différée

Vous pouvez déterminer ici au bout de combien de temps un appel entrant doit être signalé sur une ligne.

Vous pouvez également configurer ce paramètre via l'interface Web (voir "Interface Web (WBM)" → page 224).



Appuyez sur la touche pour ouvrir le menu principal.

Paramètres

Ouvrez « Paramètres ».

Pages utilisateur

Ouvrez « Pages utilisateur ».



Saisissez votre mot de passe utilisateur et validez si nécessaire.

Configuration

Sélectionnez « Configuration ».

Poste multilignes

Sélectionnez « Poste multilignes ».

Lignes

Sélectionnez « Lignes ».

Ligne principale

Sélectionnez la ligne souhaitée

Délai de sonnerie

Sélectionnez « Délai de sonnerie ».

123



Saisissez une valeur (de 0 à 3600 secondes) et validez avec à l'aide de la touche de fonction.

Enregistrez le paramètre.

Vous pouvez activer et désactiver le délai de temporisation paramétré pour toutes les touches de ligne par une touche de fonction.

Enregistrer un numéro pour la fonction Hotline/Ligne directe

Définissez ici le numéro de téléphone devant être composé lorsque la fonction Hotline ou Ligne directe est activée.

Vous pouvez également configurer ce paramètre via l'interface Web (voir "Interface Web (WBM)" → page 224).



Appuyez sur la touche pour ouvrir le menu principal.

Paramètres

Ouvrez « Paramètres ».

Pages utilisateur

Ouvrez « Pages utilisateur ».



Saisissez votre mot de passe utilisateur et validez si nécessaire.

Configuration

Sélectionnez « Configuration ».

Poste multilignes

Sélectionnez « Poste multilignes ».

Lignes

Sélectionnez « Lignes ».

Ligne principale

Sélectionnez la ligne de votre choix (par ex. la ligne principale) et ouvrez à l'aide de la touche de fonction.

Destination de décroché automatique

Sélectionnez « Destination de décroché automatique ».

123



Saisissez ou modifiez le numéro de téléphone de destination et validez.



Enregistrez le paramètre.

Le numéro de destination s'affiche.

ROLLOVER D'UNE LIGNE

Avec le rollover (basculement), les appels que vous recevez sur des lignes occupées du téléphone sont basculés sur la prochaine ligne disponible de votre téléphone.

L'administrateur peut définir la façon dont les appels rollover sont signalés.

Ligne



- Seule la touche de ligne correspondante clignote .
- Vous entendez un **signal sonore d'alerte spéciale** et la touche de ligne correspondante se met à clignoter.
- La **mélodie de la sonnerie sonne brièvement** (env. 3 secondes) via le haut-parleur, et la touche de ligne correspondante se met à clignoter.
- Vous entendez un bref **signal sonore d'avertissement**.

Si vous téléphonez au mode mains-libres, la mélodie n'est pas jouée.

Ligne



Le téléphone sonne. La touche de ligne correspondante clignote et les informations disponibles s'affichent à l'écran.

Touche d'appel interphone

En plus des touches de ligne, l'administrateur peut aussi configurer des touches d'appel interphone (DSS). Une touche d'appel DSS vous permet d'appeler directement un abonné interne, d'intercepter des communications destinées à cet abonné ou de lui transférer des communications directement.

SIGNIFICATION DES SIGNALISATIONS DES VOYANTS POUR LES TOUCHES DSS

Touche DSS	Signification
	Éteint : le contact DSS est en mode veille.
	Clignotant : vous pouvez accepter un appel pour le contact DSS via la touche. Quand vous répondez, la communication est transférée sur votre ligne principale.
	Rouge fixe : la ligne est occupée. Si le deuxième appel est activé, vous pouvez quand même appuyer sur la touche correspondante pour joindre le contact DSS. Il peut alors accepter votre appel en tant que deuxième appel.

APPELER UN CONTACT VIA L'INTERPHONE

Vous ne pouvez pas utiliser la touche d'appel interphone quand l'utilisateur est sur un autre appel, à moins qu'il n'ait activé la fonction « Appel en attente ». Ceci est indiqué par un voyant rouge sur la touche.

Appeler un contact directement via la ligne sortante par défaut



Appuyez sur la touche DSS correspondante, par ex. « Bureau ».



La touche de ligne est allumée. La liaison a été établie via la ligne sortante paramétrée.

Sélectionner la ligne sortante



Sélectionnez la touche de ligne pour l'appel sortant.



Appuyez sur la touche DSS correspondante, par ex. « Bureau ».

La touche de ligne sélectionnée s'allume . La liaison a été établie via la ligne sélectionnée. La destination DSS s'affiche.

L'administrateur peut configurer la touche DSS de sorte que la liaison soit établie même si le contact DSS appelé a activé « NP déranger » ou « RENVOI ».

Double appel avec le contact DSS

L'administrateur a configuré le double appel avec les touches DSS.

Condition requise : vous êtes en ligne.

Bureau



Sélectionnez la touche DSS correspondante, par ex. « Bureau ». La liaison a été établie via la ligne active.

Le premier appel est mis en « En garde ». Si le contact répond, vous pouvez effectuer un va-et-vient, lui transmettre le premier appel ou activer une conférence.

Si l'administrateur a configuré le transfert d'appel au lieu du double appel, vous pouvez uniquement transmettre l'appel en cours au contact DSS.

INTERCEPTER UN APPEL

Vous pouvez intercepter des appels pour le contact DSS. Le voyant clignote si vous recevez un appel pour cette ligne.

Interception indirecte

Condition requise : la fonction de réponse automatique est désactivée (voir "Signal sonore en cas de réponse automatique" → page 197).

Bureau



Sélectionnez la touche DSS, par ex. « Bureau ». L'appel est redirigé vers votre ligne principale qui se met à sonner.



Décrochez le combiné ou appuyez sur la touche Haut-parleur ou Micro-casque. Vous êtes en ligne avec le contact.

Rejeter un appel

Condition requise : l'administrateur a activé l'option « Rejeter » pour les touches DSS et a désactivé l'option « Appels CTI » (voir "Signal sonore en cas de réponse automatique" → page 197).

Bureau



Sélectionnez la touche DSS, par ex. « Bureau ». L'appel est redirigé vers votre ligne principale qui se met à sonner.

Rejeter



Sélectionnez « Rejeter ». L'appelant entend une tonalité de ligne occupée.

Interception directe

Condition requise : l'administrateur a désactivé l'option « Moniteur uniquement » et l'option « Appels CTI » est activée (voir "Signal sonore en cas de réponse automatique" → page 197).

Bureau



Sélectionnez la touche DSS, par ex. « Bureau ». L'appel est redirigé vers votre ligne principale et vous êtes immédiatement mis en relation avec le correspondant via la fonction mains-libres.

Surveiller un appel

Condition requise : l'administrateur a activé l'option « Moniteur uniquement ».



Sélectionnez la touche DSS, par ex. « Bureau ». Ceci activera la surveillance de l'appel sans y répondre.

Si la ligne DSS est enregistrée sur plus d'un dispositif, les dispositifs dotés de l'option « Moniteur uniquement » ne seront pas en mesure de répondre aux appels ; ils pourront uniquement surveiller l'état de la ligne.

DÉVIER UN APPEL VERS UN CONTACT DSS

Conditions préalables: L'option "Dévier" est activée pour les touches DSS.

Si vous recevez un appel sur l'une de vos lignes, vous pouvez immédiatement le dévier vers le contact DSS.

Votre téléphone sonne et une touche de ligne clignote



Sélectionnez la touche DSS. L'appel est dévié vers le contact DSS. Si le contact DSS ne répond pas, vous pouvez reprendre l'appel en appuyant sur la touche DSS.

Téléphoner au sein d'une équipe cadre/secrétaire

Une équipe cadre/secrétaire est mise en place par l'administrateur et peut se composer d'un maximum de quatre téléphones de chef et de deux téléphones de secrétariat. Vous trouverez de plus amples informations sur cette fonction dans la documentation relative à l'équipe cadre/secrétaire.



Cette fonction n'est pas disponible sur un Desk Phone.

Fonction Mobilité

La fonction Mobilité vous permet de téléphoner avec un autre téléphone comme s'il s'agissait de votre propre appareil. Vous téléphonez avec votre numéro habituel et disposez de tous les contacts et paramétrages sur l'autre téléphone.

Se connecter à un autre téléphone

Condition requise : la fonction Mobilité est disponible sur ce téléphone.



Appuyez sur cette touche.



Sélectionnez « Connexion mobilité ».



Sélectionnez « Entrer l'ID mobilité... ».



Saisissez votre identifiant Mobilité (généralement un numéro de téléphone) et validez.



Sélectionnez « Mot de passe ».



Saisissez votre mot de passe Mobilité et validez.

Le mot de passe est identique au mot de passe utilisateur défini dans les paramètres.

Attendez que tous les contacts et paramétrages du téléphone aient été chargés. Si vous étiez déjà connecté à un autre téléphone par l'intermédiaire de la fonction Mobilité, cette connexion sera automatiquement rompue.



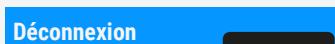
Si la fonction Mobilité est active sur un téléphone, cet état est visible par un symbole positionné devant le numéro.

Terminer la fonction Mobilité sur un téléphone (déconnexion)

Condition requise : vous êtes connecté à un téléphone avec la fonction Mobilité, et le téléphone est déverrouillé.



Appuyez sur cette touche.



Sélectionnez « Déconnexion mobilité ».



Validez à l'aide de la touche de fonction.

L'administrateur peut avoir configuré la demande d'un mot de passe utilisateur au moment de la déconnexion.

Attendez que tous les contacts et paramétrages du téléphone aient été enregistrés.

Déconnecter un utilisateur mobile lorsque le téléphone est verrouillé

Condition requise : un utilisateur mobile s'est connecté au téléphone avec la fonction Mobilité, et le téléphone est verrouillé.

Puisque l'utilisateur s'est connecté au téléphone à l'aide de la fonction Mobilité et que le téléphone est verrouillé, vous avez la possibilité de déconnecter l'utilisateur mobile sans déverrouiller l'appareil au préalable.

Si l'utilisateur mobile a configuré la demande d'un mot de passe au moment de la déconnexion, il convient de saisir un tel mot de passe. Si le mot de passe valide ne peut être saisi, l'écran de verrouillage du téléphone s'affiche et l'option de déverrouillage du téléphone s'affiche.



Sélectionnez « Déconnexion mobilité ».

Validez la déconnexion de l'utilisateur mobile. Puisque le téléphone était verrouillé au moment de la connexion d'un utilisateur mobile, il se déverrouille au moment de la déconnexion de cet utilisateur mobile.

Changer d'état E/A lors de la déconnexion

Condition requise : une équipe cadre/secrétaire est configurée, et l'administrateur a activé la fonction « Action de déconnexion mobilité » (voir "Téléphoner au sein d'une équipe cadre/secrétaire" → page 164).

Au démarrage d'une déconnexion mobile, une action peut avoir lieu et modifier l'état E/A Cockpit personnel :

- **Néant** : aucune action entreprise
- **Indisponible** : un état d'assistant sera défini sur « Absent du bureau », un état de cadre sera défini conformément au paramètre du mode cadre.

- **Vers la boîte vocale** : l'état sera défini sur la boîte vocale, si un numéro de boîte vocale est configuré dans le profil E/A Cockpit.
- **Vers le mobile** : l'état sera défini sur le mobile, si un numéro de mobile est configuré dans le profil E/A Cockpit.
- **Vers le numéro** : l'état sera défini sur le numéro, si un numéro de destination a été configuré par l'utilisateur.

Au démarrage de la connexion mobile, l'état sera automatiquement défini sur « Disponible » si « Action de déconnexion mobile » est défini sur « Néant ».

Confidentialité et sécurité

"NP déranger"

Si « NP déranger » est activé, le téléphone ne sonnera pas. L'appelant entend la tonalité de ligne occupée ou une annonce expliquant que la personne appelée ne peut accepter aucun appel à cet instant.

Vous pouvez activer ou désactiver « NP déranger » à l'aide de la touche de fonction programmable sur le module d'extension à partir du menu « Présence » (voir "Présence" → page 49).

Sur un téléphone multiligne, vous ne pouvez activer « NP déranger » que pour la ligne principale.

ACTIVER LA FONCTION NE PAS DÉRANGER VIA « PRÉSENCE »



Appuyez sur cette touche.



Sélectionnez « NP déranger ».

ACTIVER LA FONCTION NE PAS DÉRANGER À L'AIDE D'UNE TOUCHE

Conditions requises :

- Pour activer « NP déranger », vous devez attribuer cette fonction à une touche (voir "Programmer les touches de fonction" → page 137).
- Vous devez avoir autorisé « NP déranger » (voir "Autoriser « NP déranger »" → page 169).



Sélectionnez « NP déranger ». La touche de fonction s'allume.



Une nouvelle pression sur la touche de fonction permet de désactiver la conversation.

AUTORISER « NP DÉRANGER »

Vous pouvez également configurer ce paramètre via l'interface Web (voir "Interface Web (WBM)" → page 224).

	Appuyez sur la touche pour ouvrir le menu principal.
Paramètres	Ouvrez « Paramètres ».
Pages utilisateur	Ouvrez « Pages utilisateur ».
	Saisissez votre mot de passe utilisateur et validez si nécessaire.
Configuration	Sélectionnez « Configuration ».
Appels entrants	Sélectionnez « Appels entrants ».
Gestion	Sélectionnez « Gestion ».
Autor. N P déranger	Sélectionnez « Autor. N P déranger ».
	Enregistrez le paramètre.

Sécurité

DÉFINIR LE MOT DE PASSE UTILISATEUR

Le mot de passe utilisateur protège vos configurations personnelles, notamment les paramètres de langue. Vous pouvez également utiliser le mot de passe utilisateur pour verrouiller votre téléphone (voir "Verrouiller le téléphone" → page 172 ou pour mobilité "Fonction Mobilité" → page 165).

Les paramètres suivants peuvent s'appliquer :

- Le mot de passe est désactivé : vous n'avez pas la possibilité de configurer les paramètres utilisateur. Le message « Le mot de passe est désactivé » s'affiche.
- Le mot de passe est temporairement verrouillé : vous n'avez pas la possibilité de configurer les paramètres utilisateur à ce stade. Le message « Le mot de passe est suspendu » s'affiche.
 - Suite à votre première connexion dans la zone utilisateur, vous serez peut-être invité à remplacer le mot de passe prédéfini par un nouveau mot de passe.
- Un mot de passe peut avoir une période de validité prédéfinie : vous devrez créer un mot de passe à la fin de la période. Le moment venu, vous en êtes informé par le message « Changer le mot de passe (plus que {1} jours) ». À la fin de la période de validité, le message « Le mot de passe a expiré »

s'affiche.

