



A MITEL  
PRODUCT  
GUIDE

# Unify OpenScape Desk Phone CP410

OpenScape Voice

OpenScape Business

Guia do Utilizador HFA

12/2024

# Informação importante

As informações contidas neste documento são consideradas exactas em todos os aspectos, mas não são garantidas pela Mitel Europe Limited. A informação está sujeita a alterações

A informação está sujeita a alterações sem aviso prévio e não deve ser interpretada de forma alguma como um compromisso da Mitel ou de qualquer uma das suas filiais ou subsidiárias. A Mitel e as suas afiliadas e subsidiárias não assumem qualquer responsabilidade por quaisquer erros ou omissões neste documento. Revisões deste documento ou novas edições do mesmo poderão ser emitidas para incorporar tais alterações.

Nenhuma parte deste documento pode ser reproduzida ou transmitida de qualquer forma ou por qualquer meios - electrónicos ou mecânicos - para qualquer fim sem autorização escrita da Mitel Networks Corporation.



Por motivos de segurança, o telefone apenas deve ser fornecido com alimentação:

- utilizando a fonte de alimentação original.
- numa LAN com PoE (Power over Ethernet), em conformidade com a norma IEEE 802.3af.



Nunca abra o telefone. Caso se depare com algum problema, consulte o seu administrador.



Utilize apenas acessórios originais.

A utilização de outros acessórios é perigosa e tornará a garantia, a responsabilidade alargada do fabricante, a classificação CE e outras classificações inválidas.

## Marcas comerciais

As marcas comerciais, marcas de serviço, logótipos e gráficos (coletivamente "Marcas Comerciais")

que aparecem nos sites da Mitel ou nas suas publicações são marcas registadas e não registadas da Mitel Networks Corporation (MNC) ou das suas subsidiárias (coletivamente "Mitel"), Unify Software and Solutions GmbH & Co. KG ou das suas afiliadas (coletivamente "Unify") ou outras. A utilização das marcas registadas é proibida sem o consentimento expresso da Mitel e/ou da Unify. Contacte o nosso departamento jurídico em [iplegal@mitel.com](mailto:iplegal@mitel.com) para obter informações adicionais.

Para obter uma lista das marcas registadas Mitel e Unify a nível mundial, consulte o site: <http://www.mitel.com/trademarks>

## Atualização de software

Durante uma atualização de software, o telefone não deve ser desligado da unidade de alimentação ou da LAN. É indicada uma ação de atualização através de mensagens no ecrã e de LED intermitentes.

## Instruções de cuidado e limpeza

- Nunca pulverizar o telefone com líquidos, pois os fluidos penetrantes podem provocar avarias ou danificar o dispositivo.
- Não utilizar substâncias tais como álcool, produtos químicos, solventes ou agentes de limpeza, uma vez que estas substâncias podem provocar danos nas superfícies.
- Limpar o telefone com um pano macio e ligeiramente humedecido.

## Documentação online

Este documento e outras informações adicionais estão disponíveis online em: <https://www.unify.com/>.

Pode encontrar notas técnicas, informação atual sobre atualizações de firmware, perguntas frequentes e muito mais na Internet em: <https://wiki.unify.com/>.

## Localização do telefone

- O telefone só pode ser operado utilizando a cablagem LAN internamente no edifício. O dispositivo deve estar ligado à infraestrutura IP utilizando um cabo LAN blindado: Cat-5 para 100 Mbps ou Cat-6 para 1000 Mbps. Certifique-se na instalação do edifício de que esta blindagem do cabo está ligada à terra.
- Quando utilizar um dongle Wi-Fi adicional ao ligar o telefone à rede, certifique-se de que as normas de segurança da rede (por exemplo, encriptação) e a disponibilidade são cumpridas
- O telefone foi concebido para funcionar num ambiente protegido dentro de um intervalo de temperaturas entre 5 °C e 40 °C.

- Não instale o telefone numa sala onde se acumulam grandes quantidades de pó; isto pode reduzir consideravelmente a vida útil do telefone.
- Não exponha o telefone à luz solar direta ou a qualquer outra fonte de calor, uma vez que isto é suscetível de danificar os componentes eletrónicos e o exterior do telefone.
- Não instale o telefone em casas de banho ou balneários.

## Proteção ambiental orientada para os produtos

A Unify está empenhada, em termos da sua estratégia de produto, em disponibilizar produtos amigos do ambiente para o mercado, tendo em conta todo o ciclo de vida do produto. A Unify esforça-se por adquirir os rótulos ambientais relevantes para os seus produtos no caso de os programas de rótulos ambientais permitirem a qualificação de produtos individuais da Unify.

### Energy Star



ENERGY STAR é um programa voluntário da Agência de Proteção Ambiental dos EUA que ajuda empresas e indivíduos a poupar dinheiro e a proteger o nosso clima através de uma eficiência energética superior.

Os produtos que obtêm a designação ENERGY STAR previnem as emissões de gases com efeito de estufa, cumprindo critérios rigorosos de eficiência energética ou requisitos estabelecidos pela Agência de Proteção Ambiental dos EUA.

A Unify é um parceiro ENERGY STAR que participa no programa ENERGY STAR para Servidores Empresariais e Telefonía.

Os produtos Unify OpenScape Desk Phones obtiveram a designação ENERGY STAR. Saiba mais em [energystar.gov](http://energystar.gov)

## Informação sobre licenças

Para mais informações sobre EULA (End User License Agreement - Contrato de Licença de Utilizador Final) e sobre licenças de código aberto, consulte o seu administrador ou a gestão baseada na Web (WBM).



# Contents

Informação importante.....	2
Marcas comerciais.....	2
Atualização de software.....	3
Instruções de cuidado e limpeza.....	3
Documentação online.....	3
Localização do telefone.....	3
Proteção ambiental orientada para os produtos.....	4
Informação sobre licenças.....	4
Informação geral.....	14
Sobre este manual.....	14
Ícones utilizados no manual.....	14
Visores para descrever a operação.....	14
Seleção e confirmação de ações.....	15
Ação não selecionada.....	16
Ecrã de conversação.....	16
Serviço.....	17
Utilização prevista.....	18
Tipo de telefone.....	18
Qualidade do alta-voz e legibilidade do visor.....	18
Telefone de linha única/telefone multilinha.....	18
Conceito de reparação e reciclagem, aumentar a capacidade de desempenho.....	19
Reciclagem e eliminação de equipamentos da família Desk Phone.....	19
Fiabilidade da reparação e fornecimento de peças sobressalentes.....	20
Configuração remota para fornecedores de serviços de cloud.....	21
Ligar o telefone.....	21
Desde as predefinições iniciais de fábrica à utilização do telefone.....	21
Introduzir o "PIN da configuração remota".....	22
Iniciar a configuração remota.....	22
Cancelar a configuração remota.....	22

## Conhecer o Desk Phone CP410..... 24

A interface de utilizador do telefone.....	24
Teclas de função.....	25
Teclas de função fixas.....	26
Teclas de função programáveis no telefone.....	26
Teclas de navegação.....	28
Controlos de áudio.....	29
Teclado de marcação.....	29
Ecrã.....	33
Luminosidade do ecrã.....	33
Contraste do visor.....	33
Ecrã inicial.....	33
Apresenta a linha de estado para ajustar o volume.....	42
Mensagem de correio de voz.....	43
Ajustar o ângulo do ecrã.....	43
Diferentes interfaces de visualização.....	43
Ecrãs dependentes do contexto.....	46
Ações com teclas de função.....	46
Ação via teclado de marcação.....	46
Ações com teclas de navegação.....	47
Portas na parte inferior do telefone.....	48
Enrolar os cabos de ligação.....	49
Como utilizar as ligações de rede.....	49
Utilizar uma porta USB.....	50
Sobre os módulos de teclas.....	50
Teclas de função no módulos de teclas.....	50
Módulo de teclas KM410.....	51
Módulo de teclas KM710.....	52
Atualizar o telefone.....	53

## Utilizar o Desk Phone CP410..... 54

Intracomunitárias.....	54
Abrir detalhes de uma conversa ou realizar uma chamada.....	55
Criar ou editar conversas.....	56
Procurar conversas.....	58
Filtrar conversas.....	61

Mostrar o histórico de uma conversa.....	62
Eliminar conversas.....	63
Marcar todas as conversas como lidas.....	63
Interface de telefonia.....	64
Vista de telefonia.....	64
Teclas de função programáveis.....	65
Teclas programáveis no módulos de teclas.....	66
Atendedor de chamadas ("Correio de voz").....	66
Notificação em linha.....	67
Exibição da notificação em linha.....	67
Notificação em linha abreviada.....	68
Cancelar uma notificação em linha.....	68
Menu de definições.....	68
Definições do utilizador.....	69
Definições do administrador.....	70

## Configuração das predefinições do telefone.....71

Ajustar o brilho do ecrã.....	71
Indicação DSS/conjunto de teclas.....	71
Proteção de ecrã.....	72
Ativar a proteção de ecrã.....	72
Carregar imagens para a proteção de ecrã.....	73
Definir o intervalo de ativação da proteção de ecrã.....	73
Definições de áudio.....	74
Mudar para um sinal sonoro de toque.....	74
Melodia do padrão.....	75
Sequência de padrões.....	75
Caraterísticas do espaço.....	76
Modo de escuta aberta.....	76
Definir a utilização da porta de auscultadores.....	77
Toques especiais.....	78
Ativar ou desativar o toque.....	79
Tom e indicação com ligação de voz não segura.....	79
Presença.....	80
Estado de presença.....	80
Desativar estado "Ausente".....	81
Ajustar os volumes predefinidos.....	82

Ajustar o som do clique das teclas.....	82
Definições de chamadas.....	84
Chamada em espera.....	84
Permitir chamada em espera.....	85
Números centrais de marcação rápida.....	86
Marcação rápida com extensão.....	86
Números individuais de marcação rápida.....	86
Estabelecer ligação ao OpenScape UC.....	87
Ligar a resposta noturna.....	88

## Programação das teclas de função..... 89

Sobre a programação de uma tecla.....	89
Lista de funções disponíveis.....	89
Programar uma tecla.....	90
Etiquetas das teclas de função.....	92
Configurar uma tecla de marcação selecionada.....	93
Repor todas as funções atribuídas às teclas.....	93
Como programar uma teclas de função com "Enviar URL".....	94
Eliminar uma função atribuída a uma tecla.....	94

## Fazer chamadas..... 96

Chamadas recebidas.....	96
Atender uma chamada através do auscultador de mão.....	96
Atender uma chamada através do altifalante (modo alta-voz).....	97
Atender uma chamada através dos auscultadores.....	97
Responder a uma chamada com a tecla DSS.....	98
Aceitar chamadas para um membro da equipa.....	98
Atender uma chamada de forma seletiva.....	99
Contacto através de alta-voz (fala direta).....	99
Ligar/desligar o microfone.....	100
Terminar uma chamada.....	100
Marcar/Chamar.....	100
Marcar com o auscultador de mão fora do gancho.....	100
Marcar com o auscultador de mão no gancho.....	101
Marcação com um auscultador ligado.....	102
Escolha entre conversas.....	103

Chamada com uma tecla de seleção direta da estação (DSS).....	103
Voltar a marcar.....	104
Chamada de retorno de uma chamada perdida.....	104
Utilizar a marcação rápida.....	105
Falar diretamente com os colegas através do altifalante.....	106
Deixar uma mensagem de aviso.....	107
Eliminar mensagens de aviso.....	107
Configuração da ligação automática/linha direta.....	107
Atribuir número de telefone (não para EUA).....	108
Envio de informação (mensagem).....	108
Reencaminhar chamadas.....	109
Utilizar o reencaminhamento de chamadas variável.....	109
Utilizar CFNR.....	110
Utilizar a chamada de retorno.....	111
Guardar uma chamada de retorno.....	111
Aceitar uma chamada de retorno.....	111
Verificar ou eliminar uma chamada de retorno guardada.....	112
Durante uma chamada.....	112
Ativar e desativar o microfone.....	112
Mudar o volume.....	112
Mudança do modo de auscultador de mão para alta-voz.....	113
Mudar do modo alta-voz para o auscultador de mão.....	113
Mudança do modo de auscultadores para alta-voz.....	113
Escuta aberta na sala.....	114
Colocar uma chamada em espera.....	114
Em espera.....	115
Segunda chamada de participante (consulta).....	115
Transferir uma chamada.....	115
Aceitar uma segunda chamada (chamada em espera).....	116
Executar sufixo DTMF/tom de marcação.....	116
Iniciar uma chamada de conferência.....	117
Rollover.....	118
Importar contactos via WBM.....	118
 Fazer chamadas através de várias linhas ("multilinhas").....	 120
Ramais.....	120

Captura de chamada.....	120
Captura de chamada automática.....	120
Teclas de linha/ramal.....	121
Significado dos LED nas teclas de linha.....	121
Aceitar chamadas nas teclas de linha ou ramal.....	122
Marcação com teclas de linha ou ramal.....	122
Segurar uma chamada numa tecla de linha ou ramal e depois aceite novamente.....	122
Chamada alternada noutra linha.....	123
Divulgação de privacidade MULAP.....	123
Durante uma chamada.....	124
Teclas de reter chamadas em linha.....	124
Manter e aceitar uma chamada numa tecla de linha.....	124
Reter de forma exclusiva e aceitar uma chamada numa tecla de linha.....	124
Atendimento de linha direta.....	125
Remarcação de número guardado para uma linha específica (número de telefone guardado).....	125
Número de extensão marcado mais recentemente numa linha específica.....	125
Guardar um número de extensão para remarcação.....	126
Teclas de seleção direta de extensão (DSS).....	126
Significado de ecrãs LED para teclas DSS.....	126
Telefonar diretamente a membros da equipa.....	128
Transferir uma chamada existente.....	128
Capturar a chamada de outro membro.....	128
Reencaminhar chamadas para linhas.....	129
Desativar o reencaminhamento de chamadas.....	129
Notificações LED para a tecla "Reencaminhamento MULAP".....	130
Mudar as chamadas diretamente para executivo.....	130

## Chamadas de grupo/grupo de busca.....132

Ativar ou desativar chamadas de grupo.....	132
Pertence a um grupo de busca ou grupo de chamada de grupo.....	132
Pertence a múltiplos grupos.....	132
Aceitar chamada para um membro da equipa.....	133
Ligar chamada.....	134

## Outras definições e funções.....135

Custos de ligação.....	135
Mostrar taxas de ligação de consulta para o seu telefone (não EUA).....	135
Taxas de ligação de consulta para outro telefone (não EUA).....	136
Chamada com atribuição de tarifa.....	136
Modo de poupança de energia.....	136
Definição da hora de verão.....	137
Definir a diferença entre a hora de verão e a hora normal.....	138
Ativação automática do horário de verão.....	138
Visualização das definições de data e hora.....	139
Guardar compromissos.....	139
Função de agendamento.....	139
Guardar lembretes.....	139
Utilização de lembretes temporizados.....	140
Utilize um telefone diferente para uma chamada, da mesma forma que usa o seu.....	140
Identificar-se noutro telefone.....	141
Desligar a identificação noutro telefone.....	141
Gestão de imagens de avatar.....	142
Atribuição de um avatar de contacto.....	143
Mensagens de fax recebidas e mensagens no atendedor de chamadas.....	143
Reposição de serviços e funções.....	144
Ativação de funções para outro telefone.....	144
Utilizar funções do sistema externamente - DISA (Acesso direto de entrada).....	145
Controlo de computadores / programas / serviço de informação telefónica....	146
Procurar pessoas via pager (não EUA).....	147
Abridor de portas.....	148
Programar a abertura de portas.....	148
Visores LED para teclas de abertura de porta.....	148
Abrir a porta sem receber uma chamada.....	149
Receber uma chamada do intercomunicador.....	149
Como abrir a porta.....	150

Funções especiais para chamadas simultâneas (ONS).....	151
--	-----

Funções especiais com ligação em rede.....	152
--	-----

Sair ou entrar num "grupo de busca".....	152
Rastrear reencaminhamento de chamada.....	152
Utilizar o serviço noturno.....	153
Grupo de toque.....	154
Libertação da porta.....	155

Privacidade e segurança.....	156
------------------------------	-----

Ativar ou desativar a função de inatividade.....	156
Ativar ou desativar "Não incomodar".....	156
Ativar ou desativar a proteção de chamadas em altifalante.....	157
Supressão do ID da pessoa que chama.....	157
Definir a palavra-passe do utilizador.....	157
Desativar o pedido de palavra-passe.....	159
Bloquear o telefone.....	160
Proteger o telefone contra o uso indevido.....	160
Bloquear um telefone diferente para evitar o uso indevido.....	161
Guardar o código de bloqueio pessoal.....	162
Marcação de números de emergência.....	162

Definições de chamadas locais.....	163
------------------------------------	-----

Volumes.....	163
Definir toques de chamada locais.....	164
Modo de toque.....	164
Cobrados sódio fiscais.....	164
Marcação em bloco para chamadas efetuadas.....	165
Utilizar o Microsoft® Exchange.....	165
Configurar a ligação a UC.....	166
Diário UC.....	167
Correio de voz OpenScape UC.....	168
Exibição de informação sobre a rede.....	169
Reinicialização dos dados do utilizador.....	170



---

Web interface (WBM).....	171
Abrir a interface Web.....	171
Páginas do administrador (Admin).....	171
Iniciar sessão nas definições do utilizador.....	172
Menu do utilizador.....	172
Licenças.....	172
Importar contactos via WBM.....	172
Exportar contactos via WBM.....	174
Resolução de problemas.....	175
Cuidados a ter com o seu telefone.....	175
Resolução de problemas.....	175
Mensagens durante a configuração remota.....	176
Funções e códigos na visão geral (por ordem alfabética).....	178
Index.....	185

# Informação geral

## Sobre este manual

Este Guia do Utilizador destina-se a ajudá-lo a familiarizar-se com o OpenScape Desk Phone e todas as suas funções. Contém informações importantes sobre o funcionamento seguro e adequado do OpenScape Desk Phone. Estas instruções devem ser rigorosamente cumpridas para evitar erros de operação e garantir uma utilização ideal do seu telefone.

Este documento contém descrições gerais das opções técnicas, que podem não estar sempre disponíveis em casos individuais. Se uma função não estiver disponível conforme descrito no seu telefone, contacte o seu Administrador.

## ÍCONES UTILIZADOS NO MANUAL

As operações e configurações que podem ser realizadas tanto no telefone como através da interface Web são indicadas por um ícone e uma referência de página.



Este ícone refere-se a uma operação ou definição realizada através da interface Web.





Este ícone refere-se a uma operação ou definição realizada diretamente no telefone.

Indica informação adicional importante em relação ao manuseamento.

Indica a intervenção necessária por parte do Administrador.

## Visores para descrever a operação

As teclas necessárias para executar uma ação, tais como  ou  e o texto de exibição associado, são mostrados na coluna destacada à esquerda. A ação é descrita na coluna principal à direita.

Para melhorar a legibilidade do guia do utilizador, os passos operacionais nem sempre são mostrados na íntegra.

A opção "Contraste" está configurada no exemplo seguinte.

## SELEÇÃO E CONFIRMAÇÃO DE AÇÕES

Ilustração original em exposição

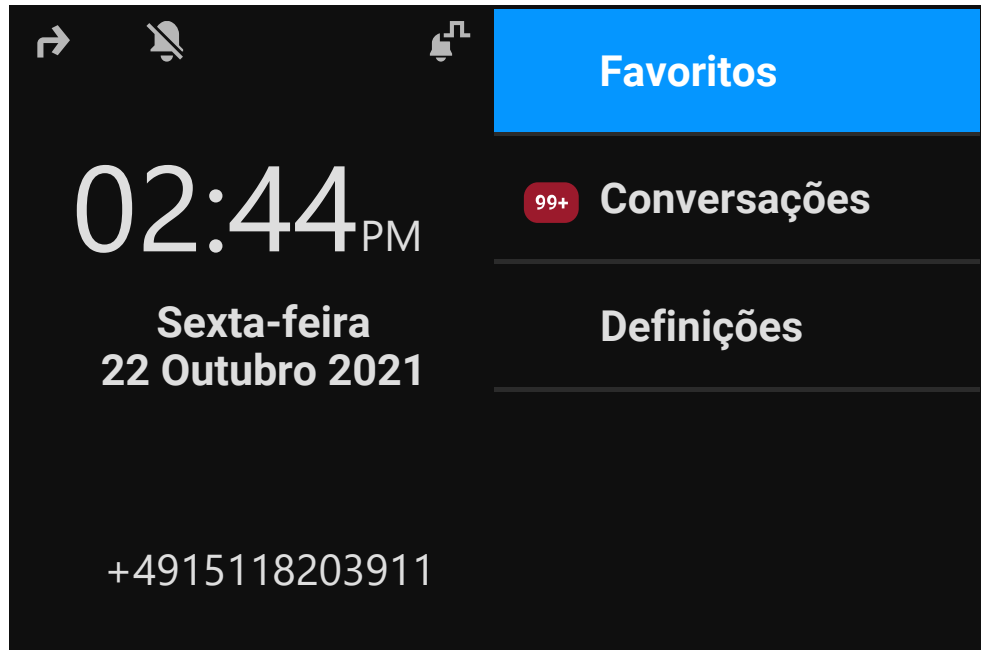
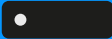


Ilustração passo a passo no guia do utilizador

A área de ação à direita do ecrã muda de cor de acordo com a ação requerida ou com o estado.

Definições



Quando uma ação é selecionada, será mostrada alinhada à direita em azul.

A ação é executada através da seleção da tecla de função correspondente.

OK

A função selecionada também pode ser confirmada utilizando a tecla "OK".

## AÇÃO NÃO SELECIONADA

Ilustrações do visor

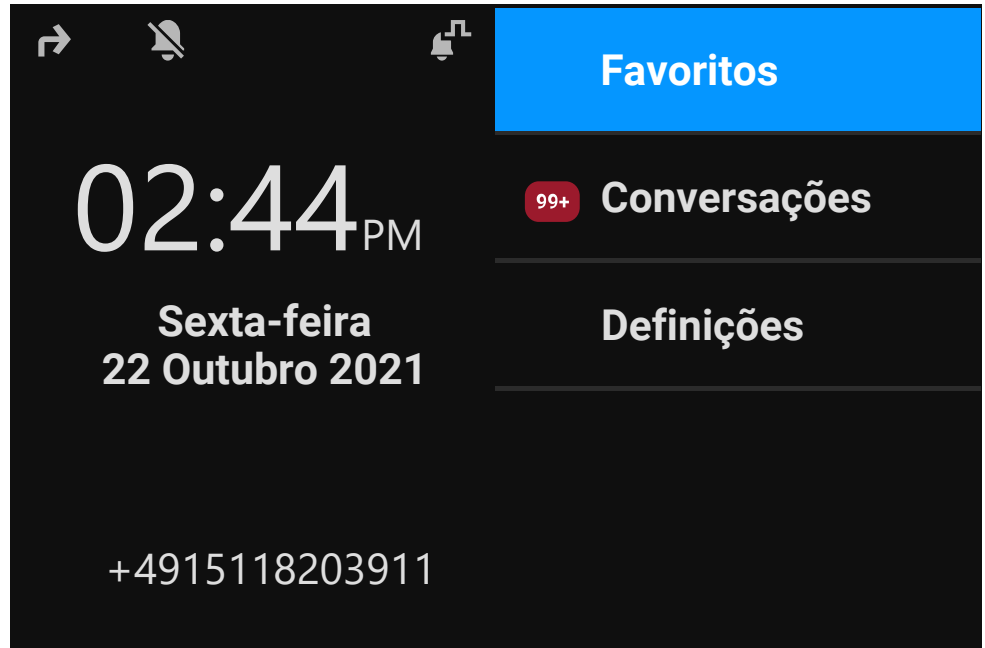


Ilustração passo a passo no guia do utilizador

Favoritos

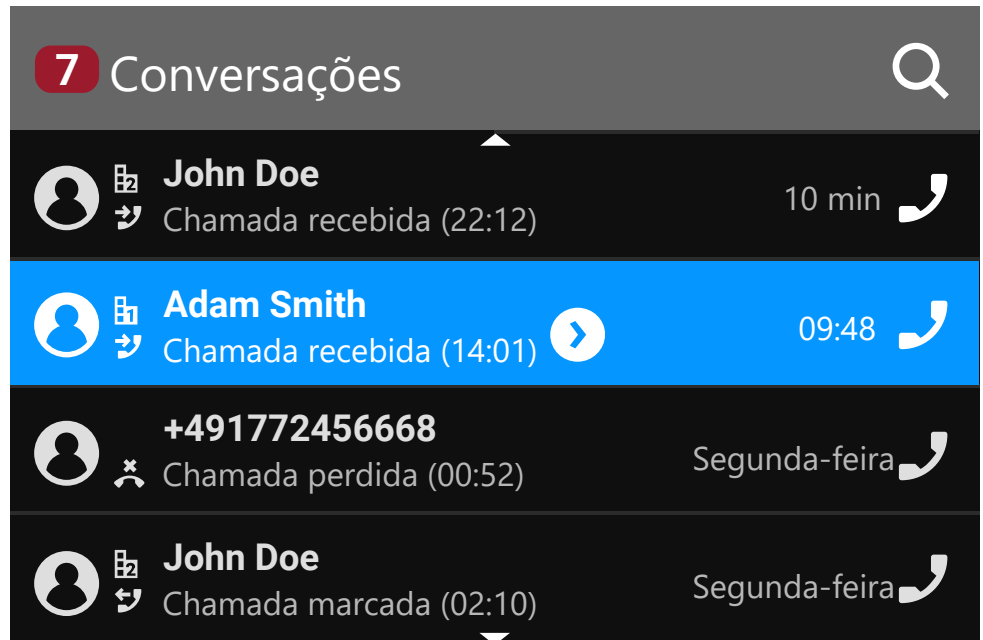


Quando uma ação não é selecionada, será mostrada alinhada à direita numa cor cinzenta escura. A tecla correspondente também é mostrada.

A ação pode ser executada premindo a tecla, mesmo que não tenha sido selecionada.

## ECRÃ DE CONVERSAÇÃO

Quando o telefone está inativo, a primeira entrada na lista de conversas é destacada e selecionada.



### Informação apresentada para uma conversa seleccionada

Se for seleccionado um contacto de conversa na lista, este será destacado a azul.

Aceite e selecione a conversa premindo a tecla de função adjacente ou prima **OK** para estabelecer a ligação.

Para abrir o menu de contexto, prima a tecla de navegação.

### Informação apresentada para uma conversa não seleccionada

Uma conversa é exibida com um fundo cinzento se não for seleccionada.

Prima a tecla de navegação adjacente para estabelecer a ligação.

## Serviço

O departamento de assistência só o pode ajudar se tiver problemas ou defeitos com o próprio telefone.

Caso tenha alguma dúvida sobre o funcionamento, o seu revendedor ou administrador especializado Rede terá todo o gosto em ajudá-lo.

Para consultas sobre a ligação do telefone, contacte os seu fornecedor Rede.

Se tiver problemas ou existirem defeitos no telefone, ligue para o número da assistência do seu país.

## Utilização prevista

O Desk Phone CP410 é uma unidade de secretária concebida para a transmissão de voz e para a ligação à rede LAN. Também pode ser utilizado como um dispositivo de estação de trabalho. O Desk Phone CP410 também pode ser ligado através de Wi-Fi com o dongle Wi-Fi CP10 adicional.

Não está prevista nenhuma outra utilização.

## Tipo de telefone

Os detalhes de identificação (designação exata do produto e número de série) do telefone encontram-se na placa de identificação na parte inferior da unidade base. É possível obter detalhes específicos relativos à sua plataforma de comunicação junto do seu administrador.

Tenha estas informações prontas quando contactar o nosso departamento de assistência relativamente a falhas ou problemas com o produto.

## Qualidade do alta-voz e legibilidade do visor

- Para assegurar uma boa qualidade do alta-voz, a área em frente ao microfone (parte inferior direita do painel frontal do telefone) deve ser mantida desimpedida. A distância ideal é de, aproximadamente, 50 cm.
- Proceda da seguinte forma para otimizar a legibilidade do visor:
  - Rode o telefone para inclinar o visor para assegurar visão frontal e evitar reflexos de luz.

## Telefone de linha única/telefone multilinha

O Desk Phone CP410 pode ser utilizado como "telefone multilinha", isto é é possível configurar várias linhas em vez de uma linha única. Cada linha é atribuída a um número de telefone individual que pode utilizar para fazer e receber chamadas.

As teclas programáveis são configuradas como teclas de linha em telefones multilinha ("Programação das teclas de função" → page 89).

Todas as linhas e o seu estado são apresentados no ecrã Favoritos, configurável com quatro teclas programáveis disponíveis. Pode adicionar mais linhas anexando um ou mais módulos de teclas ao telefone.

O ecrã Favoritos só está disponível, quando nenhum módulo de teclas está ligado.

## Conceito de reparação e reciclagem, aumentar a capacidade de desempenho

Esta secção inclui instruções de utilização adicionais de acordo com os critérios básicos de atribuição do rótulo ecológico Blue Angel de acordo com a norma RAL-UZ 220. As obrigações da Unify decorrentes desta secção só são válidas na Alemanha.

## RECICLAGEM E ELIMINAÇÃO DE EQUIPAMENTOS DA FAMÍLIA DESK PHONE

Devolução de resíduos de equipamento Desk Phone.

### a) Bases jurídicas e outras

A retoma de equipamentos e peças sobressalentes baseia-se em

- Diretiva UE 2012/96/CE (REEE),
- "Lei alemã que rege a venda, a devolução e a eliminação ambientalmente segura de equipamentos elétricos e eletrónicos" (ElektroG),
- Critérios da certificação Blue Angel RAL UZ 220 para "Sistemas telefónicos e telefones voice over IP com fios".

### b) Recolha separada de acordo com a ElektroG

Os utilizadores de equipamentos elétricos e eletrónicos são obrigados a recolher separadamente os resíduos de equipamento e a fornecê-los para uma eliminação adequada.

Esses resíduos de equipamento não devem ser eliminados juntamente com os resíduos urbanos não triados (resíduos domésticos normais). A recolha separada é uma condição para a reutilização, a reciclagem e a recuperação eficiente de resíduos de equipamento e a base para a recuperação dos materiais.

### c) Retoma de acordo com os critérios da certificação Blue Angel

Além dos requisitos legais que regem a retoma de equipamentos elétricos e eletrônicos, a Mitel Networks Corporation retoma os telefones CPx10 Desk Phone introduzidos no mercado na Alemanha e fabricados depois de março de 2014. Na medida em que não tenha sido acordada a recolha direta destes resíduos de equipamento, os telefones Desk Phone em fim de vida podem ser devolvidos gratuitamente para o seguinte endereço:

eds-r gmbh // rücknahmesysteme  
Maybachstr. 18  
90441 Nuremberga, Alemanha

### d) Reutilização, reciclagem e recuperação

É prestada atenção à facilidade de desmontagem/reciclagem dos resíduos de equipamento Desk Phone ainda na fase de desenvolvimento do produto.

- Reutilização: os equipamentos antigos são reparados e reconicionados e colocados no ciclo de peças sobressalentes, em que são, em seguida, reutilizados.
- Reciclagem e recuperação de telefones CPx10 Desk Phone que já não são utilizáveis: antes do tratamento subsequente, os dispositivos em fim de vida são praticamente desmontados e incorporados em vários processos de reciclagem. Os vários metais são separados em instalações especiais de triagem de resíduos eletrônicos. O cobre e os metais preciosos são posteriormente processados em refinação. O alumínio e o ferro são separados e enviados para fundição.

## FIABILIDADE DA REPARAÇÃO E FORNECIMENTO DE PEÇAS SOBRESSALENTES

A Mitel Networks Corporation garante apoio de reparação e fornecimento de peças sobressalentes durante até 6 anos após a descontinuação do produto para os telefones Desk Phone.



# Configuração remota para fornecedores de serviços de cloud

## Ligar o telefone

Ligar o telefone à rede LAN. Se o cabo LAN não fornecer energia, estabeleça ligação a uma fonte de alimentação, se apropriado (a fonte de alimentação não é necessária com PoE). O telefone deve agora arrancar.

O telefone reconhece, com base nas condições declaradas, que uma configuração remota está prestes a ser realizada e inicia o processo.

O arranque está terminado quando todos os LED estão apagados e a tecla "Definições"  está a piscar.

## Desde as predefinições iniciais de fábrica à utilização do telefone

Esta secção descreve o processo Administração remota desde as predefinições iniciais de fábrica à utilização do telefone.

Se o seu telefone já estiver operacional, continue a ler a partir da secção "[Conhecer o Desk Phone CP410](#)" → [page 24](#).

Pode iniciar por si próprio o seu novo Desk Phone usando uma função de manutenção remota. Os pré-requisitos para tal são:

- O administrador forneceu-lhe um PIN para o arranque inicial.
- Tem uma ligação LAN com acesso à Internet.
- Tem um novo telefone CP410 no qual quer começar a utilizar a função de manutenção remota.

## Introduzir o "PIN da configuração remota"

A primeira vez que ligar o telefone, este verificará automaticamente os requisitos de administração remota. Se os requisitos forem cumpridos, ser-lhe-á solicitado que introduza o "PIN da configuração remota" (PIN Cloud).



Introduza o PIN que recebeu do administrador. Só são aceites caracteres numéricos.

Confirme a introdução.

## Iniciar a configuração remota

Uma vez introduzido um PIN válido, a configuração remota do telefone começa automaticamente.

Uma vez concluída a configuração, o telefone está operacional com as configurações necessárias. Agora pode fazer chamadas.

O novo software do sistema operativo pode ser descarregado e instalado durante a configuração remota. Se isto acontecer, reinicie o telefone após a configuração remota.

## Cancelar a configuração remota

Pode parar o processo para continuar a configuração manualmente antes de introduzir o PIN ou após a introdução de um PIN inválido.

- A configuração remota é concluída quando se introduz um PIN válido. Nesta fase, o processo já não pode ser cancelado.
- Se continuar a ocorrer um erro mesmo que tenha sido introduzido um PIN correto, repita a configuração reiniciando o telefone.
- Do mesmo modo, repita o processo após um cancelamento, reiniciando o telefone, assumindo que ainda não tenha iniciado a configuração manual.

Prima a tecla. É exibida a seguinte mensagem:

Prima a tecla para confirmar que o processo está cancelado. É exibida a seguinte mensagem:

Cancelar configuração

**Configuração abortada**

O telefone é configurado por defeito na fábrica e deve ser configurado manualmente por si ou pelo administrador. Opcionalmente, repita a configuração remota, reiniciando o telefone.

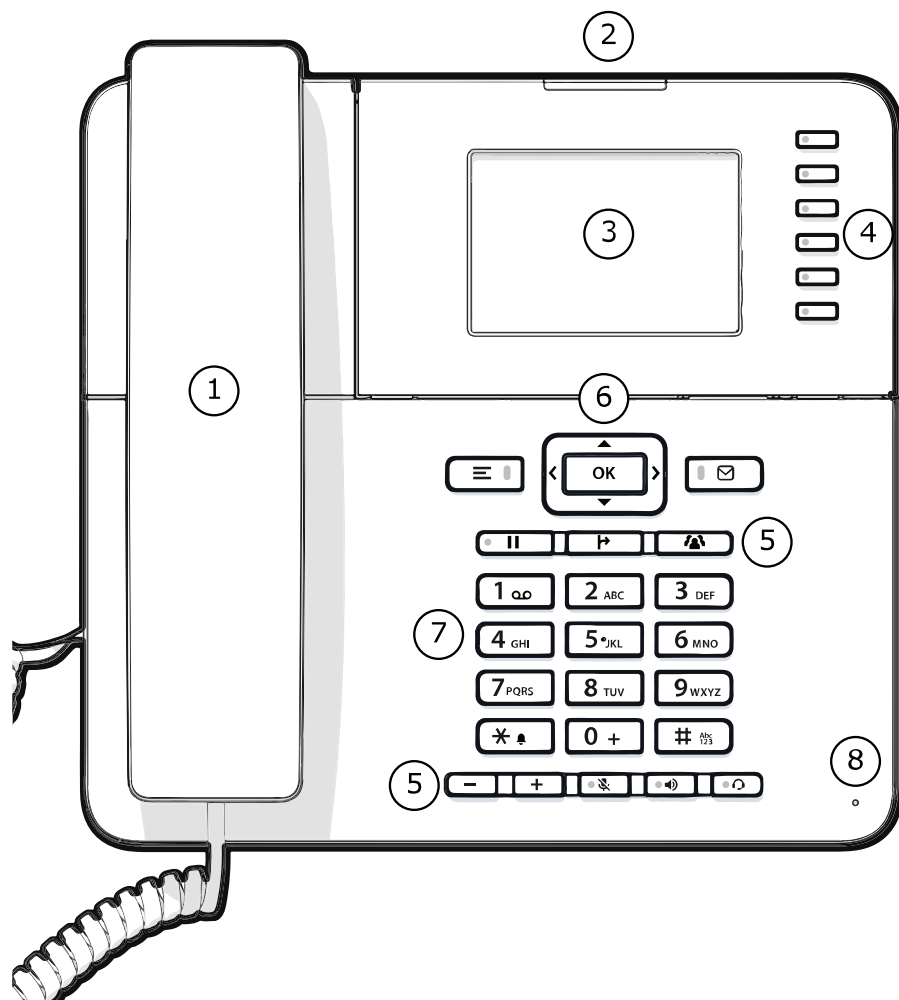
Note-se que todos os erros de "Nenhuma telefonia possível" são ocultados enquanto o Cloud Deployment estiver em curso.

Quando o Cloud Deployment estiver completo, quaisquer códigos de erro que ainda sejam relevantes serão mostrados como notificações de erro.











# Conhecer o Desk Phone CP410

As secções seguintes descrevem os controlos e ecrã utilizados com maior frequência.