- Confirmez l'option « Changer le mot de passe » et modifiez votre mot de passe comme décrit dans cette section.
- Si vous avez saisi un mot de passe erroné plusieurs fois d'affilée (entre 2 et 5 fois), le système bloque toute nouvelle tentative. Vous pouvez effectuer une nouvelle tentative après un temps d'attente prédéfini.
- Dans certaines conditions, il se peut que vous ne puissiez pas réutiliser un mot de passe déjà utilisé en tant que « nouveau mot de passe » pendant un certain temps. Vous êtes alors obligé de créer un mot de passe différent.
- L'administrateur pourra vous en dire plus sur les règles relatives aux chiffres et caractères à utiliser dans le mot de passe.

Le mot de passe prédéfini « 000000 » correspond à un mot de passe vide. Le téléphone ne peut pas être verrouillé, l'accès à WBM n'est pas autorisé et le menu Utilisateur n'est **pas** protégé par mot de passe (voir aussi "Désactiver la saisie du mot de passe" → page 171).

Vous pouvez également configurer ce paramètre via l'interface Web (voir "Interface Web (WBM)" → page 224).

Définir un nouveau mot de passe



Appuyez sur la touche pour ouvrir le menu principal.



Ouvrez « Paramètres ».



Ouvrez « Pages utilisateur ».



Saisissez votre mot de passe utilisateur et validez si nécessaire.



Sélectionnez « Sécurité ».



Sélectionnez « Mod mt passe utilisateur ».



Sélectionnez « Mot de passe actuel ».

123

X



Saisissez le mot de passe actuel et terminez votre saisie avec la touche de fonction.



Sélectionnez « Nouveau mot de passe ».

123

X



Saisissez le mot de passe actuel et terminez votre saisie avec la touche de fonction.

Confirmer le mot de passe



Sélectionnez « Confirmer le mot de passe ».

123



Répétez le nouveau mot de passe et terminez votre saisie avec la touche de fonction.



Enregistrez le paramètre.

Le nouveau mot de passe est désormais valide.

Désactiver la saisie du mot de passe

Pour désactiver le mot de passe utilisateur, suivez la procédure décrite ci-dessus et définissez le nouveau mot de passe sur le paramètre par défaut « 000000 ».

DÉSACTIVER LA SAISIE DU MOT DE PASSE

Si un mot de passe a déjà été configuré, vous pouvez annuler son effet sur votre téléphone.

La désactivation de la demande de mot de passe ne s'applique pas à l'interface Web et non plus aux applications CTI qui prévoient une demande de mot de passe.

- Vous ne pouvez pas accéder à l'interface Web via les paramètres Utilisateur tant que l'invite de mot de passe est désactivée.
- Si vous désactivez la demande de mot de passe, vous ne pouvez **plus** verrouiller le téléphone et le menu Utilisateur **n'est pas** protégé par un mot de passe.



Appuyez sur la touche pour ouvrir le menu principal.

Paramètres



Ouvrez « Paramètres ».

Pages utilisateur



Ouvrez « Pages utilisateur ».



Saisissez votre mot de passe utilisateur et validez si nécessaire.

Sécurité



Sélectionnez « Sécurité ».

Mod mt passe uti-
lisateur



Sélectionnez « Mod mt passe utilisateur ».

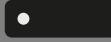
Mot de passe actuel



Sélectionnez « Mot de passe actuel ».

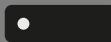


Saisissez le mot de passe actuel.

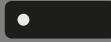
Nouveau mot de passe 



Entrez 6 zéro ("000000") pour désactiver la demande de mot de passe.

Confirmer le mot de passe 

Sélectionnez « Confirmer le mot de passe ».

Saisissez de nouveau six zéros (« 000000 »).

Enregistrez le paramètre.

VERROUILLER LE TÉLÉPHONE

Pour protéger votre téléphone contre tout accès non autorisé, vous pouvez le verrouiller afin que personne ne puisse téléphoner ou modifier les paramètres sans connaître votre mot de passe utilisateur.

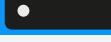
Les numéros prédéfinis à partir du plan de numérotation peuvent toutefois être composés. Contactez l'administrateur pour obtenir de plus amples informations.

Le téléphone ne peut être verrouillé que si vous avez défini un mot de passe utilisateur (voir "Définir le mot de passe utilisateur" → page 169). Le mot de passe **doit** être différent de la valeur par défaut « 000000 ». Vérifiez si le verrouillage du téléphone a été activé par l'administrateur.

Activer le verrouillage



Maintenez la touche enfoncée jusqu'à ce que « Verrouillage tél. » s'affiche.

Verrouillage 

Sélectionnez « Verrouillage ».

Verrouiller via le menu « Présence »



Vous pouvez également appuyer sur la touche pour ouvrir le menu « Présence ».

Verrouillage tél. 

Sélectionnez « Verrouillage tél. ».



Appuyez sur la touche pour quitter le menu.

Composer le numéro d'urgence

Si un numéro d'urgence est saisi sur le téléphone par l'administrateur, « Appel d'urgence » s'affiche à l'écran pour être sélectionné lorsque vous avez activé le verrouillage. Vous pouvez aussi saisir le numéro d'urgence sur le clavier téléphonique.

Appel d'urgence



Sélectionnez « Appel d'urgence ». Le numéro d'urgence prédéfini est composé.

Le numéro est composé automatiquement sans appuyer sur **OK**, et une option vide s'affiche. Ainsi, même si vous appuyez accidentellement sur **OK**, l'appel ne sera pas annulé.

Désactiver le verrouillage

Si le téléphone est verrouillé, vous ne pouvez pas utiliser certaines touches de fonctions. C'est également le cas si le numéro d'urgence a été enregistré sur l'une de ces touches.

Téléphone verrouillé



Déverrouiller le téléphone



Le message d'information « Téléphone verrouillé » s'affiche.

Sélectionnez « Déverrouiller le téléphone ».



Saisissez votre mot de passe utilisateur et validez. Le téléphone est déverrouillé si le mot de passe saisi est correct.

Déverrouillage admin



- Vous pouvez également sélectionner « Déverrouillage admin ».



Saisissez et confirmez le mot de passe administrateur, si le mot de passe utilisateur n'est pas connu. Le téléphone est déverrouillé si le mot de passe saisi est correct.

Si le téléphone est verrouillé, un numéro d'urgence saisi par l'administrateur peut être composé sur le clavier numérique ou avec l'option « Appel d'urgence ».

Autres paramètres et fonctions

Paramètres audio

Optimisez l'acoustique de votre téléphone pour votre environnement et en fonction de vos souhaits personnels.

TYPE DE SONNERIE

Sélectionnez votre sonnerie préférée parmi les fichiers audio disponibles. Si aucun fichier audio personnel n'est disponible, la sonnerie est définie sur « Modèle ».

Pour télécharger vos propres fichiers au format « *.mp3 » ou « *.wav », utilisez l'interface Web ou contactez l'administrateur.

Vous pouvez également configurer ce paramètre via l'interface Web (voir "Interface Web (WBM)" → page 224).



Appuyez sur la touche pour ouvrir le menu principal.



Ouvrez « Paramètres ».



Ouvrez « Pages utilisateur ».



Saisissez votre mot de passe utilisateur et validez si nécessaire.



Sélectionnez « Audio ».

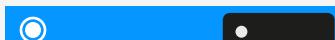


Sélectionnez « Paramètres ».



Sélectionnez « Fichier de sonnerie ». Les options disponibles par défaut sont les suivantes :

- Modèle
- Harmoniser
- Sonnerie 1...6 (fichiers de sonnerie disponibles avec l'extension de fichier *.mp3)



Sélectionnez la sonnerie. La mélodie de la sonnerie correspondante est jouée immédiatement.



Enregistrez le paramètre.

ACTIVER UN BIP DE SONNERIE

Vous pouvez désactiver la sonnerie et sélectionner une courte tonalité d'alerte à la place.



Maintenez la touche enfoncée pendant trois secondes jusqu'à ce que s'affichent la notification et l'icône pour « Bip sonnerie ».

MODÈLE DE MÉLODIE

Vous pouvez également configurer ce paramètre via l'interface Web (voir "Interface Web (WBM)" → page 224).

Condition requise : vous avez sélectionné la sonnerie « Modèle ».



Appuyez sur la touche pour ouvrir le menu principal.



Ouvrez « Paramètres ».



Ouvrez « Pages utilisateur ».



Saisissez votre mot de passe utilisateur et validez si nécessaire.



Sélectionnez « Audio ».



Sélectionnez « Paramètres ».



Sélectionnez « Modèle de mélodie ». La mélodie actuelle s'affiche.



Sélectionnez un modèle de mélodie. La mélodie correspondante est jouée immédiatement.



Enregistrez le paramètre.

MODÈLE DE SÉQUENCE

Vous pouvez également configurer ce paramètre via l'interface Web (voir "Interface Web (WBM)" → page 224).

Condition requise : vous avez sélectionné la sonnerie « Modèle ».



Appuyez sur la touche pour ouvrir le menu principal.



Ouvrez « Paramètres ».



Ouvrez « Pages utilisateur ».



Saisissez votre mot de passe utilisateur et validez si nécessaire.



Sélectionnez « Audio ».



Sélectionnez « Paramètres ».



Sélectionnez « Modèle de séquence ». Le modèle de séquence actuel s'affiche.



Sélectionnez un modèle de séquence. La mélodie et séquence correspondante est jouée immédiatement.



Enregistrez le paramètre.

ACOUSTIQUE DE LA PIÈCE

Pour que votre interlocuteur puisse vous comprendre de façon optimale lorsque la fonction mains-libres est activée, vous pouvez paramétriser le téléphone en fonction de l'acoustique de la pièce.

Vous pouvez également configurer ce paramètre via l'interface Web (voir "Interface Web (WBM)" → page 224).



Appuyez sur la touche pour ouvrir le menu principal.



Ouvrez « Paramètres ».



Ouvrez « Pages utilisateur ».



Saisissez votre mot de passe utilisateur et validez si nécessaire.



Sélectionnez « Audio ».



Sélectionnez « Paramètres ».



Sélectionnez « Caractère pièce », puis choisissez l'une des options suivantes :

- Normal
- Avec écho
- Insonorisé



Enregistrez le paramètre.

MODE D'ÉCOUTE AMPLIFIÉE

Sélectionnez le mode par défaut pour l'écoute amplifiée (voir "Passer du combiné au mode mains-libres" → page 97).

Vous pouvez également configurer ce paramètre via l'interface Web (voir "Interface Web (WBM)" → page 224).



Appuyez sur la touche pour ouvrir le menu principal.





Ouvrez « Paramètres ».



Ouvrez « Pages utilisateur ».



Saisissez votre mot de passe utilisateur et validez si nécessaire.



Sélectionnez « Audio ».

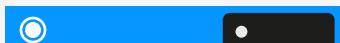


Sélectionnez « Paramètres ».



Sélectionnez « Ecoute amplifiée ». Les options disponibles sont les suivantes :

- Mode standard
- Mode US



Sélectionnez le mode d'écoute amplifiée. Le mode actuel s'affiche.



Enregistrez le paramètre.

PARAMÉTRER L'UTILISATION DU PORT MICRO-CASQUE

Ce paramétrage permet de définir l'activation d'un micro-casque ou d'un équipement de conférence par la pression de la touche du micro-casque  .

Vous pouvez également configurer ce paramètre via l'interface Web (voir "Interface Web (WBM)" → page 224).



Appuyez sur la touche pour ouvrir le menu principal.



Ouvrez « Paramètres ».



Ouvrez « Pages utilisateur ».



Saisissez votre mot de passe utilisateur et validez si nécessaire.



Sélectionnez « Audio ».

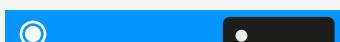


Sélectionnez « Paramètres ».

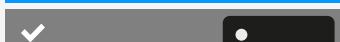


Sélectionnez « Prise m.-c. ». Les options disponibles sont les suivantes :

- M.-c. fil.
- M.-c. ss fil
- Equ. conf.



Sélectionnez une option.



Enregistrez le paramètre.

Paramètres pour d'autres micro-casques

Vous pouvez connecter en même temps plusieurs micro-casques de différents types (Bluetooth, USB ou ION) au téléphone. Vous pouvez contrôler l'ordre de priorité pour la sélection d'un type de micro-casque par le téléphone.

Condition requise : vous avez entré les paramètres audio.

Micro-casque USB 

Sélectionnez « Micro-casque USB » (ou toute autre option de micro-casque). Les options disponibles sont les suivantes :

- OPTION NO 1, première option configurée, par ex. un équipement de conférence
- OPTION NO 2, deuxième option configurée, par ex. un micro-casque USB
- OPTION NO 3, troisième option configurée, par ex. un équipement de conférence à distance
- Désactivé
- Actif

Sélectionnez la priorité souhaitée.

Enregistrez le paramètre.

SONNERIES PERSONNALISÉES

Vous pouvez attribuer une sonnerie particulière aux appels ou événements entrants pour vous permettre d'identifier ce type d'appel.

L'administrateur a activé les sonneries personnalisées. Contactez l'administrateur concernant l'utilisation de ces sonneries.

L'utilisateur ne peut pas modifier le son, la mélodie et le modèle de séquence de la sonnerie des appels d'urgence. Seul l'administrateur peut effectuer de telles modifications. La sonnerie d'urgence est toujours au volume maximum, quels que soient les paramètres de sonnerie.

Vous pouvez également configurer ce paramètre via l'interface Web (voir "Interface Web (WBM)" → page 224).



Appuyez sur la touche pour ouvrir le menu principal.

Paramètres 

Ouvrez « Paramètres ».

Pages utilisateur 

Ouvrez « Pages utilisateur ».



Saisissez votre mot de passe utilisateur et validez si nécessaire.

Audio 

Sélectionnez « Audio ».

Sonneries spéciales 

Sélectionnez « Sonneries spéciales ». Les options disponibles sont les suivantes :

- Interne
- Externe
- Rappel (Rappel)
- Spécial 1
- Spécial 2
- Spécial 3



Sélectionnez une option, par ex. « Interne ».



Activez l'option sélectionnée et configurez la sonnerie, la mélodie et la séquence pour cette option (voir "Paramètres audio" → page 174).



Enregistrez le paramètre.

ACTIVER OU DÉSACTIVER LA SONNERIE

L'icône correspondante située dans la barre d'état de l'écran vous indique si la fonction est activée ou désactivée .



Maintenez cette touche enfoncée assez longtemps.

- Une longue pression sur la touche permet d'activer et de désactiver la sonnerie (une icône s'affiche dans la barre d'état lorsque la sonnerie est désactivée).
- Une très longue pression (>2 sec.) permet de remplacer la sonnerie par un signal sonore (une icône s'affiche dans la barre d'état lorsque la sonnerie est remplacée par un signal sonore).

Un message d'information s'ouvre pour indiquer la modification de la sonnerie.

SIGNAL SONORE ET MESSAGE EN CAS DE COMMUNICATION NON SÉCURISÉE

Cette option vous permet d'activer un signal d'avertissement qui retentit quand la liaison vocale sécurisée avec votre correspondant actuel n'est plus sécurisée. Le message « Liaison non sécurisée » s'affiche.