## A interface de utilizador do telefone



- |   |   |
|---|---|
| 1 | Pode fazer e receber chamadas como costume utilizando o <b>auscultador de mão</b> .   |
| 2 | O <b>LED de estado</b> mostra o estado de ligação do telefone. As chamadas recebidas e os correios de voz novos são assinaladas visualmente através da notificação LED. |

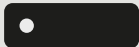
3	O <b>ecrã</b> mostra informação durante o funcionamento do telefone.
4	As <b>teclas de função fixas</b> à direita do ecrã correspondem às funções fixas no ecrã.
5	<p>As <b>teclas de funções</b> (não programáveis) são atribuídas às seguintes funções durante uma chamada:</p> <p> : proporciona acesso ao menu do utilizador para controlar localmente as definições do telefone.</p> <p> : permite gerir o correio de voz.</p> <p> : colocar em espera ou recuperar a chamada ativa.</p> <p> : transferir uma chamada para outro contacto.</p> <p> : permitir acesso às funções de conferência.</p> <p> : ativa ou desativa o alta-voz durante uma chamada ativa.</p> <p> : ativa e desativa o auscultador de mão.</p> <p>  : aumenta ou diminui o volume do altifalante ou do auscultador de mão.</p> <p> : ativa e desativa o microfone. Isto impede que a outra entidade ouça, por exemplo, quando consulta outra pessoa na sala ou em caso de ruído de fundo.</p>
6	As <b>teclas de navegação</b> ajudam-no a navegar através de várias funções, aplicações e menus de configuração do telefone.
7	O <b>teclado de marcação</b> pode ser utilizado para introduzir números de telefone e escrever texto.
8	Pode interagir com chamadas com o <b>microfone</b> mesmo quando o auscultador de mão está desligado.

## TECLAS DE FUNÇÃO

As teclas de função no telefone podem ter as seguintes opções:




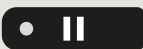


- "Softkeys" ou com uma função que é atribuída através das definições (consultar "Programação das teclas de função" → page 89)

- Teclas de função com funções predefinidas que não podem ser alteradas, por exemplo, para "Favoritos".

Tecla	Função quando a tecla é premida
	<p>Tecla de função ao lado do visor: ativa a função mostrada ao lado da tecla no visor ou abre um menu adicional.</p> <p>Se não houver descrição no visor ao lado da tecla, a tecla não está ativa.</p>

## TECLAS DE FUNÇÃO FIXAS

É possível mudar para a função aplicada a estas teclas.

Tecla	Função quando a tecla é premida
	Alterna entre o ecrã atual e o menu principal (consultar "Diferentes interfaces de visualização" → page 43).
	Muda para Presença e vice-versa (consultar "Para aceder ao menu "Presença", prima a tecla acima das teclas de função, à direita do visor. "Presença" pode ser utilizado para as seguintes funções:" → page 45).
	Fornece acesso ao sistema de correio de voz
	Coloca a chamada atual em espera ou recupera-a da espera
	Tecla de transferência: coloca uma chamada em espera e atribui-lhe um tom de marcação para chamar outra pessoa
	Estabelece uma chamada de conferência

## TECLAS DE FUNÇÃO PROGRAMÁVEIS NO TELEFONE

O seu Desk Phone tem cinco teclas de função (com LED) à direita do visor quando no visor Favoritos, que podem ser programadas com diferentes funções ou números de telefone.



Esta tecla é utilizada para editar as teclas no ""Favoritos.

Cada tecla de função programável tem dois níveis e as funções podem ser programadas em ambos os níveis.

O estado de uma função é mostrado pelo visor LED para a tecla de função correspondente. Dependendo de como são programadas, pode utilizar as teclas da seguinte forma:

- Teclas de função, consultar "Programação das teclas de função" → page 89

As teclas de seleção de linha e de estação direta (DSS) só podem ser programadas pelo administrador através do programa ou do menu de serviços.

Por defeito, são exibidas as seguintes teclas:

- LISTA CHAMADAS
- Diretório
- DESVIO
- Repetir a marcação
- LISTA CHAMADAS
- Diretório
- DESVIO
- Repet. marc.

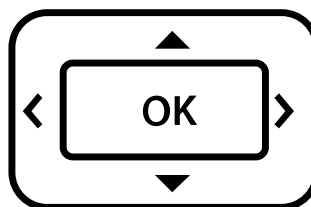
## Significado dos LED nas teclas de função

LED		Significado da tecla de função
	Desligado	A função está desativada.
	Acende-se a verde	A função está ativada.
	Acende a vermelho	A linha está ocupada (linha ou tecla DSS).
	Verde intermitente	Está disponível uma chamada de recolha de grupo. Está a chegar uma chamada (linha ou tecla DSS).
	Âmbar intermitente	Uma rechamada está ativa (única tecla de linha).

LED		Significado da tecla de função
		Uma chamada está em espera (única tecla de linha).

## TECLAS DE NAVEGAÇÃO

Este controlo permite-lhe mover-se entre campos de entrada e navegar em listas e menus.






Os pictogramas das teclas de navegação neste manual não parecem idênticos aos das teclas de navegação no hardware.

Tecla/pictograma	Funções quando a tecla é premida
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Em listas e menus: um nível para cima</li> <li>Entrada selecionada: cancelar ação</li> <li>Nos campos de entrada: apaga o carácter à esquerda do cursor</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Em listas e menus: um nível para baixo</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Em listas e menus: percorre para cima</li> <li>Premir e manter premido: salta para o início da lista ou menu</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Em listas e menus: percorre para baixo</li> <li>Premir e manter premido: salta para o fim da lista ou menu</li> </ul>
	<p>Com entrada selecionada:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Executar ação</li> <li>Confirmar a sua seleção</li> </ul>



## CONTROLOS DE ÁUDIO

### Teclas de áudio

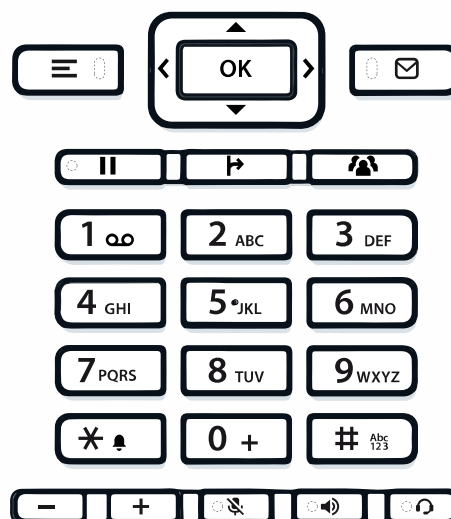
Tecla	Função quando a tecla é premida
	Ativa e desativa o altifalante "Atender uma chamada através do altifalante (modo alta-voz)" → page 97.
	Ativa e desativa o auscultador de mão "Atender uma chamada através dos auscultadores" → page 97.
	Ativa e desativa o microfone (também para modo de alta-voz) "Ativar e desativar o microfone" → page 112.

### Volume




Utilize os controlos para ajustar as propriedades do seu telefone, por exemplo, o volume.

## TECLADO DE MARCAÇÃO



Só pode utilizar os dígitos 1 a 9 e 0, bem como os caracteres \* e # ao marcar um número.













Para eliminar os dígitos prima .

Nas situações em que é possível introduzir texto, por exemplo, ao introduzir a palavra-passe do utilizador, também é possível utilizar as teclas de marcação para introduzir texto, para além dos dígitos e caracteres especiais mencionados. Para tal, prima a tecla  repetidamente até ser exibida a entrada de texto (ver "Introdução de texto" → page 32).

Ao introduzir o texto, todos os caracteres disponíveis para a tecla premida e o carácter selecionado são brevemente exibidos.

## Resumo dos caracteres

A visão geral dos caracteres depende da configuração linguística atual.

Tecla	1x	2x	3x	4x	5x	6x	7x	8x	9x	10x	11x	12x	13x	14x	15x	16x	17x
 <sup>(a)</sup>	1	(b)	;	=	\$	\	&	[	]	{	}	%					
	a	b	c	2	ä												
	d	e	f	3													
	g	h	i	4													
	j	k	l	5													
	m	n	o	6	ö												
	p	q	r	s	7	ß											
	t	u	v	8	ü												
	w	x	y	9													
 <sup>(c)</sup>	.	*	1	#	,	?	'	"	+	-	(	)	@	/	:	_	
	0	+															
 <sup>(d)</sup>																	




(a) Caracteres especiais (não no modo 123)

(b) Espaço

(c) Caracter expandido


(d) Alternar entre maiúsculas e minúsculas e introdução de números

## Teclas multifunções

Tecla	Função durante a introdução de texto	Função quando premida
	Tipos de caracteres especiais	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 2 segundos: Chamada silenciosa</li> <li>• 3 segundos: sinal sonoro em vez de toque</li> </ul>
	Muda entre texto em maiúsculas e minúsculas e introdução de números: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Modo "Abc"</li> <li>• Modo "ABC"</li> <li>• Modo "123"</li> </ul>	Ativa o bloqueio do telefone
	Tipos de caracteres especiais (não no modo 123).	Responde ao atendedor de chamadas.

## Editor de entradas

Opções adicionais estão disponíveis no editor de texto. Isto é utilizado, por exemplo, na programação de um destino de reencaminhamento. Desta forma, pode, por exemplo, mover o cursor livremente e copiar ou inserir texto.

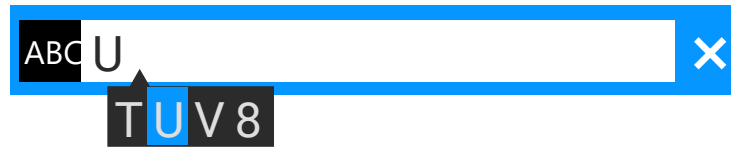
Pode seleccionar outras funções do editor através das teclas de navegação e confirmar cada uma delas utilizando  :


- OK: aplica alterações e fecha o editor
- Eliminar: elimina caracteres da direita para a esquerda
- Cancelar: descarta alterações e sai do editor
- Modo (# também pode ser usado aqui para mudar):
  - 123: apenas dígitos
  - ABC: apenas letras maiúsculas
  - Abc: primeira letra em maiúsculas, letras subsequentes em minúsculas
  - abc: apenas letras minúsculas
- Mover o cursor para a esquerda: mover o cursor para a esquerda
- Mover o cursor para a direita: mover o cursor para a direita
- Cópia: copia todo o conteúdo para a área de transferência
- Colar: insere todo o conteúdo a partir da área de transferência na posição do cursor

## Introdução de texto

Quando a introdução de texto for possível, pode utilizar o teclado de marcação para introduzir texto, pontuação e caracteres especiais para além dos números de um dígito 0...9 e dos símbolos hashtag (#) e asterisco (\*).

### Exemplo



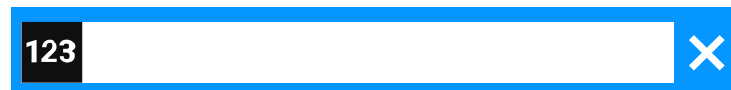
Para introduzir a letra maiúscula "U", prima a tecla hash  no teclado de marcação. Todos os caracteres disponíveis para esta tecla são exibidos durante a introdução debaixo do campo de entrada.

- Prima as teclas numéricas repetidamente para introduzir a letra.
- Para introduzir um dígito num campo de introdução alfanumérico, prima a tecla correspondente e mantenha-a premida.

Conclua a introdução pressionando a tecla de função correspondente.

## Introdução de números

Se premir uma tecla do teclado de marcação quando o telefone está em modo inativo, o ecrã exibe um campo de introdução para introdução de números de um dígito.



Só é possível introduzir os números 0...9 bem como os caracteres \* e # através do teclado de marcação no modo 123 (indicado na margem esquerda do campo de introdução).

A etiquetagem alfabética das teclas de marcação também é útil quando se introduzem números alfanuméricos (letras associadas aos dígitos do número de telefone como indicado no telefone solettram um nome, por exemplo 0700 - PATTERN = 0700 - 7288376).

Conclua a introdução pressionando a tecla de função correspondente.

## Ecrã

Os vários ecrãs apresentados nas secções seguintes dependem da configuração feita pelo administrador. Alguns itens podem não ser exibidos se não estiverem configurados.

### LUMINOSIDADE DO ECRÃ

Pode ajustar a luminosidade do ecrã para se adaptar à sua iluminação ambiente.

Selecione a tecla para abrir o menu principal.

Abra "Definições".

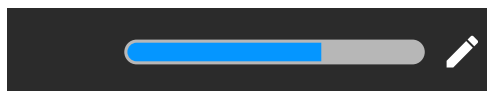
Abra "Páginas do utilizador".

Introduza e confirme a palavra-passe do utilizador, se necessário.

Selecione "Telefone".

Selecione "Indicação".

Selecione "Brilho do display". É exibida a configuração atual.



Utilize a tecla de função para aumentar o valor.

Utilize a tecla de função para diminuir o valor.

- Opcionalmente, utilize as teclas do teclado de marcação.

Guarde a definição.

### CONTRASTE DO VISOR

O Desk Phone Desk Phone CP410 inclui um visor LCD com cor de alta resolução.

As definições de contraste não podem ser alteradas.

### ECRÃ INICIAL

Se não houver chamadas ou configurações a serem feitas, o telefone está em modo de inatividade.





1	Usar data e relógio como ecrã de bloqueio
2	Ícones de estado
3	Data e hora
4	Estado de presença
5	Opções de menu (por exemplo para outros ecrãs)
6	A opção de menu selecionada é destacada
7	_Unidade empregar_



Prima esta tecla para voltar ao ecrã inicial a partir de um menu de correio de voz (consultar "Mensagem de correio de voz" → page 43).



Prima esta tecla para voltar ao ecrã inicial a partir do menu **Programa** ou **SERVICO**.

### Visão geral dos ícones

Os ícones para diferentes situações e opções são apresentados no ecrã do telemóvel.










## Barra de estado

A barra de estado na parte superior do ecrã apresenta as horas atuais, o estado do telefone, o estado de presença e o número ou nome do telefone. Ícones diferentes representam situações e estados diferentes.

Quando o telefone está inativo, a barra de estado também apresenta a data atual. A data atual alterna com a informação de leitura do sensor Bluetooth, se um sensor de temperatura Bluetooth tiver sido emparelhado com o telefone.


Quando o telefone tem uma chamada, a barra de estado também apresenta informação sobre a chamada atual.

Ícone	Significado
	Toque desativado
	O toque está definido para ser um bip
	Função "Desviar todas as chamadas" ativada
	A gravação está definida para iniciar automaticamente. A gravação está intermitente se houver uma gravação em curso.
	A gravação pode ser iniciada manualmente.
	O acesso remoto está ativado. Quando ativo, o ícone pisca.
	O teclado Bluetooth está emparelhado.
	O dispositivo remoto Bluetooth está emparelhado.
	Função de Bluetooth ativada
	A função de Bluetooth está ativada e um dispositivo está ligado
	Nível de bateria do dispositivo Bluetooth ligado.

Ícone	Significado
	Nível de bateria do dispositivo Bluetooth ligado, quando o dispositivo tem uma chamada.
	
	Leitura do sensor de temperatura Bluetooth.
	Leitura do sensor de humidade Bluetooth.
	A função de mobilidade está ativada e o início de sessão de mobilidade está concluído.
	A sincronização de dados de mobilidade está em curso.
	Um utilizador móvel tem sessão iniciada no telefone.
	Função "Não incomodar" ativada
	O telefone está bloqueado

### Estado de presença

Vários ícones são apresentados para indicar o estado de presença.

Ícone	Significado
	Disponível
	Ausente
	Pausa, Volto já
	Liga-me
	Em casa
















Ícone	Significado
	Reunião
	Hora do almoço
	Escritório
	Offline
	Fora
	Doente
	Férias

### Estado da chamada



Vários ícones são apresentados para indicar o estado da chamada.















Ícone	Significado
	Chamada (ligada) ativa.
	Chamada HD (ligada) ativa.
	Bluetooth HFAG (ligado) ativo
	Videochamada (ligada) ativa
	Chamada que se deparou com uma condição "Desviar se ocupado".
	Chamada atendida (antiga)
	_Reuniões fatua_
	Chamada marcada

Ícone	Significado
	Chamada em espera
	Novo correio de voz
	Chamada que encaminhou
	Chamada que encaminhou incondicionalmente
	Uma chamada que se deparou com "Inacessível".
	Chamada recebida
	Chamada Bluetooth HFAG recebida. Quando ocupado, o ícone pisca.
	Chamada em espera ignorada
	Ligar de volta
	Chamada insegura
	Chamada segura
	Toque
	Chamada movida para o número móvel

### Navegação


Vários ícones são apresentados para indicar as opções de navegação.

Ícone	Significado
	Lista ampliável
	Lista ampliada

Ícone	Significado
	Opções
 	Deslocar para cima ou para baixo nas listas
	Cancelar
	Informação
	Regressar à entrada ou lista anterior
	Lista negra
	Registo de chamada
	Pesquisar
	Filtro nas listas
	Definições
	Caixa de correio
	Vídeo disponível
	O telefone está bloqueado

### Comunicação






Vários ícones são apresentados para indicar as opções de comunicação, isto é, como lidar com uma chamada recebida.


Ícone	Significado
	Aceitar chamada

Ícone	Significado
	Desviar chamada
	Chamada em espera
	Voltar a marcar
	Chamada de repertório
	Chamada de conferência
	Adicionar autor da chamada à conferência
	Transferência
	Selecionar linha
	Número de eventos (1...99, os eventos adicionais estão marcados com um sinal "+")
	Colocar uma chamada em espera

### Estado da linha

Vários ícones são apresentados para indicar o estado da linha.

Ícone	Significado
	Ligação na linha 1 (o dígito apresenta o número da linha)
	Linha ocupada
	Linha ativa
	_Olhos CaO horas_
	Alerta da linha

Ícone	Significado
	Linha não registada



### Estado de disponibilidade





Vários ícones são apresentados para indicar o estado da disponibilidade.

Ícone	Significado
	Ocupado
	Disponível
	Ausente
	Numa pausa
	Numa chamada de grupo ou reunião
	Na hora de almoço
	No escritório
	_Voor bar tonelada_
	De férias
	_Empregado_

### Estado de ligação




Vários ícones são apresentados para indicar o estado da ligação.

Ícone	Significado
	Caixa de correio
	Bluetooth disponível

Ícone	Significado
	USB disponível
	Ligação Wi-Fi insegura. A força do sinal é indicada pelo "preenchimento".
	Ligação Wi-Fi segura. A força do sinal é indicada pelo "preenchimento".
	Definição de Wi-Fi ativa sem ligação.

### Informações de contacto

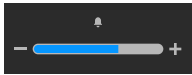

Vários ícones são apresentados para indicar o tipo de informações de contacto.

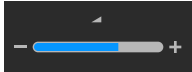
Ícone	Significado
	Número de telefone do trabalho. O dígito pequeno apresenta o número de telefone do trabalho principal ou secundário.
	Número de telemóvel
	Número de telefone privado ("de casa")

## APRESENTA A LINHA DE ESTADO PARA AJUSTAR O VOLUME



Use as teclas para ajustar o volume do toque, do auscultador de mão e do altifalante. São apresentadas as seguintes mensagens de estado:


Ecrã	Significado
	Volume de toque em 10 níveis
	Volume da toque em 10 níveis quando o toque é desligado

Ecrã	Significado
	Volume do auscultador de mão ou altifalante em 10 níveis depois de pegar no auscultador de mão ou mudar para o modo alta-voz.



## MENSAGEM DE CORREIO DE VOZ



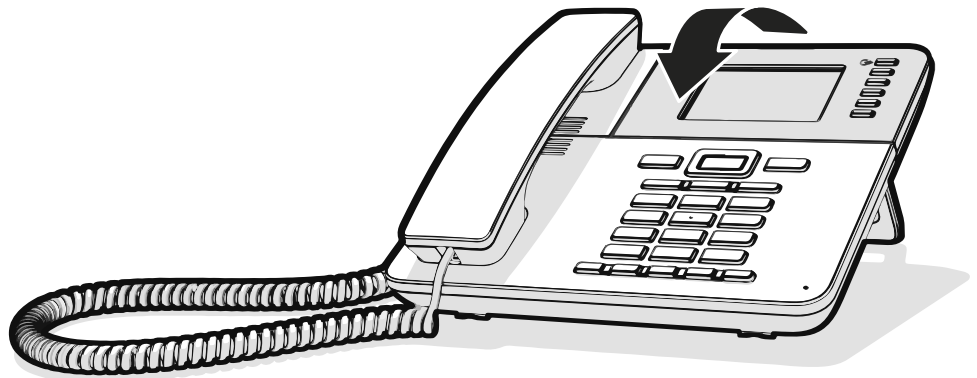
Prima a tecla apresentada.

Se o seu telefone estiver ligado a um sistema de correio de voz (como o Smart Voicemail), a tecla  acender-se-á, para além do LED de notificação, para o alertar de quaisquer mensagens que tenha recebido.

É exibida uma mensagem correspondente.

Não é possível apagar (novas) mensagens de voz que não tenha ouvido na íntegra. Para marcar uma mensagem como "ouvida", prima   para saltar para o fim da mensagem.

## AJUSTAR O ÂNGULO DO ECRÃ



Pode inclinar o ecrã. Ajuste a unidade de visualização para uma melhor legibilidade. O mostrador encaixa na posição.

## DIFERENTES INTERFACES DE VISUALIZAÇÃO

O seu Desk Phone está equipado com um visor gráfico a cores, no qual são exibidos diferentes conteúdos, dependendo da situação particular.


## Tela de retorno inicial

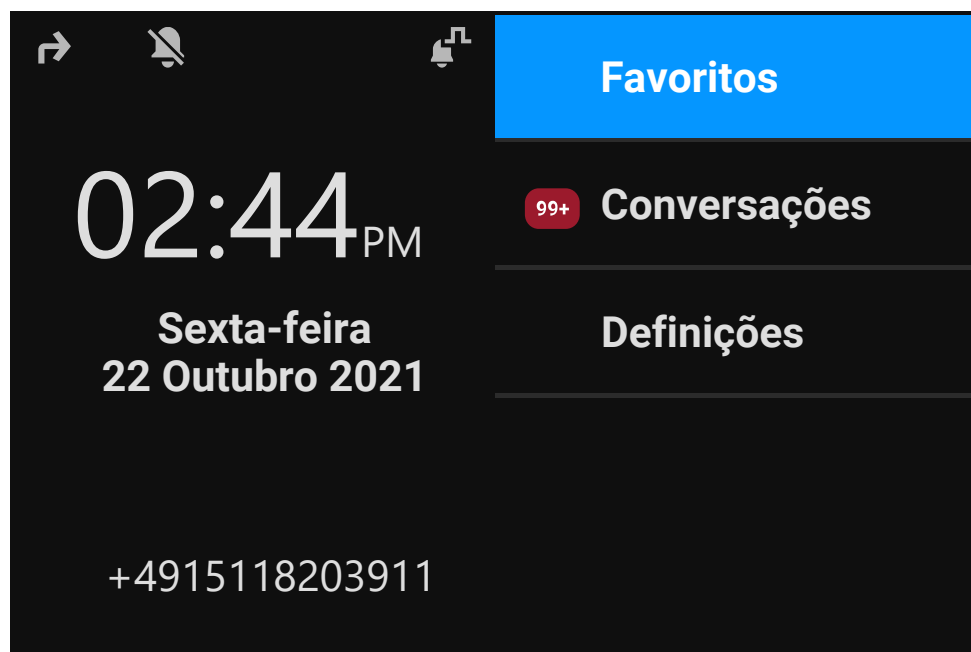
O ecrã de destino apresenta o conteúdo do ecrã que é exibido por defeito.

## Conversações

Quando definida, a lista de conversas é exibida no ecrã de destino e é um conjunto de detalhes de contacto e dados de registo de chamadas.

## Ecrã de Menu

Pode aceder ao menu principal em qualquer altura utilizando a tecla . A hora do dia, o dia da semana e a data, bem como o seu próprio nome ou número de telefone, serão exibidos.



O menu principal oferece características adicionais e é o ponto de partida para a árvore de menus. No entanto, como as funcionalidades de telefonia têm prioridade num telefone, o ecrã de destino pode ser a lista de conversas ou o ecrã que configurou.

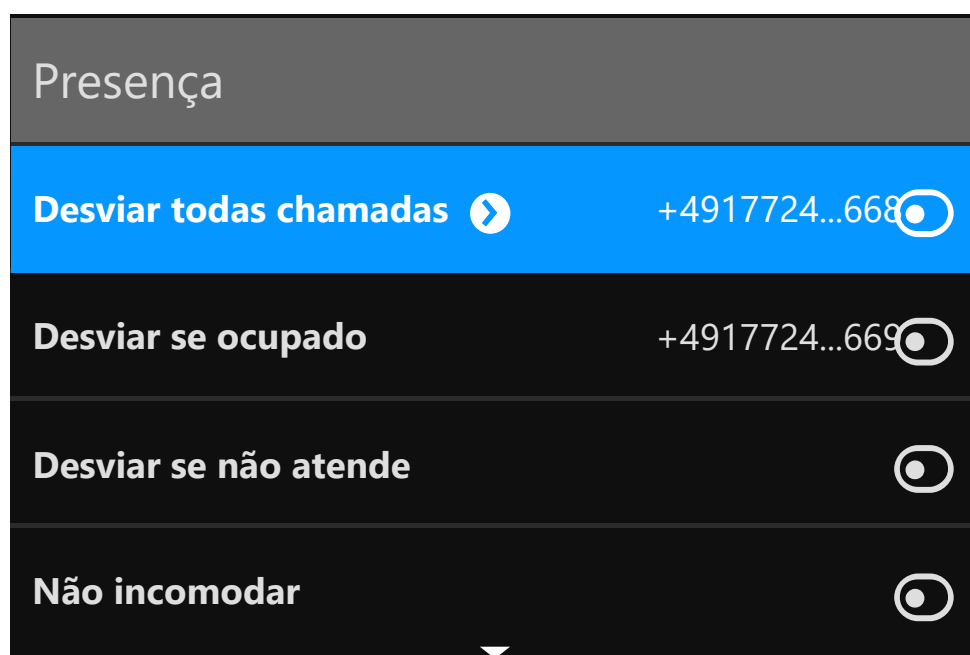
Se um número de correio de voz tiver sido configurado, o item "Correio de voz" é exibido.

Iniciar	Primeiro nível	Segundo nível
Ecrã de Menu	Favoritos	
	Conversações	
	Correio de voz	



Iniciar	Primeiro nível	Segundo nível
	Serviço / Definições	Páginas do utilizador Páginas do administrador (Admin)

## Presença



Para aceder ao menu "Presença", prima a tecla acima das teclas de função, à direita do visor. "Presença" pode ser utilizado para as seguintes funções:

- Controlar o reencaminhamento de chamadas
- Controlar "NAO INCOMODAR"
- Ativar ou desativar o bloqueio do telefone
- Aceder ao menu de presença UC (se configurado, consultar "Estabelecimento do estado do OpenScape UC Presence" → page 45)
- Início ou encerramento de sessão de mobilidade (se permitido pelo DLS)

### Estabelecimento do estado do OpenScape UC Presence

**Pré-requisito:** está ligado ao serviço do OpenScape UC. O estado atual do UC Presence é indicado por um ícone na barra de estado na parte superior do ecrã.

Quando configurado, o ecrã do UC Presence inclui as duas linhas opcionais seguintes:

- **UC Presence** mostra o estado atual do telefone e quando selecionado mostra um ecrã que permite definir um único estado UC Presence para o telefone que será visto por outros utilizadores UC:

- Disponível
- Ocupado
- Não incomodar
- Volto já
- Em reunião
- Offline
- Ausente
- **Dispositivo UC preferido** mostra o dispositivo atual e quando selecionado mostra um ecrã para selecionar um dispositivo que tenha sido definido na aplicação UC.



O estado do OpenScape UC Presence também pode ser alterado a partir do OpenScape UC web client.

O UC presence pessoal através do telefone é temporariamente suspenso por reencaminhamento de chamadas ou "Não incomodar".

## Ecrãs dependentes do contexto

Dependendo da situação atual, o visor do telefone apresenta conteúdos diferentes.


## AÇÕES COM TECLAS DE FUNÇÃO

Iniciar a função de pesquisa



Selecione "Procurar" para iniciar uma pesquisa alfanumérica (consultar "Procurar conversas" → page 58).

Utilizar a tecla de função adjacente à entrada da conversa para marcar o respetivo contacto.

Pode selecionar uma conversa usando as teclas do navegador para a percorrer, e abrir os detalhes da conversa com a tecla  (consultar "Abrir detalhes de uma conversa ou realizar uma chamada" → page 55).

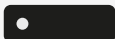
## AÇÃO VIA TECLADO DE MARCAÇÃO

Prima qualquer tecla no teclado de marcação para iniciar a marcação de um número de telefone com procura automática de número de telefone.

123



Assim que introduzir os primeiros dígitos, abre-se um campo de entrada para selecionar o número de telefone e ser-lhe-ão mostradas conversas que coincidam com a entrada até à data nas posições correspondentes.



Se a conversa já estiver indicada na lista antes da sua entrada estar completa, pode marcar o número imediatamente usando a tecla de função associada ou iniciar uma chamada com um novo número (consultar "Abrir detalhes de uma conversa ou realizar uma chamada" → page 55).

## AÇÕES COM TECLAS DE NAVEGAÇÃO

### Visualizar detalhes

Pode abrir uma entrada de conversa selecionada que exiba um ícone de seta para a direita ➤ premindo a tecla de navegação ⏮ to para ver os detalhes associados.

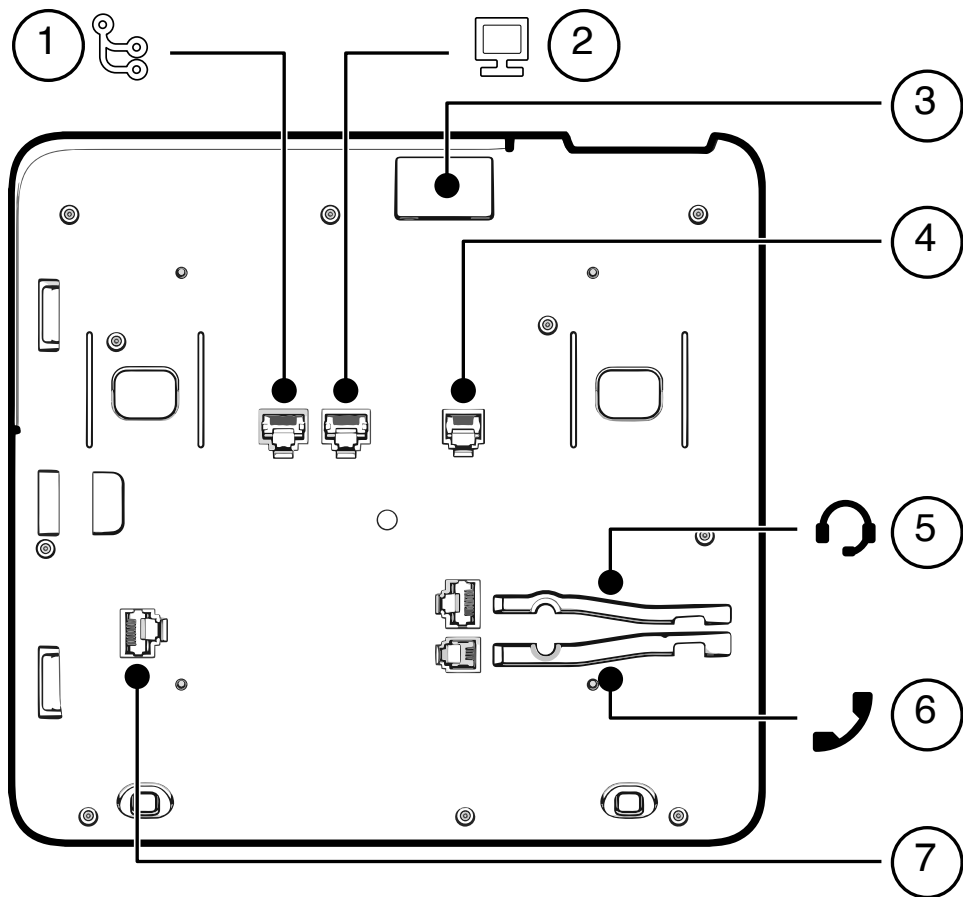
### Ativar uma aplicação

Pode usar a tecla "Definições" ⏮ para alternar, por exemplo, entre o menu principal e o ecrã de definições.

### Listas de navegação

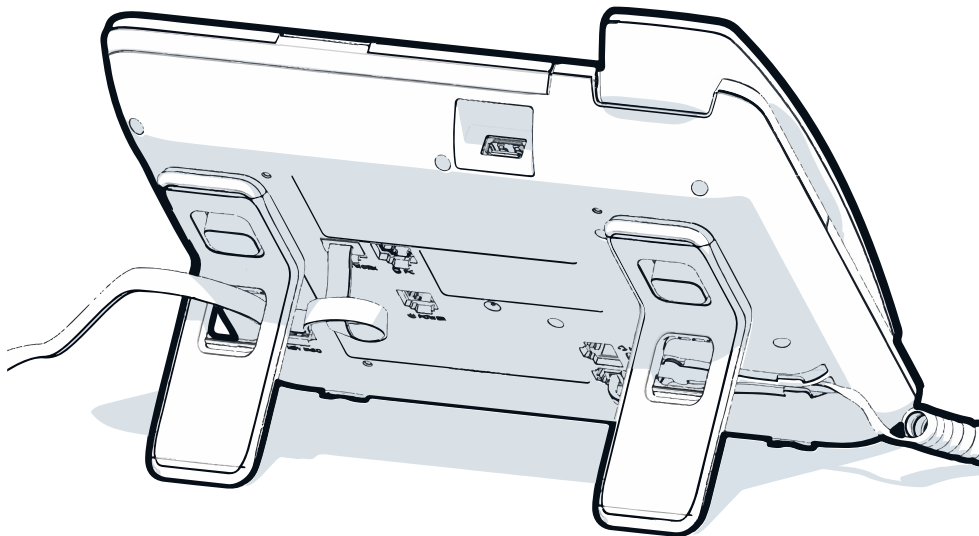
Pode usar as teclas de navegação para percorrer as entradas e confirmar as funções.

## Portas na parte inferior do telefone



1	Porta LAN de rede	2	Porta LAN para PC
3	Porta USB-A	4	Fonte de alimentação opcional
5	Porta para auscultadores	6	Porta para auscultador
7	Porta de módulo de teclas		

## ENROLAR OS CABOS DE LIGAÇÃO



A imagem mostra um exemplo da série Desk Phone. O seu telefone efetivo por ser diferente.

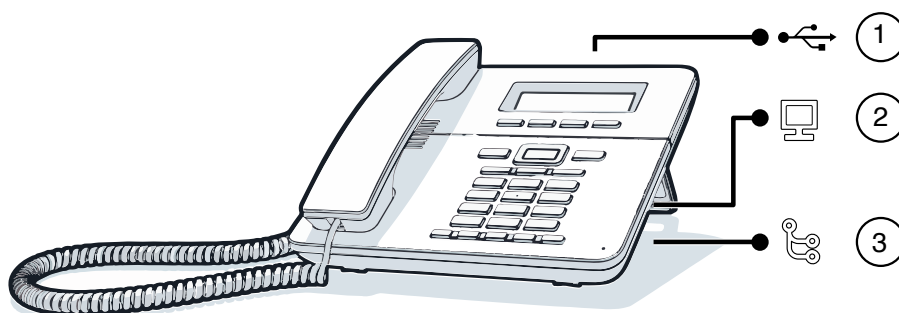
Enrole os cabos de ligação na parte de trás do telefone através dos orifícios do suporte. Desta forma o dispositivo tem sempre um suporte seguro.

## COMO UTILIZAR AS LIGAÇÕES DE REDE

O OpenScape Desk Phone fornece um switch Ethernet de 1 Gb/s e uma porta USB. Um switch Ethernet interno liga a porta LAN do PC do telefone com porta LAN de rede ao PC.

Esta opção para ligar o telefone e o PC deve ser ativada no telefone pelo administrador.

A utilização desta opção de ligação guarda uma porta de rede para cada switch utilizado e permite a utilização de cabos de rede mais curtos quando dispostos corretamente.



A imagem mostra um exemplo da série Desk Phone. O seu telefone efetivo por ser diferente.

1	Porta USB	2	Porta LAN PC
3	Porta LAN de rede		

## UTILIZAR UMA PORTA USB

A porta USB tipo A acima do visor pode ser utilizada para ligar os seguintes itens:

- Um auscultador USB, não incluído
- Um auscultador de mão móvel ION (DECT), não incluído
- O dongle USB Wi-Fi CP10 como substituto do cabo de ligação LAN. É necessária uma rede Wi-Fi (ver o Guia do Administrador para obter mais informações sobre como estabelecer a ligação Wi-Fi).

Não desligue o dongle USB durante as chamadas, uma vez que isso perturba a ligação à rede.

## Sobre os módulos de teclas

O Desk Phone CP410 pode ser ampliado com módulos de teclas que fornecem teclas de função programáveis adicionais.

Os módulos de teclas estão ligados ao lado direito do telefone e devem ser ligados à tomada na parte de baixo (ver "Portas na parte inferior do telefone" → page 48).

Os seguintes tipos de módulo de teclas podem ser anexados:

- KM410
- KM710



Até quatro módulos de teclas podem ser anexados simultaneamente ao Desk Phone CP410, mas devem ser do mesmo tipo: ou KM410 ou KM710, não ambos.

## TECLAS DE FUNÇÃO NO MÓDULOS DE TECLAS

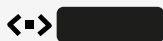
Quando tiver premido a tecla de função correspondente no módulo de teclas, o ícone de estado na tecla muda e, possivelmente, também muda a informação

mostrada no visor.

### Módulo de teclas KM710

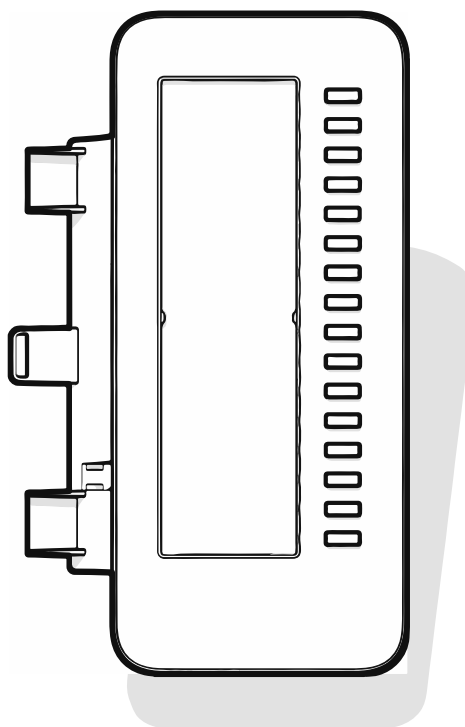
Uma função ou marcação selecionada pode ser programada em dois níveis ("normal" e "deslocado") que podem ser invocados premindo a tecla   abaixo das teclas de função, duplicando assim as funções que podem ser atribuídas ao módulo de teclas (consultar "Programação das teclas de função" → page 89).

Um ícone na parte inferior do visor inferior indica o nível atual através de uma barra esquerda sólida para nível normal ou uma barra direita sólida para nível deslocado.



Utilize este módulos de teclas para alternar entre níveis.

## MÓDULO DE TECLAS KM410

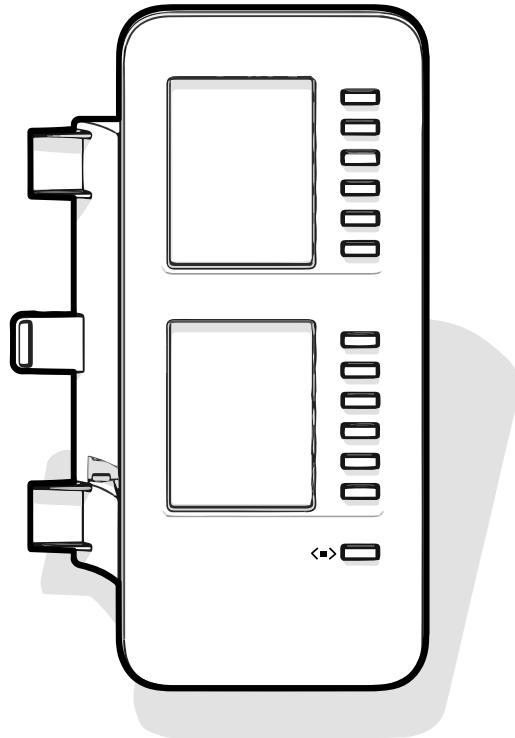


O KM410 é um módulo de teclas opcional anexado e ligado ao lado direito do telefone que dispõe de 16 teclas de função adicionais acesas e programáveis (consultar "Teclas de função programáveis" → page 65).

O módulo de teclas tem um painel que pode segurar uma etiqueta de papel duro com informações sobre as funções correspondentes de cada tecla.

O estado de uma função também é mostrado pelo LED na tecla correspondente.

## MÓDULO DE TECLAS KM710



O KM710 é um módulo de teclas opcional anexado e ligado ao lado direito do telefone que dispõe de 12 teclas de função adicionais acesas e programáveis em dois níveis, ou seja, 24 funções adicionais (consultar "[Teclas de função programáveis](#)" → page 65).

O módulo de teclas tem linhas de visualização, sendo cada uma delas atribuída a uma tecla. O nome da função ou um destino, um ícone de ação e um ícone de estado são exibidos.

O estado de uma função também é mostrado pelo LED na tecla correspondente.

### Brilho da etiqueta no módulo de teclas

Se tiver um módulo de teclas KM710 ligado, pode ajustar a luminosidade da etiqueta de tecla para se adaptar à iluminação ambiente.

Selecione a tecla para abrir o menu principal.

Abra "Definições".

Abra "Páginas do utilizador".

Introduza e confirme a palavra-passe do utilizador, se necessário.

Selecione "Telefone".



Definições

Páginas do utilizador



Telefone





Selecione "Indicação".

Selecione "Mod.tec. brilho". É exibida a configuração atual.



Utilize a tecla de função para aumentar o valor.

Utilize a tecla de função para diminuir o valor.

- Opcionalmente, utilize as teclas do teclado de marcação.

Guarde a definição.

## Atualizar o telefone

A aplicação de telefone ("software" ou "firmware") é atualizada regularmente pelo administrador para manter a segurança e o funcionamento do software ao nível atual.

Durante uma atualização do software, o telefone não deve ser desligado da unidade de alimentação, da linha LAN ou da linha telefónica.

Um processo de atualização é indicado por mensagens no visor e por luzes LED intermitentes.

# Utilizar o Desk Phone CP410

As descrições seguintes fornecem uma visão geral de como utilizar o telefone.

Antes de o utilizar, deve configurar a palavra-passe do utilizador para proteger o telefone contra a utilização não autorizada (consultar "[Privacidade e segurança](#)" → page 156).

## Intracomunitárias

Uma conversa representa um contacto e o seu histórico de chamadas com este contacto. Se um contacto não tiver estado envolvido numa chamada, não existe histórico de chamadas.

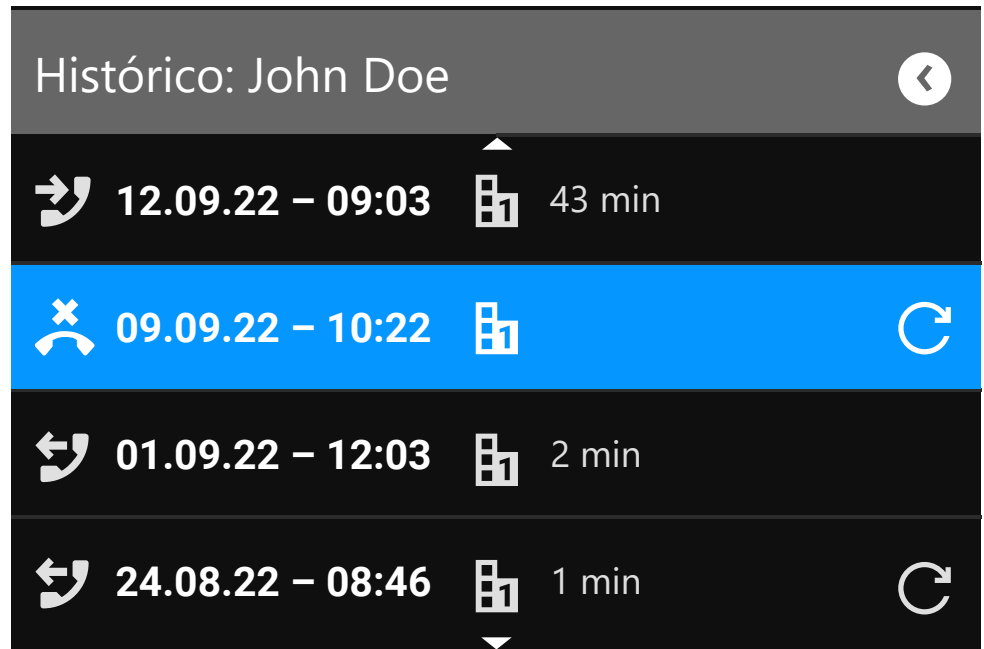
Estão disponíveis novas conversas para os seguintes tipos de conversa:

- Uma chamada anteriormente atendida
- Uma chamada realizada
- Uma chamada marcada
- Uma chamada perdida
- Uma entrada de Troca após sincronização automática
- Uma entrada de um diretório empresarial se foi utilizado um novo número (LDAP)



As conversas também podem ser importadas como CSV através do WBM (ver "[Importar contactos via WBM](#)" → page 172).

O histórico de chamadas de uma conversa é atualizado quando o telefone foi envolvido numa chamada com o contacto. Os dados de contacto podem ser atualizados para corresponder à respetiva entrada no diretório LDAP (se configurada pelo admin).



O estado de uma conversa é exibido com um ícone e um texto.

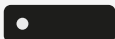
A lista é ordenada cronologicamente com base no último evento. A última entrada aparece no topo da lista. As chamadas ativas são exibidas antes do histórico de conversas.

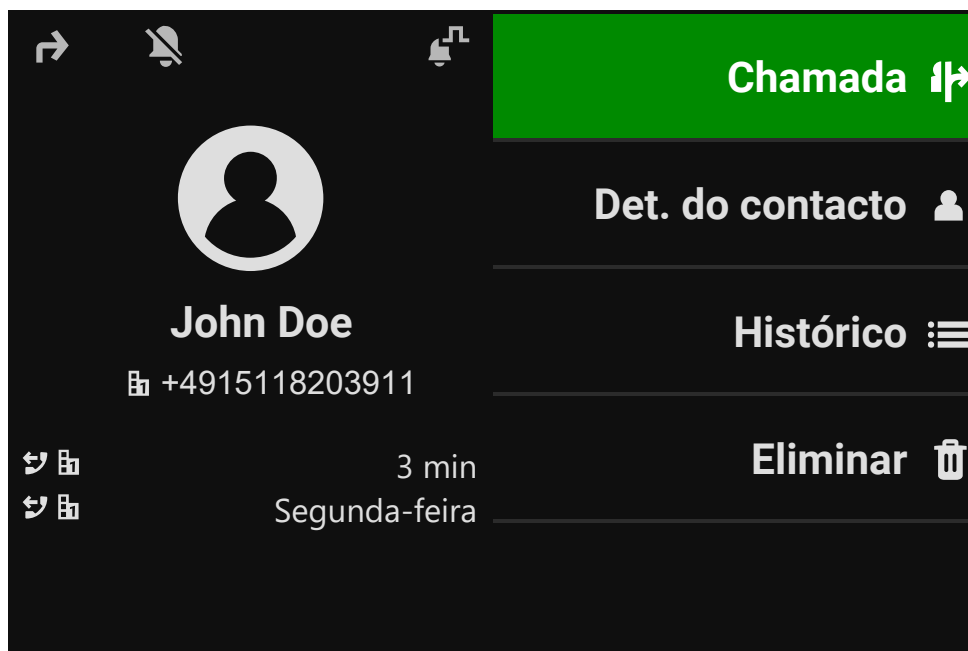
Para saber o significado dos vários ícones apresentados no ecrã, consultar "Visão geral dos ícones" → page 34.

## ABRIR DETALHES DE UMA CONVERSA OU REALIZAR UMA CHAMADA

Pode abrir uma conversa selecionada através de um dos seguintes métodos:

- Utilizar uma tecla de navegação
- Utilizar a tecla de função correspondente
- Utilizar a tecla de navegação para uma conversa selecionada





Det. do contacto



Selecione "Det. do contacto". Isto mostra os detalhes de contacto de uma conversa.

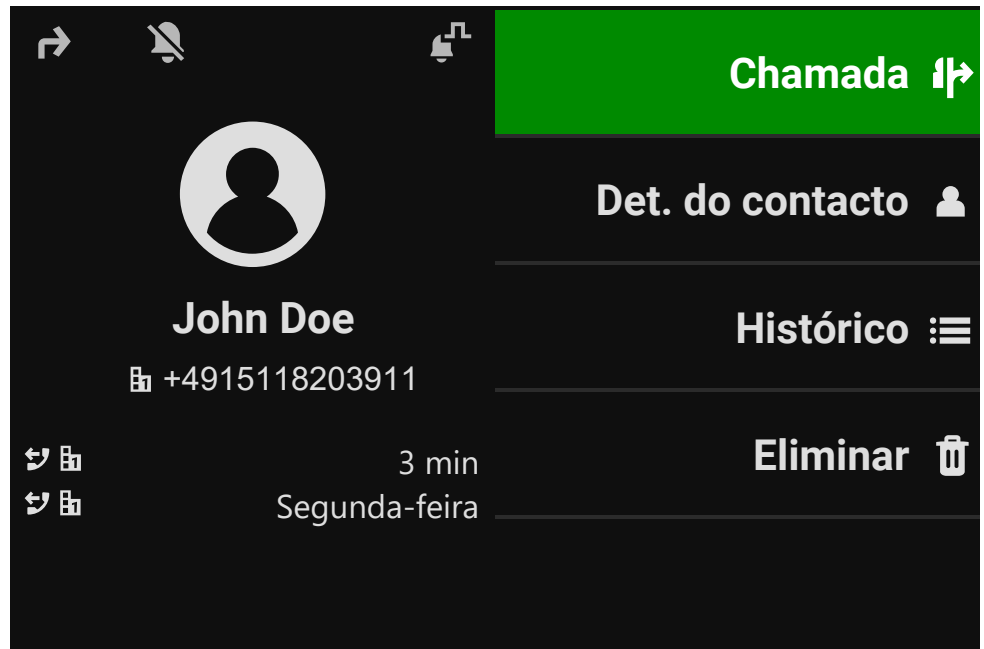
## CRIAR OU EDITAR CONVERSAS

As conversas são criadas com base nas chamadas marcadas ou recebidas. Os contactos são sincronizados com o telefone quando estiver ligado ao servidor Microsoft® Exchange.

Quando o LDAP tiver encontrado um contacto e o utilizador ligar para esse contacto, o contacto é transferido para as conversas.

### Exemplo

Recebe uma chamada de um contacto para o qual ainda não existe uma conversa na lista. Quando tiver desligado novamente, este contacto aparece na sua lista de conversas apenas com o número de telefone, a não ser que tenha sido feita correspondência a uma entrada do diretório LDPA.



Abra os detalhes da conversa utilizando a tecla de navegação.

Det. do contacto



Selecione "Det. do contacto".

Selecione o ícone correspondente para abrir o modo de edição. Pode completar os seguintes campos para um contacto:

- Apelido: último nome do contacto
- Nome: primeiro nome do contacto
- Trabalho {1}: Número de telefone do trabalho. Os número de telefone do trabalho adicionais são apresentados abaixo da primeira entrada.
- Móvel: Número de telemóvel
- Em casa: número de telemóvel de casa
- Empresa: A empresa na qual o contacto trabalha
- Endereço {1}: 1: primeiro endereço onde o contacto pode ser contactado. Os endereços de trabalho adicionais são apresentados abaixo da primeira entrada.
- Função: Cargo do contacto
- E-mail: Endereço de e-mail do contacto
- Avatar: Imagem do contacto

A imagem de avatar tem de ter sido importada para o telemóvel, através de uma pesquisa LDAP ou via WBM. O campo de avatar exige que o nome do ficheiro avatar seja introduzido como texto (consultar "[Gestão de imagens de avatar](#)" → page 142).



Prima a tecla de função junto do campo de entrada para concluir a entrada.



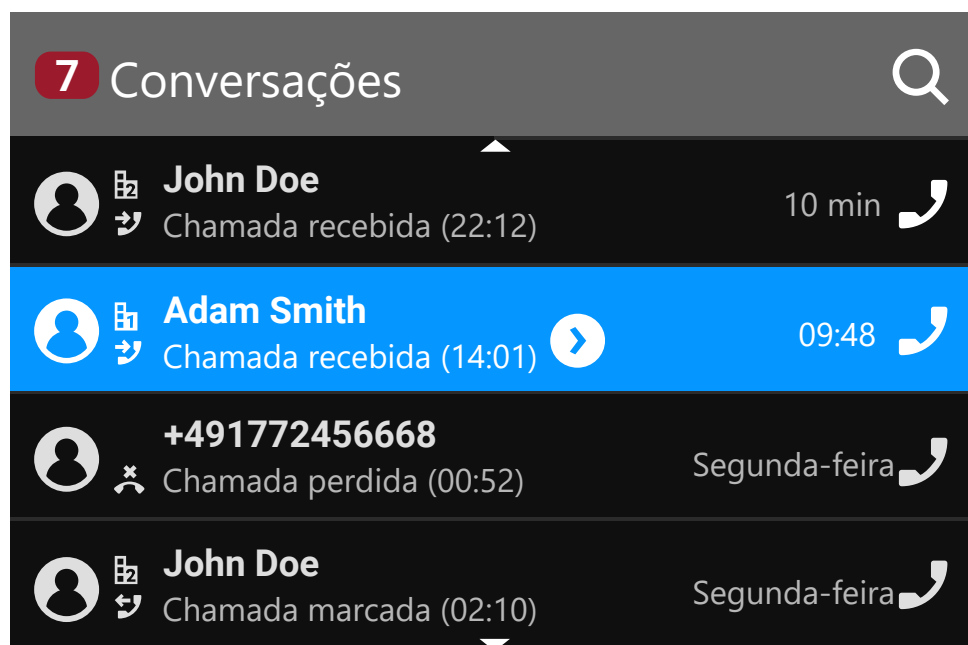
Prima a tecla de navegação.

Guarde a definição.

Também pode adicionar valores de campos em falta num momento posterior. A informação é apresentada no ecrã na próxima vez que ligar para este contacto.

## Criar um novo contacto a partir da lista de conversas

Pode criar um novo contacto a partir da lista de conversas sem histórico anterior.



Percorra até à linha do cabeçalho da lista "Conversações" utilizando a tecla de navegação.

Prima a tecla de navegação para aceder à lista de opções de conversas.

Em "Opções da lista" selecione a opção apresentada. O novo contacto pode agora ser criado (consultar "Criar ou editar conversas" → page 56).

Guarde a definição.

## PROCURAR CONVERSAS

Tem várias opções disponíveis para iniciar uma pesquisa de conversas. Para telefonar imediatamente ao contacto para a conversa e se souber o número de telefone, pode fazer uma das seguintes etapas:

Levante o auscultador de mão.


- Opcionalmente, prima a tecla do alta-voz.



- Opcionalmente, prima a tecla dos auscultadores.

Para pesquisar na lista de conversas, abra um campo de entrada numérico premindo a tecla de função.

Introduza os primeiros dígitos do número de telefone para ver todos os números de telefone que começam com os dígitos na caixa de pesquisa.

Utilize a tecla  para mudar de entrada numérica para alfanumérica.

Prima a tecla de função ao lado de um resultado de pesquisa para telefonar ao contacto.

## Pesquisar por nomes (cadeia de pesquisa alfanumérica)

A pesquisa de cadeias de texto (pesquisa alfanumérica) depende da configuração do LDAP. O LDAP é configurado pelo administrador para utilizar diretórios comuns na rede.

### O LDAP não está configurado

O telefone procura na lista local de conversas, por exemplo por 'Am' e lista todas as conversas que contêm a letra 'am', tais como "Ampere" ou "Samara" cronologicamente.

### O LDAP está configurado

Se o LDAP estiver configurado, a pesquisa procura por entradas LDAP com "Am" no apelido por defeito, por exemplo "Ampere", "Ambos", mas não "Samara".

Os resultados são mostrados abaixo dos resultados da conversa local e são ordenados pelo nome na lista.

## Utilizar caracteres especiais para controlar a pesquisa

Além das letras habituais, pode usar vírgula (,) e um cardinal (#) para controlar a pesquisa.

Uma única vírgula (,) é utilizada para separar o último nome do primeiro nome. Um cardinal (#) é utilizado para pesquisar para uma correspondência exata.

Para utilizar uma vírgula (,) ou um cardinal (#) como parte do texto de pesquisa, deve utilizar duas vírgulas (,,) ou dois cardinais (##).

## Exemplos

Entrada de pesquisa	Funcionalidade
AMBER	Corresponde a quaisquer entradas em que o último nome começa com "amber"
AMBER,	Corresponde a quaisquer entradas em que o último nome é exatamente "amber"
AMBER,,	Corresponde a quaisquer entradas em que o último nome começa com "amber,"
AMBER, P	Corresponde a quaisquer entradas em que o último nome é exatamente "amber" e o primeiro nome começa com "p".
AMBER,, PETER	Corresponde a quaisquer entradas em que o último nome começa com "amber, peter". As duas vírgulas são utilizadas para indicar que o caráter da vírgula faz parte do texto de pesquisa.
AMBER, P,	Corresponde a quaisquer entradas em que o último nome é exatamente "amber" e o primeiro nome começa com "p," (ou seja, a segunda vírgula faz parte da pesquisa).
AMBER, PETER#	Corresponde apenas a entradas em que o último nome é exatamente "amber" e o primeiro nome é exatamente "peter".
AMBER P	Corresponde a quaisquer entradas em que o último nome começa com "amber p".
AMBER P#	Corresponde a quaisquer entradas em que o último nome é exatamente "amber p".
AMBER P#A	Corresponde a quaisquer entradas em que o último nome é exatamente "amber p". O "a" a seguir ao cardinal é ignorado.
AMBER, PETER##2	Corresponde apenas a entradas em que o último nome é exatamente "amber" e o primeiro nome começa com "peter#2". Os dois cardinais são utilizados para indicar que o caráter do cardinal faz parte do texto de pesquisa.



## Ordem das conversas

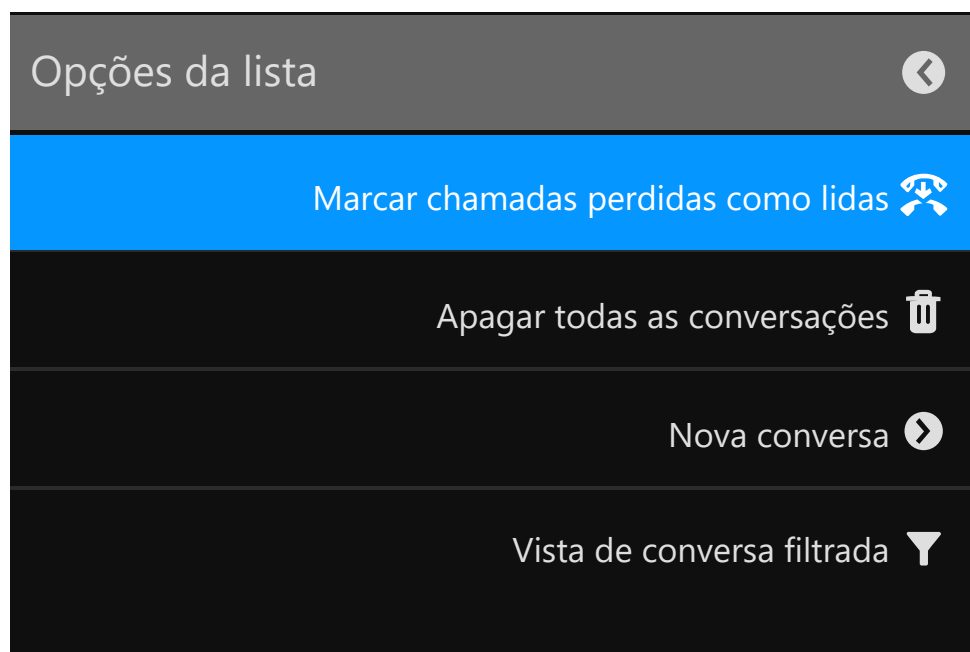
Ao introduzir os critérios de pesquisa, as conversas locais são listadas no topo e ordenadas pelo seu carimbo de data/hora, as mais recentes são exibidas no topo.

Os resultados LDAP são listados por trás das conversas locais e estão ordenados alfabeticamente de A a Z de acordo com o seu nome de conversa.

"Ordem alfabética" significa ordenação A-Z com base no primeiro caractere do nome / nomes / tópico da conversa ou contacto. No caso de nomes de pessoas, a ordem baseia-se no primeiro carácter do primeiro nome ou apelido, tal como indicado na lista de conversas.

## FILTRAR CONVERSAS

Quando se pretende filtrar as conversas, é possível fazê-lo a partir do ecrã "Opções da lista".



Prima a tecla de função. Inicialmente, não é aplicado um filtro específico, pelo que todas as entradas da lista de conversas de qualquer tipo de chamada são exibidas.

Premir a tecla de função apresenta uma lista com as seguintes opções de filtro:

- Todos - todas as entradas da lista de conversas de qualquer tipo de chamada
- Perdidas - lista de todas as chamadas perdidas
- Recebidas - lista de todas as chamadas recebidas e reencaminhadas
- Marcadas - lista de todas as chamadas marcadas

- Contactos - contactos sem registos de chamadas associadas
- Outras chamadas - chamada ativa, mensagens de voz e ignoradas

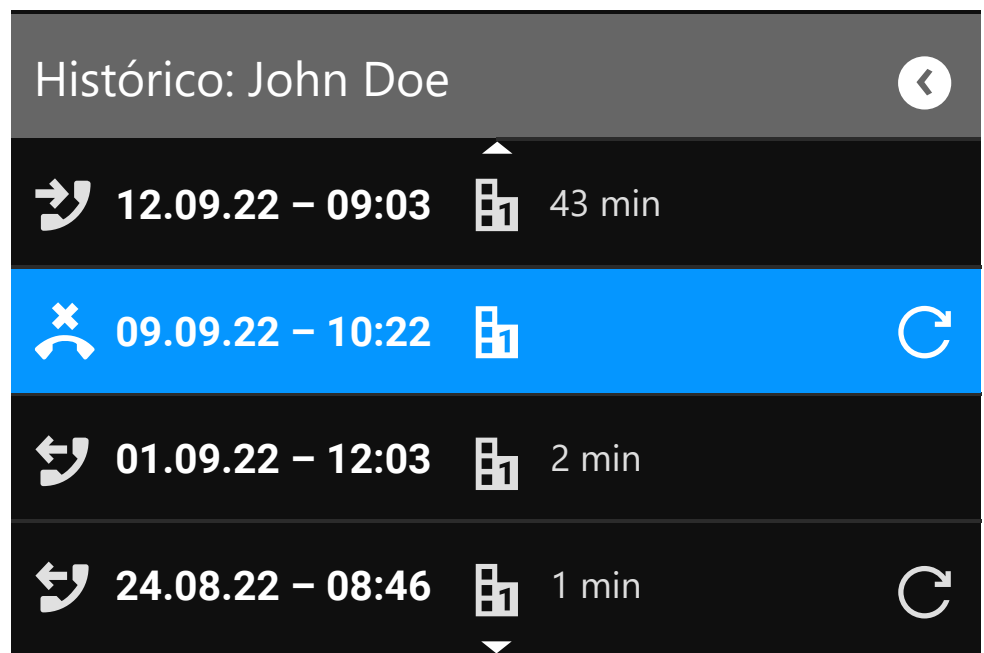
Continue a premir a tecla de função para percorrer as opções e pare de premir para selecionar um filtro.



Para limpar o filtro, prima a tecla de navegação.

## MOSTRAR O HISTÓRICO DE UMA CONVERSA

A última chamada de uma conversa é mostrada diretamente na lista de conversas. O histórico de outras chamadas pode ser visto durante uma chamada nos detalhes ou também diretamente dentro da opção de histórico.



Selecione a conversa percorrendo a lista usando as teclas de navegação.

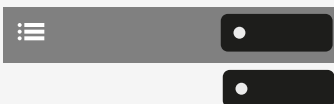


Abra os detalhes da conversa utilizando a tecla de navegação.

As entradas mais recentes são mostradas por baixo do nome e do número do contacto.

Prima a tecla de função para ver uma lista das últimas dez conversas.

Uma entrada de histórico pode ter informações adicionais. Para alternar entre a informação normal e a informação adicional, prima a tecla de função adjacente.



## ELIMINAR CONVERSAS

Se marcou mal ou cancelou a marcação prematuramente, será criada uma entrada na lista de conversas. Pode eliminar esta entrada. As entradas para as chamadas recebidas de que já não precisa também podem ser retiradas da lista.

Abra a entrada relevante utilizando a tecla de navegação.

Prima a tecla de função para eliminar a entrada. A entrada é imediatamente eliminada.

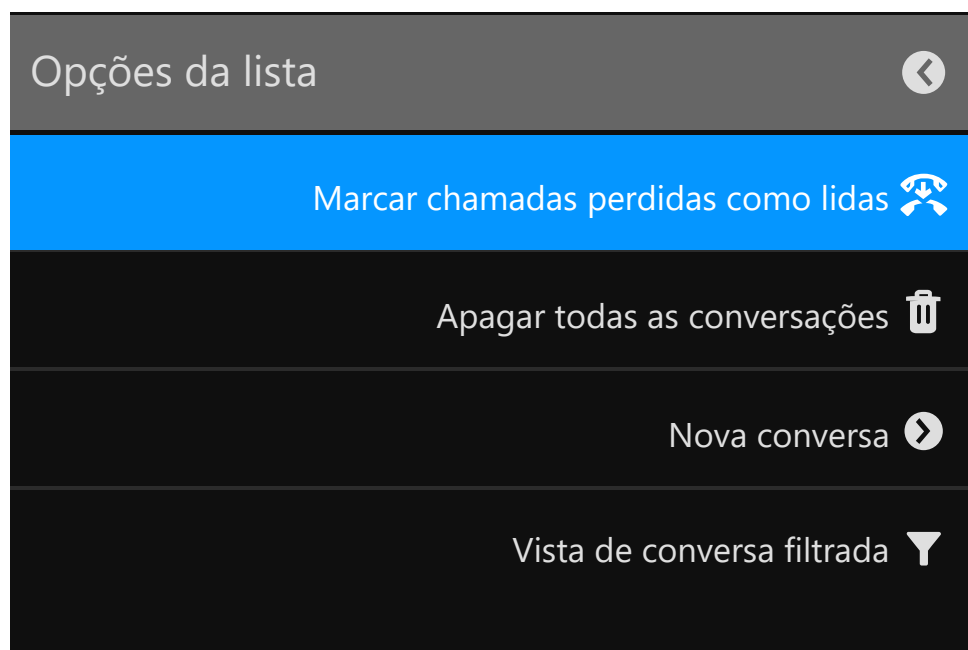
## MARCAR TODAS AS CONVERSAS COMO LIDAS

É possível marcar todas as novas chamadas perdidas na lista de conversas como lidas numa única ação.

Desta forma, todas as conversas com novos eventos de chamadas perdidas mudarão para mostrar eventos de chamadas perdidas normais e o contador de chamadas perdidas é reposto a zero.

Selecione "Conversações".

Prima a tecla de navegação para introduzir as opções da lista.

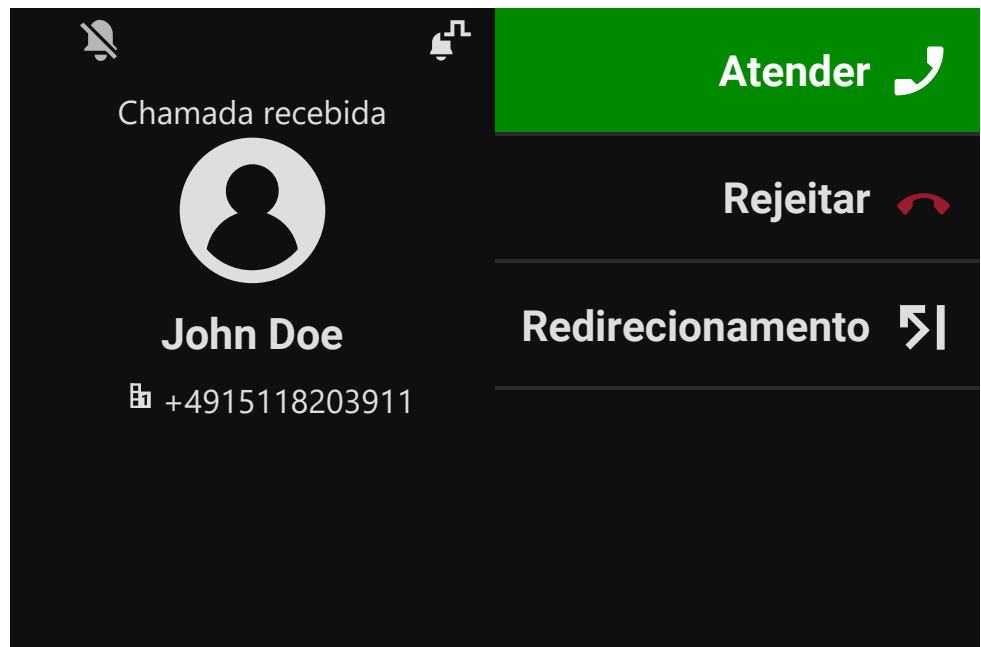


Selecione a opção "Marcar chamadas perdidas como lidas". Todas as chamadas perdidas são agora marcadas como lidas.

## Interface de telefonia

### VISTA DE TELEFONIA

#### Chamada recebida



O seu telefone toca e o LED de notificação pisca. Para além das funções telefónicas comuns, tais como "ACEITAR CHAMADA", podem ser exibidas informações e funções adicionais.

#### Chamadas recebidas em cenários de chamadas múltiplas

É possível receber muitas chamadas ao mesmo tempo. O LED de notificação pisca e é exibido um alerta para cada chamada, com base na prioridade sinalizada. O alerta é eliminado automaticamente em 15 segundos a menos que apareça outra chamada; neste caso, o alerta atual é eliminado e substituído pelo alerta da nova chamada.

O alerta nunca é mostrado duas vezes para a mesma chamada ou enquanto estiver no menu "Conversas".

Se aceite, a chamada é exibida como "Conectada".

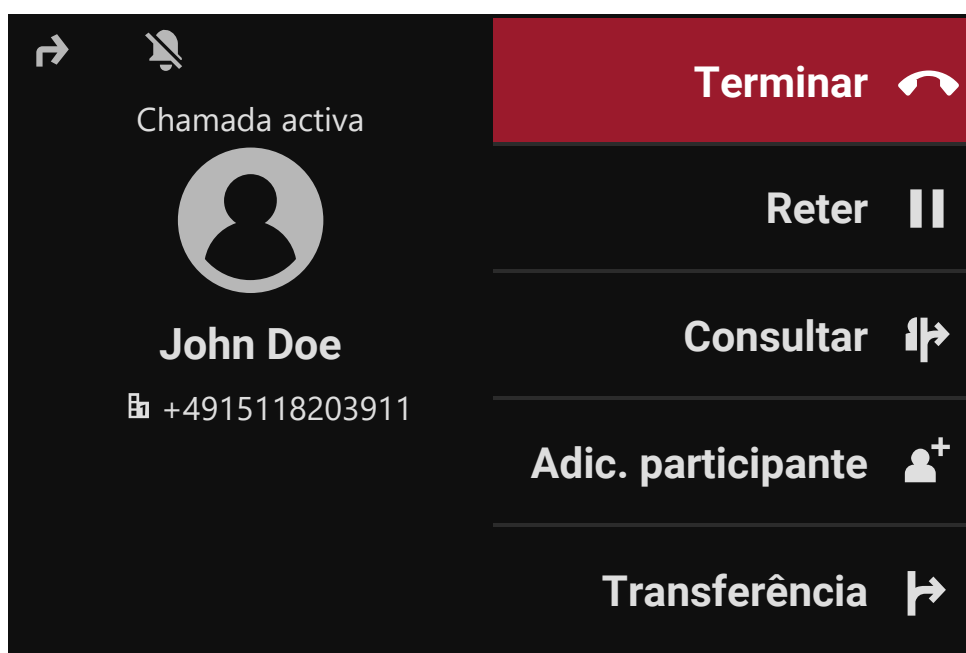
Todas as outras chamadas recebidas, incluindo a apresentada como "Chamada recebida", estão disponíveis apenas em "Conversas".

Se o alerta for ignorado, o telefone volta à chamada atualmente ativa ou mostra outra chamada recebida, se disponível. Pode responder a uma chamada ignorada ou em espera, quer quando a chamada em curso terminar, quer selecionando a chamada da lista.

O tratamento de chamadas é muito limitado quando o telefone está bloqueado. O menu "Conversas" não está acessível e não há alerta. Apenas são exibidas as chamadas recebidas com elevada prioridade.

Quando outra chamada é assinalada, e o indicador de prioridade muda, a chamada recebida muda para a chamada de alta prioridade atual.

### Ao efetuar uma chamada



Durante uma chamada, selecione qualquer tecla de função para realizar a ação correspondente, tal como a transferência da chamada.

Mudar para um menu diferente durante uma chamada



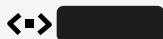
Utilize a tecla durante uma chamada para mudar para "Conversações".

## Teclas de função programáveis

As teclas de função programáveis estão situadas no "Favoritos" ou num módulos de teclas ligado como opção (consultar "Teclas programáveis no módulos de teclas" → page 66).

## TECLAS PROGRAMÁVEIS NO MÓDULOS DE TECLAS

O módulo de teclas tem teclas adicionais às quais se podem atribuir funções ou números a dois níveis.



No KM710, utilize a tecla no módulo de teclas para alternar entre o primeiro e o segundo nível para a respetiva função.

Quando tiver premido a tecla de função correspondente no módulo de teclas, a cor do LED de estado muda na tecla e, possivelmente, também muda a informação mostrada no visor (KM710).

O módulo de teclas regressará automaticamente ao primeiro nível após 15 segundos.


O administrador pode ter configurado a ação de comutação para afetar todos os módulos de teclas ligados e as teclas do telefone.

Dependendo de como são programadas, pode utilizar as teclas da seguinte forma:


- Teclas de função (consultar "Teclas de função no módulos de teclas" → page 50)
- "DSS" teclas (consultar "Chamada com uma tecla de seleção direta da estação (DSS)" → page 103)

As teclas de seleção de linha e de estação direta (DSS) só podem ser programadas pelo administrador (consultar "Definições do administrador" → page 70).

## Atendedor de chamadas ("Correio de voz")

Se configurado, a opção "Correio de voz" no menu principal permite a ligação ao sistema da sua caixa de correio. A **tecla MWI**  também permite o acesso ao sistema de caixa de correio.

Dependendo do tipo e configuração da plataforma de comunicações, as mensagens dos serviços configurados são exibidas.

Se estiverem disponíveis novas mensagens, estas serão exibidas na posição superior da lista de conversas e destacadas. A **tecla MWI** estará intermitente .

## Notificação em linha

### Pré-requisitos

- O administrador ativou alertas visuais rollover e determinou como as chamadas rollover devem ser assinaladas.
- O telefone está ativo (ou retido) numa chamada numa linha diferente.