 L'administrateur a configuré par défaut l'établissement de liaisons sécurisées.

Vous pouvez également configurer ce paramètre via l'interface Web (voir "Interface Web (WBM)" → page 224).



Appuyez sur la touche pour ouvrir le menu principal.



Ouvrez « Paramètres ».



Ouvrez « Pages utilisateur ».

	Saisissez votre mot de passe utilisateur et validez si nécessaire.
Configuration	Sélectionnez « Configuration ».
Appels connectés	Sélectionnez « Appels connectés ».
Autoriser Numérotation immédiate	Sélectionnez « Autoriser Numérotation immédiate ».
Autoriser Alerte sécurisée	Sélectionnez « Autoriser Alertes sécurisées ».
	Enregistrez le paramètre.

Configurer la vidéo directe

Si elle a été configurée, l'option Desk Phone CP710 peut afficher un flux vidéo via le réseau connecté à une caméra de porte pour un contrôle visuel de l'accès. L'écran du téléphone peut également afficher des flux vidéo à partir d'un appel vidéo.

Cette fonction doit être configurée par l'administrateur.

Paramétrage spécifique au pays

Adaptez votre téléphone aux spécificités propres à votre pays (par ex. : paramètres techniques de transmission).

Vous pouvez également configurer ce paramètre via l'interface Web (voir "Interface Web (WBM)" → page 224).

	Appuyez sur la touche pour ouvrir le menu principal.
Paramètres	Ouvrez « Paramètres ».
Pages utilisateur	Ouvrez « Pages utilisateur ».
	Saisissez votre mot de passe utilisateur et validez si nécessaire.
Localité	Sélectionnez « Localité ». Le paramétrage actuel du pays s'affiche.
Pays	Sélectionnez « Pays ».
	Sélectionnez le paramétrage du pays.
	Enregistrez le paramètre.

Langue de l'affichage

Vous pouvez également configurer ce paramètre via l'interface Web (voir "Interface Web (WBM)" → page 224).

	Appuyez sur la touche pour ouvrir le menu principal.
	Ouvrez « Paramètres ».
	Ouvrez « Pages utilisateur ».
	Saisissez votre mot de passe utilisateur et validez si nécessaire.
	Sélectionnez « Localité ». La langue actuelle s'affiche.
	Sélectionnez « Langue ».
	Sélectionner la langue.
	Enregistrez le paramètre.
	La langue d'affichage a été modifiée.

Lorsque vous modifiez la langue du téléphone, les libellés par défaut des touches programmables, fournis par le téléphone pendant la configuration, sont également modifiés selon la langue sélectionnée. Les libellés des touches modifiés (dont le texte n'était plus celui par défaut) ne seront pas modifiés selon la langue sélectionnée.

Langues disponibles

- Bahasa Indonesia
- Bahasa Malaysia
- Brasileiro
- Català
- Čeština
- Cymraeg
- Dansk
- Deutsch
- English(GB)
- English(US)
- Español
- Français
- Hrvatski
- Italiano
- Latviešu Valoda
- Lietuvių Kalba
- Magyar
- Nederlands
- Norsk
- Polski
- Português
- Română
- Slovenski Jezik
- Slovenčina
- Srpski Jezik
- Suomi
- Svenska
- Türkçe
- Ελληνικά
- Български
- Македонски Јазик
- Український
- Русский
- Српски Језик
- 한국인
- 日本語

- 中文

Format pour l'affichage de la date

Vous pouvez également configurer ce paramètre via l'interface Web (voir "Interface Web (WBM)" → page 224).



Appuyez sur la touche pour ouvrir le menu principal.



Ouvrez « Paramètres ».



Ouvrez « Pages utilisateur ».



Saisissez votre mot de passe utilisateur et validez si nécessaire.

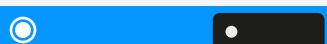


Sélectionnez « Localité ».



Sélectionnez « Format de date ». Le paramétrage actuel s'affiche. Les options disponibles sont les suivantes :

- jj.mm.aa
- mm/jj/aa
- jj/mm/aa



Sélectionnez le format de la date.



Enregistrez le paramètre.

Format d'affichage de l'heure

Vous pouvez également configurer ce paramètre via l'interface Web (voir "Interface Web (WBM)" → page 224).



Appuyez sur la touche pour ouvrir le menu principal.



Ouvrez « Paramètres ».



Ouvrez « Pages utilisateur ».



Saisissez votre mot de passe utilisateur et validez si nécessaire.



Sélectionnez « Localité ».



Sélectionnez « Format d'heure ». Le format de l'heure actuellement sélectionné s'affiche. Les options disponibles sont les suivantes :

- 24 heures
- 12 heures (AM/PM)



Sélectionnez le format de l'heure.

Enregistrez le paramètre.

Économiseur d'écran

Activez un économiseur d'écran pour l'état de veille du téléphone.

L'administrateur peut programmer un délai compris entre 2 et 8 heures au bout duquel le rétro-éclairage de l'écran est désactivé, lorsqu'il n'y a aucune activité sur le téléphone.

Vous pouvez également configurer ce paramètre via l'interface Web (voir "Interface Web (WBM)" → page 224).

ACTIVER L'ÉCONOMISEUR D'ÉCRAN

Condition requise : l'administrateur a téléchargé des images sur le téléphone ou vous avez téléchargé vos propres images.



Appuyez sur la touche pour ouvrir le menu principal.



Ouvrez « Paramètres ».



Ouvrez « Pages utilisateur ».



Saisissez votre mot de passe utilisateur et validez si nécessaire.



Sélectionnez « Téléphone ».

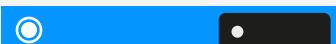


Sélectionnez « Inactif ».



Sélectionnez « type d'écran ». Le paramétrage actuel s'affiche. Les options disponibles sont les suivantes :

- Menu écran : après une certaine période d'inactivité, cette option affiche l'écran du menu principal par défaut.
- Diaporama : cette option affiche les images téléchargées sous forme de diaporama continu. Il s'agit de l'option par défaut.
- Durée affichage : cette option affiche un écran vide indiquant uniquement la date et l'heure actuelles sur le téléphone.



Sélectionnez le type d'économiseur d'écran.



Enregistrez le paramètre.

RÉGLER LE DÉLAI D'ACTIVATION DE L'ÉCONOMISEUR D'ÉCRAN

Réglez la durée d'inactivité de l'écran au bout de laquelle l'économiseur d'écran s'active automatiquement.

Vous pouvez également configurer ce paramètre via l'interface Web (voir "Interface Web (WBM)" → page 224).



Appuyez sur la touche pour ouvrir le menu principal.



Ouvrez « Paramètres ».



Ouvrez « Pages utilisateur ».



Saisissez votre mot de passe utilisateur et validez si nécessaire.



Sélectionnez « Téléphone ».



Sélectionnez « Inactif ».

Régler la durée d'inactivité



Sélectionnez « Démarrage (minutes) ». La durée d'inactivité actuelle s'affiche.



Sélectionnez une durée d'inactivité. Les options suivantes sont disponibles (en minutes) :

- 0 (option désactivée)
- 1 (par défaut)
- 5
- 10
- 20
- 30
- 60
- 120

Réglez la durée de glissement pour l'option « Diaporama »



Sélectionnez « Durée (secs) ». La durée actuelle pour chaque diapositive s'affiche.



Sélectionnez une durée de glissement.

Cette option est disponible uniquement lorsque vous avez réglé l'économiseur d'écran sur « Diaporama » (voir "Activer l'économiseur d'écran" → page 183).

Les fonctions suivantes sont disponibles (en secondes) :

- 5
- 10
- 20

- 30
- 60



Enregistrez le paramètre.

TÉLÉCHARGER DES IMAGES POUR L'ÉCONOMISEUR D'ÉCRAN

Pour ajouter vos propres images à l'économiseur d'écran, vous devez transférer ces images à l'aide de l'interface Web (voir "Interface Web (WBM)" → page 224).

1. Ouvrez l'interface WEB et sélectionnez « Images d'un diaporama > Choisissez le fichier image que vous souhaitez ».
2. Recherchez des images appropriées sur votre ordinateur ou sur le réseau et enregistrez les résultats de votre recherche. Vous pouvez télécharger plusieurs images à la suite.

Vos nouvelles images s'afficheront la prochaine fois que vous démarrez l'économiseur d'écran.

Mode d'économie d'énergie

Paramétrez la durée d'inactivité de l'écran du téléphone au bout de laquelle le rétro-éclairage s'éteint automatiquement et l'écran du téléphone devient noir.

Plus cette durée est courte, moins vous consommez d'énergie.

Vous pouvez également configurer ce paramètre via l'interface Web (voir "Interface Web (WBM)" → page 224).



Appuyez sur la touche pour ouvrir le menu principal.



Ouvrez « Paramètres ».



Ouvrez « Pages utilisateur ».



Saisissez votre mot de passe utilisateur et validez si nécessaire.



Sélectionnez « Téléphone ».



Sélectionnez « Economies d'énergie ».



Sélectionnez « Activé après ». Les valeurs actuelles s'affichent.

- La première valeur indique la durée d'inactivité de l'écran avant de réduire la luminosité.

- La deuxième valeur indique la durée d'inactivité de l'écran avant de l'éteindre.

Les options disponibles sont les suivantes :

- 1 min / 5 mins
- 5 mins / 20 mins
- 30 mins / 2 hrs
- 45 mins / 4 hrs
- 60 mins / 8 hrs



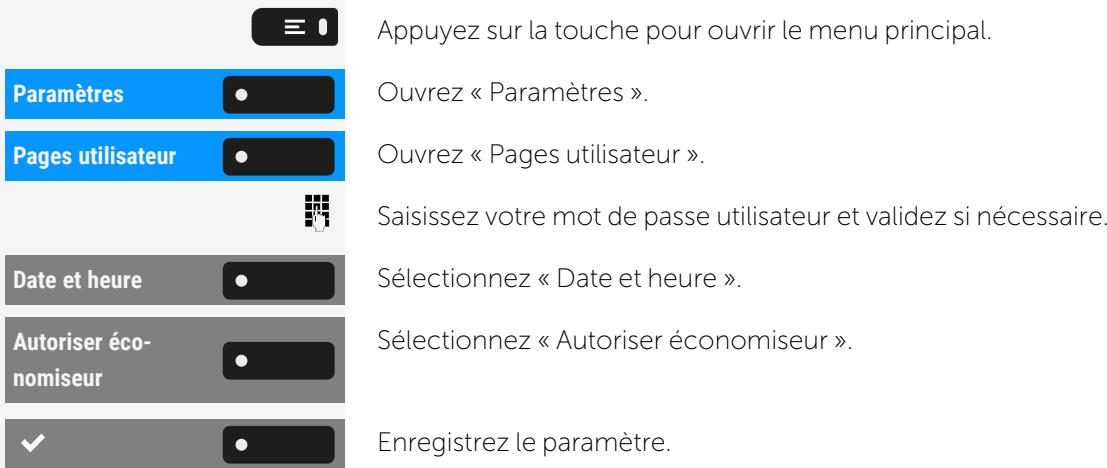
Sélectionnez le moment de l'activation.

Enregistrez le paramètre.

Régler l'heure d'été

Vous pouvez également configurer ce paramètre via l'interface Web (voir "Interface Web (WBM)" → page 224).

Condition requise : l'option « DST auto » est désactivée (voir "Régler automatiquement l'heure d'été" → page 187).



PARAMÉTRER LA DIFFÉRENCE ENTRE L'HEURE D'ÉTÉ ET L'HEURE D'HIVER

Vous pouvez également configurer ce paramètre via l'interface Web (voir "Interface Web (WBM)" → page 224).

Condition requise : le mode Heure d'été est activé.

Saisissez ici la différence de temps devant être appliquée pour l'heure d'été.



Appuyez sur la touche pour ouvrir le menu principal.



Ouvrez « Paramètres ».



Ouvrez « Pages utilisateur ».



Saisissez votre mot de passe utilisateur et validez si nécessaire.



Sélectionnez « Date et heure ».



Sélectionnez « Différence (min) ».

123



Saisissez le décalage horaire entre UTC et l'heure locale (en minutes).



Enregistrez le paramètre.

RÉGLER AUTOMATIQUEMENT L'HEURE D'ÉTÉ

Vous pouvez également configurer ce paramètre via l'interface Web (voir "Interface Web (WBM)" → page 224).



Appuyez sur la touche pour ouvrir le menu principal.



Ouvrez « Paramètres ».



Ouvrez « Pages utilisateur ».



Saisissez votre mot de passe utilisateur et validez si nécessaire.



Sélectionnez « Date et heure ».



Activez ou désactivez « DST auto ».



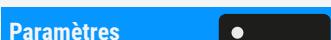
Enregistrez le paramètre.

Afficher les paramètres de date et d'heure

Ce paramètre est disponible en lecture seule et ne peut être modifié par l'utilisateur.



Appuyez sur la touche pour ouvrir le menu principal.



Ouvrez « Paramètres ».



Ouvrez « Pages utilisateur ».



Saisissez votre mot de passe utilisateur et validez si nécessaire.

Date et heure

Sélectionnez « Date et heure ». Le paramètre actuel de date et d'heure du téléphone s'affiche, à condition que l'administrateur ait configuré le téléphone pour qu'il obtienne la date et l'heure actuelles à partir du réseau.

Afficher les informations réseau

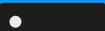
Cet aperçu affiche les informations relatives à l'adresse IP ou au nom du téléphone, ainsi que l'adresse HTML de l'interface Web. Il vous renseigne également sur l'activité réseau du téléphone en temps réel.



Appuyez sur la touche pour ouvrir le menu principal.

Paramètres

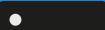
Ouvrez « Paramètres ».

Pages utilisateur

Ouvrez « Pages utilisateur ».



Saisissez votre mot de passe utilisateur et validez si nécessaire.

Information réseau

Sélectionnez « Information réseau ». Les informations suivantes s'affichent :

- **Nom DNS** : nom ou numéro du téléphone.
- **Adresse Web** : adresse HTTP de l'interface Web. Cette adresse est spécifiée dans la ligne d'adresse du navigateur Internet et est utilisée pour appeler l'interface Web du téléphone dans le navigateur.
- **IPv4 Adresse** : affiche l'adresse IP ou le nom attribué au téléphone sur le réseau.
- **IPv6 Adr. globale** : affiche l'adresse Ipv6 mondiale.
- **IPv6 Adr. lien local** : affiche l'adresse Ipv6 locale.
- **LAN RX / PC RX** : les paquets de données reçus par l'interface réseau ou PC sont illustrés dynamiquement sous forme de graphique.
- **LAN TX / PC TX** : les paquets de données envoyés par l'interface réseau ou PC sont illustrés dynamiquement sous forme de graphique.
- **LAN auto-négocié** : affiche si le taux de transfert de données du réseau est réglé sur automatique (« Oui ») ou manuel (« Non »).
- **Information LAN** : taux de transfert de données du réseau. Si une interface n'est pas utilisée, l'information « Liaison descendante » s'affiche.
- **PC auto-négocié** : affiche si le taux de transfert de données de l'interface PC est réglé sur automatique (« Oui ») ou manuel (« Non »).
- **Information PC** : taux de transfert de données de l'interface PC. Si une interface n'est pas utilisée, l'information « Liaison descendante » s'affiche.