A notificação em linha pode ser ativada para as seguintes situações:

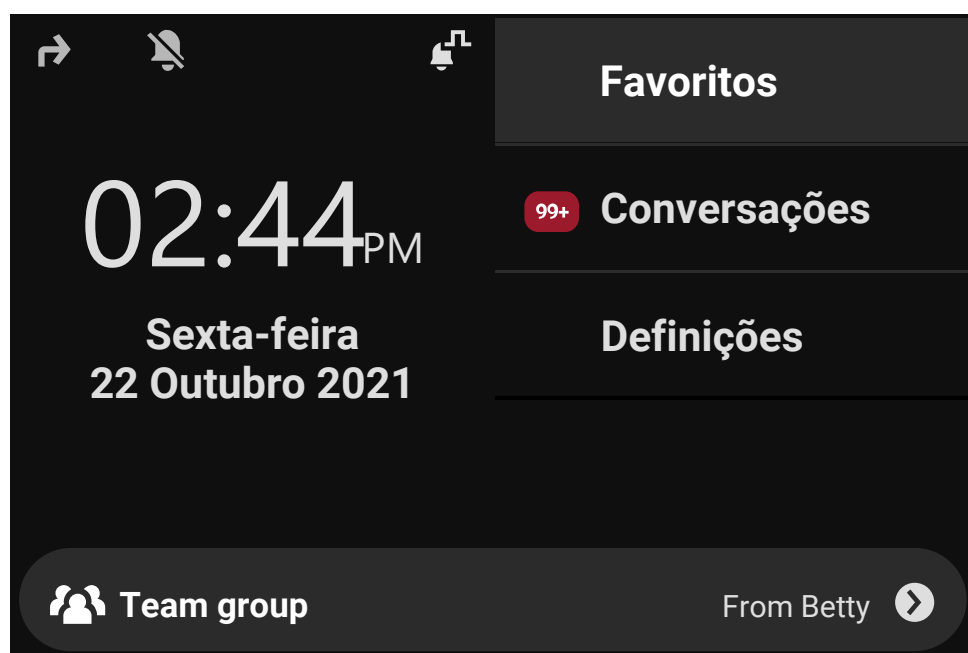
- **Chamadas DSS:** mostrado para uma chamada de alerta DSS (ou seja alertando o telefone monitorizado DSS), mesmo que um módulo de teclas esteja ligado apenas se o evento for para o menu oculto preferido.
- **Chamadas multilinha:** as condições para as chamadas como indicado acima. Também para linhas marcadas como sem toque (o telefone não precisa de estar ocupado). Mostrado mesmo que um módulo de teclas esteja ligado apenas se o evento for para o menu oculto preferido.
- **BLF e captura de grupo:** a notificação não é mostrada se um módulo de teclas estiver ligado ou se for mostrado um ecrã de alerta para "Captura grp."



Para ver mais informações sobre a chamada recebida, prima a tecla de função ao lado da notificação para mudar para os favoritos.

Quando a notificação é apresentada mesmo quando o ecrã "Favoritos" não é exibido, a tecla de função pode ser utilizada para rejeitar a notificação.

## EXIBIÇÃO DA NOTIFICAÇÃO EM LINHA



Uma notificação em linha é exibida nas seguintes situações:

- Em qualquer ecrã exceto "Favoritos" e ecrãs de edição. Não é mostrado quando o telefone está no estado de poupança de energia e bloqueado.
- Sempre que uma chamada "Captura grp." ou BLF estiver disponível para ser atendida, desde que o telefone não tenha sido configurado para um alerta no ecrã.
- Sempre que uma tecla DSS apresenta um alerta.

## NOTIFICAÇÃO EM LINHA ABREVIADA

É apresentada uma notificação abreviada para um ecrã com menus (por exemplo, menu principal, ecrã de chamada), ou seja quando a notificação de comprimento total se sobreporia a uma opção de menu destacada.

## CANCELAR UMA NOTIFICAÇÃO EM LINHA

A notificação em linha pode ser cancelada premindo a tecla de função adjacente à notificação. Isto terá uma das seguintes consequências:

- Exibe o ecrã "Favoritos": se visitar o ecrã quando é exibida uma notificação em linha, a notificação é cancelada, ou seja é removida e não é mostrada novamente até ao próximo novo evento de notificação.
- Se a notificação for mostrada quando o ecrã "Favoritos" não estiver disponível ou a tecla não é exibida "Favoritos", a notificação pode ser cancelada premindo a tecla de função correspondente.

## Menu de definições



Utilize a tecla de função para abrir o menu principal e depois mudar para as definições.

O menu inclui uma área de configuração tanto para definições do utilizador como para definições do administrador.

### Introduzir uma palavra-passe de utilizador

Por defeito, não é definida uma palavra-passe de utilizador e não é necessário aceder às definições de utilizador no telefone. Contudo, é necessária uma palavra-passe de utilizador para aceder à interface Web (WBM) ou bloquear o telefone (consultar "Privacidade e segurança" → page 156).



## DEFINIÇÕES DO UTILIZADOR

### \_Avena\_

Pode ajustar as definições locais para o telefone utilizando o menu "Páginas do utilizador".

A estrutura do menu consiste em vários níveis.



Pode também configurar esta definição através da interface web (consulte "Web interface (WBM)" → page 171).

### Interruptores de controlo

Os menus podem incluir interruptores (● / ●) para ativar/desativar funções.

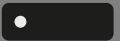
#### Exemplo

Permit. cham.espera ●

Prima a tecla de função "Permit. cham.espera" para ativar a função. O "interruptor" ● é deslocado para a direita.



- Em alternativa, use as teclas de navegação para seleccionar a opção e confirmar com **OK**.



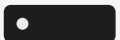
Guarde a definição.

### Parâmetros

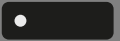
É possível definir valores em alguns submenus.



Prima a tecla de função para abrir a definição dos parâmetros.



Prima a tecla de função para o valor de parâmetro pretendido. A definição é alterada e regressa ao menu anterior.



Guarde a definição.

### Ajustar um nível

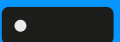
Pode utilizar menus com níveis para ajustar o volume ou a luminosidade, por exemplo. Um exemplo de luminosidade do ecrã é aqui apresentado.

#### Exemplo da definição do nível de luminosidade do ecrã



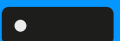
Selecione a tecla para abrir o menu principal.

Definições ●



Abra "Definições".

Páginas do utilizador ●



Abra "Páginas do utilizador".



Introduza e confirme a palavra-passe do utilizador, se necessário.

Telefone

Indicação

Brilho do display

+

-

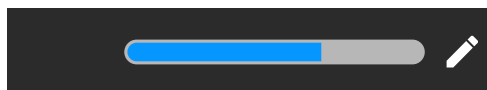
- +

✓

Selecione "Telefone".

Selecione "Indicação".

Selecione "Brilho do display".



Utilize a tecla de função para aumentar o valor.

Utilize a tecla de função para diminuir o valor.

- Opcionalmente, utilize as teclas do teclado de marcação.

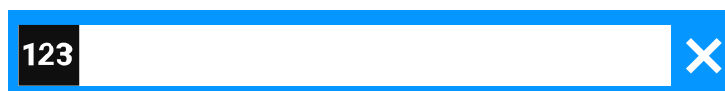
Guarde a definição.

## DEFINIÇÕES DO ADMINISTRADOR

Consulte o manual de administração do seu telefone para obter mais informações sobre este tópico.

### PIN de segurança DLS

Se o administrador tiver configurado um PIN de segurança DLS, o seguinte ecrã pop up é exibido no seu dispositivo.



✓

Introduza o PIN.

Guarde a definição.

# Configuração das predefinições do telefone

## Ajustar o brilho do ecrã

Pode ajustar a luminosidade do ecrã para se adequar à iluminação ambiente.

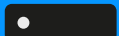


Pode também configurar esta definição através da interface web (consulte "Web interface (WBM)" → page 171).



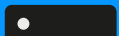
Selecione a tecla para abrir o menu principal.

Definições



Abra "Definições".

Páginas do utilizador

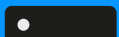


Abra "Páginas do utilizador".



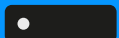
Introduza e confirme a palavra-passe do utilizador, se necessário.

Telefone



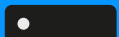
Selecione "Telefone".

Indicação



Selecione "Indicação".

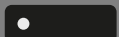
Brilho do display



Selecione "Brilho do display".

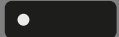


+



Utilize a tecla de função para aumentar o valor.

-



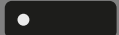
Utilize a tecla de função para diminuir o valor.

-

+

- Opcionalmente, utilize as teclas do teclado de marcação.

✓



Guarde a definição.

## Indicação DSS/conjunto de teclas

Todas as teclas DSS no seu telefone ou num módulo de teclas ligado tem uma indicação LED para refletir o estado da tecla.

Pode escolher entre dois estilos da indicação DSS/conjunto de teclas: o estilo "OpenStage style" padrão ou o "CP style" (consultar "Significado de ecrãs LED para teclas DSS" → page 126).



Pode também configurar esta definição através da interface web (consulte "Web interface (WBM)" → page 171).

Selecione a tecla para abrir o menu principal.

Abra "Definições".

Abra "Páginas do utilizador".

Introduza e confirme a palavra-passe do utilizador, se necessário.

Selecione "Telefone".

Selecione "Indicação".

Selecione "DSS/Keyset indication". Selecione o estilo pretendido

- OpenStage style
- CP style

Guarde a definição.

## Proteção de ecrã

Ative uma proteção de ecrã para o estado de inatividade do telefone.

O administrador pode configurar um tempo entre duas a oito horas definindo quanto tempo o telefone deve ficar inativo antes da retroiluminação do visor ser desativada.



Pode também configurar esta definição através da interface web (consulte "Web interface (WBM)" → page 171).

## ATIVAR A PROTEÇÃO DE ECRÃ

**Pré-requisito:** o administrador carregou imagens para o telefone ou o utilizador carregou as suas próprias imagens.

Selecione a tecla para abrir o menu principal.

Abra "Definições".

Abra "Páginas do utilizador".

Introduza e confirme a palavra-passe do utilizador, se necessário.

Selecione "Telefone".

Selecione "Inatividade".

## Tipo de Ecrã



Selecione "Tipo de Ecrã". É exibida a configuração atual. As seguintes opções estão disponíveis:

- Ecrã do menu: esta opção exibe o ecrã do menu principal padrão após um período de inatividade.
- Slideshow: esta opção exibe as imagens carregadas como uma apresentação contínua de diapositivos. Esta é a opção predefinida.
- Usar data e relógio como ecrã de bloqueio: esta opção apresenta um ecrã em branco apenas com a data e hora atuais do telefone.

Selecione o tipo de proteção de ecrã.

Guarde a definição.

## CARREGAR IMAGENS PARA A PROTEÇÃO DE ECRÃ

Para instalar as suas próprias imagens para a proteção de ecrã, tem de transferir as imagens utilizando a interface Web (consultar "Web interface (WBM)" → page 171).

1. Abra a interface WEB e selecione "Imagens da apresentação > Escolha o ficheiro de imagem que".
2. Procure imagens adequadas no seu computador ou na rede e guarde os resultados da sua pesquisa. Pode carregar várias imagens em sucessão.

As suas novas imagens serão exibidas na próxima vez que iniciar a proteção de ecrã.

## DEFINIR O INTERVALO DE ATIVAÇÃO DA PROTEÇÃO DE ECRÃ

Defina quanto tempo o ecrã deve ficar inativo antes da proteção de ecrã ser automaticamente ativada.



Pode também configurar esta definição através da interface web (consulte "Web interface (WBM)" → page 171).



Selecione a tecla para abrir o menu principal.

## Definições



## Páginas do utilizador



Abra "Definições".

Abra "Páginas do utilizador".

Introduza e confirme a palavra-passe do utilizador, se necessário.

## Telefone



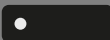
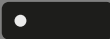
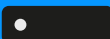
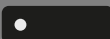
Selecione "Telefone".

## Inatividade



Selecione "Inatividade".

Iniciar (minutos)

Tempo de rotação  
entre imagens  
(segundos)

### Definir o tempo de inatividade

Selecione "Iniciar (minutos)". É exibido o tempo de inatividade atual.

Selecione um intervalo de tempo de inatividade. Estão disponíveis as seguintes opções (em minutos):

- 0 (isto é desativado)
- 1 (predefinição)
- 5
- 10
- 20
- 30
- 60
- 120

### Definir o tempo de exibição de diapositivos para a opção "Slideshow"

Selecione "Tempo de rotação entre imagens (segundos)". É apresentado o intervalo atual para cada diapositivo.

Selecione o intervalo de tempo de cada diapositivo.

Esta opção só está disponível quando a proteção de ecrã tiver sido definida como "Slideshow" (consultar "Ativar a proteção de ecrã" → page 72).

Estão disponíveis as seguintes opções (em segundos):

- 5
- 10
- 20
- 30
- 60

Guarde a definição.

## Definições de áudio

### MUDAR PARA UM SINAL SONORO DE TOQUE

Pode desligar o toque e, em alternativa, seleccionar um tom de alerta curto.

Mantenha a tecla premida durante três segundos até a notificação e ícone de "Sinal de toque" serem exibidos.



## MELODIA DO PADRÃO



Pode também configurar esta definição através da interface web (consulte "Web interface (WBM)" → page 171).

**Pré-requisito:** selecionou o toque "Padrão".

Selecione a tecla para abrir o menu principal.

Abra "Definições".

Abra "Páginas do utilizador".

Introduza e confirme a palavra-passe do utilizador, se necessário.

Selecione "Áudio".

Selecione "Definições".

Selecione "Melodia do padrão". É exibida a melodia atual.

Selecione um padrão de melodia. Vai ouvir imediatamente a melodia associada.

Guarde a definição.

## SEQUÊNCIA DE PADRÕES



Pode também configurar esta definição através da interface web (consulte "Web interface (WBM)" → page 171).

**Pré-requisito:** selecionou o toque "Padrão".

Selecione a tecla para abrir o menu principal.

Abra "Definições".

Abra "Páginas do utilizador".

Introduza e confirme a palavra-passe do utilizador, se necessário.

Selecione "Áudio".

Selecione "Definições".

Selecione "Sequência do padrão". A sequência padrão atual é apresentada.

Selecione uma sequência de padrões. Vai ouvir imediatamente a melodia e a sequência associadas.

Guarde a definição.



## CARACTERÍSTICAS DO ESPAÇO

Para garantir que o seu interlocutor o consegue ouvir corretamente em modo de alta-voz, pode ajustar o telefone à acústica da sala.

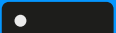


Pode também configurar esta definição através da interface web (consulte "Web interface (WBM)" → page 171).



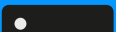
Selecione a tecla para abrir o menu principal.

Definições



Abra "Definições".

Páginas do utilizador

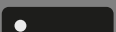


Abra "Páginas do utilizador".



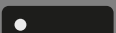
Introduza e confirme a palavra-passe do utilizador, se necessário.

Áudio



Selecione "Áudio".

Definições



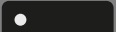
Selecione "Definições".

Característica da sala



Selecione "Característica da sala" e selecione uma das seguintes opções:

- Normal
- Com eco
- Atenuada



Guarde a definição.

## MODO DE ESCUTA ABERTA

Selecione o modo que prefere para a escuta aberta (consultar "Mudança do modo de auscultador de mão para alta-voz" → page 113).

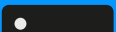


Pode também configurar esta definição através da interface web (consulte "Web interface (WBM)" → page 171).



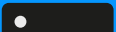
Selecione a tecla para abrir o menu principal.

Definições



Abra "Definições".

Páginas do utilizador



Abra "Páginas do utilizador".



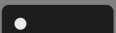
Introduza e confirme a palavra-passe do utilizador, se necessário.

Áudio



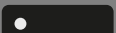
Selecione "Áudio".

Definições



Selecione "Definições".

Alta-voz



Selecione "Alta-voz". As seguintes opções estão disponíveis:





- Modo standard
- Modo US

Selecione o modo de escuta aberta. É exibido o modo atual.

Guarde a definição.

## DEFINIR A UTILIZAÇÃO DA PORTA DE AUSCULTADORES

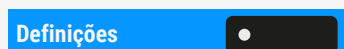
Esta configuração define se um auscultador ou uma unidade de conferência é ativada ao premir a tecla do auscultador .



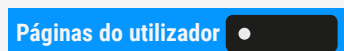
Pode também configurar esta definição através da interface web (consulte "Web interface (WBM)" → page 171).



Selecione a tecla para abrir o menu principal.



Abra "Definições".



Abra "Páginas do utilizador".



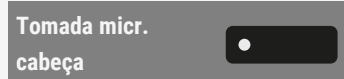
Introduza e confirme a palavra-passe do utilizador, se necessário.



Selecione "Áudio".

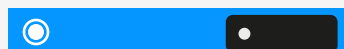


Selecione "Definições".



Selecione "Tomada micr. cabeça". As seguintes opções estão disponíveis:

- Mic.cabeça com fios
- Mic.cabeça sem fios
- Unidade conferência



Selecione uma opção.

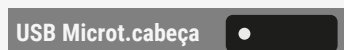


Guarde a definição.

### Definições para outros auscultadores

Podem ser ligados ao telefone vários auscultadores ou de diferentes tipos (Bluetooth, USB ou ION) em simultâneo. Pode controlar a ordem de prioridade pela qual o telefone seleciona um tipo de auscultador para utilização.

**Pré-requisito:** introduziu as definições de áudio.



Selecione "USB Microt.cabeça" (ou qualquer outra opção de auscultador). As seguintes opções estão disponíveis:

- NRO. OPCA0 1, primeira opção configurada, por exemplo uma unidade de conferência
- NRO. OPCA0 2, segunda opção configurada, por exemplo um auscultador USB
- NRO. OPCA0 3, terceira opção configurada, por exemplo uma unidade de conferência remota
- Desactivada
- Activo

Selecione a prioridade pretendida.

Guarde a definição.

## TOQUES ESPECIAIS

Pode atribuir um toque individual a chamadas ou eventos recebidos para identificação do tipo de chamada.

O administrador ativou os toques especiais. Consulte o administrador relativamente à utilização destes toques.

O utilizador não pode alterar o som do toque, a melodia padrão e a sequência padrão para o tipo de chamada de emergência. Isto só pode ser definido por um administrador. O toque de emergência é sempre emitido no volume máximo, independentemente das configurações de toque.



Pode também configurar esta definição através da interface web (consulte "Web interface (WBM)" → page 171).

Selecione a tecla para abrir o menu principal.

Abra "Definições".

Abra "Páginas do utilizador".

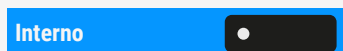
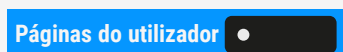
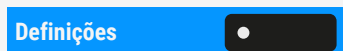
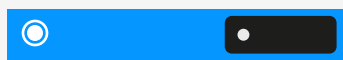
Introduza e confirme a palavra-passe do utilizador, se necessário.

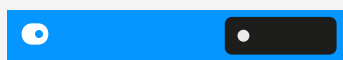
Selecione "Áudio".

Selecione "Toque especial". As seguintes opções estão disponíveis:

- Interno
- Externo
- Rechamar (Chamada de retorno)
- Especial 1
- Especial 2
- Especial 3

Selecione uma opção, por exemplo "Interno".





Ative a opção selecionada e configure o toque, a melodia e a sequência para a opção selecionada (consultar "Definições de áudio" → page 74).

Guarde a definição.

## ATIVAR OU DESATIVAR O TOQUE

Pode ver se a função está ativada ou desativada a partir do ícone correspondente  na barra de estado.



Mantenha premida a tecla mostrada.

- Premir esta tecla de forma breve irá ligar ou desligar o toque (um ícone de barra de estado é mostrado quando o toque está desligado).
- Premir a tecla de forma prolongada (>2 s.) pode definir o toque para ser um sinal sonoro em vez de um toque contínuo (é apresentado um ícone de barra de estado quando o toque é definido como um bip).

Surge uma mensagem de informação para indicar uma mudança no toque.

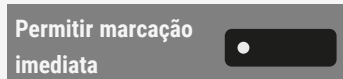
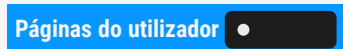
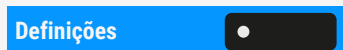
## TOM E INDICAÇÃO COM LIGAÇÃO DE VOZ NÃO SEGURA

Utilize esta opção para ativar um tom de alerta que ouve quando uma ligação de voz segura com a parte com quem está atualmente a falar deixa de ser segura. A mensagem "Ligação insegura" é exibida.

A configuração de ligação segura é a preferência definida pelo administrador.



Pode também configurar esta definição através da interface web (consulte "Web interface (WBM)" → page 171).



Selecione a tecla para abrir o menu principal.

Abra "Definições".

Abra "Páginas do utilizador".

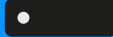
Introduza e confirme a palavra-passe do utilizador, se necessário.

Selecione "Configuração".

Selecione "Chamadas ligadas".

Selecione "Permitir marcação imediata".

Permitir alerta de chamada segura



Selecione "Permitir alerta de chamada segura".

Guarde a definição.



## Presença

### ESTADO DE PRESENÇA



Prima a tecla. Pode escolher entre as seguintes opções e definir a duração.

	<ul style="list-style-type: none"> <li>Escritório           <ul style="list-style-type: none"> <li>Selecione variante               <ul style="list-style-type: none"> <li>Escritório</li> <li>CallMe</li> </ul> </li> </ul> </li> </ul>		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Reunião           <ul style="list-style-type: none"> <li>Reunião - Retorno depois               <ul style="list-style-type: none"> <li>30 minutos</li> <li>1 hora</li> <li>2 horas</li> <li>Dia todo</li> </ul> </li> </ul> </li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>Doente           <ul style="list-style-type: none"> <li>Doente - Retorno depois               <ul style="list-style-type: none"> <li>Dia todo</li> <li>2 dias</li> <li>3 dias</li> <li>1 semana</li> </ul> </li> </ul> </li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Pausa           <ul style="list-style-type: none"> <li>Intervalo - Retorno depois               <ul style="list-style-type: none"> <li>10 minutos</li> <li>15 minutos</li> <li>20 minutos</li> <li>30 minutos</li> </ul> </li> </ul> </li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>Fora           <ul style="list-style-type: none"> <li>Fora do escritório - Retorno depois               <ul style="list-style-type: none"> <li>30 minutos</li> <li>45 minutos</li> <li>1 hora</li> <li>Dia todo</li> </ul> </li> </ul> </li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Férias           <ul style="list-style-type: none"> <li>Feriado - Retorno depois               <ul style="list-style-type: none"> <li>Dia todo</li> <li>1 semana</li> <li>2 semanas</li> <li>3 semanas</li> </ul> </li> </ul> </li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>Hora do almoço           <ul style="list-style-type: none"> <li>Almoço - Retorno depois               <ul style="list-style-type: none"> <li>20 minutos</li> <li>30 minutos</li> <li>1 hora</li> <li>45 minutos</li> </ul> </li> </ul> </li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Em casa             <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Em casa - Retorno depois                 <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dia todo</li> <li>• 2 dias</li> <li>• 3 dias</li> <li>• 4 dias</li> </ul> </li> </ul> </li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Não incomodar             <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Não perturbe - Retorno depois                 <ul style="list-style-type: none"> <li>• 30 minutos</li> <li>• 1 hora</li> <li>• 2 horas</li> <li>• 4 horas</li> </ul> </li> </ul> </li> </ul>
---	---	---	--

Se o estado "Presença" estiver definido para um dos seguintes estados, os autores das chamadas são redirecionados para um servidor multimédia:

- Em casa
- Férias
- Doente
- Não incomodar

Dependendo do estado, o autor da chamada receberá uma mensagem com o motivo e a duração da ausência e ser-lhe-á oferecida a opção de deixar uma mensagem.

Com um dos seguintes estados, não há redirecionamento e o autor da chamada não receberá uma mensagem:

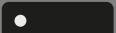
- Reunião
- Hora do almoço
- Fora
- Pausa

## DESATIVAR ESTADO "AUSENTE"

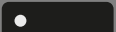
Elimine o seu estado de ausência e, se necessário, reencaminhe para o servidor de multimédia definindo o estado "Presença" no menu como "Escritório" ou, se necessário, desativando o reencaminhamento.



Escritório



Desvio Desligado



Prima a tecla.

Selecione "Escritório". É exibida a configuração. O símbolo Presença na barra de estado muda em conformidade. O estado em "MyPortal" também é ajustado e é ativada uma função de reencaminhamento para o servidor de multimédia.

Prima a tecla para o menu principal.

Selecione "Desvio Desligado".

## Ajustar os volumes predefinidos

É possível configurar diferentes volumes predefinidos para a seguinte saída de áudio:

- Altifalante
- Ficheiro de toque
- Auscultador
- Microt.cabeça
- Mãos-livres
- Rollover
- Sinal de alerta
- Toque Chamada em espera



Selecione a tecla para abrir o menu principal.

Definições

Abra "Definições".

Páginas do utilizador

Abra "Páginas do utilizador".



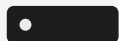
Introduza e confirme a palavra-passe do utilizador, se necessário.

Áudio

Selecione "Áudio".

Volumes

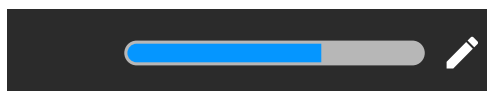
Selecione "Volumes". São exibidas as definições para os vários volumes.



Selecione as definições de áudio.



Utilize as teclas de navegação para navegar, se necessário.



+

Utilize a tecla de função para aumentar o valor.

-

Utilize a tecla de função para diminuir o valor.

- +

- Opcionalmente, utilize as teclas do teclado de marcação.

✓

Guarde a definição.

## Ajustar o som do clique das teclas

Aqui, pode selecionar se pretende que se ouça um som ao premir uma tecla. Pode também decidir se isto se deve aplicar a todas as teclas ou apenas às do teclado. Além disso, pode ajustar o volume do tom ou desativar o tom.



Pode também configurar esta definição através da interface web (consulte "Web interface (WBM)" → page 171).

Selecione a tecla para abrir o menu principal.

Abra "Definições".

Abra "Páginas do utilizador".

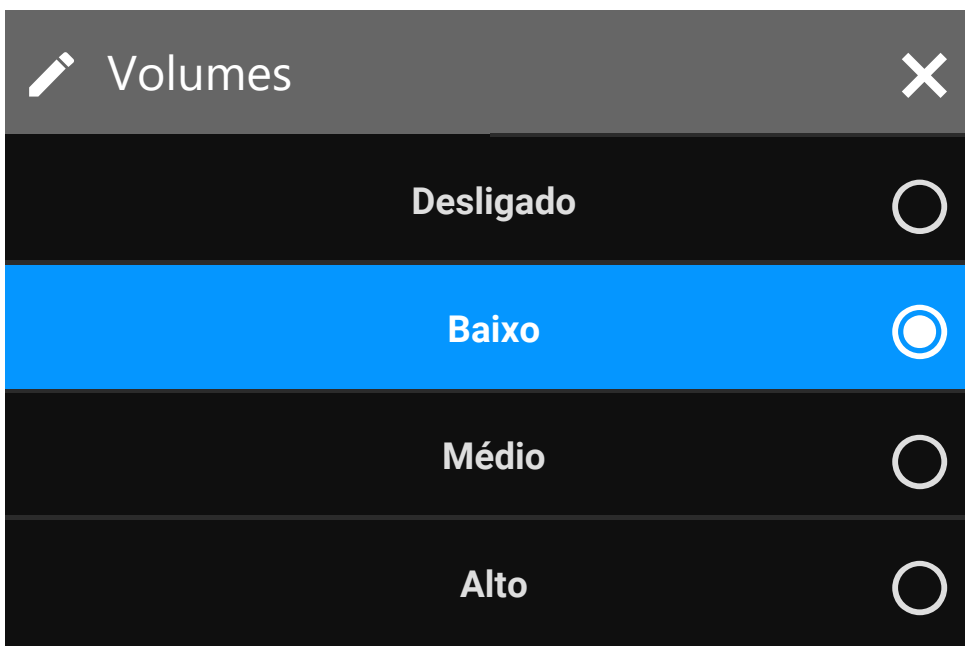
Introduza e confirme a palavra-passe do utilizador, se necessário.

Selecione "Telefone".

Selecione "Clique de tecla".

Ajustar o volume

Selecione "Volume".



Selecione a definição padrão usando a tecla de função adjacente. Pode escolher entre as seguintes opções:

- Desligado (sem som de clique)
- Baixo
- Médio
- Alto

Guarde a definição.

Definir o âmbito do clique das teclas

Selecione "Teclas".



Definições

Páginas do utilizador



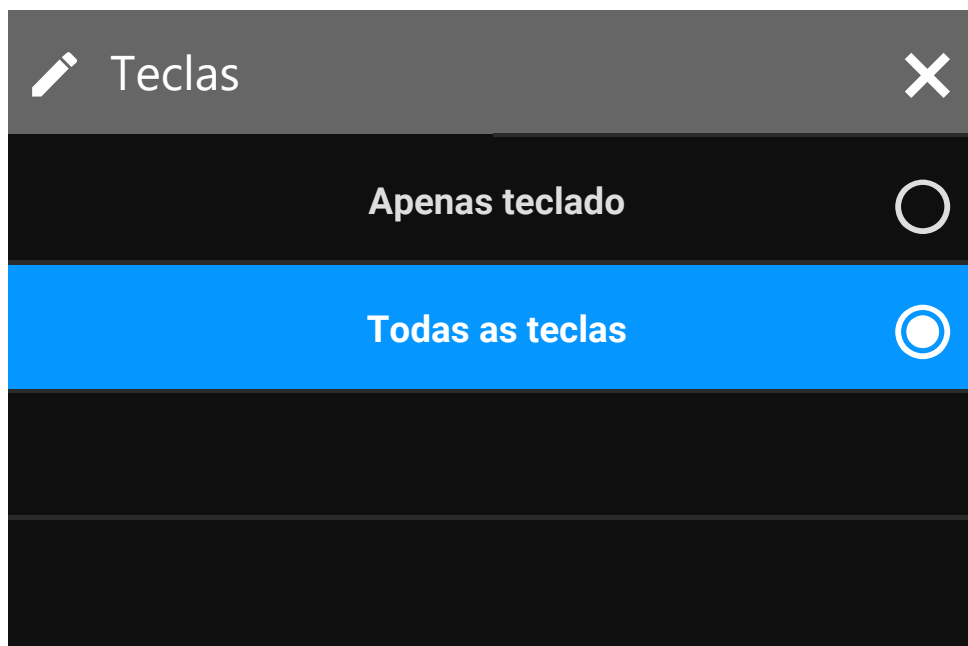
Telefone

Clique de tecla

Volume



Teclas



Selecione o alcance do som do clique das teclas:

- Apenas teclado
- Todas as teclas



Guarde a definição.

## Definições de chamadas

### CHAMADA EM ESPERA

Pode determinar se gostaria ou não de aceitar segundas chamadas (chamada em espera) durante uma conversa.

Se o seu telefone pertence a um grupo ONS, para além de desencadear um tom de alerta no telefone ligado, a segunda chamada é também assinalada com um toque de telemóvel nos outros telefones do grupo ONS.

Através de uma tecla programável permanentemente mostrada no painel esquerdo ou a partir de um módulo de teclas ligado

**Pré-requisito:** a tecla "CHAMADA EM ESPERA!" é configurada no painel esquerdo ou num módulo de teclas ligado.





Selecione "CHAMADA EM ESPERA!" no painel esquerdo ou no módulo de teclas.

Através de "Favoritos"

**Pré-requisito:** a tecla "CHAMADA EM ESPERA!" está configurada em "Favoritos".

Selecione a tecla para abrir o menu principal.

Selecione "Favoritos".

Selecione "CHAMADA EM ESPERA!".

Através de Menu de serviço

Selecione a tecla para abrir o menu principal.

Abra "Definições".

Abra "Páginas do utilizador".

Introduza e confirme a palavra-passe do utilizador, se necessário.

Selecione "INTERRUPTOR".

Selecione "CHAMADA EM ESPERA!".

Ativar ou desativar a função de segunda chamada.

## PERMITIR CHAMADA EM ESPERA

Se a função de chamada em espera (segunda chamada) estiver desativada, se já estiver a efetuar uma chamada um interlocutor ouve o sinal de ocupado.

A opção foi programada pelo seu administrador.



Pode também configurar esta definição através da interface web (consulte "Web interface (WBM)" → page 171).

Selecione a tecla para abrir o menu principal.

Abra "Definições".

Abra "Páginas do utilizador".

Introduza e confirme a palavra-passe do utilizador, se necessário.

Selecione "Configuração".

Selecione "Chamadas de entrada".

Tratamento

Permitir chamada  
em espera

Selecione "Tratamento".

Ative ou desative o "Permitir chamada em espera".

Guarde a definição.

Assumindo que "Chamada em espera" está ativado, pode alternar uma tecla configurada para ligar ou desligar uma chamada em espera.

## NÚMEROS CENTRAIS DE MARCAÇÃO RÁPIDA

Os números de marcação rápida são configurados pelo administrador.

- Os números de marcação rápida são armazenados no sistema.
- O diretório central de marcação rápida pode ser obtido, por exemplo, em formato impresso, junto do administrador.

## MARCAÇÃO RÁPIDA COM EXTENSÃO

Os números de marcação rápida com sequências são configurados pelo administrador.

As funções que incluem o número de marcação e outros códigos de acesso podem ser guardadas num número de marcação rápida.

Uma vez que o número de caracteres para uma entrada de marcação rápida é limitado, os números de marcação rápida (até 10) também podem ser ligados entre si, para lidar com sequências mais longas.

### Exemplo

Quando sai do escritório, pretende bloquear o seu telefone e simultaneamente ativar o reencaminhamento de chamadas. Ambas as ações podem ser armazenadas como uma sequência usando um número de marcação rápida.

De igual modo, para desbloquear o telefone e cancelar o reencaminhamento da chamada, pode ser guardado um número de marcação rápida.

## NÚMEROS INDIVIDUAIS DE MARCAÇÃO RÁPIDA

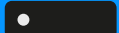
Esta função deve ser configurada pelo administrador.

As teclas **0 +** podem ser atribuídas a 10 números de telefone utilizados com frequência **9 WXYZ**.



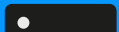
Selecione a tecla para abrir o menu principal.

Definições



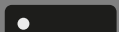
Abra "Definições".

Páginas do utilizador



Abra "Páginas do utilizador".

Destino



Selecione "Destino".

NUMERO  
ABREVIADO

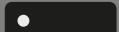


Selecione "NUMERO ABREVIADO".

Prima a tecla de linha necessária.



Introduza o número de destino.



Guarde a definição.

## Estabelecer ligação ao OpenScape UC

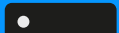


Pode também configurar esta definição através da interface web (consulte "Web interface (WBM)" → page 171).



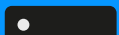
Selecione a tecla para abrir o menu principal.

Definições



Abra "Definições".

Páginas do utilizador

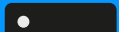


Abra "Páginas do utilizador".



Introduza e confirme a palavra-passe do utilizador, se necessário.

Configuração

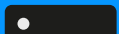


Selecione "Configuração".

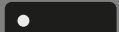


Utilize as teclas de navegação para navegar, se necessário.

OpenScape UC



Selecione "OpenScape UC".



Introduza as informações de login necessárias.



Guarde a definição.

O telefone fará o início de sessão usando as credenciais de utilizador fornecidas. Se os dados estiverem incompletos, o telefone simplesmente não inicia sessão.

Se tiver dificuldades com a configuração do OpenScape UC, contacte o administrador.

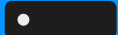
## Ligar a resposta noturna

No modo de atendimento noturno, por exemplo, durante os intervalos para almoço ou após as horas de expediente, todas as chamadas externas são encaminhadas para um determinado telefone interno (estação noturna). A estação noturna pode ser definida pelo engenheiro de serviço responsável (= resposta noturna padrão) ou por si (= resposta noturna temporária).



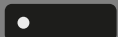
Selecione a tecla para abrir o menu principal.

Definições



Abra "Definições".

Menu de serviço



Selecione "Menu de serviço".

Mencionar ponderação



Selecione "Mencionar ponderação".

Ativar

Resposta noturna ligada



Selecione "Ligar a resposta noturna".



Guarde a definição.

# Programação das teclas de função

O telefone apresenta uma gama de funções que podem ser atribuídas às teclas de função programáveis. O telefone vem com teclas programáveis que podem ser programadas em dois níveis distintos.

Após programação de uma tecla de função, deve ser atribuída uma "etiqueta" a cada função correspondente.

Esta funcionalidade deve ser ativada utilizando o acesso do administrador através do telefone local ou do WBM.



Pode atribuir a função "Alterar" a uma destas teclas para poder alternar entre os dois níveis de teclas, premindo esta tecla no módulo de teclas.

- As teclas são pré-atribuídas no estado em que foram entregues (consultar "Teclas de função programáveis no telefone" → page 26).
- As teclas também podem ser programadas através da interface WEBM (consultar "Web interface (WBM)" → page 171).

## Sobre a programação de uma tecla

Uma tecla programável (tecla de função) pode ser programada das seguintes formas:

- Diretamente premindo de forma prolongada a respetiva tecla de função. As teclas do módulo de teclas estão imediatamente disponíveis.
- Através do ecrã "Favoritos" (se um módulo de teclas não estiver anexado).
- Todas as teclas de função também podem ser programadas por Gestão Baseada na Web (WBM - Web Based Management).
- Opcionalmente, as teclas de função são programadas através do "Definições".

A seleção das funções disponíveis depende da configuração. Pergunte ao administrador quando precisar de uma função.