Réinitialiser les données utilisateur

Vous pouvez réinitialiser les paramètres spécifiques à l'utilisateur suivants pour les rétablir aux réglages d'usine.

Les données utilisateur sont réinitialisées **sans** avertissement.

- Paramètres d'affichage
- Paramètre de langue
- Economiseur d'écran (certaines images de l'économiseur d'écran seront supprimées ou les images par défaut supprimées seront restaurées).
- Paramètres audio
 - Volumes
 - Paramètres (les fichiers de sonnerie personnels sont effacés ou les fichiers de sonnerie standards sont restaurés).
- Bluetooth
 - Configuration et listes
- Touches
 - Toutes les programmations spécifiques à l'utilisateur sont effacées (voir "Réinitialiser toutes les fonctions attribuées aux touches" → page 144).

Procéder à la réinitialisation



Appuyez sur la touche pour ouvrir le menu principal.



Ouvrez « Paramètres ».



Ouvrez « Pages utilisateur ».



Saisissez votre mot de passe utilisateur et validez si nécessaire.



Sélectionnez « Réinitialiser ».

Les données utilisateur mentionnées plus haut sont réinitialisées aux réglages usine.

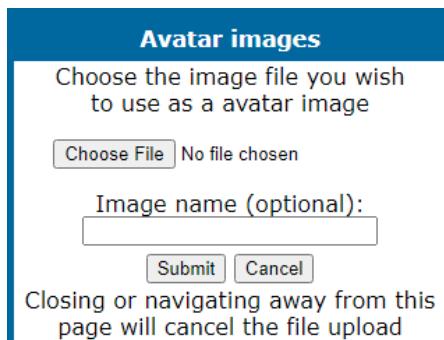
Gérer les images d'avatar

Vous pouvez télécharger de nouvelles images d'avatar sur le téléphone et les utiliser pour modifier la photo d'un contact.

Vous pouvez également configurer ce paramètre via l'interface Web (voir "Interface Web (WBM)" → page 224).

Télécharger une image sur le téléphone

1. Ouvrez un navigateur sur un PC se trouvant sur le même réseau que le téléphone.
2. Entrez l'URL du téléphone (voir "Afficher les informations réseau" → page 188) pour accéder à la page WBM du téléphone.
3. Ouvrez l'onglet « Pages utilisateur » et allez à « Transfert de fichiers > Images Avatar ».

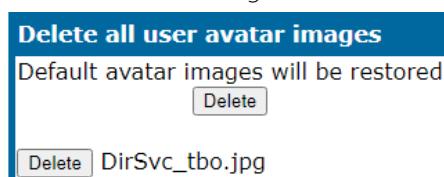


4. Sélectionnez « Choisir un fichier », puis sélectionnez un fichier image dans le système de fichiers. **Le type de fichier doit être PNG, JPG, ou BMP, et la taille de l'image doit être inférieure à 100 Ko.**
5. Vous pouvez également nommer l'image pour une meilleure reconnaissance.
6. Cliquez sur « Enregistrer & Quitter » pour télécharger l'image sur le téléphone.

Une fois l'image d'origine téléchargée avec succès, celle-ci sera réduite à un format de 64x64 pixels.

Supprimer un fichier image du téléphone

1. Sur le PC, ouvrez l'URL de la page WBM du téléphone, puis allez à « Transfert de fichiers > Images Avatar ».



2. Sélectionnez l'image et cliquez sur « Effacer ».

ASSIGNER UN AVATAR À UN CONTACT

Suite à la réussite du processus de transfert, l'image est disponible sur le téléphone, et vous pouvez l'assigner à un contact.



Pour rechercher un contact, saisissez les premières lettres de son nom ou son numéro de téléphone dans le champ de recherche.



Appuyez sur la touche de droite pour ouvrir l'écran Conversations, puis sélectionnez les détails du contact. Faites défiler les détails du contact jusqu'à atteindre l'option Avatar.

Avatar :

Sélectionnez une image d'avatar à partir de la liste des images disponibles. Vous pouvez également utiliser l'avatar par défaut.

L'image s'affiche en tant qu'avatar pour le contact dans la liste des conversations ou sur l'écran d'appel.

Configurer le renvoi d'appel

Vous pouvez renvoyer les appels destinés à votre téléphone vers un autre téléphone. Vous pouvez aussi gérer le renvoi et l'activer ou le désactiver au cours d'une communication.

La fonction « Renvoi » doit être approuvée par l'administrateur.

Sur un téléphone multiligne, vous ne pouvez définir un renvoi d'appel que pour la ligne principale.

Vous pouvez programmer les conditions de renvoi suivantes :

- Inconditionnel : renvoi vers un numéro défini sans conditions
- Renvoi sur occupation : renvoi vers un numéro défini lorsque le téléphone est occupé
- Renvoi sur non-réponse : renvoi vers un numéro défini lorsque le téléphone ne répond pas

En raison de ses répercussions directes, le renvoi « Inconditionnel » est prioritaire, suivi des renvois sur « Renvoi sur non-réponse » et sur « Renvoi sur occupation ».

Le renvoi d'appel actif pour « Inconditionnel » s'affiche dans le menu principal.

Il se peut qu'un numéro de téléphone soit déjà attribué à chaque type de renvoi.

Un renvoi ne peut pas être activé si aucun numéro n'est enregistré.

- Le renvoi d'appel peut être configuré sur « Paramètres » ou « Présence », mais les touches de fonction programmables peuvent également être configurées avec des informations de renvoi d'appel.

- Si les informations de renvoi d'appel sur une touche correspondent aux paramètres de renvoi d'appel actuels du téléphone, le voyant de la touche s'allume.
- La pression d'une touche programmée avec des informations de renvoi d'appel appliquera ces informations aux paramètres de renvoi d'appel du téléphone. Vous pouvez programmer plusieurs touches avec le même type de renvoi d'appel, mais chacune avec une destination différente.

UTILISER LE RENVOI

Les fonctions suivantes vous permettent d'activer et de désactiver des renvois, mais aussi de les configurer selon vos besoins:

- "Activer immédiatement un type de renvoi" → page 192
- "Enregistrer des numéros de destination pour le renvoi" → page 192
- "Copier et coller des numéros de destination" → page 194
- "Activer ou désactiver un type de renvoi" → page 195
- "Définir la durée de la signalisation d'appel avant un renvoi" → page 195

ACTIVER IMMÉDIATEMENT UN TYPE DE RENVOI

Tous les appels sont renvoyés sans prise en compte d'autres paramètres. Pour permettre le renvoi, il faut qu'une destination de renvoi soit définie.

Si aucune destination n'est définie, vous serez invité à saisir une destination si vous tentez d'activer le renvoi.



Ouvrez « Présence ».

Activer le renvoi de tous les appels vers une destination

Renv incondit.



Activez « Renv incondit. ». Tous les appels sont renvoyés sans conditions.

ENREGISTRER DES NUMÉROS DE DESTINATION POUR LE RENVOI

Vous pouvez paramétriser les renvois d'appel via le menu Utilisateur (voir "Configurer un renvoi d'appel local" → page 109).

Vous pouvez également paramétriser les renvois d'appel via l'interface Web (voir "Interface Web (WBM)" → page 224). Si un numéro a été entré pour la première fois, il ne peut plus être effacé à l'aide à l'aide des paramètres locaux du téléphone, mais il peut être écrasé.

Entrer une destination pour le renvoi de tous les appels



Ouvrez « Présence ».



Sélectionnez « Renv incondit. ».



Sélectionnez « Destination ».



Saisissez le numéro de destination.



Enregistrez le paramètre.

GÉRER LES RENVOIS



Ouvrez « Présence ».



Sélectionnez « Renv incondit. ».



Sélectionnez « Contrôles de renvoi ». Les options suivantes pour le renvoi d'appel sont disponibles :

- Tous les appels
- Renvoi sur occupation
- Non-réponse (après xs)
- Mode de confidentialité

Le « x » dans « xs » correspond au délai en secondes.

Modifier la destination de renvoi

L'administrateur peut également autoriser des conditions supplémentaires pour chaque type de condition en fonction de la direction de l'appel :

- Tous les appels (sans conditions)
- Appels externes
- Appels internes

Vous pouvez activer séparément chaque option et leur attribuer des destinations différentes.

Vous pouvez vérifier si un type de renvoi d'appel est déjà activé en sélectionnant le type de renvoi.



Sélectionnez le type de renvoi, par ex. : « Tous les appels ». Cette procédure s'applique également aux options de renvoi d'appel.

Destination

Sélectionnez « Destination ».

123



Saisissez le numéro de destination.



Enregistrez le paramètre.

Le renvoi actif (inconditionnel) est indiqué par l'icône ➔ dans la barre d'état.

COPIER ET COLLER DES NUMÉROS DE DESTINATION

Le numéro de destination actuel d'un type de renvoi est copié. Par exemple, le numéro de destination actuel pour « Tous les appels » devient également le numéro de destination pour « Renvoi sur non-réponse ».



Ouvrez « Présence ».

Renv incondit.

Sélectionnez « Renv incondit. » à l'aide de la touche de navigation.

Contrôles de renvoi

Sélectionnez « Contrôles de renvoi ».

Tous les appels

Sélectionnez le type de renvoi, par ex. « Renvoi inconditionnel ».

Destination

Sélectionnez « Destination » à l'aide de la touche de navigation. Le champ de saisie s'affiche.

123



Sélectionnez « Copier » et retournez au renvoi d'appel.

**Renvoi sur occu-
pation**

Sélectionnez le type de renvoi, par ex. « Renvoi sur occupation ».

Destination

Sélectionnez « Destination » à l'aide de la touche de navigation. Le champ de saisie s'affiche.

123



Sélectionnez « Coller ».



Enregistrez le paramètre.

ACTIVER OU DÉSACTIVER UN TYPE DE RENVOI

Condition requise : vous devez d'abord avoir saisi une destination afin d'activer le type de renvoi concerné.



Ouvrez « Présence ».



Le type de renvoi « Tous les appels » doit être désactivé si vous souhaitez utiliser le type de renvoi « Renvoi sur occupation ».



Sélectionnez « Contrôles de renvoi ».

Les types de renvoi d'appel suivants sont disponibles :

- Inconditionnel
- Renvoi sur occupation
- Renvoi sur non-réponse



Activez ou désactivez l'option sélectionnée.

DÉFINIR LA DURÉE DE LA SIGNALISATION D'APPEL AVANT UN RENVOI

Vous pouvez définir pendant combien de temps votre téléphone doit sonner avant que le renvoi sur « Renvoi sur non-réponse » soit activé.

Ce paramètre n'est disponible que si l'administrateur a désactivé la fonction « Fonctions du serveur ».



Ouvrez « Présence ».



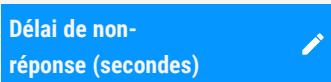
Sélectionnez « Tous les appels ».



Sélectionnez « Contrôles de renvoi ».



Sélectionnez le type de renvoi « Renvoi sur non-réponse ».



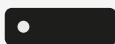
Sélectionnez « Délai de non-réponse (secondes) ».

123

X



Saisissez la durée souhaitée en secondes (maximum 60).



Terminez la saisie.



Enregistrez le paramètre.

La nouvelle durée s'affiche.

CHAÎNE DE RENVOIS

Il peut arriver qu'un contact ait effectué un renvoi vers un autre contact qui a lui-même programmé un renvoi ou activé la fonction « Ne pas déranger » (« NP déranger »). Une telle situation peut alors entraîner la formation d'une chaîne de renvois composée de plusieurs téléphones et votre numéro pourrait en être le dernier maillon.

Les informations de renvoi suivantes sont affichées sur l'écran de votre téléphone :

- qui appelle,
- qui a activé un renvoi en premier ou en dernier,

un symbole indiquant la raison du renvoi.

Vous pouvez choisir d'afficher le contact qui a activé en premier ou en dernier le renvoi (voir "Paramétriser les alertes" → page 110).

RENOVI D'APPEL ÉTENDU

Le renvoi d'appel étendu vous permet de configurer le renvoi pour tous les types d'appels (« Sans conditions », « Occupé », « Non-réponse ») en fonction de l'origine de l'appel (« Interne », « Externe », « Tous les appels »).

Conditions requises :

- L'administrateur a activé l'utilisation de fonctions systèmes.
- L'administrateur a activé la fonction de renvoi d'appel externe/interne.
- Le renvoi d'appel externe/interne est activé au sein du profil de la fonction OpenScape Voice de l'utilisateur.

Renvoi avancé

Le renvoi dépend du type de renvoi, mais aussi du type d'appel. Le menu est donc structuré différemment d'un renvoi standard (voir "Configurer le renvoi d'appel" → page 191). Vous pouvez aussi gérer le renvoi et l'activer ou le désactiver au cours d'une communication.

Menu de renvoi

Vous pouvez configurer le renvoi de tous les types d'appels via l'écran Présence de l'appareil.

Vous pouvez ouvrir le menu Renvoi à l'aide de la touche configurée à partir du menu Utilisateur. Celui-ci contient les trois types de renvoi suivants :

- Sans conditions
- Occupé

- Non-réponse (après xs)

Si la fonction est autorisée, les appels renvoyés sont consignés dans une liste d'appels (voir "Conversations" → page 58). Les trois types de renvoi sont chacun assignés à trois types d'appels dans le menu Renvoi :

- Sans conditions
 - Tous les appels
 - Externes
 - Internes
- Occupé
 - Tous les appels
 - Externes
 - Internes
- Non-réponse
 - Tous les appels
 - Externes
 - Internes

Appels CTI

SIGNAL SONORE EN CAS DE RÉPONSE AUTOMATIQUE

Si vous composez un numéro à partir d'une application CTI (par ex. : Outlook™) et que la réponse automatique est activée, alors le téléphone active automatiquement le mode mains-libres. Si la réponse automatique est désactivée, le téléphone sonne et vous devez appuyer sur la touche Haut-parleur ou décrocher le combiné pour établir la liaison.

Ce paramétrage régit aussi l'acceptation automatique des appels DSS ou autres appels spéciaux entrants ou non. Si un appel est accepté automatiquement, alors un signal sonore retentit quand la fonction est activée (voir aussi "Intercepter un appel" → page 163).

Vous trouverez des informations sur l'utilisation de l'application CTI configurée sur votre poste dans le mode d'emploi correspondant.

Vous pouvez également configurer ce paramètre via l'interface Web (voir "Interface Web (WBM)" → page 224).

Cette option a été configurée par l'administrateur.

	Appuyez sur la touche pour ouvrir le menu principal.
Paramètres	Ouvrez « Paramètres ».
Pages utilisateur	Ouvrez « Pages utilisateur ».
	Saisissez votre mot de passe utilisateur et validez si nécessaire.
Configuration	Sélectionnez « Configuration ».
Appels entrants	Sélectionnez « Appels entrants ».
Appels CTI	Sélectionnez « Appels CTI ».
CONNEXION AUTO	Activez « CONNEXION AUTO ».
Autoriser bip de réponse automatique	Activez « Autoriser bip de réponse automatique ».
	Enregistrez le paramètre.

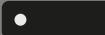
SIGNAL SONORE LORS D'UNE RECONNEXION AUTOMATIQUE

Vous pouvez récupérer une communication mise en garde via l'application CTI ou le téléphone. Via l'application CTI, vous entendez un signal sonore lorsque vous alternez entre une communication active et une communication mise en garde.

Vous pouvez également configurer ce paramètre via l'interface Web (voir "Interface Web (WBM)" → page 224).

Cette option a été configurée par l'administrateur.

	Appuyez sur la touche pour ouvrir le menu principal.
Paramètres	Ouvrez « Paramètres ».
Pages utilisateur	Ouvrez « Pages utilisateur ».
	Saisissez votre mot de passe utilisateur et validez si nécessaire.
Configuration	Sélectionnez « Configuration ».
Appels entrants	Sélectionnez « Appels entrants ».
Appels CTI	Sélectionnez « Appels CTI ».
Réponse auto	Activez « Réponse auto ».
Autoriser bip de reconnexion automatique	Activez « Autoriser bip de reconnexion automatique ».



Enregistrez le paramètre.

RADIOMESSAGE

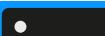
Un radiomessage est une diffusion à sens unique, par exemple une annonce en temps réel à destination d'un ou de plusieurs utilisateur(s).

Condition requise : le type de serveur RingCentral doit être configuré, et l'option Appels CTI doit être désactivée.



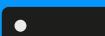
Appuyez sur la touche pour ouvrir le menu principal.

Paramètres



Ouvrez « Paramètres ».

Pages utilisateur



Ouvrez « Pages utilisateur ».



Saisissez votre mot de passe utilisateur et validez si nécessaire.

Configuration



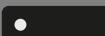
Sélectionnez « Configuration ».

Appels entrants



Sélectionnez « Appels entrants ».

Appels CTI



Sélectionnez « Appels CTI ».

^ EN RECHERCHE



Activez « ^ EN RECHERCHE ». Vous pouvez initier un radiomessage de deux façons :

- À l'aide du code d'accès aux fonctionnalités *84 et de l'extension de radiomessagerie à RingCentral
- En appuyant sur la touche « Radiomessage » configurée et en composant l'extension de radiomessagerie

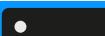
Activer ou désactiver le rappel automatique de mise en garde

Vous pouvez également configurer ce paramètre via l'interface Web (voir "Interface Web (WBM)" → page 224).



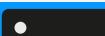
Appuyez sur la touche pour ouvrir le menu principal.

Paramètres



Ouvrez « Paramètres ».

Pages utilisateur



Ouvrez « Pages utilisateur ».



Saisissez votre mot de passe utilisateur et validez si nécessaire.

Configuration



Sélectionnez « Configuration ».



Sélectionnez « Appels connectés ».



Activez ou désactivez « Autoriser Rappel mise en garde ».



Enregistrez le paramètre.

Définir le délai d'autorappel

La fonction « Autorappel » vous permet de définir l'intervalle de rappel automatique d'une communication mise en garde. Le délai d'autorappel minimal est fixé à 1 minute, le maximum à 15 minutes.

Vous pouvez également configurer ce paramètre via l'interface Web (voir "Interface Web (WBM)" → page 224).



Appuyez sur la touche pour ouvrir le menu principal.



Ouvrez « Paramètres ».



Ouvrez « Pages utilisateur ».



Saisissez votre mot de passe utilisateur et validez si nécessaire.



Sélectionnez « Configuration ».



Sélectionnez « Appels connectés ».



Sélectionnez « Délai mise g. dist. ».

Le paramétrage actuel s'affiche.



Sélectionnez le délai d'autorappel.



Enregistrez le paramètre.

Activer ou désactiver « En garde et raccrocher »

Cette fonction est disponible dans les situations de communication suivantes :

- Vous mettez une communication en garde et raccrochez.
- Vous avez établi un double appel et le deuxième correspondant raccroche.
- Vous avez accepté un deuxième appel et vous ou votre correspondant raccrochez.

La fonction « En garde et raccrocher » vous permet de définir si vous voulez être invité à récupérer la communication mise en garde immédiatement ou à l'expiration d'un laps de temps défini.

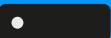
Vous ne pouvez pas utiliser cette fonction sur un téléphone multiligne.

Vous pouvez également configurer ce paramètre via l'interface Web (voir "Interface Web (WBM)" → page 224).



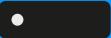
Appuyez sur la touche pour ouvrir le menu principal.

Paramètres



Ouvrez « Paramètres ».

Pages utilisateur

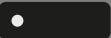


Ouvrez « Pages utilisateur ».



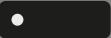
Saisissez votre mot de passe utilisateur et validez si nécessaire.

Configuration



Sélectionnez « Configuration ».

Appels connectés

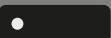


Sélectionnez « Appels connectés ».

En garde et raccrocher



Activez ou désactivez « En garde et raccrocher ».



Enregistrez le paramètre.

Activer ou désactiver « Autoriser Musique d'attente »

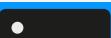
Si votre correspondant met votre communication en garde, vous entendez alors une musique d'attente si cette option a été activée.

Vous pouvez également configurer ce paramètre via l'interface Web (voir "Interface Web (WBM)" → page 224).



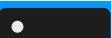
Appuyez sur la touche pour ouvrir le menu principal.

Paramètres



Ouvrez « Paramètres ».

Pages utilisateur

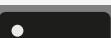


Ouvrez « Pages utilisateur ».



Saisissez votre mot de passe utilisateur et validez si nécessaire.

Configuration



Sélectionnez « Configuration ».

Appels connectés



Sélectionnez « Appels connectés ».

Autoriser Musique d'attente



Activez ou désactivez « Autoriser Musique d'attente ».



Enregistrez le paramètre.

Autoriser la mise en relation

La mise en relation vous permet de mettre en relation deux appels lorsque vous raccrochez le téléphone.

Vous pouvez également configurer ce paramètre via l'interface Web (voir "Interface Web (WBM)" → page 224).



Appuyez sur la touche pour ouvrir le menu principal.



Ouvrez « Paramètres ».



Ouvrez « Pages utilisateur ».



Saisissez votre mot de passe utilisateur et validez si nécessaire.



Sélectionnez « Configuration ».



Sélectionnez « Appels connectés ».



Activez ou désactivez « Autor. mise liaison ».



Enregistrez le paramètre.

Autoriser le transfert d'appel

Vous pouvez également configurer ce paramètre via l'interface Web (voir "Interface Web (WBM)" → page 224).



Appuyez sur la touche pour ouvrir le menu principal.



Ouvrez « Paramètres ».



Ouvrez « Pages utilisateur ».



Saisissez votre mot de passe utilisateur et validez si nécessaire.



Sélectionnez « Configuration ».



Sélectionnez « Appels entrants ».



Sélectionnez « Dévier ».



Activez « Autoriser déviation ».

Destination de déviation par défaut

Sélectionnez « Destination de déviation par défaut ».

123

Saisissez le numéro de destination.

Quand le transfert d'appel est actif, vous n'êtes pas obligé de saisir un numéro de destination. Si vous voulez transférer un appel entrant quand aucun numéro de destination n'est enregistré, vous êtes invité à en enregistrer un ou à sélectionner un contact correspondant dans la liste des conversations.

Sélectionnez la conversation

Sélectionnez « Sélectionnez la conversation ».

123

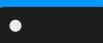
Saisissez le nom du contact de la conversation souhaitée, ou localisez-le à l'aide des flèches.



Sélectionnez le numéro de téléphone par défaut d'une conversation. Les conversations dotées de l'icône  indiquent la présence de plus d'un numéro de téléphone disponible.



Pour sélectionner un numéro de téléphone autre que celui par défaut, utilisez la flèche.



Validez la sélection.

Dévier sur DSS

Ce paramètre ne peut être configuré que par l'administrateur.

TRANSFÉRER UN APPEL VERS UN NUMÉRO DSS

Un appel peut être transféré à un contact d'appel interphone (DSS) par la touche DSS si la touche a été configurée et la fonction Transfert activée par l'administrateur (voir "Dévier un appel vers un contact DSS" → page 164).

Autoriser le deuxième appel

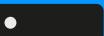
Si le deuxième appel (avertissement) est désactivé, l'appelant entend la tonalité de ligne occupée dans la mesure où vous êtes déjà en ligne.

L'option a été configurée par l'administrateur.

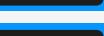
Vous pouvez également configurer ce paramètre via l'interface Web (voir "Interface Web (WBM)" → page 224).



Appuyez sur la touche pour ouvrir le menu principal.



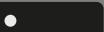
Paramètres



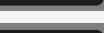
Pages utilisateur



Saisissez votre mot de passe utilisateur et validez si nécessaire.



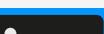
Configuration



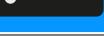
Appels entrants



Gestion



Autor. mise attente



✓

Enregistrez le paramètre.

Si « Appel en attente » est activé, vous pouvez utiliser une touche configurée pour activer et désactiver le deuxième appel.

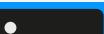
Transférer l'appel à des contacts en raccrochant

Activez « Assoc. va-et-vient » si vous souhaitez transférer un premier appel à un deuxième appel en attente ou à un appel collectif en raccrochant.

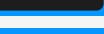
Vous pouvez également configurer ce paramètre via l'interface Web (voir "Interface Web (WBM)" → page 224).



Appuyez sur la touche pour ouvrir le menu principal.



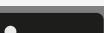
Paramètres



Pages utilisateur



Saisissez votre mot de passe utilisateur et validez si nécessaire.



Configuration



Sélectionnez « Appels connectés ».

Activez « Assoc. va-et-vient ».

Enregistrez le paramètre.

Autoriser le transfert d'appel

Vous pouvez également configurer ce paramètre via l'interface Web (voir "Interface Web (WBM)" → page 224).



Appuyez sur la touche pour ouvrir le menu principal.

Ouvrez « Paramètres ».

Ouvrez « Pages utilisateur ».



Saisissez votre mot de passe utilisateur et validez si nécessaire.

Sélectionnez « Configuration ».

Sélectionnez « Appels connectés ».

Activez « Autoriser transfert ».



Enregistrez le paramètre.

Si cette fonction est désactivée, les options de transfert ne sont pas affichées.

Paramètres du délai avant numérotation automatique

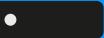
Vous pouvez configurer la durée pendant laquelle vous devez ajouter un chiffre supplémentaire à la chaîne de numérotation avant que la numérotation ne se déclenche.

Vous pouvez également configurer ce paramètre via l'interface Web (voir "Interface Web (WBM)" → page 224).

Ce paramétrage n'a aucune répercussion sur la composition automatique du numéro d'urgence.

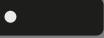
Si vous sélectionnez « Délai de numérotation automatique (secondes) », vous devez valider ou attendre que la temporisation de numérotation soit écoulée pour effectuer un appel lorsque vous composez avec le combiné raccroché.

 Appuyez sur la touche pour ouvrir le menu principal.

Paramètres  Ouvrez « Paramètres ».

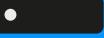
Pages utilisateur  Ouvrez « Pages utilisateur ».

 Saisissez votre mot de passe utilisateur et validez si nécessaire.

Configuration  Sélectionnez « Configuration ».

Appels sortants  Sélectionnez « Appels sortants ».

Délai de numérotation automatique (secondes)  Modifiez « Délai de numérotation automatique (secondes) ». Le paramétrage actuel s'affiche.

 Sélectionnez une nouvelle durée.

 Enregistrez le paramètre.

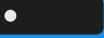
Le délai de numérotation automatique ne fonctionne pas si vous utilisez un plan de numérotation avec des numéros configurés pour être composés immédiatement. Dans ce cas, le numéro est composé immédiatement dès que les chiffres saisis correspondent à une entrée du plan de numérotation.

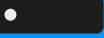
Autoriser « Autoriser Occupé numérotation » pour les appels sortants

Si vous activez cette fonction, tout appel entrant sera rejeté pendant que vous composez. L'appelant entend la tonalité de ligne occupée.

Vous pouvez également configurer ce paramètre via l'interface Web (voir "Interface Web (WBM)" → page 224).

 Appuyez sur la touche pour ouvrir le menu principal.

Paramètres  Ouvrez « Paramètres ».

Pages utilisateur  Ouvrez « Pages utilisateur ».

 Saisissez votre mot de passe utilisateur et validez si nécessaire.

Configuration  Sélectionnez « Configuration ».

Appels sortants  Sélectionnez « Appels sortants ».

Autoriser Occupé numérotation  Activez « Autoriser Occupé numérotation ».

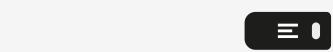


Enregistrez le paramètre.

Autoriser « Autoriser Transfert sonnerie »

Autoriser cette option vous permet de raccrocher le combiné avant que le destinataire de la transmission d'un appel n'ait répondu. Si l'appel est manqué, il vous est proposé.

Vous pouvez également configurer ce paramètre via l'interface Web (voir "Interface Web (WBM)" → page 224).



Appuyez sur la touche pour ouvrir le menu principal.



Ouvrez « Paramètres ».



Ouvrez « Pages utilisateur ».



Saisissez votre mot de passe utilisateur et validez si nécessaire.



Sélectionnez « Configuration ».



Sélectionnez « Appels sortants ».



Activez « Autoriser Transfert sonnerie ».



Enregistrez le paramètre.

Activer la numérotation immédiate

L'option « Autoriser Numérotation immédiate » devrait uniquement être activée si l'administrateur a configuré et validé un plan de numérotation.

- Par défaut, l'option « Autoriser Numérotation immédiate » est désactivée. Après avoir saisi un numéro de téléphone, vous devez donc soit valider l'option « Sélectionner », soit attendre que le délai avant la numérotation soit écoulé pour établir la liaison.
- Si l'option « Autoriser Numérotation immédiate » est configurée, votre appel est composé automatiquement dès que les chiffres saisis correspondent à une entrée du plan de numérotation.

Vous pouvez également configurer ce paramètre via l'interface Web (voir "Interface Web (WBM)" → page 224).



Appuyez sur la touche pour ouvrir le menu principal.

Paramètres 

Ouvrez « Paramètres ».

Pages utilisateur 

Ouvrez « Pages utilisateur ».



Saisissez votre mot de passe utilisateur et validez si nécessaire.

Configuration 

Sélectionnez « Configuration ».

Appels sortants 

Sélectionnez « Appels sortants ».

**Autoriser
Numérotation
immédiate** 

Activez « Autoriser Numérotation immédiate ».

Enregistrez le paramètre.

Autoriser un rappel

La fonction « Rappel » doit être autorisée par l'administrateur.

Vous pouvez également configurer ce paramètre via l'interface Web (voir "Interface Web (WBM)" → page 224).