## LISTA DE FUNÇÕES DISPONÍVEIS

Não atribuído	Conferência
---------------	-------------

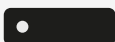
Marcação seleccionada	Não incomodar
Repet. marc.	Captura grp.
DC incondicional	Marcação de destino
DC não atende	Linha
DC ocupado	Activar/desactivar funções <sup>1</sup>
DC incondicional - qqr.	Mobility
DC não atende - qqr. <sup>1</sup>	Captura direccionada
DC ocupado - qqr. <sup>1</sup>	Desligar
DC incondicional - ext. <sup>1</sup>	Rechamada <sup>2</sup>
DC incondicional - int. <sup>1</sup>	Cancelar rechamadas <sup>2</sup>
DC não atende - ext. <sup>1</sup>	Consultar
DC não atende - int. <sup>1</sup>	DSS
DC ocupado - ext. <sup>1</sup>	Chamada em espera
DC ocupado - int. <sup>1</sup>	Toque imediato <sup>2</sup>
Chamada silenciosa	Ligar gravação <sup>2</sup>
Reter	AICS ZIP
Alternar	Funcionalidade de servidor
Transferência antes da chamada	BLF
Transferir chamada	Enviar URL
Redirecionamento	2º alerta

1) A funcionalidade não está disponível num sistema telefónico OpenScape 4000.

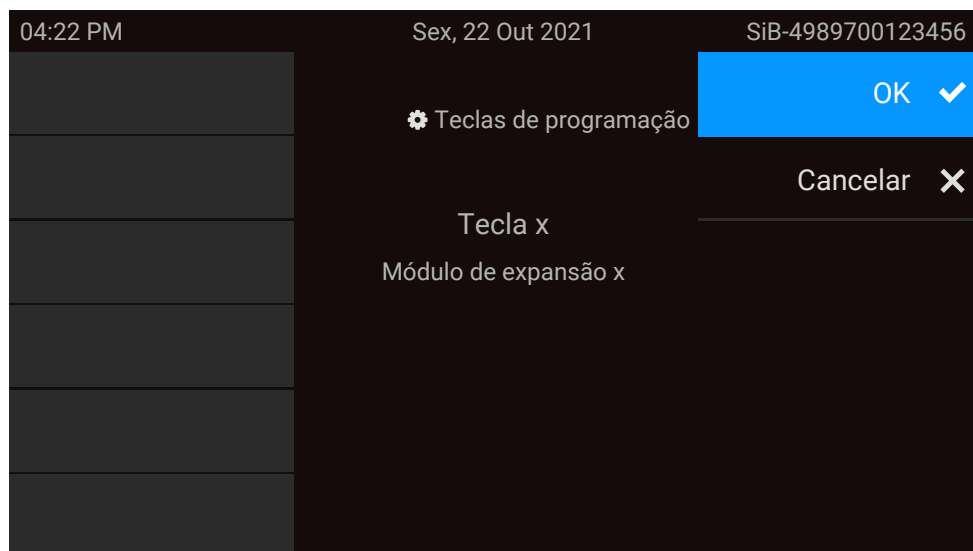
2) Esta função pode só estar disponível se for suportada pelo servidor SIP.

## Programar uma tecla

### Através da tecla de função



Mantenha premida a tecla de função no painel esquerdo, no menu "Favoritos" ou num módulo de teclas ligado até ser exibido o menu de programação de teclas.



OK

Selecione "OK".

Se o prompt não for exibido ou uma função programada não for executada, pode iniciar a programação da tecla através do menu do utilizador (consulte o seu administrador sobre a configuração atual).

Selecione o nível e atribua as opções, bem como a etiqueta correspondente (consultar "Etiquetas das teclas de função" → page 92).

Selecione a função.

Guarde a definição.

Através de "Definições"

Selecione a tecla para abrir o menu principal.

Abra "Definições".

Abra "Páginas do utilizador".

Introduza e confirme a palavra-passe do utilizador, se necessário.

Selecione "Telefone".

Selecione "Teclas de programação".

- Se um módulos de teclas estiver ligado, prima a tecla de função que pretende programar. O LED da tecla do módulo de teclas acende-se de forma constante.
- Se nenhum módulo de teclas estiver ligado, o ecrã "Favoritos" é exibido.

OK

Selecione "OK"

Selecione o nível e atribua as opções, bem como a etiqueta correspondente (consultar "Etiquetas das teclas de função" → page 92).

Selecione a função (consultar "Lista de funções disponíveis" → page 89).

Um nome de etiqueta predefinido é automaticamente anexado. Para alterar a etiqueta, consulte "Etiquetas das teclas de função" → page 92.

Guarde a definição.

## Etiquetas das teclas de função

Quando se programa uma tecla de função, a etiqueta predefinida é utilizada para a função, por exemplo "Repetir a marcação". Esta etiqueta é exibida no ecrã ao lado da tecla de função. No entanto, a etiqueta pode ser alterada de acordo com as suas exigências em qualquer altura.

Selecione a tecla para abrir o menu principal.

Abra "Definições".

Abra "Páginas do utilizador".

Introduza e confirme a palavra-passe do utilizador, se necessário.

Selecione "Telefone".

Selecione "Teclas de programação".

Prima a tecla de função à qual pretende atribuir uma nova etiqueta. O LED da tecla acende-se de forma constante.

Selecione "OK".

Selecione "Rótulo".

abc

Introduza o texto da etiqueta.

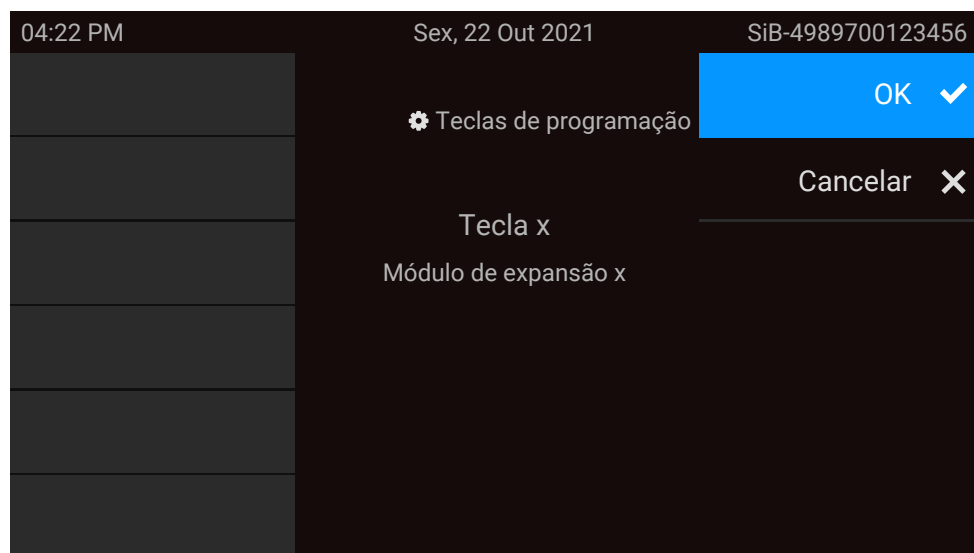
Prima a tecla de função para concluir a introdução.

Guarde a definição.



## Configurar uma tecla de marcação selecionada

Mantenha premida a tecla de função no painel esquerdo, no menu "Favoritos" ou num módulo de teclas ligado até ser exibido o menu de programação de teclas.



Selecione "OK".

Selecione "Editar marcação seleccionada".

Selecione "Número".

Introduza o número de telefone e confirme.

Guarde a definição.

## Repor todas as funções atribuídas às teclas

Pode repor todas as teclas configuradas de novo para as definições de fábrica (consultar também "Reinicialização dos dados do utilizador" → page 170).

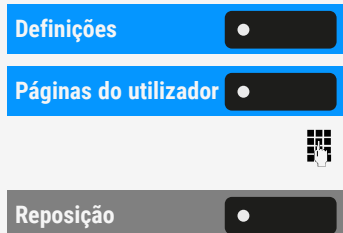
Selecione a tecla para abrir o menu principal.

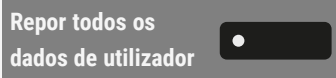
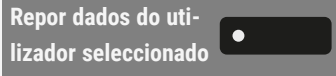
Abra "Definições".

Abra "Páginas do utilizador".

Introduza e confirme a palavra-passe do utilizador, se necessário.

Selecione "Reposição".





Ativar ou desativar a definição para "Programação de teclas" ser incluída ou excluída da reposição. Se incluídas, todas as definições das teclas de função são repostas.

Selecione "Repór dados do utilizador seleccionado" para repór **imediatamente** todas as teclas de função (se previamente ativado).

As teclas que só podem ser configuradas pelo administrador não são repostas.

Selecione "Repór todos os dados de utilizador" para repór todas as definições do utilizador.

## COMO PROGRAMAR UMA TECLAS DE FUNÇÃO COM "ENVIAR URL"

### Configuração

Selecione "Favoritos". Prima e mantenha premida a tecla de função a ser programada.

Selecione "Assign local feature".

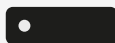
Selecione "Enviar URL". A tecla é programada.

Guarde a definição.

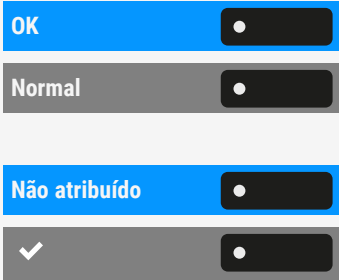
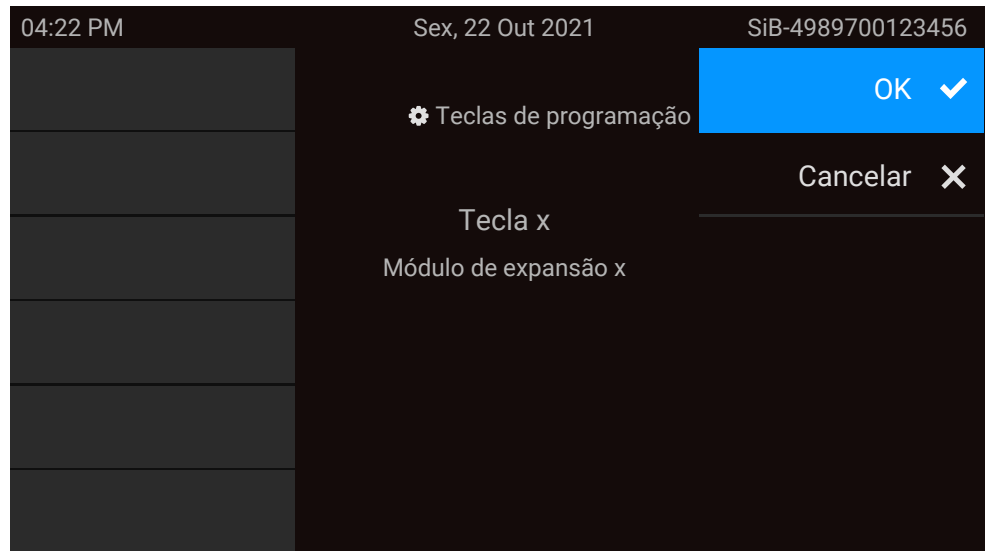
### Ativação

- Depois de a tecla ter sido programada, o LED acende a âmbar para indicar que a tecla está ocupada, pelo que outra tecla premida nesse estado não terá qualquer ação.
- Após uma resposta HTTP bem-sucedida do servidor Web, o LED acende a verde durante 3 segundos e aparece uma notificação de sucesso. Pode agora controlar as ações do servidor remoto a partir do seu telefone.
- Após uma resposta HTTP mal sucedida do servidor Web, o LED acende a vermelho durante 3 segundos e aparece uma notificação de falha.

## ELIMINAR UMA FUNÇÃO ATRIBUÍDA A UMA TECLA



Mantenha premida a tecla de função no painel esquerdo, no menu "Favoritos" ou num módulo de teclas ligado até ser exibido o menu de programação de teclas.



Selecione "OK".

Selecione "Normal" (ou selecione "Movido" se a função atribuída estiver no segundo nível).

Selecione "Não atribuído".

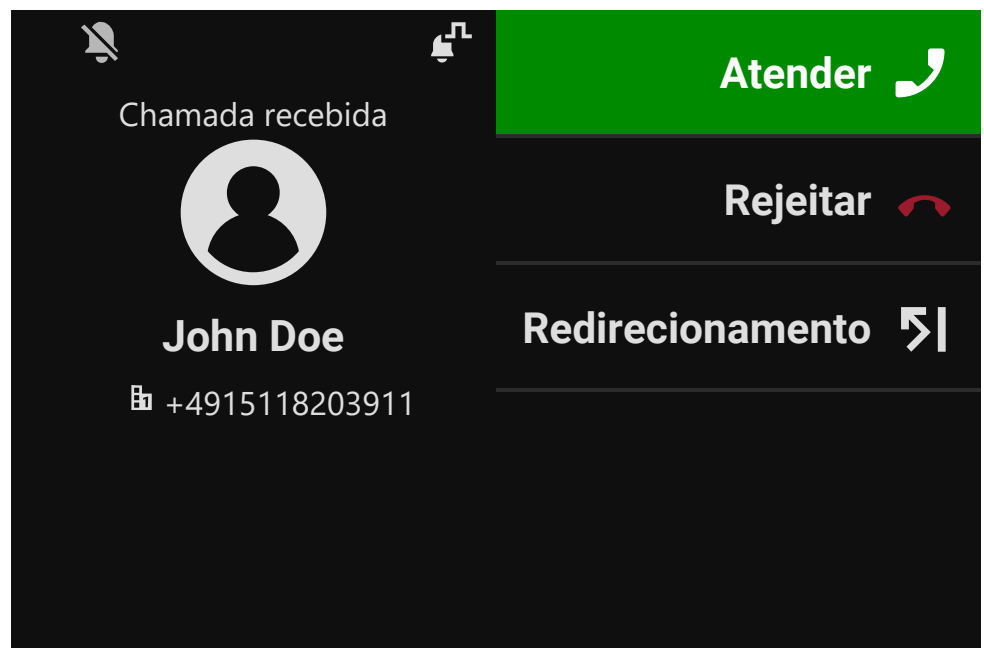
Guarde a definição.

A função atribuída à tecla e a etiqueta correspondente são eliminadas.

# Fazer chamadas

## Chamadas recebidas

O telefone toca se o toque de chamada estiver ativo. O LED de notificação também pisca. As informações do interlocutor (por exemplo, nome, número de telefone) são apresentadas na barra de estado e na seção de informações na parte central do visor.



Quaisquer definições atualmente efetuadas no telefone são interrompidas por uma chamada recebida.



Utilize a tecla "Definições" em qualquer altura para regressar ao ponto da estrutura do menu onde foi interrompido, a menos que o intervalo de tempo para a palavra-passe tenha expirado.

## ATENDER UMA CHAMADA ATRAVÉS DO AUSCULTADOR DE MÃO

O telefone toca. O autor da chamada é exibido. A notificação LED pisca.



Levante o auscultador de mão.



Ajuste o volume da chamada, se necessário (consulte "Volume" → page 29).

## ATENDER UMA CHAMADA ATRAVÉS DO ALTI-FALANTE (MODO ALTA-VOZ)

O telefone toca. O autor da chamada é exibido. A notificação LED pisca.

- Selecione "Atender".
- Opcionalmente, selecione a tecla mostrada.

O tecla acende-se . A função de alta-voz é ativada.

Ajuste o volume da chamada, se necessário (consulte "Volume" → page 29).

### Sugestões para a utilização do modo alta-voz

Ajuste o volume da chamada enquanto o modo alta-voz estiver ativo.

A distância ideal entre o utilizador e o telefone em modo alta-voz é de 50 cm.

## ATENDER UMA CHAMADA ATRAVÉS DOS AUSCULTADORES

**Pré-requisito:** existem uns auscultadores ligados e devidamente configurados (consultar "Definir a utilização da porta de auscultadores" → page 77).

### Atender uma chamada através da tecla dos auscultadores

O telefone toca. O autor da chamada é exibido. O LED na tecla  pisca.

Prima a tecla apresentada. O tecla acende-se.

Ajuste o volume da chamada, se necessário (consulte "Volume" → page 29).

### Atendimento automático de chamadas através do auscultador

**Pré-requisito:** o administrador configurou adicionalmente uma tecla de função com a função "AICS ZIP" (consultar "Programação das teclas de função" → page 89).

- Prima a tecla de função para ativar o modo de atendimento automático de chamadas. O LED da tecla e a tecla do auscultados acendem-se.
- Opcionalmente, prima "Definições".

Selecione "Favoritos".

Utilize as teclas de navegação para navegar, se necessário.

Atender



Auto Microt.cabeça



Favoritos



Auto Microt.cabeça



Selecione "Auto Microt.cabeça" para ativar o modo de atendimento automático de chamadas. O LED da tecla e a tecla do auscultados acendem-se.

Quando uma chamada é recebida, é enviado um sinal acústico breve que é ouvido no auscultador para a chamada e a ligação é estabelecida.

Auto Micr.cabeça



Para desativar a função de resposta automática dos auscultadores, prima "Auto Microt.cabeça". Os LED da função e as teclas dos auscultadores estão desligados.

## RESPONDER A UMA CHAMADA COM A TECLA DSS

**Pré-requisito:** configurou uma tecla DSS no seu telefone, por exemplo uma tecla com a etiqueta "DSS X". Para mais informações, consultar .

O telefone toca.

DSS X



Prima a tecla DSS correspondente. O LED  acende-se. Pode falar em modo mãos-livres.

- Opcionalmente, levante o auscultador de mão e ajuste o volume, se necessário.

## ACEITAR CHAMADAS PARA UM MEMBRO DA EQUIPA

Pode atender chamadas para outros membros da sua equipa ("Atendimento de grupo") também durante uma chamada.

O texto "Chamada para" é apresentado no ecrã juntamente com o número de telefone ou nome do interlocutor da chamada. Se um membro da equipa não atender a chamada dentro de 15 segundos (dependendo da configuração), ouvirá também um som de alerta.

**Pré-requisito:** a tecla de captura direta é configurada no painel esquerdo, no "Favoritos" ou num módulo de teclas ligado.

Em modo inativo

Captura



Selecione "Captura". Atendeu a chamada.



- Opcionalmente, prima a tecla de modo alta-voz. O LED acendeu. Pode falar em modo mãos-livres.
- Opcionalmente, levante o auscultador de mão.

CapturaLIBERTARALTA VOZ

### Durante uma chamada

Prima a tecla intermitente "Captura". A primeira chamada está em espera enquanto está ligado à segunda chamada.

### Terminar a segunda chamada e regressar à primeira

Prima "LIBERTAR" para desligar.

## ATENDER UMA CHAMADA DE FORMA SELETIVA

A tecla de captura direta de chamadas deve ser configurada pelo administrador.

**Pré-requisito:** ouve outro telefone a tocar, cujo número conhece, ou um colega convida-o a atender uma chamada num determinado telefone.

Levante o auscultador de mão.

Selecione "ALTA VOZ".

Introduza o número de telefone no qual pretende atender a chamada. Em seguida, pode aceitar a chamada.

### Mostrar extensão da chamada

Quando o número de chamada não é mostrado num grupo de captura de chamadas no qual pretende assumir uma chamada (a visualização é desativada por defeito para grupo de captação), pode introduzir o código para "Visualização a pedido" após a captura do telefone.

Levante o auscultador de mão.

Introduza o código do sistema para "Visualização a pedido".

Uma vez introduzido o código, o número de telefone é exibido.

## CONTACTO ATRAVÉS DE ALTA-VOZ (FALA DIRETA)

Está a ser contactado diretamente por um colega através de um sistema alta-voz. O modo mãos livres e a escuta aberta são automaticamente ativados.

A tecla de altifalante acende-se. Para a ser imediatamente possível atender em modo mãos-livres.

Levante o auscultador de mão e responda.

## LIGAR/DESLIGAR O MICROFONE



Para impedir a outra parte de ouvir enquanto fala com alguém, por exemplo, alguém no seu escritório, pode desligar temporariamente o microfone do auscultador ou o microfone mãos-livres.

## TERMINAR UMA CHAMADA



Prima a tecla acesa. A tecla já não está acesa.



Terminar



- Opcionalmente, prima a tecla acesa. A tecla já não está acesa.
- Opcionalmente, desligue o auscultador de mão.
- Opcionalmente, selecione "Terminar".

Após a chamada ter terminado (seja por si ou pela parte remota), a notificação de fim de chamada, com a duração da chamada, será mostrada em "Conversações".

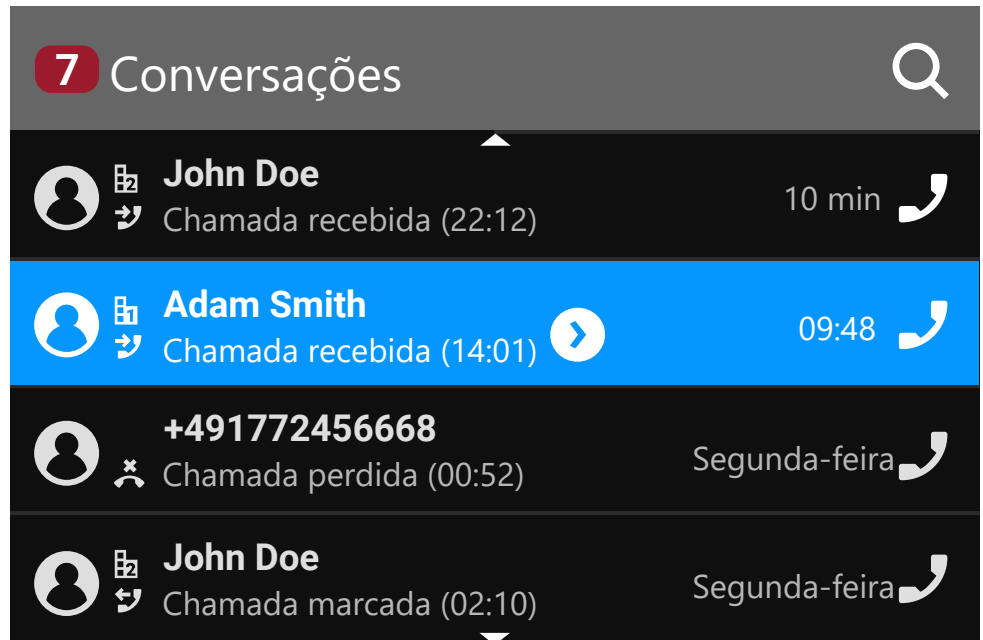
## Marcar/Chamar

### MARCAR COM O AUSCULTADOR DE MÃO FORA DO GANCHO



Levante o auscultador de mão.





O campo de entrada em "Conversações" é aberto em modo numérico.

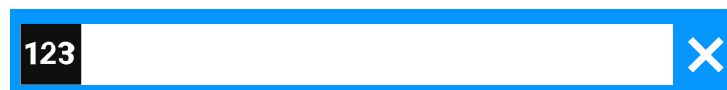
- Interno: introduza o número de telefone.
- Externo: introduza o código externo e o número de telefone.

Confirme quando o número completo tiver sido introduzido.

- Opcionalmente, selecione um contacto da lista de chamadas anteriores e prima a tecla de função correspondente.

## MARCAR COM O AUSCULTADOR DE MÃO NO GANCHO

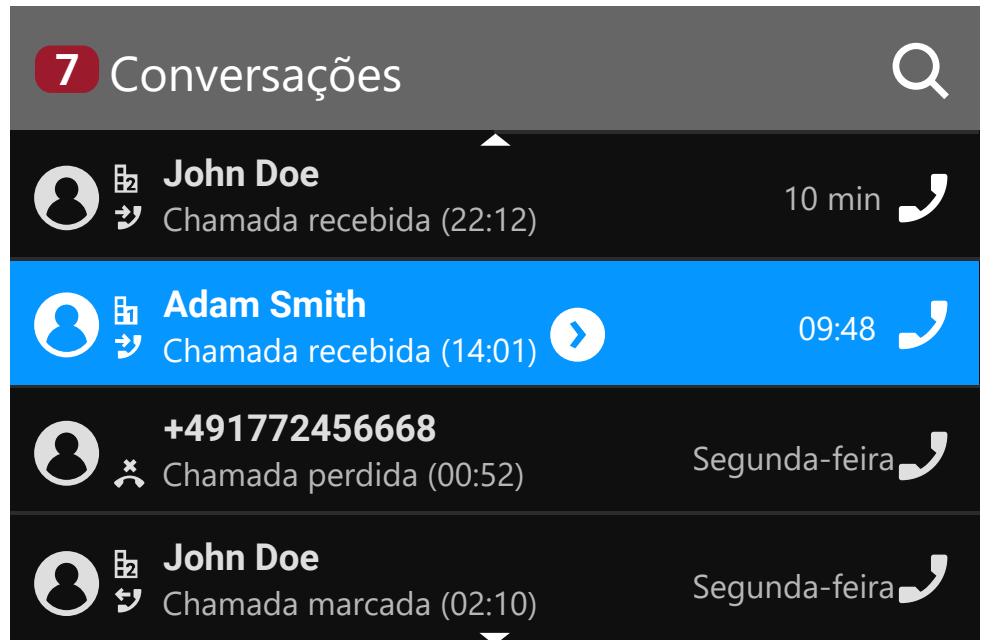
A ligação é estabelecida com marcação no gancho através de um auscultador ligado ou através do altifalante (modo alta-voz). A linha é capturada antes da marcação.



Introduza o número de telefone através do teclado de marcação sem levantar o auscultador de mão e confirme quando terminar.

Prima a tecla se estiver ligado um auscultador.

- Opcionalmente, prima a tecla de modo alta-voz.



O campo de entrada em "Conversações" é aberto em modo numérico.

- Interno: introduza o número de telefone.
- Externo: introduza o código externo e o número de telefone.

Confirme quando o número completo tiver sido introduzido.

- Opcionalmente, selecione um contacto da lista de chamadas anteriores e prima a tecla de função correspondente.

Participante responde através de altifalante

Selecione o modo alta-voz.

- Opcionalmente, levante o auscultador de mão.

O participante não responde ou está ocupado

Prima a tecla. O LED apaga-se.

Selecione "Rechamada".

## MARCAÇÃO COM UM AUSCULTADOR LIGADO

Pré-requisito: o auscultador está ligado.

- Interno: introduza o número de telefone.
- Externo: introduza o código externo e o número de telefone.

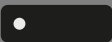
A tecla  acende-se.



OK



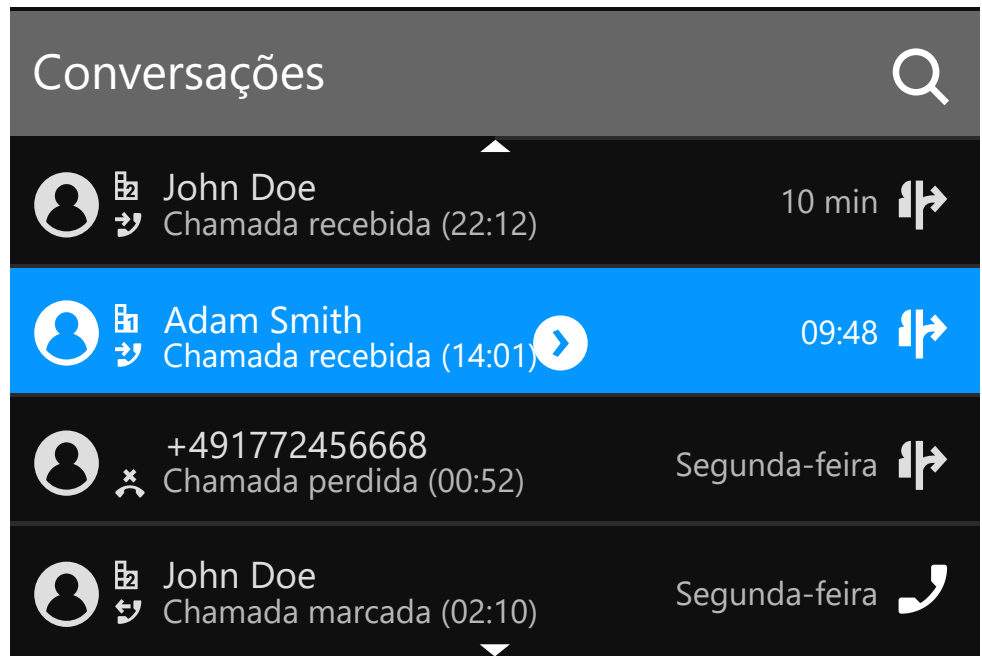
Rechamada



## ESCOLHA ENTRE CONVERSAS

Selecione "Conversações".

Conversações



A lista de conversas é apresentada no visor. Se o contacto pretendido não estiver visível, selecione com as teclas de navegação ou pesquise introduzindo o número de telefone ou o nome do contacto.

Confirme o contacto selecionado com a tecla de função correspondente. O número de telefone é marcado.

## CHAMADA COM UMA TECLA DE SELEÇÃO DIRETA DA ESTAÇÃO (DSS)

**Pré-requisito:** uma tecla DSS é configurada no seu telefone, por exemplo, uma tecla com a etiqueta "DSS X" (consultar "Configurar uma tecla de marcação selecionada" → page 93).

Selecione a tecla de função correspondente.

Quando os participantes responderem, entra em modo de alta-voz.

- Opcionalmente, levante o auscultador de mão.

Para o significado dos visores LED nas teclas de chamada direta, consultar "Significado dos LED nas teclas de função" → page 27.

Linus Blanket

DSS X



## VOLTAR A MARCAR

Não é criado qualquer histórico para contactos se o registo de chamadas ou Microsoft® Exchange estiver desativado. As conversas que foram marcadas manualmente ou procuradas via LDAP também não são criadas. As entradas anteriores são eliminadas.

**Pré-requisito:** uma tecla programável foi configurada com a função de remarcação.

### A partir da lista de conversas

Pode utilizar a lista de conversas para telefonar à última parte ligada através do histórico de uma conversa anterior ou pode telefonar através dos dados de contacto (consultar "Abrir detalhes de uma conversa ou realizar uma chamada" → page 55).

### Repetir a marcação a partir de um módulos de teclas ligado

Se "Repetir a marcação" não for exibido no módulo de teclas, prima a tecla para alterar o nível.

Selecione "Repet. marc.".

### Repetir a marcação através de "Favoritos"

Prima a tecla para o menu principal.

Selecione "Favoritos".

Selecione "Repet. marc.".

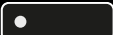
## CHAMADA DE RETORNO DE UMA CHAMADA PERDIDA

Quando se perde uma chamada, o LED do telefone acende-se (se configurado pelo administrador). Para além do nome do menu, ou seja o número de chamadas perdidas é apresentado no ecrã de destino com um fundo vermelho no separador "Conversações" (consultar "Quando definida, a lista de conversas é exibida no ecrã de destino e é um conjunto de detalhes de contacto e dados de registo de chamadas." → page 44).

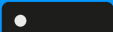
Selecione "Conversações".



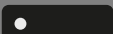
Repet. marc.



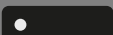
Favoritos

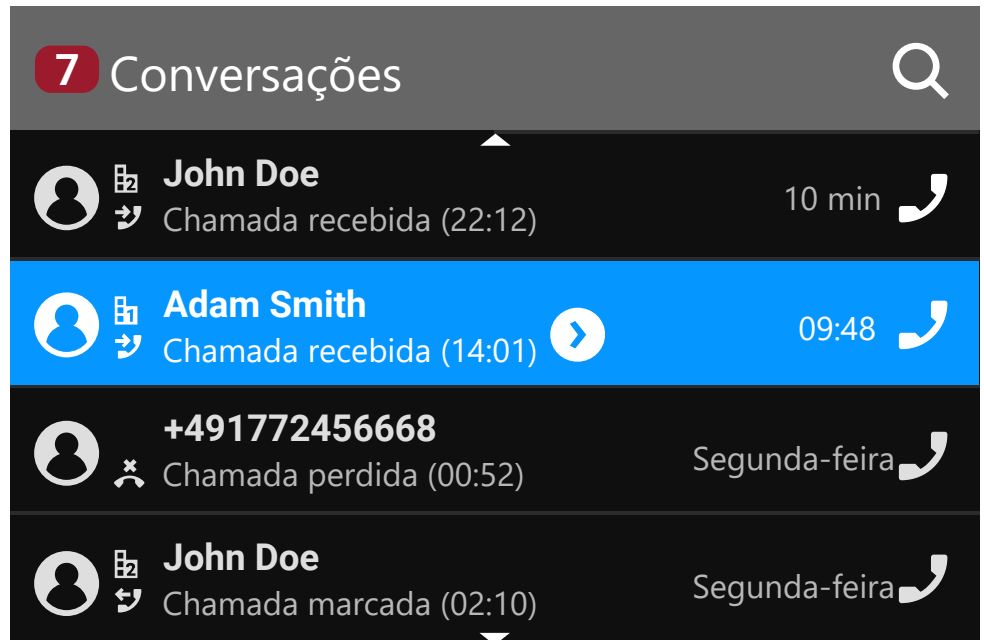


Repet. marc.



Conversações





As chamadas que perdeu são indicadas com .

Selecione o contacto e confirme. A chamada é estabelecida com o número exibido.

## UTILIZAR A MARCAÇÃO RÁPIDA

Esta função deve ser configurada pelo seu administrador.

Os números de marcação rápida também podem conter sequências de códigos de comando ou de acesso e podem ser ligados a outros números de marcação rápida (consultar "Números centrais de marcação rápida" → page 86).

Marcação com números centrais de marcação rápida

**Pré-requisito:** conhece o número de marcação rápida.

Selecione a tecla para abrir o menu principal.

Abra "Definições".

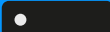
Selecione "Páginas do administrador (Admin)".

Introduza e confirme a palavra-passe de administrador.

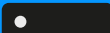
Selecione "Menu de serviço".

Selecione "NUMERO ABREVIADO".

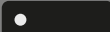
John Doe



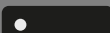
Definições



Páginas do administrador (Admin)



Menu de serviço



NUMERO  
ABREVIADO





Definições



Páginas do administrador (Admin)



Menu de serviço



NUMERO ABREVIADO



0 +

...

9 wxyz



Definições



Menu de serviço



Chamada em altifalante



Chamada



Introduza o número de marcação rápida. A ligação é imediatamente estabelecida.

Marcação com números individuais de marcação rápida

**Pré-requisito:** ter configurado números individuais de marcação rápida.

Selecione a tecla para abrir o menu principal.

Abra "Definições".

Selecione "Páginas do administrador (Admin)".

Introduza e confirme a palavra-passe de administrador.

Selecione "Menu de serviço".

Selecione "NUMERO ABREVIADO".

Prima a tecla de marcação rápida necessária. A ligação é imediatamente estabelecida.

## FALAR DIRETAMENTE COM OS COLEGAS ATRAVÉS DO ALTIFALANTE

Pode falar diretamente com um elemento interno utilizando o altifalante do seu telefone.

Selecione a tecla para abrir o menu principal.

Abra "Definições".

Selecione "Menu de serviço"

Selecione "Chamada em altifalante".

Selecione "Chamada".

Introduza o número de telefone.

Para atender uma chamada em altifalante, consultar "Contacto através de alta-voz (fala direta)" → page 99.

## DEIXAR UMA MENSAGEM DE AVISO

Pode deixar uma mensagem de aviso no ecrã do seu telefone para os interlocutores internos que queiram contactá-lo na sua ausência.

Quando uma chamada é recebida, a mensagem aparece no visor do autor da chamada.

Prima a tecla para abrir o menu principal.

Selecione "LIG. TEXTO AUSENCIA".

Introduzir uma mensagem predefinida

Selecione e confirme a mensagem pré-definida (pode ser alterada pelo administrador).

Opcionalmente, introduza diretamente o código para uma mensagem predefinida (se conhecido).

As mensagens predefinidas com um ponto duplo podem ser complementadas com uma entrada numérica, por exemplo 12:30 (introduzir um ponto duplo com #).

Introduza o seu próprio texto

Selecione "Nova mensagem de voz".

Introduza o texto (até 24 caracteres).

Guarde a definição.

## ELIMINAR MENSAGENS DE AVISO

Prima a tecla para o menu principal.

Selecione "DES. TXT AUSEN.".

Guarde a definição.

## CONFIGURAÇÃO DA LIGAÇÃO AUTOMÁTICA/LINHA DIRETA

Se configurado, após levantar o auscultador de mão, a ligação a um destino interno ou externo é realizada de forma automática.





Levante o auscultador de mão.

De acordo com a instalação, a ligação é feita **imediatamente** ou **após** um determinado **tempo**.

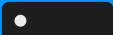
## ATRIBUIR NÚMERO DE TELEFONE (NÃO PARA EUA)

Se estiver configurado, pode atribuir um número específico (número de marcação) à sua linha telefónica antes de marcar um número externo. O número atribuído aparece então no visor do destinatário.



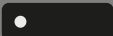
Selecione a tecla para abrir o menu principal.

Definições



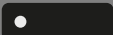
Abra "Definições".

Menu de serviço



Selecione "Menu de serviço".

Chamada



Selecione "Chamada".

Atribuir número de chamada



Selecione "Atribuir número de chamada".



Introduza o número.

## ENVIO DE INFORMAÇÃO (MENSAGEM)

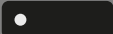
Pode enviar mensagens de texto curtas a indivíduos ou grupos de participantes.

Criar e enviar mensagens



Prima a tecla para o menu principal.

ENVIAR INFO



Selecione "ENVIAR INFO".



Introduza o número de telefone interno do destinatário ou do grupo. Selecione um texto pré-definido e confirme.

- Opcionalmente, introduza diretamente o código. O visor mostra códigos com texto relevante.

Selecione o texto apropriado.

Opcionalmente, selecione "Introduzir outra mensagem".

Introduza outra mensagem



abc







ENVIAR

Introduzir texto (máximo 24 caracteres). Para introduzir texto, consultar "Introdução de texto" → page 32.

Selecione "ENVIAR".

Nos telefones recetores sem visor, telefones de impulsos ou de marcação tonal, as mensagens de texto enviadas são guardadas como pedidos de chamada de retorno.

## Reencaminhar chamadas

Pode programar vários tipos de reencaminhamento de chamadas na sua linha. O reencaminhamento de chamadas de tipo fixo corresponde a **Todas as chamadas**.