Appuyez sur la touche pour ouvrir le menu principal.

Paramètres 

Ouvrez « Paramètres ».

Pages utilisateur 

Ouvrez « Pages utilisateur ».



Saisissez votre mot de passe utilisateur et validez si nécessaire.

Configuration 

Sélectionnez « Configuration ».

Appels sortants 

Sélectionnez « Appels sortants ».

Rappel 

Activez « Rappel ».

Enregistrez le paramètre.

Autoriser une conférence

Cette option autorise ou bloque la fonction « Conférence » et s'applique aux conférences locales ou basées sur un serveur.

Vous pouvez également configurer ce paramètre via l'interface Web (voir "Interface Web (WBM)" → page 224).



Appuyez sur la touche pour ouvrir le menu principal.

Paramètres

Ouvrez « Paramètres ».

Pages utilisateur



Ouvrez « Pages utilisateur ».

Saisissez votre mot de passe utilisateur et validez si nécessaire.

Configuration

Sélectionnez « Configuration ».

Appels connectés

Sélectionnez « Appels connectés ».

Autoriser conf.

Activez « Autoriser conf. ».

Enregistrez le paramètre.

Autoriser la mise en relation au sein d'une conférence

Cette option vous permet d'autoriser ou d'interdire la possibilité de mettre en relation vos deux correspondants lorsque vous quittez une conférence locale (à trois).

Vous pouvez également configurer ce paramètre via l'interface Web (voir "Interface Web (WBM)" → page 224).

Appuyez sur la touche pour ouvrir le menu principal.

Paramètres

Ouvrez « Paramètres ».

Pages utilisateur



Ouvrez « Pages utilisateur ».

Saisissez votre mot de passe utilisateur et validez si nécessaire.

Configuration

Sélectionnez « Configuration ».

Appels connectés

Sélectionnez « Appels connectés ».

Joindre conférence

Activez « Joindre conférence ».

Enregistrez le paramètre.

Activer ou désactiver le voyant de notification

Si vous avez un nouvel appel manqué sur le téléphone et que celui-ci passe en mode d'économie d'énergie, l'écran sera noir mais le voyant de notification restera rouge.

La notification de nouvel appel manqué sera également affichée dans « Conversations ».

SÉLECTIONNER LE VOYANT DE NOTIFICATION DES MESSAGES VOCAUX

En tant qu'utilisateur, vous pouvez choisir si vous souhaitez que le voyant de notification s'allume pour vous avertir d'un nouveau message vocal. Le voyant de notification est activé par défaut.

Vous pouvez également configurer ce paramètre via l'interface Web (voir "Interface Web (WBM)" → page 224).



Appuyez sur la touche pour ouvrir le menu principal.

Paramètres



Ouvrez « Paramètres ».

Pages utilisateur



Ouvrez « Pages utilisateur ».



Saisissez votre mot de passe utilisateur et validez si nécessaire.

Configuration



Sélectionnez « Configuration ».

Notification LED



Sélectionnez « Notification LED ».

Messages vocaux



Modifiez « Messages vocaux ». Le paramétrage actuel s'affiche. Les options disponibles sont les suivantes :

- Touche
- Touche et Notification LED
- Notification LED



Sélectionnez l'option.



Enregistrez le paramètre.

SÉLECTIONNER LE VOYANT DE NOTIFICATION DES APPELS MANQUÉS

En tant qu'utilisateur, vous pouvez choisir si vous souhaitez que le voyant de notification s'allume pour vous avertir d'un appel manqué.

Le voyant de notification est activé par défaut.

Vous pouvez également configurer ce paramètre via l'interface Web (voir "Interface Web (WBM)" → page 224).



Appuyez sur la touche pour ouvrir le menu principal.



Ouvrez « Paramètres ».



Ouvrez « Pages utilisateur ».



Saisissez votre mot de passe utilisateur et validez si nécessaire.



Sélectionnez « Configuration ».

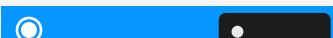


Sélectionnez « Notification LED ».



Modifiez « Appels manqués ». Le paramétrage actuel s'affiche. Les options disponibles sont les suivantes :

- Touche
- Touche et Notification LED
- Notification LED
- Pas de LED



Sélectionnez l'option.



Enregistrez le paramètre.

ÉTEINDRE LE VOYANT DE NOTIFICATION DES APPELS MANQUÉS

Lorsque vous avez au moins un appel manqué, le voyant de notification s'allume en rouge fixe.

Pour éteindre le voyant de notification, l'option « Appels manqués » doit être configurée (voir "Sélectionner le voyant de notification des appels manqués" → page 210).

Vous pouvez également configurer ce paramètre via l'interface Web (voir "Interface Web (WBM)" → page 224).



Sélectionnez « Conversations ».

Le voyant de notification s'éteint automatiquement. Cependant, le nombre d'appels manqués et l'icône pour chaque entrée de conversation manquée restent affichés. Pour effacer ces notifications, vous devez accéder à l'écran Conversations pour chaque entrée de conversation manquée.

Pour effacer la notification des appels manqués, sélectionnez l'option « Marquer tous les appels manqués comme lus » dans les options de la liste à l'écran « Conversations ».

Journalisation d'appel

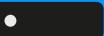
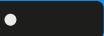
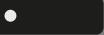
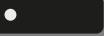
DÉSACTIVER LA JOURNALISATION

Pour éviter que des personnes non autorisées aient connaissance de vos correspondants, vous pouvez désactiver cette fonction. Dans ce cas, plus aucun appel ni aucune communication ne sera consigné dans Conversations. Par défaut, la fonction est activée.

Si la fonction est désactivée, toutes les entrées du journal de Conversations sont supprimées. Les voyants et voyants de notification s'éteignent.

Si vous désactivez le journal des appels, n'oubliez pas que ceci aura un impact sur la fonction de répétition de la numérotation. Si le journal d'appels est désactivé, vous ne pourrez plus recomposer le dernier numéro (voir "Autoriser la mise en relation" → page 202).

Vous pouvez également configurer ce paramètre via l'interface Web (voir "Interface Web (WBM)" → page 224).

-  Appuyez sur la touche pour ouvrir le menu principal.
-  Ouvrez « Paramètres ».
-  Ouvrez « Pages utilisateur ».
-  Saisissez votre mot de passe utilisateur et validez si nécessaire.
-  Sélectionnez « Configuration ».
-  Sélectionnez « Consignation d'appel ».
-  Sélectionnez « Généralités ».
-  Activez « Activer le journal des appels ».
-  Enregistrez le paramètre.

AFFICHER LE JOURNAL DES APPELS MANQUÉS

Tous les appels manqués qui étaient destinés à ce poste sont consignés et les nouveaux appels manqués indiqués. Si « Répondus ailleurs » est désactivé, les appels manqués pour cette ligne acceptés soit par d'autres contacts du groupe, soit via « Interception sélective », ne sont ni affichés, ni consignés (voir aussi "Appel collectif" → page 146).

Si des groupes sont configurés, nous vous recommandons de désactiver cette fonction.



Appuyez sur la touche pour ouvrir le menu principal.



Ouvrez « Paramètres ».



Ouvrez « Pages utilisateur ».



Saisissez votre mot de passe utilisateur et validez si nécessaire.



Sélectionnez « Configuration ».



Sélectionnez « Consignation d'appel ».



Sélectionnez « Appels manqués ». Le paramétrage actuel s'affiche.



Modifiez « Répondus ailleurs ».



Activez ou désactivez l'option.

- Lorsqu'elle est activée, les appels manqués acceptés par d'autres contacts sont marqués d'une coche.
- Lorsqu'elle est désactivée, les appels acceptés par d'autres contacts ne s'affichent pas dans la liste.



Enregistrez le paramètre.

AFFICHER LES DONNÉES DU JOURNAL D'APPELS À PARTIR DE RINGCENTRAL

Si vous activez l'option de synchronisation de RingCentral, vous pouvez afficher les enregistrements du journal d'appels de RingCentral.

Condition requise : l'administrateur a configuré l'option de synchronisation des données du journal d'appels avec RingCentral.



Sélectionnez « Conversations ».

Sélectionnez et validez la liste des appels manqués obtenue à partir du serveur.

Lors de la saisie de la liste du journal d'appels, le téléphone actualisera les données de RingCentral et effectuera la synchronisation. Le téléphone mettra à jour le journal d'appels à chaque démarrage, lorsqu'un appel est terminé, ou lorsque l'administrateur active la fonction de synchronisation du journal d'appels.

Enregistrement des appels

Pour l'enregistrement des appels, un enregistreur vocal centralisé est installé sur le réseau pour enregistrer le trafic vocal actuel. L'appareil enregistre la totalité des échanges vocaux de deux ou plusieurs abonnés.

Pour faciliter la manipulation liée à l'enregistrement manuel d'une conversation, nous vous recommandons de configurer un favori (voir "Programmer les touches de fonction" → page 137). Dans la description suivante, on suppose que la touche en question a été configurée.

MODES DE FONCTIONNEMENT DE L'ENREGISTREMENT

Pour l'enregistrement des communications, le personnel technique peut paramétriser l'enregistreur selon l'un des modes de fonctionnement suivants :

- Désactivé
- Tous les appels
- Manuel
- Démarrage auto.
- Appel unique

Les paramètres suivants sont disponibles pour les indications sonores relatives à l'enregistrement :

- REPETER
- Alarme unique
- Désactiver

Consultez l'administrateur pour connaître les paramètres qui s'appliquent à votre téléphone.

Mode « Tous les appels »

Le téléphone démarre et arrête l'enregistreur automatiquement pour assurer ainsi l'enregistrement de toutes les communications.

Mode « Manuel »

Vous décidez quand l'enregistreur démarre, s'arrête ou suspend l'enregistrement.

- Si l'enregistreur a démarré, tous les appels seront enregistrés. Vous pouvez activer l'enregistreur avant un appel afin que tous les appels suivants soient enregistrés.
- Si vous suspendez l'enregistrement, plus aucun appel n'est enregistré.

- S'il n'y a aucun appel en cours, alors l'enregistrement est également suspendu.

Mode « Démarrage auto. »

Le téléphone démarre l'enregistreur automatiquement. Cependant, vous pouvez arrêter ou suspendre et redémarrer vous-même l'enregistrement.

- Si une communication a déjà été enregistrée, les nouveaux appels entrants et sortants seront aussi enregistrés.
- Si vous suspendez l'enregistrement au cours d'une communication, alors les appels spécifiques comme le double appel, l'interception et le deuxième appel ne seront pas enregistrés non plus tant que l'enregistrement est suspendu.
- Si le téléphone repasse en veille, alors le mode de démarrage automatique est de nouveau prêt à fonctionner pour le prochain appel.

Mode « Appel unique »

Vous décidez quand l'enregistreur démarre, s'arrête ou suspend l'enregistrement.

- Si l'enregistreur est activé, la communication en cours sera enregistrée.
- Si vous suspendez l'enregistrement, plus aucun appel n'est enregistré. L'enregistreur s'éteindra lorsque l'appel est terminé.

EXPLICATIONS RELATIVES À L'ENREGISTREMENT

Fonctions non prises en charge :

- Écoute des enregistrements sur le téléphone.
- Suppression de l'enregistrement à partir du téléphone.
- Traitement ordinaire des enregistrements à partir du téléphone.

Communications enregistrées

Toutes les communications vocales transitant par le téléphone sont susceptibles d'être enregistrées. Cela s'applique aussi bien aux communications entrantes qu'aux communications sortantes. Peu importe que la communication provienne directement du téléphone ou d'une application.

- Appels sortants
- Appels entrants
- Double appel
- Interception
- Reconnecter
- Deuxième appel
- Appels connectés

- Conférence (Si une conférence locale est déjà en cours, celle-ci ne peut être enregistrée)
- Acceptation automatique des appels
- Communication sécurisée ou non sécurisée

Communications non enregistrées

Les communications non enregistrées correspondent aux appels sortants et entrants qui n'ont pas encore tout à fait l'état de communication, par exemple un appel entrant mis en pause après avoir mis en garde un appel en cours d'enregistrement.

Fonctions avancées

- Une conférence basée sur serveur peut être établie ou dissoute au cours d'un enregistrement.
- Vous pouvez émettre un double appel au cours d'un enregistrement.
- Vous pouvez transmettre la communication au cours d'un enregistrement. Vous ne pouvez pas enregistrer un appel transféré depuis votre téléphone auquel vous n'êtes plus connecté.
- Vous pouvez accepter un deuxième appel au cours d'un enregistrement.

Enregistrer des informations

Vous recevrez les informations suivantes lors de l'enregistrement d'un appel :

- L'icône d'enregistrement  clignote (rouge / gris).
- Un signal sonore est répété à intervalle fixe, entendu par vous et votre correspondant (optionnel)
- Un signal sonore retentit uniquement au début de l'enregistrement, entendu par vous et votre correspondant (optionnel)
- Le signal sonore peut aussi être désactivé.

Multiligne

L'enregistrement des communications ne fait aucune différence entre les téléphones multiligne et les téléphones à ligne unique. L'enregistrement est signalé uniquement s'il fonctionne. L'état d'enregistrement d'une ligne est conservé tant que des communications sont actives sur cette ligne et qu'elle n'a pas été mise sur « En garde » (un appel en garde sur une ligne est considéré comme non connecté pour l'enregistrement).

Exemple

Si la conversation sur la ligne « A » est enregistrée (déclenchement manuel) et que l'utilisateur passe à la ligne « B » ou met manuellement en garde la communication de la ligne « A » pour passer sur la ligne « B », alors l'enregistrement prend fin et seule une partie de la conversation sera enregistrée.

Si l'enregistrement de la communication est désactivé sur la ligne « B » en mode manuel ou démarrage automatique, et que l'utilisateur récupère la communication sur la ligne « A », l'enregistrement ne redémarre pas sur la ligne « A ».

Les modes de fonctionnement se rapportent au téléphone, et sont donc les mêmes pour toutes les lignes.

ENREGISTRER DES COMMUNICATIONS

Enregistrement des appels avec « Démarrage automatique »

L'enregistrement est activé en veille pour être prêt à fonctionner. L'icône d'enregistrement  s'affiche. Vous ne pouvez pas désactiver l'enregistreur. Si vous avez accepté un appel ou appelé un contact et que celui-ci répond, l'appel est enregistré automatiquement (pour consulter les appels qui peuvent être enregistrés, voir "Enregistrer des informations" → page 216).



Décrochez le combiné et composez.



- Vous pouvez également appuyer sur cette touche.

Le contact répond. Vous entendez un signal sonore et l'icône d'enregistrement  commence à clignoter (rouge / gris) à l'écran. La communication est enregistrée (voir aussi "Enregistrer des informations" → page 216).

Vous pouvez suspendre l'enregistrement et le reprendre à tout moment.



Raccrochez le combiné.



- Vous pouvez également appuyer sur cette touche.

Lorsque vous mettez fin à la communication, le mode « Démarrage automatique » est rétabli pour le prochain appel.