FWD-VAR-ALL-BOTH ON	Todas as chamadas são reencaminhadas para o número de telefone guardado, e o número de chamada é apagado quando a chamada é desligada.
FWD-FIXED ON	Todas as chamadas são reencaminhadas, o número de telefone guardado não é apagado quando a chamada é desligada.
FWD-VAR-ALL-INT ON	Apenas são reencaminhadas chamadas internas.
FWD-VAR-ALL-EXT ON	Apenas são reencaminhadas chamadas externas.
FWD-VAR-BUSY-BOTH ON	Se a sua ligação estiver ocupada, todas as chamadas são reencaminhadas.
FWD-VAR-RNA-BOTH ON	Se não atender uma chamada, todas as chamadas serão reencaminhadas após um determinado período de tempo.
FWD-VAR-BZ/NA-BTH ON	Se a sua ligação estiver ocupada, ou se não atender uma chamada, todas as chamadas serão reencaminhadas após um determinado período.

## UTILIZAR O REENCAMINHAMENTO DE CHAMADAS VARIÁVEL

Pode reencaminhar imediatamente chamadas internas ou externas para diferentes telefones internos ou externos (destinos) (destinos externos também são

possíveis se o sistema estiver devidamente configurado).

- Se o reencaminhamento de chamadas for ativado, um tom de marcação especial é emitido quando o auscultador é levantado.
- Se DTMF dial-in estiver ativo, pode também desviar chamadas para lá. Destinos: Fax = 870, Marcação direta interna = 871, Marcação direta interna de fax = 872.
- Se for o interlocutor final de uma chamada reencaminhada, pode ver o número de chamada ou o nome do interlocutor que fez o reencaminhamento na área de notificação do visor (primeira linha) e o do autor da chamada por baixo.

Se o seu telefone estiver ligado a uma rede de sistema, preste atenção às características específicas (consultar "[Rastrear reencaminhamento de chamada](#)" → [page 152](#)).

## UTILIZAR CFNR

As chamadas que não pode atender após tocar três vezes (a configuração padrão que pode ser modificada pelo administrador) ou quaisquer chamadas que receba enquanto estiver ao telefone, podem ser automaticamente reencaminhadas para um telefone definido à sua escolha.

DESVIO N.ATEND. ●



DESV.N.ATEND. LIG. ●



Selecione "DESVIO N.ATEND.". O LED acende-se.

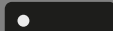
Prima a tecla para o menu principal.

Selecione "DESV.N.ATEND. LIG.".

Introduza o número de destino.

- Introduza o número interno para destinos internos.
- Introduzir o código externo e o número externo para destinos externos

O número ou o nome do destino do reencaminhamento é exibido na área de notificação.



Guarde a definição.

## Desativar o reencaminhamento de chamadas após um determinado tempo

DESV N.ATEND ●



DESV.N.ATEND. DESL ●

Selecione "DESV N.ATEND". O LED apaga-se.

- Opcionalmente, prima a tecla para abrir o menu principal.

Selecione "DESV.N.ATEND. DESL".

Eliminar



FOLHEAR P/FRENTE



Selecione "Eliminar".

Selecione "FOLHEAR P/FRENTE" para regressar ao estado de inatividade e para não desligar o reencaminhamento de chamadas.

Se o reencaminhamento de chamadas for ativado após um determinado período de tempo, "DESV.N.ATEND. LIG." é exibido durante um curto período de tempo após o auscultador de mão ter sido desligado.

## Utilizar a chamada de retorno

Pode solicitar uma chamada de retorno se o destinatário da chamada estiver ocupado ou se ninguém atender. Isto também se aplica a chamadas externas através de centros de comutação. Isto impede-o de tentar telefonar a alguém repetidamente.

Recebe uma chamada de retorno:

- quando a linha da outra parte ficar livre ou
- logo que a parte que não respondeu tiver mantido uma conversa.

Se configurado pelo administrador, todos os pedidos de retorno são automaticamente apagados durante a noite.

## GUARDAR UMA CHAMADA DE RETORNO

**Pré-requisito:** a linha está atualmente ocupada ou ninguém responde.

Selecione "Rechamada".

## ACEITAR UMA CHAMADA DE RETORNO

Um participante para o qual tenha sido guardada uma chamada de retorno já não está ocupado ou entretanto ligou. Agora, o seu telefone toca.

Levante o auscultador de mão.

- Opcionalmente, prima a tecla. O LED acende-se  .

Rechamada

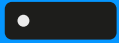


## VERIFICAR OU ELIMINAR UMA CHAMADA DE RETORNO GUARDADA



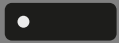
Selecione a tecla para abrir o menu principal.

Definições



Abra "Definições".

Rechamada



Selecione "Indicação Rechamada".

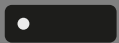
FOLHEAR Recha-  
mada



Selecione "FOLHEAR Rechamada" para exibir entradas adicionais, se aplicável.

Eliminação de uma entrada que é exibida

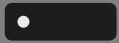
Eliminar



Selecione "Eliminar".

Terminar uma consulta

Cancelar



Selecione "Cancelar".

## Durante uma chamada

### ATIVAR E DESATIVAR O MICROFONE

Pode desligar temporariamente o microfone do auscultador de mão para impedir a outra parte de ouvir enquanto consulta alguém no seu escritório, por exemplo.

**Pré-requisito:** está a realizar uma chamada.

Desativar o microfone



Prima a tecla apresentada.

Ativar o microfone



Prima a tecla apresentada.

### MUDAR O VOLUME

Pode alterar o volume do auscultador de mão ou do altifalante durante a chamada.



Está a realizar uma chamada.



Ajuste o volume usando a tecla de mudança de modo.

## MUDANÇA DO MODO DE AUSCULTADOR DE MÃO PARA ALTA-VOZ

Tenha em atenção que existem dois modos diferentes (US e Padrão) e pode ativar a sua configuração preferida, conforme o caso.

**Pré-requisito:** Está a realizar uma chamada através do auscultador de mão.

As funções de microfone e altifalante são ativadas pelo administrador.

### Escuta em modo padrão



Para abrir a escuta no modo normal, mantenha a tecla premida.



Desligue o auscultador de mão.



Solte a tecla e continue com a sua chamada.

### Escuta em modo US



Para abrir a escuta no modo US, prima a tecla.



Desligue o auscultador de mão.

Prossiga com a sua chamada.

## MUDAR DO MODO ALTA-VOZ PARA O AUSCULTADOR DE MÃO

**Pré-requisito:** está a realizar uma chamada no modo alta-voz.



Levante o auscultador de mão. A tecla  já não está acesa.

## MUDANÇA DO MODO DE AUSCULTADORES PARA ALTA-VOZ

### Mudança no modo padrão



Mantenha premida a tecla (a escuta aberta é ativada).

Desligue o auscultador de mão.

### Mudança no modo US



Prima a tecla.

Desligue o auscultador de mão.

## ESCUITA ABERTA NA SALA

Pode deixar que outras pessoas na sala se juntem à chamada. Avise a outra parte que ligou o altifalante.

**Pré-requisito:** Está a realizar uma chamada através do auscultador de mão.

### Ativar a escuta aberta



Para ativar a escuta aberta, prima a tecla indicada.

### Desativar a escuta aberta



Para desativar a escuta aberta, prima a tecla acesa.

## COLOCAR UMA CHAMADA EM ESPERA

Pode utilizar esta função para colocar uma chamada em espera, por exemplo para impedir que a outra parte ouça uma conversa com um colega na mesma sala.

**Pré-requisito:** está a realizar uma chamada.

Selecione e confirme a opção apresentada.

- Opcionalmente, prima a tecla mostrada. A tecla acende-se.

Se não recuperar a chamada retida após um intervalo de tempo definido, é emitido um aviso sonoro três vezes e aparece no visor um aviso para recuperar a chamada ou desligar.

### Voltar a ligar

Se desligou, uma chamada ocorre após um determinado tempo.

Levante o auscultador de mão e ajuste o volume, se necessário.

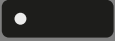


- Opcionalmente, prima a tecla.



- Opcionalmente, prima a tecla se houver um auscultador ligado para confirmar a rechamada ao interlocutor.

Reter



**Retida remotamente****Chamadas pen-  
dentes****Consulta****Retornar chamada  
em espera****LIBERTAR****COMUNICACAO  
ALTERNADA****Consulta****Transferência**

## EM ESPERA

Foi colocado em espera pelo seu interlocutor de chamada e é informado em conformidade na área de notificação.

Selecione "Chamadas pendentes" para receber informações sobre o interlocutor da chamada em "Conversações".

## SEGUNDA CHAMADA DE PARTICIPANTE (CONSULTA)

Pode telefonar a uma segunda parte enquanto uma chamada está em curso. O primeiro participante é colocado em espera.

Selecione "Consulta".

Telefonar a um segundo participante

Introduza o número de telefone dos participantes pretendidos.

- Opcionalmente, selecione um da lista de conversas.

Regressar ao primeiro participante se o segundo participante não responder

Selecione "Retornar chamada em espera".

Terminar uma chamada de consulta

Selecione "LIBERTAR".

Mudar o interlocutor retido (alternar)

Selecione "COMUNICACAO ALTERNADA".

## TRANSFERIR UMA CHAMADA

Se a pessoa com quem está a falar quiser ser encaminhada para um dos seus colegas, pode transferir a chamada.

**Pré-requisito:** está a realizar uma chamada.

Selecione "Consulta".

Introduza o número de telefone dos participantes pretendidos.

Anuncie a chamada ao terceiro.

Selecione "Transferência".



- Opcionalmente, desligue o auscultador de mão.

## ACEITAR UMA SEGUNDA CHAMADA (CHAMADA EM ESPERA)

Continua à disposição de outros interlocutores, apesar de estar ao telefone. Um tom de aviso e a notificação "Ligar para: X" no visor indica a chamada em espera.

Pode ignorar ou aceitar a segunda chamada. Antes de aceitar a segunda chamada, pode terminar a primeira chamada ou colocá-la em espera a posterior recuperação.

Pode também bloquear a segunda chamada ou o sinal sonoro (consultar "Chamada em espera" → page 84).

**Pré-requisito:** está ao telefone e ouve um tom de aviso (aproximadamente a cada seis segundos).

### Terminar a primeira chamada e responder à segunda chamada



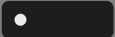
Desligue o auscultador de mão. O telefone toca.



Aceitar uma segunda chamada. Levante o auscultador de mão.

### Colocar a primeira chamada em espera e responder à segunda chamada

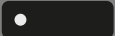
Aceitar



Selecione "Aceitar". Está ligado ao segundo interlocutor. O primeiro interlocutor é colocado em espera.

### Terminar a segunda chamada, retomar a primeira chamada

LIBERTAR



Selecione "LIBERTAR".



- Opcionalmente, desligue o auscultador de mão.
- Opcionalmente, levante o auscultador de mão.



## EXECUTAR SUFIXO DTMF/TOM DE MARCAÇÃO

Para controlar dispositivos, tais como atendedores de chamadas ou sistemas de informação automáticos, é possível enviar sinais DTMF.

Peça ao administrador que lhe envie os códigos para os tons DTMF.



Terminar a chamada também desativa a marcação do sufixo DTMF. O seu sistema também pode ser configurado de modo a poder iniciar a ligação DTMF imediatamente após o estabelecimento da ligação. Também pode configurar uma tecla para marcação DTMF.

## INICIAR UMA CHAMADA DE CONFERÊNCIA

Pode iniciar uma conferência com "LIGAR CONFERENCIA" no menu de contexto tanto da chamada ativa, como da chamada realizada.

Pode falar com até sete outros interlocutores de chamada ao mesmo tempo durante uma conferência telefónica. Estes podem ser participantes externos ou internos.

Apenas o autor da chamada em conferência pode ligar e desligar os participantes.

Telefone ao primeiro participante.

Selecione "LIGAR CONFERENCIA".

Telefone ao segundo participante. Anuncie a chamada de conferência.

Prima a tecla Conferência.

- Opcionalmente, selecione "Conferência" no painel esquerdo ou num módulo de teclas anexado, se configurado.

Um tom de notificação é emitido a cada 30 segundos (pode ser desligado pelo administrador), para assinalar a realização de uma chamada em conferência.

O segundo participante não responde

Selecione "Retornar chamada em espera".

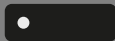
Expandir a conferência para até cinco participantes

Selecione "Expandir conferência".

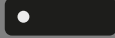
Telefone a um novo interlocutor. Anuncie a conferência.

- Opcionalmente, prima a tecla Conferência.
- Opcionalmente, selecione "Conferência" no painel esquerdo do telefone ou num módulo de teclas anexado.

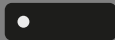
LIGAR  
CONFERENCIA



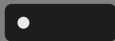
Conferência



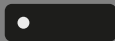
Retornar chamada  
em espera



Expandir a con-  
ferência



Conferência



Ligue o interlocutor da chamada a uma conferência

**Pré-requisito:** está numa chamada de consulta (consultar "Segunda chamada de participante (consulta)" → page 115).

Selecione "Conferência".

- Opcionalmente, prima a tecla Conferência.
- Opcionalmente, selecione "Conferência" no telefone ou num módulo de teclas anexo.

## ROLLOVER

Pode configurar o volume para todas as notificações que ocorrem durante a sua chamada. Para mais informações (consultar "Volumes" → page 163

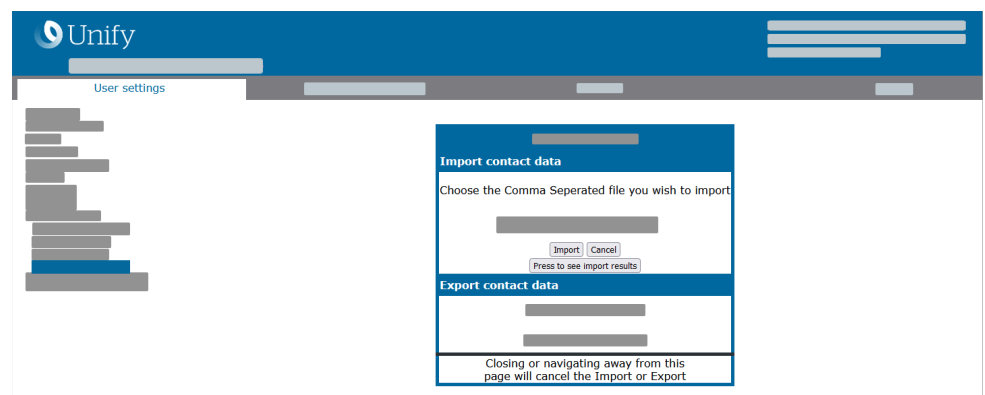
## Importar contactos via WBM

Pode importar os seus contactos para o telefone através da interface WBM. O ficheiro de contacto pode ser exportado do Outlook ou OSM.

Consulte a documentação do produto para obter instruções sobre como exportar contactos de um cliente Outlook ou OSM.

Os ficheiros anteriormente exportados por este ou outro telefone também podem ser importados.

Inicie sessão nas páginas do utilizador no WBM utilizando a sua palavra-passe (consultar "Web interface (WBM)" → page 171).



Pode transferir uma lista de contactos para o seu telefone através do navegador:

1. Abra o "Páginas do utilizador".
2. Se necessário, introduza a palavra-passe do utilizador.
3. Abra "Transferência de ficheiros > Contatos".
4. Selecione "Navegador" e navegue para uma pasta local ou remota.
5. Selecione um ficheiro para importar.
  - O formato predefinido é ".csv"
  - Pode utilizar vírgula ou ponto e vírgula como um separador de valor para o ficheiro CSV importado
  - Ao exportar do Outlook, não altere os nomes de campo de cabeçalho mapeado.
6. Selecione o destino e confirme.
7. O caminho para o ficheiro é apresentado ao selecionar o destino e fechar a janela.
8. Selecione "Importar".

Os vídeos de imagens (avatars) não estão incluídos como parte da importação.

Quando a importação está em curso, pode reparar em alguma deterioração no desempenho dos telefones.

O progresso e resultado da importação será indicado.

9. Selecione "Premir para ver resultados importados" para ver uma mensagem de conclusão.
  - Uma importação bem sucedida é indicada pela mensagem "Importação concluída" abaixo do painel na página
  - Uma mensagem "Importação de contactos concluída" é apresentada no telefone após a importação estar concluída.
  - As falhas são indicadas por uma mensagem abaixo do painel na página.

# Fazer chamadas através de várias linhas ("multilinhas")

Esta secção descreve as configurações para um telefone multilinhas e como utilizar um telefone multilinhas.

## Ramais

É realizada uma distinção entre linhas principais, secundárias e fantasma. Cada um destes tipos de linhas pode ser utilizado numa base privada ou partilhada.

## CAPTURA DE CHAMADA

A atribuição da linha depende da configuração. Se a captura automática da linha estiver configurada, é automaticamente atribuída uma linha ao levantar o auscultador ou ao premir a tecla do altifalante.

## CAPTURA DE CHAMADA AUTOMÁTICA

O administrador configurou a captura de chamada automática.

- Levante o auscultador.
- Opcionalmente, prima a tecla do altifalante.
- Opcionalmente, prima a tecla dos auscultadores.

Selecione "Marcar o número..."

O campo de introdução em "Conversações" abre.

123



Introduza o número de telefone e confirme. Também pode procurar e utilizar o contacto a partir da lista de conversas.



Marcar o número...



## Teclas de linha/ramal

Num telefone multilinhas, as teclas livremente programáveis funcionam como teclas de linha ou de ramal.






Cada tecla configurada como uma "tecla de linha" (marcação de tecla: MULAP X, ou seja Aparência Multilinhas) corresponde a uma linha.



Como membro da equipa, o utilizador mesmo pode atribuir as seguintes funções às teclas (consultar "Programação das teclas de função" → page 89):

- Seleção direta de extensão (DSS)
- Chamada de grupo ligada ou desligada (não para o telefone principal no grupo executivo ou de secretariado)
- Transferência de toque ligada ou desligada (apenas no grupo executivo ou de secretariado)

Caso contrário, pode atribuir uma tecla com a função "reencaminhamento MULAP" (reencaminhamento de chamadas) para cada linha.

## SIGNIFICADO DOS LED NAS TECLAS DE LINHA

LED	Significado
	<b>LED desligado:</b> o telefone está em modo inativo.
	<b>Luzes LED verdes:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• a linha está em utilização no seu telefone.</li><li>• Chamada realizada na linha</li></ul>
	<b>Verde intermitente:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Chamada recebida na linha (consultar "Chamadas recebidas" → page 96)</li><li>• A chamada recebida foi considerada prioritária e selecionada de acordo com a opção "Seleção automática de linha para chamadas recebidas"</li></ul>
	<b>Luzes LED vermelhas:</b> a linha está ocupada remotamente.
	<b>Vermelho intermitente:</b> reencaminhamento de chamadas ativado.

LED	Significado
	Luzes LED laranja: a linha está em espera.
	Laranja intermitente: a chamada em espera na linha foi suspenso por tempo indeterminado.

## ACEITAR CHAMADAS NAS TECLAS DE LINHA OU RAMAL

**Pré-requisito:** o seu telefone toca ou a tecla de linha ou ramal pisca rapidamente.

Prima a tecla a piscar no painel esquerdo ou num módulo de teclas ligado.

Levante o auscultador de mão.

- Opcionalmente, use o modo alta-voz.

## MARCAÇÃO COM TECLAS DE LINHA OU RAMAL

Prima a tecla de linha livre ou ramal no painel esquerdo ou num módulo de teclas ligado.

Marque o número de telefone.

Se o participante responder: levante o auscultador de mão.

- Opcionalmente, use o modo alta-voz.

## SEGURAR UMA CHAMADA NUMA TECLA DE LINHA OU RAMAL E DEPOIS ACEITE NOVAMENTE

**Pré-requisito:** está a realizar uma chamada através de uma das linhas do seu grupo.

Em espera

Prima a tecla Suspensão.

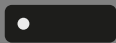
Desligue o auscultador de mão.

- Opcionalmente, selecione "Desligar".

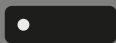
MULAP x



MULAP x



Desligar



Conforme requerido pela configuração, para que outros membros da equipa possam também aceitar a chamada em espera.

#### Aceitar novamente

Prima a tecla de linha ou ramal intermitente.

## CHAMADA ALTERNADA NOUTRA LINHA

**Pré-requisito:** está a realizar uma chamada através de uma das linhas do seu grupo. Outra tecla de linha pisca.

Prima a tecla de linha intermitente. O primeiro interlocutor está à espera na outra linha.

Prima a tecla de linha ou ramal intermitente. O segundo interlocutor é colocado em espera.

Pode mudar de linha as vezes que quiser premindo a tecla da linha que pisca lentamente.

## DIVULGAÇÃO DE PRIVACIDADE MULAP

Se autorizado pelo administrador, pode atribuir a função "DESLG PRIVACIDADE" a uma tecla no seu telefone (consultar "Programação das teclas de função" → page 89).

Neste caso, já não é necessária a criação de uma conferência através do menu. O seu parceiro de equipa tem simplesmente de carregar na linha intermitente ou na tecla de ramal da sua linha no seu telefone e pode participar imediatamente na conferência.



Está a realizar uma chamada.

Selecione "Desligar". O LED acende-se.

Agora, até 3 membros da equipa podem entrar na conferência.

**Pré-requisito:** A linha em que está a falar é configurada como uma tecla de linha ou ramal noutro telefone.

Prima a tecla de linha intermitente.

MULAP x



MULAP x



MULAP y



Desligar



MULAP x



## Durante uma chamada

### TECLAS DE RETER CHAMADAS EM LINHA

Selecione "Reter". O LED da tecla de linha pisca lentamente.

O telefone também pode ser configurado para que a chamada seja retida premindo a tecla de linha.

### MANTER E ACEITAR UMA CHAMADA NUMA TECLA DE LINHA

**Pré-requisito:** aceitou uma chamada numa tecla de linha ou está a fazer uma chamada de consulta.

Prima brevemente a tecla de linha atual.

- Opcionalmente, selecione o modo alta-voz.

A tecla de linha em que a chamada está em espera pisca lentamente. A chamada pode ser continuada em qualquer telefone da equipa em que o LED desta tecla de linha esteja a piscar lentamente.

### RETER DE FORMA EXCLUSIVA E ACEITAR UMA CHAMADA NUMA TECLA DE LINHA

**Pré-requisito:** aceitou uma chamada numa tecla de linha ou está a fazer uma chamada de consulta que só o utilizador pode, pretende ou está autorizado a continuar.

Selecione "Reter de forma exclusiva".

- Opcionalmente, selecione e confirme.

A tecla de linha em que a chamada está em espera pisca lentamente. A chamada só pode ser continuada no seu telefone e já não é sinalizada em quaisquer outros telefones.

Aceitar

Selecione a tecla de linha intermitente. Prossiga com a sua chamada.

Reter



Linha x



Reter de forma exclusiva



Reter de forma exclusiva



Linha x





## ATENDIMENTO DE LINHA DIRETA

Um membro da equipa num escritório em open space colocou uma chamada em espera numa tecla de linha e telefona para o outro lado da sala para lhe pedir que aceite a chamada. Não tem acesso a esta linha.

Selecione "Captura direccionada".

Introduza o número da extensão do telefone em que a chamada foi colocada em espera. Em seguida, pode aceitar a chamada.

## REMARCAÇÃO DE NÚMERO GUARDADO PARA UMA LINHA ESPECÍFICA (NÚMERO DE TELEFONE GUARDADO)

Se este tipo de remarcação de número guardado estiver configurado no seu telefone, pode guardar um número de telefone para posterior remarcação de número guardado para uma linha específica (consultar "Guardar um número de extensão para remarcação" → page 126). Marca o número de extensão guardado com a linha e as teclas de remarcação do número guardado.

Levante o auscultador de mão.

- Opcionalmente, selecione o modo alta-voz.

É-lhe solicitado que prima uma tecla de linha livre.

Selecione a tecla correspondente. O LED acende-se.

Selecione "REPETIR # CONFIRMAR". O último número guardado é remarcado.

## NÚMERO DE EXTENSÃO MARCADO MAIS RECENTEMENTE NUMA LINHA ESPECÍFICA

O número de extensão mais recente marcado através da sua linha principal é automaticamente guardado.

Se este tipo de remarcação de número guardado for possível no seu telefone, o número da extensão marcada mais recentemente é automaticamente gravado para remarcação.

Selecione a linha. O LED acende-se.

Selecione "Último # Marcar" (se configurado) no painel esquerdo, em "Favoritos", ou num modo de teclas ligado.

Captura direccionada



Linha x

ALTERAR PASWORD  
# Marcar

Linha x

Último # Marcar



Levante o auscultador de mão.



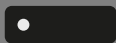
- Opcionalmente, selecione o modo alta-voz.

## GUARDAR UM NÚMERO DE EXTENSÃO PARA REMARCAÇÃO

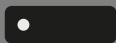
Ligou para um participante numa determinada linha e ainda está ao telefone com ele. Ou foi chamado por outro participante, cujo número de telefone foi transmitido, e ainda está ao telefone com o mesmo.

Selecione "MEMORIZAR NUMERO remarcar".

MEMORIZAR  
NUMERO remarcar



MEMORIZADA #  
CONFIRMAR



Selecione "MEMORIZADA # CONFIRMAR" (se configurado) no painel esquerdo, em "Favoritos", ou num modo de teclas ligado. O número de telefone é guardado para a linha atual.



Selecione o modo alta-voz ou desligue o auscultador de mão. O LED apaga-se.

## Teclas de seleção direta de extensão (DSS)

Cada membro da equipa tem uma tecla DSS para cada outro membro da equipa.


Como resultado, cada membro da equipa pode aceder diretamente a outros membros da equipa premindo uma tecla.



Ao contrário de uma tecla de função com nome, uma tecla DSS mostra o estado da extensão do outro membro da equipa através do LED na tecla.

## SIGNIFICADO DE ECRÃS LED PARA TECLAS DSS

Existem dois estilos de indicação de estado de teclas DSS via LED: o OpenStage style (predefinido) e o CP style.


OpenStage style

LED		Significado
	Desligado	O telefone do membro da equipa está inativo

LED		Significado
		O telefone do membro da equipa não tem sessão iniciada.
	Verde, estável	O membro da equipa está a telefonar
	Verde, a piscar rapidamente	Estão a ligar para o membro da equipa, aceite. O membro da equipa ativou DND. Estão a ligar para outro membro da equipa que ainda não atendeu.
	Verde, a piscar lentamente	Está em chamada com o membro da equipa e colocou a chamada em espera.

## CP style

LED		Significado
	Desligado	O telefone do membro da equipa está inativo O telefone do membro da equipa não tem sessão iniciada.
	Vermelho, estável	O telefone do membro da equipa está ocupado O telefone do membro da equipa foi colocado em espera por outra estação Está a ligar para o telefone do membro da equipa.
	Vermelho, a piscar	O membro da equipa ativou DND
	Verde, intermitente	O membro da equipa está a ligar-lhe.
	Verde, a piscar	O telefone do membro da equipa está a ser contactado por outra estação

LED		Significado
		Uma chamada em espera é sinalizada no telefone do membro da equipa e a chamada é de outra estação
	Âmbar, estável	Está em chamada com o membro da equipa e colocou a chamada em espera.

Se quiser alterar para o CP style da indicação de estado da tecla DSS via LED, consulte "Indicação DSS/conjunto de teclas" → page 71.

As teclas a piscar são representadas neste manual sem referência à frequência com que piscam. O intervalo das intermitências representa diferentes estados que são descritos detalhadamente nas secções correspondentes do manual.

## TELEFONAR DIRETAMENTE A MEMBROS DA EQUIPA

Prima a tecla DSS do membro da equipa.

Se o membro de equipa pretendido estiver ao telefone, a tecla DSS do seu telefone acende-se. Neste caso pode ainda telefonar se a segunda chamada (chamada em espera) for permitida aos membros da equipa.

Se o participante responder: levante o auscultador de mão.

- Opcionalmente, use o modo alta-voz.

## TRANSFERIR UMA CHAMADA EXISTENTE

Prima a tecla DSS e anuncie a chamada.

Desligue o auscultador de mão.

- Opcionalmente, selecione "Desligar".

## CAPTURAR A CHAMADA DE OUTRO MEMBRO

Prima a tecla DSS intermitente ou a tecla de linha/ramal.

Levante o auscultador de mão.

- Opcionalmente, use o modo alta-voz.

John Doe 

John Doe 



John Doe 



Desligar 

John Doe 



## Reencaminhar chamadas para linhas

Pode reencaminhar imediatamente chamadas internas ou externas para as suas linhas para diferentes telefones internos ou externos (destinos).

Se ativar o reencaminhamento de chamadas para uma linha, isto aplicar-se-á a todas as teclas de linha do seu grupo para esta linha.

Selecione a tecla para abrir o menu principal.

Abra "Definições".

Selecione "Menu de serviço".

Selecione "Destino".

Selecione "Desvio MULAP Ligado".

Selecione "Desvio MULAP".

Selecione "MULAP x".

Opcionalmente, introduza e confirme a linha ou o número do ramal pretendido:

- 1=TODAS AS CHAMADAS
- 2=CHAMADAS EXTERNAS
- 3=CHAMADAS INTERNAS

Introduza o número de destino.

Guarde a definição.

- Opcionalmente, selecione "Desvio MULAP". Guardou também o tipo e destino do reencaminhamento.

## DESATIVAR O REENCAMINHAMENTO DE CHAMADAS

Selecione a tecla para abrir o menu principal.

Abra "Definições".

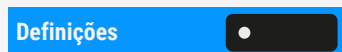
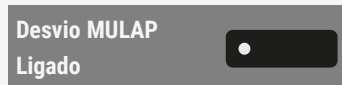
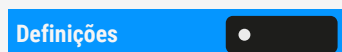
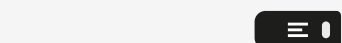
Selecione "Menu de serviço".

Selecione "Destino".

Selecione "Desvio MULAP DES".

Selecione "MULAP x".

- Opcionalmente, introduza a linha ou o número do ramal pretendido.



Desvio MULAP






- Opcionalmente, selecione "Desvio MULAP".

Se o reencaminhamento de chamadas for ativado para uma linha, ouve-se um tom de marcação especial quando ocupado.

## NOTIFICAÇÕES LED PARA A TECLA "REENCAMINHAMENTO MULAP"

Estão disponíveis os seguintes estados de notificação LED:

- O LED  em "Desvio MULAP" está escuro, nenhum reencaminhamento de chamadas ativo para esta linha.
- O LED  em "Desvio MULAP" acende-se, reencaminhamento de chamadas ativo para esta linha.
- O LED  em "Desvio MULAP" pisca **lentamente** – linha é o destino de uma chamada reencaminhada.

## Mudar as chamadas diretamente para executivo

Todas as chamadas para o grupo executivo são normalmente apenas assinaladas acusticamente no escritório do secretariado.

Pode configurar a sinalização acústica de modo que as chamadas sejam apenas sinalizadas acusticamente no telefone principal ou num segundo telefone atribuído.

**Pré-requisito:** no seu telefone é atribuída uma tecla com a função "Transferência de toque executivo/secretária".

### Ativar

Selecione "TRANSF DE CHAMADA executivo/secretária". O LED acende-se.

### Ativação opcional

Selecione a tecla para abrir o menu principal.

Abra "Definições".

Selecione "Menu de serviço".

Selecione "Destino".

TRANSF DE  
CHAMADA exe-  
cutivo/secretária

Definições



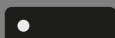
Menu de serviço



Destino

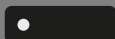


TRANSF.  
AUTOMATICA



Selecione "TRANSF. AUTOMATICA".

Linha



Prima a tecla de função correspondente.

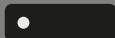


- Opcionalmente, introduza a linha ou o número do ramal pretendido.

Desativar

Selecione "TRANSF DE CHAMADA executivo/secretária". O LED apaga-se.

TRANSF DE  
CHAMADA exe-  
cutivo/secretária

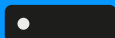


Desativação opcional



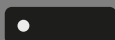
Selecione a tecla para abrir o menu principal.

Definições



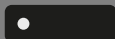
Abra "Definições".

Menu de serviço



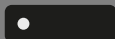
Selecione "Menu de serviço".

Destino



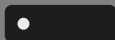
Selecione "Destino".

TRANSF.  
AUTOMATICA Des-  
ligado



Selecione "TRANSF. AUTOMATICA Desligado".

MULAP x



Prima a tecla de função correspondente.



- Opcionalmente, introduza a linha ou o número do ramal pretendido.

# Chamadas de grupo/grupo de busca

Se configurada, a sua ligação faz parte de uma equipa. A equipa é constituída por ligações telefónicas internas que podem utilizar funções particulares.

## Ativar ou desativar chamadas de grupo

Se o seu telefone estiver ligado a uma rede de sistema via LAN, preste atenção às características específicas (consultar "Sair ou entrar num "grupo de busca" → page 152).

Se tiver sido configurado, pertencerá a um ou mais grupos de membros que podem ser contactados através de um "grupo de busca" ou número de telefone de chamada de grupo.

As chamadas são sinalizadas em todos os telefones do grupo ou sucessivamente ("grupo de busca") ou simultaneamente ("chamada de grupo"), até que um membro do grupo atenda a chamada.

Cada interlocutor do grupo pode também permanecer disponível com o seu próprio número de telefone.

Pode ativar e desativar a chamada para o grupo de busca, chamada de grupo ou para as linhas individuais de um grupo.

## PERTENCE A UM GRUPO DE BUSCA OU GRUPO DE CHAMADA DE GRUPO



Prima a tecla para o menu principal.

DES CHAM. GRUPO



Selecione "DES CHAM. GRUPO".

LIG CHAM. GRUPO



- Opcionalmente, selecione "LIG CHAM. GRUPO".

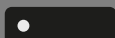
## PERTENCE A MÚLTIPLOS GRUPOS



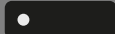
Prima a tecla para o menu principal.



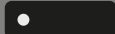
DES CHAMADA  
GRUPO



LIG CHAM. GRUPO



LIG/DES CHAMADA  
GRUPO



Selecione "DES CHAMADA GRUPO".

- Opcionalmente, selecione "LIG CHAM. GRUPO".
- Opcionalmente, selecione "LIG/DES CHAMADA GRUPO".

O estado do grupo selecionado é apresentado na área de notificação:

- Se aparecer um "X" entre o número do grupo ou linha (por exemplo 301) e o nome do grupo, a chamada está ativa para este grupo ou linha.
- Nenhum "X" significa que a chamada está desativada.

Utilize os botões de navegação para selecionar outro número de grupo ou de linha.

Ativar ou desativar um único grupo ou todos os grupos usando as seguintes opções:

- Chamadas de grupo desligadas
- Chamadas de grupo ativadas
- # = Todos os grupos desligados
- \* = Todos os grupos ligados

Se tiver ativado a chamada para outro grupo ou linha, ou desativado a chamada para todos os grupos/linhas a que pertence, um tom de marcação especial é emitido quando levanta o auscultador de mão.

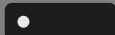
## ACEITAR CHAMADA PARA UM MEMBRO DA EQUIPA

Pode atender chamadas para telefones dentro de uma equipa e também durante uma chamada.

Em contraste com a função de seleção direta da estação, não é necessária qualquer seleção direta de estação configurada (DSS) para o fazer.

**Pré-requisito:** o seu telefone toca brevemente. Na linha superior do visor, é apresentado "Chamar com:", com o número de telefone ou nome do iniciador e, na linha inferior, o número de telefone do autor da chamada.

Capturar chamada



Selecione "Capturar chamada" para atender a chamada para o membro da sua equipa.

## LIGAR CHAMADA

Pode ter chamadas para o seu auscultador de mão identificadas de forma acústica em até cinco outros telefones. A chamada é recebida pela pessoa que atende a chamada primeiro.

Se o seu telefone estiver ligado a uma rede de sistema via LAN, preste atenção às características específicas.

Guardar, exibir ou apagar o telefone para toque de grupo

Selecione a tecla para abrir o menu principal.

Abra "Definições".

Selecione "Menu de serviço".

Selecione "Destino".

Selecione "SINAL CHAMADA".

Selecione "LIGAR IMEDIATO".

Introduza o número de telefone. O nome do interlocutor é exibido.

Guarde a definição.

- Opcionalmente, selecione "LIGAR IMEDIATO".
- Opcionalmente, selecione "MOSTRAR/APAGAR".

Selecione "APAGAR".

Elimine de todos os telefones de grupo que tocam

Prima a tecla para o menu principal.

Selecione "SINAL CHAMADA DES".



# Outras definições e funções

## Custos de ligação

### MOSTRAR TAXAS DE LIGAÇÃO DE CONSULTA PARA O SEU TELEFONE (NÃO EUA)

#### Chamada atual

Se os custos tiverem de ser apresentados continuamente durante uma chamada realizada, esta função deve ser solicitada ao administrador do operador de rede.

A visualização das tarifas de chamada tem de ser aplicada pelo operador de rede e configurada pelo administrador.

Dependendo da configuração, as tarifas de chamada são exibidas durante ou após a chamada.

Dependendo do fornecedor da rede, as chamadas externas gratuitas também serão exibidas. No visor, aparece "sem custos" antes ou durante a chamada.

Se não estiver configurada a afixação de tarifas, o número de telefone marcado e a duração da chamada são afixados.

Se uma chamada for transferida, as tarifas são atribuídas ao telefone para o qual a chamada foi transferida.

#### Para todas as chamadas e para a última chamada realizada

Primeiro são mostradas as tarifas de chamada para a última chamada cobrada. Após cinco segundos, são exibidos os custos de ligação incorridos (total).

Selecione a tecla para abrir o menu principal.

Abra "Definições".

Selecione "Menu de serviço".

Selecione "OUTRAS FUNCOES".

Selecione "CONSULTAR TAXACAO".



Definições



Menu de serviço



OUTRAS FUNCOES



CONSULTAR  
TAXACAO



## TAXAS DE LIGAÇÃO DE CONSULTA PARA OUTRO TELEFONE (NÃO EUA)

Se estiver configurado, também pode exibir as chamadas baseadas em tarifas de outros telefones e imprimir as mesmas.

**Pré-requisito:** programou uma tecla com a função "VER CUSTOS CHAM." (consultar "Programação das teclas de função" → page 89).

Se o LED acender, foi realizada uma chamada com custos desde a última consulta.

VER CUSTOS CHAM. ●

Selecione "VER CUSTOS CHAM.". São exibidas as chamadas baseadas em taxas.

IMPRIMIR ●

Selecione "IMPRIMIR" para imprimir as taxas de ligação guardadas.

Eliminar ●

Selecione "Eliminar" para eliminar a visão geral das taxas de ligação .

## CHAMADA COM ATRIBUIÇÃO DE TARIFA

É possível atribuir chamadas externas a determinados projetos.

**Pré-requisito:** o administrador definiu códigos de conta para si.



Selecione a tecla para abrir o menu principal.

Definições ●

Abra "Definições".

Menu de serviço ●

Selecione "Menu de serviço".

Chamadas ●

Selecione "Chamadas".

COD PROJ ●

Selecione "COD PROJ".



Introduza o código de conta e selecione "Guardar & sair".



Introduza o número de telefone externo.

Da mesma forma, também pode introduzir o código de conta durante uma chamada externa.

## Modo de poupança de energia

Defina quanto tempo o ecrã do telefone pode permanecer inativo antes que a iluminação de fundo se apague automaticamente e o ecrã fique escuro.

Quanto mais curto for o tempo para o ecrã escurecer, menos energia é consumida.

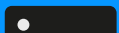


Pode também configurar esta definição através da interface web (consulte "Web interface (WBM)" → page 171).



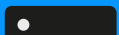
Selecione a tecla para abrir o menu principal.

Definições



Abra "Definições".

Páginas do utilizador



Abra "Páginas do utilizador".



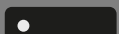
Introduza e confirme a palavra-passe do utilizador, se necessário.

Telefone



Selecione "Telefone".

Poupança de energia



Selecione "Poupança de energia".

Ativar depois

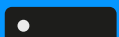


Selecione "Ativar depois". São exibidos os valores atuais.

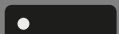
- O primeiro valor mostra o tempo de inatividade para que o ecrã reduza a luminosidade.
- O segundo valor mostra o tempo de inatividade para que o ecrã se desligue.

As seguintes opções estão disponíveis:

- 1 min / 5 mins
- 5 mins / 20 mins
- 30 mins / 2 hrs
- 45 mins / 4 hrs
- 60 mins / 8 hrs



Selecione o tempo de ativação.



Guarde a definição.

## Definição da hora de verão



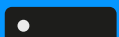
Pode também configurar esta definição através da interface web (consulte "Web interface (WBM)" → page 171).

**Pré-requisito:** a opção "DST automático" está desativada (consultar "Ativação automática do horário de verão" → page 138).



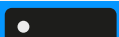
Selecione a tecla para abrir o menu principal.

Definições



Abra "Definições".

Páginas do utilizador



Abra "Páginas do utilizador".



Data e hora ☐

Permitir hora de verão ☐

✓ ☐

Introduza e confirme a palavra-passe do utilizador, se necessário.

Selecione "Data e hora".

Selecione "Permitir hora de verão".

Guarde a definição.

## DEFINIR A DIFERENÇA ENTRE A HORA DE VERÃO E A HORA NORMAL



Pode também configurar esta definição através da interface web (consulte "Web interface (WBM)" → page 171).

**Pré-requisito:** o modo de hora de verão estar ativo.

Introduza a diferença a ser utilizada para a hora de verão.

Selecione a tecla para abrir o menu principal.

Abra "Definições".

Abra "Páginas do utilizador".

Introduza e confirme a palavra-passe do utilizador, se necessário.

Selecione "Data e hora".

Selecione "Diferença (min)".

123

Introduza a diferença horária entre a hora UTC e a hora local (em minutos).

Guarde a definição.

## ATIVAÇÃO AUTOMÁTICA DO HORÁRIO DE VERÃO



Pode também configurar esta definição através da interface web (consulte "Web interface (WBM)" → page 171).

Selecione a tecla para abrir o menu principal.

Abra "Definições".

Abra "Páginas do utilizador".



Definições ☐

Páginas do utilizador ☐



Data e hora



DST automático



Introduza e confirme a palavra-passe do utilizador, se necessário.

Selecione "Data e hora".

Ative ou desative o "DST automático".

Guarde a definição.

## Visualização das definições de data e hora

Esta definição é apenas de leitura e não pode ser alterada pelo utilizador.



Definições



Páginas do utilizador



Data e hora



Selecione a tecla para abrir o menu principal.

Abra "Definições".

Abra "Páginas do utilizador".

Introduza e confirme a palavra-passe do utilizador, se necessário.

Selecione "Data e hora". A definição atual da data e hora do telefone é exibida, desde que o administrador tenha configurado o telefone para obter a data e hora atuais da rede.

## Guardar compromissos

### FUNÇÃO DE AGENDAMENTO

Pode programar o seu telefone para o lembrar de um agendamento. Para tal, é necessário Guardar as horas das chamadas pretendidas. É possível fazê-lo para as 24 horas seguintes.

### GUARDAR LEMBRETES



Definições



Menu de serviço



AVISO



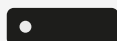
Novo AVISO

Selecione a tecla para abrir o menu principal.

Abra "Definições".

Selecione "Menu de serviço".

Selecione "AVISO". São exibidos os lembretes guardados.



Selecione "Novo AVISO".

- Primeiro lembrete: confirmar.
- Outro lembrete: selecionar e confirmar.



Introduza uma hora de 3 ou 4 dígitos, por exemplo "845" para "8:45" ou "1500" para "15:00".



Guarde a definição.

## UTILIZAÇÃO DE LEMBRETES TEMPORIZADOS

**Pré-requisitos:** guardou um compromisso. Chega a hora programada.

O telefone toca.



Prima a tecla duas vezes.



- Opcionalmente, levante o auscultador e volte a pousá-lo.

A hora de agendamento é afixada durante alguns segundos.

Se não aceitar a chamada marcada, esta será repetida cinco vezes antes de a marcação ser eliminada.

## Utilize um telefone diferente para uma chamada, da mesma forma que usa o seu

Pode identificar-se com um número de identificação pessoal (PIN) num telefone diferente do sistema Desk Phone (também em telefones de sistemas OpenScape 4000 interligados, por exemplo, noutros locais da empresa). Pode utilizar o outro telefone para as seguintes ações:

- Chamada com custos
- Marcação com atribuição de projeto
- Verificar a sua caixa de correio
- Utilizar um número de telefone armazenado no seu telefone para remarcação
- Introduzir marcações

Com um PIN interno pode desviar as suas chamadas para outro telefone no seu local de residência (reencaminhamento de chamadas "redirecionar").

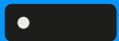


## IDENTIFICAR-SE NOUTRO TELEFONE

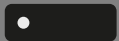
**Pré-requisito:** recebeu um PIN do seu administrador responsável. É necessário um PIN interno para o seu próprio sistema Desk Phone. Para outros sistemas Desk Phone na rede precisa de um PIN em toda a rede.



Definições



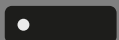
Menu de serviço



PIN E CLASSE DE ACESSO



SENHA DE AUTORIZ.



Selecione a tecla para abrir o menu principal.

Abra "Definições".

Selecione "Menu de serviço"

Selecione "PIN E CLASSE DE ACESSO".

Selecione "SENHA DE AUTORIZ.".

Introduza o SENHA DE AUTORIZ. e confirma.

No seu sistema Desk Phone



Introduza o PIN interno e prima a tecla hash .

No seu e noutros sistemas Desk Phone



Introduza o código do nó de 2 dígitos para o seu sistema Desk Phone.



Introduza o seu número de telefone e prima a tecla hash .



Introduza o PIN de toda a rede e prima a tecla hash .

Faça a marcação após a identificação bem-sucedida

Ouve o tom de marcação. "Marcar" é exibido.



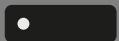
Prima a tecla.



- Opcionalmente, introduza um número de telefone.

Volte a tentar o reencaminhamento de chamadas após a identificação bem-sucedida

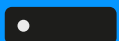
Desvio de chamadas



Selecione "Desvio de chamadas". O reencaminhamento de chamadas está ativo.



Definições

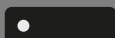


Selecione a tecla para abrir o menu principal.

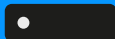
Abra "Definições".

## DESLIGAR A IDENTIFICAÇÃO NOUTRO TELEFONE

PIN E CLASSE DE  
ACESSO



Desativar PIN



Selecione e confirme.

Selecione e confirme.

A identificação é desligada automaticamente se o dispositivo diferente não for utilizado durante alguns minutos

## Gestão de imagens de avatar

Pode descarregar novas imagens de avatar para o telefone e utilizá-las para alterar a imagem de um contacto.



Pode também configurar esta definição através da interface web (consulte "Web interface (WBM)" → page 171).

### Carregamento de uma imagem para o telefone

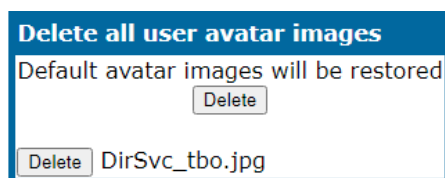
1. Abra um navegador num PC que esteja na mesma rede que o telefone.
2. Introduza o URL do telefone (consultar "Exibição de informação sobre a rede" → page 169) para aceder à página do WBM do telefone.
3. Abra o separador "Páginas do utilizador" e aceda a "Transferência de ficheiros > Imagens de Avatar".

4. Selecione "Escolher ficheiro" e selecione um ficheiro de imagem a partir do sistema de ficheiros. **O tipo de ficheiro deve ser PNG, JPG ou BMP e o ficheiro de imagem não pode ser maior do que 100 kB.**
5. Opcionalmente, atribua um nome à imagem para melhor reconhecimento.
6. Clique em "Guardar & sair" para carregar a imagem para o telefone.

Depois de a imagem original ter sido carregada com sucesso, será reduzida para 64x64 pixels.

### Eliminação de um ficheiro de imagem do telefone

1. No PC, abra o URL da página do WBM do telefone e navegue até "Transferência de ficheiros > Imagens de Avatar".

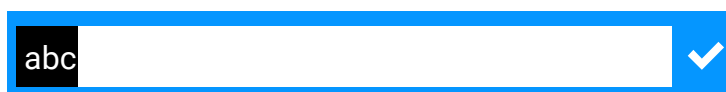


2. Selecione a imagem e clique em "Eliminar".

## ATRIBUIÇÃO DE UM AVATAR DE CONTACTO

Quando o processo de transferência é bem-sucedido, a imagem está disponível no telefone e pode ser anexada a um contacto.

Selecione "Conversações".



Para procurar um contacto, introduza as primeiras letras ou o número de telefone no campo de pesquisa.

Prima a tecla direita para abrir o ecrã de conversas e depois selecione os detalhes de contacto. Percorrer os detalhes de contacto até à opção Avatar.

Selecione uma imagem de avatar a partir da lista de imagens disponíveis. Também pode utilizar o avatar predefinido.

A imagem é exibida como o avatar do contacto na lista de conversas ou num ecrã de chamada.

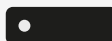
## Mensagens de fax recebidas e mensagens no atendedor de chamadas

Se um fax ou atendedor de chamadas estiver ligado ao seu sistema, e tiver atribuído a função "FAX/DDR(MDE)" a uma tecla, esta tecla acende-se quando chega um fax ou uma mensagem.

Desligar a sinalização

Prima a tecla acesa. O LED apaga-se.

Conversações



Avatar:



FAX/DDR(MDE)



## Reposição de serviços e funções

Existe um procedimento geral de reposição de serviços e funções.

Selecione a tecla para abrir o menu principal.

Abra "Definições".

Selecione "Menu de serviço".

Selecione "OUTRAS FUNCOES".

Selecione "Repor o telefone". As seguintes funções são eliminadas se estiverem configuradas:

- LIGAR DESVIO
- Texto de resposta em
- Toque de grupo
- Bloquear número de telefone
- AVISO SEM SINAL
- LIG. NAO INCOMODAR
- MONIT. SILENC.
- MOSTRAR INFOS
- Pedidos de chamada de retorno

Confirme a reposição.

## Ativação de funções para outro telefone

Se configurado, pode ativar ou desativar as seguintes funções para outros telefones.

Selecione a tecla para abrir o menu principal.

Abra "Definições".

Selecione "Menu de serviço".

Selecione "OUTRAS FUNCOES".

Selecione "SERV. ASSOCIADOS".

Introduza o número de telefone interno do telefone para o qual a função deve ser ativada.

- LIG. NAO INCOMODAR/DES. NAO INCOMODAR, Código \*97/#97 (consultar "Ativar ou desativar "Não incomodar"" → page 156)
- LIGAR DESVIO, Código \*11, \*12, \*13/#1 (consultar "Utilizar o reen-caminhamento de chamadas variável" → page 109)

- Bloquear telefone/DESBLOQ. TELF., Código \*66/#66 (consultar "Proteger o telefone contra o uso indevido" → page 160)
- CHAMADA EM GRUPO, Código \*81/#81 (consultar "Ativar ou desativar chamadas de grupo" → page 132)
- LIG. TEXTO AUSENCIA/DES. TEXTO AUSENCIA, Código \*69/#69 (consultar "Deixar uma mensagem de aviso" → page 107)
- LIG CHAMADA GRUPO/DES CHAMADA GRUPO, Código \*85/#85 (consultar "Ativar ou desativar chamadas de grupo" → page 132)
- REPOR SERVICOS, Código #0 (consultar "Reposição de serviços e funções" → page 144)
- LIG. SERV. NOTURNO//DES. SERV. NOTURNO, Código \*44/#44 (consultar "Utilizar o serviço noturno" → page 153)
- COMPROMISSO LIG./COMPROMISSO DES., Código \*46/#46 (consultar "Utilização de lembretes temporizados" → page 140)



Introduza o código, por exemplo \*97 para "LIG. NAO INCOMODAR".

Siga as instruções no visor para obter mais informações.

## Utilizar funções do sistema externamente - DISA (Acesso direto de entrada)

Se configurado, pode estabelecer uma ligação externa de saída através do telefone OpenScape Business tanto externamente ou como uma entidade interna. Caso contrário, as seguintes funções podem ser ativadas e desativadas:

- REPOR SERVICOS, Código #0 (consultar "Reposição de serviços e funções" → page 144)
- LIGAR DESVIO/DESACTIVAR DESVIO, Código \*1/#1 (consultar "Utilizar o reencaminhamento de chamadas variável" → page 109)
- Bloquear telefone/DESBLOQ. TELF., Código \*66/#66 (consultar "Proteger o telefone contra o uso indevido" → page 160)
- SENHA DE ACESSO, Código \*93 (consultar "Guardar o código de bloqueio pessoal" → page 162)
- ENVIAR INFO/MOSTRAR INFOS, Código \*68/#68 (consultar "Envio de informação (mensagem)" → page 108)
- MENSAGEM, Código \*69/#69 (consultar "Deixar uma mensagem de aviso" → page 107)
- LIG/DES CHAMADA GRUPO, Código \*81/#81 (consultar "Ativar ou desativar chamadas de grupo" → page 132)
- LIG/DES CHAMADA GRUPO, Código \*85/#85 (consultar "Ativar ou desativar chamadas de grupo" → page 132)
- Bloco de discagem, Código \*86/#86 (consultar "Supressão do ID da pessoa que chama" → page 157)

- AVISO SEM SINAL/AVISO COM SINAL, Código \*87/#87 (consultar "Permitir chamada em espera" → page 85)
- Abridor de portas, Código \*61 (consultar "Abridor de portas" → page 148)
- TRINCO PORTA ACT./TRINCO PORTA DES., Código \*89/#89 (consultar "Abridor de portas" → page 148)
- LIG. NAO INCOMODAR/DES. NAO INCOMODAR, Código \*97/#97 (consultar "Ativar ou desativar "Não incomodar"" → page 156)
- ACT. CAMPAINHA/DES. CAMPAINHA, Código \*98/#98 (consultar "Ativar ou desativar a função de inatividade" → page 156)
- NUM. ABR. CENTRAL, Código \*7 (consultar "Utilizar a marcação rápida" → page 105)
- SERV. ASSOCIADOS, Código \*83 (consultar "Ativação de funções para outro telefone" → page 144)

**Pré-requisito:** Tem um telefone com tom de marcação (transmissão DTMF) ou pode alterar o telefone para tom de marcação. O telefone não está ligado ao OpenScape Business.

#### A criar uma ligação a OpenScape Business



Introduza o número de telefone.



Aguarde pelo tom contínuo (se necessário, altere o telefone para tom de marcação) e, em seguida, introduza o número de telefone interno que lhe foi atribuído e o código de bloqueio do pessoal associado.



Introduzir código (apenas necessário se programado no sistema).



Aguarde pelo tom de marcação e introduza o código, por exemplo, \*97 para "LIG. NAO INCOMODAR". Se necessário, faça entradas adicionais (consulte o guia do utilizador para os telefones de impulso/DTMF).



- Opcionalmente, marque o número externo.
- Para cada chamada, apenas pode ser efetuada uma função ou uma chamada de trabalho.
  - Após a ativação bem sucedida de uma função, a ligação é imediatamente interrompida.
  - A ligação é terminada numa chamada externa assim que um dos parceiros de chamada sair.

## Controlo de computadores / programas / serviço de informação telefónica

Se configurado, pode controlar, por exemplo, serviços de hotelaria ou sistemas de informação com o computador ligado ao seu telefone ou aos seus programas.



Páginas do utilizador



Telefone



SERVICO TDS



**Pré-requisito:** estabeleceu uma ligação.

Prima a tecla para o menu principal.

Abra "Páginas do utilizador".

Introduza e confirme a palavra-passe do utilizador, se necessário.

Selecione "Telefone".

Selecione "SERVICO TDS". É-lhe solicitado pelo computador ligado que introduza os dados. Para tal, pode introduzir os seus dados das seguintes formas.

Introdução em modo de bloco



Introduza os dados.

Introdução em modo online

O computador ligado processa diretamente a sua introdução.



Introduza o código.



Introduza os dados.

## Procurar pessoas via pager (não EUA)

Se o equipamento de paging de rádio (RPE) estiver ativado, pode procurar pessoas através do seu recetor de bolso. O recetor de bolso sinaliza o pedido de chamada para o pager. A pessoa com o pager pode ir até ao telefone mais próximo e atender.

Para garantir que pode ser procurado, deve ter ativado uma das seguintes opções:

- Um grupo de toque (consultar "Ligar chamada" → page 134)
- Reencaminhamento de chamada ou reencaminhamento alternativo de chamada para número de telefone de interlocutor interno do seu RPS (consultar "Utilizar o reencaminhamento de chamadas variável" → page 109).

Um pedido de chamada é então automaticamente reencaminhado para o recetor.



Reagir a um pedido de procura

Levante o auscultador de mão.



Introduza o código.



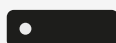
Introduza o seu número de telefone.

## Abridor de portas

### PROGRAMAR A ABERTURA DE PORTAS

**Pré-requisito:** a função "Abridor de portas" foi ativada pelo administrador.

Primeiro deve definir uma tecla programável para abrir uma porta (consultar também "Programação das teclas de função" → page 89).

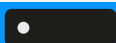


Prima de forma prolongada a tecla de função no painel esquerdo ou mantenha premida a tecla de função num módulo de teclas ligado ao qual pretende atribuir a função "Abridor de portas" até que o aviso de programação seja exibido.

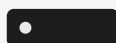


Prima a tecla para abrir o menu principal.

Favoritos

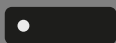


Abra "Favoritos".



Prima sem soltar a tecla de função à qual pretende atribuir a porta.

Assign local feature



Selecione "Assign local feature".

Abridor de portas



Selecione "Abridor de portas".

### VISORES LED PARA TECLAS DE ABERTURA DE PORTA

LED	Significado
	LED <b>desligado</b> : a abertura de porta está em modo inativo.
	LED <b>verde</b> : porta aberta
	LED <b>laranja</b> : em curso.
	LED <b>vermelho</b> : falha, se o problema persistir contacte o administrador.



## ABRIR A PORTA SEM RECEBER UMA CHAMADA

**Pré-requisito:** a função tem de ser ativada pelo administrador.

Com uma tecla programável

Quando tiver configurado uma tecla programável para abrir a porta, pode premir a tecla correspondente para abrir a porta ao seu visitante sem receber uma chamada do intercomunicador.

Prima a tecla no painel esquerdo ou num módulo de teclas ligado ao qual a função "Abridor de portas" tenha sido atribuída.

Quando a tecla atribuída não se encontra no ecrã inativo

Prima a tecla para abrir o menu principal.

Abra "Favoritos".

Selecione "Abridor de portas". A porta abre.

## RECEBER UMA CHAMADA DO INTERCOMUNICADOR

**Pré-requisito:** a função "Abridor de portas" foi configurada pelo seu administrador. Uma vez que tem um intercomunicador com uma câmara incorporada, o vídeo direto também tem de ser ativado pelo administrador.

Se o engenheiro de serviço tiver instalado um intercomunicador e o administrador o tiver configurado, pode falar com os visitantes e ativar a abertura de porta a partir do telefone.

Quando alguém tocar à porta, receberá uma chamada do intercomunicador.

Se o administrador tiver ativado o vídeo automático para o seu sistema de abertura de porta (predefinido), verá também a imagem da câmara.

Falar com um visitante através do terminal de porta

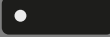
**Pré-requisito:** o telefone recebe uma chamada do intercomunicador.

Levante o auscultador de mão. Está ligado ao intercomunicador.

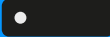
- Opcionalmente, prima a tecla de modo alta-voz.
- Opcionalmente, selecione "Atender".

Pode agora falar com os seus visitantes.

Abridor de portas



Favoritos



Abridor de portas



Atender



### Rejeitar uma chamada do intercomunicador



Prima a tecla de função correspondente. A chamada é rejeitada.

### COMO ABRIR A PORTA

Prima a tecla para abrir a porta.



## Funções especiais para chamadas simultâneas (ONS)

Se o seu telefone estiver integrado num grupo ONS (ONS = “serviço de número único”), pode ser ligado a todos os outros telefones desse grupo da mesma forma que no seu próprio telefone. Para configurar um grupo ONS, contacte o administrador.

Um grupo ONS pode ser constituído por, no máximo, 3 telefones (números de telefone).

Um membro do grupo pode estar a utilizar um telefone externo (por exemplo, um telemóvel). Um telefone do grupo é o “principal” (**A**), cujo número é também dado aos outros membros (**B**, **C**) do grupo ONS.

Se **A**, **B** ou **C** receber uma chamada, todos os telefones do grupo ONS irão tocar. Se **A**, **B** ou **C** estiver ocupado, todos os telefones do grupo ONS estarão ocupados (tom de ocupado para um chamador externo ao grupo ONS). No grupo ONS, os telefones podem ser contactados com os respetivos números de chamada originais.

Outros efeitos nos telefones dos participantes internos de um grupo ONS estão também disponíveis com as seguintes funcionalidades:

- Chamada em espera, consulte “Aceitar uma segunda chamada (chamada em espera)” → page 116
- Reencaminhamento de chamadas, consulte “Reencaminhar chamadas” → page 109
- Não incomodar, consulte “Ativar ou desativar “Não incomodar”” → page 156
- Chamada de retorno, consulte “Utilizar a chamada de retorno ” → page 111
- Conversas, consulte “Intracomunitárias” → page 54

Se o seu grupo ONS incluir um telemóvel, certifique-se de que este está sempre disponível (ligado). Caso contrário, pode resultar em problemas com a sinalização de chamadas para outros participantes do grupo ONS devido à aceitação prematura da chamada pela caixa de correio do telemóvel.

## Funções especiais com ligação em rede

Se o telefone estiver integrado num ambiente no qual vários telefones OpenScape Business estão ligados para formar uma única rede, efetuará chamadas através da rede.

Se for este o caso, tome nota das características específicas de algumas funções. Estas são descritas abaixo.

### Sair ou entrar num "grupo de busca"

**Pré-requisito:** é criado um grupo de busca para a equipa.

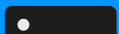
Pode deixar o grupo de busca em qualquer altura, por exemplo, quando sair do local de trabalho. Quando está presente, entra novamente no grupo.

Também se mantém contactável quando desligado através do seu próprio número de telefone.



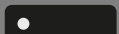
Selecione a tecla para abrir o menu principal.

Definições



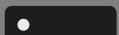
Abra "Definições".

Menu de serviço



Selecione "Menu de serviço".

INTERRUPTOR



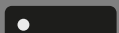
Selecione "INTERRUPTOR".

LIG CHAMADA  
GRUPO



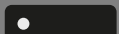
Selecione "LIG CHAMADA GRUPO".

DEACTIVAR



Selecione "DEACTIVAR".

ACTIVAR



- Opcionalmente, selecione "ACTIVAR".

### Rastrear reencaminhamento de chamada

Pode ativar ou desativar o reencaminhamento de chamadas para o seu telefone a partir de outros telefones na rede (consultar "Utilizar o reencaminhamento de chamadas variável" → page 109).



Prima a tecla para o menu principal.

INTERNA DISA



Selecione "INTERNA DISA".

Introduza o número de telefone DISA da sua rede OpenScape Business e confirme.



Introduza o número de telefone DISA do seu telefone e confirme.

Ativar

Selecione "LIGAR DESVIO".

Selecione uma das seguintes opções:

- 1=TODAS AS CHAMADAS
- 2=Externo
- 3=INTERNO



Introduza o número de telefone de destino.



Guarde a definição.

Desativar

Selecione "DEACTIVAR DESVIO".

DESACTIVAR  
DESVIO

## Utilizar o serviço noturno

Se autorizado, pode configurar telefones noutros OpenScape Business sistemas como destinos noturnos.



Prima a tecla para o menu principal.

INTERNA DISA



Selecione "INTERNA DISA".

Introduza o número de telefone DISA para a rede OpenScape Business à qual o telefone de destino noturno está ligado e confirme.



Introduza o número de telefone DISA do telefone a partir do qual está a ativar ou a desativar o atendimento noturno e confirme.

Ativar

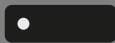
Selecione "LIG. SERV. NOTURNO".

LIG. SERV.  
NOTURNO

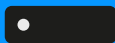
Introduza o número de destino, por exemplo, resposta noturna temporária.



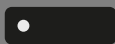
Guarde a definição.

DES. SERV.  
NOTURNO

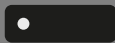
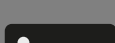
Definições



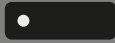
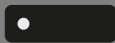
Menu de serviço



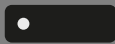
Destino

CHAMADA EM  
GRUPO

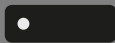
Ligar



MOSTRAR/APAGAR



APAGAR

CHAMADA EM  
GRUPO DES

## Desativar

Selecione "DES. SERV. NOTURNO".

## Grupo de toque

Também pode ter chamadas para o seu aparelho retransmitidas para telefones externos ou para telefones de outros sistemas OpenScape Business (consultar "Ligar chamada" → page 134).

Selecione a tecla para abrir o menu principal.

Abra "Definições".

Selecione "Menu de serviço".

Selecione "Destino".

Selecione "CHAMADA EM GRUPO".

Selecione "Ligar".

Introduza o número de telefone interno do participante. O nome é exibido.

Guarde a definição.

- Opcionalmente, selecione "Ligar" para adicionar participantes.

### Exibir e remover participantes

Selecione "MOSTRAR/APAGAR".

Selecione "APAGAR" para eliminar a parte atualmente exibida do grupo de toques.

Se o telefone estiver ligado a um grupo que toca, pode ver o número de telefone ou o nome do iniciador no visor (linha superior) e o do autor da chamada (linha inferior).

### Elimine de todos os telefones de grupo que tocam

Prima a tecla para o menu principal.

Selecione "CHAMADA EM GRUPO DES".

## Libertação da porta

Se estiver configurado, também pode ativar a libertação da porta a partir de outros OpenScape Business sistemas (consultar "[Abridor de portas](#)" → page 148).



INTERNA DISA



Prima a tecla para o menu principal.

Selecione "INTERNA DISA".

Introduza o número de telefone DISA para a rede OpenScape Business à qual o telefone de destino noturno está ligado e confirme.



Introduza o número de telefone DISA do telefone a partir do qual está a ativar a libertação da porta e confirme.

Abridor de portas



Selecione "Abridor de portas".

Introduza o número de telefone do terminal da porta e confirme.

## Privacidade e segurança

### Ativar ou desativar a função de inatividade

Se não quiser atender chamadas, pode ativar o modo de inatividade. As chamadas apenas são apresentadas através de **um** símbolo de chamada no visor.

Prima a tecla para o menu principal.

Selecione "ACT. CAMPAINHA" ou "DES. CAMPAINHA".

### Ativar ou desativar "Não incomodar"

Se não quiser atender chamadas, pode ativar o modo de não incomodar. Os interlocutores internos ouvem o som de toque e a mensagem "Não incomodar". Os interlocutores externos são encaminhados para o operador. O administrador pode também configurar destinos de reencaminhamento de chamadas para redirecionar chamadas internas e externas.


Se o seu telefone pertence a um grupo ONS, tenha em atenção que a proteção de chamada pode ser ligada ou desligada em cada telefone do grupo ONS e depois aplica-se a todos os telefones do grupo ONS.


**Pré-requisito:** o administrador geralmente autorizou o modo não perturbar para todos os participantes do sistema.

Prima a tecla para abrir o menu principal.

Selecione "Não incomodar". O visor mostra se o modo não perturbar está ativo ou inativo.

Prima a tecla para mudar de modo.

Um som recorda-o de que não perturbar está ativado depois de levantar o auscultador. Além disso, o ícone  é apresentado na barra de estado.

O operador pode contornar a proteção da chamada e entrar em contacto consigo. Se o administrador bloqueou de forma geral a função "Não incomodar" para o telefone, o ícone  não é apresentado na barra de estado.



ACT. CAMPAINHA



Não incomodar



Não incomodar





## Ativar ou desativar a proteção de chamadas em altifalante

Pode evitar ser contactado diretamente. Qualquer tentativa de falar diretamente consigo através do altifalante resultará então numa chamada normal.

Selecione a tecla para abrir o menu principal.

Abra "Definições".

Selecione "Menu de serviço".

Selecione "INTERRUPTOR".

Selecione "PROT. CH. DIRECTA". O ecrã mostra se a proteção de chamadas em altifalante está ligada ou desligada.

Ative ou desative a proteção de chamadas em altifalante.



## Supressão do ID da pessoa que chama

A supressão do visor aplica-se apenas a uma chamada subsequente e não é armazenada durante a seleção de remarcação.

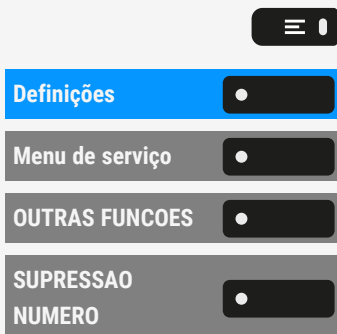
Selecione a tecla para abrir o menu principal.

Abra "Definições".

Selecione "Menu de serviço".

Selecione "OUTRAS FUNCOES".

Selecione "SUPRESSAO NUMERO". O tom de marcação é audível.



Introduza o número de telefone do subscritor. Se o assinante aceitar a chamada, o seu número não será exibido.

## Definir a palavra-passe do utilizador

A palavra-passe do utilizador protege as configurações individuais, incluindo as definições de idioma. Também pode utilizar a palavra-passe do utilizador para bloquear o seu telefone (consultar "Bloquear o telefone" → [page 160](#) ou para mobilidade).

Podem aplicar-se os seguintes passos:

- A palavra-passe está desativada: não tem a opção de configurar as definições do utilizador. A mensagem "A password é inválida" é apresentada.
- A palavra-passe está temporariamente bloqueada: neste momento, não tem a opção de configurar as definições do utilizador. A mensagem "A password está suspensa" é apresentada.
  - Após iniciar sessão inicialmente numa área do utilizador, pode ter de substituir a palavra-passe predefinida por uma palavra-passe nova.
- Uma palavra-passe pode ter um período de validade predefinido: terá de criar uma nova palavra-passe quando o período termina. A mensagem "Alterar a password ({1} dias restantes)" irá alertá-lo no momento adequado. A mensagem "A password expirou" aparece quando o período de validade terminar.
  - Confirme "Alterar a password" e altere a palavra-passe conforme descrito nesta secção.
- Se introduzir repetidamente a palavra-passe errada (2 a 5 vezes), as tentativas adicionais serão bloqueadas. Pode tentar novamente após um tempo predefinido.
- É possível que não possa reutilizar uma palavra-passe anteriormente utilizada durante um período de tempo, o que significa que tem de criar outra "nova palavra-passe".
- O administrador pode falar-lhe sobre as regras para os caracteres e dígitos que devem ser utilizados na palavra-passe.

A palavra-passe predefinida "000000" corresponde a uma palavra-passe vazia. O telefone não pode ser bloqueado, o acesso a WBM não é permitido e o menu de utilizador **não** está protegido por palavra-passe (consultar também "Desativar o pedido de palavra-passe" → page 159).



Pode também configurar esta definição através da interface web (consulte "Web interface (WBM)" → page 171).

### Definir uma nova palavra-passe

Selecione a tecla para abrir o menu principal.

Abra "Definições".

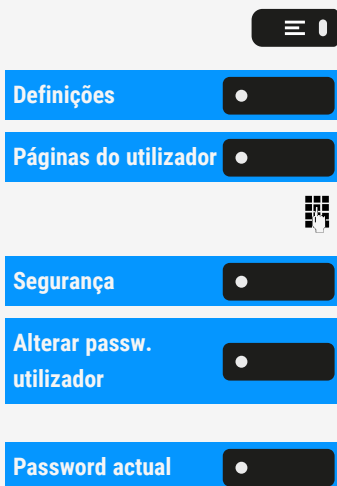
Abra "Páginas do utilizador".

Introduza e confirme a palavra-passe do utilizador, se necessário.

Selecione "Segurança".

Selecione "Alterar passw. utilizador".

Selecione "Password actual".



123





Nova password



Introduza a palavra-passe atual e conclua a sua entrada com a tecla de função.

Selecione "Nova password".

123



Confirmar password



Introduza a palavra-passe nova e conclua a sua entrada com a tecla de função.

Selecione "Confirmar password".

123



Repita a palavra-passe nova e conclua a sua entrada com a tecla de função.

Guarde a definição.

A palavra-passe nova é agora válida.

### Desativar a entrada de palavra-passe

Para desativar a palavra-passe do utilizador, siga o procedimento descrito acima e defina a nova palavra-passe para a predefinição "000000".

## DESATIVAR O PEDIDO DE PALAVRA-PASSE

Pode desativar o pedido de palavra-passe por parte do telefone se uma palavra-passe já tiver sido configurada.

A desativação do pedido de palavra-passe não afeta a interface Web, nem as aplicações CTI que utilizam um pedido de palavra-passe.

- Enquanto a palavra-passe estiver desativada, não terá acesso à interface Web através das definições do utilizador.
- Se desativar o pedido de palavra-passe, **já não pode** bloquear o telefone e o menu de utilizador já **não** está protegido por palavra-passe.



Definições



Selecione a tecla para abrir o menu principal.

Abra "Definições".

Páginas do utilizador



Abra "Páginas do utilizador".



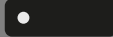
Segurança



Introduza e confirme a palavra-passe do utilizador, se necessário.

Selecione "Segurança".

Alterar passw. utilizador



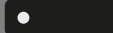
Password actual



Nova password



Confirmar password



Selecione "Alterar passw. utilizador".

Selecione "Password actual".

123



Introduza a palavra-passe actual.

Selecione "Nova password".

123



Introduza seis zeros ("000000") para desativar o pedido de palavra-passe.

Selecione "Confirmar password".

Introduza seis zeros ("000000") mais uma vez.

Guarde a definição.

## Bloquear o telefone

Para proteger o telefone contra acesso não autorizado, pode bloquear o telefone para que ninguém possa fazer chamadas ou alterar as definições sem conhecer a palavra-passe do utilizador.

Os números pré-definidos do plano de marcação ainda podem ser marcados quando o telefone está bloqueado. Para mais informações, contacte o seu administrador.

Só pode bloquear o telefone se definir uma palavra-passe de utilizador (consultar "Definir a palavra-passe do utilizador" → [page 157](#)). A palavra-passe **não** pode ser a predefinida "000000". Verifique se a função de bloqueio do telefone foi ativada pelo administrador.

## PROTEGER O TELEFONE CONTRA O USO INDEVIDO

Pode impedir que partes não autorizadas utilizem determinadas funções no seu telefone enquanto estiver ausente, por exemplo, a marcação de números de telefone externos e o acesso à sua caixa de correio pode ser impedido.

Pergunte ao administrador que funções estão bloqueadas.

### Bloquear o telefone

Prima a tecla para o menu principal.

Selecione "Bloquear telefone".

Introduza o código de bloqueio (consultar "Guardar o código de bloqueio pessoal" → page 162).

- No modo bloqueado, um tom de marcação especial toca quando se levanta o auscultador de mão. Pode marcar números internos como habitualmente.
- O seu telefone também pode ser (des)bloqueado a partir de uma estação autorizada (consultar "Bloquear um telefone diferente para evitar o uso indevido" → page 161).

### Desbloquear o telefone

Prima a tecla para o menu principal.

Selecione "Desbloquear tel."

Introduza o código de bloqueio (consultar "Guardar o código de bloqueio pessoal" → page 162).

## BLOQUEAR UM TELEFONE DIFERENTE PARA EVITAR O USO INDEVIDO

Se configurado, pode bloquear outros telefones contra utilização não autorizada e depois desbloqueá-los.

Se o utilizador do telefone tiver bloqueado o seu telefone e esquecido o código de bloqueio pessoal, pode desbloquear o telefone utilizando esta função .

Selecione a tecla para abrir o menu principal.