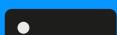
Gérer l'enregistrement des communications

Démarrer l'enregistrement manuellement au cours d'une communication

Conditions requises :

- Le mode manuel ou « Appel unique » est sélectionné.
- vous êtes en ligne.
- L'enregistrement n'a pas démarré.
- L'icône d'enregistrement  s'affiche à l'écran.

Activer
enregistrement



Sélectionnez « Activer enregistrement ». Vous entendez un signal sonore et l'icône d'enregistrement  clignote (rouge / gris). La communication est enregistrée

(voir aussi "Enregistrer des informations" → page 216).

Arrêter l'enregistrement manuellement au cours d'une communication

Conditions requises :

- Le mode manuel, « Démarrage automatique » ou « Appel unique » est sélectionné.
- Vous êtes en ligne.
- L'enregistrement a démarré. L'icône d'enregistrement  clignote (rouge / gris) sur l'écran.



Sélectionnez « Désactiver enregistrement ». Vous pouvez redémarrer l'enregistreur à tout moment, par exemple pour reprendre l'enregistrement de la communication en cours.

Arrêter automatiquement l'enregistrement

Conditions requises :

- Vous êtes en ligne.
- L'enregistrement a démarré. L'icône d'enregistrement  clignote (rouge / gris) sur l'écran.



Raccrochez le téléphone.



- Vous pouvez également appuyer sur cette touche.

L'enregistrement prend fin dès que la communication s'achève ou lorsque le statut de la communication change, de sorte que la communication n'est plus enregistrée, par ex. en cas de mise en garde manuelle d'une ligne et de sélection d'une autre ligne (multiligne).

L'icône d'enregistrement  cesse de clignoter.

Double appel au cours de l'enregistrement d'une conversation

Conditions requises :

- Vous êtes en ligne.
- L'enregistrement a démarré. L'icône d'enregistrement  clignote (rouge / gris).



Vous lancez un deuxième appel.

La communication principale est mise en garde pendant le deuxième appel.

Si votre correspondant en double appel répond, alors la communication en double appel est enregistrée. Vous entendez un signal sonore et l'icône d'enregistrement  clignote (rouge / gris).

Vous pouvez ensuite mettre fin au double appel ou revenir à la communication avec votre premier correspondant (va-et-vient) tandis que le double appel est mis en garde.

Répondre à un deuxième appel au cours de l'enregistrement d'une conversation

Conditions requises :

- Vous êtes en ligne.
- L'enregistrement a démarré. L'icône d'enregistrement  clignote (rouge / gris).
- Un deuxième correspondant vous envoie un avertissement, c'est-à-dire que vous avez un appel dans la file d'attente.

Réponse



Sélectionnez « Réponse ».

Vous êtes en ligne avec le deuxième abonné. Vous entendez un signal sonore et l'icône d'enregistrement  clignote pour le deuxième appel : cet appel est à présent enregistré.

Le premier correspondant est mis en garde.

Enregistrement de communications lors du va-et-vient

Conditions requises :

- Vous êtes en ligne sur un appel actif, un appel en garde ou un double appel.
- L'enregistrement a démarré. L'icône d'enregistrement  clignote (rouge / gris).



Vous êtes en ligne avec le deuxième abonné. Vous entendez un signal sonore et l'icône d'enregistrement  clignote (rouge / gris) pour le deuxième appel.

Va-et-vient



Sélectionnez « Va-et-vient ». Vous passez à la communication principale. Vous entendez un signal sonore et l'icône d'enregistrement  clignote (rouge / gris) pour l'appel principal : cet appel est à présent enregistré.

Aux modes de fonctionnement manuel et « Démarrage auto. », vous pouvez suspendre et reprendre l'enregistrement à tout moment.

La communication est mise en garde pendant l'enregistrement, puis reprise

Conditions requises :

- Vous passez un appel en cours d'enregistrement.
- Votre correspondant a mis la communication en attente. Vous entendez la

musique d'attente.

- L'icône d'enregistrement  clignote (rouge / gris).



Votre correspondant récupère la communication. Vous entendez un signal sonore et l'icône d'enregistrement  continue de clignoter (rouge / gris).

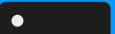
Établir une conférence au cours d'un enregistrement

Cette fonction est disponible uniquement pour une conférence basée sur serveur, et non pour une conférence locale (à trois).

Conditions requises :

- Vous effectuez ou avez accepté un deuxième appel.
- L'enregistrement a démarré. L'icône d'enregistrement  clignote (rouge / gris).
- La communication principale est mise en garde.

Conférence



Sélectionnez « Conférence ». Vous êtes en ligne avec les deux correspondants à la fois. La conférence s'affiche avec les abonnés qui y participent.

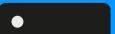
Vous entendez un signal sonore et l'icône d'enregistrement  clignote (rouge / gris).

Ajouter d'autres abonnés au cours de l'enregistrement

Conditions requises :

- Vous avez paramétré une conférence.
- La conférence est enregistrée.
- Vous avez émis un double appel ou accepté un deuxième appel (voir "Double appel auprès d'un deuxième correspondant" → page 100 et "Appel en attente (deuxième appel)" → page 105). La conférence est mise en garde.
- Vous entendez un signal sonore et l'icône d'enregistrement  clignote (rouge / gris) pour le deuxième appel ou le double appel. La communication est enregistrée.

Conférence



Sélectionnez « Conférence » pour ajouter le nouveau contact à la conférence. La conférence s'affiche avec tous les participants actuels.

Vous entendez un signal sonore et l'icône d'enregistrement  clignote (rouge / gris) pour la conférence.

Intégrer votre communication à une conférence au cours d'un enregistrement

Conditions requises :

- Vous passez un appel en cours d'enregistrement.
- Votre correspondant intègre votre communication à une conférence.
- Votre communication est mise en garde pendant que la conférence est établie.
- Vous entendez la musique d'attente pendant que votre correspondant établit la conférence.
- L'enregistrement continue et l'icône d'enregistrement  clignote (rouge / gris).



Votre correspondant récupère la communication et vous êtes intégré à la conférence.

Vous entendez un signal sonore et l'icône d'enregistrement  clignote (rouge / gris) pour la ligne « Conférence ».

La conférence est enregistrée.

Mettre une ligne en garde manuellement au cours d'un enregistrement

Il existe deux possibilités pour mettre une ligne en garde manuellement :

- Au cours de l'enregistrement de la communication, mettez la ligne active en garde et récupérez ensuite cette communication.
- Pendant l'enregistrement de la communication, vous occupez une autre ligne. La première ligne est mise en garde manuellement.

Conditions requises :

- L'administrateur a configuré le démarrage automatiquement de l'enregistrement en cas de nouvel appel.
- Le téléphone possède plus d'une ligne configurée. La ligne active est enregistrée. L'icône d'enregistrement  clignote (rouge / gris) sur l'écran.

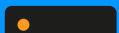
Dans cet exemple, on suppose qu'un module d'extension est connecté. Si vous n'avez pas de modules d'extension, ouvrez « Favoris » pour utiliser les touches de ligne.

Mettre en garde la communication sur une ligne



Vous êtes en ligne, par exemple sur la ligne 1. Vous entendez un signal sonore et l'icône d'enregistrement  clignote (rouge / gris). La communication est enregistrée.

 Ligne 1



Sélectionnez la touche de ligne 1. Le voyant de la touche de ligne s'allume en orange. La communication est mise en garde. Pendant la mise en garde, l'enregistrement est arrêté. L'icône d'enregistrement  s'affiche.

Récupérer une communication mise en garde



Sélectionnez la touche de ligne 1. Le voyant de la touche de ligne s'allume en continu. Vous récupérez votre communication. Vous entendez un signal sonore et l'icône d'enregistrement clignote (rouge / gris).

L'enregistrement des communications est interrompu (mais un nouvel enregistrement pourra démarrer en fonction du mode d'enregistrement).

L'enregistrement des communications pour un appel en garde sur une ligne unique n'est pas interrompu.

Mettre en garde la communication sur une ligne et passer un appel sur une autre ligne



Sélectionnez la touche de ligne 2. Le voyant s'allume. Vous entendez un signal sonore et l'icône d'enregistrement clignote (rouge / gris) : l'appel est enregistré.

La ligne 1 est mise en garde et l'enregistrement de la communication sur la ligne 1 est fin.



Sélectionnez la touche de ligne 1 pour récupérer la communication. Vous entendez un signal sonore et l'icône d'enregistrement clignote (rouge / gris) pour la ligne 1 : un nouvel enregistrement démarre pour la ligne 1.

Informations de diagnostic

Condition requise : l'administrateur a autorisé l'accès aux informations de diagnostic.

Cette présentation des informations disponibles se trouve dans la zone utilisateur du menu Service et vous donne des renseignements sur le paramétrage actuel du téléphone.

Vous pouvez également configurer ce paramètre via l'interface Web (voir "Interface Web (WBM)" → page 224).



Appuyez sur la touche pour ouvrir le menu principal.



Ouvrez « Paramètres ».



Ouvrez « Pages utilisateur ».



Saisissez votre mot de passe utilisateur et validez si nécessaire.



Sélectionnez « Informations de diagnostic ». Vous voyez une liste à numéros des paramètres du téléphone avec les paramètres actuels.

Paramétrages pour optimiser l'efficience énergétique

Les paramétrages suivants de votre téléphone vous permettent de réduire de manière significative la consommation d'énergie et de contribuer ainsi à une meilleure protection de l'environnement.

- Réduisez le volume de la sonnerie, la luminosité et le contraste de l'écran. Les paramétrages par défaut départ usine correspondent à 50 %.
- Vous pouvez modifier l'heure de passage du mode actif au mode d'économie d'énergie. Le paramètre par défaut sur livraison est réglé sur une minute.

Le rétro-éclairage est toujours désactivé en mode d'économie d'énergie. Pour tous les autres modes, le rétro-éclairage est réglé sur un niveau faible sur livraison.

Interface Web (WBM)

L'interface Web vous permet de définir divers paramètres pour votre téléphone via WBM (« Web Based Management »). Les informations sont transférées via une connexion HTTPS sécurisée.

L'accès à l'interface WBM doit être activé par l'administrateur.

Ouvrir l'interface Web

Pour obtenir des indications plus précises sur l'adresse IP, l'adresse de l'interface Web et d'autres informations concernant la connexion du téléphone au réseau, reportez-vous à la section "Afficher les informations réseau" → page 188.

1. Pour accéder à l'interface, ouvrez votre navigateur Web et entrez l'une des adresses suivantes :
 - **https://[IP du téléphone]**
[IP du téléphone] correspond à l'adresse IP du téléphone.
 - **https://[nom du téléphone]**
[nom du téléphone] correspond ici au nom que l'administrateur a attribué à votre téléphone.
2. Il se peut que votre navigateur affiche un message de certificat. Le cas échéant, suivez les instructions pour télécharger le certificat.
3. La première fois que vous ouvrez l'interface WBM, vous êtes invité à configurer un mot de passe utilisateur. Ensuite, vous devez utiliser ce mot de passe pour vous connecter à « Pages utilisateur ».

Pages d'administrateur (Admin)

Ces pages vous permettent de modifier les paramètres d'administration de votre téléphone et de son environnement réseau. L'accès à « Pages d'administrateur (Admin) » est protégé par le mot de passe administrateur.

Pour obtenir de plus amples informations, adressez-vous à l'administrateur compétent ou reportez-vous au manuel d'administration.

Se connecter aux paramètres utilisateur

Dès que vous avez validé la saisie de l'adresse de votre téléphone, vous accédez immédiatement à la page d'accueil de l'interface Web.

1. Saisissez votre mot de passe utilisateur, si nécessaire.
2. Cliquez sur un titre de menu pour afficher les différentes options proposées dans ce menu. Cliquez de nouveau dessus pour le refermer.
3. Cliquez sur une option de menu pour ouvrir le formulaire correspondant.
4. Effectuez les modifications voulues.
5. Cliquez sur le bouton correspondant pour enregistrer ou annuler vos modifications.

Fonctions des boutons

- **Connexion** : connexion au téléphone après avoir saisi le mot de passe utilisateur
- **Enregistrer & Quitter** : appliquer les modifications
- **Réinitialiser** : réinitialisation des valeurs d'origine
- **Actualiser** : actualiser les valeurs.
- **Déconnexion** : déconnexion du téléphone

Menu Utilisateur

Vous pouvez régler tous les paramètres aussi bien dans l'interface WBM que dans le menu Utilisateur du téléphone.

Licences

Cette zone vous fournit des informations sur les licences CLUF (Contrat de licence utilisateur final) et les licences Open Source. Pour obtenir de plus amples informations, adressez-vous à votre administrateur compétent ou reportez-vous au manuel d'administration.

Importer des contacts via WBM

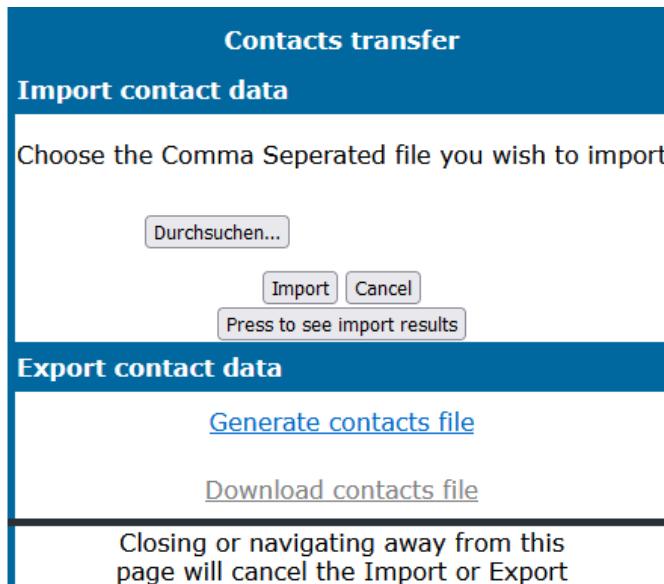
Vous pouvez importer vos contacts dans votre téléphone via l'interface WBM. Le fichier de contacts peut être exporté depuis Outlook ou OSM (supprimé).

Consultez la documentation des produits pour savoir comment exporter des contacts depuis un client Outlook ou OSM.

Les fichiers précédemment exportés par ce téléphone ou un autre peuvent également être importés.

Télécharger une liste de contacts via le navigateur

1. Ouvrez les pages utilisateur dans le navigateur à l'aide de l'URL du téléphone.
2. Connectez-vous aux « Paramètres utilisateur » à l'aide de votre mot de passe.
3. Sélectionnez « Transfert contacts ».



4. Cliquez sur « Choisir un fichier » et parcourez un dossier local ou distant.
5. Choisir un fichier.
 - Le format par défaut est « .csv »
 - Vous pouvez utiliser une virgule ou un point-virgule comme séparateur de valeurs pour le fichier CSV importé
 - Lors de l'exportation à partir d'Outlook, ne modifiez pas les noms des champs d'en-tête mappés.
6. Confirmez. Le chemin d'accès au fichier s'affiche sur la page lorsque vous aurez sélectionné la destination et fermé la fenêtre
7. Sélectionnez « Importer ». Durant l'importation, il se peut que vous constatiez une détérioration des performances du téléphone.