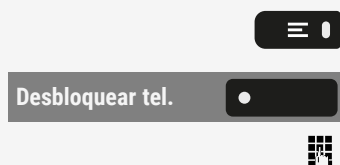
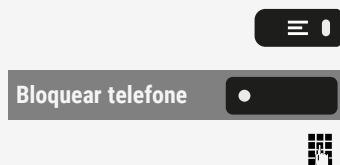
Abra "Definições".

Selecione "Menu de serviço".

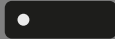
Selecione "SENHA DE AUTORIZ.".

Selecione "CODIGO GERAL".

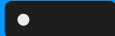
Introduza o número de telefone interno do telefone que deve estar (des)bloqueado.



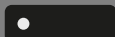
\*= CODIGO  
BLOQUEIO



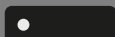
Definições



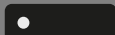
Menu de serviço



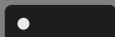
SENHA DE AUTORIZ.



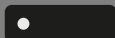
SENHA DE ACESSO



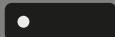
CODIGO ANTERIOR



NOVO CODIGO



Chamada de emer-  
gência



Selecione "\*" = CODIGO BLOQUEIO Ligado" ou "#" = CODIGO BLOQUEIO Desligado".

## GUARDAR O CÓDIGO DE BLOQUEIO PESSOAL

Para bloquear o telefone e para utilizar um telefone diferente da mesma forma que o seu, deve introduzir um código pessoal (PIN) que define para si próprio.

Selecione a tecla para abrir o menu principal.

Abra "Definições".

Selecione "Menu de serviço".

Selecione "SENHA DE AUTORIZ.".

Selecione "SENHA DE ACESSO".

Selecione "CODIGO ANTERIOR".

Introduza o PIN atual de 5 dígitos. Se não tiver definido um PIN, utilize o código predefinido: "00000".

Selecione "NOVO CODIGO".

Introduza o novo PIN de 5 dígitos.

Volte a introduzir o novo código.

Se se tiver esquecido do seu código, contacte o administrador.

## MARCAÇÃO DE NÚMEROS DE EMERGÊNCIA

Se um número de emergência for introduzido no telefone pelo administrador, "Chamada de emergência" é exibido quando tiver ativado o bloqueio. Também é possível introduzir um número de emergência através do teclado de marcação.

Selecione "Chamada de emergência". O número de emergência pré-definido é marcado.

O número é marcado automaticamente sem premir **OK**, e é exibida uma opção vazia. Portanto, se acidentalmente premir **OK**, a chamada não será cancelada.

# Definições de chamadas locais

## Volumes

Defina aqui o volume, por exemplo, para o altifalante, auscultador de mão ou auscultador.

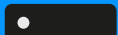


Pode também configurar esta definição através da interface web (consulte "Web interface (WBM)" → page 171).



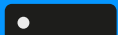
Selecione a tecla para abrir o menu principal.

Definições



Abra "Definições".

Páginas do utilizador

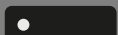


Abra "Páginas do utilizador".



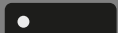
Introduza e confirme a palavra-passe do utilizador, se necessário.

Áudio



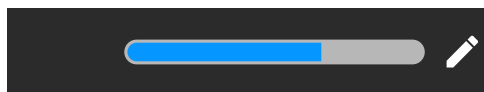
Selecione "Áudio".

Volumes

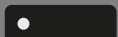


Selecione "Volumes". Pode definir diferentes volumes para os seguintes microfones e sinais em dez níveis de volume:

- Altifalante
- Sinal de chamar
- Auscultador
- Microt.cabeça
- Mãos-livres
- Rollover
- Sinal de aviso

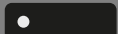


+



Utilize a tecla de função para aumentar o valor.

-



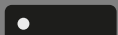
Utilize a tecla de função para diminuir o valor.

-

+

- Opcionalmente, utilize as teclas do teclado de marcação.

✓



Guarde a definição.

## Definir toques de chamada locais

### MODO DE TOQUE

As seguintes opções de modo de toque determinam quem gera o toque no telefone:

- OpenScope: o sistema emite o tipo de toque e o toque relacionado, que pode ajustar mais tarde (consultar "Volumes" → page 163).
- Toque local: o telefone envia o tipo de toque e o utilizador determina que toque deve ser utilizado para o respetivo tipo de toque no menu "toque de chamada local".



Pode também configurar esta definição através da interface web (consulte "Web interface (WBM)" → page 171).



Selecione a tecla para abrir o menu principal.

Definições



Abra "Definições".

Páginas do utilizador



Abra "Páginas do utilizador".



Introduza e confirme a palavra-passe do utilizador, se necessário.

Áudio



Selecione "Áudio".

Sinal de chamar



Selecione "Ficheiro de toque".

Modo toque



Selecione "Modo toque".

Modo



Selecione "Modo".



Guarde a definição.

## Cobrados sódio fiscais



Pode também configurar esta definição através da interface web (consulte "Web interface (WBM)" → page 171).



Selecione a tecla para abrir o menu principal.

Definições



Abra "Definições".

Páginas do utilizador



Abra "Páginas do utilizador".



Introduza e confirme a palavra-passe do utilizador, se necessário.

Configuração



Selecione "Configuração".



Chamadas ligadas ☐

Selecione "Chamadas ligadas".

Alerta cham. segura ☐

Selecione "Alerta cham. segura".



Ative ou desative o "Alerta cham. segura".

✓ ☐

Guarde a definição.

## Marcação em bloco para chamadas efetuadas

Se a marcação em bloco for exibida, ao apagar um número de telefone, por exemplo, todos os caracteres disponíveis no campo são apagados de uma só vez. Se a marcação em bloco estiver ativa, é possível apagar caracteres individuais.



Pode também configurar esta definição através da interface web (consulte "Web interface (WBM)" → page 171).



Selecione a tecla para abrir o menu principal.

Definições ☐

Abra "Definições".

Páginas do utilizador ☐

Abra "Páginas do utilizador".



Introduza e confirme a palavra-passe do utilizador, se necessário.

Configuração ☐

Selecione "Configuração".

Chamadas de saída ☐

Selecione "Chamadas de saída".

Bloco de discagem ☐

Selecione "Bloco de discagem".



Ative ou desative o "Bloco de discagem".

✓ ☐

Guarde a definição.


## Utilizar o Microsoft® Exchange

Se configurado, o telefone importa contactos de Microsoft® Exchange e mantém-nos atualizados pelos serviços Microsoft® Exchange.

Microsoft® Exchange não está incluída numa pesquisa, mas os contactos importados fazem parte de uma pesquisa de conversas.



## Configurar o acesso a Microsoft® Exchange

 Pode também configurar esta definição através da interface web (consulte "Web interface (WBM)" → page 171).

Selecione a tecla para abrir o menu principal.

Abra "Definições".

Abra "Páginas do utilizador".

Introduza e confirme a palavra-passe do utilizador, se necessário.

Selecione "Configuração".

Utilize as teclas de navegação para navegar, se necessário.

Selecione "Microsoft® Exchange".


Edite as definições do servidor Microsoft® Exchange introduzindo a seguinte informação:

- Endereço IP do servidor
- Nome de utilizador
- Password utilizador
- Pasta (opcional) para os dados de origem

Guarde a definição.

## Configurar a ligação a UC

Para utilizar estas definições para "Presença", tem de ter sessão iniciada no servidor UC (consultar "Estado de presença" → page 80).

 Pode também configurar esta definição através da interface web (consulte "Web interface (WBM)" → page 171).

Selecione a tecla para abrir o menu principal.

Abra "Definições".

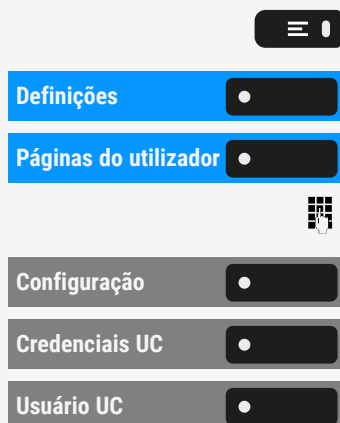
Abra "Páginas do utilizador".

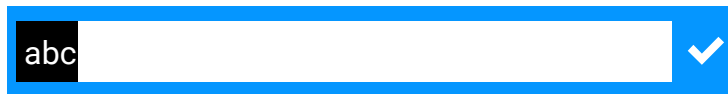
Introduza e confirme a palavra-passe do utilizador, se necessário.

Selecione "Configuração".

Selecione "Credenciais UC".

Selecione "Usuário UC".



A screenshot of a user input field. It consists of a blue rectangular box. Inside the box, on the left, is a black square containing the white text 'abc'. To the right of this square is a white rectangular area. At the far right end of the blue box is a white checkmark icon.

Introduza o nome de utilizador e conclua a sua entrada.

Selecione "Senha UC".

Introduza a palavra-passe e conclua a sua entrada.

Guarde a definição.

## DIÁRIO UC

O Diário é a lista de todas as suas chamadas recebidas e realizadas. Pode utilizá-lo para ligar rápida e facilmente aos seus contactos novamente ou para responder a chamadas perdidas.

O telefone mostra a mesma lista que a qualquer outro cliente UC. As entradas de conversa são transferidas diretamente a partir do servidor UC e a lista das **Conversas** locais é atualizada.

### Entradas de chamada

Todas as chamadas registadas (recebidas ou realizadas) para o mesmo número são representadas por uma única entrada na lista de Conversas. As entradas na lista de Conversas são apresentadas cronologicamente, assim, a primeira entrada mostrada é a chamada mais recente.

O telefone pode apresentar até 200 entradas de conversas diferentes na lista de Conversas.

O número de entradas totais fornecidas que são finalmente apresentadas na lista de Conversas depende do servidor UC ligado (ou seja, o servidor UC de OpenScape Business limita as conversas a 25 entradas).

As entradas são apresentadas até serem eliminadas por OpenScape Business ou quando a contagem máxima de entradas é excedida. Uma vez que a lista de Conversas é controlada pelo servidor UC, não existe opção para eliminar uma conversa ou todas as conversas localmente no telefone.

Cada entrada na lista de Conversas mostra até 10 entradas de registo de chamadas, fornecidas pelo servidor UC. Os registos de chamadas são apresentados no histórico de chamadas por ordem cronológica.

### Atualizações

O diário é atualizado quando recebe um evento de OpenScape Business.

O UC Smart envia o evento "Evento de diário" e o telefone cria ou atualiza entradas no diário.

O UC Suite não envia este evento. Uma nova entrada no diário é criada no final da chamada.

### Chamadas de grupo

Quando recebes uma chamada de grupo, o ecrã de chamada apresenta a chamada recebida como uma única conversa.

O telefone mostra uma chamada de grupo perdida como uma conversa separada.

Caso o OpenScape Business não forneça o nome do grupo, o número de telefone do grupo é apresentado.

### Ativar diário UC

Pode aceder ao seu diário UC no seu telefone para que tenha a mesma lista que nos seus outros clientes UC. As Conversas serão transferidas diretamente a partir do servidor UC e a lista de conversas locais será substituída.



Pode também configurar esta definição através da interface web (consulte "Web interface (WBM)" → page 171).



Definições



Páginas do utilizador



Configuração



Credenciais UC



Permitir UC Journal



Selecione a tecla para abrir o menu principal.

Abra "Definições".

Abra "Páginas do utilizador".

Introduza e confirme a palavra-passe do utilizador, se necessário.

Selecione "Configuração".

Selecione "Credenciais UC".

Selecione "Permitir UC Journal".

## CORREIO DE VOZ OPENScape UC

### Pré-requisitos:

- O modo UC está configurado (consultar "Configurar a ligação a UC" → page 166)
- "Ativar diário UC" está ativado (consultar "Diário UC" → page 167)

Quando o correio de voz do OpenScape UC é ativado, o servidor UC fornece todos os dados necessários, incluindo as transmissões de voz quando se reproduzem mensagens.

Quando são recebidas novas mensagens de correio de voz de um contacto, as notificações de correio de voz são mostradas na lista de Conversas.

Prima a tecla de navegação para aceder aos detalhes da Conversa.

Selecione "Mensagens de voz" para mostrar a lista de mensagens de voz para o contacto específico.

A nova mensagem de voz selecionada será apresentada com diferentes opções.

Selecione a opção pretendida, por exemplo "Reproduzir mensagem". Pode parar a mensagem durante a reprodução.

## Exibição de informação sobre a rede

Este resumo mostra informação sobre o endereço IP ou nome do telefone, e o endereço HTML da interface Web. Também fornece dados em tempo real sobre a atividade de rede do telefone.

Selecione a tecla para abrir o menu principal.

Abra "Definições".

Abra "Páginas do utilizador".

Introduza e confirme a palavra-passe do utilizador, se necessário.

Selecione "Informação da rede". É exibida a seguinte informação:

- **Nome do DNS:** Nome ou número de telefone.
- **Endereço da Web:** endereço HTTP da interface Web. Este endereço é especificado na linha de endereço do navegador da Internet e é utilizado para chamar a interface Web do telefone no navegador.
- **Endereço IPv4:** mostra o endereço IP ou nome que foi atribuído ao telefone na rede.
- **Ender. global IPv6:** exibe o endereço IPv6 global.
- **Ender. local IPv6:** exibe o endereço IPv6 local.
- **RX LAN / RX PC:** os pacotes de dados de rede ou de interface de PC recebidos são ilustrados de forma dinâmica em modo gráfico.
- **TX LAN / TX PC:** os pacotes de dados de rede ou de interface de PC enviados são ilustrados de forma dinâmica em modo gráfico.
- **LAN auto-negoc.:** Mostra se a taxa de transferência de dados da rede está definida para automático ("Sim") ou manual ("Não").
- **Informação da LAN:** Taxa de transferência de dados da rede. Se uma interface não estiver a ser utilizada, a informação "Ligação inactiva" é exibida.
- **PC auto-negociado:** Mostra se a taxa de transferência dos dados da interface do PC está definida para automático ("Sim") ou manual ("Não").

- **Informação do PC:** Taxa de transferência de dados da interface do PC. Se uma interface não estiver a ser utilizada, a informação "Ligação inactiva" é exibida.

## Reinicialização dos dados do utilizador

As seguintes configurações específicas do utilizador podem ser redefinidas para as configurações de fábrica.

Os dados do utilizador são repostos **sem** aviso.

- Definições da indicação
- Definição de idioma
- Protector de ecrã (Algumas imagens para a protecção de ecrã serão apagadas ou as imagens predefinidas apagadas serão restauradas).
- Definições de áudio
  - Volumes
  - Configurações (Alguns ficheiros de toque serão eliminados ou os ficheiros de toque predefinidos serão restaurados)
- Bluetooth
  - Configuração e listas
- Teclas
  - Toda a programação personalizada é eliminada (consultar "Repor todas as funções atribuídas às teclas" → page 93).

### Iniciar a reposição

Selecione a tecla para abrir o menu principal.

Abra "Definições".

Abra "Páginas do utilizador".

Introduza e confirme a palavra-passe do utilizador, se necessário.

Selecione "Reposição".

Os dados do utilizador são repostos para as definições de fábrica.



Definições



Páginas do utilizador



Reposição



## Web interface (WBM)

Pode configurar uma série de definições para o seu telefone através da "Gestão Baseada na Web" (WBM - Web Based Management). As informações são transferidas através de uma ligação HTTPS segura.

O acesso à gestão baseada na Web deve ser ativado pelo administrador.

### Abrir a interface Web

Para mais informações sobre o endereço IP, o endereço da interface Web, e como ligar o telefone à rede, consulte a secção "Exibição de informação sobre a rede" → page 169.

1. Para abrir a interface, abra um navegador Web e introduza um dos seguintes endereços:
  - **https://[IP endereço do telefone]**  
[IP endereço do telefone] é o endereço IP do telefone.
  - **https://[Nome do telefone]**  
[Nome do telefone] que foi atribuído pelo administrador.
2. Poderá receber uma notificação de certificado do navegador. Siga as instruções para descarregar o certificado.
3. Ser-lhe-á pedido que configure uma palavra-passe de utilizador na primeira vez que abrir a interface WBM. Deve iniciar sessão com esta palavra-passe da próxima vez que quiser abrir o "Páginas do utilizador".

### Páginas do administrador (Admin)

Esta área permite-lhe configurar as definições para administrar o seu telefone e o ambiente de rede. O acesso a "Páginas do administrador (Admin)" é protegido pela palavra-passe do administrador.

Para mais informações, consulte o administrador ou consulte o manual de administração.

## Iniciar sessão nas definições do utilizador

A página inicial da interface Web abre-se depois de ter introduzido e confirmado o endereço IP do telefone.

1. Se necessário, introduza a palavra-passe do utilizador.
2. Clique num cabeçalho de menu para exibir as entradas individuais do menu.
3. Clique novamente no cabeçalho do menu para fechar o menu.
4. Clique numa entrada de menu para abrir o formulário correspondente.
5. Faça as alterações pretendidas.
6. Clique no botão correspondente para guardar ou descartar as suas alterações.

### Funções dos botões

- **Logon:** Iniciar a sessão no telefone depois de ter introduzido a palavra-passe de utilizador
- **Guardar & sair:** Aplicar alterações
- **Reposição:** Repor valores originais
- **Actualizar:** Atualizar os valores.
- **Logoff:** Encerrar sessão no telefone

## Menu do utilizador

Todas as definições no menu de utilizador da interface WBM podem também ser realizadas através do menu de utilizador no telefone.

## Licenças

Esta área fornece-lhe a informação sobre EULA (End User License Agreement - Contrato de Licença de Utilizador Final) e licenças de código aberto. Para mais informações, consulte o seu administrador ou consulte o manual de administração.

## Importar contactos via WBM

Pode importar os seus contactos para o seu telefone através da interface WBM. O ficheiro de contacto pode ser exportado do Outlook ou OSM (descontinuado).

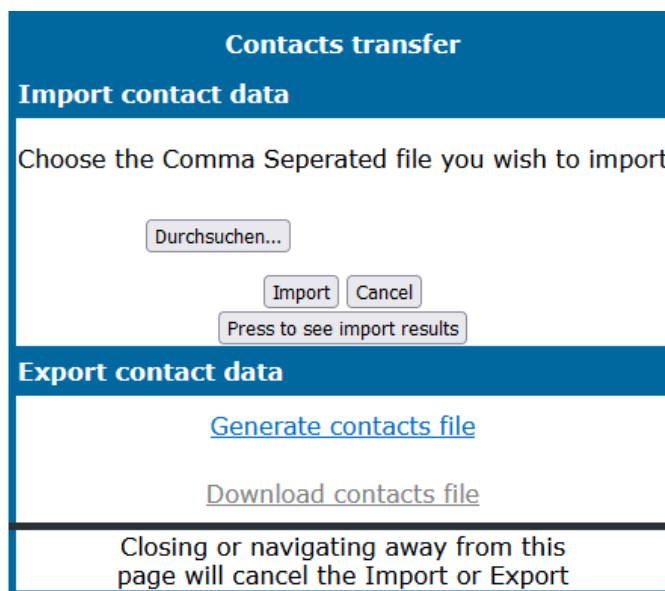


Consulte a documentação dos produtos para obter instruções sobre como exportar contactos de um cliente Outlook ou OSM.

Os ficheiros anteriormente exportados por este ou outro telefone também podem ser importados.

#### Transferir uma lista de contactos através do navegador

1. Abra as páginas do utilizador no navegador com o URL do telefone.
2. Inicie sessão nas "Definições de Utilizador" utilizando a sua palavra-passe.
3. Selecione "Contatos".



4. Clique em "Escolher ficheiro" e navegue para uma pasta local ou remota.
5. Selecione um ficheiro.
  - O formato predefinido é ".csv".
  - Pode utilizar vírgula ou ponto e vírgula como um separador de valor para o ficheiro CSV importado.
  - Ao exportar do Outlook, não altere os nomes de campo de cabeçalho mapeado.
6. Confirme. O caminho para o ficheiro é apresentado na página quando seleciona o destino e fecha a janela.
7. Selecione "Importar". Quando a importação está em curso, pode reparar em alguma deterioração no desempenho dos telefones.

Os vídeos de imagens (avatars) não estão incluídos como parte da importação.

O progresso e resultado da importação é apresentado.

- É apresentada uma mensagem de conclusão quando o botão "Premir para ver resultados importados" é premido.
- Uma importação bem sucedida será indicada por uma mensagem de texto "Importação concluída" abaixo do painel na página.

- Uma mensagem "Importação de contactos concluída" também será apresentada no ecrã do telefone quando a importação estiver concluída.
- As falhas serão indicadas por uma mensagem adequada abaixo do painel na página.

## Exportar contactos via WBM

Pode exportar os seus contactos a partir do seu telefone através da interface WBM para que os possa utilizar noutro local.

Transferir uma lista de contactos do telefone através do navegador

Ao exportar contactos através do navegador Internet Explorer, o ficheiro de contactos "\*.CSV" é escrito diretamente na página do navegador e deve ser copiado e colado.

1. Abra as páginas do utilizador no navegador com o URL do telefone.
2. Inicie sessão em "Páginas do utilizador" utilizando a sua palavra-passe.
3. Selecione "Contatos".

**Contacts transfer**

**Import contact data**

Choose the Comma Separated file you wish to import

Durchsuchen...

Import Cancel

Press to see import results

**Export contact data**

[Generate contacts file](#)

[Download contacts file](#)

Closing or navigating away from this page will cancel the Import or Export

4. Selecione "Gerar ficheiro de contatos" e será criado um novo ficheiro interno contendo todos os contactos válidos. O formato predefinido é ".csv".
5. Selecione "Descarregar ficheiro de contatos". O ficheiro \*.csv será descarregado para o seu PC com o nome de ficheiro "CP\_contacts.csv".
6. Pode então mover e renomear o ficheiro através do PC.

Navegar para longe desta página irá remover o ficheiro interno e a ligação "Descarregar ficheiro de contatos" fica inativa.

# Resolução de problemas

## Mensagens de erro e de aviso

Indicações que representam erros efetivos que impossibilitam o funcionamento normal são apresentadas como "erros".

Indicações que representam condições em que o telefone ainda pode ser utilizado, mas que funcionará sujeito a determinadas restrições, são apresentadas como "avisos".

Tanto as mensagens de erro como de aviso (notificações em forma de barra) são removidas logo que a condição relevante deixe de se aplicar.

Uma indicação pode conter vários códigos quando se aplica mais do que uma condição ao mesmo tempo.

Qualquer mensagem (erro, aviso ou notificação) é exibida de forma abreviada se o utilizador percorrer uma opção de menu que é coberta por uma extensão normal da notificação (permitindo assim que o utilizador aceda ao último item do menu).

Os erros de implementação de Cloud são agora mostrados como mensagens de aviso em forma de barra.

## Cuidados a ter com o seu telefone

- Nunca permita que o telefone entre em contacto com agentes corantes, oleosos ou agressivos.
- Utilize sempre um pano húmido ou antiestático para limpar o telefone. Nunca utilize um pano seco.
- Se o telefone estiver muito sujo, limpe-o com um produto de limpeza neutro diluído contendo tensioativos, tal como um detergente de louça. Em seguida, remova todos os vestígios do produto de limpeza com um pano húmido (utilizando apenas água).
- Nunca utilize produtos de limpeza que contenham álcool, produtos de limpeza que corroam o plástico ou pós abrasivos!

## Resolução de problemas

Durante o funcionamento, são exibidas mensagens de erro ou de aviso

As **mensagens de erro** (notificação vermelha) são exibidas onde o parêntese identifica um ou mais códigos que podem ser consultados pelo administrador:

- A telefonia não é possível. (R\*\*, L\*, DO, TT)
  - Exemplo "A telefonia não é possível (LI, RF2)"

**Mensagens de aviso** (notificação amarela):

- Teclado limitado (WSS)
- Serviço limitado (B8, NT) (quando uma falha pode perturbar o funcionamento)
- Erro de implantação (A\*, R\*, D\*) (quando a implantação na nuvem falhou)
  - Exemplo "Serviço limitado (NT)"

A tecla premida não responde

Se o telefone estiver bloqueado, as teclas de marcação selecionadas no módulo de teclas não podem ser utilizadas. Isto também se aplica mesmo que um número de emergência seja gravado nesta tecla.

- Verifique se o seu telefone está bloqueado (a seguinte mensagem aparece no ecrã: "Telefone bloqueado. Para desbloquear introduza o PIN").
- Se o telefone estiver bloqueado, introduza o seu PIN para o desbloquear.

Se o telefone estiver bloqueado, introduza o seu PIN para o desbloquear

- Verifique se o toque está desativado (ver ícone na barra de estado no visor).
- Se for desativado, ative o toque.

Não é possível marcar um número

- Verifique se o seu telefone está bloqueado (a seguinte mensagem aparece no ecrã: "Telefone bloqueado. Para desbloquear introduza o PIN").
- Se o telefone estiver bloqueado, introduza o seu PIN para o desbloquear.

## Mensagens durante a configuração remota

Se ocorrer um erro durante a implantação da web, este será reportado no visor. São possíveis os seguintes códigos de erro:

Código	Prioridade	_Explicitamente_
AU	1	Cancelado pelo utilizador Aparece se a introdução do PIN foi rejeitada

Código	Prioridade	_Explicitamente_
RS	1	O endereço IP do servidor de redirecionamento <b>Unify</b> não pode ser recuperado. A consulta DNS falhou.
RN	3	Não é possível estabelecer ligação ao servidor de redirecionamento <b>Unify</b> – Sem resposta
RR	2	Não é possível estabelecer ligação ao servidor de redirecionamento <b>Unify</b> – Rejeitado
RU	1	Não é possível estabelecer ligação ao servidor de redirecionamento <b>Unify</b> – Não autorizado
RO	3	Não é possível estabelecer ligação ao servidor de redirecionamento <b>Unify</b> – Não ou resposta OCSP inválida
RV	2	Não é possível estabelecer ligação ao servidor de redirecionamento <b>Unify</b> – Certificado inválido
DS	1	O endereço IP do servidor de implementação <b>Unify</b> não pode ser recuperado. A consulta DNS falhou.
DN	3	Não é possível estabelecer ligação ao servidor de implementação. – Sem resposta
DR	2	Não é possível estabelecer ligação ao servidor de implementação. – Rejeitado

Nesses casos, contacte o administrador e especifique o código de erro.

## Funções e códigos na visão geral (por ordem alfabética)

A tabela seguinte mostra todas as funções possíveis, conforme mostrado no ecrã. Quando configuradas (pergunte ao seu pessoal de serviço), pode iniciar as funções no diálogo direto (selecionar e confirmar) através do menu de serviço (selecionar e confirmar ou código) ou através das teclas configuradas com teclas de função.

Funções apresenta	Direto	Através _Helvética regra_		Com tecla
			Código	
Aceitar chamada em espera (espera por ocupação da linha)	✓	✓	*55	X
Tom de espera desligado	✓	✓	*87	X
Tom de espera ligado	✓	✓	#87	X
Chamada em espera automática.ligada		✓	*490	X
Chamada em espera automática.desligada		✓	#490	X
Auscultadores (Auscultadores)				X
Aceitar chamada	✓			
Rejeitar chamada	✓			
Desligar				X
DND ligado	✓	✓	*97	X
DND desligado	✓	✓	#97	X
Distribuição de chamadas universal				
Iniciar sessão		✓	*401	X
Terminar sessão		✓	#401	X
Disponível		✓	*402	X

Funções apresenta	Direto	Através _Helvética regra_		Com tecla
			Código	
_Cujo anti-dumping_		✓	#402	X
pós-processamento ligado		✓	*403	X
pós-processamento desligado		✓	#403	X
UCD noturno ligado		✓	*404	X
UCD noturno desligado		✓	#404	X
Chamadas em fila		✓	*405	X
Msg. de aviso ligada	✓	✓	*69	X
Msg. de aviso desligada	✓	✓	#69	X
assoc. Serviços		✓	*83	X
marcação associada		✓	*67	X
Gravar				X
Substituir	✓	✓	*62	X
Intercomunicador para bebés por áudio		✓	*88	X
Serviço DATA I/O			*494	X
Repor serviços		✓	# 0	X
Chamada em altifalante		✓	*80	X
Resposta de mãos livres ligada	✓	✓	*96	X
Resposta de mãos livres desligada	✓	✓	#96	X
DISA				
DISA interna	✓	✓	*47	X
Marcação discreta			*945	

Funções apresenta	Direto	Através _Helvética regra_		Com tecla
			Código	
Alterar (Alterar)				X
Teste de telefone		✓	*940	
Rastrear um chamada		✓	*84	X
Telefone temporário		✓	*508	X
Chamadas de grupo ativadas	✓	✓	*85	X
Chamadas de grupo desligadas	✓	✓	#85	X
Todos os grupos ligados	✓	✓	*85*	X
Todos os grupos desligados	✓	✓	#85#	X
Linha direta				
Enviar mensagem	✓	✓	*68	X
Ver mensagens enviadas	✓	✓	#68	X
Mostrar mensagens	✓	✓	#68	X
Caixa de correio				X
Marcação por teclado		✓	*503	
Conferência	✓	✓	*3	X
Iniciar conferência	✓			
Adicionar uma parte	✓			
Terminar conferência	✓	✓	#3	
Libertar participantes	✓	✓		
Desligar conferência TLN			*491	
Mostrar encargos da chamada (telefone próprio)		✓	*65	X
Verificar custos (outro telefone)				X



Funções apresenta	Direto	Através _Helvética regra_		Com tecla
			Código	
Selecionar número de marcação rápida		✓	*7	X
Selecionar marcação rápida (individual)		✓	*92	X
Fila de linhas	✓			X
Alternar/ligar	✓	✓	*2	X
Marcação DTMF		✓	*53	X
Microfone desligado			*52	X
Microfone ligado			#52	X
Terminar sessão no início de sessão móvel			#9419	✓
Iniciar sessão no início de sessão móvel			*9419	✓
Resposta noturna ligada	✓	✓	*44	X
Resposta noturna desligada	✓	✓	#44	X
Colocar uma chamada em espera		✓	*56	X
Recuperar uma chamada		✓	#56	
Paging				
Relatório (não para EUA)		✓	*59	
Código do projeto		✓	*60	X
Consulta	✓			X
Voltar para chamada retida	✓	✓	*0	
terminar e voltar	✓	✓	*0	
Transferir/Aceitar	✓			

Funções apresenta	Direto	Através _Helvética regra_		Com tecla
			Código	
Retornar a chamada	✓	✓	*58	X
Ver/eliminar retornos de chamada	✓	✓	#58	
Bloquear número de telefone	✓	✓	*86	X
Reencaminhar número de telefone	✓	✓	#86	X
Atribuir número de telefone (não para EUA)	✓	✓	*41	X
Transferência de chamadas ligada		✓	*502	X
Transferência de chamadas desligada		✓	#502	X
Toque de grupo		✓	*81	X
Toque de grupo desligado		✓	#81	X
Modo silencioso ligado	✓	✓	*98	X
Modo silencioso desligado	✓	✓	#98	X
Ligar (apenas OpenScape Business)		✓	*90	X
Desligar (apenas OpenScape Business)		✓	#90	X
Sinal de rede (intermitente)		✓	*51	X
Seleção de idioma		✓	*48	
Atribuição de teclas		✓	*91	X
Bloquear telefone	✓	✓	*66	X
Abrir telefone	✓	✓	#66	X
Alterar PIN		✓	*93	
_Entrave bordo_				
1=Interno	✓		*54	X
2=LDAP	✓		*54	X

Funções apresenta	Direto	Através _Helvética regra_		Com tecla
			Código	
Serviço de dados do telefone		✓	*42	
Lembrete com tempo ligado		✓	*46	X
Lembrete com tempo desligado		✓	#46	X
Abertura de portas ligada		✓	*89	X
Abertura de portas desligada		✓	#89	X
Sistema de abertura de porta		✓	*61	X
Transferência	✓			
Atendimento de chamadas, direcionado		✓	*59	X
Atendimento de chamadas em grupo de atendimento	✓	✓	*57	X
Atender uma chamada	✓			
Reencaminhamento ligado	✓	✓	*1	X
1=todas as chamadas	✓	✓	*11	X
2=apenas chamadas externas	✓	✓	*12	X
3=apenas chamadas internas	✓	✓	*13	X
Reencaminhamento desligado	✓	✓	#1	X
CFNR ligado		✓	*495	X
CFNR desligado		✓	#495	X
Reencaminhamento de ramal ligado	✓	✓	*64	X
Encaminhamento de ramal desligado	✓	✓	#64	X
Encaminhamento MULAP ligado		✓	*501	X
Encaminhamento MULAP desligado		✓	#501	X
Voltar a marcar	✓			

Funções apresenta	Direto	Através _Helvética regra_		Com tecla
			Código	
Voltar a ligar, Ln		✓	*63	X
Bloquear código central		✓	*943	X

# Index

## A

Accept arranged call.....	140
Account language.....	136
ACCT Account code.....	136
Administration.....	70
Advisory message.....	107
leave.....	107
Answering machine.....	143
Applications.....	47
Activating an application.....	47
Selecting an entry.....	47
Applications menu.....	68, 70
Associated services.....	144
Audio	
Room character.....	76
Automatic connection set up.....	107
Automatic connection setup.....	107

## B

Background lighting.....	136
--------------------------	-----

## C

Call	
Door terminal.....	149
Forwarding.....	109

Index	186
forwarding in the team.....	129
Holding.....	114
in the team with line/trunk keys.....	122
Incoming.....	96
pick up in the team.....	128
transfer.....	115,128
Call charge assignment.....	136
Call duration.....	135
Call forwarding.....	109
Call settings	
CTI calls.....	76
Call waiting	
accept.....	116
Callback.....	111
Central code lock.....	161
Central speed dial numbers.....	86
Changing the password.....	157
Changing the user password.....	157
Charges	
for a different phone.....	135
for your phone.....	135
Classificação CE.....	2
Cloud PIN.....	22
Code lock	
central.....	161
Conference.....	118
Configuring the connection to UC.....	166
Connecting call.....	134

Connection costs	
for a different phone.....	135
for your phone.....	135
Connection options.....	48
Connection setup	
Automatic.....	107
Consult.....	115
Contact, deleting.....	63
Context menus.....	46
Control relays.....	69
Conversation	
Ending.....	100
Conversations.....	54
Creating.....	56
Corporate directory.....	165

## D

Daylight saving.....	137
Daylight saving, Coordinated Universal Time.....	138
Deactivating the password.....	159
Deactivating the user password.....	159
Deleting a contact.....	63
Dial plan.....	162
Direct Inward System Access.....	145
Direct station selection (DSS).....	126
Direct station selection (DSS) keys	
Answering a call.....	98
Directory	
LDAP.....	165

DISA.....	145
Display icons	
Status line.....	44
Display settings	
Idle mode for display.....	73
Do not disturb.....	156
Door terminal.....	149
DTMF dial tone (Tone dialing).....	116

## E

Emergency call.....	162
Emergency number.....	162
Exclusive parking.....	124

## F

Fax message received.....	143
Fixed Function Keys.....	26
Forwarding.....	109
Function key	
Programmable.....	26
Functions	
on/off for a different phone.....	144
using externally.....	145

## G

General information.....	14
Graphic display.....	43



---

Graphic display settings

Idle mode for graphic display.....	73
Group call.....	132

## H

Holding.....	114, 124
In the team.....	122
Hotline.....	107
Hunt group.....	132

## I

## Icons

Status line.....	44
ID entered for other phone.....	140
Idle function.....	156
Incoming fax message.....	143
Info (text)	
delete/display.....	108
Sending.....	108
Instruções de funcionamento.....	2
IP telephony.....	152

## K

Key modules.....	51-52
------------------	-------

## L

LAN telephony.....	152
LDAP.....	165

## LED displays

Direct station selection keys (DSS).....	27
DSS keys.....	126
Function keys.....	27
Level.....	69
Locking the phone.....	160

## M

Making calls.....	100
Message (text)	
delete/display.....	108
Sending.....	108
Microphone.....	100, 112
Missed calls.....	104
MULAP conference release.....	123
MultiLine	
LED displays.....	121
MultiLine phone.....	18

## N

Night answer.....	153
Notas de segurança.....	2

## O

Open door.....	155
Open listening.....	114
OpenScape Key Module 410.....	51
OpenScape Key Module 710.....	52

Operating steps

programming a key.....	93
------------------------	----

## P

Parameters.....	69
-----------------	----

Parking.....	124
--------------	-----

Personal identification number.....	162
-------------------------------------	-----

Phone

central (un)locking.....	161
--------------------------	-----

lock other.....	161
-----------------	-----

Phone settings.....	135
---------------------	-----

Picking up a call

(Team).....	98
-------------	----

PIN.....	162
----------	-----

post-dialing

Tone dialing DTMF.....	116
------------------------	-----

Presence.....	45
---------------	----

Presence status.....	80
----------------------	----

Privacy.....	156
--------------	-----

Procedure

programming a key.....	93
------------------------	----

Program/Service menu.....	68
---------------------------	----

Programmable function key.....	26
--------------------------------	----

Programmable keys.....	65-66
------------------------	-------

## R

Radio paging system RPS.....	147
------------------------------	-----

Remote configuration.....	21
---------------------------	----

Reset services.....	144
Response text	
deleting.....	107
Ringing group.....	154
Rollover.....	67

## S

Save appointments.....	139
Save lock code.....	162
ScreenSaver.....	72-73
Searching for conversations.....	58
Security.....	156
Service menu.....	70
Set presence.....	80
Setting headset port.....	77
Settings.....	135
SingleLine phone.....	18
Softkey.....	46
Softkeys.....	25
Speakerphone mode.....	97, 113
Speed dial	
Central.....	86
Status icons.....	44
Switch call	
with executive/secretary.....	130

## T

Telephone data service.....	146
-----------------------------	-----

Telephone maintenance.....	175
Telephony interface	
SingleLine.....	64
Toggle/connect.....	115
In the team.....	123
Tone dialing.....	116
Trace call forwarding.....	152
Transfer (call).....	115, 128
Troubleshooting.....	175

## U

UC.....	166
Understanding LED notifications.....	130
User interface.....	24

## V

Variable call forwarding.....	109
-------------------------------	-----

## W

Web interface.....	171
--------------------	-----