Les clips d'images (avatars) ne sont pas inclus dans l'importation.

Le progrès et le résultat de l'importation sont affichés.

- Un message d'achèvement s'affiche lorsque l'on appuie sur le bouton « Appuyer pour voir les résultats de l'importation ».

- Une importation réussie sera indiquée par un message texte « Importation terminée » sous le volet de la page.
- Un message « Importation des contacts terminée » s'affiche également sur l'écran du téléphone lorsque l'importation est terminée.
- Un échec d'importation sera signalé par un message texte approprié sous le volet de la page.

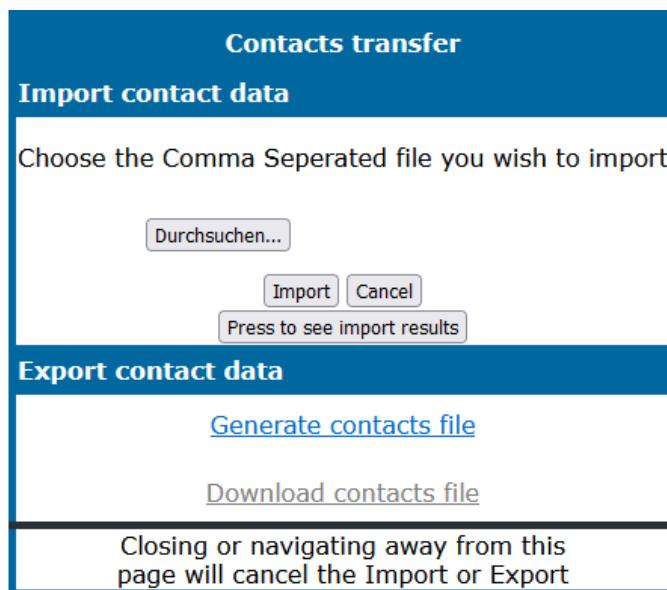
Exporter des contacts via WBM

Vous pouvez exporter vos contacts à partir de votre téléphone via l'interface WBM pour pouvoir les utiliser ailleurs.

Télécharger une liste de contacts à partir du téléphone via le navigateur

Lorsque vous exportez des contacts via le navigateur Internet Explorer, le fichier de contacts « *.CSV » est écrit directement sur la page du navigateur : vous devez effectuer un copier/coller.

1. Ouvrez les pages utilisateur dans le navigateur à l'aide de l'URL du téléphone.
2. Connectez-vous à « Pages utilisateur » à l'aide de votre mot de passe.
3. Sélectionnez « Transfert contacts ».



4. Sélectionnez « Générer un fichier de contacts » pour créer un nouveau fichier interne contenant tous les contacts valides. Le format par défaut est « .CSV ».
5. Sélectionnez « Charger un fichier de contacts ». Le fichier *.csv sera téléchargé sur votre PC avec le nom de fichier « CP_contacts.csv ».
6. Vous pouvez ensuite déplacer et renommer le fichier via le PC.

Si vous quittez cette page, le fichier interne sera supprimé et le lien « Charger un fichier de contacts » deviendra inactif.

Conseils

Messages d'erreur et d'avertissement

L'indication d'une erreur complète, rendant impossible le fonctionnement normal, correspond à une « erreur ».

L'indication d'une condition, permettant toujours d'utiliser le téléphone mais selon certaines restrictions, correspond à un « avertissement ».

Les barres d'erreur et d'avertissement disparaissent dès que la condition concernée ne s'applique plus.

Une indication peut contenir plusieurs codes lorsque plus d'une condition survient au même moment.

Toute barre d'erreur, d'avertissement ou de notification s'affiche dans un format raccourci si l'utilisateur fait défiler l'écran jusqu'à une option de menu qui serait sinon masquée par une notification de longueur normale (permettant ainsi à l'utilisateur d'accéder au dernier élément du menu).

Les erreurs de déploiement Cloud s'affichent à présent dans une barre d'avertissement.

Prendre soin de votre téléphone

- Le téléphone ne doit pas être mis en contact avec des matières colorantes, grasses ou corrosives.
- Nettoyez le téléphone avec un chiffon humide ou antistatique. N'utilisez pas de chiffon sec !
- En cas de forte salissure, nettoyez le téléphone avec un produit tensioactif neutre dilué comme du liquide vaisselle. Éliminez ensuite tous les résidus de produit avec un chiffon humide (eau uniquement).
- N'utilisez jamais de produit nettoyant contenant de l'alcool ou susceptible d'abîmer les matières plastiques, ni de poudre abrasive !

Résolution des problèmes

En cours d'utilisation, des messages d'erreur ou d'avertissement peuvent s'afficher

Les **messages d'erreur** (notification rouge) s'affichent lorsque le support identifie un ou plusieurs codes pouvant être consultés par l'administrateur :

- Pas de téléphonie possible (R**, L*, DO, TT)
 - Exemple « Pas de téléphonie possible (LI, RF2) »

Messages d'avertissement (notification jaune) :

- Poste multiligne limité (WSS)
- Service limité (B8, NT) (où une défaillance peut perturber le fonctionnement)
- Erreur de déploiement (A*, R*, D*) (où le déploiement du cloud a échoué)
 - Exemple « Service limité (NT) »

Une touche ne fonctionne pas

Si le téléphone est verrouillé, les touches de destination du module d'extension ne peuvent pas être utilisées. Cela s'applique aussi à un numéro d'urgence éventuellement enregistré sur ces touches.

- Vérifier que le téléphone n'est pas verrouillé (affichage sur l'écran : « Téléphone verrouillé ». Saisissez votre code PIN pour le déverrouiller. »).
- Si c'est le cas, déverrouillez le téléphone.

Le téléphone ne sonne pas lorsque l'on m'appelle

- Vérifier que la sonnerie n'est pas désactivée (voir symbole dans la barre d'état de l'écran).
- Si c'est le cas, activez la sonnerie.

Je n'arrive pas à composer un numéro

- Vérifier que le téléphone n'est pas verrouillé (affichage sur l'écran : « Téléphone verrouillé ». Saisissez votre code PIN pour le déverrouiller. »).
- Si c'est le cas, déverrouillez le téléphone.

Messages pendant une téléconfiguration

Si une erreur survient pendant un déploiement Web, celle-ci sera affichée à l'écran. Les codes d'erreurs suivants peuvent s'afficher :

Code	Priorité	Description
AU	1	Annulé par l'utilisateur Apparaît, lorsque l'entrée du code PIN a été rejetée
RS	1	L'adresse IP du serveur de redirection Unify est injoignable. La requête DNS a échoué.
RN	3	La connexion avec le serveur de redirection Unify ne peut pas être établie – aucune réponse
RR	2	La connexion avec le serveur de redirection Unify ne peut pas être établie – refus
RU	1	La connexion avec le serveur de redirection Unify ne peut pas être établie – non autorisée
RO	3	La connexion avec le serveur de redirection Unify ne peut pas être établie – aucune réponse OCSP ou réponse OCSP invalide
RV	2	La connexion avec le serveur de redirection Unify ne peut pas être établie – certificat invalide
DS	1	L'adresse IP du Deployment-Server est injoignable. La requête DNS a échoué.
DN	3	La connexion avec le Deployment-Server ne peut pas être établie – aucune réponse
DR	2	La connexion avec le Deployment-Server ne peut pas être établie – refus

Adressez-vous à l'administrateur dans de tels cas en lui communiquant le code d'erreur correspondant.

Particularités en cas d'utilisation au sein d'une installation téléphonique OpenScape 4000

En cas d'utilisation d'un téléphone Desk Phone au sein d'une installation téléphonique basée sur OpenScape 4000, toutes les fonctions ne sont pas pleinement prises en charge, comme elles sont disponibles sur OpenScape Voice.

Fonctions prises en charge passivement

Certaines fonctions vous sont uniquement accessibles en tant qu'utilisateur passif. Les restrictions que vous pouvez rencontrer sont les suivantes.

- Un Desk Phone ne peut pas activement parquer un utilisateur dans le système au sein d'une installation téléphonique basée sur OpenScape 4000. Le téléphone Desk Phone peut cependant être parqué par un autre utilisateur.
- Lorsqu'un téléphone Desk Phone est appelé au sein d'une installation téléphonique basée sur OpenScape 4000 et qu'une communication est déjà en cours sur celui-ci ou que l'utilisateur ne répond pas, l'appelant peut entrer une demande de rappel. Une telle demande de rappel sur occupation ou non-réponse ne peut pas être enregistrée par le téléphone Desk Phone.
- Le téléphone peut uniquement être un utilisateur passif en cas de connexion d'un témoin.
- Le téléphone peut être identifié pour un appel malveillant, mais lui-même n'est pas capable d'identifier un appel malveillant.

Index

A

Administration.....	75
Affichage graphique.....	47
Alertes.....	110
Annuaire	
LDAP.....	111
Annuaire d'entreprise.....	111
Appel	
Appel entrant.....	83
Mise en attente.....	104
Rejeter.....	88
Renvoi d'appel.....	191
Transfert d'appel.....	107
Appel collectif.....	146
Appel d'urgence.....	173
Appel de diagnostic.....	76
Appel DSS	
Déviation d'appel.....	164
Appel en attente.....	105
Appeler	
Multiligne.....	154
Appels collectifs.....	146
Appels entrants	
Multiligne	
Répondre aux appels.....	151

Appels manqués.....	94
Applications.....	51
Activer une application.....	51
Sélectionner une entrée.....	51
Audio	
Acoustique de la pièce.....	176

B

Basculement.....	72, 161
Bluetooth.....	114

C

CE marking.....	3
Chaîne de renvois.....	196
Chef-secrétariat.....	164
Cloud-PIN.....	25
Commutateurs.....	74
Conférence.....	101
Confidentialité.....	168
Consignes de sécurité.....	2
Consignes relatives à l'exploitation.....	2
Contact, suppression.....	66
Contexte.....	207
Conversations.....	58
Créer.....	60
Copier/Coller des numéros de destination.....	194

D

Délai num. auto.....	96
Désactiver le mot de passe.....	171
Désactiver le mot de passe utilisateur.....	171
Deuxième appel.....	105
Ignorer.....	106
Deuxième appel avec double appel.....	105
Double appel.....	100
Double appel à partir d'un deuxième appel.....	105

E

Économiseur d'écran.....	183-184
Économiseur d'écran.....	183
Écoute amplifiée.....	98
Effacer un contact.....	66
Enregistrement des appels	
Conférence.....	220
Conseils.....	216
Contrôler.....	217
Démarrage automatique.....	217
Deuxième appel.....	219
Double appel.....	218
Icônes.....	216
Modes opérationnels.....	214
Multiligne.....	159, 216
Touche de ligne.....	221
Types d'appels.....	215
Va-et-vient.....	219

Enregistrer un numéro de destination.....	192
Entretien du téléphone.....	229
Étapes de fonctionnement	
programmer une clé.....	144

F

Format d'affichage de l'heure.....	182
------------------------------------	-----

G

Groupe d'interception.....	146
----------------------------	-----

H

Heure d'été, Temps universel coordonné.....	187
Heure d'été.....	186
Hotline.....	156
Pour les lignes.....	159

I

Icones

Ligne d'état.....	47
-------------------	----

Icones d'affichage

Ligne d'état.....	47
-------------------	----

Informations générales.....	16
-----------------------------	----

Informations sur le renvoi.....	156
---------------------------------	-----

Interception d'appel.....	146
---------------------------	-----

Interface téléphonique

Ligne unique.....	68
-------------------	----

Interface utilisateur.....	27
----------------------------	----

Interface Web.....	224
--------------------	-----

L

LDAP.....	111
Ligne commune.....	150
Ligne directe.....	156
Pour les lignes.....	159
Ligne fantôme.....	150
Ligne principale.....	149
Ligne privée.....	150
Ligne secondaire.....	150
Lignes	
Hotline et ligne directe.....	159

M

Mains-libres.....	84, 97
Marquage CE.....	2
Menu Application.....	74
Menu Service.....	74
Menus contextuels.....	50
Mettre des participants en relation.....	104
Micro-casque	
Accepter automatiquement la communication.....	151
Micro-casque automatique.....	151
Microphone.....	96
Mise en attente.....	104
Mobilité.....	165
Modifier l'affichage de la date.....	182

Modifier le mot de passe.....	169
Modifier le mot de passe utilisateur.....	169
Module d'extension OpenScape 600.....	55-56
Multiligne	
Répondre aux appels.....	151
Téléphoner avec plusieurs lignes.....	157
Téléphoner sur une ligne.....	157
Voyants.....	150,162

N

Ne pas déranger.....	168
Niveau.....	75
Numéro d'urgence.....	173
Numérotation immédiate.....	207
Numérotation normale.....	207

P

Paramétriser le raccordement du micro-casque.....	177
Paramètres.....	74, 174
Paramètres d'affichage	
Mode veille pour l'affichage.....	184
Paramètres d'affichage graphique	
Mode veille pour l'affichage graphique.....	184
Paramètres d'appel	
Appels CTI.....	176
Paramètres du téléphone.....	174
Plan de numérotation.....	173, 206
Possibilités de raccordement.....	52

Présence.....	49
Procédure	
programmer une touche.....	144

R

Rechercher des conversations.....	62
Recomposer	
Multiligne.....	156
Réglage de la langue	
Réglage du pays.....	180
Renvoi d'appel	
Activer/Désactiver.....	195
Copier/Coller des numéros de destination.....	194
Renvoi d'appel	
Enregistrer un numéro de destination.....	192
Renvoi sur la ligne principale.....	156
Répondre aux appels	
Multiligne.....	151
Résolution de problèmes.....	230
Rétro-éclairage.....	185

S

Satellites.....	55-56
Sécurité.....	168-169
Sonnerie différée.....	159
Symboles d'état.....	47

T

Téléconfiguration.....	24
Téléphone à ligne unique.....	21
Téléphone multiligne.....	21
Tonalité AICS ZIP.....	151
Touche contextuelle.....	50
Touche de destination.....	92
Touche de fonction programmable.....	30
Touche DSS	
Double appel.....	162
Interception indirecte.....	163
Rejeter un appel.....	163
Touches contextuelles.....	29
Touches de fonction	
Programmables.....	30
Touches de fonction fixes.....	29
Touches de ligne.....	149
Touches programmables.....	69-70

U

Utilisation des lignes.....	150
-----------------------------	-----

V

Va-et-vient.....	101
Verrouiller le téléphone.....	172
Voyants	
Touche d'appel interphone (DSS).....	30
Touches de fonction.....	30

mitel.com



© 12/2024 Mitel Networks Corporation. All Rights Reserved. Mitel and the Mitel logo are trademark(s) of Mitel Networks Corporation. Unify and associated marks are trademarks of Unify Software and Solutions GmbH & Co. KG. All other trademarks herein are the property of their respective owners.